

# موسوعة التشريعات العربية

الجزء الحادي والستون

خدمة مدنية

نبيل سعيد

المستشار

محمد بن يوسف

مجاز في الحقوق







# موسوعة التشريعات العربية

المجلد الحادي والستون

خدمة مدنية

نبيل سعيد  
المستشار

محمد بن يوسف  
جناز في الحقوق







موسوعة التشريعات العربية  
الملاحق رقم ( ١ )  
تتضمن التشريعات الجديدة  
الواردة عليها حتى ١/١/١٩٨٣

## الجزء الحادى والستون

### خدمة مدنية

يوضع هذا الجدول فى اول الجزء للتأكيد بان الادخالات  
الجديدة الواردة فيه قد تم وضعها فى مكانها فعلا

الدولة	الموضوع	الاضافة/التعديل	كيفية الحاقه
الجزائر	— الفهرس	— يوضع بدلا من الفهرس السابق ( ١٢ ورقة )	
	— وزارة التربية الوطنية	— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٠ / تعديل	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠١ / تعديل	
		-- مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٢ / الغاء	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٣ / تعديل	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٤ / تعديل	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٨ / الغاء	
		— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن الصفحة التي تتضمن المادة الاولى من المرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٠ المعدل والصفحات التي تليه والتي تتضمن المراسيم المذكورة حتى المادة ٦ من المرسوم رقم ٦٨ — ١١٤ ( ١٤ ورقة )	
		— مراسيم ارقام ٨١ — ٢١٦ ، ٨١ — ٢٨٣ ، ٨١ — ٢٨٤ ، ٨١ — ٢٨٥ ، ٨٢ — ٩ ، ٨٢ — ١٠ — ٨٢ — ١١ ، ٨٢ — ١٢ ، ٨٢ — ٥٥ ،	



الدولة	الموضوع	الاصافة/التعديل	كيفية الحاقه
( تابع ) الجزائر	— وزارة التربية الوطنية	٨٢—٤٨٥ ، ٨٢—٤٨٦ ، ٨٢—٤٨٧ ، ٨٢—٥١١ ، ٨٢—٥١٢ ، ٨٢—٥١٣	— توضع الصفحات المرفقة مباشرة بعد نهاية المرسوم رقم ٨٠—١٢ ( ١١ ورقة )
	— وزارة التعليم الاصلى والشؤون الدينية .	— قرار مؤرخ ١٩٨١/١٢/١	— توضع الورقة المرفقة مباشرة بعد نهاية القرار المؤرخ ١٩٧٤/١٢/٢
	— وزارة التعليم العالى والبحث العلمى .	— مراسيم ارقام ٨٢—٥٠ ، ٨٢—٥١ ، ٨٢—٥٢ ، ٨٢—٥٣ ، ٨٢—٥٤	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التى تتضمن نهاية المرسوم رقم ٨١—١٧ ( ورقتين )
	— وزارة التعمير والبناء والاسكان	— مرسوم رقم ٨٢—١٢٠ .	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التى تتضمن نهاية المرسوم رقم ٨١—٢٦٩ ، والقرار المؤرخ ٢٧ يونيو سنة ١٩٨١ حتى المادة ٤ منه ( ورقتين )
		— قرار مؤرخ ١٩٨٢/٧/١٥ . — قرار مؤرخ ١٩٨٢/٧/١٥ .	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التى تتضمن القرار المؤرخ ٧ مارس سنة ١٩٧٩ ( ورقتين )
	— وزارة الداخلية	— مرسوم رقم ٦٨—٢١٥ / الغاء	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٦٨—٢١٤ ، والمرسوم رقم ٦٨—٢١٥ الملغى ، والمرسوم رقم ٦٨—٢١٦ ، والمرسوم رقم ٦٨—٢٢٥ ، والمرسوم رقم ٦٨—٢٢٦ ، والمرسوم رقم ٦٨—٢٢٧ ، والمرسوم رقم ٦٨—٢٢٨ حتى المادة ١٧ منه ( ٥ ورقات )
		— مرسوم رقم ٦٩—١٧٢ / تعديل	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن المرسوم رقم ٧٩—١٧٢ المعدل ، والمرسوم رقم ٦٩—١٧٣ حتى نهايته ( ورقتين )



الدولة	الموضوع	الاضافة/التعديل	كيفية الحاقه
(تابع) الجزائر		— مرسوم رقم ٧٠ — ٢٢ / تعديل	— توضع الورقة المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن المرسوم رقم ٦٩ — ١٨٤ ، والرسوم رقم ٧٠ — ٢٢ المعدل حتى المادة ٩ منه .
		— مرسوم رقم ٧٠ — ٢٧ / الغاء	
		— مرسوم رقم ٧١ — ٢٥٤ / الغاء	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٧٠ — ٢٦ ، والرسوم رقم ٧٠ — ٢٧ الملغى ، والرسوم رقم ٧٠ — ٢٩ ، والرسوم رقم ٧١ — ٢٥٤ الملغى ، والرسوم رقم ٧٢ — ٤٨ حتى نهايته ( ٣ ورقات )
		— مراسيم ارقام ٨١ — ٢٦٥ ، ٨١ — ٢٧٧ ، ٨١ — ٣٠٣ ، ٨٢ — ١١٧	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن المرسوم رقم ٧١ — ٢٤٣ ( ٦ ورقات )
		— ثمانية قرارات مؤرخة ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢	— توضع الصفحات المرفقة مباشرة بعد نهاية القرار المؤرخ ٨ / ٦ / ١٩٨٠ ( ٨ ورقات )
— وزارة الدفاع الوطنى	— مرسوم رقم ٧١ — ٢٤١ / الغاء		
	— مرسوم رقم ٧٢ — ١٣٨ / تعديل		— توضع الورقة المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن المرسوم رقم ٧١ — ٢٤١ الملغى ، والرسوم رقم ٧٢ — ١٣٨ .
	— مرسوم رقم ٧٤ — ٦١ / الغاء		— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٧٤ — ٦٠ ، والرسوم رقم ٧٤ — ٦١ الملغى ، والرسوم رقم ٧٨ — ٤٨ ، والرسوم رقم ٧٩ — ٢ ، ٧٩ — ٦٧ ، ٧٩ — ٢٩٩ ، والرسوم رقم ٨١ — ٣٥ حتى نهايته ( ٣ ورقات )



الدولة	الموضوع	الاضافة/التعديل	كيفية الحاقه
(تابع) الجزائر		— قرار رقم ١٠ يونيو سنة ١٩٨٢ .	— توضع الورقة المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن القرار المؤرخ ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ .
— وزارة الدولة للنقل	— مرسوم رقم ٨٢ — ١٩١ .	— توضع الورقة المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٧٩ — ٢٣٣ (ورقتين)	
	— قرار مؤرخ ١٦ مايو سنة ١٩٦٦ / تعديل	— توضع الورقة المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن القرار المؤرخ ١٦ مايو سنة ١٩٦٦ المعدل ، والقرار المؤرخ ٤ مايو سنة ١٩٦٧ ، والقرار المؤرخ ٢ نوفمبر سنة ١٩٦٧ حتى كلمة (والهثيات العمومية)	
	— قرار مؤرخ ١٠ يناير سنة ١٩٨٢	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن نهاية القرار المؤرخ ١١ أكتوبر سنة ١٩٨٠ (ورقتين)	
— وزارة الري	— قرار رقم ١٣ يوليو سنة ١٩٨٢ .	— قرار رقم ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ .	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٧٨ — ١٥ ، والمرسوم رقم ٦٤ — ١٨٧ حتى المادة ٣ منه (ورقتين)
— وزارة الشؤون الخارجية	— امر رقم ٧٧ — ١٢	— مراسيم ارقام ٧٧ — ٥٩ ، ٧٧ — ٦٠ ، ٧٧ — ٦٠٣ ، ٧٧ — ١٠٤ ، ٧٧ — ١٠٥ .	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقة التي تتضمن نهاية المرسوم رقم ٧٧ — ٥٨ ، والمرسوم رقم ٧٩ — ٣ حتى كلمة (المؤرخ في) (٦ ورقات)
— وزارة الشبيبة والرياضة	— مراسيم رقم ٦٨ — ٣٧٣ / تعديل	— توضع الصفحات المرفقة بدلا من الورقتين اللتين تتضمنان المرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٣ المعدل ، والمرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٤ حتى المادة ٥ منه (ورقتين)	



الدولة	الموضوع	الاضافة/التعديل	كيفية الحاقه
(تابع) الجزائر		— مرسوم رقم ٨١ — ٥٦	— توضع الورقة المرفقة مباشرة بعد نهاية المرسوم رقم ٨٠ — ١٥٠ .
	— وزارة الصحة	— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٢١ / الغاء	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٢٢ / الغاء	
		— مرسوم رقم ٦٨ — ٣٢٣ / الغاء	— توضع الورقة المرفقة بدلا من الصفحات التي تتضمن المراسيم ارقام ٦٥ — ٦٣ ، ٦٥ — ٦٤ ، ٦٥ — ٦٥ ، والمرسوم رقم ٦٨ — ٣٢١ الملغى ، ٦٨ — ٣٢٢ الملغى ، ٦٨ — ٣٢٣ الملغى ، والمرسوم رقم ٦٨ — ٣٢٤ حتى المادة ٨ منه .







الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

جزائر







## خدمات مدرسية

### وزارة التربية الوطنية :

« يراجع أيضا وزارة التعليم العالي والبحث العلمي »

- مرسوم ٦٤ - ٢٩٧ باحداث وظائف مفتشين رئيسيين وعماليين على المطاعم المدرسية

- مرسوم ٦٤ - ٣٠٣ يتضمن تنظيم سلك المستشارين البيداغوجيين .

- مرسوم ٦٤ - ٣٢٠ يتعلق بنظام تاجير مستخدمى مديرية المدرسة الوطنية  
للادارة .

- مرسوم ٦٦ - ٢١٥ يمنح بموجبه تعويض لمفتش ومدير الاثار والحراس .

- مرسوم ٦٨ - ٢٩٢ يتضمن القانون الاساسى لمفتش الاكاديميات .

- مرسوم ٦٨ - ٢٩٦ يتضمن القانون الاساسى الخاص لرؤساء المؤسسات فى  
الثانويات ومدارس المعلمين الوطنية للتعليم التقنى ومدارس المعلمين العمالية .  
- مرسوم ٦٨ - ٢٩٧ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة المبرزين فى  
التعليم الثانوى .

- مرسوم ٦٨ - ٢٩٨ لمفتشى التعليم التقنى او الفلاحى .

- مرسوم ٦٨ - ٢٩٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمفتشى التعليم الابتدائى  
والمتوسط .

- مرسوم ٦٨ - ٣٠٠ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمديرى مؤسسات التعليم  
المتوسط .

- مرسوم ٦٨ - ٣٠١ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التعليم الثانوى  
او التقنى الحائزين للكفاءة .

- مرسوم ٦٨ - ٣٠٣ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التقنيين فى  
الثانويات التقنية والفلاحية .

- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٤ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمراقبين العاملين  
لمؤسسات التعليم .



- مرسوم ٦٨ - ٣٠٥ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين المتخصصين .
- مرسوم ٦٨ - ٣٠٦ يتضمن القانون الاساسى الخاص للأساتذة التقنيين فى التكميليات التقنية أو الفلاحية .
- مرسوم ٦٨ - ٣٠٧ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمساعدين التربويين  
للمؤسسات التعليمية .
- مرسوم ٦٨ - ٣٠٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين المساعدين .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٠ يتضمن القانون الاساسى الخاص للممرنين .
- مرسوم ٦٨ - ٣١١ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمحافظين المكلفين بالابحاث  
فى الآثار والمخطوطات .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٤ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمقتصدين .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٥ يتضمن القانون الاساسى الخاص لنواب المقتصدين .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٦ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمساعدى المصالح  
الاقتصادية .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٧ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمفتشى التوجيه المدرسى  
والمهنى .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمستشارى التوجيه  
المدرسى والمهنى .
- مرسوم ٦٨ - ٣١٩ يتضمن القانون الاساسى للمستشارين فى  
التفذية المدرسية .
- مرسوم ٦٨ - ٣٢٠ يتضمن القانون الاساسى للماملين النفسانيين  
التقنيين .
- مرسوم ٦٨ - ٥٥٠ باحداث سلك للمحققين الاداريين بوزارة التربية  
الوطنية .



- مرسوم ٦٨ - ٥٥١ باحداث سلك للكتساب الاداريين بوزارة التربية الوطنية .
- مرسوم ٦٨ - ٥٥٢ باحداث سلك للاعوان الاداريين بوزارة التربية الوطنية .
- مرسوم ٦٨ - ٥٥٣ باحداث سلك لاعوان المكتب بوزارة التربية الوطنية .
- مرسوم ٦٨ - ٦٣٢ باحداث بروفى عالى للكفاءة للمعلمين المساعدين فى التعليم الابتدائى .
- مرسوم ٧٠ - ١٠٣ يتعلق بشروط اثبات الخدمات التى يقع تحملها قصد ادراج وترتيب معلمى اللغة العربية وذلك بموجب النظام العام للمعاشات التى تمنحها الدولة .
- مرسوم ٧٢ - ٨٠ بالقانون الاساسى الخاص لتقنى المؤسسات ذات الطابع التربوى .
- مرسوم ٧٢ - ٨١ بالقانون الاساسى الخاص للمساعدين التقنيين للمؤسسات ذات الطابع التربوى .
- مرسوم ٧٢ - ٨٢ بالقانون الاساسى الخاص للاعوان التقنيين الخاصين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوى .
- مرسوم ٧٢ - ٢٢١ يتضمن شرط اتمام المهام التبعية فى التعليم او عضوية لجان الامتحانات والمسابقات .
- مرسوم رقم ٧٧-١٥٤ مؤرخ ١٩٧٧/١٠/٢٢ يتضمن ادراج المعلمين العاملين فى مؤسسات التعليم الخاص ضمن التعليم العمومى .
- مرسوم رقم ٧٧-١٥٥ مؤرخ ١٩٧٧/١٠/٢٢ يتعلق بادراك موظفى الادارة العامة العاملين فى مؤسسات التعليم الخاص .
- مرسوم ٧٨ - ٣ يتعلق بمهام التدريس لعمل اضافى فى مؤسسات وزارة التربية .



- مرسوم ٧٨ - ٤ يتضمن تحديد نظام الأجور المترتبة عن مهمات التدريس كعمل اضافي أو المشاركة في لجان الامتحانات والمصادقات في مؤسسات وزارة التربية .
- مرسوم ٧٨ - ٥ يتضمن تحديد نظام رفع أجور الأعمال التي يقوم بها المدرسون زيادة على توقيت نشاطهم العادي .
- مرسوم ٧٨ - ٦ يتعلق بتوظيف مدرسين متعاقدين يعملون بنصف الوقت .
- مرسوم رقم ٧٨ - ١٩٥ يتضمن ضم أسلاك الأساتذة والاساتذة المساعدين ومعلمي التربية البدنية والرياضية ومعلمي الشبسية والرياضة الى وزارة التربية .
- مرسوم ٧٩ - ٢٢٠ يتضمن تحديد مبلغ المرتب السابق الذي يأخذه طلبة مدرسة المعلمين العليا ومدرسة المعلمين للتعليم المتعدد التلميذات ووضع قانون لكتيفيات تعيين أصحاب الشهادات منهم .
- مرسوم رقم ٨٠ - ١٢ يتضمن احداث سلك مفتشي التعليم الثانوي والتكوين .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢١٦ يتضمن احداث سلك لمفتشي التربية والتكوين
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٨٣ يتضمن انشاء سلك للتقنيين في الاعلام الآلي بوزارة التربية والتعليم الاساسي .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٨٤ يتضمن انشاء سلك التقنيين المساعدين في الاعلام الآلي بوزارة التربية والتعليم الاساسي .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٨٥ يتضمن انشاء سلك للأعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلي في وزارة التربية والتعليم الاساسي .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٩ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك المقتصدين في مؤسسات التعليم الثانوي والتقني .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١٠ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك نواب المقتصدين في مؤسسات التعليم الثانوي والتقني .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١١ يتضمن القانون الاساسي الخاص بالاساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضة التابعين لمؤسسات التعليم الثانوي والتقني .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١٢ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك مساعدي المصالح الاقتصادية في مؤسسات التعليم الثانوي والتقني .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥٥ يتضمن احداث سلكين للتقنيين في الصحة والاعوان التقنيين في الصحة بكتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٥ يتضمن القانون الاساسي الخاص بمعلمي المدرسة الاساسية .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٦ يتضمن احداث سلك للتقنيين في الاعلام الآلي .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٧ يتضمن احداث سلك للتقنيين المساعدين في الاعلام الآلي .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥١١ يتضمن القانون الاساسي الخاص باساتذة التعليم الاساسي .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥١٢ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك المقتصدين في مؤسسات التربية والتعليم الاساسي .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥١٣ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك نواب المقتصدين في مؤسسات التربية والتعليم الاساسي .



- قرار مؤرخ ١٩٦٦/٧/١٣ يتضمن التحديد المؤقت للقانون الاساسى للموظفين الجزائريين التقنيين والاداريين .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٦٦/٧/١٣ يتضمن التحديد المؤقت لتوزيع السلم الاستدلالي وشروط التعيين فى الوظائف التقنية بمعهد الدراسات النووية .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ١٩٦٧/٧/١٩ يتضمن تطبيق المرسوم رقم ٦٧ - ١١٢ المتضمن احداث شهادة نهاية الدروس لتخريج المدرس المساعد .
- قرار وزارى مؤرخ فى ١٩٦٨/٢/٢١ يتضمن تحديد المعدل الممنوح عن ساعات التعليم لموظفى التربية الوطنية ومن يماثلهم من الذين يزاولون أعمالا فى مراكز التكوين الادارى .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٦٨/٩/٣٠ يتعلق بالمدرسين المتعاقدين التابعين لوزارة التربية الوطنية .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٦٨/١٠/٩ بتنظيم فترات تدريبية لتكوين وتحسين تكوين موظفى الاطارات والتعليم والمصالح الاقتصادية .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٠/٥/٢٥ بكيفيات مراقبة المدارس والدروس الموضوعة تحت وصاية وزارة التجارة .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٠/٦/٢٥ بكيفيات الحاق الموظفين التابعين لوزارة التربية الوطنية بالمدارس العسكرية .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧١/١/٤ يتعلق بتوظيف معلمين متعاقدين .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٢/٢/١١ يتعلق بتطبيق المرسوم ٦٨ - ٦٣٢ باحداث الشهادة العليا للكفاءة .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٢/١١/٢٥ بتنظيم مسابقة لتوظيف العاملين النفسيين التقنيين .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٣/٢/١٤ يتضمن وضع بعض موظفى التعليم .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٣/٥/٤ يتضمن وضع بعض موظفى التعليم .



## وزارة التعليم الأصلي والشئون الدينية (الأوقاف) :

- امر رقم ٦٩ - ٩٦ يتضمن القانون الاساسى لرجال الدين الاسلامى .
- مرسوم رقم ٦٤ - ٢٩١ بالنصوص الاساسية المطبقة على الموظفين المعيّنين فى بعض هيئات التعليم التابع لوزارة الأوقاف .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧٨ يتضمن احداث سلك للمحقّنين الاداريين بوزارة الأوقاف .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧٩ يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة الأوقاف .
- مرسوم ٦٨ - ٥٨٠ يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين بوزارة الأوقاف .
- مرسوم ٦٩ - ١٥٤ يتضمن تطبيق الاحكام المطبقة على موظفى التعليم بوزارة التربية الوطنية على موظفى التعليم الدينى بوزارة الأوقاف .
- مرسوم ٦٩ - ٢٠٤ بتحديد مرتبات رجال الاديان غير الدين الاسلامى .
- مرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ مؤرخ ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ يتضمن احداث امتحان للمستوى لرجال الدين الاسلامى .
- مرسوم ٧٠ - ٥٦ يتضمن تحديد تدرج العلامات الاستدلالية المطبقة على الائمة ورجال الدين الاسلامى وتنظيم مهنتهم .
- مرسوم ٧٤ - ٢٢٤ بكيفية تطبيق المادة ٤٩ من الامر رقم ٦٩ - ٩٦
- مرسوم ٧٧ - ١١٣ بتشكيل وتنظيم وتسيير اللجنتين الخاصتين برجال الدين الاسلامى .
- مرسوم ٨٠ - ١٧ يتضمن تعديل وتتميم الامر ٦٩ - ٩٦ والمتضمن القانون الاساسى لرجال الدين الاسلامى .
- مرسوم ٨٠ - ١٢٣ يتضمن القانون الاساسى الخاص بمعلمي التعليم القرآنى .
- مرسوم ٨٠ - ١٧١ يتضمن احداث سلك مفتشين الشئون الدينية .
- قرار وزارى مؤرخ ١٩٧٤/١٢/٢ بتنظيم الامتحان المهنى للمستوى الخاص لرجال الدين الاسلامى .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ اول ديسمبر سنة ١٩٨١ يتضمن توظيف الائمة ومعلمي القرآن عن طريق التعاقد .



## وزارة التعليم العالي والبحث العلمي :

• يراجع أيضا وزارة التربية والتعليم •

- مرسوم ٦٨ - ٢٩٢ يتضمن القانون الأساسي الخاص لاساتذة التعليم العالي •
- مرسوم ٦٨ - ٢٩٤ يتضمن القانون الأساسي الخاص لاساتذة المحاضرين •
- مرسوم ٦٨ - ٢٩٥ يتضمن القانون الأساسي الخاص لاساتذة المساعدين •
- مرسوم ٧١ - ٣١ بالقانون الأساسي الخاص للحراس الجامعيين •
- مرسوم ٧١ - ٥٤ بتحديد أجور وتعويضات المديرين بمراكز الخدمات الجامعية والمدرسية •
- مرسوم ٧١ - ٥٩ بالقانون الأساسي الخاص لتقنيين المختبرين التابعين لمؤسسات التعليم العالي •
- مرسوم ٧١ - ٦٠ بالقانون الأساسي الخاص للمساعدين التقنيين التابعين لمؤسسات التعليم العالي •
- مرسوم ٧١ - ٦١ بالقانون الأساسي الخاص للاعوان التقنيين الاختصاصية لمختبر التعليم العالي •
- مرسوم ٧١ - ١١٠ بتحديد عدد المناصب للمستشارين التقنيين والمكلفين بمهمة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي •
- مرسوم ٧٢ - ١٦١ بأحداث سلك للمحققين الإداريين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي •
- مرسوم ٧٢ - ١٦٢ بأحداث سلك للكتاب الإداريين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي •
- مرسوم ٧٢ - ١٦٣ بأحداث سلك للاعوان الإداريين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي •
- مرسوم ٧٢ - ١٦٤ بأحداث سلك لاعوان المكتب بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي •
- مرسوم ٧٤ - ٢٠١ بالقانون الأساسي الخاص لاساتذة معاهد العلوم الطبية •



- مرسوم ٧٤ - ٢٠٢ بالقانون الأساسى الخاص للأساتذة المساعدين بمعاهد العلوم الطبية .
- مرسوم ٧٤ - ٢٠٣ بالقانون الأساسى الخاص للأساتذة المساعدين بمعاهد العلوم الطبية .
- مرسوم ٧٦ - ٤٨ بشروط ممارسة وظائف من قبل الأساتذة المساعدين والأساتذة المحاضرين والأساتذة التابعين لمعاهد العلوم الوطنية .
- مرسوم ٧٦ - ٤٩ بمنح تعويض لصالح أسلاك التقنيين شبه الطبية فى القطاعات الجامعية .
- مرسوم ٧٧ - ١١٤ بتحديد مهام التعليم والمهام الادارية للأساتذة والمحاضرين فى المعاهد الطبية وغيرها .
- مرسوم ٧٧ - ١١٥ بتحديد مهام البحث التى يقوم بها أعضاء أسلاك المدرسين فى التعليم العالى .
- مرسوم ٧٧ - ١١٦ بتحديد الشروط المتعلقة بتوظيف مدرسين مشاركين فى التعليم العالى .
- مرسوم ٧٨ - ١١٥ يتضمن احداث سلك للمقتصدين بوزارة التعليم العالى والبحث العلمى .
- مرسوم ٧٨ - ١١٦ يتضمن احداث سلك لنواب المقتصدين بوزارة التعليم العالى والبحث العلمى .
- مرسوم ٧٨ - ١١٧ يتضمن احداث سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية بوزارة التعليم العالى والبحث العلمى .
- مرسوم رقم ٨١-١٧ مؤرخ ١٤ فبراير سنة ١٩٨١ يتضمن تحديد شروط التكوين والتحسين فى الخارج .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥٠ يتضمن انشاء سلك للمحافظين المكلفين بالابحاث فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥١ يتضمن انشاء سلك للمحقى الابحاث فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى .



- مرسوم رقم ٨٢ - ٥٢ يتضمن انشاء سلك لمساعدى الابحاث فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥٣ يتضمن انشاء سلك للاعوان التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى .
- مرسوم رقم ٨٢ - ٥٤ يتضمن انشاء سلك للمساعدين التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى .
- قرار وزارى مؤرخ فى ١٩٦٩/٣/٧ يتعلق بالموظفين المتعاقدين فى التعليم العالى .
- قرار مؤرخ فى ١٩٧٢/٣/٢٠ بكيفيات التعيين للاقامة فى المركز الاستشفائية الجامعية .

#### وزارة التعمير والبناء والاسكان :

- مرسوم ٨١ - ٢٦٨ يتضمن احداث سلك لمهندسى الدولة بالاسكان والتعمير .
- مرسوم ٨١ - ٢٦٩ يتضمن احداث سلك لمهندسى التطبيق بالاسكان والتعمير .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١٢٠ يتضمن احداث سلك للتقنيين السامين بوزارة الاسكان والتعمير .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ١٩٧٩/٣/٧ يتضمن احداث لجان متساوية الاعضاء خاصة باسلاك الموظفين التابعين لوزارة السكن والبناء .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٩٨١/٦/٢٧ يتضمن تنظيم الامتحانات المهنية لادماج الاستثنائى فى الاسلاك .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٩٨١/٧/١١ يتضمن تنظيم مسابقة على اساس الشهادات لتوظيف مهندسى الدولة فى الأشغال العمومية والبناء بوزارة الاسكان والتعمير .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٩٨١/٧/١١ يتضمن تنظيم مسابقة على اساس الشهادات لتوظيف مهندسى الدولة المماريين بوزارة الاسكان والتعمير .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٩٨١/٧/١١ يتضمن تنظيم مسابقة على اساس الشهادات لتوظيف مهندسين للتطبيق فى الأشغال العمومية والبناء بوزارة الاسكان والتعمير .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ يحدد كيفيات تنظيم مسابقة لتوظيف مهندسى الدولة بالمعهد الوطنى للتكوين فى البناء .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ يحدد كيفيات توظيف التقنيين السامين فى الاسكان والتعمير بالمعهد الوطنى للتكوين فى البناء .



## وزارة الداخلية :

- مرسوم ٦٥ - ٨٧ يتعلق بوضعية الموظفين القائمين بالتعليم في المدرسة الوطنية للإدارة .
- مرسوم ٦٥ - ٨٨ يتعلق بوضعية الموظفين القائمين بالتعليم في مراكز التكوين الإداري .
- مرسوم ٦٨ - ٢١٣ يتضمن القانون الأساسي الخاص لرؤساء الأقسام .
- مرسوم ٦٨ - ٢١٤ يتضمن الأحكام الخاصة المطبقة على موظفي البلديات .
- مرسوم ٦٨ - ٢١٦ بتحديد الأحكام المشتركة المطبقة على موظفي الأمن الوطني .  
(يراجع: شرطة)
- مرسوم ٦٨ - ٢٢٥ بتحديد الأحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٢٦ يتضمن القانون الأساسي الخاص لرواد الحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٢٧ يتضمن القانون الأساسي الخاص لنقباء الحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٢٨ يتضمن القانون الأساسي الخاص للملازمين الأولين للحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٢٩ يتضمن القانون الأساسي الخاص للملازمين للحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٣٠ يتضمن القانون الأساسي الخاص للمساعدين في الحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٢٣١ يتضمن القانون الأساسي الخاص للرقباء في الحماية المدنية .
- مرسوم ٦٨ - ٤٨٦ يتضمن أحداث سلك للمحققين الإداريين بوزارة الداخلية .
- مرسوم ٦٨ - ٤٨٧ يتضمن أحداث سلك للكتاب الإداريين بوزارة الداخلية .
- مرسوم ٦٨ - ٤٨٨ يتضمن أحداث سلك للأعوان الإداريين بوزارة الداخلية .
- مرسوم ٦٨ - ٤٨٩ يتضمن أحداث سلك لأعوان المكاتب بوزارة الداخلية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٢ يتضمن أحداث سلك للمحقق الإدارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٣ يتضمن أحداث سلك لكتاب الإدارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٤ يتضمن أحداث سلك لأعوان مكتب الإدارة البلدية .



- مرسوم ٦٩ - ١٧٥ يتضمن احداث سلك لاعوان الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٦ يتضمن احداث سلك للمختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة  
في الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٧ يتضمن احداث سلك للاعوان المراقبين في الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٨ يتضمن احداث سلك للعمال المهنيين في الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٧٩ يتضمن احداث سلك لسائقى السيارات من الصف الاول في  
الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٨٠ يتضمن احداث سلك لسائقى السيارات من الصف الثانى في  
الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٨١ يتضمن احداث سلك لاعوان المصالح في الادارة البلدية .
- مرسوم ٦٩ - ١٨٤ يتضمن تحديد شروط الحساب وتخصيص التمويلات  
الممنوحة لاعضاء المجلس .
- مرسوم ٧٠ - ٢٢ يتضمن احداث سلك لمهندسى الدولة بالادارة البلدية .
- مرسوم ٧٠ - ٢٣ يتضمن احداث سلك لمهندسى التطبيق بالادارة البلدية .
- مرسوم ٧٠ - ٢٤ يتضمن القانون الاساسى الخاص للتقنيين بادارة البلدية .
- مرسوم ٧٠ - ٢٥ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمفتشى الوقاية الصحية  
بالادارة البلدية .
- مرسوم ٧٠ - ٢٦ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاعوان التقنيين بالادارة  
البلدية .
- مرسوم ٧٠ - ٢٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاعوان التقنيين المختصين  
بالادارة البلدية .
- مرسوم ٧١ - ٢٥٤ بادراج اعواض صناديق القرض البلدى في مختلف اسلاك  
الموظفين .



- مرسوم ٧٢ - ٤٨ بتحديد كفايات تسيير سلك مهندسى الدولة التابعين للإدارة البلدية .
- مرسوم ٧٢ - ٤٩ بتحديد كفايات تسيير سلك مهندسى التطبيق التابعين للإدارة البلدية .
- مرسوم ٧٣ - ٦٥ بتحديد مراتب الولاة والكتاب العامين للولايات ورؤساء الدوائر ومديرى المجالس التنفيذية للولايات والمستشارين التقنيين والمكلفين بها فى الولايات .
- مرسوم رقم ٧٧ - ١٤٦ يتضمن رفع مراتب بعض موظفى الأمن الوطنى .
- مرسوم ٧٩ - ١١٥ مؤرخ ١٩٧٩/٧/٧ يتضمن القانون الأساسى الخاص بالأعوان المكلفين بالكفوف والتنظيف وصيانة الطرق العمومية .
- مرسوم رقم ٨٠ - ٢٨٨ المؤرخ ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٨٠، يتعلق بالقانون الأساسى الخاص بسلك مفتشى المصالح العمومية البلدية .
- مرسوم ٨١ - ١٤٠ يتضمن انشاء سلك نواب المقتصدين بوزارة الداخلية .
- مرسوم ٨١ - ١٤١ يتضمن انشاء سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٤٩ يتضمن انشاء سلك التقنيين فى الاعلام الآلى بوزارة الداخلية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٥٠ يتضمن انشاء سلك التقنيين المساعدين فى الاعلام الآلى بوزارة الداخلية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٥١ يتضمن انشاء سلك التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى بوزارة الداخلية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٦٥ يتضمن القانون الأساسى الخاص باعوان الشرطة البلدية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٢٧٧ يتضمن احداث سلك للمتصرفين فى المصالح البلدية .
- مرسوم رقم ٨١ - ٣٠٣ يتضمن القانون الأساسى الخاص بالمستشارين فى الشؤ الاجتماعى .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١١٧ يتعلق بالوظائف النوعية المرتبطة ببعض اسلاك موظفى البلديات .
- قرار مؤرخ ١٩٧٥/١/٢٠ بانشاء وتنظيم اللجان الوطنية المتساوية الاعضاء لموظفى الادارة العامة للولايات .
- قرار مؤرخ ١٩٧٨/٣/٤ يتضمن تحديد اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء .



- قرار وزاري مؤرخ ١٩٧٨/٦/٢٦ يتضمن تحديد لباس موظفي الحماية المدنية .
- قرار مؤرخ ١٩٧٨/١١/٢٦ يتضمن تنظيم اللجان المتساوية الاعضاء التابعة لوزارة الداخلية .
- قرار مؤرخ ١٩٧٩/١/٢ يتضمن تكوين اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٠/٦/٨ يتضمن تحديد كفايات تنظيم اختبار انتقائي للدخول في سلك الاعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على شهادة اهلية لوظيفة رائد في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على شهادة الاهلية لوظيفة نقيب في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين الاولين في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم مسابقات لتوظيف الملازمين في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الرقباء في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ في ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم مسابقات لتوظيف النقباء في الحماية المدنية .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٩٨٢/٣/٢٨ يحدد كفايات تنظيم مسابقات لتوظيف اطفائيين .

### وزارة الدفاع الوطني :

- مرسوم ٧٢ - ١٣٨ بتحديد الاحكام المطبقة على موظفي التعليم القائمين بالعمل في مدارس وزارة الدفاع .
- مرسوم ٧٤ - ٦٠ يتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين الشبيهين بالموظفين العسكريين في وزارة الدفاع الوطني وتحديد قواعد القانون الاساسي المطبقة على الشبيهين الدائمين بالعسكريين .

- مرسوم ٧٨ - ٤٨ برفع رواتب وأجور الموظفين العسكريين والشبيبيين بهم في وزارة الدفاع .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٢ يتعلق بسكن موظفي المكاتب العسكرية القسائمة لدى السفارات في الخارج وتحديد كفاءات تسديد المصاريف المدرسية عن اولادهم .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٦٧ يتضمن الفاء المرسوم رقم ٧٤ - ٦١ المتضمن تحديد القواعد المطبقة على الموظفين الشبيبيين بالمسكريين والمتعاقدين مع وزارة الدفاع الوطني .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٢٩٩ مؤرخ في ٣١ ديسمبر ١٩٧٩ يتضمن رفع مرتبات وأجور الموظفين العسكريين والمدنيين الشبيبيين بهم في وزارة الدفاع الوطني .
- مرسوم ٨١ - ٣٥ يتضمن ضبط مرتبات الموظفين العسكريين والموظفين المدنيين الشبيبيين بالمسكريين واجورهم .
- قرار مؤرخ ١٩٧٤/٢/٢٠ يتضمن ترتيب الاصناف المهنية للموظفين المدنيين الشبيبيين بالمسكريين .
- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٠ يونيو سنة ١٩٨٢ يتضمن تعميم احكام المرسومين رقم ٨١ - ١٩٥ و ٨١ - ٢٥٥ على الموظفين التابعين لوزارة الدفاع الوطني .

#### وزارة الدولة للمياه :

- مرسوم ٧٢ - ٢٥٥ يتضمن احداث سلك لمهندسي الدولة .
- مرسوم ٧٢ - ٢٥٦ يتضمن احداث سلك لمهندسي التطبيق .
- مرسوم ٧٢ - ٢٥٧ يتضمن القانون الاساسي الخاص للتقنية في المياه .
- مرسوم ٧٢ - ٢٥٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمساعدى التقنية في المياه
- مرسوم ٧٢ - ٢٥٩ يتضمن القانون الاساسي الخاص للأعوان التقنية الاختصاصية في المياه .
- مرسوم ٧٢ - ٢٦٠ يتضمن القانون الاساسي الخاص للأعوان التقنية للمياه .
- مرسوم ٧٣ - ٢٠٦ بوضع المستخدمين التابعين للميزانية الملحقه للمياه الصالحة للشرب في حالة القيام بالعمل لدى الشركة الوطنية لتوزيع مياه الشرب .
- مرسوم ٧٤ - ١١٩ باحداث سلك للملحقين الاداريين في كتابة الدولة للمياه .
- مرسوم ٧٤ - ١٢٠ باحداث سلك للكتاب الاداريين في كتابة الدولة للمياه .



- مرسوم ٧٤ - ١٢١ باحداث سلك للأعوان الإداريين في كتابة لدولة للمياه .
- مرسوم ٧٤ - ١٢٢ باحداث سلك لأعوان المكتب في كتابة الدولة للمياه .
- مرسوم ٧٤ - ١٦٩ بمنح زيادة في الرواتب المسبقة للمتدربين في مراكز التكوين النابغ لمصلحة المياه .

### وزارة الدولة للنقل :

- مرسوم ٦٥ - ١٦٢ بشروط قبول وتعيين وترتيب مراقبي الطرق والمساعدين التقنيين .
- مرسوم ٦٥ - ١٦٣ يؤسس بموجبه تعويض للكسوة وللمخاطرة لصالح مراقبي الطرق .
- مرسوم ٦٦ - ١٩٠ تحدد بموجبه شروط توظيف العمال التقنيين للطيران المدني .
- مرسوم ٦٧ - ٢٥٨ بتخصيص تعويض الطيران الى المستخدمين في الملاحة البحرية على متن الطائرات الخفيفة .
- مرسوم ٦٨ - ٤٢ يتعلق بمدارس التمرين البحري وموظفيها .
- مرسوم ٦٨ - ١٠٤ بمساهمة الدولة في أداء قسط التأمين عن الاخطار الناجمة من ممارسة المهنة والمكيف فيه الموظفون القائمون بالطيران .
- مرسوم ٦٨ - ١٩٣ بالقانون الاساسي الخاص لمديرى التسجيل البحري .
- مرسوم ٦٨ - ١٩٤ بالقانون الاساسي الخاص للاساقفة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية .
- مرسوم ٦٨ - ١٩٥ بالقانون الاساسي الخاص لضباط الميناء .
- مرسوم ٦٨ - ١٩٦ بالقانون الاساسي الخاص لضباط الشرطة البحرية .
- مرسوم ٦٨ - ١٩٧ بالقانون الاساسي الخاص للمدربين في التعليم التقنى البحري .

- مرسوم ٦٨ - ١٩٨ بالقانون الاساسى الخاص لوكلاء رجال البحر .
- مرسوم ٦٨ - ٢٠٠ بالقانون الاساسى الخاص للتقنيين فى المسلحة الجوية او  
الرصد الجوى .
- مرسوم ٦٨ - ٢٠٢ بالقانون الاساسى الخاص لمفتش النقل البحرى .
- مرسوم ٦٨ - ٦٣١ بتعلق بأداء المعاشات لأعوان مقاولات النقل .
- مرسوم ٦٨ - ٦٤٤ يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل .
- مرسوم ٦٨ - ٦٤٥ يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين فى التسجيل البحرى  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل .
- مرسوم ٦٨ - ٦٤٦ يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل .
- مرسوم ٦٨ - ٦٤٧ يتضمن احداث سلك للأعوان الاداريين بوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل .
- مرسوم ٦٨ - ٦٤٨ يتضمن احداث سلك لأعوان المكتب بوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل .
- مرسوم ٧١ - ٢٩١ يتضمن حل سلك مراقبى الطرق .
- مرسوم ٧٢ - ١٣٩ باحداث سلك لمهندسى الدولة للنقل .
- مرسوم ٧٢ - ١٤٠ باحداث سلك لمهندسى التطبيق فى النقل .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٠ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك المفتشين  
الرئيسيين فى النقل .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣١ يتضمن القانون الاساسى الخاص بأسلاك مفتشى الملاحه  
والعمل البحرى .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك المدرسين فى  
الطيران المدنى والارصاد الجوية .



- مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٣ يتضمن القانون الاساسى الخاص بالتقنيين المساعدين فى الملاحة الجوية والارصاد الجوية الوطنية .
- مرسوم رقم ٨٢ - ١٩١ يتضمن انشاء سلك للمتجنين فى رخص السياقة .
- قرار مؤرخ ١٩٦٤/٦/٢٤ يتضمن القانون الاساسى وتحديد درجات أجسور المستخدمين فى ميناء مدينة الجزائر المستقل .
- قرار مؤرخ ١٩٦٥/١/١٤ باحداث القوانين الاساسية وتحديد مراتب الاجور لمستخدمى المكتب الوطنى للنقل .
- قرار مؤرخ ٦٦/٥/١٦ بتحديد السن الاقصى للمرشحين فى حركتى بحار أوعرن للمصلحة العامة .
- قرار مؤرخ ٦٧/٥/٤ بتحديد طريقة منح أجسور الموظفين وأعاون الدولة الذين يؤأولون على سبيل القيام بنقل ثانوى مهمة التعليم وتسيير لجان الامتحانات .
- قرار مؤرخ ١٩٦٧/١١/٢ بتحديد شروط توظيف واجور موظفى الملاحة الجوية على متن الطائرات الخفيفة .
- قرار مؤرخ ١٩٧٠/١/١٦ يوصف البزة الخاصة بمراقبى الطرق .
- قرار مؤرخ ٧١/٢/١٨ بتحديد الشروط الخاصة باللياقة البدنية التى يجب ان تكون متوافرة لدى مختلف أسلاك البحرية التجارية .
- قرار مؤرخ ٧١/٢/١٨ بتحديد الشروط الطبية الخاصة باللياقة البدنية لممارسة وظائف التقنية ومساعدتهم للملاحة الجوية .
- قرار مؤرخ ١٩٧٤/١/٢٨ بتحديد شروط تطبيق المرسوم ٧٣ - ١٣٧ فيما يتعلق بتسيير بعض موظفى وزارة الدولة المكلفة بالنقل .
- قرار مؤرخ ١٩٧٨/١٠/١٨ يتعلق بتطبيق المادة ٥١ من الامر رقم ٧٥ - ٢٥ المتضمن انشاء المكتب الوطنى للارصاد الجوية .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١١ أكتوبر سنة ١٩٨٠ يتضمن تحديد كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن اجراء مسابقة على اساس الاختبارات بالمدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى قصد تكوين مفتشين رئيسيين فى النقل فرع (النقل البرى) .

## وزارة الرى :

- مرسوم ٧٨ - ١١ يتضمن القانون الاساسى الخاص لاعوان الصيانة فى الرى واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

- مرسوم ٧٨ - ١٢ يتضمن تعديل وتعميم المرسوم ٧٢ - ٢٥٩ المتعلق بالقانون الاساسى لسلك الاعوان التقنية الاختصاصية بالرى .
- مرسوم ٧٨ - ١٣ يتضمن تعديل وتعميم المرسوم ٧٢ - ٢٥٧ المتعلق بالقانون الاساسى لسلك التقنيين فى الرى .
- مرسوم ٧٨ - ١٤ يتضمن القانون الاساسى الخاص لسلك أعوان الاشغال التابعين لوزارة الرى واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .
- مرسوم ٧٨ - ١٥ يتضمن تميم المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٨ المتعلق بالقانون الاساسى الخاص للمساعدين التقنيين للرى .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٣ يوليو سنة ١٩٨٢ يحدد قائمة الاسلاك التقنية التابعة لوزارة الرى قصد التوظيف على اساس الشهادات .
- قرار وزارى مشترك مؤرخ ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ يتعلق بالخدمة الوطنية الخاص برجال البحر .

#### وزارة السياحة :

- مرسوم ٦٤ - ١٨٧ بتحديد نظام التعويضات الممنوحة للموظفين والاعوان الجزائرية بوزارة السياحة العاملين فى الخارج .
- مرسوم ٦٥ - ١٦٧ يتعلق بشروط الانتساب للوظائف التقنية لهيئة الميكانوغرافيين بوزارة السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٣٦٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمفتشى السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٣٦٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمراقبى السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧٠ يتضمن احداث سلك للمحققين الاداريين بوزارة السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧١ يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧٢ يتضمن احداث سلك للأعوان الاداريين بوزارة السياحة .
- مرسوم ٦٨ - ٥٧٣ يتضمن احداث سلك لأعوان المكتب بوزارة السياحة .
- مرسوم ٧٤ - ٨٥ يتضمن انشاء سلك هو فى طريق الاضمحلال خاص بحراس املاك الدولة ذات الطابع السياحى .



## وزارة الشؤون الخارجية :

- امر رقم ٧٧ - ١٠ يتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين
- امر رقم ٧٧ - ١٢ يتعلق بتنظيم الوظيفة القنصلية .
- مرسوم ٦٨ - ٥٤٠ بأحداث سلك للمحققين الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية .
- مرسوم ٦٨ - ٥٤١ بأحداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية .
- مرسوم ٦٨ - ٥٤٢ بأحداث سلك للأعوان الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية .
- مرسوم ٧٧ - ٥٦ بأحكام القوانين الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية .
- مرسوم ٧٧ - ٥٧ بالقانون الاساسي الخاص لسلك المحققين بالشؤون الخارجية .
- مرسوم ٧٧ - ٥٨ بالقانون الاساسي الخاص لسلك الكتاب القنصليين بالشؤون الخارجية .
- مرسوم رقم ٧٧ - ٥٩ يتضمن تحديد اختصاصات سفراء الجزائر .
- مرسوم رقم ٧٧ - ٦٠ يتضمن تحديد اختصاصات قناصل الجزائر .
- مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٣ يتعلق بالتسيير الاداري والمالي للبعثات الدبلوماسية والمراكز القنصلية .
- مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٤ يتعلق بكيفيات تعويض او تحمل النفقات التي يصرفها الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون بمناسبة تنقلهم .
- مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٥ يتضمن تحديد شروط الاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية على الامتعة الشخصية والاثاث والسيارات الخاصة بالموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين بالخارج .
- مرسوم ٧٩ - ٣ يتضمن تحديد كيفيات تسديد المصاريف المدرسية عن اولاد الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين بالخارج .
- مرسوم رقم ٧٩ - ٤ يتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين
- مرسوم رقم ٨٠ - ١١ يتضمن التكفل بمصاريف العلاج للأعوان الدبلوماسيين والقنصليين وأفراد عائلاتهم الموجودين في الخارج .

- قرار مؤرخ ١٩٧٨/١/٢٢ يتضمن تحديد كفايات اعداد قائمة الاهلية للدخول في سلك كتاب الشئون الخارجية .
- قرار مؤرخ ١٩٧٨/١/٢٢ يتضمن تحديد كفايات اعداد قائمة الاهلية للدخول في سلك الملحقين للشئون الخارجية .
- قرار مؤرخ ١٩٧٩/٩/٢٩ يتضمن قائمة البلدان المنصوص عليها في الفقرة الأخيرة من المادة ٤ من المرسوم ٧٩ - ٤ المتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .
- قرار مؤرخ في ١٩٨٠/٥/٦ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية الخاصة بالادماج الاستثنائي في املاك الملحقين والكتاب والاعوان الاداريين والمختزلين .

#### وزارة الشبيبة والرياضة :

- مرسوم ٦٦ - ٣٥٥ يتعلق بتنظيم اجسازتي دولة لمرون ومدير مصايف الاطفال .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٠ يتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك مفتشي الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧١ يتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التربية البدنية والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٢ يتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة المساعدين التربية البدنية والرياضية .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٣ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمدير الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٤ يتضمن القانون الاساسي الخاص للمربين .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٥ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمعلمي التربية البدنية والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٦ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمروني الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٧ يتضمن القانون الاساسي الخاص للمقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لنواب المقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة .



- مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمساعدى المصالح الاقتصادية فى وزارة الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٤ يتضمن احداث ملك للملحقين الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة :
- مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٥ يتضمن احداث ملك للكتاب الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٦ يتضمن احداث ملك للأعوان الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٧ يتضمن احداث ملك لأعوان المكتب بوزارة الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٧١ - ١٣٠ يتضمن احداث وظائف نوعية لمدير الدراسات والمراقب العام فى مراكز تكوين اطارات التربية البدنية والرياضة .
- مرسوم رقم ٧٤ - ٢٦٣ يتضمن القانون الاساسى الخاص للمساعدين فى الطب الرياضى .
- مرسوم رقم ٧٦ - ١٦٤ يتضمن القانون الاساسى لأطباء الرياضة .
- مرسوم رقم ٧٧ - ٣١ يتضمن تحديد الأحكام المطبقة على الوظائف النوعية فى المركز الوطنى للطب الرياضى .
- مرسوم رقم ٧٧ - ٣٢ يتضمن وضع التلاميذ الذين لهم صفة الموظفين فى وضعية الالتحاق بمؤسسات تكوين اطارات الشبيبة والرياضة .
- مرسوم رقم ٨٠ - ١٤٩ يتضمن القانون الاساسى الخاص بالمستشارين فى الرياضة .
- مرسوم رقم ٨٠ - ١٥٠ مؤرخ فى ٢٤/٥/١٩٨٠ يتضمن القانون الاساسى الخاص بالتقنيين السامين فى الرياضة .
- مرسوم رقم ٨١ - ٥٦ يحدد بعض الشروط لالتحاق بمرضى الشبيبة والرياضة بملك المربين .

- قرار وزاري مؤرخ ١٨/٤/١٩٦٧ يتعلق بوضعية ومراقبة الموظفين المدرسين للتربية البدنية والرياضة في المؤسسات المدرسية .

- قرار وزاري مؤرخ ٨/١/١٩٦٩ بتحديد القائمة المتخصص عليها في المرسوم ٦٨ - ٣٠٧ المتضمن القانون الاساسي الخاص للمساعدين التربويين لمؤسسات التعليم .

- قرار وزاري مشترك مؤرخ ١٥ مارس سنة ١٩٦٩ يتعلق بتنظيم امتحان التخرج للتلاميذ الاساتذة المساعدون للتربية البدنية والرياضة .

- قرار وزاري مؤرخ ١١/٥/١٩٧٠ بتحديد كفايات تنظيم شهادة الكفاءة للتفتيش في الشبيبة والرياضة .

#### وزارة الصحة العمومية :

- مرسوم ٦٥ - ٦٣ تعدد بموجبه اجرة الاطباء جراحى الاسنان المتعاقدين التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية .

- مرسوم ٦٥ - ٦٤ يتضمن احداث تعويض اجمالى فى مقابل المصاريف المترتبة عن البحث عن الوثائق وتكميل التكوين لفائدة الاطباء جراحى الاسنان التسابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية .

- مرسوم رقم ٦٥ - ٦٥ يتضمن احداث تعويض السكن لفائدة الاطباء جراحى الاسنان المتعاقدين التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية .

- مرسوم ٦٨ - ٣٢٤ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمديرى الادارة الاستشفائية .

- مرسوم ٦٨ - ٣٢٥ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمقتضى المؤسسات الاستشفائية .

البقية فى الجزء التالى



## مرسوم رقم ٦٤ - ٢٩٧

مؤرخ في ٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٤

الموافق ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤

يتضمن احداث وظائف مفتشين رئيسيين

وعمالين على المطاعم المدرسية (١)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير الارشاد القومى ،

- وبمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ

في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ الرامى الى تمديد التشريع الجارى العمل به لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة الوطنية .

- وبمقتضى المرسوم المؤرخ في ١٨ يناير

سنة ١٨٨٧ المعدل والقاضى بتنفيذ القانون التنظيمى للتعليم الابتدائى ولا سيما مادته ١١٠ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤١ المؤرخ

في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ المتضمن احداث سلك المستشارين البيداغوجيين .

يرسم ما يلى :

المادة الأولى - يحدث ثمانية عشر مركزا

للمفتشين الرئيسيين والعمالين على المطاعم المدرسية .

المادة ٢ - يمكن أن يسمى فى هذه الوظائف

المستشارون البيداغوجيون المنتمون للسلك المحدث بموجب المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤١ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ المشار اليه أعلاه .

المادة ٣ - يتبع المستشارون البيداغوجيون

الذين يعينون فى هذه الوظائف تدريبا تنظمه وزارة الارشاد القومى قبل الشروع فى مهامهم أو أثناء السنة التى تلى ذلك .

المادة ٤ - ينظم المفتشون الرئيسيون نشاط

المطاعم المدرسية وينسقونه ويراقبونه تحت سلطة وزير الارشاد القومى .

المادة ٥ - يمارس المفتشون العمالون نفس

المهام بكل عماله تحت سلطة مفتش الاكاديمية .

المادة ٦ - يكلف وزير الارشاد القومى ،

ووزير الاقتصاد الوطنى ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٩ جمادى الثانية عام

١٣٨٤ الموافق ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ .

## مرسوم رقم ٦٤ - ٣٠٣

مؤرخ في ٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٤

الموافق ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤

يتضمن تنظيم سلك المستشارين البيداغوجيين (٢)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الارشاد القومى ،

- وبمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ

في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ المتضمن تمديد سريان التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة الوطنية .

- وبمقتضى الأمر رقم ٥٩ - ٢٤٤ المؤرخ

في ٤ فبراير سنة ١٩٥٩ المتعلق بالقانون العام للموظفين وخاصة المادة ٢ منه .

- وبمقتضى المرسوم الصادر في ٢٨ يناير

سنة ١٨٨٧ المعدل والذى يهدف الى تنفيذ القانون التنظيمى على التعليم الابتدائى ولا سيما مادته ١١٠ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤١ الصادر

في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ المعدل ، والقاضى باحداث سلك المستشارين البيداغوجيين .

يرسم ما يلى :

المادة الأولى - ان مهمة سلك المستشارين

البيداغوجيين هى القيام بالتكوين المهنى والثقافى للمعلمين المستجدين بالتعليم الابتدائى .

« المادة ٢ (٣) - يساعد المستشارون

البيداغوجيون مفتشى التعليم الابتدائى الذين هم موضوعون تحت نفوذهم فيمارسون الاختصاصات البيداغوجية التى يمكن أن توكل اليهم من قبل مفتشى التعليم الابتدائى باستثناء التفتيش وتنقيط المعلمين والمعلمات الرسمين » .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٣ - في ٢٣/١٠/١٩٦٤

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٣ - في ٢٣/١٠/١٩٦٤

(٣) معدلة بمرسوم ٦٥ - ٢٦٢ الجريدة الرسمية - العدد ٨٩ في ٢٩/١٠/١٩٦٥

ويمكن لهم أن يعينوا في وظائف مفتشين للمطاعم المدرسية .

« المادة ٣(١) - يقوم المستشارون البيداغوجيون عند توظيفهم بتدريب تأهيلي ويوظفون من بين الأشخاص المسجلين ضمن قائمة للاهلية مفتوحة بوزارة التربية الوطنية ( مديرية التعليم الابتدائي والثانوي والتقني ) - ويمكن أن يسجل ضمن هذه اللائحة الاهلية المعلمون والمعلمات الذين لهم خمس سنوات من الاقدمية في الخدمة كمرشحين وكذا المعلمون والمعلمات المتقاعدون . »

يعترف بالاهلية البدنية للمترشحين بعد اجراء فحص على نفس الشروط المطلوبة عن شهادة الاهلية للتفتيش المتعلقة بالتعليم الابتدائي ومديرية مدارس المعلمين .

« المادة ٤(٢) - يقوم المستشارون البيداغوجيون المشار اليهم في الفقرة ١ من المادة ٣ المذكورة اعلاه على اثر السنة الثانية لممارسة مهامهم بتأدية امتحان للترسيم تحدد اختبارات المتضمنة نقطة عن التدريب بموجب قرار من وزير التربية الوطنية . »

اما المستشارون البيداغوجيون الراسبون في هذا الامتحان فاما يسمح لهم بمواصلة تدريب تأهيلي واما يعادون الى وظيفتهم الأصلية وذلك بحسب النقاط التي يحرزونها غير أن المستشارين الذين يوظفون قبل صدور المرسوم رقم ٦٤ - ٣٠٣ المؤرخ في ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ المشار اليه اعلاه فيجوز ترسيمهم وفقا للشروط الجارية بها العمل عند تاريخ توظيفهم . »

« المادة ٥(٣) - يرتب المستشارون البيداغوجيون عند توظيفهم ضمن سلم الارقام الاستدلالية الخاص بمديرية مدارس التعليم العام من المجموعة الثالثة بالدرجة التي كانوا حاصلين عليها في اطارهم الاصل . »

ان المعلمين والمعلمات المتقاعدين الجساري توظيفهم كمستشارين بيداغوجيين متقاعدين طبقا للفقرة ٣ من المادة ٣ المذكورة اعلاه يتقاضون مرتباتهم بحسب الرقم الاستدلالي الخاص بدرجة

التدريب للمعلمين مع الاحتفاظ بالمقتضيات المتعلقة بالجمع بين مرتب عمومي ومعاش تقاعدي .

اما المعلمون والمعلمات الممارسون وظيفتهم والمكلفون بمهام مستشارين بيداغوجيين فيحتفظون بمرتباتهم الأصلية . »

المادة ٦(٤) - يتقاضى المستشارون البيداغوجيون المرسومون أو المتقاعدون الذين يواصلون تدريبا تأهليا وكذا المعلمون المكلفون بمهام مستشارين تربويين نفقات التنقل والتعويضات اليومية حسب نفس الكيفيات التي يستفيد منها مفتشو التعليم الابتدائي . »

وللمستشارين البيداغوجيين باستثناء المتقاعدين المتقاعدين الحق في السكن أيضا .

المادة ٧ - تلغى جميع المقتضيات المخالفة لهذا المرسوم ولا سيما مقتضيات المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤١ الصادر في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ المشار اليه اعلاه .

المادة ٨ - يكلف وزير الارشاد القومي ، ووزير الاقتصاد الوطني ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية . وحرر بالجزائر في ٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٤ الموافق ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ .

مرسوم رقم ٦٤ - ٣٢٠

مؤرخ في ٥ رجب عام ١٣٨٤

الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٦٤

يتعلق بنظام تاجير مستغلى مديرية

المدرسة الوطنية للإدارة (٥)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٥٥ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٨٤ الموافق ٨ يونيو سنة ١٩٦٤ المتضمن احداث مدرسة وطنية للإدارة .

يرسم ما يلي :

المادة الأولى (٦) - يتقاضى مدير المدرسة

(١) ، (٢) ، (٣) ، (٤) معدلة بمرسوم ٧٥ - ٢٦٢ الجريدة الرسمية - العدد ٨٩ في ٢٩/١٠/١٩٦٥

(٥) الجريدة الرسمية - العدد ٥٠ في ١٧/١١/١٩٦٤

(٦) معدلة بمرسوم ٦٦ - ٥٨ الجريدة الرسمية - العدد ٢٣ في ٢٢/٣/١٩٦٦



الوطنية للإدارة مرتبا مناسبا لمرتب البدء في  
وظيفة مدير بالإدارة المركزية .

المادة ٢(١) - يتقاضى مدير الدراسات  
بالمدرسة الوطنية للإدارة أجرة مناسبة لمرتب  
البدء في وظيفة نائب مدير للإدارة المركزية .

المادة ٣ - يقبض عند الاقتضاء مدير  
المدرسة ومدير الدراسات المذكوران أعلاه ،  
التعويضات ذات الصبغة العائلية حسب المعدل  
الجاري به العمل فيما يخص الموظفين الرسميين .

المادة ٤ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٥ رجب عام ١٣٨٤ الموافق  
١٠ نوفمبر سنة ١٩٦٤ .

مرسوم رقم ٦٦ - ٢١٥  
مؤرخ في ٢ ربيع الأول عام ١٣٨٦  
الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٦٦  
يمنح بموجبه تعويض لمفتش ومدير الآثار وحراس  
الأدلة وحراس الآثار(٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ١٢٥ المؤرخ  
في ١٨ ابريل سنة ١٩٦٣ والمتعلق بالتنظيم العام  
لشروط توزيع التعويضات المتنوعة على الموظفين  
وأعوان الدولة في العمالات والبلديات والمؤسسات  
العمومية ،  
يرسم ما يلي :

المادة الأولى : يكافأ ابتداء من ١ يناير سنة  
١٩٦٦ مفتش ومدير الآثار والحراس الأدلة  
وحراس الآثار بتعويض سنوي يدفع لهم في كل  
ثلاثة أشهر طبقا للجدول المبين أدناه :

- مفتش الآثار	٢٥٠٠ د ج
- مدير الآثار	٢٥٠٠ د ج
- الحراس الأدلة	٢٤٠٠ د ج
- حراس الآثار	١٨٠٠ د ج

المادة ٢ : تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

المادة ٣ : يكلف وزير التربية ، ووزير  
المالية والتخطيط كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا  
المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢ ربيع الأول عام ١٣٨٦  
الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٦٦ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٢  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الأساسي الخاص  
لمفتشي الأكاديميات(٣)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،  
وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

### الفصل الأول أحكام عامة

المادة الأولى - يحدث سلك لمفتشي  
الأكاديميات .

ويمثل مفتش الأكاديمية في دائرته وزير  
التربية الوطنية . وتكون تحت سلطته بهذه  
الصفة جميع مؤسسات التعليم الابتدائي والمتوسط  
والثانوي سواء أكانت عمومية أو خاصة .

وله النظر في جميع الشؤون التي تعنى هذه  
المؤسسات ، كما تمر عن طريقه جميع المراسلات  
الإدارية المتبادلة بين هذه المؤسسات وبين الوزارات  
أيا كانت أو ممثليها ، ولا تنفذ الأوامر والتعليمات

(١) معدلة بمرسوم ٦٨ - ٤٤٢ الجريدة الرسمية - العدد ٦٣ في ١٩٦٨/٨/٦

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٦٦ - في ١٩٦٦/٨/٢

(٣) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ١٩٦٦/٨/٢

المعطاة الى المؤسسات المدرسية التابعة لسلطته الا  
بموافقته الصريحة أو الضمنية .

**المادة ٢ -** يعتبر مفتش الاكاديمية - بصفته  
المدير العمالي لمصالح التربية الوطنية - معاون  
عامل العمالة في مسائل التعليم ، وفي الحدود  
التي يسمح له فيها القانون بالتدخل في شؤون  
التربية .

**المادة ٣ -** يمارس مفتش الاكاديمية على  
المؤسسات المدرسية الثانوية رقابة دائمة ، ويعتبر  
عضوا بحكم القانون في مجالسها الادارية التي  
يرأسها عند غياب عامل العمالة .

ينصب المسيرين الذين يؤدون اليمين بين  
يديه ، ويتولى رقابة حساباتهم ، ويتأكد من  
احترامهم لقواعد تسيير سليم وإدارة حسنة ،  
ويمارس مراقبة مؤسسات التعليم الحر أو العام أو  
التقني .

**المادة ٤ -** يمارس مفتش الاكاديمية رقابته  
على جميع المدارس الابتدائية العمومية أو  
الخصوصية لدائرتي .

وطبقا للتنظيم الجارى به العمل :  
- يقترح أو يقرر تعيين المعلمين والمعلمين  
المساعدين والمرنين وكذا عزلهم أو إيقافهم أو كل  
عقوبة أخرى ،  
- يترأس لجان الامتحانات التي يقترح  
أعضاءها أو يعينهم ،  
- يسلم الشهادت ،  
- يترأس المجالس واللجان المدرسية أو  
الادارية ،

- يخضع لسلطته المباشرة مستخدمو مكاتب  
المفتشية الاكاديمية ، ومفتشو التعليم الابتدائي  
والمتوسط ، ومفتشو التعليم التقني أو الفلاحي ،  
ومستشارو ومفتشو التوجيه المدرسي والمهني ،  
ومستشارو التمسوين المدرسي ، والمسؤولون  
العماليون لمراكز الوثائق البيداغوجية .

يعتبر مفتشو الشبيبة والرياضة والاطباء  
المكلفون بحفظ الصحة المدرسية مستشارين تقنيين  
لمفتش الاكاديمية في المؤسسات المدرسية التابعة  
لدائرة اختصاصه ، ويمارسون تحت سلطته  
نشاطاتهم أو مهامهم الوقتية أو الدائمة .

**المادة ٥ -** ان النطاق الاقليمي لدائرة

اختصاصه هو نفس نطاق اختصاص دائرة العمالة ،  
الا اذا صدر ما يخالف ذلك بموجب مرسوم .  
ويجب عليه أن يقيم لزوما في مركز  
العمالة .

**المادة ٦ -** يسير وزير التربية الوطنية  
سلك مفتشي الاكاديميات .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف مفتشو الاكاديميات من بين  
المرشحين المسجلين في قائمة للكفاءة صالحة  
للسنة الدراسية ، توضع حسب الحاجة من قبل  
لجنة المديرين والمفتشين العامين لوزارة التربية  
الوطنية . وتُنشر في الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٨ -** يمكن أن يسجل في قائمة الكفاءة  
لمهام مفتش اكاديمية المرشحين البالغون من العمر  
٣٥ سنة على الأقل في ٣١ ديسمبر من السنة  
المدنية الجارية ، والمتوفر فيهم عند هذا التاريخ  
الشرطان التاليان :

١ - أن يكونوا حائزين لاحدى الشهادات  
التالية :

- دكتوراه الآداب أو دكتوراه العلوم ،  
- أو التبريز في التعليم الثانوي ،  
- أو شهادة الكفاءة للتدريس في التعليم  
الثانوي ،

- أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الابتدائي  
وإدارة مدارس المعلمين ، أو شهادة الكفاءة لتفتيش  
التعليم التقني أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم  
الفلاحي أو ليسانس التعليم .

٢ - يجب أن يتوفر فيهم أيضا شرط الأقدمية  
في ممارسة المهام التالية :  
- مهام مدير ثانوية أو مدير مدرسة معلمين  
لمدة أربع سنوات على الأقل من بينها سنتان في  
الجزائر ،

- مهام ناظر أو مفتش للتعليم الابتدائي  
والمتوسط أو التقني أو الفلاحي لمدة ست سنوات  
على الأقل من بينها سنتان في الجزائر .

**المادة ٩ -** يتعهد ضمينا الموظفون الذين  
يلتمسون تسجيلهم في قائمة الكفاءة بقبولهم كل  
مركز يمكن أن يقترح عليهم . وبعد رفضهم مرتين



متواليتين يشطب على أسمائهم من هذه القائمة ، ولا يستطيعون التسجيل فيها قبل خمس سنوات على الأقل .

**المادة ١٠ -** يعين مفتشو الأكاديمية الموظفون طبقا للمواد ٧ و ٨ و ٩ أعلاه بموجب قرار من وزير التربية الوطنية بصفتهم متمرنين .

**المادة ١١ -** يرسم مفتشو الأكاديمية المتمرنون بموجب قرار من وزير التربية الوطنية، وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، بعد فترة تمرينية لمدة سنتين وبعد استطلاع رأي لجنة المديرين والمفتشين العاملين .

وفي حالة عدم ترسيمهم يستطيعون الانتفاع بتمديد التمرين لمدة سنة ، أو يرجعون لسلكهم الأصلي .

**المادة ١٢ -** تنشر مقررات تعيين مفتشي الأكاديميات ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ١٣ -** يحدد مرتب مفتشو الأكاديميات بموجب مرسوم طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد المجموعات الخارجة عن السلالمة .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٤ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد مفتشي الأكاديميات القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع ١٠٪ من عدد الوظائف المقيسدة في الميزانية .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يمكن أن يدرج في سلك مفتشي الأكاديميات المحدث بموجب هذا المرسوم ، ويرسم

طبقا لاحكام المادة ١١ أعلاه ، مفتشو الاكاديميات الممارسون لمهامهم عند تاريخ نشر هذا المرسوم والمتوفرة فيهم الشروط التالية :

١ - أن يشبتوا توفر شروط السن أو الشهادات المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه .

٢ - أو أن يكونوا بالغين من العمر ٤٠ سنة على الأقل ، وحائزين لأقدمية ١٥ سنة من الاقدمية في التعليم ، ولشهادة الكفاءة لتفتيش الابتدائي وإدارة مدارس المعلمين ، أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم المهني ، أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي .

٣ - أو أن يكونوا بالغين من العمر ٤٥ سنة على الأقل وحائزين لأقدمية ٢٥ سنة في التعليم ، وصفا مفتش مرسوم في التعليم الابتدائي والمتوسط أو التقني أو الفلاحي .

**المادة ١٦ -** يمكن أن يدرج في سلك مفتشي الأكاديميات الموظفون الذين مارسوا بعد ١ يوليو سنة ١٩٦٢ مهام مفتش أكاديمية ، أو مهام أعلى بشرط أن يشبتوا :

- اما شهادة الكفاءة المهنية للتدريس في التعليم الثانوي .

- أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقني أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي ، أو ليسانس التعليم ، أو علم النفس .

ان الفترة التي مارسوا خلالها في الجزائر مهام مفتش أكاديمية أو مهمة أعلى هي مماثلة - بالنسبة لمدتها الفعلية - لفترة ممارسة المهام الادارية المشار اليها في المادة ٨ من هذا المرسوم .

**المادة ١٧ -** تلحق جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٦

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الأساسي الخاص لرؤساء المؤسسات  
في الثانويات ومدارس المعلمين الوطنية  
للتعليم التقني ، ومدارس المعلمين العمالية  
للتعليم الابتدائي (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية  
ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى  
للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### أحكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف رئيس المؤسسة في  
الثانويات ومدارس المعلمين الوطنية للتعليم التقني  
ومدارس المعلمين العمالية للتعليم الابتدائي بإدارة  
المؤسسة التي يديرها .

ويسهر أيضا على حسن التربية الأخلاقية  
والبيداغوجية ، ويمارس سلطة دائمة على كل  
ما يتعلق بالدروس والنظام والآداب .  
يوضع مجموع المستخدمين المشتغلين في  
المؤسسة تحت سلطته .

**المادة ٢ -** يعتبر رئيس المؤسسة الأمر  
بالصرف الوحيد ، وبهذه الصفة يلتزم بالمصاريف  
من الاعتمادات المفتوحة حسب القانون في ميزانية  
المؤسسة المكلف بإدارتها . ويؤشر ويوقع المراسلات  
الإدارية .

ويوجه التسيير الاقتصادي ، كما يمثل  
المؤسسة في جميع أعمال الحياة المدنية .

**المادة ٣ -** يحرس رئيس المؤسسة المحفوظات ،

ويتولى عملا دائما في الأقسام المدرسية ، ويمكن  
استدعاؤه أثناء ممارسة مهامه في أية ساعة من  
النهار أو الليل .

**المادة ٤ -** لرئيس المؤسسة الحق في نفس  
العطل مثل الأصناف الآخرين من المدرسين في  
الثانويات .

الا أنه يلزم بالمساهمة في الدوام الإداري  
خلال عطل الراحة المدرسية .

**المادة ٥ -** تكون لرئيس المؤسسة في  
الثانويات وفي مدارس المعلمين صفة مدير أو  
مديرة .

**المادة ٦ -** يتولى تسيير سلك رؤساء  
المؤسسات وزير التربية الوطنية .

### الفصل الثاني

#### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف رؤساء المؤسسات من بين  
المرشحين البالغين من العمر ٣٠ سنة والمسجلين  
في قائمة سنوية للكفاءة توضع بقرار من وزير  
التربية الوطنية بعد استطلاع رأى اللجنة  
المتساوية الأعضاء .

**المادة ٨ -** يستطيع التسجيل في قائمة  
الكفاءة لوظائف مدير أو مديرة لثانويات التعليم  
العام المرشحون التابعون لأحد الأصناف التالية :

١ - الأساتذة المبرزون الممارسون أو الذين  
مارسوا وظائف تعليمية بصفته أساتذة ثانوية  
مرسمين .

٢ - النظار الحائزون للكفاءة أو أشباههم من  
الذين مارسوا وظائفهم بهذه الصفة مدة ثلاث  
سنوات على الأقل .

٣ - الأساتذة الحائزون للكفاءة أو أمثالهم  
الذين لهم أقدمية ١٠ سنوات في التعليم منها ٥  
سنوات على الأقل بصفة أستاذ في ثانوية أو في  
مدرسة معلمين للتعليم الابتدائي ، ويتم تعيينهم  
بنسبة واحد من ثلاثة على أقصى تقدير .

**المادة ٩ -** يمكن أن يسجل في قائمة الكفاءة  
لوظائف مديرين أو مديرات لثانويات التعليم



التقني المترشحون التابعون الى أحد الأصناف التالية :

١ - الأساتذة المبرزون الممارسون أو الذين مارسوا وظائف تعليمية بصفة أستاذ مرسوم في ثانوية .

٢ - النظار الحائزون للكفاءة أو أشباههم من الذين مارسوا ثلاث سنوات على الأقل ، منها سنتان في ثانوية تقنية .

٣ - الأساتذة الحائزون للكفاءة من الذين لهم أقدمية ١٠ سنوات في التعليم منها ثلاث سنوات بصفة أستاذ في ثانوية تقنية ، ويتم تعيينهم بنسبة واحد من ثلاثة على أقصى تقدير .

المادة ١٠ - يمكن أن يسجل في قائمة الكفاءة لوظائف مديري أو مديرات المدارس المعلمين للتعليم التقني المترشحون التابعون لأحد الأصناف التالية :

- المديرون المبرزون ،

- الأساتذة المبرزون الذين مارسوا مهام أستاذ مرسوم في مدارس المعلمين للتعليم التقني أو في مؤسسة تقنية .

- مديرو الثانويات التقنية الذين مارسوا على الأقل خمس سنوات بهذه الصفة .

المادة ١١ - يمكن أن يسجل في قائمة الكفاءة لوظائف مديري مدارس المعلمين الوطنية المترشحون التابعون الى أحد الأصناف التالية :

- مفتشو التعليم الابتدائي والمتوسط الحائزون لشهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائي ولإدارة مدارس المعلمين ،

- الأساتذة الحائزون للكفاءة أو أمثالهم من الذين لهم أقدمية ١٠ سنوات في التعليم ، منها خمس سنوات بصفة متدرب أو مرسوم في مدرسة لتخريج المعلمين بنسبة واحد من ثلاثة على أقصى تقدير ،

- مديرو مدارس المعلمين المساعدين الرسميين ، والحائزون لشهادة الليسانس في علم النفس بنسبة واحد من أربعة .

المادة ١٢ - يعين المترشحون الموظفون تطبيقا للمواد ٨ و ٩ و ١٠ و ١١ أعلاه بصفتهم متدربين ،

ويرتبون طبقاً لأحكام المادتين ٥ و ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٣ - يرسم المعنيون بعد تفتيش إيجابى بناء على اقتراح المدير المكلف بتسيير الموظفين بعد استطلاع رأى لجنة المديرين والمفتشين العاملين وبعد فترة تدريبية لمدة سنتين .

وفي حالة عدم ترسيمهم يستطيعون الانتفاع بتمديد فترة التدريب لمدة سنة ، أو يردون الى سلكهم الأصلي بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الأعضاء .

المادة ١٤ - تنشر مقررات تعيين رؤساء المؤسسات ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

المادة ١٥ - يرتب سلك رؤساء المؤسسات فى السلم رقم ١٤ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلاسل الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهامهم .

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

المادة ١٦ - تحدد النسبة القصوى لرؤساء المؤسسات الممكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

المادة ١٧ - يكلف مديرو مدارس المعلمين بالتعليم الأساسى للتكوين المهني : علم النفس التربوي ، الأخلاق المهنية . أما رؤساء المؤسسات الأخرى فيقومون فى نفس المدة بتدريس مادة يختارونها .

تختلف المدة الأسبوعية لهذا التعليم مع عدد التلاميذ طبقاً للجدول المبين أدناه :

عدد التلاميذ	عدد ساعات العمل
مؤسسة تحتوى على ١٥٠ تلميذا فما دون	٦

عدد التلاميذ عدد ساعات العمل

مؤسسة تحتوي على ١٥١ تلميذا الى ٢٠٠ تلميذا ٤

مؤسسة تحتوي على ٢٠١ تلميذا الى ٣٥٠ تلميذا ٢

فيما يزيد على ٣٥٠ تلميذا لا يطالب رؤساء المؤسسات بالتعليم .

**المادة ١٨ -** يكلف رؤساء المؤسسات برقابة التعليم في مؤسساتهم ، فضلا عن ذلك فان مديري مدارس المعلمين يعتبرون مسؤولين عن تكوين التلاميذ المعلمين .

**المادة ١٩ -** يجوز منع رؤساء المؤسسات من التعليم وقتيا أو نهائيا بسبب ارتكابهم أخطاء مهنية خطيرة أو عملا منافيا لقواعد حسن السلوك والآداب وذلك بقطع النظر عن العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه وترتب هذه العقوبة من بين عقوبات الدرجة الأولى .

يصدر وزير التربية الوطنية العقوبات التي هي من الدرجة الثانية بموجب مقرر ، بدون نشرها .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ٢٠ -** يدرج مديرو ثانويات الدولة المؤممة أو البلدية أو التقنية المرسومون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٨ في سلك رؤساء المؤسسات المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بحسب المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الأساسي القديم .

**المادة ٢١ -** يدرج مديرو ثانويات الدولة المؤممة أو البلدية أو التقنية المنحرون في سلك رؤساء المؤسسات المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج مديرو ثانويات الدولة المؤممة أو البلدية أو التقنية المنحرون والمتوفرة فيهم شروط

الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد ترسيمهم وترتيبهم في سلكهم القديم حتى تاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليه في قانونهم الأساسي القديم .

٢ - يدرج مديرو ثانويات الدولة المؤممة أو البلدية أو التقنية والذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٢ أعلاه .

**المادة ٢٢ -** يخضع رؤساء المؤسسات الموظفون بعد تاريخ ١ يوليو سنة ١٩٦٢ وقبل صدور هذا القانون الأساسي - قصد ترسيمهم - للقواعد المبينة أعلاه فيما يتعلق بالشهادات والدبلومات ، وكذا اجراءات التسجيل في قوائم الكفاءة ، وفترات التمرين المتعلقة بوظائف رؤساء الثانويات ، ومديرات الثانويات المؤممة ، الا أن النسب القصوى لتعيين الأساتذة بصفة رؤساء مؤسسة لا يمكن أن يحتج بها عليهم .

**المادة ٢٣ -** تخفض بسنتين أقدمية السن المطلوبة بالنسبة للمترشحين قصد التسجيل في قوائم الكفاءة لوظائف رؤساء المؤسسة وذلك بصفة انتقالية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ .

**المادة ٢٤ -** يمكن لمدة خمس سنوات وابتداء من ١ يناير سنة ١٩٦٧ تكليف المترشحين المتوفرة فيهم شروط الشهادات المطلوبة بموجب هذا المرسوم دون توفر شروط الاقدمية والسن بوظائف رئيس مؤسسة بالنسبة للسنة الدراسية الجارية بسبب عدم وجود المترشحين المسجلين في قوائم الكفاءة .

وتكون لهم نفس الاختصاصات ويستفيدون من نفس الامتيازات العينية والتعويضات .

« **المادة ٢٤ مكرر(١) -** مخالفة لاحكام المادة ٨ . الفقرة ٣ المشار اليها أعلاه والى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٦ فان الأساتذة الحائزين على الشهادات أو المائلين لهم والمثبتين لأقدمية قدرها ١٠ سنوات في التعليم منها ٥ سنوات على الأقل



كأساتذة ثانويات أو مدارس المعلمين ، يمكن أن يسجلوا في حدود تعيين واحد بين اثنين على الأكثر، في قائمة التأهيل لوظائف مديري ومديرات ثانويات التعليم العام ، .

« المادة ٢٤ مكرر (١) - مخالفة لأحكام المادة ٩ الفقرة ٣ أعلاه وإلى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٦ فإن الأساتذة الحائزين على الشهادات أو المائتين لهم والمثبتين لأقدمية قدرها ١٠ سنوات في التعليم منها ثلاث سنوات كأساتذة ثانويات تقنية ، يمكن أن يسجلوا في حدود تعيين واحد بين اثنين على الأكثر في قائمة التأهيل لوظائف مديري ومديرات ثانويات التعليم التقني ، .

المادة ٢٥ - تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢٦ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

#### مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٧

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الأساسي الخاص

للأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ، يرسم ما يلي :

#### الفصل الأول

##### أحكام عامة

المادة الأولى - يتولى الأساتذة المبرزون التدريس في التعليم الثانوي ، وخاصة في الأقسام النهائية للثانويات ومدارس المعلمين العمالية .

المادة ٢ - يقوم الأساتذة المبرزون في التعليم الثانوي بالتدريس لمدة ١٥ ساعة أسبوعيا . وهم ينتفعون بالتخفيض ويخضعون لزيادة الساعات المنصوص عليها بموجب التشريع النافذ .

ويجوز الزامهم بتنظيم ساعاتهم في مؤسسة مدرسية واحدة أو أكثر غير المؤسسة التي عينوا بها والكائنة في نفس المدينة .

المادة ٣ - يسير وزير التربية الوطنية سلك الأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي .

#### الفصل الثاني

##### التوظيف

المادة ٤ - يوظف الأساتذة المبرزون في التعليم الثانوي فقط عن طريق المسابقة بالشهادات من بين المترشحين الحائزين لشهادة التبريز في التعليم الثانوي .

المادة ٥ - يرسم الأساتذة المبرزون في التعليم الثانوي الموظفون ضمن الشروط المحددة في المادة السابقة عند تاريخ تعيينهم وذلك خلافا للمادة ٢ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٦ - تنشر مقررات تعيين الأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

#### الفصل الثالث

##### الترتيب

المادة ٧ - يرتب سلك الأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي في السلم رقم ١٤ المنصوص عليه

(١) مضافة بمرسوم ٧٥ - ٢٩ الجريدة الرسمية - العدد ٩ في ٣١/٣/١٩٧٥

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ - في ٣١/٥/١٩٦٨

في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

#### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ٨ -** يجب أن لا يتجاوز عدد الأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي الممكن وضعهم في حالة الحاق أو استبعاد ٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

**المادة ٩ -** ينتفع الاساتذة المبرزون في التعليم الثانوي بنفس العطل الرسمية الممنوحة لتلاميذ التعليم الثانوي .

الا انهم يلزمون خلال نفس هذه العطل المدرسية بالمشاركة في اشغال لجان الامتحانات والمسابقات المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية، أو بالاشراف على الفترات التدريبية المهنية التي تنظمها هذه الوزارة .

**المادة ١٠ -** يجوز منع الأساتذة المبرزين من التعليم وقتيا أو نهائيا بسبب ارتكابهم خطأ جسيما أو عملا منافيا لقواعد حسن السلوك والآداب، وذلك بقطع النظر عن العقوبات المنصوص عليها في المادة ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، وترتب هذه العقوبات من بين عقوبات الدرجة الثانية .

ينحذ وزير التربية الوطنية عقوبات الدرجة الأولى بموجب مقرر دون نشرها .

#### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدرج الأساتذة المبرزون في التعليم الثانوي الموظفون في تاريخ سابق لتاريخ تطبيق هذا المرسوم في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم وذلك بعد ترتيبهم في سلكهم القديم على أساس المدة المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الأساسي القديم ، حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٢ -** يدرج الأساتذة الناجحون في نصف امتحان التبريز ، والمشتغلون عند تاريخ

نشر هذا المرسوم في سلك الأساتذة المبرزين في التعليم الثانوي ، بعد ترتيبهم في سلكهم القديم على أساس المدة المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الأساسي القديم حتى تاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٨  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الأساسي الخاص  
لمفتشي التعليم التقني أو الفلاحي (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأي المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأي مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

#### الفصل الأول أحكام عامة

**المادة الأولى -** يشكل الموظفون المكلفون بتفتيش المؤسسات العمومية والخاصة للتعليم التقني أو الفلاحي سلكا لمفتشي التعليم التقني أو الفلاحي .

**المادة ٢ -** ان لمفتشي التعليم التقني أو



ويحدد في نفس الوقت مكان اقامته الذي يجب أن يكون موجودا في دائرته .

**المادة ٥ -** يوجه مفتش التعليم التقني أو الفلاحي بعد تفتيش تكميلية أو قسم ، الى مفتش الأكاديمية للعماله التي توجد بها هذه التكميلية أو هذا القسم تقريراً مصحوباً باقتراح علامة مرقمة .

**المادة ٦ -** يؤهل مفتش التعليم التقني أو الفلاحي لتفتيش الموظفين المشتغلين في أقسام التكميلات التقنية أو فروع التكميلات التقنية الملحقه بشانويات التعليم العام أو التقني أو بتكميلات التعليم العام وذلك في حدود تخصصه .

ويمكن فضلا عن ذلك تكليفه من قبل وزير التربية الوطنية بتفتيش جميع الموظفين المشتغلين في أقسام المرحلة الثانية للثانويات التقنية وفروع الثانويات التقنية ، والتابعين لاسلاك موظفي التكميلات التقنية أو الفلاحية .

**المادة ٧ -** يسير سلك مفتشي التعليم التقني أو الفلاحي من قبل وزير التربية الوطنية .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٨ -** يوظف مفتشو التعليم التقني أو الفلاحي من بين المترشحين الناجحين في جميع اختبارات شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقني أو الفلاحي .

**المادة ٩ -** يحدد قرار وزاري مشترك كفايات تنظيم شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقني طبقا للمادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يعين مفتشو التعليم التقني أو الفلاحي الذي تم توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه بصفتهم متدربين ، ويرسمون بعد سنتين من التدريب بموجب قرار وزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الأكاديمية وتقرير إيجابي من قبل المفتش العام المعني .

الفلاحي مسؤوليه مؤسسات التعليم التقني المتوسط ( تكميلات التعليم التقني ، وتكميلات التعليم الفلاحي ) ، التابعة لدائرته الادارية ، وذلك تحت سلطة مفتش الأكاديمية، ويكلف بهذه الصفة بدراسة المسائل المتعلقة باحداث وبناء المؤسسات أو فروع المؤسسات المخصصة لهذا النوع من التعليم ، كما يراقب تنظيمها الاداري والبيداغوجي :

- ينظم أو يرأس لجان الامتحانات طبقا للقوانين النافذة ،

- يكلف بتطبيق الاجراءات المتخذة الخاصة بنشر التعليم ومزاولته ،

- يدرس ملفات فتح المؤسسات الخاصة للتعليم التقني أو فروعها ،

- يعطي رأيه حول تعيين وترقية المستخدمين الاداريين والمدرسين التابعين لدائرته الادارية ، وحول العقوبات التأديبية التي تطبق عليهم وحول العطل ورخص الغياب التي تمنح لهم .

- يمارس رقابة التسيير المالي على تكميلات التعليم التقني أو الفلاحي ،

- ويمكن علاوة على ذلك تكليفه بمهام بيداغوجية وتربوية داخل المنظمات الموضوعية تحت سلطة وزير التربية الوطنية .

- تكون تحت تصرفه مصلحة ادارية لممارسة مهامه .

**المادة ٣ -** يتولى مفتش التعليم التقني أو الفلاحي فضلا عن مهامه الادارية المنوطة به في حدود دائرته المهام البيداغوجية لدى الموظفين المشتغلين في هذه الدائرة أو في الدوائر الاخرى وذلك بحكم تخصصه .

ويتمثل هذا الدور على الخصوص بمشاركته في التكوين المهني ، وبتفتيش الموظفين المعنيين .

**المادة ٤ -** يعد وزير التربية الوطنية لكل مفتش تعليم تقني أو فلاحي النطاق الاقليمي لدائرته الادارية ، وقائمة مؤسسات التعليم التقني أو الفلاحي الموجودة في هذه الدائرة أو في الدوائر الاخرى والتي يجب عليه في نطاق تخصصه مراقبة موظفيها .

ويمكن لهم في حالة عدم الترسيم اثر هذا التدريب الانتفاع بتمديد التدريب لمدة سنة أو ارجاعهم الى سلكهم الأصلي والحاقهم بوظيفتهم القديمة أو وظيفة مساوية بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١٨ -** تنشر مقررات تعيين مفتشى التعليم التقنى أو الفلاحي ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٢ -** يرتب سلك مفتشى التعليم التقنى أو الفلاحي فى السلم رقم ١٣ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد مفتشى التعليم التقنى أو الفلاحي الممكن الحاقهم أو احوالهم على الاستيداع ٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج مفتشو التعليم التقنى المرسمون فى أول يوليو سنة ١٩٦٢ فى سلك مفتشى التعليم التقنى أو الفلاحي المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم فى سلكهم القديم على أساس المبدأ المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها فى قانونهم الأساسى القديم الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** يدرج مفتشو التعليم التقنى المتمرنون فى سلك مفتشى التعليم التقنى أو الفلاحي المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج مفتشو التعليم التقنى المتمرنون

والمتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ فى السلك الجديد بعد ترسيمهم وترتيبهم طبقا لأحكام القانون الأساسى القديم الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج مفتشو التعليم التقنى المتمرنون الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم فى سلكهم القديم فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين فى السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم، ويرسمون تبعا لاحكام المنصوص عليها فى المادة ١٠ أعلاه .

**المادة ١٦ -** يمكن قصد الانشاء الأول للسلك ادراج الاعوان المرسمين المكلفين بوظائف مفتش للتعليم التقنى فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفة مفتش متمرن للتعليم التقنى أو الفلاحي والمتوفرة فيهم الشروط التالية عند تاريخ تعيينهم فى الوظيفة :

١ - اذا أثبتوا صفة أستاذ حائز للكفاءة ، وأقدمية خمس سنوات فى التعليم منها سنتان فى التدريس التقنى أو الفلاحي .

٢ - اذا كان لهم من العمر ٢٨ سنة ، وأثبتوا أقدمية ثمانى سنوات من جملتها ثلاث سنوات فى التعليم التقنى أو الفلاحي بصفة مديرتكميلية للتعليم التقنى أو الفلاحي أو أستاذ تقنى فى الثانويات التقنية ، أو أستاذ تقنى مساعد فى الثانويات ، أو أستاذ فى التعليم التقنى النظرى أو أستاذ فى التعليم العام ، أو أستاذ تقنى مساعد للتكميلات التقنية ، أو معلم مكلف بالتعليم الفلاحي أو مكلف بالتدريس ، أو معلم حائز لبيكالوريا التعليم الثانوى أو بروفى عال ( النظام القديم ) .

يعلن عن الادراج بموجب قرار من وزير التربية الوطنية بعد تفتيش يتم من قبل لجنة مكونة من مفتش عام ومفتش لاكاديمية ومن مفتش للتعليم التقنى مرسوم .

ينتفع المعنيون بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وفى حالة ما اذا كان التفتيش غير ايجابى فان المعنيين يرجعون الى سلكهم الأصلي بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .



« المادة ١٧ (١) - يمكن ترسيم الاعوان المدرجين تطبيقا للمادة ١٦ أعلاه ضمن الشروط التالية :

١ - اما أن يثبتوا حيازتهم لشهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقنى أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي .

٢ - وأما أن يثبتوا أن أعمارهم بلغت ٣٣ سنة في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ و ١٣ سنة من الخدمات الفعلية منها سنتان بصفة مكلف بوظيفة مفتش للتعليم التقنى أو الفلاحي بعد استطلاع رأى اللجنة المنصوص عليها في المادة ١٦ أعلاه .

يسرى مفعول الترسيم ابتداء من تاريخ توفر شروط السن والاقدمية المنصوص عليها في المقطع السابق . ويجرى الترتيب حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٤ أعلاه .

وفي حالة عدم الترسيم يسوى وضعهم طبقا لاحكام المادة ١٩ أدناه .

« المادة ١٨ (٢) - يمكن القيام بصفة انتقالية حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ ، وفي حالة عدم وجود مترشحين حائزين لشهادة الكفاءة للتفتيش في التعليم الابتدائى والمتوسط ولادارة المعاهد التكنولوجية للتربية بتوظيف مفتشين للتعليمين الابتدائى والمتوسط في حدود خمسين فى المائة (٥٠٪) من المناصب الشاغرة من بين :

( أ ) الاساتذة الرسميين أو الممثلين التابعين للثانويات أو للتكميليات أو للمعاهد التكنولوجية للتربية الحائزين لليسانس فى الادب أو فى العلوم أو لشهادة معترف بمعادلتها والمثبتين لاقدمية خمس سنوات من الخدمة الفعلية .

(ب) اساتذة التعليم المتوسط أو المعلمين المتخصصين أو المعلمين الرسميين البالغة أعمارهم ٢٨ سنة على الأقل عند تاريخ التعيين والحائزين لبكالوريا التعليم الثانوى أو للكفاءة العليا أو لدبلوم معترف بمعادلته بالنسبة للتعليم ، والمثبتين لثمانى سنوات من الخدمة الفعلية فى التعليم ،

(ج) الحائزين للقسم الأول من شهادة الكفاءة للتفتيش فى التعليمين الابتدائى والمتوسط ولادارة المعاهد التكنولوجية للتربية .

المادة ١٩ - يعين الاعوان الموظفون تطبيقا للمادة السابقة وكذا المشار اليهم فى المقطع الأخير من المادة ١٧ أعلاه متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنتين من التمرين اذا أثبتوا الحصول على شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقنى أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي . يلزم المعنيون بالتقدم الى شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقنى أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي فى أجل خمس سنوات ابتداء من تاريخ تعيينهم .

وفى حالة الرسوب فى شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم التقنى أو شهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الفلاحي خلال المدد المنصوص عليها فى المقطع السابق يرجعون الى سلكهم الأسمى . الا أنه لا يمكن الاحتجاج بأحكام المقطعين السابقين قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ بالنسبة للاعوان المدرجين تطبيقا للمادة ١٧ أعلاه وغير الرسميين .

المادة ٢٠ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢١ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٩  
مؤرخ فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الأساسى الخاص  
لمفتشى التعليمين الابتدائى والمتوسط (٣)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،

(١) معدلة بمرسوم ٧١ - ١١٧ الجريدة الرسمية - العدد ٥٣ - فى ١٩/٦/١٩٧١

(٢) معدلة بمرسوم ٧٦ - ١٢٠ الجريدة الرسمية - العدد ٥٨ - فى ٢٠/٧/١٩٦٦

(٣) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ - فى ٣١/٥/١٩٦٨

نـ وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

## الفصل الأول أحكام عامة

**المادة الأولى -** يشكل الموظفون المكلفون بتفتيش المؤسسات العمومية والخاصة بالتعليمين الابتدائي والمتوسط سلكا لمفتشي التعليمين الابتدائي والمتوسط .

**المادة ٢ -** يوضع مفتش التعليمين الابتدائي والمتوسط تحت سلطة مفتش الأكاديمية ، ومهما تكن اللغة الأساسية التي يستعملها يعتبر وحده المسؤول عن دائرته الإدارية ، ومجموع الموظفين المشتغلين .

وتكون تحت أوامره جميع المدارس العمومية التحضيرية أو الابتدائية أو الابتدائية التخصصية ، أو المتوسطة .

ويراقب فضلا عن ذلك المدارس الخاصة من نفس النوع .

**المادة ٣ -** يدرس مفتش التعليمين الابتدائي والمتوسط المسائل المتعلقة بأحداث أو بناء مدارس أو أقسام عمومية .

ويشارك لزوما في اختيار أماكن تشييدها ، ويوجه إلى مفتش الأكاديمية عندما يرى ذلك مفيدا جميع التقارير التي تتعلق بصفة أشغال البناء وتقدمها التدريجي .

يراقب ويصادق على التنظيم الإداري والبيداغوجي للمدارس التابعة لدائرة اختصاصه .  
ينظم أو يرأس لجان الامتحان طبقا للتشريع النافذ .

ويكلف بتطبيق الاجراءات المتخذة المتعلقة بنشر التعليم ومزاولة الدراسة .  
ويدرس ملفات افتتاح المؤسسات الخاصة بالتعليم التحضيرى والابتدائي والمتوسط والذي

له الحق في تفتيشها طبقا للقوانين والأنظمة التي تسيرها .

يعطى رأيه في تعيين وترقية المعلمين والمعلمات المساعدين والممرنين ، وفي العقوبات التأديبية التي تتخذ ، وفي العطل التي تمنح الى موظفي دائرته الادارية .  
توجد لديه مصلحة إدارية لممارسة وظائفه .

ويمكن فضلا عن ذلك تكليفه بمهام بيداغوجية وتربوية في نطاق الهيئات الموضوعة تحت سلطة وزير التربية الوطنية .

**المادة ٤ -** يحدد وزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الأكاديمية النطاق الاقليمي للدائرة الادارية الخاصة بكل مفتش للتعليمين الابتدائي والمتوسط ، كما يضع قائمة المدارس الكائنة في هذه الدائرة أو خارجها والتي يجب حسب تخصصه اجراء التفتيش على موظفيها ، كما يبين في نفس الوقت مكان الاقامة الذي يجب أن يوجد في دائرته الادارية .

**المادة ٥ -** يوجه مفتش التعليمين الابتدائي والمتوسط بعد كل تفتيش مدرسة أو قسم تقريرا مصحوبا باقتراح تنقيط مرقم الى مفتش الأكاديمية .

**المادة ٦ -** يستطيع مفتشو التعليمين الابتدائي والمتوسط اذا توفرت فيهم بعض شروط الشهادات أو الكفاءة التي تحدد من قبل وزير التربية الوطنية أن يكلفوا على الخصوص بتفتيش موظفي التكميليات التعليم العام أو المرحلة الأولى من الثانويات أو مدارس المعلمين العمالية .

يستطيع مفتشو التعليمين الابتدائي والمتوسط اذا توفرت فيهم نفس الشروط أن يكلفوا على الخصوص بتفتيش مؤسسات التعليم التحضيرى ومؤسسات التعليم الابتدائي التخصصى .

**المادة ٧ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك مفتشي التعليمين الابتدائي والمتوسط .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٨ -** يوظف مفتشو التعليمين الابتدائي والمتوسط من بين المترشحين الناجحين في



الاختبارات التامة لشهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائي ولادارة مدارس المعلمين .

**المادة ٩ -** يحدد قرار وزاري مشترك كليات تنظيم شهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائي ولادارة مدارس المعلمين طبقا للمادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** ان مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط الذين تم توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه يعينون بصفة متمرنين ، ويرسمون بعد سنتين من التمرين بموجب قرار من وزير التربية الوطنية وبناء على اقتراح مفتش الاكاديمية وتقرير ايجابي من المفتش العام المعنى .

وفي حالة عدم الترسيم اثر هذا التمرين يستطيعون الانتفاع بتمديد لمدة سنة أو ارجاعهم الى سلكهم الأصلي ، ويعينون بمركزهم القديم أو مركز مساو بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١١ -** تنشر مقررات تعيين مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث

#### المرتّب

**المادة ١٢ -** يرتب أسلاك مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط الذين يمكن احوالهم على الاستيداع أو الحاقهم ٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج مفتشو التعليم الابتدائي والمتوسط المرسمون بأول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٥ -** يدرج المفتشون الابتدائيون المتمرنون في سلك مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج المفتشون الابتدائيون المتمرنون المتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد ترسيمهم وترتيبهم طبقا لاحكام قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج المفتشون الابتدائيون المتمرنون غير المتوفرة فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم بتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٠ أعلاه .

**المادة ١٦ -** يمكن قصه الانشاء الأولى للسلك أن يدرج بصفة مفتش للتعليم الابتدائي والمتوسط متمرّن المفتشون الابتدائيون المشتغلون في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ من الذين تم توظيفهم ضمن اطار المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤٢ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ من بين المعلمين المرسمين البالغة أعمارهم ٢٨ سنة والحائزين للبكالوريا أو البروف في العالي ( النظام القديم ) أو لدبلوم معترف بمعادلته ، والمثبتين أقدمية ثمانى سنوات من الخدمة الفعلية .

يعلن عن الادراج بموجب قرار من وزير التربية الوطنية بعد تفتيش يجرى من قبل لجنة مكونة من مفتش عام ومفتش للتعليم الابتدائي والمتوسط مرسم .

ينتفع المعنيون بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وفي حالة ما اذا كان التفتيش غير ايجابى فان المعنيين يرجعون الى اطارهم الاصلى بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

« المادة ١٧(١) - ان الاعوان المدرجين تطبيقا للمادة ١٦ أعلاه يمكن ترسيمهم ضمن الشروط التالية :

١ - اذا أثبتوا شهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائى ولادارة مدارس المعلمين .  
٢ - اذا أثبتوا أن أعمارهم بلغت ٣٣ سنة في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ و ١٣ سنة من الخدمات الفعلية من بينها سنتان بصفة مكلف بوظيفة مفتش ابتدائى بعد استطلاع رأى اللجنة المنصوص عليها في المادة ١٦ أعلاه .

ويسرى مفعول الترسيم ابتداء من تاريخ استيفائهم لشروط السن والاقدمية المنصوص عليها في المقطع السابق . ويجرى الترتيب حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٤ أعلاه .  
وفي حالة عدم الترسيم يسوى وضعهم طبقا لاحكام المادة ١٩ أدناه .

المادة ١٨ - يمكن القيام بصفة انتقالية حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ في حالة عدم وجود مترشحين حائزين لشهادة الكفاءة لتفتيش التعليم الابتدائى ولادارة مدارس المعلمين بتوظيف مفتشين للتعليمين الابتدائى والمتوسط في حدود ٥٠٪ من المراكز الشاغرة من بين :

( أ ) الأساتذة المرسمين أو المماثلين التابعين للثانويات أو للتكميليات أو لمدارس المعلمين الحائزين ليسانس في الآداب أو في العلوم أو شهادة معترف بمعادلتها والمثبتين أقدمية خمس سنوات من الخدمات الفعلية .

(ب) أساتذة التعليم المتوسط أو المعلمين المتخصصين أو المعلمين المرسمين البالغة أعمارهم ٢٨ سنة على الأقل عند تاريخ التعيين والحائزين لبكالوريا التعليم الثانوى أو البروفى العالى أو

دبلوم معترف بمعادلته للتعليم ، والمثبتين ثمانى سنوات من الخدمات الفعلية في التعليم .  
(ج) الحائزين للقسم الأول من شهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائى ولادارة مدارس المعلمين .

المادة ١٩ - يعين الاعوان الموظفون تطبيقا للمادة السابقة وكذا المشار اليهم في المقطع الاخير من المادة ١٧ أعلاه بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنتين من التمرين اذا أثبتوا حيازتهم لشهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائى ولادارة مدارس المعلمين .

يطلب من المعنيين المشاركة في شهادة الكفاءة للتفتيش الابتدائى ولادارة مدارس المعلمين خلال أجل خمس سنوات ابتداء من تاريخ تعيينهم .  
وفي حالة رسوبهم خلال الأجل المنصوص عليه في المقطع السابق يرجعون الى اطارهم الاصلى .

الا أن أحكام المقطعين السابقين لا يمكن الاحتجاج بهما قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ على الاعوان المدرجين تطبيقا للمقطع الاخير من المادة ١٧ أعلاه .

المادة ٢٠ - تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم ولا سيما أحكام المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤٢ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ .

المادة ٢١ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٠  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الأساسى الخاص  
لمديرى مؤسسات التعليم المتوسط(٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في

(١) معدلة بمرسوم ٧١ - ١٧٤ الجريدة الرسمية - العدد ٥٣ - في ١٩٧١/٦/٢٩

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ - في ١٩٦٨/٥/٣١



١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مدير مؤسسة التعليم المتوسط ( تكميليات التعليم العام أو التقنى أو الفلاحي ومدارس المعلمين المساعدين ) بتولى ادارة المؤسسة التى يسيرها .  
ويسهر أيضا على حسن التربية الاخلاقية والبيداغوجية ويمارس سلطة دائمة على كل ما يتعلق بالدراسة والنظام والآداب .

ينخضع لسلطته مجموع المستخدمين المشتغلين فى المؤسسة .

**المادة ٢ -** يعتبر مدير مؤسسة التعليم المتوسط الأمر الوحيد بالصرف ؛ وبهذه الصفة يلتزم بالنفقات المقيمة فى الاعتمادات المفتوحة نظاميا الى ميزانية المؤسسة التى هو مكلف بها ، وهو يؤشر ويوقع المكاتبات الادارية ويتولى التسيير الاقتصادى ، ويمثل المؤسسة فى جميع أعمال الحياة المدنية .

**المادة ٣ -** يشرف مدير مؤسسة التعليم المتوسط على المحفوظات ، ويقوم بعمل دائم فى المحلات المدرسية ، ويمكن استدعاؤه عند ممارسته لمهامه خلال أية ساعة من الليل والنهار .

**المادة ٤ -** ان لمدير مؤسسة التعليم المتوسط نفس العطل التى ينتفع بها الاصناف الآخرون من موظفى التعليم من الدرجة الثانية .

غير انه يطلب منه بصفة خصوصية تولى الدوام الادارى خلال العطل المدرسية وغيرها .

**المادة ٥ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك مديرى مؤسسات التعليم المتوسط والذى يمكن له أن يفوض كلا أو قسما من اختصاصاته الى مديرى الاكاديميات ( ركتور ) .

### الفصل الثانى التوظيف

**مادة ٦ (١) -** يوظف مديرو مؤسسات التعليم المتوسط من بين المترشحين البالغين من العمر ٣٠ سنة على الأقل ، والمسجلين فى قائمة التأهيل التى تعد سنويا بموجب قرار من وزير التربية والتعليم الاساسى بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٧ -** يمكن أن يسجل فى قائمة الكفاءة لوظائف مديرى تكميليات التعليم التقنى المترشحون المنتمون الى صنف من الاصناف التالية :

- الأساتذة الحائزون للكفاءة أو المماثلون لهم المرسمون الذين يثبتون أقدمية ثلاث سنوات على الأقل فى التعليم ،

- مديرو مؤسسات التعليم المتوسط المرسمون ( تكميليات التعليم العام أو الفلاحي أو مدارس المعلمين المساعدين ) .

- الأساتذة التقنيون المثبتون أقدمية ست سنوات منها ثلاث سنوات بصفتهم رؤساء أشغال ،

- أساتذة التعليم المتوسط المرسمون المثبتون ست سنوات أقدمية من بينها ثلاث سنوات فى التعليم التقنى أو بصفة رئيس أشغال ،

- مراقبون عامون مرسمون مثبتون ست سنوات أقدمية من بينها ثلاث سنوات فى التعليم التقنى .

**المادة ٨ -** يمكن أن يسجل فى قائمة الكفاءة لوظائف مديرى تكميليات التعليم الفلاحي المترشحون المنتمون الى أحد الاصناف التالية :

- الأساتذة الحائزون للكفاءة أو المماثلون لهم الذين اشتغلوا فى التعليم الفلاحي مدة ثلاث سنوات على الأقل ،

- مديرو مؤسسات التعليم المتوسط المرسمون ( تكميليات التعليم العام أو التقنى أو مدارس المعلمين المساعدين ) ،

- أساتذة التعليم المتوسط أو التقنى المرسمون الذين مارسوا وظائف رؤساء أشغال تطبيقية فلاحية لمدة ثلاث سنوات على الأقل ،

— أساتذة التعليم المتوسط المرسمون المثبتون  
ست سنوات أقدمية من بينها ثلاث سنوات في  
التعليم الفلاحي ،

— المراقبون العامون المرسمون المثبتون ست  
سنوات أقدمية من بينها ثلاث سنوات في التعليم  
الفلاحي .

المادة ٩٠ (١) — يمكن أن يسجل في قائمة  
التأهيل لوظيفة مدير مؤسسة التعليم المتوسط  
المرشحون المنتمون الى إحدى الفئات الآتية :  
— الأساتذة الثانويون المرسمون الذين  
يثبتون ثلاث (٣) سنوات أقدمية بهذه الصفة بعد  
موافقة الوزير المسير لهذا السلك .

— أساتذة التعليم المتوسط المرسمون الذين  
قضوا ثمانى (٨) سنوات خدمة بهذه الصفة .  
— المراقبون العامون المرسمون الذين يثبتون  
ثمانى (٨) سنوات أقدمية منها ٣ سنوات بصفة  
استاذ تعليم استاذ تعليم متوسط أو معلم .

المادة ١٠ — يستطيع التسجيل في قائمة  
الكفاءة لوظائف مديري مدارس المعلمين المساعدين  
المرشحون التابعون لاحد الأصناف التالية :  
— أساتذة مدارس المعلمين الحائزين لليسانس  
في علم النفس ،

— الأساتذة الحائزون للكفاءة الذين اشتغلوا  
في مدارس المعلمين لمدة ثلاث سنوات على الأقل ،

— مديرو مؤسسات التعليم المتوسط  
المرسمون ( تكميليات التعليم العام أو التقنى أو  
الفلاحي ) .

— أساتذة التعليم المتوسط المرسمون  
المثبتون أقدمية ست سنوات من بينها ثلاث  
سنوات في مدارس المعلمين المساعدين ،

— المراقبون العامون المرسمون المثبتون  
أقدمية ست سنوات من بينها ثلاث في مدارس  
المعلمين أو المعلمين المساعدين ،

— المراقبون العامون المرسمون المثبتون  
أقدمية ثلاث سنوات والحائزون لليسانس في علم  
النفس .

المادة ١١ — يعين المرشحون الموظفون تطبيقا  
للمواد ٧ و ٨ و ٩ و ١٠ أعلاه بصفة متمرنين ،  
ويرتبون تطبيقا لاحكام المادتين ٥ و ٧ من المرسوم  
رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٢ — يرسم المعنيون بناء على اقتراح  
المدير المكلف بتسيير الموظفين بعد تمرين لمدة  
سنتين ، وبعد تفتيش ايجابى ، اذا سجلت  
اسماؤهم في قائمة الكفاءة للوظيفة بعد استطلاع  
رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

وفي حالة عدم ترسيمهم يستطيعون الانتفاع  
بتمديد فترة التمرين لمدة سنة ، أو يرجعون الى  
سلكهم الاصل بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية  
الاعضاء .

المادة ١٣ — تنشر مقررات تعيين مديري  
المؤسسات ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء  
مهمتهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية  
الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١٤ — يرتب سلك مديري مؤسسات  
التعليم المتوسط في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه  
في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن  
انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين  
وتنظيم مهنتهم .

(١) معدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٣ السابق الاشارة اليه . ونصت المادة ٣ تطبيقا للمادة ١٥ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ ١٩٦٦/٦/٢ المذكور أعلاه تحدث وظيفة نوعية لمدير مؤسسة التعليم المتوسط التطبيقي .  
يكلف مدير مؤسسة التعليم المتوسط للتطبيق تنظيم الحصص التطبيقية والتدريبات المذلة المبرمجة ومراقبتها  
ومنابتها لصالح المعلمين الذين هم في حالة تكوين .

تحدد قائمة مؤسسات التعليم المتوسط التطبيقية بقرار من وزير التربية والتعليم الاساسي

— ونصت المادة ٤ من ذلك المرسوم على ما يلي :

يمكن أن يسجل في قائمة التأهيل للوظيفة النوعية لمدير مؤسسة تعليم متوسط للتطبيق ، مديرو مؤسسات  
التعليم المتوسط الذين قضوا ثمانى ٨ سنوات خدمة بهذه الصفة .

ونصت المادة ٥ من ذلك المرسوم على ما يلي :

تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمديرو مؤسسة تعليم متوسط للتطبيق بـ ٥٠ نقطة



### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٥ -** تحدد النسبة القصوى لمديري مؤسسات التعليم المتوسط الممكن الحاقهم أو احالتهم على الاستيداع بـ ٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

**المادة ١٦ -** يكلف مديرو مدارس المعلمين بالتعليم الاساسى للتكوين المهني : علم النفس البيداغوجي، التربية المهنية، اما مديرو المؤسسات الأخرى فيقومون بهذه الساعات في المواد التي يختارونها .

تتراوح المدة الاسبوعية لهذا التعليم مع عدد التلاميذ طبقا للجدول المبين أدناه :

عدد التلاميذ	عدد الساعات
مؤسسة تشتمل على ١٥٠ تلميذا فما دون	٦
مؤسسة تشتمل على ١٥١ تلميذا الى ٢٠٠	٤
تلميذا	
مؤسسة تشتمل على ٢٠١ تلميذا الى ٣٥٠	٢
تلميذا	

لا يلزم بالتدريس مديرو مؤسسات التعليم المتوسط فيما اذا تجاوز عدد التلاميذ ٣٥٠ .

**المادة ١٧ -** يكلف مديرو مؤسسات التعليم المتوسط بمراقبة التعليم في مؤسساتهم ، وفضلا عن ذلك يعتبر مديرو مدارس المعلمين مسؤولين عن تكوين التلاميذ المعلمين المساعدين .

**المادة ١٨ -** يمكن أن يتعرض مديرو مؤسسات التعليم المتوسط - بسبب أخطاء مهنية جسيمة أو عمل مناف لقواعد حسن السلوك - لعقوبة المنع عن مزاولة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، وترتب هذه العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية .

يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التي هي من الدرجة الأولى بموجب مقرر دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٩ -** يدرج مديرو تكميليات التعليم العام ، وتكميليات التعليم التقني وتكميليات التعليم الفلاحي المرسومون في ١ يوليو سنة ١٩٦٢

في سلك مديري مؤسسات التعليم المتوسط المنشأ بموجب هذا المرسوم ، تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعسادة ترتيبهم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ وذلك على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمتنصوص عليها في القانون الاساسي القديم .

**المادة ٢٠ -** يدرج مديرو تكميليات التعليم العام وتكميليات التعليم التقني وتكميليات التعليم الفلاحي المتمرون في سلك مؤسسات التعليم المتوسط المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج مديرو تكميليات التعليم العام وتكميليات التعليم التقني وتكميليات التعليم الفلاحي المتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد ترسيمهم واعادة ترتيبهم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمتنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

٢ - يدرج مديرو تكميليات التعليم العام وتكميليات التعليم التقني وتكميليات التعليم الفلاحي الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم بتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون فيه عند ما تتوفر فيهم شروط الترسيم المطلوبة في سلكهم القديم .

**المادة ٢١ -** يخضع رؤساء المؤسسات الذين جرى توظيفهم قبل ١ يوليو سنة ١٩٦٢ وقبل صدور هذا القانون الاساسي - قصد ترسيمهم - للقواعد المبينة أعلاه فيما يتعلق بالشهاد والدبلومات ، ويجب عليهم أن يكونوا منتقلين الى سلك أساتذة التعليم المتوسط أو الى سلك تم ادراجه في سلك أساتذة التعليم المتوسط .

**المادة ٢٢ -** تخفض بسنتين اقدمية السن المطلوبة من المترشحين للتسجيل في قوائم الكفاءة لوظائف مديري مؤسسات التعليم المتوسط وذلك بصفة انتقالية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ .

**المادة ٢٣ -** يمكن تكليف المترشحين المتوفرة فيهم شروط الشهاد المطلوبة بموجب هذا المرسوم دون توفر شروط الاقدمية والسن بوظائف مديري

مؤسسات التعليم المتوسط بسبب عدم وجود المترشحين المسجلين في قوائم الكفاءة وذلك لمدة ٥ سنوات ابتداء من ١ يناير سنة ١٩٦٧ .

وتكون لهم نفس اختصاصات مديري مؤسسات التعليم المتوسط وينتفعون بنفس الامتيازات المعينة ، والتعويضات التي ينتفع بها هؤلاء .

**المادة ٢٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠١

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص

لأساتذة التعليم الثانوى او التقنى

الحائزين للكفاءة (١) (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يتولى اساتذة التعليم الثانوى او التقنى الحائزون للكفاءة تدريس مادة او عدة مواد في ثانويات التعليم العام او التقنى ، أو في

مدارس المعلمين العمالية ، وبصفة خاصة في المرحلة الثانية لهذه المؤسسات .

**المادة ٢ -** يقوم الأساتذة الحائزون للكفاءة بالتدريس مدة ثمانية عشرة ساعة أسبوعيا . ويستفيدون من التخفيض والزيادة في عدد الساعات مثل اصناف المدرسين في مؤسسات المرحلة الثانية .

ويمكن أن يلزموا باتمام عدد ساعاتهم في مؤسسة أخرى غير المؤسسة التي عينوا بها ، وتكون بنفس المدينة .

**المادة ٣ (٣) -** يسير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى سلك أساتذة التعليم الثانوى او التقنى الحائزين للكفاءة .

**« المادة ٣ مكررة (٤) -** يمكن أيضا لأساتذة التعليم الثانوى او التقنى الحائزين للكفاءة أن يوضعوا في حالة القيام بالخدمة الفعلية في المؤسسات ذات الطابع التربوى التابعة لوزارات أخرى غير وزارة التعليم الابتدائى والثانوى .

**المادة ٤ (٥) -** عملا بالمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، تنشأ الوظائف النوعية لمدير الدراسات في مؤسسات التعليم الثانوى او التقنى ، والمستشار التربوى في التربية البدنية والرياضية ، والأستاذ المسئول عن المادة . يسهر مدير الدراسات ، تحت سلطة مدير المؤسسة ، على تطبيق البرامج والمواقيت وطرق التعليم بصفة عامة ، وجميع المسائل المرتبطة بالتنظيم التربوى داخل المؤسسة .

يتولى المستشار التربوى في التربية البدنية والرياضية المراقبة التربوية لمدرسى التربية البدنية والرياضية ، أى ضمان تكوين متخصص في مادة رياضية معينة أو في عدة مواد ، أو بتأطير تداريب التربية البدنية والرياضية .

ويمكنه زيادة على ذلك أن يعين للمشاركة في اشغال اللجان التقنية الوطنية الخاصة بالرياضة الجامعية والمدرسية الجزائرية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ - في ١٩٦٨/٥/٣١

(٢) نصت المادة الاولى من المرسوم رقم ٨٢ - ٧ على ما يلى : يدرج سلك اساتذة التربية البدنية والرياضية

الذى تسرى عليه احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧١ المؤرخ ١٩٦٨/٥/٣٠ المشار اليه اعلاه في سلك اساتذة التعليم الثانوى او التقنى الحائزين للكفاءة .

(٣) معدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٧ الجريدة الرسمية - العدد ١ في ١٩٨٢/١/٥

(٤) متممة بمرسوم ٧٢ - ٢٠٧ الجريدة الرسمية - العدد ٨٧ - في ١٩٧٢/١٠/٣٠

(٥) معدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٧ المشار اليه .



## والاتحادات الرياضية المدرسية والجامعية .

يتولى الأستاذ المسؤول عن المادة تحت سلطة مدير المؤسسة أعباء التنظيم التربوي وتنسيق أعمال مدرسي المادة الواحدة وتنشيطهم .

ويقوم زيادة على ذلك ، عند الاقتضاء ، بالأعباء المرتبطة باستعمال مخبر أو مخابر المادة أو مجموع المواد التي يتولى مسؤوليتها ، وعمل ذلك وصيانتها .

لا يمكن التعيين في الوظيفة النوعية للأستاذ المسؤول عن المادة في مؤسسة ما إلا إذا لم يكن هناك أساتذة مبرز في المادة أو في مجموع المواد التي يتولى مسؤوليتها .

يحدد قرار مشترك بين وزير المالية وكاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني كل سنة عدد مناصب الأساتذة المسؤولين عن المادة .

## الفصل الثاني

## التوظيف

« المادة ٥ (١) يوظف الأساتذة الحائزون للكفاءة حسب الآتي :

١ - عن طريق المسابقة على أساس الشهادات من بين المترشحين الحائزين ليسانس التعليم العالي ، أو شهادة مهندس ، أو شهادة معادلة ، الذين يبلغون من العمر ٤٠ سنة على الأكثر ،

٢ - عن طريق المسابقة على أساس الاختبارات من بين الأساتذة التقنيين في الثانويات التقنية ، والأساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية ، وأعضاء سلك مدرسي المواد الفنية في التعليم الثانوي من نفس المستوى ، الذين قضوا ٦ سنوات خدمة فعلية ، مرسمين في رتبهم وكذلك الحائزون شهادة التقني السامي في الفروع الصناعية والتجارية ، أو شهادة أخرى معادلة لها ، على أن يثبتوا سبع سنوات في النشاط المهني ،

٣ - في حدود عشر ( ١٠/١ ) المناصب المطلوب شغلها ، من بين الأساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية الذين قضوا خمسة عشرة سنة في العمل بهذه الصفة إذا سجلوا في قائمة التأهيل التي تعدها لجنة وطنية يحدد

تشكيلها وعملها بقرار من كتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني .

المادة ٦ - لا يمكن لأحد أن يرسم في سلك الأساتذة الحائزين للكفاءة إذا لم ينجح على اثر فترة السنة التدريبية في اختبارات شهادة الكفاءة للتدريس في التعليم الثانوي أو التقني والتي ستحدد كفاءاتها بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

ويمكن للمعنى عند الرسوب في امتحان الشهادة المذكورة أعلاه أن يشارك فيه خلال السنوات الخمس الموالية ، وذلك بإذن من وزير التربية الوطنية بموجب مقرر .

المادة ٧ - يجري اختبار شهادة الكفاءة المنصوص عليه في المادة ٦ أعلاه في الفروع الأدبية أو العلمية أو التقنية ، ويمكن أن تكون بعض الاختبارات مشتركة بين فرعين أو عدة فروع .

المادة ٨ (٢) - يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لمدير الدراسات ، بعد التسجيل في قائمة التأهيل واستشارة اللجنة المتساوية الأعضاء :

١ - الأساتذة الحائزون للكفاءة في التعليم الثانوي أو التقني الذين يبلغون من العمر ٢٨ سنة على الأقل ، وعملوا في إحدى مؤسسات التعليم الثانوي مدة ثلاث سنوات على الأقل سنتان منها في إحدى مؤسسات التعليم الثانوي أو التقني بالنسبة لمن يترشحون لوظيفة مدير الدراسات في مؤسسة للتعليم الثانوي أو التقني ،

٢ - ٢٠٪ من المناصب الشاغرة :

( أ ) المراقبون العامون البالغون من العمر ٣٢ سنة على الأقل ، الحائزون ليسانس التعليم العالي أو شهادة تعادلها الذين قضوا ٥ سنوات مراقبة عامة في إحدى الثانويات ،

( ب ) المراقبون العامون البالغون من العمر ٣٥ سنة على الأقل الذين لهم أقدمية ١٥ سنة في العمل ، منها ٥ سنوات مراقبة عامة في ثانوية من الثانويات .





**المادة ١٦ -** لا يمكن للنظار أن يفقدوا الانتفاع بوظيفتهم الا بعد تقرير معلل من مسؤوليهم التدرجيين ، وذلك خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا أثبتوا أكثر من سنتين من الخدمة بهذه الصفة ، فلا يمكن انهاء مهامهم الا بعد الأخذ برأى اللجنة المتساوية الأعضاء .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٧ -** يدرج الاساتذة الحائزون للكفاءة المرسمون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك الاساتذة الحائزين للكفاءة المحدث بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بعد ترتيبهم في سلكهم القديم الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بناء على المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٨ -** يدرج الاساتذة الحائزون للكفاءة والمدرجون تطبيقا للمرسوم رقم ٦٤ - ٩٩ المؤرخ في ١٩ مارس سنة ١٩٦٤ في سلك الاساتذة الحائزين للكفاءة المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في سلكهم القديم ابتداء من تاريخ الادراج ، وبدون أن يكون هذا الادراج قد تم بعد أول أبريل سنة ١٩٦٤ وذلك الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بناء على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٩ -** يدرج الاساتذة الحائزون لليسانس في سلك الاساتذة الحائزين للكفاءة المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية:

١ - يدرج الاساتذة الحائزون لليسانس والمتوفرة فيهم شروط الترسيم في سلك الاساتذة

الحائزين للكفاءة قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد ترسيمهم وترتيبهم في سلكهم القديم على أساس المدد المتوسطة للدرجة طبقا لاحكام قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج الاساتذة الحائزون لليسانس المتدربون الوزاريون الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم بصفتهم متمرنين ، ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه .

**المادة ٢٠ -** ان الاساتذة المتدربين الوزاريين الذين لم يستطيعوا - لأسباب خارجة عن ارادتهم - المشاركة في الاختبارات البيداغوجية لشهادة الكفاءة للتدريس في التعليم الثانوي أو التقني قبل تاريخ سريان مفعول هذا المرسوم يستطيعون حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٨ اجتياز هذه الاختبارات طبقا لللائحة النافذة قبل أول يناير سنة ١٩٦٧ .

ويعينون في حالة نجاحهم اساتذة حائزين للكفاءة ويرسمون ابتداء من أول يناير من السنة الموالية للسنة التي كان من المقرر أن يزورهم خلالها عادة الممتحن أو الممتحنون لاجراء الاختبارات البيداغوجية لشهادة الكفاءة للتدريس في التعليم الثانوي أو التقني .

ويستطيعون في حالة الرسوب الانتفاع بتمديد التمرين في حدود المدة المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ٢١ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٣**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**للاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية**  
**أو الفلاحية (١)**

**إن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير**  
**التربية الوطنية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في**  
**١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦**  
**والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية**  
**ولا سيما المادة ٤ منه ،**

**- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة**  
**العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،**

**- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،**

**يرسم ما يلي :**

### **الفصل الأول**

#### **أحكام عامة**

**المادة الأولى -** يكلف الاساتذة التقنيون في  
 الثانويات التقنية أو الفلاحية على الخصوص بالتعليم  
 التطبيقي في الفروع الصناعية أو التجارية أو  
 الاجتماعية أو الفلاحية في أقسام المرحلة الثانية  
 للثانويات التقنية أو الفلاحية .

**المادة ٢ -** إن مدة الخدمة الأسبوعية للاستاذ  
 التقني في الثانويات التقنية أو الفلاحية تختلف  
 بحسب فروع التخصص التالية :

( أ ) ٣٦ ساعة بالنسبة للاساتذة التقنيين  
 المتخصصين في الصناعات في الثانويات التقنية  
 أو الفلاحية وإن ساعة من الاعمال التطبيقية في  
 العمل تعتبر نصف ساعة من التعليم النظري .

( ب ) ١٨ ساعة بالنسبة للاساتذة التقنيين  
 في ثانويات التعليم التقني أو الفلاحي أو التجاري  
 والتعليم المنزلي والتعليم الاجتماعي ، أن دروس  
 الضرب على الآلة الكاتبة والاختزال والتعليم المنزلي

التطبيقي والتعليم الاجتماعي التطبيقي لا يحسب  
 إلا الثلثان من مدتها .

ولهم الحسق في تخفيض عدد الساعات  
 ويخضعون الى زيادة الساعات المنصوص عليها في  
 التشريع النافذ ، ويمكن أن يلزموا باتمام ساعاتهم  
 في مؤسسة أو عدة مؤسسات أخرى كائنة بنفس  
 المدينة من غير المؤسسة التي عينوا بها .

**المادة ٣ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسيير  
 سلك الاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية أو  
 الفلاحية .

« المادة ٤ (٢) - عملا بالمادة ١٠ من الأمر  
 رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
 الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، تنشأ  
 الوظائف النوعيتان لرئيس اشغال ورئيس  
 معمل .

ينسق رؤساء الأشغال أعمال الاساتذة  
 التقنيين الذين ينتمون الى اختصاصاتهم ،  
 وينظمونها .

يسهر رؤساء المعمل على حسن سير العمل  
 الذي يوكل اليهم .

وبهذه الصفة ، فانهم مكلفون على الخصوص  
 بالادارة التقنية لهذا المعمل وبصيانته وبرمجة  
 استعماله .

### **الفصل الثاني**

#### **التوظيف**

« المادة ٥ (٣) - يوظف الاساتذة التقنيون  
 في الثانويات التقنية حسب الآتي :

١ - من بين المترشحين الحائزين شهادة  
 مدرسية تثبت اتمام دراسة السنة الثالثة  
 الثانوية التقنية أو شهادة تعادلها ، الذين تابعوا  
 بصفة طالب الأستاذية فترة تكوين نظري وتطبيقي  
 مدة سنتين تحدد كليات تنظيمها بقرار مشترك  
 بين كاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني والسلطة  
 المكلفة بالوظيفة العمومية .

٢ - على أساس المسابقة حسب الشروط  
 الآتية :

( أ ) تجري مسابقة أولى للمترشحين  
 الحائزين شهادة التقني السامي أو إحدى الشهادات  
 المعادلة لها ، التي تضبط قائمتها بقرار من كتابة  
 الدولة للتعليم الثانوي والتقني .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ - في ٣١/٥/١٩٦٨

(٢) ، (٣) معدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٨ الجريدة الرسمية - العدد ١ في ١/٥/١٩٨٢



(ب) تجرى مسابقة ثانية للأساتذة التقنيين في متوسطات التعليم التقنى أو الفلاحي الذين قضوا أربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

« المادة ٦(١) - يحدد قرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية كيفيات تنظيم المسابقتين المقررتين أعلاه . »

المادة ٧ - لا يمكن للتلاميذ - الاساتذة أن يرسموا في سلك الاساتذة التقنيين للثانويات التقنية أو الفلاحية الا بعد نجاحهم في اختبارات شهادة الكفاءة لوظائف أستاذ تقنى للثانويات التقنية أو الفلاحية .

وتشتمل شهادة الكفاءة هذه على قسمين :  
( ١ ) القسم الاول يشتمل على اختبارات نظرية وتطبيقية مخصصة لتقدير المعلومات العامة والتطبيقية للمتشحين .

(ب) القسم الثانى يشتمل على اختبارات بيداغوجية مخصصة لتقدير كفاءته البيداغوجية .

« المادة ٨(٢) - تجرى على طلاب الأستاذية فى ختام دورة التكوين ، اختبارات الجزء الاول من شهادة الكفاءة المهنية لمهام الأستاذ التقنى فى الثانويات التقنية .

وفى حالة رسوبهم يمكنهم أن يستفيدوا سنة تدريب اضافية بناء على اقتراح من اللجنة .

يعفى المترشحون الذين يوظفون بموجب الفقرة ٢ من المادة ٥ أعلاه من الجزء الاول من شهادة الكفاءة المهنية .

« المادة ٩(٣) - يعين المترشحون الذين يوظفون حسب الشروط المحددة فى المواد السابقة اساتذة تقنيين متمرنين فى الثانويات التقنية أو الفلاحية .

وهم ملزمون باجتياز اختبارات الجزء الثانى من شهادة التأهيل فى ختام فترة تدريب لمدة سنة بالنسبة الى الذين يتم توظيفهم تبعا لنصوص الفقرة ٢ من المادة ٥ أعلاه ، ولمدة سنتين منهما سنة واحدة للتدريب التطبيقى بالنسبة الى الذين يتم توظيفهم تبعا لنصوص الفقرة الاولى من نفس المادة .

يتم ترسيمهم فى حالة نجاحهم بائري حسب ابتداء من تاريخ انتهاء فترة التدريب وفى حالة الرسوب يمكن الترخيص لهم بقرار من كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى وبعد الاستماع الى رأى اللجنة الثنائية بالترشيح للامتحان مرة أخرى خلال السنوات الثلاث الموالية .

وفى حالة رسوب نهائى تسوى وضعية المعنيين وفقا لاحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

« المادة ١٠(٤) - يمكن تعيين الاساتذة التقنيين فى الثانويات التقنية والفلاحية فى المنصبين النوعين لرئيس الأشغال ورئيس المعمل اذا قضوا أربع سنوات خدمة فعلية . »

المادة ١١ - تنشر مقررات تعيين الاساتذة التقنيين فى الثانويات التقنية أو الفلاحية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المترقب

المادة ١٢ - ترتب أسلاك الاساتذة التقنيين فى الثانويات التقنية أو الفلاحية فى السلم رقم ١٢ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٣ (١) -** تكون الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفتين النوعيتين لرئيس الأشغال ورئيس المعمل أربعون (٤٠) نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٤ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد الاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية أو الفلاحية والممكن وضمهم في حالة الحاق أو استبعاد ٥٪ من الوظائف المسجلة في ميزانية المولة .

**المادة ١٥ -** ينتفع الاساتذة التقنيون في الثانويات التقنية أو الفلاحية بنفس الممثل المدرسية الممنوحة لتلاميذ التعليم الثانوي .

الا أنهم يلزمون خلال نفس هذه الممثل بالمشاركة في أشغال لجان الامتحانات والمسابقات المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية أو بعض التدريبات المهنية المنظمة من قبل هذه الوزارة .

**المادة ١٦ -** لا يمكن لرؤساء الأشغال أن يفقدوا الانتفاع بوظيفتهم الا بعد تقرير ممثل من مسؤوليهم التدريجين ، وذلك خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا أثبتوا أكثر من سنتين خدمة بهذه الصفة فلا يمكن أن تنهى مهامهم الا بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الأعضاء .

**المادة ١٧ -** يمكن أن يتعرض أساتذة الثانويات التقنية أو الفلاحية بسبب أخطاء مهنية جسيمة أو أعمالا منافية لقواعد حسن السلوك لعقوبة المنع من مزاولة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار إليه أعلاه ، وترتب هذه العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية .

يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التي هي من الدرجة الاولى بموجب مقرر دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٨ -** يدرج الاساتذة التقنيون المساعدون في الثانويات التقنية أو الفلاحية المرسمون في سلك الاساتذة التقنيين للثانويات التقنية أو الفلاحية تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في

(١) معدلة بمرسوم رقم ٨٢ - ٨ السابق الاشارة اليه وقد نصت المادتان الرابعة والخامسة من ذلك المرسوم على ما يلي .

**المادة ٣ -** يدمج انتقاليا الاساتذة التقنيون العاملون في الثانويات التقنية وفي المناطق منذ أربع سنوات على الأقل وكذلك الاساتذة التقنيون العاملون في متوسطات التعليم التقني أو الفلاحي الحائزون شهادة الكفاءة للتعليم في متوسطات التعليم التقني أو شهادة التعليم في متوسطات التعليم الفلاحي الذين عملوا في التعليم التقني سبع سنوات على الأقل بشرط نجاحهم في اختبارات شهادة الكفاءة لتكاثف الاساتذة التقنيين في الثانوية التقنية التي سينظمها كاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني ، وهؤلاء يدمجون في سلك الاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية ويعطى ادماجهم في السلك ابتداء من تاريخ استبعاد شرط الأقدمية المنصوص عليه أعلاه .

لا يترتب على هذا الادماج أي اثر مالي رجعي لما سبق تاريخ هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٤ -** يمكن توظيف الاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية انتقاليا حتى ٣١ ديسمبر ١٩٨٤ وفي حدود نسبة يحددها القرار المنصوص عليه في الفقرة ١ من المادة ٥ أعلاه من بين المترشحين الحائزين شهادة الكفاءة المهنية الذين قضوا سبع سنوات خدمة مهنية على الأقل وتابعوا بنجاح عقب قبولهم للمشاركة في مسابقة الدخول في السلك تكوينيا تكميليا نظريا وتكوينيا تربويا يحدد برنامج كاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

يعين المترشحون الموظفون طبقا لاحكام هذه المادة اساتذة تقنيين في الثانويات التقنية مترشحين ويرسمون بعد سنة من التدريب وفقا لاحكام المادة ٩ أعلاه .



سلكهم القديم وذلك حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦  
على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها  
في قانونهم الأساسي القديم .

**المادة ١٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٤

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الأساسي الخاص

للمراقبين العاملين لمؤسسات التعليم (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة  
العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف المراقبون العامون  
بشؤون التنظيم والطاعة في الثانويات ، ومدارس  
المعلمين ، وتكميليات التعليم العام والتقني  
والفلاحي ، ويساهمون تحت سلطة رئيس  
المؤسسة ومساعدته في مهام التربية .

ويخلفون رئيس المؤسسة في حالة غياب  
قصير الأجل ، وفي حالة عدم وجود الناظر .

**المادة ٢ -** يجب على المراقبين العاملين أن  
يراقبوا نشاطات مراقبي الاقسام الداخلية  
والخارجية والمساعدين التربويين ، والتلاميذ ، وأن  
يسهروا على الطاعة في المؤسسة ، ولهذا الغرض  
يمكن استدعاؤهم في أية ساعة من الليل أو  
النهار .

**المادة ٣ -** يتولى وزير التربية الوطنية  
تسيير سلك المراقبين العاملين الذي يمكن له أن  
يفوض جزء أو كلاً من اختصاصاته الى مديري  
الأكاديميات ( ركتور ) .

**المادة ٤ -** يعتبر المراقبون العامون في  
وضعية نشاط في مؤسسات التعليم .

**المادة ٥ (٢) -** يمكن احداث وظائف نوعية  
للمراقبين العاملين الثانويات والمعاهد التكنولوجية  
للتربية .

يكلف المراقبون العامون الذين يتولون هذه  
الوظائف النوعية بتنسيق نشاطات مراقبي  
الاقسام الداخلية والخارجية والمساعدين التربويين ،  
وينظمون وينشطون حياة اليافعين الذين ينتمون  
الى النظام الداخلي والخارجي .

**المادة ٦ -** ان للمراقبين العاملين نفس المثل  
الممنوحة الى اصناف موظفي التعليم من الدرجة  
الثانية ، الا أنه يطلب منهم المشاركة في الدوام  
الاداري خلال المثل المدرسية وغيرها .

### الفصل الثاني

#### التوظيف

**المادة ٧ -** يجب على المراقبين العاملين أن  
يقوموا بالعمل التربوي وبالإشراف على اليافعين ،  
ولا يوظفون الا من بين المدرسين المتعودين على  
المسائل البيداغوجية والتربوية والادارية  
والمؤسسات المدرسية .

**المادة ٨ (٣) -** يوظف المراقبون العامون  
بناء على الشهادات من بين المترشحين البالغين من  
العمر ٢٦ عاماً على الأقل بعد تسجيلهم في قائمة  
التأهيل التي يحددها وزير التربية والتعليم  
الأساسي استشارة رأى اللجنة المتساوية  
الأعضاء .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ١٩٦٨/٥/٣١

(٢) ، (٣) معدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٤ الجريدة الرسمية - العدد ٥٤ في ١٩٨٢/١٢/٢١

**المادة ١٩ (١) -** يمكن أن يسجل في قائمة التأهيل لوظيفة مراقب عام المترشحون الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

١ - أساتذة التعليم المتوسط المرسومون الذين يشبتون ٥ سنوات أقدمية بهذه الصفة .

٢ - المعلمون المرسومون الذين قضوا ٥ سنوات على الأقل في مؤسسة للتعليم المتوسط .

٣ - قيمو الاقسام الداخلية والخارجية الحائزون لبيكالوريا التعليم الثانوى أو شهادة معترف بمعادلتها والذين لهم ٥ سنوات أقدمية بهذه الصفة .

٤ - المساعدون التربويون المرسومون الحائزون لبيكالوريا التعليم الثانوى أو شهادة معترف بمعادلتها والذين لهم خمس سنوات من الخدمة بهذه الصفة .

٥ - المساعدون التربويون المرسومون الذين مارسوا بهذه الصفة على الأقل عشر سنوات بنسبة ١٠٪ من بين المترشحين المسجلين في قائمة الكفاءة .

**المادة ١٠ -** يعين المراقبون العامون الموظفون ضمن الشروط المحددة أعلاه بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنتين من التمرين اذا كانوا موضوع تسجيل وتقرير ايجابى وهذا بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

يرسم المراقبون المتمرنون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٣ أدناه مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وفي حالة عدم الاعلان عن الترسيم يستطيعون بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك أما الانتفاع بتمديد التمرين لمدة سنة ، وأما ارجاعهم الى سلكهم الاصلى وأما تسريحهم .

**المادة ١١ (٢) -** يمكن أن يعين في الوظيفة مراقب عام للثانوية والمعاهد التكنولوجية للتربية المراقبون العامون الذين مارسوا خمس سنوات خدمة بهذه الصفة .

**المادة ١٢ -** تنشر مقررات تعيين المراقبين العامين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ١٣ -** يرتب المراقبون العامون في السلم رقم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٤ (٣) -** تحدد الزيادة الاستدلالية بالوظيفة النوعية لمراقب عام للثانويات والمعاهد التكنولوجية للتربية بـ ٥٠ نقطة .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٥ -** تحدد النسبة القصوى للمراقبين العامين الذين يمكن الحاقهم أو احوالهم على الاستيداع بـ ٥٪ من مجموع الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٦ -** يدرج المراقبون العامون المرسومون في ١ يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك المراقبين العامين المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في السلك القديم ، وذلك حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المسند المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسى القديم .

ويحتفظون بأقدمية الدرجة التي اكتسبوها حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في حدود المدة الدنيا المشروطة للترقية الى الدرجة العليا الموالية مباشرة للتي أدرجوا فيها في السلم المنصوص عليه في المادة ١٣ أعلاه .

**المادة ١٧ -** يدرج المراقبون العامون المشتغلون عند تاريخ نشر هذا المرسوم في سلك



المراقبين العامين المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج المراقبون العامون الذين تتوفر فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد الترسيم والترتيب في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

ويحتفظون بأقدمية الدرجة التي اكتسبوها حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في حدود المدة الدنيا المشروطة للترقية الى الدرجة العليا الموالية مباشرة للتي أدرجوا فيها في السلم المنصوص عليه في المادة ١٣ أعلاه .

٢ - يدرج المراقبون العامون الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم الاصلى القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفة متمرنين في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادتين ٩ و ١٠ أعلاه .

**المادة ١٨ -** يمكن لمدة خمس سنوات ابتداء من ١ يناير سنة ١٩٦٧ بسبب عدم وجود المترشحين المسجلين في قوائم الكفاءة تكليف المترشحين المتوفرة فيهم شروط الشهادت المنصوص عليها بموجب هذا المرسوم دون توفر شروط الاقدمية والسن بوظائف مراقب عام خلال السنة الدراسية الجارية .

وتكون لهم نفس الاختصاصات وينتفعون بنفس الفوائد العينية وبنفس التعويضات .

**المادة ١٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٥  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للمعلمين المتخصصين (١)

ان رئيس الحكومة ، ورئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ اكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يشكل المعلمون المتخصصون قسما من موظفي التعليم الابتدائي ، ويوضعون في كل عمالة تحت سلطة مفتش الاكاديمية .  
ولا يخضعون عند ممارستهم لمهامهم الا لمسؤوليهم التدرجيين .

**المادة ٢ -** يكلف المعلمون المتخصصون :  
١ - فى المدارس والاقسام المخصصة لتقويم الاطفال الجانحين ، وفى مدارس واقسام الهبواء المطلق المخصصة للاطفال الناقصى النمو بان يقدموا لتلاميذهم تعليما مطابقا لمستواهم العقلى او لحالتهم الجسمانية .

٢ - فى المدارس الملحقة والاقسام التطبيقية بان يستقبلوا المتمرنين ويقوموا بتكوينهم تكوينا مهنيا تطبيقيا ، ويلزمون بهذه الصفة بتقديم تقرير عن الكفاءات المهنية لكل متمرن عند انتهاء التمرين .

٣ - فى مصانع الدراسات والابحاث البيداغوجية بان يتكروا ويضعوا الوسائل البيداغوجية السمعية البصرية وان يجربوها ويقدموها .

**المادة ٣ -** يقوم المعلمون المتخصصون بخدمة أقصاها ٣٠ ساعة أسبوعيا .

غير أنه يمكن لوزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الأكاديمية أن يمنحهم تخفيضا في عدد الساعات دون أن يتجاوز ست ساعات قصد السماح لهم بمواجهة بعض التزاماتهم .

**المادة ٤ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسير سلك المعلمين المتخصصين ، ويستطيع تفويض كل أو جزء من اختصاصاته الى مديري ( ركتور ) أو الى مفتش الأكاديمية .

**المادة ٥ -** يعتبر المعلمون المتخصصون في حالة عمل بمؤسسات التعليم العمومي التابعة لوزارة التربية الوطنية ، وكذا بالمؤسسات الأخرى ذات الطابع التربوي التي تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعني .

**المادة ٦ -** تحدث وظيفة نوعية لمدير مدرسة متخصصة تتضمن على الأقل وظيفتين مقيمتين في الميزانية ووظيفة نوعية لمستشار بيداغوجي تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٧ -** يكلف مديرو المدارس المتخصصة تحت سلطة مفتش التعليم الابتدائي والمتوسط بضمان حسن سير المدرسة التي يسيرونها والتي هم مسؤولون عنها سواء في الميدان الإداري أو المادي أو البيداغوجي .

ويجب عليهم السهر بالخصوص على الصحة العقلية والطبيعية للتلاميذ المنتهين لمدرستهم .

ويسهرون في مدارس التقويم أو الهواة المطلق على أن يكون التعليم فيها مطابقا للحالة الجسمانية أو للمستوى العقلي للتلاميذ المنتهين الى مؤسساتهم .

ويسهرون في المدارس الملحقة والتطبيقية التكوين المهني التطبيقي للمتمرنين ، ويتمون هذا التكوين بالاجتماعات التي تشمل المعلمين والمتمرنين .

ويساعدهم في مهامهم مجلس المعلمين الذي

يتكون من جميع المعلمين المشتغلين في المدرسة ، ويحدد قرار من وزير التربية الوطنية اختصاصات وتسيير هذا المجلس .

**المادة ٨ -** يكلف المستشارون البيداغوجيون تحت سلطة مفتش التعليم الابتدائي والمتوسط بضمان التكوين المهني والثقافي لموظفي التعليم المبتدئين في التعليم الابتدائي بالدائرة التي هم معينون فيها ، وهم مدعوون عند ممارستهم لاختصاصاتهم بالتنقل قصد مراقبة ونصح معلمى المدارس التي ستحدد قائمتها من قبل وزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الأكاديمية

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٩ -** يوظف المعلمون المتخصصون من بين المعلمين المرشحين البالغين من العمر ٢٣ عاما على الأقل عند تاريخ تعيينهم ، والمثبتين خدمة فعلية في التعليم لمدة خمس سنوات والحائزين بكالوريا التعليم الثانوي أو البروفى العالى ( النظام القديم ) أو البروفى العالى للكفاءة ( النظام الجديد ) أو شهادة معترف بمعادلتها والمتوفرة فيهم أحد الشروط التالية :

( أ ) أن يكونوا مسجلين في قائمة الكفاءة للمعلمين المتخصصين المكلفين بضمان تكوين موظفي التعليم المبتدئين في التعليم الابتدائي والمتوسط .

( ب ) أن يكونوا حائزين لشهادة الكفاءة لتعليم المتخلفين ، أو شهادة الكفاءة للتعليم في مدارس الهواة المطلق لتعيينهم على التوالي في مدارس وأقسام التقويم أو في مدارس وأقسام الهواة المطلق .

( ج ) أن يكونوا ناجحين في تدريب لمدة سنة مخصص للتعليم بالطرق السمعية البصرية بالنسبة للمعلمين الذين اختاروا التعليم السمعي البصري .

**المادة ١٠ -** يحدد قرار مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير التربية الوطنية كيفية تطبيق المادة السابقة .

**المادة ١١ -** يعين المعلمون المتخصصون الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة التاسعة بصفة معلمين متخصصين متمرنين تطبيقا



للمادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ويرسمون بناء على اقتراح مفتش الاكاديمية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء على اثر تمرين لمدة سنتين اذا كانوا كانوا موضوع تفتيش ايجابى .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يعين فى الوظيفة النوعية لمدير مدرسة متخصصة المعلمون المتخصصون البالغون من العمر ٢٥ عاما عند تاريخ تعيينهم والمثبتون سنتين من الخدمة الفعلية فى التعليم بالاقسام المتخصصة المطابقة للتعليم المدرس فى المدرسة التى يطلبون القيام بإدارتها ، والمسجلون فى قائمة الكفاءة ، توضع من قبل وزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الاكاديمية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١٣ -** يمكن أن يعين فى الوظيفة النوعية لمستشار بيداغوجى المعلمون المتخصصون البالغون من العمر أكثر من ٢٧ عاما عند تاريخ تعيينهم ، والمثبتون سنتين من الخدمة الفعلية فى التعليم بهذه الصفة والمسجلون فى قائمة الكفاءة توضع من قبل وزير التربية الوطنية بناء على اقتراح مفتش الاكاديمية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١٤ -** يسرى مفعول الترسيم ابتداء من أول يناير من السنة الموالية للسنة التى يستوفى فيها المعنيون شروط ترسيمهم .

**المادة ١٥ -** تنشر مقررات تعيين المعلمين المتخصصين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث الترتب

**المادة ١٦ -** ترتب سلك المعلمين المتخصصين فى السلم رقم ١٢ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٧ -** تحدد الزيادة فى الرقم الاستدلالي

المتعلق بالوظائف النوعية لمدير مدرسة متخصصة ومستشار بيداغوجى ب ٤٥ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٨ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد المعلمين المتخصصين الذين يمكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ٥٪ من الوظائف المسجلة فى ميزانية الدولة .

**المادة ١٩ -** لا يمكن لمعلمي المدارس المتخصصة والمستشارين البيداغوجيين أن يفقدوا الانتفاع بوظيفتهم الا بعد تقرير معلل من مسؤوليهم التدرجيين ، وذلك خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٢ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا أثبتوا أكثر من سنتين خدمة بهذه الصفة فلا يمكن انهاء مهامهم الا بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٢٠ -** ينتفع بمديرو المدارس المتخصصة والمستشارون البيداغوجيون والمعلمون المتخصصون بنفس العطل المدرسية الممنوحة الى تلاميذ التعليم الابتدائي .

الا أنه يطلب منهم خلال نفس العطل المشاركة فى اشغال لجان الامتحانات والمسابقات المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية أو بعض التدريبات المهنية المنظمة من قبل نفس الوزارة .

**المادة ٢١ -** يتعرض المعلمون المتخصصون، بسبب أخطاء مهنية جسيمة أو أعمالا منافية لقواعد حسن السلوك لعقوبة المنع عن مزاولة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها فى المادة ٥٣ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه ، وترتب هذه العقوبات من بين عقوبات الدرجة الثانية .

يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التى هى من الدرجة الاولى بموجب مقرر دون نشرها .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ٢٢ -** يدرج معلمو المدارس الملحقة والاقسام التطبيقية ومعلمو مدارس وأقسام التقويم

الخاصة بالأطفال المتخلفين ومعلمو المدارس وأقسام الأطفال الناقصي النمو ومديرو نفس المؤسسات المرسمون عند تاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك المعلمين المتخصصين تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الأساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٢٣ -** يدرج الاعوان المتدربون التابعون للاسلاك القديمة المبينة في المادة السابقة في سلك المعلمين المتخصصين ضمن الشروط التالية:

١ - يدرج الاعوان المتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد الترسيم والترتيب طبقا لاحكام قانونهم الاساسي القديم بناء على اساس المدد المتوسطة للدرجة الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج الاعوان الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادتين ٩ و ١١ اعلاه .

**المادة ٢٤ -** يدرج المستشارون البيداغوجيون الموظفون بموجب المرسومين رقم ٦٣ - ٢٤١ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ ورقم ٦٤ - ٣٠٣ المؤرخ في ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ بصفتهم معلمين متخصصين متمرنين، ويرسمون بعد تفتيش ايجابي من قبل لجنة مكونة من مفتش عام ومفتش أكاديمية ومفتش للتعليمين الابتدائي والمتوسط ، وبعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء اذا اثبتوا سنتين من التمرين حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

ويرتبون على اساس المدد المتوسطة للدرجة طبقا لقانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

ويرتبون على اساس المدد المتوسطة للدرجة طبقا لقانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

اما المستشارون البيداغوجيون الذين لا تتوفر فيهم شروط الاقدمية لترسيمهم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ فيرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المقطع الاول من هذه

**المادة -** بمجرد اثباتهم اقدمية سنتين كمستشارين بيداغوجيين أو معلمين متخصصين .

**المادة ٢٥ -** ان المعلمين المتخصصين المبرزين تطبيقا للمادة ٢٤ يعينون بصفتهم مستشارين بيداغوجيين ، في أحد المراكز من قبل وزير التربية الوطنية .

**المادة ٢٦ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم ولا سيما احكام المرسومين رقم ٦٣ - ٢٤١ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ ورقم ٦٤ - ٣٠٣ المؤرخ في ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ المعدل .

**المادة ٢٧ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٦

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الأساسي الخاص للأساتذة التقنيين في التكميليات التقنية أو الفلاحية (١)

من رئيس الحكومة ، ورئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأي المجلس الأعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأي مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف الأساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية عمل الحصوص بالتعليم المهني التطبيقي في المعامل أو في ميادين التجارب لتكميليات التعليم المسام أو التقني أو الفلاحي أو في مدارس المعلمين العمالية أو أية مؤسسة أخرى من مستوى مؤسسات التعليم الثانوي .



**المادة ٢ -** يتولى الأساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية التدريس لمدة ٤٠ ساعة أسبوعيا .

وينتفعون بنفس التخفيضات في الساعات ، ويخضعون لنفس الزيادات فيها مثل أصناف معلمين مؤسسات التعليم الثانوي .

ويمكن أن يلزموا باتمام عدد ساعاتهم في مؤسسة واحدة أو عدة مؤسسات موجودة في نفس المدينة بالإضافة الى المؤسسة التي عينوا بها .

**المادة ٣ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسيير سلك الأساتذة التقنيين في التكميليات التقنية والفلاحية ، ويستطيع تفويض كل جزء من اختصاصاته الى مديري الاكاديميات ( ركتور ) .

**المادة ٤ -** تحدث وظيفة نوعية لرئيس معمل يتخذ اسم رئيس الاستغلال الفلاحي في التكميليات الفلاحية ، ويكلف عمل المحصول بتنسيق التعليم المهني في المعامل أو ميسادين التجارب تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه .

يخضع الأساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية والمعينون في الوظيفة النوعية المنصوص عليها في المقطع السابق الى نفس الالتزامات المبينة في المادة ٢ أعلاه .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف الاساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية عن طريق المسابقة من بين المترشحين البالغين من العمر ٢٣ عاما على الأقل و ٤٥ عاما على الأكثر والمثبتين ٥ سنوات من النشاط المهني .

يحدد قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية تعريف الفروع ونوعية البرامج والاختبارات وكذا كفايات التسجيل لهذه المسابقة .

**المادة ٦ -** يجب على المترشحين الناجحين في المسابقة المبينة في المادة السابقة الحصول على شهادة الكفاءة للتعليم في التكميليات التقنية أو الفلاحية .

وتشتمل المسابقة على قسمين :

( ١ ) الاول يشتمل على اختبارات نظرية وتطبيقية مخصصة لتقدير المعلومات العامة والتطبيقية للمترشحين .

(ب) الثاني يشتمل على اختبارات بيداغوجية مخصصة لتقدير كفاءتهم البيداغوجية .

**المادة ٧ -** يعين المترشحون الناجحون في القسم الاول من شهادة الكفاءة للتعليم في التكميليات التقنية أو الفلاحية بصفقتهم أساتذة تقنيين متمرنين للتكميليات التقنية أو الفلاحية . ويرسمون بعد سنة من التمرين اذا نجحوا في اختبارات القسم الثاني من شهادة الكفاءة للتعليم في التكميليات التقنية أو الفلاحية، ويسرى مفعول ترسيمهم ابتداء من أول يناير من السنة التي تلي نجاحهم في القسم الثاني .

يجب على المترشحين التلاميذ الاساتذة لمدارس المعلمين الوطنية للتعليم التقني الذين حصلوا عند تخرجهم على المعدل المحدد في أنظمة هذه المدارس أن يجتازوا اختبارات القسم الثاني خلال الثلاثة أشهر الأولى التي تلي ابتداء السنة الدراسية .

وفي حالة الرسوب في الاختبارات المبينة في المقطع ٢ أعلاه يستطيعون الاستفادة من تمديد التمرين في حدود ٤ سنوات بعد تاريخ تعيينهم ، وخلال هذه المدة لا يستطيعون المشاركة أكثر من ٤ مرات في اختبارات القسم الثاني من شهادة الكفاءة للتعليم في التكميليات التقنية أو الفلاحية . وفي حالة الرسوب النهائي يسرحون أو يردون الى سلكهم الأصلي طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** يمكن تعيين الاساتذة التقنيين للتكميليات التقنية أو الفلاحية البالغين من العمر ٢٨ عاما على الأقل والمثبتين خمس سنوات اقدمية في التعليم بصفقتهم مرسمين في التكميليات التقنية أو الفلاحية أو في مدارس المعلمين في الوظيفة النوعية لرئيس معمل أو رئيس الاستغلال الفلاحي بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين الاساتذة التقنيين في التكميليات التقنية أو الفلاحية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

## الفصل الثالث

## المترتب

**المادة ١٠ -** ترتب أسلاك الاساتذة التقنيين في التكميليات التقنية أو الفلاحية في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** تحدد الزيادة في السرقم الاستدلالي المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس معمل أو رئيس الاستغلال الفلاحي ب ٣٥ نقطة .

## الفصل الرابع

## احكام خاصة

**المادة ١٢ -** لا يجب أن يتجاوز عدد الاساتذة التقنيين في التكميليات التقنية أو الفلاحية الذين يمكن احاقهم أو احالتهم عمل الاستيداع ٥٪ من الوظائف المسجلة في ميزانية الدولة .

**المادة ١٣ -** ينتفع الاساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية بنفس المطسل المدرسية الممنوحة لتلاميذ التعليم التقني أو الفلاحي .

الا أنهم يلزمون خلال نفس هذه المطسل بالمشاركة في اشغال لجان الامتحانات والمسابقات المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية أو بعض التدريبات المهنية المنظمة من قبل هذه الوزارة .

**المادة ١٤ -** لا يمكن أن يفقد رؤساء المعامل أو الاستغلال الفلاحي الانتفاع بوظيفتهم الا بعد تقرير معمل من مسؤوليهم التدريجين، وذلك خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا أثبتوا الخدمة بهذه الصفة أكثر من سنتين فإنه لا يمكن انهاء مهامهم الا بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١٥ -** يمكن أن يتعرض الاساتذة التقنيون في التكميليات التقنية أو الفلاحية بسبب اخطاء مهنية جسيمة أو اعمالا منافية لقواعد حسن السلوك للمنع من مزاولة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، وترتب هذه

العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية .  
يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التي هي من الدرجة الاولى دون نشرها .

## الفصل الخامس

## احكام انتقالية

**المادة ١٦ -** يدرج الاساتذة التقنيون المساعدون المرسومون للتكميليات التقنية أو الفلاحية ومعلمو التعليم الفلاحي لتكميليات التعليم التقني أو الفلاحي في سلك الاساتذة التقنيين للتكميليات التقنية أو الفلاحية المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في سلكهم القديم الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بناء على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٧ -** يدرج الاساتذة التقنيون المساعدون لتكميليات التعليم التقني ومعلمو التعليم الفلاحي لتكميليات التعليم التقني أو الفلاحي غير المرسومين حتى اول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلكهم القديم، في سلك الاساتذة التقنيين للتكميليات التقنية أو الفلاحية المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج الاعوان المتوفرة فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بعد ترسيمهم وترتيبهم طبقا لاحكام القانون الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .  
٢ - يدرج الاعوان السذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في السلك القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفة متمرنين ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ٧ اعلاه .

**المادة ١٨ -** يستطيع بصفة انتقالية وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ المعلمون المساعدون القائمون بمهمة اساتذة تقنيين مساعدين والمعلمون الفلاحيون المساعدون للتكميليات التقنية أو الفلاحية والمعلمات المساعدات لدروس التعليم المنزلي الفلاحي اللائي مارسن أما وظيفة تعليمية أو وظيفة للمراقبة، وأما وظيفة ادازية في تكميلية أو تقنية أو فلاحية منذ ثلاث سنوات على الاقل عند تاريخ نشر هذا المرسوم اجتياز اختبارات القسم الاول



وفى حالة النجاح اجتياز اختبارات القسم الثانى من شهادة الكفاءة للتعليم فى تكميليات التعليم التقنى أو الفلاحى خلال نفس السنة المدنية .  
يستطيع المعنيون الانتفاع فى حدود مدة الخدمات المقضية فى التعليم التقنى أو الفلاحى بتأخير فى حدود السن الاعلى للمشاركة فى اختبارات شهادة الكفاءة للتعليم فى التكميليات التقنية أو الفلاحية دون أن يتجاوز عمره الخمسين سنة عند تاريخ المسابقة .  
وفى حالة النجاح فى مختلف الامتحانات يسوى وضعهم ضمن نفس الشروط المنصوص عليها فى المادتين ٦ و ٧ أعلاه .

**المادة ١٩ -** يمكن أن يدرج الاساتذة التقنيون المساعدون المعاوضون المثبتون ١٥ سنة من الخدمة بهذه الصفة عند تاريخ نشر هذا المرسوم بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، بصفة اساتذة تقنيين مرسمين للتكميليات التقنية أو الفلاحية ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٢٠ -** يمكن بصفة انتقالية خلافا للمادة ١٤ أعلاه وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ تعيين رئيس معمل أو رئيس للاستغلال الفلاحى من بين الاساتذة التقنيين للتكميليات التقنية أو الفلاحية من الذين تولوا لمدة ٣ سنوات على الأقل حتى ولو بصفة انتقالية مهام رئيس معمل أو رئيس للاستغلال الفلاحى .

**المادة ٢١ -** تُلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٣ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٧

مؤرخ فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسى الخاص

للمساعدين التربويين لمؤسسات التعليم (أ)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير

التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف المساعدون التربويون بمصلحة النظام الخارجى ، وعند الضرورة بمصلحة النظام الداخلى فى مؤسسات التعليم .  
ويساهمون فى تربية التلاميذ تحت سلطة رئيس المؤسسة ، وبالتعاون مع موظفى التعليم .  
ويسيرون اعمال التلاميذ ، وينعشون نشاطهم ، ويماونوهم وينصحونهم ، واذا كانوا حائزين لبيكالوريا التعليم الثانوى فيستطيعون فضلا عن ذلك تكليفهم وقتيا بجزء من التعليم .

**المادة ٢ -** يقوم المساعدون التربويون بالخدمة لمدة ٣٦ ساعة اسبوعيا ، وتعتبر ساعة التعليم بمثابة ساعتين من الخدمة .

**المادة ٣ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسير سلك المساعدين التربويين الذى يستطيع أن يفوض كلا أو جزءا من اختصاصاته الى مديرى الاكاديمية ( ركتور ) .

**المادة ٤ -** يعتبر المساعدون التربويون فى حالة عمل بمؤسسات التعليم العمومى التابعة لوزارة التربية الوطنية ، ولدى المؤسسات الاخرى ذات الطابع التربوى التى تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالتوظيف العمومية والوزير المعنى .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف المساعدون التربويون عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان الشهادة التحضيرية للبيكالوريا ( القسم الاول من البكالوريا

التعليم الثانوي ) والبالغين من العمر ١٨ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة المسابقة .

**المادة ٦ -** يحدد تنظيم المسابقات بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

تنشر قائمة المقبولين للمشاركة في المسابقات وكذا المترشحين الناجحين في اختباراتهما في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٧ -** يعين المساعدون التربويون الموظفون ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه بصفة متمرنين ، ويرسمون بعد سنة من التمرين إذا نجحوا في اختبارات شهادة الكفاءة لمهام مساعد تقني والتي ستحدد كفاءات تنظيمها من قبل وزير التربية الوطنية .

يرسم المساعدون التربويون مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الأولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

وفي حالة عدم الترسيم تستطيع هذه السلطة بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك أما السماح بتمديد التمرين ، وأما بتسريح المعنى مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

لا يمكن بعد خمس سنوات من الخدمة للمساعدين التربويين المتمرنين غير الحائزين لشهادة الكفاءة لوظائف مساعد تربوي الانتفاع بتمديد التمرين .

**المادة ٨ -** تنشر مقررات تعيين المساعدين التربويين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث الترتيب

**المادة ٩ -** يرتب سلك المساعدين التربويين في السلم رقم ٩ المنصوص عليه في المرسوم رقم

٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٠ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد المساعدين التربويين الذين يمكن أن يكونوا في حالة الحاق أو استيداع ٥٪ من مجموع وظائف الميزانية .

**المادة ١١ -** ينتفع المساعدون التربويون بنفس العطل المدرسية الممنوحة لتلاميذ المؤسسات المعيّنين بها .

ألا أنهم يوضعون تحت تصرف المؤسسة قبل ثمانية أيام من دخول التلاميذ ، وبعد ثمانية أيام من ابتداء العطل الصيفية .

ويمكن أن يلزموا بالقيام خلال العطل بالتدريبات الخاصة بالتقويم .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يتعرض المساعدون التربويون المكلفون بمهام التعليم بسبب خطأ مهني جسيم أو عمل مناف لقواعد حسن السلوك لعقوبة المنع من مواصلة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار إليه أعلاه . وترتب هذه العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية .

**المادة ١٣ -** يطلب من المساعدين التربويين متابعة تدريب للتكوين أو للاتقان على مناهج التربية الحية وذلك كل خمس سنوات .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يمكن أن يدرج قيّمو النظام الداخلي والنظام الخارجي المشتغلون عند تاريخ نشر هذا المرسوم والحائزون للقسم الأول من البكالوريا في سلك المساعدين التربويين المنشأ بموجب هذا المرسوم وذلك بناء على طلبهم وفي أجل سنة ابتداء من التاريخ المبين أعلاه ، ويرسمون بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الأعضاء إذا أثبتوا أقدمية سنة .



ان الاقدمية في وظيفة قيم نظام داخل أو قيم نظام خارجي والمخفضة بسنة تؤخذ بعين الاعتبار للترقية في سلك المساعدين التربويين على أساس المدد المتوسطة الدرجة في السلم والمنصوص عليها في المادة ٩ أعلاه حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ . ويحتفظون بالاقدمية في الدرجة غير المستعملة حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** يمكن بصفة انتقالية أن يدرج في سلك المساعدين التربويين قيمو النظام الداخلي والنظام الخارجي ومراقبوا النظام الخارجي المعاونون الحائزون عند تاريخ نشر هذا المرسوم لبروفى التعليم العام ، أو شهادة معادلة وشهادة التمرين على أساليب التربية الحية .

يمكن أن يرسم المعنيون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه اذا أثبتوا سنتين من الاقدمية بصفة مساعد تربوى ، أو في أحد الاسلاك المشار اليها في المقطع السابق اذا نجحوا في اختبارات شهادة الكفاءة لوظائف مساعد تربوى .

**المادة ١٦ -** يمكن بصفة انتقالية خلافا للمادة ٥ أعلاه وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ توظيف المساعدين التربويين بناء على الشهادات من بين المترشحين الناجحين في اختبارات الامتحان التحضيرى للبيكالوريا أو الحائزين لشهادة معادلة .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٩  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسى الخاص  
للمعلمين المساعدين (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** ينشأ سلك المعلمين المساعدين قصد مواجهة متطلبات التعليم ، ويكلفون في حالة عدم وجود المعلمين بتعليم الأولاد الذين يعهدون اليهم وتربيتهم تربية ثقافية وأخلاقية وبدئية ووطنية لجعلهم مواطنين صالحين .

ويعملون عملهم طبقاً لعدد الساعات والبرامج والتعليمات التى يقررها وزير التربية الوطنية .

يخضع المعلمون المساعدون عند ممارستهم لوظائفهم لرؤسائهم التدرجيين فقط .  
ويمكن تكليفهم في حالة عدم وجود مدير مدرسة بإدارة مدرسة .

**المادة ٢ -** يقوم المعلمون المساعدون بالتعليم لمدة ثلاثين ساعة اسبوعياً .

**المادة ٣ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسيير سلك المعلمين المساعدين ، ويستطيع تفويض كل أو جزء من اختصاصاته الى مفتشى الاكاديميات .

**المادة ٤ -** يعتبر المعلمون المساعدون في حالة عمل في مؤسسات التعليم العمومى التابعة لوزارة التربية الوطنية والمؤسسات الاخرى ذات الطابع التربوى التى تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالتوظيف العمومية والوزير المعنى .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف المعلمون المساعدون من بين المترشحين :

- البالغين من العمر ١٨ سنة على الاقل عند

تاريخ تعيينهم ،

- والمتوفرة فيهم شروط الكفاءة البدنية المطلوبة لممارسة مهامهم ،

- وغير المنوعين من مزاولة التعليم ،

- والمثبتين :

( أ ) اما صفة تلميذ - معلم مساعد حائز لشهادة انتهاء الدروس لمعلم مساعد ،

( ب ) واما بروفى التعليم العام أو شهادة معترف بمعادلتها للتعليم ،

( ج ) واما صفة ممرن ناجح فى الامتحان الكتابى لشهادة الثقافة العامة المهنية .

ان المعلمين المساعدين الموظفين تطبيقا للفقرتين ب ، ج أعلاه لا يمكن أن تتجاوز أعمارهم حسب الترتيب ٢٨ و ٤٠ عاما .

المادة ٦ - يلزم المعلمون المساعدون الموظفون طبقا للفقرتين ب ، ج من المادة السابقة بالمشاركة فى تدريبات التكوين المهنى المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية .

المادة ٧ - يحدد قرار وزارى مشترك شروط الحصول على شهادة الثقافة العامة المهنية .

المادة ٨ - يعين المعلمون المساعدون الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٥ بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بناء على اقتراح مفتش الاكاديمية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء حسب الكيفيات المبينة أدناه :

( أ ) يرسم المعلمون المساعدون الموظفون من بين التلاميذ - المعلمين المساعدين الحائزين لشهادة انتهاء الدروس للمعلمين المساعدين اذا نجحوا فى الاختبارات التطبيقية لشهادة الثقافة العامة المهنية ، واذا أثبتوا أقدمية سنة ابتداء من تاريخ دخولهم السنة الرابعة من مدرسة المعلمين ( قسم المعلمين المساعدين ) .

وفى حالة رسوبهم فى الاختبارات المشار اليها أعلاه يمكن السماح لهم بموجب مقرر من وزير التربية الوطنية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء بالمشاركة فيها خلال السنتين التاليتين .

وفى حالة الرسوب النهائى يسوى وضج

المعينين طبقا لاحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

( ب ) يرسم المعلمون المساعدون الموظفون من بين المترشحين الحائزين لبروفى التعليم العام والمرنين الحائزين لشهادة الثقافة العامة المهنية أو شهادة معترف بمعادلتها للتعليم بعد قيامهم بتمرين لمدة سنتين ، وبعد نجاحهم فى الاختبار الكتابى للبيداغوجية والاختبارات الكتابية والتطبيقية لشهادة الثقافة العامة المهنية .

وفى حالة الرسوب فى الاختبارات المبينة أعلاه لشهادة الثقافة العامة المهنية يمكن السماح لهم بالمشاركة خلال السنتين التاليتين بموجب مقرر من وزير التربية الوطنية وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

وفى حالة الرسوب النهائى يسرحون . ( ج ) يرسم المعلمون المساعدون الموظفون من بين المرنين الحائزين لبروفى التعليم العام والتأججين فى الاختبار الكتابى البيداغوجى لشهادة الثقافة العامة المهنية بعد قيامهم بتمرين لمدة سنة وبعد نجاحهم فى الاختبارات التطبيقية والشفهائية لشهادة الثقافة العامة المهنية . وفى حالة الرسوب فى هذه الاختبارات خلال سنة التمرين يمكن السماح لهم بالمشاركة خلال السنتين الموالتين بموجب مقرر من الوزير وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء . وفى حالة الرسوب النهائى يردون الى سلكهم الاصل .

المادة ٩ - يسرى مفعول الترسيم ابتداء من أول يناير من السنة التالية للسنة التى يستوفى فيها المعنيون شروط الترسيم .

المادة ١٠ - تنشر مقررات تعيين المعلمين المساعدين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١١ - يرتب سلك المعلمين المساعدين فى السلم رقم ٨ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق



٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٢ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة الاجمالية للمعلمين المساعدين القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستبعاد ٥٪ من عدد وظائف ميزانية السلك .

**المادة ١٣ -** ينتفع المعلمون المساعدون بنفس العطل المدرسية المنسوحة الى تلاميذ التعليم الابتدائي ، الا أنهم ملزمون خلال نفس هذه العطل بالمساهمة في اشغال لجان الامتحانات والمسابقات المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية أو بعض التدريبات المهنية المنظمة من قبل هذه الوزارة .

**المادة ١٤ -** يمكن أن يتعرض المعلمون المساعدون - بسبب اخطاء مهنية جسيمة أو أعمال منافية لقواعد حسن السلوك - لعقوبة المنع من مواولة التعليم وقتيا أو نهائيا زيادة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه . وترتب هذه العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية . يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التي هي من الدرجة الاولى دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يدرج معلمو الاطلس المغربي الخاص ، والمعلمون المساعدون الرسمون عند تاريخ اول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك المعلمين المساعدين المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد القصوى للدرجة والمنصوص عليها في القانون الاساسي القديم .

**المادة ١٦ -** يدرج المعلمون المساعدون المدرجون تطبيقا للمرسوم رقم ٦٤ - ٩٩ المؤرخ في ١٩ مارس سنة ١٩٦٤ في سلك المعلمين المساعدين المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة

٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في رتبهم القديمة على أساس المدد القصوى للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم ابتداء من تاريخ الادراج دون أن يكون هذا التاريخ سابقا لاول ابريل سنة ١٩٦٤ حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٧ -** يدرج المعلمون المساعدون المتمرنون في سلك المعلمين المساعدين المنشأ بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط التالية :

١ - يدرج المعلمون المساعدون المتمرنون المتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في السلك الجديد بعد ترسيمهم وترتيبهم على أساس المدد القصوى للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج المعلمون المساعدون المتمرنون الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بصفتهم متمرنين في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون حسب الكيفيات المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه .

**المادة ١٨ -** يدرج المدرسون القداماء من اطار الاعوان العموميين المغاربة في سلك المعلمين المساعدين بعد ترتيبهم طبقا لاحكام الامر رقم ٦٢ - ٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والمرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ .

**المادة ١٩ -** يدرج معلمو العربية الموظفون تطبيقا للمرسوم رقم ٥٩ - ١٩٥ المؤرخ في ٣٠ يناير سنة ١٩٥٩ والمشتغلون حتى اول يناير سنة ١٩٦٧ في سلك المعلمين المساعدين ضمن الشروط التالية :

١ - يرسم معلمو العربية الذين تتوفر فيهم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ شروط الترسيم المنصوص عليها في المادة ٣ من المرسوم المشار اليه أعلاه في سلك المعلمين المساعدين حسب المدة القصوى .

٢ - يدرج معلمو العربية الذين لا تتسوفر فيهم شروط الترسيم بصفتهم متمرنين ، ويرسمون اذا نجحوا في الاختبارات الشفاهية والتطبيقية لشهادة الثقافة العامة المهنية .

المادة ٢٠ - تلقى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢١ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٠

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص للممرنين (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - يجوز بصفة استثنائية لمواجهة متطلبات التعليم وحتى اول أكتوبر سنة ١٩٧٥ ان يوظف ممرنون حسب احكام هذا المرسوم ويكلفون بتعليم الاطفال الذين يمهدون اليهم ، وبتربيتهم تربية ثقافية واخلاقية وبدنية ووطنية لجعلهم مواطنين صالحين .  
ويمارسون عملهم طبقا لعدد الساعات

والبرامج والتعليمات الصادرة من وزير التربية الوطنية .  
يخضع الممرنون عند ممارستهم لمهامهم لرؤسائهم التدرجيين فقط .

المادة ٢ - يقوم الممرنون بالتعليم لمدة ثلاثين ساعة اسبوعيا .

ويستطيعون قصد تكوينهم المهني والثقافي الانتفاع بتعديل في عدد الساعات تحدد كميّاته من قبل وزير التربية الوطنية .

المادة ٣ - يتولى وزير التربية الوطنية تسيير سلك الممرنين وهو يستطيع تفويض كل أو جزء من اختصاصاته الى مفتشى الاكاديميات .

المادة ٤ - يعتبر الممرنون في وضعية عمل في مؤسسات التعليم العمومي التابعة لوزارة التربية الوطنية ، وكذا المؤسسات الأخرى ذات الطابع التربوي والتي تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالتوظيف العمومية والوزير المعنى .

### الفصل الثاني

#### التوظيف

المادة ٥ - يوظف الممرنون من بين المترشحين :

- البالغين من العمر ١٨ عاما على الأقل و ٢٥ عاما على الأكثر ،

- والمتوفرة فيهم شروط الكفاءة البدنية المطلوبة لممارسة وظائفهم ،

- وغير المنوعين من ممارسة التعليم ،

- والناجحين في اختبارات مسابقة يكون مستواها على الأقل مساويا للقسم الرابع من الثانويات والتكميليات .

تحدد كميّات المسابقة ونوع الاختبارات بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

ينشر وزير التربية الوطنية قوائم المترشحين الناجحين في المسابقة .

المادة ٦ - يوظف المترشحون الناجحون في المسابقة بصفتهم متمرنين ويجب أن يعملوا بهذه الصفة خمس سنوات على الأكثر من بينها سنة



للتكوين المهني ، ويحضرون خلالها اما بروفي  
التعليم العام واما شهادة الثقافة العامة المهنية .  
وفي حالة نجاحهم في أحد هذين الامتحانين  
يرتقون الى رتبة معلم مساعد ، ويرسمون فيها  
بحسب الكيفيات التي ينص عليها القانون  
الاساسي الخاص بهذا السلك .  
وفي حالة عدم نجاحهم في هذين الامتحانين  
خلال الخمس سنوات من التمرين يجوز ترسيمهم  
بصفتهم متمرنين بناء على اقتراح مفتش الاكاديمية  
بعد تفتيش للكفاءة من قبل لجنة مكونة من مفتش  
للتعليمين الابتدائي والمتوسط ، ومدير مدرسة ،  
ومعلم مساعد مرسوم ، وبعد استطلاع رأي اللجنة  
المتساوية الاعضاء .  
وفي حالة عدم الاعلان عن الترسيم ، يمكن  
للممزن المتمرن بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية  
الاعضاء اما أن يستفيد من تمديد فترة التمرين ،  
واما أن يسرح .

**المادة ٧ -** يسرى مفعول الترسيم ابتداء من  
أول يناير من السنة التالية للسنة التي يستوفى  
فيها المعنى شروط الترسيم .

**المادة ٨ -** تنشر مقررات تعيين المتمرنين  
ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في  
النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ -** يرتب الممرنون في السلم رقم ٥  
المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٥٧ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات  
اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد الاعوان  
القابلين للحالة على الاستيداع أو الإلحاق ٥٪ من  
الوظائف المسجلة في ميزانية الدولة .

**المادة ١١ -** ينتفع الممرنون بنفس العطل  
المدرسية الممنوحة لتلاميذ التعليم الابتدائي .  
الا انهم ملزمون خلال نفس هذه العطل

بالمشاركة في اشغال لجان الامتحانات والمسابقات  
المنظمة من قبل وزارة التربية الوطنية أو بعض  
التمارين المهنية المنظمة من قبل هذه الوزارة .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يتعرض الممرنون  
- بسبب اخطاء مهنية جسيمة أو أعمال منافية  
لقواعد حسن السلوك - لعقوبة المنع من مزاولة  
التعليم بصفة مؤقتة أو نهائية زيادة على العقوبات  
المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ -  
١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه . وترتب هذه  
العقوبة من بين عقوبات الدرجة الثانية .

يتخذ وزير التربية الوطنية العقوبات التي  
هي من الدرجة الاولى دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٣ -** يدرج الممرنون الموظفون قبل  
تاريخ نشر هذا المرسوم بصفتهم متمرنين في سلك  
المرنئين المنشأ بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون  
حسب الشروط المحددة في المادة ٦ أعلاه .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم ولا سيما احكام المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤٣  
المؤرخ في ٣ يونيو سنة ١٩٦٣ .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .  
وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١١  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للمحافظين المكلفين بالأبحاث في الآثار والمخطوطات  
والمكتبات والمتاحف (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في

١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الاولى -** يشكل المحافظون المكلفون بالأبحاث سيلكا من أسلاك الموظفين التابعين لوزير التربية الوطنية .

وهم مكلفون بحسب اختصاصهم :

١ - بحفظ ودراسة وترتيب وصيانة المجموعات المعهودة اليهم والسهر على سلامتها واقتراح التدابير المتعلقة بتنميتها، واعداد سجلات الجرد والايداع .

٢ - بإبراز هذه المجموعات وتيسير معرفتها واطلاع العموم عليها عن طريق وضع وسائل البحث الملائمة .

٣ - باعداد القوائم (الكاتالوجات) الرسمية، والمساهمة بأبحاثهم فى التعرف على المجموعات .

٤ - بتسيير أعمال الملحقين بالأبحاث عن الآثار وبالمتاحف والمحفوظات والمكتبات والاماكن الاثرية .

ويمكن أيضا تكليفهم :

( أ ) بالقيام بمهام التفتيش فى المتاحف والمكتبات ، ومراكز ايداع المحفوظات ،

(ب) بتنظيم حملات التنقيب ،

(ج) بتسيير النشرات ذات الطابع العلمى أو المساهمة فى تحريرها .

يلزم المحافظون المكلفون بالأبحاث الموضوعون على رأس متحف ، أو مكتبة أو مركز عمالى للمحفوظات بالسكن فى المؤسسة التى يتولون حراستها .

**المادة ٢ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك المحافظين المكلفين بالأبحاث .

**المادة ٣ -** يعتبر المحافظون المكلفون بالأبحاث فى حالة عمل فى المؤسسات ذات الطابع الثقافى ( مكتبات ومتاحف ومستودعات المحفوظات والورشات والاماكن الاثرية ) .

**المادة ٤ -** تحدث وظيفة نوعية لحافظ رئيس .

يكلف المحافظ الرئيس بتسيير مؤسسة أو مجموعة مؤسسات ( محفوظات ومتاحف ومكتبات ) التى تعين بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالمالية .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف المحافظون المكلفون بالأبحاث :

١ - عن طريق المسابقة بواسطة الشهادت من بين الملحقين بالأبحاث الذين اشتغلوا بهذه الصفة على الأقل مدة ٥ سنوات والبالغين من العمر ٢٦ عاما على الأقل و ٤٠ عاما على الأكثر عند تاريخ المسابقة والمثبتين :

( أ ) أما الدكتوراه من الدرجة الثالثة أو التبريز من الدرجة الثانية ،

(ب) وأما دبلوم فى الدراسات العليا فى التخصص ، والشهادت والأعمال العلمية أو الادبية أو التقنية .

٢ - عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات من بين المترشحين البالغين من العمر ٢٦ عاما على الأقل و ٣٠ عاما على الأكثر والحائزين اما للتبريز من الدرجة الثانية واما الدكتوراه من الدرجة الثالثة واما لدبلوم فى الدراسات العليا فى التخصص .

٣ - فى حدود عشر (١٠/١) الوظائف المعروضة للمسابقة بعنوان الفقرتين ١ و ٢ من بين ملحقى الأبحاث البالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل و ٥٠ عاما على الأكثر فى أول يناير من السنة الجارية ، والذين أتموا ١٥ سنة فعلية بهذه الصفة، والمسجلين فى قائمة للكفاءة توضع ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، وحسب الكيفيات المحددة فى قرار وزير التربية الوطنية .

**المادة ٦ -** تحدد كيفيات تنظيم المسابقات طبقا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بموجب قرار وزارى مشترك بين الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير التربية الوطنية .

تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة



في المسابقة وكذا المترشحين الناجحين في قائمة الكفاءة في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٧ -** يعين المحافظون المكلفون بالأبحاث والموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٥ بصفته متمرنين .

ويمكن ترسيمهم بعد سنة من التمرين اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة للترسيم يحدد تكوينها كما يلي :

- مدير الشؤون الثقافية ، رئيسا ،
- مدير التعليم العالي ،
- عميد كلية المادة المتخصص فيها ،
- أستاذ من جامعة المادة المتخصص فيها ،
- محافظ مكلف بالأبحاث .

أن المترشحين المقبولين من قبل لجنة الترسيم يرسمون مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه .

وفي حالة عدم الاعلان عن الترسيم تستطيع السلطة التي لها حق التعيين - بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء - أما السماح له بتمديد التمرين لمدة جديدة قدرها سنة وأما رده الى سلكه الاصل وأما تسريحه مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** يختار المحافظ الرئيس من قائمة الكفاءة من بين المحافظين المكلفين بالأبحاث المثبتين ٧ سنوات من الخدمة والشهائد والاشغال العلمية .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين المحافظين المكلفين بالأبحاث ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث الترتيب

**المادة ١٠ -** يرتب سلك المحافظين المكلفين

بالأبحاث في السلم رقم ١٤ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** تحدد الزيادة في الرقم الاستدلالي والمتعلقة بالوظيفة النوعية لمحافظ رئيس ب ٦٠ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٢ -** تحدد النسبة القصوى للمحافظين المكلفين بالأبحاث والقابلين للإحاق أو الإحالة على الاستبداد ب ١٠٪ من مجموع وظائف ميزانية السلك .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٣ -** يمكن بسبب التكمين الاولى لسلك المحافظين المكلفين بالأبحاث ادراج الملحقين بالأبحاث المشتغلين حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمثبتين اما شروط الشهائد المنصوص عليها في الفقرتين ١ و ٢ من المادة ٥ من هذا المرسوم ، وأما شروط الاقدمية المنصوص عليها في الفقرة ٣ من نفس المادة .

**المادة ١٤ -** يمكن حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ أن يعين بصفة محافظ رئيس المحافظون المكلفون بالأبحاث والمثبتون ثلاث سنوات اقدمية

في هذه الرتبة ، أو في حالة عدم وجودهم الملحقون بالأبحاث المثبتون ١٥ سنة اقدمية بهذه الصفة بعد ادراجهم في سلك المحافظين المكلفين بالأبحاث طبقا للمادة ١٣ أعلاه .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٤

مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص للمقتصدين<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يؤمر ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يتولى المقتصدون تحت سلطة رئيس المؤسسة التسيير المادى والمالى للمؤسسات او مجموعات المؤسسات ، ويساهمون فى التربية والتكوين الاخلاقى للتلاميذ .

ويكلفون بهذه الصفة بتعليم حفظ الصحة وبالتغذية ، ويمكن ايضا تكليفهم بالتكوين المهنى لمستخدمى المصلحة الاقتصادية ، وبرقابة و احترام التنظيم المالى فى المؤسسات التى لا يوجد لها مسيرون او التى يوجد لها مسير مبتدىء .

ويمكن دعوة المقتصدين لممارسة اختصاصاتهم المبينة اعلاه فى أية ساعة من الليل او النهار ، وبهذا يلزمون لأجل الضرورة الاكيدة بالسكنى فى المؤسسة .

**المادة ٢ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك المقتصدين .

**المادة ٣ -** يراقب نشاط المقتصدين رؤساء المؤسسات او مفتشو الاكاديميات او المفتشون العامون او الموظفون المكلفون بمهمة التفتيش

التابعون لوزارة التربية الوطنية او الوزارة المكلفة بالمالية .

**المادة ٤ -** يعتبر المقتصدون فى حالة عمل فى المؤسسات ذات الطابع التربوى التابعة لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف المقتصدون :

١ - عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات من بين نواب المقتصدين البالغين من العمر ٣٠ عاما على الاقل عند تاريخ المسابقة والمثبتين عند هذا التاريخ :

- اما ثمانى سنوات خدمة بهذه الصفة من بينها سنتان بصفة مسير ،

- واما اقدمية ست سنوات بهذه الصفة من بينها ثلاث سنوات بصفة مسير .

٢ - فى حدود ٤٠٪ من الوظائف المفتوحة

بعنوان الفقرة الاولى اعلاه من بين نواب المقتصدين المسجلين فى قائمة للكفاءة تقرر بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء والحائزين لليسانس فى الحقوق او شهادة معادلة لها والبالغين من العمر ٣٠ عاما على الاقل فى اول يناير من سنة وضع قائمة الكفاءة ، والمثبتين اقدمية خمس سنوات فى رتبته من بينها ثلاث سنوات بصفة مسير .

فى حدود ١٠٪ من الوظائف المعروضة من بين نواب المقتصدين المسجلين فى قائمة للكفاءة تقرر بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من سنة وضع قائمة الكفاءة والحائزين بهذا التاريخ ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقات



المنصوص عليها في المادة ٥ بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك المقتصدين في السلم رقم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة القصوى للمقتصدين الممكن الحاقهم أو احالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من مجموع ميزانية السلك .

**المادة ١١ -** ان للمقتصدين الحق في العطل القانونية .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج المقتصدون المرسومون عند تاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ والذين هم في إحدى الحالات المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للموظفين حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بعد ترتيبهم في رتبتهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٣ -** ان الاعوان الموظفين بصفقتهم مقتصدين قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، والحائزين لليسانس أو لدبلوم معادل والمثبتين أقدمية خمس سنوات يدرجون في سلك المقتصدين ويرسمون في أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

تنشر قوائم المترشحين القبولين للمشاركة في المسابقات ، وكذا المترشحين الناجحين في اختباراتهما في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٧ -** يعين الموظفون ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه بصفقتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا قضوا سنة في التمرين واذا سجلوا في قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة الترسيم التي يحدد تكوينها كما يلي :

- المدير المكلف بتسيير المقتصدين أو ممثله ، رئيسا ،

- عضو من المفتشية العامة ،  
- مقتصد مرسوم .

يرسم المترشحون المقبولون من قبل لجنة الترسيم مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

وفي حالة عدم الترسيم تستطيع السلطة بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما منح المعنى تمديدا في التمرين لمدة سنة ، واما رده الى سلكه الاصل .

**المادة ٨ -** تنشر مقررات تعيين المقتصدين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الأساسي الخاص  
لنواب المقتصدين<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية  
ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الأول احكام عامة

المادة الأولى - يساعد نواب المقتصدين  
المقتصد تحت سلطة رئيس المؤسسة ، ويمكن أن  
يخلفوه فى حالة حصول مانع له أو غياب .

يجوز تكليف نواب المقتصدين بتسيير  
مؤسسة أو مجموعة مؤسسات ، ويلزمون حينئذ  
بنفس الواجبات ، ويخضعون لنفس القواعد التى  
يلزم بها المقتصد .

ولممارسة الاختصاصات المبنية أعلاه يمكن  
استدعاء نواب المقتصدين فى أية ساعة من الليل  
أو النهار ، ولهذا فهم ملزمون لاجل الضرورة  
الاكيدة بالسكن فى المؤسسة .

المادة ٢ - يسير وزير التربية الوطنية سلك  
نواب المقتصدين .

المادة ٣ - يعتبر نواب المقتصدين فى حالة  
عمل فى المؤسسات ذات الطابع التربوى التابعة  
لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

المادة ٤ - يوظف نواب المقتصدين :

ويحفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى  
قضوها بصفتهم مقتصدين بين تاريخ تعيينهم  
وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بخمس  
سنوات ، وتعتمد هذه الاقدمية للترقية التدرجية  
فى سلم المرتب المنصوص عليه فى المادة ٩ أعلاه  
حسب المدة المتوسطة للدرجة .

واذا لم تتوفر فيهم شروط الاقدمية المنصوص  
عليها أعلاه فيسدرجون فى سلك المقتصدين ،  
ويرسمون بمجرد قضائهم خمس سنوات من  
الخدمات الفعلية .

المادة ١٤ - يدرج الملحقون والملحقون  
الرئيسيون بالمصالح الاقتصادية ومقتصدو  
مؤسسات التعليم ، ونواب المقتصدين المشار اليهم  
فى المادة ١٢ من المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥ المؤرخ  
فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ، والمتضمن القانون الاساسى الخاص بنواب  
المقتصدين ، فى سلك المقتصدين بعد استطلاع  
رأى اللجنة المتساوية الاعضاء بمجرد اثباتهم ثمانى  
سنوات من الخدمة فى الوظائف المبنية أعلاه ، من  
بينها خمس سنوات بصفتهم مسيرين فى مؤسسة  
للتعليم أو فى مصلحة للرعاية المالية تابعة لوزارة  
التربية الوطنية .

- يرسم الملحقون ضمن الشروط المنصوص  
عليها فى المادة ٧ أعلاه .

المادة ١٥ - تعرض على اللجنة المتساوية  
الأعضاء لسلك المقتصدين حالات الاعوان المشار  
اليهم فى المواد السابقة من الذين لم يشملهم  
الترسيم .

المادة ١٦ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

المادة ١٧ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .



١ - من بين المترشحين الناجحين في اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الاولى لمركز التكوين الادارى .

٢ - عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات من بين المترشحين الناجحين في امتحان السنة الاولى من الليسانس في الحقوق أو الحائزين لدبلوم معترف بمعادلته والبالغين من العمر ٢١ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر عند تاريخ المسابقة .

٣ - في حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة عن طريق الامتحان المهنى المفتوح الى مساعدي المصالح الاقتصادية ، وكذا الى الموظفين التابعين الى أسلاك من نفس المستوى والمثبتين أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة ، والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل .

٤ - عن طريق الاختيار في حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين مساعدي المصالح الاقتصادية المثبتين ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل و ٥٠ عاما على الأكثر .

يحدد في كل سنة عدد نواب المقتصدين الموظفين بعنوان الفقرة الثانية من هذه المادة بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

المادة ٥ - تحدد كفاءات تنظيم هذه المسابقات والامتحانات المهنية بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

تنشر قوائم المترشحين المقبولة مشاركتهم في المسابقات وكذا المترشحين الناجحين في اختباراتهما في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

المادة ٦ - يعين نواب المقتصدين الموظفين ضمن الشروط المحددة في المادة ٤ أعلاه بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا قضوا سنة في التمرين ، وسجلوا في قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة للترسيم يحدد تكوينها كما يلي :

- المدير المكلف بتسيير نواب المقتصدين أو ممثله ، رئيسا ،  
- عضو المفتشية العامة أو ممثله ،  
- مقتصد ،  
- نائب مقتصد مرسوم .

يرسم المترشحون المقبولون من قبل لجنة الترسيم مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

وفي حالة عدم الترسيم تستطيع هذه السلطة بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما السماح بتمديد التمرين ، واما رد المعنى الى سلكه الاصل ، واما تسريحه مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٧ - تنشر مقررات تعيين نواب المقتصدين ومقررات ترسيمهم وترتيبتهم وانتهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتبة

المادة ٨ - يرتب سلك نواب المقتصدين في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

المادة ٩ - تحدد النسبة القصوى لنواب المقتصدين الممكن الحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ١٠٪ من مجموع ميزانية السلك .

المادة ١٠ - يمكن الحاق نواب المقتصدين بناء على طلبهم وبعد موافقة السلطات الادارية المعنية بسلك نواب المقتصدين التابعين لوزارة أخرى ، ويمكن ادراجهم بعد سنتين من الخدمة في السلك الذي الحقوا به .

**المادة ١١ -** ان لنواب المقتصدين الحق في العطل القانونية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٢ -** ان الملحقين بالمصلحة الاقتصادية والملحقين الرئيسيين بالمصلحة الاقتصادية ومقتصدي مؤسسات التعليم ونواب المقتصدين الذين هم في احدى الحالات المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للموظفين بتاريخ اول يوليو سنة ١٩٦٢ أو المدرجين في اطار المادة الأولى من الأمر رقم ٦٢ - ٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والمشتغلين بأول يناير سنة ١٩٦٧ ، يدرجون في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقاً للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد ترتيبهم في رتبته القديمة على أساس المدة المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٣ -** ان الملحقين بالمصلحة الاقتصادية الموظفين تطبيقاً للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والمشتغلين بتاريخ اول يناير سنة ١٩٦٧ يدرجون في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقاً للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ضمن الشروط التالية :

( أ ) ان الاعوان الموظفين قبل اول يناير سنة ١٩٦٦ والحائزين لشهادة من اليسانس أو شهادة معادلة لها يمكن ترسيمهم في اول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي قضوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه ، حسب المدة المتوسطة للدرجة ، ويرسم الاعوان الموظفون بعد اول يناير سنة ١٩٦٦ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد اثباتهم أقدمية سنة .

(ب) ان الاعوان الموظفين قبل اول يناير سنة ١٩٦٥ والحائزين لبيكالوريا التعليم الثانوي أو شهادة معادلة لها يمكن ترسيمهم في اول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي قضوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة للدرجة .

يُدرج في السلك الجديد ، الاعوان المشار اليهم في المقطع السابق والذين تم توظيفهم بعد اول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويمكن أن يرسموا اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد قضائهم سنتين من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٤ -** تعرض على اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك نواب المقتصدين حالات الاعوان المشار اليهم في المادة السابقة من الذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٦  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لمساعدى المصالح الاقتصادية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة



١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

## الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يعاون مساعداو المصالح الاقتصادية - تحت سلطة رئيس المؤسسة - الموظفين المكلفين بتسيير المؤسسات ويمكن أن يخلفهم فى حالة حصول مانع أو غياب ، ويساهمون فى مهام التسيير المادى والمالى ، وبالمخصوص فى المصلحة الداخلية وانجاز الاشغال الادارية والمحاسبة والاشراف على موظفى التنفيذ للادارة وموظفى المصلحة .

يمكن تكليف مساعدى المصالح الاقتصادية بتسيير مؤسسة للتعليم المتوسط ، أو كل مؤسسة أخرى مماثلة ، ويلزمون حينئذ بنفس الواجبات ويخضعون لنفس القواعد التى يلزم بها المقتصدون .

ولممارسة الاختصاصات المبينة أعلاه يمكن استدعاء مساعدى المصالح الاقتصادية فى أية ساعة من الليل أو النهار ، ولهذا فهم ملزمون لاجل الضرورة الأكيدة بالسكن فى المؤسسة .

**المادة ٢ -** سير وزير التربية الوطنية سلك مساعدى المصالح الاقتصادية .

**المادة ٣ -** يعتبر مساعداو المصالح الاقتصادية فى حالة عمل فى المؤسسات ذات الطابع التربوى التابعة لوزارة التربية الوطنية وكذا فى المفتشيات الاكاديمية .

## الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف مساعداو المصالح الاقتصادية :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الثانية لمراكز التكوين الادارى .

٢ - عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات من بين المترشحين الناجحين فى الامتحان التحضيرى ( القسم الاول من البكالوريا ) للتعليم الثانوى

أو لشهادة معادلة والبالغين من العمر ١٨ عاما على الاقل وثلاثين عاما على الأكثر عند تاريخ المسابقة .

٣ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة عن طريق الامتحان المهنى المفتوح الى الموظفين أصحاب التخصص الادارى والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأكثر ، والمثبتين عند تاريخ الامتحان .  
أقدمية خمس سنوات .

يحدد فى كل سنة عدد مساعدى المصالح الاقتصادية الموظفين بعنوان الفقرة الثانية من هذه المادة بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** تحدد كيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

تنشر قوائم المترشحين المقبول مشاركتهم فى المسابقات وكذا المترشحين الناجحين فى اختباراتهما فى النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٦ -** يعين مساعداو المصالح الاقتصادية الموظفون ضمن الشروط المحددة فى المادة ٤ أعلاه بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا قضوا سنة فى التمرين ، وسجلوا فى قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة الترسيم يحدد تكوينها كما يلى :

- المدير المكلف بتسيير مساعدى المصالح الاقتصادية أو ممثله ، رئيسا ،  
- رئيس لاحدى المؤسسات ،  
- مقتصد ،  
- نائب مقتصد ،

- مساعد مرسوم للمصالح الاقتصادية .

يرسم المترشحون المقبولون من قبل لجنة الترسيم مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٨ أدناه من قبل السلطة التى لها حق التعيين .

وفى حالة عدم الترسيم فإن السلطة المذكورة تستطيع بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية

الأعضاء للسلك اما منح المعنى تمديدا في التمرين،  
واما رد المعنى الى سلكه الأصلي ، واما تسريحه ،  
مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ -  
١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يوليو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تنشر مقررات تعيين وترسيم  
وترقية وانهاء مهام مساعدي المصالح الاقتصادية  
في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث الرتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك مساعدي المصالح  
الاقتصادية في السلم رقم ٩ المنصوص عليه في  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يوليو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء  
السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم  
مهنهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى لمساعدى  
المصالح الاقتصادية الممكن الحاقهم أو احالتهم على  
الاستيداع ب ١٠٪ من مجموع ميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** يمكن الحاق مساعدي المصالح  
الاقتصادية - بناء على طلبهم وبعد موافقة  
السلطات الادارية المعنية - بسلك مساعدي  
المصالح الاقتصادية التابعة لاحدى الوزارات  
الآخري ، ويمكن ادراجهم بعد سنتين من الخدمة  
في السلك الذى هم ملحقون به .

**المادة ١١ -** ينتفع مساعدو المصالح  
الاقتصادية بالعطل القانونية .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٢ -** ان مساعدي المصالح الاقتصادية  
المرسومين عند تاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ أو  
المرسومين في اطار المادة الأولى من الأمر رقم ٦٢ -  
٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والموظفين  
عند تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ يدرجون في  
السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة  
٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

بعد ترتيبهم في رتبهم القديمة على أساس المدد  
المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم  
الاساسى القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٣ -** ان مساعدي المصالح الاقتصادية  
الموظفين تطبيقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ  
في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ والمرسوم رقم ٦٢ -  
٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والمشتغلين  
عند تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ يدرجون في  
السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة  
٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليو سنة ١٩٦٦ ضمن  
الشروط التالية :

( أ ) ان الاعوان الناجحين في الامتحان  
التحضيرى للتعليم الثانوى أو لبروفى التعليم  
التجارى أو شهادة معادلة لها والموظفين قبل أول  
يناير سنة ١٩٦٦ يمكن ترسيمهم في أول يناير  
سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ،  
ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى  
قضوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر  
سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة ، وتحسب هذه  
الاقدمية للترقية التدرجية فى سلم المرتب المنصوص  
عليه فى المادة ٨ أعلاه حسب المدة المتوسطة .

يدرج الاعوان المشار اليهم فى المقطع السابق  
والموظفون بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ فى السلك  
الجديد ، ويمكن ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم  
مرضية بمجرد قضائهم سنة من الخدمات الفعلية .

( ب ) ان الاعوان الحائزين لبروفى التعليم  
العام أو شهادة معادلة والموظفين قبل أول يناير  
سنة ١٩٦٤ يمكن ترسيمهم فى أول يناير سنة  
١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية، ويحتفظون  
بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى قضوها بين  
تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦  
مخفضة بثلاث سنوات .

وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية فى  
سلم المرتب المنصوص عليه فى المادة ٨ أعلاه  
حسب المدة المتوسطة .

يدرج الاعوان المشار اليهم فى المقطع السابق  
والموظفون بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ ، فى السلك  
الجديد ، ويمكن ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم  
مرضية بمجرد اثباتهم ٣ سنوات من الخدمة  
الفعلية .



- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### أحكام عامة

**المادة الأولى -** ان مفتش التوجيه المدرسي والمهني هو المستشار التقني لمفتش الاكاديمية الذي يساعده في جميع الاعمال المتعلقة بالتخطيط التربوي ، وفي سير الأبحاث الاحصائية واجراء الامتحانات التوجيهية المدرسية والمهنية ، وفي الاعلام والمستندات المدرسية والجامعية والمهنية .

ويقوم مفتش التوجيه المدرسي والمهني تحت سلطة مفتش الاكاديمية بمهمة :

١ - التسيير الاداري والتقني للمركز -  
العمومي العالي الخاص بالتوجيه المدرسي والمهني ،  
أو المصلحة الاكاديمية التي تقوم مقامه .

٢ - تحقيق الاتصال بين مؤسسات التعليم والمصالح والمنظمات المكلفة بالتكوين المهني وبالتوظيف من جهة ، وبين القسم المكلف بالمستندات والاستعلامات المدرسية والجامعية والمهنية من جهة أخرى .

٣ - مراقبة اجراء التحقيقات الاحصائية الخاصة بالتربية ، وامتحانات التوجيه المدرسي والمهني ، والقيام خصوصا بنشر مجموعة الأسئلة الخاصة بالأبحاث على مستوى دائرته ، وجمعها وتركيزها وتحقيقها ، وذلك بالمشاركة مع مفتشي التعليم الابتدائي والمتوسط والتقني والفلاحي .

٤ - القيام أو الأمر بالقيام بكل دراسة تهم الحالة المدرسية والتربوية ، وتخطيط التعليم ، وتقويم الأهداف في مسائل التعليم ، أو التكوين المهني ، وذلك بالنسبة لحاجات دائرته ، وفي نطاق مبادرات المصالح المركزية لوزارة التربية الوطنية .

٥ - اعداد مشروع الميزانية الخاصة بتسيير المركز العمومي للتوجيه المدرسي والمهني .

**المادة ٢ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك مفتشي التوجيه المدرسي والمهني .

**المادة ٣ -** ان مفتشي التوجيه المدرسي والمهني

**المادة ١٤ -** يدرج معاونو المقتصدين المرسومون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ والمثبتون أقدمية خمس سنوات من بينها ثلاث سنوات في التسيير ، في سلك نواب المصالح الاقتصادية في أول يناير سنة ١٩٦٧ بعد ترتيبهم في سلكهم القديم على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمتصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** تعرض على اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك مساعدى المصالح الاقتصادية بمجرد امكان انعقادها حالات الاعوان المشار اليهم في المادتين ١٣ و ١٤ من الذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٦ -** ان معاوني المقتصدين الذين لا تتوفر فيهم شروط الادراج في سلك مساعدى المصالح الاقتصادية في أول يناير سنة ١٩٦٧ يقبلون للمشاركة في اختبارات الامتحان المهني المنصوص عليه في الفقرة الثالثة ، من المادة ٤ من هذا المرسوم دون أن يحتج عليهم بنسبة ١٠٪ .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٧

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص

لمفتشي التوجيه المدرسي والمهني (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونية سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

هم في حالة عمل في المصالح الخارجية والمصالح المركزية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٤ -** تحدث تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه وظيفة نوعية لمفتش رئيسي للتوجيه المدرسي والمهني .

ويكلف المفتش الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني على الصعيد الوطني بانعاش نشاط المصالح التوجيهية المدرسية والمهنية ، وبمراقبتها ، وباعطاء التوجيهات والتعليمات وبالقيام بالتفتيش اللازم .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف مفتشو التوجيه المدرسي والمهني :

١ - عن طريق المسابقة من بين المترشحين الحائزين لدبلوم الدولة لمستشار التوجيه المدرسي والمهني ، والمثبتين خمس سنوات من الاقدمية في مراكز التوجيه المدرسي والمهني ، والبالغين من العمر ٢٨ سنة على الاقل في تاريخ المسابقة .

٢ - عن طريق الاختيار بعد التسجيل في قائمة للكفاءة ، وأخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، وفي حدود عشرة في المائة من الوظائف الشاغرة من بين مستشاري التوجيه المدرسي والمهني والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الاقل ، والمكملين ١٥ سنة على الاقل من الخدمات الفعلية .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة السابقة ، بموجب قرار مشترك صادر من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٧ -** ان مفتشي التوجيه المدرسي والمهني الجاري توظيفهم ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه يعينون كمتمرنين ويمكن ترسيمهم اذا اكملوا سنة واحدة من التمرين ، واذا قيدوا في قائمة للقبول بالوظيفة ، تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من طرف لجنة الترسيم التي تتألف من :

- رئيس المصلحة المكلفة بالتوجيه المدرسي والمهني أو ممثله ، رئيسا ،

- رئيس المصلحة المكلفة بتسيير الموظفين ،  
- المفتش الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني ،  
- أحد مفتشي الاكاديميات ،  
- مفتش مرسوم للتوجيه المدرسي والمهني .

ان المترشحين المقبولين من طرف لجنة الترسيم يرسمون من طرف السلطة التي لها حق التعيين مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه .

واذا لم يجر الترسيم فيمكن للسلطة المذكورة اما منح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، واما تسريحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ وذلك بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٨ -** يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لمفتش رئيسي للتوجيه المدرسي والمهني مفتشو التوجيه المدرسي والمهني المكملون سبع سنوات من الخدمات بهذه الصفة ، والمقيدون في قائمة الكفاءة بعد أخذ رأي اللجنة المؤلفة من :

- رئيس مصلحة التوجيه المدرسي والمهني ، رئيسا ،  
- رئيس المصلحة المكلفة بتسيير الموظفين ،  
- عضو من المفتشية العامة .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين مفتشي التوجيه المدرسي والمهني ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث الترتيب

**المادة ١٠ -** يرتب سلك مفتشي التوجيه المدرسي والمهني في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



**المادة ١١ -** تحدد الزيادة الاستدلالية الخاصة بالوظيفة النوعية للمفتش الرئيسي بـ ٥٠ نقطة .

#### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٢ -** تحدد النسبة القصوى لمفتشى التوجيه المدرسي والمهني القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع بـ ١٠٪ من مجموع الموظفين المقيدون في الميزانية .

#### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٣ -** يمكن قصص التأسيس الاولى لسلك مفتشى التوجيه المدرسي والمهني أن يدرج في هذا السلك مديرو مراكز التوجيه المدرسي والمهني المرسومون البالغون من العمر أكثر من ٢٨ سنة والمثبتون ثلاث سنوات من الاقدمية بهذه الصفة .

**المادة ١٤ -** ان التعيين في وظيفة مفتش رئيسي يشترط فيه اقدمية ثلاث سنوات في وظيفة مفتش التوجيه المدرسي والمهني ، وذلك بصفة انتقالية والى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٠ .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٨

مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص

استشارى التوجيه المدرسي والمهني (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

#### الفصل الأول أحكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مستشارو التوجيه المدرسي والمهني تحت سلطة مفتش التوجيه المدرسي والمهني بالمهام التالية :

١ - تحضير وضبط وانجاز العمليات الخاصة بامتحانات التوجيه المدرسي والمهني ، وبالأبحاث الاحصائية حول الوضعية المدرسية والتربوية ، وبأشغال جمع المعلومات الخاصة بالمهن الوظيفية ، والوظائف الممكن شغلها ، والدراسات ، والتكوين وترتيبها وتوزيعها ،

٢ - المشاركة فى الدراسات الخاصة بحالة التعليم وانجاز المشاريع المتعلقة بتخطيط التعليم ،

٣ - المشاركة بناء على توجيهات وزير التربية الوطنية فى مجالس الاقسام للمؤسسات المدرسية المشيدة فى حدود دوائريهم .

يمكن علاوة على ذلك أن يطلب منهم بواسطة مفتش التوجيه المدرسي والمهني كل مشورة تهم توجيه أمر ما ، أو إعادة توجيهه .

كما يدعون فى حدود اختصاصاتهم الى التنقل .

**المادة ٢ -** يمكن لمستشار التوجيه المدرسي والمهني - علاوة على ذلك - ممارسة مهامه بالصفات التالية :

- كمستشار نفساني فى المسائل المدرسية : فيعين بهذه الصفة فى مؤسسة مدرسية لتوجيه التلاميذ فى دراساتهم ، وارشادهم فى مستقبلهم المهني ، ويجرى باتفاق مع رئيس المؤسسة الفحوص النفسية اللازمة .

- كمستشار نفساني تقني : فيعين بهذه الصفة فى مركز عمومي للتوجيه المدرسي والمهني

للقيام بكل دراسة وبحث يرمى الى اعداد الاختبارات النفسانية ومطابقتها ،

- كمستشار مخطط : فيكلف بهذه الصفة بدرس مراكز العمل واستعمال الامكانيات البشرية والصناعية احسن استعمال ويختص علاوة على ذلك بالتحليل النوعي وبتفسير النتائج التي تنجر عن الاحصائيات المدرسية ، كما يعد الدراسات ومشاريع التخطيط المدرسي .

**المادة ٣ -** يسير وزير التربية الوطنية سلك مستشاري التوجيه المدرسي والمهني .

**المادة ٤ -** يعتبر مستشارو التوجيه المدرسي والمهني في حالة عمل في المصالح المركزية والمصالح الخارجية والمؤسسات العمومية التابعة لوزارة التربية الوطنية .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف مستشارو التوجيه المدرسي والمهني عن طريق المسابقة من بين المترشحين الحائزين لدبلوم الدولة لمستشار التوجيه المدرسي والمهني ، والبالغين من العمر ٢١ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر .

**المادة ٦ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقات بموجب قرار صادر من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وكذا قائمة المترشحين الناجحين في اختباراتهما في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٧ -** ان مستشاري التوجيه المدرسي والمهني الجاري توظيفهم ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه ، يعينون كمتدربين ويمكن ترسيمهم اذا اكملوا سنة واحدة من التمرين ، وقيست أسمائهم في قائمة للقبول بالوظيفة بقرار ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار إليها أعلاه من قبل لجنة الترسيم المؤلفة من :

- المدير المكلف بالتوجيه المدرسي والمهني

أو محثله ، رئيسا ،

- المفتش الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني ،

- مفتش للتوجيه المدرسي والمهني ،

- مستشار مرسوم في التوجيه المدرسي

والمهني .

ان المترشحين المقبولين من طرف لجنة الترسيم يرسمون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه من طرف السلطة التي لها حق التعيين مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجز ترسيمهم فيمكن للسلطة المذكورة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الأعضاء اما منح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، واما تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** تنشر مقررات تعيين مستشاري التوجيه المدرسي والمهني ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك مستشاري التوجيه المدرسي والمهني في السلم رقم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

## الفصل الرابع

### أحكام خاصة

**المادة ١٠ -** ان النسبة القصوى لمستشاري التوجيه المدرسي والمهني القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع تحدد بعشرة في المائة من عدد الوظائف المقيمة في ميزانية السلك .

## الفصل الخامس

### أحكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدرج مستشارو التوجيه المدرسي والمهني الرسمون في تاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢



في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في سلكهم القديم الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٢ -** يدرج مستشارو التوجيه المدرسي والمهني المتمرنون في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ، ضمن الشروط الآتية :

١ - يدرج مستشارو التوجيه المدرسي والمهني المتمرنون في السلك الجديد بعد ترسيمهم طبق الشروط المنصوص عليها في المادة ١١ أعلاه ، اذا أكملوا شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

٢ - يدرج مستشارو التوجيه المدرسي والمهني المتمرنون الذين لا يستوفون شروط الترسيم في سلكهم القديم الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، كمتمرنين في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ، ويرسمون طبقا للكيفيات المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٣١٩**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص**  
**للمستشارين في التغذية المدرسية (١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير**  
**التربية الوطنية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في**  
**١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦**

والمتضمن القانون الاساسي العام للتغذية العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
**يرسم ما يلي :**

### **الفصل الأول** **احكام عامة**

**المادة الأولى -** يكلف المستشارون في التغذية المدرسية تحت سلطة مفتشى الاكاديميات :  
- بتنظيم التغذية المدرسية ومراقبتها ،  
- بالسهر على تطبيق قواعد التغذية ، وكذا  
على تنمية الصيغة التربوية للمطاعم المدرسية ،  
- بتسيير فترات التدريب الخاص بالتكوين والاتقان في ميدان التغذية ، واستعمال الوسائل المادية والمالية الموضوعة رهن اشارة المطاعم المدرسية .

**المادة ٢ -** يسير سلك المستشارين في التغذية المدرسية وزير التربية الوطنية الذي يمكن أن يفوض كلا أو جزءا من اختصاصاته لمديرى الاكاديميات ( ركتور ) .

**المادة ٣ -** يمارس المستشارون في التغذية المدرسية مهامهم لدى المفتشيات الاكاديمية .

**المادة ٤ -** تؤسس تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ وظيفة نوعية لمستشار رئيسي في التغذية المدرسية له نفوذ اقليمي ، ويحتفظ بهذه الوظيفة للمستشارين في التغذية المدرسية .

ويختص المستشار الرئيسي في التغذية المدرسية بوضع الأسس وبتوزيع الاعتمادات والمواد الغذائية وتنظيم فترات تدريب التكوين، وبانعاش الاعمال الملحقه ( الحدائق المدرسية ، تربية الطيور الدواجن ) وينسق ويراقب نشاط المستشارين في التغذية المدرسية .

### **الفصل الثاني** **التوظيف**

**المادة ٥ -** يوظف المستشارون في التغذية المدرسية بطريق المسابقة على أساس الاختبارات

من بين أساتذة التعليم المتوسط والمعلمين البالغين من العمر ٢٨ سنة على الأقل ، من الذين أكملوا ٨ سنوات من الخدمة الفعلية في التعليم العام وقاموا بتسيير دائرة في ميدان التغذية المدرسية أو مطعم مدرسي .

**المادة ٦ -** تحدد بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كيفيات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة السابقة .

وتنشر قائمة المترشحين المقبولين لاجتياز المسابقة وكذا قائمة المترشحين الناجحين في اختباراتهما في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٧ -** ان المستشارين في التغذية المدرسية الجارى توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه يعينون كمتبرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا أكملوا سنتين من التمرين واذا قيدوا في قائمة للقبول في الوظيفة توضع ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من طرف لجنة الترسيم المؤلفة بموجب القرار المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه .

وترسم السلطة التي لها حق التعيين المترشحين المقبولين من طرف لجنة الترسيم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه من مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجز الترسيم فيمكن للسلطة المذكورة بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما تمديد فترة التمرين لمدة سنة واحدة او رد المعنى الى سلكه الاصلى .

**المادة ٨ -** ان المستشارين في التغذية المدرسية من الحائزين للدرجة الخامسة على الاقل في سلكهم والمكملين أربع سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم يمكن تعيينهم في الوظيفة النوعية لمستشار رئيسي في التغذية المدرسية .

**المادة ٩ -** تنشر في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية مقررات تعيين المستشارين في التغذية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء

مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٠ -** يرتب سسلك المستشارين في التغذية المدرسية في السلم رقم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** ان الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمستشار رئيسي في التغذية المدرسية تحدد ب ٤٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٢ -** ان النسبة القصوى للمستشارين في التغذية المدرسية القابلين للحاق او للاحالة على الاستيداع تحدد ب ٢٠ في المائة من وظائف ميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٣ -** ان الاعوان الذين جرى توظيفهم طبقا للمرسوم رقم ٦٤ - ٢٩٧ المؤرخ في ١٥ أكتوبر سنة ١٩٦٤ كمفتشين عماليين للمطاعم المدرسية يدرجون في سلك المستشارين في التغذية المدرسية المتبرنين ويرسمون اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، واذا أثبتوا سنتين من التمرين في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، ويرتبون على أساس المدد المتوسطة للدرجة وفقا لقانونهم الاساسى القديم الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

ان المفتشين العماليين للمطاعم المدرسية من الذين لا تتوفر فيهم شروط الاقدمية لترسيمهم في سلكهم الاصلى في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ يرسمون طبقا للاحكام المنصوص عليها في المقطع الاول من هذه المادة بمجرد ما يثبتون سنتين من الاقدمية كمفتشين عماليين للمطاعم المدرسية او كمستشارين في التغذية المدرسية .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .



**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٠**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**للعاملين النفسانيين التقنيين (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف العاملون النفسانيون التقنيون تحت سلطة مفتش التوجيه المدرسي والمهني :

١ - بمساعدة المستشارين النفسانيين في اجراء اختبارات امتحانات التوجيه المدرسي والمهني وفي تصحيحها .

٢ - باعداد جداول التنقيط وخطوط الاختبارات النفسانية .

٣ - بالقيام بترتيب الابحاث الاحصائية الخاصة بالاحوال المدرسية .

٤ - بتنظيم وتنفيذ أشغال جميع المعلومات المتعلقة بالمهن والوظائف والدروس والتكوين وكذا ترتيبها .

٥ - باجراء امتحانات الاختبار المهني . ويمكن في نطاق اختصاصاتهم أن يدعو للتنقل .

**المادة ٢ -** يسير سلك العاملين النفسانيين التقنيين وزير التربية الوطنية .

**المادة ٣ -** ان العاملين النفسانيين التقنيين هم في حالة عمل في المصالح المركزية والمصالح الخارجية والمؤسسات التابعة لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف العاملون النفسانيون التقنيون بالمسابقة من بين المترشحين الحائزين لدبلوم العامل النفساني التقني والبالغين من العمر ١٩ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر ، والحائزين قبل دخولهم لمعهد علم النفس التطبيقي والتوجيه المدرسي والمهني لجامعة الجزائر ، لشهادة البكالوريا للتعليم الثانوي أو لشهادة معترف بمعادلتها .

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقات بموجب قرار مشترك من وزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

وتنشر في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقات وكذا قائمة المترشحين الناجحين في اختباراتهما .

**المادة ٦ -** ان العاملين النفسانيين التقنيين الجارى توظيفهم ضمن الشروط المحددة في المادة ٤ أعلاه يعينون كمتدربين ، ويمكن ترسيمهم اذا اكملوا سنة واحدة من التمرين ، واذا قيست أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة الترسيم المؤلفة من :

- المدير المكلف بالتوجيه المدرسي والمهني أو مثله ، رئيسا ،

- المفتش الرئيسي للتوجيه المدرسي والمهني ،

- مفتش في التوجيه المدرسي والمهني ،

- مستشار التوجيه المدرسي والمهني ،

— عامل نفساني مرسوم .

ويرسم المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه بشرط مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وفي حالة عدم الترسيم يمكن للسلطة التي لهم حق التعيين أن تخول المعنى بالأمر تمديد التمرين لمدة سنة واحدة أو تسريجه بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تنشر في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية مقررات تعيين العاملين النفسانيين التقنيين ، ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### الترتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك العاملين النفسانيين التقنيين في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

**المادة ٩ -** ان النسبة القصوى للعاملين النفسانيين التقنيين الممكن الحاقهم أو وضعهم في حالة الاستيداع تحدد بعشرين في المائة من عدد الوظائف المقيمة في ميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### أحكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج العاملون النفسانيون

التقنيون المرسومون بتاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ ، في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في سلكهم الاصل الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١١ -** يدرج العاملون النفسانيون التقنيون في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط الآتية :

١ - يدرج العاملون النفسانيون التقنيون المتوفرة فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، في السلك الجديد بعد الترسيم واعادة الترتيب ضمن الشروط المقررة في المادة ١٠ .

٢ - يدرج العاملون النفسانيون التقنيون المتمرنون الذين لم تتوفر فيهم شروط الترسيم في سلكهم القديم في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، كمتمرنين في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ويرسمون ضمن الكيفيات المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه .

**المادة ١٢ -** ان الشروط الخاصة بالشهادات المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه قصد التسجيل بمعهد علم النفس التطبيقي والتوجيه المدرسي والمهني لجامعة الجزائر لا يحتج بها على التلاميذ الذين هم في صدد التكوين لدى المعهد المذكور في تاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .



مرسوم رقم ٦٨ - ٥٥٠  
مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين  
بوزارة التربية الوطنية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين المعدل  
بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢  
صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة التربية الوطنية  
سلك للملحقين الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم  
٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ١٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧  
الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه  
والممارسين لمهامهم في الادارة المركزية وكذا في  
المصالح الخارجية وفي المؤسسات العمومية  
التالية :

- الادارات المشرفة على الجامعات  
( الركتوراه )

- المفتشيات الاكاديمية ،  
- الجامعات والمراكز الجامعية ،  
- المعاهد الجامعية والكليات ،  
- مدارس المعلمين العليا والمدارس الوطنية ،  
- المعاهد البيداغوجية الوطنية ،  
- المركز الوطني لمحو الامية ،  
- المكتبات والمحفوظات والمتاحف ،  
- مراكز التوجيه المدرسي والمهني .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التربية الوطنية  
تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز للملحقين الاداريين بوزارة  
التربية الوطنية شغل وظيفة نوعية لكاتب رئيسي  
تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة  
العمومية .

**المادة ٤ -** يكلف الكتاب الرئيسيون :  
( أ ) ضمن كل مفتشية اكااديمية : ببرمجة  
وتنسيق ومراقبة تنفيذ اشغال مختلف المصالح  
تحت السلطة المباشرة لمفتش الاكاديمية .  
( ب ) ضمن كل كلية ومؤسسة التعليم العالي  
بالتسيير الاداري وعند الاقتضاء التسيير المالي  
للمصالح تحت سلطة العميد او مدير المؤسسة .

**المادة ٥ -** يجوز للملحقين الاداريين البالغين  
من العمر ٣٠ سنة على الأقل والذين قضوا خمس  
سنوات في الخدمة الفعلية بصفتهم مرسمين في  
سلكهم والمسجلين في قائمة التاهيل ان يعينوا في  
وظيفة لكاتب رئيسي .

**المادة ٦ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المقيدة  
بوظيفة كاتب رئيسي ب ٣٠ نقطة .

**المادة ٧ -** يدرج في السلك المحدث بموجب  
هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الاولى لهذا السلك  
الاعوان التابعون لاسلاك ملحقى الادارة والكتاب  
الرئيسيون للادارة المدرسية والجامعية المشتغلون  
بوزارة التربية الوطنية حتى ١ يناير سنة ١٩٦٧  
ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس  
من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع  
الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧  
والمشار اليه اعلاه .

الا ان الكتاب الرئيسيين للادارة المدرسية  
والجامعية المثبتين حيازتهم شهادة من اليسانس  
على الأقل أو شهادة تعادلها في اول يناير سنة  
١٩٦٧ يدرجون في سلك المتصرفين ضمن الشروط  
المحددة في المادة ١٩ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٤  
المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١  
يوليو سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٨ -** يدرج المعلمون الموظفون قبل ٣١  
ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمعينون بالمصالح الخارجية  
الادارية المنصوص عليها في المادة الاولى اعلاه في  
السلك المحدث بموجب هذا المرسوم بناء على طلبهم  
ضمن الشروط التالية :

يُدرج المعلمون المرسمون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك الملحقين الإداريين تطبيقاً للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد إعادة ترتيبهم في سلكهم الأصلي حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بناءً على قاعدة المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الأساسي القديم .

يُدرج المعلمون المتدربون الذين تتوفر فيهم شروط الترسيم قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في سلك الملحقين الإداريين بعد ترسيمهم وإعادة ترتيبهم طبقاً لأحكام قانونهم الأساسي القديم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

يُدرج المعلمون المنتدبون الذين لا تتوفر فيهم شروط الترسيم حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمعلمون والمعاونون المثبتون حيازتهم لبيكالوريا التعليم الثانوي على الأقل أو شهادة معادلة في سلك الملحقين الإداريين بصفته متدربين ويجوز ترسيمهم ضمن الشروط المحددة في المادة ١٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار إليه أعلاه .

**المادة ٩ -** يجوز خلافاً لأحكام المادة ٥ أعلاه للكتاب الرئيسيين المبرجين تطبيقاً للمادة ٧ من هذا المرسوم أن يعينوا في الوظيفة النوعية لكتاب رئيسي بدون أن تتوفر فيهم شروط الأقدمية إذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٥١

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨

الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث سلك للكتاب الإداريين  
بوزارة التربية الوطنية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
وبناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،

ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الكتاب الإداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة التربية الوطنية سلك للكتاب الإداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار إليه أعلاه والممارسين مهامهم في الإدارة المركزية وكذا في المصالح الخارجية والمؤسسات العمومية التالية :

- الإدارات المشرفة على الجامعات (الركتوراه) ،
- المفتشيات الأكاديمية ، مفتشيات التعليم الابتدائي والمتوسط والتقني والفلاحي ،
- الجامعات والمراكز الجامعية ،
- المعاهد الجامعية والكليات ،
- مدارس المعلمين العليا والمدارس الوطنية ،
- المعهد البيداغوجي الوطني ،
- المركز الوطني لمحو الأمية ،
- المكتبات والمحفوظات والمتاحف ومصالح الآثار ،

- مراكز التوجيه المدرسي والمهني ،
- المركز الوطني للخدمات الجامعية والمدرسية ،

- مؤسسات التعليم الثانوي والمتوسط .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التربية الوطنية نسيب السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الأول لهذا السلك الاعوان المشتغلون بوزارة التربية الوطنية حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ والتابعون إلى أسلاك الكتاب الإداريين والمحروون بالإدارة الأكاديمية والكتاب المحاسبون بالمدرسة الوطنية للفنون الجميلة بالجزائر والمدربون ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦



المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار إليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ان المدرسين المساعدين وممرني التعليم المحرزين على شهادة مدرسية من القسم الثاني ثانوي على الأقل والمشتغلين في المصالح المشار اليها في المادة الأولى أعلاه حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ يجوز ادراجهم ضمن الشروط المحددة في المادة السابقة .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٥٢

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨

الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث سلك للأعوان الاداريين  
بوزارة التربية الوطنية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدد بوزارة التربية الوطنية سلك للاعوان الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وكذا في المصالح الخارجية والمؤسسات العمومية التالية :  
- الادارات المشرفة على الجامعات  
( الركتوراه ) .

- المفتشيات الاكاديمية ، مفتشيات التعليم الابتدائي والمتوسط والتقني والفلاحي ،

- الجامعات والمراكز الجامعية ،  
- المعاهد الجامعية والكليات ،  
- مدارس المعلمين العليا والمدارس الوطنية ،

- المعهد البيداغوجي الوطني ،  
- المركز الوطني لمحو الامية ،  
- المكتبات والمحفوظات والمتاحف ،  
- مراكز التوجيه المدرسي والمهني ،  
- المركز الوطني للخدمات الجامعية والمدرسية ،

- مؤسسات التعليم الثانوي والمتوسط .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التربية الوطنية تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يقبل للمشاركة في المسابقة الخاصة بالدخول الى رتبة عون اداري بعنوان الفقرة - ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه أعوان المكتب بوزارة التربية الوطنية البالغون من العمر ٤٠ سنة على الأقل والمشتبون خمس سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الأولى لهذا السلك الاعوان المشتغلون بوزارة التربية الوطنية حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ والتابعون الى أسلاك الاعوان الاداريين وكتاب المتاحف والمقتصدون المساعدون ومستكتبو الادارة الاكاديمية والمصالح الاقتصادية وكذا ممرنو التعليم الموظفون بعد اجراء امتحان اختباري لمستواهم تطبيقا لاحكام المرسوم رقم ٦٣ - ٢٤٣ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٣ والمعينون بالمصالح الادارية الخارجية ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٥٣

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨

الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب

بوزارة التربية الوطنية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،

ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ

في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة

المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما السادة

٢ منه ،

يرسم هذا ينى :

المادة الأولى - يحدد بوزارة التربية الوطنية

سلك لاعوان المكتب الخاضعين للمرسوم رقم ٦٨ -

٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق

٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه والممارسين

مهامهم في المصالح الخارجية وفي المؤسسات

العمومية التالية :

- الادارات المشرفة على الجامعات

( الركتوراه ) ،

- المفتشيات الاكاديمية ، مفتشيات التعليم

الابتدائي والمتوسط والتقني والفلاحي ،

- الجامعات والمراكز الجامعية ،

- المعاهد الجامعية والكليات ،

- مدارس المعلمين العليا والمدارس الوطنية ،

- المعهد البيداغوجي الوطني ،

- المركز الوطني لمحو الامية ،

- المكتبات والمحفوظات والمتاحف ،

- مراكز التوجيه المدرسي والمهني ،

- المركز الوطني للخدمات الجامعية ،  
والمدرسية ،

- مؤسسات التعليم الثانوى والمتوسط .

المادة ٢ - يتولى وزير التربية الوطنية تسيير  
السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

المادة ٣ - يجوز أن يقبل للمشاركة في

المسابقة للدخول الى رتبة عون مكتب بعنوان الفقرة

- ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ

في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣١ مايو سنة

١٩٦٨ المشار اليه أعلاه أعوان المصلحة البالغون

من العمر ٣٥ سنة على الاكثر والمثبتون ثلاث

سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم الاصلى .

المادة ٤ - يدرج في السلك المحدث بموجب

هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الاولى لهذا السلك

الاعوان التابعون لسلك أعوان المكتب المشتغلون

بالمصالح الخارجية بوزارة التربية الوطنية حتى

أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص

عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٨ -

٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق

٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه .

المادة ٥ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية

الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨

الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ١٣٢

مؤرخ في ١ رمضان عام ١٣٨٨

الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث بروفيسور عال للكفاءة

بالنسبة للمعلمين المساعدين في التعليم الابتدائي (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ في

١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة

١٩٦٥ والمنضم تاسيس الحكومة ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٨٦ في ٢٥/١٠/١٩٦٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٩٥ في ٢٦/١١/١٩٦٨



- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالمعلمين ولا سيما المادة ٨ منه ،

#### يرسم ما يلى :

**المادة الأولى (١) -** يمكن للمعلمين المساعدين فى التعليم الابتدائى المرسمين أو المتمرنين أن يرتقوا الى درجة معلمين اذا نجحوا فى اختبارات شهادة الكفاءة العليا التى تحدد كفاءات تطبيقها بقرار مشترك من وزير التعليم الابتدائى والثانوى والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

**المادة ٢ -** يسرى مفعول احكام هذا المرسوم ابتداء من ١ يناير سنة ١٩٦٤ وينتوى تطبيقه فى تاريخ سيحدد بموجب نص يتخذ بنفس الشكل .

**المادة ٣ -** يكلف وزير التربية الوطنية بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١ رمضان عام ١٣٨٨ الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٧٠ - ١٠٣

مؤرخ فى ١٠ جمادى الاولى عام ١٣٩٠

الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٧٠

يتعلق بشروط اثبات الخدمات التى يقع تحميلها قصد ادراج وترتيب معلمى اللغة العربية وذلك بموجب النظام العام للمعاشات التى تمنحها الدولة (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التربية الوطنية ووزير الداخلية والوزير المكلف بالمالية والتخطيط ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥

١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى السام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٩٩ المؤرخ فى ١٩ مارس سنة ١٩٦٤ والمتضمن احداث لجنة استشارية لادراج معلمى اللغة العربية الخاصين بالتعليم الحر ضمن اطار التعليم العمومي ولا سيما المادة الاولى منه ،

- وبمقتضى القرار رقم ٥٥ - ١٠ ت المؤرخ فى ١٧ فبراير سنة ١٩٥٥ والمتضمن تقنين النصوص المتسقة بخدمات الصندوق العام للتقاعد بالجزائر ومعمبرخ النصوص التى تحتها أو عدلتها ،

#### يرسم ما يلى :

**المادة الأولى -** يعرض اثبات الخدمات التى يتبع تحميلها لادراج معلمى اللغة العربية ضمن اطرات التعليم العمومي تطبيقا للمرسوم رقم ٦٤ - ٩٩ المؤرخ فى ١٩ مارس سنة ١٩٦٤ المشار اليه اعلاه ، وفقا للخطط المنصوص عليها ادناه .

**المادة ٢ -** تاتى الالتماعات على الاجور السابقة الموضوعة عن عائد المعنيين ركزا مساعدة الدولة بمساعدة اسرار لثمة الاذعان توضع وقتها للتنظيم الدائم على اساس الترتيب الاول المتعلق بالتوظيف الاولى لوظائف مرسوم .

**المادة ٣ -** يتم تحديد المبالغ المترتبة على المعنيين بموجب الاحكام السابقة طبقا لتنظيم النافذ .

**المادة ٤ -** ان حد السن المعين لوظائف العمومية لا يطبق على وظائف المعنيين الذين يتم ادراجهم وترتيبهم بعد هذا الحد وبصفة استثنائية . ويصفى المعاش فى هذه الحالة على اساس الوضعية الادارية للمعنى عند اول ابريل سنة ١٩٦٤ .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٠ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٧٠ .

(١) معمله بمرسوم ٧١ - ٨٣ الجريدة الرسمية - العدد ٢٢ فى ١٩٧١/٤/٢٠

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٦٢ فى ١٩٧٠/٧/٢١

**مرسوم رقم ٧٢ - ٨٠**  
**مؤرخ في ٤ ربيع الأول عام ١٣٩٢**  
**الموافق ١٨ أبريل سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**لتقنيي المؤسسات ذات الطابع التربوي (١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التعليم الابتدائي والثانوي ،  
- وبمقتضى الأمرين رقم ٦٥ - ١٨٢ و رقم  
٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥  
الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الأولى  
عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠  
والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ،  
ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٨ - ٤٢٨ المؤرخ في  
١٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٨ الموافق ٩ يوليو سنة  
١٩٦٨ والمتعلق باعادة تنظيم المعهد التربوي  
الوطني ،

**يرسم ما يلي :**

### **الفصل الأول** **احكام عامة**

**المادة الأولى -** يكلف تقنيو المؤسسات ذات  
الطابع التربوي بالقيام في نطاق اختصاصهم وتحت  
سلطة الباحثين والمعلمين والمهندسين اما باحاطة  
موظفين تقنيين باطارات واما بتنشيط قطاع تقني  
معين ويمكن أن يكلفوا على الخصوص بما يلي :

- انتاج المستندات التصويرية ،  
- تسيير ستوديو الصوت ،  
- تكوين منشطى السينما التربوي والبرمجة  
والمراجعة وبوجه عام جميع النشاطات المرتبطة  
بتقنيات التعليم السمعي البصري .  
- تزويق وتشكيل واعداد النماذج  
التمهيدية الصغيرة لصنع الكتب المدرسية الوجيهة ،  
- مراقبة وصنع الادوات التعليمية ،

- اعداد ومراقبة مناهج العمل الصناعي  
الخاصة بالانتاج والتموين ،  
- ادارة الإشغال المتعلقة بحفر الكليشات  
وبنقل النقوش الى حجر او معدن بطريقة الطبع ،  
- ادارة عمليات فرز وترزيم المطبوعات  
لتوجيهها وعمليات النشر ،  
- صيانة واصلاح مجموع آلات وأدوات  
الانتاج .

**المادة ٢ -** ان سلك تقني المؤسسات ذات  
الطابع التربوي يديره الوزير المكلف بالتعليم  
الابتدائي والثانوي الذي يمكنه أن يفوض كلا أو  
بعضا من سلطاته الى رؤساء المؤسسات المعنية .

**المادة ٣ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، تحدث  
وظيفة نوعية لرئيس فرع .

**المادة ٤ -** ان رئيس الفرع مسؤول عن جميع  
الأشغال المحولة الى فرعه ويقوم بمراقبة نشاط  
الموظفين التقنيين الموضوعين تحت سلطته .

**المادة ٥ -** يوضع تقنيو المؤسسات ذات  
الطابع التربوي في وضع الخدمة العادية في  
المؤسسات والمختبرات التابعة للمعهد التربوي  
الوطني وفي المؤسسات التي تقوم بمهمة مماثلة  
لها .

### **الفصل الثاني** **التوظيف**

**المادة ٦ -** يوظف تقنيو المؤسسات ذات  
الطابع التربوي ضمن الكيفيات التالية :

١ - في حدود ٦٠٪ من المناصب المطلوب  
شغلها بطريق مسابقات منظمة على أساس اختبارات  
ومن بين المترشحين البالغين من العمر ٢٠ سنة على  
الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر عند تاريخ المسابقة  
والحائزين لشهادة دراسية من القسم الاول من  
الثانويات أو لشهادة معترف بمعادلتها والذين  
أتموا مرحلة من التكوين مدتها سنة في المدارس  
والمراكز التي ستحدد قائمتها بموجب قرار وزاري  
مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي  
والثانوي والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .



٢ - في حدود ٣٠٪ من المناصب المطلوب شغلها بطريق امتحانات مهنية تفتح للمساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي وبالبالغين من العمر أقل من ٤٠ سنة عند أول يناير من سنة الامتحان والذين يشبتون خمس سنوات على الأقل من الخدمات الفعلية بهذه الصفة ،

٣ - بطريق التفضيل في حدود ١٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ومن بين المساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي وبالبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأقل و ٥٠ سنة على الأكثر والذين يشبتون ١٥ سنة من الاقدمية في السلك .

المادة ٧ - تحدد كفاءات تنظيم الامتحانات والمسابقات المنصوص عليها أعلاه وكذا تأليف لجنة الترسيم ، بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

المادة ٨ - يعين المترشحون المقبولون في الوظيفة كمتبرنين مع الاشارة الى اختصاصهم .

المادة ٩ - يقوم تقنيو المؤسسات ذات الطابع التربوي باتمام تمرين مدته سنة ويمكن لهم أن يرسموا بعد فترة التمرين اذا كانوا مسجلين في قائمة القبول في الوظيفة التي تحددها لجنة الترسيم المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه ، بعد الاطلاع على تقرير رئيس المصلحة .

وفي حالة عدم اعلان الترسيم، يمكن للسلطة التي لها القدرة على التعيين أن تمنح للمعنى بالأمر ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء التابعة للسلك ، اطالة التمرين لمدة سنة أو أن تعلن تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتبرنين .

المادة ١٠ - يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لرئيس فرع تقنيو المؤسسات ذات الطابع التربوي الذين يشبتون أربع سنوات على الأقل في سلكهم .

المادة ١١ - تنشر مقررات تعيين وترسيم وترقية وانهاء مهام تقنيي المؤسسات ذات الطابع

التربوي في النشرة الرسمية للوزارة المكلفة بالتعليم الابتدائي والثانوي .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١٢ - يرتب سلك تقنيي المؤسسات ذات الطابع التربوي في السلم العاشر المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

المادة ١٣ - ان الزيادة الخاصة بالرقم الاستدلالي المرتبطة بالوظيفة النوعية لرئيس الفرع تحدد بثلاثين نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٤ - ان نسبة تقنيي المؤسسات ذات الطابع التربوي الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع لا يمكن أن تتجاوز ١٠٪ من عدد موظفي السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

المادة ١٥ - يمكن أن يدرج ضمن الشروط المنصوص عليها في المواد أدناه ، لاجل التكوين الاولى للسلك المنشأ بموجب هذا المرسوم الاعوان الذين يشغلون في اول يناير سنة ١٩٦٧ في حظيرة المعهد التربوي الوطني أو المؤسسات التي تقوم بمهمة مماثلة ، الوظائف التالية :

- رئيس فرع التقنيات السمعية ،
- رئيس فرع التقنيات البصرية ،
- رئيس فرع مصانع البرمجة ،
- مخرج أفلام ،
- رئيس فرع مختبر التصوير الشمسي ،
- تقني للتسجيل والطبع ،
- رسام كتب - مصور - مصمم نماذج تمهيدية صغيرة ،
- رئيس فرع نقل النقوش بطريقة الطبع ،
- رئيس فرع النشر ،
- رئيس فرع الطبع .

- رئيس فرج الصناعة ،

- رئيس فرج الإصلاح .

الديمقراطية الشعبية أن يعينوا في الوظيفة  
التوعية لرئيس فرع .

**المادة ١٨ -** ان حالات الاعوان المشار اليهم  
في المواد السابقة والذين لم يكسبوا موضوعا  
لترسيم تعرض على اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك  
تقنيي المؤسسات ذات الطابع التربوي بمجرد  
ما يمكنها أن تعقد جلساتها .

**المادة ١٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ ربيع الاول عام ١٣٩٢  
الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢ .

**مرسوم رقم ٧٢ - ٨١**  
**مؤرخ في ٤ ربيع الاول عام ١٣٩٢**  
**الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**للمساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات**  
**ذات الطابع التربوي (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التعليم الابتدائي والثانوي ،

- وبمقتضى الأمرين رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم  
٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥  
الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الأولى  
عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين  
تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية،  
ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٨ - ٤٢٨ المؤرخ في  
١٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٨ الموافق ٩ يوليو سنة  
١٩٦٨ والمتعلق باعادة تنظيم المعهد التربوي  
الوطني ،

**المادة ١٦ -** ان الاعوان الذين يشغلون في  
اول يناير سنة ١٩٦٧ الوظائف التي تؤول الى  
أحد الاسلاك المنصوص عليها في المادة ١٥ أعلاه  
يدرجون ويرسمون ضمن الشروط التالية :

( أ ) يمكن للاعوان الذين يشغلون على الاقل  
حيازة شهادة دراسية من القسم الثالث من  
الثانويات والتكميليات أن يدرجوا في السلك  
المنشأ بموجب هذا المرسوم اذا اجتازوا بنجاح  
اختبارات امتحان مهني ينظم بموجب قرار وزاري  
مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي  
والثانوي والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ويمكن  
أن يرسموا اذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية  
ويحتفظون بأقدمية تعادل مدة الخدمات المتممة  
فيما بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٦٦ .

وتنقص هذه الاقدمية بسنة أو ثلاث سنوات  
حسب ما اذا كان الاعوان المعنيون يخوزون عند  
توظيفهم شهادة الامتحان الاختباري للتعليم  
الثانوي أو شهادة دراسية من القسم الثالث من  
الثانويات التكميليات .

(ب) يعين الاعوان الذين لا تتوفر فيهم شروط  
الشهادات المنصوص عليها أعلاه ، في سلك  
المساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات  
الطابع التربوي وذلك ضمن الشروط المنصوص  
عليها في الاحكام الانتقالية من القانون الأساسي  
الخاص بهذا السلك ويمكن أن يرخص لهم بالتقدم  
الى أول امتحان مهني لدخول سلك تقنيي  
المؤسسات ذات الطابع التربوي وذلك من غير أن  
يطبق عليهم شرط النسبة اذا أثبتوا خمس سنوات  
من الخدمات .

**المادة ١٧ -** يمكن لتقنيي المؤسسات ذات  
الطابع التربوي الذين يشغلون عامين من الخدمات  
الفعلية أن يعينوا بصفة انتقالية وطيلة أجل  
ثلاث سنوات اعتبارا من تاريخ نشر هذا المرسوم  
في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية



يرسم ما يلي :

## الفصل الأول

### أحكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف المساعدون التقنيون التابعون للمؤسسات ذات الطابع التربوي بالقيام تحت سلطة عون تقني من اختصاصهم بجميع الأشغال المتعلقة بانتاج المستندات والادوات التربوية وعلاوة على ذلك يمكن لهم أن يقوموا بتركيب أجهزة بسيطة وبالأعداد التقني لتجارب خاصة بالمعالجة اليدوية أو بأعداد وانجاز عمليات بالجملة كالتحليلات والقياسات المتبعة بناء على توجيهات مفصلة ويمكن أن يكلفوا أيضا بمساعدة الاختصاصيين التقنيين أو عند الاقتضاء بالنيابة عنهم في تسيير ومراقبة وصيانة الاجهزة .

**المادة ٢ -** يوضع المساعدون التقنيون في وضع الخدمة العادية في المختبرات والمصانع المتخصصة التابعة للمعهد التربوي الوطني وكذا في المؤسسات التي تقوم بمهمة من نفس النوع .

**المادة ٣ -** يقوم الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي بإدارة سلك المساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي ويجوز له أن يفوض كلا أو بعض من سلطاته الى رؤساء المؤسسات .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف المساعدون التقنيون التابعون للمؤسسات ذات الطابع التربوي ضمن الكيفيات التالية :

( أ ) في حدود ٦٠٪ من المناصب المطلوب شغلها بطريق المسابقات المنظمة على أساس اختبارات ومن بين المترشحين البالغين ١٨ سنة على اقل و ٣٠ سنة على الأكثر عند تاريخ المسابقة والحائزين لشهادة التعليم العام أو لشهادة مقبولة معادلتها والذين أتموا مرحلة من التكوين مدتها سنة في المدارس والمراكز التي ستحدد قائمتها بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالتوظيف العمومية ،

( ب ) في حدود ٣٠٪ من المناصب المطلوب شغلها بطريق امتحانات مهنية ومن بين الاعوان التقنيين المتخصصين التابعين للمؤسسات ذات

الطابع التربوي والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة الامتحان والذين يعدون عند ذلك التاريخ ستة أعوام من الخدمات الفعلية بصفة مرسمين في السلك ،

( ج ) بطريق التفضيل في حدود ١٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ومن بين الاعوان المتخصصين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأقل و ٥٠ سنة على الأكثر والمثبتين ١٥ سنة من الأقدمية بصفة مرسمين .

تحدد برامج المسابقات والامتحانات المنصوص عليها أعلاه وكيفيات تنظيمها ، بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

**المادة ٥ -** يعين المترشحون المقبولون في وظيفة المساعد التقني كمتربين مع الإشارة الى اختصاصهم .

**المادة ٦ -** يمكن لهم أن يرسموا بعد فترة من التمرين مدتها سنة اذا كانوا مسجلين في قائمة قبول في الوظيفة تحدد بعد الاطلاع على تقرير رئيس المصلحة من طرف لجنة الترسيم التي سيحدد تأليفها بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

وفي حالة عدم اعلان الترسيم ، يمكن للسلطة التي لها القدرة على التعيين اما أن تمنح المعنى بالامر ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اطالة التمرين لمدة عام أو أن تعلن تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الأحكام المطبقة على الموظفين المتربين .

**المادة ٧ -** تنشر مقررات تعيين وترسيم وترقية وانهاء مهام المساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي في النشرة الرسمية للوزارة المكلفة بالتعليم الابتدائي والثانوي .

## الفصل الثالث

### الترتيب

**المادة ٨ -** يرتب سلك الاعوان التقنيين في

السلم الثامن المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٩ -** ان نسبة الاعوان التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي والذين يمكن اقتدا بهم أو احوالهم على الاستيداع تحدد بـ ١٠٪ من مجموع موظفي السلك المسجلين في الميزانية .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يجوز أن يدرج ضمن الكيفيات المنصوص عليها في المواد ادناه لاجل التكوين الاولى للسلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، الاعوان الذين يشغلون في المعهد التربوي الوطني وفي المؤسسات التي تقوم بمهمة مماثلة لها ، الوظائف التالية :

- تقني للاجهزة السمعية البصرية ،
- تقني للطبع ،
- عون للصناعة .

**المادة ١١ -** ان الاعوان التابعين للاسلاك المنصوص عليها المادة ١٠ أعلاه والذين جرى توظيفهم تطبيقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ وللمرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ وكذا الموظفين التقنيين القائمين بوظائفهم في المعهد التربوي الوطني أو في المؤسسات ذات الطابع التربوي قبل أول يناير سنة ١٩٦٧ ، يدرجون ويرسمون ضمن الكيفيات التالية :

( ١ ) يمكن للاعوان الذين يشبتون شهادة دراسية من القسم الثالث من الثانويات والتكميليات أن يرسموا في أول يناير سنة ١٩٦٧ إذا كان توظيفهم قد تم قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ وكانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية ويحتفظون بأقدمية تعادل مدة الخدمات التي أتموها فيما بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمنقوص منها عامان وتصلح هذه الاقدمية لترقية في الدرجة في سلم المرتبات المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه .

أما الاعوان الذين جرى توظيفهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ وقبل أول يناير سنة ١٩٦٧ فيدرجون بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم إذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية وبمجرد ما يتمون عامين من الخدمات الفعلية .

(ب) يمكن للاعوان الحائزين لشهادة دراسية من القسم الرابع أن يرسموا في أول يناير سنة ١٩٦٧ إذا جرى توظيفهم قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ إذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية ويحتفظون بأقدمية تعادل مدة الخدمات التي أتموها فيما بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمنقوص منها ثلاثة أعوام وتصلح هذه المدة لترقية في الدرجة في سلم المرتبات المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه .

أما الاعوان الذين جرى توظيفهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ وقبل أول يناير سنة ١٩٦٧ فيدرجون بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم إذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية ، وبمجرد ما يتمون ثلاثة أعوام من الخدمات الفعلية .

(ج) يمكن للاعوان الذين لا تتوفر فيهم شروط الشهادات المطلوبة في المقطعين السابقين والذين يشبتون عند تاريخ نشر هذا القانون الاساسي في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية خمسة أعوام من الخدمات الفعلية أن يدرجوا في سلك الاعوان التقنيين المتخصصين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها في الاحكام الانتقالية من القانون الاساسي الخاص بهذا السلك ويمكن لهم أن يتقدموا الى أول امتحان مهني لدخول سلك المساعدين التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي ، من غير أن يطبق عليهم شرط النسبة .

**المادة ١٢ -** ان حالات الاعوان المشار اليها في المواد السابقة والذين لم يكونوا موضوع ترسيم تعرض على اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك الاعوان التقنيين التابعين للمؤسسات ذات الطابع التربوي بمجرد ما تكون هذه اللجنة قادرة على عقد جلساتها .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .



**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ ربيع الأول عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢ .

**مرسوم رقم ٧٢ - ٨٢**  
**مؤرخ في ٤ ربيع الأول عام ١٣٩٢**  
**الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص للاعوان التقنيين**  
**المتخصصين التابعين للمؤسسات**  
**ذات الطابع التربوي (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير**  
**التعليم الابتدائي والثانوي ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم**  
**٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥**  
**الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى**  
**عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠**  
**والمتضمنين تأسيس الحكومة ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٢٣ المؤرخ في**  
**١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦**  
**والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية**  
**ولا سيما المادة ٤ منه ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٨ - ٤٢٨ المؤرخ في**  
**١٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٨ الموافق ٩ يوليو سنة**  
**١٩٦٨ والمتعلق باعادة تنظيم المعهد التربوي**  
**الوطني ،**

**يرسم ما يلي :**

### **الفصل الأول** **احكام عامة**

**المادة الأولى -** يشكل الاعوان التقنيون المتخصصون التابعون للمؤسسات ذات الطابع التربوي سلكا يضم موظفي الانجاز التابعين للمختبرات والمصانع المتخصصة .

ويكلفون بالقيام تحت ادارة الاختصاصيين التقنيين بحراسة وصيانة أجهزة دقيقة ومعقدة

وبالقيام بعمليات تنجز بالجملة على أجهزة بسيطة وباعداد مواضيع للتجربة وللبحاث .

**المادة ٢ -** يوضح الاعوان التقنيون المتخصصون التابعون للمؤسسات ذات الطابع التربوي في وضع الخدمة العادية في المختبرات والمصانع المتخصصة التابعة للمعهد التربوي الوطني وكذا في المؤسسات الاخرى التي تقوم بمهمة مماثلة لها .

**المادة ٣ -** يقوم وزير التعليم الابتدائي والثانوي بادارة سلك الاعوان التقنيين المتخصصين ويجوز له أن يفوض كلا أو بعضا من سلطاته الى رؤساء المؤسسات المعنية .

### **الفصل الثاني** **التوظيف**

**المادة ٤ -** يوظف الاعوان التقنيون المتخصصون التابعون للمؤسسات ذات الطابع التربوي ضمن الكيفيات التالية :

١ - في حدود ٦٠٪ من المناصب المطلوب شغلها بطريق مسابقات منظمة على اساس اختبارات ومن بين المترشحين البالغين من العمر ١٨ سنة على الأقل و ٣٠ سنة على الأكثر عند تاريخ المسابقة والحائزين اما لشهادة دراسية من القسم الرابع واما لشهادة الكفاءة المهنية أو لشهادة معترف بمعادلتها ،

٢ - في حدود ٣٠٪ من المناصب المطلوب شغلها بطريق امتحانات مهنية مفتوحة للعمال المهنيين من الصنفين الاول والثاني والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأكثر عند أول يناير من سنة الامتحان والذين يثبتون أربع سنوات على الأقل من الخدمات الفعلية بصفة مرسمين في الرتبة ،

٣ - بطريق التفضيل وفي حدود ١٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ومن بين العمال المهنيين من الصنف الاول البالغين من العمر ٤٠ سنة على الأقل والذين يثبتون ١٥ سنة من الاقدمية ، منها ١٠ سنوات بصفة مرسمين في الرتبة .

تحدد برامج وكيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها أعلاه بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** يعين المترشحون المسجلون في قائمة القبول كأعوان تقنيين متخصصين من طرف السلطة المختصة بالتعيين .

**المادة ٦ -** يمكن لهؤلاء الاعوان أن يرسموا بعد سنة من التمرين إذا كانوا مسجلين في قائمة قبول في الوظيفة تحددها بعد الاطلاع على تقرير رئيس المصلحة لجنة للتسجيل سيحدد تأليفها بموجب قرار وزاري مشترك من الوزير المكلف بالتعليم الابتدائي والثانوي والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

وفي حالة عدم اعلان التسجيل ، يمكن للسلطة المختصة بالتعيين أن تمنح المعنى بالامر بعد الاطلاع على رأي اللجنة المتساوية الاعضاء التابعة للسلطة ، اطالة التمرين لمدة عام أو أن تعلن تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٧ -** ان الاعوان التقنيين المتخصصين المحتفظ بهم للتسجيل بمقتضى المادة ٦ أعلاه يرسمون في الرتبة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه من طرف السلطة التي لها القدرة على التسجيل وذلك مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** ان مقررات تعيين وترسيم وترقية وانهاء مهام الاعوان التقنيين المتخصصين تنشر في النشرة الرسمية للوزارة المكلفة بالتعليم الابتدائي والثانوي .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك الاعوان التقنيين في السلم الخامس المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق

٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

#### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٠ -** ان نسبة الاعوان التقنيين المخصصين الذين يمكن انتدابهم أو إحالتهم على الاستيداع تحدد بـ ١٠٪ من مجموع موظفي السلك المسجلين في الميزانية .

#### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١١ -** يمكن أن يدرج ضمن الشروط المنصوص عليها في المواد بعده لاجل التكوين الاولى لسلك الاعوان التقنيين المتخصصين ، الاعوان الذين يشغلون الوظائف التالية :

- مساعد مختبر ،
- مساعد مختبر متخصص ،
- معاون تقني ،
- معاون تقني رئيسي ،
- مساعد محقق ،
- مساعد مبرمج ،
- مساعد مصلح للسينما ،
- مساعد مصلح الكهرباء والصوت .

**المادة ١٢ -** ان الاعوان الذين يشغلون منذ اول يناير سنة ١٩٦٧ الوظائف التي تؤول الى أحد الاسلاك المنصوص عليها في المادة ١١ أعلاه ، والقائمين بوظائفهم عند تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٥ يعينون ويرسمون في أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية ويحتفظون بأقدمية تعادل مدة الخدمات التي أتموها فيما بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمنقوص منها عامان وتصلح هذه الأقدمية لترقية في الدرجة في سلم المرتبات المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه .

أما الاعوان الذين جرى توظيفهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ وقبل أول يناير سنة ١٩٦٧ فيدرجون بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم اذا كانت كيفية خدمتهم تبدو مرضية وبمجرد ما يتمون عامين من الخدمات الفعلية .

**المادة ١٣ -** ان حالات الاعوان المشار اليهم



في المواد السابقة والذين لم يكونوا موضوعا للنسبيم تعرض على اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك الاعوان التقنيين المتخصصين بمجرد ما يمكنها أن تعقد جلساتها .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ ربيع الاول عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٢١

مؤرخ في ١٠ رمضان عام ١٣٩٢

الموافق ١٨ اكتوبر سنة ١٩٧٢

يتضمن شروط اتمام المهام التبعية في التعليم

أو عضوية لجان الامتحانات والمسابقات (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير المالية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ١٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٤ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه كيفيات تطبيق الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية على المؤسسات والهيئات العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلاليم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يجوز لمؤسسات ومصالح

التعليم والتكوين الاستعانة بمعلمين بدوام جزئى ، عندما لا يتوفر لديها معلمون دائمون على الوجه الكافى أو عندما تقتضى المادة الواجب تدريسها ، الاستعانة بأحد الاختصاصيين .

**المادة ٢ -** يخضع التعيين فى هذا الشأن لتأشيرة الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، عندما يستدعى المعلمون لممارسة مهامهم فى مؤسسة معدة للتخضير للوظائف العمومية ، ولا يكسبون تابعين لسلك المعلمين .

منح التأشيرة المذكورة لنفس السنة - الدراسية وسنويا ، وهى مخصصة لتأيد الارتباط بين المادة المدرسة وكفاءة المعلمين .

**المادة ٣ -** ان التعليم المدرس تطبيقا لاحكام هذا المرسوم ، يترتب عليه تعويض يبلغ مقداره تبعا للتعليم النظرى أو التطبيقي المتمم :  
- اما على شكل درس أو محاضرة أو اشغال تطبيقية أو ملتقيات أو تمارين منظمة أم لا فى نطاق سنة دراسية ،  
- واما على شكل تخضير لمختلف الامتحانات أو المسابقات .

**المادة ٤ -** تصنف فى ثلاث مجموعات ، مختلف أنواع التعليم والامتحانات أو المسابقات ، لاجل تخصيص التعويضات المنصوص عليها أعلاه ، وذلك طبقا للمقاييس المحددة بعده :

المجموعة	المستويات
المجموعة ١	- تعليم تخضيري لمستوى من التكوين ، يفوق البكالوريا ، - مسابقات أو امتحانات الدخول لسلك مصنف فى السلم ١١ على الاقل أو فى مستوى معادل له .
المجموعة ٢	- تعليم تخضيري لمستوى من التكوين ، يعادل المرحلة الثانية من التعليم الثانوى ، - مسابقات أو امتحانات الدخول لسلك مصنف فى السلمين ٩ و ١٠ أو فى مستوى معادل لهما .

٢٨	٣٥	- أستاذ تقني للثانويات
		التقنية أو الفلاحية
		- موظف مصنف في السلم ١٢
٢٢	٢٨	- أستاذ تقني لتكميليات
		التعليم التقني أو الفلاحي
		- معلم
		- موظف مصنف في السلم ١١

تسرى المعدلات المحددة أعلاه ، على أنواع التعليم المرتب في المجموعة ١ ، ويخفض خمسها بالنسبة لأنواع التعليم المرتب في المجموعة ٢ وثلاثها لأنواع التعليم المرتب في المجموعة ٣ .

ويحسب جزء المدة من التدريس الحاصل زيادة على ساعة واحدة ، على أساس نصف الساعة .

المادة ٦ - أن المبلغ الأقصى السنوي للتعويضات التي يمكن منحها لنفس الأستاذ ، لا يتجاوز ١٢٠ قسمة مضروبة بالمبلغ الخاص بتعويضات الأساس المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه .

ويمكن تعديل هذا الحد بموجب مقرر صادر عن مدير المؤسسة ومؤشر عليه من قبل سلطة الوصاية .

أن المبلغ الإجمالي للتعويض (الذي يجاوز الحد الأقصى المشار إليه أعلاه ، يخفض رבעه .

المادة ٧ - أن التعويضات المحددة في المادة ٥ أعلاه ، تشمل تصحيح الواجبات الدراسية أثناء السنة ، ولا يؤدي عن هذا التصحيح أجر إضافي .

أما الخدمات الخاصة بامتحانات التصنيف في نهاية الدروس أو آخر السنة فيؤدي الأجر عنها على أساس التعويضات المنصوص عليها في الفقرة السابقة التي لا تدخل في حساب الحد الأقصى للاجور المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه .

المادة ٨ - تحسب أجور الموظفين أو غير الموظفين القائمين بتعليم تحضيرى لمختلف المسابقات أو الامتحانات التي تنظمها الإدارات أو المؤسسات أو الهيئات العمومية على أساس المعدلات المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه .

المجموعة	المستويات
المجموعة ٣	- تعليم تحضيرى لمستوى من التكوين ، يعادل مستوى المرحلة الأولى من التعليم الثانوى ،
	- امتحانات أو مسابقات الدخول لسلك مصنف في سلاله أدنى من السلم ٩ .

وتحدد كفاءات التصنيف في إحدى المجموعات المذكورة أعلاه ، عند الحاجة ، من قبل الوزارة المكلفة بالوظيفة العمومية ووزارة المالية .

المادة ٥ - تحدد التعويضات المخصصة للمعلمين بدوام جزئى كما يلي :

#### سعر الساعة بالدينار

اصناف المعلمين	دروس	اشغال ومحاضرات تطبيقية
- أستاذ التعليم العالى	٧٠	
- مستخدمون يشغلون وظيفة عليا	٧٠	
- محاضر أو مماثل له	٦٠	
- محاضر مساعد أو مماثل له	٥٥	٣٦
- أستاذ مبرز في التعليم الثانوى أو مماثل له		
- موظف مصنف في السلم ١٤ أو ١٣ وصاحب وظيفة نوعية		
- أستاذ حائز على الليسانس	٥٠	٣٢
- موظف تابع للسلم ١٣		
- أستاذ التعليم المتوسط		
- محاضر اختصاصى		



وإذا كان هذا التعليم متما بالمراسلة ، فيؤدى  
الاجر طبقا للجدول المذكور أدناه :

**تحرير مخطط**

المجموعة الخاصة تحرير درس دروس ، ومخططات  
بالامتحان أو عن كل صفحة أو جدول شامل عن  
المسابقة المحضرة مؤلفة من ٦٠٠ كل صفحة مؤلفة  
كلمة من ٦٠٠ كلمة

مجموعة ١	٢٠ دج	٨ دج
مجموعة ٢	١٦ دج	٦ دج
مجموعة ٣	١٢ دج	٥ دج

ان مراجعة الدروس الكتابية المعدة  
للتحضيرات الخاصة بالمراسلة يترتب عليها منحة  
اجمالية تحسب تبعا للتعويض المخصص طبقا  
للجدول السابق ، من أجل تحرير نص بنفس  
المدى المتعلق بالدرس المراجع ، ومساوية لثلث هذا  
التعويض .

**المادة ٩ -** ان المستخدمين المكلفين بتصحيح  
الاختبارات الكتابية لمختلف المسابقات أو الامتحانات  
وكذلك الدروس بالمراسلة ، يستحقون التعويضات  
الموحدة والمحددة على الوجه التالى :

**التعويض عن كل نسخة**

المجموعة الخاصة بالامتحان أو المسابقة	من الاختبارات الأصلية	والاختبارات الأخرى
مجموعة ١	٤ دج	٢٥٠ دج
مجموعة ٢	٣ دج	١٨٠ دج
مجموعة ٣	٢ دج	١٢٠ دج

ان ترتيب الاختبارات فى أحد الصنفين يتم  
بمقرر صادر عن رئيس المصلحة المعنية ، مع مراعاة  
نوع الاختبار ومعامله والوقت الضرورى  
لتصحيحه .

وان الاجر المخصص لمصححى الاختبارات  
الكتابية لذات الاختبار أو الامتحان لا يمكن أن تقل  
عما ينتج من تصحيح ١٠ نسخ ، حتى ولو كان  
عدد المترشحين أقل من هذا المقدار .

**المادة ١٠ -** ان تصحيح المذكرات الخاصة  
بالتمرين والنتائج الختامية للملتقى تؤدى أجوره  
على أساس ١ من ٢٠ من أسعار التعويضات  
المنصوص عليها فى الفقرة ٢ من المادة ٨ أعلاه .

**المادة ١١ -** ان التعويضات التى يمكن  
تخصيصها للمستخدمين القاصيين بعنوان  
الاختبارات الشفهية لمختلف الامتحانات أو  
المسابقات ، تحدد على أساس المعدلات التالية :

المجموعة الخاصة بالامتحان  
أو المسابقة أو الدروس  
معدلات التعويض  
عن كل وحدة  
عمل بالدينار

المجموعة ١	٧٠
المجموعة ٢	٥٠
المجموعة ٣	٣٠

ان وحدة العمل تتكون على الأقل من ٤  
ساعات للامتحان الشفوى ( شرح ، سؤال ) مع  
الوقت اللازم لتحديد العلامات ومداولة لجنة  
الامتحان . ويمكن تجزئتها الى ارباع الوحدة اذا  
كانت الجلسة تستغرق ساعة أو أقل .

**المادة ١٢ -** تحدد تعويضات مستخدمى  
المراقبة ب ٥ دج فى الساعة .

**المادة ١٣ -** ان المستخدمين من الموظفين أو  
غير الموظفين الذين يكلفون بالانتقال للقيام بالمهام  
المشار اليها فى المواد السابقة ، يستفيدون من  
استرجاع نفقات تنقلهم .

وبالنسبة للمستخدمين الموظفين ، يراعى  
وضعهم فى اطار التنظيم الجارى به العمل للمجموعة  
المصنفة عادة بها بعنوان اسلاكهم الاصلية  
ووظائفهم .

وبالنسبة للمستخدمين من غير الموظفين ،  
فانهم يعاملون على وجه المقارنة ، وفقا للقاعدة  
التالية :

ان المستخدمين الذين يقومون باحدى المهام  
المصنفة فى المجموعة ١ المنصوص عليها فى هذا  
المرسوم ، يماثلون الموظفين التابعين للمجموعة  
الأعلى المنصوص عليها فيه ، بالنسبة لاسترجاع  
نفقات التنقل ، بيد أن المستخدمين المصنفين فى  
المجموعتين ٢ و ٣ ، يستفيدون من استرجاع  
نفقات التنقل ، محسوبة وفقا للمعدل المتعلق  
بالمجموعة المصنفة مباشرة تلو المجموعة المشار  
اليها .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة  
لهذا المرسوم .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

مرسوم رقم ٧٧ - ١٥٤ مؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٩٧ الموافق ٢٢ أكتوبر سنة ١٩٧٧ يتضمن ادراج المعلمين العاملين في مؤسسات التعليم الخاص ضمن التعليم العمومي (١)

#### ان رئيس الجمهورية

- بناء على تقرير وزير التربية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ووزير المالية .

- وبناء على الدستور ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٢٣ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية والمعدل والمتمم .

- وبمقتضى الامر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم الثانوي أو التقني الحائزين للكفاءة .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم المتوسط .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التقنيين في الثانويات التقنية أو الفلاحية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين المتخصصين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التقنيين في التكميليات التقنية أو الفلاحية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي للمعلمين

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٩ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين المساعدين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للممرنين .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٦-٧٣ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتعلق بتطبيق المادة ١٠ من الامر رقم ٧٦-٣٥ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين .

#### يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** ان الموظفين العاملين في مؤسسات التعليم الخاص عند تاريخ تطبيق الامر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ المشار اليه أعلاه ، يمكن ادراجهم بصفة متمرنين أو توظيفهم بتعاقد في اسلاك وزارة التربية وذلك ضمن الشروط المحددة أدناه .

#### الفصل الاول

##### الادراج

**المادة ٢ -** يجب أن تتوفر في المعلمين المنصوص عليهم في المادة السابقة ، الذين



يطلبون ادراجهم في التعليم العمومي ، الشروط التالية :

( ا ) توفر الشروط المحددة بموجب المادة ٢٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية .

(ب) القيام في التعليم الخاص طوال العامين الاخيرين ، بدوام كامل للتعليم ، مساو لعمل المعلمين التابعين للسلك المخصص للالتحاق به .

(ج) عدم تلقي عقوبة تتنافى مع وظيفة التعليم وعدم الطرد من الوظيفة العمومية .

( د ) توفر شروط السن التالية :

- اما الاثبات عند تاريخ التوظيف في التعليم الخاص للسن المطلوب للتوظيف في السلك المخصص للالتحاق به .

- واما اثبات سن يقل عن ٤٠ سنة في ١٥ سبتمبر سنة ١٩٧٦ ،

(هـ) الحصول على الشهادات المنصوص عليها بموجب القانون الاساسي للدخول في السلك المعنى .

**المادة ٣ -** ان المعلمين الحاصلين على شهادة مدرسية للسنة الرابعة من الثانويات والتكميليات يمكن ادراجهم كمرشحين متمرنين وذلك في حدود المناصب المالية المتوفرة .

ويجب أن يجتاز الذين لم تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها أعلاه ، اختبارات امتحان للمستوى ينظم لاجلهم في دورة وحيدة وتبعاً للكيفيات المحددة بموجب قرار وزاري مشترك من وزير التربية والسلطة المكلفة بالتوظيف العمومية .

ومهما يكن الامر فان المعلمين المدرجين في سلك الممرنين يخضعون فيما يخص تكوينهم وترقيتهم وترسيمهم ، لاحكام المادة ٦ من المرسوم رقم ٦٨-٣١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام

١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

## الفصل الثاني

### الترسيم

**المادة ٤ -** ان المعلمين المدرجين تطبيقاً للاحكام السابقة والحاصلين على شهادة الكفاءة الخاصة بسلك الالتحاق ، يرسمون في أول يناير الذي يلي تاريخ الادراج .

**المادة ٥ -** ان المعلمين المدرجين غير الحاصلين على شهادة الكفاءة يجب ان يجتازوا اختبارات شهادة الكفاءة الخاصة بسلك الالتحاق في أجل عامين .

وتسوى وضعيتهم طبقاً للاحكام الدائمة للقانون الاساسي الخاص للسلك المدرجين فيه .

## الفصل الثالث

### الترتيب

**المادة ٦ -** ان المعلمين المدرجين والمرسمين ، يرنبون اعتباراً لمدة عملهم في التعليم الخاص والتي قام المعنيون خلالها بمهمة التعليم بدوام كامل بعد الحصول على شهادة الكفاءة المطلوبة في سلك الالتحاق .

ويتم الترتيب على أساس المدة القصوى للدرجة الخاصة بسلك المدرج فيه ولا يتضمن أي أثر مالي رجعي .

**المادة ٧ -** يكمن تثبيت مدد العمل بدوام كامل في التعليم الخاص بطلب من المعنيين في أجل عام واحد بعد الترسيم وذلك قصد الحصول على الحق في المعاش .

ويجب من أجل ذلك أن يدفع المعلم مساهمة صاحب العمل والاشتراك المقتطع من أجرته المحسوب على أساس المرتب المطابق للدرجة الاولى للسلك الملحق به .

ويتم تسديد المبالغ المترتبة على المعنيين من أجل تثبيت مدد العمل حسب التنظيم المعمول به

## الفصل الرابع

### أحكام مختلفة

**المادة ٨ -** ان المعلمين المنصوص عليهم في المادة الاولى من هذا المرسوم والذين لا تتوفر فيهم جميع شروط الادراج ، لكنهم يملكون الشهادات المطلوبة للتوظيف . يمكن توظيفهم كمتعاقدين ضمن الشرط المنصوص عليها بموجب التنظيم السارى المفعول .

**المادة ٩ -** كل عون مدرج لا يلتحق بالمنصب الذى عين فيه فى أجل شهرين ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، يفقد حقه فى الادراج .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ ذى القعدة عام ١٣٩٧ الموافق ٢٢ أكتوبر سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ١٥٥ مؤرخ فى ٩ ذى القعدة عام ١٣٩٧ الموافق ٢٢ أكتوبر سنة ١٩٧٧ يتعلق بادراج موظفى الادارة العامة العاملين فى مؤسسات التعليم الخاص (١)

ان رئيس الجمهورية .

- بناء على تقرير وزير التربية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ووزير المالية .

- وبناء على الدستور ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية والمعدل والمتمم .

- وبمقتضى الامر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ فى ١٦ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ

فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الكتاب الاداريين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٣ المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٩ المؤرخ فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الضاربين على الآلة الكاتبة والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٤ المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على العاملين المهنيين والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٥ المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ فى ١٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المصالح والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٦ المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٣ المؤرخ فى ١٦ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتعلق بتطبيق المادة ١٠ من الامر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ فى ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين .



## يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يمكن ادراج أو توظيف موظفى الادارة العامة العاملين فى مؤسسات التعليم الخاص عند تاريخ تطبيق الامر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ فى ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمشار اليه أعلاه وذلك بتعاقد ضمن الشروط المنصوص عليها بموجب هذا المرسوم .

**الفصل الاول****الادراج**

**المادة ٢ -** ان الموظفين المنصوص عليهم فى المادة الاولى والذين يطلبون الادراج فى أحد الأسلاك المشار اليها أعلاه ، يجب ان تتوفر فيهم الشروط التالية :

( أ ) أن تتوفر الشروط المحددة بموجب المادة ٢٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية .

(ب) أن يكون قد قاموا ، فى مؤسسات التعليم الخاص طوال السنتين الاخيرتين ، بعمل دائم مساو لعمل موظفى السلك المعد للالتحاق به .  
(ج) ألا يكونوا موضوع طرد من الوظيفة العمومية .

( د ) أن يثبتوا عند تاريخ التوظيف فى مؤسسة التعليم الخاص طوال السن المطلوب للتوظيف فى السلك المعد للالتحاق به .  
(هـ) أن يكونوا حاصلين على الشهادات التى يستلزمها القانون الاساسى الخاص لسلك الالتحاق .

وفىما يخص العمال المهنيين فان ترتيبهم فى أحد الاصناف المنصوص عليها بموجب المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ فى ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ يتم على أساس مؤهلاتهم المهنية وبناء على امتحان للمستوى ينظم بموجب قرار من وزير التربية .

**الفصل الثانى****الترسيم**

**المادة ٣ -** ان الموظفين الذين تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها فى المادة ٢ أعلاه ، يدرجون كمتمرنين ابتداء من تاريخ تنصيبهم فى وزارة التربية .

ويرسمون ضمن الشروط المنصوص عليها بموجب الاحكام الدائمة الاساسية الخاصة لسلك المعد للالتحاق به .

**الفصل الثالث****الترتيب**

**المادة ٤ -** ان موظفى الادارة العامة المرشحين والمرسمين يرتبون اعتبارا لمدة العمل فى مؤسسات التعليم الخاص والتى قاموا خلالها بالعمل الدائم الذى يستلزمه السلك المعد للالتحاق به .  
ويتم الترسيم على أساس المدة القصوى للدرجة الخاصة بالسلك المدرج فيه ولا يتضمن أى اثر مالى رجعى .

**الفصل الرابع****احكام مختلفة**

**المادة ٥ -** ان الموظفين المنصوص عليهم فى المادة الاولى من هذا المرسوم ، والذين لا تتوفر فيهم كل شروط الادراج لكن لديهم الشهادات أو الخبرة المهنية المطلوبة، يمكن توظيفهم كمتعاقدين فى اطار التنظيم المعمول به .

**المادة ٦ -** يمكن ، بالنسبة لاكتساب الحق فى المعاش ويتم التصديق على مدد العمل المتممة بدوام كامل ، فى التعليم الخاص وذلك بناء على طلب المعنيين فى أجل عام بعد الترسيم .  
ويجب فى هذه الحالة على المعنيين أن يدفعوا مساهمة صاحب العمل والاشتراك الخاص بالاجرة المحسوبين على أساس المرتب المطابق للدرجة الاولى من السلك الملتحق به .

ويتم تسديد المبالغ المترتبة على المعنيين من أجل التصديق على مدد العمل المتممة حسب التنظيم المعمول به .

**المادة ٧ -** كل عون لا يلتحق بالمنصب الذى عين فيه ، فى أجل شهرين ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، يفقد حقه فى الادراج .

**المادة ٨ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ ذى القعدة عام ١٣٩٧ الموافق ٢٢ أكتوبر سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٨ - ٣ مؤرخ في ١٩ صفر  
عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨  
يتعلق بمهام التدريس كعمل اضافي في  
مؤسسات وزارة التربية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التربية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١  
- ١٠ و ١٥٢ منه ،

وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ولا سيما المادة ١٤ منه ،

- وبعد الاطلاع على الأمر رقم ٧٦ - ٣٥  
المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق  
١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية  
والتكوين ولا سيما المادتان ١٥ و ٤٢ منه ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين  
المتعاقدين والمؤقتين في الدولة والجماعات المحلية  
والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يجوز لمؤسسات التعليم  
ابتداء من السنة الدراسية ١٩٧٧ - ١٩٧٨ وإلى  
غاية يونيو ١٩٨٠ ، وبصفة استثنائية ومؤقتة  
عندما يكون عدد المدرسين الدائمين غير كاف  
أو عندما يتطلب تدريس مادة ما ، اعانة  
اختصاصي فيها ، أن تستدعي الموظفين المذكورين  
في المادة ٢ التالية ، للقيام بخدمة سنوية محدودة  
التوقيت ، أو للقيام بمناوبات .

**المادة ٢ -** يجوز أن يعهد بمهمة التعليم على  
الصورة المذكورة في المادة الأولى أعلاه ، وباعتبار  
ذلك عملا اضافيا :

- للموظفين الذين تسرى عليهم تدابير  
الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

- للموظفين المتمرنين الذين تسرى عليهم  
تدابير المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المعدل والمتمم ، والمحددة بموجبه الأحكام المطبقة  
على الموظفين المتمرنين .

- للموظفين المتعاقدين والمؤقتين التابعين  
للدولة أو الجماعات المحلية أو المؤسسات والهيئات  
العمومية التي تسرى عليها تدابير المرسوم رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

- للطارات والتقنيين التابعين للمؤسسات  
الصناعية وللأختصاصيين في مختلف قطاعات  
النشاط الوطني .

- لكل شخص يعين تكوينه وأهليته على  
دعم النشاط التربوي وتحسينه .

**المادة ٣ -** على الموظف المدعو للقيام بمهمة  
تدريس كعمل اضافي أن يقدم بطاقة معلومات

تشتمل وجوبا على موافقة الهيئة التي يعمل بها ،  
والتي يجب :

- أن تشهد على صحة المعلومات المقدمة .

- وأن توضح عدد الساعات والمدة التي  
تأذن بها للموظف للقيام بمهمة تدريس .

أما الأشخاص الأحرار فيستخدمون بطلب  
منهم .

**المادة ٤ -** يتم الاتفاق على القيام بخدمة  
سنوية محدودة التوقيت في مؤسسات التعليم



بمقتضى عقد ألحق نموذجاه بهذا المرسوم .

**المادة ٥ -** يمنح المترشحون المقبولون تكوينا تربويا أساسيا ، خلال مدة قصيرة وتوفر لهم الوثائق اللازمة لانجاز مهمتهم .

**المادة ٦ -** يحدد التوقيت الأسبوعي الذي يعمل فيه الموظفون المذكورون في المادة ٢ أعلاه ، حسب وقت إمكان أشغالهم بالتدريس ووفقا للمقتضيات التربوية في المؤسسة ، على أنه لا يجوز أن يكون أقل من التوقيت الأسبوعي المخصص للقسم التربوي الواحد في المادة المختارة .

وهؤلاء الأشخاص ملزمون بالواجبات التابعة لوظيفة التعليم .

**المادة ٧ -** تحدد بمرسوم التعويضات التي تؤدي للأشخاص الذين يقومون بمهمة تدريس بالاضافة الى عملهم الأصلي .

**المادة ٨ -** يحدد وزير التربية طرق التدريب التربوية واستخدام الأشخاص الذين تنطبق عليهم تدابير هذا المرسوم .

**المادة ٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ .

وزارة التربية

الجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية

عقد التزام

( للموظفين الذين يقومون بمهمة تدريس كعمل اضافي )

بين (١) . . . . . من جهة  
والسيد (٢) . . . . .

المولود (٣) بتاريخ . . . . . في . . . . .  
السكان (٤) بـ . . . . .  
الوظيفة . . . . .  
الهيئة الأصلية التي يعمل بها . . . . .  
من جهة أخرى . . . . .

تم الاتفاق على ما يلي :

**المادة الأولى -** يلتزم السيد . . . . .  
المأذون من طرف (١) ، . . . . .  
بالقيام بمهام . . . . .  
في إطار تدابير المرسوم رقم ٧٨ - ٣ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بمهام التدريس كعمل اضافي ليتعهد بخدمة أسبوعية مدتها . . . . .  
ساعات لتدريس (٢) ، . . . . .  
في (٤) . . . . .  
**المادة ٢ -** تحسب التعويضات عن ساعات التدريس وفقا لتدابير المرسوم رقم ٧٨ - ٤ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتضمن تحديد نظام الاجور المترتبة عن مهام التدريس كعمل اضافي ، أو المشاركة في لجان الامتحانات أو المسابقات في مؤسسات وزارة التربية .

ويؤدي للمتعاقد المصنف في الفئة . . . . .  
المبينة في المادة ٥ من المرسوم رقم ٧٨ - ٤ المذكور أعلاه القائم بتدريس مصنف في المجموعة . . . . .  
المحددة في المادة ٣ من المرسوم المشار اليه أعلاه ، مبلغ (٥) . . . . .  
على الساعة .

**المادة ٣ -** لا حق في التعويض من طرف مؤسسة التعليم المستخدمة الا عن ساعات التدريس المنجزة فعلا .

**المادة ٤ -** يخضع المتعاقد أثناء ممارسته مهام التعليم للواجبات المهنية التابعة للوظيفة المزاولة بصفة اضافية .

**المادة ٥ -** يخضع المتعاقد مدة ممارسته مهام التعليم ، لسلطة رئيس المؤسسة المستخدمة

(١) السلطة الادارية المختصة .

(٢) الهيئة المستخدمة الأصلية .

(٣) المادة المقرر تدريسها .

(٤) المؤسسة : اسمها وعنوانها .

(٥) مبلغ التعويض عن الساعة بعد تخفيض الثلث .

ولا يتلقى التعليمات الا من السلطة التي تشرف عليه في الادارة المستخدمة .

**المادة ٦ -** في حالة مرض أو حالة غياب ، يجب على المتعاقد اخطار رئيس المؤسسة المستخدمة وتقديم شهادة من ادارته الأصلية .

**المادة ٧ -** في حالة وقوع حادث أو مرض يرجع سببهما الى الخدمة فان المتعاقد يتمتع بالحقوق التي يمكن أن يطالب بها في مثل تلك الحالة في هيئته الأصلية ، وهذه الهيئة هي التي تملك وحدها الحق في درس وتصفية ملف الحادث أو المرض .

**المادة ٨ -** لا يخول النشاط الممارس في اطار هذا العقد أى حق في عطلة مأجورة .

**المادة ٩ -** يجوز فسخ هذا العقد بسبب عدم الكفاءة أو الخطأ المهني ، دون اخطار ، وبدون استحقاق لأى تعويض ، وفي هذه الحالة تخطر المؤسسة المستخدمة المؤسسة الأصلية في الحال . للمتعاقد من جهته أن يفسخ العقد لكن بشرط الاخطار بذلك سلفا بمدة شهر .

**المادة ١٠ -** يجرى هذا العقد لمدة ..... ابتداء من تاريخ ..... حرر في ..... بتاريخ ..... المتعاقد السلطة الادارة المختصة تأشيرة الهيئة المستخدمة الأصلية

## وزارة التربية

### الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

#### عقد التزام

( لغير الموظفين الذين يقومون بمهمة تدريس كعمل اضافي )  
بين ..... من جهة  
والسيد (ة) .....  
المولود (ة) بتاريخ ..... في .....  
الساكن (ة) بـ .....  
..... من جهة أخرى

تم الاتفاق على ما يلي :

**المادة الأولى -** يلتزم السيد .....

بالقيام بمهام .....  
في اطار تدابير المرسوم رقم ٧٨ - ٣ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بمهام التدريس كعمل اضافي ليتعهد بخدمة أسبوعية مدتها ..... ساعات لتدريس (١) ..... في (٢) .....

**المادة ٢ -** تحسب التعويضات عن ساعات التدريس وفقا لتدابير المرسوم رقم ٧٨ - ٤ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتضمن تحديد نظام الأجور المترتبة عن مهام التدريس كعمل اضافي أو المشاركة في لجان الامتحانات أو المسابقات في مؤسسات وزارة التربية .

ويؤدى للمتعاقد المصنف في الفئة ..... المبينة في المادة ٥ من المرسوم رقم ٧٨ - ٤ المذكورة أعلاه القائم بتدريس مصنف في المجموعة ..... المحددة في المادة ٣ من المرسوم المشار اليه أعلاه ، مبلغ (٥) ..... دج على الساعة .

**المادة ٣ -** يخضع المتعاقد أثناء ممارسته مهام التعليم للواجبات المهنية التابعة للوظيفة .

**المادة ٤ -** يخضع المتعاقد مدة ممارسته مهام التعليم لسلطة رئيس المؤسسة المستخدمة ولا يتلقى التعليمات الا من السلطة المشرفة عليه في الادارة المستخدمة .

**المادة ٥ -** في حالة مرض يجب على المتعاقد أن يقدم في ظرف ثمان وأربعين ساعة (٤٨) شهادة طبية ، ويجب علاوة على ذلك أن يبرر أى غياب لسبب آخر .

ولا تخول مدة الغياب لهذه الاسباب أى حق في أى تعويض من طرف مؤسسة التعليم .

(١) المادة المطاوب تدريسها .

(٢) اسم المؤسسة وعنوانها .



**المادة ٦ -** بخصوص التأمين الاجتماعي يبقى المتعاقد ان وجب ذلك مرتبطا بالنظام الذي ينتمى اليه خارج النشاط الذي يقوم به بمقتضى هذا العقد . ولا يخول له هذا النشاط لا عطل مرض ولا منحا عائلية ، على أنه في حالة وقوع حادث أو مرض يرجع سببهما الى الخدمة ، يمكن أن يطالب بالمنافع المقررة بالترتيبات المعمول بها .

**المادة ٧ -** يمكن فسخ هذا العقد اما لعدم كفاءة المتعاقد أو لخطأ مهني ، دون اخطار ودون استحقاق أى تعويض .

وللمتعاقد من جهته أن يفسخ العقد ، لكن بشرط الاخطار بذلك سلفا بمدة شهر .

**المادة ٨ -** يجرى هذا العقد لمدة ..... ابتداء من ..... حرر في ..... ابتداء من ..... المتعاقد السلطة الادارية المختصة

مرسوم رقم ٧٨ - ٤ مؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ يتضمن تحديد نظام الأجور المترتبة عن مهمات التدريس كعمل اضافي أو المشاركة في لجان الامتحانات والمسابقات في مؤسسات وزارة التربية(١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير مشترك من وزير التربية ووزير المالية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٢ - ٢٢١ المؤرخ في ١٠ رمضان عام ١٣٩٢ الموافق ١٨

أكتوبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن شروط انتماء المهام التبعية في التعليم أو عضوية لجان الامتحانات والمسابقات ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٨ - ٣ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بمهمات التدريس كعمل اضافي في مؤسسات وزارة التربية ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يخول التدريس المبذول بمقتضى المرسوم رقم ٧٨ - ٣ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بمهمات التدريس كعمل اضافي ، الحق في تعويضات ضمن الشروط المحددة في تدابير هذا المرسوم .

**المادة ٢ -** يختلف مبلغ التعويضات المؤداة تطبيقا لتدابير هذا المرسوم تبعا لنوع وشكل ومستوى التدريس المبذول .

**المادة ٣ -** ترتب أنواع التدريس والامتحانات والمسابقات لتخصيص التعويضات المشار اليها أعلاه ، في مجموعتين وفقا للمقاييس المحددة فيما يلي :

**المجموعة ١ -** تدريس من مستوى يعادل أو يفوق مستوى السنة الأولى الثانوية ، وامتحانات أو مسابقات من نفس المستوى .

**المجموعة ٢ -** تدريس من مستوى التعليم المتوسط ، وامتحانات أو مسابقات من نفس المستوى .

**المادة ٤ -** تحدد التعويضات عن الساعة لختلف فئات الموظفين الذين يتعهدون بساعات تدريس على الصورة التالية :

المقررة في المسادة ٤ أعلاه ، مضروبا في ١٢٠ ،  
الا اذا اقتضت البرامج الرسمية للقسم الواحد  
من المادة الواحدة عددا أكثر من الساعات .

واذا دعت الحاجة تصدر تعليمات مشتركة  
من وزير المالية ووزير التربية لتوضيح هذه  
المادة .

المادة ٧ - تشمل التعويضات المحددة في  
المادة ٤ أعلاه ، تصحيح الفروض خلال السنة  
ولا يؤدي مقابل ذلك تعويض اضافي .

المادة ٨ - تؤدي للموظفين المكلفين بتصحيح  
الاختبارات الكتابية في مختلف المسابقات  
أو الامتحانات والدروس بالمراسلة ، تعويضات  
مقابل تصحيح كل نسخة اختبار ، مبلغها  
كما يلي :

المجموعة التي يندرج فيها			التعويض عن كل نسخة	
المجموعة	الاختبارات	الاختبارات	الاختبارات	الاختبارات
المسابقة	رئيسية	أخرى	أخرى	أخرى
المجموعة ١	٤ دج	١٥ دج	١٥ دج	١٥ دج
المجموعة ٢	٣ دج	٨ دج	٨ دج	٨ دج

ولا تدخل في الاعتبار هذه التعويضات  
لحساب المبلغ الأقصى للتعويضات المقررة في  
المادة ٦ أعلاه ، ويتم تصنيف الاختبارات في  
احدى المجموعتين المذكورتين أعلاه ، بقرار من  
رئيس المصلحة المعنى مع مراعاة نوع الاختبار  
ومعامله والوقت اللازم لتصحيحه .

لا يجوز أن تكون التعويضات التي تؤدي  
لصحيح الاختبارات الكتابية في مسابقة  
أو امتحان واحد ، أقل من التعويضات الممنوحة  
لتصحيح عشر نسخ ، ولو كان عدد المترشحين  
أقل من عشرة .

المادة ٩ - تحدد التعويضات التي تؤدي  
للممتحنين على الاختبارات الشفاهية في مختلف  
الامتحانات والمسابقات بالمبالغ التالية :

### فئات الموظفين المبلغ عن الساعة

١٤ سلم	٨٠ دج	١ - الموظفون التابعون للدولة ٢ - المعينون بمرسوم ٣ - الحاصلون على شهادات أو كفاءات تفوق الليسانس ٤ - مهندس دولة ٥ - الموظفون المصنفون في
--------	-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

١٣ سلم	٦٥ دج	١ - الموظفون المصنفون في ٢ - مهندس تطبيق ٣ - الحاصلون على الليسانس
--------	-------	--------------------------------------------------------------------------

١٢ سلم	٥٠ دج	١ - الموظفون المصنفون في ٢ - الحاصلون على شهادتين من الليسانس أو على أربعة أنصاف سنة من الدراسة أو على شهادات معادلة
--------	-------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

١١ سلم	٤٠ دج	١ - الموظفون المصنفون في ٢ - الحاصلون على البكالوريا أو على شهادة معادلة
--------	-------	--------------------------------------------------------------------------------

ويدفع أجر الدروس التي تزيد مدتها على  
ساعة باعتبار الوقت الزائد كنصف ساعة .

المادة ٥ - يتعهد الموظفون المصنفون في  
الفئتين (أ) و (ب) عادة بالتدريس في المجموعة  
الأولى ، ويتعهد الموظفون المصنفون في الفئتين  
(ج) و (د) بالتدريس في المجموعة الثانية .  
واذا قام شخص ما بتدريس مستوى أدنى من  
المستوى الذي يستحقه بمقتضى المقطع السالف ،  
تخصم من تعويضاته ٢٠٪ .

المادة ٦ - لا يجوز أن يزيد المبلغ الأقصى  
السنوي للتعويضات التي يمكن أن تؤدي لموظف  
واحد حاصل على مبلغ التعويضات الأساسية



- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٢ - ٢٢١ المؤرخ في ١٠ رمضان عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ أكتوبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن شروط اتمام المهام التبعية في التعليم أو عضوية لجان الامتحانات والمسابقات .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٨ - ٣ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بمهام التدريس كعمل اضافي في مؤسسات وزارة التربية ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يجوز لمؤسسات وزارة التربية ، عندما يكون عدد المدرسين الدائمين غير كاف ، أن تشغل في ساعات اضافية ، المدرسين الذين يؤدون أقصى التوقيت المطلوب منهم .

**المادة ٢ -** تخول ساعات التدريس الاضافية المبذولة بمقتضى المادة الأولى أعلاه ، الحق في تعويضات ضمن الشروط المحددة في هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** ان التعويضات المستحقة عن ساعات التدريس تطبقا لتدابير هذا المرسوم ، مخصصة للتدريس المبذول :

- سواء كان في صورة دروس ، أو محاضرات أو أعمال تطبيقية أو ملتقيات أو تدريبات منظمة في اطار السنة الدراسية .

- أو في صورة التحضير لمختلف الامتحانات أو المسابقات .

**المادة ٤ -** تحدد التعويضات عن ساعات التدريس الاضافية التي تسند الى مختلف فئات المدرسين بالمبالغ التالية :

المجموعة التي يندرج فيها الامتحان أو المسابقة والدرس	مبلغ التعويض عن كل حصة بالدينارات
------------------------------------------------------	-----------------------------------

المجموعة ١ : .....	٧٠ دج
المجموعة ٢ : .....	٥٠ دج

وتعادل الحصة أربع ساعات على الأقل من الاختبار الشفاهي ( شرح - أسئلة ) ويضاف اليها الوقت اللازم لجميع النقاط ومشاورات اللجنة ويجوز تقسيم الحصة الى أربع حصة إذا كانت مدتها ساعة أو أقل من ساعة .

**المادة ١٠ -** يمكن أن تؤدي مصاريف النقل للأشخاص الذين يتحتم عليهم السفر بسبب المهام المشار اليها في المواد السابقة . وفيما يخص الموظفين تراعى الفئة التي صنفوا فيها عادة بعنوان هيئتهم ، وفقا للترتيبات المعمول بها . أما بخصوص الأشخاص غير الموظفين ، فيدمجون في الموظفين تبعا للقاعدة التالية :

فالأشخاص الذين يقومون بمهمة من مهام المجموعة الأولى المقررة في هذا المرسوم يدرجون ضمن الموظفين التابعين للمجموعة ( أ ) على أن يحظوا بمصاريف الانتقال بينما يحظى الموظفون المصنفون في الفئة ٢ بمصاريف انتقال تحسب وفقا للمبلغ المخصص للفئة المصنفة بعد الفئة المشار اليها أعلاه .

**المادة ١١ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ٥ مؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ يتضمن تحديد نظام دفع أجور الأعمال التي يقوم بها المدرسون زيادة على توقيت نشاطهم العادي (١)

ان رئيس الجمهورية ،  
- بناء على تقرير مشترك من وزير التربية ووزير المالية ،

المادة ٤ أعلاه ، تصحيح الفروض خلال السنة ، ولا يؤدي مقابل ذلك تعويض اضافي .

**المادة ٧ -** تخضع اجارة تصحيح الاختبارات الكتابية والاختبارات الشفهية في مختلف الامتحانات والمسابقات لتدابير المرسوم رقم ٧٢ - ٢٢١ المؤرخ في ١٨ أكتوبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن شروط اتمام المهام التبعية في التعليم أو عضوية لجان الامتحانات والمسابقات .

**المادة ٨ -** تحدد التعويضات المخصصة لأعوان المراقبة والكتابة ب ٧٥ دج عن الساعة .

**المادة ٩ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لأحكام هذا المرسوم ، فيما يخص مؤسسات التربية .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ٠٦ مؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ يتعلق بتوظيف مدرسين متعاقدين يعملون بنصف الوقت (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التربية ،  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٦٨ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للتوظيف العمومية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين المتعاقدين والمؤقتين في الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية .

## فئات المدرسين التعويض عن الساعة

( أ ) - أستاذ مبررز		٨٠ دج
( ب )	- أستاذ مجاز حاصل على الكفاءة	٦٥ دج
	- أستاذ متعاقد حاصل على الليسانس	
( ج )	- أستاذ التعليم المتوسط	٥٠ دج
	- معلم متخصص	
( د )	- أستاذ تقنى في الثانويات التقنية أو الزراعية	٤٠ دج
	- أستاذ مواد فنية	
( هـ )	- أستاذ تقنى في معاهد التعليم التقنى أو الزراعى	٤٠ دج
	- معلم مراقب داخل أو خارجى حاصل على البكالوريا	

وتدفع الأجور عن الدروس التى تزيد مدتها على ساعة باضافة تعويضات عن نصف ساعة .

**المادة ٥ -** يحدد المبلغ الأقصى السنوى للتعويضات التى يمكن أن تؤدى الى المدرس الواحد ، بحاصل مبلغ التعويضات الأساسية المقررة في المادة ٤ أعلاه ، مضروبا في ١٢٠ ، الا اذا اقتضت البرامج الرسمية في المادة الواحدة وللقسم الواحد عددا أكثر من الساعات .

واذا دعت الحاجة تصدر تعليمات مشتركة من وزير المالية ووزير التربية لتوضيح هذه المادة .

**المادة ٦ -** تشمل التعويضات المحددة في



## يوسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يجوز لوزير التربية ابتداء من السنة الدراسية ١٩٧٧ - ١٩٧٨ ، عند الحاجة أن يوظف أساتذة متعاقدين يشغلون المناصب الشاغرة بنصف التوقيت .

**المادة ٢ -** يخضع الموظفون المتعاقدون بنصف التوقيت للقواعد المقررة بموجب المرسوم رقم ٦٦ - ١٢٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار إليه أعلاه ، وللقواعد المبينة في هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** تعتبر خدمة ممارسة بنصف التوقيت كل خدمة أسبوعية تعادل مدتها على الأقل نصف المدة المطلوبة من الموظفين الممارسين لنفس المهام بتوقيت كامل .

**المادة ٤ -** يمكن أن يوظف كمدرسين متعاقدين بنصف التوقيت :

- الأشخاص الذين يشبتون أنهم يملكون شهادات كفاءة مماثلة لشهادات من يوظفون بالتوقيت الكامل ، ليقوموا بتدريس مماثل ، ولا يتعاطون نشاطا مهنيا مأجورا كنشاط بتوقيت كامل .

**المادة ٥ -** تحدد أجور الأعوان المتعاقدين بنصف التوقيت على أساس سلالم الرواتب المنصوص عليها في القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتضمن الشروط الخاصة بأجور الموظفين المتعاقدين والمؤقتين .

ت حسب هذه الأجور وفقا لنسبة مدة الخدمة الأسبوعية المنجزة فعلا من أقصى مدة الخدمة الأسبوعية المقررة للموظفين الرسميين الممارسين للمهام نفسها بالتوقيت الكامل .

ان دفع أجور المدة القصوى للخدمة تحدد طبقا للقرار الوزاري المشترك المؤرخ في ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بأجور الموظفين المتعاقدين والمؤقتين .

**المادة ٦ -** تؤدي التعويضات المقررة للمتعاقدین بالتوقيت الكامل للمتعاقدین بنصف التوقيت ، بمبلغ متناسب للأجور الأساسية الواجبة عن العمل بنصف التوقيت .

**المادة ٧ -** تحسب الفترة التي عين فيها

المعنيون للقيام بمهام بنصف التوقيت كمدة كاملة لتقدير الأقدمية المشروطة للتقدم في الدرجة .

**المادة ٨ -** للمدرسين الممارسين نصف التوقيت الحق في مثل العطل المقررة للممارسين مهام مماثلة بالتوقيت الكامل .

ويتقاضون أثناء هذه العطل أجرا يقدر وفقا للنسبة المبينة في المقطع ٢ من المادة ٥ أعلاه .

**المادة ٩ -** يستفيد الأساتذة العاملون بنصف التوقيت بعنوان التأمين الاجتماعي ، من أنواع الخدمات التي يستفيد منها المتعاقدون بالتوقيت الكامل .

**المادة ١٠ -** تطبق الترتيبات العامة الخاصة بالاشتراكات التي يتحملها الموظف والمستخدم ، على المتعاقدين العاملين بنصف التوقيت .

**المادة ١١ -** تؤدي أجور المتعاقدين الذين يقومون بالتدريس بنصف التوقيت من مجمل الاعتمادات المفتوحة لمناصب العمل بالتوقيت الكامل .

**المادة ١٢ -** يبرم عقد الالتزام المرفق نموذج بهذا المرسوم ، لمدة سنة يمكن تجديدها ، ويتم انتهاء المهام بمثل الشروط الخاصة بالمتعاقدين بالتوقيت الكامل .

**المادة ١٣ -** يمكن أن تطبق على الموظفين المتعاقدين بنصف التوقيت العقوبات التأديبية المطبقة على الموظفين المتعاقدين بالتوقيت الكامل .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٩ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ .

## وزارة التربية

الجمهورية الجزائرية

الديمقراطية الشعبية

### عقد التزام

بين . . . . . من جهة  
والسيد (ة) . . . . . من جهة أخرى  
المولود (ة) بتاريخ . . . . .  
السكن (ة) . . . . .

تم الاتفاق على ما يلي :

**المادة الأولى -** يوظف السيد . . . . .  
بصفة متعاقد ليمارس مهام . . . . .  
في إطار تدابير المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على  
الموظفين المتعاقدين والموقتين في الدولة والجماعات  
المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية والمرسوم  
رقم ٧٨ - ٠٦ المؤرخ في ١٩ صفر عام ١٣٩٨  
الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٨ المتعلق بتوظيف  
مدرسين متعاقدين يعملون بنصف التوقيت  
ليقوموا بخدمة تدريس مدة . . . . .  
ساعات في الأسبوع المادة المدرسة . . . . .  
لـ . . . . . بـ . . . . .  
ويتقاضى . . . . . من الأجر المقابل  
للرقم الاستدلالي . . . . . الخاص بالفئة  
. . . . . السلم . . . . . درجة . . . . .  
كما بين ذلك القرار الوزاري المشترك المؤرخ في  
١٨ فبراير سنة ١٩٦٨ المحدد للشروط الخاصة  
بأجور الموظفين المتعاقدين والموقتين .

**المادة ٢ -** يسرى مفعول هذا العقد لمدة  
. . . . . ابتداء من . . . . .  
حرر في . . . . .  
السلطة الادارية المختصة المتعاقد

مرسوم رقم ٧٨ - ١٩٥

مؤرخ في ٦ شوال عام ١٣٩٨

الموافق ٩ سبتمبر سنة ١٩٧٨

يتضمن ضم أسلاك الأساتذة والأساتذة المساعدين  
ومعلمي التربية البدنية والرياضية  
ومعلمي الشبيبة والرياضة الى وزارة التربية(١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** تبير وزارة التربية أسلاك  
الأساتذة والأساتذة المساعدين ومعلمي التربية

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٦ - ٨١ المؤرخ في  
٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة  
١٩٧٦ والمتضمن قانون التربية البدنية  
والرياضية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧١ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص  
لأساتذة التربية البدنية والرياضية المعدل والمتمم  
بموجب المرسوم رقم ٧٠ - ٨٠ المؤرخ في ٨  
ربيع الثاني عام ١٣٩٠ الموافق ١٢ يونيو سنة  
١٩٧٠ والمرسوم رقم ٧٤ - ٩٣ المؤرخ في ٣  
ربيع الأول عام ١٣٩٤ الموافق ٢٥ ابريل سنة  
١٩٧٤ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٢ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص  
للأساتذة المساعدين في التربية البدنية  
والرياضية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٥ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص  
لمعلمي التربية البدنية والرياضية المتمم بموجب  
المرسوم رقم ٧٠ - ٨١ المؤرخ في ٨ ربيع الثاني  
عام ١٣٩٠ الموافق ١٢ يونيو سنة ١٩٧٠ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٦ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص  
لمعلمي الشبيبة والرياضة المتمم بموجب المرسوم  
رقم ٧٢ - ٩٩ المؤرخ في ٤ ربيع الأول عام  
١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢ ،



البدنية والرياضية ومعمري الشبيبة والرياضة ،  
ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٩ .

**المادة ٢ -** يمارس موظفو هذه الأسلاك  
نشاطهم في المؤسسات التابعة لوزارة التربية  
والمؤسسات والمنشآت الأخرى ، التي تحدد  
قائماتها بموجب قرار مشترك يصدر عن وزير

التربية والوزير المعنى والسلطة المكلفة بالوظيفة  
العمومية .

**المادة ٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٦ شوال عام ١٣٩٨  
الموافق ٩ سبتمبر سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٢٢٠

مؤرخ في ٢٠ ذي الحجة عام ١٣٩٩

الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩

يتضمن تحديد مبلغ المرتب المسبق الذي  
ياخذه طلبة مدرسة المعلمين العليا  
ومدرسة المعلمين للتعليم المتعدد التقنيات  
ووضع قانون لكيفيات تعيين  
أصحاب الشهادات منهم (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ، ووزير التربية ،

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في  
١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة  
بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ،  
ورواتب التدريب ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٢٨٧ المؤرخ  
في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن تحديد مبلغ الأجرة المسبقة  
لتلاميذ مؤسسات التعليم العالي ومعاهد  
التقولوجيا والمدارس المتخصصة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٤٣ المؤرخ  
في ٨ ذي القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ٢٢ نوفمبر  
سنة ١٩٧٤ والمتضمن الزيادة في مبلغ الرواتب  
المسبقة المؤسسة بموجب المرسوم رقم ٧١ - ٢٨٧  
المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ ، المتضمن تحديد  
الأجرة المسبقة لتلاميذ مؤسسات التعليم العالي  
ومعاهد التقولوجيا والمدارس المختصة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ٢٣٧ المؤرخ  
في ٧ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ١٣ نوفمبر سنة  
١٩٧٢ والمتضمن منح زيادة المرتب المسبق لتلاميذ  
مدرسة المعلمين العليا بالقبة ،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى - يمنح التلاميذ والطلبة  
الحاصلون على المرتب المسبق ، المقبولون للتكوين

في مدرسة المعلمين العليا ، ومدرسة المعلمين العليا  
للتعليم المتعدد التقنيات ، مرتبا مسبقا حسب  
الجدول التالي :

السنة الاولى ١٠٠٠ دج  
السنة الثانية ١٣٠٠ دج  
السنة الثالثة ١٥٠٠ دج  
المادة ٢ - تخضع المرتبات المسبقة ومرتبات  
التدريب الممنوحة ضمن الشروط السابقة الذكر  
لاقتطاع شهري يمثل مصاريف السدأخل ونصف  
الداخل حسب الكيفيات التالية :

نصف الداخل ١٣٠ دج  
الساأخل ٣٥٠ دج

المادة ٣ - يمنح التلميذ أو الطالب صاحب  
المرتب المسبق في السنة الدراسية الاخيرة ،  
الثالثة أو الرابعة حسب الحالة والمعتبر موظفا  
متدربا طبقا للمادة ١٧ من الامر رقم ٧١ - ٧٨  
المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ ، راتب تمرين  
يحسب على أساس الرقم الاستدلالي الخاص بدرجة  
التدريب في سلم السلك الخاص به .

المادة ٤ - يوضع التلاميذ والطلبة ذوو  
الاجور المسبقة عند انتهاء تكوينهم ، في خدمة  
وزارة التربية التي تتحمل مصاريفهم وتعيينهم .

المادة ٥ - تسلم تبعا لذلك وزارة التعليم  
العالي والبحث العلمي شهادات انتهاء الدراسة  
بالنسبة للتلاميذ والطلبة ، لوزارة التربية .

المادة ٦ - يمكن عند الحاجة تحديد كيفيات  
تطبيق هذا المرسوم بقرار من وزير التعليم العالي  
والبحث العلمي أو من وزير التربية أو بقرار  
مشترك بين الوزيرين ، تبعا لصلاحيات كل منهما  
ولموضوع القرار .

المادة ٧ - يكلف وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ووزير التربية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ  
هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ ذي الحجة عام ١٣٩٩  
الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .



مرسوم رقم ٨٠ - ١٢ مؤرخ في أول ربيع الأول

عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠  
يتضمن احداث سلك مفتش التعليم الثانوي  
والتكوين<sup>(١)</sup>

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التربية ،  
- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للوظيفة  
العمومية ، المعدل والمتمم ، والنصوص المتخذة  
لتطبيقه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٦ - ٣٥ المؤرخ في  
١٦ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل  
سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٤ - ٧٨  
المؤرخ في ٢ مارس سنة ١٩٦٤ والمتضمن احداث  
سلك المفتشين العامين ، المتمم بالمرسوم رقم  
٦٧ - ٩٦ المؤرخ في ٩ ربيع الأول عام ١٣٨٧  
الموافق ١٧ يونيو سنة ١٩٦٧ ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدث سلك لمفتشى التعليم  
الثانوى والتكوين يشتمل على فرعين :  
- الفرع التربوى ،  
- فرع الادارة والتسيير .

**المادة ٢ -** تستهدف مهمة مفتشى التعليم  
الثانوى والتكوين : التفتيش والتكوين والبحث  
البيداغوجى .

ويكلفون بهذا العنوان خاصة :

١ - بمراقبة موظفى دوائرههم ، حسب  
مواد الاختصاص ، عن طريق التفتيش الدورى ،  
وذلك ضمن الشروط التى تحدد بقرار من وزير  
التربية ،

٢ - المساهمة فى تكوين الموظفين ورفع  
مستواهم ، وتجديد المناهج التربوية ، والمساهمة  
فى اعداد برامج التعليم وتطبيقها وفى أعمال  
البحث والتجريب ، وفى اختيار الاجهزة  
والوسائل التعليمية واستعمالها ،

٣ - المساهمة فى تحقيق الاهداف المسطرة  
فى برامج نشاط الوزارة ، والسهر على تطبيق  
التعليمات والتوجيهات الوزارية .

ويمكن تكليفهم ، زيادة على ذلك ، برئاسة  
لجان الامتحان ، أو بمهمة خاصة يسندها اليهم  
الوزير .

**المادة ٣ -** يعتبر مفتشو التعليم الثانوى  
والتكوين قائمين بالعمل الفعلى فى :  
- المصالح المركزية لوزارة التربية ،  
- مديريات الولاية المكلفة بالتربية ،  
- المؤسسات الوطنية الموضوعة تحت  
وصاية وزارة التربية .

**المادة ٤ -** يسير سلك مفتشى التعليم  
الثانوى والتكوين وزير التربية .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف مفتشو التعليم الثانوى  
والتكوين من بين المترشحين المدرجة أسماؤهم فى  
قائمة للأهلية تحدد خلال السنة الدراسية ،  
حسب مواد الاختصاص ، وتوضع لكل فرع ،  
بعد أخذ رأى اللجنة التى يحدد تشكيلها بقرار  
من وزير التربية . وهى تضم ممثلا تعينه اللجنة  
المتساوية الأعضاء .

**المادة ٦ -** يمكن أن يسجل فى قائمة  
الأهلية لوظيفة مفتش التعليم الثانوى والتكوين :  
- مديرو مؤسسات التعليم الثانوى  
المرسومون ، الذين استكملوا أقدمية ٥ سنوات  
بهذه الصفة ،  
- الاساتذة المجازون الذين استكملوا  
أقدمية ١٠ سنوات على الأقل فى رتبهم ،  
- مفتشو التعليم الابتدائى والمتوسط  
المرسومون ، الذين استكملوا أقدمية ١٠ سنوات  
على الأقل بهذه الصفة ،

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٢ -** تحدد النسبة القصوى من مفتشى التعليم الثانوى والتكوين الذين يمكن انتدابهم واحالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من العدد الفعلى فى السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٣ -** لتأسيس هذا السلك ، يدمج فيه المكلفون بمهمة التفتيش العام عند نشر هذا المرسوم المباثرون الذين عينوا تطبيقا للمرسوم رقم ٦٤ - ٧٨ المؤرخ فى ٢ مارس سنة ١٩٦٤ والمتضمن احداث سلك المفتشين العامين والمرسوم رقم ٦٧ - ٩٦ المؤرخ فى ٩ ربيع الاول عام ١٣٨٧ الموافق ١٧ يونيو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تميم المرسوم رقم ٦٤ - ٧٨ المؤرخ فى ٢ مارس سنة ١٩٦٤ والمتضمن احداث سلك للمفتشين العامين ، ويرسمون وفقا للشروط التالية :

١ - يدمج فى هذا السلك المكلفون بمهمة التفتيش العام الذين تتوفر فيهم شروط التسجيل فى قائمة الاهلية المذكورين فى المادة ٦ اعلاه ، ويعاد ترتيبهم ، بعد موافقة لجنة يحدد تشكيلها بقرار من وزير التربية .

واذا لم توافق اللجنة يعاد المعنيون الى سلكهم الاصلى .

٢ - ويمكن أن يدمج فى هذا السلك كمتبرنين ، المكلفون بمهمة التفتيش العام الذين لا تتوفر فيهم شروط الاقدمية والمنتمون الى سلك مرتب فى السلم ١٣ على الأقل ، بعد موافقة اللجنة المنصوص على احداثها فى الفقرة السابقة، ويرسمون عندما تتوفر فيهم الشروط المذكورة فى المادة ٦ اعلاه .

**المادة ١٤ -** تلغى الاحكام المخالفة لهذا المرسوم ، لا سيما المرسوم رقم ٦٤ - ٧٨ المؤرخ فى ٢ مارس سنة ١٩٦٤ ورقم ٦٧ - ٩٦ المؤرخ فى ٩ ربيع الاول عام ١٣٨٧ الموافق ١٧ يونيو سنة ١٩٦٧ المشار اليهما اعلاه .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى اول ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ .

- المقتصدون الذين استكملوا اقدمية ١٠ سنوات بهذه الصفة .

**المادة ٧ -** يلتزم المترشحون المسجلون فى قائمة الاهلية لوظيفة مفتش التعليم الثانوى والتكوين بقبول أى منصب يعرض عليهم . ويفقدون الحق فى الاستفادة من التسجيل فى قائمة الاهلية مدة خمس سنوات ، اذا رفضوا الالتحاق بالمنصب مرتين متواليتين .

**المادة ٨ -** يعين مفتشو التعليم الثانوى والتكوين المسجلون حسب الشروط المحددة فى المادة ٦ اعلاه ، مفتشين متبرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنتين من التمرين ، اذا كانوا مسجلين فى قائمة للقبول فى الوظيفة ، تضعها حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه ، لجنة للترسيم يحدد تشكيلها بقرار من وزير التربية .

**المادة ٩ -** ترسم السلطة التى لها الحق فى التعيين المترشحون الذين تقبلهم اللجنة المذكورة فى المادة السابقة ، مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ١١ أدناه .

فاذا لم يرسموا ، جاز لتلك السلطة أن تمدد ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء فى السلك تمرين المعنى مدة سنة واحدة أو تعيده الى سلكه الاصلى .

**المادة ١٠ -** تنشر قرارات تعيين مفتشى التعليم الثانوى والتكوين وقرارات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء وظائفهم ، فى النشرة الرسمية للتربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يرتب سلك مفتشى التعليم الثانوى والتكوين فى السلم ١٤ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



مرسوم رقم ٨١ — ٢١٦ مؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ يتضمن احداث سلك لمفتشى التربية والتكوين (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسي ،

— وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والنتم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ — ٣٥ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ — ١٢ المؤرخ في اول ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ والمتضمن انشاء سلك لمفتشى التعليم الثانوي والتكوين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ — ١٧٥ المؤرخ في ٣ رمضان عام ١٤٠٠ الموافق ١٥ يوليو سنة ١٩٨٠ والمتضمن تعديل هياكل الحكومة ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى — يحدد سلك لمفتشى التربية والتكوين

يحتوي على فرعين :

( أ ) التربية ،

( ب ) الادارة .

يحدد محتوى كل فرع بقرار من وزير التربية والتعليم الاساسي .

المادة ٢ — يضطلع مفتشو التربية والتكوين بمهام التفتيش والتكوين والبحث التربوي .

ويتولون بهذه الصفة على الخصوص ما يأتي :

١ — يراقبون بواسطة تفتيشات دورية تبعا لفرع اختصاصهم ، الموظفين العاملين في الدائرة وفقا لشروط يحددها بقرار وزير التربية والتعليم الاساسي ،

٢ — يساهمون في تكوين الموظفين وتحسين مستواهم وفي تحديد الطرق التربوية و يشاركون في اعداد برامج التعليم

وتطبيقها وفي اشغال البحث والتجريب وكذلك اختيار التجهيز والوسائل العلمية واستعمال ذلك ،

٣ — يساهمون في تحقيق الاهداف المسجلة ضمن برامج عمل الوزارة ويساهرون على تطبيق التعليمات والتوجيهات الوزارية .

وزيادة على ذلك ، يمكن دعوتهم لرئاسة لجان الامتحانات ، كما يمكن ان يكلفهم الوزير بأية مهمة خاصة .

المادة ٣ — يعد مفتشو التربية والتكوين في حالة خدمة فعلية لدى :

— المصالح المركزية بوزارة التربية والتعليم الاساسي ،

— مديريات الولايات المكلفة بالتربية والمؤسسات الوطنية الموضوعية تحت وصاية وزارة التربية والتعليم الاساسي .

المادة ٤ — يسير وزير التربية والتعليم الاساسي ، سلك مفتشى التربية والتكوين .

### الفصل الثاني التوظيف

المادة ٥ — يوظف مفتشو التربية والتكوين من بين المرشحين المسجلين في قائمة التأهيل التي حددت خلال السنة الدراسية ، وتعد حسب الفروع بعد استشارة اللجنة التي يحدد تشكيلها بقرار من وزير التربية والتعليم الاساسي . وتشتمل هذه القائمة على ممثل تعينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

المادة ٦ (٢) — يمكن ان يسجل في قائمة التأهيل لوظيفة مفتش في التربية والتكوين ، الاشخاص الاتية اوصافهم :

— رؤساء المؤسسات الخاضعون للمرسوم رقم ٦٨ — ٢٩٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ الرسمون الذين قضوا خمس سنوات اقدمية بهذه الصفة ، — مفتشو التعليم الابتدائي والمتوسط الرسمون الذين قضوا عشر سنوات اقدمية بهذه الصفة ،

— مفتشو التوجيه المدرسي الرسمون الذين قضوا عشر سنوات اقدمية بهذه الصفة ،

— اساتذة التربية البدنية الرسمون العاملون في المعاهد التكنولوجية للتربية وقضوا عشر سنوات اقدمية بهذه الصفة ،

— المقتصدون الذين قضوا عشر سنوات اقدمية بهذه الصفة .

( ١ ) الجريدة الرسمية العدد ٣٤ في ٢٥ / ٨ / ١٩٨١

( ٢ ) متممة بمرسوم ٨١ — ٢٩٩ مؤرخ ٣١ / ١٠ / ١٩٨١ المنشور بالجريدة الرسمية العدد ٤٤ في ٣ / ١١ / ١٩٨١ .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٢ - تحدد النسبة القصوى من مفتشى التربية والتكوين الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من العدد الحقيقى الذى يشتمل عليه السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

المادة ١٣ - يدمج فى السلك الذى يؤسس هذا المرسوم ، مفتشو التعليم الثانوى والتكوين المرسومون الذين عينوا بمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ١٢ المؤرخ فى اول ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ وكانوا عاملين بمصالح وزارة التربية والتعليم الاساسى عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، وذلك قصد التأسيس الاولى للسلك .

يدمج مفتشو التعليم الثانوى والتكوين المتمرنون و يعاد ترتيبهم بمجرد استيفائهم الشروط المذكورة فى المادتين ٦ و ٨ من هذا المرسوم .

المادة ١٤ - تخفض الاقدمية المطلوبة بسنة واحدة لاعداد قائمة التأهيل الاولى المنصوص عليها فى المادة ٦ اعلاه .

المادة ١٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت - سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ - ٢٨٣ مؤرخ فى ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن انشاء سلك للتقنيين فى الاعلام الآلى بوزارة التربية والتعليم الاساسى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسى ،  
- وبناء على الدستور لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ فى ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد الأحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك التقنيين فى الاعلام الآلى ،

يرسم مايلي :

المادة الاولى - ينشأ بوزارة التربية والتعليم الاساسى

- الاساتذة الحائزون شهادة الكفاءة الذين قضوا عشر سنوات اقدمية منها خمس سنوات على الاقل بمعهد تقنولوجى للتربية .

- مديرو مؤسسات التعليم المتوسط المرسومون الذين قضوا عشر سنوات اقدمية على الاقل بهذه الصفة .

المادة ٧ - يلتزم المترشحون المسجلون فى قائمة التأهيل لوظيفة مفتش فى التربية والتكوين بقبول اى منصب يقترح عليهم .

- وبعد تكرار رفضهم مرتين متتاليتين يفقدون حق الاستفادة من التسجيل فى قائمة التأهيل لمدة خمس سنوات .

المادة ٨ - يعين مفتشو التربية والتكوين المسجلون حسب الشروط المحددة فى المادة ٦ اعلاه ، بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد قضائهم سنتين فى التدريب وتسجيلهم فى قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبطها ، حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، لجنة ترسيم يحدد وزير التربية والتعليم الاساسى تشكيلها بقرار .

المادة ٩ - ترسم السلطة التى لها صلاحية التعيين ، المترشحين الذين تقبلهم اللجنة المذكورة فى المادة السابقة فى الدرجة الاولى من السلم ١٤ المنصوص عليه فى المادة ١١ ادناه ، مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يرسموا ، امكن هذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، ان تمنحهم تمديدا للتدريب سنة اخرى او ترجعهم الى سلكهم الاصلى .

المادة ١٠ - تنشر قرارات تعيين مفتشى التربية والتكوين وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية للتربية .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١١ - يرتب سلك مفتشى التربية والتكوين فى السلم ١٤ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



سلك للتقنيين في الاعلام الآلى يخضع لاحكام المرسوم رقم ٨٠ — ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه ويمارس أعضاؤه مهامهم في الادارة المركزية .

المادة ٢ — يتولى وزير التربية والتعليم الاساسى تسيير هذا السلك .

المادة ٣ — يتم التكوين الأولى للسلك المنشأ بهذا المرسوم بادماج الاعوان الخاضعين للقانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، بصفتهم « مبرمجين » طبقا لاحكام الفصل الخامس ، المادة ١٣ الفقرة ج من المرسوم رقم ٨٠ — ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

المادة ٤ — ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ — ٢٨٤ مؤرخ في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن انشاء سلك للتقنيين المساعدين في الاعلام الآلى بوزارة التربية والتعليم الاساسى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسى ،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢

منه ،

— وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ — ٢٥ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على سلك التقنيين المساعدين في الاعلام الآلى ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى — ينشأ بوزارة التربية والتعليم الاساسى ، سلك للتقنيين المساعدين في الاعلام الآلى ، يخضع للمرسوم رقم ٨٠ — ٢٥ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه ويمارس أعضاؤه مهامهم في الادارة المركزية

المادة ٢ — يتولى وزير التربية والتعليم الاساسى ، تسيير هذا السلك .

المادة ٣ — ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ — ٢٨٥ مؤرخ في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن انشاء سلك للاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى في وزارة التربية والتعليم الاساسى (٢)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسى ،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢

منه ،

— وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ — ٢٦ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى — ينشأ بوزارة التربية والتعليم الاساسى ، سلك للاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى ، يخضع للمرسوم رقم ٨٠ — ٢٦ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه ، ويمارس أعضاؤه مهامهم في الادارة المركزية .

المادة ٢ — يتولى وزير التربية والتعليم الاساسى ، تسيير هذا السلك .

المادة ٣ — ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨٢ — ٠٩ مؤرخ في ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك المقتصدين فى مؤسسات التعليم الثانوى والتقنى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠

و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للموظفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بأسلاك المقتصدين ،

يرسم هايلى :

## الفصل الأول

### أحكام عامة

المادة الاولى — يتولى المقتصدون تحت سلطة رئيس المؤسسة ، التسيير المادى والمالى لمؤسسات التعليم الثانوى والتقنى .

ويمكن تكليفهم أيضا بالتكوين المهنى لمستخدمى المؤسسة .

ويمكن أن يدعى المقتصدون ، لممارسة الصلاحيات المحددة أعلاه ، فى أى ساعة من الليل أو النهار، وهذه الصفة فانه يتعين عليهم بحكم ضرورة الخدمة المطلقة أن يسكنوا فى المؤسسة .

المادة ٢ — يسير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى سلك المقتصدين .

المادة ٣ — يعد المقتصدون فى حالة الخدمة الفعلية بالمؤسسات وجميع الهياكل الاخرى التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى . كما يمكن وضعهم فى حالة الخدمة الفعلية بمصالح الادارة المركزية .

المادة ٤ — تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكورة أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية أسمها المسير الرئيسى .

و يكلف المسيرون الرئيسيون ، تحت سلطة رؤساء المؤسسة المعنية بتسيير مجموعة مؤسسات .  
ويمكن تكليفهم أيضا بمراقبة التسيير وتطبيق التنظيم المالى والحسابى فى المؤسسات التى ليس فيها مسير أو يتولى تسييرها مسير مبتدى .

## الفصل الثانى

### التوظيف

المادة ٥ — يوظف المقتصدون حسب الآتى :

١ — عن طريق المسابقة على أساس الاختبارات ، من بين المترشحين الحائزين ليسانس فى الحقوق أو العلوم الاقتصادية أو العلوم التجارية والمالية ، أو شهادة معادلة ، البالغين ٤٠ سنة من العمر على الاكثر ،  
٢ — عن طريق الامتحان المهنى من بين نواب المقتصدين المرسمين والموظفين من نفس المستوى والتابعين لمصالح المقتصدين ، من ذوى التكوين المالى والحسابى الذين قضوا ثمانى سنوات خدمة فعلية ،

٣ — عن طريق الاختيار ، فى حدود ١٠ ٪ من المناصب المطلوبة ، من بين أعوان نواب المقتصدين الذين قضوا ١٥ سنة خدمة فعلية بهذه الصفة ، والمسجلين فى قائمة الاهلية الموضوعة وفقا للشروط المنصوص عليها فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

المادة ٦ — تحدد كفايات تنظيم المسابقات والامتحانات المنصوص عليها فى المادة ٥ أعلاه ، بقرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

وتنشر قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة عن طريق التعليق ، كما تنشر قوائم المترشحين الناجحين فى الاختبارات ، فى النشرة الرسمية لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى .

المادة ٧ — يعين المقتصدون الذين وظفوا حسب الشروط المحددة فى المادة ٥ أعلاه ، متمرين ، ويمكن ترسيمهم اذا قضوا سنة تدريب وسجلت أسماؤهم فى قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبطها حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

— المدير المكلف بتسيير المقتصدين أو ممثله ، رئيسا ،  
— مفتش فى التعليم الثانوى والتكوين ،  
— مقتصد مرسم .



**المادة ٨ -** ترسم السلطة التي لها صلاحية التعيين المترشحين الذين تقبلهم لجنة الترسيم، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦.

وإذا لم يتم ترسيمهم، جاز لهذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك، ان تمدد التدريب سنة واحدة أو تعيد المعنى الى سلكه الاصلى، أو أن تسرحه، مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦.

يمكن الزام المقتصدين، خلال فترة التدريب، بتابعة تكوين متخصص ومطابق لاختصاصاتهم.

**المادة ٩ -** يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية للمسيرين الرئيسيين المقتصدين الذين قضوا ٥ سنوات خدمة فعلية.

**المادة ١٠ -** تنشر قرارات تعيين المقتصدين وقرارات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء وظائفهم في النشرة الرسمية لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى.

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يرتب سلك المقتصدين في السلم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مههم.

**المادة ١٢ -** تكون الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للمسير ٥٠ نقطة.

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٣ -** تكون النسبة القصوى للمقتصدين الذين يمكن انتدابهم أو إحالتهم على الاستيداع، ١٠٪ من عدد موظفى السلك.

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدمج فى سلك المقتصدين، قصد تأسيسه الاولى، المقتصدين العاملين فى المصالح والمهاكل التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى، حسب الشروط الآتية:

- يدمج فى هذا السلك، المقتصدون المرسمون والمتمرنون، ويحتفظون بالاقدمية المكتسبة فى سلكهم الاصلى،  
- يمكن أن يدمج فى هذا السلك، المقتصدون المتعاقدون طبقا لاحكام المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ فى ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩.

**المادة ١٥ -** خلافا لاحكام المادة ٥ - ٢ أعلاه، تخفض الاقدمية المطلوبة للمشاركة فى أول امتحان مهنى الى ٣ سنوات.

**المادة ١٦ -** خلافا لاحكام المادة ٥ - ١ أعلاه، يمكن أن يوظف بناء على الشهادات خلال ٣ سنوات من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية المقتصدون الحائزون الليسانس فى العلوم الاقتصادية أو الليسانس فى العلوم التجارية والمالية أو شهادة معادلة.

**المادة ١٧ -** تخفض انتقاليا خلال ٣ سنوات من تاريخ نشر هذا المرسوم، الاقدمية المنصوص عليها فى المادة ٩ أعلاه، الى ٣ سنوات.

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.  
حرر بالجزائر فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢.

مرسوم رقم ٨٢ - ١٠ مؤرخ فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك نواب المقتصدين فى مؤسسات التعليم الثانوى والتقنى (١)

ان رئيس الجمهورية،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى،  
- وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بنواب المقتصدين،

يرسم ما يلي :

## الفصل الأول أحكام عامة

**المادة الأولى —** يساعد نواب المقتصدين المقتصد ، تحت سلطة مدير المؤسسة ، فى التسيير المادى والمالى بمؤسسة التعليم الثانوى والتقنى .

و ينوبون عنه فى حالة غيابه أو حصول مانع له .  
ويمكن تكليفهم بتسيير مؤسسة أو مجموعة مؤسسات ،  
و يترتب عليهم فى هذه الحالة ما يترتب على المقتصد من  
الالتزامات ، ويخضعون للقواعد نفسها التى تطبق عليه .

ويمكن أن يدعى نواب المقتصدين لممارسة الصلاحيات  
المحددة أعلاه ، فى أى ساعة من الليل أو النهار ، وهذه الصفة  
يتعين عليهم بحكم الضرورة الخدمة المطلقة أن يسكنوا فى  
المؤسسة .

**المادة ٢ —** يسير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى  
سلك نواب المقتصدين ..

**المادة ٣ —** يعد نواب المقتصدين فى حالة الخدمة الفعلية  
بالمؤسسات والهياكل التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى  
والتقنى . كما يمكن وضعهم فى حالة الخدمة الفعلية ،  
بمؤسسات الادارة المركزية .

**المادة ٤ —** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣  
المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المذكور أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية اسمها المسير .  
ويكلف المسير زيادة على التصرف فى مؤسسة أو مجموعة  
مؤسسات بالاشراف على أعمال مستخدمى المقتصدية .

## الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٥ —** يوظف نواب المقتصدين حسب الآتى :

١ — من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان  
التخرج فى المرحلة الاولى بمركز التكوين الادارى ،  
٢ — عن طريق المسابقة على أساس الاختبارات ، من  
بين المترشحين الحائزين شهادة بكالوريا التعليم الثانوى ، أو  
الاهلية فى الحقوق أو شهادة معادلة ، البالغين ٤٠ سنة من  
العمر على الاكثر ،

٣ — فى حدود ٣٠٪ من المناصب الشاغرة ، عن طريق  
الامتحان المهنى المخصص لاعوان المصالح الاقتصادية والموظفين

المنتقلين لاسلاك من نفس المستوى ، الذين قضوا خمس سنوات  
خدمة فعلية بهذه الصفة ،

٤ — عن طريق الاختيار ، فى حدود ١٠٪ من المناصب  
الشاغرة ، من بين أعوان المصالح لاقتصاية ، الذين قضوا ١٥  
سنة خدمة فعلية بهذه الصفة .

**المادة ٦ —** تحدد كفايات تنظيم المسابقات والامتحانات  
المهنية المنصوص عليها أعلاه ، بقرار مشترك بين كاتب الدولة  
للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .  
وتنشر قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقات  
والامتحانات المهنية عن طريق التعليق ، كما تنشر قوائم  
المترشحين الناجحين فى الاختبارات فى النشرة الرسمية  
لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى .

**المادة ٧ —** يعين نواب المقتصدين الذين وظفوا حسب  
الشروط المحددة فى المادة ٥ أعلاه ، متمرنين ويمكن ترسيمهم  
اذا قضوا سنة تدريب وسجلت اسماؤهم فى قائمة القبول فى  
الوظيفة ، التى تضبطها حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩  
من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المذكور أعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

- المدير المكلف بتسيير نواب المقتصدين أو ممثله ، رئيسا ،
- مفتش فى التعليم الثانوى والتكوين ،
- مقتصد مرسوم ،
- نائب مقتصد مرسوم .

**المادة ٨ —** ترسم السلطة التى لها صلاحية التعيين نواب  
المقتصدين الذين تقبلهم لجنة الترسيم ، فى الدرجة الاولى من  
السلم المنصوص عليه فى المادة ١١ أدناه ، مع مراعاة أحكام  
المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ .

واذا لم يتم ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة ، بعد استشارة  
اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمدد التدريب أو تعيد  
المعنى الى سلكه الاصلى ، أو أن تسرحه ، مع مراعاة أحكام  
المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ .

**المادة ٩ —** يمكن أن يعين فى الوظيفة النوعية للمسير ،  
نواب المقتصدين المرسمين الذين قضوا خمس سنوات خدمة  
فعلية بهذه الصفة .

**المادة ١٠ —** تنشر قرارات تعيين نواب المقتصدين وقرارات



ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء وظائفهم ، فى النشرة الرسمية لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١١ — يرتب سلك نواب المقتصدين فى السلم ١١ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهمهم .  
تكون الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للمسير ٣٠ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

المادة ١٢ — تكون النسبة القصوى لنواب المقتصدين الذين يمكن انتدابهم أو إحالتهم على الاستيداع ١٠٪ من عدد موظفى السلك .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

المادة ١٣ — يدمج فى هذا السلك ، قصد تأسيسه الاولى ، الموظفون والاعوان العاملون فى المصالح والمؤسسات التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ، بتاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، حسب الشروط الآتية :

— يدمج بالصفة نفسها ، نواب المقتصدين الرسمون والمتمرنون ، ويحتفظون بالاقدمية المكتسبة فى سلكهم الأصلي ،

— يمكن أن يدمج فى هذا السلك ، نواب المقتصدين وملحقو الادارة المتعاقدون العاملون فى مصالح المقتصدية ، طبقا لاحكام المرسوم رقم ٧٩ — ٢٠٥ المؤرخ فى ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

المادة ١٤ — يوظف انتقاليا خلال ٣ سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم ، نواب المقتصدين على أساس الشهادات من بين المترشحين الحائزين احدى الشهادات أو المؤهلات المنصوص عليها فى الفقرة ٢ من المادة ٥ أعلاه .

المادة ١٥ — تخفص انتقاليا خلال ٣ سنوات من تاريخ نشر هذا المرسوم ، الاقدمية المنصوص عليها فى المادة ٩ أعلاه ، الى ٣ سنوات .

المادة ١٦ — ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ — ١١ مؤرخ فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بالاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية التابعين لمؤسسات التعليم الثانوى والتقنى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ،  
— وبناء على الدستور ، لاسيما المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ — ١٩٥ المؤرخ فى ٦ شوال عام ١٣٩٨ الموافق ٩ سبتمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن الحاق أسلاك الاساتذة المساعدين ومعلمى التربية البدنية والرياضية ومعلمى الشباب والرياضة بوزارة التربية ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول أحكام عامة

المادة الاولى — يكلف الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية بتدريس التربية البدنية وممارسة الانشطة الرياضية فى مؤسسات التعليم الثانوى والتقنى .

المادة ٢ — يسير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى سلك الاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية وفقا للتنظيم المعمول به .

المادة ٣ — يعد الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية فى حالة خدمة فعلية بمؤسسات التعليم الثانوى والتقنى وغيرها من الهياكل ذات الطابع التربوى التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى .

## الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ —** يوظف الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية حسب الآتى :

١ — من بين التلاميذ الناجحين فى امتحان التخرج من مؤسسة التكوين فى التربية البدنية والرياضية تابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى على أن تكون لهم قبل دخولهم مرحلة التكوين شهادة مدرسية تثبت دراستهم السنة الثالثة الثانوية أو شهادة تعادلها ،

٢ — من بين معلمى التربية البدنية والرياضية المرسمين منذ خمس ( ٥ ) سنوات على الأقل الذين نجحوا فى امتحانات شهادة الكفاءة العليا فى التربية البدنية والرياضية .

تحدد برامج مسابقة الدخول الى مؤسسات التكوين فى مادة التربية البدنية والرياضية وكيفية اجرائها وكذلك اجراء امتحان التخرج وشهادة الكفاءة العليا فى مادة التربية البدنية والرياضية بقرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

تعد برامج التكوين وشهادة الكفاءة العليا فى التربية البدنية والرياضية بالتعاون مع وزير الشبيبة والرياضة . ينشر كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فيها .

**المادة ٥ —** يعين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ، بقرار المترشحين الذين يوظفون وفقا للمادة ٤ أعلاه أساتذة مساعدين فى التربية البدنية والرياضية متمرنين .

ويمكن ترسيمهم بقرار من كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى بعد سنة فى التدريب إذا نجحوا فى اختبارات شهادة الكفاءة المهنية ووردت اسمائهم فى قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبط حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

يرسم المترشحون الناجحون فى شهادة الكفاءة المهنية فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٨ ادناه مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ . وإذا لم يتم الترسيم امكن كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك ، ان يمنح المعنى تمديد فى التدريب او يسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ —** يحدد قرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية كيفية تنظيم شهادة الكفاءة المهنية التى تعد براجمها بالتعاون مع وزير الشبيبة والرياضة .

**المادة ٧ —** ينشر كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى قرارات بتعيين الاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

## الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ —** يرتب سلك الاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية فى السلم ١٢ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلم اجور الموظفين وتنظيم مههم .

## الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ —** تكون نسبة الاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع ١٠ ٪ من عدد المناصب المالية التابعة للسلك .

**المادة ١٠ —** يعمل الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية ٢٥ ساعة فى الاسبوع .

## الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١١ —** يدمج قصد التأسيس الاولى للسلك المنصوص عليه فى هذا المرسوم ، الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية العاملون فى مؤسسات التعليم الثانوى او التقنى الذين تتوفر فيهم الشروط الاتية :

١ — ان تكون لهم اقدمية ٣ سنوات على الأقل بصفتهم اساتذة مساعدين فى التربية البدنية والرياضية .

٢ — ان يكونوا حائزين شهادة النجاح فى تدريب التحسين الذين ينظمه كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى حسب كيفية يحددها قرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

يرتب المعينون فى السلم المذكور فى المادة ٨ أعلاه و برقم استدلالى يعادل او يفوق مباشرة الرقم الاستدلالي الذى حازوه فى سلكهم الاصلى . ويحتفظون عند الاقتضاء بالادمية فى الدرجة التى اكتسبوها فى سلكهم القديم فى حدود المدة



الدنيا المطلوبة للانتقال الى الدرجة الاعلى مباشرة فى السلك الجديد .

المادة ١٢ — ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ — ١٢ مؤرخ فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك مساعدى المصالح الاقتصادية فى مؤسسات التعليم الثانوى والتقنى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ،  
— وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣١٦ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القوانين الاساسى الخاص بسلك مساعدى المصالح الاقتصادية ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى — ينشأ لدى كتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية .

يساعد اعوان المصالح الاقتصادية تحت سلطة مدير المؤسسة المقتصدين ونواب المقتصدين فى مؤسسات التعليم الثانوى والتقنى .

ويخلفونهم فى حالة حصول مانع او غيابهم .  
ويمكن تكليفهم بتسيير مؤسسة ، او مجموعة مؤسسات بصورة استثنائية .

ويخضعون حينئذ للواجبات والقواعد نفسها التى يخضع لها المقتصد .

يشاركون فى مهام التسيير المادى والمالى ولاسيا الخدمة الداخلية ، واداء الاعمال الادارية والمحاسبية ، وتأطير المستخدمين الاداريين المنفذين والقائمين بالخدمة .

ويمكن ان يدعى مساعدو المصالح الاقتصادية لممارسة الصلاحيات المحددة اعلاه فى اى ساعة من الليل او النهار ، وهذه الصفة يتعين عليهم بحكم ضرورة الخدمة ان يسكنوا فى المؤسسة .

المادة ٢ — يسير كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى سلك مساعدى المصالح الاقتصادية .

المادة ٣ — يعد اعوان المصالح الاقتصادية فى حالة الخدمة الفعلية بالمؤسسات والمياكل التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى ، كما يمكن وضعهم فى حالة الخدمة الفعلية بالادارة المركزية .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

المادة ٤ — يوظف مساعدو المصالح الاقتصادية حسب الاتى :

١ — من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الثانية فى مراكز التكوين الادارى .

٢ — عن طريق المسابقة على اساس الاختبارات من بين المترشحين الحائزين شهادة مدرسية تثبت دراستهم فى السنة الثانية الثانوى او شهادة تعادلها ، البالغين من العمر ١٨ سنة على الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر فى تاريخ المسابقة .

٣ — فى حدود ٣٠٪ من المناصب الشاغرة ، عن طريق الامتحان المهنى المخصص للاعوان الاداريين والموظفين ذوى الصبغة الادارية من المستوى نفسه والذين قضوا خمس سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة فى تاريخ الامتحان .

٤ — عن طريق الاختبار فى حدود ١٠٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين الاعوان الاداريين العاملين فى مصالح المقتصدين الذين قضوا خمس عشرة سنة خدمة فعلية بهذه الصفة .

المادة ٥ — تحدد كيفية تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية بقرار مشترك بين كاتب الدولة للتعليم الثانوى والتقنى والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

المادة ٦ — يعين مساعدو المصالح الاقتصادية الذين وظفوا حسب الشروط المحددة فى المادة ٤ اعلاه متمرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا قضوا سنة تدريب وسجلت اسماؤهم فى قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبطها حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

— المدير المكلف بتسيير مساعدى المصالح الاقتصادية او  
مثله ، رئيسا ،  
— مقتصد ،  
— نائب مقتصد ،  
— مساعد مصالح اقتصادية مرسوم .

ترسم السلطة التى لها صلاحية التعيين مساعدى المصالح الاقتصادية الذين تقبلهم لجنة الترسيم ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٨ ادناه مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .  
واذا لم يتم ترسيمهم جاز لهذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ان تمنح المعنى تمديد التدريب او تعيده الى سلكه الاصلى : او تسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٧ - تنشر قرارات تعيين مساعدى المصالح الاقتصادية وقرارات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى .

### الفصل الثالث

#### المرتب

المادة ٨ - يرتب سلك مساعدى المصالح الاقتصادية فى السلم ٩ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

المادة ٩ - تكون النسبة القصوى لمساعدى المصالح الاقتصادية الذين يمكن انتدابهم او احالهم على الاستيداع ١٠ ٪ من عدد موظفى السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

المادة ١٠ - يدمج فى هذا السلك قصد تأسيسه الاولى ، مساعدو المصالح الاقتصادية والاعوان العاملون فى المصالح والمؤسسات التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى حسب الشروط الاتية :

— يدمج بالصفة نفسها مساعدو المصالح الاقتصادية المرسمون والمتمرنون فى هذا السلك ويحتفظون بالاقدمية المكتسبة فى سلكهم الاصلى ،

— يمكن ان يدمج مساعدو المصالح الاقتصادية والكتاب الاداريون المتعاقدون العاملون فى مصالح المقتصدية وفق الشروط المنصوص عليها فى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ فى ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

المادة ١١ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٥٥ مؤرخ فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن احداث سلكين للتقنيين فى الصحة والاعوان التقنيين فى الصحة بكتابة الدولة للتعليم الثانوى والتقنى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على الدستور ، لاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية المعدل والمتمم ، وبمجموع النصوص المتخذة لتطبيقه ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٧ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٧ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاعوان شبه الطبيين المتخصصين ، المعدل والمتمم بالمرسوم رقم ٦٩ - ٤٥ المؤرخ فى ٢١ ابريل سنة ١٩٦٩ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٩ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٧ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمساعدين شبه الطبيين ، المعدل والمتمم بالمرسوم رقم ٦٩ - ٤٧ المؤرخ فى ٢١ ابريل سنة ١٩٦٧ ورقم ٧٠ - ١٩٣ المؤرخ فى اول ديسمبر سنة ١٩٧٠ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ١١٣ المؤرخ فى ٢٦ جمادى الاولى عام ١٤٠٠ الموافق ١٢ ابريل سنة ١٩٨٠ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالتقنيين فى الصحة ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ١١٤ المؤرخ فى ٢٦ جمادى الاولى عام ١٤٠٠ الموافق ١٢ ابريل سنة ١٩٨٠ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالاعوان التقنيين فى الصحة ،



يرسم مايلي :

الباب الاول

احكام عامة

المادة الاولى — يحدد بكتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني ، سلكان للتقنيين في الصحة والاعوان التقنيين في الصحة .

المادة ٢ — يخضع السلكان المبينان في المادة الاولى اعلاه للقوانين الاساسية الخاصة المحددة بالمرسوم رقم ٨٠ — ١١٣ ورقم ٨٠ — ١١٤ المؤرخين في ١٢ ابريل سنة ١٩٨٠ المذكورين اعلاه .

المادة ٣ — يمارس التقنيون والاعوان التقنيون في الصحة الخاضعون لهذا المرسوم نشاطهم في مؤسسة التعليم والهيكل الاخرى ، ذات الطابع التربوي التابعة لكتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني .

المادة ٤ — يتولى كاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني تسيير السلكين المحدثين بموجب هذا المرسوم طبقا للتنظيم الجاري به العمل .

الباب الثاني

احكام انتقالية

المادة ٥ — يدرج على التوالي قصد التأسيس الاولى لسلكي التقنيين في الصحة والاعوان التقنيين في الصحة تقنيو الصحة والاعوان التقنيين في الصحة الذين يتوفر فيهم الشيطان التاليان :

١ — ان يكونوا قد عينوا في السلكين الخاضعين تباعا للمرسومين رقم ٨٠ — ١١٣ ورقم ٨٠ — ١١٤ المؤرخين في ١٢ ابريل سنة ١٩٨٠ المشار اليها اعلاه ، وطبقا لاحكامها .

٢ — ان يكونوا عاملين ، عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، في هياكل كتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني .

المادة ٦ — تحدث بكتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني ، ثلاثة اسلاك في طريق التلاشي للاعوان اشباه الطبيين المتخصصين والاعوان واشباه الطبيين والمساعدين اشباه الطبيين ، تخضع تباعا للمراسيم رقم ٦٨ — ٣٢٧ ورقم ٦٨ — ٣٢٨ ورقم ٦٨ — ٣٢٩ ، المعدلة والمتمة ، والمشار اليها اعلاه .

يتولى كاتب الدولة للتعليم الثانوي والتقني تسيير هاته الاسلاك .

يدرج تباعا في الاسلاك المحدثة بمقتضى الفقرة الاولى السابقة الاعوان اشباه الطبيين المتخصصين والاعوان اشباه الطبيين التابعين للاسلاك الخاضعة للمراسيم رقم ٦٨ — ٣٢٧ ورقم ٦٨ — ٣٢٨ ورقم ٦٨ — ٣٢٩ ، المعدل والمتمة المذكورة اعلاه في الفقرة الاولى من هذه المادة ، والعاملون في هياكل كتابة الدولة للتعليم الثانوي والتقني عند تاريخ نشر المرسوم .

المادة ٧ — ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ — ٤٨٥ مؤرخ في ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسي الخاص بمعلمي المدرسة الاساسية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسي ، وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الاداري ،  
— وبناء على الدستور ، لاسيما المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ — ١٠٦ المؤرخ في ١٧ شوال عام ١٣٩٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن انشاء المعاهد التكنولوجية ، المعدل بالمرسوم رقم ٧٠ — ١٦٦ المؤرخ في ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٠ ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٦ — ٣٥ المؤرخ في ١٦ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم التربية والتكوين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لمعلمي التربية البدنية والرياضية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٦٣٢ المؤرخ في اول رمضان عام ١٣٨٨ الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن

أحداث شهادة عليا للكفاءة بالنسبة للمعلمين المساعدين في التعليم الابتدائي ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ — ١١٥ المؤرخ في ٢٩ جادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق اول غشت سنة ١٩٧٠ والمتضمن انشاء المعاهد التكنولوجية للتربية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ — ٧١ المؤرخ في ١٦ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تنظيم وسير المدرسة الاساسية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ — ١٩٥ المؤرخ في ٦ شوال عام ١٣٩٨ الموافق ٩ سبتمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن ضم اسلاك الاساتذة والاساتذة المساعدين ومعلمى التربية البدنية والرياضية وممرنى الشبيبة والرياضة الى وزارة التربية ،

يرسم مايلى :

### الباب الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى —** يتولى معلمو المدرسة الاساسية التعليم فى المرحلتين الاوليين من المدرسة الاساسية ، ولا يخضعون فى ممارسة مهامهم الا لرؤسائهم المباشرين .

**المادة ٢ —** يقوم معلمو المدرسة الاساسية بتعليم وتربية الاطفال الذين يوكلون اليهم ، وتكوينهم فكريا واخلاقيا ومدنيا ليكونوا مواطنين صالحين ويزاولون عملهم وفقا للمواقيت والبرامج والتعليمات التى يصدرها وزير التربية والتعليم الاساسى .

**المادة ٣ —** يقوم معلمو المدرسة الاساسية بخدمة اسبوعية مدتها ٣٠ ساعة .

**المادة ٤ —** يسير وزير التربية والتعليم الاساسى سلك معلمى المدرسة الاساسية مع مراعاة التنظيم المتعلق بلامركزية التسير .

**المادة ٥ —** يمارس معلمو المدرسة الاساسية نشاطهم بمؤسسات التعليم العمومى التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسى وفى مؤسسات تعليمية اخرى تحدد قائمتها بقرار مشترك من وزير التربية والتعليم الاساسى وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى والوزير المعنى .

**المادة ٦ —** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

المذكور اعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لمدير ملحقة ، كما هو محدد فى المادة ٢ من المرسوم رقم ٧٦ — ٧١ المؤرخ فى ٧ ابريل سنة ١٩٧٢ والمذكور اعلاه .

يكلف مديرو الملحقات ، تحت سلطة مدير المدرسة الاساسية ، بضمان حسن سير المرحلتين الاوليتين من المدرسة الاساسية ، اللتين هم مسؤولون عنها ، اداريا وماديا وتربويا . ويسهرون بصورة خاصة على الصحة المعنوية والبدنية للتلاميذ المعهود بهم اليهم . وهم فى المجال التربوى مستشارون لمساعدتهم المعلمين و يشاركون فى تكوينهم .

**المادة ٧ —** يمكن لمدير التربية بناء على اقتراح من مفتش المدرسة الاساسية المعنى ان يكلف مديرى الملحقات التابعة للمدرسة الاساسية ، بالاشراف على قطاع من المدارس ليرشد المعلمين المتدربين او المبتدئين الذين يمارسون فى هذا القطاع .

### الباب الثانى

#### التوظيف

**المادة ٨ —** يوظف معلموا المدرسة الاساسية من بين المترشحين البالغين من العمر ١٨ سنة على الاقل فى تاريخ تعيينهم وتتوفر فيهم شروط الكفاءة البدنية المطلوبة لممارسة مهامهم ، ولم يصدر بشأنهم قرار بالمنع من التعليم ويثبتون ما يأتى :

(أ) اما بصفة طلبة معلمين حاصلين على شهادة نهاية الدراسة من مؤسسات تكوين معلمى المدرسة الاساسية ،  
(ب) او الحصول على بكالوريا التعليم الثانوى او على شهادة معادلة مقبولة فى التعليم او على شهادة النجاح فى سداسى جامعى كامل فى شعبة تحضير لاجازة تعليم فى الآداب او العلوم ،

(ج) او الحصول على شهادة الكفاءة العليا بالنسبة للمعلمين المساعدين ،

(د) الاختيار فى حدود ١٠٪ من المناصب الشاغرة من بين المساعدين المرشحين المئتين ١٥ سنة من التعليم بهذه الصفة وجرى تفتيش تربوى عليهم كانت نتائجه حسنة والمسجلين فى قائمة تأهيل تعد حسب الشروط الواردة فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

ولا يمكن ان يزيد عمر معلمى المدرسة الاساسية الموظفين تطبيقا للفقرة (ب) اعلاه ، على ٣٥ سنة .

**المادة ٩ —** يعين المعلمون الذين يوظفون حسب الشروط



الواردة في المادة ٨ اعلاه كمعلمين متدربين و يرسمون بالكيفية التالية :

(أ) يجتاز المعلمون الذين يوظفون وفقا للفقرة (أ) من المادة ٨ اعلاه الاختبارات التطبيقية لشهادة الكفاءة التربوية خلال الفصل الاول من السنة الدراسية التالية لتدريهم ويرسمون ابتداء من اول يناير من السنة الموالية . وفي حالة الفشل في هذه الاختبارات لمدير التربية للولاية ان ياذن لهم بالمشاركة من جديد فيها بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء خلال السنوات الثلاث التالية بنسبة دورة في كل سنة . وفي حالة فشل نهائي تسوى وضعية المعنيين وفقا لاحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

(ب) يرسم معلمو المدرسة الاساسية الذين يوظفون بمقتضى الفقرة (ب) من المادة ٨ اعلاه بعد تدريب يستغرق سنة وبعد النجاح في الاختبارات الكتابية والشفاهية والتطبيقية من شهادة الكفاءة التربوية .

وفي حالة الفشل في الاختبارات المذكورة يمكن ان ياذن لهم مدير التربية بالولاية بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء بالمشاركة من جديد خلال السنوات الاربع التالية بنسبة دورة في كل سنة .

وفي حالة فشل نهائي يفصل المعنى من الوظيفة .

(ج) يرسم معلمو المدرسة الاساسية الذين يوظفون بمقتضى الفقرة (ج) من المادة ٨ اعلاه ،

بعد النجاح في الاختبارات الشفاهية والتطبيقية من شهادة الكفاءة التربوية .

وفي حالة الفشل في هذه الاختبارات لمدير التربية للولاية ان ياذن لهم بالمشاركة من جديد فيها بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء خلال السنتين التاليتين بمعدل دورة واحدة في كل سنة .

وفي حالة الفشل في الاختبارات الانفة الذكر، وبعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء ، فانه يمكن لمدير التربية للولاية السماح لهم بالمشاركة في نفس الاختبارات خلال السنوات الاربع الموالية بمعدل دورة كل سنة .

وفي حالة فشل نهائي يرجع المعنيين الى سلكهم الاصلى .

(د) يرسم معلمو المدرسة الاساسية الذين يوظفون بمقتضى الفقرة (د) من المادة ٨ اعلاه ويرتبون وفقا لاحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ،

وذلك بعد تدريب يستغرق سنة وبعد النجاح في الاختبارات الكتابية والشفاهية والتطبيقية من شهادة الكفاءة التربوية .

وفي حالة الفشل في الاختبارات الانفة الذكر، وبعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء ، فانه يمكن لمدير التربية للولاية السماح لهم بالمشاركة في نفس الاختبارات خلال السنوات الموالية بمعدل دورة كل سنة .

وفي حالة فشل نهائي يرجع المعنيون الى سلكهم الاصلى .

المادة ١٠ - يسرى مفعول الترسيمات ابتداء من اول يناير من السنة الموالية للسنة التى تتوفر فيها شروط الترسم للمعنيين .

المادة ١١ - تحدد كيفيات تنظيم شهادة الكفاءة التربوية بقرار مشترك من وزير التربية والتعليم الاساسى ، وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى .

المادة ١٢ - يمكن ان يعين فى الوظيفة النوعية لمدير ملحقة معلمو المدرسة الاساسية المرسمون البالغون اكثر من ٢٥ سنة من العمر فى تاريخ تعيينهم والذين سبقت لهم خمس سنوات من التعليم الفعلى على الاقل .

### الباب الثالث المرتب

المادة ١٣ - يرتب سلك معلمى المدرسة الاساسية فى السلم ١١ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المؤسسة بموجبيه سلام المرتبات الخاصة باسلاك الموظفين وتنظيم مههم .

المادة ١٤ - تحدد الزيادة فى الرقم الاستدلالي المخصصة للوظيفة النوعية لمدير ملحقة باربعين نقطة (٤٠) .

### الباب الرابع احكام خاصة

المادة ١٥ - لا يجوز ان يزيد عدد المعلمين الذين ينتدبون او يحالون على الاستدعاء على خمسة فى المائة (٥%) من العدد الحقيقى للسلك .

المادة ١٦ - خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لا يحرم مديرو الملحقات من وظيفتهم الا بعد تقرير موضح الاسباب يقدمه مسؤولوهم السلميون .

واذا سبقت لهم ستتان ممارسة بهذه الصفة فلا يجوز انهاء مهامهم الا بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١٧ -** يستفيد مديرو الملحقات ومعلمو المدرسة الاساسية بالمعطل المدرسية التي تمنح لتلاميذ التعليم الاساسي .

غير انه يجب عليهم خلال هذه المعطل ان يشاركوا في اعمال لجان الامتحانات والمسابقات التي تنظمها وزارة التربية والتعليم الاساسي او في بعض التدريبات المهنية التي تنظمها هذه الوزارة .

**المادة ١٨ -** فضلا عن العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المشار اليه اعلاه ، يمكن ان يصدر في حق معلمي المدرسة الاساسية قرار يمنعهم من التعليم مؤقتا او بصفة نهائية لخطئه مهني خطير او لفعل يناهض حسن السلوك والاخلاق وتعتبر هذه العقوبة من عقوبات الدرجة الثانية .

### الباب الخامس

### احكام انتقالية

**المادة ١٩ -** من اجل التكوين الاولى لسلك معلمي المدرسة الاساسية ، يدمج المعلمون المرسومون او المتمرنون الخاضعون للمرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ، العاملون عند تاريخ نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٢٠ -** يمكن للمعلمين المساعدين المرشحين ومعلمي التربية البدنية والرياضة ، الذين يشبتون ١٠ سنوات اقدمية فعلية في التعليم عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، ان يلتحقوا بسلك معلمي المدرسة الاساسية ، ان هم نجحوا في مسابقة للالتحاق ، تحدد كميّات تنظيمها بقرار مشترك من وزير التربية والتعليم الاساسي ، وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الاداري .

**المادة ٢١ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم ولاسيما احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين .

**المادة ٢٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٦ مؤرخ في ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن احداث سلك للتقنيين في الاعلام الآلي (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم والبحث العلمي ،  
- وبناء على الدستور ، لاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى القانون رقم ٧٨ - ١٢ المؤرخ في اول رمضان عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتضمن القانون الاساسي العام للعامل ، لاسيما المادة ٢١٦ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة لاسلاك التقنيين في الاعلام الآلي ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد في وزارة التعليم والبحث العلمي ، سلك للتقنيين في الاعلام الآلي ، يخضع لاحكام المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ ، المشار اليه اعلاه ، ولاحكام هذا المرسوم .

يمارس التقنيون في الاعلام الآلي وظائفهم في المصالح المركزية والمصالح الخارجية التابعة لوزارة التعليم والبحث العلمي المزودة بمصلحة للاعلام الآلي .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التعليم والبحث العلمي تسيير السلك المحدث بهذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدمج المبرمجون العاملون في وزارة التعليم والبحث العلمي ، قصد التأسيس الاولى المحدث بهذا المرسوم ، حسب الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ ، المشار اليه اعلاه .

**المادة ٤ -** تحدد التشكيلة التنظيمية للجنة الترسي



المنصوص عليها في المادة ٧ من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المذكور اعلاه ، على النحو الآتي :

- مدير الموظفين او ممثله ، رئيسا ،
- المدير العام للتخطيط والاختصاصيات او ممثله ،
- عضو من السلك الاعلى منه مباشرة يعينه وزير التعليم والبحث العلمى ،
- تقنى فى الاعلام الالى تعينه اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك .

يمكن وزير التعليم والبحث العلمى ، قصد التأسيس الاولى لهذه اللجنة ، ان يعين التقنى فى الاعلام المذكور اعلاه .

المادة ٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٤٨٧ مؤرخ فى ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن احداث سلك للتقنيين المساعدين فى الاعلام الآلى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم والبحث العلمى ،
- وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى القانون رقم ٧٨ - ١٢ المؤرخ فى اول رمضان عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتضمن القانون الاساسى العام للعامل ، لاسيا المادة ٢١٦ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ فى ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك التقنيين المساعدين فى الاعلام الآلى ،

يرسم مايلى :

المادة الاولى - يحدد فى وزارة التعليم والبحث العلمى ، سلك للتقنيين المساعدين فى الاعلام الآلى ، يخضع

لاحكام المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ فى ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه اعلاه ، ولاحكام هذا المرسوم .

يمارس التقنيون المساعدون فى الاعلام الآلى وظائفهم فى المصالح المركزية والمصالح الخارجية التابعة لوزارة التعليم والبحث العلمى المزودة بمصلحة الاعلام الآلى .

المادة ٢ - يتولى وزير التعليم والبحث العلمى تسيير السلك المحدث بهذا المرسوم .

المادة ٣ - يدمج المبرمجون العاملون فى وزارة التعليم والبحث العلمى ، قصد التأسيس الاولى المحدث بهذا المرسوم ، حسب الشروط المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ فى ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ - المشار اليه اعلاه .

المادة ٤ - عملا بالمادة ٥ من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ فى ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ ، المشار اليه اعلاه تحدد التشكيلة التنظيمية للجنة الترسيم الخاصة بالسلك المحدث بهذا المرسوم حسب الآتى :

- مدير الموظفين او ممثله ، رئيسا ،
- المدير العام للتخطيط والاختصاصيات او ممثله ،
- تقنى فى الاعلام الآلى يعينه وزير التعليم والبحث العلمى ،
- تقنى مساعد فى الاعلام الآلى تعينه اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك .

يمكن وزير التعليم والبحث العلمى ، قصد التأسيس الاولى لهذه اللجنة ، ان يعين التقنى فى الاعلام المذكور اعلاه .

المادة ٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٢ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ١٨ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٥١١ مؤرخ فى ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بأساتذة التعليم الاساسى (٢)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسى وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

(١) الجريدة الرسمية العدد ٥٤ فى ٢١/١٢/١٩٨٢

(٢) الجريدة الرسمية العدد ٥٦ فى ٢٨/١٢/١٩٨٢

الفلاحية او التربية البدنية والرياضية ، او التربية الفنية والموسيقية الخاصة بالمرحلة الثالثة من التعليم الاساسى .

المادة ٢ - يعوم اساتذة التعليم الاساسى بخدمة اسبوعية فى التعليم مدتها ٢٢ ساعة . ويستفيدون تخفيضا او زيادة فى الساعات يقررها وزير التربية والتعليم الاساسى . كما يمكنهم ان يلتزموا باتمام ساعات عملهم فى مؤسسة واحدة او عدة مؤسسات بنفس المدينة .

المادة ٣ - يتولى وزير التربية والتعليم الاساسى تسيير سلك اساتذة التعليم الاساسى مع مراعاة التنظيم المتعلق بلامركزية التسيير .

المادة ٤ - تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، تحدث :  
( ١ ) وظيفة نوعية لاساتذة التعليم الاساسى المطبق ،  
( ٢ ) وظيفة نوعية لاساتذة التعليم الاساسى رئيس اشغال .

يكلف استاذ التعليم الاساسى المطبق بالتكوين المهني التطبيقي لاساتذة التعليم الاساسى المتمرنين ، وتقييمهم فى مؤسسات التعليم المتوسط التطبيقية .

يكلف استاذ التعليم الاساسى رئيس الأشغال بتنسيق التعليم والاعمال التربوية ذات الاتجاه المتعدد التقنيات وادارة المشاغل والاشغال المنتجة ، او الزراعات وتربية المواشى التجريبية .

المادة ٥ - يمارس اساتذة التعليم الاساسى نشاطهم فى مؤسسات التعليم التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسى وكذلك فى مؤسسات اخرى ذات طابع تربوى ستحدد قائمتها بقرار مشترك بين وزير التربية والتعليم الاساسى ، وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، والوزير المعنى .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

المادة ٦ - يوظف اساتذة التعليم الاساسى من بين المترشحين البالغين من العمر ١٩ سنة على الاقل و ٤٠ سنة على الاكثر فى اول يناير من السنة التى يتم فيها توظيفهم :

١ - على اساس الشهادات عندما يكونون حائزين :

- اما شهادة مؤسسات تكوين اساتذة التعليم الاساسى ،

- او الجزء الاول من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسى المشار اليه فى المادة ٧ ادناه .

٢ - عن طريق المسابقة استنادا الى شهادات عندما يشيئون :

- وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التعليم المتوسط ، المعدل بالمرسوم رقم ٧٢ - ٦٢ المؤرخ فى ٢١ مارس سنة ١٩٧٢ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٦ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التقنيين فى التكنولوجيات التقنية او الفلاحية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ١١٥ المؤرخ فى ٢٩ جادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق اول غشت سنة ١٩٧٠ والمتضمن تأسيس معاهد تكنولوجية للتربية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ - ١٩٥ المؤرخ فى ٦ شوال عام ١٣٩٨ الموافق ٩ سبتمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن ضم اسلاك الاساتذة والاساتذة المساعدين ومعلمى التربية البدنية والرياضية وممرنى الشبيبة والرياضة الى وزارة التربية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٠٣ المؤرخ فى ١٧ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٥ يناير سنة ١٩٨٠ والمتضمن نقل المركزين الجهويين للتربية البدنية والرياضية فى الشلف وسرايى ( عنابة ) الى وزارة التربية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٣٧ المؤرخ فى ٨ جادى الاولى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ مارس سنة ١٩٨١ والمتضمن صلاحيات وزير التربية والتعليم الاساسى ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - يضم سلك اساتذة التعليم الاساسى الموظفين المكلفين بتعليم المواد الدراسية العامة او التقنية او



— اما سداسيين من التعليم الجامعي (اجازة التعليم) ،  
— او شهادة من شهادات ليسانس التعليم (النظام القديم) او شهادة معادلة لها .

يعين اساتذة التعليم الاساسي الموظفون حسب الشروط المقررة اعلاه بصفة متمرنين ، ويمتازون اختبارات الجزء الثاني من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي خلال الاشهر الثلاثة الاولى الموالية لفترة تدريبيهم ، ويرسمون ابتداء من اول يناير من السنة التالية .

وفى حالة الاخفاق فى اختبارات شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي (الجزء الثاني) يمكن ان يسمح للمترشح بناء على قرار من وزير التربية والتعليم الاساسي ، وبعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء باجتياز الاختبارات مرة ثانية خلال السنتين الموالتين .

وفى حالة الرسوب النهائي ، يعاد الى سلكه الاصلى ان ثبتت له صفة موظف ، او يسرح من الخدمة .

**المادة ٧ —** تشتمل شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي على جزئين :

١ — الجزء الاول يتضمن اختبارات نظرية او تقنية ،  
الغرض منها تقييم مستوى المترشحين الثقافى او التقنى ،  
٢ — والجزء الثانى يتضمن اختبارات فى فن التربية ،  
الغرض منها تقدير مدى الكفاءة البيداغوجية لدى المترشحين .  
يمكن ان يسجل لاختبارات الجزء الاول من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي المترشحون البالغون من العمر ١٩ سنة على الاقل و ٤٠ سنة على الاكثر فى اول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة ، الحائزون شهادة البكالوريا او اى شهادة اخرى معادلة لها ، والذين يثبتون سنة واحدة على الاقل من الممارسة فى سلك من اسلاك التعليم التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسي .

**المادة ٨ —** تكون اختبارات المسابقة لنيل شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي ، حسب نوع المواد الدراسية المدروسة فى المرحلة الثالثة من المدرسة الاساسية موزعة على مختلف الفروع . ويمكن ان تكون بعض الاختبارات مشتركة بين فروع او عدة فروع .

تحدد كفايات التسجيل للمسابقة ، وتعين الفروع ، ونوع الاختبارات وسيرها بقرار مشترك بين وزير التربية والتعليم الاساسي وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى .

**المادة ٩ —** يمكن المترشحين الحائزين شهادة من

شهادات ليسانس التعليم (النظام القديم) او سداسيين جامعيين اثنين (ليسانس التعليم) او شهادة التقنى السامى او اى شهادة معادلة لها ، والذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة للمشاركة فى مسابقة شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي ان يعفوا ، بناء على طلبهم ، من اختبارات الجزء الاول من هذه المسابقة فى الفرع المعين .

**المادة ١٠ —** يعفى المترشحون لمنصب استاذ التعليم الاساسي الحائزون شهادة انتهاء الدراسة فى مؤسسات تكوين اساتذة التعليم الاساسي ، من اختبارات الجزء الاول من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي المطابق للشعبة المختارة ، وذلك وفقا للاحكام المتعلقة بتنظيم الدراسة فى هذه المؤسسات .

ويعينون بصفة متمرنين فور تخرجهم من هذه المؤسسات ، ويمتازون اختبارات الجزء الثانى من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي خلال الاشهر الثلاثة الاولى من السنة الدراسية التالية لتخرجهم ، ويرسمون فى حالة نجاحهم ابتداء من اول يناير من السنة التالية .

**المادة ١١ —** لا يسمح بالمشاركة فى اختبارات الجزء الثانى من شهادة الكفاءة لاستاذية التعليم الاساسي اكثر من ثلاث مرات . فبعد الفشل الثالث فى اختبارات الجزء الثانى يفقد المترشح المعنى بعد اربع سنوات من تعيينه بصفة متمرن ، الانتفاع بنجاحه فى الجزء الاول .

وبعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء يرجع الى سلكه الاصلى ان توفرت فيه صفة الموظف او يسرح من الخدمة .

**المادة ١٢ —** يمكن ان يسجل فى قائمة التأهل بقصد التعيين :

١ — فى الوظيفة النوعية كأستاذ مطبق فى التعليم الاساسي ، اساتذة التعليم الاساسي المرسومون الذين يثبتون خمس سنوات على الاقل من التدريس بهذه الصفة والذين نجحوا فى تفتيش التأهيل ،

٢ — فى الوظيفة النوعية كأستاذ للتعليم الاساسي ورئيس اشغال ، اساتذة التعليم الاساسي المتخصصون فى العلوم والتقنيات الزراعية ، المرسومون الذين يثبتون خمس سنوات على الاقل من التدريس بهذه الصفة والذين نجحوا فى تفتيش التأهيل .

**المادة ١٣ —** تنشر قرارات تعيين اساتذة التعليم الاساسي وترسمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية للتربية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٤ -** يرتب سلك اساتذة التعليم الاساسى فى السلم ١٢ المقرر فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٥ -** تحدد الزيادة فى نقط الاستدلال المرتبطة بالمنصب النوعى كأستاذ مطبق فى التعليم الاساسى ، او استاذ للتعليم الاساسى رئيس اشغال ، بأربعين ( ٤٠ ) نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٦ -** لا يجوز ان يزيد عدد اساتذة التعليم الاساسى الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الإستيداع عن ٥% من العدد الحقيقى للسلك .

**المادة ١٧ -** يستفيد اساتذة التعليم الاساسى نفس العطل المدرسية الممنوحة لتلاميذ التعليم الاساسى . على انهم ملزمون خلال هذه العطل بالمشاركة فى اشغال لجان الامتحانات والمسابقات التى تنظمها وزارة التربية والتعليم الاساسى ، او فى بعض التدريبات المهنية التى تنظمها نفس الوزارة .

**المادة ١٨ -** فضلا عن العقوبات المنصوص عليها فى المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يوليو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، يمكن ان يصدر فى حق اساتذة التعليم الاساسى قرار يمنعهم من التعليم مؤقتا او بصفة نهائية لخطأ مهنى خطير او لفعل يناهى حسن السلوك والاخلاق . وتعتبر هذه العقوبة من عقوبات الدرجة الثانية .

**المادة ١٩ -** خلافا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ لا يحرم استاذ التعليم الاساسى المطبق او استاذ التعليم الاساسى رئيس الاشغال من وظيفتهم الا بعد تقرير موضح الاسباب يقدمه مسؤولوهم للمسلمين .

واذا سبقت لهم سنتان من الممارسة بهذه الصفة ، فلا يجوز انهاء مهامهم الا بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ٢٠ -** من اجل التكوين الاولى لسلك اساتذة

التعليم الاساسى ، يدمج اساتذة التعليم المتوسط المرسومون والمتصرفون العاملون عند تاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ٢١ -** يمكن ، على سبيل الانتقال ، للاستاذة التقنيين فى مؤسسات التعليم التقنى او الفلاحى المرسومين ، والاستاذة المساعدين للتربية البدنية والرياضية المرسومين والمعلمين المرسومين العاملين فى مؤسسات التعليم المتوسط عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، ان يلتحقوا بسلك اساتذة التعليم الاساسى اذا نجحوا فى اختبارات شهادة التأهيل لاستاذية التعليم الاساسى .

يعين المترشحون الموظفون عملا بأحكام هذه المادة بصفة استاذ للتعليم الاساسى متمرن ، ويرسمون طبقا لاحكام المادة ٦ اعلاه .

**المادة ٢٢ -** يرخص للتلاميذ المسجلين بانتظام فى المراكز الجهوية للتكوين فى التربية البدنية والرياضية التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسى عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، فى السنتين الاولى والثانية من الدراسة للحصول على شهادة الاستاذ المساعد فى التربية البدنية والرياضية ، بمتابعة دراساتهم حسب النظام المقرر لاستاذة التعليم الاساسى للتربية البدنية والرياضية وبالتمتنع عند تخرجهم بنفس الحقوق والمنافع الممنوحة لهم .

**المادة ٢٣ -** يمكن ، على سبيل الانتقال ، وخلافا للمادة ١٢ - ٢ ) اعلاه ، ولمدة ٦ سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم ، ان يسجل فى قائمة التأهيل للتعين فى المنصب النوعى للاستاذ المطبق فى التعليم الاساسى او رئيس الاشغال ، اساتذة التعليم الاساسى الذين سبقت لهم ٣ سنوات من التدريس الفعلى بهذه الصفة ونجحوا فى تفتيش التأهيل .

**المادة ٢٤ -** يعتبر سلك الاساتذة التقنيين فى التعليم التقنى او الفلاحى وسلك الاساتذة المساعدين للتربية البدنية والرياضية بمثابة سلكين فى طريق الاضمحلال .

**المادة ٢٥ -** تلتفى الاحكام المخالفة لاحكام هذا المرسوم لاسيا احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٢ المؤرخ فى ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**المادة ٢٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .



مرسوم رقم ٨٢ - ٥١٢ مؤرخ في ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك المقتصدين في مؤسسات التربية والتعليم الاساسي (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التربية والتعليم الاساسي وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري ،  
— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ، والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمقتصدين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٣٧ المؤرخ في ٨ جمادى الاولى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ مارس سنة ١٩٨١ والمتضمن صلاحيات وزير التربية والتعليم الاساسي ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ١٢٥ المؤرخ في ١٧ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ يونيو سنة ١٩٨١ والمتضمن انشاء مركز وطني لتكوين اطارات التربية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ١٢٦ المؤرخ في ١٧ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ يونيو سنة ١٩٨١ ، والمتضمن تنظيم التكوين واختتام الدراسة والقانون الاساسي الخاص بالطلبة المتدربين في المركز الوطني لتكوين اطارات التربية ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

المادة الاولى - يتولى المقتصدون تحت سلطة مدير المؤسسة التسيير المادى والمالى مؤسسة واحدة او عدة مؤسسات التعليم او التكوين التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسي .  
يساهمون في تربية التلاميذ الخلقية وتكوينهم وبهذه الصفة ، هم مكلفون بتدريس حفظ الصحة وقواعد التغذية .  
كما يمكن تكليفهم بالتكوين المهني لمستخدمي المقتصدية .

يمكن ان يدعى المقتصدون لممارسة اختصاصاتهم المحددة اعلاه ، في اى ساعة من ساعات الليل او النهار .

وهم ، بهذه الصفة ، ملزمون ، لضرورة المصلحة المطلقة ، بالسكن في المؤسسة .

المادة ٢ - يسير سلك المقتصدين وزير التربية والتعليم الاساسي .

المادة ٣ - يمارس المقتصدون مهامهم في مؤسسات التعليم او التكوين او اى هيئة اخرى ذات طابع تربوي تابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسي . ويمكن ان يمارسوا عملهم ان اقتضى الامر في المصالح المركزية او مصالح الولاية .

المادة ٤ - تطبقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المذكور اعلاه ، تحدث وظيفة نوعية للمقتصد الرئيسى .

يكلف المقتصدون الرئيسيون تحت سلطة مدير المؤسسة بالتسيير المادى والمالى المؤسسة واحدة وللمجموعة مؤسسات .

يساهم في التكوين المهني لمستخدمي المقتصدية .  
كما يمكن تكليفهم بمراقبة التسيير في المؤسسات التي ليس لها مسيرونها او التي يتولى تسييرها مسير مبتدئ وباحترام التنظيم المالى فيها .

## الفصل الثانى

### التوظيف

المادة ٥ - يوظف المقتصدون :

١ - من بين المترشحين الحائزين شهادة المركز الوطنى لتكوين اطارات التربية « فرع المقتصدين »  
٢ - عن طريق امتحان مهني من بين نواب المقتصدين الرسميين والموظفين من نفس المستوى الذين مارسوا العمل في مصالح المقتصدية لمدة ٨ سنوات .

٣ - على سبيل الاختيار في حدود ١٠٪ من المناصب المعروضة للمسابقة عليها من بين نواب المقتصدين الذين مارسوا العمل بهذه الصفة لمدة ١٥ سنة ، وسجلوا في قائمة تأهيل اعدت حسب الشروط المقررة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٨ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه .

المادة ٦ - تحدد كفايات تنظيم الامتحان المقرر في المادة ٥ اعلاه ، بقرار مشترك بين وزير التربية والتعليم الاساسي وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري .

تنشر قوائم المترشحين المعلن قبولهم في النشرة الرسمية للتربية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

المادة ١٣ - من اجل التكوين الاولى لسلك المقتصدین يدمج المقتصدون الخاضعون للمرسوم رقم ٦٨ - ٣١٤ المؤرخ في ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ ، المشار اليه اعلاه ، التابعون لوزارة التربية والتعليم الاساسى عند تاريخ نشر هذا المرسوم .

المادة ١٤ - يمكن ان يلتحق بسلك المقتصدین المتمرنين حتى تاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٤ نواب المقتصدین الحائزون اجازة فى الحقوق او اجازة فى العلوم الاقتصادية او اجازة فى المعلوم التجارية والمالية او اى شهادة معادلة ، وان يرسموا حسب الشروط المقررة فى المادة ٧ اعلاه .

المادة ١٥ - يمكن ، خلافا للمادة ٥ - ٢ اعلاه ، ان تخفض الاقدمية المشروطة للمشاركة فى الامتحان المهنى الاول الى خمس ( ٥ ) سنوات .

المادة ١٦ - يمكن على سبيل الانتقال ، ولدة ثلاث ( ٣ ) سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، ان تخفض الاقدمية المنصوص عليها فى المادة ٩ اعلاه ، الى ثلاث ( ٣ ) سنوات .

المادة ١٧ - تلغى الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٨ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٥١٣ مؤرخ فى ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ يتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك نواب المقتصدین فى مؤسسات التربية والتعليم الاساسى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير التربية والتعليم الاساسى ، وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

- وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

المادة ٧ - يعين المقتصدون الموظفون حسب الشروط المحددة فى المادة ٥ اعلاه ، مقتصدین متمرنين ويمكن ترسيمهم اذا اتموا سنة كاملة من التدريب او سجلوا فى قائمة قبول للوظيفة تضبطها حسب الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة ترسيم تتكون على النحو الاتى :

- المدير المكلف بتسيير سلك المقتصدین او ممثله ، رئيسا ،

- مفتش للتربية والتكوين ،

- مقتصد مرسوم .

المادة ٨ - تتولى ترسيم المترشحين الذين تختارهم لجنة الترسيم مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، فى الدرجة الاولى من السلم المقرر فى المادة ١١ ادناه ، السلطة التى لها صلاحية التعيين .

وفى حالة عدم الترسيم ، يمكن هذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك ان تمنح المعنى مهلة لتجديد تدريبه مدة سنة ، او اعادته الى سلكه الاصلى ، او تسريحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٩ - يمكن ان يسجل فى قائمة التأهيل لشغل الوظيفة النوعية للمقتصد الرئيسى ، المقتصدون الذين سبقت لهم خمس سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ١٠ - تنشر قرارات تعيين المقتصدین وترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم فى النشرة الرسمية للتربية .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١١ - يرتب سلك المقتصدین فى السلم ١٣ المقرر فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن انشاء السلم الخاصة بمرتبات ارباك الموظفين وتنظيم مههم .

تحدد الزيادة فى نقط الاستدلال المرتبطة بالوظيفة النوعية للمقتصد الرئيسى بخمسين ( ٥٠ ) نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٢ - لا يجوز ان يزيد عدد المقتصدین الذين يمكن استدائهم او احوالهم على الاستيداع عن ١٠ ٪ من العدد الحقيقى للسلك .



## الفصل الثاني التوظيف

### المادة ٥ - يوظف نواب المقتصدين :

١ - من بين المترشحين الحائزين شهادة المراكز الجهوية لتكوين اطارات التربية ( فرع نواب المقتصدين ) ،  
٢ - من بين المترشحين الذين ينجحون في اختبارات امتحان تخرج الدور الاول لمراكز التكوين الاداري ( فرع نواب المقتصدين ) ،

٣ - في حدود ٣٠٪ من المناصب الشاغرة ، عن طريق امتحان مهني يجري على مساعدى المصالح الاقتصادية الرسمين وكذلك على الموظفين من نفس المستوى الذين سبقت لهم خمس سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٤ - عن طريق الاختيار في حدود ١٠٪ من المناصب الشاغرة ، من بين مساعدى المصالح الاقتصادية الذين سبقت لهم ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة والمسجلين بقائمة تأهيل تعد حسب الشروط المقررة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

المادة ٦ - تحدد كفاءات تنظيم الامتحان المهني المقرر في المادة ٥ - ٣ ) اعلاه ، بقرار مشترك بين وزير التربية والتعليم الاساسى وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى .

تنشر قوائم المترشحين المعين قبولهم في النشرة الرسمية للتربية .

المادة ٧ - يعين نواب المقتصدين الموظفون حسب الشروط المحددة في المادة ٥ اعلاه ، بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم اذا اتموا سنة من التدريب ، وسجلتهم في قائمة للالتحاق بالوظيفة ، مضبوطة حسب الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، لجنة ترسيم تتكون على النحو الاتى :

- المدير المكلف بتسيير نواب المقتصدين او ممثله ، رئيسا ،
- مفتش للتربية والتكوين ،
- نائب مقتصد مرسوم .

المادة ٨ - ترسم المترشحين الذين تختارهم لجنة الترسيم مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المقرر في المادة ١١ ادناه ، السلطة التى لها صلاحية التعيين .

ويمكن هذه السلطة ، في حالة عدم حصول الترسيم ، وبعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك ، اما ان

- ويمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لنواب المقتصدين ،

- ويمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٣٧ المؤرخ في ٩ ربيع الثانى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ مارس سنة ١٩٨١ والمتضمن صلاحيات وزير التربية والتعليم الاساسى ،

- ويمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ١٢٧ المؤرخ في ١٧ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ يونيو سنة ١٩٨١ والمتضمن انشاء مراكز جهوية لتكوين اطارات التربية ،

- ويمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ١٢٨ المؤرخ في ١٧ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ يونيو سنة ١٩٨١ والمتضمن تنظيم التكوين واختتام الدراسة والقانون الاساسى الخاص بالطلبة المتدربين في المراكز الجهوية لتكوين اطارات التربية ، يرسم ما يلى :

## الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يساعد نواب المقتصدين المقتصد تحت سلطة مدير المؤسسة في التسيير المادى والمالى لمؤسسات التربية والتعليم الاساسى . ويمكنهم تعويضه في حالة مانع او غياب . يمكن ان يكلف نواب المقتصدين بتسيير مؤسسة واحدة او مجموعة مؤسسات ، وهم حينئذ ملزمون بنفس الواجبات ويخضعون لنفس القواعد التى يخضع لها المقتصد .

يمكن نواب المقتصدين في ممارسة اختصاصاتهم المحددة اعلاه ان يدعوا في اى ساعة من ساعات الليل او النهار ، وهذه الصفة هم ملزمون لضرورة المصلحة المطلقة بالسكن في المؤسسة .

المادة ٢ - يسير سلك نواب المقتصدين وزير التربية والتعليم الاساسى مع مراعاة التنظيم المتعلق بلامركزية التسيير .

المادة ٣ - يمارس نواب المقتصدين وظيفتهم في مؤسسات التعليم او التكوين وغير ذلك من الهيئات التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسى . ويمكن ان يمارسوا عملهم ان اقتضى الامر في المصالح المركزية او في مصالح الولاية .

المادة ٤ - تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، تنشأ وظيفة نوعية للمسير .

يكلف المسير ، فضلا عن تسيير مؤسسة او مجموعة مؤسسات بالاشراف على اعمال مستخدمى المقتصدية .

تسمح للمعنى بتمديد تدريبيه سنة واحدة او ان ترجعه الى سلكه الاصلى ، او تسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٩ - يمكن ان يسجل فى قائمة التأهيل لشغل الوظيفة النوعية للمسير ، نواب المقتصدين الرسمين الذين سبقت لهم ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ١٠ - تنشر قرارات التعيين والترسيم والترقية وانهاء مهام نواب المقتصدين فى النشرة الرسمية للتربية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

المادة ١١ - يرتب سلك نواب المقتصدين فى السلم ١١ المقررة فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مههم .

يحدد زيادة نقط الاستدلال المرتبطة بالوظيفة النوعية لنائب المقتصد المسير بثلاثين ( ٣٠ ) نقطة .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

المادة ١٢ - يحدد عدد نواب المقتصدين الذين يمكن

انتدابهم او احوالهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من العدد الفعلى للسلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

المادة ١٣ - من اجل التكوين الاولى للسلك يدمج نواب المقتصدين الرسمين والمتدربين الذين يخضعون للمرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥ المؤرخ فى ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمستخدمون الرسمون او المتدربون من نفس المستوى العاملون فى مصالح المقتصدية التابعة لوزارة التربية والتعليم الاساسى عند تاريخ نشر هذا المرسوم .

المادة ١٤ - يمكن على سبيل الانتقال ولمدة ٣ سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية ، تخفيض الاقدمية المنصوص عليها فى المادة ٩ اعلاه ، الى ٣ سنوات .

المادة ١٥ - تلغى الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٦ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ ربيع الاول عام ١٤٠٣ الموافق ٢٥ ديسمبر سنة ١٩٨٢ .



**قرار وزاري مشترك****مؤرخ في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٨٦****الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦****يتضمن التحديد المؤقت للقانون الاساسي  
للموظفين الجزائريين التقنيين والاداريين المتعاقدين  
في مراكز البحث العلمي (١)****ان وزير الداخلية ،****ووزير المالية والتخطيط ،****ووزير التربية الوطنية ،**

- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ

في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ الرامى الى تمديد

منعول التشريع النافذ لغاية ٣١ ديسمبر سنة

١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة

الوطنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٥٩ - ١٣٩٨ المؤرخ

في ٩ ديسمبر سنة ١٩٥٩ والمتضمن التنظيم العام

للمركز الوطنى للبحث العلمى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٥٩ - ١٣٩٩ المؤرخ

في ٩ ديسمبر سنة ١٩٥٩ والمتعلق بتسيير المركز

الوطنى للبحث العلمى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢٥٥ المؤرخ

في ١٦ يوليو سنة ١٩٦٣ والمتضمن نشر

البروتوكول الجزائرى الفرنسى المتعلق بتوزيع

مؤسسات التعليم ،

**يقرر ما يلى :****الباب الاول****مجال التطبيق****المادة الاولى -** تطبق احكام هذا القرار على

الموظفين الجزائريين المتعاقدين التقنيين منهم

والاداريين لمعهد دراسة المحيطات ومركز بيار ومارى

كورى و CRAPE وعلى موظفى ادارة معهد

الدروس النووية وذلك باستثناء المعاونين

الموضوعين تحت تصرف الباحثين لمؤازرتهم فى

اشغالهم .

وفيما يتعلق بكيفيات التعيين وتحديد

الاجور الخاصة بالموظفين التقنيين لمعهد الدراسات

النووية تحدد بقرار وزارى مشترك يصدر عند

الحاجة الاحكام الواجبة التطبيق .

**المادة ٢ -** يرتب الموظفون الخاضعون لهذا

القرار فى احد الاصناف التى يحدد عدد سلالها

وفقا للجدول الوارد فيما يلى :

**وظائف الصنف (أ)****المهندسون الاختصاصيون**

صنف أول أ - ٥ سلالم

صنف ثانى أ - ٩ سلالم

صنف ثالث أ - ١١ سلما

**وظائف الصنف (ب)****التقنيون واعوان المعلمين**

صنف أول ب - ١٢ سلما

صنف ثان ب - ١٢ سلما

صنف ثالث ب - ١٢ سلما

صنف رابع ب - ١١ سلما

صنف خامس ب - ١٠ سلالم

صنف سادس ب - ١٠ سلالم

صنف سابع ب - ٩ سلالم

صنف ثامن ب - ٩ سلالم

صنف تاسع ب - ٩ سلالم

**وظائف الصنف (ج)****الرسامون**

صنف أول ج - ٦ سلالم

صنف ثان ج - ٦ سلالم

صنف ثالث ج - ٧ سلالم

صنف رابع ج - ٩ سلالم

**وظائف الصنف (د)****الموظفون الاداريون**

صنف أول د - ١٢ سلما

صنف ثان د - ٩ سلالم

صنف ثالث د - ١٢ سلما

صنف رابع د - ١٠ سلالم

صنف خامس د - ٩ سلالم

صنف سادس د - ٩ سلالم

**المادة ٣ -** تحدد المهن المطابقة لمختلف

الاصناف أ ، ب ، ج ، د كما يلى :

## ١ - وظائف الصنف ( أ )

## المهندسون والاختصاصيون

الصنفان الأول والثاني أ : المهندسون  
الصنف الثالث أ : المهندسون والمعاونون  
الاختصاصيون في الأبحاث

## ٢ - وظائف الصنف (ب)

## التقنيون والاعوان المعلمون

صنف أول ب : منسق المراجع - أمين مكتبة  
- أحيائي - محاسب - كيميائي - مصحح - أمين  
محفوظات - محقق - فيزيائي - تقني علم النفس -  
عالم احصائي - مترجم \*

صنف ثان ب : منسق معاون مختص في  
المراجع - أمين مكتبة معاون مختص - أحيائي -  
معاون مختص - محاسب معاون مختص - رئيس  
مصنع - كيميائي معاون مختص ، مصحح معاون  
مختص - أمين محفوظات معاون مختص - محقق  
معاون مختص - فيزيائي معاون مختص - تقني  
علم النفس معاون مختص - راديو كهربى ميكانيكى  
مختص - احصائي معاون مختص - مترجم مختص \*

صنف ثالث ب : منسق معاون في المراجع -  
أمين مكتبة معاون - أحيائي معاون - محاسب  
معاون - كيمائى معاون - رئيس عمال - مصحح  
معاون - أمين محفوظات معاون - محقق معاون -  
مصور فيزيائي معاون - تقني علم النفس معاون -  
احصائي معاون - مترجم معاون \*

صنف رابع ب : رئيس فرقة - تقني  
للمختبر \*

صنف خامس ب : معاون احيائي - معاون  
فيزيائي - معاون كيمائى - عامل صنف أول -  
راديو كهربى ميكانيكى \*

صنف سادس ب : معاون مختبر - عامل  
صنف ثان - نائب أمين مكتبة \*

صنف سابع ب : معاون مصور - مساعد  
مختبر - عامل صنف ٣ ،

صنف ثامن ب : موظف يتولى اطار موظفى  
مصالح خدام المختبر ،  
صنف تاسع ب : بواب - رجال الفرقة -  
موظفو المصلحة \*

## ٣ - وظائف الصنف (ج)

## الرسامون

صنف أول ج : رسامون رئيسيون ،  
صنف ثان ج : رسامون للدراسات ،  
رسامون مصورون صنف أول ،  
صنف ثالث ج : رسامون للدراسات  
البسيطة ، رسامون مصورون صنف ثان ،  
صنف رابع ج : رسامون للتنفيذ \*

## ٤ - وظائف الصنف ( د )

## الموظفون الاداريون

صنف أول د : كتاب رئيسيون ،  
صنف ثان د : كتاب ،  
صنف ثالث د : محررون محاسبون ،  
صنف رابع د : محاسبون معاونون ، كتاب ،  
مسيرو الاشغال ،  
صنف خامس د : راقنون مختزلون ،  
صنف سادس د : مرتبسون ، راقنون ،  
مستخدم مكتب \*

المادة ٤ - ان جهاز الموظفين الخاضعين لهذا  
القانون الاساسى يحدد فى كل سنة فى نطاق  
أذونات الميزانية \*

ان توزيع الوظائف فى مختلف التصنيفات  
يجريه مدير مجلس البحث العلمى بعد موافقة :  
( أ ) مجلس البحث فيما يتعلق بالوظائف  
المخصصة للمختبرات والمصالح الخاصة بالمركز  
الوطنى للبحث العلمى ،  
(ب) مديرية التعليم العالى للوظائف  
الموضوعة تحت تصرف الباحثين ،  
ويجرى هذا التوزيع على أساس مراعاة  
التحديد التالى :

١ - ان عدد وظائف الصنف ١٢ لا يمكن أن  
يتجاوز ١٠ ب ١٠٠ من الجهاز الاجمالى للموظفين  
المنوه عنهم فى هذا القرار ،

٢ - ان عدد وظائف مهندسى الصنف ١٣  
لا يمكن أن يتجاوز ١٥ ب ١٠٠ من الجهاز الاجمالى \*

٣ - ان العدد الكامل لوظائف مساعدى  
البحث الاختصاصيين ومجموع الوظائف الخاصة  
بالاصناف ١ ب ٢ ب ٣ لا يمكن أن يتجاوز ٥٠ ب  
١٠٠ من الوظائف المرتبة فى الصنفين ٥ ب و ٦ \*



٤ - أن عدد وظائف تقني المختبر لا يمكن أن يتجاوز ١٥٪ من الوظائف المرتبة في الأصناف ٥ ، ٦ .

## الباب الثاني التعيين

المادة ٥ - لا يجرى تعيين في إحدى الوظائف المشار إليها في هذا القرار لمن لا يحوز الجنسية الجزائرية ولا يبلغ الثامنة عشرة على الأقل والسنتين على الأكثر .

ويجب أن تتوفر في المرشحين الكفاءات الطبيعية الضرورية للوظيفة الملتزمة . فيلزمون بتقديم شهادة طبية تصدر وجوبا عن طبيب محلف للإدارة تثبت عدم تعرضهم لأي مرض معد هذا من جهة .

كما يلزمون من جهة أخرى بتقديم شهادة طبية يصدرها طبيب الأمراض الصدرية المعين من قبل الإدارة تشير إلى خلوه من الأعراض الدرنية وكذلك بتقديم شهادتين طبيتين تثبتان خلوه من كل مرض عقلي وآفة سرطانية .

وتكون مصاريف الفحوص الطبية على عاتق المعنيين .

ويجرى كذلك تحقيق يتناول سيرة المرشحين .

المادة ٦ - لا يجوز أن يشغل وظيفة أو يرتب في صنف مطابق من لا يحوز الصفات المطلوبة المعرف عنها في المواد من ٨ إلى ٢٠ أو دبلوما صادرة من مؤسسة للتعليم العمومي تكون قيمتها معينة من قبل لجنة يرأسها مدير مجلس البحث العلمي أو مثله وتضم ممثلا لوزير المالية وممثلا للوزير المكلف بالوظيفة العمومية وممثلا للمديرية المختصة في وزارة التربية الوطنية ، ويكون صوت رئيسها ذا أرجحية في حالة تعادل الاصوات .

ويجوز على كل مخالفة هذا النص بعد موافقة اللجنة التي يعينها مدير مجلس البحوث العلمية المشكلة من الأشخاص العلميين . وأن العدد الذي يستفيد من هذا الاعفاء لا يمكن أن يتجاوز السدس فيما يتعلق بالأصناف أ ، ب ، ج والعشرين فيما يتعلق بالأصناف د . وعندما يطبق هذا التدبير لفائدة موظف تابع لأحد المراكز

الخاصة بالبحث العلمي فيجرى ترتيب المعنى في صنفه الجديد وفقا لأحكام المادة ٢٦ .

وكل موظف يغير صنفه يلزم باستيفاء الشروط الخاصة بالتعيين والمطابقة للوظيفة المعين لها مع مراعاة الأحكام المنصوص عليها في المادة ٢٦ .

المادة ٧ - كل تعيين وكذا كل تغيير في الصنف لا يمكن أن يقررا إلا لملء شاغر حقيقي في الصنف الذي عين الموظف له أو رقي إليه .

لا يسوغ لمن يحوز الدبلوم والشهادات أو الصفة الادعاء بغير الأجر المطابق للصنف الذي رتب وظيفته فيه .

المادة ٨ - يحتفظ بوظائف الصنف الأول للموظفين التابعين للصنف الثاني الذين أكملوا على الأقل سنتين من الخدمة في السلم الخامس من صنفهم .

يلزم المرشحون لوظائف الصنف الثاني أن يشبثوا ما يلي :

- ١ - حيازة إحدى الشهادات التالية :
  - مبرز في الطب ،
  - مبرز في البيطرة ،
  - مبرز في الصيدلة ،
  - مبرز في الحقوق ،
  - دكتور دولة في الآداب والعلوم ،
  - دكتور دولة في الصيدلة ،
  - مبرز في التعليم الثانوي ،
  - قيم المحفوظات القديمة ،
  - دكتور مهندس .

٢ - أو حيازة إحدى شهادات الدبلوم لمهندس المدارس الكبرى أو المؤسسات المماثلة المعددة فيما بعد أو شهادات المطابقة المقبولة .

- مدرسة العلوم التقنية المختلفة
- المدرسة الوطنية العليا للمواصلات السلكية واللاسلكية ،

- المدرسة الوطنية للجسور والطرق ،  
- المدرسة الوطنية العليا للمناجم في باريس ،

- المدرسة العليا للهندسة القروية ،
- المدرسة الوطنية العليا للمناجم لسان اتيان ايكو ،

- المدرسة المركزية للفنون والمصنوعات اليدوية ،
  - المدرسة الجوية ،
  - المدرسة الوطنية العليا للملاحة الجوية ،
  - المدرسة الوطنية العليا للهندسة البحرية ،
  - المدرسة البحرية ،
  - المدرسة الوطنية للمياه والغابات في نانسي ،
  - المعهد الوطني الزراعي ،
  - المدرسة العليا للفيزياء والكيمياء الصناعية لمدينة باريس ،
  - المدرسة الوطنية العليا للبترول والمحروقات السائلة ،
  - المدرسة الوطنية العليا للجيولوجية التطبيقية والتنقيب المنجمي في نانسي ،
  - المدرسة الوطنية العليا للصناعات الكيماوية في نانسي ،
  - المدرسة الوطنية للكهرباء التقنية والري والراديو كهرباء في غرينوبل ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكيمياء في باريس ،
  - المدرسة الوطنية للكهرباء التقنية والالكترونية والري في تولوز ،
  - المدرسة العليا للكهرباء في مالاكوف ،
  - المدرسة العليا للكيمياء في ملهاوز ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكيمياء في بوردو ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكيمياء في ليل ،
  - المدرسة الوطنية العليا للزراعة في نانسي ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكيمياء في تولوز ،
  - المدرسة الوطنية العليا للزراعة في تولوز ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكيمياء في سنترامبورغ ،
  - المدرسة الوطنية العليا للميكانيك والجو التقني في بواتيه ،
  - المدرسة الوطنية العليا للميكانيك في نانت ،
  - المدرسة الوطنية العليا لاستخراج المعادن والصناعة المنجمية في نانسى ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكهرباء والكهرباء الخاصة باستخراج المعادن في غرينوبل ،
  - المدرسة الوطنية العليا للكهرباء والميكانيك في نانسي ،
  - معهد هندسة الكيمياء في تولوز ،
  - المعهد البصري النظرى والتطبيقي ،
  - ٣ - أو حيازة احدى الشهادات التالية :
    - دكتور في الدورة الثالثة ،
    - دكتور في الحقوق ،
    - دكتور في الطب ،
    - دكتور بيطرة ،
- المادة ٩ -** يجب على المرشحين لوظيفة في الصنف الثالث أن يبرهنوا :
- ١ - على حيازتهم لاحدى لشهادات المنصوص عليها في الفقرة ٣ من المادة ٨ ،
  - ٢ - أو على حيازتهم لاحدى شهادات الهندسة الصادرة عن المدارس أو المؤسسات المعينة فيما يلى :-
    - مدرسة ليونى ، المركزية ،
    - المدرسة الوطنية للاشغال الخاصة بالملاحة الجوية ،
    - المعهد الفرنسى للتبريد الصناعى ،
    - المدرسة العليا للمهندسين والطوبوغرافيين
    - المدرسة التقنية العليا للبناء والسلاح البحرى ،
    - المدرسة الوطنية العليا للخسزف في سيفر ،
    - المدرسة الوطنية العليا للفنون وصناعة النسيج في روبي ،
    - مدرسة التلاميذ المهندسين الميكانيكيين للبحرية في بريست ،
    - المدرسة الوطنية للزراعة في غرينيون ومونبليه ورين والجزائر ،
    - المدرسة الوطنية للصناعات الزراعية في دوى ،
    - المعهد الوطنى الزراعى الفرنسى فيما وراء البحار ،
    - المدرسة الوطنية لمهندسى الفن والمهن ،



- المدرسة الوطنية للمحركات المشتعلة والمتفجرة ،

- المدرسة العليا للكيمياء الصناعية في ليون ،

- معهد الراديو تقنى جامعة ليل ،

- معهد الالكتروميكانيك لجامعة ليل ،

- معهد الكيمياء التطبيقية لجامعة ليل ،

- معهد المقاييس الزمنية وميكروميكانيك في بيزانسون ،

- المعهد الزراعى لجامعة نانسى ،

- معهد الكيمياء والتكنولوجيا الصناعية في كليرمون فيران ،

- معهد الكيمياء الملحق في جامعة العلوم في رين ،

- المعهد الوطنى العالى للكيمياء في مونيبلية ،

- معهد الكيمياء في تولوز ،

- معهد ميكانيك الزيوت لجامعة تولوز ،

- معهد علم زراعة البساتين في فرساي ،

- المدرسة الخصوصية للاشغال العمومية والبناء والصناعة ،

- معهد البحوث الخاص بزيوت النخل والسوائل الزيتية ،

- معهد نسيج فرنسا ،

- المعهد الفرنسى للمطاط ،

- معهد الكيمياء للجامعة الكاثوليكية للعلوم في ليون ،

- مدرسة معمل الجعة ومعمل المنتشة في نانسى ،

- المعهد الفرنسى للورق لجامعة غرينوبل ،

- المعهد الصناعى لشمال فرنسا ،

- المعهد الوطنى للاحصائيات .

٣ - أو شهادة صيدلى :

يعين المساعدون الاختصاصيون للبحث بموجب مقرر صادر عن مدير مجلس البحث العلمى من عداد المرشحين الحائزين على شهادات الدبلوم المنصوص عليها في المادة ١٠ أدناه .

المادة ١٠ - ان المرشحين لوظيفة في الصنف

الاول ب يجب ان يكونوا مستحصلين :

( أ ) اما على احدى شهادات الهندسة المعترف

بها من الدولة من غير الشهادات المطلوبة للتعين في وظائف الصنف أ .

(ب) أو على احدى شهادات الدبلوم الواردة فيما بعد :

- ليسانس ،

- دبلوم مهلبا لمدرسة اللوفر ،

- دبلوم مدرسة العلوم السياسية ،

- دبلوم المدرسة الوطنية للغات الشرقية الحية ،

- دبلوم المدرسة التطبيقية للدراسات العليا .

- دبلوم معهد الدراسات السياسية ،

- دبلوم الدولة لمستشار في التوجيه المهني ،

المادة ١١ - ان المرشحين لوظيفة في الصنف الثانى ب باستثناء وظائف رئيس معمل وراديو ميكانيك اختصاصى يجب ان يكونوا حاملين لشهادتى الليسانس أو لشهادتى الكونسر فانتوار الوطنية للفنون والمهن .

ان المرشحين لوظيفة رئيس معمل يجب ان يشبتوا شغلهم في الصناعة لوظيفة رئيس معمل أو بخلاف ذلك اكملهم أربع سنوات على الأقل في الخدمة بصفة معلم .

ان المرشحين لوظيفة راديو كهربى ميكانيكى اختصاصى يجب ان يكونوا حاملى دبلوم تسيير راديو كهربى صادر عن مؤسسة تقنية اختصاصية .

المادة ١٢ - ان المرشحين لوظيفة في الصنف

الثالث ب باستثناء مهن المعلمين والمصورين يجب ان يكونوا حاملى البكالوريا في التعليم الثانوى أو البروفى العالى أو شهادة احصائى أو كيميائى أو فيزيائى أو علم النفس التقنى أو احصائى صادرة عن المدرسة التقنية الاختصاصية أو معهد جامعى .

ويجب ان يشبت المرشحون لوظيفة معلم انهم اشغلوا في الصناعة وظيفه معلم أو بخلاف ذلك انهم اكملوا على الأقل أربع سنوات في الخدمة بصفة رئيس فرقة . فيجب عليهم على الأقل ادارة فرقتين أو ترتيبهم على رأس فوج مؤلف من خمسة عشر عاملا مهنيا على الأقل .

ويجب أن يكون المرشحون لوظيفة مصور من حملة شهادة الكفاءة المهنية في التصوير أو قد نجحوا في اختبارات المباراة المهنية .

المادة ١٣ - ان المرشحين لوظيفة رئيس فرقة

يجب أن يكونوا من حملة دبلوم تلميذ مرخص من المدرسة الوطنية المهنية أو مشغلين في الصناعة وظيفة رئيس فرقة أو بخلاف ذلك قد أكملوا على الأقل أربع سنين من الخدمة بصفة عمال متفوقين أو مهنيين . ويجب أن يحوزوا على مسؤولية فرقة مؤلفة من خمسة عشر عاملا مهنيا .

ويعين تقنيو المختبرات بموجب مقرر يصدره مدير المركز الوطني للبحث العلمي من عداد المرشحين الحائزين على الشهادات المنصوص عليها في المادة ١٤ أدناه .

**المادة ١٤ -** ان المرشحين لوظيفة معاون احيائي ومعاون كيميائي أو معاون فيزيائي يجب أن يكونوا من حملة شهادة دبلوم معاون احيائي أو معاون كيميائي أو معاون فيزيائي صادرة عن المدرسة التقنية الاختصاصية .

ويجب أن يكون المرشحون لوظيفة عامل من الصنف الأول أو راديو كهرباء ميكانيكي من حملة شهادة البروفى للتعليم الصناعى أو شهادة الكفاءة المهنية .

بخلاف ذلك فيجب أن يكون المرشحون ناجحين في اختبارات المباريات المهنية .

**المادة ١٥ -** يجب على المرشحين لحدى وظائف الصنف ٦ و ٧ و ٨ أن يستوفوا شروط التدريب المهني المقتضاة بصورة اعتيادية سواء في مختبرات التعليم العالى أو في الهيئات الخصوصية للتعين في الوظائف المماثلة .

**المادة ١٦ -** يعين الرسامون الرئيسيون من عداد المرشحين الحائزين على صفة رسام اختصاصى رئيسى في الصناعة أو ممن أكملوا على الأقل خمس سنوات خدمة بصفة رسامين للدروس .

يعين رسامو الدروس من عداد المرشحين الحائزين على صفة رسام اختصاصى للدروس في الصناعة أو ممن أكملوا على الأقل أربع سنوات خدمة بصفة رسامين للدروس البسيطة .

يعين رسامو الدروس البسيطة من عداد المرشحين الحائزين على صفة رسام اختصاصى للدروس البسيطة في الصناعة أو ممن أكملوا على الأقل ثلاث سنوات من الخدمة بصفة رسام للتنفيذ .

يعين رسامو التنفيذ من عداد المرشحين الحائزين على صفة رسامين للتنفيذ في الصناعة .

**المادة ١٧ -** يجب على المرشحين لوظيفة من الصنف الأول د أن يكونوا حائزين لاحدى الشهادات المنصوص عليها في المادة ٣ من الصنف أ - ١ من المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ .

وتؤدى حملة اليسانس التام الاجور المطابقة للسلم الاعلى مباشرة .

**المادة ١٨ -** يكون المرشحون لوظيفة الصنف الثانى د مستحصلين وجوبا على احدى شهادات الدبلوم المنصوص عليها في المادة ٣ من الصنف ب - ١ من المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ .

وتؤدى حملة شهادة البكالوريا التامة الاجور المطابقة للسلم الاعلى مباشرة .

**المادة ١٩ - ١ -** ان المرشحين لوظيفة في الصنف الثالث د يجب أن يكونوا من حملة احدى شهادات الدبلوم المنصوص عليها في المادة ٣ من الصنف ب - ٢ من المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أى شهادة الكفاءة المهنية لمحاسب .

٢ - ان المرشحين لوظيفة في الصنف الرابع د يجب أن يكونوا من حملة احدى الشهادات المنصوص عليها في المادة ٣ صنف ج - ١ ، ٢ أى شهادة الكفاءة المهنية لمعاون محاسب .

أما مسير الأشغال فيجب أن يكون مزودا برخصة القيادة .

**المادة ٢٠ - ١ -** ان المرشحين لوظيفة في الصنف الخامس د يجب أن يكونوا من حملة شهادة الكفاءة المهنية لراقن مختزل .

٢ - ان المرشحين لوظيفة في الصنف السادس د يجب أن يكونوا نجحوا في اختبارات المباراة المهنية .

**المادة ٢١ -** ان التعهد النهائى للموظفين المتعاقدين يجب أن يسبقه تمرين تأهيلى لمدة سنة أشهر في الخدمة الفعلية قابلة التجديد لمرة واحدة ولمدة سنة أشهر على الاكثر .

يجوز أن تمنح الاعفاءات بصورة استثنائية لصالح الموظفين الذين يكونون قد أشغلوا بصورة



مهرضية جدا في الادارة أو الصناعة وظيفة مطابقة للوظيفة التي عينوا لها .

يصادق على التعهد بموجب مقرر يصدره مدير مجلس البحث العلمي .

يقرر التعهد لمدة غير محدودة مبدئيا بيد أنه عندما يجرى تعيين للقيام بأشغال معينة فيجوز أن ينص مقرر التعيين على أن الالتزام محدد بمدة هذه الأشغال .

**المادة ٢٢ -** عند انقضاء فترة التدريب يتخذ مقرر تبعا للأجراء المنصوص عليه في المادة ٢١ من هذا القرار بتثبيت التعهد أو بإنهائه .

وفي هذه الحالة الأخيرة يسرح المتمرن دون تعويض أو اخبار مسبق .

ويسوغ فسخ التعهد من طرفي العقد دون شروط أو اخبار مسبق .

وعندما يثبت التعهد يرتب الموظفون في سلم البداية من الصنف ، على أنه يجوز أن يراعى لهم جانب التطبيق المهني الذي يثبت قيامهم به في مهنة مطابقة للوظيفة ليتمكن إعادة ترتيبهم في سلم أعلى .

ويستلزم كل سلم على الأقل الاقدمية المقررة في المادة ٢٧ ( فقرة أولى ) الواردة فيما بعد ، فيما يخص حساب التطبيق المهني المكتسب في مصلحة للدولة أو الجماعات المحلية أو المؤسسات العمومية ومرة ونصف لهذه الاقدمية بالنسبة للتطبيق المهني المكتسب في القطاع الخاص أو في المؤسسات المؤممة .

وعلى كل فان الحد الأدنى لهذه الأقدميات تقيد بحسب الترتيب لأربع سنوات وست سنوات لكل سلم بالنسبة للموظفين المعيّنين لشغل احدى الوظائف التابعة للصنف ١ ج و ٢ ج و ٣ ج .

ولا يؤخذ بهذه السنوات الا في حالة اكتمالها بعد سن الثامنة عشرة .

**المادة ٢٣ -** خلافا لاحكام المادة السابقة يجوز اقرار ٤٠ ب ١٠٠ من التعيينات في الصنف ١ ب ، ٢ ب ، ٤ ب ، ٥ ب مع منح ١ أو ٢ أو ٣ سلالم يجرى عند اللزوم بعد مراعاة الخدمات السابقة المنطبقة على نصوص الفقرة ٤ من المادة ٢٢ .

وعلاوة على ذلك ، فانه يمكن ترتيب ٢٠ ب ١٠٠ من موظفي الصنفين ٢ أ و ٣ أ بناء على مقرر

مدير مجلس البحث العلمي مباشرة في السلم الثاني أو الثالث أو الرابع من صنفهم وترتيب ٥ ب ١٠٠ في السلم الخامس أو السادس . وفي هذه الحالات لا يجرى حساب فترة التطبيق المهني .

### الباب الثالث الأجور

**المادة ٢٤ -** يحق للموظفين الخاضعين لهذا القرار بعد الخدمة الفعلية الحصول على أجر يجرى حسابه وفقا للصنف والسلم التابعين لهما تبعا للقواعد المحددة بقرار مشترك يصدره وزير المالية ووزير التربية الوطنية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

وتضاف على هذه الأجور التعويضات ذات الصبغة العائلية والمكافآت أو التعويضات المخصصة لهؤلاء الموظفين بموجب نصوص خاصة .

**المادة ٢٥ -** يطبق على الموظفين المتعاقدين في مراكز البحث العلمي التشريع الخاص بالضمان الاجتماعي وبطواريء العمل والأمراض المهنية وعند اللزوم بنظام التقاعد التكميلي للضمان الاجتماعي .

وفيما يتعلق بالمعنيين المنتسبين لنظام التقاعد الخاص بعمال الدولة فلهم أن يحتفظوا بحق الانتفاع منه بصفة شخصية بموجب طلب يقدم في مهلة أقصاها ستة أشهر من تاريخ قبولهم في الاسلاك المنصوص عليها في هذا القرار .

وان اقتطاعات المعاش المخصومة من أجورهم يجب أن تؤدي الى الصندوق الخاص بعمال الجزائر FSOA المسير من الصندوق العام للتقاعد .

### الباب الرابع ( أ ) العطل

**المادة ٢٦ -** يستفيد الموظفون المتعاقدون من عطلة سنوية مدفوعة الاجر في الشروط نفسها الجارية تطبيقها على الموظفين الرسميين .

#### ( ب ) العطل المتعلقة بالدواعي الشخصية

**المادة ٢٧ -** يجوز أن يمنح المستفيدون من هذا القرار بناء على طلبهم عطلا لدواعي شخصية دون أن تتجاوز مدتها سنة واحدة .

ولا تتبع هذه العطل لأجر ما ولا يترتب عليها

### الباب الخامس اوقات العمل - التأديب

**المادة ٣٢ -** ان ساعات العمل المترتبة على الموظفين المتعاقدين هي الساعات المحددة لموظفي مصالح الخارجية في ادارات الدولة .

ويتعين على الموظفين التقيد بالضوابط الجارية بها العمل في المختبر أو المصلحة المخصصة لها .

**المادة ٣٣ -** خلافا للمادة السابقة ، يسوغ تعيين موظفين لاجراء عمل غير كامل كما يجوز الترخيص للموظفين بتنقيص مدة العمل لمقتضيات المصلحة .

فيحسب على كل أجسرهـم بنسبة مدة خدمتهم .

**المادة ٣٤ -** مع الاحتفاظ بالاحكام التي وردت في نصوص خصوصية لا يؤدي عن الساعات الإضافية أجر ما . بيد أنه يجري تعويضها بالراحة بالاتفاق مع الرئيس المباشر للمعنى .

**المادة ٣٥ -** ان العقوبات التأديبية القابلة للتطبيق على الموظفين المتعاقدين هي التالية :

- ١ - التنبيه ،
- ٢ - التوبيخ مع قيد اشعار به في الملف ،
- ٣ - الايقاف عن العمل لمدة أقصاها شهر واحد مع قطع المرتب ،
- ٤ - الطرد بدون تعويض التسريح ،

وتصدر هذه العقوبات عن مدير مجلس البحث العلمي بعد موافقة هذا الأخير في اجتماع مجلس التأديب الذي يدلي أمامه المعنى بإيضاحاته عن الافعال المعزوة اليه .

ويمكنه الاطلاع على ملفه بما في ذلك التقرير المقدم ضده قبل ثمانية أيام من اجتماع المجلس والاستعانة بمدافع يختاره ليمثل أمام المجلس .

**المادة ٣٦ -** ان الموظفين الذين يتعرضون للتوبيخ مع قيده في الملف والذين لم يكونوا قد تعرضوا خلال فترة ثلاث سنوات لأي تدبير تأديبي يمكنهم أن يطلبوا الغاء القيد فيبـت مدير مجلس البحث العلمي بالطلب بعد أخذ رأي الرؤساء التدريجين للمعنى ورأي مجلس التأديب .

**المادة ٣٧ -** في حالة ارتكاب الخطأ الجسيم

أية أقدمية في الخدمة .

ويسرح الموظفون الذين لا يعودون للخدمة عند انقضاء هذه العطل دون تعويض ولا أخـبـار مسبق .

**(ج) العطل المرضية والعطل الخاصة بالولادة والرضاعة**

**المادة ٢٨ -** يمكن للموظفين المشار اليهم في هذا القرار وفي كل فترة ١٢ شهرا وعند تقديمهم شهادة طبية الحصول على عطل محددة كما يلي :

- بعد ستة أشهر من الدوام : شهر واحد بأجر كامل وشهر واحد بنصف أجر ،

- بعد ثلاث سنوات من الدوام : شهران بأجر كامل وشهران بنصف أجر ،

- بعد خمس سنوات من الدوام : ثلاثة أشهر بأجر كامل وثلاثة أشهر بنصف أجر ،

ويجوز أن تجرى عليهم الرقابة في كل وقت من قبل طبيب محلف من الادارة . أما الاعانات العائلية فتؤدي بكاملها طيلة فترات الغياب المذكورة في هذه المادة .

**المادة ٢٩ -** تستفيد النساء من النساء بعد ستة أشهر من الدوام ، وبناء على تقديم شهادة طبية ، من عطلة بكامل الاجر لمدة مساوية للمدة المحددة في التشريع الخاص بالضمان الاجتماعي .

**المادة ٣٠ -** ان الاعانات النقدية التي تؤديها صناديق الضمان الاجتماعي تحسم من المبالغ التي تمنحها الادارة وفقا للمادتين ٢٨ و ٢٩ .

**المادة ٣١ -** عندما تكون الحقوق الخاصة بالعطل المدفوعة الاجر المنصوص عليها في المادتين ٢٨ و ٢٩ قد استنفذت فان الموظفين الذين لا يستطيعون القيام بالخدمة أو يرغبون الحصول على عطلة لتربية اولادهم يجري وضعهم بحالة عطلة بدون أجر .

ويجرى تسريحهم :

( أ ) اذا انقضت ثلاث سنوات على هذا الوضع الأخير ،

( ب ) اذا لم يمكنهم عند انقضاء عطلتهم القيام بوظيفة بسبب مقتضيات الخدمة .

ولا يمكن حساب أية أقدمية عن هذه العطل .



يجوز لمدير مجلس البحث العلمي بناء اقتراح رئيس المصلحة التابع له الموظف مباشرة أن يمنع فورا هذا الأخير من ممارسة مهامه واقتطاع جزء من أجره بما لا يجاوز النصف . ويستمر هذا في كل الأحوال على قبض تمام الإضافات الخاصة بالأعباء العائلية . ويجرى ضبط وضع المعنى في مهلة أقصاها شهران .

### الباب السادس النقل وترك الوظيفة

**المادة ٣٨ -** أن الموظفين الراغبين في الدخول الى وظيفة جديدة مطابقة لوظيفتهم سواء كان ذلك بطريق الاستبدال أو التعيين في وظيفة شاغرة يمكنهم أن يعبروا عن رغبتهم برسالة يوجهونها الى مدير مجلس البحث العلمي . فيدعى رئيسهم التدرجي لاعطاء رأيه بشأن هذا الطلب .

فيراعى مدير مجلس البحث العلمي رغبة المعنى في نطاق الحدود التي تسمح له بها منفعة المصلحة وذلك بعد مشاورة رئيس المختبر أو المصلحة أو الباحث الذي يرغب كل معنى التعاون معه .

**المادة ٣٩ -** يجوز نقل الموظفين المتعاقدين من المختبر المعينين له الى مختبر آخر بموجب مقرر يصدره مدير مجلس البحث العلمي بعد مشاورة هذا الأخير وذلك عندما تستدعي مقتضيات المصلحة هذا النقل .

ويسرح الموظفون الذين لا يوافقون على النقل المقرر .

**المادة ٤٠ -** يجوز وضع الموظف المتعاقد تحت تصرف هيئات البحث العمومية أو الخاصة لمدة أقصاها ثلاث سنوات قابلة للتجديد وذلك بموجب مقرر يصدره مدير مجلس البحث العلمي مع موافقة المعنى .

فيحتفظ الموظفون المرتبون في هذا الوضع بحق الاستفادة من هذا القرار وتؤدي لهم أجورهم الهيئة التي وضعتهم تحت تصرفها .

**المادة ٤١ -** في حالة نقل مختبر لمدينة أخرى وتغيير مقر رئيس المصلحة فإن الموظفين الذين لا يرغبون القيام بوظائفهم في مكان المقرر الجديد يجرى تسريحهم .

وفي هذه الحالة وفي حالة التسريح الصادر على اثر الغاء الوظيفة أو طبقا للفقرة ب من المادة ٣٤ يعين الموظفون مجددا وعلى وجه الأولوية في الوظيفة في حدود الوظائف الشاغرة وفي النطاق الذي تسمح به مقتضيات المصلحة .

وفي حالة تعذر ذلك يتقاضون تعويضات التسريح المنصوص عليه في المادة ٤٥ .

**المادة ٤٢ -** يجرى تسريح الموظفين الذين تثبت عدم كفاءتهم المهنية مع المحافظة على الاجراءات نفسها المنصوص عليها في مادة التأديب .

ويمكن أن يؤدي لهم بناء على اقتراح مجلس التأديب تعويض التسريح المنصوص عليه في المادة ٤٥ .

**المادة ٤٣ -** يشطب على الموظفين المتعاقدين من جدول السلك عند بلوغهم سن الخامسة والستين .

**المادة ٤٤ -** للموظفين المتعاقدين الذين يجرى تسريحهم لداع غير تأديبي حق باخبار سابق لمدة شهر واحد .

ويسوغ لهم فسخ عقدهم شريطة تطبيق الاخبار نفسه .

**المادة ٤٥ -** أن الموظفين المتعاقدين الذين يجرى تسريحهم طبقا للمواد ٤٢ و ٤٣ و ٤٤ يستفيدون من تعويض التسريح المقرر في النصوص الجاري بها العمل .

### الباب السابع احكام متنوعة

**المادة ٤٦ -** يخضع الموظفون المتعاقدون للنظام الخاص بتعدد الوظائف .

ولا يسوغ لهم ممارسة أى نشاط مأجور أو مجاني خارج مراكز البحث العلمي له صلة مباشرة مع نشاطهم في مراكز البحث العلمي ما عدا الاستثناء الذي يمنحه مدير البحث العلمي .

**المادة ٤٧ -** أن الاشغال التي يدعى هؤلاء الموظفون للمعاونة فيها أو التي تكون ذات صلة مباشرة مع نشاطهم في مجلس البحث العلمي فلا يجوز لهم نشرها واطلاع الغير عليها أو

### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٨٦  
الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦  
يتضمن التحديد الموقت لتدريج السلم الاستدلالي  
وشروط التعيين في الوظائف التقنية الخاصة  
بمعهد الدراسات النووية (١)

ان وزير التربية الوطنية ،  
ووزير الداخلية ،  
ووزير المالية والتخطيط ،

- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ  
في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ الرامى الى تمديد  
مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة  
الوطنية ،

- وبمقتضى المرسوم المؤرخ في ٢١ سبتمبر  
سنة ١٩٥٦ والمتضمن المصادقة على مداولة مجلس  
جامعة الجزائر بتاريخ ٨ يونيو سنة ١٩٥٦ التى  
تقضى باحداث معهد الدراسات النووية ،

- وبعد الاطلاع على القرار الوزاري المشترك  
المؤرخ في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٨٦ الموافق ١٣  
يوليو سنة ١٩٦٦ والمتضمن التحديد الموقت  
لقانون الموظفين الجزائريين التقنيين والاداريين  
المتعاقدين مع مراكز البحث العلمى ،

يقرر ما يلى :

**المادة الاولى -** تطبيقا للفقرة ٢ من المادة ١  
من القرار الوزاري المشترك المذكور اعلاه تحدد  
شروط التعيين فى الوظائف التقنية الخاصة بمعهد  
الدراسات النووية كما يلى :

#### ( ١ ) العمال المهنيون

- ع م ١ : عامل حائز على مهنة يمكنه نيل  
شهادة الأهلية المهنية فيها اذا نجح فى التجربة  
المهنية المزاولة .

- ع م ٢ : عامل تتوفر فيه معارف ال ع م ١  
المدعومة بالتطبيق العملى لعدة سنوات اذا نجح  
فى تجربة مهنية .

التباحث فيها الا بعد الاذن الممنوح من مدير  
مدير مجلس البحث العلمى .

**المادة ٤٨ -** يجب على الموظفين المتعاقدين  
اعلام مدير المجلس الوطنى للبحث العلمى  
بالاختراعات التى يتوصلون اليها بمناسبة الاشغال  
التى يكافأون عنها وذلك قبل اشاعتها .

فاذا استنسب مجلس البحث العلمى  
الاحتفاظ بالاختراع فيودع طلبات البراءة باسمه  
وعلى نفقته مع بيان اسم المخترع .

وفى هذه الحالة يبرم عقد بين مجلس البحث  
العلمى والمخترع ينص فيه على اقتسام المنافع  
التى يمكن أن تنجم عن استغلال الاختراع .

واذا صرح مجلس البحث العلمى بعدم  
اهتمامه بالاختراع أصبح المخترع حرا فى  
التصرف به .

**المادة ٤٩ -** يسرى مفعول هذا القرار من ١  
يونيو سنة ١٩٦٥ .

**المادة ٥٠ -** تؤلف لجنة من ممثلى وزارة  
الداخلية ( مديرية الوظيفة العمومية ) ووزارة  
المالية والتخطيط ( مديرية الميزانية ) ووزارة  
التربية الوطنية ( مجلس البحث العلمى ) تتولى  
ترتيب الموظفين فى وظائفهم بالتدريج الخاص  
بسلالم الاجور المطابقة .

**المادة ٥١ -** يكلف مدير الميزانية والمراقبة  
ومدير الوظيفة العمومية ومدير التعليم العالى  
ومدير الادارة العامة ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا  
القرار الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٤ ربيع الاول عام ١٣٨٦  
الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦ .



ع م ٣ : عامل اختصاصي حائز على المعارف المطابقة لشهادة الاهلية المهنية المدعومة بالتطبيق لعدة سنوات وبعد النجاح في تجربة مهنية .

عامل معلم : عامل اختصاصي يكون مدربا بصورة خاصة ويبرهن على وفرة المبادرة . ويجب أن يحوز في اختصاصه لاستعمال تقنيات اختصاص آخر . فتمكنه هذه المعرفة المزدوجة من انجاز مجموع المركبات ويستطيع تنفيذ جهاز على بيانات موجزة لهدف يبغي ادراكه . وان النسبة الخاصة بالعمال المعلمين بالنظر للعمال المهنيين لا يمكن تحديدها بسبب صبغة الاشغال الخاصة بالمختبرات .

رئيس عمال : معلم مهني ، مكلف بالتوزيع والعمل على تنفيذ الاشغال الموكولة اليه من قبل العمال المهنيين الذين يشكلون فوجا مؤلفا على الأقل من خمسة عمال وعامل معلم . وهو يضبط احترام الوقت والنظام الخاصين بالموظفين الموضوعين تحت اوامره ، ويجب أن يكون عليما بالمبادرات الخاصة بوظيفته .

رئيس فرقة العمال المهنيين :

معلم مهني يمارس بصفة دائمة قيادة عدة عمال مهنيين أو اختصاصيين في اختصاصه فيتولى ضمان انتاج فرقته بصورة علمية تحت ادارة معلم بدرجة سليمة أعلى . وهم عبارة عن العمال المهنيين م ٣ أنفسهم الذين يقودون فوج عمال يتألف عادة من عدة مهنيين م ٣ . وان رؤساء الفرق ملزمون فعليا بالادارة الدائمة للفرقة .

رئيس معمل : سلم ١ . معلم متفوق يتولى مسؤولية الدراسة وتنفيذ الاشغال الهامة بالتجاوب مع عدة أنظمة ويحرر التقارير التقنية المطابقة لهذه الاشغال . وهو عبارة عن رئيس عمال اختصاصي قدير يحوز خبرة ٣ سنوات على الأقل بصفة رئيس عمال ب أو ج ويتمتع بأهلية القيادة المتعلقة بالاعوان التقنيين من الصنفين الاول أو الثاني ورؤساء الفرقة التابعة لجميع الاختصاصات ورؤساء العمال .

رئيس معمل : سلم ٢ : التعريف نفسه الموصوف في السلم ١ ولكن باضافة الخبرة

والمسؤولية الواسعتين ويجب على رؤساء المعمل أن يتولوا فعليا الادارة الدائمة لعدة فرق .

### (ب) الموظفون التقنيون

م ت ١ : الموظف القادر على تفسير مخطط بياني وانجاز التركيب والتعبير المطابقين . ويستطيع وحده اجراء تجربة أو خبرة عادية وفقا للبيانات التفصيلية وترقيم النتائج ، ويكون قادرا على تعيين الاعطال ونواقص الاجهزة المعقدة لاستعماله .

م ت ٢ : الموظف الحائز على المعارف العلمية العامة على الاقل في مستوى البكالوريا ويكون قد اكتسب في فرع معين المعارف التطبيقية التي تمكنه لوحده من انجاز الاختبارات أو التجارب على أساس البيانات العامة الموضحة . ويكون أهلا للقيام لوحده باختيار الاجهزة والقطع الضرورية الخاصة بالتركيب المألوف . كما يكون قادرا على تقديم النتائج على شكل خطوط منحنية أو جداول واستخراج النتائج العادية .

م ت ٣ : الموظف الحائز علاوة على مواصفات الفقرة م ت ٢ على معرفة وخبرة كافيتين في اختصاصه ليتمكن الركون اليه في تنظيم العمل بعد المناقشة مع رئيسي تقني وتبيان النتائج المنوى الحصول عليها .

م ت رئيسي : الموظف التقني الاختصاصي والكفاء الذي يحوز خبرة ٣ سنوات على الأقل بصفة م ت ٣ ويكون قادرا بمفرده على درس وتوجيه التجارب وتشغيل الاجهزة أو التركيبات المتضمنة عدة أنظمة ( كهرباء وميكانيك وراديو كهرباء .. الخ ) ويحرر التقارير التقنية المطابقة لهذه الاشغال . ويحوز كفاءة قيادة الموظفين م ت ١ و م ت ٢ .

### (ج) الرسامون

رسام مفصل : العارف برسم الجملة ، فينفذ رسوم مختلف القطع التي يتركب منها المجموع ويعرف نسخ الرسم التخطيطي .  
رسام التنفيذ : يستطيع التوصل بمعرفة مفردات جميع قطع مجموعة ما ويجيد امكانيات الصنع ويمكنه تدقيق امكانية تركيب المجموع بطريقة اعادة التركيب وينفذ رسوم قطع الغيار أو مجموعات عادية على أساس الضوابط التقنية

الموضوعة تحت تصرفه . وذلك على صورة تكون  
فيلها تلك الرسوم قابلة الاستعمال مباشرة في  
أعمال التنفيذ الخاص بالمعمل .

رسام الدراسات : سلم ١ : ينفذ دراسة آلة  
أو جهاز يكون جزءا من مشروع المجموع وذو المام  
بالتأسيس والصنع والتركيب . ويطبق النماذج  
العادية لصلابة الادوات المتعلقة بدراسته ، ويكون  
قادرا في ميدان الكهرباء على اعداد المخططات  
والمخططات البيانية لمجموع تركيب كهربائي  
لمجموعات واسعة ومجموعات الادوات والدراسات  
الخاصة بالارتباطات المتشابهة والتربيط .

رسام الدراسات : سلم ٢ : ينفذ دراسة  
آلات أو أجهزة تكون جزءا من مشروع المجموع  
وذو المام بالتأسيس وصناعة الحديد والصنع  
والتركيب ويعمل حسابات المقاومة الخاصة  
بالادوات المتصلة بدراسته ( برنامج المدارس  
الوطنية للفنون والمهن ) .

#### ( د ) تصنيف المهندسين المبتدئين

يصنف المهندسون المبتدئون في الأنواع  
التالية :

ان قائمة المدارس وشهادات الدبلوم محررة  
بصفة بيانية .

ان المهندسين المبتدئين بحسب شسهادة  
الدبلوم أو الاستحقاق الذي يحوزونه ( ترتيب  
النجاح ، الاختصاص ، السنة الرابعة من التمرين  
.. الخ ) يمكن تصنيفهم في الفوج الأعلى .

المهندس المبتدئ : فوج ١ : مدارس بريفي  
- سودريا ، المدرسة الخصوصية للأشغال  
العمومية .

المهندس المبتدئ : فوج ٢ : ليسانس علوم،  
المدرسة الوطنية للفنون والمهن .

المهندس المبتدئ : فوج ٣ : مدرسة العلوم  
التقنية المختلفة، المدرسة المركزية للفنون والصناعة  
اليدوية FPC ، مدرسة المعلمين العليا ،  
المدرسة العليا للكهرباء ، المدرسة العليا للمناجم .

المادة ٢ - ان تدريج السلم الاستدلالي  
المطبق على الموظفين المذكورين قد حدد كما يلي :

#### العمال المهنيون

الأصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال	فوج ٤ رقم الاستدلال
عامل مهني - سلم ١	١٨٢	٢٠٨	٢٣٢	٢٦٢
عامل مهني - سلم ٢	٢١٧	٢٤٨	٢٧٦	٣٠٥
عامل مهني - سلم ٣	٢٦٦	٣٠٠	٣٣٢	٣٥٨
عامل مهني - سلم ٤	٢٨٧	٣٢٠	٣٥٥	٣٦٦

#### عمال معلمون ورؤساء فرقة ع م ورؤساء عمال ورؤساء فرق

الأصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال	فوج ٤ رقم الاستدلال
معلم عامل	٣١٥	٣٥٢	٣٦٦	٣٨٩
رئيس فرقة	٣٥٧	٣٧٣	٤٠٢	٤٣٢
رئيس عمال ب	٣٨٤	٤١٨	٤٥١	٤٩٥
رئيس عمال ج	٤١١	٤٤٧	٤٩١	٥٢٦
رئيس معمل ١	٤٥٩	٥١٢	٥٤٠	٥٨٢
رئيس معمل ٢	٤٨٧	٥٢٨	٥٦٣	٦١١



## موظفون تقنيون

الاصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال	فوج ٤ رقم الاستدلال
موظف تقني - سلم ١	٢٩٧	٣٣١	٣٥٨	٣٧١
موظف تقني - سلم ٢	٣٥٩	٣٧٧	٤٠٨	٤٣٧
موظف تقني - سلم ٣	٤٢٦	٤٦٧	٥١٥	٥٣٩

## موظفون تقنيون رئيسيون

الاصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال	فوج ٤ رقم الاستدلال
موظف تقني - رئيسي سلم ١	٥٢٠	٥٥٣	٦٠٣	٦٥٣
موظف تقني - رئيسي سلم ٢	٥٣٥	٥٨١	٦٣٢	٦٨٦

## رسامون

الاصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال	فوج ٤ رقم الاستدلال
رسام مفصل	٢٤٨	٢٧٩	٣١٠	٣٤٠
رسام تنفيذ	٢٧٨	٣١٢	٣٤٥	٣٦٣
رسام دراسات بسيطة	٣٢٥	٣٥٧	٣٧١	٤١١
رسام دراسات بسيطة سلم ١	٣٥٠	٣٦٧	٣٩٣	٤٢١
رسام دراسات سلم ٢	٣٦٩	٤٠١	٤٣٣	٤٦٨
رسام مشروع سلم ١	٣٨٤	٤١٨	٤٥١	٤٩٥
رسام مشروع سلم ٢	٤١١	٤٥٧	٤٩١	٥٢٦
رسام رئيس فوج سلم ١	٤٥٩	٥١٢	٥٤٠	٥٨٢
رسام رئيس فوج سلم ٢	٤٨٧	٥٢٨	٥٦٣	٦١١

## مهندسون

الأصناف	فوج ١ رقم الاستدلال	فوج ٢ رقم الاستدلال	فوج ٣ رقم الاستدلال
مهندس مبتدئ	٣٧٧	٤٣٥	٥٤٤
مهندس ١ - أ	٤٢٩	٥٢١	٦٠٢
ب		٥٥٦	٦٤١
مهندس ٢ - أ	٦٨١	٧٥٨	٩٥٥
ب	٧١٩	٨٢٥	HB
مهندس ٣ - أ	HC	HE	

يقران ما يلي :

الباب الأول

أحكام عامة

**المادة الأولى -** تجرى شهادة نهاية الدروس لتخريج المعلم المساعد "CFEI" للمعلمين المساعدين - التلاميذ التابعين للسنة الدراسية الرابعة لمدارس المعلمين الابتدائيين عند انتهاء دراساتهم . وتقرر اجراء دورتان للامتحان في كل سنة ويتضمن هذا الامتحان قسما عربيا وقسما فرنسيا كما يتضمن نوعين مستقلين من الاختبارات: اختبارات كتابية من جهة واختبارات شفاهية تشمل الثقافة العامة والمهنية يضاف اليهما نقط مختلف الدروس التي حصل عليها المترشحون من جهة أخرى .

يجتاز المترشحون الذين يختارون القسم العربي كل مواد الاختبار بالعربية باستثناء الاختبار المسمى « اختبار اللغة » .

يجتاز المترشحون الذين يختارون القسم الفرنسي كل مواد الاختبار بالفرنسية باستثناء الاختبار المسمى « اختبار اللغة » .

**المادة ٢ -** تتناول اختبارات الامتحان برامج الدروس المعطاة في أقسام السنة الرابعة من مدارس المعلمين الابتدائية ( قسم المعلمين المساعدين ) .

**المادة ٣ -** يكلف مدير الميزانية والمراقبة ومدير الوظيفة العمومية ومدير التعليم العالي ومدير الادارة العامة ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذي يسرى مفعوله ابتداء من ١ صفر عام ١٣٨٥ الموافق ١ يونيو سنة ١٩٦٥ وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٨٦ الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦ .

## قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ١١ ربيع الثاني عام ١٣٨٧

الموافق ١٩ يوليو سنة ١٩٦٧

يتضمن تطبيق المرسوم رقم ٦٧ - ١١٢

المؤرخ في ١٩ ربيع الأول عام ١٣٨٧

الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٦٧

والمتضمن احداث شهادة نهاية الدروس

لتخريج المعلم المساعد (١)

ان وزير التربية الوطنية ،

ووزير الداخلية ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١١٢ المؤرخ في ٢٣ ربيع الأول عام ١٣٨٧ الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن احداث شهادة نهاية الدروس لتخريج المعلم المساعد ،



## الباب الثاني المواد الكتابية

المادة ٣ - الاختبارات الكتابية هي :

١ - امتحان في التربية العامة

يختار المترشحون بين موضوعين  
المدة : ساعتان ونصف ، العامل ٣ .

٢ - امتحان في التربية الخاصة

يختار المترشحون بين موضوعين أحدهما  
يتعلق لزوما بتعليم اللغة .  
المدة : ساعتان ونصف ، العامل ٣ .

٣ - اللغة

القسم العربي : يملأ نص بالفرنسية ويؤخذ  
فيه بعين الاعتبار المستوى المتوسط للتلاميذ ،  
ويليه سؤال يطلب فيه من المترشح تحرير فقرة  
بالفرنسية حول موضوع الاملاء .

القسم الفرنسي : ينقل نص بالعربية ويشكل  
ويؤخذ فيه بعين الاعتبار المستوى المتوسط  
للتلاميذ ، ويليه سؤال يطلب فيه من المترشح  
تحرير فقرة بالعربية حول موضوع النص  
المشكول .

المدة : ساعة واحدة ، العامل ١ .  
تنقط كل المواد الكتابية من ٢٠ .

## الباب الثالث

### النجاح

المادة ٤ - ان التلاميذ الذين يحصلون على  
٧٠ نقطة يعتبرون ناجحين الا أن لجنة الامتحان  
تستطيع التصريح بالنجاح ابتداء من ٦٣ نقطة  
ضمن بعض الشروط ويعلن عن النجاح في كل  
مدرسة ابتدائية للمعلمين .

المادة ٥ - ان النجاح في الاختبارات الكتابية  
يبقى المتمتع به في الدورة الثانية من السنة  
الجارية .

يستطيع كل المترشحين الذين رسبوا في  
الاختبارات الكتابية في الدورة الأولى أن يتقدموا  
الى اختبارات الدورة الثانية للسنة الدراسية  
الجارية .

## الباب الرابع الاختبارات الكتابية ونقط الدروس

المادة ٦ - ان الاختبارات الشفاهية يجتازها  
المترشحون الناجحون في الاختبارات الكتابية .

المادة ٧ - تجرى الاختبارات الشفاهية في  
أسرع وقت ممكن بعد الاختبارات الكتابية .  
تنقط الاختبارات الشفاهية من ٢٠ .  
تحدد قائمة الاختبارات الشفاهية ونقط  
الدروس كما يلي :

١ - مذاكرة في موضوع يتعلق بعلم نفس  
الطفل - العامل ١ .

٢ - مذاكرة في موضوع يتعلق بالأخلاق  
المهنية أو تشريع التعليم الابتدائي .

يسحب المترشح بالقرعة بين المادتين -  
العامل ١ .

٣ - سؤال في موضوع يتعلق بالفلاحة  
والتعليم المنزلي ( يمكن اللجوء الى اجراء أعمال  
تطبيقية ) . العامل ١ .

٤ - معدل النقط المحصل عليها في مختلف  
دروس قسم السنة الرابعة - العامل ١ .

٥ - معدل النقط في فترات التمرين  
التربوي أو التطبيقية العامل ٢ .  
٦ - السيرة والاعتناء - العامل ١ .

المادة ٨ - يسحب المترشحون في كل سؤال  
من الأسئلة المبينة في المادة ٧ سؤالا بالقرعة من  
بين عدة مواضيع ولهم نصف ساعة للتحضير .

يجب على لجنة الامتحان أن تأخذ بعين  
الاعتبار طريقة المترشح في التعبير وطلاقته في  
الاجوبة .

المادة ٩ - ينجح نهائيا في شهادة نهاية  
الدروس لتخريج المعلم المساعد (CFEI) المترشحون  
الذين يحصلون على ٧٠ نقطة بالنسبة لمجموع  
الاختبارات الشفاهية ونقط الدروس الا انه يمكن  
للجنة ضمن بعض الشروط منح النجاح ابتداء  
من ٦٣ نقطة .

ويعلن عن النجاح النهائي في كل مدرسة  
ابتدائية للمعلمين ،

**المادة ١٠ -** لا يسلم مفتش الاكاديمية شهادة نهاية الدروس لتخريج المعلم المساعد (CFEI) الى المترشح الا اذا أثبت هذا الاخير انه حاصل على شهادة التعليم العام (BEG) أو أى شهادة أخرى تعادلها .

### الباب الخامس

#### شروط التسجيل لشهادة نهاية الدروس لتخريج المعلم المساعد

**المادة ١١ -** يجب على كل التلاميذ المعلمين المساعدين التابعين للمقسم الرابع لمدارس المعلمين الابتدائية أن يشاركوا في شهادة الدروس لتخريج المعلم المساعد .

ولا يطلب منهم أن يقدموا ملفات التسجيل، ولا تقبل أية مشاركة أخرى في هذا الامتحان .

### الباب السادس

#### اختيار الاختبارات

**المادة ١٢ -** ان الاختبارات في كل المفتشيات الاكاديمية متطابقة مع بعضها وتجرى بتساير واحد يحدده وزير التربية الوطنية .

**المادة ١٣ -** ان مواضيع الاختبارات يختارها وزير التربية الوطنية أو أحد ممثليه تعاونه لجنة مكونة من :

- المفتش العام المكلف بمدارس المعلمين ،
- مدير مدرسة المعلمين ،
- مفتش ابتدائي ،
- أساتذة مدارس المعلمين .

### الباب السابع

#### لجنة الامتحان

**المادة ١٤ -** تجرى شهادة نهاية الدروس لتخريج المعلم المساعد أمام لجنة معينة من قبل وزير التربية الوطنية وتتكون من :

- مفتش الاكاديمية ، رئيسا ،
- مدير أو مديرة مدرسة المعلمين الابتدائية،
- نائبا للرئيس ،
- مفتش واحد أو أكثر للتعليم الابتدائي ،

**المادة ١٥ -** ترسل نسختان من محضر الامتحان الى مفتش الاكاديمية التابع الى مكان وجود مدرسة ابتدائية للمعلمين فوراً بعد انتهاء الامتحان .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

قرار وزاري مشترك  
مؤرخ في ٢٣ ذي القعدة عام ١٣٨٧  
الموافق ٢١ فبراير سنة ١٩٦٨

قرار وزاري مشترك  
مؤرخ في ٨ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٨  
يتعلق بالمدرسين المتعاقدين التابعين  
لوزارة التربية الوطنية(٢)

ان وزير التربية الوطنية ووزير الداخلية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي للقيام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين المتعاقدين والموقتين ، ولا سيما المادة ٣ منه ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بأجور الموظفين المتعاقدين والموقتين للدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

يقران ما يلي :

#### اولا - احكام عامة

**المادة الاولى -** يجوز لوزير التربية الوطنية - قصد سد الحاجة الى موظفين في التربية والتعليم -

(١) منشور في نهاية القرارات .

(٢). الجريدة الرسمية - العدد ٩٨ في ١٢/٦/١٩٦٨



أن يعين مدرسين متعاقدين ليشغلوا بدوام كامل أو جزئي وظائف شاغرة أو ليعوضوا مدرسين آخرين .

**المادة ٢ -** يكون المدرسون المشار اليهم في المادة السابقة تابعين للاصناف التالية :

١ - مدرسون متعاقدون للتعليم العام : هم أعوان حائزون للبكالوريا أو لشهادة معادلة يكلفون عند عدم توفر مدرسين مؤهلين - بتعليم عام في أقسام المرحلة الاولى من التعليم المتوسط أو الثانوي ( تكميليات التعليم العام والتعليم الفلاحي والتعليم التقني والثانويات ومدارس المعلمين ) .

٢ - مدرسون متعاقدون للتعليم الفني : هم أعوان غير حائزين لاجازة جامعية أو لشهادة معادلة تسمح بتعيينهم في الأسلاك الموجودة حاليا والتابعة لوزارة التربية الوطنية ولهم شهادات فنية أو مؤهلات تمكنهم من القيام بهذا التعليم في المؤسسات المدرسية التابعة لوزارة التربية الوطنية ( الموسيقى والغناء والرسم وعمل القوالب والنماذج ) .

٣ - مدرسون متعاقدون للتعليم التطبيقي : هم أعوان غير حائزين للاقدمية المطلوبة وغير مقبولين في مسابقة التوظيف التي يتسنى بها تعيينهم في الأسلاك الموجودة حائيا وهم حائزون لتأهيل أو لشهادات مهنية تجعلهم قادرين للقيام بتعليم مهني تطبيقي في الأقسام أو المعامل أو حقول التجربة التابعة للمؤسسات المدرسية لوزارة التربية الوطنية (تكميليات التعليم الفلاحي والتقني ومدارس المعلمين والثانويات ) .

٤ - قيمون داخليون :

هم أعوان يختارون من بين المرشحين البالغين من العمر ١٨ عاما على الأقل و ٢٧ عاما على الأكثر وحائزون للبكالوريا أو لشهادة معادلة ، ويكلفون بمصلحة القسم الداخلي أو القسم الخارجي في مؤسسات التعليم الثانوي . ويشاركون في تربية التلاميذ تحت اشراف الموظفين الإداريين ، متعاونين في ذلك مع موظفي التعليم ويكلفون بتوجيه عمل التلاميذ وتنشيط أعمالهم وبمساعدهم ونصحهم وبالسهر على تنظيم حياة جماعية منسقة .

٥ - مدرسون متعاقدون من متقاعدي التربية الوطنية :

هم أعوان يختارون من بين قدماء المدرسين المحالين على المعاش والمستوفين للشروط البدنية اللازمة .

**المادة ٣ -** يخضع المدرسون المتعاقدون المشار اليهم في المادة ٢ أعلاه ، لأحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٤ -** يسير وزير التربية الوطنية المدرسين المتعاقدين . غير أنه يجوز له أن يحول كل أو بعض اختصاصاته في هذا الموضوع ، اذا رأى ذلك لازما ، اما الى مديري الأكاديميات ( ركتور ) واما الى مفتشيها .

**المادة ٥ -** يخضع المدرسون المتعاقدون لنفس الواجبات المتعلقة بالمواقيت وبالخدمة التي يخضع لها موظفو السلك الذين يماثلونهم .

وعلى الخصوص ، تكون مدة الخدمة الاسبوعية التي يقوم بها قيم داخلي مقدرة ب ٤٠ ساعة ، وتحسب مدة الخدمة في قاعة النوم من وقت نوم التلاميذ الى وقت قيامهم منه بساعتين .

### ثانيا - التوظيف

**المادة ٦ -** يوظف المدرسون المتعاقدون بحسب الحاجة وعلى أساس الشهادات ، من طرف وزير التربية الوطنية .

### ثالثا - الأجور

**المادة ٧ -** ان حساب أجور المدرسين المتعاقدين يتم بالاستناد الى سلاله المرتبات المنصوص عليها في القرار المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

ولاجل تطبيق هذا القرار ، يرتب المدرسون المتعاقدون للتعليم الفني والتعليم التطبيقي في السلم ب من المجموعة الثانية .

**المادة ٨ -** يرتب المدرسون المتعاقدون بمجرد توظيفهم ، في الدرجة الاولى من أحد السلاله المشار اليها في المادة السابقة وذلك مع مراعاة أحكام المقطع ٢ من المادة الاولى من القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦

الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .  
ويمكن لهم أن يستفيدوا من الترقية في الدرجة  
مرة كل سنتين اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

#### رابعاً - أحكام خاصة

**المادة ٩ -** يفصل من الوظيفة كل مدرس  
متعاقد يرفض أن يتقدم إلى الامتحانات والمسابقات  
المنظمة للتوظيف في السلك المائل أو يتقاعس  
عن التقدم اليها في ظرف خمسة أعوام بعد التاريخ  
الذي أصبحت فيه الشروط المطلوبة لتقييد اسمه  
في هذه الامتحانات والمسابقات متوفرة فيه ، أو  
يخفق فيها ، وذلك بعد الاخذ بعين الاعتبار للمواد  
١٦ و ١٧ و ١٨ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ الا في حالة تمديد خدمته الى عامين على  
أقصى تقدير من قبل وزير التربية الوطنية .

لا يطبق النص السابق على المدرسين  
المتقاعدين المتقاعدين ولا على القيمين الداخليين .

**المادة ١٠ -** تنتهى وظائف القيمين الداخليين  
بحكم القانون :

١ - بعد عامين من الخدمات الفعلية في مدينة  
جامعية وثلاثة أعوام في كل مدينة أخرى وذلك  
بالنسبة الى الاعوان الذين لم ينالوا منذ تعيينهم  
شهادات جديدة من التعليم العالي أو الذين لم يقبلوا  
في قسم أعلى .

٢ - بعد خمسة أعوام من الخدمات الفعلية  
وذلك بالنسبة الى جميع القيمين الداخليين .

يمكن أن يمنح ، باقتراح من السلطات  
السلمية ، تمديد استثنائي للوظيفة مدته سنة  
للقيمين الداخليين المترشحين لنيل آخر شهادتهم  
من اليسانس أو لمسابقة في نفس المستوى منظمة  
من طرف وزارة التربية الوطنية .

**المادة ١١ -** تكون اقامة وسكنى القيمين  
الداخليين في المؤسسة طيلة السنة الدراسية ،  
ويحولون الى الادارة المالية للمؤسسة مبلغا يعادل  
مبلغ هذه المصاريف التي تحدد بموجب مقرر من  
وزير التربية الوطنية .

**المادة ١٢ -** يمنع الجمع بين مرتب القيم  
الداخلي ومنحة التعليم .

لا يمكن لأى قيم داخلي يفسخ عقده أثناء  
السنة الدراسية أن يطالب بمنحة خلال نفس هذه  
السنة الا في حالة قاهرة يقدرها وزير التربية  
الوطنية .

**المادة ١٣ -** يستفيد القيمون الداخليون  
الذين يقومون بمهام المراقب العام طيلة السنة ،  
من رقم استدلالى استثنائى يمنح لهم بعد استطلاع  
رأى اللجنة المنصوص عليها فى المقطع ٢ من المادة  
الأولى من القرار المؤرخ فى ٩ ذى القعدة عام  
١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمشار اليه  
أعلاه .

#### خامساً - أحكام انتقالية

**المادة ١٤ -** بمجرد دخول هذا القرار فى  
حيز التنفيذ ، يعتبر مدرسين متقاعدين :

١ - المدرسون معاونون للتعليم الفنى أو  
الخصوصى الذين يشتغلون بهذه الصفة فى  
الثانويات ومدارس المعلمين وتكميليات التعليم  
التقنى أو الفلاحى والذين لا يمكن أن يستفيدوا  
من تدابير تنظيمية للتعيين فى أسلاك أخرى  
للتعليم .

٢ - المدرسون معاونون القائمون بوظائف  
الاساتذة التقنيين المساعدين فى الثانويات ومدارس  
المعلمين وتكميليات التعليم التقنى أو الفلاحى  
والذين لا يمكن أن يستفيدوا من تدابير تنظيمية  
للتعيين فى أسلاك أخرى للتعليم .

٣ - المدرسون معاونون غير المسرحين الذين  
يمارسون فى الثانويات ومدارس المعلمين  
وتكميليات التعليم التقنى أو الفلاحى والذين  
لا يمكن أن يستفيدوا من تدابير تنظيمية للتعيين  
فى أسلاك أخرى للتعليم .

٤ - القيمون الداخليون الحائزون للبيكالوريا  
أو لشهادة معادلة والذين يمارسون وظائفهم فى  
الثانويات ومدارس المعلمين وتكميليات التعليم  
التقنى أو الفلاحى .

٥ - المعلمون المتقاعدون .

**المادة ١٥ -** ان أجل الخمسة أعوام المنصوص  
عليها فى المادتين ٩ و ١٠ أعلاه من هذا القرار  
لا يبدأ سريانه بالنسبة للاصناف ١ و ٢ و ٣ و ٤ من  
المتقاعدين المشار اليهم أعلاه الا ابتداء من تاريخ



نشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٦ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا القرار الذى ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٨ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٨ .

### قرار وزارى مشترك

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨

الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨

يتعلق بتنظيم فترات تدريبية لتكوين وتحسين

تكوين موظفى الاطارات والتعليم

والمصالح الاقتصادية (١)

ان وزير التربية الوطنية ووزير الدولة المكلف بالمالية والتخطيط ،

- بعد الاطلاع على العملية رقم ٠٥ - ٠٢ - ٦٠ - ٥ - ٠١ - ٥٧ المقيدة في برنامج التجهيز تحت عنوان « برنامج تكوين اطارات التعليم والادارة والمصلحة الاقتصادية » .

يقران ما يلى :

**المادة الأولى -** تنظم كل سنة في المفتشيات الاكاديمية وعلى المستوى الجهوى أو العمالى فترات تدريبية لتكوين وتحسين تكوين موظفى الاطارات والتعليم والمصالح الاقتصادية التابعين لمؤسسات التعليم التقليدى والتقنى والمدارس الابتدائية .

**المادة ٢ -** تتولى وزارة التربية الوطنية التعيينات المبينة ادناه وذلك حسب نوع التدريب وفى حدود اعتمادات الدفع الممنوحة :

١ - تعيين المفتشيات الاكاديمية والمؤسسات الابتدائية والثانوية التى تنظم فيها هذه الفترات التدريبية ،

٢ - تعيين مديرى الفترات التدريبية ،

٣ - تحديد عدد الموظفين المتدربين وموظفى الاطارات .

**المادة ٣ -** يوكل التسيير المالى للفترات التدريبية المشار اليها فى المادة الأولى الى مؤسسات التعليم التى لها الشخصية المدنية والاستقلال المالى .

**المادة ٤ -** تقوم المؤسسات المشار اليها أعلاه بتصفية ودفع المصاريف ، وعند اللزوم بقبض الايرادات ، وذلك حسب التنظيم الجارى به العمل، وتتسلم لهذه الغاية بمجرد فتح الفترة التدريبية اعتمادا مؤقتا يتم حسابه على أساس بيان تقديرى للايرادات والمصاريف يضعه مدير الفترة التدريبية .

**المادة ٥ -** ان دفع التعويضات عن الأشغال الاضافية ولتسديد النفقات يتم وفقا للمعدلات الجارى بها العمل فى مؤسسات التعليم .

**المادة ٦ -** يتقاضى المعلمون والمدرسون طيلة مدة الفترة التدريبية تعويضا يحدد بمعدله كما يلى: المعلمون المساعدون : ٦٠٠ دج  
المعلمون : ٥٨٠ دج  
لا يجرى أى خصم على هذا التعويض .

**المادة ٧ -** ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

### قرار وزارى مشترك

مؤرخ في ٢٠ ربيع الأول عام ١٣٩٠

الموافق ٢٥ مايو سنة ١٩٧٠

يتضمن كلفيات مراقبة المدارس والدروس

أو مراكز التكوين المهنى والاتقان الموضوعة

تحت وصاية وزارة التجارة (٢)

ان وزير التربية الوطنية ،

ووزير التجارة ،

- بمقتضى القانون المؤرخ في ٩ أبريل سنة ١٨٩٨ والمتعلق بالغرف التجارية والغرف الاستشارية للفنون والصناعات اليدوية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٥ في ١٧/١/١٩٦٩.

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٧٥ في ٩/٥/١٩٧٠.

**يقرآن ما يلي :**

**المادة الأولى -** تخضع المدارس والدروس أو مراكز التكوين المهني والاتقان التابعة لغرف التجارة والصناعة الموضوعة تحت وصاية وزير التجارة ، للمراقبة التي تحدد كفاءاتها أدناه .

**المادة ٢ -** يتم توظيف المعلمين بموافقة وزير التربية الوطنية .  
ويجب أن تتوفر في هؤلاء المستخدمين نفس شروط التوظيف المطلوبة من المعلمين التابعين لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٣ -** يجب على المعلمين الذين يشتغلون في المؤسسات العمومية للتعليم أن يطلبوا ترخيصا من وزير التربية الوطنية لاعطاء الدروس خارج عملهم ، في المدارس أو المراكز المشار إليها في المادة الأولى من هذا القرار .

وبمجرد حصول هؤلاء المستخدمين على الرخصة المطلوبة ، يعفون من تقديم الملف المشار إليه في المادة ٤ أدناه .

**المادة ٤ -** يجب على الغرف التجارية والصناعية وكل المؤسسات الأخرى الموضوعة تحت وصاية وزير التجارة ، أن تقدم ملفا عن كل معلم ، يشتمل على :

- ( أ ) شهادة ميلاد أو بطاقة للحالة المدنية ،
- ( ب ) شهادة جنسية ،
- ( ج ) نسخة من صحيفة السوابق القضائية ،
- ( د ) نسخة طبق الأصل من الدبلومات .

**المادة ٥ -** ان أوقات البرامج المطبقة في المدارس أو في الدروس أو المراكز المشار إليها في المادة الأولى ، تحضر باشتراك كل المؤسسات المعنية ، والمصالح المتخصصة بوزارة التربية الوطنية .

ويجب أن يعلن عن هذه البرامج والاقوات في بداية كل سنة دراسية بمفتشية أكاديمية الولاية التي يمكنها أن تتحقق في أي وقت ، من تطبيقها ، من طرفها أو من طرف ممثلها المعين لهذا الغرض .

**المادة ٦ -** يتولى مهام الرقابة البيداغوجية

موظفو مفتشية التربية الوطنية المؤهلون في هذا الميدان .

ويكون ذلك حول نوعية التعليم المخصص وكذلك حول نشاط المعلمين .

**المادة ٧ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٠ ربيع الأول عام ١٣٩٠ الموافق ٢٥ مايو سنة ١٩٧٠ .

**قرر وذاي مشترك**

مؤرخ في ٢١ ربيع الثاني عام ١٣٩٠  
الموافق ٢٥ يونيو سنة ١٩٧٠  
يتضمن تحديد كفاءات الحاق الموظفين  
التابعين لوزارة التربية الوطنية  
بالمدراس العسكرية (١)

ان وزير الدفاع الوطني ، ووزير التربية الوطنية ،

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥٠ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بنظام بعض الأوضاع الخاصة بالموظفين

- وبعد الاطلاع على المادة ٣١ من الفصل الخامس من القانون الأساسي الخاص بالمدراس الوطنية لأشبال الثورة ،

**يقرآن ما يلي :**

**المادة الأولى -** ان مديري الدروس وموظفي التعليم وأعوان الادارة التابعين لكتابة مديريات الدروس هم موظفون ملحقون من قبل وزارة التربية الوطنية لمدة عامين قابلين للتجديد ضمنيا من قبل الطرفين ويحتفظ كل طرف معنى بحق رفض التجديد عند تحرير أوراق المقترحات من طرف موظفي التربية الوطنية . وفي عدم وجود مرسمين ، وبصفة استثنائية ، يجوز للمعلمين المتفرغين أن يعينوا في المدارس العسكرية طيلة



مدة تمرينهم ويستفيدون من الزيادة الاستدلالية المنصوص عليها في المادة ٣ أدناه .

**المادة ٢ -** يطبق على الموظفين الملحقين بالمدارس العسكرية ، القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية والنظم الخاصة بالمدارس العسكرية .

**المادة ٣ -** يخول لسلك الملحقين الانتفاع بدرجة أو درجتين اضافيتين أو بزيادة ٤٠ نقطة فى الرقم الاستدلالي وذلك بغرض توظيف موظفين ذوى أهلية ومتفانين وبعد صدور رأى موافق من الوزير المكلف بالتوظيف العمومية والوزير المكلف بالمالية .

**المادة ٤ -** ان مدة الخدمة الاسبوعية هى المدة المطبقة فى وزارة التربية الوطنية بالنسبة لمعلم له نفس الرتبة ويمارس نفس الوظائف ولا يجوز أن تكون مبدئيا أكثر من المدة الاسبوعية المطلوبة فى السلك الاصلى وفى حالة العكس ، يجب التنصيص على ميزانية ساعات اضافية وذلك فى اطار التشريع الخاص بالتربية الوطنية وتكون المدة السنوية للعطل الممنوحة لهؤلاء الموظفين الملحقين معادلة للمدة الممنوحة من قبل وزارة التربية الوطنية .

**المادة ٥ -** يتحمل الموظف الملحق ، الاقتطاعات المخصصة للتقاعد وصندوق التضامن العام للتربية الوطنية والضمان الاجتماعى وكذا الاقتطاع برسم الضرائب والرسوم المفروضة على الأجور وتخصم هذه الاقتطاعات من المرتب الخاص بالرتبة والدرجة اللتين يتمتع بهما الموظف فى ادارته الأصلية . أما أقساط الاشتراك والعوائد الواجب دفعها الى الصندوق الجزائى التضامنى للاحتياط الاجتماعى والصندوق العام الجزائى للتقاعد ، فيقتطعها وزير الدفاع الوطنى ويدفعها مباشرة الى الهيئتين المدنييتين المذكورتين وكذلك الأمر فيما يتعلق بتصديق الخدمات المتممة بوزارة الدفاع الوطنى والتي تقع عوائدها على نفس الوزارة برسم خدمة متممة فعلا فى ادارتها . أما قسط الاشتراك المخصص لصندوق التضامن العام للتربية الوطنية فيخصم سلفا من أصل المرتب بنسب على طلب المنتمين ويدفع الى هذه الهيئة .

**المادة ٦ -** تسدد للموظف الملحق نفقات

الرحيل عند انتقاله أو تعيينه .

**المادة ٧ -** يستمر الموظف الملحق فى تقاضى الأداءات المدفوعة فى سلكه الاصلى :

**المادة ٨ -** يقوم المفتشون العامون للتربية الوطنية المؤهلون قانونيا بتفتيش الموظفين الملحقين وذلك بغرض تسجيل نقطتهم فى اطارهم الاصلى وليتمكنوا من اجراء مراقبة فعالة على الخدمات المؤداة ويتلقى هؤلاء المفتشون كل المساعدة المرجوة من سلطات المدرسة للقيام بمهامهم على أحسن وجه .

**المادة ٩ -** تكون العقوبات مفروضة من قبل وزير التربية الوطنية بناء على تقرير مفصل لرئيس المؤسسة وعند الاقتضاء بعد أخذ رأى لجنة التأديب .

**المادة ١٠ -** يشترك الموظفون الملحقون التابعون للتربية الوطنية ، بنفس صفة الموظفين الآخرين التابعين لنفس السلك فى مختلف الملتقيات والتمرينات والامتحانات ونصف اليوم البيداغوجى المنظمة من قبل وزارتهم التى يجب عليها أن تعلمهم بها بصفة منتظمة وبواسطة المنشائير والنشرات والمجلات والمستندات .

**المادة ١١ -** لا يمكن لموظفى التربية الوطنية الملحقين بالمدارس العسكرية أن يطلبوا ارجاعهم الى وظائفهم الا بعد انتهاء السنة الدراسية وبعد أن يكونوا قد اشتركوا فى الحركة السنوية للموظفين وفى هذه الحالة ينتهى أداء المرتبات من طرف المدارس العسكرية ابتداء من اليوم الاول من العودة الى السنة الدراسية الموالية ، غير أنه اذ أحيل المعنيون تحت تصرف ادارتهم بسبب تدبير تأديبى فانه يعاد ادراجهم فى وظائفهم بعدد زائد عند الاقتضاء .

**المادة ١٢ -** يشترك الموظفون أعلاه بوجه عام وبحكم القانون فى مختلف حركات الموظفين .

**المادة ١٣ -** يجب على جميع موظفى التربية الوطنية الملحقين بالمدارس العسكرية أن يتصرفوا بأوصاف الادب والكرامة المطلوبة بسبب حضور الجيش الوطنى الشعبى ويجب عليهم أن يثبتوا التعليمات العامة العسكرية أو الخاصة بالمدرسة ولا سيما الأمن العسكرى والمراقبات الطبية .

**المادة ١٤ -** ان وضع موظفي التربية الوطنية الملحقين بالمدارس العسكرية عند تاريخ هذا القرار سيسوى بطريقة رجعية وفقا للاحكام السابقة .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢١ ربيع الثاني عام ١٣٩٠ الموافق ٢٥ يونيو سنة ١٩٧٠ .

#### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٨ ذي القعدة عام ١٣٩٠

الموافق ٤ يناير سنة ١٩٧١

ان وزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

ووزير الداخلية ،

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين المتعاقدين والموقتين في الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٧ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بأجور الموظفين المتعاقدين والموقتين للدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٨ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالمدرسين المتعاقدين لوزارة التعليم الابتدائي والثانوي ،

يقران ما يلي :

**المادة الأولى -** يجوز تعيين موظفين متعاقدين يتولون مناصب شاغرة بالدوام الكامل أو ينوبون

عن المعلمين في المدارس الابتدائية العمومية التابعة لوزارة التعليم الابتدائي والثانوي .

**المادة ٢ -** يوظف المتعاقدون المشار اليهم في المادة الأولى أعلاه ، على أساس الشروط التالية :  
١ - معلموا الأقسام الابتدائية : من بين المترشحين الحاصلين على البكالوريا أو على شهادة معادلة مقبولة في التعليم ،

٢ - المعلمون المساعدون : من بين المترشحين الحاصلين على أهلية التعليم العام أو على شهادة معادلة ، أو على شهادة دراسة الى نهاية السنة الخامسة الثانوية ( الثانية سابقا ) ،

٣ - الممرنون : من بين المترشحين الحاصلين على شهادة الدراسة الابتدائية وعلى شهادة دراسة الى نهاية السنة الثانية الثانوية ، على الأقل .  
( الخامسة سابقا ) .

**المادة ٣ -** تحسب أجور الموظفين المتعاقدين بالاستناد الى سلاله المرتبات المنصوص عليها في القرار المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٧ الموافق ١٨ فبراير ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٨ ذي القعدة عام ١٣٩٠ الموافق ٤ يناير سنة ١٩٧١ .

#### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٦ ذي الحجة عام ١٣٩١

الموافق ١١ فبراير سنة ١٩٧٢

يتعلق بتطبيق المرسوم رقم ٧١ - ٨٣

المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١

الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١

والمتضمن تعديل المرسوم رقم ٦٨ - ٦٣٢

المؤرخ في أول رمضان عام ١٣٨٨

الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨

والمتضمن احداث الشهادة العليا للكفاءة(٢)

ان وزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

ووزير الداخلية ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٥ في ١٩/٢/١٩٧١

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٠ في ١٩/٥/١٩٧٢



١٩٦٨ والمتضمن القانون الأساسي الخاص للمعلمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٨٣ المؤرخ فى ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١ والمتضمن تعديل المرسوم رقم ٦٨ - ٦٣٢ المؤرخ فى أول رمضان عام ١٣٨٨ الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث الشهادة العليا للكفاءة .

### يقران ما يلى :

**المادة الأولى -** تشتمل شهادة الكفاءة العليا على قسمين .

**المادة ٢ -** يمكن أن يترشح :

١ - للقسم الأول من الشهادة :

( أ ) المعلمون المساعدون المرسمون ،

(ب) المعلمون المساعدون المتمرنون الحائزون

اما لشهادة الأهلية للتعليم العام ، أو لشهادة الثقافة العامة المهنية والمثبتون لسنتين على الأقل من الأقدمية فى التعليم (١) .

٢ - للقسم الثانى من الشهادة :

المعلمون المساعدون المرسمون البالغون من العمر ٤٥ سنة على الأكثر عند ٣١ ديسمبر من سنة الامتحان والحائزون اما للقسم الأول من شهادة الكفاءة العليا واما للقسم الأول من شهادة البكالوريا أو لشهادة نهاية السنة السادسة ثانوى ( الاولى سابقا ) أو لشهادة تثبت قبول المترشح فى السنة النهائية من المرحلة الثانية للتعليم الثانوى .

**المادة ٣ -** يمكن أن تنظم بالنسبة لكل من قسمي الامتحان ، دورة أو دورتان فى كل سنة وبمركز كل ولاية ، وفى المواعيد التى يحددها وزير التعليم الابتدائى والثانوى .

وتخصص الدورة الثانية للمترشحين الذين رسبوا فى الدورة الأولى ولكنهم حصلوا على الربع من أقصى النقط أو انهم لم يتمكنوا من المشاركة فيها لاسباب قوة القاهرة يقدرها مدير التربية والثقافة فى الولاية .

**المادة ٤ -** يجب على كل مترشح لشهادة

الكفاءة العليا أن يسجل نفسه لدى مديرية التربية والثقافة لولاية مقر سكناه ، شهرين على الأقل قبل تاريخ الامتحان .

ويرفق بطلب التسجيل المؤرخ والمضى ، بعد الاشارة الى اللغة التى يختارها لتحرير اختبارات الامتحان فيها :

( أ ) فيما يخص القسم الأول :

- بطاقة فردية للحالة المدنية ،

- بيان الخدمات السابقة فى التعليم ،

(ب) فيما يخص القسم الثانى :

- نسخة طبق الأصل ومصدقة من الشهادات

أو الدبلومات المطلوبة المبينة فى الفقرة الثانية من المادة الأولى أعلاه .

ويجب على المعلمين المساعدين علاوة على ذلك تقديم نسخة من قرار الترسيم .

**المادة ٥ -** يعين وزير التعليم الابتدائى والثانوى لجان الامتحان باقتراح من مدير التربية والثقافة .

وتتألف هذه اللجان من مدير التربية والثقافة أو ممثله ، رئيسا ، ومدير معهد تقنولوجى للتربية ، ومفتش تعليم ابتدائى ومتوسط ، وأساتذة مصححين ، ومستشارين تربويين اثنين ، ومعلمين مرسمين اثنين .

**المادة ٦ -** تتخذ مقررات اللجان بأغلبية الأصوات ، وفى حالة تعادل الاصوات يرجح صوت الرئيس .

**المادة ٧ -** يشتمل القسم الأول من شهادة الكفاءة العليا على اختبارات كتابية من مستوى برامج السنة السادسة ثانوى وهى :

١ - المقالة الادبية :

يحرر المترشحون فى أحد الموضوعين المقترحين : المدة ٣ ساعات ، المعامل ٢ .

٢ - الرياضيات :

يشتمل الاختبار على :

- تمرينى تطبيق مباشرة للدرس (٨ نقط) ،

- مسألة تتضمن أسئلة متفاوتة الصعوبة

( ١٢ نقطة ) ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٢ .

### ٣ - العلوم :

يشتمل الاختبار على سؤال في الفيزياء  
وسؤال في العلوم الطبيعية المدة ساعة ونصف ،  
المعامل ١ .

### ٤ - التاريخ والجغرافيا :

ينبغي على المترشح أن يجيب عن سؤال في  
التاريخ وسؤال في الجغرافيا ، المدة : ساعة ،  
المعامل ١ .

### ٥ - اختبار في اللغة العربية :

يخصص للمترشحين الذين يحسرون  
بالفرنسية الاختبارات المذكورة أعلاه ، ويتضمن  
الاختبار دراسة نص تشكل كلماته وعباراته  
الصعبة ويشتمل على أربعة أسئلة :

### ١ - اعراب ( ينقط على ٣ ) ،

### ٢ - تصريف أو تحويل جمل (ينقط على ٥) ،

### ٣ - شرح عبارات تؤخذ من النص ( ينقط

على ٤ ) ،

### ٤ - سؤال يتعلق بفهم النص يؤدي الى

تحرير نص يشكل كله ( ينقط على ٨ ) ، المدة

ساعتان ، المعامل ١ .

### المادة ٨ - يشتمل القسم الثاني لامتحان

شهادة الكفاءة العليا على اختبارات كتابية وأخرى  
شفاهية :

### ( أ ) الاختبارات الكتابية :

### ١ - علم التربية العام :

يحرر المترشح في موضوع من الموضوعين

المقترحين ، المدة : ٣ ساعات ، المعامل ٢ .

### ٢ - علم التربية التطبيقى :

يحرر المترشح في موضوع من الموضوعين

المقترحين ، المدة : ساعتان ، المعامل ١ .

### ( ب ) الاختبارات الشفاهية :

### ١ - قراءة وشرح نص يتعلق بمشاكل

التربية ، المعامل ٢ ،

### ٢ - سؤال يتعلق بالسلوك المهني أو بالتربية

المدنية والدينية ، المعامل ١ ،

### ٣ - سؤال يتعلق بالعلاقات المدرسية

وبالوسط بالنسبة للمترشحين ، وبتربية الاطفال

أو بالاقتصاد المنزلى بالنسبة للمترشحات ،  
المعامل ١ .

### ٤ - سؤال في التعليم الفني ، المعامل ١ .

### المادة ٩ - تختار مواضيع الاختبارات الكتابية

لامتحان شهادة الكفاءة العليا من قبل لجنة يعينها  
وزير التعليم الابتدائي والثانوي .

### المادة ١٠ - يمنح كل اختبار نقطا تتراوح

بين صفر وعشرين ، وتضرب في العوامل المقررة  
في المواد السالفة الذكر .

### المادة ١١ - يقضى المترشحون الحاصلون على

معدل يقل عن ٦ على ٢٠ في اختباري علم التربية ،  
وعلى معدل يقل عن ٨ على ٢٠ في اختبار اللغة  
العربية .

وبالنسبة للاختبارات الاخرى ، فان نقطة

الصفر تؤدي للرسوب الا اذا قررت اللجنة خلاف  
ذلك .

### المادة ١٢ - يمكن الاعلان عن نجاح المترشحين

في قسمي الامتحان ، بعد نظر اللجنة في النتائج  
بشرط الحصول على معدل لا يقل عن ٨ على ٢٠ .

### المادة ١٣ - تنشر قائمة المترشحين الناجحين

في القسم الثاني من شهادة الكفاءة العليا ، في  
النشرة الرسمية للتربية الوطنية ، وتسلم شهادة  
الكفاءة العليا من قبل وزير التعليم الابتدائي  
والثانوي .

### المادة ١٤ - يعفى الحاصلون على القسم الثاني

من شهادة الكفاءة العليا ، من الاختبارات الكتابية  
الخاصة بشهادة الكفاءة التربوية .

### المادة ١٥ - يقرر وزير التعليم الابتدائي

والثانوي ، في حالة وقوع غش أو محاولة غش ،  
بطلان نتائج امتحان المرتكب أو المرتكبين للغش  
ومشاركتهم فيه ، زيادة على ما يمكن أن يلحقهم  
من عقوبات جزائية أو تأديبية .

واذا لوحظ التلبس الصريح بالمخالفة ، فان

المترشح أو المترشحين المتلبسين يوقفون عن  
المشاركة في الامتحان بطلب من رئيس مركز  
الامتحان وتلغى اختباراتهم .

ويجوز لوزير التعليم الابتدائي والثانوي أن

يتخذ عقوبات منها المنع عن التسجيل في الامتحان  
في دورة أو عدة دورات .



**المادة ١٦ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ ذي الحجة عام ١٣٩١ الموافق ١١ فبراير سنة ١٩٧٢ .

**قرار وزاري مشترك**  
**مؤرخ في ١٩ شوال عام ١٣٩٢**  
**الموافق ٢٥ نوفمبر سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن تعديل القرار الوزاري المشترك**  
**المؤرخ في ١٣ ذي الحجة عام ١٣٨٩**  
**الموافق ١٩ فبراير سنة ١٩٧٠**  
**والمتضمن تنظيم مسابقة لتوظيف**  
**العاملين النفسانيين التقنيين (١)**

**ان وزير التعليم الابتدائي والثانوي ،**  
**ووزير الداخلية ،**

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف  
العمومية المعدل والمتمم بالأمرين رقم ٦٨ - ٩٢  
و ٦٨ - ٩٨ المؤرخين في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨  
الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والامر رقم ٧١ -  
٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩  
ابريل سنة ١٩٧١ ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٢ المؤرخ في  
٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٠ يناير سنة  
١٩٧١ والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم ٦٨ - ٩٢  
المؤرخ في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل  
سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية  
على الموظفين ومن يمثّلهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات  
الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية  
الموظفين ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية  
واعادة ترتيب افراد جيش التحرير الوطني  
والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ومجموع  
النصوص التي عدلته وتممته ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين  
المتمرنين المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٩ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٠ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الأساسي الخاص للعاملين  
النفسانيين التقنيين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ  
في أول ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير  
سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين  
في الوظائف العمومية ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ  
في ٦ ذي الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير  
سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد مستويات معرفة  
اللغة العربية بالنسبة لموظفي ادارات الدولة  
والجامعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

- وبعد الاطلاع على القرار الوزاري المشترك  
المؤرخ في ١٣ ذي الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٩  
فبراير سنة ١٩٧٠ والمتضمن تنظيم مسابقة  
لتوظيف العاملين النفسانيين التقنيين ،

#### يقرر ان ما يلي :

**المادة الأولى -** ان مسابقة التعيين في سلك  
العاملين النفسانيين التقنيين المنصوص عليها في  
المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٠ المؤرخ في ٣ ربيع الأول  
عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار  
اليه أعلاه ، تنظم وفقا لاحكام هذا القرار .

**المادة ٢ -** يحدد عدد المناصب المعروضة  
وتاريخ افتتاح التسجيل واختتامه وتاريخ ومكان  
اجراء الاختبارات بموجب قرار مشترك من وزير

التعليم الابتدائي والثانوي ووزير الداخلية المكلف  
بالوظيفة العمومية .

**المادة ٣ -** ترفق طلبات المشاركة في  
المسابقة الموقعة قانونا من طرف المترشحين ،  
بالوثائق التالية :

- شهادة الميلاد أو بطاقة الحالة المدنية ،
- نسخة من صحيفة السوابق القضائية ،
- شهادة الجنسية ،
- نسخة مصدق عليها من دبلوم العامل  
النفسانى التقنى وشهادة البكالوريا للتعليم  
الثانوى أو شهادة معترف بمعادلتها .
- شهادة طبية من طبيب عام ،
- شهادة طبية من اختصاصى فى الامراض  
الصدرية ،

- وعند الاقتضاء نسخة مصدق عليها من  
مقرر الاعتراف بعضوية المعنى فى جيش التحرير  
الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

ان المترشحين المقبولين للمشاركة فى  
المسابقة ينبغى الا يقل عمرهم عن ١٩ سنة ولا  
يزيد عن ٣٥ سنة عند تاريخ المسابقة ، وأن يثبتوا  
حصولهم على الشهادات المنصوص عليها فى  
المادة ٤ من المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٠ المؤرخ فى ٣  
ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يمكن تأخير الحد الاقصى للسنة  
بسنة واحدة عن كل ولد فى الكفالة دون أن يتجاوز  
هذا التأخير خمس سنوات . كما يمكن أن يؤخر  
بنسبة مساوية للفترة المقضية فى جيش التحرير  
الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى  
دون أن يتجاوز كل التأخير عشر سنوات .

**المادة ٥ -** تحد قائمة المترشحين المقبولين  
للمشاركة فى المسابقة من قبل وزير التعليم  
الابتدائي والثانوى وتنشر فى النشرة الرسمية  
للتربية الوطنية .

**المادة ٦ -** تشتمل المسابقة الخاصة لتعيين  
العاملين النفسانيين التقنيين على الاختبارين  
الكتابيين التاليين :

( ١ ) انشاء حول المسائل المتعلقة بالتوجيه  
المدرسى والمهنى ، وتنظيمه الادارى ووسائل عمله  
وتقنياته ، المدة : ساعتان ، المعامل ١ ،

(ب) اختبار فى اللغة العربية ، المدة :  
ساعتان ، المعامل ١ .

**المادة ٧ -** يمنح المترشحون الذين لهم صفة  
العضوية فى جيش التحرير الوطنى أو المنظمة  
المدنية لجبهة التحرير الوطنى عن مجموع  
الاختبارات ، ١ على ٢٠ من أقصى النقط ، وذلك  
طبقا للاحكام المنصوص عليها فى المرسوم رقم  
٦٨ - ٥١٧ المؤرخ فى ٢٥ جمادى الأولى عام  
١٣٨٨ الموافق ١٩ غشت سنة ١٩٦٨ .

**المادة ٨ -** لا يقبل بصفة نهائية الا  
المترشحون الذين يحرزون فى مجموع الاختبارات  
معدلا من النقط تحده اللجنة . وكل نقطة تقل  
عن ٦ على ٢٠ تعد مرسبة .

**المادة ٩ -** تعين لجنة المسابقة من قبل وزير  
التعليم الابتدائي والثانوى ، وتتألف من :

- مدير الامتحانات والتوجيه المدرسى ،  
رئيسا ،
- المدير العام للوظيفة العمومية أو ممثله ،
- مدير الموظفين أو ممثله ،
- مدير الادارة والمالية أو ممثله ،
- مدير التنظيم والتنشيط التربوى أو ممثله ،
- نائب مدير التوجيه المدرسى ،
- مفتش توجيه مدرسى ومهنى مرسوم .

**المادة ١٠ -** تحدد قائمة المترشحين المقبولين  
بصفة نهائية ، من قبل وزير التعليم الابتدائي  
والثانوى وباقتراح من لجنة المسابقة ، وتنشر فى  
النشرة الرسمية للتربية الوطنية .

**المادة ١١ -** يرتب المترشحون الذين قبلوا  
بصفة نهائية حسب درجة الاستحقاق ويعينون  
كعاملين نفسانيين تقنيين متمرنين .

**المادة ١٢ -** يعين المترشحون الناجحون فى  
المسابقة بمختلف المصالح والمؤسسات التابعة  
لوزارة التعليم الابتدائي والثانوى من طرف وزير  
التعليم الابتدائي والثانوى .

وكل مترشح لا يلتحق بمنصبه يفقد حقه فى  
النجاح فى المسابقة .

**المادة ١٣ -** يلغى القرار الوزارى المشترك  
المؤرخ فى ١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٩  
فبراير سنة ١٩٧٠ والمشار اليه أعلاه .



**المادة ١٤ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٩ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢٥ نوفمبر سنة ١٩٧٢ .

#### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ١١ محرم عام ١٣٩٣

الموافق ١٤ فبراير سنة ١٩٧٣

يتضمن وضع بعض موظفي التعليم الابتدائي

والثانوي في حالة القيام بالخدمة

لدى مصالح ومؤسسات التكوين

التابعة لوزارة الداخلية(١)

ان وزير الداخلية ،

ووزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم الثانوي أو التقني الحائزين للكفاءة والمعدل بالمرسوم رقم ٧٢ - ٢٠٧ المؤرخ في ٢٧ شعبان عام ١٣٩٢ الموافق ٥ أكتوبر سنة ١٩٧٢ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم المتوسط المعدل بالمرسوم رقم ٧٢ - ٢٠٨ المؤرخ ٢٧ شعبان عام ١٣٩٢ الموافق ٥ أكتوبر سنة ١٩٧٢ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٥ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين المتخصصين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ

في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٩ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمعلمين المساعدين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للممرنين

يقران ما يلي :

**المادة الاولى -** يوضع الموظفون التابعون لاسلاك الاساتذة الحائزين على الكفاءة واساتذة التعليم المتوسط والمعلمين المتخصصين والمعلمين والمعلمين المساعدين والممرنين ، في حالة القيام بالخدمة لدى المصالح والمؤسسات التي لها مهام التكوين التابعة لوزارة الداخلية .

**المادة ٢ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١١ محرم عام ١٣٩٣ الموافق ١٤ فبراير سنة ١٩٧٣ .

#### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في أول ربيع الثاني عام ١٣٩٣

الموافق ٤ مايو سنة ١٩٧٣

يتضمن وضع بعض موظفي وزارة التعليم

الابتدائي والثانوي في حالة القيام

بالعمل بمصالح ومؤسسات التربية والتكوين

التابعة لوزارة قداماء المجاهدين(٢)

ان وزير قداماء المجاهدين ،

ووزير الداخلية ،

ووزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٢٤ في ١٩٧٣/٣/٢٣

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٥٧ في ١٩٧٣/٧/١٧

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التعليم الثانوى والتقنى الحائزين للكفاءة المعدل بالمرسوم رقم ٧٢ - ٢٠٧ المؤرخ في ٢٧ شعبان عام ١٣٩٢ الموافق ٥ اكتوبر سنة ١٩٧٢ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التعليم المتوسط المعدل بالمرسوم رقم ٧٢ - ٢٠٨ المؤرخ في ٢٧ شعبان عام ١٣٩٢ الموافق ٥ اكتوبر سنة ١٩٧٢ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين المتخصصين ولا سيما المادة ٥ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين ولا سيما المادة ٥ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٩ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمعلمين المساعدين ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للممرنين ولا سيما المادة ٤ منه ،

### يقررون ما يلى :

**المادة الاولى -** يوضع الموظفون التابعون لاسلاك الاساتذة الحائزون للكفاءة فى التعليم الثانوى أو التقنى وأساتذة التعليم المتوسط والمعلمون المتخصصون والمعلمون والمعلمون المساعدون والممرنون ، فى حالة القيام بالعمل بالمصالح والمؤسسات التابعة لوزارة قـدماء المجاهدين والتي لها نشاط فى التربية والتكوين لابناء الشهداء .

**المادة ٢ -** ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى اول ربيع الثانى عام ١٣٩٣ الموافق ٤ مايو سنة ١٩٧٣ .

**قرار وزارى مشترك**  
**مؤرخ فى ٢٣ ذى القعدة عام ١٣٨٧**  
**الموافق ٢١ فبراير سنة ١٩٦٨**  
يتضمن تحديد المعدل الممنوح عن ساعات التعليم لموظفى التربية الوطنية ومن يماثلهم من الذين يزاولون اعمالا فى مراكز التكوين الادارى<sup>(١)</sup>

**ان وزير المالية والتخطيط ،**  
**ووزير الداخلية ،**

- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ والرامي الى تمديد مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ في ١٢ رجب عام ١٣٨٦ الموافق ٢٦ اكتوبر سنة ١٩٦٦ والمتضمن الترتيب المتعلق بالتعليم والامتحانات أو المسابقات فى مراكز التكوين الادارى فى نطاق احكام القرار رقم ٣٣ - ٥٧ T المؤرخ في ١٨ فبراير سنة ١٩٥٧ ،

- وبمقتضى القرار رقم ٣٣ - ٥٧ T المؤرخ في ٩ ذى القعدة عام ١٣٨٧ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٥٧ والمتضمن تعديل القرار رقم ١٢٩ - ٥٠ T المؤرخ في ٢٣ مايو سنة ١٩٥٠ والقرار رقم ٦٢ - ٥٢ المؤرخ في ١ ابريل سنة ١٩٥٢ والمتضمن تحديد النظام العام المتعلق بمكافأة الموظفين وأعوان الدولة أو الاشخاص غير الموظفين الذين يزاولون على سبيل القيام بأعمال تبعية ،



أما مهمة تعليم واما المشاركة في لجان الامتحانات أو المسابقات ،

سنة ١٩٥٧ والمشار اليه أعلاه .

يقرآن ما يلي :

**المادة الأولى -** ان المعدل الممنوح عن ساعات التعليم لموظفي التربية الوطنية ومن يماثلهم من الذين يزاولون أعمالا في مراكز التكوين الإداري ، يحدد كما يلي :

- وبمقتضى القرار المؤرخ في ١٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٧ الموافق ٤ أكتوبر سنة ١٩٦٧ والمتضمن تعديل الباب الأول والثاني والثالث من القرار رقم ٣٣ - ٥٧ T المؤرخ في ١٨ فبراير

صنف الموظفين	الرتبة المعادلة في المركز	الدروس والمحاضرات	المعدل عن الساعة	الجلسات الخاصة بالاشغال التطبيقية
استاذ كلية		٤٥ دج		
محاضر مكلف بالتدريس في الكليات	استاذ	٤٠ دج		
مساعد في الكلية	مكلف بالتدريس	٣٠ دج	١٨ دج	
استاذ مبرز للثانويات والمدارس التكميلية	مكلف بالتدريس	٣٠ دج	١٨ دج	
استاذ حائز على الليسانس أو مجاز للثانويات والمدارس التكميلية	مساعد	٢٥ دج	١٦ دج	
استاذ تقنى	استاذ تقنى	٢٢ دج	١٥ دج	
استاذ تقنى مساعد مكلف بالتدريس في الأقسام	استاذ تقنى مساعد مكلف بالتدريس	١٦ دج	١٠ دج	
الثانوية، معلم مساعد معلم	مدرّب	١٤ دج	٩ دج	

**المادة ٢ -** ان موظفي التعليم الذين يزاولون أعمالا ولا ينتسبون الى التربية الوطنية يكافأون على اساس معادلة رتبهم لرتب موظفي التربية الوطنية أو موظفي التعليم التابعين للمركز .

في الباب الثالث من القرار المؤرخ في ١٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٧ الموافق ٤ أكتوبر سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٣ -** تكافأ الساعات المتممة فعلا دون غيرها .

**المادة ٥ -** يكلف مدير الميزانية والمراقبة بوزارة المالية والتخطيط ، والمدير العام للتوظيف العمومية بوزارة الداخلية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٤ -** ان معدل التعويضات الممنوحة عن المشاركة في مختلف اشغال لجان الامتحانات والمسابقات ، الذي يمكن تطبيقه على الموظفين المشار اليهم في هذا القرار ، هو المنصوص عليه

وحرر بالجزائر في ٢٣ ذي القعدة عام ١٣٨٧ الموافق ٢١ فبراير سنة ١٩٦٨ .





أمر رقم ٦٩ - ٩٦ مؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩  
يتضمن القانون الاساسى لرجال الدين الاسلامى (١)  
باسم الشعب

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الاوقاف ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ في  
١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة  
١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المقطع الثالث من المادة الاولى منه،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٨٧ المؤرخ  
في ٢٥ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٣ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة  
الاوقاف ،

يأمر بما يلى :

### الباب الاول احكام عامة

المادة الاولى - يحدد هذا الامر القواعد  
المتعلقة بالقانون الاساسى لرجال الدين الاسلامى .

المادة ٢ - يصنف رجال الدين الاسلامى فى  
سلكين يتضمن أحدهما ثلاث رتب والآخر رتبتين :  
١ - الأئمة :

- أئمة خارجون عن السلم ،

- أئمة وعاط ،

- أئمة الصلوات الخمس .

٢ - رجال الدين :

- المؤذنون والحزابون ،

- القيمون .

المادة ٣ - يقوم الأئمة الخارجون عن السلم  
والأئمة الوعاط بصلوة الجمعة وكذا تقديم الوعظ  
والارشاد حسب برنامج وجدول ساعات يحددها  
أو يصادق عليها المفتش الرئيسى أو الجهوى .

المادة ٤ - يكلف الأئمة الملقبون بأئمة  
الصلوات الخمس بالقيام بالصلوات الخمس وبالقيام  
بالوعظ والارشاد .

المادة ٥ - يكلف المؤذنون والحزابون  
والقيسون بالتوالى بالأذان وتعليم القرآن وتلاوة  
القرآن يوميا وصيانة البنايات الدينية .

المادة ٦ - تكلف لجنة يرأسها وزير الاوقاف  
متكونة من مديرى الادارة العامة والشؤون الثقافية  
والمفتش الرئيسى للاوقاف وممثل عن المجلس  
الاسلامى الأعلى بتحديد عدد الأئمة ورجال الدين  
وبتتبع تطورهم وتحديد التوزيع فى كل سنة  
اعتبارا لاحتياجات البلاد الى الاطارات الدينية .

المادة ٧ - يعتبر الأئمة ورجال الدين فى  
وضعية عمل بمساجد القرى التى هم معينون فيها .  
تبت السلطة التى لها حق التعيين فيما  
يخص الحاقهم .

المادة ٨ - يقوم الأئمة ورجال الدين الاسلامى  
بعملهم كل يوم بما فى ذلك أيام العطل .

### الباب الثانى التكوين والتوظيف

المادة ٩ (٢) - لا يجوز أن يعين أى كان فى  
مهمة امام أو أحد من رجال الدين الاسلامى :  
١ - اذا لم يكن يتمتع بالجنسية الجزائرية ،  
٢ - اذا لم يكن يتمتع بحقوقه المدنية ،  
٣ - اذا لم يكن سنه على الأقل ٢١ سنة ،  
٥٠ سنة على الاكثر .

٤ - اذا لم تكن تتوفر فيه الشروط الادبية  
وشروط الصحة البدنية المطلوبة لممارسة الوظيفة  
فى مفهوم الشريعة الاسلامية .

المادة ١٠ (٣) - يوظف الأئمة الخارجون عن  
السلم من بين :

١ - الأئمة الوعاط الذين بلغوا آخر درجة  
من رتبتهم والذين اشتغلوا سنتين على الأقل فى  
هذه الدرجة .

٢ - المترشحين الذين يحملون اما شهادة

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٠٤ فى ١٢/١٢/١٩٦٩

(٢) معدلة بالأمر ٧٤ - ١٠٥ الجريدة الرسمية - العدد ٩٤ فى ٢٣/١١/١٩٧٤

(٣) معدلة بالمرسوم ٨٠ - ١٧ الجريدة الرسمية - العدد ٦ فى ٥/٢/١٩٨٠

الليسانس في العلوم الاسلامية أو شهادة تعادلها ويحفظون القرآن أو شهادة لنهاية التدريب يسلمها المعهد العالي للعلوم الاسلامية .

#### المادة ١١ - يوظف الأئمة الوعاظ :

١ - عن طريق الاختيار من بين أئمة الصلوات الخمس الذين يحفظون القرآن بكليته والذين أنجزوا سنتين على الأقل من العمل في آخر درجة من رتبته .

٢ - من بين المترشحين الذين يحملون شهادة البكالوريا أو شهادة تعادلها ويحفظون القرآن أو يحملون شهادة لنهاية التدريب تسلمها مؤسسات التكوين التابعة لوزارة الشؤون الدينية .

٣ - في حدود الوظائف غير المذكورة في الفقرة الاولى والثانية أعلاه وبنسبة ١٠٪ من الوظائف المقيدة في الميزانية من بين أئمة الصلوات الخمس الذين قضوا أربع سنوات من العمل بهذه الصفة والذين نجحوا في تدريب تكوين الأئمة الوعاظ .

المادة ١٢(١) - يوظف أئمة الصلوات الخمس من بين :

١ - المترشحين الذين يحملون شهادة الأهلية أو شهادة تعادلها ويحفظون القرآن أو يحملون شهادة لنهاية التدريب تسلمها مؤسسات التكوين التابعة لوزارة الشؤون الدينية .

٢ - رجال الدين الاسلامي المرشحين أو أي شخص آخر نجح في تدريب تكوين أئمة الصلوات الخمس المتضمن من بين المواد المدروسة حفظه عن ظهر قلب لنصف القرآن على الأقل بنسبة ٢٠٪ من الوظائف المقيدة في الميزانية .

المادة ١٣ - يجب على الحزابين لكي يوظفوا بهذه الصفة أن يحفظوا كتاب الله بكليته .

المادة ١٤ - يوظف المؤذنون والقيّمون من بين المترشحين الذين يحفظون جزءا من القرآن .

المادة ١٥ - يعين الأئمة ورجال الدين الاسلامي بموجب قرار من وزير الاوقاف ضمن الشروط المبينة أعلاه .

الا أنه رغم الأحكام السابقة يجوز لوزير

الأوقاف أن يعين بعد استطلاع رأي المجلس الاسلامي الأعلى ، أئمة خارجين عن السلم أو أئمة وعاظ أو أئمة الصلوات الخمس من بين الشخصيات الدينية البارزة والمشهورة بمعرفتها للعلوم الدينية بنسبة ١٠٪ من الوظائف المقيدة في مجموع الرتب المعتمدة .

المادة ١٦ - يجري تكوين الأئمة ورجال الدين الاسلامي حسب الكيفيات والشروط المنصوص عليها في المادة ١٧ أدناه حسب الأشكال التالية :

١ - تدريبات تكوينية يختتمها امتحان تخرج يجري قبل كل تعيين ،

٢ - تدريبات الاتقان تفتح لجميع الاعوان ورجال الدين العاملين أو بواسطة دروس بالمراسلة للذين أعفوا من الحضور نظرا لعدم استطاعتهم متابعة تدريب التكوين لاسباب البعد أو لأي وضعية أخرى خاصة .

الا أن النجاح فقط في الاختبارات النهائية المنظمة عند اختتام الدروس أو تدريبات التكوين الذي يخول للمترشح حق التسجيل في جدول الترقية للدرجات بعد استطلاع رأي اللجنة المختصة .

المادة ١٧ - تحدد برامج الدروس بالمراسلة وتدرجات التكوين والاتقان بالنسبة للأئمة ورجال الدين وكيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية وكذا تكوين وتعيين لجنة التحكيم أو لجان الامتحان ، والمختصة بهم بموجب قرار من وزير الاوقاف وتنشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية بثلاثة أشهر قبل اجراء اختبارات الاتقان .

المادة ١٨ - يجوز ترسيم الأئمة ورجال الدين الاسلامي بعد سنة من التدريب .

المادة ١٩ - يفتح بمديرية الادارة العامة - لكل امام ورجل دين - ملف شخصي يجب أن يحتوى على جميع الاوراق الخاصة بوضعيته الادارية وهذه الاوراق يجب أن تسجل وترقم وترتب بلا انقطاع .

### الباب الثالث

### الراتب والنظام الاجتماعي

المادة ٢٠ - ان للأئمة ورجال الدين الحق



في راتب بعد قيامهم بالخدمة يتضمن اجرا ومنحا  
عائلية وعند الاقتضاء تعويضات ويحدد نظام راتب  
هذه الأسلاك بموجب مرسوم .

**المادة ٢١ -** ينتمى الأئمة ورجال الدين الى  
نظام الصندوق الجزائري العام للتقاعد ويخضعون  
لنظام العام للتأمين الاجتماعي .

وفي حالة الوفاة ينتفع ذوو حقوق المتوفى  
من رأسمال الوفاة وكذا بمعاش ضمن الشروط  
المحددة بموجب التشريع النافذ .

#### الباب الرابع التنظيم والترقية

**المادة ٢٢ -** ان السلطة التي تمنح الأئمة  
ورجال الدين النقط هي بيد السلطة التي لها حق  
التعيين المكلفة بمنحهم كل سنة نقطة مرقمة متبوعة  
بتقديرات عامة تعبر عن القيمة المهنية لكل فرد  
من رجال الدين وطريقة عمله بناء على اقتراح  
المفتش الرئيسي للأوقاف وترسل هذه النقطة  
المرقمة الى المعنى .

ان التقدير العام لا يقدم الا لعلم اللجنة  
المتساوية الأعضاء المختصة التي يجوز لها ان  
تطلب فحصا جديدا للنقطة المرقمة .

**المادة ٢٣ -** تحدث لجنتان متساويتا الاعضاء  
واحدة منها لسلك الأئمة والأخرى لسلك رجال  
الدين توضع هاتان اللجنتان تحت مسؤولية وزير  
الأوقاف .

**المادة ٢٤ -** تشتمل اللجنتان المتساويتان  
الأعضاء على عدد مساو من أعضاء الادارة ، وممثلين  
منتخبين من قبل المستخدمين .

يحدد بموجب مرسوم تكوين وتنظيم وتسيير  
اللجنتين المتساويتين الاعضاء .

**المادة ٢٥ -** تجرى ترقية الأئمة ورجال الدين  
ان درجة الى درجة بطريقة مستمرة تنتج عنها  
زيادة في المرتب وهي ترتبط في نفس الوقت  
بالاقدمية والنقطة المرقمة والتقديرات العامة وتحدد  
شروط الترقية بموجب مرسوم .

**المادة ٢٦ -** لا يجوز للأئمة ورجال الدين  
الانتفاع بالترقية الا اذا سجلوا في جدول الترقية  
الذي يجرى اعداده في كل سنة من قبل وزارة

الأوقاف ويقدم هذا الجدول الى اللجنة المتساوية  
الأعضاء المختصة لبدء رأيها ويعرض على المعنيين  
لأجل الاطلاع .

#### الباب الخامس الأوضاع والتأديب الفصل الأول

**المادة ٢٧ -** يوضع الأئمة ورجال الدين في  
احدى الأوضاع التالية :  
- القيام بالخدمة ،  
- الالحاق ،  
- الاحالة على الاستيداع .

**المادة ٢٨ (١) -** ان الأئمة ورجال الدين لهم  
الحق في :

١ - عطلة سنوية بمرتب مسدة ٣٠ يوما  
متتالية عن سنة من العمل المنجز ،

٢ - عطل مرضية لمدة أقصاها ستة أشهر  
لفترة ١٢ شهرا متتالية في حالة مرض مشاهد  
قانونا يجعلهم في حالة يستحيل معها مواصلة  
مهامهم ويحتفظون بمرتباتهم لمدة ثلاثة أشهر أما  
بالنسبة للثلاثة أشهر الأخرى فينخفض مرتبهم الى  
النصف ويحتفظون بمجموع المنح العائلية .

ان الامام أو رجل الدين الذي حصل خلال  
مدة ١٢ شهرا متتالية على عطل مرضية مدتها  
الاجمالية ستة أشهر ولم يستطع عند انقضاء آخر  
عطلة متابعة عمله فانه يحال تلقائيا على الاستيداع  
واما اذا اعترف له نهائيا بعجزه فانه يحال على  
التقاعد ضمن الشروط المنصوص عليها بموجب  
تشريع المعاشات .

٣ - لعطل طويلة المدى في حالة الإصابة  
بمرض السل أو الشلل أو اختلال العقل أو  
السرطان .

يحتفظ الامام أو العون الديني الموضوع في  
حالة عطلة طويلة المدى بكامل مرتبه أثناء السنوات  
الثلاث الاولى ، ويخفض مرتبه أثناء السنتين  
التاليتين بالنصف غير أنه يتمتع بكامل المنح  
العائلية . واذا كان المرض المخول لحق العطلة  
الطويلة المدى قد اعتري المصاب أثناء ممارسة  
الوظيفة فان الآجال المذكورة أعلاه تمت بالترتيب  
الى خمس وثلاث سنوات .

واذا لم يثبت عجزه نهائيا ولم يتمكن عند نهاية عطلته الطويلة المدى من استئناف عمله فانه يوضع تلقائيا في حالة الاستيداع والا فيمكن احواله على التقاعد بطلب منه أو تلقائيا ، طبقا للشروط المنصوص عليها في التشريع النافذ ، .

٤ - عطلة استثنائية غير مقتطعة من العطل السنوية ويجوز منحها الى :

( أ ) الاعوان الذين يقومون بأداء فريضة الحج وهذه الأجازة مدتها ٣٠ يوما متتالية لا تمنح الا مرة واحدة خلال مدة مهنتهم ،  
(ب) الاعوان المثبتين لاسباب عائلية أو اسباب خطيرة التي هي :

١ - وفاة الزوجة أو اصل أو فرع أو أخ أو أخت : ثلاثة أيام ،

٢ - ولادة طفل : ثلاثة أيام .

وينبغي أن يوضح أن الولادات المتعددة لا تكون محل تطبيق لقواعد خاصة .

وفضلا عن ذلك فان الاجهاض الواقع خلال السبعة أشهر الاولى من الحمل لا يمكن أن يعتبر كولادة حقيقية ويجب أن تكون الحالات المتنازع فيها موضوع استشارة الطبيب .

٣ - الزواج : ٥ أيام .

٤ - المشاركة في امتحان أو مسابقة مهنية في حدود الوقت اللازم لجران اختبارات المسابقة أو الامتحان وعند الاقتضاء التنقلات التي تعترضها هذه الاخيرة شريطة أن لا يتجاوز هذا الحد ١٠ أيام ويجب أن تؤخذ هذه العطل بمنااسبة الحادثة التي تسببت فيها .

### الفصل الثاني

المادة ٢٩ - يجوز الحاق الأئمة ورجال الدين بناء على طلبهم ويمكن اجراء الحاق بصفة استثنائية وتلقائية عند الضرورة المطلقة للمصلحة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة مع مراعاة تساوى الوظيفة الجديدة مع الوظيفة القديمة على الأقل .

المادة ٣٠ - يعلن عن الحاق :

١ - لممارسة مهام عضو في الحكومة أو وظيفة عمومية انتخابية أو نيابة سياسية أو نقابية أو دينية عندما تكون الوظيفة أو النيابة تتطلب التزامات تمنع على المعنى القيسام بعمله بطريقة عادية .

٢ - لممارسة وظيفة في الادارة المركزية أو الجهوية لوزارة الاوقاف أو في التعليم الاسلامي .

المادة ٣١ - يعلن عن الاحالة على الاستيداع بناء على طلب الأئمة ورجال الدين لمدة لا يمكن أن تتجاوز سنة قابلة للتجديد مرتين :

١ - في حالة وقوع حادث أو مرض خطير للزوجة أو أحد الابناء ،

٢ - للقيام بدراسات أو أبحاث ذات مصلحة وطنية ،

٣ - لمناسبات شخصية بعد سنتين من الاقدمية .

لا يتقاضى الأئمة ورجال الدين المحالين على الاستيداع بناء على طلبهم أى مرتب .

يعلن عن الاحالة على الاستيداع تلقائيا عندما يكون الامام أو رجل الدين قد استنفد حقوقه في عطلة مرضية وطويلة الاجل وهو غير قادر على استئناف عمله . يتقاضى الامام أو رجل الدين الذى هو في حالة الاستيداع نصف مرتب عمله خلال سنة أشهر مع الاحتفاظ بمجموع منحه العائلية .

المادة ٣٢ - يدرج الامام أو رجل الدين عند انقضاء هذه المدة في سلكه الأصلي عند الاقتضاء عن العدد الزائد واما أن يحال على التقاعد واما أن يسرح ضمن الشروط المحددة في المادة ٤٧ أدناه .

### الفصل الثالث

المادة ٣٣ - يعلن عن تنقلات الأئمة ورجال الدين بناء على طلبهم مع الأخذ بعين الاعتبار منفعة المصلحة وقيمتهم المهنية وأقدميتهم ووضعيتهم العائلية والاسباب الصحية اما بالنسبة للمعنيين واما بالنسبة لازواجهم أو لأولادهم بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .



**المادة ٣٤ -** يجوز فضلا عن ذلك نقل الاعوان تلقائيا اعتبارا لمتطلبات المصلحة وفي هذه الحالة يجب أن يطلب رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ولو صدر مقرر النقل .

#### الفصل الرابع

**المادة ٣٥ -** تكون لوزير الاوقاف السلطة التأديبية التى يمارسها عند الاقتضاء بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء والمنعقدة فى مجلس تأديبي .

**المادة ٣٦ -** ان العقوبات التأديبية هى :

( أ ) عقوبات من الدرجة الاولى :

١ - الانذار ،

٢ - التوبيخ ،

( ب ) عقوبات من الدرجة الثانية :

١ - الشطب من جدول الترقية ،

٢ - النقل التلقائى ،

٣ - التنزيل ،

٤ - الاحالة على التقاعد ،

٥ - العزل دون اسقاط حقوق المعاش ،

٦ - العزل مع الغاء حقوق المعاش .

يجوز فضلا عن ذلك الاعلان كعقوبة من الدرجة الثانية الاقصاء المؤقت من المهنة لمدة لا يمكن أن تتجاوز ستة أشهر بصفة رئيسية أو تكميلية .

لا يمكن الاعلان عن النقاعد التلقائى الا اذا كان المعنى تتوفر فيه الشروط المنصوص عليها بموجب تشريع المعاشات .

**المادة ٣٧ -** يعلن عن عقوبات الدرجة الاولى بموجب مقرر معلل دون استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء ويعلن عن عقوبات الدرجة الثانية بموجب مقررات معللة بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء اما العزل فلا يمكن الاعلان عنه الا بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٣٨ -** ان للامام أو رجل الدين المحال امام اللجنة المتساوية الاعضاء الحق فى الاطلاع على ملفه الشخصى وجميع الوثائق الملحقه بمجرد بدء الدعوى .

ويحوز أن يساعده فضلا عن ذلك مدافع حسب اختياره وتقديم ايضا حات كتابية أو شفاهية

واحضار الشهود .

**المادة ٣٩ -** اذا ارتكب الامام أو أحد رجال الدين خطأ جسيما سواء مس ذلك بأداء واجباته المهنية أو كان مخالفة للقانون العام ، لا يسمح بإبقاء الامام أو رجل الدين فى مهامه ، فانه يوقف مباشرة من قبل السلطة التى لها حق التأديب .

**المادة ٤٠ -** يجب أن يبين مقرر الايقاف هل المعنى يحتفظ خلال مدة الايقاف بالانتفاع بمرتبه أو تحديد المبلغ المقتطع الذى يتعرض له والذى لا يمكن أن يزيد على نصف المرتب ومهما يكن من أمر فانه يستمر فى قبض مجموع المنح العائلية .

**المادة ٤١ -** يجب أن تسوى نهائيا وضعية الامام أو رجل الدين الموقوف خلال الستة أشهر ابتداء من يوم سريان مفعول الايقاف وان لم يتخذ أى مقرر عند انتهاء الستة أشهر فيتقاضى المعنى من جديد مجموع مرتبه الا اذا كان موضوع ملاحظات جنائية وفى هذه الحالة الاخيرة وبعد انقضاء هذا الاجل فان مرتبه يوقف نهائيا .

**المادة ٤٢ -** ان للمعنى الحق فى تسديد ما اقتطع من مرتبه ان لم يتعرض لاية عقوبة أو كان موضوع عقوبة من الدرجة الاولى فقط أو اذا انقضى الاجل المنصوص عليه فى المادة السابقة ولم يقع البت فى أمره .

الا انه عندما يكون الامام أو رجل الدين موضوع ملاحظات جنائية فان وضعيته لا تعتبر قد تمت تسويتها الا اذا صار الحكم الصادر من الجهة القضائية المختصة نهائيا .

#### الباب السادس

#### انهاء المهام

**المادة ٤٣ -** تنهى المهام فى الأحوال التالية :

- الاستقالة ،

- التسريح ،

- العزل ،

- قبول الاحالة على التقاعد .

ان فقدان الجنسية الجزائرية أو الحقوق المدنية تنتج نفس الشئ .

**المادة ٤٤ -** لا يمكن أن يكون مفعول للاستقالة الا بطلب كتابى من المعنى يعبر فيه عن

رغبته بدون غموض عن قطع العلاقة التي تربطه بإدارته غير إحالته على التقاعد .

**المادة ٤٥ -** لا تسرى الاستقالة الا اذا قبلتها السلطة التي لها حق التعيين التي يجب أن تتخذ مقررًا خلال ثلاثة أشهر ابتداءً من تاريخ ايداع الطلب .

**المادة ٤٦ -** يجوز للمعنى في حالة ما اذا رفضت السلطة التي لها حق التعيين قبول الاستقالة أو في حالة سكوتها بعد ثلاثة أشهر من ايداع الطلب اطلاق اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة التي تصدر اعلانًا معللاً وترفعه الى وزير الأوقاف .

**المادة ٤٧ -** يقرر العزل بسبب ترك العمل عند انتهاء المهام مخالفة لاحكام هذا الباب .

**المادة ٤٨ (١) -** ينزل أو يحال على التقاعد أو يسرح الامام أو رجل الدين اذا ثبتت عدم كفاءته المهنية .

كل امام أو رجل دين سرح بسبب نقص مهني يتقاضى تعويضًا ماديًا لنصف المرتب المتعلق بآخر شهر عمل مضروب في عدد السنوات المثبتة للتقاعد وتحسب كسنة كل فترة تزيد على ستة أشهر .

يتم حساب هذا التعويض على أساس المرتب المقبوض فعليًا عند التسريح وتضاف اليه المنح العائلية والتعويضات الملحة باستثناء التي هي مرتبطة بممارسة المهام أو التي لها طابع تسديد النفقات .

يجوز لكل امام أو رجل دين فضلًا عن ذلك المطالبة بأن تسدد له الاقتطاعات المنصوص عليها

في تشريع المعاشات وفقا للشروط المحددة في التشريع القانوني فان في وسع الامام أو العسّون الديني البالغ من العمر ٦٥ سنة ، أن يطلب إحالته على التقاعد ، بيد أنه يحال على التقاعد تلقائيًا عند بلوغه ٧٠ سنة من العمر .

### الباب السابع

#### احكام انتقالية

**المادة ٤٩ -** يجرى قصد التأسيس الأولى لسلكي الأئمة ورجال الدين ادراج الأئمة والمؤذنين والحزابين والقيمين العاملين عند تاريخ نشر هذا الأمر .

يرسم ويعين المعنيون في أحد الأسلاك والرتب المنصوص عليها في المادة ٣ أعلاه ضمن الشروط المحددة فيما بعد بموجب مرسوم .

**المادة ٥٠ -** يوظف الأئمة بصفة انتقالية ولمدة خمس سنوات عن طريق الامتحانات المهنية التي تحدد كيفياتها بموجب قرار من وزير الأوقاف .

يعفى من هذا الامتحان حاملو الشهادات المسلمة من قبل الجامعات الاسلامية مثل الازهر والزيتونة والقرويين ومعهد ابن باديس والمطابقة لمختلف المستويات المطلوبة لكل وظيفة .

**المادة ٥١ -** ينشر هذا الأمر الذي يسرى مفعوله ابتداءً من أول يناير سنة ١٩٧٠ في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ .



**مرسوم رقم ٦٤ - ٢٩١**

**مؤرخ في ٢٣ جمادى الأولى عام ١٣٨٤**

**الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٤**

**يتعلق بالنصوص الأساسية المطبقة  
على الموظفين المعيّنين في بعض هيئات التعليم  
التابع لوزارة الأوقاف (١)**

**ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**بناء على تقرير وزير الأوقاف ،**

**- بمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ  
في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ القاضي باتخاذ تدابير  
خاصة لتسيير الدخول للوظيفة العامة ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٠ المؤرخ  
في ٢٥ شعبان عام ١٣٨٣ (١١ يناير سنة ١٩٦٤)  
المتعلق بتنظيم التعليم الدينى .**

**يرسم ما يلى :**

**المادة الأولى -** تتألف هيئة مديرية ومراقبة  
المعاهد الإسلامية من المديرين والمراقبين العامين .  
يتولى التعليم الإسلامى التكميلى فى هذه  
المعاهد أساتذة وأساتذة مساعدون .

**المادة ٢ -** يمكن أن يعين بصفة مديرين  
للمعاهد الإسلامية :

**١ -** المرشحون الذين يحملون دبلوم  
التحصيل أو ما يعادلها ويثبتون أقدميتهم فى  
سلك التعليم مدة خمسة أعوام .

**٢ -** المرشحون التابعون لسلك رجال  
الدين الإسلامى منذ عشرة أعوام ،

**المادة ٣ -** يمكن أن يعين بصفة مراقبين  
عامين :

**١ -** المرشحون الذين يحملون دبلوم الأهلية  
أو ما يعادله ،

**٢ -** المرشحون التابعون لسلك رجال  
الدين الإسلامى منذ خمسة أعوام .

**المادة ٤ -** يعين الأساتذة :

**١ -** من بين المرشحين الذين يحملون دبلوم  
التحصيل أو ما يعادلها .

**٢ -** من بين المرشحين الذين يثبتون أقدميتهم  
فى التعليم الحر بالجزائر خلال مدة عشرة أعوام .

**المادة ٥ -** يعين الأساتذة المساعدون من بين  
المرشحين الذين يحملون شهادة الأهلية .

**المادة ٦ -** تحدد الأرقام الاستدلالية  
للموظفين المشار اليهم بهذا المرسوم بموجب قرار  
مشترك يصدره رئيس الجمهورية ( المديرية العامة  
للوظيفة العمومية ) ووزير الاقتصاد الوطنى  
( مديرية الميزانية والمراقبة ) ووزير الأوقاف .

**المادة ٧ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

**وحرر بالجزائر فى ٢٣ جمادى الأولى عام  
١٣٨٤ الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٤ .**

**مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٨**

**مؤرخ فى ١٧ رجب عام ١٣٨٨**

**الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨**

**يتضمن احداث سلك للمحققين الاداريين  
بوزارة الأوقاف (٢)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**بناء على تقرير وزير الأوقاف ،**

**ووزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ  
فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الأساسية  
المشتركة المطبقة على سلك المحققين الاداريين المعدل  
بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ فى ٢٢  
صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .**

**يرسم ما يلى :**

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة الأوقاف سلك  
للمحققين الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ -  
١٣٥ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق  
٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين  
مهامهم فى الإدارة المركزية وفى المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الأوقاف تسيير السلك  
المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج فى السلك المحدث بموجب

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٣٩ م ١٠/١٩٦٤

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٨٦ م ١٠/١٩٦٨

هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك الملحقين بالادارة المركزية المشتغلون بوزارة الاوقاف حتى ١ يناير سنة ١٩٦٧ ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٩  
مؤرخ فى ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين  
بوزارة الاوقاف (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير الاوقاف ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الأساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الاوقاف سلك للكتاب الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم فى الادارة المركزية وفى المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الاوقاف تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج فى السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الاولى لهذا السلك

الاعوان التابعون لسلك الكتاب الاداريين المشتغلون بوزارة الاوقاف حتى ١ يناير سنة ١٩٦٧ ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٠ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٨٠  
مؤرخ فى ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للأعوان الاداريين  
بوزارة الاوقاف (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير الاوقاف ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الأساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الاوقاف سلك للأعوان الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم فى الادارة المركزية وفى المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الاوقاف تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يقبل للمشاركة فى المسابقة الخاصة بالدخول الى وظيفة عون ادارى بعنوان الفقرة الثانية - ب من المادة ٣ من المرسوم



رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه أعوان المكتب بوزارة الاوقاف البالغون من العمر ٤٠ سنة على الاقل والمنبتون خمس سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك الاعوان الاداريين والمشتغلون بوزارة الاوقاف حتى ١ يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٩ - ١٥٤**

**مؤرخ في ٢١ رجب عام ١٣٨٩**

**الموافق ٢ أكتوبر سنة ١٩٦٩**

يتضمن تطبيق الاحكام القانونية النظامية المطبقة على موظفي التعليم بوزارة التربية الوطنية على موظفي التعليم الديني بوزارة الاوقاف (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الاوقاف ، ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٠ المؤرخ في ١١ يناير سنة ١٩٦٤ والمتعلق بتنظيم التعليم الديني في الجزائر والمعدل والمكمل بالمرسوم رقم ٦٨ - ٣٨٥ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣ يونيو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٩٩ المؤرخ في ١٩ مارس سنة ١٩٦٤ والقاضي بتنظيم ادراج معلمى اللغة العربية للتعليم الحر في اطرار التعليم العمومي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٢٩١ المؤرخ في ٢٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٤ الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٤ والمتعلق بالاحكام القانونية الاساسية المطبقة على الموظفين المعينين في بعض هيئات التعليم التابعة لوزارة الاوقاف ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٤٤٩ المؤرخ في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٨٨ الموافق ١٦ يوليو سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث معاهد اسلامية تابعة لوزارة الاوقاف ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٨ المؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ أكتوبر سنة ١٩٦٨ والمحدد بموجبه التنظيم الادارى والمالى للمعاهد الاسلامية ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** تنشأ أسلاك الموظفين الآتى ذكرها بوزارة الاوقاف سدا لحاجيات التعليم الديني :

- سلك رؤساء المؤسسات فى المعاهد الاسلامية الثانوية ،

- سلك مديري مؤسسات التعليم المتوسط « بالمعاهد الاسلامية التكميلية » ،

- سلك المقتصدين ،

- سلك نواب المقتصدين ،

- سلك المساعدين للمصالح الاقتصادية ،

- سلك مفتشى التعليم الابتدائى والمتوسط ،

- سلك المراقبين العاميين لمؤسسات التعليم ،

- سلك مراقبى مؤسسات التعليم ،

- سلك أساتذة التعليم الثانوى الحائزين

للكفاءة ،

- سلك أساتذة التعليم المتوسط ،

- سلك المعلمين المتخصصين .

**المادة ٢ -** تسرى على أسلاك الموظفين المذكورة في المادة الأولى أعلاه الأحكام القانونية والنظامية المطبقة على أسلاك الموظفين المماثلة لوزارة التربية الوطنية .

**المادة ٣ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لاحكام هذا المرسوم ولا سيما المرسوم رقم ٦٤ - ٢٩١ المؤرخ في ٢٣ جمادى الأولى عام ١٣٨٤ الموافق ٣٠ سبتمبر سنة ١٩٦٤ .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢١ رجب عام ١٣٨٩ الموافق ٢ أكتوبر سنة ١٩٦٩ .

#### مرسوم رقم ٦٩ - ٢٠٤

مؤرخ في ٢٦ رمضان ، عام ١٣٨٩

الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩

يتضمن تحديد نظام مرتبات رجال الأديان غير الدين الاسلامي<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على اقتراح وزير الأوقاف ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٩ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه العلامة الاستدلالية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٨٧ المؤرخ في ٢٥ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة الأوقاف ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يمنح رجال الأديان غير الدين الاسلامي المعترف بها والمرخص لها من قبل الدولة مرتب اجمالي .

**المادة ٢ -** تلك الأديان هي : الدين

المسيحي الكاثوليكي منها ، والارثوذكسي والبروتستانتى والدين الموسوى .

**المادة ٣ -** لكي يترتب الحق في نيل هذا المرتب ، يجب أن يكون رجال الأديان المشار اليهم في المادة السابقة من الجنسية الجزائرية وأن يتمتعوا بحقوقهم المدنية ويكونوا معينين اسميا من قبل رؤسائهم الدينيين المختصين في التراب الجزائري .

**المادة ٤ -** ان مرتب رجال الأديان غير الدين الاسلامي لا يتضمن تعويضا ولا ترقية خلال قيام المعنيين بمهامهم الدينية .

الا أن لهم الحق في المنح العائلية وفي الانضمام الى صندوق الضمان الاجتماعي .

**المادة ٥ -** يحدد هذا المرتب على أساس الرقم الاستدلالي الجديد ٢٠٠ ويمكن تعديله بموجب قرار مشترك من وزير الأوقاف ووزير الدولة المكلف بالمالية والتخطيط .

**المادة ٦ -** يكلف وزير الأوقاف ووزير الدولة المكلف بالمالية والتخطيط ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي يسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٠ وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ .



مرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ مؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠ يتضمن احداث امتحان للمستوى لرجال الدين الاسلامي (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء .

- بناء على تقرير وزير الاوقاف .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩-٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩، والمتضمن القانون الاساسي لرجال الدين الاسلامي .

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** تحدث شهادات للكفاءة بالنسبة لوظائف الائمة ورجال الدين الاسلامي ، اما بعد قضاء فترة تمرين أو بعد دروس التكوين والاتقان المكثلة بنجاح واما بعد ادراجهم بنسب على الشهادات في الاطارات المحدثة بموجب الامر رقم ٦٩-٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** تسلم هذه الشهادات من قبل وزير الاوقاف الى المترشحين الناجحين في امتحانات المستوى للائمة ورجال الدين . وتتضمن هذه الامتحانات المواد التالية :

١ - يحدث بالنسبة للائمة امتحان لكل من الرتب الثلاث المبينة في المادة ٢ من الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المشار اليه اعلاه .

ويتضمن كل امتحان اختبارات للمستوى تطابق كل رتبة :

١ - الاختبارات الكتابية :

( أ ) انشاء في موضوع يتعلق بالفقه الاسلامي - المدة ٤ ساعات .

(ب) عرض عن سيرة الرسول - المدة ساعتان  
(ج) خطبة دينية على شكل وعظ - المدة ٣ ساعات .

( د ) النحو - المدة ساعة .

٢ - الاختبارات الشفهية :

( أ ) القرآن الكريم - تلاوة وتفسير - المدة ثلاثون دقيقة .  
(ب) ارتجال خطبة - المدة ١٥ دقيقة .

يتضمن الامتحان بالنسبة للحزابين والمؤذنين ما يلي :

١ - اختبارات كتابية تتضمن :

( أ ) تحرير موضوع بسيط حول العبادة ( الصلاة ، الصوم الزكاة الحج الخ ٠٠٠ ) المدة ساعتان .

(ب) نسخ سورة صغيرة او آية من القرآن مع تفسير بسيط - المدة ساعتان .

٢ - اختبار شفاهي يتضمن :

تلاوة وتفسير آيات من الذكر الحكيم - المدة ٢٠ دقيقة .

يتضمن الامتحان بالنسبة للقيمين ما يلي :

١ - اختبار كتابي يتضمن :

نسخ آية من الذكر الحكيم مع سؤال - المدة ساعة واحدة .

نسخ وشكل نص من عشرة أسطر وسؤال عن قواعد نحوية ، المدة ساعة واحدة .

٢ - اختبار شفاهي يتضمن :

تلاوة آيات من القرآن الكريم .

قراءة قطعة مشكولة مع شرح كلمات - المدة ١٥ دقيقة .

**المادة ٣ -** يعفى من هذه الامتحانات حائزو الشهادات المبينة في الجدول الملحق بهذا المرسوم او الشهادات المعادلة لها .

**المادة ٤ -** تفتح الامتحانات مع الاحتفاظ بالمادة السابقة بالنسبة للأئمة ورجال الدين العاملين منذ أكثر من ٥ سنوات والبالغين من العمر أكثر من ٣٥ سنة والمقبولين من قبل وزير الاوقاف .

**المادة ٥ -** يحدد بموجب قرارات يصدرها وزير الاوقاف تعيين لجان الامتحانات وكذا تعيين مراكزها وتاريخ اجراء هذه الامتحانات .

**المادة ٦ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٧ -** يكلف وزير الاوقاف بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٠ صفر عام ١٣٩٠، الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ .

### الجدول الملحق

الاسلاك	الرتبة والوظيفة	الشهادات والمستويات المطلوبة
١ - الأئمة	( أ ) الأئمة الخارجون عن السلم	- شهادة «العالمية» او شهادة من الليسانس في العلوم الاسلامية او شهادة معترف بمعادلتها . - شهادة الكفاءة للوظائف بعد فترات تدريبية او لدروس التكوين والاتقان . - أو امتحان المستوى المحدث بموجب هذا المرسوم
	( ب ) الأئمة الوعاظ	- التحصيل او شهادة معترف بمعادلتها . - بكالوريا في العلوم الاسلامية او شهادة معادلة + القرآن . - الأهلية + ١٠ سنوات مع الأقدمية في الوظيفة . - شهادة الكفاءة للوظيفة بعد فترات تدريبية او لدروس التكوين والاتقان . - أو امتحان المستوى المحدث بموجب هذا المرسوم
	( ج ) ائمة الصلوات الخمس	- الأهلية في العلوم الاسلامية او شهادة معترف بمعادلتها + القرآن - شهادة الكفاءة للوظيفة بعد فترات تدريبية ودروس التكوين والاتقان . - أو امتحان المستوى المحدث بموجب هذا المرسوم
٢ - رجال الدين	( أ ) { الحزابون المؤذنون ( ب ) (القيمون)	- شهادة الكفاءة للوظيفة تثبت حفظ القرآن عن ظهر قلب . - أو امتحان المستوى المحدث بموجب هذا المرسوم - شهادة الكفاءة المثبتة لحفظ آيات من القرآن . - أو امتحان المستوى المحدث بموجب هذا المرسوم



مرسوم رقم ٧٠ - ٥٦

مؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠

الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠

يتضمن تحديد تدرج العلامات الاستدلالية المطبقة على الأئمة ورجال الدين الاسلامي وتنظيم مهنتهم<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الأوقاف ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في

٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن انقانون الاساسي لرجال الدين الاسلامي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٩ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه قيمة العلامة الاستدلالية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠ والمتضمن احداث امتحان المستوى لرجال الدين الاسلامي ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد تدرج العلامات الاستدلالية المطبقة على الأئمة ورجال الدين الاسلامي طبقا للجدول الملحق بهذا المرسوم .

**المادة ٢ -** يتم الادراج الاول في كل صنف من اصناف الاعوان طبقا لاحكام المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠ .

**المادة ٣ -** تتم الترقية من الرتبة الى الرتبة التي تليها مباشرة عن طريق التسجيل في قائمة الكفاءة لهام الرتبة المعتمدة .

ولا يمكن أن يتم هذا التسجيل الا بعد النجاح في الامتحان المهني المقرر للترقية الى هذا الرتبة أو الحصول على الشهادة المطلوبة طبقا لاحكام المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠ .

**المادة ٤ -** تعد قوائم الكفاءة وجداول الترقية

سنويا وحسب النظام الابجدي من قبل مدير الشؤون الدينية بناء على اقتراح المفتش الرئيسي وترسل الى اللجان المتساوية الاعضاء المختصة المنصوص عليها في المادتين ٢٣ و ٢٤ من الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** تتم الترقية من الدرجة الى الدرجة التي تليها بالنسبة لكل رتبة عن طريق التسجيل في جدول الترقية السنوي حسب المدة المتوسطة للاقدمية المحددة في الجدول الملحق بهذا المرسوم .

الا انه يجوز للجنة المتساوية الاعضاء المختصة ان تحدد مدة الترقية لكل عون مقترح لترقية واحدة نظرا للنقط والتقدير المعطاة لهذا العون ، وعند الاقتضاء ، بعد دراسة الملف الاداري الخاص للمعنى وطريقة خدمته .

ويمكن أن ترفع هذه المدة بسنة واحدة اذا كانت طريقة خدمة المعنى غير مرضية ، ولكن لا يجوز أن تخفض .

**المادة ٦ -** يحدد وزير الأوقاف نهائيا ، بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الاعضاء قوائم الكفاءة وجداول الترقية بالنسبة للسنة الجارية .

**المادة ٧ -** يحاط المعنيون بالأمر علما بقوائم الكفاءة وجداول الترقية قبل أول ديسمبر من كل سنة ويسرى مفعولها ابتداء من أول يناير من السنة التالية .

**المادة ٨ -** ان القوائم والجداول المشار اليها لا تنتهي صلاحيتها ما دامت جميع مقترحات اللجان المتساوية الاعضاء المشار اليها في المادة ٥ أعلاه لم تلب خلال السنة المالية المالية المعتمدة .

**المادة ٩ -** تحدد قيمة العلامة الاستدلالية المطبقة على رجال الدين الاسلامي بالاستناد الى قيمة العلامة الاستدلالية المطبقة في الوظيفة العمومية وتتطور معها .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
وحرر بالجزائر في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٠ .

الجدول الملحق

الأسلاك	الرتب	الترقية ( المدة المتوسطة )	الدرجات	الأرقام الاستدلالية
الأئمة الخارجون عن السلم		سنتان ونصف	٧	٣٧٠
		سنتان ونصف	٦	٣٤٥
		سنتان	٥	٣٢٠
		سنتان	٤	٢٩٥
		سنتان	٣	٢٧٠
		سنة ونصف	٢	٢٤٥
		سنة ونصف	١	٢٢٠
		سنة	درجة التمرين	١٩٥
١ - الأئمة الأئمة الوعاظ		سنتان ونصف	٧	٣٠٥
		سنتان ونصف	٦	٢٨٥
		سنتان	٥	٢٥٠
		سنتان	٤	٢٣٥
		سنة ونصف	٣	٢١٥
		سنة ونصف	٢	١٩٥
		سنة	١	١٧٥
		سنة	درجة التمرين	١٥٠
أئمة الصلوات الخمس		سنتان ونصف	٧	٢٠٥
		سنتان ونصف	٦	١٩٥
		سنتان	٥	١٨٠
		سنتان	٤	١٧٥
		سنة ونصف	٣	١٦٠
		سنة ونصف	٢	١٥٠
		سنة	١	١٤٠
		سنة	درجة التمرين	١٣٠
٢ - رجال الدين المؤذنون والحزابون		سنتان ونصف	٧	١٨٠
		سنتان ونصف	٦	١٧٥
		سنتان	٥	١٦٥
		سنتان	٤	١٥٥
		سنة ونصف	٣	١٤٥
		سنة ونصف	٢	١٣٥
		سنة	١	١٢٥
		سنة	درجة التمرين	١١٥
القيموون		سنتان ونصف	٧	١٨٠
		سنتان ونصف	٦	١٧٥
		سنتان	٥	١٦٥
		سنتان	٤	١٥٥
		سنة ونصف	٣	١٤٥
		سنة ونصف	٢	١٣٥
		سنة	١	١٢٥
		سنة	درجة التمرين	١١٥



**مرسوم رقم ٧٤ - ٢٢٤**

**مؤرخ في أول ذي القعدة عام ١٣٩٤**

**الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤**

**يتضمن تحديد كيفية تطبيق المادة ٤٩**

**من الأمر رقم ٦٩ - ٩٦**

**المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩**

**الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩**

**والمتضمن القانون الأساسي لرجال الدين الاسلامي (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير التعليم الأصلي والشؤون الدينية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ المعدل والمتضمن القانون الأساسي لرجال الدين الاسلامي ولا سيما المادة ٤٩ منه ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٥٦ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد تدرج العلامات الاستدلالية المطبقة على الأئمة ورجال الدين الاسلامي وتنظيم مهنتهم ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ والمتضمن احداث امتحان المستوى لرجال الدين الاسلامي ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الأولى - ان ادراج الأئمة والاعوان الدينيين المنصوص عليهم في المادة ٤٩ من الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المعدل المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمشار اليه أعلاه يجرى على الكيفية التالية :**

**( أ ) يدرج طبقا لاحكام المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المشار اليه أعلاه الأئمة في رتبة أئمة الصلوات الخمس والممارسين وظائفهم في تاريخ أول يناير سنة ١٩٧٠ تاريخ اجراء العمل بأحكام الأمر المشار اليه أعلاه .**

**(ب) يدرج طبقا لنفس الاحكام الاعوان الدينيون في رتبة المؤذنين أو القيمين الممارسين لوظائفهم في تاريخ أول يناير سنة ١٩٧٠ تاريخ ابتداء اجراء العمل بأحكام الأمر المشار اليه أعلاه .**

**المادة ٢ - يجرى ترسيم واعادة ترتيب الأئمة والاعوان الدينيين المدرجين على الكيفية أعلاه ، وفقا لاحكام الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ والمرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المشار اليهما أعلاه .**

**المادة ٣ - تؤخذ بعين الاعتبار عند الحساب المحتمل للفترة التي تخول الحق في التقاعد أو اعادة الترتيب ، سنوات العمل المقضية ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٣ ، وذلك بدون مفعول مالي رجعي**

**المادة ٤ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ،**

**وحرر بالجزائر في أول ذي القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ .**

**مرسوم رقم ٧٧ - ١١٣**

**مؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧**

**الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧**

**يتضمن تشكيل وتنظيم وسير اللجنتين المتساويتين الأعضاء الخاصتين برجال الدين الاسلامي (٢)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

**- بناء على تقرير الوزير لدى رئاسة الجمهورية المكلف بالشؤون الدينية ،**

**- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الأساسي لرجال الدين الاسلامي والمعدل بموجب الأمر رقم ٧٤ - ١٠٥ المؤرخ في أول ذي القعدة عام ١٣٩٤ ، الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ ولا سيما المادتين ٢٣ و ٢٤ منه ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الأولى - ان تشكيل وتنظيم وسير اللجنتين المتساويتين الاعضاء المحدثتين بموجب المادة ٢٣ من الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المشار اليه أعلاه ، يتم بموجب أحكام هذا المرسوم .**

**المادة ٢ - تتشكل اللجنتان المشار اليهما أعلاه على النحو التالي :**

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٩٤ في ٢٢/١١/١٩٧٤

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٦٣ في ١٤/٨/١٩٧٧

السلك	ممثلو الادارة		ممثلو الموظفين	
	المرسمون	النواب	المرسمون	النواب
الأئمة	٣	٣	٣	٣
الأعوان الدينيين	٣	٣	٣	٣

**المادة ٣ -** يعين أعضاء اللجنتين المتساويتين الأعضاء لمدة سنتين ، ويمكن تجديد وكالتهم .

ويمكن تقصير مدة الوكالة أو تجديدها لفائدة المصلحة بصورة استثنائية ، وبموجب قرار من الوزير لدى رئاسة الجمهورية المكلف بالشؤون الدينية .

**المادة ٤ -** تجرى انتخابات ممثل الموظفين فيما عدا حالة التجديد المسبق لاحدى اللجنتين فى أربعة أشهر وقبل خمسة عشر يوما من نهاية مدة وكالة الاعضاء وتحدد اجراءات وتاريخ الانتخابات بموجب قرار من الوزير لدى رئاسة الجمهورية المكلف بالشؤون الدينية .

**المادة ٥ -** فى حالة استقالة عضو مرسوم فى احدى اللجنتين قبل انقضاء وكالته أو منحه عطلة طويلة الامد ، أو احواله على الاستيداع أو انتهاء مهامه لاي سبب من الأسباب أو فقد الشروط المطلوبة فى هذا المرسوم ليكون طرفا فى اللجنة المتساوية الاعضاء يعين نائبه كمرسم فى مكانه الى حين تجديد تأليف اللجنة .

**المادة ٦ -** يعين ممثلو الادارة ضمن اللجنتين المتساويتين الاعضاء بموجب قرار يصدره الوزير لدى رئاسة الجمهورية المكلف بالشئون الدينية ، خلال خمسة عشر يوما التالية لاعلان نتائج الانتخابات الخاصة بممثل الموظفين .

**المادة ٧ -** تختص اللجنتان المتساويتان الاعضاء بالنظر فى المسائل الفردية الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ فى ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٨ -** يترأس اللجنتين المتساويتين الاعضاء مدير الشؤون الدينية وفى حالة وقوع مانع له يترأسهما ممثله .

**المادة ٩ -** تضع كل لجنة متساوية الاعضاء نظامها الداخلى الذى يكون خاضعا لمصادقة الوزير عليه ، ويقوم بكتابة اللجنة ممثل عن الإدارة .

**المادة ١٠ -** تجتمع اللجنتان المتساويتان الاعضاء بصورة عادية مرة فى السنة على الاقل ، كما تجتمع بصورة غير عادية بدعوة من رئيسها أو ممثله أو بطلب كتابى مقدم من ثلث أعضائها .

**المادة ١١ -** لا تكون مداولات اللجنتين المتساويتين الاعضاء صحيحة الا اذا روعيت أحكام هذا المرسوم ونظامها الداخلى وعلاوة على ذلك يجب أن يحضر المداولات ثلاث أرباع أعضائها على الاقل ، واذا لم يكتمل هذا النصاب توجه دعوة جديدة للاجتماع فى مهلة ثمانية أيام لاعضاء اللجنة ولا يعتبر اجتماعهم صحيحا الا اذا حضره نصف الاعضاء .

ولا تكون جلسات اللجنتين المتساويتين الاعضاء علنية .

**المادة ١٢ -** يتعين على المصالح المختصة منح كل التسهيلات للجننتين المتساويتين الاعضاء لتمكينهما من القيام بمهامهما القانونية على الوجه الاكمل فتضع تحت تصرفهما الامكنة اللازمة وتطلعهما علاوة على ذلك على جميع الوثائق والمستندات الفردية لاتمام مهامهما .

يخضع أعضاء اللجنتين المتساويتين الاعضاء للالتزام الخاص بالسر المهنى المتعلق بجميع الأعمال وبالنسبة لجميع المستندات التى جرى اطلاعهم عليها بصفتهم المذكورة .

**المادة ١٣ -** عند وجود صعوبات فى سير اللجنتين المتساويتين الاعضاء يجب اطلاع الوزير للفصل فى الامر .

**المادة ١٤ -** لا يتقاضى أعضاء اللجنتين المتساويتين الاعضاء أى تعويض عن الأعمال



الخاصة بمهامهم في هاتين اللجنتين ، بيد أنه يجوز أن تخصص لهم نفقات التنقل والاقامة ضمن الشروط المحددة بالتنظيم الجارى به العمل .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧ الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٨٠ - ١٧

مؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠

الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠

يتضمن تعديل وتتميم الامر رقم ٦٩ - ٩٦

المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩

والمتضمن القانون الاساسى لرجال

الدين الاسلامى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الدينية ،

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان

١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٩ - ٩٦

المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦

ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى

لرجال الدين الاسلامى ، المعدل بالامر رقم ٧٤ -

١٠٥ المؤرخ في ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٠ - ٥٦

المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل

سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد تدرج العلامات

الاستدلالية المطبقة على الائمة ورجال الدين

الاسلامى وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ

في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ أبريل سنة

١٩٧٠ والمتضمن احداث امتحان المستوى لرجال

الدين الاسلامى ،

- وبما أن الاحكام الدستورية تقتضى أن

تكون القوانين الاساسية الخاصة بالموظفين ،

موضوع الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان

عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ ، من اختصاص الميدان التنظيمى ،

يرسم ما يلى :

**المادة الأولى (٢) -** تعدل المواد ١٠ - الفقرة

الثانية و ١١ - الفقرة الثانية و ١٢ - الفقرة

الاولى من الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦

رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩

والمشار اليه أعلاه ، على النحو التالى :

**المادة ٢ -** تحدد أجور الائمة الخارجين عن

السلم ، والائمة الوعاظ ، وأئمة الصلوات الخمس

فى السلالم : أ ، ب ، ج من الجدول الاستدلالى

الملحق بهذا المرسوم .

**المادة ٣ -** ينطبق على الائمة الخارجين عن

السلم والائمة الوعاظ وأئمة الصلوات الخمس

ما يجرى على أسلاك الموظفين فى الادارات العمومية

المرتبين فى السلالم المماثلة بالنسبة لمدة ترقيتهم

من درجة الى درجة أعلى ، وسرعتها ، والمقترحات

الخاصة بها .

**المادة ٤ -** يرتب الائمة الخارجون عن السلم

والائمة الوعاظ وأئمة الصلوات الخمس ، الذين

يكونون مباشرين لوظيفتهم بتساريخ نشر هذا

المرسوم من الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية

الديمقراطية الشعبية ، ولهم أربع سنوات اقدمية

بهذه الصفة ، فى السلالم المطابقة لاسلاكهم

والمذكورة فى المادة ٢ أعلاه .

ويرتب المعنيون فى المرسوم الاستدلالى

المساوى أو الاعلى مباشرة لرقمهم القديم فى جدول

النقاط الاستدلالية الخاص بهم . أما الذين

لا تتوفر لديهم شروط الاقدمية ويكونون مباشرين

للوظيفه عند صدور هذا المرسوم فى الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية

الشعبية فتستمر ترقيتهم حسب النظام القديم .

ويمكن ادماجهم فى السلم المخصص لسلوكهم ،

حالما يتمون أربع سنوات من الاقدمية .

لا تنطبق شروط الاقدمية المنصوص عليه

فى الفقرة السابقة ، على الأعوان الحاصلين على

الشهادات المشار اليها فى المادة الأولى أعلاه .

**المادة ٥ -** يمكن بصفة استثنائية أن يوظف

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦ فى ١٩٨٠/٢/٥

(٢) أدخل التعديل فى موضعه من الامر المعدل .

عن طريق التعاقد ائمة للصلوات الخمس وائمة  
لعاط وائمة خارج السلم .

يخضع المتعاقدون المشار اليهم في الفقرة  
السابقة للالتزامات التي يحددها الامر رقم ٦٩ -  
٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦  
ديسمبر سنة ١٩٦٩ المشار اليه اعلاه ، وتحدد  
اجورهم والشهادات المطلوبة منهم بقرار مشترك  
يصدره وزير الشؤون الدينية ووزير المالية  
والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

ويخضع الاعوان المشار اليهم في هذه المادة  
لجميع احكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على الموظفين  
المتقاعدين والموقتين في الدولة والجماعات المحلية  
والمؤسسات العمومية والهيئات العمومية ، التي  
لا تتنافى وطبيعة الوظائف الخاضعة لهذا المرسوم .

المادة ٦ - يحدد نظام الدروس في مؤسسات  
التكوين المشار اليها في المادة الاولى اعلاه ،  
بموجب مرسوم .

المادة ٧ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠  
الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ .

### المجدول الملحق الدرجات الاستدلالية

الدرجة	الائمة خارج السلم السلم ١	الائمة الوعاط السلم ب	ائمة الصلوات الخمس السلم ج
درجة التمرين	٢٩٥	١٩٥	١٣٥
الدرجة الاولى	٣٢٠	٢٢٠	١٥٠
الدرجة الثانية	٣٤٥	٢٤٥	١٧٠
الدرجة الثالثة	٣٧٠	٢٧٠	١٩٠
الدرجة الرابعة	٣٩٥	٢٩٥	٢١٠
الدرجة الخامسة	٤٢٠	٣٢٠	٢٢٥
الدرجة السادسة	٤٤٥	٣٤٥	٢٤٠
الدرجة السابعة	٤٧٠	٣٧٠	٢٥٥
الدرجة الثامنة	٤٩٥	٣٩٥	٢٧٠
الدرجة التاسعة	٥٢٠	٤١٥	٢٨٥
الدرجة العاشرة	٥٤٥	٤٣٥	٣٠٠



مرسوم رقم ٨٠ - ١٢٣ مؤرخ في ٤ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ أبريل سنة ١٩٨٠ يتضمن القانون الأساسي الخاص بمعلمي التعليم القرآني<sup>(١)</sup>

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشئون الدينية ،  
- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٤ - ١٠ المؤرخ في ١١ يناير سنة ١٩٦٤ والمتعلق بتنظيم التعليم الديني في الجزائر ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ، لا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٣٠ المؤرخ في ٢٢ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٩ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن صلاحيات وزير الشئون الدينية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٣١ المؤرخ في ٢٣ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٩ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة الشئون الدينية ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الأولى -** يحدث سلك خاص بمعلمي التعليم القرآني يتولى تعليم القرآن الكريم . يتم عمل هؤلاء المعلمين طبقا للمواقيت والبرامج والتعليمات التي يقررها وزير الشئون الدينية .

**المادة ٢ -** يسير وزير الشئون الدينية سلك معلمي التعليم القرآني .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٣ -** يوظف معلمو التعليم القرآني عن طريق المسابقة من بين الاشخاص الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

- أن تتراوح أعمارهم ما بين ١٨ و ٥٠ سنة. على الأكثر بما في ذلك أى ترخيص بتأخير السن ،

- أن يتمتعوا بصحة جيدة تمكنهم من القيام بأعمالهم ،  
- لم يتخذ في شأنهم قرار يمنعهم من التدريس ،

- أن يحفظوا القرآن الكريم كله حفظا جيدا .

**المادة ٤ -** تحدد اجراءات المسابقة المقررة في المادة ٣ أعلاه ، بقرار مشترك بين وزير الشئون الدينية والسلطة المكلفة بالتوظيف العمومية .

**المادة ٥ -** يوظف المترشحون الناجحون في المسابقة المذكورة بصفتهم متمرنين مدة سنة ويمكن ترسيمهم اثرها بناء على اقتراح لجنة خاصة بالتفتيش وضبط الكفاءات يعينها وزير الشئون الدينية بقرار . وفي حالة عدم ترسيمهم يمكن أن تمدد فترة التمرين ستة اضافية بعد موافقة اللجنة الخاصة المذكورة ، أو يسرحون .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٦ -** يرتب معلمو التعليم القرآني في السلم الخامس الوارد في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ٧ -** يعمل معلمو القرآن ٣٠ ساعة في الاسبوع . كما يجب عليهم أن يشاركون في حصص تلاوة القرآن التي تنظم في المساجد يوميا .

## الفصل الرابع اجراءات خاصة

**المادة ٨ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة عدد المعلمين الخاضعين لهذا المرسوم ، المحالين على الاستيداع أو الانتداب ٥ في المائة ( ٥٪ ) من العدد الحقيقي لهذا السلك .

**المادة ٩ -** يستفيد معلمو القرآن عطلة سنوية مدتها ٣٠ يوما .

**المادة ١٠ -** فضلا على العقوبات الواردة في المادة ٥٥ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف العمومية يمكن معاقبة موظفي هذا السلك ، اذا ارتكبوا خطأ مهنيا فادحا أو أى عمل مخالف للأخلاق أو النظام العام ، بمنعهم من التدريس فترة مؤقتة أو نهائية . ويرتب هذا النوع في العقوبات ضمن مجموعة الدرجة الثانية .

**المادة ١١ -** يعتبر الموظفون الذين يخضعون لهذا المرسوم عاملين مباشرين في الهيئات التابعة لوزارة الشؤون الدينية وفي المؤسسات التي ستحدد بقرار مشترك بين وزير الشؤون الدينية والسلطة المكلفة بالتوظيف العمومية .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٤ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ ابريل سنة ١٩٨٠ .

مرسوم رقم ٨٠ - ١٧١ مؤرخ في ٨

شعبان عام ١٤٠٠ الموافق ٢١ يونيو سنة ١٩٨٠ يتضمن احداث سلك مفتشين في الشؤون الدينية(١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الدينية ،  
- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٣٠ المؤرخ في ٢٢ ربيع الأول عام ١٤٠٠ الموافق ٩ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن صلاحيات وزير الشؤون الدينية ،

يرسم ما يلي :

### الباب الأول

#### أحكام عامة

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة الشؤون الدينية ، سلك مفتشين في الشؤون الدينية ،

**المادة ٢ -** يضطلع مفتشو الشؤون الدينية بمهمة التفتيش والرقابة والتكوين والتوجيه . ويتولون بهذه الصفة :

- مراقبة التعليم في مراكز التكوين التابعة لوزارة الشؤون الدينية .
- المشاركة في اعداد برامج التكوين .
- تنسيق أعمال التكوين المستمر للموظفين وتحسين مستواهم .
- السهر على تطبيق التعليمات الوزارية المشتركة في ميدان التوجيه الدينى .
- مراقبة أعمال الموظفين فيما يتعلق بالعبادة والتعليم القرآنى .
- تنشيط الأعمال الثقافية التي تنظمها مختلف مصالح الوزارة ومتابعتها .
- متابعة عمليات محو الأمية ولا سيما ما ينظم منها داخل مؤسسات العبادة .

**المادة ٣ -** يسير وزير الشؤون الدينية سلك المفتشين في الشؤون الدينية .

**المادة ٤ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، تحدث وظيفة نوعية للمفتش الرئيسى في الشؤون الدينية ، تخصص لأعضاء السلك المحدث بهذا المرسوم .

يكلف المفتش الرئيسى في الشؤون الدينية



بتنشيط أعمال مجموعة من المفتشين فى الشؤون الدينية وتنسيقها .

١٩٦٦ ، فى الدرجة الأولى من السلم المشار اليه أعلاه .

## الباب الثانى

### التوظيف

**المادة ٥ -** يعين المفتشون فى الشؤون الدينية بصفتهم متمرنين من بين المترشحين المسجلين فى قائمة التأهيل بعد استشارة لجنة يحدد تشكيلها بقرار من وزير الشؤون الدينية .

**المادة ٦ -** يمكن أن يسجل فى القائمة المنصوص عليها فى المادة ٥ أعلاه ، الأئمة الخارجون عن السلم وموظفو العبادة الحاصلون على شهادة الليسانس فى العلوم الاسلامية أو على شهادة معادلة لها والحافظون للقرآن بأكمله .

**المادة ٧ -** يمكن أن ترسم لجنة ترسيم يحدد تشكيلها بقرار وزير الشؤون الدينية ، المفتشين فى الشؤون الدينية ، الموظفين حسب الشروط المحددة أعلاه ، عقب تدريب يدوم سنة واحدة اذا سجلت أسماؤهم فى قائمة القبول للمنصب المقرر طبقا للشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٨ -** ترسم الجهة التى لها سلطة التعيين ، المترشحين الذين تقبلهم اللجنة المنصوص عليها فى المادة السابقة ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

**المادة ٩ -** يمكن أن يلتحق بالوظيفة النوعية المشار اليها فى المادة ٤ أعلاه ، المفتشون فى الشؤون الدينية الذين ينبتون أقدمية ثلاث (٣) سنوات .

## الباب الثالث

### المرتب

**المادة ١٠ -** يرتب سلك المفتشين فى السلم ١٣ المحدث بالمرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** تكون الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للمفتش الرئيسى فى الشؤون الدينية خمسين (٥٠) نقطة .

## الباب الرابع

### احكام خاصة

**المادة ١٢ -** تكون النسبة القصوى للمفتشين فى الشؤون الدينية الذين يمكن انتدابهم أو احالتهم على الاستيداع ١٠٪ من العدد الحقيقى الذى يضمه السلك .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٨ شعبان عام ١٤٠٠ الموافق ٢١ يونيو سنة ١٩٨٠ .





**قرار مؤرخ في ١٨ ذى القعدة عام ١٣٩٤  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٤  
يتضمن تنظيم الامتحان المهني للمستوى الخاص  
لرجال الدين الاسلامي<sup>(١)</sup>**

**ان وزير التعليم الاصل والشؤون الدينية ،**

- بمقتضى الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى لرجال الدين الاسلامي ولا سيما المادتين ٤٩ - ٥٠ منه والمتمم بالأمر رقم ٧٤ - ١٠٥ المؤرخ في أول ذى القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ والمتضمن احداث امتحان للمستوى لرجال الدين الاسلامي ؛

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٢٤ المؤرخ في أول ذى القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن تحديد كيفية تطبيق المادة ٤٩ من الامر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى لرجال الدين الاسلامي ،

**يقرر ما يلي :**

**المادة الأولى -** ينظم الامتحان المهني للمستوى الخاص لرجال الدين الاسلامي وفقا لاحكام الأمر رقم ٦٩ - ٩٦ المؤرخ في ٢٦ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ ولاحكام المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ والمشار اليهما أعلاه ، وكذا وفقا لاحكام هذا القرار ،

**المادة ٢ -** يحدد تاريخ بدء وانهاء تسجيل المترشحين واجراء الاختبارات وتعيين المراكز التي يجرى فيها هذا الامتحان بقرار من وزير التعليم الاصل والشؤون الدينية .

**المادة ٣ -** يتم تسجيل طلبات المترشحين في مفتشيات الوزارة بالولايات المختلفة ، وتجمع قوائم المشاركين بمقر وزارة التعليم الاصل والشؤون الدينية وتنتشر في الجريدة الرسمية

للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية بعد المصادقة عليها من قبل الوزير .

**المادة ٤ -** يتضمن الامتحان المشار اليه في المادة الأولى أعلاه الاختبارات الكتابية والشفاهية المبينة أدناه وفقا للمادة ٢ من المرسوم رقم ٧٠ - ٥٥ المؤرخ في ١٠ صفر عام ١٣٩٠ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٠ ، والمشار اليه أعلاه ، وتطبق على هذه الاختبارات حسب نوعيتها وحسب المواد التي تتضمنها العلامات التالية :

**( أ ) الأئمة الخارجون عن السلم والأئمة الوعاظ وأئمة الصلوات الخمس .**  
المواد الكتابية :

- ١ - انشاء في الفقه الاسلامي : العلامة ٥٠
- ٢ - عرض عن سيرة الرسول (ص) : العلامة ٣٠
- ٣ - خطبة كتابية : العلامة ٣٠
- ٤ - النحو والصرف : العلامة ٢٠

- ١ - القرآن الكريم ( تلاوة وتفسير ) : العلامة ٤٠
- ٢ - خطبة مرتجلة : العلامة ٣٠
- ( ب ) المؤذنون :
- المواد الكتابية :

- ١ - سؤال في العبادات مع تفسير بسيط : العلامة ١٠

- ٢ - نسخ آيات أو سورة من القرآن الكريم مع تفسير بسيط : العلامة ٣٠
- المواد الشفاهية :

- ١ - تلاوة آيات أو سورة من القرآن الكريم مع شرح بسيط : العلامة ٦٠
- ( ج ) القيمون :
- المواد الكتابية :

- ١ - نسخ آية من الذكر الحكيم مع سؤال بسيط في العبادات : العلامة ٢٠
- المواد الشفاهية :

- ١ - تلاوة آيات من القرآن الكريم : العلامة ١٥
- ٢ - قراءة قطعة مشكولة مع شرح كلمات : العلامة ١٥

**المادة ٥ -** يعتبر ناجحا كل من حصل على مجموع النقاط المطلوبة في الدرجة التي شارك فيها حسب التصنيف الآتي :

- ١ - امام خارج السلم من ١٠٠ فاكتر .
- ٢ - امام واعظ من ١٠٠ فاكتر .
- ٣ - امام الصلوات الخمس من ١٠٠ فاكتر .
- ٤ - مؤذن من ٥٠ فاكتر .
- ٥ - قيم من ٢٥ فاكتر .

المادة ٦ - يعين أعضاء لجنة الامتحان بموجب قرار من وزير التعليم الاصلى والشؤون الدينية .

المادة ٧ - تتخذ جميع مقررات لجنة الامتحان بأغلبية الاصوات بدون تعقيب وتنشر نتائج

الامتحان واسماء الناجحين فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية . ويمكن للراسبين أن يطلعوا على النقط التى يحصلون عليها .

المادة ٨ - ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٨ ذى القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٤ .



قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ٤ صفر عام ١٤٠٢ الموافق  
اول ديسمبر سنة ١٩٨١ يتضمن توظيف الائمة ومعلمى  
القرآن عن طريق التعاقد (١)

ان وزير الشؤون الدينية،

ووزير المالية،

والامين العام لرئاسة الجمهورية،

— بمقتضى الامر رقم ٦٩ — ٩٦ المؤرخ فى ٢٦ رمضان عام  
١٣٨٩ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون  
الاساسى لرجال الدين الاسلامى، المعدل بالامر رقم ٧٤ —  
١٠٥ المؤرخ فى ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ والمتمم بالمرسوم رقم ٨٠  
— ١٧ المؤرخ فى ٢ فبراير سنة ١٩٨٠،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٦ المؤرخ فى ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتضمن تحديد القوانين  
المطبقة على الاعوان المتعاقدين والمؤقتين فى الدولة والجماعات  
المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية، لاسيا المادة ٥ منه،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ — ١٢٣ المؤرخ فى ٤ جادى  
الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ ابريل سنة ١٩٨٠ والمتضمن  
القانون الاساسى الخاص بمعلمى التعليم القرآنى،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٩ ذى  
القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتعلق  
بتحديد الشروط الخاصة باجور الموظفين المتعاقدين والمؤقتين فى  
الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

— وبمقتضى المنشور رقم ٢ المؤرخ فى ٤ ذى الحجة عام

١٣٨٦ الموافق ١٥ مارس سنة ١٩٦٧ والمتضمن كفيات  
تطبيق المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٦ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المذكور اعلاه.

يقررون مايلى :

المادة الاولى — يوظف بصفة استثنائية عن طريق  
التعاقد المترشحون الذين يحفظون القرآن الكريم الحائزون شهادة  
الليسانس فى العلوم الاسلامية او شهادة معادلة، ائمة خارج  
النسلم.

المادة ٢ — يوظف بصفة استثنائية عن طريق التعاقد  
المترشحون الذين يحفظون القرآن الكريم الحائزون شهادة  
البكالوريا او شهادة معادلة، ائمة وعاظا.

المادة ٣ — يوظف بصفة استثنائية عن طريق التعاقد  
المترشحون الذين يحفظون القرآن الكريم الحائزون شهادة الاهلية  
او شهادة معادلة، ائمة للصلوات الخمس.

المادة ٤ — يمكن انتقاليا توظيف « معلمى التعليم  
القرآنى » المترشحين الذين لا تتوفر فيهم شروط السن  
المنصوص عليها فى المرسوم رقم ٨٠ — ١٢٣ المؤرخ فى ١٩  
ابريل سنة ١٩٨٠ المذكور اعلاه، معلمين للتعليم القرآنى  
متعاقدين اذا استوفوا شروط اللياقة البدنية لممارسة مهامهم.

المادة ٥ — ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر فى ٤ صفر عام ١٤٠٢ الموافق اول ديسمبر  
سنة ١٩٨١.





**مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٣**  
**مؤرخ في ٣ ديبع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**لأساتذة التعليم العالي (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
التربية الوطنية ، ووزير الصحة العمومية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة  
العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ .  
وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

**الفصل الأول**  
**احكام عامة**

**المادة الأولى -** يشكل أساتذة التعليم العالي  
سلكا من أسلاك الموظفين ويكلفون بالقيام بمهام  
التدريس والأبحاث في مؤسسات التعليم العالي .  
ويلزمون بالتدريس لمدة ٣ ساعات أسبوعيا .  
**المادة ٢ -** تكون لاستاذ التعليم العالي اما  
صفة استاذ بدون كرسى ، واما صفة استاذ ، واما  
صفة استاذ مرسوم صاحب كرسى ، وذلك طبقا  
للقانون الأساسي للجامعة .

**المادة ٣ -** يسير سلك أساتذة التعليم العالي  
من قبل وزير التربية الوطنية طبقا للقانون الأساسي  
للجامعة ، وباشتراك مع وزير الصحة العمومية  
فيما يتعلق بأساتذة التعليم العالي للكليات المختلطة  
للطب والصيدلة .

**المادة ٤ -** يعتبر أساتذة التعليم العالي في  
حالة عمل في الكليات والمراكز الجامعية ومعاهد  
الجامعة والكليات وكذا المدارس الكبرى .

**الفصل الثاني**  
**التوظيف**

**المادة ٥ -** يوظف أساتذة التعليم العالي في  
كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية بعد تسجيلهم في

قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس  
الكلية ، وبعد استطلاع رأى مجلس الجامعة من بين:

١ - الاساتذة المحاضرين المرشحين المثبتين  
أقدمية ثلاث سنوات بهذه الصفة ،

٢ - الاساتذة المرشحين الذين ارتقوا الى هذه  
الرتبة عن طريق مسابقة التبريز والذين زاولوا  
بهذه الصفة المهنة مدة سنتين .

**المادة ٦ -** يوظف أساتذة التعليم العالي في  
كلية الآداب والعلوم الانسانية من بين الاساتذة  
المحاضرين المرشحين الحائزين للدكتوراه في  
الآداب ، والمثبتين أقدمية سنتين بهذه الصفة بعد  
تسجيلهم في قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح  
مجلس الكلية وبعد استطلاع رأى مجلس الجامعة .  
**المادة ٧ -** يوظف أساتذة التعليم العالي في  
كلية العلوم من بين الاساتذة المحاضرين المرشحين  
الحائزين للدكتوراه في العلوم ، والمثبتين أقدمية  
سنتين بهذه الصفة ، بعد تسجيلهم في قائمة  
للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد  
استطلاع رأى مجلس الجامعة .

**المادة ٨ -** يوظف أساتذة التعليم العالي في  
الكليات المختلطة للطب والصيدلة من بين الاساتذة  
المحاضرين المرشحين والمثبتين أقدمية ثلاث سنوات  
في هذا السلك ، بعد تسجيلهم في قائمة للكفاءة  
توضع بناء على اقتراح اللجنة الاستشفائية الجامعية  
وبعد استطلاع رأى مجلس الكلية ومجلس الجامعة .

**المادة ٩ -** يرسم أساتذة التعليم العالي في  
كليات الحقوق والعلوم الاقتصادية والآداب والعلوم  
الانسانية بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد  
استطلاع رأى مجلس الجامعة اذا أثبتوا أقدمية  
سنة بهذه الصفة .

يرسم أساتذة التعليم العالي في الكليات  
المختلطة للطب والصيدلة بناء على اقتراح اللجنة  
الاستشفائية الجامعية وبعد استطلاع رأى مجلس  
الكلية ومجلس الجامعة اذا أثبتوا أقدمية سنة بهذه  
الصفة .

**المادة ١٠ -** تنشر مقررات تعيين أساتذة  
العالي ومقررات ترسيمهم وترقيتهم ، وانهاء مهامهم  
في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يحدد مرتب أساتذة التعليم العالي بموجب مرسوم طبقا لأحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد المجموعات الخارجة عن السلام .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٢ -** تحدد النسبة القصوى لأساتذة التعليم العالي الذين يمكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٣ -** لا يجوز اتخاذ العقوبات التأديبية التي يمكن تطبيقها على أساتذة التعليم العالي إلا بعد استطلاع رأي مجلس الجامعة طبقا للقانون الأساسي للجامعة .

**المادة ١٤ -** يستطيع أساتذة التعليم العالي كل خمس سنوات الانتفاع بعطلة سنة بمرتب كامل قصد القيام بأشغال الأبحاث بعد استطلاع رأي مجلس الجامعة .

**المادة ١٥ -** ينتفع أساتذة التعليم العالي بالعطل الجامعية بشرط أن يكونوا قد أنجزوا دورات الامتحان الخاصة بالمواد التي يدرسونها .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٦ -** أن المدرسين الذين يمكن إدراجهم في سلك أساتذة التعليم العالي ينتفعون بأقدمية في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم تساوي مدة الخدمات التي أنجزوها ابتداء من التاريخ الذي استوفوا فيه شروط الإدراج طبقا للمواد ٥ و ٦ و ٧ و ٨ و ٩ أعلاه .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**للأساتذة المحاضرين (١)**

أن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، وزير التربية الوطنية ، ووزير الصحة العمومية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأي المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،  
- وبعد استطلاع رأي مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

### الفصل الأول أحكام عامة

**المادة الأولى -** يشكل الأساتذة المحاضرون سلكا من أسلاك الموظفين ، ويكلفون بالقيام بمهام التدريس والأبحاث في مؤسسات التعليم العالي . ويلزمون بالتدريس لمدة ٣ ساعات أسبوعيا .

**المادة ٢ -** يسير سلك الأساتذة المحاضرين من قبل وزير التربية الوطنية طبقا للقانون الأساسي للجامعة وباشتراك مع وزير الصحة العمومية فيما يتعلق بالأساتذة المحاضرين للكليات المختلطة للطب والصيدلة .

**المادة ٣ -** يعتبر الأساتذة المحاضرون في حالة عمل في الكليات والمراكز الجامعية ومعاهد الجامعة والكليات وكذا المدارس الكبرى .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف الأساتذة المحاضرون في كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية :  
١ - من بين المترشحين الذين نجحوا في اختبارات مسابقة التبريز التي تحدد كفاءاتها بموجب مرسوم .



### الفصل الثالث المرتبة

**المادة ١٠ -** يحدد مرتبة الأساتذة المحاضرين بموجب مرسوم طبقا لأحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد المجموعات الخارجة عن السلالمة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١١ -** تحدد النسبة القصوى للأساتذة المحاضرين الذين يمكن إلحاقهم أو إلحاقهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٢ -** لا يمكن اتخاذ العقوبات التأديبية التي يمكن تطبيقها على الأساتذة المحاضرين إلا بعد استطلاع رأي مجلس الجامعة وطبقا للقانون الأساسي للجامعة .

**المادة ١٣ -** يستطيع الأساتذة المحاضرون كل سبع سنوات الانتفاع بعطلة سنة بمرتبة كامل قصد القيام بأشغال الأبحاث ، وذلك بعد استطلاع رأي مجلس الجامعة .

**المادة ١٤ -** ينتفع الأساتذة المحاضرون بالعتل الجامعية بشرط أن يكونوا قد أنجزوا دورات الامتحان الخاصة بالمواد التي يدرسونها .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٥ -** أن المدرسين الممكن إدراجهم في سلك الأساتذة المحاضرين ينتفعون بأقدمية في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم مساوية لمدة الخدمات التي أنجزوها ابتداء من التاريخ الذي استوفوا فيه شروط الإدراج طبقا للمواد ٤ و ٥ و ٧ أعلاه .

**المادة ١٦ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**٢ -** عن طريق المسابقة بالشهادات وبعد التسجيل في قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس الكلية ورأى مجلس الجامعة من بين المكلفين بالتدريس الذين مارسوا مهنة التدريس لمدة ثلاث سنوات على الأقل ، وقاموا على الأقل بنشر بحثين علميين يرجع تقديرهما إلى لجنة مكونة من ثلاثة أساتذة في التعليم العالي أو أساتذة محاضرين يغيثهم مدير الجامعة .

**المادة ٥ -** يوظف الأساتذة المحاضرون في كلية العلوم عن طريق المسابقة بالشهادات من بين الأساتذة المساعدين الحائزين لدكتوراه الدولة في العلوم والمسجلين في قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد استطلاع رأي مجلس الجامعة .

**المادة ٦ -** يوظف الأساتذة المحاضرون في كلية الآداب والعلوم الإنسانية عن طريق المسابقة بالشهادات من بين المترشحين الحائزين للدكتوراه في الآداب أو الحاصلين على إذن بطبع أطروحتهم من الذين مارسوا مهنة التدريس لمدة سنة على الأقل في التخصص المطلوب ، والمسجلين في قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد استطلاع رأي مجلس الجامعة .

**المادة ٧ -** يوظف الأساتذة المحاضرون في الكليات المختلطة للطب والصيدلة عن طريق مسابقة التبريز .

**المادة ٨ -** يرسم الأساتذة المحاضرون بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد استطلاع رأي مجلس الجامعة إذا أثبتوا أقدمية سنة بهذه الصفة في كليات الحقوق والعلوم الاقتصادية والآداب والعلوم الإنسانية والعلوم .

يرسم الأساتذة المحاضرون في الكليات المختلطة للطب والصيدلة بناء على اقتراح اللجنة الاستشفائية الجامعية ، وبعد استطلاع رأي مجلس الكلية ومجلس الجامعة إذا أثبتوا أقدمية سنة بهذه الصفة .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين الأساتذة المحاضرين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الأساسي الخاص**  
**للاساتذة المساعدين<sup>(١)</sup>**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ، ووزير الصحة العمومية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الأعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

**يرسم ما يلي :**

**الفصل الأول**  
**احكام عامة**

**المادة الأولى -** يشكل الاساتذة المساعدون سلكا من أسلاك الموظفين . ويساعدون في كليات الحقوق والعلوم الاقتصادية والآداب والعلوم الانسانية والعلوم ، الاساتذة والاساتذة المحاضرين في التعليم الأساسي أو التطبيقي أو الاثنين معا حسب التنظيم الخاص بكل كلية . ويوضعون في الكلية المختلطة للطب والصيدلة تحت تصرف الاساتذة أو الاساتذة المحاضرين أو رؤساء المصلحة . ويشاركون تحت سلطة هؤلاء في مجموع المهام الاستشفائية الجامعية .

**المادة ٢ -** تكون للاساتذة المساعدين خلال تدريبهم صفة مساعد ، ويكلفون في كليات الحقوق والعلوم الاقتصادية والآداب والعلوم الانسانية بالقيام بالأشغال التطبيقية والتمارين تحت اشراف الاساتذة والاساتذة المحاضرين ، ويمكن تكليفهم بالقيام بتدريس موجه بناء على رأى رئيس الفرع أو رؤساء الاقسام أو من قبل صاحب الكرسي . ويوضعون في الكليات المختلطة للطب

والصيدلة تحت تصرف الاساتذة أو الاساتذة المحاضرين الذين يشاركون تحت سلطتهم في مجموع المهام الاستشفائية الجامعية .

**المادة ٣ -** يسير سلك الاساتذة المساعدين وزير التربية الوطنية طبقا للقانون الأساسي للجامعة ، وبالاشتراك مع وزير الصحة العمومية فيما يتعلق بالاساتذة المساعدين للكليات المختلطة للطب والصيدلة .

**المادة ٤ -** يعتبر الاساتذة المساعدون في حالة عمل في الكليات والمراكز الجامعية ومعاهد الجامعة والكليات وكذا في المدارس الكبرى .

**المادة ٥ -** تحدث وظيفة نوعية لمكلف بالتدريس تخصص للاساتذة المساعدين تطبيقا للمادة ١٠ من القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية .

**المادة ٦ -** يتولى المكلفون بالتدريس القيام بتعليم أساسي .

**المادة ٧ -** يقوم المكلفون بالتدريس والاساتذة المساعدون بعمل أسبوعي متعلق بالأعمال الموجهة لمدة ست ساعات ، وعندما يتولى المكلفون بالتدريس القيام بتعليم أساسي فيلزمون حينئذ بالمدة التي يلزم بها الاساتذة المحاضرون .

يقوم المساعدون بعمل أسبوعي متعلق بالأشغال التطبيقية لمدة ثمانى ساعات .

**الفصل الثاني**  
**التوظيف**

**المادة ٨(٢) -** يوظف المساعدون :

١ - عن طريق المسابقة بالشهادات من بين المترشحين الحائزين - حسب مختلف أنواع العلوم - للشهادات التالية :

(أ) في كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية :  
- اما دبلوم في الدراسات العليا  
- أو دكتوراه من الدرجة الثالثة أو شهادة معترف بمعادلتها .  
(ب) في كلية الآداب والعلوم الانسانية :

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ٣١/٥/١٩٦٨

(١) معدلة بالمرسوم ٧١ - ٨٥ الجريدة الرسمية - العدد ٢١ في ١٦/٤/١٩٧١



- ليسانس في الآداب غير الليسانس الحرة  
في المادة المدرسة ، ودبلوم في الدراسات العليا أو  
شهادة معترف بمعادلتها \*

(ج) في كلية العلوم :

- ليسانس التعليم ودبلوم في الدراسات  
المتعمقة أو شهادة الدراسات المتعمقة أو دبلوم  
معترف بمعادلته \*

» ٢ - في الكليات المختلطة للطب  
والصيدلة \*

أولا - في العلوم العيادية : على أساس  
الشهادة من بين الحائزين على شهادة الدراسات  
العليا والذين مارسوا وظيفة رئيس مصلحة في  
مركز استشفائي جامعي خلال مدة سنتين من تاريخ  
نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية \*

- بطريق المسابقة :

١ - من بين الداخليين في الطب أو جراحة  
الاسنان المثبتين ثلاث سنوات من الاقدمية في  
الخدمة بهذه الصفة والمثبتين جميع التسجيلات  
المنصوص عليها عادة في الدراسة \*

٢ - من بين الحائزين على شهادة الدراسات  
الخاصة لتحضير أدنى مدته ٣ سنوات ، يحصل  
عليها إما من الكلية المختلطة للطب والصيدلة وإما  
من كلية أجنبية بشرط أن يعترف بمعادلة شهادة  
الدراسات الخاصة المسلمة من هذه الكلية \*

٣ - بالنسبة للمواد التي لم تحدث فيها  
شهادة الدراسات الخاصة ، ولكن حضرت فيها هذه  
الشهادة لمدة أقل من ثلاث سنوات ، فيجري توظيف  
المرشحين الذين مارسوا عملهم كأطباء بدوام كامل  
في مركز استشفائي جامعي خلال مدة فعلية قدرها  
٣ سنوات بعد تثبيت السنة السادسة في الطب  
ويجب أن تتلقى اللجنة الاستشفائية الجامعية  
قائمة المرشحين طبقا للمقاييس المحددة أعلاه في  
الفقرات ١ و ٢ و ٣ ، بعد فحص ملفات المرشحين  
ودفاترهم الجامعية \*

ثانيا - في العلوم الأساسية :

١ - على أساس قائمة الاهلية الموضوعية في  
كل سنة من قبل اللجنة الاستشفائية الجامعية ،

وأن التسجيل في هذه القائمة مخصص للأشخاص  
التاليين :

- الداخليون في الطب أو الصيدلة والذين  
مارسوا عملهم خلال سنتين في المادة المختارة ،  
- الدكاترة في الطب والحائزون على ليسانس  
في العلوم ،  
- الصيادلة الحائزون على ليسانس في  
العلوم ،

- الاختصاصيون في العلوم والحائزون على  
دكتوراه اختصاص في الطب الاحيائي ، بعد أخذ  
رأي اللجنة الوطنية للمعادلة \*

٢ - بطريق المسابقة في اختبار خاص  
بالاختصاص :

- من بين الدكاترة في الطب والممارسين  
عملهم بدوام كامل والحائزين لشهادة الدراسات  
الخاصة في العلوم الأساسية والتي تبلغ مدتها ٣  
سنوات على الأقل \*

- من بين الدكاترة في الطب ، الذين يشبتون  
ممارستهم للعمل بدوام كامل على الأقل كمعاونين  
تقنيين في المادة المختارة ، وذلك عندما تكون  
الدراسات في هذه المادة لا تنتهي بالحصول على  
شهادة الدراسات الخاصة لتحضير تبلغ مدته ٣  
سنوات على الأقل \*

تحدد كليات تنظيم المسابقات المنصوص  
عليها أعلاه بموجب قرار وزاري مشترك \*

المادة ٩ - يعين المساعد الموظف حسب  
الشروط المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه لمدة  
سنة قابلة للتجديد ٣ مرات على الأكثر وبعد  
استطلاع رأي مجلس الكلية \*

يمكن تمديد هذه المدة لمدة سنة واحدة بناء  
على اقتراح العميد أو مدير مؤسسة التعليم العالي  
التي يعين فيها المعنى \*

وعند انتهاء هذا الاجل يرسم المساعد ضمن  
الشروط المنصوص عليها أدناه بصفته أستاذا  
مساعدا ، وفي حالة العكس وإذا لم يكن مسجلا  
في إحدى قوائم الكفاءة للاساتذة المساعدين  
المنصوص عليها في المادة ١٠ تنهى مهامه \*

تؤخذ بعين الاعتبار الاقدمية المقضية في  
الخدمة بصفة مساعد لترقية المساعد المعين في سلك  
آخر من أسلاك الموظفين تطبيقا للمادة ٧ من

المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يعين الاساتذة المساعدون - حسب مختلف أنواع العلوم - من بين المترشحين المتوفرة فيهم الشروط التالية :

١ - اما أن يكونوا حائزين لدكتوراه الدولة في الحقوق أو في العلوم الاقتصادية أو الآداب أو العلوم ، وذلك على التوالي بالنسبة لكليات الحقوق والآداب والعلوم الانسانية والعلوم .

٢ - واما أن يكونوا مسجلين في قائمة للكفاءة توضع - حسب مختلف أنواع العلوم - بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد استطلاع رأى مجلس الجامعة :

( أ ) في كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية للحائزين :

- اما لدبلومين في الدراسات العليا ،  
- واما لدبلوم في الدراسات العليا ودكتوراه الدرجة الثالثة ،

- اما لدكتوراه الدرجة الثالثة بعد سنتين من الاقدمية بصفة مساعد .

( ب ) في كلية الآداب والعلوم الانسانية للحائزين :

- اما لدكتوراه الدرجة الثالثة ودبلوم في الدراسات العليا ،

- واما للتبريز للتعليم الثانوى أو دكتوراه من الدرجة الثالثة ، وذلك بعد اقدمية سنة بصفة مساعد ،

- للمساعدين بعد اقدمية ثلاث سنوات بهذه الصفة ، وتسجيل موضوع أطروحة للحصول على دكتوراه الدولة بعد موافقة مجلس الكلية عليه .

( ج ) في كلية العلوم :  
- للحائزين للتبريز للتعليم الثانوى أو شهادة دكتور مهندس أو مهندس دكتور أو الدكتوراه من الدرجة الثالثة ، وذلك بعد اقدمية سنة بصفة مساعد ،

- للمساعدين المثبتين اقدمية أربع سنوات بهذه الصفة ، بناء على تقرير اللجنة الاستشارية للكلية .

٣ - بالنسبة للكلليات المختلطة للطب والصيدلة الذين نجحوا في اختبارات المسابقة

المفتوحة الى المترشحين الحائزين للدكتوراه في الطب أو دبلوم صيدلى أو دكتوراه في جراحة الاسنان أو صفة طبيب في التهاب انفم بعد اقدمية سنة بصفة مساعد .

**المادة ١١ -** يرسم الاساتذة المساعدون المعينون تطبيقا للمادة السابقة ابتداء من تاريخ تعيينهم اذا أثبتوا اما اقدمية سنة بصفة مساعد واما سنة في التعليم العالى .

**المادة ١٢ -** يعين المكلفون بالتدريس من بين الاساتذة المساعدين المسجلين في قائمة للكفاءة توضع بناء على اقتراح مجلس الكلية وبعد استطلاع رأى مجلس الجامعة والمثبتين استيفاء الشروط التالية :

١ - في كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية دكتوراه الدولة ،

٢ - في كليات الآداب والعلوم الانسانية والعلوم ، اقدمية سنتين بصفة استاذ مساعد مرسوم .

٣ - في الكليات المختلطة للطب والصيدلة :  
( أ ) اما دكتوراه في الطب والقبول في التبريز ،

( ب ) اما دبلوم صيدلى والقبول في التبريز ،  
( ج ) اما دكتوراه في الطب ودكتوراه الدولة في العلوم ،

( د ) اما دبلوم صيدلى ودكتوراه الدولة في العلوم ،

( هـ ) اما دكتوراه في الطب ودكتوراه في الصيدلة .

يعين المكلفون بالتدريس لمدة سنة قابلة للتجديد ثلاث مرات على الاكثر .

**المادة ١٣ -** تنشر مقررات تعيين الاساتذة المساعدين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة التربية الوطنية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ١٤ -** يرتب سلك الاساتذة المساعدين في السلم رقم ١٤ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق



٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم .

**المادة ١٥ -** تحدد الزيادة في الرقم الاستدلالي المرتبط بالوظيفة النوعية لمكلف بالتدريس ب ٦٠ نقطة .

#### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٦ -** تحدد النسبة القصوى للاساتذة المساعدين القابلين للإحالة أو الإحالة على الاستيداع ب ١٥٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

**المادة ١٧ -** لا يجوز أن تتخذ العقوبات التأديبية التي يمكن تطبيقها على الاساتذة المساعدين إلا بعد استطلاع رأي مجلس الجامعة طبقا للقانون الاساسي للجامعة .

**المادة ١٨ -** ينتفع الاساتذة المساعدون بالمعطى الجامعية بشرط أن يكونوا قد تمموا دورات الامتحان في المواد التي يدرسونها .

#### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٩ -** يمكن حتى تاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٠ إدراج المساعدين والاساتذة المساعدين والمكلفين بالتدريس في سلك الاساتذة المساعدين اذا توفرت فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ أعلاه .

وينتفعون بأقدمية في سلك الاساتذة المساعدين تساوى مدة الخدمات الفعلية التي أنجزوها ابتداء من تاريخ حصولهم على الشهادات التي تسمح بإدراجهم تطبيقا لهذه المادة .

**المادة ٢٠ -** لا يمكن الاحتجاج بأحكام المادة ٩ أعلاه على المساعدين الا ابتداء من السنة الجامعية التي تلي نشر هذا المرسوم .

**المادة ٢١ -** يمكن إدراج المساعدين الممارسين لمهامهم عند تاريخ نشر هذا المرسوم من الذين لا تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ٨ أعلاه ، في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم بصفتهم مساعدين .

ويلزمون بالتسجيل لأعداد الدبلوم المشروط وبإثبات حصولهم عليه في أجل ثلاث سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم .

ويستفيدون عند انتهاء هذه المدة ، وفي حالة النجاح بأحكام المادة ٩ أعلاه والا فتنتهي مهامهم .

**المادة ٢٢ -** يمكن خلافا للمادة ١٢ أعلاه ، وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ ، إبقاء المكلفين بالتدريس في كلية الحقوق والعلوم الاقتصادية في مهامهم لمدة خمس سنوات وذلك بصفة استثنائية .

**المادة ٢٣ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

#### مرسوم رقم ٧١ - ٣١

مؤرخ في ٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩٠  
الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للحراس الجامعيين (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير التعليم العالي والبحث العلمي ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

### يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي سلك للحراس الجامعيين يخضع لاحكام هذا المرسوم .

**المادة ٢ -** يباشر الحراس الجامعيون عملهم داخل الجامعة وفي المدارس والمعاهد الجامعية العليا والاحياء والمطاعم الجامعية .

**المادة ٣ -** يكلف الحراس الجامعيون ، تحت سلطة مدير الجامعة ومديرى المعاهد والمدارس العليا بضمان النظام والهدوء اللازمين لسير الدراسات وبالسهر على حماية املاك الدولة .

ويلزمون بهذه الصفة :

- بمعاينة جميع المخالفات للقوانين والأنظمة النافذة ولا سيما الانظمة الداخلية للجامعات والمعاهد والمدارس العليا والمؤسسات الجامعية وتقديم تقرير الى السلطات المختصة وعند الاقتضاء يحررون محضرا .

ويمكن لهم عند طلب هاته السلطات اتخاذ جميع الاجراءات الخاصة لصيانة الجو الهادى .  
الضرورى لحسن سير الدروس .

**المادة ٤ -** تمارس السلطات المشار اليها فى المادة ٣ من هذا المرسوم سلطتها التأديبية تجاه كل شخص ارتكب احدى المخالفات المذكورة اعلاه ، مع عدم المساس بالاجراءات الجنائية التى يمكن من جهة اخرى اتخاذها .

**المادة ٥ -** تحدث تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية وظيفه نوعيه لحارس جامعى رئيسى .

**المادة ٦ -** ينسقى ويراقب الحراس الجامعيون الرئيسيون نشاط الحراس الجامعيين ويجوز فى الحالات الخطيرة القيام بمهمة مباشرة خاصة بالتفتيش والمراقبة .

يحدد عدد وظائف الحراس الجامعيين الرئيسيين بموجب قرار مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير المالية ووزير التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٧ -** يتولى وزير التعليم العالي والبحث العلمى تسيير سلك الحراس الجامعيين .

**المادة ٨ -** يوظف الحراس الجامعيون عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات المفتوحة :

- للمترشحين الحائزين على بروفى التعليم العام أو شهادة معادلة له البالغين من العمر ٢١ سنة على الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر عند تاريخ المسابقة ،

- للموظفين التابعين الى الاسلاك المرتبة فى السلم ٢ على الأقل ، البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاكثر عند تاريخ المسابقة والمثبتين عند هذا التاريخ ثلاث سنوات من الاقدمية فى رتبهم .

ان وظائف الحراس الجامعيين يجوز فضلا عن ذلك أن تشغل فى الحدود القصوى لـ ٥٠٪ من الوظائف عن طريق قائمة الكفاءة المفتوحة للموظفين التابعين للاسلاك المرتبة فى السلم ٥ على الاقل والمثبتين عشر سنوات من الاقدمية عند تاريخ اعداد القائمة .

**المادة ٩ -** يجوز لوزير التعليم العالي والبحث العلمى عند الحاجة القيام ، عن طريق التعاقد ، بتوظيف الحراس الجامعيين من بين المترشحين البالغين ٢١ سنة على الاقل عند تاريخ التوظيف والحائزين على شهادة الدراسات الابتدائية أو شهادة معادلة .

**المادة ١٠ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها فى المادة ٨ اعلاه ، بموجب قرار مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير التعليم العالي والبحث العلمى .

تنشر قوائم المترشحين المقبولين لاجراء المسابقة وكذا قوائم المترشحين الناجحين فى اختبارات المسابقة من قبل وزير التعليم العالي والبحث العلمى .

**المادة ١١ -** يعين الحراس الجامعيون الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٨ اعلاه بصفة متمرنين من قبل السلطة التى لها حق التعيين .

ويجوز مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ترسيمهم فى



الدرجة الاولى من السلم المبين في المادة ١٤ أدناه ،  
بعد سنة من التمرين اذا وردت أسماؤهم في  
قائمة القبول للوظيفة المعدة من قبل لجنة الترسيم  
التي يحدد تكوينها بموجب قرار مشترك من الوزير  
المكلف بالوظيفة العمومية ووزير التعليم العالي  
والبحث العلمي .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يعين في الوظيفة  
النوعية لحارس جامعي رئيسي ، الحراس الجامعيون  
المثبتون أربع سنوات من الاقدمية في وظيفتهم  
والمسجلون في قائمة الكفاءة .

**المادة ١٣ -** تنشر مقررات تعيين وترسيم  
وترقية وانهاء مهام الحراس الجامعيين من قبل وزير  
التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ١٤ -** يرتب سلك الحراس الجامعيين في  
السلم السادس المنصوص عليه في المرسوم رقم  
٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك  
الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

وتحدد الزيادة في الأرقام الاستدلالية  
المرتبطة بالوظيفة النوعية لحارس جامعي رئيسي  
ب ٢٥ نقطة .

**المادة ١٥ -** يؤدي الحراس الجامعيون اليمين،  
ويتلقون أمرا بالقيام بمهامهم عليه صورتهم  
ويقسم الحراس الجامعيون قبل مباشرتهم للعمل  
اليمين التالية أمام المحكمة التابعة لمقر اقامتهم .

« أقسم بالله الذي لا اله الا هو أن أقوم بأمانة  
بوظيفتي وأن ألتزم كل الالتزام بالسرا المهني » .

يسلم مجانا عقد اليمين من طرف كاتب  
الضبط للمحكمة ويكتب على الامر بالقيام بالمهمة .

يجبر الحراس الجامعيون على ارتداء بذلة  
يحدد شكلها وكذلك الشعارات بموجب قرار  
مشترك من وزير المالية ووزير التعليم العالي والبحث  
العلمي .

**المادة ١٦ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد الحراس  
الجامعيين الموضوعين رهن الاطلاق والمحالين على  
الاستيداع ١٠٪ من مجموع عددهم في السلك .

**المادة ١٧ -** يجوز قصد التأسيس الاولى  
للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم وخلافا لاحكام  
المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥٠ المؤرخ في ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمعلق بنظام بعض الاوضاع الخاصة بالموظفين ،  
ادراج الموظفين التابعين للاسلاك المرتبة في السلم  
الخامس على الاقل والمثبتين ثلاث سنوات من  
الاقدمية في سلكهم والمذكورين في قائمة الكفاءة  
المحددة بموجب مقرر مشترك من الوزير المكلف  
بالوظيفة العمومية ووزير التعليم العالي والبحث  
العلمي .

**المادة ١٨ -** يجوز خلافا لاحكام المادة ٨ أعلاه،  
توظيف الحراس الجامعيين لغاية ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٧٣ عن طريق الشهادات من بين المترشحين  
الحائزين على شهادة مدرسية للصف الرابع من  
الثانويات أو التكميليات .

يجوز ترسيم المترشحين المعيّنين تطبيقا  
للمقطع السابق ضمن الشروط المنصوص عليها في  
المادة ١١ أعلاه ، شريطة نجاحهم في امتحان مهني  
يحدد برنامجه وكيفيات تنظيمه بموجب قرار  
مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير  
التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ١٩ -** يجوز بصفة انتقالية وحتى ٣١  
ديسمبر سنة ١٩٧٣ توظيف الحراس الجامعيين  
الرئيسيين دون اشتراط الاقدمية من بين الموظفين  
المدرجين تطبيقا للمادة السابقة .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩٠  
الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ .

مرسوم رقم ٧١ - ٥٤

مؤرخ في ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧١  
يتضمن تحديد أجور وتعويضات المديرين  
والكتاب العامين ومديري مؤسسات مراكز الخدمات  
الجامعية والمدرسية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ، ووزير الداخلية ، ووزير المالية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية،  
ولا سيما المادة ٩ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٤ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد كفاءات تطبيق الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي  
العام للتوظيف العمومية ، على المؤسسات والهيئات  
العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٠ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بالوظائف العليا ولا سيما المادة  
٣ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٥٣ المؤرخ  
في ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٤ فبراير سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث مركز الخدمات الجامعية  
والمدرسية بالجزائر ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٥٤ المؤرخ  
في ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٤ فبراير سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث مركزين للخدمات الجامعية  
والمدرسية بوهراة وقسنطينة ،

يرسم ما يلي :

المادة الأولى - يحدد الاجر الرئيسي لمديري  
مراكز الخدمات الجامعية والمدرسية بالجزائر ووهراة

وقسنطينة على أساس الرقم الاستدلالي  
الجديد ٤٥٠ .

المادة ٢ - يحدد الاجر الرئيسي للكتاب  
العامين في مراكز الخدمات الجامعية والمدرسية  
للجزائر ووهراة وقسنطينة ومديري مؤسسات  
مركز الجزائر على أساس الرقم الاستدلالي  
الجديد ٣٩٥ .

المادة ٣ - يستفيد المديرون والكتاب العامون  
للمراكز ومديرو المؤسسات ، زيادة عن الاجور  
المذكورة في المادتين ١ و ٢ أعلاه ، من تعويض عن  
النفقات الخاصة بالأعباء الادارية ، ضمن الشروط  
التالية :

١ - بالنسبة لمدير المركز :

- مركز الجزائر : تعويض يحسب على  
أساس زيادة استدلالية قدرها ٦٠ نقطة من الرقم  
الاستدلالي الجديد ،

- مركزا وهران وقسنطينة : تعويض يحسب  
على أساس زيادة استدلالية قدرها ٤٠ نقطة من  
الرقم الاستدلالي الجديد .

٢ - بالنسبة للكتاب العام للمركز : تعويض  
يحسب على أساس زيادة استدلالية قدرها ٢٥  
نقطة من الرقم الاستدلالي الجديد .

٣ - بالنسبة لمدير المؤسسة في مركز  
الجزائر : تعويض يحسب على أساس زيادة  
استدلالية قدرها ٢٥ نقطة من الرقم الاستدلالي  
الجديد .

المادة ٤ - تدفع التعويضات المذكورة في  
المادة ٣ أعلاه شهريا في الاجل المستحق .

المادة ٥ - يكلف وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ، ووزير الداخلية ، ووزير المالية ، كل  
فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في  
الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧١ .



مرسوم رقم ٧٨١ - ٥٩

مؤرخ في ٢١ ذى الحجة عام ١٣٩٠

الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١

يتضمن القانون الاساسى الخاص لتقنيى المختبر  
التابعين لمؤسسات التعليم العالى والثانوى  
والتقنى (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير  
التعليم العالى والبحث العلمى ووزير التعليم  
الابتدائى والثانوى ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،  
ولا سيما المادة ٤ منه ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - يكلف تقنيو المختبر فى نطاق  
تخصصهم وتحت سلطة الباحثين والمعلمين  
والمهندسين ، بمساعدة موظفى التعليم والموظفين  
المكلفين بالعلوم وذلك للقيام بالأعمال التقنية  
والاشراف على الموظفين التقنيين للمختبر على الوجه  
التالى :

- فى استعمال وتشغيل الأجهزة الداخلة  
ضمن تخصصهم ،

- فى أشغال التحليل التسلسلى ،

- فى ايضاح مشاريع التحقيقات التقنية .

ويمكن تكليفهم بالزراعات التجريبية التى  
من شأنها أن تتخذ كقاعدة للتعليم أو البحث  
ومعالجة هذه الزراعات ويسيطرون أشغال الغرس  
وتكثير المجموعات المكلفين بها ولهم سلطة المبادأة  
فى نطاق التوجيهات الممنوحة لهم ، ويسهرون على  
حسن تنفيذ أشغال الصيانة والسير .

المادة ٢ - يعتبر تقنيو المختبر فى وضع  
موظفين قائمين بنشاط عادى فى مختبرات  
مؤسسات التعليم العالى والثانوى والتقنى وذلك  
ضمن نطاق اختصاصاتهم ونظرا لتخصصهم .

المادة ٣ - تحدث تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر  
رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ،  
وظيفة نوعية لرئيس قسم .

الماد ٤ - يعد رئيس القسم مسؤولا عن  
جميع الأشغال الآيلة لقسمه سواء كان ضمن  
مختبر أو مركز بحث . وهو مكلف بمراقبة نشاط  
الموظفين التقنيين الموضوعين تحت سلطته ويسهر  
على تطبيق التعليمات الخاصة بالامان فى استعمال  
المعدات .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

المادة ٥ - يعين ، مع مراعاة الاحكام المقررة  
لفائدة أفراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية  
لجبهة التحرير الوطنى ، تقنيو المختبر على الوجه  
التالى :

١ - فى حدود ٦٠٪ من الوظائف المطلوبة ،  
بطريق المسابقة بالاختبارات التى تحدد كفاءات  
تنظيمها وتشكيل اللجنة الخاصة بها ، بموجب قرار  
مشترك صادر عن الوزير المعنى والوزير المكلف  
بالوظيفة العمومية :

( أ ) من بين المترشحين البالغين ٢٠ عاما من  
عمرهم على الاقل والحائزين على شهادة البكالوريا  
العلمية ( تقنية ، رياضيات أولية ، علوم تجريبية )  
أو على شهادة معترف بمعادلتها ،

( ب ) من بين المترشحين الحائزين على القسم  
الاول من البكالوريا أو على شهادة مقبولة بالمعادلة  
والذين يتابعون تكويننا تخصصيا لمدة سنتين  
منظما من قبل وزارة التعليم العالى والبحث العلمى  
أو وزارة التعليم الابتدائى والثانوى .

٢ - فى حدود ٣٠٪ من الوظائف المطلوبة ،  
بطريق الامتحانات المهنية المفتوحة لمساعدى تقنيى  
المختبر والبالغين أقل من ٤٠ سنة فى أول يناير  
من السنة الجارى فيها الامتحان والذين مضى على  
خدمتهم الفعلية بهذه الصفة لذلك التاريخ ، ستة  
أعوام .

٣ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة ،

بطريق الاختيار من بين مساعدي تقنيي المختبر البالغين ٤٠ سنة على الأقل ممن يثبتون أقدمية ١٥ عاما بصفة مرسوم في الرتبة .

**المادة ٦ -** تفتح المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المعنى والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ضمن الشروط الواردة في المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين .

**المادة ٧ -** يعين المترشحون المقيدون في قائمة القبول ، كتقنيي مختبر متمرنين مع بيان تخصصهم ، وذلك بموجب قرار يصدر من الوزير المعنى .

**المادة ٨ -** يتابع تقنيو المختبر تمرينا لمدة سنتين إذا تم تعيينهم طبقا للفقرة ١ - من المادة ٥ أعلاه ، ولمدة سنة واحدة إذا تم تعيينهم طبقا للفقرة ١ - ب و ٢ و ٣ من المادة المذكورة .

ويمكن ترسيمهم بعد فترة التمرين إذا وردت أسماؤهم في قائمة القبول بالوظيفة التي تقررها لجنة الترسيم المنصوص عليها في الفقرة ١ من المادة ٥ أعلاه بناء على تقرير رئيس المصلحة .

وإذا لم يقرر الترسيم ، فيمكن للسلطة التي لها حق التعيين ، أما ان تمنح المعنى تمديدا للتمرين مدته سنة واحدة ، وأما أن تسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الأحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ، وذلك بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك .

**المادة ٩ -** يرسم تقنيو المختبر المتمرنون والمستحقون للترسيم بمقتضى المادة ٨ أعلاه ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٢ أدناه ، من قبل السلطة صاحبة الحق في التعيين بشرط مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يمكن أن يعين في وظيفة نوعية

لرئيس قسم ، تقنيو المختبر المثبتون لأقدمية ٤ سنوات على الأقل بهذه الرتبة .

**المادة ١١ -** تنشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، مقررات تعيين تقنيي المختبر وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٢ -** يرتب سلك تقنيي المختبر في السلم ١١ المنصوص عليها في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بوظيفة نوعية لرئيس قسم ب ٣٥ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٤ -** ان نسبة تقنيي المختبر الذين يمكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع لا يمكن أن يتجاوز ٢٠٪ من الوظائف المقيمة في الميزانية الخاصة بالسلك .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٥ -** ان المسابقة بالاختبارات تستبدل بمسابقة على أساس الشهادات خلافا لأحكام الفقرة الاولى من المادة ٥ أعلاه ، وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

**المادة ١٦ -** يدرج لاجل التأسيس الأولى للسلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، وضمن الشروط الواردة في المواد التالية :

- تقنيو الكليات والمدارس الكبرى ،
- التقنيون المتخصصون بالمكتبات .

**المادة ١٧ -** ان الموظفين التابعين للسلكين المذكورين في المادة ١٦ أعلاه والمكتسبين لصفة مرسوم في أول يوليو سنة ١٩٦٢ ، يدرجون في سلك تقنيي المختبر طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد إعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة



والمنصوص عليها في القانون الاساسي القديم الخاص بهم .

**المادة ١٨ -** ان الموظفين التابعين لاحد السلكين المذكورين في المادة ١٦ أعلاه والمعينين طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ والتقنيين المتعاقدين الذين يسرى عليهم القانون الاساسي المحدد بالقسرات الوزارية المشتركة الصادرة في ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦ والقائمين بوظائفهم في مراكز البحث العلمي ومؤسسات التعليم العالي والمدارس الكبرى ، يدرجون في السلك ويرسمون فيه ضمن الشروط التالية :

( أ ) يمكن أن يرسم في أول ينسائر سنة ١٩٦٧ الموظفون الحائزون لبيكالوريا التعليم الثانوي أو لشهادة معترف بمعادلتها ، اذا كانت خدمتهم مرضية واذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المستكملة بين تاريخ تعيينهم ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع تنقيص سنتين . وتحسب هذه الاقدمية لترقية الدرجة في سلم المرتب تبعًا للمدة المتوسطة . واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون في سلك تقني المختبر ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وذلك بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمة .

( ب ) اما الموظفون الذين لم يستكملوا شروط الشهادات المقررة أعلاه وبرهنوا على استكمالهم مدة ٥ سنوات من الخدمات الفعلية بتاريخ نشر هذا المرسوم ، فيرسمون في سلك المساعدين التقنيين للمختبر ، ويمكن أن يسمح لهم باجتياز أول امتحان مهني للدخول الى سلك تقني المختبر الخاص بمؤسسات التعليم العالي دون أن يتعارض ذلك مع شرط النسبة بشأنهم .

**المادة ١٩ -** يجوز أن يعين تقني المختبر الذين استكملوا ٣ سنوات من الخدمات الفعلية ، في وظيفة نوعية لرئيس قسم ، وذلك بصفة انتقالية وخلال مدة ٣ سنوات ابتداء من نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٢٠ -** ان اللجنة المتساوية الاعضاء

لسلك تقني المختبر ، تنظر بمجرد امكان انعقادها في أحوال الموظفين المشار اليهم في المواد السابقة والذين لم يجر ترسيبهم .

**المادة ٢١ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢١ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١ .

مرسوم رقم ٧١ - ٦٠

مؤرخ في ٢١ ذي الحجة عام ١٣٩٠

الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١

يتضمن القانون الاساسي الخاص للمساعدين التقنيين التابعين لمختبر مؤسسات التعليم العالي والثانوي والتقني (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير التعليم العالي والبحث العلمي ، ووزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف المساعدون التقنيون للمختبر ، تحت سلطة تقني المختبر التابع لاختصاصهم ، بتركيب الاجهزة العادية والتحضير التقني للتجارب أو معالجات وتنفيذ العمليات التسلسلية كالتحليل والمقاييس وفقا للتوجيهات المفصلة ، ويكلفون فضلا عن ذلك عند الاقتضاء بمساعدة التقني والحلول محله في الاشراف على الاجهزة وصيانتها .

**المادة ٢ -** يعد المساعدون التقنيون للمختبر بحكم الموظفين العاديين في مختبرات مؤسسات التعليم العالي والثانوى والتقنيى .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٣ -** يجرى تعيين المساعدين التقنيين للمختبر مع مراعاة الاحكام المقررة لصالح أفراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ، على الوجه التالى :

( أ ) فى حدود ٦٠٪ من الوظائف المطلوبة بطريق المسابقة بالاختبارات ، من بين المترشحين البالغين من العمر ١٨ عاما على الاقل الى ٣٠ عاما على الأكثر بتاريخ المسابقة والحاملين للقسم الاول من بكالوريا التعليم الثانوى أو لشهادة معترف بمعادلتها .

( ب ) فى حدود ٣٠٪ من الوظائف المطلوبة بطريق الامتحانات المهنية من بين الاعوان التقنيين الاختصاصيين فى المختبر والبالغين ٤٠ عاما على الأكثر فى أول يناير من السنة التى يجرى فيها الامتحان والذين بلغت خدمتهم الفعلية ، بذلك التاريخ ست سنوات بصفة مرسوم فى الرتبة .

( ج ) بالاختيار ، فى حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة من بين الاعوان التقنيين الاختصاصيين فى المختبر والبالغين ٤٠ عاما على الاقل من عمرهم والمثبتين لـ ١٥ سنة من الاقدمية فى الرتبة بصفة مرسوم .

ان برامج وكيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المذكورة أعلاه ، تحدد بقرار مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى ضمن الشروط الواردة فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين .

**المادة ٤ -** يعين المترشحون المقيدون فى قائمة القبول كمساعدين تقنيين للمختبر متمرنين مع ذكر اختصاصهم بموجب قرار من وزير التعليم العالى والبحث العلمى أو وزير التعليم الابتدائى والثانوى .

**المادة ٥ -** يمكن ترسيم المساعدين التقنيين للمختبر المتمرنين بعد سنة واحدة من التمرين اذ وزدت أسماؤهم فى قائمة القبول بالوظيفة والتى توضع بقرار من لجنة الترسيم المشكلة بقرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى ، بناء على تقرير رئيس المصلحة .

واذا لم يقرر ترسيمهم ، جاز للسلطة التى يحق لها التعيين ، أن تقرر ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديدا للتمرين لمدة جديدة مقدارها سنة واحدة واما أن تسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٦ -** ان المساعدين التقنيين للمختبر المتمرنين الذين تم قبولهم للترسيم بموجب المادة ٥ أعلاه ، يجرى ترسيمهم فى الدرجة الاولى من السلم المقرر فى المادة ٨ أدناه ، من قبل السلطة التى يحق لها التعيين مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تنشر المقررات الخاصة بتعيين المساعدين التقنيين للمختبر وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية للوزارة المعنية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك المساعدين التقنيين للمختبر فى السلم ٩ المنصوص المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** ان نسبة المساعدين التقنيين للمختبر الذين يمكن إلحاقهم بسلك آخر أو إحالتهم على الاستيداع يحدد بـ ١٠٪ من الموظفين المقيدين فى ميزانية السلك .



## الفصل الخامس

### احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج بقصد التأسيس الأولى لسلك المساعدين التقنيين للمختبر ، الاعوان التابعون لغاية أول يناير سنة ١٩٦٧ ، لأسلاك تقنيي المختبر والاعوان التقنيون للاشغال الفلاحية المجازون من مدارس التطبيق الفلاحي .

**المادة ١١ -** يدرج الموظفون التابعون للأسلاك المشار اليها في المادة ١٠ أعلاه ، في سلك المساعدين التقنيين للمختبر ، طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في رتبتهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٢ -** ان الاعوان التابعين للأسلاك المذكورة في المادة ١٠ والمعينين طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ والمرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والموظفين التقنيين لمراكز البحث العلمي الذين يسرى عليهم القانون الاساسي المحدد بالقرارات الوزارية المشتركة المؤرخة في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٨٦ الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦ ، يدرجون في هذا السلك ويرسمون فيه ضمن الشروط التالية :

( أ ) ان الاعوان الحائزين على القسم الأول من بكالوريا التعليم الثانوي يمكن ترسيمهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كان تعيينهم حاصل قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ ، وكانت طريقة خدمتهم مرضية . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المتممة من قبلهم بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع تنقيص سنة واحدة ، وتحسب هذه الاقدمية لترقية الدرجة في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه ، بحسب الدرجة المتوسطة .

أما الذين تم تعيينهم بعد أول ينساير سنة ١٩٦٦ فيدرجون في السلك بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية

بمجرد استكمالهم سنة واحدة من الخدمات الفعلية .

( ب ) ان الاعوان الحائزين على شهادة الاهلية للتعليم العام ، يمكن ترسيمهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كان تعيينهم حاصل قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ وكانت طريقة خدمتهم مرضية . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المتممة من قبلهم بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بعد تنقيص سنتين ، وتحسب هذه الاقدمية لترقية الدرجة في السلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه ، تبعا للمدة المتوسطة .

أما الذين تم تعيينهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون في السلك بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمات الفعلية .

( ج ) ان الاعوان الذين لا تتوفر فيهم شروط الشهادات المطلوبة بموجب الفقرات السابقة ، ولكن يشبتون ، حين نشر هذا القانون الاساسي في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، أقدمية خمس سنوات من الخدمة الفعلية ، يدرجون في سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المختبر . ويجوز لهم أن يتقدموا لأول امتحان مهني للدخول الى سلك المساعدين التقنيين للمختبر التابعين لمؤسسات التعليم العالي والثانوي والتقني دون أن يعترضهم شرط النسبة .

**المادة ١٣ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك المساعدين التقنيين للمختبر في احوال الاعوان المشار اليهم في المادة السابقة والذين لم يجر ترسيمهم وذلك بمجرد امكان انعقادها .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢١ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١ .

**مرسوم رقم ٧١ - ٦١**  
**مؤرخ في ٢١ ذى الحجة عام ١٣٩٠**  
**الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١**  
**يتضمن القانون الاساسى الخاص**  
**للاعوان التقنيين الاختصاصيين لمختبر**  
**مؤسسات التعليم العالى والثانوى والتقنى (١)**

ان رئيس الحكومة ، ورئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير التعليم العالى والبحث العلمى ، ووزير التعليم الابتدائى والثانوى ،

وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه .

يرسم ما يلى :

**الفصل الاول**  
**احكام عامة**

**المادة الاولى -** ان الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر يشكلون سلكا يضم موظفى التنفيذ الخاص بالمختبرات والعامل التخصصية لوزارة التعليم العالى والبحث العلمى ، ووزارة التعليم الابتدائى والثانوى ، ويكلفون تحت سلطة مديرية تقنى المختبر بالمحافظة والصيانة للاجهزة الدقيقة والمركبة وتنفيذ العمليات التسلسلية على الآلات البسيطة وتحضير مواضيع الاختبار والبحث الخاصة بالصيانة وتقديم المجموعات .

**المادة ٢ -** يعد الاعوان التقنيون الاختصاصيون للمختبر بحكم الموظفين العاديين فى مختبرات مؤسسات التعليم العالى والثانوى والتقنى .

**الفصل الثانى**  
**التوظيف**

**المادة ٣ -** يجرى تعيين الاعوان الاختصاصيين للمختبر مع مراعاة الاحكام المقررة لفائدة افراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ، على الوجه التالى :

١ - ضمن حدود ٧٠٪ من الوظائف المطلوبة ، بطريق المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين البالغين ١٨ عاما على الاقل و ٣٠ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة والحائزين اما على شهادة الأهلية للتعليم العام وأما على شهادة الأهلية المهنية للتكميليات التقنية وأما على شهادة معترف بمعادلتها .

٢ - ضمن حدود ٢٠٪ من الوظائف المطلوبة ، بطريق الامتحانات المهنية المفتوحة للعمال المهنيين من الصنف الاول والصنف الثانى والبالغين ٤٠ سنة على الاكثر فى أول يناير من سنة الامتحان والمثبتين لاربعة سنوات على الأقل من الخدمات الفعلية بصفة مرسمين فى الرتبة .

٣ - بطريق الاختيار ضمن حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة ، من بين العمال المهنيين من الصنف الاول والبالغين ٤٠ عاما على الأقل والمثبتين لحسبة عشر عاما من الاقدمية ضمنها ١٠ أعوام كمرسمين فى الرتبة .

تحدد برامج وكيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المذكورة أعلاه ، بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى وذلك ضمن الشروط الواردة فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين .

**المادة ٤ -** يعين المترشحون المقيدون فى قائمة القبول كأعوان تقنيين اختصاصيين للمختبر متمرنين بموجب قرار صادر من الوزير المعنى .

**المادة ٥ -** يمكن أن يتم ترسيمهم فى السلك بعد سنة واحدة من التمرين اذا وردت أسماؤهم فى قائمة القبول بالوظيفة التى تحددها بناء على تقرير رئيس المصلحة ، لجنة الترسيم التى تشكل بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى .

واذا لم يقرر ترسيمهم ، فيجوز للسلطة التى يحق لها التعيين ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديدا للتمرين لمدة سنة جديدة واحدة ، وأما أن



تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الأحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٦ -** ان الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر المقبولين للتسجيل بموجب المادة ٥ أعلاه ، يرسمون في الدرجة الاولى من السلم المذكور في المادة ٨ أدناه من قبل السلطة التي لها حق التعيين مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تنشر مقررات الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم ، في النشرة الرسمية للوزارة المعنية .

### الفصل الثالث

#### الترتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر في السلم ٦ المذكور في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

**المادة ٩ -** ان نسبة الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر والقابلين للالتحاق بسلك آخر أو للإحالة على الاستيداع تحدد بـ ١٠٪ من الموظفين المقيدين في ميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### أحكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج ، بقصد التأسيس الاولى لسلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر ، ضمن الشروط المنصوص عليها فيما بعد :

- مساعداو المختبر ،
- المساعدون الاختصاصيون للمختبر ،
- المساعدون التقنيون ،
- المساعدون التقنيون الرئيسيون .

**المادة ١١ -** يدرج الموظفون التابعون للأسلاك المشار اليها في المادة ١٠ أعلاه ، في سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر ، طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٢ -** ان الاعوان التابعين لاحد الاسلاك المذكورة في المادة ١١ أعلاه والمعنيين طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ والرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والذين تم تعيينهم في نطاق القرارات الوزارية المشتركة المؤرخة في ٢٤ ربيع الاول عام ١٣٨٦ الموافق ١٣ يوليو سنة ١٩٦٦ ، والقائمين بوظائفهم بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٥ ، يدرجون في هذا السلك ويرسمون فيه بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المتتمة من قبلهم بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع تنقيص سنتين ، وتحسب هذه الاقدمية لترقية الدرجة في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه ، بحسب المدة المتوسطة .

أما الذين تم تعيينهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون في السلك بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمات الفعلية .

**المادة ١٣ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين للمختبر في احوال الاعوان المشار اليهم في المسود السابقة والذين لم يجر ترسيمهم وذلك بمجرد امكان انعقادها .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢١ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٧ فبراير سنة ١٩٧١ .

مرسوم رقم ٧١ - ١١٠ مؤرخ في ٥ ربيع الأول عام ١٣٩١ الموافق ٣٠ أبريل سنة ١٩٧١ يتضمن تحديد عدد مناصب المستشارين التقنيين والمكلفين بمهمة بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي (١) ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠- ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الأولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ١٨٥ المؤرخ في ٢٥ رمضان عام ١٣٩٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد شروط توظيف المستشارين التقنيين والمكلفين بمهمة وأداء مرتباتهم ،

- وبناء على اقتراح وزير التعليم العالي والبحث العلمي ،

يرسم ما يلي :

المادة الأولى - تحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي المناصب التالية :

- منصب مستشار تقني مكلف بالشؤون القانونية ،
- منصب مستشار تقني مكلف بدراسة الابتكارات الجديدة البيداغوجية للتعليم ،
- منصب مستشار تقني مكلف بمسائل التعريب ،
- منصب مستشار تقني مكلف بتطوير التعليم التكنولوجي ،
- منصب مكلف بمهمة يعهد اليه التنشيط الثقافي في الجامعات والمؤسسات الجامعية ،
- منصب مكلف بمهمة تعهد اليه دراسة اصلاح القوانين الاساسية للجامعات والمؤسسات الجامعية ،
- منصب مكلف بمهمة تعهد اليه اعادة التنظيم الاداري والمالي وتسيير الوحدات الجامعية .

المادة ٢ - يكلف وزير التعليم العالي والبحث العلمي ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٥ ربيع الأول عام ١٣٩١ الموافق ٣٠ أبريل سنة ١٩٧١ .



**مرسوم رقم ٧٢ - ١٦١**

**مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢**

**الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢**

**يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين**

**بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، سلك للملحقين الاداريين تسرى عليهم احكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشاراليه اعلاه ، ويمارسون مهامهم في الادارة المركزية وكذلك في المصالح والمؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية والتابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التعليم العالي والبحث العلمي ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز للملحقين الاداريين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، شغل وظيفة نوعية ملحق رئيسي .

**المادة ٤ -** يكلف الملحقون الرئيسيون في المصالح والمؤسسات والهيئات العمومية المشار اليها في المادة الاولى اعلاه ، بالتسيير الحسن

للمصالح المعهودة اليهم وتنسيق نشاطات الاعوان الموضوعين تحت سلطتهم .

**المادة ٥ -** يجوز أن يعين في وظيفة ملحق رئيسي للاعوان الاداريون السدين أنهموا خمس سنوات من الخدمة الفعلية كمرسمين في سلكهم والمسجلين في قائمة الكفاءة .

**المادة ٦ -** تحدد الزيادة في الرقم الاستدلالي المتعلقة بوظيفة ملحق رئيسي ب ٣٠ نقطة .

**المادة ٧ -** يدرج الملحقون الاداريون المتمرنون والمرسمون العاملون بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتابعون للسلك المحدث بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ٥٥٠ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٨ -** تخفض شروط الاقدمية المطلوبة للدخول لوظيفة ملحق رئيسي الى سنتين خلافا لاحكام المادة ٥ اعلاه ، والى غاية ٣٠ يونيو سنة ١٩٧٤ .

**المادة ٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

**مرسوم رقم ٧٢ - ١٦٢**

**مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢**

**الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢**

**يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين**

**بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي (٢)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين المعدل بموجب

المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، سلك للكتاب الاداريين تسرى عليهم أحكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه ، ويمارسون مهامهم في الادارة المركزية وكذلك في المصالح والمؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية والتابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التعليم العالي والبحث العلمي ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج الكتاب الاداريون المتمرنون والمرسمون العاملون بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتابعون للسلك المحدث بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٥١ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ ، في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ١٦٣

مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢

الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢

يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية

المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، سلك للاعوان الاداريين تسرى عليهم أحكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه ، ويمارسون مهامهم في الادارة المركزية وكذلك في المصالح والمؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية والتابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التعليم العالي والبحث العلمي ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يشترك في المسابقة للدخول الى رتبة عون اداري بعنوان الفقرة ٢/ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه ، أعوان المكتب والضاربون على الآلة الكاتبة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي البالغون من العمر ٤٠ سنة على الأقل والمثبتون لحسن سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج الاعوان الاداريون المتمرنون والمرسمون العاملون بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتابعون للسلك المحدث بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ٢٥٢ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .



**مرسوم رقم ٧٢ - ١٦٤**  
مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢  
الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢  
يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب  
بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي<sup>(١)</sup>  
ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية  
المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما  
المادة ٢ منه ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدد بوزارة التعليم العالي  
والبحث العلمي ، سلك لاعوان المكتب تسرى  
عليهم أحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣  
ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه ، ويمارسون مهامهم  
في الادارة المركزية وكذلك في المصالح والمؤسسات  
والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون  
الاساسي العام للوظيفة العمومية والتابعة لوزارة  
التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا  
المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يشارك في المسابقة  
للدخول الى رتبة عون مكتب بعنوان الفقرة «ب»  
من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايوسنة  
١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه ، أعوان المصالح بوزارة  
التعليم العالي والبحث العلمي ، البالغون من العمر  
٣٥ سنة على الأكثر والمثبتون ٣ سنوات من الخدمة  
الفعلية في سلكهم .

**المادة ٤ -** يدرج أعوان المكتب المتمرنون  
والمرسمون العاملون بوزارة التعليم العالي والبحث  
العلمي والتابعون للسلك المحدث بموجب المرسوم

رقم ٦٨ - ٥٥٣ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ ، في السلك المحدث  
بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام  
١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

**مرسوم رقم ٧٤ - ٢٠١**  
مؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤  
الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لاساتذة معاهد العلوم الطبية<sup>(٢)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ووزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ٦٥ المؤرخ في  
١٣ ذي الحجة عام ١٣٨٥ الموافق ٤ أبريل سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن الاطباء والصيادلة  
وجراحي الاسنان والقابلات ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٤ - ٩٤ المؤرخ في  
١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة  
١٩٧٤ والمتضمن الغاء المادة ٦ من الامر رقم ٦٦ -  
٦٥ المؤرخ في ١٣ ذي الحجة عام ١٣٨٥ الموافق  
٤ أبريل سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن الاطباء  
والصيادلة وجراحي الاسنان والقابلات ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٣ المؤرخ  
في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة  
التعليم العالي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٣٩ المؤرخ  
في ١٣ رجب عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن حيل كليات الطب والصيدلة

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦٥ في ١٥/٨/١٩٧٢

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٨١ في ٨/١٠/١٩٧٤

واحداد معهد للعلوم الطبية في حظيرة كل جامعة،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٧٥ المؤرخ  
في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث شهادة الدروس الطبية  
الخاصة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ١٠٠ المؤرخ  
في ٢١ ربيع الثاني عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو  
سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء لجنة استشفائية  
جامعية وطنية ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يكون اساتذة معاهد العلوم  
الطبية سلكا من الموظفين الخاضعين للاحكام العامة  
للقانون الاساسي العام للتوظيف العمومية وللحكام  
المشتركة الخاصة بأسلاك الاساتذة الجامعيين  
والاحكام المنصوص عليها في هذا المرسوم .

ويكلفون بالقيام بمهام التعليم والبحث في  
معاهد العلوم الطبية ومؤسسات التعليم العالي  
الموضوعة تحت وصاية وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي .

ويمكن لهم أن يمارسوا مهامهم كذلك في  
مراكز البحث الموضوعة تحت وصاية وزير التعليم  
العالي والبحث العلمي .

ويقومون بزيادة على ذلك بالنشاطات المتعلقة  
بالصحة العمومية في كل القطاعات الصحية  
لمراكز الاستشفائية الجامعية وفي كل هيكل  
صحي عمومي آخر مرخص له بموجب قرار لوزير  
التعليم العالي والبحث العلمي وصادر بناء على  
اقتراح اللجنة الاستشفائية الجامعية .

**المادة ٢ -** يتولى تسيير سلك الاساتذة وزير  
التعليم العالي والبحث العلمي .

ويكون الاساتذة خاضعين للالتزامات المحددة  
بموجب القانون الاساسي لمراكز الاستشفاء الجامعية  
وذلك في اطار نشاطاتهم الخاصة بالصحة  
العمومية .

**المادة ٣ -** يقوم الاساتذة بمهام التعليم  
بمعدل ست ساعات في الاسبوع وبجميع مهام  
التنظيم أو المسؤوليات البيداغوجية أو الادارية

التي يمكن أن يعهد بها اليهم من طرف معاهد  
العلوم الطبية .

**المادة ٤ -** يقوم الاساتذة بجملة نشاطاتهم  
الاستشفائية الجامعية في اطار الدوام الكامل .

### الفصل الثاني التعيين

**المادة ٥ -** يعين الاساتذة من بين «الدوسانت»  
القائمين بعملهم بهذه الصفة مدة ٣ سنوات على  
الاقل ، بطريق المسابقة على أساس الشهادات  
بعد قيدهم في قائمة الكفاءة المعدة من طرف لجنة  
جامعية وطنية يحدد تشكيلها وكيفيات سيرها ،  
واختصاصاتها بموجب مرسوم . ويجرى القيد  
في قائمة الكفاءة على أساس النشرات العلمية  
والتقارير السنوية للنشاطات البيداغوجية  
والاستشفائية الجامعية .

**المادة ٦ -** يعين رؤساء الاقسام من بين  
الاساتذة لمدة أربع سنوات قابلة للتجديد مرتين  
من طرف وزير التعليم العالي والبحث العلمي  
وذلك بعد انتخابهم من الاساتذة و « دوسانت »  
القسم والمقيمين في الفرع .

**المادة ٧ -** يقوم رؤساء الاقسام ، علاوة على  
مهام الاساتذة المحددة في المادة الاولى والمادة ٤  
باعباء التنظيم والتنسيق والادارة ضمن القسم  
الذي يقومون بادارته وفي اطار مراعاة اختصاصات  
رئيس القسم والتنظيم العام للجامعة والمسراكن  
الاستشفائية الجامعية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** تحدد أجور الاساتذة بموجب مرسوم  
وذلك طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد المجموعات الخارجية عن  
السلالم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** ان النسبة القصوى للاساتذة  
الذين يمكن إلحاقهم بسلك آخر أو إحالتهم على  
الاستيداع تحدد بـ ١٠٪ من موظفي السلك  
التابعين للميزانية .



**المادة ١٠ -** لا يمكن إصدار العقوبات التأديبية التي يمكن فرضها على الاساتذة الا بعد أخذ رأى مجلس الجامعة .

**المادة ١١ -** يمكن أن ينتفع الاساتذة بعطلة كاملة الاجر لمدة سنة واحدة كل ست سنوات بقصد القيام بالأشغال الخاصة بالأبحاث وذلك بناء على اقتراح مجلس مديرية المعهد وبعد أخذ رأى مجلس الجامعة ويمكن أن تمنح العطلة كل نصف سنة وذلك بمعدل نصف سنة عن ثلاث سنوات من العمل .

**المادة ١٢ -** لا يجوز للاساتذة المطالبة بالاستفادة من أحكام المادة السابقة الذكر اذا كانوا يقومون بمهام رئيس قسم أو رئيس فرع أو عضو مجلس المعهد أو أى مهمة أخرى ضمن الهيئات المنصوص عليها فى القانون الاساسى للمعهد .

**المادة ١٣ -** ينتفع الاساتذة بالعطل الجامعية شريطة قيامهم بدورات الامتحان فى أقسامهم .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج فى سلك الاساتذة المتمرنون أو المرسومون والقائمون بعملهم بتاريخ نشر هذا المرسوم ويحتفظون بأقدميتهم .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية لجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٢

مؤرخ فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤

الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤

يتضمن القانون الاساسى الخاص

للاساتذة المحاضرين فى معاهد العلوم الطبية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث

العلمى ووزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ٦٥ المؤرخ فى  
١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٥ الموافق ٤ أبريل سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن الاطباء والصيادلة  
وجراحي الاسنان والقابلات ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٤ - ٩٤ المؤرخ فى  
١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة  
١٩٧٤ والمتضمن الغاء المادة ٦ من الامر رقم ٦٦ -  
٦٥ المؤرخ فى ١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٥ الموافق ٤  
ابريل سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن الاطباء  
والصيادلة وجراحي الاسنان والقابلات ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤ المؤرخ  
فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة  
المحاضرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٣٩ المؤرخ  
فى ١٣ رجب عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن حل كليات الطب والصيدلة  
واحداث معهد للعلوم الطبية فى حظيرة كل  
جامعة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٧٥ المؤرخ  
فى ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث شهادة الدروس الطبية  
الخاصة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ١٠٠ المؤرخ  
فى ٢١ ربيع الثانى عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو  
سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء لجنة استشفائية  
جامعية وطنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠١ المؤرخ  
فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر  
سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسى الخاص  
لاساتذة معاهد العلوم الطبية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٣ المؤرخ

فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة المساعدين فى معاهد العلوم الطبية ،

يرسم ما يلى :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الأولى -** يحل سلك الاساتذة المحاضرين فى معاهد العلوم الطبية ويموض بسلك من الموظفين يسمون الاساتذة المحاضرون ( الدوسانت ) ( DOCENT ) ويخضع الدوسانت فى معاهد العلوم الطبية للاحكام العامة للقانون الاساسى العام للتوظيف العمومية وللحكام المشتركة المطبقة على أسلاك الاساتذة المحاضرين فى المؤسسات الاخرى أو الكليات وللحكام المنصوص عليها فى هذا المرسوم .

ويكلفون بمهام التعليم والبحث ضمن معاهد ومؤسسات التعليم العالى الموضوع تحت وصاية وزير التعليم العالى والبحث العلمى . ويمكنهم كذلك أن يمارسوا مهامهم فى مراكز البحث الموضوع تحت وصاية وزير التعليم العالى والبحث العلمى .

ويقومون بزيادة على ذلك بنشاطات الصحة العمومية فى القطاعات الصحية للمراكز الاستشفائية الجامعية وفى جميع الهياكل الاخرى للصحة العمومية المرخص لها بموجب قرار وزير التعليم العالى والبحث العلمى .

**المادة ٢ -** يتولى تسيير سلك الاساتذة المحاضرين وزير التعليم العالى والبحث العلمى .

ويكون الاساتذة المحاضرون خاضعين للالتزامات المحددة بموجب القانون الاساسى للمراكز الاستشفائية الجامعية وذلك فى اطار نشاطاتهم الخاصة بالصحة العمومية .

**المادة ٣ -** يقوم الاساتذة المحاضرون بست ساعات من العمل فى الاسبوع بزيادة عن جميع المهام الخاصة بالتنظيم أو المسؤوليات البيداغوجية أو الادارية التى يمكن أن يعهد بها اليهم من طرف معاهد العلوم الطبية .

**المادة ٤ -** يقوم الاساتذة المحاضرون بجملة

النشاطات الاستشفائية الجامعية فى اطار الدوام الكامل .

## الفصل الثانى

### التعيين

**المادة ٥ -** يعين الاساتذة المحاضرون عن طريق المسابقات على أساس الشهادات من بين المكلفين بالدروس الحائزين على الدكتوراه فى العلوم الطبية بعد قيدهم فى قائمة الكفاءة الموضوعة من لجنة جامعية وطنية يحدد تشكيلها وكيفيات سيرها بموجب مرسوم .

ويجرى التسجيل فى قائمة الكفاءة على أساس التنقيط المرقم والاطروحة والشهادات والاشغال العلمية والتقارير السنوية للنشاط البيداغوجى والاستشفائى .

**المادة ٦ -** يرسم الاساتذة المحاضرون بعد سنة واحدة من التمرين بناء على اقتراح مجلس الجامعة .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٧ -** يحدد مرتب الاساتذة المحاضرون بموجب مرسوم طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد المجموعات الخارجة عن السلالمة .

## الفصل الرابع

### احكام خاصة

**المادة ٨ -** ان النسبة القصوى للاساتذة المحاضرين الذين يمكن إلحاقهم بسلك آخر أو إحالتهم على الاستيداع تحدد ب ١٠٪ من موظفى السلك المقيدين فى الميزانية .

**المادة ٩ -** لا يمكن إصدار العقوبات التأديبية التى يمكن فرضها على ( الدوسانت ) الا بعد أخذ رأى مجلس الجامعة .

**المادة ١٠ -** يمكن أن ينتفع الاساتذة المحاضرون بعطلة كاملة الأجر لمدة سنة واحدة كل ست سنوات بقصد القيام باشغال البحث وذلك بناء على اقتراح مجلس مديرية المعهد وبعد أخذ رأى مجلس الجامعة . ويمكن أن تمنح العطلة كل



**مرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٣**  
**مؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤**  
**الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص**  
**للاساتذة المساعدين في معاهد العلوم الطبية(١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

— بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
 العلمي ووزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ،  
 — وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
 ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
 والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية  
 ولا سيما المادة ٤ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ٦٥ المؤرخ في  
 ١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٥ الموافق ٤ أبريل سنة  
 ١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن الاطباء والصيادلة  
 وجراحي الاسنان والقابلات ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٤ - ٩٤ المؤرخ في  
 ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة  
 ١٩٧٤ والمتضمن الغاء المادة ٦ من الامر رقم  
 ٦٦ - ٦٥ المؤرخ في ١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٥  
 الموافق ٤ أبريل سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتنظيم مهن  
 الاطباء والصيادلة وجراحي الاسنان والقابلات ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ  
 في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
 ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة  
 المساعدين والمعدل بالمرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ  
 في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة  
 ١٩٧١ .

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٣٩ المؤرخ  
 في ١٣ رجب عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
 ١٩٧١ والمتضمن حل كليات الطب والصيدلة  
 واحداث معهد للعلوم الطبية في حظيرة كل  
 جامعة ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٧٥ المؤرخ  
 في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
 ١٩٧١ والمتضمن احداث شهادة الدروس الطبية  
 الخاصة ،

نصف سنة بمعدل نصف سنة عن ثلاث سنوات  
 من العمل .

**المادة ١١ -** ينتفع بالعطل الجامعية شريطة  
 قيامهم بدورات الامتحان في أقسامهم .

### **الفصل الخامس** **احكام انتقالية**

**المادة ١٢ -** يقيد الاساتذة المساعدون  
 المعينون كمكلفين بالدروس بمقتضى المرسوم رقم  
 ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
 الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ في قائمة الكفاءة  
 لوظائف الاساتذة المحاضرين وذلك بتاريخ نشر  
 هذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** يعين كمكلفين بالدروس ،  
 الاساتذة المساعدون الذين مارسوا بهذه الصفة  
 مهامهم طيلة مدة ثلاث سنوات على الأقل ، وذلك  
 بناء على اقتراح مجلس المعهد ويمكن قيدهم بتاريخ  
 نشر هذا المرسوم في قائمة الكفاءة لوظائف  
 الاساتذة المحاضرين بناء على اقتراح مجلس الجامعة  
 وعلى أساس الشهادات والاشغال العلمية وتقارير  
 النشاط البيداغوجي والاستشفائي .

**المادة ١٤ -** يعين كمكلفين بالدروس ،  
 الاساتذة المساعدون الذين مارسوا مهامهم بهذه  
 الصفة طيلة مدة سنتين على الأقل عند تاريخ نشر  
 هذا المرسوم وذلك بناء على اقتراح مجلس  
 المعهد .

ويمكن أن يقيد المكلفون بالدروس المعينون  
 ضمن الشروط المحددة في الفقرة السابقة ، بعد  
 سنة واحدة من ممارسة مهامهم بهذه الصفة ، في  
 قائمة الكفاءة لوظائف بناء على اقتراح مجلس  
 الجامعة وعلى أساس الشهادات والاشغال الجامعية  
 وتقارير النشاط البيداغوجي والاستشفائي .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة  
 لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
 الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
 الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤  
 الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ١٠٠ المؤرخ فى ٢١ ربيع الثانى عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء لجنة استشفائية جامعية وطنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠١ المؤرخ فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق اول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة معاهد العلوم الطبية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٢ المؤرخ فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق اول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة المحاضرين « الدوسانت » معاهد العلوم الطبية ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يكون الاساتذة المساعدون فى معاهد العلوم الطبية سلكا من الموظفين الخاضعين للاحكام العامة للقانون الاساسى العام للتوظيف العمومية وللحكام المشتركة الخاصة بأسلاك الاساتذة المساعدين فى الجامعات والاحكام المنصوص عليها فى هذا المرسوم .

وهم يساعدون الاساتذة «الدوسانت» قصد التعليم النظرى والتطبيقى ضمن معاهد أو مؤسسات التعليم العالى والموضوعة تحت وصاية وزير التعليم العالى والبحث العلمى . فيمارسون النشاطات المتعلقة بالبحث فى هذه المعاهد أو المؤسسات أو فى مراكز البحث الموضوعة تحت وصاية وزير التعليم العالى والبحث العلمى .

ويقومون بزيادة على ذلك بالنشاطات المتعلقة بالصحة العمومية فى القطاعات الصحية للمراكز الاستشفائية الجامعية وفى جميع الهياكل الأخرى التابعة للصحة العمومية والمرخص لها بموجب قرار لوزير التعليم العالى والبحث العلمى وصادر بناء على اقتراح اللجنة الاستشفائية الجامعية الوطنية .

**المادة ٢ -** يتولى تسيير سلك الاساتذة المساعدين وزير التعليم العالى والبحث العلمى . ويكون الاساتذة المساعدون خاضعين

لالتزامات المحددة بموجب القانون الاساسى للمراكز الاستشفائية الجامعية وذلك فى اطار نشاطاتهم الخاصة بالصحة العمومية .

**المادة ٣ -** تطبقا للمادة ١٠ من القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، تحدث وظيفة نوعية لكلف بالدروس . ويقوم المكلفون بالدروس بمهام التعليم والبحث .

**المادة ٤ -** يقوم المكلفون بالدروس والاساتذة المساعدون بمهام التعليم بمعدل ست ساعات فى الاسبوع زيادة عن جميع المهام الخاصة بالتنظيم أو المسؤوليات البيداغوجية أو الادارية التى يمكن أن يعهد بها اليهم من طرف معاهد العلوم الطبية .

**المادة ٥ -** يقوم المكلفون بالدروس والاساتذة المساعدون بجملة النشاطات الاستشفائية الجامعية فى اطار الدوام الكامل .

### الفصل الثانى التعيين

**المادة ٦ -** يعين الاساتذة المساعدون بطريق المسابقة على أساس الشهادات والاشغال وذلك من بين المترشحين الحائزين لدبلوم الدراسات الطبية الخاصة أو لشهادة معادلة والمثبتين لخدمة سنة على الأقل كمساعدين متعاقدين فى أحد معاهد العلوم الطبية .

**المادة ٧ -** يرسم الاساتذة المساعدون بعد سنة واحدة من التمرين بناء على اقتراح مجلس الجامعة . وتنتهى مهامهم اذا لم يجر ترسيمهم بعد ثلاث سنوات من العمل .

**المادة ٨ -** يعين المكلفون بالدروس من بين الاساتذة المساعدين المرسمين والحائزين على الدكتوراه فى العلوم الطبية .

### الفصل الثالث الترتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك الاساتذة المساعدين فى السلم ١٤ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



**المادة ١٠ -** ان الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للمكلفين بالسدروس تحدد ب ٦٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١١ -** ان النسبة القصوى للاساتذة المساعدين الذين يمكن إلحاقهم بسلك آخر أو حالتهم على الاستيداع تحدد ب ١٥٪ من موظفي السلك .

**المادة ١٢ -** لا يمكن اصصدار العقوبات التأديبية التي يمكن فرضها على الاساتذة المساعدين ، الا بعد أخذ رأي مجلس الجامعة .

**المادة ١٣ -** ينتفع الاساتذة المساعدون بالعتل الجامعية شريطة قيامهم بدورات الامتحان في أقسامهم .

**المادة ١٤ -** يمكن أن ينتفع الاساتذة المساعدون بعتلة كاملة الاجر لمدة سنة واحدة كل ست سنوات بقصد القيام بأشغال الأبحاث وذلك بناء على اقتراح مجلس مديرية المعهد وبعد أخذ رأي مجلس الجامعة . ويمكن أن تمنح هذه العتلة كل نصف سنة وذلك بمعدل نصف سنة عن ثلاث سنوات من العمل .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يجرى تعيين الاساتذة المساعدين عن طريق المسابقة على أساس الشهادات من بين المترشحين المستوفين للشروط المنصوص عليها بموجب المرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ وبناء على تقرير يتضمن تقدير الاساتذة الذين عملوا تحت سلطتهم ، وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ .

**المادة ١٦ -** يرسم في سلك الاساتذة المساعدين ، المساعدون الذين جرى تعيينهم بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمعدل بموجب المرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ في

١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ المتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المساعدين وذلك بناء على اقتراح مجلس الجامعة فيما اذا كانوا تمموا سنة واحدة على الأقل من التمرين عند تاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٦ - ٤٨

مؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦

الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦

يتعلق بشروط ممارسة الوظائف الاستشفائية من قبل الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين والاساتذة التابعين لمعاهد العلوم الطبية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقارير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ووزير المالية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ٦٣ المؤرخ في ١٣ ذى الحجة عام ١٣٨٦ الموافق ٤ أبريل سنة ١٩٦٦ والمتضمن تنظيم ممارسة مهن الاطباء والصيادلة والجراحين اطباء الاسنان والقابلات المعدل بالامر رقم ٧٤ - ٩٤ المؤرخ في أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢١٢ المؤرخ في ١٤ يونيو سنة ١٩٦٣ والمتعلق بالتعويضات الممنوحة للطباء والجراحين والاختصاصيين ، والمعيدون ، والمعيدون المساعدون في الجراحة والاختصاصات وللصيادلة وجراحي الاسنان الذين يمارسون مهامهم بدوام كامل في المستشفيات والمستوصفات العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ٧٠ المؤرخ

في ١٣ ربيع الاول عام ١٣٩٣ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد شروط تعيين رؤساء المصالح الاستشفائية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ١٠٠ المؤرخ في ٢١ ربيع الثاني عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧٤ والمتضمن احداث لجنة استشفائية جامعية وطنية .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠١ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة معاهد العلوم الطبية ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٢ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة المحاضرين في معاهد العلوم الطبية ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٣ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة المساعدين في معاهد العلوم الطبية ،

### يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يجب على الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية بالاضافة الى وظيفة التعليم والبحث في اطار العمل الدائم ، القيام بوظيفة العلاج في المراكز الاستشفائية الجامعية ، وفي منشآت الصحة العمومية الاخرى التي وافقت عليها الوزارة المكلفة بالتعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** لا يمكن لاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية أن يمارسوا أعمالاً طبية بصفة خاصة أو عن طريق المناوبة في عيادات أو مكاتب أو داخل المنشآت غير المقررة في المادة السابقة .

**المادة ٣ -** ان الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية يعينون في اطار مهامهم الاستشفائية بموجب قرار تعيين في وظائف جامعية بقرار مشترك بين وزيرى الوصاية وبناء على اقتراح من معهد العلوم الطبية

وبعد أخذ رأى اللجنة الجامعية الاستشفائية الوطنية .

**المادة ٤ -** ان النشاط المهني الاستشفائي المحدد في المادة الاولى يتضمن خاصة ما يلي :

- العمل اليومي في الصباح وبعد الظهر خلال أيام العمل ،

- مصلحة الفحص الخارجى المنظمة في المركز الاستشفائي الجامعي وخارج المركز في الوحدات الصحية الملحقة ،

- مصلحة الحراسة الليلية ،

- مصلحة الحراسة ليوم الاحد وأيام العطلة ،

- الاستخلافات التي تحدثها مختلف العطل ،

- الخدمات التي تستجيب للاحتياجات

الاستشفائية المستعجلة للمركز الاستشفائي الجامعي والتي تحصل خارج التوقيت العادي لجداول العمل ،

- المساهمة في مهمة التعليم شبه الطبي المنظم في اطار شروط محددة بمقتضى قرار من وزيرى الوصاية .

**المادة ٥ -** يكون في متناول الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية الموظفون والعتاد الذى خصصته ادارة المركز الجامعي الاستشفائي ، والذي يكون ضرورى لسير المصالح التي يشتغلون فيها .

**المادة ٦ -** ان الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية يحمون في اطار نشاطهم المهني الاستشفائي الجامعي من طرف ادارة المركز من كل أشكال الاهانة والشتيم والقذف والتهديدات أو أفعال أخرى يكونون ضحيتها في اطار ممارسة وظيفتهم .

وتقوم الادارة المركزية الاستشفائية الجامعية بالاجراءات اللازمة لتعويض الاضرار التي يحتمل أن تلحقهم .

**المادة ٧ -** ان الاساتذة المساعدين ، والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية يؤمن مسؤوليتهم المدنية الحاصلة أثناء ممارستهم لوظيفتهم الطبية في اطار الاستشفاء الجامعي ، وذلك من طرف ادارة المركز الاستشفائي الجامعي حيث يمارسون وظيفتهم .

**المادة ٨ -** ان لاساتذة المساعدين



والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية الحق في عطلة مدتها ثلاثون يوما في اطار وظيفتهم الاستشفائية .

**المادة ٩ -** ان للاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية الحق في رخصة غياب مدتها عشرون يوما سنويا للمساهمة في لقاءات أو مؤتمرات علمية .

وتسلم شهادات العطل العلمية من قبل مدير المركز الاستشفائي الجامعي بناء على تقديم رخصة الغياب المعدة من قبل مدير معهد العلوم الطبية .

**المادة ١٠ -** يخضع الاساتذة المساعدون والاساتذة المحاضرون والاساتذة في حالة مرض أو وفاة أو تقاعد الى النظام الساري المفعول في الوظيفة العمومية .

**المادة ١١ -** ان الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية الذين يمارسون مهامهم الاستشفائية الجامعية تعقد لهم الادارة الاستشفائية تعاقدات مع شركات جزائرية للتأمين طبقا لنموذج معتمد من قبل وزير الصحة العمومية ووزير المالية قصد مشاركتهم في نظام الحماية الاجتماعية .

**المادة ١٢ -** يتقاضى الاساتذة المساعدون والاساتذة المحاضرين وأساتذة معاهد العلوم الطبية مقابل الوظائف المحددة في المادة الاولى أعلاه ما يلي :

- برسم التعليم العالي ، من جهة المرتبات والامتيازات المطابقة لدرجتهم كموظف مدرّس ،

- ومن جهة أخرى ، تعويض نوعي اجتماعي خاص بالوظائف الاستشفائية تسديدا لبعض المصاريف مثل السكن والتنقلات والحراسة والمطالعة والاشغال العلمية .

ويكون هذا التعويض على كلفة ادارة المركز الاستشفائي الجامعي .

#### المادة ١٣ (١) -

**المادة ١٤ -** يدفع تعويض شهري قدره ٥٠٠ دج زيادة عن مبلغ التعويضات المحددة في المادة ١٣ أعلاه الى الأشخاص المشار اليهم الممارسين

مهام ذات مسؤولية كرئيس مصلحة .

**المادة ١٥ -** تعدل التعويضات المنصوص المنصوص عليها في المادتين ١٣ - ١٤ عنه الاقتضاء .

**المادة ١٦ -** تعفى التعويضات المنصوص عليها في المادتين ١٣ و ١٤ من الضريبة ومن كل اقتطاع مهما كان نوعه مع التحفظ بأحكام المادة ١١ أعلاه .

**المادة ١٧ -** يجب أن يمثل الاساتذة المساعدون والاساتذة المحاضرون وأساتذة معاهد العلوم الطبية فيما يخص الانضباط الى النظام الداخلي للمركز الاستشفائي الجامعي .

ويمكن أن يكونوا موضوع استجواب من قبل لجنة التأديب التابعة للمركز الاستشفائي الجامعي ولكن لا يمكن أن تفرض عليهم عقوبات الا بعد رأى موافق للجنة الاستشفائية الجامعية الوطنية والمجلس الجامعي .

**المادة ١٨ -** تلغى ابتداء من نشر هذا المرسوم كل التعاقدات المتعلقة بالنشاطات الاستشفائية والعلاجات الخاصة بالموظفين الخاضعين لاحكام المراسيم التالية :

- المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المعدل بموجب المرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١ .

- المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠١ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ .

- المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٣ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ .

**المادة ١٩ -** يعد جدول الموظفين الاستشفائيين والجامعيين المعنيين بموجب أحكام هذا المرسوم من قبل الوزير المكلف بالتعليم العالي والبحث العلمي ، ويبلغ لوزير الصحة العمومية وإلى الوزارات التي لها تحت وصايتها منشآت خاصة بالصحة العمومية .

**المادة ٢٠ -** تلغى كل الأحكام المخالفة لهذا المرسوم ولا سيما أحكام المرسوم رقم ٦٣ - ٢١٢ المؤرخ في ١٤ يونيو سنة ١٩٦٣ وذلك فيما يخص الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين واساتذة معاهد العلوم الطبية .

**المادة ٢١ -** يكلف وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ووزير المالية ووزير الصحة العمومية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ .

مرسوم رقم ٧٦ - ٤٩

مؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦

الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦

يتضمن منح تعويض لصالح أسلاك التقنيين شبه الطبيين والاعوان شبه الطبيين الاختصاصيين والاعوان شبه الطبيين في المراكز الاستشفائية الجامعية وفي القطاعات الصحية الجامعية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الصحة العمومية ووزير التعليم العالي والبحث العلمي ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم منهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للتقنيين شبه الطبيين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٧ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاعوان شبه الطبيين الاختصاصيين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاعوان شبه الطبيين ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يمنح تعويض اجمالي شهري للأشخاص المبينين أدناه الممارسين مهامهم في المراكز الاستشفائية الجامعية وفي القطاعات الصحية الجامعية وذلك حسب المعدلات التالية :

- ٢٠٠ دج للتقنيين شبه الطبيين ،

- ١٨٠ دج للاعوان شبه الطبيين الاختصاصيين،

- ١٥٠ دج للاعوان شبه الطبيين .

**المادة ٢ -** يعفى التعويض المنصوص عليه أعلاه ، من كل نوع الضرائب ومن كل اقتطاع مهما كان نوعه .

**المادة ٣ -** تسحب الاستفادة من التعويض المنصوص عليه في المادة الأولى أعلاه ، عندما يعين المعنيون في مصلحة ادارية .

**المادة ٤ -** ان الاحكام السابقة تطبق بصفة خاصة على الموظفين التابعين للأسلاك والممارسين مهامهم في المنشآت الاساسية المنصوص عليها أعلاه ، ضمن الشروط التالية :

١ - أن يكون الموظف مرسما ،

٢ - أن تكون له أقدمية ثلاث سنوات متممة في المراكز الاستشفائية الجامعية وفي القطاعات الصحية الجامعية ،

٣ - أن يكون الموظف مسجلا في قائمة التاهيل من قبل لجنة يحددها تكوينها وسيرها بموجب قرار من وزير الصحة العمومية بعد أخذ رأى اللجنة الاستشفائية الجامعية الوطنية .



**المادة ٥ -** يكلف وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير الداخلية ووزير المالية ووزير الصحة العمومية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي يسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٦ ، وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ .

**مرسوم رقم ٧٧ - ١١٤**

**مؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧**

**الموافق ٦ غشت سنة ١٩٦٧**

**يتضمن تحديد الشروط المتعلقة**

**بممارسة مهام التعليم وكذلك المهام الادارية للاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين في الجامعات والمؤسسات الأخرى للتعليم العالي(١)**

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير المالية ،  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٣ - ٤٤ المؤرخ في ٢٥ جمادى الثانية عام ١٣٩٣ الموافق ٢٥ يوليو سنة ١٩٧٣ والمتضمن احداث الهيئة الوطنية للبحث العلمي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٣٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم العالي الاختصاصي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المحاضرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المساعدين والمعدل بالمرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٢ المؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق أول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المحاضرين في معاهد العلوم الطبية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٤٨ المؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ والمتعلق بشروط ممارسة الوظائف الاستشفائية من قبل الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين والاساتذة التابعين لمعاهد العلوم الطبية .

**يرسم ما يل :**

**المادة الأولى -** يلزم الاساتذة والاساتذة المحاضرون في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون والاساتذة المساعدون في الجامعات والمؤسسات الأخرى للتعليم العالي ، وفقا لقانونهم الاساسي الخاص ، وفي نطاق الدوام الكامل ، بأن يمارسوا فقط وظائف التعليم والبحث وكذلك جميع المهام الأخرى التي يعهد بها اليهم في الجامعات والمؤسسات الأخرى التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي وضمن الهيئة الوطنية للبحث العلمي وهيكلها الخاصة بالبحث العلمي .

**المادة ٢ -** لا يجوز للاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين أن يمارسوا نشاطات مربحة بصفة شخصية أو مؤقتة خارجا عن الهياكل المذكورة في المادة السابقة .

بيد أنه يمكن أن يأذن لهم رئيس المؤسسة أو مديرها بأن يقوموا في حدود أعبائهم الاسبوعية الخاصة بالتعليم بمناوبات غير مأجورة في مؤسسات التكوين العالي التابعة لوزارات أخرى .

**المادة ٣ -** يقوم الاساتذة بعشر ساعات اسبوعيا من التعليم في أشغال توجيهية أو

أشغال تطبيقية . ويمكن تكليفهم بالتدريس العالي تبعا لضرورات مخطط التعليم كما هو محدد من قبل السلطة المختصة المعنية .

ويقوم الاساتذة والاساتذة المحاضرون في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون بتسع ساعات أسبوعيا من التدريس . ويتولون ملتقيات الابحاث بالتعاون ، عند الاقتضاء مع الاساتذة المساعدين وكذلك توجيه الاطروحات ومذكرات البحث .

**المادة ٤ -** يتعين على الاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين ، تطبيقا للبرامج الرسمية للتعليم المطابق للمناهج التي يكلفون بها ، باعداد الدروس المنسوخة أو اليدوية المرتبطة بأنواع التدريس الذي يكلفون به ، أو الاشغال التوجيهية أو الاشغال التطبيقية وملتقيات ومحاضرات الاسلوب الذي يوطرها .

وهم يحضرون ويشرفون على جميع التمرينات التي تنظمها السلطة المختصة المعنية .

**المادة ٥ -** ينبغي على الاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين ، أن يشاركوا لجان الامتحان لتصحيح اختبارات المراقبة ووضع العلامات لها . ولهذا الغرض فانهم يقومون باعداد نتيجة عمل الطلاب واحالتها لمسؤول الوحدة البيداغوجية التي يعملون فيها .

**المادة ٦ -** ينبغي على الاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين ، أن يسهروا على ادراج أحدث الخبرات العلمية والتكنولوجية في تدريسهم ولهذا الغرض فانهم يسهمون في ضبط برامج التعليم ويشاركون في تحسين التنظيم لأنواع هذا التعليم كما يشاركون في جميع الملتقيات المنظمة لاجلهم .

**المادة ٧ -** يتعين على أفراد الاسلاك المشار اليها أعلاه ، أن يثبتوا قيامهم بالنشاطات الخاصة بالبحث ضمن الوحدة الجامعية التي تم إلحاقهم بها أو ضمن مراكز البحث التابعة للهيئة الوطنية للبحث العلمي .

ويخصص البحث لمشروع معتمد من قبل

المعهد أو الهيئة الوطنية للبحث العلمي ، وتكون نتائجه موضوع تقرير نصف سنوي يرفعه المدرس للمجلس العلمي التابع للمعهد لاجل تقديره .

وعندما لا يثبت المدرسون التابعون للاسلاك المذكورة أعلاه ، قيامهم بنشاطات البحث ، تضاعف ساعات تدريسهم الاسبوعي ،

**المادة ٨ -** يقوم الاساتذة والاساتذة المحاضرون في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون والاساتذة المساعدين بمهمتهم في التدريس في اطار البرنامج الذي تحدده السلطة المختصة .

ويتعين عليهم من أجل القيام بالالتزامات المترتبة عليهم الحضور أسبوعيا لاماكن التعليم والبحث خلال المدة المساوية للمدة المنصوص عليها في الامر رقم ٧٥ - ٣٠ المؤرخ في ١٧ ربيع الثاني عام ١٣٩٥ الموافق ٢٩ ابريل سنة ١٩٧٥ .

**المادة ٩ -** يتعين على الاساتذة والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرين والاساتذة المساعدين استقبال الطلاب خلال ٤ ( أربع ) ساعات في الاسبوع لتوجيههم وتزويدهم بالنصائح ، وذلك علاوة على نشاطات التدريس والبحث .

ويجب عليهم حضور جلسات اللجان البيداغوجية والقيام بالمهام الادارية المرتبطة بتشغيل وتسيير وحدتهم الجامعية الملتحقين بها وفقا للتحديد الصادر عن السلطات الجامعية . وإذا لم يتمموا المهام المنصوص عليها في الفقرة ٢ من هذه المادة ، يفقدون التعويض المحدد بموجب المادة ١٠ أدناه .

**المادة ١٠ -** يقبض الاساتذة والاساتذة المحاضرون في المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون والمكلفون بالمحاضرات والاساتذة المساعدين التابعون لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، زيادة على أجرهم الاساسي والمنافع المرتبطة بصفتهن تعويضا اجماليا نوعيا وذلك مكافأة لهم عن تبعيةاتهم المتصلة بمهامهم وتسييدها لبعض المصاريف ( سكن وتكاليف ادارية وتنقلات وتزود بمراجع وأشغال علمية ) والذي يحدد كما يلي :

١ - أساتذة ٢٣٠٠ دج



**المادة ١٥ -** تلغى أحكام المادة ١٣ من المرسوم رقم ٧٦ - ٤٨ المؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ .

**المادة ١٦ -** تخصص التعويضات النوعية المشار إليها أعلاه بمقدار معادل للمقدار الناتج من الزيادات الآجلة والمتعلقة بقيمة النقطة الاستدلالية في الوظيفة العمومية .

**المادة ١٧ -** يسرى مفعول هذا المرسوم ابتداء من أول سبتمبر سنة ١٩٧٧ ، وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧ الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ١١٥  
مؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧  
الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧  
يتضمن تحديد الشروط المتعلقة  
بممارسة مهام البحث التي يقوم بها أعضاء أسلاك  
المدرسين في التعليم العالي (١)

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ووزير المالية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢٠ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٣ - ٤٤ المؤرخ في ٢٥ جمادى الثانية عام ١٣٩٣ الموافق ٢٥ يوليو سنة ١٩٧٣ والمتضمن احداث الهيئة الوطنية للبحث العلمي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٣٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة التعليم العالي الاختصاصي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

٢ - اساتذة محاضرون في المعاهد الطبية مرسومون ٢٠٠٠ دج

٣ - اساتذة محاضرون في المعاهد الطبية متمرنون ٢٠٠٠ دج

٤ - اساتذة محاضرون ٢٠٠٠ دج

٥ - مكلفون بمحاضرات ١٦٠٠ دج

٦ - اساتذة مساعدون مرسومون ١٥٠٠ دج

٧ - اساتذة مساعدون متمرنون ١٤٠٠ دج

**المادة ١١ -** يقبض مدرسو معاهد العلوم الطبية فضلا عن ذلك ، وبعنوان مهامهم الاستشفائية تعويضا شهريا اجماليا يؤدي لهم من ميزانية وزارة الصحة العمومية ، ويحدد كما يلي:

١ - اساتذة ٤٧٠٠ دج

٢ - اساتذة محاضرون في المعاهد الطبية مرسومون ٤٥٠٠ دج

٣ - اساتذة محاضرون في المعاهد الطبية متمرنون ٣٥٠٠ دج

٤ - مكلفون بمحاضرات ٣٤٠٠ دج

٥ - اساتذة مساعدون مرسومون ٣٠٠٠ دج

٦ - اساتذة مساعدون متمرنون ٢٩٠٠ دج

**المادة ١٢ -** يقبض شهريا مهندسو الدولة المهندسون المعماريون والسدكاترة البيطريون والمحافظون الرئيسيون للمكتبات الجامعية الذين يقومون بصفة دائمة بمهام التدريس والبحث في الجامعات والمؤسسات الاخرى للتعليم العالي تعويضا نوعيا اجماليا كما هو مقرر بالنسبة للاساتذة المساعدين المرسومين بموجب المادة ١٠ أعلاه .

ويكون هذا التعويض مانعا لاي تعويض من نفس النوع ولا سيما مكافأة التقنية الممنوحة لهؤلاء الاصناف من الموظفين .

**المادة ١٣ -** لا تدفع التعويضات المنصوص عليها في المواد ١٠ و ١١ و ١٢ أعلاه عندما يكون المدرس في عطلة أو الحاق للقيام بدراسات مع بقاء الراتب .

**المادة ١٤ -** تلغى الزيادة البالغة ١٠٪ المؤسسة بموجب المرسوم رقم ٧٤ - ٢١١ المؤرخ في ١٤ شوال عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ أكتوبر سنة ١٩٧٤ لفائدة المدرسين .

١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة المحاضرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة المساعدين والمعدل بالمرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ فى ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٢ المؤرخ فى ١٤ رمضان عام ١٣٩٤ الموافق اول أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاساتذة المحاضرين فى معاهد العلوم الطبية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٤٨ المؤرخ فى ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ والمتعلق بشروط ممارسة الوظائف الاستشفائية من قبل الاساتذة المساعدين والاساتذة المحاضرين والاساتذة التابعين لمعاهد العلوم الطبية ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يمارس الاساتذة والاساتذة المحاضرون فى المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون

والاساتذة المساعدون فى التعليم العالى ، مهام البحث فى اطار الدوام الكامل الجامعى وفقا للكميفيات المحددة أدناه .

**المادة ٢ -** يجب على أفراد الأسلاك المذكورة أعلاه ، أن يثبتوا قيامهم بنشاطات البحث ضمن وحدة جامعية تم تعيينهم فيها أو ضمن مراكز البحث التابعة للهيئة الوطنية للبحث العلمى .

يخصص البحث لمشروع معتمد من قبل المعهد أو الهيئة الوطنية للبحث العلمى ، وتكون نتائجه موضوع تقرير نصف سنوى يرفعه المدرس للمجلس العلمى التابع للمعهد لاجل تقديره .

وعندما لا يثبت المدرسون التابعون للأسلاك المذكورة أعلاه ، قيامهم بنشاطات البحث، تضاعف ساعات تدريسهم الاسبوعى .

**المادة ٣ -** يقبض الاساتذة والاساتذة المحاضرون فى المعاهد الطبية والاساتذة المحاضرون والاساتذة المساعدون الذين تكون أبحاثهم موضوع تعاقد مع الهيئة الوطنية للبحث العلمى ، فى اطار تعويض شهرى اضافى وحسب جدول التسعيرة المذكورة أدناه ، ما يلى :

الوظيفة المطلوبة	شروط التعيين	التعويض دج
ادارة أو تنسيق أو ابتكار برنامج بحث	باحث مختص ( رتبة أستاذ وعند الاقتضاء أستاذ محاضر أو أستاذ محاضر فى المعاهد الطبية أو استثنائيا أستاذ مساعد مرسوم ) *	١٨٠٠ دج
متبوعة بانجاز برامج البحث	باحث ذو خبرة (رتبة أستاذ محاضر أو أستاذ محاضر فى المعاهد الطبية أو عند الاقتضاء مساعد مرسوم ) *	١١٠٠ دج
تنفيذ برامج البحث	باحث ليس لديه خبرة كافية وباحث مبتدىء ( رتبة أستاذ مساعد مرسوم أو متمرن )	١٤٠٠ دج



مرسوم رقم ٧٧ - ١١٦  
مؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧  
الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧  
يتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتوظيف مدرسين  
مشاركين في التعليم العالي (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث  
العلمي ووزير المالية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٣ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة  
التعليم العالي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة  
المحاضرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٩٥ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لاساتذة  
المساعدين والمعدل بالمرسوم رقم ٧١ - ٨٤ المؤرخ  
في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة  
١٩٧١ ،

يرسم ما يلي :

المادة الأولى - يمكن للجامعات ومؤسسات  
التعليم العالي أن توظف مدرسين بدوام جزئي  
ويدعون « مدرسون مشاركون » ، وذلك بموجب  
عقد .

ويمكن أن يعين الاساتذة المشاركون

المادة ٤ - علاوة على هذه التعويضات ، يمكن  
أن يقبض المدرسون الباحثون الذين تسفر أشغالهم  
عن اكتشافات هامة أو ايداع شهادات اختراع أو  
براءات اختراع أو براءات اختراع جائزة يجرى  
تحديد كفاءات منحها وسلم مبالغها بموجب  
مرسوم بناء على تقرير مشترك صادر عن وزير  
المالية ووزير التعليم العالي والبحث العلمي .

المادة ٥ - يجوز لفرقة الباحثين المرتبطة  
بمشروع بحث جماعي أن تقبض مكافأة استثنائية  
عند انتهاء البحث والتحقيق في نتائجه . وتحدد  
كفاءات منحها وسلم مبالغها بموجب مرسوم بناء  
على تقرير مشترك صادر عن وزير التعليم العالي  
والبحث العلمي ووزير المالية .

المادة ٦ - عندما يقتضى نوع الأبحاث اعفاء  
من التدريس يجوز منح هذا الاعفاء للاساتذة  
والاساتذة المحاضرين في المعاهد الطبية والاساتذة  
المحاضرين والاساتذة المساعدين بموجب قرار  
من وزير التعليم العالي والبحث العلمي بناء على  
طلب الهيئة الوطنية للبحث العلمي بعد أخذ رأى  
رئيس المؤسسة أو مديرها .

وتتكلف براتب المعنى في هذه الحالة ،  
الهيئة الوطنية للبحث العلمي .

المادة ٧ - يجب أن تنشر المجلات العلمية  
الوطنية نتائج أشغال البحث التي تمولها ميزانية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي عندما تكون  
مخصصة للنشر . ويجب أن يكون كل نشر في  
الخارج موضوع رخصة تصدر حسب كل حالة اما  
من قبل رئيس الجامعة واما من قبل المدير العام  
للهيئة الوطنية للبحث العلمي .

المادة ٨ - يسرى مفعول هذا المرسوم ابتداء  
من أول سبتمبر سنة ١٩٧٧ ، وينشر في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧  
الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧ .

والاساتذة المحاضرون المشاركون والمكلفون بالمحاضرات المشاركون والاساتذة المساعدون المشاركون وذلك بعد موافقة الادارة أو الهيئة التي تستخدمهم .

**المادة ٢ -** يتعين على المدرسين المشاركين المشار اليهم في المادة الأولى أعلاه ، أن يثبتوا استكمالهم لشروط التوظيف المعادلة على الأقل للشروط المطلوبة من المدرسين بدوام كامل والذين يمارسون نفس الوظائف . ويجرى تقدير هذه الشروط مع مراعاة الشهادات الجامعية أو الخبرة المهنية المكتسبة من المعنيين وكذلك الاشغال التي أنجزوها في تخصصهم .

**المادة ٣ -** يخضع المدرسون المشاركون ، في ممارسة وظائفهم للسلطات الجامعية . وتترتب عليهم نفس الالتزامات المترتبة في المجال البيداغوجي على المدرسين ذوي الدوام الكامل من نفس رتبهم .

**المادة ٤ -** يقبض المدرسون المشاركون تعويضا جزافيا شهريا محسوبا عن جزء واحد من ٥ ساعات من التدريس الاسبوعي المتتم من قبل الاساتذة المحاضرين أو المكلفين بالمحاضرات عن جزء واحد من ٦ ساعات اسبوعية من الاشغال الموجهة بالنسبة للاساتذة المساعدين ، والذي يحدد مقداره طبقا للجدول التالي :

الاساتذة	١٩٠٠ دج
الاساتذة المحاضرون	١٧٠٠ دج
المكلفون بالمحاضرات	١٦٠٠ دج
الاساتذة المساعدون	١٦٠٠ دج

**المادة ٥ -** لا يستفيد المدرس المشارك من العطل المرضية المدفوعة الاجر في اطار وظيفته كمدرس .

**المادة ٦ -** يوقع المدرسون المشاركون ، عقدا لمدة معادلة لستاسيين على الاقل . ويكون العقد قابلا للتجديد تلقائيا من سداسي آخر ما لم يعلم أحد الطرفين الطرف الآخر خطيا عن رغبته في عدم التجديد ، وذلك قبل انقضاء المدة الجارية بثلاثة أشهر على الاكثر .

ويمكن فسخ العقد خلال نفاذه خطيا من قبل أحد الطرفين شريطة مراعاة مهلة الاخطار المسبق والبالغة ثلاثة أشهر .

**المادة ٧ -** يسرى مفعول هذا المرسوم ابتداء من أول سبتمبر سنة ١٩٧٧ ، وينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ شعبان عام ١٣٩٧ الموافق ٦ غشت سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١١٥  
مؤرخ في ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨  
الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨  
يتضمن احداث سلك للمقتصدين  
بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي (١)  
ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمقتصدين ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يحدث سلك للمقتصدين بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٢ -** يتولى المقتصدون ، تحت سلطة رئيس المؤسسة ، التسيير المادي والمالي للمؤسسات أو مجموعات المؤسسات . ويمكن تكليفهم



بالتكوين المهني لمستخدمي المصالح الاقتصادية وبمراقبة التشريع المالي في المؤسسات التي لا يوجد بها مسيرون ، واحترام هذا التشريع .

**المادة ٢ مكرراً** - تحدث وظيفة نوعية لمسير رئيس وذلك تطبيقاً للمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ويكلف المسيرين الرئيسيون اما بادرة مصلحة تسيير على مستوى الجامعة أو المؤسسة واما بتسيير معهد كبير تابع للجامعة وذلك تحت سلطة رئيس المؤسسة .

**المادة ٣** - يسير سلك المقتصدون وزير التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٤** - يعتبر المقتصدون في حالة نشاط في المؤسسات ذات الطابع التربوي التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٥ (٢)** - يعين المقتصدون كما يلي :

١ - بطريق المسابقة في الاختبارات بين المترشحين الحاملين ليسانس في الحقوق أو ليسانس في العلوم الاقتصادية أو ليسانس علوم تجارية ومالية أو شهادة معادلة لها ممن يبلغون ال ٢١ عاماً على الأقل ولا يتجاوزون ال ٣٥ عاماً من عمرهم .

٢ - في حدود ٣٠٪ من الوظائف المطلوبة ، بطريق الامتحان المهني وذلك من بين نواب المقتصدون وموظفي الاسلاك من نفس المستوى البالغين ٣٠ عاماً ولا يتجاوزون ال ٤٥ عاماً والمثبتين في تاريخ الامتحان لاقدمية ثمان سنوات في المصالح والمؤسسات التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

٣ - بطريق الاختيار ، في حدود ١٠٪ من المناصب المطلوبة وذلك من بين نواب المقتصدون المرشحين الذين يبلغون ٤٠ عاماً على الأقل ، ٥٠ عاماً على الأكثر والمثبتين لاقدمية ١٥ سنة في السلك .

**المادة ٦** - تحدد كفايات تنظيم المسابقات

والامتحانات المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه ، بقرار مشترك يصدر عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ٧** - يعين المقتصدون ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه ، بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد قضاء سنة في التمرين ، اذا سجلوا في قائمة للقبول بالوظيفة توضع ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، من قبل لجنة للترسيم تشكل كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيساً ،
- مدير مركز الخدمات الجامعية والمدرسية ،
- مقتصد مرسوم .

**المادة ٨** - يرسم المترشحون المقبولون من طرف لجنة الترسيم ، مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه ، من قبل السلطة التي لها حق التعيين . وفي حالة عدم الترسيم تستطيع السلطة ، بعد استطلاع رأي اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك ، أن تمنح المعنى تمديداً في التمرين سنة أخرى أو تعيده الى سلكه الاصل .

**المادة ٨ مكرراً (٣)** - يمكن أن يعين في وظيفة نوعية لمسير رئيس المقتصدون المثبتون لحمس سنوات من الخدمات الفعلية .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٩ (٤)** - يرتب سلك المقتصدون في السلم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم . تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمسير رئيس ب ٣٠ نقطة .

(١) متممة بمرسوم ٧٨ - ١٤٤ الجريدة الرسمية - العدد ٢٤ في ١٣/٦/١٩٧٨

(٢) معدلة بمرسوم ٧٨ - ١٤٤ المشار اليه

(٣) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٤ المشار اليه .

(٤) متممة لمرسوم ٧٨ - ١٤٤ المشار اليه .

## الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة القصوى للمقتصدين الممكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ، ب ١٠٪ من مجموع ميزانية السلك .  
**المادة ١١ -** للمقتصدين الحق في العطل القانونية .

## احكام انتقالية

**المادة ١٢(١) -** يدرج في سلك المقتصدين، لأجل تأسيسه الأولى ، المقتصدون المرسومون والمتصرفون القسائمون بعملهم في المصالح والمؤسسات التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي عند نشر هذا المرسوم .

**المادة ١٣(٢) -** خلافا للمادة ٥ - ٢ أعلاه ، تخفض الاقدمية المطلوبة للمشاركة في أول امتحان مهني مهني الى ٥ سنوات .

**المادة ١٤(٣) -** يمكن أن يعين المقتصدون على أساس الشهادات من بين حملة ليسانس في الحقوق أو ليسانس في العلوم الاقتصادية أو ليسانس في العلوم التجارية والمالية أو شهادة معادلة لها .

**المادة ١٥(٤) -** تخفض الاقدمية المنصوص عليها في المادة ٨ مكرر أعلاه الى سنتين وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١١٦  
مؤرخ في ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨  
الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨  
يتضمن احداث سلك لنواب المقتصدين  
بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي(٥)

## ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمي ،  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لنواب المقتصدين ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، سلك لنواب المقتصدين .

**المادة ٢ -** يساعد نواب المقتصدين المقتصد، تحت سلطة رئيس المؤسسة ، ويمكن أن يخلفوه في حالة حصول مانع له أو غياب .

يمكن أن يكلف نواب المقتصدين بالتسيير المادي والمالي لمؤسسة ، ويلزمون حينئذ بنفس الواجبات ، ويخضعون لنفس القواعد التي يلزم بها المقتصد .

**المادة ٢ مكرر(٦) -** تحدث وظائف نوعية لمسير معهد ولرئيس قسم، وذلك تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ . ويكلف مسير المعهد بالتسيير المادي والمالي للجامعة الصغيرة والمتوسطة وذلك تحت سلطة المسير الرئيسي للجامعة أو المؤسسة أو مدير المعهد . وفي حالة عدم وجود مقتصد يمكن أن يكلف نواب

(١) . (٢) . (٣) معدلة بمرسوم ٧٨ - ١٤٤ المشار اليه

(٤) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٤ المشار اليه

(٥) الجريدة الرسمية - العدد ٢١ في ١٩٧٨/٥/٢٣

(٦) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٥ الجريدة الرسمية - العدد ٢٤ في ١٩٧٨/٦/١٣



المقتصدين المعينون بصفة مسيرين للمعهد بالتسيير  
الرئيسي للجامعة أو المؤسسة . يكلف رؤساء  
القسم بتنسيق النشاطات لقسم فرعى لمصالح  
التسيير .

**المادة ٣ -** يسير سلك نواب المقتصدين  
وزير التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٤ -** يعتبر نواب المقتصدين في حالة  
نشاط في المؤسسات ذات الطابع التربوي  
والاجتماعي التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث  
العلمي .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٥ -** يوظف المقتصدون :

١ - من بين المترشحين الناجحين في  
اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الاولى لمركز  
التكوين الاداري .

٢ - عن طريق المسابقة بواسطة الاختبارات  
من بين المترشحين الحائزين على شهادة البكالوريا  
أو شهادة الأهلية للمحاسبة أو ما يعادلها ،  
والبالغين من العمر ٢١ عاما على الاكثر عند تاريخ  
المسابقة ،

٣ - في حدود ١٥٪ من الوظائف الشاغرة  
عن طريق الامتحان المهني المفتوح لمساعدى المصالح  
الاقتصادية وللموظفين التابعين لاسلاك من نفس  
المستوى والمثبتين خمس سنوات من الاقدمية بهذه  
الصفة والبالغين من العمر أقل من ٤٠ عاما ،

٤ - حسب الاختيار وفي حدود ١٥٪ من  
الوظائف الشاغرة من بين مساعدى المصالح  
الاقتصادية المثبتين لعشر سنوات من العمل الفعلي  
بهذه الصفة والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأقل  
و ٥٠ عاما على الاكثر .

يحدد ، كل سنة عدد نواب المقتصدين  
الموظفين بحكم الفقرة الثانية من هذه المسادة ،  
بقرار مشترك يصدر عن وزير التعليم العالي  
والبحث العلمي والسلطة المكلفة بالتوظيف  
العمومية .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقات  
والامتحانات المهنية بقرار مشترك يصدر عن وزير  
التعليم العالي والبحث العلمي والسلطة المكلفة  
بالتوظيف العمومية .

**المادة ٧ -** يعين نواب المقتصدين ضمن  
الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه ، بصفتهم  
متمرنين . ويمكن ترسيمهم بعد قضاء سنة في  
التمارين ، اذا سجلوا في قائمة للقبول بالتوظيف  
تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر  
رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه من  
قبل لجنة الترسيم تشكل كما يلى :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،  
- رئيس المؤسسة ،  
- مدير مركز الخدمات الجامعية والمدرسية ،  
- نائب مقتصد مرسوم .

**المادة ٨ -** يرسم نواب المقتصدين من قبل  
لجنة الترسيم ، مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في  
الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة  
٩ أعلاه من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

وفي حالة عدم الترسيم تستطیع هذه  
السلطة ، بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية  
الاعضاء للسلك ، أن تمنح نمديدا في التمرين أو  
تعيد المعنى الى سلكه الاصلى أو تسرحه ، مع  
الاحتفاظ بأحكام المادة السابقة من المرسوم رقم  
٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ مكررا (١) -** يمكن أن يعين لوظائف  
نوعية لمسيرى معهد ورؤساء قسم نواب المقتصدين  
المرسومون والمثبتون خمس سنوات من الخدمات  
الفعلية في سلكهم ،

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ (٢) -** يرتب سلك نواب المقتصدين  
في السلم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦

(١) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٥ الحريدة الرسمية - العدد ٢٤ من ١٣/٦/١٩٧٨

(٢) متممة بمرسوم ٧٨ - ١٤٥ الحريدة الرسمية - العدد ٢٤ من ١٣/٦/١٩٧٨

١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .  
تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظائف النوعية لمسير معهد ورئيس قسم ب ٣٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٠ - تحدد النسبة القصوى لنواب المقتصدين الممكن الحاقهم أو احالتهم على الاستيداع ب ١٠٪ من مجموع السلك .

المادة ١١ - يمكن الحاق نواب المقتصدين بناء على طلبهم وبعد موافقة السلطات الادارية المعنية ، بسلك نواب المقتصدين التابعين لوزارة أخرى .

ويمكن ادماجهم بعد سنتين من الخدمة في السلك الذي ألحقوا به .

المادة ١٢ - لنواب المقتصدين الحق في العطل القانونية .

### احكام انتقالية

المادة ١٣(١) - يدرج في سلك المقتصدين، لاجل تأسيسه الاولى ، الموظفون والاعوان القائمون بعملهم في المصالح والمؤسسات التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي عند نشر هذا المرسوم وذلك ضمن الشروط التالية :

- يدرج بنفس الصفة في السلك ، نواب المقتصدين المرسومون والمتمرون ، ويحتفظون بالاقدمية المكتسبة في أسلاكهم الاصلية ،

- كما يمكن أن يدرج في سلك نواب المقتصدين ، الاعوان المتعاقدون الذين يعملون في مصالح المقتصدية ، وتتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ٥ فقرة ٢ أعلاه .

وتثبت الاقدمية التي اكتسبوها من تاريخ تنصيبهم وذلك لاجل ترسيمهم واعادة ترتيبهم على أساس المدة المتوسطة في سلك نواب المقتصدين .

وتحسب الاقدمية المقررة بعنوان الفقرة

السابقة ابتداء من تاريخ الحصول على الشهادة المنصوص عليها في المادة ٥ - ٢ أعلاه ، فيما اذا كان هذا التاريخ واقعا بعد تاريخ التعيين .

المادة ١٤(٢) - يمكن أن يعين نواب المقتصدين على أساس الشهادات من بين حملة البكالوريا أو حملة شهادة معادلة لها ، وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ .

المادة ١٥(٣) - تخفض الاقدمية المنصوص عليها في المادة ٨ مكرر أعلاه ، الى سنتين ، وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ .

المادة ١٦ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١١٧

مؤرخ في ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨

الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨

يتضمن احداث سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية بوزارة التعليم العالي والبحث العلمى(٤)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير التعليم العالي والبحث العلمى ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٣١٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لمساعدى المصالح الاقتصادية ،

(١) ، (٢) معدلة بمرسوم ٧٨ - ١٤٥ المشار اليه

(٣) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٥ المشار اليه

(٤) الجريدة الرسمية - العدد ٢١ في ١٩٧٨/٥/٢٣



## يرسم ما يلي :

## الفصل الأول

## أحكام عامة

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية .

**المادة ٢ -** يعاون مساعداو المصالح الاقتصادية ، تحت سلطة رئيس المؤسسة الموظفين المكلفين بتسيير المؤسسات .

ويمكن أن يخلفوهم فى حالة حصول مانع أو غياب ، ويساهمون فى مهام التسيير المادى والمالى ، وبالحصوص فى المصلحة السداخلية ، وانجاز الاشغال الادارية والمحاسبة والاشراف على موظفى التنفيذ للادارة وموظفى المصلحة .

**المادة ٢ مكررا (١) -** تحدث وظيفة نوعية لمسير معهد وذلك تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

ويكلف مسيرو المعهد فى حالة عدم وجود نواب مقتصدين بالتسيير المادى والمالى فى المعاهد الصغيرة والمتوسطة وذلك تحت سلطة مدير الجامعة أو المسير الرئيسى .

**المادة ٣ -** يسير سلك مساعدى المصالح الاقتصادية وزير التعليم العالي والبحث العلمي .

**المادة ٤ -** يعتبر مساعداو المصالح الاقتصادية فى حالة نشاط فى المؤسسات ذات الطابع التربوى والاجتماعى التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

## الفصل الثانى

## التوظيف

« **المادة ٥ (٢) -** يعين مساعداو المصالح الاقتصادية كما يلى :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى امتحان

التخرج من الدورة الثانية لمراكز التكوين الادارى ،

٢ - بطريق المسابقة فى الاختبارات من بين المترشحين الحاملين لشهادة السنة الثانية الثانوية ممن يبلغون ١٨ عاما على الاقل ولا يتجاوزون ٣٥ عاما من عمرهم يوم الامتحان ،

٣ - فى حدود ٣٠٪ من الوظائف الشاغرة ، بطريق الامتحان المهنى المفتوح لاعوان الادارة والموظفين من نفس المستوى والبالغين ٤٠ عاما على الاكثر ، والمثبتين فى تاريخ الامتحان لاقدمية خمس سنوات ،

٤ - بطريق الاختيار ، فى حدود ١٠٪ من المناصب المطلوبة وذلك من بين اعضاء الادارة العاملين فى مصالح المقتصدية التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي الذين يبلغون ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر والمثبتين لاقدمية ١٥ سنة بهذه الصفة .

**المادة ٦ -** تحدد كىفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية بقرار مشترك يصدر عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية وفقا للقرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٢٦ فبراير سنة ١٩٧٠ .

**المادة ٧ -** يعين مساعداو المصالح الاقتصادية، الموظفون ضمن الشروط المحددة فى المادة ٥ أعلاه بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد قضاء سنة فى التمرين ، اذا سجلوا فى قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، من قبل لجنة للترسيم يحدد تشكيلها كما يلى :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير مركز الخدمات الجامعية والمدرسية ،  
- مقتصد ،

- مساعد فى المصالح الاقتصادية مرسوم .

**المادة ٨ -** يرسم المترشحون المقبولون من

(١) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٦ الجريدة الرسمية - العدد ٢٤ فى ١٣/٦/١٩٧٨

(٢) معدلة بمرسوم ٧٨ - ١٤٦ سالف الإشارة

طرف لجنة الترسيم ، مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الاولى من السلك المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

وفي حالة عدم الترسيم ، فان السلطة المذكورة تستطيع ، بعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمدد مدة التمرين أو ترد المعنى الى سلكه الاصلى ، أو تسرحه ، مع مراعات أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك مساعدى المصالح الاقتصادية فى السلم ٩ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلاالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمسير معهد ب ٣٠ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة القصوى لمساعدى المصالح الاقتصادية الممكن الحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ١٠٪ من مجموع ميزانية السلك .

**المادة ١١ -** يمكن الحاق مساعدى المصالح الاقتصادية بناء على طلبهم ، وبعد موافقة السلطات الادارية المعنية ، بسلك مساعدى المصالح الاقتصادية التابعة لوزارة أخرى .

ويمكن ادماجهم بعد سنتين من الخدمة فى

السلك الذى هم ملحقون به .  
**المادة ١٢ -** ينتفع مساعدو المصالح الاقتصادية من العطل القانونية .

### أحكام انتقالية

**المادة ١٣(٢) -** يدرج فى هذا السلك ، لاجل تأسيسه الاولى ، مساعدو المصالح الاقتصادية والاعوان القائمون بعملهم فى المصالح والمؤسسات التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمى ، وذلك وفقا للشروط التالية :

- يدرج فى هذا السلك أعوان المصالح الاقتصادية المرسمون والمترون ويحتفظون بالاقدمية المكتسبة فى سلكهم الاصلى ،

- يمكن أن يدرج فى هذا السلك مساعدو المصالح الاقتصادية وكتاب الادارة المتعاقدون الذين استكملوا الشروط المنصوص عليها فى المادة ٥ - ٢ أعلاه .

وتثبت الاقدمية التى اكتسبوها ابتداء من تاريخ تنصيبهم لاجل ترسيمهم واعادة ترتيبهم على أساس المدة المتوسطة فى السلك المنصوص عليه فى هذا المرسوم .

وتحسب الاقدمية المعتمدة بعنوان الفقرة السابقة ابتداء من تاريخ الحصول على الشهادة المنصوص عليها فى المادة ٥ - ٢ أعلاه ، وذلك عندما يكون هذا التاريخ واقعا بعد تاريخ التعيين .

**المادة ١٤(٣) -** تخفض الاقدمية المنصوص عليها فى المادة ٨ مكرر أعلاه ، الى سنتين ، وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٣ جمادى الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٨ .

(١) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٦ سالف الاشارة

(٢) معدلة بمرسوم ٧٨ - ١٤٦ المشار اليه

(٣) مضافة بمرسوم ٧٨ - ١٤٦ سالف الاشارة اليه



مرسوم رقم ٨١ - ١٧ مؤرخ في ٩ ربيع الثاني عام ١٤٠١ الموافق ١٤ فبراير سنة ١٩٨١ يتضمن تحديد شروط التكوين والتحسين في الخارج (١)

ان رئيس الجمهورية .

- بناء على تقرير وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية - وبناء على الدستور ، لاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه .

- وبناء على لوائح اللجنة المركزية لجهة التحرير الوطني .

- وبمقتضى الامر رقم ٧١-٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٢٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ورواتب التمرين ، ولاسيما الباب الرابع منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٢-٦٧ المؤرخ في ٧ رمضان عام ١٣٩٢ الموافق ١٣ نوفمبر سنة ١٩٧٢، والمتضمن تنميط الامر رقم ٧١-٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٢٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ورواتب التمرين .

- وبمقتضى القانون رقم ٧٨-١٢ المؤرخ في أول رمضان عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتعلق بالقانون الاساسي العام للعامل، ولاسيما الفصل الاول من الباب الخامس منه .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٨٢ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المعدل بالمرسوم رقم ٧٤-١٠ المؤرخ في ٢١ ربيع الثاني عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧٤ والمتضمن تحديد قيمة المنح المقدمة الى التلاميذ والطلبة الجزائريين الذين يتابعون الدراسات الجامعية وبعد الجامعية بالخارج .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٠٤ المؤرخ

في ٢٥ ربيع الثاني عام ١٣٩٢ الموافق ٧ يونيو سنة ١٩٧٢ والمتضمن تحديد التكوين الاساسي للجنة الوطنية للتمرين في البلاد الاجنبية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٦٠ المؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ والمتضمن تحديد تأليف اللجنة الوطنية للمنح الجامعية المستفادة منها في الخارج .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٥٦ المؤرخ في ٤ ربيع الثاني عام ١٣٩٩ الموافق ٣ مارس سنة ١٩٧٩ والمتعلق بالتعويضات اليومية الممنوحة للموظفين المدنيين والعسكريين الموفدين في مهمة مؤقتة الى الخارج .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ١١ المؤرخ في أول ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ والمتضمن التكفل بمصاريف العلاج للاعوان الدبلوماسيين والقنصليين وأفراد عائلاتهم الموجودين في الخارج .

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### تخطيط التكوين في الخارج وبرمجته

**المادة الاولى -** يجب أن يكون التكوين وتحسين المستوى في الخارج ، لموظفي الادارات والهيئات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات الاشتراكية ، موضوع تخطيط متعدد السنوات وبرامج سنوية ، طبقا لمخطط التنمية الوطنية .

**المادة ٢ -** يمكن القيام بعمليات التكوين وتحسين المستوى في الخارج :

١ - اذا لم يمكن اجرائها خلال الفترة نفسها في الجزائر .

٢ - اذا عجزت الطاقات الوطنية المخصصة لتلك العمليات ، عن تلبية الاحتياجات التي تم احصاؤها .

**المادة ٣ -** تقدم الوزارات المعنية ، المخططات

والبرامج القطاعية للتكوين وتحسين المستوى في الخارج المذكورة في المادة الاولى أعلاه ، الى اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج المنصوص عليها في المادة ٤ أدناه ، وذلك لفحصها وقيدتها في المخطط الاجمالي للتكوين في الخارج .

## الفصل الثاني

### اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج

المادة ٤ - تحدث لدى وزير التعليم والبحث العلمي ، لجنة وطنية للتكوين في الخارج ، قصد برمجة التكوين وتحسين المستوى في الخارج وتنسيقهما ومراقبتهما .

المادة ٥ - تتمثل مهمة اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ، فيما يلي :

١ - دراسة مخططات التكوين في الخارج وبرامجها المتعلقة بمختلف قطاعات الانشطة .

٢ - وضع المخططات المتعددة السنوات والبرنامج السنوي للتكوين وتحسين المستوى في الخارج واقتراحه على الحكومة ، انطلاقا من المخططات القطاعية وبرامجها .

٣ - دراسة كل تدبير يتعلق بالتنظيم في مجال التكوين في الخارج واقتراحه .

٤ - متابعة القيام بعمليات التكوين في الخارج وانجازها .

ولهذا الغرض :

- تتحقق من انطباق العمليات المقترحة على البرامج الموضوعية ، كما تراقب تنفيذها وتعد تقييما بذلك .

- وتبت في انطباق ملفات الترشيح على احكام هذا المرسوم والنصوص التالية له ، وتبلغ قراراتها الى الوزراء المعنيين .

٥ - متابعة تنفيذ عقود التكوين تحت اشراف المؤسسات الاجنبية .

٦ - السهر على اوضاع التكوين في الخارج اجتماعيا ، ولاسيما الضمان المتعلق بمجالي الضمان الاجتماعي والتأمينات لفائدة المستفيدين

المادة ٦ - من أجل القيام بالمهمة المحددة في المادة السابقة ، تتسلم اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج :

١ - ملفات الترشيح من الوزارات المعنية ،  
٢ - النتائج القطاعية السنوية للتكوين ، من الوزارات المعنية ، وتقدم للحكومة التقييم الاجمالي مع جميع الاقتراحات التي تجدها صالحة لتحسين فعالية العمل المتمم .

المادة ٧ - تتألف اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ، كما يلي :

#### الرئيس :

- وزير التعليم والبحث العلمي .

#### نواب الرئيس :

- وزير الداخلية .

- وزير الشؤون الخارجية .

- وزير المالية .

- وزير التخطيط والتهيئة العمرانية .

- وزير العمل والتكوين المهني .

- وزير الصناعة الثقيلة .

- كاتب الدولة للتكوين المهني .

#### الاعضاء :

- ممثل عن الحزب .

- ممثل عن الامانة الوطنية للاتحاد العام

للعمال الجزائريين .

- ممثل عن الامانة الوطنية للاتحاد الوطني للشبيبة الجزائرية .

- المدير المكلف بالتكوين في الخارج لدى وزارة التعليم والبحث العلمي .

- المدير المكلف بالتعليم العالي .

- المدير العام للتوظيف العمومية .

- مدير المالية الخارجية .



- المدير المكلف بالتعليم المهني لدى كتابة الدولة للتكوين المهني .

- رئيس مركز الصكوك البريدية .

- مدير المركز الوطني للتعليم المعم ،

- ممثل عن المحافظ السامي للخدمة الوطنية

ويحضر أشغال اللجنة الوطنية للتكوين في

الخارج ، مسؤولو التكوين لدى الوزارات .

ويمكن أن ينيب الوزراء ممثلين عنهم ، اذا تعذر حضورهم .

ويعين أعضاء اللجنة الوطنية للتكوين في

الخارج باسمائهم ، بقرار من رئيس اللجنة

الوطنية للتكوين في الخارج ، بناء على اقتراح

الادارة أو الهيئة التي يمثاونها ، باستثناء

الاعضاء الذين يتمتعون بتلك الصفة .

المادة ٨ - تتكون اللجنة الوطنية للتكوين في

الخارج من لجنتين فرعيتين رئيسيتين :

١ - اللجنة الفرعية للتكوين الجامعي والدراسات العليا .

تختص هذه اللجنة الفرعية ، في ابداء الراي

في أنواع التكوين الجامعي المشار اليه في

الفقرة ١ من المادة ١٢ أدناه ، ويرأسها ممثل

الوزارة المكلفة بالتعليم العالي .

٢ - اللجنة الفرعية للتدريب .

تختص هذه اللجنة الفرعية بجميع أنواع

التكوين المحددة في الفقرتين ٢ و ٣ من المادة

١٢ أدناه ، ويرأسها ممثل كتابة الدولة للتكوين

المهني .

علاوة على اللجنتين الفرعيتين المذكورتين

أعلاه ، يمكن أن تنشأ اللجنة الوطنية للتكوين

في الخارج ، من بين أعضائها لجانا خاصة بقدر

حاجتها الى ذلك .

يحدد النظام الداخلي للجان الفرعية ، بمقرر

من رئيس اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ،

كما توضح بموجبه مهامها وتشكيلها وعملها .

المادة ٩ - تجتمع اللجنة الوطنية للتكوين في

الخارج في دورة عادية ثلاث مرات على الاقل في السنة .

ويمكن أن تجتمع في دورة طارئة بناء على

استدعاء من رئيسها .

### الفصل الثالث

#### احكام عامة

المادة ١٠ - يختص رئيس اللجنة الوطنية

للتكوين في الخارج ، وحده بالاذن لانجاز

عمليات التكوين في الخارج ، مهما كان هدفها

أو اطارها القانوني ، اذا كانت مدة التكوين

المقرر تتجاوز ستة أشهر .

اما اذا كانت عمليات التكوين في الخارج

تقل عن ستة أشهر ، فيأذن بها الوزير الوصي

المعني ، ويتعين عليه ، أن يعلم بذلك وزير الشؤون

الخارجية واللجنة الوطنية للتكوين في الخارج

ولا يمكن تجديد مدة عمليات التكوين المشار

اليها في الفقرة ٢ أعلاه ، الا ضمن الشروط

المحددة في الفقرة ١ أعلاه .

وتختص وزارة الدفاع الوطني وحدها

بتكوين المواطنين العسكريين ومن يماثلهم في

الخارج .

المادة ١١ - يجب أن يكون التكوين في

الخارج المتصل بمشاريع ذات طابع اقتصادي

في صيغة عقود متميزة .

وتعرض عقود التكوين المستقلة وبشروط

التكوين الواردة في العقود الاخرى على اللجنة

الوطنية للتكوين في الخارج باستثناء التكوين

الذي تقل مدته عن ٦ أشهر ، المشار اليه في

الفقرة ٢ من المادة ١٠ أعلاه .

### الفصل الرابع

#### اصناف التكوين ورفع المستوى

المادة ١٢ - تنحصر أنماط التكوين وتحسين

المستوى التي يمكن طلبها في الخارج في الاصناف

التالية :

١ - التكوين ذو الطابع الجامعي أو

التخصصي عندما يحصل ، على اساس مؤهل

مدرسي أو جامعي في مدرسة أو معهد أو جامعة أو تحت إشرافها على أن يختتم بمنح إجازة أو شهادة جامعية .

٢ - التكوين خارج الجامعة ، عندما يستهدف اكتساب معارف وتقنيات ضرورية لممارسة نشاط مهني معين ، دون أن يختتم بإجازات أو شهادات جامعية .

٣ - تداريب تحسين المستوى ، في وحدات إنتاجية أو مدارس تطبيقية ، عندما يكون الغرض منها :

- تحسين المعارف والخبرة المكتسبة في ممارسة النشاط المهني .

- اكتساب تقنيات جديدة للقيام بالمهام في منصب العمل الذي يشغله المعنى .

- تكيف العامل مع استعمال تجهيز أو استكمال مهام جديدة .

٤ - المشاركة في الملتقيات أو الندوات ذات الطابع التقني أو العلمي التي من شأنها أن تساهم في تنظيم المؤسسة المعنية وعملها أو تطويرها .

٥ - الرحلات الدراسية المتصلة بالتكوين خلال فترة لا تتجاوز أربعة أسابيع .

٦ - التكوين أو الدروس بالمراسلة التي يتابعها أشخاص مقيمون في الجزائر ، مع مؤسسة موجودة في الخارج .

### الفصل الخامس

#### فئات المستفيدين

المادة ١٣ - ترتب اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ، الأشخاص المقبولين لمتابعة برنامج للتكوين أو تحسين المستوى في الخارج ، تبعاً لوضعهم الأصلي في فئتين :

١ - الطلبة : يعتبر الأشخاص الذين لم يوظفوا نهائياً في إحدى المؤسسات المشار إليها في المادة الأولى أعلاه ، حين قبولهم لمتابعة البرنامج ، طلبة .

ولا تعد في مفهوم هذه الفقرة ، ممارسة وظيفة

مؤقتة أو تعاقدية أو بعنوان التدريب في إطار القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية توظيفاً نهائياً .

٢ - العمال : يعتبر الأشخاص الذين تم توظيفهم حين قبولهم لمتابعة برنامج تكويني ، عن طريق ترسيمهم أو تثبيتهم في رتبهم أو منصب عملهم ، عمالاً .

### الفصل السادس

شروط القبول لمتابعة برنامج التكوين أو تحسين المستوى في الخارج

المادة ١٤ - يجب أن تتوفر في الطالب ، الذي يقبل لمتابعة برنامج التكوين أو تحسين المستوى في الخارج الشروط التالية :

١ - أن يكون حائزاً المؤهل المدرسي أو الجامعي المطلوب لقبوله في التكوين المقصود .

٢ - أن يستوفي المعايير التربوية المحددة في معدل النقاط المحصل عليها خلال الدراسة السابقة

٣ - أن يكون في وضعية قانونية حيسال الخدمة الوطنية .

٥ - أن يكون متحرراً من أي التزام تجاه المؤسسات الأخرى غير التي اقترحتها .

٤ - أن يكون مقترحاً من إحدى المؤسسات المذكورة في المادة الأولى أعلاه ،

٦ - ألا يكون قد استفاد من تكوين في الخارج منذ ثلاث سنوات على الأقل .

٧ - أن يستوفي شروط التعيين في نهاية التكوين المقصود .

٨ - أن يكون متمتعاً بصفة مقيم في الجزائر منذ ستة أشهر على الأقل ، من تاريخ ايداع الملف ، إلا حالة الظروف الاستثنائية .

٩ - أن يكون منتمياً للنظام الضمان الاجتماعي الجزائري .

١٠ - أن يقدم شهادة الأهلية البدنية للتكوين المقصود .

المادة ١٥ - يجب أن تتوفر في العامل ، لقبوله في برنامج التكوين أو تحسين المستوى في الخارج الشروط التالية :

المادة ١٥ - يجب أن تتوفر في العامل ، لقبوله في برنامج التكوين أو تحسين المستوى في الخارج الشروط التالية :



١ - أن يكون متحررا من التزامات الخدمة الوطنية .

٢ - أن يكون قد مارس العمل بصفته مرسما منذ سنتين على الأقل ، اذا كان تابعا لسلك خاص بالوظيفة العمومية ، أو أن يكون قد مارس العمل ممارسة دائمة طوال ثلاث سنوات على الأقل ، في المؤسسة ذاتها ، بالنسبة للحالات الأخرى .

٣ - أن تقترحه المؤسسة التي تستخدمه أو يكون معينها بصفة نظامية لدى المؤسسة التي تقترحه .

٤ - ألا يكون قد استفاد من تكوين في الخارج مدة تزيد على ستة أشهر منذ ثلاث سنوات على الأقل .

٥ - أن يكون منتظما في نظام الضمان الاجتماعي الجزائري .

**المادة ١٦ -** يتعين على كل شخص مقبول لمتابعة التكوين في الخارج ، أن يوقع تحت رعاية اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ، عقد تكوين يلتزم فيه على الخصوص بما يأتي :

- أن يحترم الأحكام القانونية والتنظيمية الجاري بها العمل في مكان التكوين في الخارج .  
- أن يتابع بانتظام ، السير المطلوب الذي تقتضيه هذه الدروس أو تحسين مستواه ، والا تعرض لفسخ عقد التكوين ضمنا .

- أن يرسل دوريا الى اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج والمؤسسة التي أوفدته الوثائق التي تثبت نتائج امتحاناته أو التقدم الطبيعي لتكوينه .

- ألا يغير التوجيه الخاص بتكوينه ، من تلقاء نفسه .

**المادة ١٧ -** يجب على كل شخص مقبول لمتابعة تكوين تستغرق مدته سنة واحدة أو أكثر أن يوقع قبل سفره ، مع المؤسسة التي رشحته ، عقدا يلتزم فيه بخدمة تلك المؤسسة مدة ثلاث سنوات عن كل سنة تكوينية ، دون أن تتجاوز تلك المدة عشر سنوات .

**المادة ١٨ -** يجب على كل شخص مقبول لمتابعة تكوين تقل مدته عن سنة واحدة ، أن يوقع قبل سفره ، مع المؤسسة التي رشحته عقدا يلتزم فيه بخدمة المؤسسة المذكورة ، مدة تتناسب مع مدة التكوين ، على أساس سنة واحدة من الخدمة لكل ثلاثة أشهر من التكوين .

**المادة ١٩ -** يجب على المستفيدين من التكوين في الخارج ، أن يخبروا عند نهاية دورسهم ، اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج ، بعودتهم وتنصيبهم في منصب عملهم ، وذلك خلال مهلة لا تتجاوز ثلاثة أشهر ، تحت طائلة الملاحقات القضائية .

**المادة ٢٠ -** يتعين على المؤسسات الموفدة أن تعيد الأشخاص المكونين على حسابها في الخارج الى وظائفهم أو تعيينهم من جديد ، وإعلام اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج بذلك ، خلال مهلة لا تتجاوز شهرا واحدا ، ابتداء من تاريخ تنصيب المعنى .

**المادة ٢١ -** يجب على المشاركين في إحدى الندوات الدولية أو في ملتقى من الملتقيات اعداد وتقرير مخصص للمؤسسة المعنية ، وعند الحاجة تسليم الوثائق المتعلقة بموضوع الندوة أو الملتقى أو الأشغال المنتمية .

**المادة ٢٢ -** يلتزم كل شخص مقبول لمتابعة التكوين في الخارج ، ألا يمارس أي نشاط مهني من شأنه أن يعرقل تكوينه وتحسين مستواه .

**المادة ٢٣ -** يفسخ عقد تكوين الأشخاص المقبولين لمتابعة التكوين في الخارج ، في الحالات التالية ، اذا تأكدت اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج من إحدى الحالات التالية :

١ - عدم احترام أحكام هذا المرسوم وشروط عقد التكوين .

٢ - ضعف النتائج المحصل عليها .

٣ - الانقطاع عن الدروس .

٤ - الحالات التأديبية الجسيمة .

٥ - المرض الطويل الامد .

**المادة ٢٤ -** يفقد الاشخاص الذين فسخ عقد تكوينهم وفقا للمادة السابقة ، حق الحصول على المنحة الدراسية ومنافعها اللاحقة ، ويجب عليهم أن يمثلوا أمام المؤسسة التي أوفدتهم خلال مهلة لا تتجاوز شهرا واحدا من تاريخ فسخ العقد ، وهذا مع صرف النظر عن الملاحظات القضائية .

**المادة ٢٥ -** يوظف الطلبة الذين فسخ عقد تكوينهم لدى المؤسسة التي أوفدتهم ، في منصب عمل يوافق آخر مؤهل أو شهادة اكتسبوها . وعليهم أن يخدموا مدة تتناسب ومدة التكوين المتمم ، طبقا لاحكام المادتين ١٧ و ١٨ أعلاه .

**المادة ٢٦ -** يعاد ادراج العمال الذين فسخ عقد تكوينهم في سلكهم الاصلى ، أو في سلك مطابق لآخر اختصاص مكتسب .

وإذا تسببوا في فسخ عقد التكوين ، فلا يمكنهم أن يستفيدوا من الترقية في سلكهم أو رتبته الاصلية الا بعد قيامهم بخدمة المؤسسة التي أوفدتهم مدة تتناسب ومدة التكوين المتمم طبقا لاحكام المادتين ١٧ و ١٨ أعلاه .

**المادة ٢٧ -** اذا لم يضع الاشخاص أنفسهم ، فور انتهاء تكوينهم في الخارج ، تحت تصرف المؤسسة التي أوفدتهم ، خلال المدة المقررة في المادة ١٩ أعلاه ، يعتبرون في حالة ترك منصب العمل .

ويلزمون بتسديد كامل النفقات والرواتب التي تسلموها خلال تكوينهم .

**المادة ٢٨ -** يمنع كل مسؤول في أى مؤسسة من المؤسسات ، تحت طائلة الملاحقات المنصوص عليها في قانون العقوبات ، أن يدفع باسم المستفيد من التكوين في الخارج ، الذى فسخ عقده ، المبالغ التى يكون مدينا بها .

### الفصل السابع

#### الشروط العامة والمالية

**المادة ٢٩ -** يتحقق وزير الشؤون الخارجية من حسن ظروف استقبال المستفيدين من التكوين

في الخارج واقامتهم ودروسهم ، ويعلم بذلك رئيس اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج والوزراء المعنيين .

وتضطلع وزارة الشؤون الخارجية ، ضمن هذا الاطار ، بالمهام التالية على الخصوص :

- ابلاغ اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج كل التعليمات المتعلقة بالشروط القانونية والتنظيمية للبلدان المستقبلة .

- مساعدة المؤسسات الموفدة في مساعيها لدى السفارات بالجزائر ، والقيام بالاجراءات المطلوبة في الخارج لدى سلطات البلدان المستقبلة .

- البحث عن المؤسسات التى يمكنها القيام بأنواع التكوين المرغوب فيه وابلاغ اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج جميع الوثائق المتعلقة بتلك المؤسسات ، والمعلومات الخاصة بالتعليم الجارى فيها .

- مساعدة المستفيدين قدر الامكان في مجال الاقامة والاىواء .

- التحقق من قانونية وضع المستفيدين تجاه ادارة البلد المستقبل .

- الحرص على استمرار العلاقات مع مؤسسات التكوين بغية التحقق من حسن سير التكوين من جهة ، والاتصال المنتظم بالمستفيدين لمتابعة تطور تكوينهم وتدارك عزلتهم ، من جهة أخرى .

**المادة ٣٠ -** تتحمل المؤسسة الموفدة مصاريف التكوين في الخارج .

ويتعين على المؤسسات الاشتراكية والجماعات المحلية أن تعيد للخزينة العامة النفقات الخاصة بتكوين موظفيها في الخارج . وتحدد كفيات تطبيق هذه الاحكام بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمى ووزير المالية .

**المادة ٣١ -** تختص اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج وحدها بتوزيع المنح الدراسية التى تضعها الدول الاجنبية ومؤسساتها تحت تصرف الجزائر .



**المادة ٣٢ -** يحصل الاشخاص المقبولون لمتابعة التكوين في الخارج ، على منحة دراسية ومصاريف لاحقة حسب الشروط المحددة في المواد من ٣٣ الى ٤١ أدناه .

وتحدد مبالغ المنح الدراسية والمصاريف اللاحقة ، التي تتغير تبعا لمستوى التكوين وبلدان الاستقبال ، بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

وتمنح المنحة الدراسية والمصاريف اللاحقة المذكورة في الفقرة السابقة أى شكل آخر من التكفل .

**المادة ٣٣ -** يتقاضى الحاصلون على المنحة من دولة أو مؤسسة أجنبية ، تكملة لها ، اذا كانت أقل من المنحة الجزائرية . ويحدد مبلغ تلك التكملة . بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

**المادة ٣٤ -** يحصل المتدربون على منحة جزافية قابلة للتحويل الى العملة الصعبة ، اذا كانت مدة التكوين أو تحسين المستوى ، تعادل ثلاثة أشهر فأقل ، ويحدد مبلغ المنحة الجزافية بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

وتدفع هذه المنحة الى صاحبها قبل سفره .

**المادة ٣٥ -** للمستفيدين من التكوين في الخارج زيادة على المنحة الدراسية والمصاريف اللاحقة ، الحق فيما يلي :

١ - التكفل بدفع رسوم التسجيل التسي تطلبها مؤسسة التكوين .

٢ - التكفل بالسفر ذهابا وإيابا كل سنة بين الجزائر وأقرب مطار من مكان تكوينهم .

٣ - الزيادة الخاصة بالزوج حسب الشروط المحددة في المواد من ٣٨ الى ٤١ أدناه .

٤ - التكفل بالمصاريف التالية أو تسديدها بناء على وثائق ثبوتية :

- نفقات النقل في بلد الاستقبال بسين مطار النزول ومنطقة مؤسسة التكوين .

- نفقات التنقل الضرورية لاجل اتمام اجراءات التسجيل أو بمناسبة التحويل من مؤسسة الى أخرى .

- النفقات الطبية حسب شروط المادتين ٤٩ و ٥٠ أدناه .

- نفقات طبع الاطروحة حسب الكيفيات والمبالغ المحددة بقرار مشترك يصدره وزير المالية ووزير الشؤون الخارجية ووزير التعليم والبحث العلمي .

٥ - تخصيص قسيمة نقل ٥٠ كيلو غرام للامتنعة الزائدة بمناسبة العودة النهائية .

**المادة ٣٦ -** ينتفع الاشخاص المقبولون لمتابعة التكوين في الخارج ، يدوم أكثر من ستة أشهر ، بتعويض استقرار يعادل منحة شهر واحد ، وذلك عند سفرتهم الاولى .

وتؤدي الممثلة الدبلوماسية أو القنصلية الجزائرية المختصة اقليميا ، هذا التعويض بمجرد الوصول الى بلد الاستقبال ، بناء على تقديم شهادة يسلمهم اياها رئيس اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج .

**المادة ٣٧ -** يحتفظ العمال المقبولون لمتابعة التكوين في الخارج ، مدة تزيد على ستة أشهر ، طبقا لاحكام المادة ١٥ أعلاه ، بمرتبتهم الاستدلالي أو أجرهم الأساسي الصافي ، دون اية مكافأة أو تعويض مرتبط بالممارسة الفعلية للوظيفة .

ويكون المرتب أو الاجر المحتفظ به ضمن هذه الشروط على عاتق المؤسسة الاصلية . ويضاف الى المنحة الدراسية ، ويكون قابلا للتحويل بنسب تحدد بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

**المادة ٣٨ -** للطالب أو العامل المتزوج الذي منحته اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج منحة دراسية ، الحق في زيادة بعنوان الزوج ، مع مراعاة الشروط التالية :

١ - أن يكون مسجلا لمتابعة برنامج تكويني تزيد مدته على سنة واحدة .

٢ - أن تتوفر لديه ، اذا لزم الامر ، شروط الدروس التحضيرية ( لغة أو دروس تكميلية ) سابقة للقبول النهائي في التخصص المقرر .

٣ - أن يكون قد سبق له أن تابع دروسه خلال سنة أشهر لدى المؤسسة نفسها ، بالنسبة للمقيمين من الدروس التحضيرية .

٤ - أن يكون متزوجا في الجزائر وان يكون لزوجته صفة مقيم قبل تاريخ ايداع طلب الحصول على المنحة .

٥ - ألا يكون زوجها مستفيدا من منحة دراسية ، والا يمارس أى نشاط مأجور في بلد الاستقبال .

٦ - أن يكون الطالب وزوجه قد اتما جميع اجراءات التسجيل لدى المصالح القنصلية .

**المادة ٣٩ -** يحدد مبلغ الزيادة بعنوان الزوج ب ٣٠٪ من مبلغ المنحة الدراسية لفائدة الزوج غير الممنوح و ٢٠٪ لكل ولد مكفول .

**المادة ٤٠ -** تدفع المثلثية الدبلوماسية او القنصلية ، المختصة اقليميا ، تلك الزيادة الى الزوج شخصا .

وكل قرار يوقف المنحة الدراسية التي حصل عليها الزوج أو الفائها ، يطبق على الزيادة .

**المادة ٤١ -** تكون الزيادة الممنوحة بعنوان الزوج مائعة كل شكل آخر من التكفل .

**المادة ٤٢ -** تخصص اعتمادات التكوين في الخارج ، الموضوعة تحت تصرف المثلثية الدبلوماسية أو القنصلية ، لدفع المنح الدراسية والمصاريف اللاحقة فقط ، وفقا لما نص عليه هذا المرسوم .

ويكون تسيير هذه الاعتمادات موضوع محاسبة متميزة عن المحاسبة المرتبطة بميزانية تلك المثلثية الدبلوماسية أو القنصلية .

وتحدد عند الحاجة كفاءات تطبيق هذه المادة بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

**المادة ٤٣ -** يوضع تحت تصرف المثلثيات الدبلوماسية أو القنصلية ، رصيد يخصص

لتسديد النفقات الطارئة التي ترتبط ببرنامج التكوين العام عند الحاجة وعلى سبيل التنسيق وتمثل هذه الاعتمادات المؤقتة مقابل منحيتين شهرتين ، ويتم تقديرها حسب عدد المستفيدين الموجودين في البلد المعنى .

وتحدد عند الحاجة كفاءات تطبيق هذه المادة ، بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

**المادة ٤٤ -** يستفيد الطلاب والعمال المشاركون في رحلة دراسية ، وفقا لما ورد في الفقرة ٥ من المادة ١٢ من التكفل المتعلق بالنقل ، ويتقاضون ، عدا المنح المؤداة في هذا الشأن ، منحة التعويضات اليومية .

تحدد كفاءات تطبيق هذه المادة ومبلغ التعويضات الممنوحة طبقا للفقرة السابقة ، بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

**المادة ٤٥ -** تمنح رخص تحويل الاعتمادات الى الخارج قصد تحقيق عمليات التكوين أو تحسين المستوى تفوق مدتها ستة أشهر ، بناء على طلب وزير التعليم والبحث العلمي ، رئيس اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج وحده .

**المادة ٤٦ -** تحول المنح الدراسية والمصاريف اللاحقة الى المستفيدين من التكوين في الخارج اما مباشرة واما بواسطة المثلثية الدبلوماسية او القنصلية المختصة اقليميا ، حسب كل حالة .

**المادة ٤٧ -** يمكن أن يستفيد الاشخاص الذين تأذن لهم اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج بمتابعة الدروس بالمراسلة مع مؤسسة مقيمة في الخارج ، من تحويل مبالغ مطابقة للمصاريف التي تطلبها مؤسسة التكوين هذه . وتجدد الرخصة التي تسلمها اللجنة الوطنية للتكوين في الخارج باقسط اذا سمحت بذلك كفاءات الدفع . ويسمح بالتجديد السنوي للرخصة حسب التقدم الذي أحرزه المستفيد بعد تأكد اللجنة من ذلك .

**المادة ٤٨ -** يمكن أن يؤذن لوالد الطالب أو التلميذ الذي لم يحصل على منحة لتكوين في



الخارج ، أو لوالدته أو لوصيه ، بتحويل مبلغ لفائده ، ويحدد مقدار هذا المبلغ وكيفيات تحويله وشروط منحه ، بقرار مشترك يصدره وزير التعليم والبحث العلمي ووزير المالية ، وذلك بعد التماس رأى اللجنة الوطنية للتكوين فى الخارج .

### الفصل الثامن

#### احكام خاصة بالضمان الاجتماعى

المادة ٤٩ - يتعين على الطلاب والعمال المقبولين لتابعة التكوين فى الخارج ، أن ينتموا لنظام الضمان الاجتماعى الجزائرى .

ويستفيد الطلاب والعمال المشار اليهم فى الفقرة السابقة ، على سبيل القياس ، من العلاجات الطبية المؤداة فى الخارج ضمن الشروط والكيفيات المحددة بموجب المرسوم رقم ٨٠-١١ المؤرخ فى أول ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ والمتضمن التكفل بمصاريف العلاج للاعوان الدبلوماسيين والقنصليين وأفراد عائلاتهم الموجودين فى الخارج ، المشار اليه أعلاه .

المادة ٥٠ - اذا كان الطالب أو العامل منتظما بشكل إلزامى الى نظام الضمان الاجتماعى فى بلد الاستقبال ، وجب على المؤسسة التى أوفدته أن تسدد له الاشتراكات الناتجة عن ذلك .

### الفصل التاسع

#### احكام مختلفة

المادة ٥١ - يستمر تسيير الطلاب والعمال الذين شرعوا بعد فى برنامج التكوين فى الخارج وفقا للاوضاع السابقة لنشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وحتى بدء السنة الجامعة القادمة .

المادة ٥٢ - يجب على المؤسسات المشار اليها فى المادة الاولى أعلاه ، أن توضع تحت تصرف

اللجنة الوطنية للتكوين فى الخارج ، قبل ٣٠ أبريل سنة ١٩٨١ ، جميع الوثائق المتعلقة بطلابها وعمالها الموفدين للتكوين فى الخارج .

المادة ٥٣ - تحل اللجان الوطنية للمنح الدراسية والتدريب فى الخارج .

المادة ٥٤ - يلغى هذا المرسوم جميع النصوص السابقة ويحل محلها فى مجال التكوين فى الخارج ولاسيما :

- الباب الرابع من الامر رقم ٧١-٧٨ المؤرخ فى ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ورواتب التمرين .

- المرسوم رقم ٧١-٢٨٢ المؤرخ فى ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المعدل بالمرسوم رقم ٧٤-١٠١ المؤرخ فى ٢١ ربيع الثانى عام ١٣٩٤ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧٤ والمتضمن تحديد قيمة المنح المقدمة الى التلاميذ والطلبة الجزائريين الذين يتابعون الدراسات الجامعية وبعد الجامعة بالخارج .

- المرسوم رقم ٧٢ - ١٦٠ المؤرخ فى ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ والمتضمن تحديد تأليف اللجنة الوطنية للمنح الجامعية المستفاد منها فى الخارج .

- المرسوم رقم ٧٢ - ١٠٤ المؤرخ فى ٢٥ ربيع الثانى عام ١٣٩٢ الموافق ٧ يونيو سنة ١٩٧٢ والمتضمن تحديد التكوين الاساسى للجنة الوطنية للتمرين فى البلاد الاجنبية .

المادة ٥٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ ربيع الثانى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ فبراير سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨٢ - ٥٠ مؤرخ في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك للمحافظين المكلفين بالابحاث في المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمي (١)

ان رئيس الجمهورية،

— بناء على تقرير وزير التعليم والبحث العلمي،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠

و ١٥٢ منه،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٢١١ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ الذي يحدد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك المحافظين المكلفين بالابحاث في المكتبات والمحفوظات ومراكز الوثائق والآثار والمتاحف،

يرسم مايلي:

المادة الاولى - ينشأ في وزارة التعليم والبحث العلمي سلك للمحافظين المكلفين بالابحاث في المكتبات ومراكز الوثائق، طبقا للمرسوم رقم ٨١ - ٢١١ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ المذكور اعلاه.

المادة ٢ - يتولى وزير التعليم والبحث العلمي تسيير السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم.

المادة ٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢.

مرسوم رقم ٨٢ - ٥١ مؤرخ في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك للمحقى الابحاث في المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمي (٢)

ان رئيس الجمهورية،

— بناء على تقرير وزير التعليم والبحث العلمي،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠

و ١٥٢ منه،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٢١٢ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ الذي يحدد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك ملحقى الابحاث في المكتبات والمحفوظات ومراكز الوثائق والآثار والمتاحف.

يرسم مايلي:

المادة الاولى - ينشأ في وزارة التعليم والبحث العلمي سلك للمحقى الابحاث في المكتبات ومراكز الوثائق، طبقا للمرسوم رقم ٨١ - ٢١٢ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ المذكور اعلاه.

المادة ٢ - يتولى وزير التعليم والبحث العلمي تسيير السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم.

المادة ٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢.

مرسوم رقم ٨٢ - ٥٢ مؤرخ في ٥ ربيع الثاني عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك لمساعدى الابحاث في المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمي (٣)

ان رئيس الجمهورية،

— بناء على تقرير وزير التعليم والبحث

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠

و ١٥٢ منه،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٢١٣ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ الذي يحدد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك مساعدى الابحاث في المكتبات والمحفوظات ومراكز الوثائق والآثار والمتاحف،

يرسم مايلي:

المادة الاولى - ينشأ في وزارة التعليم والبحث العلمي



سلك لمساعدى الابحاث فى المكتبات ومراكز الوثائق ، طبقا للمرسوم رقم ٨١ — ٢١٣ المؤرخ فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ المذكور اعلاه .

**المادة ٢ —** يتولى وزير التعليم والبحث العلمى تسيير السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ —** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ — ٥٣ مؤرخ فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك للاعوان التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التعليم والبحث

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢١٤ المؤرخ فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ الذى يحدد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الاعوان التقنيين فى المكتبات والمحفوظات ومراكز الوثائق والمتاحف والاماكن التاريخية ،

يرسم مايلى :

**المادة الاولى —** ينشأ فى وزارة التعليم والبحث العلمى سلك للاعوان التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق ، طبقا للمرسوم رقم ٨١ — ٢١٤ المؤرخ فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ المذكور اعلاه .

**المادة ٢ —** يتولى وزير التعليم والبحث العلمى تسيير السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ —** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ .

مرسوم رقم ٨٢ — ٥٤ مؤرخ فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك للمساعدين التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق لدى وزارة التعليم والبحث العلمى (٢)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير التعليم والبحث

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢١٥ المؤرخ فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ الذى يحدد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك المساعدين التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق والمتاحف والاماكن التاريخية ،

يرسم مايلى :

**المادة الاولى —** ينشأ فى وزارة التعليم والبحث العلمى سلك للمساعدين التقنيين فى المكتبات ومراكز الوثائق ، طبقا للمرسوم رقم ٨١ — ٢١٥ المؤرخ فى ٢٢ شوال عام ١٤٠١ الموافق ٢٢ غشت سنة ١٩٨١ المذكور اعلاه .

**المادة ٢ —** يتولى وزير التعليم والبحث العلمى تسيير السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ —** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٥ ربيع الثانى عام ١٤٠٢ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٨٢ .





### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ١٨ ذي الحجة عام ١٣٨٨

الموافق ٧ مارس سنة ١٩٦٩

يتعلق بالموظفين المتعاقدين في التعليم العالي<sup>(١)</sup>

ان وزير التربية الوطنية ووزير الداخلية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين المتعاقدين والمؤقتين في الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

### يقران ما يلي :

**المادة الاولى -** لكي يمكن سد الحاجيات من حيث المعلمون والتقنيون في مؤسسات التعليم العالي ومراكز البحث العلمي ، يجوز القيام بتوظيف أعوان متعاقدين تطبيقا للمادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من بين المترشحين المثبتين شروط الشهادات المنصوص عليها في المادة ٢ أعلاه .

**المادة ٢ - ١ -** المجموعة الاولى - السلم ١ .

( ١ ) المكلفون بالابحاث ورؤساء الاشغال ( المعهد الوطني الزراعي ) - الملحقون للابحاث والمساعدون المتخصصون في البحث ( معاهد البحث العلمي ) مساعدون ( الكليات والمعاهد والمدارس الكبرى ) :

- ليسانوس في الآداب غير الليسانس الحر ،  
- ليسانوس تعليمي في العلوم ،  
- ليسانوس في الحقوق أو ليسانوس في العلوم الاقتصادية ،  
- دكتوراه في الطب - دبلوم في الصيدلة أو في جراحة الاسنان ،  
- دبلوم مهندس معماري ،

- دبلوم مهندس من المدرسة الوطنية للهندسة ،  
- دبلوم مهندس زراعي ،  
- دبلوم مهندس فلاحى من المعهد الفلاحى الجزائرى ،  
- دبلوم من معهد الدراسات السياسية أو أى دبلوم أو شهادة معترف بمعادلتها .  
(ب) معلم مترجم :  
- ليسانوس في اللغات الحية أو دبلوم مترجم معترف بمعادلته ،  
(ج) مساعد فلكي ، مساعد فيزيائي ، معاون فلكي :  
- ليسانوس في العلوم أو أى دبلوم معادل ،  
- دبلوم ممنوح من مدرسة تقنية أو علمية عليا متخصصة .

( د ) مهندس دولة - مهندس تطبيقي :  
- دبلوم ممنوح من جامعة أو أى معهد أو من مدرسة عليا في الجزائر أو في الخارج ذات اختصاص علمي أو تقني ومكونة لمهندسين يبتكرون أو يطبقون .

٢ - المجموعة الاولى - السلم ب

( ١ ) معاون تقني - ملحق للابحاث ( مكتبة ) :

- شهادتان من الليسانس على الاقل ،  
- دبلوم من المدرسة الوطنية للصحافة ،  
- دبلوم من المدرسة العليا للترجمة ،  
- بروفي لتقني عال ،  
- بكالوريا علمي أو بكالوريا تقني بالاضافة الى ثلاث سنوات على الاقل في التأهيل المهني في التخصص ،  
- كل دبلوم أو شهادة معترف بمعادلته .  
(ب) مساعد فلكي ، معاون فيزيائي ، مساعد محاسب :  
- شهادتان من الليسانس ممنوحتان من كلية العلوم على الاقل ،  
- بكالوريا علمي بالاضافة الى سنتين على الاقل في التأهيل المهني ،

- التحضيرية العلمية بالاضافة الى سنة على الاقل في التأهيل المهني ،

- كل دبلوم ممنوح من قبل معهد تابع لجامعة أو كلية أو من قبل مدرسة تقنية متخصصة ومعترف بمعادلتها .

٣ - المجموعة الثانية - السلم أ

- مساعد أبحاث ( المعهد الوطني الزراعي والمكتبات ) - تقني متخصص - محافظ الوثائق : - بكالوريا التعليم الثانوي .

- التحضيرية ( بروباتوار ) بالاضافة الى فترة تدريبية للتخصص أو تجربة مهنية لمدة سنة على الاقل .

- دبلوم تقني للاختصاص مقبولة معادلته .

٤ - المجموعة الثانية - السلم ب

( أ ) تقني مختبر ، معاون تقني رئيسي ، معاون تقني لمختبر متخصص ، عون تقني متخصص ، عون تقني ، تقنيون : الفلاحية ، تقنيون :

- بروفي التعليم الصناعي ،

- شهادة دراسية للاقسام النهائية للثانويات التقنية ،

- دبلوم المدرسة الجهوية للفلاحة ،

- دبلوم المعهد النسائي للفلاحة سابقا ( الثانوي ) ،

- كل دبلوم أو شهادة أو تأهيل مهني له مستوى تقني معادل .

(ب) مصور :

- دبلوم مصور ومستوى مدرسي يساوي التحضيرية ( بروباتوار ) ،

(ج) رسام :

- بروفي الدراسات الفنية والتقنية ،

- بروفي التعليم الصناعي ( مادة الرسم الصناعي ) .

- شهادة الكفاءة المهنية للرسام أو تأهيل مهني كرسام .

٥ - المجموعة الثانية - السلم أ

معاون تقني لمختبر ، معاون تقني ، معاون تقني متخصص :

- بروفي تقني أو بروفي معلم متخصص ،  
- شهادة دراسية للسنة الخامسة من الثانويات التقنية ،  
- دبلوم المعهد النسائي الفلاحي سابقا ( الابتدائي ) ،  
- كل دبلوم أو شهادة أو تأهيل مهني في مستوى تقني معادل .

٦ - المجموعة الثالثة - السلم ب

- عامل مهني من الصنف الاول :  
- عامل متأهل جدا له شهادة الكفاءة المهنية وسنتان على الاقل من التطبيق المهني .

٧ - المجموعة الثالثة - السلم ج

( أ ) معاون مختبر :

- شهادة دراسية للقسم الرابع من التكميليات والثانويات التقنية .

(ب) عامل مهني من الصنف الثاني :

- عامل مؤهل له شهادة الكفاءة المهنية له معلومات مدعمة بسنوات عديدة من التطبيق .

٨ - المجموعة الرابعة .

( أ ) عامل مهني من الصنف الثالث :

- عامل متخصص له مراجع مهنية .

(ب) خادِم المختبر :

- شهادة الدروس الابتدائية .

**المادة ٣ -** يجوز بصفة انتقالية توظيف العمال المهنيين من الصنف الاول والثاني والثالث وأعوان المختبرات خدام المخابر ضمن اطار هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٤ -** يخضع الموظفون المتعاقدون والمشار اليهم في المادة ٢ أعلاه الى أحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ويخضعون الى نفس ساعات العمل والخدمة التي يخضع لها موظفو الاسلاك المنتسبون اليها .

**المادة ٥ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
وحرر بالجزائر في ١٨ ذي الحجة عام ١٣٨٨ الموافق ٧ مارس سنة ١٩٦٩ .



**قرار مؤرخ في ٥ صفر عام ١٣٩٢  
الموافق ٢٠ مارس سنة ١٩٧٢  
يتعلق بكيفيات التعيين للاقامة في المراكز  
الاستشفائية الجامعية (١)**

**ان ووزير التعليم العالي والبحث العلمي ،**

— بمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢١٥ المؤرخ  
في ٤ رجب عام ١٣٩١ الموافق ٢٥ غشت سنة  
١٩٧١ والمتضمن تنظيم الدروس الطبية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٣٩ المؤرخ  
في ١٣ رجب عام ١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن حل كليات الطب والصيدلة  
واحداث معهد للعلوم الطبية في حظيرة كل  
جامعة ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٧٥ المؤرخ  
في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٢ ديسمبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث شهادة الدروس الطبية  
الخاصة ،

— وبمقتضى القرار المؤرخ في ٤ رجب عام  
١٣٩١ الموافق ٢٥ غشت سنة ١٩٧١ والمتضمن  
التدابير الانتقالية لتطبيق نظام الدروس للحصول  
على شهادة الدكتوراه في الطب ،

— وبمقتضى القرار المؤرخ في ٤ رجب عام  
١٣٩١ الموافق ٢٥ غشت سنة ١٩٧١ والمتضمن  
التدابير الانتقالية لتنظيم التعليم للحصول على  
شهادة جراح الاسنان ،

— وبمقتضى القرار المؤرخ في ٤ رجب عام  
١٣٩١ الموافق ٢٥ غشت سنة ١٩٧١ والمتضمن  
فتح قسمين للحصول على دبلوم الصيدلى ،

— وبمقتضى القرار المؤرخ في ١٣ رجب عام  
١٣٩١ الموافق ٣ سبتمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن  
حل معهد تشريح الاسنان ودراسة امراض الفم  
والاسنان واحداث قسم لجراحة الاسنان في حظيرة  
معهد العلوم الطبية لجامعة الجزائر ،

**يقرر ما يلى :**

**المادة الاولى -** يوظف الاطباء المقيمون ،  
من بين :

( ١ ) الاطباء الذين أنهوا دراستهم مع رتبة

في الترتيب موافقة لعدد مراكز الاقامة المعروضة  
للاختبار ،

(ب) الاطباء الذين أدوا الخدمة الوطنية  
والذين يتم توظيفهم بعد أن تقوم لجنة التعليم  
المتمم بعد الحصول على الدرجة بفحص ملفهم  
الجامعى ونشاطهم الذى يلى تخرجهم من الجامعة ،

(ج) الاطباء الحائزين لدبلوم اجنبى  
للدكتوراه فى الطب معترف بمعادلته من قبل  
اللجنة الوطنية للمعادلة والذين يتم توظيفهم بعد  
دراسة ملفهم من قبل لجنة التعليم المتمم بعد  
الحصول على الدرجة .

( د ) الطلبة الذين ثبتوا السنة السادسة  
من الطب فى النظام القديم على أساس ترتيبهم  
المحصل عند نهاية الدروس وتطبق طريقة  
التوظيف هذه لمدة عامين فقط اعتبارا من تاريخ  
نشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية ،

(هـ) الطلبة الداخلىين فى المستشفيات  
المرسومين الذين أنهوا السنة الخامسة من الدروس  
الطبية للنظام القديم والذين يختارون متابعة  
تدريبهم المتمم بعد الحصول على الدرجة فى اطار  
الاقامة .

**المادة ٢ -** يوظف الصيادلة المقيمون ،  
من بين :

( ١ ) الطلبة الذين حصلوا على دبلوم  
الصيدلى لقسم البيولوجيا مع رتبة فى الترتيب  
النهائى موافقة لعدد مراكز الاقامة المعروضة  
للاختبار ،

(ب) الصيادلة الذين أدوا الخدمة الوطنية  
والذين يتم توظيفهم بعد أن تقوم لجنة التعليم  
المتمم بعد الحصول على الدرجة بفحص ملفهم  
الجامعى ونشاطهم الذى يلى تخرجهم من الجامعة ،

(ج) الصيادلة الحائزين لدبلوم اجنبى  
معترف بمعادلته من قبل اللجنة الوطنية للمعادلة  
والذين يتم توظيفهم بعد دراسة ملفهم من قبل  
لجنة التعليم المتمم بعد الحصول على الدرجة ،

( د ) الطلبة الذين حصلوا على دبلوم الصيدل من النظام القديم والذين يتم توظيفهم على أساس ترتيبهم النهائي وتطبق طريقة التوظيف هذه لمدة عامين فقط اعتبارا من تاريخ نشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

( هـ ) الصيادلة الداخليين في المستشفيات المرسمين الذين يختارون تدريبا متما بعد الحصول على الدرجة ، في اطار الإقامة .

المادة ٣ - يوظف جراحو الاسنان المقيمون، من بين :

( أ ) الطلبة الذين حصلوا على شهادة جراح الاسنان مع رتبة في الترتيب موافقة لعدد مراكز الإقامة المعروضة للاختيار ،

( ب ) جراحي الاسنان الذين أدوا الخدمة الوطنية والذين يتم توظيفهم بعد فحص ملفهم الجامعي من قبل لجنة التعليم المتم بعد الحصول على الدرجة ،

( ج ) جراحي الاسنان الحائزين لدبلوم

أجنبي معترف بمعادلته من قبل اللجنة الوطنية للمعادلة والذين يتم توظيفهم بعد أن تقوم لجنة التعليم المتم بعد الحصول على السدرجة بفحص ملفهم الجامعي ونشاطهم الذي يل تخرجهم من الجامعة ،

( د ) الطلبة الذين حصلوا على شهادة جراح الاسنان من النظام القديم والذين يتم توظيفهم على أساس ترتيبهم النهائي وتطبق طريقة التوظيف هذه لمدة عامين فقط اعتبارا من تاريخ نشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ،

( هـ ) جراحي الاسنان الداخليين في المستشفيات المرسمين الذين يختارون تدريبا متما بعد الحصول على الدرجة ، في اطار الإقامة ،

المادة ٤ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٥ صفر عام ١٣٩٢ الموافق ٢٠ مارس ١٩٧٢ .



مرسوم رقم ٨١ - ٢٦٨ مؤرخ في ١٢ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٠ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن احداث سلك لمهندسي الدولة في الاسكان والتعمير (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الاسكان والتعمير ،

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسي الدولة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٨٦ المؤرخ في ٢٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ والمتضمن احداث سلك لمهندسي الدولة في الاشغال العمومية والبناء ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٨ - ١٢٧ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٧ مايو سنة ١٩٧٨ والمتضمن صلاحيات وزير التعمير والبناء والسكن ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٩ - ٨٤ المؤرخ في ٢٤ جمادى الاولى ١٣٩٩ الموافق ٢١ أبريل سنة ١٩٧٩ والمتضمن انشاء المعهد الوطني للتكوين في البناء وسن قانونه الاساسي ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ١٧٥ المؤرخ في ٣ رمضان عام ١٤٠٠ الموافق ١٥ يوليو سنة ١٩٨٠ والمتضمن تعديل هيكل الحكومة ،

يرسم ما يلي :

الباب الاول

احكام عامة

المادة الاولى - يحدد بوزارة الاسكان والتعمير

سلك لمهندسي الدولة ، يخضع للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

المادة ٢ - يسير سلك مهندسي الدولة في الاسكان والتعمير وزير الاسكان والتعمير .

ويشتمل هذا السلك على فرعي الاسكان والتعمير ، ويحدد انتماء مهندسي الدولة الى أحد الفرعين المذكورين حسب التكوين المتابع .

المادة ٣ - يمارس مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير مهامهم في الادارات المركزية وفي مديريات التعمير والبناء والسكن التابعة للولايات وفي المؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري الموضوعة تحت سلطة وزير الاسكان والتعمير .

المادة ٤ - تطبيقا لاحكام المادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه يمكن أن يشغل مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير إحدى الوظائف النوعيتين التاليتين :  
- رئيس قسم ،  
- رئيس فرع .

المادة ٥ - ينسق ويراقب مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير المعينون في الوظيفة النوعية لرئيس قسم ، أعمال رؤساء الفروع ورؤساء الشعب بمعهد التكوين في الاسكان والتعمير .

ويتولى مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير المعينون في الوظيفة النوعية لرئيس فرع تطبيق برامج اختصاص معين ضمن أحد الاقسام بمعهد التكوين في الاسكان والتعمير .

يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية الرئيس قسم ، مهندسو الدولة المرسمون الذين يشتمون أربع سنوات على الاقل خدمة فعلية في السلك .

ويمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لرئيس فرع ، مهندسو الدولة المرسمون الذين يشتمون ثلاث سنوات على الاقل خدمة فعلية في السلك .

المادة ٦ - تحدد الزيادات الاستدلالية المرتبطة

بالوظيفتين النوعيتين المبينتين في المادة ٤ أعلاه ،  
كما يلي :

- رئيس قسم ٨٠ نقطة ،
- رئيس فرع ٧٠ نقطة .

### الباب الثاني

#### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير ، كما يلي :

١ - عن طريق المسابقة بناء على الشهادات من بين المترشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة ، الحاصلين على شهادة مهندس دولة ، التي يسلمها معهد التكوين في الاسكان والتعمير أو على شهادة معادلة لها ،

٢ - عن طريق المسابقة المهنية ، من بين مهندسي التطبيق في الاسكان والتعمير ، الرسمين ، البالغين من العمر ٤٠ سنة على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة والذين أتموا في هذا التاريخ ثماني سنوات على الاقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

لا يجوز لاي أحد أن يتقدم أكثر من ثلاث مرات للمسابقة .

**المادة ٨ -** تتشكل لجنة ترسيم مهندسي الدولة في الاسكان والتعمير من :

١ - المدير العام للادارة والتنظيم ومراقبة المهن بوزارة الاسكان والتعمير أو مثله ، رئيسا

٢ - المدير العام للتعمير في وزارة الاسكان والتعمير ، أو مثله ،

٣ - المدير العام للبناء في وزارة الاسكان والتعمير ، أو مثله ،

٤ - المدير العام للاسكان في وزارة الاسكان والتعمير ، أو مثله ،

٥ - المدير العام لوسائل الانجاز والتكوين في وزارة الاسكان والتعمير أو مثله ،

٦ - مهندس دولة في الاسكان والتعمير مرسوم .

### الباب الثالث

#### احكام خاصة

**المادة ٩ -** يتولى مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير الموضوعين في حالة خدمة فعلية بمؤسسات التكوين الموضوعية تحت سلطة وزير الاسكان والتعمير ، حسب تكوينهم ، ادارة مختلف الانشطة النظرية والعلمية التي تهتم الاسكان والتعمير ويوجهونها وينسقون فيما بينها وذلك تطبيقا لاحكام المادة ٣ أعلاه .

### الباب الرابع

#### احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يمكن أن يعين المهندسون المذكورون أدناه في الوظيفتين الفرعيتين المنصوص عليهما في المادة ٤ أعلاه وذلك بصفة انتقالية طوال عامين ، ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

( أ ) مهندسو الدولة في الاسكان والتعمير الرسمون المثبتون لسنتين على الاقل من الخدمة الفعلية في السلك ،

( ب ) مهندسو التطبيق في الاسكان والتعمير الرسمون المثبتون لأربع سنوات على الاقل من الفعلية في السلك ،

**المادة ١١ -** يتم قصد التأسيس الاولى لسلك مهندسي الدولة في الاسكان والتعمير ، وطبقا للتنظيم المعمول به ، ادراج مهندسي الدولة في الاشغال العمومية والبناء الخاضعين للمرسوم رقم ٧١ - ٨٦ المؤرخ في ٩ أبريل سنة ١٩٧١ المشار اليه أعلاه ، العاملين في المصالح التابعة لوزارة الاسكان والتعمير عند نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٢ ذي الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٠ أكتوبر سنة ١٩٨١ .



مرسوم رقم ٨١ - ٢٦٩ مؤرخ في ١٢ ذي الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٠ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن أحدث سلك لمهندسي التطبيق في الاسكان والتعمير (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الاسكان والتعمير ،

- وبناء على الدستور ، ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٢٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسي التطبيق ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٦٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالقانون الاساسي الخاص بتقنيي الاشغال العمومية والرى والبناء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٨٧ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ والمتضمن احداث سلك لمهندسي التطبيق في الاشغال العمومية والبناء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ - ١٢٧ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٧ مايو سنة ١٩٧٨ والمتضمن صلاحيات وزير التعمير والبناء والسكن ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٩ - ٨٤ المؤرخ في ٢٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٩ الموافق ٢١ أبريل سنة ١٩٧٩ والمتضمن انشاء المعهد الوطني للتكوين في البناء وسن قانونه الاساسي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ١٢٢ المؤرخ في ٤ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ أبريل سنة ١٩٨٠ والمتضمن تنظيم وتسيير مراكز

التكوين المهني التابعة لوزارة التعمير والبناء والسكن ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ١٧٥ المؤرخ في ٣ رمضان عام ١٤٠٠ الموافق ٢٥ يوليو سنة ١٩٨٠ والمتضمن تعديل هيكل الحكومة ،

يرسم ما يلي :

## الباب الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الاسكان والتعمير سلك لمهندسي التطبيق يخضع للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** يسير وزير الاسكان والتعمير سلك مهندسي التطبيق في الاسكان والتعمير .

ويحتوي هذا السلك على فرعي الاسكان والتعمير .

ويحدد انتماء مهندسي التطبيق لاحد الفرعين المذكورين حسب التكوين المتبع .

**المادة ٣ -** يكون مهندسو التطبيق في الاسكان والتعمير في حالة فعالية في الادارة المركزية وفي مديريات التعمير والبناء والسكن التابعة للولايات وفي المؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري الموضوعة تحت سلطة وزير الاسكان والتعمير ،

**المادة ٤ -** يمكن أن يعين مهندسو التطبيق في الاسكان والتعمير في الوظائف النوعيتين الآتيتين تطبيقا لاحكام المادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه :

١ - مدير الدراسات والتدريب ،

٢ - رئيس فرع تربوي .

**المادة ٥ -** يكلف مهندسو التطبيق المعينون

في الوظيفة النوعية لمدير الدراسات والتدريب  
بمركز التكوين في الإسكان والتعمير بتنسيق  
أعمال مختلف الفروع التربوية . وبهذه الصفة  
فإنهم يسهرون على تطبيق البرامج وإقرار  
الانضباط والتنظيم التربوي للدروس والتدريبات  
والامتحانات .

**المادة ٦ -** يكلف مهندسو التطبيق المعينون  
في الوظيفة النوعية لرئيس فرع تربوي في أحد  
معاهد التكوين في الإسكان والتعمير ، بتطبيق  
البرامج التربوية المتعلقة بمادة تقنية معينة .

**المادة ٧ -** يمكن أن يعين في الوظائف النوعيتين  
لمدير الدراسات والتدريب ولرئيس فرع تربوي  
مهندسو التطبيق في الإسكان والتعمير المرسمون  
المثبتون بالنسبة لكل من الوظائف المذكورتين على  
التوالي أربع أو ثلاث سنوات من الخدمة الفعلية  
في سلكهم .

**المادة ٨ -** تحدد الزيادات الاستدلالية المرتبطة  
بالوظيفتين النوعيتين المشار إليهما في المادة ٤  
أعلاه ، كما يأتي :

- ١ - مدير الدراسات والتدريب : ٦٠ نقطة .
- ٢ - رئيس فرع تربوي : ٥٠ نقطة .

## الباب الثاني

### التوظيف

**المادة ٩ -** يوظف مهندسو التطبيق في الإسكان  
والتعمير ، كما يأتي :

١ - عن طريق المسابقة بناء على الشهادات من  
بين المترشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على  
الأكثر في أول يناير من سنة المسابقة ، الحاصلين  
على شهادة مهندس تطبيق أو على شهادة معادلة لها

٢ - عن طريق المسابقة المهنية ، من بين التقنيين  
السامين في الإسكان والتعمير المرسمين ،  
البالغين من العمر ٤٠ سنة على الأكثر في أول  
يناير من سنة المسابقة على أن يكونوا قد أتموا  
في هذا التاريخ أربع سنوات على الأقل من الخدمة  
الفعلية بهذه الصفة .

لا يجوز لأي أحد أن يتقدم أكثر من ٣ مرات  
للمسابقة .

**المادة ١٠ -** تتكون لجنة ترسيم مهندسي  
التطبيق في الإسكان والتعمير ، من :

١ - المدير العام للإدارة والتنظيم والمهن  
بوزارة الإسكان والتعمير أو ممثله ، رئيسا ،

٢ - المدير العام للتعمير في وزارة الإسكان  
والتعمير ، أو ممثله ،

٣ - المدير العام للبناء في وزارة الإسكان  
والتعمير ، أو ممثله ،

٤ - المدير العام للإسكان في وزارة الإسكان  
والتعمير ، أو ممثله ،

٥ - مهندس تطبيق مرسم ، تعينه اللجنة  
المتساوية الأعضاء .

## الباب الثالث

### أحكام انتقالية

**المادة ١١ -** يمكن بصفة انتقالية وطوال  
عامين ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم في  
الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية ، أن يعين في الوظائف  
النوعيتين المبينتين في المادة ٤ أعلاه :

( أ ) مهندسو التطبيق في الإسكان والتعمير  
المرسمون ،

( ب ) التقنيون السامون في الإسكان والتعمير  
المرسمون ، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة  
فعلية في السلك .

**المادة ١٢ -** يمكن تقنيي الأشغال العمومية  
والرى والبناء الخاضعين للمرسوم رقم ٦٨ - ٣٦٠  
المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالقانون  
الأساسي التقني للأشغال العمومية والرى والبناء  
أن يشاركوا بصفة انتقالية وطوال عامين ابتداء  
من تاريخ نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، في  
مسابقة توظيف مهندسي التطبيق في الإسكان  
والتعمير ،



— اذا بلغت اعمارهم على الاكثر ٤٠ سنة فى اول يناير من سنة المسابقة .

— اذا اثبتوا سبع سنوات من النشاط فى سلوكهم بما فى ذلك اربع سنوات فى مصلحة تابعة لوزارة الاسكان والتعمير :

**المادة ١٣ —** يتم ، قصد التأسيس الاولى لسلك مهندسى التطبيق فى الاسكان والتعمير ، ادراج مهندسى التطبيق فى الاشغال العمومية والبناء الخاصين للامر رقم ٧١ — ٨٧ المؤرخ فى ٩ ابريل سنة ١٩٧١ المشار له اعلاه العاملين فى المصالح التابعة لوزارة الاسكان والتعمير عند تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٤ —** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٢ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٠ اكتوبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨٢ — ١٢٠ مؤرخ فى ٢ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧ مارس سنة ١٩٨٢ يتضمن احداث سلك للتقنيين السامين بوزارة الاسكان والتعمير (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير الاسكان والتعمير ،

— وبناء على الدستور ، لاسيا المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والنتم ، ومجموع النصوص المتخذة لتطبيقه ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٦٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالقانون الاساسى الخاص بالتقنيين فى الاشغال العمومية والرى والبناء ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ — ١٣٧ المؤرخ فى ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ — ٣٨ المؤرخ فى ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية المعدل ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ — ١٢٧ المؤرخ فى ٢٠ جمادى

الثانية عام ١٣٩٨ الموافق ٢٧ مايو سنة ١٩٧٨ والمتضمن صلاحيات وزير التعمير والبناء والاسكان ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ — ٨٤ المؤرخ فى ٢٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٩ الموافق ٢١ ابريل سنة ١٩٧٩ والمتضمن انشاء المعهد الوطنى للتكوين فى البناء وسن قانونه الاساسى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ — ١٢٢ المؤرخ فى ٤ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ ابريل سنة ١٩٨٠ والمتضمن تنظيم مراكز التكوين المهنى التابعة لوزارة التعمير والبناء والاسكان وسيرها ،

يرسم مايلى :

**المادة الاولى —** يحدث بوزارة الاسكان والتعمير ، سلك للتقنيين السامين الذين يمارسون اختصاصاتهم حسب تخصصهم تحت سلطة المهندسين او مهندسى الدولة المعماريين .

**مادة ٢ —** يسير سلك التقنيين السامين فى الاسكان والتعمير ، وزير الاسكان والتعمير ، مع مراعاة احكام المرسوم رقم ٧٣ — ١٣٧ المؤرخ فى ٩ غشت سنة ١٩٧٣ المذكور اعلاه .

ويشتمل على الفرعين الآتيين :

— الاسكان ،

— التعمير .

ويحدد الانشاء الى احد الفرعين المذكورين بناء على التكوين المتلقى .

**المادة ٣ —** يتولى التقنيون السامون فى الاسكان والتعمير ، ضبط مشاريع الانجاز وتخطيط الاشغال الداخلة فى اطار اختصاصهم ، وتنظيمها وتنسيقها ومراقبة تنفيذها .

ويمكنهم ان يمارسوا ايضا فى مراكز التكوين المهنى الموضوع تحت سلطة وزير الاسكان والتعمير ، التعليم النظرى والتطبيقى فى مادة او اكثر من مواد تخصصهم ، وينجزوا اشغال البحث التربوى ، قصد تحسين محتويات برامج التعليم ومناهجه ، ويشاركوا فى تنظيم الامتحانات والمسابقات التى تجربها المؤسسة ، وفى سيرها .

**المادة ٤ —** تحدث فى اطار احكام المادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه ، الوظائف النوعيتان التاليتان :

— رئيس القسم التربوى ،

— رئيس القسم التقنى ، ويضطلع بما يأتى :

يتولى فى مركز التكوين تطبيق البرامج التربوية المتعلقة  
بمادة تقنية معينة ،

ينسق الاشغال ويراقبها فى قسم متخصص تابع لخلية  
تقنية :

المادة ٥ - يمكن ان يعين فى احدى الوظائف  
النوعيتين ، التقنيون السامون المرسومون فى الاسكان والتعمير ،  
الذين يشبتون ثلاث سنوات على الاقل خدمة فعلية فى السلك .

#### التوظيف

المادة ٦ - يوظف التقنيون السامون فى الاسكان  
والتعمير ، حسب الآتى :

١ - عن طريق المسابقة بناء على الشهادات من بين  
المرشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاكثر الحاصلين  
على شهادة تقنى سام يسلمها المعهد الوطنى للتكوين فى  
البناء او على شهادة معادلة لها .

٢ - عن طريق المسابقة المهنية ، من بين التقنيين  
المماثلين لنمط المرسومين فى الاسكان والتعمير ، البالغين من  
العمر ٤٠ سنة على الاكثر فى اول يناير من سنة المسابقة ،  
الذين قضوا فى هذا التاريخ ثلاث سنوات على الاقل خدمة  
فعلية بهذه الصفة .

المادة ٧ - تحدد برامج تنظيم المسابقة وكيفياتها ، بقرار  
مشترك بين وزير الاسكان والتعمير وكاتب الدولة المكلف  
بالوظيفة العمومية والاصلاح الادارى .

ينشر وزير الاسكان والتعمير قائمة المترشحين المقبولين  
للمشاركة فى المسابقة ، وقائمة المترشحين الناجحين فيها .

المادة ٨ - يعين التقنيون السامون فى الاسكان والتعمير  
متمرنين ، و يرسومون طبقا للتنظيم الجارى به العمل .

#### الترتيب

المادة ٩ - يترتب سلك التقنيين السامين فى الاسكان

والتعمير ، فى السلم ١٢ المحدد بالمرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلام اجور اسلاك  
الموظفين وتنظيم مهتهم .

المادة ١٠ - تحدد الزيادات الاستدلالية المرتبطة  
بالوظيفتين النوعيتين المنصوص عليها اعلاه ، كما يلى :  
- رئيس القسم التربوى : ٥٠ نقطة ،  
- رئيس القسم التقنى : ٤٠ نقطة .

#### الاحكام الخاصة

المادة ١١ - تكون النسبة القصوى للتقنيين السامين فى  
الاسكان والتعمير الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على  
الاستيداع ، ١٠٪ من العدد الحقيقى لموظفى السلك .

المادة ١٢ - يمكن انتقاليا خلال مدة سنتين من تاريخ  
نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية ، تعيين التقنيين السامين فى الاسكان  
والتعمير ، فى الوظائف النوعيتين المذكورتين فى المادة ٤  
اعلاه ، اذا اثبتوا قيامهم بالخدمة فى سلكهم مدة سنة على  
الاقل .

المادة ١٣ - يمكن انتقاليا ، خلال مدة سنتين من تاريخ  
نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية ، توظيف التقنيين السامين فى الاسكان  
والتعمير ، بناء على الشهادة من بين الذين تتوفر فيهم شروط  
السن والشهادة المنصوص عليها فى الفقرة الاولى من المادة ٦  
اعلاه .

المادة ١٤ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧  
مارس سنة ١٩٨٢ .



**قرار وزاري مشترك**

مؤرخ في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٩  
الموافق ٧ مارس سنة ١٩٧٩  
يتضمن احداث لجان متساوية الاعضاء  
خاصة باسلاك الموظفين التابعين  
لوزارة السكن والبناء (١)

ان وزير السكن والبناء ،

والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة  
المعنوية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن اختصاصات اللجان المتساوية  
الاعضاء وتاليها وتنظيمها وسيرها ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتميزين المعدل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ

في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة  
١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين  
ممثل الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الأول عام  
١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ،

يقرون ما يلي :

**المادة الأولى -** تحدث لجان متساوية الاعضاء  
خاصة باسلاك الموظفين المبيينين أدناه ، لدى مديرية  
الادارة العامة لوزارة البناء والسكن ،

- ١ - مهندسو الدولة ومهندسو الدولة  
المعماريون ،
- ٢ - مهندسو التطبيق ،
- ٣ - التقنيون ،
- ٤ - المراقبون التقنيون ،
- ٥ - الاعوان التقنيون المتخصصون ،
- ٦ - الاعوان التقنيون .

**المادة ٢ -** يحدد عدد ممثل الادارة وممثل  
الموظفين ضمن كل لجنة كالتالي :

الاسلاك :			
ممثلو الموظفين	ممثلو الادارة	المرسمون	النواب
٢	٢	٢	٢
٢	٢	٢	٢
٣	٣	٣	٣
٣	٣	٣	٣
٣	٣	٣	٣
٢	٢	٢	٢

**المادة ٣ -** ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٩  
الموافق ٧ مارس سنة ١٩٧٩ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٤ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٧ يونيو سنة ١٩٨١ يتضمن تنظيم الامتحانات المهنية للاندماج الاستثنائي في الاسلاك ، غير اسلاك الادارة العامة ، المصنفة في السلم ٦ فما فوق (١).

ان وزير الإسكان والتعمير ،

والأمين العام لرئاسة الجمهورية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهتم وضعية الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ في ٢٠ ذي الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ والمتعلق بكيفية اندماج الاستثنائي لبعض الاعوان المتقاعدين والموقتين العاملين في الادارات العمومية والجماعات المحلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتميين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني وجميع النصوص التي عدلت أو تمتهت ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ في اول ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتميين في الوظائف العمومية ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٢١ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٢٧ نوفمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن تعديل المادتين ٣ و ٤ من القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٦ ذي الحجة عام

١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة العربية بالنسبة لموظفي ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقران ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد هذا القرار كليات تنظيم الامتحانات المهنية للاندماج الاستثنائي في الاسلاك غير اسلاك الادارة العامة ، المصنفة في السلم ٦ فما فوق ، تطبيقا لاحكام المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ في ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ المذكور اعلاه

**المادة ٢ -** يتضمن قرار اجراء الامتحان بيان عدد الوظائف المعروضة وتاريخ سير الاختبارات ومكانها وتاريخ انتهاء التسجيل ، والعنوان الذي يجب أن ترسل اليه ملفات الترشيح ، وكذلك برامج تلك الاختبارات .

ويصدر هذا القرار وزير الإسكان والتعمير .

**المادة ٣ -** يجب أن تحتوى ملفات الترشيح المذكورة اعلاه على الاوراق المذكورة ادناه ، التي ترسل الى وزارة الإسكان والتعمير - المديرية العامة للإدارة والتنظيم والمهن :

- طلب المشاركة ، يوقعة المترشح ويرفق به طرفان يحملان طابع البريد وعنوان المترشح ،

- بطاقة عائلية أو شخصية للحالة المدنية ،

- نسخة من العقد أو قرار توظيف المترشح بصفته متقاعدا ، أو شهادة عمل تقوم مقامها بالنسبة للمترشح المعين موقتا ،

- بيان مجمل الخدمات السابقة ،

- وعند الاقتضاء شهادة السجل البلدي بالنسبة لاعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ،

- صورتان من صور الهوية .

**المادة ٤ -** يؤخر الحد الاقصى المطلوب للسنة في كل امتحان مهني ، مدة تساوي الاقليمية



التي مارس خلالها المترشح وظيفته بصفته عوناً متعاقداً، أو مؤقتاً وذلك طبقاً لأحكام المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ في ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ المذكور أعلاه ، بيد أنه لا يمكن أن تزيد تلك الإقديمة ، بعد أن يخفّض منها الوقت المنصوص عليه في المادة ٤ من المرسوم المذكور ، عن ٢٠ عاماً ، بما فيها جميع التأخيرات القانونية .

**المادة ٥ -** تعطى للمترشحين الأعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني زيادات في النقط في إطار الأحكام المنصوص عليها في التنظيم الجاري به العمل .

**المادة ٦ -** يصدر وزير الإسكان والتعمير قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة في اختبارات الامتحانات ، وتنتشر عن طريق الاعلان الملصق .

**المادة ٧ -** يخصص لكل من الاختبارات الكتابية علامة من صفر الى ٢٠ ، وكل علامة تقل عن ٤ تؤدي الى الرسوب .

أما العلامة التي تؤدي الى الرسوب في الامتحانات التقنية الخاصة بالاسلاك المصنفة في السلم ١١ فما فوق ، فهي ٨ .

**المادة ٨ -** اذا تضمن الامتحان المهني لادماج اختباراً شفويًا للنجاح ، بالنسبة لبعض الاسلاك ، فلا يمكن أن يشارك فيه الا المترشحون الذين حصلوا في الاختبارات الكتابية ، على معدل العلامات العام الذي تجده لجنة القبول .

**المادة ٩ -** تضع لجنة القبول قائمة المترشحين الناجحين نهائياً وتعلن هذه القائمة بقرار من وزير الإسكان والتعمير .

**المادة ١٠ -** تتكون اللجنة المشار إليها في المادتين ٨ و ٩ أعلاه من :

- وزير الإسكان والتعمير أو ممثله ، رئيساً ،
- المدير العام للوظيفة العمومية أو ممثله ،
- ممثل مرسوم للموظفين ، تابع لسلك

الاستقبال ، تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .  
ويختار رئيس لجنة القبول المواضيع ، ويعين لجنة الامتحان المكلفة بتصحيح أوراق الاختبارات وسير الاختبارات الشفوية .

**المادة ١١ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٤ شعبان عام ١٤٠١ الموافق ٢٧ يونيو سنة ١٩٨١ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٩ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ١١ يوليوسنة ١٩٨١ يتضمن تنظيم مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مهندسي الدولة في الأشغال العمومية والبناء بوزارة الإسكان والتعمير (١)

أن وزير الإسكان والتعمير ،

والأمين العام لرئاسة الجمهورية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٨ - ٨٢ المؤرخ في ١٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن سن الخدمة الوطنية ومجموع النصوص ذات الطابع التشريعي والتنظيمي الخاصة بها ،

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٧١ - ٠٢ المؤرخ في ٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم ٦٨ - ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتعلق باعداد ونشر بعض القرارات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالدخول في الوظائف العمومية وإعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ، ومعجم - موع النصوص التى عدلته وتممته ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل ، والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بأحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسى الدولة ولا سيما الفقرة الاولى من المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ في أول ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعين فى الوظائف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٨٦ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ والمتضمن انشاء سلك لمهندسى الدولة فى الاشغال العمومية والبناء ولاسيما (الفقرة ١) من المادة ٧ منه ،

- وبعد الاطلاع على القرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٦ ذى الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفي ادارات الدولة والجماعات المحلية والهيئات والمؤسسات العمومية ، المعدل بالقرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٢٧ نوفمبر سنة ١٩٧٢

#### يقرر ان مايلى :

**المادة الاولى -** يحدد هذا القرار كفاءات تنظيم المسابقة على اساس الشهادات لتوظيف مهندسى الدولة فى الاشغال العمومية والبناء بوزارة الاسكان والتعمير .

**المادة ٢ -** يصدر قرار اجراء المسابقة كل

سنة ويحدد عدد المناصب المطلوب شغلها وتاريخ ومكان اجراء الاختبارات وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى ترسل اليه ملفات الترشيح .

**المادة ٣ -** يجب أن يبلغ المترشحون من العمر ٣٥ سنة على الاكثر فى أول يناير من سنة المسابقة وأن يحصلوا على الشهادة التى تسلمها المدرسة الوطنية المتعددة التقنيات أو المدرسة الوطنية للاشغال العمومية أو على شهادة معادلة لها يؤخر حد السن المحدد أعلاه بسنة عن كل ولد مكفول دون أن يتعدى ذلك خمس سنوات ويرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات بالنسبة لأعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

**المادة ٤ -** تشمل ملفات الترشيح ماياتى :

- ١ - طلب المشاركة بخط الترشيح ،
  - ٢ - شهادة الميلاد أو شهادة الحالة المدنية ( بالنسبة للمترشحين المتزوجين ) يقل تاريخها عن سنة ،
  - ٣ - صحيفة السوابق القضائية يقل تاريخها عن ثلاثة أشهر ،
  - ٤ - شهادة تثبت وضعية المترشح تجسأء الخدمة الوطنية ،
  - ٥ - شهادة الجنسية الجزائرية ،
  - ٦ - شهادتان طبيتان ( احدهما فى الطب العام والاخرى فى الامراض الصدرية ) ،
  - ٧ - نسخ مطابقة للاصل من الشهادة ،
  - ٨ - عند الاقتضاء ، نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،
  - ٩ - شهادة تثبت معرفة اللغة الوطنية .
- المادة ٥ -** تضبط وقائمة المترشحين الناجحين فى المسابقة على اساس الشهادات ، لجنة تتكون من :



- مدير التكوين بوزارة الإسكان والتعمير،  
رئيسا ،

- المدير العام للتوظيف العمومية ، أو ممثله،

- مدير الادارة العامة والتنظيم ومراقبة  
المهن بوزارة الإسكان والتعمير ، أو ممثله ،

- نائب مدير التكوين وتحسين المستوى ،

- مهندس دولة مرسوم .

المادة ٦ - يعين المترشحون الناجحون فى  
المسابقة على أساس الشهادات ، مهندسى دولة  
متمرنين ويرسمون وفقا للتنظيم السارى المفعول

المادة ٧ - ينشر هذا القرار فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٩ رمضان عام ١٤٠١  
الموافق ١١ يوليو سنة ١٩٨١ .

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ٩ رمضان عام ١٤٠١  
الموافق ١١ يوليو سنة ١٩٨١ يتضمن تنظيم  
مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مهندسى  
الدولة العماريين بوزارة الإسكان والتعمير (١)

أن وزير الإسكان والتعمير ،

والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى  
العام للتوظيف العمومية ،

وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٨ - ٨٢ المؤرخ  
فى ١٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ١٦ ابريل سنة  
١٩٦٨ والمتضمن سن الخدمة الوطنية ومجموع  
النصوص ذات الطابع التشريعى والتنظيمى  
الخاصة بها ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٨ - ٥٥ المؤرخ  
فى ١١ شوال عام ١٣٨٧ الموافق ١١ يناير سنة

١٩٦٨ والمتضمن سن الخدمة المدنية بالنسبة  
لمهنة الهندسة المعمارية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٥٢ المؤرخ  
فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير  
سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم  
٦٨ - ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨  
والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على  
الموظفين ومن يماثلهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ المتعلق باعداد ونشر بعض القرارات الطابع  
التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية وإعادة  
ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة  
المدنية لجبهة التحرير الوطنى ، ومجموع  
النصوص التى عدلته وتمتته ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المعدل ، والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ  
فى أول ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير  
سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين  
فى الوظائف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٥٩ المؤرخ  
فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص  
بمهندسى الدولة العماريين ،

- وبعد الاطلاع على القرار الوازرى المشترك  
المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢  
فبراير سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد مستويات  
معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفى ادارات  
الدولة والجماعات المحلية والهيئات والمؤسسات  
العمومية ، المعدل بالقرار الوازرى المشترك  
المؤرخ فى ٢٧ نوفمبر سنة ١٩٧٢

## يقرران مايلي :

**المادة الاولى -** يحدد هذا القرار كليات تنظيم المسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مهندسي الدولة المعماريين بوزارة الاسكان والتعمير .

**المادة ٢ -** يصدر قرار اجراء المسابقة كل سنة ويحدد عدد المناصب المطلوب شغلها وتاريخ ومكان اجراء الاختبارات وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذي ترسل اليه ملفات الترشيح .

**المادة ٣ -** يجب أن يبلغ المترشحون من العمر ٤٠ سنة على الاكثر في اول يناير من سنة المسابقة وأن يحصلوا على شهادة من المدارس المتخصصة في الهندسة المعمارية أو شهادة معادلة لها .

يؤخر حد السن المحدد أعلاه بسنة عن كل ولد مكفول دون أن يتعدى ذلك خمس سنوات ويرفع هذا الحد ١٠ سنوات بالنسبة لأعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .

**المادة ٤ -** تشمل ملفات الترشيح مايتي :

١ - طلب المشاركة بخط المترشح ،

٢ - شهادة الميلاد أو شهادة الحالة المدنية ( بالنسبة للمترشحين المتزوجين ) يقل تاريخها عن سنة ،

٣ - صحيفة السوابق القضائية يقل تاريخها عن ثلاثة أشهر ،

٤ - شهادة تثبت وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية ،

٥ - شهادة الجنسية الجزائرية ،

٦ - شهادتان طبيتان ( أحدهما في الطب العام والآخرى في الامراض الصدرية ) ،

٧ - نسخة مطابقة للاصل من شهادة مهندس معماري ،

٨ - شهادة تثبت معرفة اللغة الوطنية ،

٩ - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .

**المادة ٥ -** تضبط وقائمة المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادات ، لجنة تتكون من يلي :

- مدير التكوين بوزارة الاسكان والتعمير ، رئيسا ،

- المدير العام للتوظيف العمومية ، أو مثله ،

- مدير الادارة العامة والتنظيم ومراقبة المهن بوزارة الاسكان والتعمير ، أو مثله ،

- نائب مدير التكوين وتحسين المستوى ،

- مهندس دولة معماري مرسم .

**المادة ٦ -** يعين المترشحون الناجحون في المسابقة على أساس الشهادات مهندسي دولة معماريين متميزين ثم يرسمون طبقا للتنظيم الجاري به العمل .

**المادة ٧ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٩ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ١١ يوليو سنة ١٩٨١ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٩ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ١١ يوليو سنة ١٩٨١ يتضمن تنظيم مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مهندسين للتطبيق في الاشغال العمومية والبناء بوزارة الاسكان والتعمير (١)

ان وزير الاسكان والتعمير ،

والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٨ - ٨٢ المؤرخ



في ١٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ١٦ بريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن سن الخدمة الوطنية وهجموع النصوص ذات الطابع التشريعي والتنظيمي الخاصة بها ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٠٢ المؤرخ في ٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم ٦٨ - ٩٢ المؤرخ في ٢٦ أبريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللانة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتعلق باعداد ونشر بعض القرارات الطابع التنظيمي أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية وإعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ، ومجموع النصوص التى عدلته وتممته ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل ، والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بالاحكام المشتركة المطبقة على مهندسى التطبيق ولا سيما المادة ١٣ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ في اول ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعين فى الوظائف العمومية ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧١ - ٨٧ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ والمتضمن انشاء سلك لمهندسى التطبيق فى الاشغال العمومية والبناء ولا سيما الفقرة الثانية من المادة ٦ منه ،

- وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٦ ذى الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفى ادارات الدولة والجماعات المحلية والهيئات والمؤسسات العمومية ، المعدل بالقرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٢٧ .

#### يقردان هايلي :

**المادة الاولى -** يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم المسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مهندسين تطبيقيين فى الاشغال العمومية والبناء بوزارة الاسكان والتعمير .

**المادة ٢ -** يصدر قرار اجراء المسابقة كل سنة ويحدد عدد المناصب المطلوب شغلها وتاريخ ومكان اجراء الاختبارات وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى ترسل اليه ملفات الترشح .

**المادة ٣ -** يجب أن يبلغ المترشحون من العمر ٣٥ سنة على الاكثر فى اول يناير من سنة المسابقة وأن يحصلوا على الشهادة التى تسلمها المدرسة الوطنية للاشغال العمومية أو على شهادة معادلة لها .

يؤخر حده السن المحدد أعلاه بسنة عن كل ولد مكفول دون أن يتعدى ذلك خمس سنوات ويرفع هذا الحد ١٠ سنوات بالنسبة لأعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

**المادة ٤ -** تشتمل ملفات الترشح مايتأتى :

- ١ - طلب المشاركة بخط المترشح ،
- ٢ - شهادة الميلاد أو شهادة الحالة المدنية ( بالنسبة للمترشحين المتزوجين ) يقل تاريخها عن سنة ،
- ٣ - صحيفة السوابق القضائية يقل تاريخها عن ثلاثة أشهر ،
- ٤ - شهادة تثبت وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية ،

٥ - شهادة الجنسية الجزائرية ،

٦ - شهادتان طبيتان ( أحدهما في الطب العام والآخرى في الامراض الصدرية ) ،

٧ - نسخة مطابقة للاصل من شهادة مهندس تطبيقي ،

٨ - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .

٩ - شهادة تثبت معرفة اللغة الوطنية ،

المادة ٥ - تضبط وقائمة المترشحين الناجحين في المسابقة على أساس الشهادات ، لجنة تتكون من :

- مدير التكوين بوزارة الإسكان والتعمير رئيسا ،

- المدير العام للتوظيف العمومية ، أو ممثله ،  
- مدير الادارة العامة والتنظيم ومراقبة المهن بوزارة الإسكان والتعمير ، أو ممثله ،  
- نائب مدير التكوين وتحسين المستوى ،  
- مهندس تطبيقي مرسوم .

المادة ٦ - يعين المترشحون الناجحون في المسابقة على أساس الشهادات كمهندسين تطبيقيين متمرنين ثم يرسمون طبقا للتنظيم الجاري به العمل ويوجهون تبعا لاحتياجات المصلحة .

المادة ٧ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٩ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ١١ يوليو سنة ١٩٨١ .



## قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٩  
الموافق ٧ مارس سنة ١٩٧٩  
يتضمن احداث لجان متساوية الاعضاء  
خاصة بأسلاك الموظفين التابعين  
لوزارة السكن والبناء (١)

ان وزير السكن والبناء ،

والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن اختصاصات اللجان المتساوية  
الاعضاء وتأليفها وتنظيمها وسيرها ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين المعدل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ

في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة  
١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين  
ممثلي الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٢٨ المؤرخ في ٧ ربيع الأول عام  
١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ،

## يقرران ما يلي :

المادة الأولى - تحدث لجان متساوية الاعضاء  
خاصة بأسلاك الموظفين المبينين أدناه ، لدى مديرية  
الادارة العامة لوزارة البناء والسكن ،

- ١ - مهندسو الدولة ومهندسو الدولة  
المعماريون ،
- ٢ - مهندسو التطبيق ،
- ٣ - التقنيون ،
- ٤ - المراقبون التقنيون ،
- ٥ - الاعوان التقنيون المتخصصون ،
- ٦ - الاعوان التقنيون .

المادة ٢ - يحدد عدد ممثلي الادارة وممثلي  
الموظفين ضمن كل لجنة كالتالي :

الاسلاك :			
ممثلي الموظفين		ممثلي الادارة	
المرسمون	النواب	المرسمون	النواب
٢	٢	٢	٢
٢	٢	٢	٢
٣	٣	٣	٣
٣	٣	٣	٣
٣	٣	٣	٣
٢	٢	٢	٢

المادة ٣ - ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٩  
الموافق ٧ مارس سنة ١٩٧٩ .





قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٣ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٥ يوليوسنة ١٩٨٢ يحدد كفايات تنظيم مسابقة لتوظيف مهندسي الدولة بالمعهد الوطني للتكوين في البناء (١)

ان وزير الاسكان والتعمير،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية، المعدل والمتمم،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٥ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨، المعدل والذي يجعل اجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، المعدل والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردي التي تهم وضعية الموظفين،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتعلق بالالتحاق بالمناصب العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني وبمجموع النصوص المعدلة او المتممة له،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، المعدل والذي يحدد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٦ المتعلق بالاحكام القانونية المشتركة المطبقة على مهندسي الدولة،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ في ٢ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير السن للالتحاق بالمناصب العمومية،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ — ٨٤ المؤرخ في ٢٤ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧ مارس سنة ١٩٨٢ والمتضمن احداث سلك التقنيين السامين في وزارة الاسكان والتعمير،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢٦٨ المؤرخ في ١٢ ذي الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٠ اكتوبر سنة ١٩٨١ والمتضمن احداث سلك مهندسي الدولة في الاسكان والتعمير،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٢ — ١٢٠ المؤرخ في جمادى

الثانية عام ١٣٩٩ الموافق ٢١ ابريل سنة ١٩٧٩ والمتضمن انشاء المعهد الوطني للتكوين في البناء،

— وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٦ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ المعدل الذي يحدد مستويات معرفة اللغة الوطنية التي يجب ان يثبتها موظفو الادارات التابعة للدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

يقرر ان ما يلي:

المادة الاولى — يحدد هذا القرار كفايات تنظيم مسابقة لتوظيف مهندسي الدولة في المعهد الوطني للتكوين في البناء.

المادة ٢ — سيحدد القرار الخاص باجراء المسابقات الذي سيتخذ في كل سنة عدد المناصب المعروضة ويحدد الدورات، وتاريخ اجراء الاختبارات ومكانها، تاريخ انتهاء التسجيل، والعنوان الذي ترسل اليه ملفات المترشحين.

المادة ٣ — يجب ان تتوفر في المترشحين الشروط الاتية:

١ — الالتحاق بالسنة الاولى على اساس الشهادات:

— ان يكون سن المترشح ١٧ سنة على الاقل، و ٢٦ سنة على الاكثر في اول يناير من سنة المسابقة.

— ان يكون حائزا شهادة البكالوريا في الشعب العلمية او الرياضية، او التقنية.

١ — الالتحاق على اساس الاختبارات بالسنة الثانية:

— ان يكون عمر المترشح ٢١ سنة على الاقل، و ٣٥ سنة على الاكثر،

— ان يكون قد مارس العمل مدة عامين على الاقل بصفة تقنى سام في الاسكان والتعمير بالمصالح او الهيئات التابعة لوزارة الاسكان والتعمير.

المادة ٤ — يؤخر حد السن الاقصى بسنة واحدة عن كل طفل في الكفالة، دون ان يتجاوز مجموع ذلك خمس ( ٥ ) سنوات و يرفع هذا المجموع الى عشر ( ١٠ ) سنوات لاعضاء جيش التحرير الوطني او المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني.

المادة ٥ — يجب ان تتضمن ملفات الترشيح الوثائق الاتية:

— طلب خطي يوقعه المترشح،

— رخصة كتابية للمشاركة في المسابقة توقيعها الهيئة المستخدمة ( بالنسبة الى الاعوان العاملين )،

— شهادتين طبييتين ( احدهما من طبيب عام والاخرى من طبيب في الامراض الصدرية ) .

المادة ٦ — يمكن اجراء اختبار انتقائي باللغة الوطنية والفرنسية والرياضيات والفيزياء على المترشحين للمسابقة على اساس الشهادات في حالة ما اذا تجاوز عدد المترشحين عدد المناصب المعروضة .

المادة ٧ — تحتوى مسابقة الالتحاق الثانية على الاختبارات الآتية :

العلامات الواجبة للرسوب :	المتقنين السامون :
20/4 ،	— اللغة الوطنية : المدة : ساعة واحدة ،
20/8 ،	— الفيزياء : المدة : 4 ساعات، المعامل 4 ،
20/8 ،	— الرياضيات : المدة : 4 ساعات، المعامل 4 ،
20/8 ،	— المدة : ساعتان، المعامل 2 ،
20/8 .	— الخرسانة المسلحة : المدة : ساعتان، المعامل 2 .

حضر بالجزائر في ٢٣ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٣ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ يحدد كفاءات وتوظيف التقنيين السامين في الاسكان والتعمير بالمعهد الوطني للتكوين في البناء (١)

ان وزير الاسكان والتعمير،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري،  
— وبناء على الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية، المعدل والمتمم،  
— وبمقتضى الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٥ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ المعدل والذي يجعل اجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يائثلهم،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردي التي تهم وضعية الموظفين،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المتعلق بالالتحاق

— نسخة من عقد الميلاد او بطاقة عائلية للحالة المدنية لم يمض عليها عام،

— نسخة من سجل السوابق العدلية ( الوثيقة رقم ٣ ) لم يمض عليها ثلاثة اشهر،  
— شهادة الجنسية،

— نسخة مصدقة طبق الاصل من شهادة البكالوريا او شهادة النجاح بصفة تقني سام في الاسكان والتعمير،  
— شهادة العمل للعاملين المباشرين،

— شهادة العضوية في جيش التحرير الوطني او المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ( ان اقتضى الحال )،

المادة ٨ — يستفيد الموظفون الاعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني زيادة في النقط قدرها ٢٠ / ١ من مجموع النقط التي يمكن الحصول عليها .

المادة ٩ — يقضى المترشحون الناجحون في المسابقة على اساس الشهادات او في الامتحان فترة دراسية بالمعهد تدوم خمس ( ٥ ) سنوات او اربع ( ٤ ) سنوات متوالية يسلمون في نهايتها شهادة مهندس الدولة في الاسكان والتعمير .

المادة ١٠ — تعد قائمة المترشحين المقبولين في مسابقة الالتحاق بالمعهد الوطني للتكوين في البناء اللجنة تتكون من :

- مدير التكوين بوزارة الاسكان والتعمير، رئيسا،
- المدير العام للتوظيف العمومية او ممثله،
- مدير الادارة العامة بوزارة الاسكان والتعمير او ممثله،
- المدير الفرعي للتكوين وتحسين المستوى،
- المدير العام للمعهد الوطني للتكوين في البناء،
- مدير تكوين المهندسين،
- استاذان ممتحنان .

المادة ١١ — تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا القرار.

المادة ١٢ — ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .



بالمناصب العمومية وإعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ، ومجموع النصوص المعدلة او المتمة له ،

— ويمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

— ويمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧١ المتعلق بتأخير حدود السن للالتحاق بالمناصب العمومية ،

— ويمقتضى المرسوم رقم ٧٩ — ٨٤ المؤرخ فى ٢٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٩ الموافق ٢١ ابريل سنة ١٩٧٩ والمتضمن انشاء المعهد الوطنى للتكوين فى البناء ،

— ويمقتضى المرسوم رقم ٨٢ — ١٢٠ المؤرخ فى ٢ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧ مارس سنة ١٩٨٢ المتضمن انشاء سلك التقنيين السامين فى الاسكان والتعمير ،

— ويمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ والذى يحدد مستويات معرفة اللغة الوطنية التى يجب ان يثبتها موظفو الادارات التابعة للدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

### يقران ما يلى :

**المادة الاولى** — يحدد هذا القرار كفاءات تنظيم مسابقات لتوظيف تقنيين سامين بالمعهد الوطنى للتكوين فى البناء .

**المادة ٢** — سيحدد القرار الخاص باجراء المسابقات الذى سيتخذ فى كل سنة عدد المناصب المعروضة وعدد الدورات وتاريخ ومكان اجراء الاختبارات وتاريخ قفل باب التسجيل والعنوان الذى ترسل اليه ملفات المترشحين .

**المادة ٣** — يجب ان تتوفر فى المترشحين الشروط الاتية للمشاركة فى الاختبارات :

— ان يكون سن المترشح ١٧ سنة على الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر فى اول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة .

— ان يكون قد تابع الدراسة فى السنة الثالثة من التعليم الثانوى ، الشعب العلمية او الرياضية او التقنية للالتحاق بالمتنصب على اساس الاختبار .

**المادة ٤** — يؤخر حد السن الاقصى بسنة واحدة عن كل طفل فى الكفالة دون ان يتجاوز مجموع ذلك خمس ( ٥ ) سنوات ويرفع هذا المجموع الى عشر ( ١٠ ) سنوات لاعضاء

جيش التحرير الوطنى او المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

**المادة ٥** — يجب ان تتضمن ملفات الترشح الوثائق الاتية :

— طلب خطى يوقعه المترشح ،  
— نسخة من شهادة الميلاد او بطاقة عائلية للحالة المدنية لم يمض على تاريخ استخراجها سنة كاملة .  
— نسخة من سجل صحيفة السوابق العدلية ( الوثيقة رقم ٣ ) تقدم بعد النجاح فى المسابقة .  
— شهادة الجنسية الجزائرية تقدم بعض النجاح ،  
— شهادة مدرسية للسنة الثالثة من التعليم الثانوى العلمية او الرياضية او التقنية .

— شهادتان طبيتان ( الطب العام وطب الامراض الصدرية ) تشهدان بقدرة المترشح على ممارسة مهام التقنى السامى فى الاسكان والتعمير .

— ٦ صور فوتوغرافية للهوية .  
— ٥ ظروف عليها طابع بريد وعنوان المترشح .  
— نسخة عند الاقتضاء ، من القرار الذى يعترف للمترشح بصفة العضوية فى جيش التحرير الوطنى او المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

— رخصة كتابية بالمشاركة فى المسابقة تسلمها الهيئة المستخدمة للاعوان المباشرين للعمل .

— شهادة العمل .  
**المادة ٦** — تشتمل المسابقة على الاختبارات الاتية :  
— الرياضيات ، المدة : ساعتان ونصف ، المعامل ٥ ،  
— الفيزياء ، المدة : ساعتان ونصف ، المعامل ٤ ،  
— اللغة الوطنية ، المدة : ساعة واحدة ، المعامل ٤ .  
وكل علامة تقل عن ٤ من ٢٠ فى اللغة الوطنية و ٨ من ٢٠ فى المواد العلمية تقصى صاحبها .

**المادة ٧** — يكون للمستفيدين من احكام المرسوم المتعلق بشغل المناصب العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى الحق فى زيادة النقط تساوى ١ من ٢٠ من اقصى العلامات التى يمكن الحصول عليها .

**المادة ٨** — تتولى اعداد قائمة المقبولين فى المسابقة لجنة تتألف على النحو الاتي :

— مدير التكوين بوزارة الاسكان والتعمير رئيسا ،  
— المدير العام للوظيفة العمومية ، او ممثله ،

دراسية بالمعهد مدتها ٣٠ شهرا يسلمون اثرها شهادة التقنى السامى فى الاسكان والتعمير .

المادة ١٠ - ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢٣ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٥ يوليو سنة ١٩٨٢ .

- مدير الادارة العامة بوزارة الاسكان والتعمير او ممثله ،

- نائب مدير لتكوين وتحسين المستوى ،

- المدير العام للمعهد الوطنى للتكوين فى البناء ،

- مدير تكوين التقنيين الساميين فى المعهد الوطنى

للتكوين فى البناء .

المادة ٩ - يقضى المترشحون المعلن عن قبولهم دورة



**مرسوم رقم ٦٥ - ٨٧ مؤرخ في ٢٢ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٦٥**  
يتعلق بوضعية الموظفين القائمين بالتعليم في المدرسة الوطنية للإدارة (١)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٢ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ المحددة بموجبه شروط تعيين بعض كبار الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ الناص على تدابير مخصصة لتسهيل الدخول في الوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٥٥ المؤرخ في ٨ يونيو سنة ١٩٦٤ المتضمن انشاء مدرسة وطنية للإدارة ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** لأجل توزيع الدروس التي يختص بها الاساتذة ولإدارة النشاطات المتعلقة بالتعليم والأبحاث فان الاساتذة والمكلفين بالدروس التابعين للمدرسة الوطنية للإدارة يتم اختيارهم على التوالي من الاساتذة والمكلفين بالدروس للتعليم العالي أو من بين المرشحين الحائزين على الشهادات المطلوبة لأجل الوصول الى هذه الرتب .

لكي يمكن القيام بالاشغال التطبيقية والنشاطات الخاصة بالتعليم والأبحاث فان المساعدين التابعين للمدرسة الوطنية للإدارة يتم اختيارهم من بين المساعدين التابعين للتعليم العالي أو من بين المرشحين الحائزين على الشهادات المطلوبة للوصول الى هذه الرتبة .

**المادة ٢ -** لتمكن القيام بتعليم نظري اختصاصي فان الاساتذة يتم اختيارهم عن طريق الالحاق من بين الموظفين من الصنف أ أولا الذين شغلوا طيلة سنتين على الأقل وظيفة عالية تابعة للدولة ( مدير الادارة المركزية أو شبيهه ) .

ولكي يمكن القيام بتعليم تطبيقي اختصاصي فان المكلفين يتم اختيارهم عن طريق الالحاق ومن بين الموظفين من الصنف أ أولا الذين شغلوا طيلة

سنتين على الأقل وظيفة نائب مدير الادارة التابعة للدولة أو شبيهها .

**المادة ٣ -** تتضمن خدمة الاساتذة والمكلفين بالدروس التابعين للمدرسة الوطنية للإدارة نظام العطلات وعدد الساعات الأسبوعية المطبقة في مؤسسات التعليم من نفس الصنف ، على انه يمكن استدعاء هؤلاء الموظفين إما عند ابتداء العطلات المدرسية والجامعية وإما عند انتهائها ليقوموا بخدمة في الامتحانات أو ليدبروا نشاطا تدريبييا .

**المادة ٤ -** يستفيد الموظفون المشار اليهم في هذا المرسوم من نظام الرواتب المطبق على الموظفين المعلمين من نفس الرتبة .

**المادة ٥ -** ان الموظفين المعطلين الذين قد تدعوهم المدرسة الوطنية للإدارة للتدريس يتقاضون أجورهم على أساس جدول الرتب الممنوحة للموظفين المعلمين أو الموظفين الذين يقومون ، على وجه الاستيلاء التبعي ، بمهمة تعليم أو الذين يكونون أعضاء في هيئة فحص أو هيئة مباريات .

**المادة ٦ -** يكلف وزير الاصلاح الإداري والوظيفة العمومية بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٢ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٦٥ .

**مرسوم رقم ٦٥ - ٨٨ مؤرخ في ٢٢ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٦٥**  
يتعلق بوضعية الموظفين القائمين بالتعليم في مراكز التكوين الإداري (٢)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٢ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ المتضمن تحديد شروط تعيين بعض كبار الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٣٠ في ١٩/٢/١٩٦٥

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٣٠ في ١٩/٤/١٩٦٥

في ٢٩ يوليو سنة ١٩٦٢ الناص على تدابير مخصصة لتسهيل الدخول في الوظيفة العمومية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٣٤ المؤرخ في ٨ نوفمبر سنة ١٩٦٣ المعدل والمتضمن احداث مراكز التكوين الادارى ،  
- وبناء على تقرير وزير الاصلاح الادارى والوظيفة العمومية ،

#### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** لكى ينفى الاساتذة والمكلفون بالدروس والمساعدون في مراكز التكوين الادارى من الدروس الرئيسية ويقوموا بالنشاط الخاص بالتعليم والبحوث فانه يجرى اختيارهم حسب الترتيب التالى من بين المكلفين بالدروس والمساعدين في التعليم العالى واساتذة التعليم الثانوى او من بين المرشحين الحائزين على الشهادات المطلوبة للوصول الى تلك الرتب .

**المادة ٢ -** تتولى مراكز التكوين الادارى التعليم الخاص ببعض الاختصاصات المهنية ولا سيما الستينوتيب والميكانوغراف والاختزال والضرب على الآلة الكاتبة الذى يقوم به اساتذة تقنيون واساتذة تقنيون مساعدون ومدربون .

ويجرى تعيين الاساتذة التقنيين والاساتذة التقنيين المساعدين من بين الاساتذة التقنيين والاساتذة التقنيين والمساعدين في التعليم او المترشحين الذين يحملون الشهادات المطلوبة لحيازة تلك الرتب ويجرى تعيين المدربين من بين موظفي الصنف ج او الحائزين على الشهادات المطلوبة للوصول الى ذلك الصنف ويثبتون بها ممارستهم نشاطا مهنيا خلال سنتين في الاختصاص المعبر ومتابعتهم تمرين التكوين البيداغوجى .

**المادة ٣ -** لكى يمكن القيام بالتعليم النظرى والتطبيقي الاختصاصى يجرى بطريقة الالحاق اختيار الاساتذة من جملة الموظفين من الصنف ا أولا الذين اشتغلوا خلال سنتين على الأقل وظيفة نائب مدير في الادارات المركزية

التسابعة للدولة او ما شابهها واما المكلفون بالدروس فيجرى إلحاقهم من بين الموظفين الذين اشتغلوا خلال ثمانية عشر شهرا على الأقل وظيفة من صنف ا أولا ويجرى إلحاق المساعدين من بين الموظفين التابعين لصنف ا أولا ممن مارسوا خلال سنتين خدمات فعلية بهذه الصفة .

**المادة ٤ -** يسرى على مصلحة الاساتذة المكلفين بالدروس والمساعدين في مراكز التكوين الادارى نظام العطل والساعات الاسبوعية المطبقة على مؤسسات التعليم الثانوى .

على انه يجوز دعوتهم خلال بدء العطل المدرسية والجامعية او في نهايتها للقيام بخدمة الاختبارات او بنشاط خاص بالتدريب .

**المادة ٥ -** يكون ترتيب الاساتذة والمكلفين بالدروس والمساعدين في مراكز التكوين الادارى مماثلا من حيث الاجور للترتيب المطبق على المكلفين بالدروس والمساعدين في التعليم العالى والمكلفين بالتعليم الخاص بالتعليم الثانوى .

ويستفيد الموظفون المشار اليهم في المادة الثانية من نظام الاجر الخاص بالموظفين المعلمين بذات الصنف والدرجة .

**المادة ٦ -** تؤدى اجور الموظفين المناوبين والذين يمكن ان تدعوهم للعمل مراكز التكوين الادارى على اساس الجدول المطبق على موظفي التعليم والموظفين القائمين بأشغال لاحقة لمهمة التعليم او القائمين بمهمة عضو في لجنة الاختبار او المباراة .

**المادة ٧ -** يكلف وزير الاصلاح الادارى والوظيفة العمومية بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٢ ذى القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٦٥ .



**مرسوم رقم ٦٨ - ٢١٣**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص**  
**لرؤساء الأقسام<sup>(١)</sup>**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

— بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
 — وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
 في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
 ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
 العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
 — وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

**يرسم ما يلي :**

**الفصل الأول**  
**احكام عامة**

**المادة الأولى -** يكلف رؤساء الاقسام ، تحت  
 سلطة عامل العمالة أو الكاتب العام للعمالة ،  
 بادرارة مجموع المكاتبالموضوعة تحت مسؤوليتهم .  
 وينفذون التوجيهات العامة الصادرة عن  
 عامل العمالة ويسهرون على تطبيق القوانين  
 والانظمة الجارى بها العمل .

ويمكن تكليفهم علاوة على ذلك بمهام  
 خاصة ، يعهد بها اليهم عامل العمالة بقصد وضع  
 مقررات عمالية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الداخلية تسييرسلك  
 رؤساء الاقسام .

**المادة ٣ -** يعتبر رؤساء الاقسام فى وضع  
 موظفين عاملين فى دوائر العمالات أو بصفة  
 استثنائية فى الادارة المركزية لوزارة الداخلية .

**الفصل الثاني**  
**التوظيف**

**المادة ٤ -** يعين رؤساء الاقسام على الوجه  
 التالى :

١ - من بين تلامذة المدرسة الوطنية للادارة،  
 ٢ - من بين المتصرفين والكاتب العامين  
 للبلديات التى يتجاوز عدد سكانها ٦٠.٠٠٠

نسمة والملحقين بصفته رؤساء أقسام بعد سنتين  
 من الخدمة بهذه الصفة .

٣ - بطريق المسابقة فى الاختبارات من  
 بين المترشحين الحائزين لليسانس فى الحقوق أو  
 شهادة دبلوم معادلة والبالغين من العمر ٢٧ عاما  
 على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٤ - بطريق الامتحان المهنى المخصص  
 للملحقين الاداريين والبالغين من العمر ٤٠ عاما  
 على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارى فيها  
 الامتحان ، والمكملين فى هذا التاريخ ٨ سنوات  
 من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٥ - بطريق الاختيار من بين الملحقين  
 الاداريين البالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل  
 و ٥٠ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة  
 الجارى فيها الاختبار والمكملين بنفس التاريخ ١٥  
 عاما من الخدمة الفعلية بهذه الصفة والمقيدين فى  
 قائمة الاهلية ضمن الشروط المنصوص عليها فى  
 المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى  
 ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
 ١٩٦٦ .

**المادة ٥ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة رؤساء  
 الاقسام المعينين برسم الفقرتين ٤ و ٥ من المادة  
 ٤ أعلاه ٣٠٪ من الموظفين المعينين برسم الفقرات  
 ١ و ٢ و ٣ من المادة المذكورة .

**المادة ٦ -** تحدد كىفيات تنظيم المسابقات  
 والامتحانات المهنية المنصوص عليها فى المادة ٣  
 أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير  
 المكلف بالتوظيف العمومية ووزير الداخلية .

وينشر هذا الأخير بطريق الاصاق قوائم  
 المترشحين المقبولين فى المسابقة وقوائم المترشحين  
 الناجحين فيها .

**المادة ٧ -** يعين رؤساء الاقسام الموظفون  
 ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٤ أعلاه  
 بصفة متمرنين .

ويتممون مدة سنة واحدة من التمرين فى  
 الادارة المركزية أو فى مركز العمالة .

**المادة ٨ -** يمكن ترسيم رؤساء الاقسام بعد

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١١ -** تحدد النسبة القصوى لرؤساء الاقسام الذين يمكن الحاقهم أو احوالهم على الاستبعاد بـ ٣٠٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

**المادة ١٢ -** يجوز أن يلحق رؤساء الاقسام بناء على طلبهم وبعد موافقة وزير الداخلية والسلطة البلدية المعنية ، في سلك الكتاب العام للبلدية ، وأن يثبتوا فيه بعد انقضاء سنتين على عملهم فيه .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٣ -** يدرج في سلك رؤساء الاقسام تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ رؤساء الاقسام المرتبون في أحد الاوضاع المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية والقائمين بوظيفتهم في تاريخ اول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك رؤساء الاقسام وبقصد تأسيسه الاولى ، الموظفون التابعون لاسلاك ملحقي العمالة والحائزون في اول يناير سنة ١٩٦٧ لشهادة من اليسانس على الأقل أو شهادة معادلة لها ، وذلك ضمن الشروط التالية :

( ١ ) يرسم في اول يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الحائزون في اول يناير سنة ١٩٦٧ لشهادة من اليسانس في الحقوق أو لشهادة معادلة اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلًا قبل اول يناير سنة ١٩٦٦ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة ، وعند الاقتضاء ، بالأقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تجيز ادراجهم بصفة رئيس قسم ، وتحسب هذه

مدة التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تضعها وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ لجنة الترسيم المشكلة من :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية ، رئيسا ،

- ٣ أعضاء في السلك العمالي .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه ، وذلك بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه ، وذلك بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر الترسيم فيمكن لوزير الداخلية ، بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك ، اما أن يمنح المعنى تمديد التمرين لسنة جديدة أو أن يسرحه بعد مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين رؤساء الاقسام ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث

#### الرتب

**المادة ١٠ -** يدرج سلك رؤساء الاقسام في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى فى سلم  
المرتب بحسب المدة المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير  
سنة ١٩٦٦ فيجرى ادراجهم فى سلك رؤساء  
الاقسام ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم  
مرضية وذلك بمجرد أن يكملوا سنة واحدة من  
الخدمات الفعلية .

(ب) يرسم فى أول يناير سنة ١٩٦٧  
الموظفون الناجحون فى امتحانات السنة الثانية أو  
الثالثة من الليسانس فى الحقوق بتاريخ ١ يناير  
سنة ١٩٦٧ أو الحائزون لشهادة معترف بمعادلتها  
وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية واذا كان  
تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٧  
ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى  
أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر  
سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات ، وعند  
الاقتضاء بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم  
الشهادة التى تجيز ادراجهم فى السلك بصفة  
رئيس قسم ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية من  
درجة الى أخرى فى سلم الراتب بحسب المدة  
المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير  
سنة ١٩٦٤ فيدرجون فى سلك رؤساء الاقسام  
ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية  
بمجرد اكمالهم ٣ سنوات من الخدمات الفعلية .

(ج) يرسم فى أول يناير سنة ١٩٦٧  
الموظفون الناجحون فى امتحان السنة الاولى من  
ليسانس الحقوق أو الحائزون لشهادة معالة لها ،  
اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، وكان تعيينهم  
حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٣ .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات  
التى أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١  
ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بأربع سنوات وعند  
الاقتضاء بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم  
الشهادة التى تجيز ادراجهم فى السلك بصفة  
رئيس قسم . وتحسب هذه الاقدمية للترقية من  
درجة الى أخرى فى سلم المرتب بحسب المدة  
المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير  
سنة ١٩٦٣ فيدرجون فى سلك رؤساء الاقسام  
ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ،  
وذلك بمجرد اكمالهم أربع سنوات من الخدمة  
الفعلية .

**المادة ١٥ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء  
لسلك رؤساء الاقسام فى أحوال الموظفين المشار  
اليهم فى المادة ١٤ من الذين لم يشملهم الترسيم  
وذلك بمجرد امكان اجتماعها .

**المادة ١٦ -** تلغى الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤  
مؤرخ فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن تحديد الاحكام الخاصة  
المطبقة على الموظفين البلديين<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد الاطلاع على رأى المجلس الاعلى  
للوظيفة العمومية بتاريخ ٢٧ ديسمبر سنة  
١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يستهدف هذا المرسوم تحديد  
الاحكام الخاصة والمطبقة على الموظفين البلديين .

**المادة ٢ -** تشتمل اللجان المتساوية الاعضاء

لموظفي البلدية على لجنة وطنية متساوية الاعضاء  
وعلى لجان متساوية الاعضاء بين البلديات .

**المادة ٣ -** تمارس اللجنة المتساوية الاعضاء  
بين البلديات ، على مستوى العمالة ، جميع  
اختصاصات اللجان المتساوية الاعضاء باستثناء  
الاختصاصات الممنوحة الى اللجنة الوطنية  
المتساوية الاعضاء .

وتمارس اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء  
اختصاصات اللجان المتساوية الاعضاء المعهود بها  
اليها بموجب مرسوم .

**المادة ٤ -** يرأس وزير الداخلية أو ممثله  
اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

ويرأس اللجنة المتساوية الاعضاء بين  
البلديات عامل العمالة أو ممثله ،

**المادة ٥ -** تشتمل اللجان المتساوية الاعضاء  
لموظفي البلدية ، علاوة على رؤسائها ، على عدد  
متساو من رؤساء المجالس الشعبية المنتخبين من  
أقرانهم ومن الممثلين المنتخبين من طرف الموظفين .  
لا يتمتع الرئيس بحق التصويت الا في  
حالة تساوى الاصوات .

**المادة ٦ -** تصدر فيما بعد قرارات مشتركة  
من وزير الداخلية والوزير المكلف بالوظيفة  
العمومية ، تحدد بموجبها كفاءات تعميم أحكام  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، على اللجان  
المتساوية الاعضاء لموظفي البلدية ، والتي  
لا تتوافق مع الاحكام المنصوص عليها في هذا  
المرسوم ، وانتخاب أعضاء اللجان المتساوية  
الاعضاء .

**المادة ٧ -** إن أعباء تسيير اللجان المتساوية  
الاعضاء تشكل نفقة الزامية بالنسبة للبلديات ،  
ويصدر فيما بعد قرار مشترك من وزير الداخلية  
ووزير المالية والتخطيط تحدد بموجبه كفاءات  
تطبيق هذه المادة .

**المادة ٨ -** يمارس رؤساء المجالس الشعبية  
البلدية جميع التفويضات الخاصة بتسيير أسلاك  
الموظفين البلديين ما عدا التفويضات الممنوحة

بموجب مرسوم لسلطات أخرى .  
**المادة ٩ -** تفتح المسابقات والامتحانات  
المهنية المنظمة للدخول في أسلاك الموظفين البلديين  
من قبل وزير الداخلية السدي يمكن أن يفوض  
اختصاصاته لعمال العمالات .

**المادة ١٠ -** يصدر التعيين في مختلف  
البلديات من طرف وزير الداخلية أو عامل العمالة  
وذلك حسب اختيار المترشحين ، وذلك مع مراعاة  
ترتيب الاستحقاق المعد للدخول في السلك .

ان الموظفين البلديين المرتبين في وضع  
موظف غير عامل ، يبقون مرتبطين بالنسبة  
لتسييرهم بالبلدية التي جرى تعيينهم فيها قبل  
ذلك .

**المادة ١١ -** إن رئيس المجلس الشعبي  
البلدي ينقذ في كل سنة من صفر الى عشرة على  
جداول الموظفين البلديين بعد أخذ رأي الرؤساء  
السلميين للمعنيين .

**المادة ١٢ -** يجوز للجان المتساوية الاعضاء  
أن تقوم بضبط التنقيط لمجموع الموظفين البلديين  
أو لقسم منهم ، ويشترك رئيس اللجنة المتساوية  
الاعضاء أو ممثله بصوت تداولي .

**المادة ١٣ -** يجري على المستوى البلدي أو  
العمالي أو السوطني ، التصنيف في المجموعات  
المنصوص عليها في المادة ٤ من المرسوم رقم ٦٦ -  
١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ وفي جداول ترقية الموظفين  
البلديين التابعين لنفس السلك وذلك بحسب  
الكفاءات التي يجري تحديدها فيما بعد ، بموجب  
قرار مشترك صادر عن وزير الداخلية والوزير  
المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ١٣ مكرر (١) -** يمكن توظيف الكتاب  
العامين للبلديات التي يفوق عدد سكانها ٦٠٠٠٠  
نسمة ضمن الشروط التالية وخلافا لاحكام  
الفقرتين الثالثة والرابعة من المادة ٣ أعلاه :

( ١ ) الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٢ عن  
طريق المسابقة على أساس الشهادات من  
المترشحين البالغين من العمر ٢٥ سنة على الاقل



و ٣٥ سنة على الأكثر والحاصلين على شهادة الليسانس في الحقوق أو على شهادة معادلة لها .

(ب) يمكن أن يتقدم للامتحان المهني الأول الملحقون الإداريون البالغون من العمر ٤٠ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة الامتحان ، الذين أتموا خمس سنوات من العمل الفعلي بهذه الصفة .

**المادة ١٤ -** تعد قوائم الاهلية ضمن الشروط التالية :

- يبدى كل رئيس مجلس شعبي بلدي اقتراحاته بالنسبة للموظفين الموضوعين تحت سلطته ،

- ويضع وزير الداخلية ، أو عامل العمالة ، حسب الحالة مشروع قائمة الاهلية . ويصدر القائمة النهائية للاهلية بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة .

**المادة ١٥ -** لا تصدر مقررات النقل التلقائي أو التنزيل من الرتبة أو الدرجة أو الاحالة على التقاعد التلقائي ، بحق الموظفين البلديين ، الا بعد الحصول على رأى موافق من اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة .

**المادة ١٦ -** تعد اللجنة المتساوية الاعضاء بين البلديات ، فى كل سنة ، الجدول العمالي لنقل الموظفين البلديين ، بناء على اقتراح رؤساء المجالس الشعبية البلدية للعمال .

**المادة ١٧ -** تعد اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء ، فى كل سنة ، وبناء على اقتراح رؤساء المجالس الشعبية البلدية ، جدول نقل الموظفين الذين تسرى عليهم اختصاصات اللجان المتساوية الاعضاء والجدول العمالي المشترك الخاص بنقل الموظفين التابعين للجان المتساوية الاعضاء بين البلديات .

**المادة ١٨ -** لا يمكن اجراء أى نقل دون موافقة رؤساء المجالس الشعبية البلدية الذين يهمهم الامر .

**المادة ١٩ -** توضع الجداول الدورية الخاصة بالنقل بعد مراعاة فائدة المصلحة وأهمية المعنيين المهنية وأقدميتهم فى المصلحة ووضعمهم العائلي ومكان نشاطهم الاصل .

**المادة ٢٠ -** تخضع القرارات البلدية

ومقررات رئيس المجلس الشعبي البلدى المتضمنة تغييرا فى الوضع الادارى للموظفين البلديين ، لموافقة وزير الداخلية عندما تتعلق بالكتاب العام للبلديات ، ولموافقة عامل العمالة عندما تتعلق بالموظفين البلديين الآخرين .

**المادة ٢١ -** تتحمل كل من البلديات والمؤسسات البلدية أو المشتركة بين البلديات نفقة الاعانات العائلية بالنسبة لموظفيها .

**المادة ٢٢ -** يتم توزيع التكاليف لهذه الجماعات من جراء دفع الاعانات العائلية التى تؤديها لموظفيها ، بين البلديات ومؤسسات البلديات والمؤسسات الخاصة المشتركة بين البلديات بواسطة صندوق التعويض .

يجرى أداء التعويض على أساس مجموع الرواتب المدفوعة لموظفي الجماعات المحلية المشتركين فى صندوق التعويض وفى حدود المعدل الادنى للاعانات .

**المادة ٢٣ -** يجب على البلديات ومؤسسات البلديات والمؤسسات المشتركة بين البلديات أن تشترك فى صندوق التعويض .

ان النفقات الناجمة عن دفع الاعانات وسير الصندوق ، تشكل نفقات الزامية بالنسبة لهذه الجماعات والمؤسسات .

**المادة ٢٤ -** يسير صندوق التعويض وفقا للشروط المنصوص عليها فى النظام الجارى به العمل .

وتنشأ لجنة عليا تكلف باعطاء رأيها فى المسائل المتعلقة بصندوق التعويض ، لدى الهيئة المكلفة بتسيير هذا الصندوق . وتؤلف هذه اللجنة من :

- مستشار للغرفة الاجتماعية للمجلس الاعلى ، رئيسا ،

- المدير العام للجماعات المحلية فى وزارة الداخلية ،

- المدير العام للصندوق الوطنى للاذخار والاحتياط أو مثله ،

- ممثل لوزارة المالية ،

- أربعة رؤساء أو نواب رؤساء للمجالس الشعبية البلدية ، يعينون لمدة ثلاث سنوات من طرف وزير الداخلية ،

- أربعة ممثلين للموظفين البلديين ، يعينون لمدة ثلاث سنوات من طرف وزير الداخلية بناء على اقتراح الاتحاد العام للعمال الجزائريين .  
يضع المدير العام للصندوق الوطني للإدخار والاحتياط تقريراً سنوياً يرسله إلى وزير الداخلية ووزير العمل والشؤون الاجتماعية ووزير المالية والتخطيط حول تسيير الصندوق . وينشر هذا التقرير في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٢٥ -** تحدد قائمة الوظائف وجدول موظفي البلديات بموجب قرار من وزير الداخلية .

**المادة ٢٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥**

**مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨**

**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**

**يتضمن تحديد الأحكام المشتركة**

**الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ**

**في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة**

**١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة**

**العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،**

**- وبعد الاطلاع على رأي المجلس الأعلى**

**للوظيفة العمومية المؤرخ في ٢٧ ديسمبر سنة**

**١٩٦٧ .**

**- وبعد استطلاع رأي مجلس الوزراء ،**

**يؤمر ما يلي :**

**المادة الأولى -** يستهدف هذا المرسوم تحديد

**الأحكام المشتركة الخاصة المطبقة على الموظفين**

**التابعين للأسلاك التالية :**

**١ - بالنسبة للضباط السامين :**

**- سلك الرواد في الحماية المدنية ،**

**٢ - بالنسبة للضباط الاعوان :**

**- سلك النقباء في الحماية المدنية ،**

**- سلك الملازمين الأولين في الحماية المدنية ،**

**- سلك الملازمين في الحماية المدنية ،**

**٣ - بالنسبة لضباط الصف :**

**- سلك المساعدين في الحماية المدنية ،**

**- سلك الرقباء في الحماية المدنية .**

**٤ - بالنسبة لأفراد الفرقة :**

**- سلك الاطفايين في الحماية المدنية .**

### **الفصل الأول**

#### **أحكام تنظيمية**

**المادة ٢ -** تشتمل اللجان المتساوية الاعضاء

**للحماية المدنية على اللجان المتساوية الاعضاء**

**الوطنية واللجان المتساوية الاعضاء العمالية .**

**ويكون مقر اللجان المتساوية الاعضاء**

**العمالية في مركز عمال العمالات وتتولى**

**اختصاصات اللجان المتساوية الاعضاء في الميادين**

**التي منحت فيها ممارسة التفويضات الخاصة**

**بتسييرها لعمال العمالات .**

**ولا تشكل اللجان المتساوية الاعضاء العمالية**

**الا اذا كان عدد الموظفين الموضوعين تحت سلطة**

**عامل العمالة يفوق الخمسة .**

**المادة ٣ -** ينتخب ممثلو الموظفين في

**اللجان المتساوية الاعضاء بالاقتراع السري**

**وبالأغلبية النسبية من قبل الموظفين العاملين أو**

**الملحقين .**

**تحدد كفايات تنظيم الاقتراع بموجب**

**مرسوم .**

**المادة ٤ -** لا تشاور اللجنة التقنية المتساوية

**الاعضاء للحماية المدنية الا عندما يتعلق الامر**

**بوضع أو تعديل القواعد الخاصة بالقوانين**

**الاساسية المطبقة على الموظفين .**

**يمثل موظفو الحماية المدنية في اللجنة**

**التقنية المتساوية الاعضاء على أساس مندوبين**

**اثنين لكل سلك يختاران في اللجان المتساوية**

**الاعضاء من بين ممثل الموظفين .**

**المادة ٥ -** يجوز أن يدرج في أحد أسلاك

**الحماية المدنية ، الضباط وضباط الصف ورجال**

**الاطفاء المتطوعون وضباط وضباط صف الاحتياط**

**في الجيش الوطني الشعبي .**

**وتحدد كفايات تطبيق هذه المادة فيما**

**بعد ، بموجب مرسوم .**

**المادة ٦ -** يمارس وزير الداخلية جميع

**تفويضات التسيير غير المخولة لعمال العمالات .**



## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٧ -** مع مراعاة الاحكام الخاصة المنصوص عليها في القوانين الاساسية الخاصة ، لا يجوز أن يعين في وحدات الحماية المدنية :  
١ - من لم يكن محرزاً على الجنسية الجزائرية منذ خمس سنوات على الأقل .  
٢ - من لم يتوفر لديه مجموع الشروط الاهلية البدنية التالية :

- أن تكون قامته بطول ١٦٦ م على الأقل ،  
- أن تكون أجهزة التنفس والدورة الدموية سليمة ،  
- أن يكون سليماً من أمراض الفيض العصبى والنفسانى ،  
- أن يكون سليماً من أمراض الدوالي والفتق والحراج المائى ،  
- أن تكون درجة الرؤية لعينه الواحدة بمعدل ٨/١٠ ومساوية على الأقل ل ٥/١٠ بالنسبة للعين الاخرى دون ضبط بالزجاج ،  
ويمنع استعمال النظارات ،

- أن تكون الساحة البصرية عادية وخالية من الدلتونية ( العمى اللونى ) والمشاوة ،  
- أن تكون أسنانه بحالة سليمة وبمعدل لا يقل عن ٧٠٪ ،  
- أن تكون حدة سمعه عادية وذات جهاز كامل للتوازن ،  
- أن يكون خالياً من التآهب الدورانى ،  
- أن يكون سليماً من البيلة الأحينية والبول السكرى .

**المادة ٨ -** توظف الاناث حسب الكيفيات التى تحدد فيما بعد بموجب مرسوم .

## الفصل الثالث التنقيط والترقية

**المادة ٩ -** يضع عمال العمالات مقترحات التنقيط الخاصة بموظفى الحماية المدنية المرتبين تحت سلطتهم .

**المادة ١٠ -** يوضع جدول ترقية موظفى الحماية المدنية ضمن الشروط الواردة بعده :  
يعد كل عامل عمالة جداول تحضيرية بالنسبة للموظفين المرتبين تحت سلطته بعد أخذ

رأى اللجنة المتساوية الاعضاء العمالية ، عند الاقتضاء . ويضع وزير الداخلية بالاستناد الى هذه الجداول التحضيرية والى ترتيب الاستحقاق الذى يأخذ به بالنسبة للموظفين الموضوعين مباشرة تحت سلطته جدول الترقية الذى يرفع للجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .  
ويصدر وزير الداخلية جدول الترقية بموجب قرار ، بعد أخذ رأى اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ١١ -** ان موظفى الحماية المدنية الذين يكونون بفضل طريقة خدمتهم وقيمتهم المهنية موضع تقدير استثنائى أو متميز بأعمال البطولة والتفانى ، يمكن أن يستفيدوا من الترقية بحسب الحد الأدنى من المدة وذلك وفقاً للشروط المنصوص عليها فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

## الفصل الرابع الواجبات

**المادة ١٢ -** تكلف وحدات الحماية المدنية بصفة خاصة بأعمال النجدة والحماية سواء كان من الحريق أو الاخطار أو الحوادث التى تهدد سلامة الاشخاص والاموال .

ان مساهمة وحدات الحماية المدنية فى تدارك حوادث الطرق مخصصة لنجدة ضحايا حوادث الطرق .

ويجوز لوحدة الحماية المدنية ، بصفة استثنائية أن تقوم بالحراسة فى الاحتفالات الرسمية والمساهمة كموكب شرف دون سلاح .  
كما تعتبر المعونة فى خدمة النظام كخدمة ذات صفة استثنائية .

**المادة ١٣ -** كل موظف فى الحماية المدنية ملزم بطاعة رؤسائه .

**المادة ١٤ -** يؤدى موظفو الحماية المدنية بمناسبة دخولهم الوظيفة للمرة الاولى ، اليمين التالية : « أقسم بأن أؤدى وظيفتى بصفة حسنة وبأمانة والا أفشى أو أستغل ما سينهى الى علمى بمناسبة ممارستها » .

ولا يمكنهم أن يتحللوا من هذه اليمين خارج الاحوال الصريحة المنصوص عليها فى النظام الجارى به العمل ، الا بأذن من وزير الداخلية .

**المادة ١٥ -** يحظر على موظفي الحماية المدنية الا في حالة اذن من وزير الداخلية القيام بجمع التبرعات أو السعي لجمع الهبات أو الاشتراكات أو انضمامات الاعضاء المحسنين أو عقود الاشهار لدى الاشخاص الطبيعيين أو المعنويين .

**المادة ١٦ -** تخضع أية مساهمة أو انضمام الى الجمعيات الدينية والاجتماعية والسياسية والرياضية أو غيرها لاذن صريح من وزير الداخلية .

**المادة ١٧ -** يحظر تقديم المطالب والشكاوى الجماعية . انما يجب أن ترفع بصفة فردية من قبل المعنويين وتحال بالطريقة السلمية .

**المادة ١٨ -** يجب على جميع موظفي الحماية المدنية ارتداء البدلة الرسمية خلال الخدمة ، تحت طائلة العقوبات التأديبية .

تحدد وتعين البدلات الرسمية لموظفي الحماية المدنية والشارات وكذلك شروط منحها وتجديد الملابس بموجب قرار مشترك يصدر عن وزير الداخلية والوزير المكلف بالمالية .

**المادة ١٩ -** كل مترشح لوظيفة في مصالح الحماية المدنية يتم تمرينا للتكوين في مدرسة للحماية المدنية يجب عليه أن يتعهد بخدمة هذه الادارة خلال مدة خمس سنوات على الاقل .

**المادة ٢٠ -** يتولى اجراءات نقل الموظفين داخل نفس العمالة ، عامل العمالة ، وذلك بعد أخذ رأى اللجنة العمالية المتساوية الاعضاء .

وعندما تقتضى ضرورة المصلحة ، يمكن لعامل العمالة أن يقرر النقل تلقائيا وفقا لاحكام المادة ٥٣ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور اعلاه .

**المادة ٢١ -** يجوز أن يدعى موظفو الحماية المدنية للقيام بوظيفتهم في النهار أو في الليل ، وزيادة على الحدود المعتادة والمحددة لمدة العمل الاسبوعي .

تعوض الساعات المتممة فوق مدة العمل الاسبوعي ، بمثلها ويستفاد منها في اقرب الآجال الموافقة لاحتياجات المصلحة .

**المادة ٢٢ -** يستحق موظفو الحماية المدنية يوما واحدا للراحة كل اسبوع ، ويمنح لهم من

قبل رئيس المصلحة مع مراعاة متطلبات الخدمة الخاصة . ويجوز بصفة استثنائية تحويل هذه الراحة الى اسبوع تال اذا اقتضت فائدة المصلحة ذلك . ويترتب على خدمات يوم العطلة الحق في يوم راحة تعويضي .

### الفصل الخامس التأديب

**المادة ٢٣ -** علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه ، يجوز معاقبة موظفي الحماية المدنية من يوم واحد الى ٨ ايام على الوجه التالي :

- الحرمان من الخروج من الثكنة الا لتنفيذ الخدمة ،

- الحرمان الشديد من الخروج وهو عبارة عن الحرمان المشدد الذي به يقضى المفروض عليه العقاب عقوبته في غرفة تأديبية .

وتصنف هذه العقوبة ضمن عقوبات الدرجة الاولى ولا يتعين فيها الحرمان من المرتب .

**المادة ٢٤ -** يحظر أى تواطؤ على توقيف الخدمة وكذلك أى عمل جماعي مخالف للنظام ، ويمكن أن يعاقب عليه خارجا عن الضمانات التأديبية .

**المادة ٢٥ -** يؤهل عمال العمالات لاصدار عقوبات الدرجة الاولى ووقفها بالنسبة لموظفي الحماية المدنية الموضوعين تحت سلطتهم .

**المادة ٢٦ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٧ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٦

مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص

لرؤاد الحماية المدنية (١)

أن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،



- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفى الحماية المدنية ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يتولى رواد الحماية المدنية قيادة مصالح الحماية الموضوعة تحت سلطتهم .  
ويراقبون تسيير مصالح الحماية المدنية فى العمليات .  
ويشاركون فى وضع وتعيين الاهداف التى ترسمها المصلحة الوطنية للحماية المدنية .  
**المادة ٢ -** يعتبر رواد الحماية المدنية فى وضع موظفين عاملين فى وحدات الحماية المدنية المنشأة فى البلديات وفى المصالح الاخرى للحماية المدنية .  
**المادة ٣ -** يحوز الرواد المحرزون للدرجة السادسة من رتبتهم صفة مقدم على الاقل وذلك عندما يكونون مكلفين بإدارة مدرسة للحماية المدنية أو بمهمة تفتيش مصالح الحماية المدنية .  
**المادة ٤ -** يحوز الرواد المحرزون على الاقل للدرجة التاسعة من رتبتهم صفة عقيد وذلك عندما يكونون مكلفين بمساعدة وزير الداخلية فى شؤون الحماية المدنية أو بمهمة تفتيش مصالح الحماية المدنية .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٥ -** يعين رواد الحماية المدنية من بين النقباء فى مصلحة الحماية المدنية المحرزين على شهادة بروفى الاهلية لوظيفة رائد ، وممن يبلغون من العمر ٣٥ عاما على الاقل و٥٢ عاما على الاكثر والمكملين خمس سنوات من الخدمة بهذه الصفة فى اول يناير من السنة الجارى فيها التعيين .

**المادة ٦ -** تحدد كفاءات تنظيم شهادة بروفى الاهلية لوظيفة رائد بموجب قرار مشترك صادر عن وزير الداخلية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

يعلم وزير الداخلية بطريق الالصاق ، قائمة المترشحين المقبولين فى امتحان بروفى الاهلية لوظيفة رائد وقائمة المترشحين الناجحين فيها .  
**المادة ٧ -** يعين رواد الحماية المدنية الذين تم توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٥ اعلاه بصفة متمرنين .

ويتمون سنة واحدة من التمرين .  
**المادة ٨ -** يمكن ترسيم رواد الحماية المدنية بعد مدة التمرين اذا وردت أسماؤهم فى قائمة للقبول بالوظيفة تضعها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التى يحدد تشكيلها بموجب القرار المنصوص عليه فى المادة ٦ اعلاه .

يرسم المترشحون الذين توافق على قبولهم لجنة الترسيم فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ١٠ أدناه ، من طرف السلطة التى لها حق التعيين ، وذلك بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .  
واذا لم يقرر الترسيم فيمكن لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن تمنحهم تمديد التمرين واما أن تعيد المعنى الى سلكه الاصل .

**المادة ٩ -** تنشر مقررات تعيين رواد الحماية المدنية والمقدمين والعقداء ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٠ -** يرتب سلك الرواد فى مصلحة الحماية المدنية فى السلم رقم ١٣ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١١ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة رواد الحماية المدنية القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع حدود ١٠٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

## الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج في سلك رواد مصلحة الحماية المدنية ، تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، السرواد رؤساء الكتيبة القائمون بوظيفتهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ والمحرضون على شهادة الاهلية بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٧ ، حسب المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٣ -** تُلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٧  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لنقباء الحماية المدنية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

## الفصل الأول احكام عامة

**المادة الاولى -** يمارس نقيب الحماية المدنية

قيادة الوحدة الخاصة بالحماية المدنية ، ويكلفون بالعمل على تطبيق التوجيهات الادارية العمالية أو الوزارية . ويقومون بتحضير المخططات والوسائل الخاصة بالنجدة والتدخل . ويمكن أن يكلفوا بادارة مدرسة الحماية المدنية .

**المادة ٢ -** يعتبر نقباء الحماية المدنية في وضع موظفين عاملين في وحدات الحماية المدنية المنشأة في البلديات وفي المصالح الخارجية الاخرى للحماية المدنية .

**المادة ٣ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لرئيس مصلحة عمالية للحماية المدنية والنجدة .

**المادة ٤ -** يسهر رئيس المصلحة العمالية للحماية المدنية والنجدة على الادارة السليمة لمصالح الحماية المدنية الكائنة في دائرة العمالة ، وهو يراقب ادارة وتسيير وحدات الحماية المدنية . وهو يساعد عامل العمالة في شؤون الحماية المدنية .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٥ -** يعين نقيب الحماية المدنية من بين الملازمين الاولين للحماية المدنية الرسمين والمحرضين على شهادة بروفي الاهلية لوظيفة نقيب ، والبالغين من العمر ٢٨ عاما على الاقل و ٤٥ عاما على الاكثر ، والمكملين أربع سنوات من الخدمات بهذه الصفة في أول يناير من السنة الجارية فيها التعيين .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم شهادة بروفي الاهلية لوظيفة نقيب ، بموجب قرار مشترك صادر عن وزير الداخلية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .  
يعلن وزير الداخلية بطريق الالصاق قائمة المترشحين الناجحين في بروفي الاهلية لوظيفة نقيب .

**المادة ٧ -** يعين نقيب الحماية المدنية الذين تم توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة



٥ أعلاه بصفة نقباء متمرنين من قبل وزير الداخلية .

ويتممون سنة واحدة من التمرين .

**المادة ٨ -** يمكن ترسيم نقباء الحماية المدنية بعد مدة التمرين إذا وردت أسماؤهم في قائمة الاهلية للوظيفة تضمنها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها بموجب القرار المنصوص عليه في المادة ٦ أعلاه .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه من طرف السلطة التي لها حق التعيين وذلك بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا لم يقرر الترسيم جاز لهذه السلطة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن تمنح تمديدا للتمرين واما أن تعيد المعنى الى سلكه الاصل .

**المادة ٩ -** يمكن أن يعين في وظيفة رئيس مصلحة عمالية للحماية المدنية والنجدة ، نقباء الحماية المدنية المكملين سنتين من الخدمة بهذه الصفة .

**المادة ١٠ -** تعلن مقررات تعيين نقباء الحماية المدنية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الداخلية للحماية المدنية .

### الفصل الثالث

#### الترتب

**المادة ١١ -** يرتب سلك نقباء الحماية المدنية في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٢ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس مصلحة عمالية للحماية المدنية والنجدة بـ ٤٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة نقباء الحماية المدنية القابلين للاحالة على الاستيداع أو الاحاق حدود الـ ١٠٪ من موظفي السلك التابعين للميزانية .

### الفصل الخامس

#### أحكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك نقباء الحماية المدنية تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، النقباء المهنيون للاطفاء والمرسمون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة بحسب المدة المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** يدرج في سلك نقباء الحماية المدنية الرواد رؤساء الكتيبة المهنيون للاطفاء ممن لا يحملون شهادة برؤفي الاهلية لوظيفة رائد الحماية المدنية ، بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٦ -** يدرج في سلك نقباء الحماية المدنية تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، النقباء المهنيون للاطفاء والمكملون أقدمية أربع سنوات بهذه الصفة والمحروون على شهادة الاهلية لوظيفة نقيب في الحماية المدنية ، وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

تخفيض الى أربع سنوات الاقدمية المحسوبة للرتبة القديمة .

**المادة ١٧ -** يمكن بصفة انتقالية وفي حالة عدم توفر نقباء الحماية المدنية أن يعين في وظيفة نوعية لرئيس مصلحة عمالية في الحماية المدنية والنجدة الملحقون الاداريون والملازمون الاولون في الحماية المدنية ممن اكملوا أقدمية سنتين .

المادة ١٨ - تلغى جميع الاحكام المخالفة  
لهذا المرسوم .  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

المادة ١٩ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .



مرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٨  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسى الخاص  
للملازمين الاولين للحماية المدنية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
المعمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة  
المطبقة على موظفى الحماية المدنية ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

## الفصل الاول

### احكام عامة

المادة الاولى - يتولى الملازمون الاولون  
للمحماية المدنية تطبيق المخططات والوسائل الخاصة  
بالنجدة .

ويلزمون بتطبيق تدابير الوقاية التى تنص  
عليها التشريعات ،

وينظمون تدريب موظفى الحماية المدنية ،  
ويؤمنون استمرار الدوام فى الوحدة .

المادة ٢ - يعتبر الملازمون الاولون فى الحماية  
المدنية فى وضع موظفين عاملين فى وحدات الحماية  
المدنية المنشأة فى البلديات وفى المصالح الخارجية  
الاخرى للحماية المدنية .

المادة ٣ - تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه تحدث  
وظيفة نوعية لرئيس وحدة فى الحماية المدنية .

المادة ٤ - يجب على رئيس الوحدة ان يقوم  
بإدارة الوحدة القائم عليها ، فيتولى القيادة الدائمة  
فى كل ما يهم تسيير الوحدة ، ويسهر على سلامة  
النظام ومراعاة القواعد السلمية فى الوحدة  
والنظام وحسن السمعة المتعلقة بها .

ويراقب نشاط مراكز النجدة المنشأة فى  
البلدية .

## الفصل الثانى

### التوظيف

المادة ٥ - يعين الملازمون الاولون فى  
مصلحة الحماية المدنية بطريق الامتحان المهنى من  
بين الملازمين المكملين خمس سنوات من الخدمة  
بهذه الصفة والبالغين من العمر ٢٣ عاما على الاقل  
و ٤٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من السنة الجارى  
فيها الامتحان .

المادة ٦ - تحدد كىفيات تنظيم الامتحان  
المهنى المنصوص عليه فى المادة ٥ بموجب قرار  
مشترك صادر عن وزير الداخلية والوزير المكلف  
بالوظيفة العمومية .

تنشر بطريق الالصاق قائمة المترشحين  
المقبولين فى الامتحان وقائمة المترشحين  
الناجحين فيه .

المادة ٧ - يعين بصفة ملازمين اولين متمرنين،  
الملازمون الاولون فى الحماية المدنية والموظفون  
ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٥ اعلاه .  
ويتممون سنة واحدة من التمرين .

المادة ٨ - يمكن ترسيم الملازمين الاولين بعد  
مدة التمرين اذا وردت اسمائهم فى قائمة للقبول  
بالوظيفة تضعها وفق الشروط المحددة فى المادة  
٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ لجنسة  
الترسيم التى يحدد تشكيلها بموجب القرار  
المنصوص عليه فى المادة ٦ اعلاه .

يرسم المترشحون الذين تقرر لجنة الترسيم قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه من قبل السلطة التي لها حق التعيين مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا لم يقرر الترسيم فيمكن لهذه السلطة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء اما أن تمنحهم تمديد التمرين واما أن تعيدهم الى سلكهم الأصلي .

**المادة ٩ -** يجوز أن يعين في وظيفة نوعية لرئيس وحدة في مصلحة الحماية المدنية الملازمون الاولون للحماية المدنية المكملون سنتين من الخدمة الفعلية في سلكهم ، والسذين أثبتوا الاهلية في ممارسة قيادة إحدى الوحدات .

**المادة ١٠ -** تنشر مقررات التوظيف والترسيم والترقية وانهاء المهام في النشرة الداخلية لمصلحة الحماية المدنية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ١١ -** يدرج سلك الملازمين الاولين للحماية المدنية ، في السلم رقم ١٠ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٢ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس وحدة ب ٣٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة الملازمين الاولين للحماية المدنية القابلين للاحالة على الاستبعاد أو الإحاق حدود ١٠٪ من الموظفين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك الملازمين الاولين للحماية المدنية طبقا للمادة ٧ من المرسوم

٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ الملازمون الاولون للاطفاء والمرسمون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبته القديمة بحسب المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** يدرج في سلك الملازمين الاولين في الحماية المدنية الملازمون المرسمون والمعينون بتاريخ نشر هذا المرسوم بصفة ملازمين أولين مهنيين للاطفاء وذلك اذا أثبتوا اكمالهم خمس سنوات من الخدمة الفعلية برتبة ملازم أو ملازم أول ، ويرسمون بعد سنة واحدة من الخدمة الفعلية برتبة ملازم أول ابتداء من تاريخ ادراجهم بالسلك طبقا لهذه المادة ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمة التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم بصفة ملازمين أولين في الحماية المدنية ، والتي يسرى مفعولها من التاريخ الذي تكمل فيه أقدمية الخمس سنوات في رتبة ملازم وأقدمية الترسيم بعد تنقيص سنة واحدة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب الخاص بالملازمين الاولين للحماية المدنية .

**المادة ١٦ -** يدرج في سلك الملازمين الاولين للحماية المدنية النقباء المهنيون للاطفاء غير المحرزين على بروف في الاهلية لوظيفة نقيب للحماية المدنية ، وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبته القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

وتخفض الاقدمية المعتبرة للترقية في الرتبة السابقة الى أربع سنوات .

**المادة ١٧ -** يدرج في سلك الملازمين الاولين للحماية المدنية ، الملازمون الاولون المهنيون للاطفاء المرسمون والمثبتون لأقدمية خمس سنوات بهذه الصفة ، وذلك بعد نجاحهم في الامتحان المهني المنصوص عليه في المادة ٥ أعلاه .

ويرسمون بعد سنة واحدة من الخدمة الفعلية في سلك الملازمين الاولين للحماية المدنية ، ابتداء من تاريخ التحاقهم بالسلك تطبيقا لهذه المادة .



يرسم ما يلي :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يتولى الملازمون في الحماية المدنية تحضير الوسائل الخاصة بالنجدة وتطبيقها، ويسهرون على سلامة النظام ومراعاة القواعد السلمية والتأديبية، وينظمون تدريب موظفي الحماية المدنية وتوجيهه. ويمكن أن يمارسوا اختصاصات مدير أو مندوب منطقة حضرية للحماية المدنية.

ويؤمنون استمرار الدوام في الوحدة.

**المادة ٢ -** يعتبر الملازمون في الحماية المدنية في وضع موظفين بوحدات الحماية المدنية المنشأة في البلديات وفي المصالح الخارجية الأخرى للحماية المدنية.

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٣ -** يعين الملازمون في الحماية المدنية:

١ - بطريق المسابقات بالاختبارات، من بين المترشحين المحرزين على شهادة دراسية خاصة بالقسم الأول من الثانويات والبالغين من العمر ١٩ عاما على الأقل و ٣٠ عاما على الأكثر بتاريخ المسابقة.

٢ - بطريق الامتحان المهني المحتفظ به للرقباء والمساعدين في الحماية المدنية المحرزين على بروفى الوقاية والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة الجارية فيها الامتحان، والذين أكملوا في هذا التاريخ سبع سنوات من الخدمة الفعلية بصفة رقيب أو مساعد في الحماية المدنية.

**المادة ٤ -** تجدد نسبة الملازمين في الحماية المدنية المعينين بموجب الفقرتين الأولى والثانية من المادة السابقة، وعلى وجه التتابع ب ٧٠٪ و ٣٠٪.

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية، بموجب قرار مشترك يصدر عن وزير الداخلية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية.

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم بصفة ملازمين أولين في الحماية المدنية والتي تسرى ابتداء من تاريخ اكمال أقدمية خمس سنوات في رتبة ملازم أول مهني للاطفاء، وتاريخ ترسيمهم، مخفضة بسنة واحدة.

وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب الخاص بالملازمين الأولين للحماية المدنية.

**المادة ١٨ -** يمكن أن يعين في وظيفة نوعية لرئيس وحدة الحماية المدنية الملازمون للحماية المدنية المكملون سنتين من الاقدمية في سلكهم، وذلك بصفة انتقالية وفي حالة عدم توفر الملازمين الأولين للحماية المدنية.

**المادة ١٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم.

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨.

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٩  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للملازمين في الحماية المدنية (١)

ان رئيس الحكومة، رئيس مجلس الوزراء،

- بناء على تقرير وزير الداخلية،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، ولا سيما المادة ٤ منه،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء،

ينشر وزير الداخلية بطريق الالصاق  
قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة والمترشحين  
الناجحين فيها .

**المادة ٦ -** يعين المترشحون الموظفون طبقا  
للفقرة ١ من المادة ٣ بصفة تلامذة ملازمين يتممون  
١٨ شهرا من تمرين التكوين في المدرسة الوطنية  
للحماية المدنية .

تحدد كفاءات تنظيم التمرين بموجب قرار  
مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية  
ووزير الداخلية .

**المادة ٧ -** يعين التلامذة الملازمون والناجحون  
في اختبارات امتحان نهاية التمرين المنصوص  
عليه في المادة السابقة وكذا المترشحون الموظفون  
بموجب الفقرة ٢ من المادة ٣ ، بصفة ملازمين  
متمرنين .

ويتممون سنة واحدة من التمرين في وحدات  
الحماية المدنية .

**المادة ٨ -** يمكن ترسيم الملازمين في الحماية  
المدنية بعد مدة التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في  
قائمة للقبول بالوظيفة تضعها وفقا للشروط  
المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣  
المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو  
سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها  
بموجب القرار المنصوص عليه في المادة ٥ أعلاه .

يرسم المرشحون الذين توافق لجنة الترسيم  
على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص  
عليه في المادة ٩ أدناه من قبل السلطة التي لها  
حق التعيين وذلك بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر ترسيمهم فيمكن لهذه السلطة،  
بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الأعضاء ، أما أن  
تمنح المعنى تمديد التمرين ، وأما أن تعيده الى  
سلكه الاصل ، وأما أن تسرحه .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ -** يدرج سلك الملازمين في الحماية  
المدنية في السلم رقم ٩ المنصوص عليه في  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام

١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن  
انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين  
وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** لا يمكن أن تتجاوز نسبة  
الملازمين القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستبعاد  
حدود ال ١٠٪ من موظفي السلك المقيدين  
بالميزانية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدرج في سلك الملازمين في  
الحماية المدنية طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم  
٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، الملازمون المهنيون  
للإطفاء والمرسمون في أول يونيو سنة ١٩٦٢ ،  
وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على  
أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في  
قانونهم الاساسي القديم لغاية ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٦٦ .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يدرج في سلك  
الملازمين ، ضباط الصف الموظفون بصفة ملازمين  
مهنيين للإطفاء طبقا للقرار المؤرخ في ٢٤ رجب  
عام ١٣٨٥ الموافق ١٨ نوفمبر سنة ١٩٦٥ ،  
وذلك اذا نجحوا في اختبارات بروفي ألقاها  
المنصوص عليها في الفقرة ٢ من المادة ٣ أعلاه ،  
وطبقا لنفس الشروط السارية على الموظفين المعينين  
في نطاق المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩  
يوليو سنة ١٩٦٢ .

ويرسمون في الدرجة الاولى من السلم  
المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه اذا كانت طريقة  
خدمتهم مرضية بمجرد أن يكملوا أقدمية أربع  
سنوات ابتداء من تاريخ تعيينهم بصفة ملازمين  
مهنيين للإطفاء .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمة  
التي أكملوها بين تاريخ سريان تعيينهم في نطاق  
القرار المؤرخ في ٢٤ رجب عام ١٣٨٥ الموافق ١٨  
نوفمبر سنة ١٩٦٥ وتاريخ ترسيمهم بصفة  
ملازمين في الحماية المدنية مخفضة بأربع سنوات .



وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب الخاص بالملازمين في الحماية المدنية .

المادة ١٣ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٤ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٣٠  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للمساعدين في الحماية المدنية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يكلف المساعدون في الحماية المدنية وفي نطاق الوحدات الخاصة بالحماية المدنية بمساعدة رئيس الوحدة وتوزيع المهام وتنفيذ برامج المناورات والتدريب النظري والتطبيقي .

وعلاوة على ذلك فانهم يسهرون على سلامة صيانة المعدات والآليات الخاصة بالحماية المدنية .

المادة ٢ - يعتبر المساعدون في الحماية المدنية في وضع موظفين عاملين في وحدات الحماية المدنية المنشأة في البلديات وفي المصالح الخارجية للحماية المدنية .

### الفصل الثاني التوظيف

المادة ٣ - يعين المساعدون في الحماية المدنية بطريق الاختيار من بين الرقباء في الحماية المدنية البالغين من العمر ٣٥ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر ، والذين اكملوا بهذه الصفة عشر سنوات من الخدمة بتاريخ اول يناير من السنة الجارى فيها التعيين والمقيدين في قائمة الاهلية الموضوعة ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٤ - يعين بصفة متمرنين من قبل السلطة التي لها حق التعيين ، المساعدون في الحماية المدنية الذين تم توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٣ أعلاه .

ويتممون سنة واحدة من التمرين .

المادة ٥ - يجوز ترسيم المساعدين في الحماية المدنية بعد مدة التمرين اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تضعها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها بموجب قرار وزير الداخلية .

ويرسم المترشحون الذين توافق على قبولهم لجنة الترسيم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٧ أدناه وذلك من قبل السلطة التي لها حق التعيين بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر الترسيم فيمكن لهذه السلطة، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين واما أن تعيده الى سلكه الاصل .

**المادة ٦ -** تعلن مقررات تعيين المساعدين في الحماية المدنية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الداخلية للحماية المدنية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٧ -** يدرج سلك المساعدين في الحماية المدنية في السلم رقم ٧ - المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٨ -** تحدد النسبة القصوى للمساعدين في الحماية المدنية والقابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ٩ -** يدرج في سلك المساعدين تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المساعدون والمساعدون الاولون المهنيون للاطفاء والمرسمون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يدرج في السلك بنفس الشروط المطبقة على الموظفين المعينين في نطاق المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ الموظفون المعينون طبقا للقرار المؤرخ في ٦ ذي القعدة عام ١٣٨٥ الموافق ٢٦ فبراير سنة ١٩٦٦ بصفة مساعدين أو مساعدين أوليين مهنيين للاطفاء ، ثم يرسمون في الدرجة الاولى من السلم

المنصوص عليه في المادة ٧ أعلاه بعد أقدمية خمس سنوات .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ سريان تعيينهم وتاريخ ترسيمهم مخفضة بخمس سنوات . وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب الخاص بالمساعدين في الحماية المدنية بحسب المدة المتوسطة .

**المادة ١١ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٣١  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للرقباء في الحماية المدنية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف الرقباء في الحماية المدنية في نطاق الوحدات الخاصة بوحدات الحماية



المدينة بتوزيع المهام وتسيير أفواج التدخل .  
ويمكن أن يتأسسوا مركزا للنجدة .

**المادة ٢ -** يعتبر الرقباء في الحماية المدنية، موظفين عاملين في وحدات الحماية المدنية المنشأة في البلديات وفي المصالح الخارجية للحماية المدنية .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٣ -** يعين الرقباء في الحماية المدنية على الوجه التالي :

١ - في حدود ال ٦٠٪ من الوظائف المقررة المطلوبة ، وذلك بطريق المسابقة بالاختبارات ، من بين المترشحين المحرزين على شهادة الدراسة للقسم الثالث من الثانويات والتكميليات والبالغين من العمر ١٩ عاما على الأقل و ٣٠ عاما على الأكثر بتاريخ المسابقة .

٢ - في حدود ٣٠٪ من الوظائف المطلوبة ، وذلك بطريق الامتحان المهني المحتفظ به للاطفايين في الحماية المدنية والبالغين من العمر ٣٥ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة التي يجرى فيها الامتحان والذين تمموا في هذا التاريخ ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٣ - في حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة ، وذلك بطريق الاختيار من بين العرفاء والعرفاء الاولين البالغين من العمر ٣٥ عاما على الأقل و ٤٥ عاما على الأكثر والمكملين ١٠ سنوات من الخدمة في سلك الاطفايين للحماية المدنية بتاريخ أول يناير من السنة الجاري فيها الاختبار والمقيدين في قائمة الاهلية الموضوعة ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٤ -** تحدد كفايات تنظيم هذه المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الداخلية . وينشر هذا الاخير بطريق الالصاق ، قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فيها .

**المادة ٥ -** ان العرفاء في الحماية المدنية المعينين ضمن الشروط المنصوص عليها في الفقرة ١ من المادة ٣ أعلاه ، يتممون ٧ أشهر من التمرين في التكوين المهني في المدرسة الخاصة بمصلحة الحماية المدنية ، وتكون لهم خلال ذلك صفة تلاميذ - عرفاء .

**المادة ٦ -** يعين التلاميذ العرفاء الناجحون في اختبارات الامتحان الخاص بنهاية التمرين المنصوص عليه في المادة السابقة وكذلك المترشحون المعينون طبقا للفقرتين ٢ و ٣ من المادة ٣ أعلاه ، بصفة عرفاء متمرنين .

**المادة ٧ -** يجوز ترسيم الرقباء في الحماية المدنية بعد مدة التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة توضعها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها بموجب القرار المنصوص عليه في المادة ٤ أعلاه .

ويرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه ، من طرف السلطة التي لها حق التعيين ، وبعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر الترسيم ، فيمكن لهذه السلطة بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أما أن تمنح المعنى تمديد التمرين ، وأما أن تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** تعلن مقررات تعيين الرقباء في الحماية المدنية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الداخلية للحماية المدنية .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٩ -** يدرج سلك الرقباء للحماية المدنية في السلم رقم ٦ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال

الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة القصوى للرقباء في الحماية المدنية القابلين للالحاق ، أو الاحالة على الاستيداع ب ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدرج في سلك الرقباء في الحماية المدنية تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، الرقباء والرقباء الاولون المهنيون المرسومون وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٢ -** يدرج في سلك الرقباء في الحماية المدنية وبنفس الشروط المطبقة على الموظفين المعينين في نطاق المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يونيو سنة ١٩٦٢ الرقباء والرقباء الاولون المهنيون التابعون لسلك الاطفاء والذين تم توظيفهم طبقا للقرار المؤرخ في ٦ أكتوبر سنة ١٩٦٤ والمحزون على شهادة الدراسة للسنة الخامسة من الثانويات والتكميليات ، ويرسمون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه بعد ثلاث سنوات من الاقدمية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ترسيمهم مخفضة بثلاث سنوات ، وتحسب هذه الاقدمية في سلم المرتب الخاص بالرقباء في الحماية المدنية وبحسب المدة المتوسطة .

**المادة ١٣ -** يدرج في سلك الرقباء بمصلحة الحماية المدنية وبنفس الشروط المطبقة على الموظفين المعينين في نطاق المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ الرقباء والرقباء الاولون المهنيون للاطفاء ، والموظفون طبقا للقرار المؤرخ في ٣٠ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والمحزون على

شهادة البروفى للتعليم العام أو شهادة معادلة لها ، ثم يرسمون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه بعد سنة واحدة من الاقدمية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنة واحدة ، وتحسب هذه الاقدمية في سلم المرتب الخاص بالرقباء في الحماية المدنية بحسب المدة المتوسطة .

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك الرقباء في الحماية المدنية وبنفس الشروط المطبقة على الموظفين المعينين في نطاق المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ ، الضباط وضباط الصف المتطوعون ، والعرفاء الاولون المعينون رقباء ، أو رقباء أولين مهنيين للاطفاء وذلك بعد نجاحهم في اختبارات الامتحان المنصوص عليه في القرار المؤرخ في ٦ ذى القعدة عام ١٣٨٥ الموافق ٢٦ فبراير سنة ١٩٦٦ ، ويرسمون في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه بعد ثلاث سنوات من الاقدمية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ترسيمهم مخفضة بثلاث سنوات .

وتحسب هذه الاقدمية في سلم المرتب للرقباء في الحماية المدنية بحسب المدة المتوسطة .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٤٨٦

مؤرخ في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨

الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين

بوزارة الداخلية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،



- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمحددة بموجبه الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨

### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الداخلية سلك للملحقين الاداريين يسرى عليهم المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه ويمارسون وظائفهم فى الادارة المركزية وفى المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يقوم وزير الداخلية بتسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** لأجل تطبيق المادة ١٠ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القساوون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، يمكن للملحقين الاداريين التابعين لوزارة الداخلية أن يشغلوا الوظيفة النوعية لرئيس مكتب فى دور العمليات أو نيابات العمليات .

يحدد عدد وظائف رؤساء المكاتب بموجب قرار مشترك من وزير الداخلية ووزير الدولة المكلف بالمالية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٤ -** يكلف رؤساء المكاتب المشار اليهم اعلاه بالاشراف على مجموعة من الاعوان الموضوعين تحت مسئوليتهم وبحسن سير المصلحة الموكلة اليهم .

**المادة ٥ -** يمكن أن يعين لوظيفة رئيس مكتب الملحقون الاداريون السذين تمموا خمس سنوات من الخدمات الفعلية بصفة مرسمين فى سلكهم والمقيدين فى لائحة الكفاءات .

**المادة ٦ -** ان الزيادة المتعلقة بالرقم الاستدلالي المرتبط بوظيفة رئيس مكتب ، تحدد بثلاثين نقطة .

**المادة ٧ -** خلافا لاحكام المادة ٥ اعلاه ينقص شرط الاقدمية المطلوبة للوصول الى وظيفة رئيس مكتب الى سنتين وذلك طيلة مدة سنتين .

**المادة ٨ -** لأجل التأسيس الاولى للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم يجرى ادراج الموظفين التابعين لاسلاك ملحقى الادارة المركزية وملحقى دور العمليات القائمين بوظائفهم عند أول يتاير سنة ١٩٦٧ ويتم هذا الادراج ضمن الكيفيات المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٩ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٤٨٧  
مؤرخ فى ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨  
الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين  
بوزارة الداخلية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمحددة بموجبه الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الداخلية سلك للكتاب الاداريين يسرى عليهم المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ فى ٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه ويمارسون وظائفهم فى الادارة المركزية والمصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يقوم وزير الداخلية بتسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجرى ادراج الموظفين التابعين لاسلاك الكتاب الاداريين للادارة المركزية والكتاب الاداريين للعمليات والكتاب التابعين للمصالح المدنية والكتاب المترجمين والقياد التابعين للمصالح المدنية والمحربين التابعين للادارة العمالية والقائمين بوظائفهم في وزارة الداخلية عند أول يناير سنة ١٩٦٧ ويتم هذا الادراج ضمن الكيفيات المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٤٨٨**

**مؤرخ في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨  
الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين  
بوزارة الداخلية(١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان الاداريين ،  
والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة الداخلية سلك للاعوان الاداريين يسرى عليهم المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧

الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه ، ويمارسون وظائفهم في الادارة المركزية والمصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يقوم وزير الداخلية بتسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يمكن أن يقبل للمسابقة في توظيف الاعوان الاداريين برسم المقطع ب من الفقرة الثانية من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ أعوان المكاتب التابعون لوزارة الداخلية .

**المادة ٤ -** لاجل التأسيس الاولى للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم يجرى ادراج الاعوان الاداريين لاسلاك النواب الاداريين وكذا لاسلاك الادارة العمالية والمرتبين في الصنف القديم «ج» والقائمين بوظائفهم في وزارة الداخلية عند أول يناير سنة ١٩٦٧ . ويتم هذا الادراج ضمن الكيفيات المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٤٨٩  
مؤرخ في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨  
الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك لاعوان المكاتب  
بوزارة الداخلية(٢)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٧٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية**



المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكاتب ولا سيما المادة ٢ منه ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الداخلية سلك لاعوان المكاتب يسرى عليهم المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه ويمارسون وظائفهم في المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يقوم وزير الداخلية بتسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يمكن أن يقبل للمسابقة في توظيف أعوان المكاتب برسم المقطع ب من الفقرة ٢ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه ، الاعوان الذين يكون عمرهم ٣٥ سنة على الاكثر ويشبتون أقدمية ٣ سنوات في أسلاكهم .

**المادة ٤ -** لاجل التأسيس الاولى للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم يجرى ادراج الاعوان التابعين لسلك أعوان المكاتب القائمين بوظائفهم في المصالح الخارجية لوزارة الداخلية عند أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك ضمن الكيفيات المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ٧ غشت سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٢

مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩

يتضمن احداث سلك الملحقى الادارة البلدية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢١ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٢ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث سلك الملحقى الادارة البلدية يسير بموجب المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه والممارسين لمهامهم في الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يمارس تسيير سلك ملحقى الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها في احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٢ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز ترسيم ملحقى الادارة البلدية الموظفين ضمن الشروط المنصوص عليها في المادتين ٥ و ٨ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه ، عند انتهاء مدة التمرين بعد الاطلاع على تقرير الرئيس السلمى وبعد استطلاع رأى لجنة الترسيم التى يحدد تأليفها كما يلى :

- ممثل عن وزير الداخلية ،
- وال أو ممثله يعينه وزير الداخلية ،
- رئيس دائرة يعينه وزير الداخلية ،
- رئيس مجلس شعبي بلدي ،
- ملحق مرسوم للادارة البلدية ، تعيينه اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

## المادة ٤ - (١)

المادة ٥ - يعين مديرو المصالح الذين يشتغلون في البلديات التي يزيد عدد سكانها على ١٠٠.٠٠٠ نسمة من بين الملحقين الاداريين المرشحين المثبتين اربع سنوات من الاقدمية .

يعين الكتاب بالبلديات التي يتراوح عدد سكانها بين ٣٠.٠٠٠ و ٦٠.٠٠٠ نسمة من بين الملحقين الاداريين المرشحين المثبتين ثلاث سنوات من الاقدمية .

يعين رؤساء المكاتب الذين يشتغلون في البلديات التي يزيد عدد سكانها على ٤٠.٠٠٠ نسمة من بين الملحقين الاداريين المرشحين والمثبتين لستين من الاقدمية .

المادة ٦ (٢) - يتقاضى ملحقو الادارة البلدية الشاغلون لوظيفة مدير مصلحة المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه زيادة قدرها ٣٥ نقطة استدلالية .

يتقاضى ملحقو الادارة البلدية الشاغلون لوظيفة كاتب البلدية المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه زيادة قدرها ٢٥ نقطة استدلالية .

يتقاضى ملحقو الادارة البلدية الشاغلون لوظيفة رئيس المكتب المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه زيادة قدرها ٢٠ نقطة استدلالية .

المادة ٧ - يدرج - قصد التأسيس الاولى لسلك ملحقى الادارة البلدية - المرسمون في ١ يوليو سنة ١٩٦٢ ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٤ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه وذلك في الاسلاك التالية :

- مديرو المصالح الادارية المثبتون ٥ سنوات من الخدمة في هذه الرتبة بالبلديات التي يزيد عدد سكانها على ٨٠.٠٠٠ نسمة ،
- كتاب البلديات المشتغلون في البلديات التي يزيد عدد سكانها على ٤٠.٠٠٠ نسمة المثبتين ٥ سنوات من الاقدمية في هذه الرتبة ،
- رؤساء المكاتب المشتغلون في البلديات التي يبلغ عدد سكانها ٤٠.٠٠٠ نسمة الذين لهم ٨ سنوات من الاقدمية في هذه الرتبة .
- المحررون الرؤساء المثبتون ١٠ سنوات من الخدمة في هذه الرتبة .

المادة ٨ - ان الاعوان التابعين للاسلاك المبينة أعلاه والمتوفرة فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ١٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه ، يمكن اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، أن يدرجوا ضمن الشروط المنصوص عليها في هذه المادة .

المادة ٩ - ان الاعوان التابعين لسلك المحررين المثبتين ترسيمهم في هذا السلك في تاريخ اول يوليو سنة ١٩٦٢ أو بيدهم بروفي التعليم العام أو شهادة معترف بمعادلتها وثلاث سنوات من الاقدمية يجوز ادراجهم في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم اذا نجحوا في اختبارات امتحان مهني .

المادة ١٠ - ان الاعوان العاملين في البلديات في اول يوليو سنة ١٩٦٧ والحائزين على دبلوم البكالوريا للتعليم الثانوي أو شهادة معترف بمعادلتها يجوز ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، ادراجهم في هذا السلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

المادة ١١ - ان الاعوان المدرجين في هذا السلك والمشتغلين عند تاريخ نشر هذا المرسوم في احدى الوظائف المشار اليها في المادة ٤ أعلاه ،

(١) ملغاة بالمرسوم رقم ٨٢ - ١١٧ الجريدة الرسمية - العدد ١٣ في ١٩٨٢/٣/٣٠

(٢) معدلة بمرسوم ٧٢ - ٥٠ الجريدة الرسمية - العدد ٢٥ في ١٩٧٢/٣/٢٨



يجوز الاحتفاظ بهم في وظائفهم بدون اشتراط  
الاقدمية .

المادة ١٢ - تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

المادة ١٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٣

مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩

يتضمن احداث سلك لكتاب الادارة البلدية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة  
العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ

في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة  
١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين المعدل  
بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢  
صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة  
على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى - يحدد سلك لكتاب الادارة

البلدية يسير بموجب المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦

المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١  
يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه والممارسين  
لمهامهم فى الجماعات المحلية .

المادة ٢ - يمارس تسيير سلك كتاب  
الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها فى  
احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع  
الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
المشار اليه اعلاه .

المادة ٣ - يجوز ترسيم كتاب الادارة  
البلدية الموظفين ضمن الشروط المنصوص عليها  
فى المادتين ٤ و ٧ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦  
المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١  
يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه عند انتهاء مدة  
التعدين بعد الاطلاع على تقرير الرئيس السلى  
وبعد استطلاع رأى لجنة الترسيم التى يحدد  
تأليفها كما يلى :

- ممثل عن وزير الداخلية ،

- وال او ممثله يعينه وزير الداخلية ،

- رئيس دائرة يعينه وزير الداخلية ،

- رئيس مجلس شعبى بلدى يعينه وزير  
الداخلية ،

- كاتب مرسوم للادارة البلدية تعينه اللجنة

الوطنية المتساوية الاعضاء .

المادة ٤ (٢) -

المادة ٥ (٣) - يعين كتاب البلديات التى

يتراوح عدد سكانها بين ١٠ ، ٣٠.٠٠٠ ساكن  
من بين كتاب الادارة البلدية المرسمين المثبتين  
ثلاث سنوات من الاقدمية .

يعين كتاب البلديات التى يقل عدد سكانها

على ١٠.٠٠٠ ساكن ورؤساء المكاتب الذين  
يشغلون فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها  
بين ٢٠.٠٠٠ ، ٤٠.٠٠٠ ساكن من بين كتاب  
الادارة البلدية .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٩٨ فى ١١/١١/١٩٦٩

(٢) ملفاة بالمرسوم رقم ٨٢ - ١١٧ الجريدة الرسمية - العدد ١٣ فى ٣٠/٣/١٩٨٢

(٣) معدلة بمرسوم ٧٢ - ٥١ الجريدة الرسمية - العدد ٢٥ فى ٢٨/٣/١٩٧٢

**المادة ١٦ (١) -** ينتفع كتاب الادارة البلدية الممارسون لوظيفة نوعية لكاتب البلدية التي يتراوح عدد سكانها بين ١٠ ، ٣٠٠٠ ساكن بزيادة استدلالية قدرها ٢٠ نقطة .

كما ينتفع كتاب الادارة البلدية الممارسون لوظيفة نوعية لكاتب البلدية التي يقل عدد سكانها على ١٠٠٠٠ ساكن أو لرئيس مكتب في البلديات التي يتراوح عدد سكانها بين ٢٠٠٠٠ ، ٤٠٠٠٠ ساكن بزيادة استدلالية قدرها ١٥ نقطة .

**المادة ٧ -** يدرج قصد التأسيس الاولى لسلك كتاب الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه ، الاعوان المرسومون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ التابعون للاسلاك التالية :

- كاتب لبلدية يزيد عدد سكانها على ٢٠٠٠٠ نسمة ،

- رئيس مكتب البلديات التي يزيد عدد سكانها على ٢٠٠٠٠ نسمة ،  
- محرز ،

- نائب رئيس مكتب البلديات التي يزيد عدد سكانها على ٢٠٠٠٠ نسمة ،  
- أعوان رئيسيون .

**المادة ٨ -** ان الاعوان التابعين للاسلاك المبينة أعلاه والمتوفرة فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ١٤ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه يجوز ، اذا كانت طريقة عملهم مرضية ، ادراجهم ضمن الشروط المنصوص عليها في هذه المادة .

**المادة ٩ -** يجوز ادراج الاعوان التابعين لسلك المستكتبين أو الى سلك مساو المثبتين اما صفة الترسيم في هذا السلك في أول يوليو سنة ١٩٦٢ واما شهادة مدرسية للقسم الخامس من الثانويات والتكميليات وثلاث سنوات من الاقدمية في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم اذا نجحوا في اختبارات امتحان مهني .

**المادة ١٠ -** ان الاعوان العاملين في البلديات في أول يناير سنة ١٩٦٧ والحائزين على بروف في التعليم العام أو شهادة معترف بمعادلتها يجوز اذا كانت طريقة عملهم مرضية ادراجهم في هذا السلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٤ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ١١ -** يجوز للاعوان المدرجين في هذا السلك والممارسين عند تاريخ نشر هذا المرسوم لاحدى الوظائف المشار اليها في المادة الرابعة أعلاه أن يبقوا في وظائفهم دون اشتراط الاقدمية .

**المادة ١٢ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .



**مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٤**  
**مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩**  
**الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩**  
**يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب**  
**في الادارة البلدية(١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في  
٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧  
والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على اسلاك أعوان المكتب ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة  
على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الأولى -** يحدث سلك لاعوان المكتب  
فى الادارة البلدية يسير بموجب المرسوم رقم  
٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه  
والممارسين لمهامهم فى الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يمارس تسيير سلك أعوان  
المكتب فى الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص  
عليها فى احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٣ -** تجوز المشاركة فى مسابقة الدخول  
الى رتبة عون مكتب فى الادارة البلدية طبقا  
للمادة ٣ ب من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

١٩٦٨ المشار اليه أعلاه ، لاعوان المصلحة فى  
الادارة البلدية البالغين ٣٥ سنة من العمر على  
الاكثر والمثبتين ثلاث سنوات من الخدمات الفعلية  
فى سلكهم .

**المادة ٤ -** يجوز ترسيم أعوان المكتب فى  
الادارة البلدية الموظفين ضمن الشروط المنصوص  
عليها فى المادتين ٣ و ٥ من المرسوم رقم ٦٨ -  
٢١٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق  
٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ عند انتهاء مدة التمرين  
بعد الاطلاع على تقرير الرئيس السلمى وبعد  
استطلاع رأى لجنة الترسيم التى يحدد تأليفها  
كما يلى :

- ممثل وزارة الداخلية ،  
- وال أو ممثله يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس دائرة يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبى بلدى يعينه وزير  
الداخلية ،

- عون مكتب فى الادارة البلدية مرسوم ،  
تعينه اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٥ -** يجوز قصد التأسيس الاولى لسلك  
أعوان مكتب الادارة البلدية ادراج أعوان مكتب  
البلديات المرسمين فى ١ يوليو سنة ١٩٦٢  
ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ١١ من  
المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول  
عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار  
اليه أعلاه .

**المادة ٦ -** ان أعوان المكتب التابعين الى سلك  
أعوان مكتب البلديات المتوفرة فيهم الشروط  
المنصوص عليها فى المادة ١٢ من المرسوم رقم  
٦٨ - ٢١٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يمكن اذا كانت ،  
طريقة خدمتهم مرضية ، ادراجهم ضمن الشروط  
المنصوص عليها فى هذه المادة .

**المادة ٧ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

**المادة ٨ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٤ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

**مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٥**  
**مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩**  
**الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩**  
**يتضمن احداث سلك لاعوان الادارة البلدية(١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في  
٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧  
والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين  
الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان  
الاداريين والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ  
في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة  
على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** يحدث سلك لاعوان الادارة  
البلدية الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، والقائمين بمهامهم في  
الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى التسيير الخاص بأعوان  
الادارة البلدية ضمن الشروط المقررة في احكام  
المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول  
عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور  
اعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز لاعوان المكتب في الادارة  
البلدية البالغين من العمر اقل من ٤٠ سنة والمثبتين

لاقدمية ٥ سنوات من الخدمات الفعلية ، أن  
يشتروا في المسابقة التي تؤهلهم لاحتراز رتبة  
عون الادارة البلدية ، على أساس المقطع ب للفقرة  
٢ من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٤ -** يمكن أن يرسم أعوان الادارة  
البلدية الذين جرى توظيفهم ضمن الشروط  
المذكورة في المادتين ٣ و ٥ من المرسوم رقم  
٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧  
الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه ،  
عقب مدة التمرين وبناء على تقرير الرئيس السلمي  
وبعد أخذ رأى لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها  
على الوجه التالى :

- ممثل وزير الداخلية ،  
- وال أو مثله معين من قبل وزير  
الداخلية ،  
- رئيس دائرة معين من قبل وزير  
الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبى بلدى معين من قبل  
وزير الداخلية ،  
- عون مرسوم في الادارة البلدية يعين من  
قبل اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٥ -** يدرج في سلك أعوان الادارة  
البلدية ، وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك ،  
وضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١١ من  
المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى  
عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور  
اعلاه ، الاعوان المرسمون القائمون بوظائفهم لغاية  
اول يوليو سنة ١٩٦٢ والتابعون للسلكين  
التاليين :

- سلك المستكتبين ،  
- سلك أعوان التحقيق .

**المادة ٦ -** ان الاعوان التابعين للسلكين  
المذكورين اعلاه ، والمستكملين للشروط المنصوص  
عليها في المادة ١٢ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧  
المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١  
يوليو سنة ١٩٦٧ يمكن أن يدرجوا في السلك  
ضمن الشروط المنصوص عليها في هذه المادة ،



وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

**المادة ٧ -** يمكن أن يدرج في السلك المؤسس بهذا المرسوم ، الاعوان التابعون لسلك أعوان المكتب الذين يشبتون احرازهم صفة الترسيم لغاية أول يوليو سنة ١٩٦٢ أو شهادة الدروس الابتدائية أو شهادة مقبولة المعادلة وأقدمية ٣ سنوات ، وذلك بعد أن يجتازوا بنجاح اختبارات الامتحان المهني .

**المادة ٨ -** يمكن أن يدرج في هذا السلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٢ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور أعلاه ، الاعوان القائمون بوظائفهم في البلدية لغاية أول يناير سنة ١٩٦٧ والمثبتون احرازهم لشهادة دراسية للقسم الخامس من الثانوى أو التكميلي ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

**المادة ٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٦

مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩

يتضمن احداث سلك للمختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة في الادارة البلدية<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧

والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث سلك المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة في الادارة البلدية يسير بموجب المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه والممارسين لمهامهم في الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يمارس تسيير سلك المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة في الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها في احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز ترسيم المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة في الادارة البلدية الموظفين ضمن الشروط المنصوص عليها في المادتين ٣ و ٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه ، عند انتهاء مدة التمرين بعد الاطلاع على تقرير الرئيس السلمي وبعد استطلاع رأى لجنة الترسيم التى يحدد تأليفها كما يلى :

- ممثل عن وزير الداخلية ،  
- وال أو مثله يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس دائرة يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبى بلدى يعينه وزير الداخلية ،  
- مختزل ضارب على الآلة الكاتبة في الادارة

البلدية مرسوم تعيينه اللجنة الوطنية المتساوية  
الاعضاء .

**المادة ٤ -** يجوز قصد التأسيس الاولى  
لمملك المختزلين الضاربين على الآلة الكتابة في  
الادارة البلدية ادراج المختزلين الضاربين على  
الآلة الكتابة العاملين في ١ يناير سنة ١٩٦٧ في  
البلديات ضمن الشروط المنصوص عليها في  
الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا  
المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٧  
مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩  
يتضمن احداث سلك للاعوان الراقنين  
في الادارة البلدية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
العمومية .

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في  
٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧  
والمتضمن القانون البلدى .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٩ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين  
الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الاعوان  
الراقنين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٤

المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة  
على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث سلك للاعوان الراقنين  
في الادارة البلدية يسير بموجب المرسوم رقم  
٦٧ - ١٣٩ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧  
الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه  
والمارسين لمهامهم في الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يمارس تسيير سلك الاعوان  
الراقنين في الادارة البلدية ضمن الشروط  
المنصوص عليها في احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤  
المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠  
مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز ترسيم الاعوان الراقنين  
في الادارة البلدية الموظفين ضمن الشروط  
المنصوص عليها في المادتين ٣ و ٥ من المرسوم  
رقم ٦٧ - ١٣٩ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام  
١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه  
أعلاه عند انتهاء مدة التمرين بعد الاطلاع على تقرير  
الرئيس السلمي وبعد استطلاع رأى لجنة الترسيم  
التي يحدد تأليفها كما يلي :

- ممثل عن وزير الداخلية ،  
- وال أو ممثله يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس دائرة يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبى بلدى يعينه وزير  
الداخلية ،

- عون راقن من الادارة البلدية مرسوم تعيينه  
اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٤ -** يدرج قصد الانشاء الاولى لسلك  
الاعوان الراقنين في الادارة البلدية الاعوان  
الراقنون والثاقبون المصححون الممارسون لمهامهم  
في أول يناير سنة ١٩٦٧ في البلديات ضمن  
الشروط المنصوص عليها في الباب الخامس من



المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٩ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار إليه أعلاه .

**المادة ٥ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

**مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٨**  
**مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩**  
**الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩**  
**يتضمن احداث سلك للعمال المهنيين**  
**في الادارة البلدية (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على العاملين المهنيين والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٥ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** تحدث الاسلاك المذكورة بعده :

- سلك العمال المهنيين من الصنف الاول ،  
- سلك العمال المهنيين من الصنف الثانى ،  
- سلك العمال المهنيين من الصنف الثالث ،

يخضع هؤلاء العمال الممارسون لمهامهم فى الجماعات المحلية لاحكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٢ -** يجرى تسيير سلك العمال المهنيين فى الادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها فى احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور أعلاه .

**المادة ٣ -** يمكن ان يرسم العمال المهنيون فى الادارة البلدية الذين جرى استخدامهم ضمن الشروط المذكورة فى المادتين ٧ و ٨ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور أعلاه ، وذلك فى أعقاب مدة التمرين وبلاستناد لتقرير الرئيس السلمى وبعد أخذ رأى لجنة الترسييم التى يحدد تشكيلها على الوجه التالى :

- ممثل وزير الداخلية ،

- وال أو ممثله معين من قبل وزير الداخلية ،

- رئيس دائرة معين من قبل وزير الداخلية ،

- رئيس مجلس شعبى بلدى معين من قبل وزير الداخلية ،

- عامل مهنى مرسم فى الادارة البلدية يعين من قبل اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٤ -** يدرج فى أسلاك العمال المهنيين للادارة البلدية وبقصد التأسيس الاولى لهذه الاسلاك وضمن الشروط المذكورة فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٠ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور أعلاه ، العمال المهنيون القائمون بأعمالهم فى البلديات لغاية اول يناير سنة ١٩٦٧ ، مع مراعاة الاصناف التابعين لها .

**المادة ٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

**مرسوم رقم ٦٩ - ١٧٩**

**مؤرخ فى ٤ رمضان عام ١٣٨٩**

**الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩**

**يتضمن احداث سلك لسائقى السيارات من الصنف الاول فى الادارة البلدية(١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ فى ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤١ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سائقى السيارات من الصنف الاول والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٦ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** يحدث سلك لسائقى السيارات من الصنف الاول فى الادارة البلدية ، الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٤١ المؤرخ فى

٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، والقائمين بأعمالهم فى الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى تسيير سلك سائقى السيارات من الصنف الاول للادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها فى احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور اعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز أن يرسم سائقوا السيارات من الصنف الاول للادارة البلدية ، الذين جرى استخدامهم ضمن الشروط المذكورة فى المادتين ٤ و ٦ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤١ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، فى أعقاب مدة التمرين وبلاستناد لتقرير الرئيس السلمى وبعد أخذ رأى لجنة الترسييم التى يحدد تشكيلها على الوجه التالى :

- ممثل وزير الداخلية ،

- وال أو ممثله معين من قبل وزير الداخلية ،

- رئيس دائرة معين من قبل وزير الداخلية ،

- رئيس مجلس شعبى بلدى معين من قبل وزير الداخلية ،

- سائق سيارة مرسوم من الصنف الاول فى الادارة البلدية ، يعين من قبل اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٤ -** يدرج فى سلك سائقى السيارات من الصنف الاول للادارة البلدية ، ويقصد التأسيس الاولى لهذا السلك ، سائقوا السيارات العاملون فى البلديات لغاية اول يناير سنة ١٩٦٧ والحائزون بهذا التاريخ على شهادة السياقة لجميع الاصناف وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤١ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه .

**المادة ٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .



**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

مرسوم رقم ٦٩ - ١٨٠

مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

يتضمن احداث سلك لسائقى السيارات من الصنف الثانى فى الادارة البلدية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في

٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٢ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سائقى السيارات من الصنف الثانى والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٧ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ

في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدث سلك لسائقى

السيارات من الصنف الثانى فى الادارة البلدية ،

الحاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٤٢ المؤرخ في

٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة

١٩٦٧ المذكور اعلاه ، والقائمين بأعمالهم فى الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى تسيير سسلك سائقى

السيارات من الصنف الثانى للادارة البلدية ضمن الشروط المنصوص عليها فى احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور اعلاه .

**المادة ٣ -** يجوز أن يرسم سائقو السيارات

من الصنف الثانى للادارة البلدية ، الذين جرى استخدامهم ضمن الشروط المذكورة فى المادتين ٣ و ٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٢ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، فى أعقاب مسدة التمرين وبلاستناد لتقرير الرئيس السلمى وبعد أخذ رأى لجنة الترسييم التى يحدد تشكيلها على الوجه التالى :

- ممثل وزير الداخلية ،

- وال أو ممثله معين من قبل وزير الداخلية

- رئيس دائرة معين من قبل وزير الداخلية

- رئيس مجلس شعبى بلدى معين من قبل

وزير الداخلية ،

- سائق سيارة مرسوم من الصنف الثانى

فى الادارة البلدية ، يعين من قبل اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٤ -** يدرج فى سلك سائقى السيارات

من الصنف الثانى للادارة البلدية ، وبقصد التأسيس الاول لهذا السلك ، سائقو السيارات العاملون فى البلديات لغاية أول يناير سنة ١٩٦٧ والحائزون بهذا التاريخ على شهادة السياقة « السياحية » وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها فى الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٢ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه .

**المادة ٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا

المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

**مرسوم رقم ٦٩ - ١٨١**  
**مؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩**  
**الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩**  
**يتضمن احداث سلك لاعوان المصالح**  
**في الادارة البلدية (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

— بناء على تقرير وزير الداخلية ،

— وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدي ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المطبقة على اسلاك اعوان المصالح والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخصوصية المطبقة على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث سلك لاعوان المصلحة في الادارة البلدية يخضع للمرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، والقائمين بمهامهم في الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى التسيير الخاص باعوان المصالح في الادارة البلدية ضمن الشروط المقررة في احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور اعلاه .

**المادة ٣ -** يمكن أن يرسم اعوان المصلحة في الادارة البلدية الذين جرى توظيفهم ضمن الشروط المذكورة في المادتين ٥ و ٦ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، بناء على تقرير الرئيس السلمي وبعد أخذ رأى لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها على الوجه التالي :

— ممثل وزير الداخلية ،

— وال أو ممثله معين من قبل وزير الداخلية ،

— رئيس دائرة معين من قبل وزير الداخلية ،

— رئيس مجلس شعبي بلدي معين من قبل وزير الداخلية ،

— عون مصلحة مرسوم في الادارة البلدية يعين من قبل اللجنة الوطنية المتساوية الاعضاء .

**المادة ٤ -** يدرج في سلك اعوان المصالح في الادارة البلدية وبقصد التأسيس الاولى له ، وضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المذكور اعلاه ، الاعوان القائمون بوظائفهم في البلديات لغاية اول يناير سنة ١٩٦٧ والتابعون للاسلاك التالية :

— سلك اعوان المصالح ،

— سلك المستخدمين ،

— سلك العمال المهنيين من الصنف الرابع ،

**المادة ٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .



مرسوم رقم ٦٩ - ١٨٤

مؤرخ في ١٤ رمضان عام ١٣٨٩

الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩

يتضمن تحديد شروط الحساب

وتخصيص التعويضات الممنوحة

لأعضاء المجالس الشعبية للولايات<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة

العمومية ولا سيما المادة ٣٩ - ٥ ب منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٢٨ المتضمن

قانون الولاية ولا سيما المادة ٤٠ منه ،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى<sup>(٢)</sup> - تحدد تعويضات الاقامة

والتنقل الممنوحة لأعضاء المجالس الشعبية للولايات

بالاستناد الى التعويضات الممنوحة للموظفين

المرتبين في المجموعة الاولى .

المادة ٢ - يتقاضى أعضاء المجالس الشعبية

للولايات تعويض اقامة بمناسبة الدورات العادية

وغير العادية للمجلس الشعبي للولاية .

يحدد هذا التعويض حسب الكيفيات

المنصوص عليها في المادة الاولى أعلاه ، وتؤدي

بتمامها لكل المندوبين الحاضرين في الدورات بدون

حساب عدد أيام الحضور الفعلي .

المادة ٣ - يتقاضى أعضاء المجالس الشعبية

للولايات تعويض اقامة عندما يشاركون خارج

الدورات المنصوص عليها في المادة ٢ أعلاه ، في

جلسات اللجان القانونية الدائمة أو المؤقتة التي

ينتمون اليها .

ولا يتعدى مبلغ هذا التعويض في أي حال

من الاحوال ٢٠٠ دج في كل شهر .

المادة ٤ - يمكن أن يتقاضى أعضاء المجالس

الشعبية للولايات تعويض التنقل اذا كانت

مشاركتهم في اجتماعات المجلس الشعبي للولاية  
أو في جلسات اللجان الدائمة أو المؤقتة ترغمهم  
على الانتقال أكثر من ٥ كيلومترات من مكان  
اقامتهم .يتم تسديد نفقات النقل عن طريق الجو أو  
عن طريق السكك الحديدية في نطاق التعويضات  
المطبقة من طرف شركات النقل .واذا وقع التنقل بواسطة سيارة شخصية ،  
فإن تسديد النفقات يتم على أساس التعويض  
الكيلومتري الممنوح للموظفين المرتبين في  
( المجموعة الاولى ) .المادة ٥ - يمكن أن يتقاضى كل عضو من  
أعضاء المجلس ، ضمن الشروط المنصوص عليها  
في المادتين ١ و ٤ أعلاه تعويض الاقامة والتنقل  
عندما يكلف خصوصا من طرف المجلس بمهمة  
بمناسبة ممارسة نيابته .المادة ٦ - ان تعويضات الاقامة والتنقل  
المنصوص عليها في هذا المرسوم تعتبر نفقات  
الزامية توضع على عبء الولاية .المادة ٧ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .وحرر بالجزائر في ١٤ رمضان عام ١٣٨٩  
الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ .

مرسوم رقم ٧٠ - ٢٢

مؤرخ في ١٥ ذي القعدة عام ١٣٨٩

الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠

يتضمن احداث سلك لمهندسي البوالة

بالادارة البلدية<sup>(٣)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة

العمومية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٠٠ في ١٩٦٩/١١/٢٨

(٢) مصححة بالاستدراك المنشور في الجريدة الرسمية - العدد ٢٤ في ١٩٧٠/٤/١٤

(٣) الجريدة الرسمية - العدد ٩ في ١٩٧٠/١/٢٧

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ فى ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق باحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسى الدولة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدد سلك لمهندسى الدولة بالادارة البلدية يخضع لاحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه ويقومون بمهامهم فى الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى تسيير مهندسى الدولة للادارة البلدية ضمن الشروط المحددة باحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه .

### المادة ٣ -

**المادة ٤ -** يكلف مدير المصالح التقنية بادارة مجموع مصالح الطرق والتطهير والتنظيف والبنائيات والمساحات الخضراء وبالمصالح الصناعية ان وجدت .

ويكلف المهندس الرئيسى بتنسيق النشاط وبالقيام بمراقبة المصلحة او مجموع المصالح التى تسند اليه ادارتها .

**المادة ٥ -** يعين مهندسو الدولة بالادارة البلدية بالطرق التالية :

١ - عن طريق المسابقة بالشهادات من بين المترشحين الذين لا تتجاوز اعمارهم ٣٥ سنة فى اول يناير من سنة المسابقة والحائزين لشهادة مدرسة المهندسين بالحراش « النظام الجديد » او شهادة معترف بمعادلتها .

٢ - عن طريق المسابقات المهنية المخصصة لمهندسى التطبيق بالادارة البلدية المرشحين والذين لا تتجاوز اعمارهم ٤٠ سنة فى اول يناير من سنة المسابقة والذين اتموا بهذا التاريخ ٨ سنوات من الخدمات الفعلية بهذه الصفة . ولا يمكن لاي كان ان يشارك فى هذه المسابقة اكثر من ثلاث مرات .

**المادة ٦ -** يعين للوظيفة النوعية لمدير المصالح التقنية مهندسو الدولة بالادارة البلدية المرسمون والذين قضوا ٦ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

ويعين للوظيفة النوعية لمهندس رئيسى مهندسو الدولة بالادارة البلدية المرسمون الذين قضوا ٤ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٧ -** تطبيقا لاحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه تتألف لجنة ترسيم مهندسى الدولة بالادارة البلدية من الاعضاء التاليين :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية او نائبه ، رئيسا ،  
- وال يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس بلدى شعبى يعينه وزير الداخلية ،

- مهندس دولة من الادارة البلدية مرسم تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٨ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمدير المصالح التقنية ب ٦٠ نقطة استدلالية .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمهندس رئيسى ب ٥٠ نقطة استدلالية .

**المادة ٩ -** يخضع التعيين للوظيفة النوعية



لمدير المصالح التقنية بصفة انتقالية والى تاريخ أول يناير سنة ١٩٧٤ للشروط التالية :

- سنتين من الاقدمية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٠ ،

- ٤ سنوات من الاقدمية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ .

**المادة ١٠ -** يخضع التعيين للوظيفة النوعية لمهندس رئيسي بصفة انتقالية والى تاريخ أول يناير سنة ١٩٧٤ للشروط التالية :

- سنتين من الاقدمية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٠ ،

- ٣ سنوات من الاقدمية الى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ .

**المادة ١١ -** طبقا لاحكام المادة ١١ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه تحدد شروط الادراج والترسيم فى السلك المحدث بهذا المرسوم من قبل لجنة تتألف من الاعضاء التاليين :

١ - المدير العام للوظيفة العمومية أو ممثله، رئيسا

٢ - ممثل عن وزارة الدولة المكلفة بالمالية والتخطيط مديرية الميزانية والرقابة ،

٣ - ممثل عن وزارة التربية الوطنية - مديرية التعليم العالى ،

٤ - ممثل عن كل وزارة تقنية بها سلك مهندسين .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ .

**مرسوم رقم ٧٠ - ٢٣**  
**مؤرخ فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩**  
**الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠**  
**يتضمن احداث سلك لمهندسى التطبيق**  
**بالادارة البلدية(١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- وبناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ فى ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق باحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسى التطبيق ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** يحدث سلك لمهندسى التطبيق بالادارة البلدية تشملههم احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه ويقومون بمهامهم فى الجماعات المحلية .

**المادة ٢ -** يجرى تسيير مهندسى التطبيق بالادارة البلدية ضمن الشروط المحددة باحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٣ -** يعين مهندسو التطبيق بالادارة البلدية على الوجه التالى :

١ - بطريقة المسابقة بالشهادات من بين المترشحين الذين لا تتجاوز أعمارهم ٣٥ سنة في أول يناير من سنة المسابقة والحائزين لشهادة مهندس تطبيق .

٢ - بطريقة المسابقات المهنية المخصصة لتقنيي الإدارة البلدية المرشحين والذين لا تتجاوز أعمارهم ٤٠ سنة في أول يناير من سنة المسابقة والذين أتموا بهذا التاريخ سبع سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة . ولا يمكن لأى كان أن يشارك في هذه المسابقة أكثر من ثلاث مرات .

المادة ٤ - طبقا لاحكام المادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه تتألف لجنة الترسييم لمهندسى التطبيقبالادارة البلدية من الاعضاء التاليين :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية أو ممثله ، رئيسا ،

- وال يعينه وزير الداخلية ،

- رئيس مجلس بلدى شعبى يعينه وزير الداخلية ،

- مهندس تطبيق بالادارة البلدية تعينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

المادة ٥ - طبقا لاحكام المادة ١٢ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه تحدد شروط الادراج والترسييم فى السلك المحدث بهذا المرسوم من قبل لجنة تتألف من الاعضاء التاليين :

١ - المدير العام للتوظيف العمومية أو ممثله، رئيسا ،

٢ - ممثل عن وزارة الدولة المكلفة بالمالية والتخطيط - مديرية الميزانية والمراقبة ،

٣ - ممثل عن وزارة التربية الوطنية - مديرية التعليم العالى ،

٤ - ممثل عن كل وزارة تقنية بها سلك مهندسين .

المادة ٦ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ .

مرسوم رقم ٧٠ - ٢٤  
مؤرخ فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩  
الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠  
يتعلق بالقانون الاساسى الخاص للتقنيين  
بالادارة البلدية(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ فى ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يكلف تقنيو الادارة البلدية تحت سلطة المهندسين بالمشاركة فى تحرير مشاريع الاشغال الجديدة أو الصيانة وبتسيير الاشغال فى أماكن العمل .

ويمكن تكليفهم ، فى بعض الاحيان ، بمهام اطارات للمستخدمين أو بتسيير مصلحة أو جزء من مصلحة ليس لها أهمية تستدعى حضور مهندس .

ويكلفون بالقيام فى المخابر بالاعمال اللازمة لانجاز التحليلات الطبية أو الكيميائية أو الجرثومية .



**المادة ٢ -** يجرى تسيير التقنيين بالإدارة البلدية ضمن الشروط المحددة بأحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار إليه أعلاه .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٣ -** يعين التقنيون بالإدارة البلدية على الوجه التالي :

١ - بطريقة الامتحانات في حدود ٦٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين المترشحين الذين لا تتجاوز أعمارهم ٣٠ سنة في أول يناير من سنة المسابقة والحائزين لشهادة البكالوريا العلمية « عصرية - تقنية - رياضيات اعدادية - علوم تجريبية » أو لشهادة تعادلها والذين نجحوا في اختبار المسابقة .

٢ - وفي حدود ٣٠٪ من الوظائف الشاغرة بطريقة الامتحانات المهنية المفتوحة للاعوان التقنيين المختصين بالإدارة البلدية المرشحين الذين لا تتجاوز أعمارهم ٤٠ سنة في تاريخ أول يناير من سنة الامتحان والذين أتموا بهذا التاريخ خمس سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٣ - وبالاختيار في حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين الاعوان التقنيين الاختصاصيين بالإدارة البلدية الذين لا تقل أعمارهم عن ٤٠ سنة والمثبتين ل ١٥ سنة من الاقدمية بصفة مرشحين في مرتبتهم .

**المادة ٤ -** تحدد كيفية تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية - المنصوص عليها في المادة السابقة - بقرار مشترك من الوزير المكلف بالتوظيف العمومية ووزير الداخلية .

ينشر وزير الداخلية قوائم المترشحين المسموح لهم بدخول المسابقة وكذا قائمة المترشحين الذين أدوا الامتحانات بنجاح .

**المادة ٥ -** يخصص المترشحون الناجحون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار إليه أعلاه ، ويعينون بصفة متمرنين من قبل السلطة المختصة بذلك .

وتحدد مدة تمرينهم بسنتين إذا وظفوا بموجب الفقرة الاولى من المادة ٣ أعلاه وبسنة إذا وظفوا بموجب الفقرة الثانية من نفس المادة .

**المادة ٦ -** يمكن ترسيم الاعوان المذكورين أعلاه بعد مدة التمرين إذا شملتهم قائمة القبول بالتوظيف المحددة بناء على تقرير الرئيس السلمي وضمن الشروط المذكورة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من قبل لجنة ترسيم تتكون من الاعضاء التاليين :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية أو مثله ، رئيسا ،  
- وال يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبي بلدى يعينه وزير الداخلية ،  
- تقنى من الادارة البلدية مرسم تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المترشحون الذين وافقت لجنة الترسيم عليهم بالدرجة الاولى من السلم المذكور في المادة ٨ أدناه من قبل السلطة المختصة بذلك مع مراعاة المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وللسلطة المذكورة اذا لم يتم الترسيم ، وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمدد مدة تمرين المعنى لمدة سنة أخرى أو تعفيه من الخدمة مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تعلن في النشرة الدورية لوزارة الداخلية مقررات تعيين التقنيين التابعين للإدارة البلدية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك التقنيين بالإدارة البلدية في السلم الحادى عشر المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن

انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

#### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى للتقنيين بالادارة البلدية الذين يمكن الحاقهم أو احالتهم على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك في كل جماعة محلية .

**المادة ١٠ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١١ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ .

#### مرسوم رقم ٧٠ - ٢٥

مؤرخ في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩

الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠

يتعلق بالقانون الاساسى الخاص لمفتشى  
الوقاية الصحية بالادارة البلدية(٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في

٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلى :

#### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مفتشو الوقاية الصحية

بالادارة البلدية بالامور التالية :

- أما بالتحقيقات والمراقبات التى يتطلبها تطبيق النصوص المتعلقة بالحماية العامة للصحة العمومية ، تحت سلطة مدير مكتب المحافظة على الصحة ،

- واما تحت سلطة مسؤول مختص بمراقبة اللحوم والمواد الغذائية الاخرى .

**المادة ٢ -** يجرى تسير مفتشى الوقاية الصحية بالادارة البلدية ضمن الشروط المحددة بأحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه .

#### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٣ -** يعين مفتشو الوقاية الصحية بالادارة البلدية بطريقة المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين الحائزين لشهادة الاهلية للتعليم العام والذين لا تتجاوز أعمارهم ٣٠ عاما بتاريخ أول يناير من سنة المسابقة .

**المادة ٤ -** تحدد كيفية تنظيم المسابقات - المنصوص عليها فى المادة السابقة - بقصر مشترك من الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الداخلية .

ينشر وزير الداخلية قائمات المترشحين المسموح لهم بدخول المسابقة وكذا قائمات المترشحين الذين أدوا الامتحانات بنجاح .

**المادة ٥ -** يخصص المترشحون الناجحون ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ١٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه ويعينون بصفة متمرنين من قبل السلطة المختصة بذلك .

وتحدد مدة تمرينهم بسنة واحدة .

**المادة ٦ -** يمكن ترسيم الاعوان المذكورين أعلاه بعد مدة من التمرين اذا شملتهم قائمة القبول فى الوظيفة المحددة بناء على تقرير الرئيس السلسي وضمن الشروط المذكورة فى المادة ٢٩



من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من قبل لجنة ترسيم تتكون من الاعضاء التاليين :  
- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية أو ممثله ، رئيسا ،  
- وال يعينه وزير الداخلية ،  
- رئيس مجلس شعبي بلدى يعينه وزير الداخلية ،

- مفتش للوقاية الصحية بالادارة البلدية تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المترشحون الذين وافقت لجنة الترسيم عليهم بالدرجة الاولى من السلم المذكور في المادة ٨ أدناه من قبل السلطة المختصة بذلك مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وللسلطة المذكورة اذا لم يتم الترسيم ، وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمدد مدة تمرين المعنى لمدة سنة سنة أخرى أو تعفيه من الخدمة مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٧ - تعلن في النشرة الدورية لوزارة الداخلية مقررات تعيين مفتشى الوقاية الصحية بالادارة البلدية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ٨ - يدرج سلك مفتشى الوقاية الصحية بالادارة البلدية فى السلم السادس المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ٩ - تحدد النسبة القصوى لمفتشى الوقاية الصحية بالادارة البلدية الذين يمكن احاقهم أو احالتهم على الاستيداع بـ ٢٠٪ من

الوظائف التابعة لميزانية السلك فى كل جماعة محلية .

المادة ١٠ - يؤدى مفتشو الوقاية الصحية بالادارة البلدية اليمين .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

المادة ١١ - يدرج فى السلك المحدث بهذا المرسوم بقصد تأسيسه الاولى الاعوان التابعون لسلك مفتشى الوقاية الصحية بمصلحة حفظ الصبغة وبسلك المفتشين المخصصين لمراقبة الوقاية الصحية ولسلك مفتشى الصحة النباتية .

المادة ١٢ - يدرج فى السلك المحدث بهذا المرسوم الاعوان المعينون فى المادة السابقة والمرسمون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٢ بعد اعادة ترتيبهم على أساس المدة الوسطى لترقيتهم فى قانونهم الاساسى السابق لتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ وذلك طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٣ - يرسم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ الاعوان المذكورون فى المادة ١١ أعلاه والحاصل توظيفهم طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ فى ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ فى ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ وذلك اذا كانوا حائزين للشهادة الابتدائية أو لشهادة تعادلها ووظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية فى سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج فيه من كان منهم موظفا بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ بصفة متمرن ، ويجرى ترسيمه حين تبلغ مدة خدمته الفعلية سنة .

المادة ١٤ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ .

## مرسوم رقم ٧٠ - ٢٦

مؤرخ في ١٥ ذي القعدة عام ١٣٨٩

الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠

يتعلق بالقانون الاساسي الخاص

للاعوان التقنيين بالادارة البلدية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة

العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في

٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧

والمتضمن القانون البلدي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على

الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

## احكام عامة

المادة الاولى - يكلف الاعوان التقنيون

بالادارة البلدية تحت سلطة الاعوان التقنيين

المتخصصين التابعين للادارة البلدية بتنفيذ الاشغال

المطلوب انجازها من البلدية ويشاركون في صيانة

جميع المنشآت التابعة للبلدية .

ويمكن تكليفهم باشغال الرسم والتصميمات

والمخططات .

ويمكن تكليفهم في المخابر بمساعدة التقنيين

والاعوان التقنيين المختصين التابعين للادارة البلدية

في المهمات المادية والتحضيرات العادية التي

يتطلبها انجاز التحليلات .

المادة ٢ - يجرى تسيير الاعوان التقنيين

بالادارة البلدية ضمن الشروط المحددة باحكام

المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول

عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار

اليه اعلاه .

## الفصل الثاني

## التوظيف

المادة ٣ - يعين الاعوان التقنيون بالادارة

البلدية على الوجه التالي :

١ - بطريقة المسابقة بالامتحانات في حدود

٦٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين المترشحين

الذين لا تتجاوز أعمارهم ٣٠ سنة في أول يناير

من سنة المسابقة والحائزين لشهادة الاهلية للتعليم

العام أو شهادة تعادلها .

٢ - وفي حدود ٣٠٪ من الوظائف الشاغرة

بطريقة الامتحانات المهنية المفتوحة للعمال المهنيين

من الدرجة الاولى بالادارة البلدية الذين أتموا ست

سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، وللعمال

المهنيين من الدرجة الثانية بالادارة البلدية الذين

أتموا ثمان سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة،

والذين لا تتجاوز أعمارهم ٤٠ سنة في أول يناير

من سنة الامتحان .

٣ - وبالاختيار في حدود ١٠٪ من الوظائف

الشاغرة من بين العمال المهنيين من الصنف الاول

بالادارة البلدية الذين لا تقل أعمارهم عن ٤٠ سنة

والمثبتين لـ ١٥ سنة من الاقدمية بصفة مرسمين

في درجتهم .

المادة ٤ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقات

والامتحانات المهنية - المنصوص عليها في المادة

السابقة - بقرار مشترك من الوزير المكلف

بالوظيفة العمومية ووزير الداخلية .

ينشر وزير الداخلية قوائم المترشحين

المسموح لهم بدخول المسابقة وكذا قوائم

المترشحين الذين أدوا الامتحانات بنجاح .

المادة ٥ - يخصص المترشحون الناجحون

ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ من

المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول

عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار

اليه اعلاه ويعينون بصفة متمرنين من قبل السلطة

المختصة بذلك .



وتحدد مدة تمرينهم بسنة واحدة .

**المادة ٦ -** يمكن ترسيم الاعوان المذكورين اعلاه بعد مدة التمرين اذا شملتهم قائمة القبول في الوظيفة المحددة بناء على تقرير الرئيس السلمي وضمن الشروط المذكورة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من قبل لجنة ترسيم تتكون من الاعضاء التاليين :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية او ممثله ، رئيسا ،

- وال يعينه وزير الداخلية ،

- رئيس مجلس بلدى يعينه وزير الداخلية،

- عون تقنى من الادارة البلدية مرسوم تعيينه

اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المترشحون الذين وافقت لجنة

الترسيم عليهم في الدرجة الاولى من السلم المذكور

في المادة ٨ ادناه من قبل السلطة المختصة بذلك

مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ -

١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢

يونيو سنة ١٩٦٦ .

وللسلطة المذكورة اذا لم يتم الترسيم ، وبعد

استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك،

اما ان تمدد مدة تمرين المعنى لمدة سنة اخرى او

تعفيه من الخدمة مع مراعاة احكام المادة ٧ من

المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام

١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تعلن في النشرة الدورية لوزارة

الداخلية مقررات تعيين الاعوان التقنيين بالادارة

البلدية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك الاعوان التقنيين

بالادارة البلدية في السلم السادس المنصوص

عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢

صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

والمتمضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك

الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى للاعوان

التقنيين بالادارة البلدية الذي يمكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك في كل جماعة محلية .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج في سلك الاعوان التقنيين،

وبقصد تأسيسه الاولى ، الاعوان العاملون

بالبلديات في اول يونيو سنة ١٩٦٧ والتابعون

لسلك الرسامين والمسيرين للاشغال والمشرفين

الرئيسيين .

**المادة ١١ -** يدرج في السلك المحدث بهذا

المرسوم الاعوان المعيتون في المادة السابقة

والمرسومون قبل اول يوليو سنة ١٩٦٢ بعد اعادة

ترتيبهم في رتبهم القديمة على اساس المدة

الوسطى لترقيتهم في قانونهم الاساسى السابق

لتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ وذلك طبقا للمادة

٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر

عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٢ -** يرسم في اول يناير سنة ١٩٦٧

الاعوان المذكورون في المادة ١٠ اعلاه والحاصل

توظيفهم طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ

في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ والمرسوم رقم ٦٢ -

٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ وذلك

اذا كانوا حائزين للشهادة الابتدائية على الاقل

ووظفوا قبل اول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويحتفظون

باقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين

تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦

مخفضة بسنتين وتحسب هذه الاقدمية للترقية

في السلم الجديد للدرجة بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج فيه من كان منهم موظفا بعد اول

يناير سنة ١٩٦٦ بصفة متمرن ويجرى ترسيمه حين

تبلغ مدة خدمته الفعلية سنتين .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة

لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية

الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩

الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ .

مرسوم رقم ٧٠ - ٢٩

مؤرخ في ٣٠ ذي القعدة عام ١٣٨٩

الموافق ٦ فبراير سنة ١٩٧٠

يتعلق بالقانون الاساسي الخاص للاعوان التقنيين المختصين بالادارة البلدية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في

١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في

٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ والمحدد لاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

يرسم ما يلي :

الفصل الاول

احكام عامة

المادة الاولى - يكلف الاعوان التقنيون

المختصون بالادارة البلدية تحت سلطة التقنيين بالادارة البلدية بالاشراف على انجاز الاشغال الجديدة واشغال الصيانة .

ويمكن تكليفهم بتسيير مجموعة من الاعوان

التقنيين والعمال بالورشات فيقومون بتوزيع العمل ويراقبون انجاز الاشغال مع المشاركة فيها .

كما يمكن تكليفهم ايضا بوضع المخططات

والرسوم والتصميمات حسب التعليمات المحددة التي يعطيها المهندس او التقني .

ويكلفون في المخابر بتحضير التجارب ولهم

مسؤولية الاشراف على المحفوظات العلمية .

المادة ٢ - يجرى تسيير الاعوان التقنيين

المختصين بالادارة البلدية ضمن الشروط المحددة

باحكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع

الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

والمشار اليه اعلاه .

الفصل الثاني

التوظيف

المادة ٣ - يعين الاعوان التقنيون المختصون

بالادارة البلدية على الوجه التالي :

١ - بطريقة المسابقة بالاختبارات في حدود

٦٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين المترشحين الذين لا تتجاوز اعمارهم ٣٠ سنة في اول يناير من سنة المسابقة والحائزين للقسم الاول من شهادة البكالوريا للتعليم الثانوي او لشهادة تعادلها .

٢ - وفي حدود ٣٠٪ من الوظائف الشاغرة

بطريقة الامتحانات المهنية المفتوحة للاعوان التقنيين بالادارة البلدية الذين لا تتجاوز اعمارهم ٤٠ سنة في اول يناير من سنة الامتحان والذين اتموا خمس سنوات على الاقل من الخدمة الفعلية في رتبهم .

٣ - بالاختبارات في حدود ١٠٪ من

الوظائف الشاغرة من بين الاعوان التقنيين بالادارة البلدية الذين لا تقل اعمارهم عن ٤٠ سنة على الاقل والمثبتين ل ١٥ سنة من الاقدمية بصفة مرسمين في رتبهم .

المادة ٤ - تحدد كيفية تنظيم المسابقات

والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة السابقة بقرار مشترك بين الوزير المكلف بالتوظيف العمومية ووزير الداخلية .

ينشر وزير الداخلية قائمات المترشحين

المسموح لهم بدخول المسابقة وكذا قائمات المترشحين الذين ادوا الامتحانات بنجاح .

المادة ٥ - يخصص المترشحون الناجحون

ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه اعلاه ويعينون بصفة متمرنين من قبل السلطة المختصة بالتعيين .



وتحدد مدة تمرينهم بسنة واحدة .

**المادة ٦ -** يمكن ترسيم الاعوان المذكورين اعلاه بعد مدة التمرين وذلك اذا شملتهم قائمة القبول النهائي في الوظيفة المحددة بناء على تقرير الرئيس السلمي وضمن الشروط المذكورة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من قبل لجنة ترسيم تتكون من الاعضاء التاليين :

- المدير العام للشؤون الادارية والجماعات المحلية رئيسا ،
- وال يعينه وزير الداخلية ،
- رئيس مجلس شعبي بلدى يعينه وزير الداخلية ،

- عون تقنى مختص بالادارة البلدية مرسوم تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المترشحون الذين وافقت لجنة الترسيم على تعيينهم في الدرجة الاولى من السلم المذكور في المادة ٨ ادناه من قبل السلطة المختصة بذلك مع مراعاة المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وللسلطة المذكورة اذا لم يحصل الترسيم، وبعد استطلاع رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمدد مدة تمرين المعنى لسنة جديدة واما أن تعفيه من الخدمة مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تعلن في النشرة الدورية لوزارة الداخلية مقررات تعيين الاعوان التقنيين المختصين بالادارة البلدية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك الاعوان التقنيين المختصين بالادارة البلدية في السلم التاسع المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى للاعوان التقنيين بالادارة البلدية الذين يمكن الحاقهم او احالتهم على الاستيداع بـ ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك في كل جماعة محلية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج في سلك الاعوان التقنيين المختصين ، وبقصد تأسيسه الاولى ، الاعوان العاملون بالبلديات في أول يونيو سنة ١٩٦٧ والتابعون لسلك الاعوان التقنيين والرسامين محضري المشاريع والمشرفين على الاجهزة .

**المادة ١١ -** يدرج في السلك المحدث بهذا المرسوم الاعوان المذكورون في المادة السابقة والمرسمون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٢ بعد اعادة ترتيبهم على أساس المدة الوسطى لترقيتهم في قانونهم الاساسى السابق لتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ وذلك طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٢ -** يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ الاعوان المذكورون في المادة ١٠ اعلاه والحاصل توظيفهم طبقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ وذلك اذا كانوا حائزين لشهادة الاهلية للتعليم العام أو لشهادة تعادلها ووظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي ادوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين . وتحسب هذه الاقدمية للترقية في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج فيه من كان منهم موظفا بعد أول يناير من سنة ١٩٦٦ بصفة متمرن ويجرى ترسيمه حين تبلغ مدة خدمته الفعلية سنة .

**المادة ١٣ -** ويمكن أن يدرج في هذا السلك الاعوان المعينون طبقا للمادة السابقة والذين لم يحصلوا على شهادة الاهلية للتعليم العام اذا كانوا

تأخرين لمساهمة دراسية من السنة الرابعة  
بالتانويات والتكميليات وبعد أن يؤدوا بنجاح  
امتحانا مهنيا ينظم مستواه بالاشتراك بين الوزير  
المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الداخلية .  
ويعين المعنيون ، في حالة نجاحهم ، بصفة  
اعوان تقنيين مختصين متمرنين بالادارة البلدية ،  
وفي حالة الرسوب يعاد ادراجهم في سلك الاعوان  
التقنيين للادارة البلدية مع الاحتفاظ باقدميتهم .

**المادة ١٤ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة  
لهذا المرسوم .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣٠ ذى القعدة عام ١٣٨٩  
الموافق ٦ فبراير سنة ١٩٧٠ .



مرسوم رقم ٨١ - ٢٦٥ مؤرخ في ٥ ذي الحجة عام ١٤٠١ الموافق ٣ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن القانون الاساسي الخاص بأعوان الشرطة البلدية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على الدستور لاسيا المادة ١١١ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ١٣ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ المعدل والمتمم والمتضمن القانون البلدي ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتضمن سلام الاجور الخاصة بالموظفين وتنظيم مهتهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٢٢ شوال عام ١٣٨٧ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

— وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٠ - ٢٧ المؤرخ في ١٥ ذي القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ والمتعلق بالقانون الاساسي لاعوان الشرطة البلدية ،

يرسم ما يلي :

### الباب الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - يكلف اعوان الشرطة البلدية في اطار صلاحيات الشرطة المسندة لرئيس المجلس الشعبي البلدي وتحت سلطته بما يأتي :

— يفرضون احترام النظم التي لها علاقة بالشرطة البلدية ،

— ينفذون التعليمات التي يصدرها رئيس المجلس الشعبي البلدي ،

— يسهرون على تطبيق القوانين والنظم المتعلقة بالتعمير وحفظ الصحة والنظافة العمومية والطمأنينة العمومية وكذا وقاية ظروف الحياة وحماية نوعية المياه ،

— يتولون شرطة الجنائز والمقابر ،

— يسهرون على سهولة المرور في الطرق والانهج والساحات العمومية على كامل تراب البلدية ،

— يقدمون المساعدة للدرك الوطني ويحلون محل اعوان النظام العمومي في الاماكن التي لا توجد فيها مصالح الامن التابعة للدولة .

وهم مدعوون فضلا عن ذلك لاثبات ما يلي :

— جرائم القنص والصيد البحري ،

— المخالفات التي تمس بالملكية الريفية ،

— المخالفات الموصوفة بالاسعار غير القانونية ،

— المخالفات الخاصة بقواعد اشهار الاسعار ،

— مخالفات النظم الخاصة بالبناء .

المادة ٢ - يمكن ان يسخر اعوان الشرطة البلدية لمساعدة الموظفين الذين خولتهم النظم المعمول بها سلطات الشرطة القضاية على ان يعلم رئيس المجلس الشعبي البلدي بهذا التسخير مسبقا .

المادة ٣ - يسير سلك الشرطة البلدية حسب الشروط التي حددتها احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

المادة ٤ - تحدث وظيفة نوعية لمرافق ، تطبيقا لاحكام المادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، يكلف المرافق بتأطير فوج يتكون من ثلاثة الى خمسة اعوان من الشرطة البلدية .

### الباب الثاني

#### التوظيف

المادة ٥ - يوظف اعوان الشرطة البلدية عن طريق المسابقة او الاختبار من بين المترشحين :

— الذين يشبتون مستوى السنة الثانية المتوسطة ،

— ويبلغون من العمر ٢١ سنة على الاقل و ٣٠ سنة على الاكثر في تاريخ المسابقة ،

— وتتوفر فيهم شروط التأهيل البدني للالتحاق بهذا الوظيف ،

— وتابعوا دورة تكوين متخصص مدتها سنة ونجحوا فيها .

يحدد وزير الداخلية بقرار شروط التأهيل البدني المطلوبة للالتحاق بهذا السلك .

المادة ٦ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة ٥ اعلاه بقرار مشترك بين وزير الداخلية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

المادة ٧ - يضبط وينشر وزير الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وكذا قائمة الناجحين في اختبارات هذه المسابقة .

المادة ٨ - يعين المترشحون الناجحون حسب الشروط

الواردة في المادة ١٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه ، اعوانا للشرطة البلدية متمرنين .

**المادة ٩ -** يمكن ان يرسم اعوان الشرطة البلدية المتمرنون بعد فترة تمرين مدتها سنة اذا وردت اسماؤهم في قائمة التأهيل للتوظيف التي تضبطها لجنة الترسيم بناء على تقرير الرئيس السلمي وبناء على الشروط التي حددتها المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ وتشكل لجنة الترسيم هذه من :

— الوالى او ممثله ، رئيسا ،

— رئيسين للمجلس الشعبى البلدى يعينها الوالى ،

— عونين من الشرطة البلدية تعينها اللجنة المتساوية الاعضاء ،

واذا لم يعلن الترسيم يمنح المعنى تمديدا في التمرين مدته سنة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك او يسرح تحت طائلة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يمكن ان يعين في الوظيفة النوعية لعريف اعوان الشرطة البلدية المثبتون لثلاث سنوات على الاقل من الخدمة الفعلية في سلكهم .

### الباب الثالث

#### المرتب

**المادة ١١ -** يصنف سلك اعوان الشرطة البلدية في السلم ٥ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

**المادة ١٢ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لعريف ب ٢٠ نقطة .

### الباب الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن ان تتعدى النسبة القصوى من اعوان الشرطة البلدية التي يمكن انتدابهم او احوالهم على الاستيداع ، ١٠ ٪ من العدد الحقيقي لاعوان الشرطة في كل جماعة محلية .

**المادة ١٤ -** ان اعوان الشرطة البلدية معلقون ويزودون ببطاقة خاصة بالتوظيف تحمل الصورة ويتعين عليهم ان يقدموها بمجرد الطلب .

يؤدي اعوان الشرطة البلدية قبل شروعاتهم في العمل ، اليمين القانونية امام المحكمة المختصة في محل اقامتهم :  
« اقسم بالله بأننى سأقوم بمهامى بكل اخلاص وامانة والتزم بالسر المهني التزاما كاملا » .

يسجل ذلك كاتب الضبط بجانا ويثبت على البطاقة الخاصة بالتوظيف .

ولا يتجدد اليمين ما لم يكن هناك انقطاع في العمل ومهما كانت المهام المسندة بالتوالي لاعوان الشرطة البلدية .

ان اعوان الشرطة البلدية الذين يستأنفون عملهم بعد انقطاع مؤقت عنه بسبب عطلة طويلة الامد او انتداب او احوالة على الاستيداع لا يجب عليهم تجديد اليمين .

غير ان الانقطاع المؤقت عن العمل المشار اليه في الفقرة السابقة يترتب عنه سحب البطاقة الخاصة بالتوظيف منهم ، وتعاد اليهم عند استئنافهم العمل .

**المادة ١٥ -** يجب على اعوان الشرطة البلدية ان يرتدوا بذلة يحدد نوعها واشارتها وزير الداخلية بقرار .  
ويزودون ايضا بسلاح شخصى .

### الباب الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٦ -** يتم ادراج اعوان الشرطة البلدية الموظفين في اطار احكام المرسوم رقم ٧٠ - ٢٧ المؤرخ في ٢٢ يناير سنة ١٩٨٠ المشار اليه اعلاه قصد التأسيس الاولى للسلك المنشأ بموجب هذا المرسوم .

لا يترتب عن تطبيق احكام الفقرة السابقة اثر مالى رجعى .

تحدد كليات تطبيق هذه المادة بقرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية ووزير المالية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ١٧ -** تلغى احكام المرسوم رقم ٧٠ - ٢٧ المؤرخ في ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ والمتضمن القانون الاساسى لاعوان الشرطة البلدية .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٥ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ٣ اكتوبر سنة ١٩٨١ .



مرسوم رقم ٨١ - ٢٧٧ مؤرخ في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ أكتوبر سنة ١٩٨١ يتضمن احداث سلك للمتصرفين في المصالح البلدية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

بناء على تقرير وزير الداخلية ،

وبناء على الدستور، لاسيما المادتان ١١١ - ١٠

و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،  
— وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ ، المعدل والمتمم والمتضمن القانون البلدي ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٥ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٣ ماي سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالكتاب العامين للولايات ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٤٣ المؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد كفايات تسيير سلك الكتاب العامين للبلديات التي يزيد عدد سكانها على ٦٠.٠٠٠ نسمة ،  
يرسم ما يلي :

### الباب الاول — احكام عامة

المادة الاولى — يحدد سلك للمتصرفين في المصالح البلدية ، يخضع لاحكام هذا المرسوم .

المادة ٢ — يكون متصرفو المصالح البلدية سلكا لموظفين يكلفون بما يأتي :

— يعدون المشاريع الخاصة بالنظم البلدية ، والتعليمات الضرورية لتنفيذها ،  
— يحضرون العناصر الخاصة ببرمجة اعمال المصالح البلدية وانجازها .

المادة ٣ — يكون متصرفو المصالح البلدية في حالة خدمة فعلية لدى البلديات والمؤسسات العمومية البلدية التي يخضع موظفوها للقانون الاساسي العام للوظيفة العمومية .

يحدد قرار وزاري مشترك بين وزير الداخلية ووزير المالية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، عدد المناصب المخصصة لكل صنف من البلديات .

### الباب الثاني — التوظيف

المادة ٤ — يوظف متصرفو المصالح البلدية حسب الاتي :

١ — من الطلبة الحائزين شهادة التخرج من المدرسة الوطنية للإدارة ،

٢ — في حدود ٣٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ، عن طريق المسابقة بناء على الاختبارات من بين المترشحين البالغين ٣٥ سنة من العمر على الاكثر ، الحاصلين على شهادة الليسانس في الحقوق او العلوم الاقتصادية او المالية او الليسانس في التجارة او على شهادة معترف بمعادلتها ،

٣ — في حدود ٢٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ، عن طريق الامتحان المهني المخصص للملحقين الاداريين الرسميين الذين يبلغون من العمر ٤٥ سنة على الاكثر في اول يناير من سنة الامتحان ، ويكون قد قضاوا ثمانى سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة ،

٤ — في حدود ١٠٪ من المناصب المطلوب شغلها ، من بين الملحقين الاداريين البلديين الذين يبلغون من العمر ٤٠ سنة على الاقل و ٥٠ سنة على الاكثر في اول يناير من السنة الجارية ، ويكونون قد قضاوا ١٥ سنة خدمة فعلية بهذه الصفة وسجلوا في قائمة التأهيل التي تضبط حسب الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

المادة ٥ — تحدد كفايات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٤ اعلاه ، بقرار مشترك بين وزير الداخلية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

تنشر قائمة المترشحين الناجحين في الامتحان المهني أوفى المسابقة ، في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

المادة ٦ — يعين متصرفو المصالح البلدية ، الموظفون حسب الشروط الواردة في المادة ٤ اعلاه ، كمتبرنين ، بقرار من وزير الداخلية . ويمكن ترسيمهم بعد سنة من التمرين اذا سجلت اسمائهم في قائمة التأهيل للوظيفة التي تضبطها ، حسب الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

— وزير الداخلية او ممثله ، رئيسا ،

— والين يعينها وزير الداخلية ،

— رئيسين لمجلسين شعبيين بلديين يعينها وزير الداخلية ،

— متصرفين من المصالح البلدية تعينها اللجنة المتساوية الاعضاء .

المادة ٧ — تنشر قرارات التعيين والترسيم والترقية وانتهاء

مهام المتصرفين للمصالح البلدية في النشرة الرسمية للجماعات المحلية .

### الباب الثالث المرتب

المادة ٨ - يرتب سلك متصرفي المصالح البلدية في السلم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلام الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مههم .

### الباب الرابع احكام خاصة

المادة ٩ - تبلغ النسبة القصوى لمتصرفي المصالح البلدية ، الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع عشرة في المائة ( ١٠ ٪ ) من العدد الحقيقي للسلك .

المادة ١٠ - تختص الادارة المركزية في وزارة الداخلية ( المديرية العامة للجماعات المحلية ) ، في اطار تسيير مههم متصرفي المصالح البلدية ، بالاعمال التي تتعلق بما يأتي :

- التعيينات ،
- حركات الانتقال ،
- الاوضاع ،
- الترقيات على اختلاف انواعها ،
- العقوبات من الدرجة الثانية ،
- انتهاء المهام .

المادة ١١ - يختص كل رئيس مجلس شعبي بلدي معنى بأعمال التسيير غير الواردة في المادة ١٠ اعلاه ، بما في ذلك اعمال التسيير المحاسبي .

غير ان التدابير الواردة في المادتين ٥٨ و ٥٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، يبت في شأنها الوالي المعنى بقرار .

### الباب الخامس احكام انتقالية

المادة ١٢ - يدرج الموظفون التابعون لاسلاك الكتاب العامين للبلديات التي يفوق عدد سكانها ٦٠ . ٠٠٠ نسمة ، قصد التأسيس الاولى للسلك المنشأ بهذا المرسوم .

المادة ١٣ - يوظف متصرفو المصالح البلدية حسب الاتي خلافا لاحكام الفقرتين ٢ و ٣ من المادة ٤ ولمدة ٣ سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم :

( أ ) بناء على الشهادة من بين المترشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاكثر ، الحائزين شهادة الليسانس في الحقوق والعلوم الاقتصادية والعلوم المالية او التجارة او على شهادة معترف بمعادلتها ،

( ب ) عن طريق الامتحان المهني المخصص للملحقين الاداريين المرسمين ، البالغين من العمر ٤٥ سنة على الاكثر الذين قضوا ٥ سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

المادة ١٤ - تلغى احكام المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمرسوم رقم ٧١ - ٢٤٣ المؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١ .

المادة ١٥ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ١٩ ذي الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ اكتوبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ - ٣٠٣ مؤرخ في ١٧ محرم عام ١٤٠٢ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٨١ يتضمن القانون الاساسي الخاص بالمستشارين في الشؤون الاجتماعية ( ١ )

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ولاسيما المادة ١١١ - ١٠ منه ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٢ شوال عام ١٣٨٧ الموافق ١٣ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدي ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ - ٢٨٨ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٨٠ والمتعلق بالقانون الاساسي الخاص بسلك مفتشي المصالح العمومية البلدية ،

يرسم ما يلي :

#### الباب الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - يحدد سلك مستشارين في الشؤون الاجتماعية ، يخضع لاحكام هذا المرسوم .



**المادة ٢ —** يمارس المستشارون في الشؤون الاجتماعية مهامهم في البلديات .

ويمكن ان يعملوا ايضا في المؤسسات والهيئات العمومية البلدية التي يخضع موظفوها للقانون الاساسي العام للوظيفة العمومية .

يحدد قرار وزاري مشترك بين وزير الداخلية ووزير المالية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية عدد المناصب المخصصة لكل صنف من البلديات .

**المادة ٣ —** يتولى المستشارون في الشؤون الاجتماعية اشغال الدراسة والتفكير ذات الطابع الاجتماعي في اطار المخططات البلدية للتنمية وكذلك تنشيط وتنسيق ومراقبة الاعمال ذات الطابع الاجتماعي المسندة الى البلدية وتنسيقها ومراقبتها .

وبالاضافة الى ذلك فانهم يوجهون اعمال مفتشى المصالح العمومية البلدية الخاضعة لاحكام المرسوم رقم ٨٠ — ٢٨٨ المؤرخ في ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٨٠ المشار اليه اعلاه ، وينسقون ذلك ويراقبونه .

### الباب الثاني

#### التوظيف

**المادة ٤ —** يوظف المستشارون في الشؤون الاجتماعية عن طريق المسابقة على اساس الاختبارات المخصصة للمتشحين البالغين من العمر ٢١ سنة على الاقل و٣٥ على الاكثر في اول يناير من سنة المسابقة الحائزين شهادة الليسانس في العلوم الاجتماعية او شهادة معترف بمعادلتها .

**المادة ٥ —** تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بقرار وزاري مشترك بين وزير الداخلية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية بعد استشارة وزير المالية .

يضبط وزير الداخلية قائمة المترشحين المسموح لهم بالمشاركة في المسابقة والمترشحين الناجحين في اختباراتهما وينشرها عن طريق التعليق .

**المادة ٦ —** يعين وزير الداخلية بقرار المستشارين في الشؤون الاجتماعية الموظفين حسب الشروط الواردة في المادة ٤ اعلاه متمرنين .

ويمكن ان ترسمهم لجنة ترسم بعد تدريب مدته سنة ان وردت اسمائهم في قائمة القبول في الوظيفة المقررة حسب الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

وتتكون هذه اللجنة من :

— وزير الداخلية او ممثله ، رئيسا ،

— واليين او ممثليها يعينها وزير الداخلية ،

— رئيسي مجلسين شعبيين بلديين يعينها وزير الداخلية ،

— مستشارين اثنين في الشؤون الاجتماعية .

يرسم المترشحون الذين تقبلها لجنة الترسم في الدرجة الاولى من السلم المذكور في المادة ٨ ادناه ، بقرار من وزير الداخلية مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يعلن الترسم امكن وزير الداخلية بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك ان يمنح المعنى تمديدا في التدريب سنة اخرى او يسرحه مع مراعاة المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٧ —** تنشر قرارات تعيين المستشارين في الشؤون الاجتماعية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية للجماعات المحلية .

### الباب الثالث

#### المرتب

**المادة ٨ —** يدرج بسلك المستشارين في الشؤون الاجتماعية في السلم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ — ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن السلام الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم .

### الباب الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٩ —** تكون النسبة القصوى من المستشارين في الشؤون الاجتماعية الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع ١٠٪ من العدد الحقيقي للسلك .

**المادة ١٠ —** في اطار تسيير مهتم المستشارين في الشؤون الاجتماعية ، تختص الادارة المركزية لوزارة الداخلية ( المديرية العامة للجماعات المحلية ) بالقرارات الاتية :

— التعيين ،

— حركات التنقل ،

— الاوضاع ،

— الرفع والترقية ،

— العقوبات من الدرجة الثانية ،

— انتهاء المهام .

عام ١٤٠١ الموافق ١٥ غشت سنة ١٩٨١ والمتضمن تأسيس الحدود الدنيا للاجر الاجالى لفائدة بعض فئات الموظفين والاعوان العموميين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢٠٥ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٤٠١ الموافق ١٥ غشت سنة ١٩٨١ والمتضمن تأسيس الحدود الدنيا للاجر الاجالى للعمال الذين يشغلون مناصب تقنيين وتقنيين سامين واطارات التطبيق والتصميم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢٤٢ المؤرخ في ٦ ذى القعدة عام ١٤٠١ الموافق ٥ سبتمبر سنة ١٩٨١ والمتضمن انشاء القطاعات الصحية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢٤٣ المؤرخ في ٦ ذى القعدة عام ١٤٠١ الموافق ٥ سبتمبر سنة ١٩٨١ والمتضمن انشاء المؤسسات الاستشفائية المتخصصة وتنظيمها ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٢ — ٤٢ المؤرخ في ٢٧ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٨٢ والمتضمن تحديد صلاحيات كاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الادارى ،

#### يرسم مايلي :

المادة الاولى — يتضمن هذا المرسوم القانون الاساسى الخاص بالطباء والصيادلة وجراحي الاسنان والمتخصصين الاستشفائيين الذين يمارسون مهامهم في اطار التوقيت الكامل كموظفين منتظمين في اسلاك .

#### الباب الاول

#### الاطباء والصيادلة وجراحو الاسنان

#### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة ٢ — يقوم الاطباء والصيادلة وجراحو الاسنان الذين يسرى عليهم هذا الباب ، بالاعمال المحددة في المواد ٣ و٤ وه المبينة ادناه .

المادة ٣ — يقوم الاطباء في الهياكل الصحية ، على الخصوص بالاعمال الآتية :

- التشخيص والعلاج ،
- حماية الامومة والطفولة ،
- الحماية الصحية في الوسط المدرسى ،
- الحماية الصحية في الوسط العمالى ،
- الوقاية العامة والوقاية من الاوبئة ،
- التربة الصحية ،
- اعادة التأهيل ،

— الخبرة الطبية .

ويساهمون في تكوين موظفى الصحة ، ويتولون المعاينات المتعلقة بالطب الشرعى .

المادة ٤ — يقوم الصيادلة في الهياكل الصحية ، على الخصوص بالمهام الآتية :

- التحضيرات الصيدلانية ،
  - تسير المنتجات الصيدلانية وتوزيعها ،
  - الابحاث والتحليلات البيولوجية .
- ويساهمون في تكوين موظفى الصحة .

المادة ٥ — يقوم جراحو الاسنان في الهياكل الصحية ، على الخصوص بالمهام الآتية :

- الوقاية ،
  - العلاج ،
  - الرمامة ،
  - التربية الصحية للقم والاسنان .
- ويساهمون في تكوين موظفى الصحة .

المادة ٦ — يعين الاطباء والصيادلة وجراحو الاسنان ، في القطاعات الصحية والمؤسسات الاخرى والمصالح التابعة لوزارة الصحة وذلك حسب الحاجة وطبقا للتنظيم الجارى به العمل . ويمكن تشغيلهم عند الاقتضاء ، في الهياكل العمومية غير الواردة في الفقرة السابقة .

المادة ٧ — يستفيد الاطباء الذين يسرى عليهم هذا الباب ، من دورات تحسين المستوى المرتبطة بنشاطهم ، تبعا لكيفيات تحدّد بقرار من وزير الصحة .

المادة ٨ — يخضع كل طبيب وصيدلى وجراح اسنان طوال ممارسة الاعمال المحددة في هذا الباب ، للنظام الداخلى للهيكلى الذى عين فيه .

#### الفصل الثانى

#### تكوين الاسلاك

المادة ٩ — تحدّد طبقا لاحكام الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، الاسلاك الآتية :

- ١ — سلك الاطباء ،
- ٢ — سلك الصيادلة ،
- ٣ — سلك جراحي الاسنان ،
- ٤ — سلك الاطباء ( الرئيسيين والصيادلة الرئيسيين وجراحي الاسنان الرئيسيين ،



المادة ١١ — تعود قرارات التسيير غير الواردة في المادة ١٠ اعلاه بما فيها قرارات التسيير المحاسبي الى اختصاص كل رئيس مجلس شعبي بلدى معنى .

غير ان الاجراءات الواردة في المادتين ٥٨ و ٥٩ من الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه يبت فيها الوالى المعنى بقرار.

الباب الخامس

احكام انتقالية

المادة ١٢ — خلافا للمادة ٤ اعلاه وطوال فترة ثلاث

سنوات ابتداء من تاريخ توقيع هذا المرسوم ، يمكن توظيف مستشارين فى الشؤون الاجتماعية ، حسب الحاجة ، على اساس الشهادات من بين المترشحين البالغين من العمر ٢١ سنة على الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر، الحائزين احدى الشهادات المنصوص عليها فى المادة ٤ اعلاه .

المادة ١٣ — ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٧ محرم عام ١٤٠٢ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨٢ - ١١٧ مؤرخ في ٢ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧ مارس ١٩٨٢ يتعلق بالوظائف النوعية المرتبطة ببعض اسلاك موظفى البلديات (١)  
ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير الداخلية ،

— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠

و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدى ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ٨ المؤرخ في اول ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق ١٩ فبراير سنة ١٩٧٧ والمتضمن التنظيم الادارى لمدينة الجزائر ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على الوظائف النوعية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٧٢ المؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك للمحقى الادارة البلدية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٧٣ المؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك لكتاب الادارة البلدية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٢٢ المؤرخ في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ والمتضمن احداث سلك لمهندسى الدولة بالادارة البلدية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٢٣ المؤرخ في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ والمتضمن احداث سلك لمهندسى التطبيق بالادارة البلدية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٢٤ المؤرخ في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ والمتعلق بالقانون الاساسى الخاص للتقنيين بالادارة البلدية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٢٩ المؤرخ في ٣٠ ذى القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٦ فبراير سنة ١٩٧٠ والمتعلق بالقانون الاساسى الخاص للاعوان التقنيين المختصين بالادارة البلدية ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ٢٧٧ المؤرخ في ١٩ ذى الحجة عام ١٤٠١ الموافق ١٧ اكتوبر سنة ١٩٨١ والمتضمن احداث سلك للمصرفين فى المصالح البلدية ،  
يرسم هايلى

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى — تحدث فى بعض اسلاك موظفى البلديات الوظائف النوعية الآتية :

— الكاتب العام للمجلس الشعبى البلدى المشترك او للبلدية ،

— الكاتب العام المساعد للمجلس الشعبى البلدى المشترك ،

— المدير ،

— رئيس القسم ،

— رئيس المصلحة ،

المادة ٢ — يحدد عدد الوظائف النوعية المرتبطة باسلاك الادارة العامة والتقنية ، بالنسبة لكل فئة من البلديات المعنية ، تبعا للقانون التنظيمى النموذجى ، الذى يصدره وزير الداخلية ووزير المالية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى .

ولا يمكن احداث وظيفة المدير الا فى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ٥٠.٠٠٠ نسمة .

كما انه لا يمكن احداث وظيفة رئيس القسم الا فى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ٢٠.٠٠٠ نسمة .

### الفصل الثانى

#### الاحكام المتعلقة بالوظيفة النوعية للكاتب العام

المادة ٣ — يضطلع الكاتب العام ، تحت سلطة رئيس المجلس الشعبى البلدى المشترك او رئيس المجلس الشعبى البلدى ، بما يأتى :

— يتولى كتابة المجلس الشعبى البلدى المشترك او المجلس الشعبى البلدى ،

— يعد التقارير المطلوب تقديمها الى المجلس الشعبى البلدى المشترك ، او الى المجلس الشعبى البلدى ، للمداوله فيها ، ويتابع تنفيذها ،



— يرفع مداوالات المجلس الشعبي البلدى المشترك أو المجلس الشعبى البلدى ، الى السلطة الوصية للمصادقة عليها ،  
— يحضر اجتماعات المجلس الشعبى البلدى المشترك أو المجلس الشعبى البلدى ،  
— يعد مشاريع التنظيمات والقرارات البلدية ،  
— يمارس السلطة السلمية على مستخدمى البلدية ،  
— يتولى التنظيم والتنشيط والتنسيق والمراقبة ، فى المصالح الادارية والتقنية التابعة للمجلس الشعبى البلدى المشترك أو للبلدية .

المادة ٤ — يساعد الكاتب العام المساعد فى المجلس الشعبى البلدى المشترك ، الكاتب العام للمجلس الشعبى البلدى المشترك ، فى مهامه .

المادة ٥ — يمكن ان يعين فى الوظيفة النوعية للكاتب العام :

١ — فى المجلس الشعبى البلدى المشترك ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية الذين قضوا ست سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

٢ — فى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية الذين قضوا خمس سنوات فعلية بهذه الصفة .

٣ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

٤ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ٥٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

٥ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ٥٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا سنتين خدمة فعلية بهذه الصفة .

٦ — فى البلديات التى يقل عدد سكانها عن ٢٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية .

المادة ٦ — يمكن ان يعين كاتباً عاماً مساعداً فى المجلس الشعبى البلدى المشترك ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا خمس سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

المادة ٧ — تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بوظيفتى الكاتب العام والكاتب العام المساعد حسب الآتى :

١ — الكاتب العام فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة أو البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٩٠ نقطة .

٢ — الكاتب العام المساعد فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة والكاتب العام فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٧٠ نقطة .

٣ — الكاتب العام فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، ٦٠ نقطة .

٤ — الكاتب العام فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ٥٠.٠٠٠ نسمة ، ٥٥ نقطة .

٥ — الكاتب العام فى البلديات التى يقل عدد سكانها عن ٢٠.٠٠٠ نسمة ، ٥٠ نقطة .

### الفصل الثالث الاحكام المتعلقة بالوظيفة النوعية للمدير

المادة ٨ — يكلف المدير تحت سلطة الكاتب العام بتنفيذ التعليمات الصادرة عن رئيس المجلس الشعبى البلدى المشترك أو المجلس الشعبى البلدى ، وتنسيق المصالح التابعة لقطاع عمله والسهر على حسن سيرها .

المادة ٩ — يمكن ان يعين فى الوظيفة النوعية للمدير حسب الآتى :

١ — فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة ، وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

٢ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا ثلاث سنوات على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٣ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا سنتين على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٤ — فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو الدولة المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين قضوا سنتين على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٥ — فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو الدولة المرسومون فى

الادارة البلدية، الذين قضوا سنة واحدة على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٦ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو الدولة المرسومون فى الادارة البلدية .

المادة ١٠ - تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للمدير، كما يأتى :

١ - فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة فى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٦٠ نقطة ،

٢ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١١٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٥٠ نقطة ،

٣ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، ٤٠ نقطة .

#### الفصل الرابع

##### الاحكام المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس القسم

المادة ١١ - ينشط وينسق ويراقب رئيس القسم المصالح التى يتولى مسؤوليتها تحت سلطة مدير المصالح الادارية او التقنية ، او الكاتب العام للمجلس الشعبى البلدى المشترك او للبلدية .

المادة ١٢ - يمكن ان يعين فى وظيفة نوعية لرئيس القسم حسب الآتى :

١ - فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا ثلاث سنوات على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٢ - فى البلديات التى يبلغ عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا سنتين خدمة فعلية بهذه الصفة .

٣ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية ، الذين قضوا سنة واحدة على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٤ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ٥٠.٠٠٠ نسمة ، المتصرفون المرسومون فى المصالح البلدية .

٥ - فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو التطبيق المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين قضوا ثلاث سنوات على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٦ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين

١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو التطبيق المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين قضوا سنتين خدمة فعلية بهذه الصفة .

٧ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٥٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو التطبيق المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين لهم اقدمية سنة واحدة على الاقل بهذه الصفة .

٨ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ٥٠.٠٠٠ نسمة ، مهندسو التطبيق المرسومون فى الادارة البلدية .

المادة ١٣ - تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لرئيس القسم ، كما يأتى :

١ - فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٥٠ نقطة ،

٢ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، ٤٥ نقطة ،

٣ - فى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ٢٠.٠٠٠ نسمة ، ٣٥ نقطة .

#### الفصل الخامس

##### الاحكام المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس المصلحة

المادة ١٤ - يكلف رئيس المصلحة بالمهام المذكورة ادناه ، تحت سلطة الكاتب العام ، وان اقتضى الامر ، رئيس القسم او المدير :

- ينشط وينسق الاشغال ويوزع المهام التى يقع انجازها على عاتق الاعون الموضوعين تحت سلطته ،

- يطبق وينفذ المقررات الداخلة فى اختصاصاته ويتابع تنفيذها .

المادة ١٥ - يمكن ان يعين فى الوظيفة النوعية لرئيس المصلحة حسب الآتى :

١ - فى المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفى البلديات التى يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، الملحقون المرسومون فى الادارة البلدية الذين قضوا اربع سنوات على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة .

٢ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة ، الملحقون المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

٣ - فى البلديات التى يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة ، الملحقون المرسومون فى الادارة البلدية ، الذين قضوا سنتين خدمة فعلية بهذه الصفة .



المادة ١٦ - تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية المصلحة، كما يأتي:

— في المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفي البلديات التي يزيد عدد سكانها على ١٦٠.٠٠٠ نسمة، ٤٠ نقطة.

— في البلديات التي يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة: ٣٥ نقطة.

— في جميع البلديات الأخرى: ٣٠ نقطة.

#### الفصل السادس الاحكام الانتقالية

المادة ١٧ - خلافا لاحكام المذكورة اعلاه، يمكن التعيين في الوظائف النوعية، خلال مدة ٥ سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم، كما يأتي:

٤ - في البلديات التي يقل عدد سكانها عن ٢٠.٠٠٠ نسمة، الملحقون المرسومون في الادارة البلدية.

٥ - في المجالس الشعبية البلدية المشتركة وفي البلديات التي يزيد عدد سكانها عن ١٦٠.٠٠٠ نسمة، التقنيون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.

٦ - في البلديات التي يتراوح عدد سكانها بين ١٠٠.٠٠١ و ١٦٠.٠٠٠ نسمة، التقنيون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.

٧ - في البلديات التي يتراوح عدد سكانها بين ٢٠.٠٠١ و ١٠٠.٠٠٠ نسمة، التقنيون في الادارة البلدية الذين قضوا سنتين خدمة فعلية بهذه الصفة.

٨ - في البلديات التي يقل عدد سكانها عن ٢٠.٠٠٠ نسمة، التقنيون المرسومون في الادارة البلدية.

شروط التعيين	الوظائف النوعية
— الملحقون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا ست سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	الكاتب العام لبلدية يتراوح عدد سكانها بين 20٠001 و 50٠000 نسمة
— الملحقون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	الكاتب العام لبلدية يقل عدد سكانها عن 20٠000 نسمة
أ - المصالح الادارية:	المدير في بلدية يتراوح عدد سكانها بين 50٠001 و 100٠000 نسمة
— الملحقون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا خمس سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	
ب - المصالح التقنية:	
مهندسو التطبيق في الادارة البلدية، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	
أ - المصالح الادارية:	رئيس القسم في بلدية يتراوح عدد سكانها بين 50٠000 و 100٠000 نسمة.
— الملحقون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	
ب - المصالح التقنية:	
— التقنيون المرسومون في الادارة البلدية، الذين قضوا اربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة.	

## تابع ما قبله

الوظائف النوعية	شروط التعيين
رئيس القسم في بلدية يتراوح عدد سكانها بين 20.001 و 50.000 نسمة *	أ - المصالح الإدارية : - الملحقون المرسمون في الإدارة البلدية، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة . ب - المصالح التقنية : - التقنيون المرسمون في الإدارة البلدية، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .
رئيس المصاحبة في بلدية يتراوح عدد سكانها بين 20.001 و 100.000 نسمة *	أ - المصالح الإدارية : الكتاب المرسمون في الإدارة البلدية، الذين قضوا أربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة . ب - المصالح التقنية : الاعوان التقنيون المتخصصون في الإدارة الذين قضوا أربع سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .
رئيس المصلحة في بلدية يقل عدد سكانها عن 20.000 نسمة *	أ - المصالح الإدارية : الكتاب المرسمون في الإدارة البلدية، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة . ب - المصالح التقنية : الاعوان التقنيون المتخصصون والمرسمون في الإدارة البلدية، الذين قضوا ثلاث سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة .

المادة ١٨ - يبقى الاعوان المعينون في البلديات ، الذين يشغلون وظائف نوعية موجودة من قبل ، ولا تتوفر فيهم شروط التعيين في الوظائف المحدثة بهذا المرسوم ، خاضعين للنصوص التي عينوا بموجبها ، طوال خمس ( ٥ ) سنوات ابتداء من نشر هذا المرسوم .

المادة ١٩ (١) - خلافا لاحكام المادة ١٨ السابقة ، تلغى المادتان رقم ٤ من المرسومين رقم ٦٩ - ١٧٢ ورقم ٦٩

- ١٧٣ المؤرخين في ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ وكذلك احكام المادة ٣ من المرسوم رقم ٧٠ - ٢٢ المؤرخ في ٢٢ يناير سنة ١٩٧٠ المذكور اعلاه .

المادة ٢٠ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٧ مارس سنة ١٩٨٢ .



**مرسوم رقم ٧٢ - ٤٩**

**مؤرخ في ٦ صفر عام ١٣٩٢**

**الموافق ٢١ مارس سنة ١٩٧٢**

**يتضمن تحديد كفاءات تسيير سلك**

**مهندسي التطبيق التابعين للإدارة البلدية (١)**

**أن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ**

**في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة**

**١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة**

**العمومية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ**

**في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة**

**١٩٦٨ والمتعلق بأحكام القسوانين الأساسية**

**المشتركة المطبقة على مهندسي التطبيق ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ**

**في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة**

**١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام الخاصة المطبقة**

**على الموظفين البلديين ولا سيما المادة ٨ منه ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٢٣ المؤرخ**

**في ١٥ ذي القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ٢٢ يناير**

**سنة ١٩٧٠ والمتضمن أحداث سلك لمهندسي**

**التطبيق بالإدارة البلدية ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الأولى - أن تسيير سلك مهندسي**

**التطبيق التابعين للإدارة البلدية ، والمدرجين في**

**السلم ١٣ المحدث بالمرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ**

**في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة**

**١٩٦٦ يحدد بموجب الأحكام التالية .**

**المادة ٢ - أن اختصاصات المديرية العامة**

**للشؤون الإدارية والجماعات المحلية لوزارة الداخلية**

**تتعلق بـ :**

**- التعيينات ،**

**- حركات الموظفين ،**

**- أوضاع الموظفين ،**

**- العطل الطويلة الأجل ،**

**- العقوبات من الدرجة الثانية ،**

**- إنهاء المهام .**

**المادة ٣ - يتعين على كل وال معنى بالامر**

**تنفيذ التدبير المنصوص عليه في المادة ٥٨ وما**

**يليها من الامر المشار اليه أعلاه ، وتختص نفس**

**السلطة بتنقيط مهندسي التطبيق التابعين للإدارة**

**البلدية بغاء على اقتراح رئيس المجلس الشعبي**

**البلدي .**

**المادة ٤ - يختص كل رئيس مجلس شعبي**

**بلدي بالتسيير الحسابي للسلك المذكور ، وتختص**

**نفس السلطة بمنح العطل غير العطل الطويلة**

**الأجل ، كما يمكن لها أن تصدر عند الاقتضاء**

**العقوبات من الدرجة الأولى .**

**المادة ٥ - تحدد كفاءات تطبيق هذا المرسوم**

**بموجب قرارات تصدر عن وزير الداخلية وينشر**

**هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية**

**الجزائرية الديمقراطية الشعبية .**

**وحرر بالجزائر في ٦ صفر عام ١٣٩٢**

**الموافق ٢١ مارس سنة ١٩٧٢ .**

**مرسوم رقم ٧٣ - ٦٥**

**مؤرخ في ١٣ ربيع الأول عام ١٣٩٣**

**الموافق ١٦ أبريل سنة ١٩٧٣**

**يتضمن تحديد مرتبات الولاة والكتاب العامين**

**للولايات ورؤساء الدوائر ومديري المجالس**

**التنفيذية للولايات والمستشارين التقنيين والمكلفين**

**بمهمة في الولايات (٢)**

**أن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير وزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى الامرين رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم**

**٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥**

**الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الأولى**

**عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠**

**والمتضمنين تأسيس الحكومة ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ**

**في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة**

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٢٥ في ١٩٧٢/٣/٢٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٣٣ في ١٩٧٣/٤/٢٤

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين المتعاقدين والموقتين فى الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٠ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالوظائف العليا ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٤٢ المؤرخ فى ٢ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد كفاءات تعيين أعضاء المجالس التنفيذية للولايات وبعض أصناف الموظفين التابعين للولايات ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** تطبيقا لاحكام المادة الاولى من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٠ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالوظائف العليا ، فان المرتبات الممنوحة للولاة والكتاب العامين للولايات ورؤساء الدوائر ، مهما كان مركز تعيينهم ، تحسب ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٣ تبعا للارقام الاستدلالية الجديدة التالية :

- (أ) الوالى الرقم الاستدلالي ٥٢٠  
(ب) الكاتب العام للولاية الرقم الاستدلالي ٤٨٠  
(ج) رئيس الدائرة الرقم الاستدلالي ٤٥٠  
تضاف لهذا المرتب التعويضات المتنوعة التابعة لمهام الممارسة .

**المادة ٢ -** خلافا لاحكام المواد من ٢٠ الى ٢٣ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، فان المستشارين التقنيين والمكلفين بمهمة المعينين بالولايات بموجب قرار من وزير الداخلية ، يستفيدون من مرتب محسوب على

اساس الرقم الاستدلالي الجديد ٤٥٠ .

**المادة ٣ -** يتقاضى مديرو المجالس التنفيذية للولايات ، مرتبا مطابقا للرقم الاستدلالي الجديد ٤٨٠ ، وذلك خلافا لاحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٧١ - ٢٤٢ المؤرخ فى ٢ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٣ ربيع الاول عام ١٣٩٣ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٧٣ .

مرسوم رقم ٧٧ - ١٤٦

مؤرخ فى ٢ ذى القعدة عام ١٣٩٧

الموافق ١٥ اكتوبر سنة ١٩٧٧

يتضمن رفع مرتبات بعض موظفى الأمن الوطنى (١)  
ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المراسيم رقم ٦٨ - ٢١٧ الى ٦٨ - ٢٢٤ المؤرخة فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمنة القوانين الاساسية الخاصة لبعض موظفى الأمن الوطنى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢١٢ المؤرخ فى ١٤ شوال عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ اكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن التتيميم بصفة انتقالية للمرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ فى ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ اكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن التنظيم العام لشروط منح التعويضات من كل نوع الى الموظفين وأعوان الدولة والجماعات المحلية



والمؤسسات والهيئات العمومية الخاضعة للقانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٨١ المؤرخ فى ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد قيمة النقطة الاستدلالية ،

يرسم ما يلى :

**المادة الأولى -** ترفع مرتبات موظفى الامن الوطنى التابعين للاسلاك المبينة أدناه :  
موظفو الامن الوطنى  
- المحافظون الرئيسيون ،  
- محافظو الشرطة ،  
- الملازمون الاولون للشرطة ،  
- ضباط الشرطة ،  
- مفتشو الشرطة ،  
- مساعداو النظام العمومى ،  
- أعوان النظام العمومى .  
بمقدار ٣٠٪ موزع كما يلى :

- ١٠٪ ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٢٣٦٢٣ دج ) .  
- ٧٪ ابتداء من أول مايو سنة ١٩٧٨  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٢٦٦٣ دج ) .  
- ٧٪ ابتداء من أول سبتمبر سنة ١٩٧٨  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٧٠٣ دج ) .

- ٦٪ ابتداء من أول نوفمبر سنة ١٩٧٨  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٧٣٧ دج ) .  
**المادة ٢ -** تحسب العلاوات والتعويضات من كل نوع وفقا للتشريع الجارى به العمل ولا سيما المرسوم رقم ٧٤ - ٢١٢ المؤرخ فى ٣٠ أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتم للمرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ فى ٢٤ أكتوبر سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٣ -** يجرى حساب الزيادات المتعلقة بالوظائف النوعية بالرجوع لقيمة النقطة الاستدلالية المحددة بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٤ -** لا تطبق الزيادات اللاحقة لقيمة النقطة الاستدلالية فى الوظيفة العمومية ، على مرتبات موظفى الامن الوطنى المشار اليهم أعلاه ، ما دام مرتبهم الاستدلالى المحسوب على هذا الشكل يفوق المرتبات المحددة وفقا لاحكام المراسيم المتخذة لتطبيق المادة ٣١ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢ ذى القعدة عام ١٣٩٧ الموافق ١٥ أكتوبر سنة ١٩٧٧ .

**مرسوم رقم ٧٩ - ١١٥**

**مؤرخ في ١٢ شعبان عام ١٣٩٩**

**الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٧٩**

**يتضمن القانون الأساسي الخاص بالأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية (١) ان رئيس الجمهورية ،**

بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية المعدل والمتمم ، ومجموع النصوص المتممة لتطبيقه ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام الخاصة المطبقة على أسلاك موظفي البلديات ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٧٨ المؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٨٩ الموافق ١٤ نوفمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك العمال المهنيين التابعين للإدارة البلدية ،  
**يوسم ما يلي :**

**الفصل الأول**

**أحكام عامة**

**المادة الأولى -** يحدث سلك للأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية .  
ويشتمل هذا السلك على الفروع التالية :  
- الكناسون ،  
- عمال المجارى ،  
- الحفارون ،  
- عمال صيانة الطرق العمومية .

**المادة ٢ -** يقوم الأعوان المكلفون بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية بما يأتى :  
- جمع القمامة المنزلية ورميها ، وكنس الممرات والطرق العمومية ، والحدايق والأماكن العمومية الأخرى ،

- صيانة المجارى وتنظيفها ،

- الدفن وحفر القبور ، والتوابيت ، وتنظيف المقابر وصيانتها .

**المادة ٣ -** يعد الأعوان المكلفون بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، قائمين بالخدمة الفعلية فى البلديات والمصالح والمؤسسات العمومية البلدية .

**المادة ٤ -** تحدث وظيفة نوعية لرئيس قطاع ورئيس فرقة ، تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** يقوم رئيس القطاع بإدارة أربع فرق على الأقل من الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية . ويوزع المهام ويسهر على تنفيذ مخطط العمل ، وعلى الانضباط ، واحترام مواقيت العمل .

يعين رئيس الفرقة على رأس فرقة مكونة من أربعة أعوان على الأقل ، مكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية . ومهمته توجيه العمال فى عملهم ومراقبة مردودهم والمشاركة فى تنفيذ العمل .

**الفصل الثانى**

**التعيين**

**المادة ٦ -** يعين الأعوان المكلفون بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، فى حدود الوظائف المفتوحة فى الميزانية ، من بين المترشحين البالغين ١٨ سنة من العمر على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر فى تاريخ التعيين ، الذين تتوفر فيهم شروط الأهلية البدنية المطلوبة لممارسة وظيفة عمومية والناجحين فى اختبار الانتقاء الذى توضح كفايات تنظيمه بقرار مشترك من وزير الداخلية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ٧ -** تعين الهيئة ذات السلطة فى التعيين ، الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، الموظفين فى إطار المادة ٦ أعلاه ، بصفتهم متمرنين .

**المادة ٨ -** ويمكن ترسيمهم بعد سنة من



التمرير ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة الأهلية للعمل التي تضعها ، ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، لجنة الترسيم التي تتألف من :  
- الوالي أو ممثله ، رئيسا ،

- رئيسى مجلسين شعبيين بلديين معينين من الوالي ،

- عونين مكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية تعيينهما اللجنة المتساوية الأعضاء .

وترسم المترشحين المقبولين من لجنة الترسيم ، الهيئة التي تتمتع بسلطة التعيين ، مع مراعاة أحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الأولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه .

ويمكن للمعنيين اذا لم يرسموا ، وبعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك ، أن يستفيدوا من تمديد التمرير سنة أخرى . ويسرحون في غير ذلك من الحالات ، مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٩ -** يعين رؤساء القطاعات من بين الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية الذين لهم أقدمية أربع سنوات في هذه الوظيفة .

ويعين رؤساء الفرق من بين الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية الذين لهم أقدمية سنتين في هذه الوظيفة .

**المادة ١٠ -** تنشر مقررات تعيين الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وتوقفهم عن العمل ، عن طريق الاعلان .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يرتب سلك الأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، في

السلم ٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٢ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظائف النوعية المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه ، كما يلي :

- رئيس قطاع ٢٥ نقطة استدلالية ،

- رئيس فرقة ١٥ نقطة استدلالية ،

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

**المادة ١٣ -** تحدد النسبة القصوى للأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية الذين يمكن انتدابهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ٢٠٪ من الموظفين الفعليين في السلك .

### الفصل الخامس

#### أحكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج في هذا السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، قصد تأسيسه ، الأعوان الذين يمارسون فعلا الاختصاصات المحددة في المادة ٢ أعلاه .

ويدرج الأعوان المذكورون أعلاه ، القائمون بعملهم عند صدور هذا المرسوم ، مرسمين كانوا أو متمررين بنفس الصفة التي كانوا يتمتعون بها في سلكهم القديم .

ويعطون ، بهذه الصفة ، الرقم الاستدلالي المساوي لرقمهم الاستدلالي في سلكهم الأصلي ، أو الأعلى منه مباشرة ويحتفظون ببقية أقدمية الدرجة .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٢ شعبان عام ١٣٩٩ الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٨٠-٢٨٨ مؤرخ في ١٢ صفر عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٨٠ يتعلق بالقانون الاساسي الخاص بسلك مفتشي المصالح العمومية البلدية ( ١ )

#### ان رئيس الجمهورية .

- بناء على تقرير وزير الداخلية .  
- وبناء على الدستور ، ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ، بما فيه النصوص المتخذة لتطبيقه .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧-٢٤ المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون البلدي .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨-٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين .

يرسم ما يلي :

#### الفصل الاول

##### احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدث سلك مفتشي المصالح العمومية البلدية ،

ويشتمل هذا السلك على الفروع التالية :

- العمران .
- الطرق .
- التنظيم .
- حفظ الصحة .

**المادة ٢ -** يكلف مفتشو المصالح العمومية البلدية ، حسب الفرع الذي ينتمون اليه بالمراجعات والتحقيقات والتدخلات والمعاينات وملاحقة المخالفات المساسة بالتنظيم المتعلق

بالانشطة المذكورة في المادة السابقة ، وذلك ضمن الاشكال والاجراءات المنصوص عليها في التشريع الجارى به العمل .

وتوضح مواصفات كل فرع عند الحاجة ، بقرار تصدره السلطة المكلفة بالتوظيف العمومية ووزير الداخلية والوزير أو الوزراء المعنيون .  
**المادة ٣ -** يخضع مفتشو المصالح العمومية البلدية للشروط المنصوص عليها في احكام المرسوم رقم ٦٨-٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يعدمفتشوالمصالح العموميةالبلديةفي حالة عمل فعلى في البلديات .

**المادة ٥ -** عملا بالمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المذكور أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لمفتش رئيسي للمصالح العمومية البلدية .

**المادة ٦ -** ينسق المفتش الرئيسي للمصالح العمومية البلدية ويراقب الاعمال المتعلقة بمجموعة من مفتشي المصالح العمومية البلدية الموضوعات تحت ادارته . ويعد التقارير عمن سير المصالح التابعة له ، كما يمارس السلطة على الموظفين الموضوعين تحت تصرفه .

#### الفصل الثاني

##### التوظيف

**المادة ٧ -** يقع توظيف مفتشي المصالح العمومية البلدية على النحو التالي :

- ١ - في حدود ٤٠٪ من الوظائف المطلوبة، عن طريق المسابقة على اساس الاختبارات ، من بين المترشحين البالغين من العمر ٣٠ سنة على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة ، والذين يحملون شهادة مدرسية تثبت دراستهم السنة الثانية. الثانوية أو شهادة معادلة لها .
- ٢ - عن طريق الامتحانات المهنية المقتصرة على الفئات التالية :



(أ) في حدود ١٥٪ من الوظائف المطلوبة ،  
للاعوان التقنيين المتخصصين التابعين للإدارة  
البلدية ، والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الأكثر  
بتاريخ الامتحان الذين قضوا عامين من الخدمة  
الفعلية بصفته مرسمين في رتبته .

(ب) في حدود ٢٠٪ من الوظائف المطلوبة ،  
للاعوان التقنيين ومفتشى الوقاية الصحية في  
الإدارة البلدية .

(ج) في حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة ،  
بعد موافقة الوزير المعني ، للموظفين التابعين  
للاسلاك التي تطابق صفاتها التقنية الاوصاف  
التي حددها هذا المرسوم والمرتبين في السلم  
٦ على الأقل .

ويجب أن يكون المترشحون المشار اليهم في  
الفقرتين بوج بالغين من العمر ٤٠ سنة على  
الأكثر ، بتاريخ الامتحان ، وان يقضوا ١٠  
سنوات كاملة من الخدمة الفعلية بصفته  
مرسمين في رتبته .

٣ - في حدود ١٥٪ من الوظائف المطلوبة ،  
عن طريق الاختيار من بين الاعوان التقنيين  
المتخصصين والتابعين للإدارة البلدية ، والبالغين  
من العمر ٤٠ سنة على الأقل و ٥٠ سنة على  
الأكثر ، والذين قضوا خمس سنوات من الخدمة  
الفعلية على الأقل ، بصفته مرسمين في رتبته  
و ادرجت اسمائهم في قائمة الاهلية التي  
توضع حسب الشروط المنصوص عليها في المادة  
٢٦ من الامر رقم ٦٦-١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور  
أعلاه .

المادة ٨ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقات  
والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة  
السابقة ، بقرار مشترك تصدره السلطة المكلفة  
بالوظيفة العمومية والوزير المعني .

يضبط وزير الداخلية قوائم المترشحين  
المقبولين للمشاركة في المسابقة وقوائم المترشحين  
الذين نجحوا في الاختبارات وينشرها .

المادة ٩ - يعين المترشحون الناجحون حسب  
الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ من المرسوم

رقم ٦٨-٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام  
١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور  
أعلاه متمرنين وتتولى ذلك السلطة التي تضطلع  
بأمر التعيين .

ويدوم تمرينهم سنتين يلزمون خلال ذلك  
بمتابعة دورة تكوينية نحدد كفاءاتها بالقرار  
المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه .

المادة ١٠ - يمكن أن يرسم الاعوان المذكورون  
أعلاه بعد فترة التمرين ، اذا سجلت اسمائهم  
في قائمة الاهلية للوظيفة ، التي تعدها ، حسب  
شروط المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦-١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ لجنة ترسيم تشكل كالتالي :

- المدير العام للجماعات المحلية أو ممثله  
رئيسا .

- أحد الولاة أو ممثله .

- أحد رؤساء المجالس الشعبية البلدية الذي  
يعينه وزير الداخلية .

- أحد مفتشى المصالح العمومية البلدية  
المرسمين ، تعينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

واذا لم يرسموا ، فيمكن للسلطة التي  
تضطلع بأمر التعيين ، ان تمدد تمرينهم سنة  
أخرى ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء  
في السلك أو تسرحهم ، مع مراعاة أحكام المادة  
٧ من المرسوم رقم ٦٦-١٥١ المؤرخ في ١٢  
صفر عام ١٨٣٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين  
المتمرنين .

المادة ١١ - يمكن ان يعين في الوظيفة النوعية  
المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه مفتش  
المصالح العمومية البلدية المرسمون الذين  
لهم اقدمية ثلاث سنوات .

### الفصل الثالث

#### نظام الاجور

المادة ١٢ - يرتب في سلك مفتشى المصالح  
العمومية البلدية في السلم ١٠ المنصوص عليه

في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلالمة الاجور لاسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمفتش رئيسي للمصالح العمومية البلدية بثلاثين نقطة .

## الفصل الرابع

### احكام خاصة

**المادة ١٤ -** يعد مفتشو المصالح العمومية البلدية من الموظفين المحلفين ، ويزودون بتفويض ممارسة الوظيفة ، تلصق عليه صـورتهم ، ويلزمون بابرازه فور طلب ذلك منهم .  
ويؤدون قبل مباشرة الوظيفة أمام المحكمة المختصة والتابعة لمحل اقامتهم الادارى ، اليمين التالية :

« أقسم بالله العلي العظيم لا قومـن بمهنتى أحسن قيام وبأمانة وان أحافظ على سر مهنتى »  
ويسجل ذلك كاتب ضبط المحكمة مجانا على بطاقة التفويض الخاص بممارسة الوظيفة .

ولا يجدد اداء اليمين ، مالم يقع انقطاع عن الوظيفة ، مهما كانت الاختصاصات المتعاقبة التى يعهد بها الى الموظفين ، ولا يعد منقطعـين عن الوظيفة ، الموظفون الذين يستأنفون خدمتهم بمجرد زوال الاسباب التى أدت الى انقطاعها ، كما انهم لا يلزمون بأداء اليمين من جديد ، ولا يؤدى تغيير محل الإقامة الى تجديد أداء اليمين ، ولا الى التسجيل لاداء اليمين من جديد .

ويتعين على مفتشى المصالح العمومية البلدية المنتفعين بعطلة مرضية طويلة الامد أو المحالين

على الاستيداع أو المنتدبين أو الذين تركوا الوظيفة نهائيا ، أن يعيدوا بدون ابطاء ، بطاقة تفويض ممارسة الوظيفة الى الادارة التابعين لها .

**المادة ١٥ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة القصوى لمفتشى المصالح العمومية البلدية الذين يمكن انتدابهم أو احالتهم على الاستيداع ، ٢٠٪ من عدد الموظفين التابعين فعليا لكل جماعة محلية

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٦ -** تحدد النسبة المثوية للتوظيف بهذه الصفة ، لوضع قائمة الاهلية الاولى ، المشار اليها فى المادة ٧-٣ ، بقرار مشترك تصدره السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ووزير الداخلية .

كما يمكن أن يقيد فى قائمة الاهلية المشار اليها فى الفترة السابقة مفتشو الوقاية الصحية الذين يثبتون قيامهم بالخدمة الفعلية بهذه الصفة مدة ١٥ سنة ، والبالغون ٤٠ سنة من عمرهم على الاقل .

**المادة ١٧ -** يعين وزير الداخلية مفتشـا للمصالح العمومية البلدية ، قصد التأسيس الاولى للجنة المشار اليها فى المادة ١٠ أعلاه .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٢ صفر عام ١٤٠١ الموافق ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٨٠ .



مرسوم رقم ٨١ - ١٤٠ مؤرخ في ٢ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ٤ يوليو سنة ١٩٨١ يتضمن إنشاء سلك نواب المقتصدين بوزارة الداخلية (١) ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،  
- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٦٢ منه ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

يرسم ما يلى :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الداخلية سلك لنواب المقتصدين .

**المادة ٢ -** يساعد نواب المقتصدين الكاتب العام ، تحت سلطة مدير المؤسسة . ويكلفون بتسيير النظام الداخلى ولا سيما :

- تأمين غذاء التلاميذ واطباؤهم ،

- السهر على الوقاية الصحية والمشاركة فى المحافظة على الانضباط ، لا سيما فى محلات الايواء .

يمكن أن يدعى نواب المقتصدين فى أى وقت نهائيا أو ليلا للقيام بالمهام المذكورة أعلاه ، ويتعين عليهم حينئذ ، بحكم ضرورة المصلحة المطلقة ، السكن فى المؤسسة .

**المادة ٣ -** يسير وزير الداخلية سلك نواب المقتصدين المنشأ بهذا المرسوم .

**المادة ٤ -** يعد نواب المقتصدين فى حالة الخدمة الفعلية بمؤسسات التكوين التابعة لوزارة الداخلية .

## الفصل الثانى

### التوظيف

**المادة ٥ -** يعين نواب المقتصدين التابعون لوزارة الداخلية حسب الاتى :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من الدور الاول فى مراكز التكوين الادارى .

٢ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة ، عن طريق الامتحان المهنى المخصص لمساعدى المصالح الاقتصادية ، الذين يشبتون أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة ، وتقل أعمارهم عن ٤٠ سنة .

٣ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة بالاختيار ، من بين مساعدى المصالح الاقتصادية الذين يشبتون ١٥ سنة بهذه الصفة ، ونقل أعمارهم عن ٥٠ سنة .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية بقرار مشترك تصدره وزارة الداخلية والسلطة المكلفة بالتوظيف العمومية ، طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

وتنشر قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فى اختبارات الامتحانات فى نشرة التكوين الادارى .

**المادة ٧ -** يعين نواب المقتصدين بوزارة الداخلية الذين وطفوا حسب الشروط المحددة فى المادة ٥ أعلاه ، متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا أدرجت اسمائهم فى قائمة الكفاءة للتوظيف المقصودة ، وتعد هذه القائمة ، حسب الاحكام الواردة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

- المدير العام للادارة والوسائل او ممثله رئيسا ،

- رئيس المؤسسة ،

- الكاتب العام باحدى المؤسسات ،

- نائب مقتصد مرسوم .

وترسم السلطة التي لها صلاحية التعيين المترشحين الذين تقبلهم لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يرسموا ، أمكن هذه السلطة ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء في السلك ، أن تمنح المعنى تمديد التمرين سنة أخرى أو تعيينه في سلك أدنى منه مباشرة أو تسرحه ، مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٨ - تنشر مقررات تعيين نواب المقتصدين وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في نشرة التكوين الادارى .

### الفصل الثالث

#### المرتب

المادة ٩ - يصنف نواب المقتصدين بوزارة الداخلية في السلم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

المادة ١٠ - تحدد النسبة الدلييا لنواب المقتصدين بوزارة الداخلية الذين يمكن انتدابهم او احالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من عدد المناصب المالية التابعة للسلك .

المادة ١١ - يتمتع نواب المقتصدين في وزارة الداخلية بالمعطل النظامية .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

المادة ١٢ - يجوز أن يدمج نواب المقتصدين المنتدبون لمؤسسات التكوين التابعة لوزارة الداخلية العاملون عند نشر هذا المرسوم ، في السلك المنشأ بموجبه .

المادة ١٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ٤ يوليو سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ - ١٤١ مؤرخ في ٢ رمضان عام ١٤٠١ الموافق ٤ يوليو سنة ١٩٨١ يتضمن انشاء سلك مساعدي المصالح الاقتصادية بوزارة الداخلية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٦٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

يرسم مايل :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

المادة الاولى - ينشأ بوزارة الداخلية ، سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية .

المادة ٢ - يتولى مساعدو المصالح الاقتصادية مساعدة نواب المقتصدين تحت سلطة مدير المؤسسة وكاتبها العام .

ويشاركون في مهام التسيير المادى والمالى ، وانجاز الاشغال الادارية والمحاسبة ، كما



يقومون بتأطير الموظفين الإداريين المكلفين بالتنفيذ وموظفي الخدمة .

ويمكنهم أن يخلغوا المقتصد المساعد في حالة حصول مانع له أو غيابه .

**المادة ٣ -** يسير وزير الداخلية سلك مساعدى المصالح الاقتصادية .

**المادة ٤ -** يعد مساعدو المصالح الاقتصادية في حالة الخدمة الفعلية بمؤسسات التكوين التابعة لوزارة الداخلية .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٥ -** يعين مساعدو المصالح الاقتصادية التابعة لوزارة الداخلية ، حسب الآتي :

- من بين المترشحين الناجحين في اختبارات امتحان التخرج ، من الطور الثاني في مراكز التكوين الإداري ،

- في حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة ، عن طريق الامتحان المهني المخصص لأعوان الإدارة ، الذين لا تتجاوز أعمارهم ٤٠ سنة على الأكثر ، ويثبتون أقدمية خمس سنوات في تاريخ الامتحان .

**المادة ٦ -** تحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية بقرار مشترك تصدره وزارة الداخلية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، طبقا لأحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٠ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

وتنشر قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين في اختبارات الامتحانات في نشرة التكوين الإداري .

**المادة ٧ -** يعين مساعدو المصالح الاقتصادية الذين وظفوا حسب الشروط المحددة في المادة ٥

أعلاه ، متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا أدرجت أسماؤهم في قائمة الكفاءة للوظيفة المقصودة ، وتعد هذه القائمة ، حسب الأحكام الواردة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، لجنة ترسيم تتكون من :

- المدير العام للإدارة والوسائل أو ممثله ، رئيسا ،

- مدير مؤسسة ،

- نائب مدير مقتصد مرسوم ،

- مساعد للمصالح الاقتصادية ، مرسوم .

وترسم السلطة التي لها صلاحية التعيين المترشحين الذين تقبلهم لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا لم يرسموا ، أمكن هذه السلطة ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الأعضاء في السلم أن تمنح المعنى تمديد التمرين سنة أخرى أو تعيده الى سلك أعوان الإدارة أو تسرحه ، مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** تنشر مقررات تعيين مساعدى المصالح الاقتصادية وترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في نشرة التكوين الإداري .

## الفصل الثالث

### المرتب

**المادة ٩ -** يصنف سلك مساعدى المصالح الاقتصادية بوزارة الداخلية ، في السلم ٩ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء

السلالم الخاصة بمرتبات أملاك الموظفين وتنظيم  
مهنهم .

#### الفصل الرابع

##### أحكام خاصة

المادة ١٠ - تحدد نسبة مساعدي المصالح  
الاقتصادية بوزارة الداخلية الذين يمكن انتدابهم  
أو إحالتهم على الاستبعاد بـ ١٠٪ من عدد  
المناصب المالية التابعة للسلك .

المادة ١١ - يتمتع مساعدي المصالح الاقتصادية  
في وزارة الداخلية بإعطال النظامية .

#### الفصل الخامس

##### أحكام انتقالية

المادة ١٢ - يجوز أن يدمج مساعدي المصالح  
الاقتصادية المنتدبون لمؤسسات التكوين التابعة  
لوزارة الداخلية العاملون عند نشر هذا المرسوم ،  
في السلك المنشأ بموجبه .

المادة ١٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢ رمضان عام ١٤٠١ الموافق  
٤ يوليو سنة ١٩٨١ .



**مرسوم رقم ٨١ - ٢٤٩ مؤرخ في ٢٠ ذي القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ يتضمن إنشاء سلك التقنيين في الاعلام الآلي بوزارة الداخلية (١)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

بناء على تقرير وزير الداخلية ،

وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك التقنيين في الاعلام الآلي .

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الداخلية ، سلك للتقنيين في الاعلام الآلي يخضع لاحكام المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يمارس التقنيون في الاعلام الآلي التابعون لوزارة الداخلية مهامهم لدى مصالح الادارة المركزية والولايات .

**المادة ٣ -** يتولى وزير الداخلية تسيير السلك المنشأ بهذا المرسوم مع مراعاة احكام المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ٩ غشت سنة ١٩٧٣ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يتم التكوين الاولى للسلك المنشأ بهذا المرسوم بادماج الاعوان العاملين بوزارة الداخلية في تاريخ ٥ فبراير سنة ١٩٨٠ الموظفين بصفة ثقابين أو محققين أو ممرنين في التثقيب مبرمجين وذلك في حدود الشروط المنصوص عليها في المادتين ١٣ و ١٤ من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٤ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

حرر بالجزائر في ٢٠ ذي القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ .

**مرسوم رقم ٨١ - ٢٥٠ مؤرخ في ٢٠ ذي القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ يتضمن إنشاء سلك التقنيين المساعدين في الاعلام الآلي بوزارة الداخلية (٢)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

بناء على تقرير وزير الداخلية ،

وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك التقنيين المساعدين في الاعلام الآلي .

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الداخلية ، سلك للتقنيين المساعدين في الاعلام الآلى يخضع لاحكام المرسوم رقم ٨٠ - ٢٥ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يمارس التقنيون المساعدون في الاعلام الآلى التابعون لوزارة الداخلية مهامهم لدى مصالح الادارة المركزية والولايات .

**المادة ٣ -** يتولى وزير الداخلية تسيير السلك المنشأ بهذا المرسوم مع مراعاة احكام المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ٩ غشت سنة ١٩٧٣ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يتم التكوين الاولى للسلك المنشأ بهذا المرسوم بادماج الاعوان العاملين بوزارة الداخلية في تاريخ ٥ فبراير سنة ١٩٨٠ الموظفين بصفة مبرمجين وذلك في حدود الشروط المنصوص عليها في المواد ١١ الى ١٥ من المرسوم رقم ٨٠-٢٥ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

حرر بالجزائر في ٢٠ ذى القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ .

مرسوم رقم ٨١ - ٢٥١ مؤرخ في ٢٠ ذى القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ يتضمن انشاء سلك الاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى بوزارة الداخلية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩-٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٨٠ - ٢٦ المؤرخ في ١٥ ربيع الاول عام ١٤٠٠ الموافق ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الداخلية ، سلك للاعوان التقنيين لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى ، يخضع لاحكام المرسوم رقم ٨٠ - ٢٦ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يمارس الاعوان التقنيون لجمع المعلومات الخاصة بالاعلام الآلى التابعون لوزارة الداخلية مهامهم لدى مصالح الادارة المركزية والولايات .

**المادة ٣ -** يتولى وزير الداخلية تسيير السلك المنشأ بهذا المرسوم مع مراعاة احكام المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ٩ غشت سنة ١٩٧٣ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يتم التكوين الاولى للسلك المنشأ بهذا المرسوم بادماج الاعوان العاملين بوزارة الداخلية في تاريخ ٥ فبراير سنة ١٩٨٠ الموظفين بصفة ثقابين أو محققين أو مرنيين في التشقيب ، وذلك في حدود الشروط المنصوص عليها في المواد ١٤ الى ١٩ من المرسوم رقم ٨٠ - ٢٦ المؤرخ في ٢ فبراير سنة ١٩٨٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٠ ذى القعدة عام ١٤٠١ الموافق ١٩ سبتمبر سنة ١٩٨١ .



مرسوم رقم ٧١ - ٢٤٣

مؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٩١

الموافق ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١

يتضمن تحديد كفايات تسيير سلك

الكتاب العام للبلديات

التي يزيد عدد سكانها على ٦٠.٠٠٠ نسمة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام

للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤

المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠

مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام

الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ولا سيما

المادة ٨ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٥ المؤرخ

في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو

سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الأساسي الخاص

للكتاب العام للبلديات ،

يرسم ما يلي :

المادة الأولى - يحدد تسيير سلك الكتاب

العام للبلديات التي يزيد سكانها على ٦٠.٠٠٠

نسمة والمرتبين في السلم الثالث عشر بموجب

المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر

عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بموجب

الأحكام الواردة بعده .

المادة ٢ - تعد من اختصاص المديرية العامة

للشؤون الإدارية والجماعات المحلية ووزارة

الداخلية الأمور التالية :

- التعيينات ،

- الانتقالات ،

- الوضعيات ،

- الإجازات الطويلة المدى ،

- العقوبات من الدرجة الثانية ،

- إنهاء المهام .

المادة ٣ - تمنح علامات للموظفين التابعين

للسلك المشار اليه في المادة الأولى أعلاه من

طرف كل من الولاة المعنيين . وعلى نفس السلطة

أن تصرح بالأجراء المنصوص عليه في المواد ٥٨

وما تليها من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في

١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ .

المادة ٤ - يعد تسيير محاسبة السلك

المشار اليه أعلاه من اختصاص كل من رؤساء

المجالس الشعبية البلدية المعنيين الذين لهم

أهلية منح الإجازات غير الطويلة المدى ،

الذين يمكن لهم عند الاقتضاء أن يصرحوا بالعقوبات

ذات الدرجة الأولى .





١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ولا سيما المادة ٤ منه ،

**یقرر ما یلی :**

**المادة الاولى -** تنشأ لدى المديرية العامة للشؤون الادارية والجماعات المحلية لجان وطنية متساوية الاعضاء مختصة بالنسبة لكل من الاسلاك الآتية :

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن اختصاص اللجان المتساوية  
الاعضاء وتأليفها وتنظيمها وسرّها ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ  
فى ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة  
١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين  
ممثلى الموظفين فى اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
فى ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ فى ٧ ربيع الأول عام

- رؤساء الأقسام
- الملحقون الإداريون
- الكتاب الإداريون
- الأعوان الإداريون
- الضاربون المختزلون على الآلة الكاتبة
- الأعوان الضاربون على الآلة الكاتبة
- أعوان المكتب
- سائقو السيارات من الصنف الأول
- سائقو السيارات من الصنف الثاني
- العمال المهنيون من الصنف الأول
- العمال المهنيون من الصنف الثاني
- العمال المهنيون من الصنف الثالث
- أعوان المصلحة .

المادة ٢ - يحدد عدد ممثلي المستخدمين وعدد ممثلي الادارة كما يلي :

الأسلاك		عدد ممثلي المستغلين		عدد ممثلي الادارة	
		مرسمون	نواب	مرسمون	نواب
رؤساء الأقسام	٢	٢	٢	٢	٢
الملحقون الاداريون	٣	٣	٣	٣	٣
الكتاب الاداريون	٣	٣	٣	٣	٣
الأعوان الاداريون	٣	٣	٣	٣	٣
الضاربون والمختزلون على الآلة الكاتبة	٣	٣	٣	٣	٣
الأعوان الضاربون على الآلة الكاتبة	٣	٣	٣	٣	٣
أعوان المكتب	٣	٣	٣	٣	٣
سائقو السيارات من الصنف الأول	٣	٣	٣	٣	٣
سائقو السيارات من الصنف الثاني	٣	٣	٣	٣	٣
العمال المهنيون من الصنف الأول	٣	٣	٣	٣	٣
العمال المهنيون من الصنف الثاني	٣	٣	٣	٣	٣
العمال المهنيون من الصنف الثالث	٣	٣	٣	٣	٣
أعوان المصلحة	٣	٣	٣	٣	٣

**المادة ٣ -** ينشأ لدى المديرية العامة للشؤون الادارية والجماعات المحلية ، بالنسبة لكل لجنة متساوية الاعضاء مختصة بكل سلك للادارة العامة للموظفين التابعين للولايات ، مكتب مركزي للتصويت مكلف بفرز أصوات صناديق الاقتراع و اعلان النتائج الانتخابية لممثلي المستخدمين .

**المادة ٤ -** تحول كل ولاية الى قسم للتصويت ويوضع تحت سلطة الوالي وذلك قصد اتمام عمليات الانتخاب لتعيين ممثلين عن المستخدمين داخل كل لجنة متساوية الاعضاء لكل ولاية .

يكلف الولاة بالاعلام في الوقت المناسب الاعوان الموضوعين تحت سلطتهم بتاريخ التصويت .

**المادة ٥ -** تقفل قائمة الناخبين بالنسبة لكل لجنة من طرف رئيس المصلحة الذي يوجد لديه قسم التصويت ، وتلصق في المحلات الادارية ٢٠ يوما على الاقل قبل التاريخ المحدد للاقتراع .

**المادة ٦ -** يستطيع الاعوان الذين يمارسون مهامهم خارج المحل المحول الى قسم التصويت وكذا الذين يوجدون في وقت التصويت في عطلة ( مرضية أو عطلة استراحة ) أن يصوتوا بالمراسلة طبقا للشروط المحددة في التنظيم الجارى به العمل .

ويودع الاعوان العاملون في الاماكن التي توجد فيها أقسام التصويت أوراق انتخابهم الموضوعة في ظرف مزدوج في مقر هذه الاقسام .

**المادة ٧ -** يجرى بمركز المكتب المركزي للتصويت فرز أوراق الاقتراع في الاربع والعشرين ساعة التي تلي استلام تلك الاوراق .

ان الاوراق البيضاء أو التي لا تحمل البيانات الكافية تعتبر ملغاة .

**المادة ٨ -** يحرر في نهاية عمليات التصويت محضر عن عمليات الاقتراع ويجرى بعدها التصريح بالنتائج .

وتنشر قائمة المنتخبين عن طريق اللصاق

في المكتب المركزي للتصويت وفي كل قسم للتصويت .

**المادة ٩ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ محرم عام ١٣٩٥ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٥ .

**قرار مؤرخ في ٢٤ ربيع الاول عام ١٣٩٨**

**الموافق ٤ مارس سنة ١٩٧٨**  
**يتضمن تجديد اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء(١)**

**ان وزير الداخلية ،**

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٤ المؤرخ في ٦ شوال عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ يناير سنة ١٩٦٧ المعدل والمتضمن القانون البلدي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن اختصاص اللجان المتساوية الاعضاء وتكوينها وتنظيمها وتسييرها .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على الموظفين البلديين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين ممثل الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في ١٩ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق اول سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن انشاء اللجان البلدية المتساوية الاعضاء ،



— وبناء على اقتراح المدير العام للجماعات المحلية ،

يقرر ما يلي :

**المادة الأولى —** يحدد تاريخ انتخاب ممثلي الموظفين قصد تجديد اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء المختصة بأسلاك موظفي البلديات بيوم ١٣ مايو سنة ١٩٧٨ .  
لا يطبق هذا التجديد على موظفي البلديات التابعين للأسلاك الآتية :  
— مهندسو الدولة ،  
— مهندسو التطبيق ،  
— الكتاب العامون للبلديات التي يتجاوز عدد سكانها ٦٠.٠٠٠ نسمة .

**المادة ٢ —** تنشأ من أجل سير عمليات الانتخاب الخاصة بتعيين ممثلي الموظفين في اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء :

( أ ) قسم للانتخاب لدى كل بلدية أو نقابة بلدية مشتركة تخضع لسلطة رئيس المجلس الشعبي البلدي أو رئيس النقابة البلدية المشتركة المكلفة بجمع بطاقات الانتخاب .

( ب ) مكتب للانتخاب على مستوى كل ولاية يخضع لسلطة الوالي أو عند الاحتمال لمدير الشؤون العامة وتنظيم الادارة المحلية المكلف بفرز صناديق الانتخاب ،

( ج ) مكتب مركزي للانتخاب يوضع لدى المديرية العامة للجماعات المحلية يكلف بإعلان النتائج النهائية للانتخابات .

**المادة ٣ —** تحدد قائمة المترشحين لكل اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء من قبل الوالي على أساس المادتين ٤ و ٦ من المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٦٩ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ —** تحدد قائمة المنتخبين لكل لجنة من اللجان البلدية المشتركة المتساوية الاعضاء من قبل رئيس المجلس الشعبي البلدي أو رئيس النقابة البلدية المشتركة الموجود لديها قسم الانتخاب وتنشر هذه القائمة بالمحلات الادارية لكل من المجالس الشعبية البلدية أو النقابة البلدية المشتركة ، عشرين يوما على الأقل قبل

التاريخ المحدد للاقتراع .

**المادة ٥ —** يمكن للاعوان القائمين بوظائفهم خارج المحلات المهيسة كقسم للانتخاب ، أن ينتخبوا بالمراسلة ويكون كذلك الأمر بالنسبة للاعوان الموجودين في عطلة مرضية أو عطلة استراحة .

**المادة ٦ —** يتم فرز بطاقات الانتخاب بمكتب الانتخاب للولاية خلال ٢٤ ساعة التي تلي تسليم هذه البطاقات وعند انتهاء هذا الفرز يحضر لعمليات الانتخاب ويحول الى المكتب المركزي للانتخاب خلال ٢٤ ساعة من تحريره .

**المادة ٧ —** تضبط وتنشر قائمة المترشحين المرسمين والنواب من قبل المدير العام للجماعات المحلية الموجود لديه المكتب الرئيسي للانتخاب .

**المادة ٨ —** تطبيقا للمرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٦٩ يحدد عدد ممثلي الموظفين كالاتي :

- السلك الذي يفوق عدده ١٠٠ عون :
- ٣ أعضاء مرسمين ،
- ٣ أعضاء نواب ،
- السلك الذي يتراوح عدد موظفيه بين ١٢ و ١٠٠ :
- عضوان مرسمان ،
- عضوان نائبان ،
- السلك الذي يتراوح عدد موظفيه بين ١٠ و ٢٠ :

- عضو واحد مرسم ،
- عضو واحد نائب ،

**المادة ٩ —** يمكن عند الضرورة انشاء لجنة بلدية مشتركة متساوية الاعضاء مختصة بعدة أسلاك .

**المادة ١٠ —** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٤ ربيع الاول عام ١٣٩٨ الموافق ٤ مارس سنة ١٩٧٠ .

## قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٠ رجب عام ١٣٩٨

الموافق ٢٦ يونيو سنة ١٩٧٨

يتضمن تحديد لباس موظفي الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

ووزير المالية ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٢٩ المؤرخ في ١٥ أبريل سنة ١٩٦٤ والمتضمن التنظيم الإداري للحماية المدنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على موظفي الحماية المدنية ، ولا سيما المادة ١٨ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٢٥ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ١٦٧ المؤرخ في ١١ رمضان عام ١٣٩٠ الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمن تصنيف وحدات الحماية المدنية وتحديد اطارها وتجهيزها ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٣٩ المؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٦ والمتضمن اعسادة تنظيم الادارة المركزية لوزارة الداخلية ،

يقران ما يلي :

## الباب الأول

## احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدد بموجب هذا القرار اللباس الذي يرتديه أعوان الحماية المدنية والشارات التي يحملونها وكذلك شروط منحها وتجديدها .

**المادة ٢ -** يحدد جدول الامتعة الخاصة بأعوان الحماية المدنية ومدة استعمالها كما يلي :

نوع الامتعة	رقم الجدول	التجهيز الفردي	مدة الاستعمال
بزة العمل والتدخل			
قبعة	٠٦ر٠١ر٠١ر٠١	٢	سنة واحدة
سترة	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٢	٢	سنة واحدة
سروال	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٣	٢	سنة واحدة
قميص	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٤	٢	سنة واحدة
ربطة العنق	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٥	٢	سنة واحدة
رانجرس (حذاء سوقاء)	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٦	زوج واحد	سنة واحدة
سوقاء من جلد	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٧	زوج واحد	سنتين
سوقاء من مطاط	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٨	زوج واحد	ثلاث سنوات
خوذة الحماية	٠٦ر٠١ر٠١ر٠٩	١	خمس سنوات
سترة الحماية	٠٦ر٠١ر٠١ر١٠	١	خمس سنوات
قفاز الحماية	٠٦ر٠١ر٠١ر١١	زوج واحد	ثلاث سنوات
حمالة	٠٦ر٠١ر٠١ر١٢	١	خمس سنوات
بزة صيفية			
قبعة	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠١	١	سنتين
قميص صيفي	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠٢	١	سنتين
سروال	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠٣	١	سنتين
حذاء	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠٤	زوج واحد	سنة واحدة
جوارب	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠٥	زوجان	سنة واحدة
حزام	٠٦ر٠١ر٠٢ر٠٦	١	سنتين



نوع الامتعة	رقم الجدول	التجهيز الفردي	مدة الاستعمال
بزة شتوية			
قبعة	٠٦٠١٠٣٠١	١	ثلاث سنوات
سترة	٠٦٠١٠٣٠٢	١	ثلاث سنوات
سروال	٠٦٠١٠٣٠٣	١	ثلاث سنوات
قميص	٠٦٠١٠٣٠٤	١	ثلاث سنوات
ربطة عنق	٠٦٠١٠١٠٥	٢	ثلاث سنوات
صدرية	٠٦٠١٠٣٠٥	١	ثلاث سنوات
معطف	٠٦٠١٠٣٠٦	١	خمس سنوات
حذاء	٠٦٠١٠٢٠٤	زوج واحد	سنة واحدة
جوارب	٠٦٠١٠٢٠٥	زوجان	سنة واحدة
حزام	٠٦٠١٠٢٠٦	١	سنتين
بزة مراقب الاستحمام			
قبعة	٠٦٠١٠٤٠١	١	سنتين
قميص صيفي	٠٦٠١٠٤٠٢	١	سنتين
تبان	٠٦٠١٠٤٠٣	١	سنتين
تبان الحمام (سليب)	٠٦٠١٠٤٠٤	١	سنتين
بزة الرياضة			
قميص صيفي	٠٦٠١٠٥٠١	١	سنتين
تبان	٠٦٠١٠٥٠٢	١	سنتين
دثار	٠٦٠١٠٥٠٣	١	أربع سنوات
حذاء الرياضة	٠٦٠١٠٥٠٤	زوج واحد	سنة واحدة
جوارب الرياضة	٠٦٠١٠٥٠٥	زوج واحد	سنتين
لوازم رياضة المنافسات			
شعار (تريكو)	٠٦٠١٠٦٠١	١	سنتين
تبان	٠٦٠١٠٦٠٢	١	سنتين
كيمونو	٠٦٠١٠٦٠٣	١	عشر سنوات
قفاز الملاكمة	٠٦٠١٠٦٠٤	زوج واحد	عشر سنوات
حذاء الملاكمة	٠٦٠١٠٦٠٥	زوج واحد	خمس سنوات
حذاء كرة القدم	٠٦٠١٠٦٠٦	زوج واحد	سنة واحدة
لوازم اللباس الأخرى			
بزة ميكانيكي	٠٦٠١٠٧٠١	٢	سنة واحدة
وزرة ممرض (بلوز)	٠٦٠١٠٧٠٢	٢	سنتين
مثزر طباح	٠٦٠١٠٧٠٣	٢	سنة واحدة
سترة طباح	٠٦٠١٠٧٠٤	٢	سنة واحدة
حذاء الأمان	٠٦٠١٠٧٠٥	زوج واحد	سنتين
قفاز الاحتفال	٠٦٠١٠٧٠٦	زوج واحد	عشر سنوات
لفافة السائقين	٠٦٠١٠٧٠٧	زوج واحد	خمس سنوات
شاش	٠٦٠١٠٧٠٨	٢	سنتين

**المادة ٣ -** يحدد جدول الشارات المميزة للقطعة العسكرية والرتبة ، التي توضع على بزات الحماية المدنية ، كما يلي :

النوع	رقم الجدول	التجهيز الفردي
شارة القبعة	٠٦٠٢٠١٠١	٢
شارة الخوذة	٠٦٠٢٠١٠٢	١
شارة الياقة	٠٦٠٢٠١٠٣	زوجان
شارة رتبة عريف	٠٦٠٢٠٢٠١	ثلاثة أزواج
شارة رتبة عريف أول	٠٦٠٢٠٢٠٢	ثلاثة أزواج
شارة رتبة رقيب	٠٦٠٢٠٢٠٣	ثلاثة أزواج
شارة رتبة مساعد	٠٦٠٢٠٢٠٤	ثلاثة أزواج
شارة رتبة مساعد أول	٠٦٠٢٠٢٠٥	ثلاثة أزواج
شارة رتبة الضباط الأعوان	٠٦٠٢٠٢٠٦	ثلاثة أزواج
شارة رتبة الضباط الرؤساء	٠٦٠١٠٧٠٤	ثلاثة أزواج
زناق لقبعة نقاب	٠٦٠٢٠٣٠١	٢
زناق لقبعة ضباط الصف	٠٦٠٢٠٣٠٢	٢
زناق لقبعة الضباط الأعوان	٠٦٠٢٠٣٠٣	٢
زناق لقبعة الضباط الرؤساء	٠٦٠٢٠٣٠٤	٢

## الباب الثاني

### تخصيص اللباس وتجديده

**المادة ٤ -** يستفيد أعوان الحماية المدنية ، في اطار وظائفهم من مخصص الكسوة .

**المادة ٥ -** تمنح المخصصات الفردية بمجرد التحاق الاعوان بالوحدات العملية ومراكز التكوين التابعة للحماية المدنية .

**المادة ٦ -** تحدد مخصصات الكسوة بصفة دورية ، مع الأخذ بعين الاعتبار مدة الاستعمال المحددة في المادة ٢ من هذا القرار ، وكذلك درجة البلى الذي أصاب الامتعة المخصصة .

**المادة ٧ -** اذا حصل تلف عرضي من جراء عملية الحماية المدنية ، أمكن تجديده ما استهلك من اللباس بناء على تقرير ثبوتى ومصادق عليه من قبل الرئيس السلمى للعون المنتفـع بذلك اللباس .

**المادة ٨ -** كل رتيب أو نقاب مستفيد من المتاع الفردي ملزم عند تجديده الكامل أو الجزئى لذلك المتاع أن يعيد بالمقابل الامتعة المستهلكة

التي سبق أو وضعت تحت تصرفه وذلك قبل أن يطالب بمخصص جديد .

**المادة ٩ -** يجب على العون المستفيد من مخصص الكسوة أن يحافظ على الملابس المخصصة له .

وينبغى عليه أن يظهر جميع الاصناف التي ينتفع بها عند كل تفقد للمتاح .

اذا فقد العون أى صنف أو قام باتلافه عمدا ، يلزم بتسديد قيمته أو تصدر عقوبات تأديبية بحقه .

**المادة ١٠ -** يتكلف المسؤول عن تسيير المعدات بالملابس المستهلكة التي يجرى استردادها بقصد تجديدها .

وتقيد عملية الرد على مختلف الوثائق الحسابية طبقا لقواعد المحاسبة المتعلقة بهذا المجال .

**المادة ١١ -** توضع الامتعة المستعملة في نهاية كل عام ، بعد أن يجرى حزمها صنفا صنفا ،



في الخطيرة المركزية لمعدات الحماية المدنية للتغير والتجديد .

### ارتداء بزات الحماية المدنية احكام عامة

**المادة ١٢ -** ارتداء البزات النظامية الزامي لرتباء وتقابى الحماية المدنية أثناء ممارسة مهامهم .

**المادة ١٣ -** يلزم الرتباء والنقابون بالنقيد على وجه الدقة بقواعد ارتداء اللباس الموضوع تحت تصرفهم وصيانتته والمحافظة عليه .

**المادة ١٤ -** يتعين على موظفى الحماية المدنية الذين ينتفعون بمخصص الكسوة عدم التنازل عن الامتعة الموضوعة تحت تصرفهم لشخص من الغير بأى شكل كان والا تعرضوا للعقوبات .

**المادة ١٥ -** كل رتيب أو نقاب مستقيل أو معزول ، ملزم تحت طائلة الملاحقات القضائية بارجاع الملابس الموضوعة تحت تصرفه الى وحدة ارتباطه .

### احكام خاصة

**المادة ١٦ -** كل شخص يحوز أو يرتدى بصفة غير مشروعة البزات والشارات النظامية للحماية المدنية يستوجب العقوبات المنصوص عليها فى المادة ١٤٢ من قانون العقوبات .

### مراقبة اللباس

**المادة ١٧ -** يمكن أن تمارس مراقبة وتطبيق الاحكام المدرجة فى هذا القرار ضد جميع الرتباء والنقابين وكذلك ضد أى شخص يحوز أو يرتدى ملابس الحماية المدنية .

**المادة ١٨ -** يتولى عمليات مراقبة اللباس المسؤولون التابعون لهيئات الحماية المدنية المختصة اقليميا وكذلك كل موظف يعين صراحة لهذا الغرض .

**المادة ١٩ -** يتعين على موظفى الحماية المدنية الذين يحوزون أو يرتدون البزات ، أن يخضعوا للمراقبة خلال ساعة الخدمة أو خارجها وداخل مكان عملهم أو خارجه .

**المادة ٢٠ -** يؤهل المسؤولون المكلفون بحفظ النظام فى مصالح الحماية المدنية باتخاذ التدابير اللازمة فى اطار مهامهم ، لمعالجة الاحلال بالقواعد المتعلقة بحمل وصيانة البزات من قبل الموظفين الموضوعين تحت مراقبتهم .

**المادة ٢١ -** تلغى بموجب هذا القرار جميع الاحكام السابقة ولا سيما المنصوص عليها فى القرار المؤرخ فى ٢٣ سبتمبر سنة ١٩٦٥ والمتضمن تحديد لباس موظفى الحماية المدنية .

**المادة ٢٢ -** يكلف المدير العام للحماية المدنية ومدير الميزانية والمراقبة ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار .

**المادة ٢٣ -** ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢٠ رجب عام ١٣٩٨ الموافق ٢٦ يونيو سنة ١٩٧٨ .

قرار مؤرخ فى ٢٨ ذى الحجة عام ١٣٩٨ الموافق ٢٩ نوفمبر سنة ١٩٧٨ يتضمن تنظيم اللجان المتساوية الاعضاء التابعة لوزارة الداخلية (١)

ان وزير الداخلية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن اختصاص اللجان المتساوية الاعضاء وتأليفها وسيرها .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ فى ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين ممثل الموظفين فى اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبعد الاطلاع على القرار المؤرخ فى ١٧

شوال عام ١٣٨٩ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٩  
والمتضمن تأسيس اللجان المتساوية الاعضاء  
لموظفي وزارة الداخلية ،

#### يقرر ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث مكتب مركزي للانتخاب  
مكلف بفرز الاصوات واعلان نتائج انتخاب  
الممثلين عن الموظفين لدى المديرية العامة للادارة  
والوسائل ، وذلك عن اللجان المتساوية الاعضاء  
الخاصة باسلاك الموظفين التابعين لوزارة الداخلية .

**المادة ٠٢ -** من أجل تنفيذ العمليات الانتخابية  
لتعيين ممثلي الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء ،  
تتحول كل مؤسسة عمومية ( مراكز التكوين  
المهنى الادارى - المدرسة الوطنية للادارة ، مراكز  
الاعداد وتحسين المستوى ) الى مركز للانتخاب  
موضوع تحت سلطة المدير .

يكلف المديرون باشعار الاعوان الموضوعين  
تحت سلطتهم ، بتاريخ الانتخاب ، في الوقت  
المناسب .

**المادة ٣ -** تحدد قائمة المنتخبين بالنسبة  
لكل لجنة من قبل رئيس المصلحة الذى يوضع  
لديه مركز الانتخابات . وتعلق بالمحلات الادارية  
٢٠ يوما على الاقل قبل تاريخ الانتخابات .

أما بالنسبة للمستخدمين الذين تسيرهم  
مباشرة المديرية العامة للادارة والوسائل ، فقائمة  
المنتخبين تحدد حسب مراكز الانتخاب ، من قبل  
المديرية العامة .

**المادة ٤ -** كما يمكن للاعوان المارسين مهامهم  
خارج المحلات المحولة الى مركز انتخاب ، وكذلك  
الاعوان الموجودون في ( عطلة مرضية أو عطلة  
استراحة ) أن ينتخبوا بالمراسلة ضمن الشروط  
المحددة في التنظيم الجارى به العمل .

يضع الاعوان العاملون بالمحلات المحولة الى  
مراكز للانتخابات أوراق الانتخاب في ظرف مزدوج  
يقرر المراكز .

**المادة ٥ -** يتم بمقر المكتب المركزى للانتخاب  
خلال ٢٤ ساعة التلى تلى تسلم أوراق الانتخاب ،  
فرز هذه الاخيرة .

**المادة ٦ -** يحضر محضر لعمليات الانتخاب  
بعد انتهاء الفرز وتعلن أثر ذلك النتائج .  
تنشر قائمة المنتخبين عن طريق اللصق  
بالمكتب الرئيسى للانتخابات وفي كل مركز  
انتخاب .

**المادة ٧ -** ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٨ ذى الحجة عام ١٣٩٨  
الموافق ٢٩ نوفمبر سنة ١٩٧٨ .

قرار مؤرخ في ٣ صفر عام ١٣٩٩

الموافق ٢ يناير سنة ١٩٧٩  
يتضمن تكوين اللجان البلدية المشتركة  
المتساوية الاعضاء (١)

ان وزير الداخلية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن اختصاص اللجان المتساوية  
الاعضاء وتأليفها وتسييرها ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على  
الموظفين البلديين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٥ المؤرخ  
في ٢٦ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٣ مايو سنة  
١٩٦٩ والمتضمن تحديد الكيفيات المتعلقة بتعيين  
ممثلي الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء ،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في ٢٣ رجب عام  
١٣٩٢ الموافق اول سبتمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن  
تأسيس اللجان المتساوية الاعضاء الخاصة بالموظفين  
البلديين ،



- وبمقتضى القرار المؤرخ في ٢٤ ربيع الأول عام ١٣٩٨ الموافق ٤ مارس سنة ١٩٧٨ والمتضمن تجديد اللجان البلدية المشتركة المتساوية الأعضاء ،

- وبعد الاطلاع على نتائج انتخابات ١٣ مايو سنة ١٩٧٨ ،

**يقرر ما يلي :**

**المادة الأولى -** يتراأس اللجان البلدية المشتركة المتساوية الأعضاء ، الوالى أو ممثله .

**المادة ٢ -** يتراأس اللجان البلدية المشتركة المتساوية الأعضاء لولايتى ورقلة وقامراست ، والى ورقلة أو ممثله ،

**المادة ٣ -** تتكون اللجان البلدية المشتركة المتساوية الأعضاء وفقا للجدول الملحق بأصل هذا القرار .

**المادة ٤ -** يكلف المدير العام للجماعات المحلية والولاية ورؤساء المجالس الشعبية البلدية، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٣ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢ يناير سنة ١٩٧٩ .

**قرار وادارى مشترك**

**مؤرخ فى ٢٥ رجب عام ١٤٠٠**

**الموافق ٨ يونيو سنة ١٩٨٠**

**يتضمن تحديد كفاءات تنظيم اختبار انتقائى**

**للدخول فى سلك الأعوان المكلفين**

**بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية (١)**

**ان وزير الداخلية ،**

**والأمين العام لرئاسة الجمهورية ،**

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب أفسراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ، المعدل والمتمم بالمرسوم رقم ٦٨ - ٥١٧ المؤرخ فى ١٩ غشت سنة ١٩٦٨ ، والمرسوم رقم ٦٩ - ١٢١ المؤرخ فى ١٨ غشت سنة ١٩٦٩ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الأحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ، المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٩ المؤرخ فى ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٤ المؤرخ فى ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام الخاصة المطبقة على أسلاك الموظفين البلديين ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ فى أول ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين فى الوظائف العمومية ، المتمم بالمادة ٢ من المرسوم رقم ٧٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ٢٣ أكتوبر سنة ١٩٧٦ ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٩ - ١١٥ المؤرخ فى ١٢ شعبان عام ١٣٩٩ الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٧٩ والمتضمن القانون الأساسى الخاص للأعوان المكلفين بالكنس والتنظيف وصيانة الطرق العمومية ، لا سيما المادة ٦ منه ،

**يقرر ان ما يلي :**

**المادة الأولى -** يمكن فتح اختبار انتقائى بقرار من الوالى على صعيد كل ولاية للتحقاق

بسلك الأعوان المكلفين بالكف والتتنظيف وصيانة الطرق العمومية .

ويحدد القرار المنصوص عليه في الفقرة السابقة على الخصوص :

- تأريخ اجراء الاختبار ومكانه ،
- عدد المناصب المعروضة ( تبعا لعدد المناصب المالية ) ،
- تاريخ ابتداء التسجيل وانتهائه ،
- العنوان المضبوط الذي توجه اليه ملفات الترشيح .

**المادة ٢ -** يفتح اختبار الانتقاء للمرشحين البالغين من العمر ١٨ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر يوم اجرائه .

**المادة ٣ -** يؤخر الحد الأعلى للسنة طبقا للتنظيم المعمول به .

**المادة ٤ -** يجب أن يشتمل ملف الترشيح على الوثائق التالية :

- طلب المشاركة في اختبار الانتقاء ،
- شهادة الميلاد ،
- شهادة عائلية للحالة المدنية بالنسبة للمرشحين المتزوجين ،

- شهادتان طبيتان تثبتان أن المترشح اهل لممارسة الوظيفة العمومية التي طلبها ( الطب العام والامراض الصدرية ) ،

- واذا اقتضى الامر ، نسخة من السجل البلدي لأعضاء جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .

**المادة ٥ -** يتمثل اختبار الانتقاء في حوار مع لجنة الاختبار كما هي محددة في المادة ٧ أدناه، حول موضوع يتعلق بمشاكل الصيانة وحفظ الصحة والكف .

كل علامة تقل عن ١٠ من ٢٠ يرسب صاحبها .

**المادة ٦ -** يمنح المترشحون الاعضاء في جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني نقطا اضافية حسب الشروط التي حددها المرسوم رقم ٦٨ - ٥١٧ المؤرخ في ١٩ غشت سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٧ -** تتكون لجنة اختبار الانتقاء في كل ولاية من :

- مدير التنظيم والادارة المحلية ، رئيسا ،
- مدير المنشآت القاعدية ،
- مدير المياه ،
- مفتش الوظيفة العمومية في الولاية ،
- تقني ، وان لم يكن فعون تقني متخصص في الادارة البلدية ، يعينه الوالي ،

- عونان مكلفان بالكف والتتنظيف وصيانة الطرق العمومية تعيينهما اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٨ -** يحدد الوالي قائمة المترشحين المقبولين في اختبار الانتقاء ويتولى تعيينهم بناء على اقتراح لجنة الاختبار .

**المادة ٩ -** يعين رئيس المجلس الشعبي البلدي المعنى بقرار ، المترشحين الناجحين نهائيا، بصفتهم متمرنين في سلك الأعوان المكلفين بالكف والتتنظيف وصيانة الطرق العمومية .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٥ رجب عام ١٤٠٠ الموافق ٨ يونيو سنة ١٩٨٠ .



**قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على شهادة الاهلية لوظيفة زائد فى الحماية المدنية (١)**

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تهم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبة الاحكام المطبقة على الموظفين المتبرنين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٦ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لرواد الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

بقران ما يلى :

**المادة الاولى —** يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على الاهلية لممارسة وظيفة زائد فى الحالة المدنية .

**المادة ٢ —** يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، كل سنة ، يحدد تاريخ اجراء هذه الامتحانات وعدد المناصب المطلوب شغلها ، ومكان اجراء الاختبارات ، وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

**المادة ٣ —** تخصص الامتحانات للمرشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاقل و٥٢ سنة على الاكثر ، الذين لهم ٥ سنوات خدمة فعلية فى اول يناير من السنة الجارية كتنشاء فى الحماية المدنية .

**المادة ٤ —** يؤخر حد السن المقرر سنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك ٥ سنوات ويرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات لاعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

**المادة ٥ —** يجب ان يحتوى ملف الترشح على الوثائق التالية :

— طلب خطى للمشاركة فى الامتحان يوقعه المترشح ويؤشر عليه المسؤول السلمى ،

— مذكرة استعلامات ( النموذج ٧ ) ،

— نسخة طبق الاصل من قرار الترسيم بصفة نقيب فى الحماية المدنية ،

— عند الاقتضاء نسخة من السجل البلدى الخاص بأعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

— عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية .

**المادة ٦ —** تفبىط وزارة الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى هذه الامتحانات المهنية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) .

وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ٧ -** يشتمل الامتحان المهني للحصول على الاهلية لممارسة وظيفة رائد في الحماية المدنية على اربعة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوي للنجاح .

#### (أ) الاختبارات الكتابية للقبول :

١ - تحرير موضوع ذي طابع عام سياسى او اقتصادى او اجتماعى ، المدة : ٤ ساعات ، المعامل ٢ .

وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٢ - تحرير موضوع يتعلق بالادارة والتشريع فى مجال الحماية المدنية ،

المدة : ٤ ساعات ، المعامل ٣ ، وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٣ - تحرير تقرير تقنى عن مكافحة الكوارث والنكبات على اختلاف انواعها ،

المدة : ٦ ساعات ، المعامل ٤ ، وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٤ - اختبار فى اللغة الوطنية - المدة : ساعتان ، وكل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقضى صاحبها .

#### (ب) الاختبار الشفوي للنجاح :

يشتمل هذا الاختبار فى حوار مع لجنة الامتحان حول مسألة او مسائل تتعلق بما يأتى :

- التنظيم الخاص بالامن - الحريق ،

- تسيير وسائل عمل الحماية المدنية ،

- التنظيم الخاص بالوقاية ،

- التدريب التقنى للمستخدمين .

المدة : من ٢٠ الى ٣٠ دقيقة ، المعامل ١ ، وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

**المادة ٨ -** يمنح المترشحون الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى زيادة فى النقط وفق الاحكام المنصوص عليها فى التنظيم الجارى به العمل .

**المادة ٩ -** تضبط وزارة الداخلية بقرار قائمة المترشحين الناجحين فى اختبارات الامتحان المهني للحصول على الاهلية لممارسة وظيفة رائد فى الحماية المدنية ، بعد استشارة لجنة الامتحان .

وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ١٠ -** تتكون لجنة الامتحان المنصوص عليها فى

المادة ٩ اعلاه من :

- المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،

- المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله عضوا ،

- المدير العام للادارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،

- المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،

- مدير الدراسات والوسائل فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

- نائب مدير الموظفين فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

- مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،

- ضابط مرسوم يمثل الموظفين فى اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة بسلك ضباط الحماية المدنية ، عضوا .

**المادة ١١ -** يعين المترشحون الناجحون فى الامتحان المهني روادا فى الحماية المدنية متمرنين .

**المادة ١٢ -** يقضى الرواد المعينون بهذه الصفة تدريبا مدته سنة يمكن ترسيمهم اثرها طبقا لاحكام المادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٦ المؤرخ فى ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر فى ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ فى ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كيفيات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على شهادة الاهلية لوظيفة نقيب فى الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ - ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،



— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بأعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تهـم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٧ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالنقباء فى الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقرر ان ما يلى :

**المادة الاولى** — يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للحصول على شهادة الاهلية لممارسة وظيفة نقيب فى الحالة المدنية .

**المادة ٢** — يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، كل سنة ، يحدد تاريخ اجراء هذه الامتحانات وعدد المناصب المطلوب شغلها ، ومكان اجراء الاختبارات ، وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشيح .

**المادة ٣** — تخصص الامتحانات للمترشحين البالغين من العمر ٢٨ سنة على الاقل و ٤٥ سنة على الاكثر الذين ، لهم ٤ سنوات خدمة فعلية كملازمين اولين فى الحماية المدنية .

**المادة ٤** — يؤخر حد السن المقرر سنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك ٥ سنوات ويرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات لاعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

**المادة ٥** — يجب ان يحتوى ملف الترشيح على الوثائق التالية :

— طلب خطى للمشاركة فى الامتحان يوقعه المترشح ويؤشر عليه المسؤول السلمى ،

— مذكرة استعلامات ( النموذج ٧ ) ،

— نسخة طبق الاصل من قرار الترسيم بصفة ملازم اول فى الحماية المدنية ،

— عند الاقتضاء نسخة من السجل البلدى الخاص باعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

— عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية .

**المادة ٦** — تضبط وزارة الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى هذه الامتحانات المهنية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) . وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ٧** — يشتمل الامتحان المهنى للحصول على شهادة الاهلية لممارسة وظيفة نقيب فى الحماية المدنية ، على ثلاث اختبارات للقبول واختبار شفوى للنجاح :

( أ ) الاختبارات الكتابية للقبول :

١ — تحرير موضوع عام يتعلق بالادارة والتشريع فى مجال الحماية المدنية ،

المدة : ٤ ساعات — المعامل ٢ ،

— وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

٢ — تحرير تقرير خاص بالوقاية والحماية العامة من الاخطار المختلفة التى يمكن ان تهدد امن الاشخاص والاملاك ،

المدة : ٤ ساعات — المعامل ٣ ،

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها ،

٣ — اختبار فى اللغة الوطنية — المدة : ساعتان ،

— كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها .

## (ب) الاختبار النشوي للنجاح :

يشتمل الاختبار في حوار مع لجنة الامتحان حول مسألة او مسائل تتعلق بما يأتي :

— معلومات المترشح العامة ،

— دور ضابط الحماية المدنية ومهامه ،

— تنظيم الهياكل الادارية والتقنية والميدانية لمصالح الحماية المدنية ،

— المدة من ٢٠ الى ٣٠ دقيقة — العامل ١ .

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

المادة ٨ — يمنح المترشحون الاعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني زيادة في النقط وفق الاحكام المنصوص عليها في التنظيم الجارى به العمل .

المادة ٩ — تضبط وزارة الداخلية بقرار قائمة المترشحين الناجحين في اختبارات الامتحان المهني للحصول على شهادة الاهلية لممارسة وظيفة نقيب في الحماية المدنية بعد استشارة لجنة الامتحان .  
وتنشر عن طريق اللصق .

المادة ١٠ — تتكون لجنة الامتحان المنصوص عليها في المادة ٩ اعلاه من :

— المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،

— المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله عضوا ،

— المدير العام للادارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،

— المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،

— مدير الدراسات والوسائل في المديرية العام للحماية المدنية ، عضوا ،

— نائب مدير الموظفين في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

— مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،

— ضابط مرسوم يمثل الموظفين في اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة بسلك ضباط الحماية المدنية ، عضوا .

المادة ١١ — يعين المترشحون الناجحون في الامتحان المهني نقيباً في الحماية المدنية متمرين .

المادة ١٢ — يقتضى النقيب المعينون بهذه الصفة تدريباً يدوم سنة ويمكن ترسيمهم اثرها طبقاً لاحكام المادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٨ المؤرخ في ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

المادة ١٣ — ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين الاولين في الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الاداري ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ في ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تعديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردي التي تهم وضعية الموظفين .

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول في الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجب الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٨ المؤرخ في ٣ ربيع



الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بالملازمين الاولين ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،  
— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

### بقراران مايلى :

**المادة الاولى** — يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين الاولين فى الحماية المدنية .

**المادة ٢** — يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، كل سنة ، يحدد تاريخ اجراء هذه الامتحانات وعدد المناصب المطلوب شغلها ، ومكان اجراء الاختبارات ، وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

**المادة ٣** — تخصص الامتحانات للمتشحين البالغين من العمر ٢٣ سنة على الاقل و ٤٠ سنة على الاكثر ، الذين لهم ٥ سنوات خدمة فعلية فى سلك الملازمين فى الحماية المدنية .

**المادة ٤** — يؤخر حد السن المقرر سنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك ٥ سنوات ويرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات لاجضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى .

**المادة ٥** — يجب ان يحتوى ملف الترشح على الوثائق التالية :

— طلب خطى للمشاركة فى الامتحان يوقعه المترشح ويؤشر عليه المسؤول السلمى ،

— مذكرة استعلامات ( النموذج ٧ ) ،

— نسخة طبق الاصل من قرار الترسيم بصفة ملازم فى الحماية المدنية ،

— عند الاقتضاء نسخة من السجل البلدى الخاص باعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

— عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية .

**المادة ٦** — تضبط وزارة الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى هذه الامتحانات المهنية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) .  
وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ٧** — يشتمل الامتحان المهنى للالتحاق بسلك الملازمين الاولين فى الحماية المدنية على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوى للنجاح موزعة على ما ياتى :

### (أ) الاختبارات الكتابية للقبول :

— سؤال فى موضوع ذى طابع ادارى يحتوى على مسألة او عدة مسائل تتعلق بتسيير وسائل عمل الحماية المدنية . المدة : ٤ ساعات — المعامل ٢ ،

كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٢ — تحرير تقرير تقنى عن التدخل فى الحوادث والنكبات مع رسم بيانى عند الاقتضاء ، المدة : ٦ ساعات — المعامل ٤ .

كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٣ — اختبار فى اللغة الوطنية .

المدة : ساعتان . كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقضى صاحبها .

### (ب) الاختبار الشفوى للنجاح :

يشتمل هذا الاختبار الشفوى فى حوار مع لجنة الامتحان حول موضوع او عدة مواضيع والفرض منه التأكد من معلومات المترشح العامة فى ميدان عمله وتجربته المهنية ومؤهلاته للاضطلاع بالمهام التى يترشح لها .

المدة ٢٠ الى ٣٠ دقيقة . كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

**المادة ٨** — يمنح المترشحون الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى زيادة فى النقط وفق الاحكام المنصوص عليها فى التنظيم الجارى به العمل .

**المادة ٩** — تضبط وزارة الداخلية بقرار قائمة المترشحين الناجحين فى اختبارات الامتحان المهنى للالتحاق بسلك الملازمين الاولين فى الحماية المدنية ، بعد استشارة اللجنة ، وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ١٠** — تتكون لجنة الامتحان المنصوص عليها فى المادة ٩ اعلاه من :

— المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،

— المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله عضوا ،

— المدير العام للإدارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،  
 — المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،  
 — مدير الدراسات والوسائل فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،  
 — نائب مدير الموظفين فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

— مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،  
 — ضابط مرسم يمثل الموظفين فى اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة بسلك ضباط الحماية المدنية ، عضوا .

المادة ١١ — يعين المترشحون الناجحون فى اختبارات الامتحان المهنى ملازمين اولين فى الحماية المدنية متمرنين .

المادة ١٢ — يقضى الملازمون الاولون المعينون بهذه الصفة تدريباً يدوم سنة ويمكن ترسيمهم اثرها طبقاً لاحكام المادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٨ المؤرخ فى ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

المادة ١٣ — ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين فى الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،  
 — وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٩ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك الملازمين فى الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقرر ان ما يلى :

المادة الاولى — يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين فى الحماية المدنية .

المادة ٢ — يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، كل سنة ، يحدد تاريخ اجراء هذه الامتحانات وعدد المناصب المطلوب شغلها ، ومكان اجراء الاختبارات ، وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

المادة ٣ — تخصص الامتحانات للمرشحين البالغين من العمر ٤٠ سنة على الاكثر فى أول يناير من سنة الامتحان ، الذين اتموا فى هذا التاريخ سبع (٧) سنوات خدمة فعلية



كـرـقـبـاء أو مـسـاعـدـين في الحـمـاية المـدـنـية حـاصـلـين عـلى شـهـادة الـاهـلية في الـوقـاية .

**المادة ٤** — يؤخر حد السن المقرر سنة عن كل ولد في الكفالة دون أن يتعدى ذلك ٥ سنوات و يرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات لأعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .

**المادة ٥** — يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية :

- طلب خطي للمشاركة في الامتحان يوقعه المترشح ويؤشر عليه المسؤول السلمي ،
- مذكرة استعلامات ( النموذج ٧ ) ،
- نسخة طبق الاصل من قرار الترسيم بصفة رقيب أو مساعد في الحماية المدنية ،
- عند الاقتضاء نسخة من السجل البلدي الخاص بأعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ،
- عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية .

**المادة ٦** — تضبط وزارة الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في هذه الامتحانات المهنية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) . وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ٧** — يشتمل الامتحان المهني للاتحاق بسلك الملازمين في الحماية المدنية اربعة اختبارات كتابية واختبار عملي للقبول واختبار شفوي .

#### (أ) الاختبارات الكتابية للقبول :

- ١ — تحرير تقرير تقني عن التدخل مع رسم بياني عند الاقتضاء — المدة : ٤ ساعات — المعامل ٣ ،
- وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .
- ٢ — سؤال كتابي عن التنظيم الخاص بالوقاية يحتوي على اربعة مسائل تتعلق بالمواضيع التالية :
- المؤسسات التي تستقبل الجمهور ،
- المؤسسات الخطيرة وغير الصحية وغير الالتهق ،
- الاجراءات العامة للوقاية ،
- العقوبات الادارية والجنائية ، المدة : ٤ ساعات — المعامل ٢ ،

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

٣ — اسئلة في موضوع ذي طابع اداري يتعلق بتسيير مصالح الحماية المدنية ووحداتها ،

المدة : ٣ ساعات — المعامل ٢ ،

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

٤ — اختبار في اللغة الوطنية ، المدة : ساعتان ،

— كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها .

#### (ب) الاختبار العملي :

يشتمل هذا الاختبار في القيام بمناورة جماعية للاطفال والانقاذ . تحدد مدة هذه المناورة حسب طبيعة الاختبار .

ينطبق على هذا الاختبار المعامل ٤ ،

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

#### (ج) الاختبار الشفوي :

يشتمل هذا الاختبار في حوار مع لجنة الامتحان حول موضوع او عدة مواضيع تتعلق بمعلومات المترشح العامة والمهنية — المدة : ساعتان ونصف — المعامل ٢ ،

— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

**المادة ٨** — يمنح المترشحون الاعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني زيادة في النقط وفق الاحكام المنصوص عليها في التنظيم الجاري به العمل .

**المادة ٩** — تضبط وزارة الداخلية بقرار قائمة المترشحين الناجحين في الامتحان المهني للاتحاق بسلك الملازمين في الحماية المدنية بعد استشارة اللجنة . وتنشر عن طريق اللصق .

**المادة ١٠** — تتكون لجنة الامتحان المنصوص عليها في المادة ٩ اعلاه من :

- المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،
- المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله ، عضوا ،
- المدير العام للادارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،
- المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،
- مدير الدراسات والوسائل في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- نائب مدير الموظفين في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

— مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،

— ضابط يمثل الموظفين في اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة بسلك الضباط في الحماية المدنية ، عضوا .

**المادة ١١** — يعين المترشحون الناجحون في اختبارات الامتحان المهني ملازمين في الحماية المدنية متمرنين .

**المادة ١٢** — يقضى الملازمون المعينون بهذه الصفة تدريبا بدوام سنة ويمكن ترسيمهم اثرها طبقا لاحكام المادة ٨ من

المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٨ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

المادة ١٣ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كفاءات تنظيم مسابقات لتوظيف الملازمين في الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٢ المؤرخ في ٢٤ ذي القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ - ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم :

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد شروط تخصيص النع والرواتب المسبقة ورواتب التمرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردي التي تم وضعها الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول في الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٩٥ المؤرخ في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ - ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع

الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٢٩ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالملازمين في الحماية المدنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٤٣ المؤرخ في ٢ ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول في الوظائف العمومية ،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٦ ذي الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذي يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية

يقرر ان ما يلي :

المادة الاولى - يحدد هذا القرار كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الملازمين في الحماية المدنية :

المادة ٢ - يصدر قرار وزاري مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري لاجراء المسابقة يحدد عدد المناصب المطلوبة شغلها وتاريخ اجراء الاختبارات ومكانها وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذي يجب ان ترسل اليه ملفات الترشيح .

المادة ٣ - تشتمل ملفات الترشيح على ما يأتي :

- مذكرة استعلامات ،

- شهادة الميلاد ،

- شهادة الجنسية ،

- صحيفة السوابق القضائية رقم ٣ ،

- صورة مصدقة طبق الاصل للشهادة المدرسية ،

- شهادة تثبت بان المترشح حر من اى التزام ومن اى ارتباط مع اية ادارة عامة او خاصة ،

- شهادة تبين وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية ،

- عند الاقتضاء شهادة العضوية في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني ،

- عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية ،

- شهادة طبية تثبت بأن المترشح اهل لممارسة الوظيفة

المترشح لها ،

- شهادة قياس القامة ( القامة الدنيا ١,٦٦ م ) ،

- صورتان للهوية .



**المادة ٤ —** تخصص المسابقات للمرشحين البالغين من العمر ١٩ سنة على الأقل و ٣٠ سنة على الأكثر في تاريخ المسابقة ، الذين لهم شهادة مدرسية تثبت دراستهم للسنة الثانية الثانوية او ما يعادلها .

**المادة ٥ —** يمكن تأخير حد السن المطلوب بسنة عن كل ولد في الكفالة دون ان يتعدى ذلك خمس سنوات .  
و يؤخر بعدد يساوي السنوات المقضية في حرب التحرير الوطني دون ان يتعدى ذلك عشر سنوات .

**المادة ٦ —** يمنح المرشحون الاعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني زيادة في النقط وفق التنظيم المعمول به .

**المادة ٧ —** ينقط كل اختبار من ٠ الى ٢٠ وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

**المادة ٨ —** تضبط وتنشر وزارة الداخلية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) قائمة المرشحين المقبولين للمشاركة في اختبارات المسابقة المذكورة .

**المادة ٩ —** تضبط لجنة المسابقة قائمة الناجحين في المسابقة وتقرها وزارة الداخلية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) بقرار .

**المادة ١٠ —** تتكون لجنة المسابقة المنصوص عليها في المادة ٩ اعلاه من :

- المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،
- المدير العام للتوظيف العمومية او ممثله عضوا ،
- المدير العام للإدارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،
- المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،
- مدير الدراسات والوسائل في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- نائب مدير الموظفين في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،
- ملازمين مرسمين .

**المادة ١١ —** تشتمل مسابقة توظيف الملازمين في الحماية المدنية على الاختبارات التالية :

(أ) اختبارات القبول :

١ — فحص طبي للتأهيل الصحي ،

٢ — اختبار في التربية البدنية والرياضية يشتمل على ما يأتي :

- عدو ١٠٠٠ م : ( المعامل ١ ) ،
- عدو ٢٠٠ م مع حمل ٤٠ كلغ : ( المعامل ١ ) ،
- تسلق الحبل بالايدي فقط ( المعامل ١ ) ،
- سباحة حرة خمسين مترا ( المعامل ١ ) .

(ب) اختبارات النجاح :

١ — دراسة نص باللغة الوطنية ، متبوع بأسئلة واجوبة ،  
المدة : ٣ ساعات ،  
— كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها ،  
٢ — مسألة وأسئلة في الرياضيات ، المدة : ساعتان ،  
المعامل ٤ ،  
— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها ،  
٣ — اختبار في الفيزياء والكيمياء ، المدة : ٣ ساعات ،  
المعامل ٤ ،  
— كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها ،

٤ — اختبار شفوي يتمثل في حوار مع لجنة المسابقة في موضوع ذي طابع عام مدته ١٥ الى ٢٠ دقيقة ، المعامل ٢ ،  
كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

**المادة ١٢ —** يجب على المرشحين الناجحين في المسابقة ان يتابعوا تدريباً لتكوين الملازمين الطلاب في الحماية المدنية مدته ١٨ شهرا بالمدرسة الوطنية للحماية المدنية طبقاً للامر رقم ٧١ — ٧٨ المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المذكور اعلاه .

**المادة ١٣ —** يعين الملازمون الطلاب الذين نجحوا في اختبارات امتحان نهاية التدريب ، ملازمين متمرنين و يوظفون تبعاً لاحتياجات الخدمة .

**المادة ١٤ —** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كيفيات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الرقباء في الحماية

المدنية (١)

الوزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الادارى ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام

١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم :

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجب الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٣١ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك الرقباء فى الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يثبتته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقران ما يلى :

المادة الاولى — يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم الامتحانات المهنية للالتحاق بسلك الرقباء فى الحماية المدنية .

المادة ٢ — يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، كل سنة ، يحدد تاريخ اجراء هذه الامتحانات وعدد المناصب المطلوب شغلها ، ومكان اجراء الاختبارات ، وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

المادة ٣ — تخصص الامتحانات للمرشحين البالغين من العمر ٣٥ سنة على الاكثر ، فى اول يناير من سنة الامتحان الذين قضوا ٥ سنوات خدمة فعلية فى سلك اطفائى الحماية المدنية .

المادة ٤ — يؤخر حد السن المقرر سنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك ٥ سنوات و يرفع هذا الحد الى ١٠ سنوات لاعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى .

المادة ٥ — يجب ان يحتوى ملف الترشح على الوثائق التالية :

— طلب خطى للمشاركة فى الامتحان يوقعه المترشح ويؤشر عليه المسؤول السلمى ،

— مذكرة استعلامات ( النموذج ٧ ) ،

— نسخة طبق الاصل من قرار الترسيم بصفة اطفائى فى الحماية المدنية ،

— عند الاقتضاء نسخة من السجل البلدى الخاص بأعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

— عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية .

المادة ٦ — تضبط وزارة الداخلية قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى هذه الامتحانات المهنية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) .

وتنشر عن طريق اللصق .

المادة ٧ — يشتمل الامتحان المهنى للالتحاق بسلك الرقباء فى الحماية المدنية على اختبارات كتابية واختبار عملى واختبار شفوى يشترك فيها صنفان من المرشحين :

١ — الاطفائيون العاملون فى الوحدات الميدانية :

— اختباران كتابيان للقبول واختبار عملى للنجاح .

( أ ) الاختبار الكتابى للقبول :

١ — اختبار ذو طابع مهنى يشتمل على ثلاثة ( ٣ ) اسئلة

كتابية تتعلق بما يأتى :

— الاطفاء ،



— الانقاذ ،

— النجدة ،

المدة : ٣ ساعات ، العامل ٣ ، كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها ،

٢ — اختبار فى اللغة الوطنية ، ( المدة : ساعتان ، ) وكل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقضى صاحبها .

## (ب) اختبار عملى للنجاح :

يتمثل فى تدريب او مناورة للاطفاء ، والانقاذ ، والغرض من هذا هو التحقق من قابلية المترشح للريادة ومن معلوماته المهنية ، وتحدد اللجنة مدة هذه المناورة تبعا لطبيعة الاختبار .  
و يطبق عليها العامل ٤ ، وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٢ — الاطفائيون العاملون فى مستوى المشاغل والمستوعادات العامة التابعة للمصالح التقنية فى الحماية المدنية الذين لهم اختصاص فى احد الاسلاك الحرفية :  
— اختباران كتابيان للقبول واختبار شفوى للنجاح :

## (أ) الاختبار الكتابى للقبول :

١ — انشاء فى موضوع تقنى يتعلق بالاختصاص الذى يمارسه المترشح فى منصب عمله ،  
المدة : ٤ ساعات ، العامل ٣ ، كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

٢ — اختبار فى اللغة الوطنية ، المدة : ساعتان ، كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقضى صاحبها .

## (ب) اختبار شفوى للنجاح :

يتمثل هذا الاختبار فى حوار مع لجنة الامتحان يتعلق بالاختصاص الذى يمارسه المترشح وبمختلف التقنيات التى لها علاقة بالاطفاء والانقاذ . المدة : ٢٠ الى ٣٠ دقيقة ، العامل ٤ ،

كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

المادة ٨ — يجب على المترشحين للامتحان المهني للالتحاق بسلك الرقباء فى الحماية المدنية ان يجتازوا امتحانا للتأهيل يشتمل على الاختبارات الالزامية التالية التى يجب ان تجرى فى بذلة نظامية :

— عدو ٢٠٠ متر مع حمل ٤٠ كلغ ،

— تسلق الحبل بالايدي فقط ،

— اختبار اللوحة مع الاعتدال ،

— اختبار القضيب الثابت ،

— يطبق العامل ١ على كل اختبار ،

وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقضى صاحبها .

المادة ٩ — يمنح المترشحون الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى زيادة فى النقط وفق الاحكام المنصوص عليها فى التنظيم المعمول به .

المادة ١٠ — تضبط وزارة الداخلية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) بقرار قائمة المترشحين الناجحين فى الامتحان المهني للالتحاق بسلك الرقباء فى الحماية المدنية بعد استشارة اللجنة . وتنشر عن طريق التعليق .

المادة ١١ — تتكون لجنة الامتحان المنصوص عليها فى المادة ١٠ اعلاه من :

— المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،

— المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله عضوا ،

— المدير العام للادارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،

— المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،

— مدير الدراسات والوسائل فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

— نائب مدير الموظفين فى المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

— مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،

— ضابط مرسوم يمثل الموظفين فى اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة بسلك ضباط الصف فى الحماية المدنية .

المادة ١٢ — يعين المترشحون الناجحون فى اختبارات الامتحان المهني رقباء فى الحماية المدنية متميزين .

المادة ١٣ — يقضى الرقباء المعينون بهذه الصفة تدريجا مدته سنة يمكن ترسيمهم ائرها ، طبقا لاحكام المادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ — ٢٣١ المؤرخ فى ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ المشار اليه اعلاه .

المادة ١٤ — ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كىفيات تنظيم مسابقات لتوظيف الرقباء فى الحماية المدنية (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للتوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيفة العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يائثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تهم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحدد بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يائثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٣١ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى لعرفاء الحالة المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة

عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يثبتته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقرر ان مايلى :

المادة الاولى — يحدد هذا القرار كىفيات تنظيم المسابقات على اساس الاختبارات للالتحاق بسلك الرقباء فى الحماية المدنية .

المادة ٢ — يصدر قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للتوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، تاريخ اجراء المسابقات ومكانها وعدد المناصب المطلوب شغلها وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

المادة ٣ — يجب ان تشمل ملفات الترشح على الوثائق التالية :

- مذكرة استعلامات ،
- شهادة الميلاد ،
- شهادة الجنسية ،
- صحيفة السوابق القضائية رقم ٣ ،
- نسخة مصدقة طبق الاصل من الشهادة المدرسية ،
- شهادة تثبت بان المترشح حر من اى التزام ومن اى ارتباط مع اية ادارة عامة او خاصة ،
- عند الاقتضاء شهادة العضوية فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،
- عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية ،
- شهادة طبية تثبت بان المترشح اهل لممارسة الوظيفة المترشح لها ،
- شهادة قياس القامة ( القامة الدنيا ١,٦٦ م ) ،
- صورتان للهوية .

المادة ٤ — تخصص المسابقات للمتشحين البالغين من العمر ١٩ سنة على الاقل و٣٠ سنة على الاكثر فى تاريخ المسابقة ، الذين لهم شهادة مدرسية تثبت دراستهم للسنة الثانية الثانوية او ما يعادلها .

المادة ٥ — يمكن تأخير حد السن المطلوب بسنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك خمس سنوات .

ويؤخر هذا الحد بما يساوى عدد السنوات التى يساهم بها



المترشح في حرب التحرير الوطني دون يتعدى ان مجموع ذلك ١٠ سنوات .

المادة ٦ - يمنح المترشحون الاعضاء في جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني زيادة في النقط وفق التنظيم المعمول به .

المادة ٧ - ينقط كل اختبار من ٠ الى ٢٠ وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

المادة ٨ - تضبط وزارة الداخلية ( المديرية العامة للحماية المدنية ) بقرار قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقات المذكورة .

المادة ٩ - تضبط لجنة المسابقة قائمة المترشحين الناجحين في المسابقة وتقرها وزارة الداخلية . ( المديرية العامة للحماية المدنية ) بقرار .

المادة ١٠ - تتكون لجنة المسابقة المنصوص عليها في المادة ٩ اعلاه من :

- المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،
- المدير العام للتوظيف العمومية او ممثله عضوا ،
- المدير العام للإدارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،
- المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،
- مدير الدراسات والوسائل في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- نائب مدير الموظفين في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،

- مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ، عضوا ،

- رقيب مرسوم .

المادة ١١ - تشتمل مسابقة الرقباء في الحماية المدنية على ما يأتي :

(أ) اختبارات القبول :

- ١ - فحص طبي للتأهيل الصحي ،
- ٢ - اختبار في التربية البدنية والرياضية يتمثل فيما يأتي :

(أ) اختبارات القبول :

- ١ - فحص طبي للتأهيل الصحي ،
- ٢ - اختبار في التربية البدنية والرياضية يتمثل فيما يأتي :

- عدو ١٠٠٠ م : ( المعامل ١ ) ،

ب- عدو ٢٠٠ م مع حمل ٤٠ كلغ : ( المعامل ١ ) ،

- تسلق الحبل بالأيدي فقط ( المعامل ١ ) ،

- سباحة حرة مسافة خمسين مترا ( المعامل ١ ) .

(ب) اختبار النجاح :

١ - دراسة نص باللغة الوطنية ، متبوع بأسئلة واجوبة ،  
المدة : ٣ ساعات ،

- كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها ،

٢ - مسألة وتمارين في الرياضيات ، المدة : ساعتان ،  
المعامل ٤ ، كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

٣ - اختبار في العلوم الطبيعية ، المدة : ٣ ساعات ،

المعامل ٤ . كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها

٤ - اختبار شفوي يتمثل في حوار مع لجنة المسابقة في موضوع ذي طابع عام ومدته ١٥ الى ٢٠ دقيقة . و يطبق على هذا الاختبار المعامل ١ .

المادة ١٢ - يقضى المترشحون الناجحون تدريبا لتكوين الرقباء الطلاب في الحماية المدنية مدته ٩ اشهر بالمدرسة الوطنية للحماية المدنية في برج الكيفان ( الجزائر ) ويجب عليهم ايضا الالتزام بالخدمة في الحماية المدنية طبقا لاحكام الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المشار اليه اعلاه .

المادة ١٣ - يعين الرقباء الطلاب الناجحون في الامتحان عند نهاية التدريب رقباء متمرنين ، حسب احتياجات الخدمة .

المادة ١٤ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٣ جادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ يحدد كفايات تنظيم مسابقات لتوظيف اطفائيين (١)

ان وزير الداخلية ،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الادارى ،  
- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ في ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم :

— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد شروط تخصيص المنح والرواتب المسبقة ورواتب التمرين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تهم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتعلق بالدخول فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين التمرين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٩٥ المؤرخ في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ في ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٢٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن الاحكام المشتركة الخاصة المطبقة على اعوان الحماية المدنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٢٣٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للاطفائيين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ في ٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للدخول فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٦ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ ، المعدل والمتضمن تحديد مستوى معرفة اللغة الوطنية الذى يجب ان يشته موظفو ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يقرران مايلي :

المادة الاولى — يحدد هذا القرار كفايات تنظيم

المسابقات على أساس الاختبارات للالتحاق بسلك الاطفائيين فى الحماية المدنية .

المادة ٢ — يحدد قرار وزارى مشترك بين وزير الداخلية وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، تاريخ اجراء المسابقات ومكانها وعدد المناصب المطلوب شغلها وتاريخ انتهاء التسجيل والعنوان الذى يجب ان ترسل اليه ملفات الترشح .

المادة ٣ — يجب ان تشتمل ملفات الترشح على ماياتى :

— مذكرة استعلامات ،

— شهادة الميلاد ،

— شهادة الجنسية ،

— صحيفة السوابق القضائية رقم ٣ ،

— نسخة مصدقة طبق الاصل للشهادة المدرسية ،

— شهادة تثبت بان المترشح حر من اى التزام ومن ارتباط

مع اية ادارة عامة او خاصة ،

— شهادة تبين وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية ،

— عند الاقتضاء شهادة العضوية فى جيش التحرير

الوطنى والمنظمة لجهة المدنية التحرير الوطنى ،

— عند الاقتضاء شهادة عائلية للحالة المدنية ،

— شهادة طبية تثبت بان المترشح اهل لممارسة الوظيفة

المترشح لها ،

— شهادة قياس القامة ( القامة الدنيا ١,٦٦ م ) ،

— صورتان للهوية .

المادة ٤ — تخصص المسابقات للمتشحين البالغين من العمر ١٨ سنة على الاقل و ٣٠ سنة على الاكثر فى تاريخ اجرائها ، الحاصلين على الشهادة الابتدائية .

المادة ٥ — يمكن تأخير حد السن المطلوب بسنة عن كل ولد فى الكفالة دون ان يتعدى ذلك خمس سنوات .

ويؤخر هذا الحد بما يساوى عدد السنوات التى ساهم بها المترشح فى حرب التحرير الوطنى دون ان يتعدى ذلك ١٠ سنوات .

المادة ٦ — يمنح المترشحون الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى زيادة فى النقط وفق التنظيم المعمول به .

المادة ٧ — ينقط كل اختبار من ٠ الى ٢٠ وكل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها .

المادة ٨ — تضبط وزارة الداخلية ( المديرية العامة



للحماية المدنية) بقرار قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقات المذكورة.

المادة ٩ - تضبط لجنة المسابقة قائمة المترشحين الناجحين في المسابقة وتقرها وزارة الداخلية (المديرية العامة للحماية المدنية) بقرار.

المادة ١٠ - تتكون لجنة المسابقة المنصوص عليها في المادة ٩ اعلاه من :

- المدير العام للحماية المدنية ، رئيسا ،
- المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله عضوا ،
- المدير العام للإدارة والوسائل او ممثله ، عضوا ،
- المدير العام للتكوين او ممثله ، عضوا ،
- مدير الدراسات والوسائل في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- نائب مدير الموظفين في المديرية العامة للحماية المدنية ، عضوا ،
- مدير المدرسة الوطنية للحماية المدنية ،
- اطفائيين مرسمين (عضوين) .

المادة ١١ - تخصص مسابقة توظيف الاطفائيين في الحماية المدنية ، للمترشحين الحاصلين على الشهادة الابتدائية او على شهادة معادلة لها او على شهادة الكفاءة المهنية في احدى الحرف اللازمة لسير مصالح الحماية المدنية .

المادة ١٢ - تشتمل مسابقة توظيف الاطفائيين في الحماية المدنية على الاختبارات الآتية :

(أ) اختبارات القبول :

- ١ - فحص طبي للتأهيل الصحي ،
- ٢ - اختبار في التربية البدنية والرياضية يتمثل فيما يأتي :

- عدو ١٠٠٠ م : (المعامل ١) ،
- عدو ٢٠٠ م مع حمل ٤٠ كلغ : (المعامل ١) ،
- تسلق الحبل بالأيدي فقط (المعامل ١) ،
- سباحة مسافة خمسين مترا (المعامل ١) .

(ب) اختبار النجاح :

١ - بالنسبة للحاصلين على الشهادة الابتدائية او على شهادة معادلة لها :

(أ) دراسة نص باللغة الوطنية ، متبوع بأسئلة ، المدة : ساعتان ،

- كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها ،  
(ب) مسألة وتمارين في الرياضيات ، المدة : ساعتان ،  
المعامل ٤ ،

- كل نقطة تقل عن ٥ من ٢٠ يقصى صاحبها ،  
٢ - بالنسبة للحاصلين على شهادة الكفاءة المهنية :  
(أ) دراسة نص باللغة الوطنية متبوع بأسئلة المدة : ساعتان ،

- كل نقطة تقل عن ٤ من ٢٠ يقصى صاحبها .  
(ب) اختبار يطابق كل اختصاص من الاختصاصات الحرفية اللازمة لسير المصالح التقنية في الحماية المدنية ، المدة : تتراوح بين ٤ و ٦ ساعات ، المعامل ٤ .

المادة ١٣ - يعين المترشحون الناجحون في المسابقة اطفائيين في الحماية المدنية متمرنين ويجب عليهم ان يتابعوا تدريبنا تكوينيا على مستوى الوحدات الميدانية ، طبقا للمادة ٨ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢٣٢ المؤرخ في ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور اعلاه .

المادة ١٤ - يلتزم المعينون بالخدمة في الحماية المدنية طبقا لاحكام الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المذكور اعلاه .

المادة ١٥ - كل مترشح لا يلتحق بالوحدة التي يعين فيها خلال الشهر الموالي لاشعاره بالنتائج يفقد حقه في الاستفادة من النجاح في المسابقة .

المادة ١٦ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٣ جمادى الثانية عام ١٤٠٢ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨٢ .





## مرسوم رقم ٧٢ - ١٣٨

مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢  
الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢  
يتضمن تحديد الاحكام الخاصة المطبقة على  
موظفي التعليم القائمين بالعمل في المدارس  
التابعة لوزارة الدفاع الوطني (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدفاع الوطني ووزير  
الداخلية ووزير التعليم الابتدائي والثانوي ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم  
٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥  
الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى  
عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠  
والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونية سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية .

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٢٨ المؤرخ في  
٢٦ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ ابريل سنة ١٩٧١  
والمتضمن قانون القضاء العسكري ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ  
في ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ أكتوبر سنة  
١٩٦٨ والمتضمن التنظيم العام لشروط منح  
التعويضات من كل نوع الى الموظفين وأعوان  
الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات  
العمومية الخاضعة للقانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ،

- وبعد الاطلاع على النظم العسكرية المطبقة  
على مجموع موظفي وزارة الدفاع الوطني ،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى - ان موظفي التعليم القائمين  
بالعمل في المؤسسات ذات الطابع التربوي التابعة  
لوزارة الدفاع الوطني ، يخضعون لمجموع

الواجبات المطبقة على الموظفين المدنيين لوزارة  
الدفاع الوطني ،

غير انهم يستمرون خاضعين فيما يتعلق  
بمدة التعليم الاسبوعية وبالعطل ، للنظام المعمول  
به في سلكهم الاصيل .

ان ساعات التعليم المتممة في غير المهنة  
المذكورة تكون موضوعا لاداء تعويضات تمنح عن  
الاشغال الاضافية ضمن الشروط وحسب التنظيم  
المنصوص عليه في الوزارة الاصلية .

المادة ٢ - ان الموظفين المشار اليهم في المادة  
السابقة يوضعون تحت تصرف وزارة الدفاع  
الوطني لمدة ادناها ثلاثة أعوام .

غير انه يمكن لهم أن يعادوا قبل انتهاء المدة  
المذكورة ، تحت تصرف الوزارة الاصلية وفي هذه  
الحالة يمكن لهم أن يشاركوا في الحركات المنظمة  
في سلكهم .

المادة ٣ (٢) - يستطيع الموظفون الذين  
يخضعون لاحكام هذا المرسوم ، أن يطالبوا  
بالاستفادة من تعويض يحدد شهريا بمبلغ ٣٢٠  
دينارا .

يسدد هذا التعويض كل ثلاثة أشهر .

وعلاوة على ذلك ، يجوز للمعنيين بالامر أن  
يطالبوا بسداد نفقات السفر ونقل اثاثهم المصروفة  
بمناسبة تعيينهم الابتدائي أو اعادتهم تحت  
تصرف وزارتهم الاصلية وعند الاقتضاء بمناسبة  
نقلهم المنتم ضمن الشروط المحددة في التنظيم  
المطبق على الموظفين العسكريين .

المادة ٤ - ان كيفيات تطبيق هذا المرسوم  
الذي يدخل في حيز التنفيذ ابتداء من ٢٥ يونيو  
سنة ١٩٧٠ يحددها بحسب الحاجة وزير الدفاع  
الوطني ووزير التعليم الابتدائي والثانوي .

المادة ٥ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام  
١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦٣ في ١٩٧٢/٨/٨

(٢) مدلة بالمرسوم رقم ٨٢ - ٤٠٩ الجريدة الرسمية - العدد ٥٥ في ١٩٨٢/١٢/٢٥





**مرسوم رقم ٧٤ - ٦٠**  
**مؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤**  
**الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤**  
**يتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين**  
**الشبيهيين بالموظفين العسكريين**  
**في وزارة الدفاع الوطني**  
**وتحديد قواعد القانون الاساسي**  
**المطبق على الشبيهيين الدائمين بالعسكريين(١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الدفاع الوطني ،  
 - وبمقتضى الأمر رقم ٦٧ - ١٥٣ المؤرخ  
 في ٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٧ الموافق ٩ غشت  
 سنة ١٩٦٧ والمتضمن انشاء النظام العام  
 للمعاشات العسكرية المنسوحة عن العجز ،  
 ولا سيما المادة الاولى منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٧ - ١٥٤ المؤرخ  
 في ٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٧ الموافق ٩ غشت  
 سنة ١٩٦٧ والمتضمن تأسيس النظام العام  
 لمعاشات التقاعد العسكرية ، ولا سيما المادة  
 الاولى منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٧ - ١٥٥ المؤرخ في  
 ٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٧ الموافق ٩ غشت سنة  
 ١٩٦٧ والمتضمن انشاء منحة الوفاة لفائدة متلقى  
 حقوق العسكريين المتوفين ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٧ - ٢٦٥ المؤرخ  
 في ٤ رمضان عام ١٣٨٧ الموافق ٥ ديسمبر سنة  
 ١٩٦٧ والمتضمن الغاء الرسم على الاجور المرتفعة  
 المفروض على المرتبات والاجور والتعويضات  
 والمكافآت المدفوعة عن مزاولة كل نشاط في  
 عمالتى الواحات والساورة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٨ - ٤ المؤرخ في  
 ٨ شوال عام ١٣٨٧ الموافق ٨ يناير سنة ١٩٦٨  
 والمتضمن احداث الصندوق العسكرى للضمان  
 الاجتماعى والاحتياط ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٧ المؤرخ في  
 اول ذى الحجة عام ١٣٨٨ الموافق ١٨ فبراير سنة  
 ١٩٦٩ والمتضمن احداث صندوق التقاعدات  
 العسكرية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٣ - ١٢ المؤرخ في  
 ٢٩ صفر عام ١٣٩٣ الموافق ٣ أبريل سنة ١٩٧٣  
 والمتضمن احداث المصلحة الوطنية لحراسة  
 الشواطىء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ٥٦ المؤرخ  
 في ١٦ ذى الحجة عام ١٣٨٦ الموافق ٢٧ مارس  
 سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد نظام التعويضات  
 الخصوصية للموظفين وأعاون الدولة والجماعات  
 المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية الملحقين  
 بعمالتى الواحات والساورة ، المعدل بالمرسوم  
 رقم ٦٧ - ١٧٥ المؤرخ في ٢٥ جمادى الاولى عام  
 ١٣٨٧ الموافق ٣١ غشت سنة ١٩٦٧ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٤٢ المؤرخ  
 في ٤ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ٢١ أبريل سنة  
 ١٩٦٩ والمتضمن منح تعويض خاص الى الموظفين  
 وأعاون الدولة ، والجماعات المحلية والمؤسسات  
 والهيئات العمومية العاملين فى عمالة الاوراس ،

يرسم ما يلى :

## الفصل الاول

### انشاء الاطار

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الدفاع الوطني  
 اطار للموظفين المدنيين الشبيهيين بالموظفين  
 العسكريين ،

**المادة ٢ -** يفتح هذا الاطار وفق الشروط  
 المحددة فى هذا المرسوم لموظفى الصياغة ولموظفى  
 التطبيق ولموظفى التنفيذ .

**المادة ٣ -** لا يمكن توظيف أو ادماج الموظفين  
 المدنيين أو العسكريين ضمن أحد أسلاك الاطار  
 الخاص بالشبيهيين العسكريين الا فى المناصب  
 التى يحدد نوعها بموجب قرار وزارى .

لذا يجب تبعا لذلك تعديل وتكميل جداول  
 الموظفين والتجهيز .

**المادة ٤ -** يمنع فيما عدا حالة احداث  
 مناصب ، كل تعيين أو ترقية ليس هدفهما الوحيد  
 شغل وظيفة شاغرة بصفة عادية ، بعد اكتمال  
 عدد الموظفين النظري .

**المادة ٥ -** ليس للشبيهيين بالعسكريين الحق في الرتبة أو ارتداء اللباس العسكري .

غير أنه يمكن إلزام الموظفين الشبيهيين بالعسكريين والتابعين لبعض المصالح بارتداء اللباس العسكري ضمن الشروط التي ستحدد بموجب قرار .

**المادة ٦ -** يمكن تكليف الموظفين المدنيين الشبيهيين بالعسكريين بالعمل خارج التراب الوطني .

وفي هذه الحالة فانهم يخضعون للتنظيم المطبق على الموظفين العسكريين ما لم يتعارض ذلك مع أحكام هذا المرسوم .

**المادة ٧ -** يخضع الموظفون المدنيون الشبيهيون بالعسكريين لأحكام هذا المرسوم والنصوص التشريعية أو التنظيمية المطبقة على الموظفين العسكريين فيما يتعلق بالعجز ، والتقاعد والاحتياط الاجتماعي ورأس مال الوفاة .

## الفصل الثاني

### تنظيم الاطمار

**المادة ٨ -** يشتمل اطار الموظفين المدنيين الشبيهيين بالعسكريين على ثلاثة أسلاك :

- سلك الشبيهيين بالعسكريين من الطبقة الأولى ،

- سلك الشبيهيين بالعسكريين من الطبقة الثانية ،

- سلك الشبيهيين بالعسكريين من الطبقة الثالثة .

**المادة ٩ -** يرتب الموظفون الشبيهيون بالعسكريين الذين تم تعيينهم أو ادماجهم في اطار الشبيهيين بالعسكريين حسب الشروط المحددة في هذا المرسوم ، في أحد الأسلاك المذكورة في المادة ٨ أعلاه ودخل كل سلك - بمجموعات حسب الشهادات ، والأجازات المطلوبة أو مستواهم من حيث الكفاءة المهنية .

يقدر مستوى الكفاءة المهنية - في غياب الشهادة أو الاجازة - من طرف وزير الدفاع الوطني بالنسبة للشبيهيين بالعسكريين في سلك الطبقة الاولى من طرف مدير الموظفين بالنسبة للشبيهيين بالعسكريين في سلك الطبقتين الثانية

والثالثة .

تستطيع السلطة العليا المشار اليها في الفقرة السابقة ، اما أن تسمح بالادماج أو التعيين في اطار الشبيهيين بالعسكريين من المرشحين الذين لهم الكفاءة المهنية الضرورية ، وأما أن تجعل الادماج أو التعيين خاضعا لامتحان سابق ضمن الشروط المحددة في المادة ١١٠ وما يليها من هذا المرسوم . وليس لهذا المقتضى قيمة عامة الا أثناء الفترة الانتقالية التي سيوضع لها حد فيما بعد .

### القسم الأول

#### سلك الموظفين الشبيهيين بالعسكريين من الطبقة الاولى

**المادة ١٠ -** يمكن للشبيهيين بالعسكريين في سلك الطبقة الاولى ان يشغلوا بعض وظائف الصياغة ذات الطابع العلمي أو الاقتصادي أو القانوني أو الاداري أو التقني والمحددة وفقا للشروط المنصوص عليها في المادة ٣ من هذا المرسوم .

**المادة ١١ -** يمكن تعيين أو دمج الحاصلين على شهادات أو أجازات الدراسات العليا ضمن سلك الموظفين الشبيهيين بالعسكريين من الطبقة الأولى وفي المجموعة المناسبة لمستواهم الجامعي :

المجموعة الاولى : مبرز أو دكتور في الآداب ( شهادة تسمح بالتعليم في أحد المعاهد بصفة مرسوم أو أستاذ محاضر ) .

المجموعة ٢ : دكاترة الدولة ( شهادة تسمح بالتعليم في أحد المعاهد بصفة مكلف بالدروس ) .

- مهندسو الدولة ،

- المهندسون المعماريون ،

- دكاترة الصحة العامة والطب البيطري .

المجموعة ٣ : الصيادلة .

- جراحو الاسنان ،

- الحاصلون على شهادة تسمح لهم أن

يكونوا مساعدين في أحد المعاهد ،

- مهندسو التطبيق

المجموعة ٤ : الحاصلون على الليسانس أو شهادة تسلمها الجامعة أو إحدى المدارس العليا بعد أربع سنوات من الدراسات العليا ،

- الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة لترتيبهم في هذه المجموعة .



المجموعة ٥ : الحاصلون على الليسانس أو شهادة تسلمها الجامعة أو إحدى المدارس العليا بعد ثلاث سنوات من الدراسات العليا ،

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المادة ١٢ - تحدد بقرار من وزير الدفاع الوطنى الشهادات العسكرية التى تسمح بالادماج فى إحدى المجموعات المذكورة فى المادة ١١ أعلاه، كما يمكن تمييز مختلف الاصناف المهنية فى كل مجموعة .

### القسم الثانى

#### اسلاك الموظفين الشبيهين بالعسكريين من الطبقة الثانية

المادة ١٣ - يمكن للشبيهين بالعسكريين فى سلك الطبقة الثانية أن يشغلوا بعض وظائف التطبيق ذات الطابع العلمى أو الاقتصادى أو القانونى أو الادارى أو التقنى المحددة وفقا للشروط المنصوص عليها فى المادة ٣ من هذا المرسوم .

المادة ١٤ - يمكن للحاصلين على شهادات أو أجازات تسلمها الجامعة أو أحد المعاهد أو المدارس العليا بعد سنتين من الدراسات العليا ، وكذلك للحاصلين على شهادات أو أجازات التقنى الرئيس أو التقنى وملحقى الادارة والحاصلين على بكالوريا التعليم الثانوى أن يوظفوا أو يدمجوا فى سلك الموظفين الشبيهين بالعسكريين من الطبقة الثانية وفى المجموعة التى تناسب كفاءتهم .

المجموعة الاولى - الحاصلون على شهادات أو أجازات تسلمها الجامعة أو أحد المعاهد أو المدارس العليا بعد سنتين من الدراسات العليا ، الحاصلون على شهادات أو أجازات التقنى العالى ،

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٢ : الحاصلون على شهادات أو أجازات التقنى

- ملحقو الادارة ،

- الحاصلون على بكالوريا التعليم الثانوى،

- الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة

لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المادة ١٥ - تحدد بقرار من وزير الدفاع الوطنى الشهادات أو الاجازات العسكرية التى تسمح بالادماج فى إحدى المجموعات المذكورة فى المادة ١٤ أعلاه ، كما يمكن تمييز مختلف الاصناف المهنية فى كل مجموعة .

### القسم الثالث

#### اسلاك الموظفين الشبيهين بالعسكريين من الطبقة الثالثة

المادة ١٦ - يمكن للشبيهين بالعسكريين فى سلك الطبقة الثالثة أن يشغلوا بعض وظائف التطبيق البسيط أو التنفيذ .

المادة ١٧ - يمكن للحاصلين على شهادات أو أجازات تثبت كفاءتهم المهنية أن يوظفوا أو يدمجوا فى سلك الموظفين الشبيهين بالعسكريين من الطبقة الثالثة وذلك فى المجموعة المناسبة لكفاءتهم المهنية .

المجموعة الاولى : أعوان تقنيون متخصصون .

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٢ : أعوان تقنيون

- كتاب اداريون ،

- مختزلون على الآلة الكاتبة ،

- الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية

المطلوبة لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٣ : أعوان الادارة

- سائق الشاحنات ،

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة

لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٤ - مساعداو الاعوان التقنيين

- الضاربون على الآلة الكاتبة ،

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة

لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٥ : سائقو السيارات الخفيفة

- أعوان المكاتب ،

الموظفون الذين لهم الكفاءة المهنية المطلوبة

لترتيبهم فى هذه المجموعة .

المجموعة ٦ : الموظفون الذين لهم الكفاءة

المهنية المطلوبة لترتيبهم فى هذه المجموعة .

#### المادة ١٨ - يحدد ترتيب وتعيين

اختصاصات كل من المجموعات المذكورة فى المادة ١٧ أعلاه بقرار من وزارة الدفاع الوطنى ، وتحدد فيه شهادات البروفية أو الشهادات العسكرية التى تثبت الكفاءة المطلوبة للاندماج فى مختلف مجموعات سلك الطبقة الثالثة .

#### الفصل الثانى

#### واجبات والتزامات الموظفين الشبهيين بالعسكريين

#### المادة ١٩ - كل شبهي بالعسكريين مهما

كانت رتبته فى التسلسل الادارى للسلك ، يكون مسؤولا عن تنفيذ المهام التى أنيطت به . ان الشبهي بالعسكريين المكلف بضمان سير عمل لمصلحة يكون مسؤولا أمام رؤسائه عن ممارسة السلطة التى خولت له لهذا السبب وعن تنفيذ أوامره . ولا يمكن له أن يتخلص من مسؤولياته التى تترتب عن مسؤوليات مؤوسيه .

#### المادة ٢٠ - كل شبهي بالعسكرى مرتبط

بالتزام السرية المهنية بكل ما يتعلق بالقوائم والاحبار التى يطلع عليها أثناء ممارسته أو بمناسبة ممارسته لوظائفه ، وذلك بصرف النظر عن القواعد المقررة فى قانون القضاء العسكرى وقانون العقوبات فى مادة السر المهنى .

#### المادة ٢١ - يتعين على الشبهي بالعسكرى

ملازمة التحفظ والامتناع عن كل عمل ينافى كرامة الجيش ، حتى خارج العمل .

#### المادة ٢٢ - لا يجوز للشبهي بالعسكرى أن

يتزوج دون أن يخبر وزير الدفاع الوطنى قبل ثلاثة أشهر على الأقل من اليوم المحدد للزواج وذلك بموجب ظرف موصى عليه مع العلم بالاستلام ويجوز لوزير الدفاع الوطنى المعارضة فى هذا الزواج خلال الشهرين التالين للتاريخ المسجل فى العلم بالاستلام .

#### كل مخالف يشطب من الاطار مع ضياع

الحقوق فى المعاش بالنسبة له ولذوى حقوقه .

#### المادة ٢٣ - لا يجوز للشبهي بالعسكرى

الانضمام الى جمعية أو شركة ذات منفعة مهما كان نوعها الا بموافقة السلطة العليا التى يخضع لها . ولا يستطيع بأى حال من الاحوال أن يشغل فى جمعية أو شركة ذات منفعة وظائف مدير أو مسير أو أمين خزينة .

#### المادة ٢٤ - يمنع كل شبهي بالعسكرى أن

يمارس نشاطا خاصا ذا منفعة تجارية أو صناعية أو فلاحية أو حرفية .

#### المادة ٢٥ - يمنع أيضا كل شبهي بالعسكرى

أن يحوز فوائد من شأنها المساس بتجده سواء كان مباشرة أو بواسطة شخص آخر فى مؤسسة وتحت أى تسمية كانت ، فوائد ذات صبغة تسيء الى استقلاله .

#### المادة ٢٦ - لا يجوز للشبهي بالعسكرى أن

يخطب أمام الجمهور الا بموافقة السلطة العليا التى يخضع لها . ولا يجوز له نشر كتابات الا باذن كتابى صادر عن وزير الدفاع الوطنى .

#### المادة ٢٧ - يمنع الموظفون الشبهيون

بالعسكريين من ممارسة أى خدمة كانت لدى حكومة أجنبية بعد تركهم وظائفهم وكذلك لدى أى شركة أجنبية ، حتى ولو كانت على التراب الوطنى ، الا باذن خاص من وزير الدفاع الوطنى .

#### المادة ٢٨ - يمنع كل توقف مدبر عن العمل

ويمكن أن يعاقب عنه خارجا عن الضمانات التأديبية .

#### المادة ٢٩ - يتعين على الموظفين الشبهيين

بالعسكريين أن يخبروا مديرية الموظفين فى وزارة الدفاع الوطنى عن المهنة التى يمارسها الزوج .

#### ويجوز لوزير الدفاع الوطنى أن ينذرهم

بلزوم ترك أزواجهم نشاطهم المهنى اذا كان من هذا النشاط من شأنه المساس بتجدهم والاضرار بممارسة وظائفهم أو بمصالح الخدمة .

#### الفصل الرابع

#### الالتحاق باطار الموظفين المدنيين الشبهيين

#### بالعسكريين

#### المادة ٣٠ - يمكن الالتحاق باطار الموظفين

المدنيين الشبهيين بالعسكريين عن طريق الاندماج أو التوظيف .

#### الفصل الاول

#### الاندماج

#### المادة ٣١ - يمكن دمج الموظفين المدنيين

الدمجين والمرسمين والمرتبين أو الدمجين فى أحد



أسلاك الوظيفة العمومية التى أنشئت فى وزارة الدفاع الوطنى ، بقرار وزارى فى أحد أسلاك اطار الشبيهيين بالعسكريين وفى المجموعة المناسبة لكفاءتهم .

ويحتفظون بالسلم الذى كان قد منح لهم فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٨ . ويعاد ترتيبهم ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٩ الى تاريخ ادماجهم فى اطار الشبيهيين بالعسكريين ، مع الاخذ بعين الاعتبار لتنقيطهم فى احدى مدد الترقية المحددة فى هذا المرسوم . وسيلحق جدول اعادة الترتيب بقرار الادماج .

ويعد فى كل حالة ، جدول اجمالى للاقتطاعات الواقعة على مرتب المعنى بعنوان الصندوق العام الجزائى للتقاعد . وتدفع المبالغ التى حسمت لصالح صندوق التقاعدات العسكرية .

**المادة ٣٢ -** يمكن للموظفين المدنيين الذين لا تتوفر فيهم الشروط المطلوبة للادماج فى أسلاك الوظيفة العمومية التى أنشئت بوزارة الدفاع الوطنى ، أن يستمروا فى العمل بصفة متعاقد فى اطار الموظفين المدنيين الشبيهيين بالعسكريين .

وستحدد القواعد المطبقة على المتعاقدين الشبيهيين بالعسكريين بموجب مرسوم .

**المادة ٣٣ -** ان الموظفين المدنيين الذين ينتمون للاصناف المهنية التى لم يحدث لها سلك فى وزارة الدفاع الوطنى والذين تتوفر فيهم الشروط التى يتطلبها هذا المرسوم ، يمكن ادماجهم بقرار وزارى فى أحد أسلاك اطار الشبيهيين بالعسكريين وفى المجموعة المناسبة لكفاءتهم .

وتحسب لهم مدة الخدمة المؤداة منذ تاريخ تعيينهم الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٨ فيما يتعلق بالترقية لادنى مدة . ويعاد ترتيبهم ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٩ الى تاريخ ادماجهم فى اطار الشبيهيين بالعسكريين ، مع مراعاة تنقيطهم، فى احدى مدد الترقية المحددة بموجب هذا المرسوم . ويلحق بقرار الادماج جدول اعادة الترتيب .

وينضم المغنيون للصندوق العسكرى للضمان الاجتماعى والاحتياط والصندوق

التقاعدات العسكرية حسب الاشكال المحددة فى الفقرة الثالثة من المادة ٣١ المذكورة أعلاه .

**المادة ٣٤ -** يجوز للموظفين الملحقين بوزارة الدفاع الوطنى ، أن يطلبوا بعد ثلاث سنوات من الخدمة فى هذه الوضعية ادماجهم فى اطار الشبيهيين بالعسكريين وفى السلك والمجموعة التى تناسب كفاءتهم .

وفى حالة قبول وزير الدفاع الوطنى ، يصدر الادماج بقرار وزارى مشترك .

وتحسب الخدمات المؤداة خارجا عن وزارة الدفاع الوطنى لتحديد الرقم الاستدلالي للمرتب ضمن المدة الخاصة المنصوص عليها فى المادة ١٠٤ المذكورة فيما بعد .

وينضم الموظفون المدمجون ، الى الصندوق العسكرى للضمان الاجتماعى والاحتياط والى صندوق التقاعدات العسكرية حسب ما ورد فى هذه المادة .

ويتم تثبيت الخدمات المؤداة قبل الادماج بواسطة اعادة الدفع من صندوق الى صندوق بطلب من المديرية المكلفة بالتقاعدات العسكرية .

**المادة ٣٥ -** ان ادماج الموظفين والمتمرنين التابعين للأسلاك المحدثة فى الوزارات الاخرى غير وزارة الدفاع الوطنى فى اطار الموظفين المدنيين الشبيهيين بالعسكريين ، يخضع لموافقة كتابية من وزارتهم الأصلية .

يدمج الموظفون المذكورون فى هذه المادة فى اطار الشبيهيين بالعسكريين طبقا للكميات المحددة فى الفقرات الثانية والثالثة والرابعة والخامسة من المادة ٣٤ المشار اليها أعلاه .

**المادة ٣٦ -** تؤخذ بعين الاعتبار سنوات المشاركة فى كفاح التحرير الوطنى بصفوف جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى المثبتة بتقديم نسخة السجلات البلدية حسب الشروط التى حددتها النصوص التشريعية أو التنظيمية الجارى بها العمل .

**المادة ٣٧ -** عندما يكون أحد الموظفين المدمجين فى اطار الشبيهيين بالعسكريين قد استفاد من قبل من ترقية متتالية فى أسلاك الوظيفة العمومية أو من رتب القضاء ، فان اعادة ترتيبه

تتم عن طريق إعادة تأسيس المهنة وبالتبادل مع أسلاك مجموعات اطار الشبيهيين بالعسكريين .

تجسب سنوات الخدمة المؤداة فى السلك أو الرتبة الأقل ارتفاعا فى التسلسل مع المدة الخاصة المنصوص عليها فى المادة ١٠٤ من هذا المرسوم . وعندما يكون تحديد الدرجة فى سلك ومجموعة الشبيهيين بالعسكريين معادلا فى السلك الأصلى ، فانه يعاد ترتيب المعنى فى الرقم الاستدلالى المساوى أو الأعلى مباشرة فى سلك ومجموعة الشبيهيين بالعسكريين والمطابق للترقية التى استفاد منها . وتحسم مدة الخدمات فى سلك الترقية اذن مع المدة الخاصة لغاية تاريخ ادماج المعنى فى اطار الشبيهيين بالعسكريين .

**المادة ٣٨ -** يمكن ادماج العسكريين الذين عادوا للحياة المدنية لاسباب غير تأديبية فى اطار الشبيهيين بالعسكريين حسب الشروط المحددة فى هذا المرسوم .

تؤخذ الخدمات العسكرية بعين الاعتبار تجاه صندوق التقاعدات العسكرية بنفس المقدار الذى لم يستفيد فيه المعنيون من القنوة ومن معاش التقاعد أو الاعفاء من الخدمة .

## القسم الثانى

### التوظيف

**المادة ٣٩ -** لا يجوز توظيف أى شخص فى احد أسلاك الموظفين الشبيهيين بالعسكريين :  
- اذا لم يكن يحمل الجنسية الجزائرية ،  
- اذا كانت سيرته خلال حرب التحرير الوطنى مخالفة لمصالح الوطن ،  
- اذا لم يكن يتمتع بحقوقه المدنية واذا لم تكن سيرته حميدة ،  
- اذا لم تتوفر فيه شروط الكفاءة المطلوبة لممارسة الوظيفة المطلوبة ،  
- اذا لم يبلغ سن الرشد الجنائى .

**المادة ٤٠ -** يجب على كل مرشح لاحتدئ وظائف اطار الشبيهيين بالعسكريين أن يقدم :

١ - شهادة طبية صادرة عن طبيب محلف يمارس الطب العام يثبت فيها بأن المعنى خال من أى مرض أو عاهة تتعارض مع ممارسة وظائفه وزيادة على ذلك ، بأن الفحص الذى تم القيام به

والموجه بصفة خاصة لكشف اضطرابات الامراض النفسية والأمراض السرطانية ومرض الشلل لم يثبت وجود أى ظاهرة مرضية .

٢ - شهادة صادرة عن طبيب مرخص ومختص فى السلك يثبت فيها بأن المرشح سليم من كل مرض السلك أو شفى نهائيا منه .

**المادة ٤١ -** ان الحد الاقصى للسكن بالنسبة لتعيين الشبيهيين بالعسكريين فى سلك الطبقة الاولى يحدد بأربعين سنة ، ولتعيين الشبيهيين بالعسكريين فى سلك الطبقة الثانية وسلك الطبقة الثالثة بخمس وثلاثين سنة .

ويرجع هذا الحد الاقصى للسكن ، سنة واحدة لكل سنة من المشاركة فى كفاح التحرير الوطنى فى صفوف جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى .

ويجوز للمرشحين من ذوى الكفاءات المهنية العالية والمثبتة بتجربة كبيرة الاستفادة من تخفيض الحد الاقصى للسكن المحددة فى الفقرة الاولى من هذه المادة دون أن يتجاوز هذا التخفيض ١٠ سنوات وذلك خلال فترة خمس سنوات ابتداء من نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٤٢ -** يحدد الحد الاقصى للاحالة الى التقاعد التلقائى بخمس وستين سنة بالنسبة للشبيهيين بالعسكريين فى أسلاك الطبقة الاولى والثانية ، وستين سنة بالنسبة للشبيهيين بالعسكريين فى سلك الطبقة الثالثة .

**المادة ٤٣ -** يتم تعيين الموظفين المدنيين الشبيهيين بالعسكريين حسب احدى الطرق التالية :

- بالشهادة ،
- بالشهادة والاختبارات ،
- عن طريق الامتحان المهنى .

**المادة ٤٤ -** تخصص الامتحانات المهنية المشار اليها فى المادة ٤٣ المشار اليها أعلاه للمرشحين الطالبين لشغل وظيفة فى احدى مجموعات سلك الشبيهيين بالعسكريين فى الطبقة الثالثة والذين لا يشتهون كفاءتهم المهنية بواسطة شهادات أو أجازات أو شهادات الكفاءة وذلك مع



مراعاة أحكام الفقرة الثالثة من المادة ٩ من هذا المرسوم .

**المادة ٤٥ -** تفتح المسابقات على أساس الشهادات والاختبارات والامتحانات المهنية التي تسمح بالدخول الى أحد أسلاك اطار الشبيبيين بالعسكريين بقرار من وزير الدفاع الوطني .

ويوضح في القرارات المنصوص عليها في الفقرة السابقة ما يلي :

- تعيين الوظيفة التي تؤهله المسابقة أو الامتحان لشغلها ،

- التاريخ الدقيق ومكان اجراء المسابقة أو الامتحان ،

- شروط السن والشهادة أو الكفاءة المهنية المطلوبة ،

- مجموع عدد الاماكن المعروضة ،

- التكوين المفصل لملف الترشيح ،

- تواريخ افتتاح واختتام التسجيلات ، وكذلك العنوان الصحيح الذي ترسل اليه الملفات ،

- نوع الاختبارات المفروضة على المرشحين ( مواد ومدد ، ومعاملات الاختبار والنقاط المرسبة ) ،

- البرنامج المفصل للامتحان أو المسابقة المعتبرة والذي يجب أن يلحق بالقرار المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤٦ -** تنشر القرارات المنصوص عليها في المادة السابقة في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وفي النشرة الرسمية لوزارة الدفاع الوطني قبل شهرين على الأقل من تاريخ نهاية ايداع الترشيحات .

كما انها تنشر ثلاث مرات بأجهزة الصحافة المكتوبة .

**المادة ٤٧ -** يتلقى المرشحون المقبولون لاجراء المسابقة استدعاء شخصيا .

**المادة ٤٨ -** يتم بالنسبة للمسابقات الحاصلة على أساس الشهادات والاختبارات وكذلك الامتحانات المهنية ، اعداد قوائم يدرج فيها حسب ترتيب الاستحقاق المرشحون الذين تصرح لجنة الامتحان بأهليتهم مع مراعاة أحكام المادة ٤٩ بعده ، وتعد التعيينات حسب هذا الترتيب مع

الأخذ بعين الاعتبار عدد الوظائف المطلوبة .

**المادة ٤٩ -** لا يمكن لاي شخص أن يعين في أحد أسلاك اطار الشبيبيين بالعسكريين ما لم يوضع الرأي بنهاية التحقيق للمصالح المختصة في ملف الاقتراح .

**المادة ٥٠ -** يعين الموظفون الذين تم توظيفهم ، في الدرجة الاولى من مجموعة وسلك اطار الشبيبيين بالعسكريين المناسب لمستوى كفاءتهم المهنية .

ويمكن أن تؤخذ بعين الاعتبار سنوات الخدمة في الشركات الوطنية أو في القطاع الخاص وذلك لتحديد الدرجة حسب المدة الخاصة المحددة بموجب المادة ١٠٤ المذكورة فيما بعد .

ولانشاء الحق في المعاش ، تثبت هذه الخدمات ضمن الشروط المحددة بالمادة ٧ من النظام العام للمعاشات العسكرية المتعلقة بالتقاعد .

**المادة ٥١ -** يمكن شطب الشبيبيين بالعسكريين المذكورين في المادة ٥٠ المشار اليها أعلاه خلال السنة أشهر الأولى التي تلي توظيفهم من سجلات الموظفين دون سابق اخطار ولا تعويض .

يمكن شطب الشبيبيين بالعسكريين ما بين الشهر السابع والشهر الثاني عشر الذي يلي توظيفهم من سجلات الموظفين دون تعويض مع مراعاة مدة الاخطار البالغة شهرا واحدا .

ويكون الشطب من سجلات الموظفين دائما مسببا .

ويستفيد الشبيبيون بالعسكريين بعد الاثني عشرة شهرا الاولى من الضمانات النظامية المحددة في هذا المرسوم .

### الفصل الخامس

#### الأوضاع

**المادة ٥٢ -** يرتب كل شبيه بالعسكري خاضع لهذا المرسوم ، في إحدى الوضعيات التالية :

١ - في حالة نشاط ،

٢ - في حالة استئداء ،

٣ - في حالة الخدمة الوطنية .

## القسم الأول النشاط والعطل

**المادة ٥٣ -** أن النشاط هو وضعية الشبيه بالعسكري الذي تم تعيينه في أحد أسلاك اطار الشبهين بالعسكريين ، ويمارس فعلا مهامه في أحد الاعمال المطابقة .

ويمكن للشبيه بالعسكريين أن تطلب نقلها كلما اقتضت الضرورة حتى ولو كانت فوق العدد اللازم وذلك لتتمكن من الالتحاق بزوجها غير أنه يمكن للشبيهة أن تطلب وضعها في حالة استيداع حسب الشروط المحددة في المادة ٩٣ من هذا المرسوم عندما يكون هذا التغيير غير ممكن التحقيق بسبب المنطقة أو مكان اقامة الزوج .

### الفقرة الأولى

#### العطل السنوية

**المادة ٥٤ -** ان للشبيه بالعسكري الذي يمارس نشاطا الحق في عطلة مدفوعة الاجر مدتها ثلاثون يوما متتابعا عن سنة واحدة من الخدمة المتممة في ولايات الشمال وخمس وأربعون يوما متتابعا عن مدة الخدمة المتممة في ولايتي الراحات والساورة .

**المادة ٥٥ -** يتمتع رؤساء النواحي العسكرية ومديرو الاسلحة أو المصلحة بكل الحرية لتقسيط العطل . كما يمكنهم المعارضة في كل تقسيط للعطلة اذا تطلبت مصلحة الخدمة ذلك .

**المادة ٥٦ -** لا يمكن تأخير عطلة مستحقة لسنة من الخدمة المتممة الى سنة تالية الا باذن خاص مكتوب صادر عن احدى السلطات المذكورة في المادة ٥٥ المشار اليها أعلاه .

**المادة ٥٧ -** يستفيد الشبهين بالعسكريين المكلفون بعائلة بأولوية اختيار فترات العطل السنوية .

### الفقرة الثانية

#### العطل الاستثنائية

**المادة ٥٨ -** يمكن منح عطلة استثنائية لا تقتطع من العطل السنوية :

١ - للشبهين بالعسكريين الذين يتوجهون الى مكة لتأدية فريضة الحج ، ولا تمنح هذه

الرخصة التي مدتها ثلاثون يوما متتابعا الا مرة واحدة خلال مدة عملهم .

٢ - للشبهين بالعسكريين الذين عينوا لتمثيل الجزائر في الألعاب الرياضية الدولية .

٣ - للشبهين بالعسكريين الذين يثبتون وجود دواع عائلية أو أسباب خطيرة أو استثنائية وذلك في حدود عشرة أيام ؛

- بمناسبة وفاة زوج الشبيه بالعسكري أو أحد أصوله أو فروعه أو اخوته أو أخواته ومدة هذه العطلة ثلاثة أيام ،

- ولادة ولد للشبيه بالعسكري ، مدتها ثلاثة أيام ،

- زواج الشبيه بالعسكري ، ومدتها خمسة أيام ،

- المشاركة في أحد الامتحانات أو احدى المسابقات المهنية في حدود الوقت الضروري لاجراء اختبارات المسابقة أو الامتحان وعند الاقتضاء التنقلات التي تتطلبها المشاركة في هذه الامتحانات أو المسابقات دون أن تتجاوز هذه المدة عشرة أيام ،

- في حالة الظروف الخطيرة أو الاستثنائية التي لا تدخل في أحد الاصناف المذكورة سابقا ، ثلاثة أيام .

٤ - للشبهين بالعسكريين الذين يقومون بتدريب في الخارج ، ضمن نفس حدود وأوضاع الموظفين العسكريين ، وذلك بعنوان مهل الطريق .

### الفقرة الثالثة

#### العطل المرضية

**المادة ٥٩ -** تعتبر العطل المرضية كخدمة متممة .

**المادة ٦٠ -** للشبيه بالعسكريين الحق في عطل مرضية أقصى مدتها ستة أشهر خلال فترة اثني عشرة شهرا متتابعا في حالة المرض المثبت قانونا بحيث يستحيل فيه علي المعنى ممارسة مهامه .

**المادة ٦١ -** يحتفظ الشبيه بالعسكري الذي هو في حالة عطلة مرضية بكامل مرتبه خلال مدة ثلاثة أشهر .



ويخفض هذا المرتب الى النصف خلال الثلاثة أشهر التالية . كما يحتفظ الشبيه بالعسكريين بالاضافة الى ذلك ، بحقوقه في مجموع المنح العائلية .

**المادة ٦٢ -** ان الشبيه بالعسكريين الذي حصل خلال فترة اثني عشر شهرا متتاليا على عطل مرضية مجموع مدتها ستة أشهر والذي لا يستطيع عند انتهاء العطلة الاخيرة استئناف عمله فانه اما أن يوضع في حالة استئدياع تلقائيا لمدة سنة واما أن يقبل للمطالبة بحقوقه في المعاش ضمن الشروط المحددة في قانون المعاشات العسكرية في حالة ما اذا اعترفت مصالح الصحة العسكرية نهائيا انه غير صالح للمقيام بعمله .

**المادة ٦٣ -** للحصول على عطلة مرضية أو تجديد العطلة الممنوحة سابقا يجب على الشبيه بالعسكريين أن يحضر أمام طبيب السلك أو المصلحة .

وعندما لا يستطيع المريض مغادرة السرير، يخطر رئيس السلك أو المصلحة التي تعين طبيبا يكلف بفحص المعنى .

وتسجل نتائج الفحص حسب ما ذكر في الفقرة المذكورة فيما بعد .

ويتعين على كل طبيب تابع للصحة العسكرية قام بفحص أحد الموظفين الشبيهين بالعسكريين أن يسجل مقرراته الطبية الادارية في سجل الفحوص الخاص والتابع للسلك أو المصلحة . وترسل نسخة من هذا السجل الى الناحية العسكرية أو الى القيادة الاقليمية للجزائر الكبرى قبل اليوم الخامس والعشرين من كل شهر .

ويعد الملف الطبي للمعنيين بصفة انتظامية على أساس العناصر المدرجة في النسخ المنصوص عليها في الفقرة الرابعة من هذه المادة .

#### الفقرة الرابعة عطل المرض الطويلة الاجل

**المادة ٦٤ -** ان للشبيه بالعسكريين الحق في عطل طويلة الاجل ، وذلك في حالة مرض السل والمرض العقلي ومرض السرطان أو الشلل .

يحتفظ الشبيه بالعسكريين الذي منحت له عطلة طويلة الاجل بمرتبه الكامل وبالمنح العائلية

أثناء الثلاث سنوات الاولى ويقتطع نصف مرتبه أثناء السنتين التاليتين ، غير انه اذا أصيب بمرض أثناء مباشرة مهامه وكان هذا المرض يتطلب عطلة طويلة الاجل فان الآجال المحددة أعلاه ترفع على التوالي الى خمس وثلاث سنوات .

**المادة ٦٥ -** يجب على الشبيه بالعسكريين أن يراعى نص المادة ٦٣ من هذا المرسوم من أجل الحصول على عطلة مرض طويلة الاجل .

لا يمكن منح عطلة مرض طويلة الاجل لفترة تقل عن ثلاثة أشهر أو تجاوز ستة أشهر ، ويحدد الطبيب العسكري مدة العطلة في الحدود المشار اليها أعلاه .

وتجدد العطل الطويلة الاجل حسب نفس الشروط ونفس الحدود .

تقيد مدة العطلة أو تجديدها ومصادر وأسباب المرض وكل المقررات الطبية الادارية في سجل المعائنات .

**المادة ٦٦ -** ان مديرية الموظفين مؤهلة للقيام بكل التحقيقات والخبرات التي توضح لها مصادر وأسباب المرض .

**المادة ٦٧ -** يجب على الشبيه بالعسكريين الحاصل على عطلة مرض طويلة الاجل أن يتوقف عن كل عمل ، ما عدا النشاطات المفروضة والمراقبة طبيا من أجل اعادة تكييفه .

يجب عليه أن يبلغ رئيس السلك أو المصلحة التي يتبع لها عن التغييرات المتتالية لمكان اقامته ، وعلى رئيس السلك أو المصلحة أن يتأكد من أن المستفيد من العطلة لا يمارس أى نشاط محظور عليه بموجب الفقرة الاولى من هذه المادة وذلك عن طريق التحقيقات ، واذا تبين العكس من خلال التحقيق يبلغ مديرية الموظفين التي توقف المرتب أو نصف المرتب باستثناء المنح العائلية ، واذا كانت المخالفة ترجع الى تاريخ سابق يتجاوز شهرا واحدا فان مديرية الموظفين تتخذ الاجراءات اللازمة من أجل اعادة تسديد المبالغ المقبوضة منذ هذا التاريخ بعنوان المرتب أو نصف المرتب . ويعاد صرف المرتب أو نصف المرتب ابتداء من اليوم الذي يتوقف فيه المعنى عن كل نشاط مأجور وان المدة التي انقطع فيها

دفع المرتب أو نصف المرتب تحسب ضمن مدة العطلة السارية .

**المادة ٦٨ -** يجب على صاحب عطلة المرض الطويلة الأجل أن يخضع للتعليمات التي تفرضها عليه حالته الصحية وألا تعرض الى إيقاف مرتبه أو نصف مرتبه .

**المادة ٦٩ -** يؤخذ بعين الاعتبار الوقت المقتضى في عطلة مرض طويلة الاجل مدفوعة الاجر أو نصف الاجر بالنسبة للترقية للمدة القصوى، كما انه يحسب بالنسبة للتقاعد وتترتب عليه الاقتطاعات المتعلقة بالمعاش .

**المادة ٧٠ -** اذا كان الشبيه بالعسكريين المستفيد من عطلة مرض طويلة الاجل ليس في حالة تمكنه من الالتحاق بعمله بعد ثلاثة أشهر من الغياب ، فانه يجوز استبداله بغيره اذا اقتضت فائدة المصلحة ذلك ، مع مراعاة أحكام الفقرة الثانية من المادة ٧١ التالية . ولا يمكن للشبيه بالعسكريين المستفيد من عطلة مرض طويلة الاجل العودة الى وظيفته عند انتهاء أو أثناء هذه العطلة الا اذا اعتبرته المصالح الصحية العسكرية صالحا للخدمة .

واذا كانت آراء المصالح الصحية العسكرية غير موافقة تبقى عطلة المرض الطويلة الاجل سارية المفعول ، واذا كانت العطلة آنذاك في نهايتها يجري تجديدها . ويجرى مثل ذلك الحين استنفاد المدة التي يمكنه أثناءها الحصول على عطل بنصف اجر مدفوع .

**المادة ٧١ -** ان الشبيه بالعسكريين الذي يعين عند عودته من العطلة المرضية ، يتقاضى تعويضات مصاريف تغيير الإقامة المنصوص عليها في هذا المرسوم ، الا اذا تم هذا الانتقال بطلبه لاسباب خارجة عن حالته الصحية .

واذا لم تتوفر أية وظيفة شاغرة عند انتهاء العطلة فيعاد الحاق الشبيه بالعسكريين بالوظيفة ، زيادة على العدد اللازم .

**المادة ٧٢ -** يمكن لمصالح الصحة العسكرية أن تقدم توصيات فيما يخص أوضاع الاستخدام المتعلقة بالشبيه بالعسكريين عند عودته لعمله .

ويمكن منح الشبيه بالعسكريين عطلا جديدة

في حالة انتكاسه بعد رجوعه الى وظيفته بدون أن يستفيد من كامل عطل المرض الطويلة الأجل . وتضاف العطل الجديدة الى العطل القديمة في الحدود المبينة في هذه الفقرة .

**المادة ٧٣ -** يجب على كل شبيه بالعسكري أن يخضع لفحوص الرقابة أثناء الفترة التي تحددها له مصالح الصحة العسكرية .

وان رفض الخضوع بصفة متكررة وبدون سبب صحيح للرقابة المنصوص عليها في الفقرة الأولى من هذه المادة ، يؤدي في حالة انتكاس الى فقدان الاستفادة من العطلة الطويلة الاجل .

**المادة ٧٤ -** ان الشبيهين بالعسكريين الذين استنفدوا كل عطلتهم أو الذين تم ترتيبهم ضمن الحالة المنصوص عليها في المادة ٧٣ أعلاه واعترفت لهم لجنة الاعفاء بعدم صلاحهم يشطبون من الاطار ويحق لهم أن يطالبوا بحقوقهم في التقاعد وفقا للشروط المحددة في قانون المعاشات العسكرية .

**المادة ٧٥ -** تحدد المديرية المركزية لمصالح الصحة العسكرية ما يلي :

- الفحوص الإضافية التي يمكن طلبها اما قبل تعيين الشبيه بالعسكريين واما سندا لتشخيص المرض في حالة طلب عطلة طويلة الاجل ، وكذلك كفايات تطبيق المواد من ٥٩ الى ٨٩ من هذا المرسوم .

- المختبرات المؤهلة للقيام بهذه الفحوص .  
- الشروط الطبية التي يجب أن تتوفر في المرضى حتى يستفيدوا من عطل المرض الطويلة الاجل .

#### الفقرة الخامسة

#### الامراض المهنية وحوادث العمل

**المادة ٧٦ -** تحدد في الجداول المعدة من طرف المديرية المركزية لمصالح الصحة العسكرية، التسميات والاصابات والامراض المفترضة والناجمة عن المهنة . وتعين فيها اما بصفة استدلالية واما بصفة جصرية قائمة الاعمال القابلة لأز تتولد عنها ، ويوضح فيها كذلك اذا كانت هذه الأعمال يجب أن تكون ممارسة بصفة عادية .

ويمكن اعادة النظر في هذه الجداول على نفس الشكل .



### المادة ٧٧ - تعد كحادث عمل الحوادث التالية :

١ - كل حادث أصاب الشبيه بالعسكريين أثناء تأدية خدمته وأدى به الى ضرر جسدى نتيجة سبب خارجى مفاجئ .

٢ - الحادث الذى وقع أثناء تأدية مهمة ذات طابع استثنائى أو دائم خارج المؤسسة ، طبقا لتعليمات السلطة العسكرية .

٣ - الضرر الواقع أو الوفاة الحادثة اما فى مكان وأثناء العمل واما فى وقت قريب من الحادث واما أثناء العلاج التالى للحادث ، ما عدا ثبوت العكس .

٤ - الحادث الذى وقع أثناء المسافة المتجهة من الشبيه بالعسكريين أو رجوعه من عمله مهما كانت وسيلة النقل المستعملة بشرط ألا تحول أو تنقطع المسافة الا فى حالة الاستعجال أو الضرورة أو القوة القاهرة .

المادة ٧٨ - يحتفظ الشبيه بالعسكريين المصاب بمرض مهنى أو الذى كان ضحية حادث عمل براتبه الكامل أثناء الخمس سنوات الاولى ويقتطع نصف راتبه أثناء الثلاث سنوات التالية، وتدفع له المنح العائلية كاملة .

ويحال الشبيه بالعسكريين الذى استنفد حقوقه فى العطلة ، اما الى الاستيداع بصفة تلقائية لمدة سنة واما تقبل مطالبته بحقوقه فى المعاش اذا اعترفت نهائيا لجنة الخبرة بعدم صلاحه .

غير أنه اذا نتج المرض أو الضرر عن تفانيه فى خدمة المصلحة العامة أو لانقاذ حياة شخص فان الشبيه بالعسكريين يحتفظ براتبه الكامل حتى تسمح له حالته باستئناف عمله أو يحال الى التقاعد مع التمتع الفورى بمجرد اتمامه خمسة وعشرين سنة من الخدمة .

المادة ٧٩ - يجب على الشبيه بالعسكريين أو ذوى حقوقه القيام بالاجراء المنصوص عليه فى الفقرتين الأولى والثانية من المادة ٦٣ أعلاه للاستفادة من أحكام هذه الفقرة .

المادة ٨٠ - يجب على الشبيه بالعسكريين أن يقدم تصريحاً بالحادث الذى أصابه الى رئيسه

المباشر خلال الأربع وعشرين ساعة تحت طائلة فقدان الحقوق المعترف له بها فى هذه الفقرة ، الا فى حالة القوة القاهرة .

المادة ٨١ - يجب على رئيس السلك أو المصلحة أن يخبر مديرية الموظفين عن طريق مكتب التنظيم وبواسطة تقرير عن ظروف الحادث ويسلم للمضروور استمارة حادث تتضمن تعيين الصندوق العسكرى للضمان الاجتماعى والاحتياط وذلك عند مجرد اطلاعه على الحادث .

ويقوم الطبيب العسكرى المعين من طرف رئيس السلك أو المصلحة بالاجراء المنصوص عليه فى الفقرة الرابعة من المادة ٦٣ من هذا المرسوم ، كما يسجل المقررات الطبية والادارية فى سجل التحقيقات فى حالة الشفاء وانعدام العجز الدائم أو يؤيد استقرار العجز فى حالة وجود عجز دائم .

يجب أن تتضمن التحقيقات الأولية وصفا لحالة المضروور والبيان اذا اقتضى الأمر بالمدة المحتملة للعجز المؤقت . كما يسجل الطبيب العسكرى كل التحقيقات التى تمثل أهمية لتحديد سبب الجرح أو المرض .

المادة ٨٢ - يتضمن تقرير رئيس السلك أو المصلحة البيانات التالية :

- سبب الحادث وطبيعته وظروفه ،
- الوجود الاحتمالى لغلط ارادى أو غير معذور للضحية ،
- الوجود الاحتمالى لغلط راجع للغير ،
- الاسباب التى دفعت الضحية الى ايقاف أو تحويل طريقه ، وذلك فى حالة حادث المسافة ،
- تعريف ومسكن المضروور ،
- حوادث العمل السابقة وتوابعها ،
- معاشات العجز المدنية والعسكرية التى يتمتع بها ،
- اللقب والاسماء والعنوان للممثل الشرعى للمضروور اذا كان قاصرا ،
- المكان الذى يوجد فيه المضروور فى تاريخ التحقيق ،
- السلك والمجموعة والصنف المهنى للشبيه بالعسكريين ،

- في حالة حوادث سابقة ولكل منها :
- تاريخ الحادث ،
- تاريخ الشفاء أو برء الجرح ،
- وإذا نتج عن ذلك عجز دائم ، معدل العجز ومبلغ الدخل أو المعاش .

**المادة ٨٣ -** في حالة حادث مسافة قابل لأن يؤدي الى عجز موقت عن العمل لمدة ١٠ أيام على الأقل ، أو حادث قابل لأن يؤدي الى عجز دائم عن العمل أو الى الموت ، أو حالة وفاة المضرور ، يوضع تقرير التحقيق المنصوص عليه في المادة ٨٢ أعلاه ، بناء على طلب رئيس السلك أو المصلحة من طرف الدرك الوطني .

**المادة ٨٤ -** يتعين على المضرور أن يخضع للفحوص الطبية التي يقررها الطبيب العسكري وكذلك للرقابة الطبية التي يمكن القيام بها في أي وقت سواء أثناء فترة العجز الموقت أو بعد الشفاء أو استقرار الجرح .

**المادة ٨٥ -** يحصل الانتكاس إذا اشتد الضرر الذي أصاب المضرور ، أو بظهور ضرر ناتج للمضرور المعتبر معافى أو لم يعان من أي ضرر ظاهر حتى هذا الوقت .

يضمن وبعبارة هذه الفقرة العلاج الطبي والعجز الموقت الناتجان عن الانتكاس مهما كان الوقت المنقضي بين تاريخ الحادث أو آخر برء أو استقرار وتاريخ الانتكاس وذلك ضمن الشروط المحددة بالفقرة ٢ من المادة ٧٢ أعلاه .

**المادة ٨٦ -** تضمن النفقات التي يتعرض لها ضحايا حوادث العمل أثناء العلاج ضمن الشروط المقررة للعسكريين .

**المادة ٨٧ -** يستفيد الشبيهيون بالعسكريين الذين أصيبوا بعجز دائم عن العمل قرره لجنة الخبرة نتيجة حادث عمل أو مرض مهني ، من الاحكام التشريعية أو التنظيمية المطبقة على الموظفين العسكريين فيما يخص الاعفاء من الخدمة والعجز .

**المادة ٨٨ -** عند وفاة الشبيهيين بالعسكريين يستفيد ذوهم مهما كان سبب ووقت ومكان الوفاة من « رأس مال الوفاة » حسب الشروط المحددة في المرسوم رقم ٦٧ - ١٥٦ المؤرخ في ٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٧ الموافق ٩ غشت سنة

١٩٦٧ والمتضمن تطبيق الامر رقم ٦٧ - ١٥٥ المؤرخ في ٣ جمادى الاولى عام ١٣٨٧ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه ، هذا زيادة عن الاحكام المتعلقة بحقوق الشبيهيين بالعسكريين في المعاش .

### الفقرة السادسة عطلة الأمومة

**المادة ٨٩ -** تستفيد الموظفات الشبيهيات بالعسكريين من عطلة الولادة والرضاعة مدفوعة الاجر . وتمنح هذه العطلة بناء على طلب المعنية من رئيس السلك أو المصلحة ضمن الشروط المحددة في المادة ٦٣ من هذا المرسوم .

مدة عطلة الأمومة شهران . وتوضع المعنية في عطلة الأمومة قبل ثلاثة أسابيع على الأكثر وأسبوعين على الأقل من التاريخ المحتمل للولادة .

وإذا لم تسمح لها حالتها الصحية باستئناف عملها بعد أجل شهرين جاز لها أن تحصل على عطلة مرض وفقا للشروط المحددة في هذا المرسوم .

### القسم الثاني

#### الاستيداع

**المادة ٩٠ -** ان الاستيداع هو وضعية الشبيه بالعسكريين الذي عند وضعه خارج سلكه الاصلى يفقد حقوقه في الترقية والتقاعد .

ويقرر الاستيداع اما بطلب من المعنى واما تلقائيا عند انتهاء العطل المنصوص عليها في المادتين ٦٢ و ٧٨ من هذا المرسوم .

**المادة ٩١ -** ان الشبيه بالعسكريين الذي كان في حالة استيداع ويرفض الوظيفة المعينة له عند عودته للعمل يشطب من الاطوار بدون تعويضات ويفقد حقوقه في المعاش .

**المادة ٩٢ -** يتقاضى الشبيه بالعسكريين الذي هو في حالة استيداع تلقائي نصف راتب نشاطه لمدة ستة أشهر ويحتفظ بمجموع المنح العائلية .

**المادة ٩٣ -** لا يجوز منح الاحالة على الاستيداع بناء على الطلب الا في الاحوال التالية :



١ - فى حالة حادث أو مرض جسيم صعب للزوج أو الولد ،

٢ - للقيام بدراسات أو أبحاث لصالح الدفاع الوطنى ،

٣ - ليمكن للمرأة الشبيهة بالعسكريين من اتباع زوجها ، اذا كان هذا الاخير مضطرا لاقرار محل سكنه فى مكان بعيد عن المكان الذى تعمل به زوجته بسبب مهنته ،

٤ - ليمكن للشبيه بالعسكريين تربية ولد لا يتجاوز سنه خمس سنوات أو اذا كان مصابا بعاهة يتطلب علاجا مستمرا .

ولا يؤدى أى أجر على الاحالة على الاستيداع بناء على الطلب .

**المادة ٩٤ -** تمنح الاحالة على الاستيداع التلقائى أو بطلب من الشبيه بالعسكريين بمقرر من مدير الموظفين لمدة لا تتجاوز سنة واحدة . ويمكن تجديدها مرتين لمدة متساوية فى الحالات المنصوص عليها فى المادة ٩٣ ، فقرة ١ و ٢ أعلاه وأربع مرات لمدة متساوية فى الحالات المنصوص عليها فى المادة ٩٣ ، فقرة ٣ و ٤ من هذا المرسوم .

وبعد انقضاء هذه الفترة ، يدمج الشبيه بالعسكريين من جديد فى سلكه أو تقبل منه المطالبة بالمعاش أو شطب اسمه من اطار الشبيهين بالعسكريين .

### القسم الثالث وضعية الخدمة الوطنية

**المادة ٩٥ -** يوضع الشبيه بالعسكريين المدعو لقضاء المدة القانونية من الخدمة الوطنية فى وضعية مسماة بوضعية الخدمة الوطنية ، وذلك بموجب مقرر صادر من مدير الموظفين .

وفقد بذلك راتبه الخاص بالنشاط ولا يتقاضى الا المرتب الخاص بوضعيته الجديدة .

**المادة ٩٦ -** يعاد ادماج المدعو بعد انتهاء المدة القانونية من الخدمة الوطنية فى سلكه الاصلى حتى اذ تجاوز العدد عند الحاجة وذلك بموجب مقرر من مدير الموظفين .

**المادة ٩٧ -** تحسب فترة الخدمة الوطنية

ضمن المدة الفعلية فى حساب اقدمية العمل للترقية والتقاعد .

ويرقى الشبيه بالعسكريين فى وضعية الخدمة الوطنية فى سلكه ومجموعته للحد الأدنى المنصوص عليه فى هذا المرسوم دون أن يسجل فى جدول الترقية .

### الفصل السادس الترقية

#### القسم الاول التنقيط - جدول الترقية

##### الفقرة الاولى التنقيط

**المادة ٩٨ -** ينقط الشبيهون بالعسكريين من قبل رئيس السلك أو المصلحة الذى له سلطة التنقيط .

تعد النقطة المرقمة نهائية مع مراعاة التوزيع بالتساوى الذى يتم من قبل مديرية السلاح أو المصلحة .

**المادة ٩٩ -** تعد لكل شبيه بالعسكريين بطاقة سنوية للتنقيط تحتوى على :  
١ - النقطة المرقمة المشار اليها فى المادة السابقة ،

٢ - التقدير العام لرئيس السلك أو المصلحة ، التى تتضمن القيمة المهنية للشبيه بالعسكريين مع مراعاة معرفته المهنية بالخصوص وفعاليتته وادراكه للتنظيم وطريقة العمل وكذلك الصفات التى يتميز بها فى تنفيذ العمل ، ويدل هذا التقدير على مقدرة المعنى فى القيام ببعض الوظائف الخاصة لا سيما الوظائف المناسبة لمجموعة أو سلك أعلى .

٣ - يقدم المعنى عند الاقتضاء توضيحات مختصرة تتضمن الوظائف أو التعيينات التى تتبين له مناسبة لكفاءته على الوجه الأفضل .

**المادة ١٠٠ -** يجرى اطلاع المعنى على النقط المرقمة والتقديرات ، وينبغى عليه أن يوقع على بطاقة التنقيط .

### الفقرة الثانية اعداد جدول الترقية التدريجية

**المادة ١٠١ -** يترتب على النقط المرقمة

**الفقرة الثالثة**  
**اعتماد جدول الترقية بالنسبة للترقيات**  
**في الدرجة**

**المادة ١٠٣ -** تحدد الأقدمية المطلوبة في كل درجة للترقية الى الدرجة الاعلى مباشرة طبقا للمدتين التاليتين :

- الحد الأدنى ويطبق على الموظفين من صنف مهني واحد وتابع لنفس مجموعة أحد الاسلاك الخاصة باطار الشبيهيين بالعسكريين ، بنسبة ٣ شبيهيين بالعسكريين الى عشرة ، والذين تتوفر فيهم الأقدمية المطلوبة مع حساب السنة المعتبرة .  
- الحد الأقصى ، ويطبق على الموظفين من صنف مهني واحد وتابع لنفس مجموعة أحد الاسلاك الخاصة باطار الشبيهيين بالعسكريين ، بنسبة ٧ شبيهيين بالعسكريين الى عشرة ، والذين تتوفر فيهم الأقدمية المطلوبة مع حساب السنة المعتبرة .

يحدد تطبيق احدي مدتي الترقية المذكورة سابقا حسب النظام الترتيبي للشبيهيين بالعسكريين التابعين لنفس الصنف المهني الذين تتوفر فيهم الأقدمية المطلوبة مع السنة المعتبرة .  
تصدر الترقيات في الدرجة بموجب مقررات من مدير الموظفين .

اعداد بطاقات لترتيب الشبيهيين بالعسكريين حسب الاصناف المهنية من نفس النوع والتابعة لنفس مجموعة أحد الاسلاك المتعلقة باطارهم .

**المادة ١٠٢ -** تبلغ البطاقات الشخصية للترتيب عن طريق التسلسل السلمى الى قائد الناحية العسكرية أو الى القيادة الاقليمية للجزائر الكبرى التي تعد جدولا للترتيب حسب السلاح أو المصلحة وحسب الاصناف المهنية من نفس النوع والتابعة لنفس مجموعة أحد الاسلاك المتعلقة باطار الشبيهيين بالعسكريين .

ترسل جداول الترتيب الى مديريات السلاح أو المصلحة المعنية التي تعد بدورها جدولا عاما للترتيب .

تعد مديرية الموظفين جدولا للترقية حسب السلاح أو المصلحة وحسب الاصناف المهنية من نفس الأصل والتابعة لنفس مجموعة أحد الاسلاك الخاصة باطار الشبيهيين بالعسكريين وذلك على أساس عناصر الجداول العامة . وترجع الأقدمية بالنسبة للشبيهيين بالعسكريين من صنف واحد اذا كان استحقاقهم متساويا .

ينبغي اقرار جداول الترقية المعدة من مديرية الموظفين في ١٥ أكتوبر على أكثر حد ليسرى مفعولها في أول يناير التالى .

**الجدول**

الاقدمية	الحد الأدنى من المدة	الحد الأقصى من المدة
	٣ على ١٠	٧ على ١٠
من الدرجة الأولى الى الدرجة الثانية	سنة	سنة ونصف
من الدرجة الثانية الى الدرجة الثالثة	سنة	سنة ونصف
من الدرجة الثالثة الى الدرجة الرابعة	سنة ونصف	سنتان
من الدرجة الرابعة الى الدرجة الخامسة	سنة ونصف	سنتان
من الدرجة الخامسة الى الدرجة السادسة	سنتان ونصف	ثلاث سنوات
من الدرجة السادسة الى الدرجة السابعة	سنتان ونصف	ثلاث سنوات
من الدرجة السابعة الى الدرجة الثامنة	ثلاث سنوات	ثلاث سنوات وستة أشهر
من الدرجة الثامنة الى الدرجة التاسعة	ثلاث سنوات	ثلاث سنوات وستة أشهر
من الدرجة التاسعة الى الدرجة العاشرة	أربع سنوات	خمس سنوات
المجموع	عشرون سنة	خمس وعشرون سنة



**المادة ١٠٤ -** تؤخذ بعين الاعتبار أقدمية الأعمال الممارسة خارج وزارة الدفاع الوطني من طرف موظفين تم توظيفهم في الاطار المؤسس بهذا المرسوم لتعيين الدرجة وذلك في المدة الخاصة المحددة في الجدول التالي :

### الجدول

المدة الخاصة	تعيين الدرجة
سنتان	من الدرجة الاولى الى الدرجة الثانية
سنتان	من الدرجة الثانية الى الدرجة الثالثة
سنتان وستة أشهر	من الدرجة الثالثة الى الدرجة الرابعة
سنتان وستة أشهر	من الدرجة الرابعة الى الدرجة الخامسة
ثلاث سنوات وستة أشهر	من الدرجة الخامسة الى الدرجة السادسة
ثلاث سنوات وستة أشهر	من الدرجة السادسة الى الدرجة السابعة
أربع سنوات	من الدرجة السابعة الى الدرجة الثامنة
أربع سنوات	من الدرجة الثامنة الى الدرجة التاسعة
ست سنوات	من الدرجة التاسعة الى الدرجة العاشرة
ثلاثون سنة	المجموع

### القسم الثاني الترقيات

**المادة ١٠٥ -** تصدر بقرارات من مدير الموظفين الترقيات من مجموعة الى مجموعة أخرى أو من سلك الى آخر .

تنشر المقررات المنصوص عليها في الفقرة السابقة في النشرة الرسمية لوزارة الدفاع الوطني .

**المادة ١٠٦ -** يمكن ترقية الشبيهيين بالعسكريين بعد تقديم شهادات أو شهادات دبلوم تساعد على الترتيب في مجموعة أو سلك أعلى ، أو باقتراح مدير السلاح أو المصلحة .

### الفقرة الأولى الترقيات بالشهادات أو الدبلوم

**المادة ١٠٧ -** يرسل الشبيهيون بالعسكريين الذين أثبتوا حيازتهم شهادات أو شهادات دبلوم جديدة لازمة للترتيب في مجموعة أو سلك أعلى طلبا مصحوبا بالاثباتات الى رئيس السلك أو المصلحة .

يبدى رئيس السلك أو المصلحة رأيه الذي يمكنه تسبيبه ثم يرسل الأوراق الى مديرية

الموظفين عن طريق التسلسل السلمى .  
تصدر مديرية الموظفين ترقية الشبيهي بالعسكريين بالاستناد للملف المكون على الشكل المذكور ولرأى مدير السلاح أو المصلحة المعنية ، الى الرقم الاستدلالي المساوي أو الذي يلي مباشرة الرقم الاستدلالي الأعلى في المجموعة الأعلى من نفس السلك أو في احدي مجموعات السلك الأعلى .

**المادة ١٠٨ -** تجرى الترقيات الصادرة بموجب هذه الفقرة حتى فوق العدد اللازم .  
يملأ العدد الزائد عند شغور أول منصب طبقا لاحكام المادة ٤ من هذا المرسوم .

### الفقرة الثانية ترقيات باقتراح من مديري السلاح أو المصلحة

**المادة ١٠٩ -** تعد مديرية الموظفين بطاقة تحليل للملف وتذكر فيها نتائجها ، وذلك بناء على تقرير مدير السلاح أو المصلحة المعنية والمتضمن بالخصوص كفاءة الشبيهي بالعسكريين المرشح للقيام بوظائف في المجموعة الأعلى أو في وظائف احدي مجموعات السلك الأعلى .

أما فيما يخص الموظفين الشبيهيين بالعسكريين من سلك الطبقة الأولى ، فان البطاقة

والتقرير المنصوص عليهما في الفقرة السابقة يرفعان الى الوزير الذي يمكنه إما الاذن بالترقية أو جعلها خاضعة للنجاح في امتحان الكفاءة .  
وتصدر الترقية بقرار من مدير الموظفين في كلتا الحالتين بالنظر الى أحكام المادة ٤ من هذا المرسوم .

وبالنسبة للشبيهيين بالعسكريين التابعين للطبقتين ٢ و ٣ فان مدير الموظفين يمكنه بعد النظر الى التقرير وبطاقة التحليل المنصوص عليهما في هذا المرسوم أن يصدر الترقية بموجب مقرر ، مع مراعاة أحكام المادة ٤ من هذا المرسوم أو جعلها خاضعة للنجاح في امتحان الكفاءة .

### الفقرة الثالثة امتحان الكفاءة

**المادة ١١٠ -** يتلقى الموظفون الشبيهيون بالعسكريين الخاضعون لامتحان الكفاءة قبل خمسة عشر يوما على الاقل من الامتحان استدعاء شخصيا يتضمن تكليفهم بالحضور في التاريخ واليوم والساعة والمكان المحدد في ذلك الاستدعاء .

**المادة ١١١ -** تتشكل لجنة الامتحان من :  
- مدير الموظفين أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير السلاح أو المصلحة ، أو ممثله ،  
- شبيه بالعسكريين ينتمي الى السلك أو المجموعة أو الصنف المهني الذي سيلتحق المرشح به ،  
- شبيه بالعسكريين ينتمي الى الصنف المهني من أعلى مجموعة من سلك الطبقة الاولى .

**المادة ١١٢ -** يحتوى برنامج الاختبارات على ما يلي :

١ - اختبار شفهي يحتوى على مناقشة مع لجنة الامتحان في جميع المواد الاساسية الخاصة بالصنف المهني ، ينقط على ٢٠ ، المعامل ٢ ،  
٢ - اختبار علمي مرتبط بممارسة المهنة ، ينقط على عشرين ، المعامل ٣ ،

٣ - مجموعة من الاسئلة الكتابية والشفهية حسب الحال ، والتي تساعد على معرفة درجة ثقافة المرشح للغة الوطنية ، تنقط على ٢٠ ، المعامل ١ .

**المادة ١١٣ -** تحدد اللجنة المنصوص عليها في المادة ١١١ والمشار اليها أعلاه برنامج الاختبارات ونوع الاسئلة .

**المادة ١١٤ -** يستفيد المرشحون الذين يتمتعون بعضوية في جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ، بزيادة في النقط تساوي ١ على ٢٠ من أقصى مجموع النقط التي يمكن الحصول عليها .

**المادة ١١٥ -** يحرر محضر عن كل امتحان ، يتضمن ما يلي :  
- تشكيل لجنة الامتحان ،  
- تعريف وعنوان المرشحين ،  
- نوع الاختبارات ،  
- النقط المحصل عليها وترتيب المرشحين .  
ترتب نسخ المحضر في ملفات المرشحين .

**المادة ١١٦ -** يرقى المرشحون الناجحون بمقرر من مدير الموظفين .

### الفقرة الرابعة التمرينات

**المادة ١١٧ -** يستطيع الشبيهيون بالعسكريين الاستفادة من تمرينات التكوين أو التدريب الاضافي ، بالتراب الوطني أو بالخارج حسب نفس الشروط السارية على الموظفين العسكريين ، مع مراعاة الاحكام المقررة في الفقرة الثانية من المادة ٦ من هذا المرسوم .

### الفصل السابع الانضباط

**المادة ١١٨ -** ان كل تقصير من الشبيه بالعسكريين في التزاماته المهنية وكل مساس موصوف بالانضباط وكل خطأ ارتكب خلال ممارسة أو بمناسبة ممارسة وظائفه تعرض الشبيه بالعسكريين لعقوبة تأديبية ، وذلك دون المساس عند الاقتضاء بالعقوبات المنصوص عليها في قانون القضاء العسكري وقانون العقوبات .

**المادة ١١٩ -** ان العقوبات التأديبية هي :  
١ - الانذار ،  
٢ - التوبيخ ،  
٣ - الشطب من جدول الترقية التدريجية ،  
٤ - خفض من درجة واحدة الى ثلاث درجات ،  
٥ - اقضاء موقت من الوظائف بدون مرتب لمدة لا تتجاوز ستة أشهر ،



٦ - تخفيض الرتبة ،

٧ - شطب من السجلات دون توقيف حقوق

المعاش ،

٨ - شطب من السجلات مع توقيف حقوق

المعاش .

**المادة ١٢٠ -** اذا كانت الافعال المنسوبة الى الشبيه بالعسكريين لا تمثل درجة من الخطورة كافية لتسبب تطبيق عقوبة تأديبية ، فانه توجه اليه رسالة ملاحظة أو توبيخ شفاهي فقط من طرف رئيس السلك أو المصلحة لمطالبته بتحسين سلوكه .

**المادة ١٢١ -** اذا لم يصلح الشبيه بالعسكريين سلوكه جاز لرئيس السلك أو المصلحة أن يفرض عليه إحدى العقوبات المنصوص عليها في الفقرتين ١ و ٢ من المادة ١١٩ أعلاه .

وتبلغ العقوبة للمعنى عن طريق رئيس مصلحته المباشرة الذي يطلب اعلاما بالاستلام فورا . وتسجل هذه العقوبة في الملف الشخصي للشبيه بالعسكريين ، ويجرى اطلاع مدير الموظفين بذلك .

**المادة ١٢٢ -** يحول الانذاران الى توبيخ . ويترتب على التوبيخين اعداد اقتراح مسبب من رئيس السلك أو المصلحة بفرض العقوبة بمقتضى المادة ١١٩ الفقرة الثالثة من هذا المرسوم ويرسل التقرير الى مديرية الموظفين ويرفق بملاحظات المعنى .

**المادة ١٢٣ -** يصدر التخفيض من درجة الى ثلاث درجات حسب الاشكال المقررة في المادة ١٢٢ المشار اليها أعلاه بسبب تقصير مهني خارج كل تصرف خاطئ .

كما يمكن أيضا أن يؤدي التقصير المهني الى الترتيب في مجموعة أو سلك أدنى . ويمكن اصدار التخفيض من الرتبة حسب الاشكال المقررة في المادة ١٢٥ المذكورة فيما بعد .

**المادة ١٢٤ -** واذا استمر الشبيه بالعسكريين الذي صدر ضده قرار الشطب من جدول الترقية على تصرفه الخاطئ ، جاز فرض العقوبات التأديبية عليه والمقررة في الفقرات ٥ و ٧ و ٨ من المادة ١١٩ ، من هذا المرسوم حسب

الاشكال المنصوص عليها في المادة ١٢٥ المذكورة فيما بعد .

يمكن أيضا توقيف العقوبات المقررة في الفقرتين ٧ و ٨ من المادة ١١٩ المشار اليها أعلاه خارج الضمانات الانضباطية في حالة الاخطاء الجسيمة التي وقعت تحت طائلة قانون العقوبات، ويقرر مثل ذلك عندما يحكم على الشبيه بالعسكريين بالاقتلاص والابتزاز والرشوة والاتجار بالنقود وتزوير الكتابة العمومية أو بسبب إحدى الجرائم النوعية المقررة والتي يعاقب عليها قانون القضاء العسكري .

**المادة ١٢٥ -** لا تصدر العقوبات المقررة في الفقرات ٥ و ٦ و ٧ و ٨ من المادة ١١٩ المشار اليها أعلاه بصفة شرعية اذا لم تحترم بدقة الاجراءات التي حددتها المادة ١٢٦ المذكورة فيما بعد ، مع مراعاة الدقة لاحكام الفقرة الثانية من المادة ١٢٤ .

**المادة ١٢٦ -** ينشأ داخل كل ناحية عسكرية مجلس للتأديب مكلف بالادلاء بالرأي كلما اقترح رئيس السلك أو المصلحة ضد الشبيه بالعسكريين إحدى العقوبات المنصوص عليها في الفقرات ٥ و ٦ و ٧ و ٨ من المادة ١١٩ من هذا المرسوم .

**المادة ١٢٧ -** يتعين على رئيس السلك أو المصلحة أن يرفع الامر الى قائد الناحية العسكرية بالنسبة لاحدى العقوبات المشار اليها في المادة السابقة وذلك عن طريق تقرير مفصل يساعده على معرفة خطورة الغلطة المرتكبة .

ويرفق هذا التقرير بما يلي :  
١ - بطاقة مخصصة لان توضيح لمجلس التأديب شخصية المعنى وحالته الاجتماعية ،  
٢ - توضيحات كتابية من المعنى .

**المادة ١٢٨ -** عند استلام ملف اقتراح العقوبة المكون كما ينص عليه في المادة ١٢٧ أعلاه ، يعين قائد الناحية العسكرية ضابطين على الاقل أحدهما مقرر ينتمى الى وحدات موقع الشبيه بالعسكريين المتهم والشبيه بالعسكريين التابع لمجموعة أعلى من نفس سلك المعنى . ويعين الضابط المقرر لاستلام ملف اقتراح العقوبة .

**المادة ١٢٩ -** عندما يبلغ الضابط المقرر ، يستطيع اذا اقتضته الحاجة القيام بتحقيق تكميلي .

. ان الضابط المقرر يستدعى أعضاء مجلس التأديب والشبیه بالعسكريين المتهم في اليوم والساعة والمكان الذي يجب أن يحتوى عليه الاستدعاء وذلك اذا تبين له أن عناصر الملف واضحة على وجه الكفاية ، فيما اذا وصلته نتائج التحقيق التكميلي .

**المادة ١٣٠ -** يباشر الضابط المقرر تلاوة تقرير رئيس السلك أو المصلحة وكذلك التوضيحات الكتابية للمذنب عند افتتاح الجلسة وبمحضر الشبیه بالعسكريين المتهم . ثم يكلف المعنى بتقديم توضيحاته شفاهيا .

وبعد الاستماع الى المعنى ، ينسحب مجلس التأديب للتشاور واعطاء رأيه وبعد ذلك يبلغ المعنى عن رأى المجلس .

تعاد نتائج مجلس التأديب ومحضر الاعمال وملف اقتراح العقوبة أثناء انعقاد الجلسة الى قائد الناحية العسكرية لارسالها الى مديرية الموظفين .

**المادة ١٣١ -** يصدر الاقصاء الموقت عن العمل وتخفيض الرتبة بمقرر من مدير الموظفين .

تصدر العقوبات المنصوص عليها في الفقرتين ٧ و ٨ من المادة ١١٩ من هذا المرسوم بموجب قرار .

**المادة ١٣٢ -** يستطيع رئيس السلك أو المصلحة في حالة الخطأ الجسيم ضد الشرف والانضباط أن يقترح على قائد الناحية العسكرية الامر بتوقيف الشبیه بالعسكريين فوراً بنصف الراتب أو بدون راتب بموجب مقرر وذلك رغم استعمال الاجراءات المحددة في المادتين ١٢٦ و ١٣٠ من هذا المرسوم .

تبلغ مديرية الموظفين ومديرية المالية بمقرر قائد الناحية العسكرية وتاريخ سريان مفعوله .

وعندما لا يأخذ مجلس التأديب بأى غلطة ضد المتهم ولا تصدر ضد هذا الاخير أية عقوبة ضمن الاشكال المنصوص عليها في المادة ١٣١ المشار اليها أعلاه ، يدمج الشبیه بالعسكريين من جديد بمقرر من مديرية الموظفين ويحتفظ بكل حقوقه .

**المادة ١٣٣ -** تعمل مديرية الموظفين بصفة منتظمة على تصفية ملفات الشبیهين بالعسكريين الادارية بشرط :

١ - أن لا تؤدى العقوبة الى الاقصاء النهائي من اطار الشبیهين بالعسكريين ،

٢ - أن ينقضى أجل معين على العقوبة :

- ٣ سنوات للانداز أو التوبيخ أو الشطب من جدول الترقية التدريجية ،

- ٥ سنوات للتخفيض من درجة واحدة الى ٣ درجات والاقصاء الموقت عن العمل وتنزيل الرتبة .

٣ - ومع الوقت ، يكون المعنى قد استكمل الشروط المطلوبة .

**المادة ١٣٤ -** توضح بموجب تعليمات عند الاقتضاء ، كيفيات تطبيق المواد من ١١٨ الى ١٣٣ من هذا المرسوم .

**المادة ١٣٥ -** يتمتع الشبیهون بالعسكريين بالحق في الحماية ضد الاهانات والشتائم والقدح والتهديد أو الهجمات مهما كانت طبيعتها التي يمكن أن يتعرضوا لها أثناء قيامهم بوظائفهم .

ويقوم وزير الدفاع الوطني بالتعويض عند الاقتضاء عن الضرر الناتج .

**المادة ١٣٦ -** تحل وزارة الدفاع الوطني محل الضحية في حقوقه من أجل الحصول من المتسببين في حوادث ، على استعادة المبالغ المدفوعة لاحد الشبیهين بالعسكريين بمقتضى أحكام المادة ١٣٥ الفقرة الثانية المشار اليها أعلاه .

ويجوز لوزارة الدفاع الوطني كذلك ولنفس الاغراض رفع الدعوى المباشرة التي يمكن ممارستها عند الاقتضاء عن طريق انتصابها كطرف مدنى أمام القضاء الجزائى .

**المادة ١٣٧ -** عندما تتم متابعة أحد الشبیهين بالعسكريين من طرف شخص آخر بسبب خطأ في العمل فان وزارة الدفاع الوطني يجب عليها أن تحميه من الادانات المدنية التي صدرت ضده في حالة ما اذا كان الخطأ الشخصى المنفصل عن ممارسة وظائفه ليس منسوباً اليه .



## الفصل الثامن

### تعديد الاجور والنظام الاجتماعي

#### القسم الاول

##### تعديد الاجور

المادة ١٣٨ - ان لكل شبيه بالعسكريين الحق بعد القيام بعمله في اجر يتضمن المرتب والمنح العائلية .

ويحدد المرتب حسب السلك والمجموعة والدرجة طبقا لجدول الاجور الملحق بأصل هذا المرسوم .

ويمكن ان تضاف الى المرتب تعويضات مقابل المصاريف وتمويضات مبررة بالتبعيات أو الاخطار المتعلقة بالوظيفة ومكافآت الاشغال الإضافية أو المردود المستحسن .

ويحدد الجدول الملحق بأصل هذا المرسوم مبلغ التمويضات والمكافآت التي يمكن أن تمنح للشبهين بالعسكريين من أي نوع كانت .

وبالإضافة الى ذلك فان بعض الوظائف التي تتضمن مسئوليات خاصة تسمح بمنح زيادات في الارقام الاستدلالية وستحدد معدلات هذه الزيادات بقرار يتضمن ترتيب وتحديد الاصناف لمختلف المجموعات في كل سلك اطار الشبهين بالعسكريين .

#### القسم الثاني

##### مصاريف التنقل

المادة ١٣٩ - تتحمل وزارة الدفاع الوطني حسب نفس الشروط المحددة بالنسبة للموظفين العسكريين مصاريف انتقال الشبهين بالعسكريين على اثر تعيينهم الاول وتحويلاتهم لفائدة المصلحة وكذلك المصاريف المتعلقة بالمهام .

بالنسبة للشبهين  
بالعسكريين التابعين  
للاسلاك والمجموعات  
الذكورة فيما بعد :

بالرجوع الى الاحكام  
المطبقة على :

١ - سلك الطبقة الاولى :	مجموعة ١	ضباط سامون
	مجموعة ٢	ضباط سامون
	مجموعة ٣	نقباء
	مجموعة ٤	ملازمون اولون
	مجموعة ٥	ملازمون اولون
٢ - سلك الطبقة الثانية :	مجموعة ١	ملازمون اولون
	مجموعة ٢	ملازمون
٣ - سلك الطبقة الثالثة :	مجموعة ١	مساعدون اولون
	مجموعة ٢	مساعدون
	مجموعة ٣	مساعدون
	مجموعة ٤	رقباء اولون
	مجموعة ٥	رقباء
	مجموعة ٦	رقباء

#### القسم الثالث النظام الاجتماعي

المادة ١٤٠ - يتبع الشبهون بالعسكريين الصندوق العسكري للضمان الاجتماعي والاحتياط ويخضعون لاحكام ذات الطابع التشريعي أو التنظيمي المطبقة على الموظفين العسكريين فيما يخص العجز والتقاعد ورأس مال الوفاة .

#### الفصل التاسع الترك النهائي للمهام

المادة ١٤١ - ينتج الترك النهائي للمهام والذي يؤدي الى ضياع صفة الشبيه بالعسكريين مع مراعاة احكام المادة ٥١ من هذا المرسوم :

- ١ - عن الاستقالة المقبولة قانونا وبهذا تكون باثة .
- ٢ - عن الشطب من السجلات بناء على تدبير انضباطي .
- ٣ - عن فقدان الجنسية الجزائرية .

٤ - عن الاعفاء النهائي من الخدمة ،

٥ - عن القبول في التقاعد .

**المادة ١٤٢ -** ان حالة تخلى الشبيه  
بالعسكريين عن مركزه ما عدا حالة القوة القاهرة،  
تجعله غير مشمول بالاحكام ذات الطابع التشريعي  
أو التنظيمي المقررة من أجل ضمان الحقوق المتعلقة  
بوظيفته .

يؤدي التخل عن المركز الى شطب الاطار مع  
ضياع الحقوق في المعاش ، دون المساس بالعقوبات  
النصوص عليها في قانون القضاء العسكري .

**المادة ١٤٣ -** ان هذا المرسوم الذي يلغى  
المراسيم من رقم ٧٠ - ٢٠٠ الى ٢١١ المؤرخة  
في ١٥ ديسمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمنة انشاء  
سلك بوزارة الدفاع الوطني ، والمرسوم رقم  
٧١ - ٢٤١ المؤرخ في ٢٢ سبتمبر سنة ١٩٧١  
والمتضمن تحديد الاحكام الخاصة المشتركة والمطبقة  
على الموظفين المدنيين بوزارة الدفاع الوطني ،  
ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤  
الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ .

**مرسوم رقم ٧٨ - ٤٨**

**مؤرخ في ٢ ربيع الثاني عام ١٣٩٨**

**الموافق ١١ مارس سنة ١٩٧٨**

**يتضمن رفع رواتب واجور الموظفين العسكريين  
والموظفين المدنيين الشبيهين بالموظفين العسكريين  
في وزارة الدفاع الوطني (١)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

**- بناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٨٩ المؤرخ في  
٢٠ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ أكتوبر سنة  
١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسي لضباط الجيش  
الوطني الشعبي ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٩٠ المؤرخ في  
٢٠ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ أكتوبر سنة  
١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسي لسلك ضباط  
الصف العاملين في الجيش الوطني الشعبي ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ  
في ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ أكتوبر سنة  
١٩٦٨ والمتضمن التنظيم العام لشروط منح  
التعويضات من كل نوع الى الموظفين وأعوان  
الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات  
العمومية الخاضعة للقانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية والمتمم بصفة انتقالية بموجب المرسوم  
رقم ٧٤ - ٢١٢ المؤرخ في ١٤ شوال عام ١٣٩٤  
الموافق ٣٠ أكتوبر سنة ١٩٧٤ ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦٠ المؤرخ  
في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة  
١٩٧٤ والمتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين  
الشبيهين بالموظفين العسكريين في وزارة الدفاع  
الوطني ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٨١ المؤرخ  
في ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو  
سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد قيمة النقطة  
الاستدلالية ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** ترفع رواتب واجور الموظفين  
العسكريين والموظفين المدنيين الشبيهين بالموظفين  
العسكريين في وزارة الدفاع الوطني بمقدار ٣٠٪،  
يوزع كما يلي :

**- ١٠٪ ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨  
(القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٦٤٠ دج) ،**

**- ٧٪ ابتداء من أول مايو سنة ١٩٧٨  
(القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٦٦٣ دج) ،**

**- ٧٪ ابتداء من أول سبتمبر سنة ١٩٧٨  
(القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٧٠٣ دج) ،**

**- ٦٪ ابتداء من أول نوفمبر سنة ١٩٧٨  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية ٧٣٧ دج) .**



**المادة ٢ -** تجرى الزيادات المحددة في المادة السابقة على الرواتب والاجور كما هي محددة في المرسوم رقم ٧٧ - ٨١ المؤرخ في ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٧ (جدول ١ - ٧٧) المذكور أعلاه .

**المادة ٣ -** ان المكافآت والتعويضات من كل نوع يستمر حسابها طبقا للتنظيم الجارى به العمل ولا سيما المرسوم رقم ٧٤ - ٢١٢ المؤرخ في ١٤ شوال عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ أكتوبر سنة ١٩٧٤ المتمم للمرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ أكتوبر سنة ١٩٦٨ المذكور أعلاه .

**المادة ٤ -** لا تطبق الزيادات اللاحقة لقيمة النقطة الاستدلالية في الوظيفة العمومية على رواتب الموظفين العسكريين لوزارة الدفاع الوطني ، ما دام راتبهم الاستدلالي المحسوب على هذا الشكل ، يفوق الرواتب المحددة طبقا لاحكام المراسيم المتخذة لتطبيق المادة ٣١ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢ ربيع الثاني عام ١٣٩٨ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٠٤

مؤرخ في ٢١ صفر عام ١٣٩٩

الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩

يتعلق بسكن موظفي المكاتب العسكرية

القائمة لدى السفارات في الخارج

وتحديد كفاءات تسديد المصاريف المدرسية

عن اولادهم (١)

ان رئيس الدولة ،

- بناء على تقرير وزير الدفاع الوطني ووزير المالية ،

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١٧ و ١١١ - ١٠ منه ،

- وبناء على الاعلان الصادر في ٢٧ محرم

عام ١٣٩٩ الموافق ٢٧ ديسمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن اثبات حالة الشغور النهائي لرئاسة الجمهورية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٠٣ المؤرخ في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ والمتضمن تحديد كفاءات تسديد المصاريف المدرسية عن اولاد الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين في الخارج ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٠٤ المؤرخ في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ والمتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** تطبق احكام المرسومين رقم ٧٩ - ٠٣ و ٧٩ - ٠٤ المؤرخين في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ المذكورين اعلاه والمتعلقين على التوالي بتحديد كفاءات تسديد المصاريف المدرسية عن اولاد الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين في الخارج ، وبمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، على موظفي المكاتب العسكرية القائمة لدى السفارات في الخارج .

**المادة ٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٦٧

مؤرخ في ٢٥ ربيع الثاني عام ١٣٩٩

الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٧٩

يتضمن الفاء المرسوم رقم ٧٤ - ٦١

المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤

الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤

والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على الموظفين

الشبهيين بالعسكريين والمتعاقدين

بوزارة الدفاع الوطني (٢)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ، ولا سيما المادة ١١١ - ١٠ منه ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤ في ١٩٧٩/١/٢٣

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ١٣ في ١٩٧٩/٣/٢٧

- وبمقتضى القانون رقم ٧٨ - ١٢ المؤرخ في أول رمضان عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتضمن القانون الاساسى العام للعامل،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦٠ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين الشبهيين بالموظفين العسكريين في وزارة الدفاع الوطنى وتحديد قواعد القانون الاساسى المطبق على الشبهيين الدائمين بالعسكريين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦١ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على الموظفين الشبهيين بالعسكريين والمتعاقدين بوزارة الدفاع الوطنى ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى - يلغى المرسوم رقم ٧٤ - ٦١ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير

سنة ١٩٧٤ المشار اليه اعلاه ، ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٩ .

المادة ٢ - يوضح الموظفون الشبهيون بالعسكريين الذين تم تعيينهم منذ أول يناير سنة ١٩٧٩ في حالة تمرين تابع للرقم الاستدلالي المطابق لها ، وذلك خلال سنة واحدة .

وعلى اثر السنة الاولى من التمرين ، يدرج المعنيون في اطار الشبهيين بالعسكريين في الدرجة الاولى أو في درجة تحدد طبقا للاحكام التى تسمح أن تؤخذ بعين الاعتبار الخبرة المهنية خلال المدة الخاصة ، اذا وجدت القيادة طريقة خدمتهم مرضية .

المادة ٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢٥ ربيع الثانى عام ١٣٩٩ الموافق ٢٤ مارس سنة ١٩٧٩ .



مرسوم رقم ٧٩-٢٩٩ مؤرخ في ١٢ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ يتضمن رفع مرتبات واجور الموظفين العسكريين والمدنيين المشبهين بهم في وزارة الدفاع الوطني (١)

#### ان رئيس الجمهورية .

- بناء على الدستور ، ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه .

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٩ - ٨٩ المؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ أكتوبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسي لضباط الجيش الوطني الشعبي .

- وبعد الاطلاع على الامر رقم ٦٩ - ٩٠ المؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ أكتوبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسي لضباط الصف العاملين في الجيش الوطني الشعبي .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٤ - ٦٠ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ والمتضمن احداث سلك للموظفين المدنيين المشبهين بالعسكريين الدائمين بوزارة الدفاع الوطني .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٧ - ٨١ المؤرخ في ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد قيمة النقطة الاستدلالية ( الجدول ١٧٧ ) .

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٨ - ٤٨

المؤرخ في ٢ ربيع الثاني عام ١٣٩٨ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٧٨ والمتضمن رفع اجور الموظفين العسكريين والمدنيين المشبهين بالعسكريين التابعين لوزارة الدفاع الوطني .

#### يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يمنح الموظفون العسكريون والمدنيون المشبهون بهم في وزارة الدفاع الوطني زيادة قدرها ١٥٪ من اجورهم ومرتباتهم وتوزع كما يلي :

- ١٠٪ ابتداء من أول يناير سنة ١٩٨٠ .  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية : ٨١٠ دج ) .

- ٥٪ ابتداء من أول أكتوبر سنة ١٩٨٠ .  
( القيمة الشهرية للنقطة الاستدلالية : ٨٤٧ دج ) .

**المادة ٢ -** تطبق الزيادات المحددة في المادة السابقة على الاجور والمرتبات كما هي محددة في المرسوم رقم ٧٧-٨١ المؤرخ في ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٧ والمعدل بالمرسوم رقم ٧٨-٤٨ المؤرخ في ١١ مارس سنة ١٩٧٨ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٢ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٨١ - ٣٥ مؤرخ في ٨ جمادى الاولى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ مارس سنة ١٩٨١ يتضمن ضبط مرتبات الموظفين العسكريين والموظفين المدنيين الشبهيين والعسكريين واجورهم (١) .

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الدفاع الوطني ،

- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى القانون رقم ٧٨ - ١٢ المؤرخ في أول صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتضمن القانون الاساسى العام للعامل ولا سيما المادة ٢١٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٨٩ المؤرخ في ٢٠ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ أكتوبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى لضباط الجيش الوطنى الشعبى .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦٠ المؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين الشبهيين بالموظفين العسكريين فى وزارة الدفاع الوطنى وتحديد قواعد القانون الاساسى المطبق على الشبهيين الدائمين بالعسكريين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢١٢ المؤرخ في ١٤ شوال عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ أكتوبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن التتيم بصفة انتقالية للمرسوم رقم ٦٨ - ٥٩٤ المؤرخ في ٢ شعبان عام ١٣٨٨ الموافق ٢٤ أكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن التنظيم العام لشروط منح التعويضات من كل نوع الى الموظفين واعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية الخاضعة للقانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٨١ المؤرخ في ٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٧ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد قيمة النقطة الاستدلالية ( جدول ١/٧٧ ) ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٨ - ٤٨ المؤرخ في ٢ ربيع الثانى عام ١٣٩٨ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٧٨ والمتضمن رفع رواتب واجور الموظفين العسكريين والموظفين المدنيين الشبهيين بالموظفين العسكريين فى وزارة الدفاع الوطنى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٩٩ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ والمتضمن رفع مرتبات الموظفين العسكريين والمدنيين الشبهيين بهم فى وزارة الدفاع الوطنى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ - ١٣ المؤرخ في ٢٥ ربيع الاول عام ١٤٠١ الموافق ٣١ يناير سنة ١٩٨١ والمتضمن ضبط اجور الموظفين ولا سيما المادة ٧ منه ،

يرسم مايلى :

**المادة الاولى -** تحدد قيمة النقطة الاستدلالية المستعملة فى حساب مرتبات واجور الموظفين العسكريين والمدنيين التابعين لوزارة الدفاع الوطنى بعشرة (١٠) دنانير بالنسبة للارقام الاستدلالية من ٠ الى ١٥٠ فى كل رتبة ومجموعة وفئة .

**المادة ٢ -** يستمر حساب الارقام الاستدلالية التى تاتى بعد ١٥٠ من كل رتبة ومجموعة وفئة ، بقيمة النقطة الاستدلالية المحددة فى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٩٩ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ المذكور اعلاه ، بالنسبة لكل سلك خاص بالموظفين .

**المادة ٣ -** يسرى مفعول هذا المرسوم ابتداء من تاريخ تطبيق المرسوم رقم ٨١ - ١٣ المؤرخ في ٢٥ ربيع الاول عام ١٤٠١ الموافق ٣١ يناير سنة ١٩٨١ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ،

حرر بالجزائر فى ٨ جمادى الاولى عام ١٤٠١ الموافق ١٤ مارس سنة ١٩٨١ .



**قرار مؤرخ في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤  
الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤  
يتضمن ترتيب الاصناف المهنية  
للموظفين المدنيين الشبهيين بالعسكريين<sup>(١)</sup>  
ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

.. بمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦٠ المؤرخ  
في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة  
١٩٧٤ والمتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين  
الشبهيين بالعسكريين في وزارة الدفاع الوطني  
وتحديد قواعد القانون الاساسي المطبق على  
الشبهيين الدائمين بالعسكريين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٦١ المؤرخ  
في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة  
١٩٧٤ والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على  
الموظفين الشبهيين بالعسكريين والمتعاقدين بوزارة

**الدفاع الوطني ،**

**يقرر ما يلي :**

**المادة الاولى -** ان التخصصات المهنية التي  
يمكن أن يمارسها الموظفون المدنيون الشبهيون  
بالعسكريين التابعون لوزارة الدفاع الوطني توزع  
طبقا للجدول العام الملحق بأصل هذا القرار .

**المادة ٢ -** يمكن أن يتم أو يعدل الجدول  
المذكور بناء على طلب مديريات السلاح أو المصلحة  
ضمن نفس الاشكال .

**المادة ٣ -** ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٧ محرم عام ١٣٩٤  
الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ .

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ١٨ شعبان عام ١٤٠٢ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٨٢ يتضمن تعميم احكام المرسومين رقم ٨١ — ١٩٥ و ٨١ — ٢٠٥ المؤرخين فى ١٥ غشت سنة ١٩٨١ على الموظفين التابعين لوزارة الدفاع الوطنى (١)

ان وزير الدفاع الوطنى ،  
وزير المالية ،

وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٩ — ٨٩ المؤرخ فى ١٩ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ اكتوبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى لضباط الجيش الوطنى الشعبى ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٩ — ٩٠ المؤرخ فى ١٩ شعبان عام ١٣٨٩ الموافق ٣١ اكتوبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن القانون الاساسى لسلك ضابط الصف العاملين فى الجيش الوطنى الشعبى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ — ٦٠ المؤرخ فى ٢٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٢٠ فبراير سنة ١٩٧٤ والمتضمن انشاء اطار من الموظفين المدنيين الاشباه بالموظفين العسكريين فى وزارة الدفاع الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ — ٢٩٩ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٤٠٠ الموافق ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ والمتضمن رفع

مرتبات واجور الموظفين العسكريين والمدنيين الاشباه بهم فى وزارة الدفاع الوطنى ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ١٩٥ المؤرخ فى ١٥ شوال عام ١٤٠١ الموافق ١٥ غشت سنة ١٩٨١ والمتضمن تأسيس الحدود الدنيا للاجر الاجالى لفائدة بعض فئات الموظفين والاعوان العموميين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ٢٠٥ المؤرخ فى ١٥ شوال عام ١٤٠١ الموافق ١٥ غشت سنة ١٩٨١ والمتضمن تأسيس الحدود الدنيا للاجر الاجالى للعمال الذين يشغلون مناصب تقنيين وتقنيين سامين واطارات التطبيق والتصميم ،

يقررون ما يلى :

المادة الاولى — تعميم احكام المرسومين رقم ٨١ — ١٩٥ و ٨١ — ٢٠٥ المؤرخين فى ١٥ غشت سنة ١٩٨١ المذكورين اعلاه على الموظفين التابعين لوزارة الدفاع الوطنى .

المادة ٢ — تحدد تعليمية مشتركة يصدرها وزير الدفاع الوطنى ووزير وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى كليات تطبيق احكام المادة الاولى اعلاه .

المادة ٣ — ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

ححرر بالجزائر فى ١٨ شعبان عام ١٤٠٢ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٨٢ .



**مرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٥**  
**مؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢**  
**الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن احداث سلك لمهندسي الدولة (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ، ووزير  
الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي للوظيفة  
العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتعلق بأحكام القوانين الاساسية  
المشتركة المطبقة على مهندسي الدولة ، ولا سيما  
المادة ٢ منه ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث بكتابة الدولة للمياه ،  
سلك لمهندسي الدولة ، يسرى عليه المرسوم رقم  
٦٨ - ٢١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه تسيير  
سلك مهندسي الدولة للمياه .

**المادة ٣ -** يجوز تعيين مهندسي الدولة  
التابعين لكتابة الدولة للمياه ، في الوظيفة النوعية  
الخاصة بمهندس رئيس .

ويكلف المهندس الرئيس ، تحت سلطة  
مديري الادارة المركزية ، بالمهام التالية :

- تحديد وتطبيق برامج الدراسات والابحاث  
الخاصة بالمياه ،

- تحديد وتنسيق القواعد التقنية الواجب  
اعتمادها في دراسات البيئة ،

- وضع برامج التعليم الذي يجرى تدريسه  
في معاهد أو مراكز التكوين التابعة لكتابة الدولة  
للمياه .

كما يجوز تكليف المهندس الرئيس بمديرية  
مختبر أو مصلحة تقنية .

**المادة ٤ -** يمكن أن يعين في وظيفة نوعية  
لمهندس رئيس ، مهندسو الدولة للمياه الذين  
يثبتون قيامهم بالخدمة الفعلية في سلكهم مدة  
٦ سنوات .

**المادة ٥ -** تحدد الزيادة الاستدلالية للوظيفة  
النوعية لمهندس رئيس ب ٧٠ نقطة .

**المادة ٦ -** يعين مهندسو الدولة للمياه على  
الشكل التالي :

١ - بطريق المسابقة على أساس الشهادات  
من بين المرشحين البالغين ٣٥ سنة على الاكثر في  
أول يناير من سنة المسابقة ، والحاملين لشهادات  
دبلوم مهندس دولة ، مسلمة من مدرسة المهندسين  
في الحراش ، والتي سوف تحدد شروط منحها  
بموجب مرسوم ، في غضون ستة أشهر من نشر  
هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، أو الحاملين  
لشهادة مقبولة المعادلة .

٢ - بطريق المسابقة المهنية المخصصة  
لمهندسي التطبيق للمياه الرسميين والبالغة أعمارهم  
٤٥ سنة في أول يناير من سنة المسابقة ،  
والمستكملين في هذا التاريخ ثمانى سنوات من  
الخدمات الفعلية بتلك الصفة .

**المادة ٧ -** يحدد التشكيل العضوي للجنة  
الترسيم الخاصة بمهندسي الدولة للمياه ، على  
الوجه التالي :

- الكاتب العام لكتابة الدولة للمياه أو  
ممثل ، رئيسا ،

- مدير الادارة العامة ،

- المديرون التقنيون للادارة المركزية لكتابة  
الدولة للمياه أو ممثلون عنهم ،

- مهندس دولة مرسوم ، يعين من اللجنة  
المتساوية الاعضاء للسلك المحدث بموجب هذا  
المرسوم .

**المادة ٨ -** تحدد شروط ادراج وترسيم  
الموظفين المعينين قبل أول يناير سنة ١٩٦٧ في  
السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، من طرف  
اللجنة التي يحدد تشكيلها كما يلي :

١ - المدير العام للوظيفة العمومية ، أو  
ممثل ، رئيسا ،

- ٢ - مدير الميزانية والمراقبات في وزارة المالية أو ممثله ،  
٣ - ممثل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ،  
٤ - ممثل عن كل وزارة تقنية يوجد فيها سلك للمهندسين .

**المادة ٩ -** يجوز أن يعين في وظيفة نوعية لمهندس رئيس ، مهندسو الدولة للمياه المثبتون لخدمة فعلية طيلة ٣ سنوات على الأقل في سلكهم وذلك بصفة انتقالية وخلافا للاحكام المدرجة أعلاه، ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٤ .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٦  
مؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
يتضمن احداث سلك لمهندسي التطبيق (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ،  
وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق باحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسي التطبيق ولا سيما المادة ٣ منه ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بكتابة الدولة للمياه ، سلك لمهندسي التطبيق ، يسرى عليه المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ المشار اليه أعلاه .  
**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تسيير سلك مهندسي التطبيق للمياه .

**المادة ٣ -** يجوز تعيين مهندسي التطبيق التابعين لكتابة الدولة للمياه ، في الوظائف النوعية التالية :

- رئيس مكتب تقني اختصاصي في الادارة المركزية ،  
- رئيس مكتب تقني اختصاصي في مديرية المياه للولاية ،  
- رئيس قسمي اقليمي أو وظيفي .

ويكلف رئيس المكتب التقني الاختصاصي في المصلحة المركزية ، بتنفيذ ومراقبة الدراسات والتدابير أو الاعمال التابعة لاختصاصات هذا المكتب .

ويكلف رئيس المكتب التقني الاختصاصي في مديرية المياه للولاية بتنفيذ ومراقبة الدراسات والتدابير أو الاعمال التابعة لاختصاصات هذا المكتب وذلك تحت سلطة نائب مدير المياه للولاية .

ويكلف الرئيس القسيمي اقليمي أو الوظيفي ، بالتسيير العام للاقسام الاقليمية أو الوظيفية التابعة للقسيم الذي يتولى ادارته ، كما يراقب وينسق النشاطات .

**المادة ٤ -** يجري التعيين في الوظيفة النوعية على الوجه التالي :

١ - لرئيس مكتب تقني اختصاصي في الادارة المركزية : مهندسو التطبيق التابعون لكتابة الدولة للمياه والحائزون على الاقل للدرجة الرابعة من رتبهم ، والمستكملون على الاقل خمس سنوات من الخدمات الفعلية في سلكهم ،

٢ - لرئيس مكتب تقني اختصاصي في مديرية المياه للولاية ورئيس قسمي اقليمي أو وظيفي : مهندسو التطبيق ، الذين يثبتون استكمالهم ثلاث سنوات على الاقل من الخدمات الفعلية في سلكهم .

**المادة ٥ -** تحدد الزيادة الاستدلالية للوظيفة



النوعية لرئيس مكتب تقني اختصاصي في مصلحة مركزية ورئيس قسمي اقليمي أو وظيفي بـ ٥٠ نقطة ، ولرئيس مكتب تقني اختصاصي في مديرية المياه للولاية بـ ٣٥ نقطة .

**المادة ٦ -** يعين مهندسو التطبيق لكتابة الدولة للمياه ، على الشكل التالي :

١ - بطريق المسابقة على أساس الشهادات من بين المرشحين البالغين ٣٥ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة المسابقة ، والحاملين لشهادات دبلوم مسلمة من مدرسة مهندسي التطبيق « اختصاص مياه » أو الحاملين لشهادة مقبولة المعادلة ،

٢ - بطريق الامتحان المهني المخصص للتقنيين في كتابة الدولة للمياه المرشحين والبالغة أعمارهم ٤٠ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة الامتحان ، والمستكملين في هذا التاريخ سبع سنوات من الخدمات الفعلية بتلك الصفة .

**المادة ٧ -** يحدد التشكيل العضوي للجنة الترسيم الخاصة بمهندسي التطبيق في كتابة الدولة للمياه ، على الوجه التالي :

- الكاتب العام لكتابة الدولة للمياه أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير الادارة العامة ،

- المديرون التقنيون في الادارة المركزية لكتابة الدولة للمياه أو ممثلون عنهم ،

- مهندس تطبيق مرسوم ، يعين من اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٨ -** تحدد شروط ادراج وترسيم الموظفين المعينين قبل أول يناير سنة ١٩٦٧ في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، من طرف اللجنة التي يحدد تشكيلها كما يلي :

١ - المدير العام للوظيفة العمومية أو ممثله ، رئيسا ،

٢ - مدير الميزانية والمراقبات في وزارة المالية أو ممثله ،

٣ - ممثل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ،

٤ - ممثل عن كل وزارة تقنية يوجد فيها سلك للمهندسين .

**المادة ٩ -** تجرى التعيينات بصفة انتقالية وخلافا لاحكام المادة ٤ أعلاه ، على الوجه التالي :

١ - بالنسبة لمهندسي التطبيق في وظيفة نوعية لرئيس مكتب تقني اختصاصي في الادارة المركزية ، تخضع التعيينات للشرطين التاليين :

- ثلاث سنوات من الخدمات الفعلية لسنة ١٩٧٣ ،

- أربع سنوات من الخدمات الفعلية لسنة ١٩٧٤ ،

٢ - لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٤ ، يجوز تعيين مهندسي التطبيق المثبتين لسنتين من الخدمات الفعلية في سلكهم ، في وظائف نوعية لرئيس مكتب تقني اختصاصي في مديرية المياه للولاية ورئيس قسمي اقليمي أو وظيفي .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٧

مؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢

الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢

يتضمن القانون الاساسي الخاص للتقنيين في المياه<sup>(١)</sup>

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب السدولة للمياه ،  
وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الأول

### احكام عامة

**المادة الأولى (١) -** يكلف الاعوان التقنيون في المياه ، تحت سلطة مهندسى المياه بما يلي :

- تأطير مستخدمى التنفيذ ،
  - تنفيذ الاشغال ومراقبتها تقنيا ،
  - مهام التعليم والتكوين ،
  - تطبيق بعض التقنيات الاختصاصية .
- ويكلفون علاوة على ذلك :

بالمسؤولية المتعلقة بجميع الاشغال المنفذة في الحظائر والورش ،

- بنموين جميع المعدات الدارجة وتسييرها وبلاشغال التقنية ،

- بتطبيق التقنيات الخاصة في مجالات الرى واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

**المادة ٢ -** يجوز أن يعهد لتقنى المياه ، في اطار النظام الجارى به العمل ، بسنطات الشرطة لاستكمال مهمتهم .

**المادة ٣ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تعيين سلك تقنى للمياه .

**المادة ٤ -** يعد التقنيون في المياه قائمين عادة بعملهم ، في المصالح التابعة لكتابة الدولة للمياه ، وذلك في اطار اختصاصاتهم .

ويمكن كذلك وضعهم للقيام بعملهم ، ضمن المؤسسات والهيئات العمومية ، التى يسرى على مستخدميها القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية والذين يكونون تابعين لوصاية كتابة الدولة للمياه .

**المادة ٥ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لتقنى رئيسى .

**المادة ٦ -** يكلف التقنيون الرئيسيون تحت سلطة رؤسائهم السلميين ، بتأطير وانعاش وتنسيق النشاطات الآيلة لكل من المصالح التابعة

لهم وبصفة خاصة ، دراسات البيئة والتسيير ومراقبة المنشآت المائية واستغلال دائرات الرى .

## الفصل الثانى

### التوظيف

**المادة ٧ -** يجرى تعيين التقنيين في المياه ، على الوجه التالى :

١ - في حدود ٦٠٪ من الوظائف :

( أ ) للتلاميذ الناجحين في دراستهم المزاولة في مراكز أو معاهد تكوين التقنيين ،

( ب ) للمرشحين الحائزين لل بكالوريا أو شهادة مقبولة أو الناجحين في اختبارات مسابقة ، ويجب أن يكون المرشحون المشار اليهم في الفقرتين « أ » و « ب » أعلاه ، بالغين ١٨ عاما على الاقل من اعمارهم و ٣٥ عاما على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة .

٢ - في حدود ٣٠٪ من الوظائف التى يجرى التعيين فيها بطريق الامتحان المهنى المفتوح للمساعدين التقنيين في المياه ، والبالغين ٣٥ عاما على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة والذين انقضت مدة ست سنوات على خدماتهم الفعلية فى رتبهم .

٣ - بطريق الاختيار ، في حدود ١٠٪ من الوظائف التى يجرى التعيين فيها ، من بين المساعدين التقنيين في المياه ، والبالغين ٤٥ عاما على الاقل و ٥٥ عاما على الاكثر ، والمثبتين لحمسة عشر عاما من الخدمات فى أسلاكهم والمقيدين فى قائمة الاهلية ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** تحدد كفاءات. تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية وكذلك برامج مراكز أو معاهد تكوين التقنيين بموجب قرار وزارى مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية وكاتب الدولة للمياه .

**المادة ٩ -** يعين التقنيون في المياه والجارى توظيفهم تطبيقا للمادة ٧ أعلاه ، بصفة متمرنين ، ويكون بالتالى ترسيمهم بعد سنتين من التمرين ،



إذا وردت أسماؤهم في قائمة القبول بالوظيفة ،  
والصادرة بناء على تقرير رئيس المصلحة ضمن  
الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ -  
١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ ، من قبل لجنة الترسيم ، التي  
تشكل بموجب قرار صادر من كاتب الدولة  
للمياه .

ويرسم المترشحون المقبولون من لجنة  
الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص  
عليه في المادة ١٧ من الامر المذكور أعلاه ، مع مراعاة  
أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ ، وذلك من السلطة التي لها حق التعيين .

وإذا لم يجر الترسيم ، يمكن لهذه السلطة  
تمديد فترة التمرين للمعنى لمدة سنة واحدة ، بعد  
أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، أو تسريحه  
مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ -  
١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمحددة بموجبه الاحكام  
المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ١٠ -** يجوز أن يعين في وظيفة نوعية  
لتقني رئيسي ، المشار اليها في المادة ٥ أعلاه ،  
التقنيون في المياه المرسمون والذين بلغوا الدرجة  
الثالثة من رتبهم على الاقل واكتسبوا أقدمية أربع  
سنوات على الاكثر .

**المادة ١١ -** تنشر قرارات تعيين التقنيين في  
المياه وكذلك قرارات ترسيمهم أو ترقيةهم أو  
تركهم الوظيفة ، من قبل كاتب الدولة للمياه .

### الفصل الثالث

#### الأجور

**المادة ١٢ -** يرتب سلك التقنيين في المياه ،  
في السلم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم  
٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمؤسسة بموجبه سلاله  
الأجور الخاصة بأسلاك الموظفين ونظام مهنتهم .  
**المادة ١٣ -** ان الزيادة الاستدلالية المرتبطة

بوظيفة التقني الرئيسي النوعية والمنصوص عليها  
في المادة ٥ أعلاه ، تحدد ب ٣٠ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٤ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة  
القصوى للتقنيين في المياه ، الذين يمكن إلحاقهم  
بوظائف أخرى أو إحالتهم للاستيداع معدل ١٥٪  
من المستخدمين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يدرج في سلك التقنيين في  
المياه ، وذلك لأجل التأسيس الاولى لهذا السلك ،  
الاعوان التقنيون المرسمون أو المتبرنون والقائمون  
بالعمل في كتابة الدولة للمياه ، بتاريخ نشر هذا  
المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٨  
مؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لمساعدى التقنيين في المياه (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ،  
وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية،  
ولا سيما المادة ٤ منه ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول أحكام عامة

**المادة الاولى (٢) -** يكلف مساعدو التقنيين

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٠٠ في ١٥/١٢/١٩٧٢

(٢) متبعة بمرسوم ٧٨ - ١٥ الجريدة الرسمية - العدد ٦ في ٧/٢/١٩٧٨

في المياه بمساعدة التقنيين في المياه لانجاز الأشغال المترتبة عليهم ، ويمكنهم عند الحاجة القيام بمهام التعليم .

ويساعدون التقنيين في المياه بتأطير مستخدمي التنفيذ .

ويمكن أن يعهد لمساعدى التقنيين في المياه، لاستكمال مهمتهم ، بسلطة الشرطة وذلك في اطار التنظيم الجارى به العمل .

ويكلفون بما يلي :

- الاشغال المنجزة في المعامل  
- استغلال محيطات الري واستصلاح الاراضى ،

- حراسة المياه وحماية البيئة .

**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تسيير سلك مساعدى التقنيين في المياه .

**المادة ٣ -** يعد مساعدو التقنيين في المياه قائمين بعملهم ، في المصالح التابعة لكتابة الدولة للمياه .

ويمكن كذلك وضعهم للقيام بعملهم ، في اطار اختصاصاتهم ، ضمن المؤسسات والهيئات العمومية الخاضعة لوصاية كتابة الدولة للمياه .

## الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يجرى تعيين مساعدى التقنيين في المياه على الوجه التالى :

١ - بطريق المسابقة على أساس الاختبارات من بين :

( ١ ) المرشحين الناجحين في قسم السنة السابعة الثانوية أو الحائزين لشهادة معادلة ، والبالغين ١٨ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر بتاريخ المسابقة ،

(ب) الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه ، البالغين ٣٥ عاما من عمرهم على الأكثر في أول يناير من سنة المسابقة والمستكملين في ذلك التاريخ ٣ سنوات من الخدمات الفعلية بتلك الصفة .

٢ - بطريق الامتحان المهني المخصص :

( ١ ) للاعوان التقنيين الاختصاصيين في

المياه والبالغين ٤٥ عاما من عمرهم على الأكثر والمكتسبين ٥ سنوات على الأقل من الخدمات الفعلية بهذه الصفة في تاريخ الامتحان ،

(ب) للاعوان التقنيين في المياه والبالغين ٤٥ عاما على الأكثر من عمرهم والعاملين طيلة ٧ سنوات بهذه الصفة في تاريخ الامتحان .

٣ - بطريق الاختيار من بين :

( ١ ) الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه والبالغين أكثر من ٤٥ عاما ، والمثبتين لاثني عشر عاما من الخدمات في سلكهم بتاريخ أول يناير من السنة والمقيدين في قائمة الاهلية المعدة ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، ووفقا للكيفية المحددة بقرار الوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم الامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه ، بموجب قرار وزاري مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية وكاتب الدولة للمياه .

تتولى كتابة الدولة للمياه ، نشر قوائم المرشحين المقبولين في المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٣ أعلاه ، وكذلك قوائم المرشحين الناجحين في اختبارات تلك المسابقات والامتحانات .

ولا يجوز الاشتراك في المسابقات والامتحانات المذكورة أعلاه أكثر من ٣ مرات .

**المادة ٦ -** ان نسبة مساعدى التقنيين في المياه والجارى تعيينهم بعنوان الفقرتين ٢ و ٣ من المادة السابقة لا يمكن أن تتجاوز في كل حالة ٣٠٪ و ١٠٪ من المستخدمين المعينين بعنوان الفقرة الاولى من المادة المذكورة .

**المادة ٧ -** يعين الاعوان التقنيون للمياه والجارى توظيفهم طبقا للمادة ٤ أعلاه ، بصفة متمرنين ، ويمكن بالتالى ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة القبول بالوظيفة الصادرة بناء على تقرير رئيس المصلحة ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، من قبل لجنة الترسيم ،



التي تشكل بموجب قرار يصدر عن كاتب الدولة للمياه .

ويرسم المرشحون المقبولون من لجنة الترسيب في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، وذلك من طرف السلطة التي لها حق التعيين .

واذا لم يجر الترسيب ، يمكن لهذه السلطة اما تمديد فترة التمرين للمعنى لمدة سنة واحدة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، واما تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

يمكن الزام المساعدين التقنيين في المياه والجارى تعيينهم بعنوان الفقرة ٢ من المادة ٤ أعلاه، بمتابعة تعليم خاص خلال التمرين .

ينشر القرار المنصوص عليه في الفقرة الاولى من هذه المادة في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٨ -** تنشر قرارات تعيين مساعدي التقنيين في المياه ، وكذلك قرارات ترسيمهم أو ترقيةهم أو تركهم الوظيفة ، من قبل كاتب الدولة للمياه .

### الفصل الثالث الأجور

**المادة ٩ -** يرتب سلك مساعدي التقنيين في المياه ، في السلم ٩ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمؤسسة بموجبه سلاله الاجور الخاصة باسلاك الموظفين ونظام مهنهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة القصوى لمساعدى التقنيين في المياه ، الذين يمكن إلحاقهم بوظائف أخرى أو إحالتهم للاستيداع

معدل ١٠٪ من المستخدمين التسابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدرج في سلك المساعدين التقنيين في المياه ، وذلك لاجل التأسيس الاولى لهذا السلك ، الاعوان التابعون في أول يناير سنة ١٩٦٧ لاسلاك الاعوان التقنيين للاشغال الزراعية والمساعدين في الهندسة القروية ومسيري الاشغال الخاصة بالهندسة القروية ولاسلاك الاعوان الرسامين في الهندسة القروية والمساعدين التقنيين والمساعدين التقنيين الرئيسيين في المختبرات وذلك ضمن الشروط المدرجة بعده .

**المادة ١٢ -** ان الموظفين التابعين للاسلاك المذكورة في المادة ١١ أعلاه ، والحائزين لبروفيه التعليم العام أو دبلوم المدارس التطبيقية للزراعة أو لشهادة معادلة ، والمدرجين في أحد الاوضاع المنصوص عليها في القساوون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، يجرى ادراجهم في سلك مساعدي التقنيين في المياه ، طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ وذلك بعد اعاده ترتيبهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمقررة في قانونهم الاساسى القديم .

**المادة ١٣ -** ان الاعوان التابعين للاسلاك المذكورة في المادة ١١ أعلاه والجارى تعيينهم عملا بالمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ يجرى ادراجهم في سلك مساعدي التقنيين في المياه ، وذلك ضمن الشروط التالية :

( أ ) ان الاعوان الحائزين في أول يناير سنة ١٩٦٧ للقسم الأول من بكالوريا التعليم الثانوى أو لشهادة معادلة ومقبولة ، يجرى ترسيمهم من أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية واذا كان تعيينهم حاصل قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ . ويحتفظون بالتالى، بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المستكملة منهم بين تاريخ تعيينهم لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع

تنقيص سنة واحدة، ويؤخذ بهذه الاقدمية بالنسبة للترقية التدريجية المنصوص عليها في المادة ٩ أعلاه على أساس المدة المتوسطة .

وإذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ فيجري ادراجهم في سلك مساعدى التقنيين فى المياه بصفة متمرّنين ثم يجرى ترسيمهم فيه ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، وذلك بمجرد استكمالهم سنة واحدة من الخدمات الفعلية .

(ب) ان الاعوان الحائزين لبروفيه التعليم العام أو دبلوم المدارس التطبيقية للزراعة أو لشهادة معادلة ومقبولة ، يمكن ترسيمهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، واذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات المستكملة من قبلهم بين تاريخ تعيينهم و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ بعد تنقيص سنتين . ويؤخذ بهذه الاقدمية بالنسبة للترقية التدريجية فى سلم الاجور على أساس المدة المتوسطة .

وإذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون فى السلك ، ثم يرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمات الفعلية .

**المادة ١٤ -** خلافا لاحكام المادة ٤ أعلاه يمكن تعيين مساعدى التقنيين فى المياه بطريق المسابقة على أساس الشهادات من بين المرشحين الحائزين للشهادة الدراسية لنهاية السنة السادسة الثانوية ، وذلك خلال مدة سنة واحدة من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٥ -** يجوز بصفة انتقالية ، أن يرخص للاعوان المشار اليهم فى المادة ١١ أعلاه ، والحائزين فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ لبروفيه التعليم العام أو دبلوم المدارس التطبيقية للزراعة أو لشهادة معادلة ومقبولة ، والذين يشبتون قيامهم بالخدمة الفعلية مدة ٥ سنوات من تاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، بتقديم أول امتحان مهنى

للدخول فى سلك مساعدى التقنيين فى المياه ، ولا يحول شرط النسبة ، دون ممارستهم لهذا الحق .

**المادة ١٦ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك مساعدى التقنيين فى المياه ، بمجرد انعقادها فى أحوال الاعوان المشار اليهم فى المواد السابقة والذين لم يجر ترسيمهم .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٩  
مؤرخ فى ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
يتضمن القانون الاساسى الخاص  
للاعوان التقنيين الاختصاصيين فى المياه (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ، ووزير  
الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة  
العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
يرسم ما يلى :

## الفصل الأول

### احكام عامة

**المادة الأولى (٢) -** يكلف الاعوان التقنيون الاختصاصيون ، بصفة عادية ، بمراقبة أشغال الاستغلال والصيانة للمنشآت المائية والتجهيز القروى وكذلك بمهام التنفيذ فى المختبرات والمصالح الاختصاصية ، وذلك تحت سلطة التقنيين فى المياه ويتعين عليهم بصفة خاصة ، القيام بما يلى :

- استغلال وصيانة المنشآت المائية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٠٠ فى ١٥/١٢/١٩٧٢

(٢) متممة بمرسوم ٧٨ - ١٢ الجريدة الرسمية - العدد ٦ فى ٧/٢/١٩٧٨



- تأطير المجموعات الصغيرة من الاعوان التقنيين والعمال ،
- توزيع المهام والمراقبة لانجاز الاشغال ،
- نسخ مخططات التنفيذ ،
- شرطة المياه .

ويكلفون بتحضير التجارب فى المختبرات ويعدون مسؤولين عن ضبط المحفوظات العلمية ، ويعدون مسؤولين عن استعمال وصيانة المعدات وآليات الاشغال واستغلال السدود وأجهزة الرى والصرف وكذلك أشغال استصلاح الاراضى وحماية البيئة .

**المادة ٢ -** يعد الاعوان التقنيون الاختصاصيون قائمين عادة بعملهم ، فى المصالح التابعة لكتابة الدولة للمياه .

ويمكن كذلك وضعهم للقيام بعملهم ، ضمن المؤسسات والهيئات العمومية ، التى يسرى على مستخدميها القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية والذين يكونون تابعين لوصاية كتابة الدولة للمياه . ويتولى تسييرهم كاتب الدولة للمياه .

## الفصل الثانى

### التوظيف

**المادة ٣ -** مع مراعاة الاحكام التشريعية والتنظيمية المتعلقة بالوظائف المحتفظ بها ، يجرى تعيين الاعوان التقنيين الاختصاصيين فى المياه ، على الوجه التالى :

١ - فى حدود ٧٠٪ من الوظائف من بين :

( أ ) التلاميذ الذين تابعوا بنجاح التدريب الخاص بمراكز تكوين الاعوان التقنيين الاختصاصيين ،

( ب ) المرشحون الحاملون لشهادة التعليم العام أو لشهادة معادلة ، والناجحون فى اختبارات المسابقة .

ويجب أن يكون المرشحون المذكورون فى الفقرتين أ ، ب أعلاه ، بالغين ١٨ عاما من عمرهم على الأقل و ٣٠ عاما على الأكثر فى أول يناير من سنة المسابقة أو امتحان نهاية التمرين .

٢ - فى حدود ٢٠٪ من الوظائف التى يجرى

التعيين فيها ، بطريق الامتحان المهنى المفتوح للاعوان التقنيين فى المياه ، والبالغين ٤٠ عاما على الأكثر فى أول يناير من سنة الامتحان والذين انقضت مدة ثلاث سنوات على الأقل ، على خدماتهم الفعلية بصفة مرسمين فى الرتبة .

٣ - بطريق الاختبار ، فى حدود ١٠٪ من الوظائف التى يجرى التعيين فيها ، من بين الاعوان التقنيين فى المياه والبالغين ٤٠ عاما على الأقل ، والمثبتين لعشرة أعوام من الاقدمية بصفة مرسمين فى الرتبة .

وتحدد برامج وكيفيات تنظيم امتحانات الدخول والتخرج فى مراكز التكوين للاعوان التقنيين الاختصاصيين وكذلك برامج وكيفيات تنظيم المسابقة والامتحانات المذكورة أعلاه ، بموجب قرار وزارى مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية وكاتب الدولة للمياه .

**المادة ٤ -** تتولى كتابة الدولة للمياه نشر قوائم المرشحين المقبولين فى المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها فى المادة ٣ أعلاه ، وكذلك قوائم المرشحين المصرح بقبولهم .

**المادة ٥ -** يعين الاعوان التقنيون الاختصاصيون فى المياه والجارى توظيفهم طبقا للمادة ٣ أعلاه ، بصفة متمرنين ، ويمكن بالتالى ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين واذا وردت أسماؤهم فى قائمة القبول بالوظيفة الصادرة بناء على تقرير رئيس المصلحة ، من قبل لجنة الترسيم ، التى تشكل تحت رئاسة مدير الادارة العامة من :

- مهندس التطبيق ،

- تقنى فى المياه ،

- عون تقنى اختصاصى فى المياه ، يعين من طرف اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المرشحون المقبولون من لجنة الترسيم فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٧ أدناه ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم ، فيمكن أن يستفيدوا من تمديد فترة التمرين لمدة سنة واحدة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أو يجرى تسريحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ -

١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ -** تنشر قرارات تعيين الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه ، وكذلك قرارات ترسيمهم أو ترقيةهم أو تركهم الوظيفة ، من قبل كاتب الدولة للمياه .

### الفصل الثالث

#### الأجور

**المادة ٧ -** يرتب سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه ، في السلم ٧ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمؤسسة بموجبه سلاله الاجور الخاصة باسلاك الموظفين ونظام مهنتهم .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٨ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة القصوى للاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه ، الذين يمكن إلحاقهم بوظائف أخرى أو إلحاقهم للاستيداع ، معدل ١٥٪ من المستخدمين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ٩ -** يدرج في سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين في المياه ، وذلك للاجل التأسيس الاولى لهذا السلك ، الاعوان التقنيون الاختصاصيون ، من مرسمين أو متمرنين قائمين بالعمل في كتابة الدولة للمياه ، بتاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ١٠ -** خلافا لاحكام المادة ٣ أعلاه ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ ، يجوز تعيين التقنيين الاختصاصيين من بين المرشحين الحائزين لشهادة التعليم العام أو لشهادة معادلة لها .

**المادة ١١ -** خلافا لاحكام المادة ٣ أعلاه ، ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ ، يجوز أن يتقدم للامتحان المهني المنصوص عليه في الفقرة ٢ من المادة ٣ المذكورة أعلاه ، الاعوان غير المرسمين والقائمون بعملهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ والذين

تتوفر لديهم شروط التعيين في أحد الاسلاك الخاصة بالمعاونين التقنيين والمخبرين وموزعي المياه الرؤساء ، في اطار المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ .  
وأن النسب المقررة في المادة ٣ من هذا المرسوم لا تحول دون ممارسة المعنيين لهذا الحق .

**المادة ١٢ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين ، بمجرد انعقادها ، في أحوال الاعوان المشار اليهم في المواد السابقة والذين لم يجز ترسيمهم .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٢ - ٢٦٠  
مؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
للاعوان التقنيين للمياه (١)

إن رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ،  
وزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف الاعوان التقنيون للمياه بصفة عادية ، بتنفيذ أشغال الاستغلال والصيانة للمنشآت المائية ومهام التنفيذ في المختبرات والمصالح الاختصاصية ، وذلك تحت سلطة الاعوان التقنيين الاختصاصيين .



ويتعين عليهم بصفة خاصة ، القيام بما يلي :  
( أ ) الاشراف على أشغال المياه ،  
( ب ) استغلال وصيانة المنشآت المائية ،  
( ج ) مهام التنفيذ في المختبرات والمصالح الاختصاصية .

**المادة ٢ -** يعد الاعوان التقنيون قائمين عادة بعملهم ، في المصالح التابعة لإدارة كتابة الدولة للمياه .

ويمكن كذلك وضعهم للقيام بعملهم ، ضمن المؤسسات والهيئات العمومية ، التي يسرى على مستخدميها القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية والذين يكونون تابعين لوصاية كتابة الدولة للمياه .  
وتتولى تسييرهم كتابة الدولة للمياه .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٣ -** مع مراعاة الاحكام التشريعية والتنظيمية المتعلقة بالوظائف المحتفظ بها ، يجرى تعيين الاعوان التقنيين للمياه ، على الوجه التالي :

١ - في حدود ٨٠٪ من الوظائف التي يجرى التعيين فيها بطريق المسابقة من بين المرشحين البالغين ١٨ عاما على الاقل و ٣٠ عاما على الاكثر في أول يناير من سنة المسابقة ، والحائزين لشهادة الدراسة في القسم الرابع من اليسانس والثانويات أو لشهادة معادلة لها ،

٢ - في حدود ١٠٪ من الوظائف التي يجرى التعيين فيها بطريق الامتحان المهني المفتوح للعمال المهنيين للمياه ، والبالغين ٤٠ عاما على الاكثر في أول يناير من سنة الامتحان والذين انقضت مدة خمس سنوات على الاقل ، على خدماتهم الفعلية بصفة مرسمين في الرتبة للصنف الثالث ، وثلاث سنوات على الاقل للصنف الثاني وسنتين على الاقل للصنف الاول ،

٣ - بطريق الاختبار ، في حدود ١٠٪ من الوظائف التي يجرى التعيين فيها ، من بين العمال المهنيين للمياه والبالغين ٤٠ عاما على الاقل والمثبتين لاثني عشر عاما من الاقدمية بصفة مرسمين في الرتبة بالنسبة للصنف الاول ، وخمسة عشر عاما من الاقدمية ضمن نفس الشروط بالنسبة للصنفين الثاني والثالث .

وتحدد برامج وكيفيات تنظيم الامتحانات المهنية المنصوص عليها في الفقرة الثانية أعلاه ، بموجب قرار وزاري مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية وكاتب الدولة للمياه .

**المادة ٤ -** تتولى كتابة الدولة للمياه ، نشر قوائم المرشحين المقبولين في المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٣ أعلاه ، وكذلك قوائم المرشحين المصرح بقبولهم .

**المادة ٥ -** يعين الاعوان التقنيون للمياه والجاري توظيفهم طبقا للمادة ٣ أعلاه ، بصفة متمرنين ، ويمكن بالتالي ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة القبول بالوظيفة التي تصدر بنسأ على تقرير رئيس المصلحة ، من قبل لجنة الترسيم ، التي تشكل تحت رئاسة مدير الادارة العامة من :

- مهندس التطبيق ،
- تقني في المياه ،
- عون تقني في المياه ، يعين من طرف اللجنة المتساوية الاعضاء .

ويرسم المرشحون المقبولون من لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٧ أدناه ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم ، يمكن أن يستفيدوا من تمديد فترة التمرين لمدة سنة واحدة ، بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، أو يجرى ترسيمهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ -** تنشر قرارات تعيين الاعوان التقنيين للمياه ، وكذلك قرارات ترسيمهم أو ترقيتهم أو تركهم الوظيفة ، من قبل كتابة الدولة للمياه .

### الفصل الثالث

#### الأجور

**المادة ٧ -** يرتب سلك الاعوان التقنيين للمياه ، في السلم ٥ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦

الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمؤسسة بموجبه  
سلالم الاجور الخاصة باسلاك الموظفين ونظام  
مهنهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٨ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة  
القصى للاعوان التقنيين للمياه ، الذين يمكن  
الحاقهم بوظائف أخرى أو احالتهم للاستيداع  
معدل ١٥٪ من المستخدمين التابعين لميزانية  
السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ٩ -** يدرج فى سلك الاعوان التقنيين  
للمياه ، وذلك لأجل التأسيس الأولى لهذا  
السلك ، الاعوان التقنيون ، من مرسمين أو  
متمرنين قائمين بالعمل فى كتابة الدولة للمياه ،  
بتاريخ نشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٠ -** خلافا لاحكام المادة ٣ أعلاه ،  
ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ ، يجوز أن يتقدم  
للامتحان المهنى المنصوص عليه فى الفقرة ٢ من  
المادة ٣ المذكورة أعلاه ، الاعوان غير المرسمين ،  
والقائمون بعملهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧  
والذين تتوفر فيهم شروط التعيين فى أحد الأسلاك  
الخاصة بمعاونى المختبرات ، والمساعدين والمراقبين  
المصنفين وحراس السدود وموزعى المياه ، فى  
إطار المرسوم رقم ٦٢ - ١٠٣ المؤرخ فى ١٩ يوليو  
سنة ١٩٦٢ .

وان النسب المقررة فى المادة ٣ من هذا  
المرسوم ، لا تحول دون ممارسة المعنيين لهذا  
الحق .

**المادة ١١ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء  
لسلك الاعوان التقنيين ، بمجرد انعقادها ، فى  
أحوال الاعوان المشار اليهم فى المواد السابقة  
والذين لم يجر ترسيمهم .

**المادة ١٢ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة  
لهذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٣ - ٢٠٦

مؤرخ فى ٢٥ شوال عام ١٣٩٣

الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٧٣

يتضمن وضع المستخدمين الموظفين التابعين  
للميزانية الملحقه للمياه الصالحة للشرب  
والمياه الصناعية سابقا فى حالة القيام بالعمل  
لدى الشركة الوطنية لتوزيع مياه الشرب  
والمياه الصناعية « سوناد » (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم  
٧٠ - ٥٣ المؤرخين فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥  
الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى  
عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠  
والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف  
العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٠ - ٨٢ المؤرخ فى  
٢٤ رمضان عام ١٣٩٠ الموافق ٢٣ نوفمبر سنة  
١٩٧٠ والمتضمن احداث الشركة الوطنية لتوزيع  
مياه الشرب والمياه الصناعية « سوناد » ، والمصادقة  
على قانونها الاساسى ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٨٦ المؤرخ فى  
١٣ ذى القعدة عام ١٣٩٠ الموافق ٣١ ديسمبر  
سنة ١٩٧١ والمتضمن قانون المالية لسنة ١٩٧٢  
ولا سيما المادة ١٠ منه المتضمنة الغاء الميزانية  
الملحقه لمياه الشرب والمياه الصناعية وتحويل  
حقوق والتزامات الدولة الخاصة بالميزانية الملحقه  
الى الشركة الوطنية لتوزيع مياه الشرب والمياه  
الصناعية ( سوناد ) ،



**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يوضع الموظفون التابعون للميزانية الملحققة للمياه الصالحة للشرب والمياه الصناعية سابقا في حالة القيام بالعمل وعن طريق الالحاق لدى الشركة الوطنية لتوزيع مياه الشرب والمياه الصناعية « سوناد » ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٢ .

**المادة ٢ -** يبقى الموظفون المشار اليهم في المادة الاولى يسرى عليهم القانون العام للتوظيف العمومية والقوانين الخاصة بأسلاكهم .

**المادة ٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٥ شوال عام ١٣٩٣ الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٧٣ .

**مرسوم رقم ٧٤ - ١١٩**

**مؤرخ في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤**

**الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤**

**يتضمن احداث سلك الملحقين الاداريين في كتابة الدولة للمياه (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ووزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم بالأمر رقم ٧١ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمحدد بموجبه الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٦٢ المؤرخ**

**في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الاشغال العمومية والبناء ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٢٨ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الفلاحة والاصلاح الزراعى ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث في كتابة الدولة للمياه ، سلك للملحقين الاداريين الخاضع للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين والمعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية المعدل والمتمم بالأمر رقم ٧١ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١ والمشار اليه أعلاه ، يجوز للملحقين الاداريين شغل وظيفة نوعية للملحق رئيسى فى المصالح المركزية والخارجية لكتابة الدولة للمياه .

**المادة ٤ -** يكلف الملحقون الرئيسيون بالسهر على السير السليم للمصالح المعهود بها اليهم وتأطير الاعوان الموضوعين تحت سلطتهم .

**المادة ٥ -** يمكن أن يعين لوظيفة نوعية خاصة بملحق رئيسى ، الملحقون الاداريون المتممون لخمس سنوات من الخدمات الفعلية بصفة مرسمين فى سلكهم ، والمدرجة أسماؤهم فى قائمة الاهلية .

**المادة ٦ -** ان الزيادة الاستدلالية المخصصة

لوظيفة ملحق رئيسي تحدد ب ٣٠ نقطة .

**المادة ٧ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، الملحقون الإداريون المرسومون المتمرنون القائمون بعملهم في ٢٠ يوليو سنة ١٩٧٠ في مصالح المياه التي كانت تابعة لوزارة الأشغال العمومية والبناء أو وزارة الفلاحة والاصلاح الزراعي التابعون للسلكين المحدثين بموجب المرسومين رقم ٦٨ - ٥٦٢ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ ورقم ٦٩ - ١٢٨ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ المشار اليهما أعلاه .

**المادة ٨ -** يخفض بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٨ ، شروط الاقدمية المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه ، الى سنتين .

**المادة ٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤ .

**مرسوم رقم ٧٤ - ١٢٠**  
**مؤرخ في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤**  
**الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤**  
**يتضمن احداث سلك الكتاب الاداريين**  
**في كتابة الدولة للمياه (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

**- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه**  
**وزير الداخلية ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي للعام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم بالامر رقم ٧١ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١ ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو**

سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين ، المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٦٣ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث سلك الكتاب الاداريين بوزارة الاشغال العمومية والبناء ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٢٩ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك الكتاب الاداريين في وزارة الفلاحة والاصلاح الزراعي**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث في كتابة الدولة للمياه ، سلك للكتاب الاداريين الخاضع للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، الكتاب الاداريون المرسومون والمتمرنون القائمون بعملهم في ٢٠ يوليو سنة ١٩٧٠ في مصالح المياه التي كانت تابعة لوزارة الاشغال العمومية والبناء أو وزارة الفلاحة والاصلاح الزراعي والتابعون للسلكين المحدثين بموجب المرسومين رقم ٦٨ - ٥٦٣ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ ورقم ٦٩ - ١٢٩ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة



الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٤ - ١٢١

مؤرخ في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤

الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤

يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين في كتابة الدولة للمياه (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه

وزير الداخلية

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف

العمومية ، المعدل والمتمم بالأمر رقم ٧١ - ٢٠

المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل

سنة ١٩٧١ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو

سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية

المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان الاداريين

المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢

صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٦٤ المؤرخ

في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة

١٩٦٨ والمتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين

بوزارة الاشغال العمومية والبناء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٣٠ المؤرخ

في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢

سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك

للاعوان الاداريين بوزارة الفلاحة والاصلاح

الزراعى ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى - يحدد فى كتابة الدولة

للمياه ، سلك للاعوان الاداريين الخاضع للمرسوم

رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام

١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن

تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على

سلك الاعوان الاداريين والمعدل بالمرسوم رقم

٦٨ - ١٧٢ المؤرخ فى ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق

٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

المادة ٢ - يتولى كاتب الدولة للمياه ،

تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

المادة ٣ - يمكن أن يشترك فى مسابقة

الدخول الى درجة عون ادارى طبقا للمادة ٣ الفقرة

٢ب من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢٣

ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة

١٩٦٧ المذكور أعلاه ، أعوان المكتب فى كتابة

الدولة للمياه ، الذين لم يبلغوا الاربعين سنة من

العمر والذين يشبتون قيامهم بالخدمات الفعلية مدة

خمس سنوات .

المادة ٤ - يدرج فى السلك المحدث بموجب

هذا المرسوم ، الاعوان الاداريون المرسمون

والمتصرفون القائمون بعملهم فى ٢٠ يوليو سنة

١٩٧٠ فى مصالح المياه التى كانت تابعة لوزارة

الاشغال العمومية والبناء أو وزارة الفلاحة

والاصلاح الزراعى التابعون للسلكين المحدثين

بموجب المرسومين رقم ٦٨ - ٥٦٤ المؤرخ فى ١٧

رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨

ورقم ٦٩ - ١٣٠ المؤرخ فى ٢٠ جمادى الثانية

عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩

المشار اليهما أعلاه .

المادة ٥ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية

الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٩ جمادى الاولى عام

١٣٩٤ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٤ - ١٢٢

مؤرخ فى ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤

الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤

يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب

فى كتابة الدولة للمياه (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ووزير

الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم بالأمر رقم ٧١ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ أبريل سنة ١٩٧١

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما المادة ٢ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٦٥ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث سلك لاعوان المكتب بوزارة الاشغال العمومية والبناء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ١٣١ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن احداث سلك لاعوان المكتب في وزارة الفلاحة والاصلاح الزراعى .

#### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يحدد في كتابة الدولة للمياه ، سلك لاعوان المكتب الخاضع للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب .

**المادة ٢ -** يتولى كاتب الدولة للمياه ، تسيير سلك أعوان المكتب المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يمكن أن يشارك في مسابقة الدخول لدرجة عون مكتب بعنوان المادة ٣ - ب من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور أعلاه ، أعوان المصلحة المثبتين لاقدمية ثلاث سنوات في أسلاكهم الاصلية والبالغون ٣٥ سنة من عمرهم على أقصى حد .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، أعوان المكتب المرسومون المتمرنون القائمون بعملهم في ٢٠ يوليو سنة ١٩٧٠ في مصالح المياه التي كانت تابعة لوزارة الاشغال العمومية والبناء أو وزارة الفلاحة والاصلاح الزراعى التابعون للسلكين المحدثين بموجب المرسومين رقم ٦٨ - ٥٦٥ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ ورقم ٦٩ - ١٣١ المؤرخ في ٢٠ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ٢ سبتمبر سنة ١٩٦٩ المشار اليهما أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٤ الموافق ١٠ يونيو سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٤ - ١٦٩  
مؤرخ في ٢٢ جمادى الثانية عام ١٣٩٤  
الموافق ١٢ يوليو سنة ١٩٧٤  
يتضمن منح زيادة في الرواتب المسبقة  
للمتدربين في مراكز التكوين المهني  
التابعة لمصلحة المياه (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير كاتب الدولة للمياه ،  
- وبمقتضى الامرين رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح والرواتب المسبقة ورواتب التمرين - العنوان الثانى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ٢٨٧ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد مبلغ الأجرة المسبقة



لتلاميذ مؤسسات التعليم العالي ومعاهد  
التقنولوجيا والمدارس المتخصصة ولا سيما المقطع  
٦ و ٧ من المادة الأولى منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٠ - ١٨٤  
المؤرخ في ٢٥ رمضان عام ١٣٩٠ الموافق ٢٤  
نوفمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمن اختصاصات كتابة  
الدولة للمياه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٤ - ٥٣  
المؤرخ في ٧ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٣١ يناير  
سنة ١٩٧٤ والمتضمن احداث مراكز للتكوين  
المهني ،

#### يرسم ما يلي -

**المادة الاولى -** يستفيد تلاميذ مراكز التكوين  
المهني للمياه ، من زيادة في الرواتب المسبقة

الشهرية، تحدد بخمسين دينارا ( ٥٠ دج) بالنسبة  
لتلاميذ المستوى الثالث ومائة دينار ( ١٠٠ دج )  
بالنسبة لتلاميذ المستوى الرابع .

ان المستويين المنصوص عليهما في هذه  
المادة هما المنصوص عليهما في المرسوم رقم ٧١ -  
٢٨٧ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣  
ديسمبر سنة ١٩٧١ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يكلف وزير المالية وكاتب الدولة  
للمياه ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم  
الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٢ جمادى الثانية عام  
١٣٩٤ الموافق ١٢ يوليو سنة ١٩٧٤ .

## مرسوم رقم ٦٥ - ١٦٢

مؤرخ في أول صفر عام ١٣٨٥

الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥

يتعلق بشروط بنود وتعيين وترتيب

مراقبي الطرق وبكيفية تعيين المساعدين التقنيين  
في سلك مراقبي الطرق<sup>(١)</sup>

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ  
في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ الرامى الى تمديد  
مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة  
الوطنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٠ - ٨٦٨ المؤرخ  
في ١٢ غشت سنة ١٩٦٠ المتعلق بتطبيق أحكام  
الامر رقم ٥٩ - ٢٤٤ المؤرخ في ٤ فبراير سنة  
١٩٥٩ المتضمن القانون العام للموظفين على موظفى  
القطر الجزائرى ،

- وبمقتضى القانون رقم ٦٣ - ٣٢١ المؤرخ  
في ٣١ غشت سنة ١٩٦٣ المتعلق بالحماية  
الاجتماعية لقدامى المجاهدين

- وبمقتضى القانون رقم ٦٤ - ٤٢ المؤرخ  
في ٢٧ يناير سنة ١٩٦٤ المتضمن تحديد وضع  
قدامى المعتقلين والمساجين السياسيين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ  
في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ الذى يتضمن التدابير  
الرامية لتيسير الدخول للوظيفة العمومية ولا سيما  
مادتيه ٩ و ١٠ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٢٦٠ مكرر  
المؤرخ في ٢٧ غشت سنة ١٩٦٤ الذى يحتفظ  
لقدامى المجاهدين بوظائف الصنفين ج ، د  
وما يماثلهما ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** يجرى قبول مراقبي الطرق  
من بين المرشحين الناجحين فى التمرين بعد اجتياز  
مباراة تشتمل على اختبارات .

**المادة ٢ -** يجب أن يكون المرشحون بالغين

٢٢ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر .

ويجوز ارجاع الحد الاقصى للسنة دون أن  
يتجاوز هذا الحد الاربعين عاما وذلك :  
- بمعدل سنة واحدة عن كل ولد مكلف به ،

- بالنسبة للمرشحين من قدامى المجاهدين  
أو قدامى المعتقلين أو المساجين من المناظرين ، بمعدل  
سنة واحدة اعتبارا من السنة التى انتظموا فيها  
بصفوف جيش التحرير الوطنى أو من السنة التى  
جرى فيها سجنهم فى سجن أو معسكر التوقيف  
خلال الفترة الواقعة بين أول نوفمبر سنة ١٩٥٤  
و ١٩ مارس سنة ١٩٦٢ .

**المادة ٣ -** يمكن أن يقبل فى تأدية الامتحان  
المنصوص عليه فى المادة ٢ أعلاه ، المرشحون  
الذين تابعوا دروسا فى القسم الخامس من  
الثانويات أو المدارس التكميلية أو فى تعليم على  
مستوى معادل ومثبت بشهادة مدرسية .

**المادة ٤ -** يعين مراقبين للطرق ، المتمرنون  
الذين تتوفر فيهم المعلومات وأساليب العمل على  
أثر امتحان يجتازونه فى نهاية التمرين .

ويجرى من ثم تسريح المتمرنين الآخرين أو  
اعادة الحاقهم بوظائفهم السابقة .

**المادة ٥ -** يرتب مراقبو الطرق مع موظفى  
الادارة التابعين للصنف ج .

ويصدر فيما بعد قرار مشترك عن رئيس  
الجمهورية ( المديرية العامة للمالية ) وعن وزير  
البريد والمواصلات السلوكية واللاسلكية والاشغال  
العمومية والنقل تحدد فيه الاجور التى ستطبق  
عليهم .

**المادة ٦ -** ويصدر فيما بعد قرار مشترك  
عن وزير الاصلاح الادارى والوظيفة العمومية  
ووزير البريد والمواصلات السلوكية واللاسلكية  
والاشغال العمومية والنقل يعين بموجبه :

- التنظيم ونوع الاختبارات الخاصة بمباراة  
القبول فى التمرين ،  
- التنظيم ومدة التمرين وبرنامجها ،  
- التنظيم ونوع الاختبارات الخاصة بامتحان  
نهاية التمرين .



**المادة ٧ -** بغية التأسيس المبسّط لسلك مراقبي الطرق يقوم بوظائف مراقبي الطرق ، المساعدون التقنيون للجان التقنية للنقل والمعينون بصورة نظامية ، فيعينون لهذه المهام بعد تحليفهم بتاريخ هذا المرسوم .

وأما المساعدون منهم ممن لا تتوفر فيهم الشهادات المنصوص عليها بالمادة ٤ أعلاه ، فلا يجوز تعيينهم الا بعد متابعتهم جزاء نظريا من التمرين المذكور أعلاه واجتيازهم بنجاح اختبارات الامتحان النهائي الذي يخولهم حق التعيين .

**المادة ٨ -** يكلف وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والاشغال العمومية والنقل ، ووزير الاصلاح الاداري والوظيفة العمومية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في أول صفر عام ١٣٨٥ الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥ .

مرسوم رقم ٦٥ - ١٦٣

مؤرخ في أول صفر عام ١٣٨٥

الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥

يؤسس بموجبه تعويض للكسوة

وتعويض للمخاطرة والتبعية لصالح

مراقبي الطرق (١)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والاشغال العمومية والنقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ١٢٥ الصادر في ١٨ ابريل سنة ١٩٦٣ المتضمن النظام العام لشروط تخصيص التعويضات من كل نوع للموظفين واعوان الدولة التابعين للعمليات والبلديات والمؤسسات العمومية ولا سيما مادته الخامسة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٣٣ الصادر في ٢٤ ابريل سنة ١٩٦٤ المتعلق باحداث وتنظيم هيئة مراقبي الطرق ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يمكن لمراقبي الطرق أن يتقاضوا ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٥ تعويضا عن الكسوة ( صيانة الزى الرسمي ) وتعويضا عن المخاطرة والتبعية .

ان الاعتمادات اللازمة لذلك تقيد في ميزانية تسيير وزارة البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والاشغال العمومية والنقل .

**المادة ٢ -** ان المبلغ السنوي الخاص بتعويض الكسوة يحدد ب ١٦٨ دج .

أما المبلغ السنوي الخاص بتعويض المخاطرة والتبعية فيحدد ب ٦٠٠ دج .

**المادة ٣ -** يكلف وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والاشغال العمومية والنقل ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في أول صفر عام ١٣٨٥ الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥ .

مرسوم رقم ٦٦ - ١٩٠

مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٦

الموافق ٢١ يونيو سنة ١٩٦٦

تحدد بموجبه شروط توظيف العمال التقنيين

للطيران المدني (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والنقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٢ - ٥١٠ المؤرخ في ٢٣ غشت سنة ١٩٦٢ والمتضمن احداث وتنظيم مصلحة الطيران المدني بالجزائر ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يشتمل قسم الطيران المدني على :  
١ - مهندس الطيران المدني ( كسل

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٥١ في ١٨/٦/١٩٦٥

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٥٧ في ٥/٧/١٩٦٦

الاختصاصات : بناء الطيران ، الملاحة الجوية والارصاد الجوية .

٢ - مهندسى أشغال الطيران المدنى ( كل الاختصاصات : بناء الطائرات ، الملاحة الجوية والارصاد الجوية ) .

٣ - تقنيى الطيران المدنى ( كل الاختصاصات : الملاحة ، الارصاد الجوية ) .

٤ - معاونين التقنيين للطيران المدنى ( كل الاختصاصات : الملاحة الجوية ، الارصاد الجوية ) .

المادة ٢ - يوظف مهندسو الطيران المدنى من بين المترشحين الحائزين اما على شهادة مهندس من المدرسة الوطنية العليا للطيران بباريس واما على شهادة من المدرسة الوطنية للطيران المدنى بباريس واما على اجازة ليسانس لتعليم العالى وسنتى دراسة فى التخصص أو شهادة معادلة .

المادة ٣ - يوظف مهندسو أشغال الطيران المدنى من بين المترشحين الحائزين اما على شهادة مهندس للاشغال مسلمة من قبل المدرسة الوطنية للطيران المدنى بباريس واما على بكالوريا التعليم الثانوى وسنتى دراسة فى التخصص واما على شهادة معادلة .

المادة ٤ - يوظف مهندسو الطيران المدنى من بين المترشحين الحائزين على شهادة التقنى المسلمة من مدرسة الطيران المدنى والارصاد الجوية بالدار البيضاء أو شهادة معادلة لها .

المادة ٥ - يوظف معاونون التقنيون للطيران المدنى من بين المترشحين الحائزين على دبلوم التكوين المسلم من مدرسة الطيران المدنى والارصاد الجوية بالدار البيضاء .

المادة ٦ - تحدد الشهادات المعادلة المقررة فى المواد ٢ و ٣ و ٤ أعلاه بموجب قرار مشترك بين الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالطيران المدنى والوزير الذى يقدم طلبا بالمعادلة .

المادة ٧ - تحدد شروط مرتبات موظفى الطيران المدنى بموجب قرار مشترك بين الوزير المكلف بالطيران المدنى والوزير المكلف بالوظيفة

العمومية ووزير المالية والتخطيط .

المادة ٨ - يكلف وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والنقل ، ووزير الداخلية ووزير المالية والتخطيط ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٦ الموافق ٢١ يونيو سنة ١٩٦٦ .

مرسوم رقم ٦٧ - ٢٥٨  
مؤرخ فى ١٣ شعبان عام ١٣٨٧  
الموافق ١٦ نوفمبر سنة ١٩٦٧  
يتضمن تخصيص تعويض الطيران  
الى المستخدمين فى الملاحة الجوية  
على متن الطائرات الخفيفة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف  
بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٣١ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ٩١ المؤرخ  
فى ٢ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ٢١ يونيو  
سنة ١٩٦٦ والمتعلق بنواى الطيران ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى - ينتفع المستخدمون فى الملاحة  
الجوية على متن الطائرات الخفيفة والمشتغلون تحت  
اشراف وزارة الدولة المكلفة بالنقل بتعويض عن  
كل ساعة طيران تسمى بمكافاة الطيران .

المادة ٢ - يحدد سعر الساعة لمكافاة الطيران  
كما يلى :

- الطيران على متن طائرة ذات محرك واحد  
ب ١٠٠ دج .  
- الطيران على متن طائرة ذات محركات  
متعددة ب ١٢ دج .



ان هذه الاسعار تزداد بمعدل ٢٥٪ عندما يتم الطيران أثناء الليل .

**المادة ٣ -** يتقاضى الطيارون شهريا ضمّانا أدنى مطابقا لثلاثين ساعة طيران منجزة أثناء النهار على متن طائرة ذات محرك واحد .

يتقاضى الطيارون المدربون المظليون تعويضا تساوى قيمته التعويض المقبوض من قبل المستخدمين الآخرين في الملاحة الجوية من الذين يمارسون نشاطهم على متن طائرة من نفس الصنف .

**المادة ٤ -** ان ساعات الطيران المنجزة ما بين الساعة الثلاثين والخمسين يكافا عنها بتعويض يساوى السعر المحدد في المادة ٢ اعلاه .

**المادة ٥ -** يكلف وزير الدولة المكلف بالنقل ووزير المالية والتخطيط ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٣ شعبان عام ١٣٨٧ الموافق ١٦ نوفمبر سنة ١٩٦٧ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٤٢**  
**مؤرخ فى ١٠ ذى القعدة عام ١٣٨٧**  
**الموافق ٨ فبراير سنة ١٩٦٨**

**يتعلق بمدارس التمهين البحرى وموظفيها(١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ والراعى الى تمديد مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى المقرر رقم ٥١٥ MM/FCA

المؤرخ فى ٦ ديسمبر سنة ١٩٤١ والذى ألحق بموجبه تسيير مدارس التمهين البحرى فى الجزائر بالمنطقة الاقتصادية للجزائر العاصمة ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** توضع مدارس التمهين البحرى تحت سلطة الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٢ -** يلحق مدربو مدارس التمهين البحرى فى سلك مدبرى التعليم التقنى البحرى .  
**المادة ٣ -** يلحق مديرو مدارس التمهين البحرى بناء على طلبهم :

- فى سلك الاساتذة - المفتشين فى الملاحة البحرية التجارية اذا أثبتوا قضاءهم فى الخدمة ١٠ سنوات منها خمس سنوات على الاقل بصفة مدير فى مدارس التمهين البحرى ،

- فى سلك المدربين فى التعليم التقنى البحرى اذا لم يتوفر فيهم الشرطان المتعلقان بالاقدمية فى الخدمة .

**المادة ٤ -** تحدد عند الاقتضاء كيفيات تطبيق هذا المرسوم بموجب قرارات من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٥ -** يكلف الوزير المكلف بالنقل بتنفيذ هذا المرسوم الذى يسرى مفعوله ابتداء من اول يناير سنة ١٩٦٨ والذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٠ ذى القعدة عام ١٣٨٧ الموافق ٨ فبراير سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ١٠٤**

**مؤرخ فى ٨ صفر عام ١٣٨٨**

**الموافق ٦ مايو سنة ١٩٦٨**

**يتضمن مساهمة الدولة فى اداء قسط التأمين من الاخطار الناجمة عن ممارسة المهنة والمكتتب فيه الموظفون القائمون بالطيران على متن الطائرات الخفيفة(٢)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٤ فى ١٦/٢/١٩٦٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٦ فى ١٧/٦/١٩٦٨

مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٣  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لمديرى التسجيل البحرى (١)  
ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
الدولة المكلف بالنقل ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

#### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يكلف مديرو التسجيل  
البحرى تحت سلطة الوزير المكلف بالملاحة البحرية  
التجارية بما يلى :

- ١ - بالمشاركة فى وضع القوانين والانظمة  
المتعلقة بالملاحة البحرية والصيد البحرى وأدارة  
رجال البحر ، وفى السهر على تطبيقها .
- ٢ - بمراقبة مجموع النشاطات البحرية  
الخاصة بالميادين المذكورة اعلاه ، وتطبيق النظام  
الخاص بها ، واقتراح التدابير التى من شأنها أن  
تحسنها والعمل على توافق النظريات واجتهادات  
القضاء .

يمكن تكليف مديرى التسجيل البحرى  
بوظائف السلطة والادارة والمراقبة فى المؤسسات  
والهيئات العمومية التابعة لسلطة الوزير المكلف  
بالملاحة البحرية التجارية .

ويؤهلون لشغل الوظائف العليا المتروك أمر  
التعيين فيها لمقرر السلطة السياسية ، وذلك بناء  
على اقتراح الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية  
وضمن الشروط المحددة بالمرسوم رقم ٦٦ - ١٤٠  
المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو  
سنة ١٩٦٦ .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ  
في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو  
سنة ١٩٦٥ والمتضمن تأسيس الحكومة ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٩١ المؤرخ  
في ٢ ربيع الثانى عام ١٣٨٦ الموافق ٢١ يوليو  
سنة ١٩٦٦ والمتعلق بنوادى الطيران ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ٢٩٧ المؤرخ  
في ١١ جمادى الثانية عام ١٣٨٦ الموافق ٢٦  
سبتمبر سنة ١٩٦٦ والمتضمن نقل الاختصاصات  
المتعلقة بالنقل الى وزير الدولة المكلف بالنقل ،  
- وبمقتضى القرار المؤرخ في ١٥ ربيع  
الثانى عام ١٣٨٦ الموافق ٣ غشت سنة ١٩٦٦  
والمتضمن انشاء قسم « قيادة الطائرات » بمدرسة  
الطيران المدنى والرصد الجوى ،  
- وبمقتضى القرار المؤرخ في ٢٩ رجب  
عام ١٣٨٧ الموافق ٢ نوفمبر سنة ١٩٦٧  
والمتضمن تحديد شروط توظيف ومكافأة الموظفين  
القائمين بالطيران على متن الطائرات الخفيفة ،  
يرسم ما يلى :

المادة الاولى - ان الموظفين القائمين بالطيران  
على متن الطائرات الخفيفة والمستخدمين فى وزارة  
الدولة ، المكلفة بالنقل ، اذا اكتتبوا فى تأمين  
لتغطية الاخطار ( وفاة أو عجز دائم أو فقدان  
الاجازة الناتج من مزاولة المهنة ) ، فتساهم الدولة  
بصفة انتقالية وريشما يحدد نظام تكميلي للاحتياط  
الاجتماعى ، فى أداء القسط المدفوع من طرف  
المعنيين بالامر وذلك من غير أن تتجاوز هذه  
المساهمة ألف دينار سنويا .

المادة ٢ - يكلف وزير الدولة المكلف بالنقل  
ووزير الدولة المكلف بالمالية والتخطيط ، كل  
فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى  
الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٨ صفر عام ١٣٨٨  
الموافق ٦ مايو سنة ١٩٦٨ .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ فى ١٩٦٨/٥/٣١

(٢) محل عبارة « الشؤون البحرية » محل عبارة التسجيل البحرى عملا بالمادة الاولى من المرسوم ٢٢٦-٧٩ الجريدة  
الرسمية العدد ٤٨ فى ١٩٧٩/١١/٢٧ وقد نصت المادة الخامسة من هذا المرسوم على أن ضباط ادارة التسجيل  
البحرى العاملين قبل اول يناير سنة ١٩٦٧ فى المصالح المركزية والمصالح الخارجية البحرية التجارية الذين يشترطون  
فى هذا التاريخ ١٠ سنوات عملا فعليا ويكونون تابعين لسلطة الادارة النقل فى تاريخ نشر هذا المرسوم ، يمكن ادارتهم فى  
سلك مديرى الشؤون البحرية ابتداء من اول يناير سنة ١٩٦٧ .

ويمكن ترسيم الاعوان المنصوص عليهم اعلاه بعد ٤ سنوات من الاقدمية فى السلك اذا كانت طريقة عملهم  
مرضسية . لا يكون لاحكام هذه المادة اثر رجعى مالى .



**المادة ٢ -** يتولى الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية تسيير سلك مديري التسجيل البحري .

**المادة ٣ (١) -** يعمل مديرو التسجيل البحري بالمصالح الخارجية للملاحة التجارية والمؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، والموضوعية تحت وصاية وزير النقل .

كما يمكن أن يعملوا بالادارة المركزية لوزارة النقل فى إطار اختصاصهم .

**المادة ٤ -** تحدث وظائف نوعية لرئيس التسجيل البحري ، وذلك تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٥ -** يقوم رؤساء الدوائر البحرية بتنسيق وتوجيه نشاطات مجموع المحطات البحرية للدائرة ، كما يقومون بأعمال التفتيش ويرفعون التقرير بذلك للقسم العمالى . ويمثلون الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية لدى السلطات الرسمية المحلية ، أو يترأسون بحسب الاحوال اللجان والمجالس التى تعالج المسائل الداخلة فى اختصاصهم . ويعتبرون أمري صرف ثانويين فى دوائرهـ .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٦ (٢) -** يوظف مديرو الشؤون البحرية .

١ - من بين حاملى شهادات التسيير والادارة البحرية

٢ - عن طريق المسابقة على اساس الشهادات للمتشحين الذين يحملون الليسانس فى الحقوق أو شهادة معادلة لها والبالغين من العمر ٣٠ سنة على الأقل فى أول يناير من سنة المسابقة .

٣ - عن طريق المسابقة على اساس الاختبارات من بين :

( ١ ) المتشحين الذين يحملون شهادة الأهلية لنقيب الرحلات الطويلة ونقيب البحرية التجارية وضابط فى الميكانيك من الدرجة الأولى والثانية أو مندوب البحرية التجارية ، البالغين من العمر ٣٥ سنة على الأكثر فى أول يناير من سنة المسابقة .

(ب) الملحقين الاداريين للشؤون البحرية البالغين من العمر ٤٢ سنة على الأكثر الذين أتموا فى هذا التاريخ ٥ سنوات عملا فعليا بهذه الصفة .

**المادة ٧ -** تحدد نسبة مديري التسجيل البحري الجارى تعيينهم على أساس الفقرة ٢ من المادة السابقة ، بموجب القرار الذى تفتح بموجبه المسابقة .

**المادة ٨ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة ٦ أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقة ، وقوائم المترشحين الناجحين فيها .  
**المادة ٩ -** يعين مديرو التسجيل البحري الجارى توظيفهم ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٦ أعلاه بصفة متمرنين ، من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

ويتممون تمرينا مدته ٣٠ شهرا منها ٢٤ شهرا تخصص للتكوين النظرى اذا كانوا وظفوا عملا بالفقرة ١ من المادة ٦ أعلاه ، و ١٨ شهرا منها ١٢ شهرا على الأقل تخصص للتكوين النظرى اذا كان تم توظيفهم تطبيقا للفقرة ٢ من نفس المادة .

**المادة ١٠ -** يجوز ترسيم مديري التسجيل البحري بعد مدة التمرين اذا وردت أسماؤهم فى قائمة القبول بالوظيفة التى تضعها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم المشكلة من :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير الملاحة البحرية التجارية أو ممثله ،  
- مدير مرسوم للتسجيل البحري .

يرسم المترشحون الذين توافق على قبولهم لجنة الترسيم ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ١٣ أدناه من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية وذلك بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجرى الترسيم ، فيجوز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء

للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة واما أن تسرحه بشرط مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١١ -** يمكن أن يعين في وظيفة رئيس دائرة للتسجيل البحري ، المديرون المرسومون للتسجيل البحري الذين أحرزوا الدرجة الرابعة من رتبتهم ، ممن أثبتوا أقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، وجرى تسجيلهم في قائمة الاهلية .

**المادة ١٢ -** تنشر مقررات تعيين مديري التسجيل البحري ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم في الجريدة الرسمية لجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث الترتيب

**المادة ١٣ -** يدرج سلك مديري التسجيل البحري في أسلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٤ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لرئيس دائرة بحرية ب ٥٠ نقطة .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٥ -** تحدد النسبة القصوى لمديري التسجيل البحري الذين يمكن إلحاقهم أو إحالتهم على الاستيداع ب ٣٠٪ من مجموع الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٦ -** خلاف لأحكام المادة ٦ أعلاه ولمدة سنتين ، يمكن تعيين المترشحين الناجحين في دروس مدرسة لإدارة الشؤون البحرية ، بصفة متمرنين .  
وتحدد مدة التمرين بسنة واحدة .

**المادة ١٧ -** يجوز أن يدرج بصفة متمرنين في هذا السلك وبقصد تأسيسه الأولى ، الموظفون الحائزون على أقدمية إجمالية قدرها ١٠ سنوات ، منها ٥ سنوات بصفة ملازم في الموانئ بتاريخ نشر هذا المرسوم ممن مارسوا وظيفة مدير التسجيل البحري ، ويرسمون فيه ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ١٠ أعلاه بعد سنتين من التمرين .

**المادة ١٨ -** يجوز للموظفين الذين شغلوا خلال ٣ سنوات على الأقل وظيفة رئيس دائرة أو رئيس مؤسسة الحماية الاجتماعية لرجال البحر ، المشاركة في المسابقات المنصوص عليها في الفقرة ٢ من المادة ٦ أعلاه ، وذلك بصفة انتقالية وخلال مدة سنة واحدة تسري ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم .

يدرّج الناجحون في هذه المسابقة في سلك مديري التسجيل البحري بصفة متمرنين ، ويرسمون فيه بعد سنتين من التمرين إذا نجحوا في امتحان الترسيم الذي ينظمه الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية بصفة مشتركة .

**المادة ١٩ -** تتوقف التعيينات في وظائف رئيس دائرة ، وبصفة انتقالية ، على توفر الشروط التالية :

- مدة سنة واحدة من الخدمة الفعلية بصفة مدير التسجيل البحري لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٩ ،

- مدة سنتين من الخدمة تسري من أول يناير سنة ١٩٧٠ لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ ،

- أربع سنوات بالنسبة لعام ١٩٧٤ ، لا يحتج بأقدمية الخدمة المنصوص عليها أعلاه بالنسبة للموظفين الذين يشغلون وظيفة رئيس دائرة التسجيل البحري بتاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ٢٠ -** تلغى الأحكام السابقة لأحكام هذا المرسوم .

**المادة ٢١ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .



**مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٤**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص**  
**للاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية (١)**  
**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**  
**- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير**  
**الدولة المكلف بالنقل ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ**  
**في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة**  
**١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيفة**  
**العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،**  
**- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،**

**يرسم ما يلى :**

## **الفصل الاول**

### **احكام عامة**

**المادة الاولى -** يكلف الاساتذة المفتشون في  
 الملاحة البحرية التجارية بما يلى :

١ - بالمشاركة ، تحت سلطة رؤساء الدوائر  
 البحرية ، فى وضع وتأمين تنفيذ القوانين الخاصة  
 بكل ما يتعلق بأمن الملاحة البحرية ووقاية الحياة  
 البشرية فى البحر والخاصة بالصحة والعمل على  
 ظهر السفن القائمة بالملاحة وسلامة الموانئ  
 البحرية .

٢ - بتكوين الضباط وأطر الموظفين الذين  
 يعملون فى الملاحة البحرية ، وذلك تحت سلطة  
 مديري المدارس الوطنية للملاحة البحرية  
 التجارية .

**المادة ٢ -** يشتمل سلك الاساتذة المفتشين  
 فى الملاحة البحرية التجارية على فرعين مطابقين  
 للاختصاصات المتعلقة بجسور السفينة وآلاتها .

- يكون فرع « الجسر » من الاساتذة  
 المفتشين فى الملاحة البحرية والعمل البحرى  
 والمكلفين على الاخص بالمسائل الخاصة بالجسر ،

- يكون فرع « الآلات » من الاساتذة  
 المفتشين المختصين بالآلة والعمل البحرى .

ويمارسون وظائفهم سواء كان فى البر أو  
 على البحر عند الاقتضاء .

**المادة ٣ -** يتسولى الوزير المكلف بالملاحة  
 البحرية التجارية تسيير سلك الاساتذة المفتشين .

**المادة ٤ -** يعتبر الاساتذة المفتشون فى  
 الملاحة البحرية التجارية ، بالنسبة لممارسة  
 اختصاصاتهم ، فى وضع موظفين عاملين فى الادارة  
 المركزية والمصالح الخارجية ومؤسسات التعليم  
 لادارة الملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٥ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم  
 ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
 ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه ، يسوغ  
 للاساتذة المفتشين فى الملاحة البحرية التجارية أن  
 يشغلوا الوظائف النوعيتين التاليتين :  
 - مدير المدرسة الوطنية للملاحة البحرية  
 التجارية .  
 - استاذ مفتش رئيسى للملاحة البحرية  
 التجارية .

**المادة ٦ -** يعتبر مديرو المدارس الوطنية  
 للملاحة البحرية التجارية مسؤولين تحت سلطة  
 الاستاذ المفتش الرئيسى ، عن سلامة سير المدرسة  
 القائمين بادارتها ، وذلك من الوجهة الادارية  
 والتقنية والتربوية .

ويكلف الاستاذ المفتش الرئيسى فى الملاحة  
 البحرية التجارية تحت سلطة مدير الملاحة البحرية  
 التجارية بتنسيق مراكز التفتيش الخاص للملاحة  
 البحرية والعمل البحرى وبتفتيش المدارس  
 الوطنية للملاحة البحرية التجارية .

ويبدى رأيه فى جميع التدابير الماسة  
 بالاساتذة المفتشين وموظفى المدارس ووضع شروط  
 القبول فى هذه المدارس وبرامج الامتحان والانظمة  
 المتعلقة بسلامة الملاحة ووقاية الحياة البشرية فى  
 البحر والخاصة بالصحة وتنظيم العمل البحرى .

## **الفصل الثانى**

### **التوظيف**

**المادة ٧ -** يعين الاساتذة المفتشون فى  
 الملاحة البحرية التجارية بطريق المسابقات المفتوحة

للمترشحين المذكورين بعده :

١ - الذين يحوزون إحدى شهادات الدبلوم التالية :

- لفرع « الجسر » : بروفى نقيب الاسفار الطويلة أو بروفى نقيب فى الملاحة البحرية التجارية أو دبلوم ملازم الاسفار الطويلة .

- لفرع « الآلات » : بروفى ضابط ميكانيكى من الطبقة الثانية على الاقل .

٢ - الذين يشبتون أقدمية ٦ سنوات فى الملاحة الفعلية فى الاسفار الطويلة أو الملاحة الساحلية الدولية ، وتحسب كل سنة من الخدمة بصفة قائد أو رئيس ميكانيكى مقابل سنتين فى الملاحة .

٣ - الذين لم يتركوا لما قبل أكثر من سنتين سابقتين لأول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة ، ممارسة أحد النوعين من الملاحة المذكورين أعلاه .

يسوغ لضابط البحرية الوطنية غير الحائزين على إحدى شهادتى البروفى المذكورتين أعلاه أن يشاركوا فى المسابقة بعد مراعاة ما يلى :

• (أ) أن يكملوا الشروط المحددة فى الفقرتين ٢ و ٣ أعلاه .

(ب) أن يكونوا مارسوا مهمة القيادة فى البحر مدة ٣ سنوات ،

• (ج) أن يكونوا فى وضع موظفين عاملين أو مشطوبين من جداول الموظفين منذ أقل من سنتين سابقتين لأول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة ، ولا يمكن على كل ، فى الحالة الاولى أن يعينوا الا ابتداء من يوم شطبهم من وظيفتهم العسكرية .

ويجب ما عدا ذلك ، أن يكون المترشحون :

١ - بالغين من العمر ٣٠ عاما على الاقل و ٤٨ عاما على الاكثر فى أول يناير من سنة المسابقة .

٢ - مستوفين للشروط الخاصة بالاهلية البدنية المحددة فى قرار الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وتفتح المسابقات المنصوص عليها أعلاه

بصفة منفصلة وفى التاريخ نفسه لكل من الفرعين .

**المادة ٨ -** تحدد كىفيات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فى الاختبارات .

**المادة ٩ -** يعين الاساتذة المفتشون فى الملاحة البحرية التجارية والموظفون تطبيقا للمادة ٧ أعلاه بصفة متمرنين ، ويرسمون بعد مدة التمرين البالغة سنة واحدة ، اذا وردت أسماؤهم فى قائمة القبول بالوظيفة والتى تضمها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسييم المؤلفة كما يلى :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير الملاحة البحرية التجارية أو ممثله ،  
- مدير مرسوم للتسجيل البحرى ،  
- أستاذ مفتش مرسوم فى الملاحة البحرية التجارية .

ويرسم المترشحون الذين توافق على قبولهم لجنة الترسييم ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ١٢ أدناه من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية ، بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسييمهم ، جاز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح تمديد التمرين لمدة سنة واحدة واما أن تسرحه بعد مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يمكن أن يعين فى وظيفة مدير للمدرسة الوطنية للملاحة البحرية التجارية الاساتذة المفتشون الذين قضوا ٣ سنوات على



الاقبل في الخدمة بصفتهم مرسمين في رتبته

ويمكن أن يعين في وظيفة أستاذ مفتش رئيسي ، الاساتذة المفتشون الذين مارسوا وظيفتهم مدة ٤ سنوات على الاقل بصفتهم مرسمين في رتبته

**المادة ١١ -** تنشر مقررات تعيين الاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم ، وانهاء مهامهم ، في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ١٢ -** يدرج سلك الاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بوظيفة مدير المدرسة الوطنية للملاحة البحرية التجارية ب ٥٠ نقطة .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بوظيفة أستاذ مفتش رئيسي ، ب ٥٠ نقطة .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٤ -** تحدد النسبة القصوى للاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٥ -** ان الاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية ملزمون بارتداء البدلة الرسمية المعينة بموجب قرار من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية ، كما يلزمون بالسكن في الجهة التي يحددها لهم هذا الاخير .

ويؤدون اليمين حين تقلدهم الوظيفة . واذا

جرى تعيينهم فيما بعد في نطاق دائرة اختصاص جهة قضائية أخرى فتسجل وثيقة أداء اليمين المسلمة من قبل ، لدى كتابة ضبط المحكمة التابع لها محل الإقامة الجديد .

**المادة ١٦ -** لا يجوز للاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية أن يمارسوا أى نشاط آخر بأجر أو بدونه أو يزاولوا عملا تجاريا .

بيد أنه يمكنهم ممارسة مهمة خبير قضائي معين من المحاكم ، ضمن الحدود التي تلائم خدمتهم بعد موافقة الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٧ -** يدرج في سلك الأساتذة المفتشين للملاحة البحرية التجارية ، وبقصد تأسيسه الأولى ، الموظفون التابعون لاسلاك الميكانيكيين ، وذلك ضمن الشروط التالية : يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ ، الموظفون المعينون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٤ ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية معادلة لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة ب ٣٠ شهرا . وتحسب هذه الاقدمية في الترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يوليو سنة ١٩٦٤ فيدرجون في سلك الاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية بصفة متمرنين ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد اكمالهم ٣٠ شهرا من الخدمات الفعلية .

**المادة ١٨ -** تلغى الاحكام السابقة لهذا المرسوم .

**المادة ١٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٥**  
**مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الاساسي الخاص**  
**لضباط الميناء (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
الدولة المكلف بالنقل ،

وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

**الفصل الاول**  
**احكام عامة**

**المادة الاولى -** يكلف ضباط الميناء تحت  
سلطة مديري الميناء بمراقبة الموانئ وملحقاتها  
وبشرطتها واستغلالها .

**المادة ٢ -** يتولى الوزير المكلف بالموانئ  
تسيير سلك ضباط الميناء .

**المادة ٣ -** يعتبر ضباط الميناء فى وضع  
موظفين عاملين فى الموانئ البحرية .

**المادة ٤ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، تحدث وظائف نوعية لقائد  
ميناء يحتفظ بها لضباط الميناء .

يكلف قائد الميناء بتنسيق نشاط ضباط  
الميناء .

**الفصل الثانى**  
**التوظيف**

**المادة ٥ -** يعين ضباط الميناء بطريق  
المسابقة المفتوحة ل :

( أ ) النقباء والملازمين فى الاسفار الطويلة  
وضباط البحرية الحائزين على رتبة ملازم سفينة

على الاقل ممن اكملوا ٣ سنوات من الخدمة فى  
البحر بصفة ضباط .

( ب ) الضباط البحريين الحائزين على رتبة  
ملازم سفينة على الاقل ، ممن خدموا ٣ سنوات  
فى البحر فى الاختصاصات التالية :

- عامل يدوى ،
- مستودع أدوات الاشارة ،
- الارشاد ،
- علم وصف المياه .

( ج ) ضباط الملاحة البحرية التجارية لمصلحة  
« الجسر » ممن اكملوا ٥ سنوات من الخدمة فى  
البحر منها سنتان بصفة رئيس ربع .

( د ) الضباط البحريين المرسمين الحائزين  
على شهادة البروفى العليا فى اختصاصات العمل  
اليدوى والارشاد وأدوات الاشارة وعلم وصف  
المياه وممن خدموا مدة ٥ سنوات فى البحر .

ويجب على المترشحين فى كل الاحوال ان  
يتوفر لديهم الشرطان التاليان :

- ان يكونوا بالغين من العمر ٣٠ عاما على  
الاقل و ٤٥ عاما على الاكثر فى اول يناير من  
سنة المسابقة .

- ان تتوفر فيهم الشروط الخاصة بالاهلية  
البدنية المحددة بقرار الوزير المكلف بالملاحة  
البحرية التجارية .

**المادة ٦ -** تحدد كفيات تنظيم المسابقات  
المنصوص عليها فى المادة السابقة بموجب قرار  
مشترك صادر عن الوزير المكلف بالتوظيف  
العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية  
التجارية .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين  
فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فى  
الاختبارات بحسب ترتيب الاستحقاق .

**المادة ٧ -** يعين ضباط الميناء الموظفون  
تطبيقا للمادة ٥ أعلاه بصفة متمرنين ويمكن  
ترسيمهم بعد مدة سنة واحدة من التمرين اذا  
وردت أسماؤهم فى قائمة القبول فى الوظيفة  
والتي تقررها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩



من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، لجنة الترسيم التي تتكون من :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ،
- مدير الملاحة البحرية التجارية للصييد البحري والموانئ أو ممثله ،
- أحد مديري الميناء ،
- ضابط مرسوم في ميناء .

ويرسم المترشحون السذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه من قبل الوزير المكلف بالموانئ ، بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تعديد التمرين لمدة سنة واحدة، واما أن تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** يمكن أن يعين في وظيفة قائد ميناء ، ضباط الميناء الذين يشبتون ٥ سنوات من الاقدمية بصفتهم مرسمين في السلك ومقيدين في قائمة الاهلية .

**المادة ٩ -** ينشر الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية مقررات تعيين ضباط الموانئ ومقررات ترسيمهم وترقيتهم ، وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٠ -** يدرج سلك ضباط الميناء في السلم رقم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بوظيفة قائد ميناء ب ٤٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٢ -** تحدد النسبة القصوى لضباط

الميناء القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستبعاد ب ٢٠٪ من وظائف الميزانية التابعة للسلك .

**المادة ١٣ -** ان ضباط الميناء ملزمون بحمل سلاح فردى وبارتداء بدلة رسمية ستحدد بموجب قرار الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

ويجب على ضباط الميناء أن يقيموا بالجهة التي تعين لهم من طرف الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك ضباط الميناء وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك ، الموظفون التابعون لسلك ضباط الميناء ضمن الشروط المحددة أدناه .

**المادة ١٥ -** يدرج في سلك ضباط الميناء تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، الموظفون التابعون للسلك المشار اليه في المادة السابقة والمعينون في احدى الوظائف المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على اساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم ، وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٦ -** يرسم في ١ يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الجارى تعيينهم في السلك المشار اليه في المادة ١٤ أعلاه تطبيقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ وذلك اذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين . وتحسب هذه الاقدمية للترقيع من درجة الى أخرى في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون في سلك ضباط الميناء بصفة متمرنين ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد أن يتمموا سنتين من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٧ -** يجوز أن يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم الموظفون القائمون بوظيفة ضابط ميناء منذ ٤ سنوات على الأقل والحائزون لبروفى من الطبقة الثانية للضباط الميكانيكيين فى الملاحة البحرية التجارية ، ويرسمون فيه ضمن الشروط المحددة فى المادة ١٦ أعلاه .

**المادة ١٨ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك ضباط الميناء ، بمجرد امكان انعقادها ، فى احوال الموظفين المشار اليهم فى المادتين ١٦ و ١٧ أعلاه والذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٩ -** تلغى جميع الاحكام السابقة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٦**  
**مؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨**  
**الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨**  
**يتضمن القانون الاساسى الخاص**  
**لضباط الشرطة البحرية (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يتولى ضباط الشرطة البحرية تحت اوامر مديرى التسجيل البحرى ، الشرطة

الخاصة بالملاحة والسير البحرى ، وسلامة الملاحة ، وشرطة الصيد البحرى وحمايته ، ويسدون المعونة للسفن التى تعترضها صعوبات .

ويمارسون بصفة اعتيادية وظائفهم فى البحر ، وعلى ظهر السفن الخاصة بالشرطة البحرية ، وينفذون كذلك فى البر جميع الاشغال والمهام التى يمكن أن يعهد بها اليهم مديرو التسجيل البحرى الذى يتبعونه ، وعلى وجه الخصوص عندما تكون هذه السفن موقفة نتيجة لرداءة الطقس او لاجل الاصلاحات .

**المادة ٢ -** يشتمل سلك ضباط الشرطة البحرية على فرعين من الوظائف ، مطابقين للاختصاصات المتعلقة بالجسر والآلات .

يتكون فرع « الجسر » من نقباء الشرطة البحرية المعيّنين لقيادة السفن .

ويتكون فبرع « الآلات » من الرؤساء الميكانيكيين المعيّنين لتسيير محركات هذه السفن .

**المادة ٣ -** يتولى تسيير سلك ضباط الشرطة البحرية الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٤ -** يعتبر ضباط الشرطة البحرية فى وضع موظفين عاملين فى المصالح الخارجية لادارة الملاحة البحرية التجارية .

## الفصل الثانى

### التوظيف

**المادة ٥ -** يعين ضباط الشرطة البحرية على الوجه التالى :

١ - بطريق المسابقات المفتوحة للمترشحين الذكور البالغين من العمر ١٨ عاما على الاقل و ٣٦ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة والتابعين للاصناف الواردة بعده :

( أ ) المقيدون فى جسدول البحرية غير المشطوب عليهم من سجلات رجال البحر ، والمحروزون على ٤ سنوات من الخدمة فى البحر ، ومن يحوزون :



- بالنسبة للجسر : على بروفى قائد فى الملاحة الساحلية أو بروفى قائد فى الصيد البحرى المائى الكامل ،

- بالنسبة للآلات : على بروفى ضابط ميكانيكى من الطبقة الثالثة أو بروفى لمشغل المحرك الخاص بالصيد المائى .

(ب) الحائزون على بروفى رئيس الخدمة الربعية الصادر عن المدرسة الوطنية للملاحة البحرية التجارية ممن قضوا ٢٤ شهرا على الأقل فى الخدمة الفعلية بالبحر .

٢ - بطريق الامتحانات المهنية المفتوحة لنحراس البحريين البالغين من العمر ٤٠ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة والمنقضى على خدمتهم الفعلية أربع سنوات بهذه الصفة .

ويجب أن تتوفر فى المترشحين فى كلتا الحالتين ، الشروط الخاصة بالاهلية المدنية التى تحدد بموجب قرار من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

تفتح بنفس التاريخ مختلف الامتحانات المهنية والمسابقات الخاصة بكل من فرعى الوظائف وبصورة يكونان فيها منفصلين عن بعضهما .

يحدد عدد الوظائف المعروضة فى الفقرة ١ والفقرة ٢ أعلاه بموجب القرار المتضمن فتح المسابقة أو الامتحان .

المادة ٦ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فى الاختبارات بحسب ترتيب الاستحقاق .

المادة ٧ - يعين ضباط الشرطة البحرية الموظفون تطبيقا للمادة ٥ أعلاه بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا وردت أسماؤهم فى قائمة للقبول بالوظيفة

تضعها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التى يتم تشكيلها من :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،
- مدير الملاحة البحرية التجارية أو ممثله ،
- مدير مرسم للتسجيل البحرى ،
- ضابط مرسم للشرطة البحرية .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٩ أدناه من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية ، وذلك بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم جاز لهذه السلطة بعد اخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لسنة واحدة ، أو أن تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٨ - ينشر الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية مقررات تعيين ضباط الشرطة البحرية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ٩ - يدرج سلك ضباط الشرطة البحرية فى السلم رقم ٥ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك اموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٠ - تحدد النسبة القصوى لضباط الشرطة البحرية القابلين للحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

بيد أنه لا تدخل في هذه النسبة الالحاقات الحاصلة لدى المدارس الوطنية للملاحة البحرية التجارية للمدرسين ، أو لدى الشركات الوطنية للملاحة بقصد الحصول على بروفى ضابط في الملاحة البحرية التجارية أو نقيب الاسفار الطويلة أو ملازم الاسفار الطويلة أو ضابط ميكانيكى من الطبقة الاولى أو الثانية .

**المادة ١١ -** تحدد بموجب قرار من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية الشروط التى يمكن بمقتضاها أن تمنح بصفة جزئية أوقات الراحة التعويضية لضباط الشرطة البحرية الذين يتمتعون الخدمات البحرية ليلا ، أو بعد فترة العمل العادية .

**المادة ١٢ -** ان ضباط الشرطة البحرية ملزمون بحمل سلاح فردى ، وبارتداء البدلة الرسمية التى سعين بموجب قرار الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

ويؤدون اليمين عند تقلدهم الوظيفة ، وإذا جرى تعيينهم فيما بعد فى نطاق دائرة اختصاص جهة قضائية أخرى فتسجل وثيقة أداء اليمين المسلمة من قبل لدى كتابة ضبط المحكمة التابع لها محل الإقامة الجديد .

**المادة ١٣ -** ان ضباط الشرطة البحرية ملزمون سنويا بالخضوع للفحص الطبى لدى طبيب رجال البحر بقصد مراقبة اهليتهم للملاحة البحرية .

ويمكن لكل ضابط شرطة بحرية ، يصرح نهائيا ، بأنه غير أهل للخدمة فى البحر ، بعد أخذ رأى اللجنة الطبية العمالية ، أن يطلب فى مهلة أقصاها سنتان ، تعيينه بوظيفة فى البر قصد قبوله دون مسابقة ودون انقطاع عن الخدمة ، فى أحد أسلاك إدارة الملاحة البحرية التجارية الذى كان استكمل من جهة أخرى شروط الالتحاق به .

وإذا عذر تعيينه فى هذا السلك الجديد ضمن مهلة سنة واحدة ، فينظر فى وضعه وفقا للتنظيم الجارى به العمل .

**المادة ١٤ -** لا يجوز دعوة ضباط الشرطة البحرية للخدمة فى النواحي الخاصة بالاماكن المعينة بعده :

- مكان ولادة الموظف وموطنه قبل التحاقه بالوظيفة ،

- مكان ولادة زوجته وموطنها قبل الزواج ، عند الاقتضاء ،

- أى مكان آخر تكون فيه علاقاتهم الشخصية والعائلية أو غيرها سببا فى تقييد حريتهم ونزاهتهم .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يدرج فى سلك ضباط الشرطة البحرية ، وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الموظفون التابعون لسلكى رباننة وسائقي زوارق حراسة الصيد ورؤساء ميكانيك حراسة الصيد ، وذلك ضمن الشروط المحددة أدناه .

**المادة ١٦ -** يدرج فى سلك ضباط الشرطة البحرية طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، الموظفون التابعون للسلكين المذكورين فى المادة السابقة ، من المرتبين فى أحد الاوضاع المنصوص عليها فى القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية بعد اعادة تصنيفهم فى رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة المنصوص عليها فى قانونهم الاساسى القديم ، وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٧ -** يرسم فى ١ يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الجارى تعيينهم فى السلكين المذكورين فى المادة ١٥ أعلاه عملا بالمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ فى ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ فى ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ ، وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلا قبل ١ يناير سنة ١٩٦٦ ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى فى سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

وإذا كان تعيينهم حاصلا بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ فيدرجون فى سلك ضباط الشرطة البحرية بصفة متمرنين ، ويرسمون فيه اذا كانت



طريقة خدمتهم مرضية بمجرد اتمامهم سنة واحدة من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٨ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك ضباط الشرطة البحرية ، بمجرد امكان انعقادها ، في احوال الموظفين المذكورين في المادة السابقة والذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٩ -** تلغى الاحكام السابقة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

### مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٧

مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسي الخاص

للمدربين في التعليم التقني البحري (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف المدربون في التعليم التقني البحري تحت مديري المدارس الوطنية للملاحة البحرية التجارية بما يلي :  
- بالقيام بدروس التكوين النظري والتكوين التطبيقي للتلاميذ في العمل أو في البحر ،  
- بالمشاركة في اشغال اصلاح وصيانة

الاماكن والسفن والزوارق والادوات الخاصة بالمدارس ،

- بالمشاركة في مراقبة التلاميذ والاشغال الادارية العادية التي يمكن أن يعهد بها اليهم ،  
عندما تقتضي المصلحة ذلك .  
يمارس المدربون في التعليم التقني البحري وظيفتهم سواء كان في البر أو في البحر .

**المادة ٢ -** ينوب الوزير المكلف بالملاحة التجارية التجارية تسيير سلك المدربين في التعليم التقني البحري .

**المادة ٣ -** يعتبر المدربون في التعليم التقني البحري في وضع موظفين عاملين في مؤسسات التعليم التابعة لادارة الملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٤ -** يمكن أن يدعى المدربون في التعليم التقني البحري ، عملا بالمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور اعلاه ، لشغل الوظائف النوعية لمدير المدرسة الوطنية للتجهيز البحري .

### الفصل الثاني

#### التوظيف

**المادة ٥ -** يعين المدربون في التعليم التقني البحري بطريق المسابقة المفتوحة :

- للحراس البحريين الذين يشبتون أقدمية ٥ سنوات بهذه الصفة ، والمقيدين في قائمة الاهلية المقررة من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

- للمقيدين البحريين غسبر المشطوبين من سجلات رجال البحر والحائزين على احدى شهادات البروفسي التالية : بروفسي ربان صيد مائي أو بروفسي ربان في الملاحة الساحلية أو بروفسي ضابط راديو تلغرافي ، أو بروفسي صابط ميكانيكي من الطبقة ٣ أو بروفسي ميكانيكي المحرك الخاص بالصيد ، ممن انقضت ثلاث سنوات على خدمتهم في البحر .  
- للمترشحين الحائزين على شهادة الاهلية ( الملاحة البحرية التجارية أو الصيد ) الذين قضوا ثمانى سنوات من الخدمة في البحر .

ويجب على المترشحين في كل الاحوال ،  
اتمام الشروط التالية :

- أن يكونوا بالغين من العمر ٢١ عاما على الأقل و ٣٦ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة ،

- أن تتوفر فيهم الشروط الخصوصية للاهلية البدنية التي تحدد بموجب قرار من الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٦ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة وكذلك قوائم المترشحين الناجحين ، وذلك على أساس ترتيب الاستحقاق .

**المادة ٧ -** يعين المدربون في التعليم التقني البحري والموظفون عملا بالمادة ٥ اعلاه ، بصفة متمرنين ويمكن أن يرسموا فيه بعد سنة واحدة من التمرين اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة ، تضعها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يتم تشكيلها من :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا ،
- مدير الملاحة البحرية التجارية أو مثله ،
- مدير مرسوم للتسجيل البحري ،
- مدير مرسوم في مدرسة وطنية للملاحة البحرية التجارية .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٠ أدناه من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية وذلك بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، واما أن تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧

من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٨ -** يجوز أن يعين في وظيفة مدير مدرسة وطنية للتمهين البحري ، المدربون في التعليم التقني البحري المرسومون ، والذين قضوا في خدمتهم الفعلية بهذه الصفة ٥ سنوات على الأقل ، وجرى تسجيلهم في قائمة الاهلية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٩ -** يدرج سلك المدربون في التعليم التقني البحري في السلم رقم ٦ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٠ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بوظيفة مدير مدرسة وطنية للتمهين البحري ب ٢٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١١ -** تحدد النسبة القصوى للمدربين في التعليم التقني البحري القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

بيد أنه لا تدخل في هذه النسبة الالحاقات الحاصلة لدى الشركات الوطنية للملاحة قصد الحصول على بروفى ضابط في الملاحة البحرية التجارية ، أو نقيب الاسفار الطويلة أو ملازم الاسفار الطويلة أو ضابط ميكانيكي من الطبقة الاولى أو الطبقة الثانية .

**المادة ١٢ -** ان مسدربي التعليم التقني البحري ملزمون سنويا باجراء فحص لدى طبيب رجال البحر بقصد مراقبة اهليتهم للملاحة البحرية .

ويمكن لكل مدرب للتعليم التقني البحري ، يصرح نهائيا بعدم اهليته للخدمة في البحر ، بعد أخذ رأي اللجنة الطبية العمالية ، أن يطلب في مهلة اقصاها سنتان ، تعيينه في وظيفة في



البر بقصد قبوله دون مسابقة وبدون انقطاع عن الخدمة ، في أحد أسلاك إدارة الملاحة البحرية التجارية والذي كان استكمل من جهة أخرى شروط الالتحاق به .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٣ -** يدرج في سلك المدربين في التعليم التقني البحري بقصد التأسيس الأولى لهذا السلك ، المدربون في مدارس التمهين البحري ، وذلك ضمن الشروط المحددة بعده .

**المادة ١٤ -** يدرج في سلك المدربين في التعليم التقني البحري الموظفون المشار اليهم في المادة ١٣ أعلاه ويرسمون فيه لغاية ١ يناير سنة ١٩٦٧ ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، وكان توظيفهم حاصلًا قبل ١ يناير سنة ١٩٦٥ .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ ، فيدرجون في نفس السلك بصفة متمرنين ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد أن يكملوا سنتين من الخدمة الفعلية .

يتم الادراج في درجة السلك المطابق للاقدمية المكتسبة بصفة مدرب في مدرسة للتمهين البحري مخفضة بسنتين ، وعلى أساس المسد المتوسطة للدرجة ، والمنصوص عليها في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٥ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك المدربين في التعليم التقني البحري بمجرد امكان انعقادها ، في أحوال الموظفين المشار اليهم في المادة السابقة والذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٦ -** تحدد بموجب مرسوم كفاءات النقل الى الصندوق العام الجزائري للتقاعد للحقوق المكتسبة من قبل الموظفين المدرجين بالسلك عملاً بالمادة ١٤ أعلاه ، لدى مؤسسة الحماية الاجتماعية لرجال البحر .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام السابقة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

مرسوم رقم ٦٨ - ١٩٨  
مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لوكلاء رجال البحر (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير  
الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف وكلاء رجال البحر ،  
تحت سلطة مديري التسجيل البحري أو الملحقيين  
الاداريين للتسجيل البحري بتطبيق القوانين  
والانظمة المتعلقة بالشؤون البحرية والشرطة  
البحرية .

ويكلفون بصفة خاصة باعداد وضبط  
المستندات المتعلقة بالادارة الخاصة برجال البحر  
في المحطات والدوائر البحرية .  
وهم مؤهلون لادارة المحطات البحرية .

**المادة ٢ -** يتولى الوزير المكلف بالملاحة  
البحرية التجارية تسيير سلك وكلاء رجال  
البحر .

**المادة ٣ (٢) -** يعمل وكلاء رجال البحر  
بالمصالح الخارجية للملاحة التجارية والمؤسسات  
والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون  
الاساسي العام للتوظيف العمومية والموضوعة  
تحت وصاية وزير النقل ، كما يمكن أن يعملوا  
بالادارة المركزية لوزارة النقل وذلك في اطار  
اختصاصاتهم .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ١٩٦٨/٥/٣١

(٢) معدلة بالمرسوم رقم ٦٩ - ٢٢٧ الجريدة الرسمية العدد ٤٨ في ١٩٧٩/١١/٢٧ .

## الفصل الثاني

## التوظيف

**المادة ٤ -** يعين وكلاء رجال البحر بطريق المسابقات ضمن الشروط التالية :

١ - تفتح مسابقة أولى :

( أ ) للمتشحين الذكور الحائزين لبروفى التعليم العام أو دبلوم معادل ،

( ب ) رؤساء الخدمة الربعية التسلاميذ من جميع الاصناف والمتخرجين من المدارس الوطنية للملاحة البحرية .

٢ - تفتح مسابقة ثانية فى نفس التاريخ :

( أ ) لموظفى المكتب الذكور الحائزين لشهادة التعليم الابتدائى والذين مارسوا الخدمة بهذه الصفة منذ ٥ سنوات فى مصالح الملاحة البحرية التجارية .

( ب ) لضباط الشرطة البحرية والحراس البحريين الذين قضوا ٥ سنوات فى الخدمة الفعلية .

( ج ) لضباط الملاحة البحرية التجارية من جميع الاصناف والرتب والذين قضوا ٣ سنوات من الخدمة فى البحر .

( د ) لضباط الصف فى البحرية الوطنية العاملين أو المشطوبين من جداول الخدمة ، والذين قضوا ٣ سنوات من الخدمة فى البحر .

يجب على المترشحين أن يكونوا بالغين من العمر ٣٦ عاما على الأقل فى ١ يناير من السنة الجارية خلالها المسابقة ، على أن يستثنى من ذلك ضباط الشرطة البحرية والحراس البحريون المعتبرون غير مؤهلين للخدمة فى البحر .

يجب على المترشحين فى احدى المسابقتين استيفاء الشروط الخاصة بالاهلية البدنية المحددة بقرار الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

ويحدد عدد الوظائف المقررة لكل صنف بموجب القرار الذى يتضمن فتح المسابقات .

**المادة ٥ -** تحدد كفيات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية .

وينشر هذا الإخير قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين فى الاختبارات بحسب ترتيب استحقاقهم .

**المادة ٦ -** يعين وكلاء رجال البحر الموظفون تطبيقا للمادة ٤ أعلاه بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد فترة تمرين مدتها سنة واحدة ، اذا وردت أسماؤهم فى قائمة للقبول بالوظيفة تضعها ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التى يتم تشكيلها من :

- مدير الادارة العامة أو ممثله رئيسا ،

- مدير الملاحة البحرية التجارية أو ممثله ،

- مدير مرسوم للتسجيل البحرى ،

- وكيل مرسوم لرجال البحر .

يرسم المترشحون الذين توافق على قبولهم لجنة الترسيم ، فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٧ أدناه من قبل الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية ، وذلك مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يجر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لسنة واحدة ، واما أن نسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** ينشر الوزير المكلف بالملاحة البحرية التجارية مقررات تعيين وكلاء رجال البحر ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

## الفصل الثالث

## المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك وكلاء رجال البحر فى السلم رقم ٦ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم .



## الفصل الرابع

## أحكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى لكلاء رجال البحر القابلين للحاق أو الاحالة على الاستيداع بـ ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** ان وكلاء رجال البحر ملزمون بحمل سلاح فردي وبارتداء البدلة الرسمية التي ستعين بموجب قرار الوزير المكلف بالملاحية البحرية التجارية .

ويؤدون اليمين حين تقلدهم الوظيفة ، واذا جرى تعيينهم فيما بعد في نطاق دائرة اختصاص جهة قضائية أخرى ، فتسجل وثيقة أداء اليمين المسلمة من قبل ، لدى كتابة ضبط المحكمة التابع لها محل الإقامة الجديد .

**المادة ١١ -** لا يجوز دعوة وكلاء رجال البحر للخدمة في النواحي الخاصة بالاماكن المعينة بعده :

- مكان ولادة الموظف وموطنه قبل التحاقه بالوظيفة ،

- مكان ولادة زوجته وموطنها وقت الزواج، عند الاقتضاء ،

- أي مكان آخر تكون فيه علاقاتهم الشخصية والعائلية أو غيرها مصدر تقييد لحريتهم ونزاهتهم .

يكون موطن وكلاء رجال البحر ورؤساء المحطات البحرية في الجهة التي يعينها لهم الوزير المكلف بالملاحية البحرية التجارية ، ويمكن دعوتهم في أية ساعة من النهار والليل لاجل القيام بالوظيفة .

## الفصل الخامس

## أحكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج في سلك وكلاء البحر ، وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك ، الموظفون التابعون لسلكي الحراس البحريين وكلاء رجال البحر ، وذلك ضمن الشروط المحددة أدناه .

**المادة ١٣ -** يدرج في سلك وكلاء رجال البحر طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧

المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ الموظفون التابعون للسلكين المشار اليهما في المادة السابقة والمرتبون في احدي الاوضاع المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، وذلك بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة المتعلقة بالدرجة ، والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم ، لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٤ -** يرسم في ١ يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الجارى تعيينهم في السلكين المذكورين في المادة ١٢ أعلاه عملا بالمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو المرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ ، وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية واذا كان تعيينهم حاصلًا قبل ١ يناير سنة ١٩٦٥ ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين .

وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى اخرى في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد اول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرجون في سلك وكلاء رجال البحر بصفة متمرنين ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد اتمامهم سنتين من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٥ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك وكلاء رجال البحر ، بمجرد امكان انعقادها في احوال الموظفين المذكورين في المادة السابقة والذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ١٦ -** تلغى الاحكام السابقة لهذا المرسوم .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٠٠ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص للتقنيين في الملاحة الجوية أو الرصد الجوي**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

**يرسم ما يلى :**

## **الفصل الاول احكام عامة**

### **المادة الاولى (١) -**

« يشمل سلك التقنيين فى الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ثلاثة فروع » :

- تركيب الاجهزة ،
- الاستغلال ،
- صيانة الطائرات .

**المادة ٢ (٢) -** يكلف التقنيون فى الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية « فرع صيانة الطائرات » بما يأتى :

- ١ - أشغال الحفظ والصيانة ، كل فى اختصاصه ( خلية المحرك ، لوحة القيادة ، جهاز الراديو ) على متن الطائرات التى تستعملها مصالح الطيران المدنى .
- ٢ - ويمكن تكليفهم بمسؤولية معمول لصيانة .

يكلف التقنيون فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوية التابعون لفرع « الاستغلال » بما يلى :

( أ ) فيما يتعلق بالملاحة الجوية ، بمراقبة المرور الجوى واستغلال الارتباط الجوى الارضى وتنفيذ العمليات التى تهم السلامة الجوية .

ويجوز دعوتهم للقيام بوظيفة قائد عون منطقة أو قائد عون فى مطار متوسط الاهمية او مهندس عون مكلف بالدراسات او التجارب . ويمكن تكليفهم بوظيفة قائد فى مطار قليل الاهمية .

( ب ) فيما يتعلق بالرصد الجوى ، بالتيسام بأعمال الرصد والتدابير الخاصة بالحوادث الجوية فى الارض والعلو ومراقبتها فى مختلف مراحل الارسال ، وتفسيرها فى نطاق الانظمة الوطنية والدولية والتوجيهات التقنية بقصد تلبية طلبات المعنيين والمساهمة فى تحضير الدراسات العامة .

ويشرفون على أطر الموظفين المكلفين بتحويل اشعارات الرصد او نقلها على الخرائط او المستندات .

ويمكن أن يكونوا أعوانا لمهندس أشغال مكلف بالدراسات ، أو لرئيس محطة متوسطة الاهمية . أو يكلفون بوظيفة مراقب الحوادث الجوية .

**المادة ٣ -** يتولى الوزير المكلف بالطيران المدنى تسيير سلك التقنيين فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى .

**المادة ٤ -** يعتبر التقنيون فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى فى وضع موظفين عاملين فى المصالح الخارجية أو المؤسسات العمومية التابعة للوزارة المكلفة بالطيران المدنى ويمكن أن يكون ترتيبهم ، ضمن نطاق اختصاصاتهم ، فى وضع عاملين فى المصالح التقنية للإدارة المركزية .

**المادة ٥ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، يشمل سلك التقنيين فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى على الوظائف النوعية التالية :

١ - فرع « التركيب » :

( أ ) الملاحة الجوية :

- رئيس مصلحة الصيانة للمطارات الهامة والمجموعة الاقليمية للملاحة الجوية فى مدينة الجزائر .



## (ب) الرصد الجوي :

- رئيس الضبط التقني لتجهيزات الارصاد الجوية .

## ٢ - فرع « الاستغلال » :

## (أ) الملاحة الجوية :

- رئيس المرور الجوي لمطار هام ، ما عدا مطار الجزائر - الدار البيضاء ،

- رئيس الخدمة الربعية في مركز المراقبة الاقليمية او في مطار يتجاوز الـ ١٠.٠٠٠ حركة انتقال تجارية في السنة ،

- قائد في مطار ، ما عدا مطارات الجزائر ووهران وعنابة وقسنطينة وورقلة .

## (ب) الرصد انجوى :

- رئيس محطة هامة للرصد والاستعلامات ،

- رئيس خدمة ربعية للحماية الجوية .

- رئيس ورشة المسيار الرادى .

ويحدد عدد الوظائف النوعية لكل صنف بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

## ٣ - « فرع صيانة الطائرات » (١)

- رئيس فرقة الصيانة الميكانيكية في معمل للفحص الكامل في الاختصاص ،

- رئيس أشغال الصيانة في الراديو الكهربائي للأجهزة الموجودة بلوحة القيادة ، في مستوى معمل للفحص الكامل .

المادة ٦ (٢) - يكلف رئيس مصلحة الصيانة في المطارات الهامة والمجموعة الاقليمية للملاحة الجوية في الجزائر بصيانة وسلامة سيرالتركيبات التقنية المسؤول عنها .

ويسهر بصفة خاصة في المطارات ، على سير أعمال المعونة الخاصة بالملاحة بصفة مستمرة وطبقا للتخصيصات الدولية .

وهو يتولى ادارة الموظفين الموضوعين تحت أمرته ، ويحضر التقارير الدورية الخاصة بسير الادوات .

ويتولى رئيس الضبط التقني لتجهيزات الارصاد الجوية مسؤولية حفظ واصلاح مجموعة تجهيزات الارصاد الجوية الخاصة بعدة محطات وجعلها في حالة سليمة للسير .

ويسير لهذا الغرض اشغال الاختصاصيين التابعين لقسمه .

ويكلف رئيس المرور الجوي في مطار هام باستثناء مطار الجزائر - الدار البيضاء بمسؤولية مراقبة المرور الجوي في مناطق مراقبة المطار والمطارات المرتبطة ومكتب المدرج ومكتب الاستعلامات .

ويكون الموظفون المعينون في مصلحته تحت مسؤوليته ،

يكلف رئيس الخدمة الربعية لمركز المراقبة الاقليمية أو في مطار تفوق حركته التجارية حدود ١٠.٠٠٠ حركة في العام بتسيير فرقة مراقبي الملاحة الجوية ويكلف بتنسيق مراقبة المرور الجوي بين مختلف الاقسام لتأمين سدمة الملاحة الجوية .

وهو يثبت المخالفات لنظام المرور الجوي .

ولرئيس الخدمة الربعية في مركز المراقبة الاقليمي ان يقترح أيضا اعلان احوار الانذار او الخطر .

يعتبر قائد المطار باستثناء مطارات الجزائر ووهران وعنابة وقسنطينة وورقلة الممثل المحلي للوزير المكلف بالطيران المدني .

وهو مكلف بادارة المطار ومراقبه جميع النشاطات الحاصلة فيه .

وله السلطة على جميع الموظفين المكلفين بالاستغلال التقني والتجاري لجميع التركيبات وبصيانتها العادية .

يتولى رئيس المحطة الهامة للرصد والاستعلامات مسؤولية ادارة موظفي المطار لتطبيق الوسائل المتولدة من الرصد وتزويد المعنيين ( في الملاحة الجوية والفلاحية وهندسة المياه ... الخ ) بالمعلومات الخاصة بالحوادث الجوية الضرورية لنشاطهم .

يحوز رئيس الخدمة الربعية للحماية الجوية ، بقصد الاحتياط ، مسؤولية القيام بأشغال التخلييل التحضيرى والتأكد من أن الانباء الخاصة بالرصد الجوى والمقررة لاجراءات المساعدة للملاحة الجوية قد أبلغت فعلا للمعنى بحسب الكيفيات المطلوبة .

ويراقب بهذه الصفة اشغال الاختصاصيين ( من المشورين ورسامى الخرائط ) المعاوين فى هذه الاشغال .

يحوز رئيس ورشة المسبار الرادى مسؤولية تسيير فرقة تقوم بالسير الجوى واقامه التجهيزات التخصصية كالمسبار والرادى واننبو دوليت الرادى ورداد المتابعة . الخ .

ان رئيس فرقة الصيانة مسؤول عن الصيانة والاصلاح اللازم فى الطائرات المقبولة للدخول الى معمل الصيانة .

ويسير لهذا الغرض اشغال فرقته ويسهر على أن تتم الفحوص طبقا للتنظيم المعمول به فى الميدان النقنى .

يكلف رئيس اشغال صيانة الراديو الكهربائى بصيانة وحسن سبر الأجهزة الموجودة فى لوحة القيادة بالطائرات المقبولة للدخول الى معمل اشغال الصيانة .

## الفصل الثانى التوظيف

المادة ٧ - يعين التقنيون فى الملاحة الجوية او الرصد الجوى على الوجه التالى :

١ - فرع « التركيب » :

( أ ) بطريق المسابقة فى الاختبارات المفتوحة :

- فى حدود ٥٠٪ من الوظائف المقررة ، وذلك للمترشحين الحائزين للبكالوريا التقنية او البكالوريا فى الرياضيات الاولى والبالغين من العمر ٣٥ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة .

- فى حدود ٣٠٪ من الوظائف المقررة ، وذلك

للتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ممن يثبتون أقدمية ٣ سنوات بهذه الصفة فى أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة ويبلغون فى هذا التاريخ ٣٥ عاما على الاكثر .

( ب ) فى حدود ٢٠٪ من الوظائف المقررة ، بطريق الامتحان المهنى المفتوح للتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية او الرصد الجوى ، ممن يثبتون أقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية لغاية ١ يناير من السنة الجارى فيها الامتحان ويبلغون فى هذا التاريخ من العمر ٣٥ عاما على الاقل .

٢ - فرع « الاستغلال » :

( أ ) بطريق المسابقة فى الاختبارات المفتوحة :

- فى حدود ٥٠٪ من الوظائف المقررة ، وذلك للمترشحين الحائزين لكفاءة التعليم الثانوى والبالغين من العمر ٣٥ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة .

- فى حدود ٣٠٪ من الوظائف المقررة ، وذلك للتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ممن يثبتون ٣ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة لغاية ١ يناير من السنة الجارية فيها المسابقة ويبلغون فى هذا التاريخ من العمر ٣٥ سنة على الاكثر .

( ب ) فى حدود ٢٠٪ من الوظائف المقررة ، بطريق الامتحان المهنى المفتوح للتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ، ممن يثبتون أقدمية ٥ سنوات من الخدمات الفعلية بهذه الصفة لغاية ١ يناير من السنة الجارى فيها الامتحان ويبلغون بهذا التاريخ من العمر ٣٥ عاما على الاقل .

ويمكن تعيين المترشحين الحائزين لشهادة البكالوريا على أساس شهادتهم .

٣ - « فرع صيانة الطائرات » (١)

( أ ) عن طريق المسابقة على أساس الاختبارات المفتوحة للمترشحين الذين يحملون شهادة مدرسية للسنة الثالثة الثانوية ، ولا تتجاوز أعمارهم ٢٥ سنة فى أول يناير من سنة المسابقة



(ب) عن طريق الامتحان المهني المفتوح للتقنيين  
المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ،  
الذين قضوا ٥ سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة  
عند أول يناير من سنة المسابقة ، ولا تقل أعمارهم  
عن ٣٥ سنة على الأكثر .

وبصفة استثنائية يمكن توظيف حملة  
الوريا ، على أساس الشهادة .

**المادة ٨ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقات  
والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة  
السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير  
المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالطيران  
المدنى .

وينشر هذا الاخير قوائم المترشحين المقبولين في  
المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين في اختبارات  
المسابقات أو الامتحانات .

**المادة ٩ (١) -** يعين التقنيون في الملاحة الجوية  
أو الرصد الجوى والموظفون ضمن الشروط  
المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه ، بصفة متمرنين  
من قبل السلطة التى لها حق التعيين .

ويتضمن تمريناً مدته سنتان اذا كان تعيينهم  
حاصلاً طبقاً للفقرة ١ من المادة ٧ ، و ٣ سنوات  
اذا كان تعيينهم حاصلاً طبقاً للفقرة ٢ من نفس  
المادة يمرون بفترة تدريبية مدة عامين اذا وظفوا  
تطبيقاً للفقرة الأولى من المادة ٧ ، ومدة ٣ سنوات  
اذا وظفوا تطبيقاً للفقرتين الثانية والثالثة من  
المادة نفسها .

ويتم هذا التمرين على مرحلتين الأولى في  
المدرسة الجوية المدنية والرصد الجوى للدار  
البيضاء أو في إحدى المؤسسات المرخصة بموجب  
قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالطيران  
المدنى والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والثانية  
في المصالح التابعة للملاحة الجوية أو الرصد  
الجوى .

**المادة ١٠ -** يمكن ترسيم التقنيين في الملاحة  
الجوية أو الرصد الجوى بعد مدة التمرين اذا  
وردت أسماؤهم فى قائمة للقبول بالوظيفة تضعها  
ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التى يتم  
تسكيها من :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،

- مدير الطيران المدنى أو ممثله ،  
- مدير المدرسة الجوية المدنية أو الرصد  
الجوى أو ممثله ،  
- رئيس المصلحة المعنية ،  
- تقنى مرسوم .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم  
على قبولهم فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص  
عليه فى المادة ١٣ أدناه من قبل السلطة التى لها  
حق التعيين وذلك بعد مراعاة احكام المادة ٥ من  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة ،  
بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك .  
اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لسنة واحدة ،  
واما أن تسرحه بعد مراعاة احكام المادة ٧ من  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١١ -** يمكن أن يعين فى احدى الوظائف  
المذكورة فى المادة ٥ أعلاه التقنيون فى الملاحة  
الجوية أو الرصد الجوى الذين يشبتون أقدمية ٣  
سنوات بصفته مرسمين فى رتبته .

**المادة ١٢ -** ينشر الوزير المكلف بالطيران المدنى  
مقررات تعيين التقنيين فى الملاحة الجوية أو  
الرصد الجوى ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء  
مهامهم .

### الفصل الثالث - المرتب

**المادة ١٣ -** يدرج سلك التقنيين فى الملاحة  
الجوية أو الرصد الجوى فى السلم رقم ١١  
المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات  
أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٤ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة  
بالوظائف النوعية لفرع التركيب ب ٣٥ نقطة  
استدلالية .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظائف  
النوعية لفرع الاستغلال ب ٣٥ نقطة استدلالية  
تحدد الزيادة الاستدلالية الخاصة بالوظائف  
النوعية لفرع صيانة الطائرات ، ب ٣٥ نقطة  
استدلالية .

## الفصل الرابع احكام خاصه

**المادة ١٥ -** تحدد النسبة القصوى للتقنيين في الملاحة الجوية أو الرصد الجوي القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانيه السلك .

## الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٦ (١) -** يمكن أن يدرج في السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، وبقصد تأسيسه الاول التقنيون في الملاحة الجوية أو الرصد الجوي العاملون في المصالح التابعة للطيران المدني والقائمون بوظائفهم بتاريخ نشر هذا المرسوم ، وذلك ضمن الشروط التالية :

( أ ) يمكن أن يرسم في السلك لغاية أول يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون المحرزون على دبلوم المدرسة الجوية المدنية والرصد الجوي أو بكالوريا للتعليم الثانوي أو شهادة معادلة لها ، وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويحتفظون بالأقدمية المساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين ، وتحسب هذه الاقدمية في الترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

وأما من كان منهم موظفا بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ فيدرج في السلك بصفة متمرن ، ويمكن أن يرسم فيه اذا كانت طريقة خدمته مرضية ، بمجرد اكماله سنتين من الخدمات الفعلية .

( ب ) ان الموظفين الذين لا يتوفر لديهم شرط الشهادة المنصوص عليها أعلاه ، يجري ادراجهم في السلك اذا نجحوا في اختبارات امتحان المستوى الذي ينظمه بصفة مشتركة الوزير المكلف بالطيران المدني والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، ويرسمون فيه لغاية أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كان تعيينهم حاصلا قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ وكانت طريقة خدمتهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦

مخفضة ب ٣ سنوات ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية من درجة الى أخرى في سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .

ومن جرى تعيينه منهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٢ فيمكن أن يدرج في السلك بصفة متمرن ، ويرسم فيه اذا كانت طريقة خدمته مرضية بمجرد اكماله ٣ سنوات من الخدمة الفعلية .

والذي يرسم منهم في الامتحان المذكور أعلاه ، يؤخر لدرجة أدنى مباشرة من درجته او يشرح يمكن ادماج التقنيين في صيانه الطائرات العاملين في المصالح التابعة للطيران المدني بتاريخ نشر هذا المرسوم ، لتأسيس سلك تقني الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ، « فرع صيانة الطائرات » ، حسب الشروط التالية :

( أ ) يمكن ترسيم الأعوان الحاصلين على شهادة مدرسة الطيران المدني أو الارصاد الجوية أو على بكالوريا التعليم الثانوي أو على شهادة معادلة ، في اول يناير سنة ١٩٨٠ ، اذا كانت طريقة عملهم مرضية وتم توظيفهم قبل أول يناير سنة ١٩٧٨ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة العمل التي أدوها بين تاريخ توظيفهم و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ ، مخفضة بسنتين وتستعمل هذه الاقدمية للترقية في درجة السلم الخاص بالمرتب ، حسب المدة المتوسطة .

ويدمج الأعوان الموظفون بعد أول يناير سنة ١٩٧٨ ، كمتمرنين ، ويرسمون اذا كانت طريقة عملهم مرضية ، بمجرد اتمام سنتين من العمل الفعلي .

( ب ) يمكن ادماج الأعوان الذين لا تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها أعلاه ، اذا نجحوا في امتحان مهني ينظمه الوزير المكلف بالطيران المدني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، ويرسمون في اول يناير سنة ١٩٨٠ اذا وظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٧٧ وكانت طريقة عملهم مرضية . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة عملهم بين تاريخ التوظيف و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٩ مخفضة بثلاث سنوات . وتستعمل هذه الاقدمية للترقية في درجة السلم الخاص بالمرتب ، حسب المدة المتوسطة .



## الفصل الأول

## أحكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مفتشو النقل البري ، تحت سلطة المديرين الإقليميين ، بتطبيق التنظيم الخاص بالنقل البري ، وبفتح التحقيقات الاقتصادية ، والسهر على العمل بالقواعد المتعلقة بتنسيق النقل البري وانسجامه ، وإجراء التحقيقات الخاصة بالنقل البري ، وبتفتيش مؤسسات نقل البضائع والمسافرين عبر الطرق .

**المادة ٢ (٢) -** يتولى وزير النقل تسيير سلك مفتشى النقل البري .

**المادة ٣ (٣) -** يعمل مفتشو النقل البري بالمصالح الخارجية للنقل البري والمؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بموجب القانون الأساسى العام للوظيفة العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير النقل . كما يمكن أن يعملوا بالإدارة المركزية لوزارة النقل وذلك فى إطار اختصاصاتهم .

**المادة ٤ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه تحدث وظيفة نوعية لمدير اقليمى يحتفظ بها لمفتشى النقل البري .

**المادة ٥ -** يكلف المديرون الاقليميون بأن يطبقوا فى مجموعة من العمالات توجيهات الادارة المركزية الخاصة بالنقل البري ، فيقومون على وجه الخصوص بوضع مخططات النقل المتعلق بناحياتهم والخاص بالبضائع والمسافرين ، وبوضع مخططات مراقبة الطرق على مستوى عمالة واحدة وأكثر .

## الفصل الثانى

## التوظيف

**المادة ٦ -** يعين مفتشو النقل البري بطريق المسابقة بناء على الاختبارات من بين :

ويمكن ادماج الموظفين منهم بعد أول يناير سنة ١٩٧٧ كمتبرنين ، وترسيمهم اذا كانت طريقة عملهم مرضية ، بمجرد اتمام ثلاث سنوات من العمل الفعلى ، وبعد اجتياز امتحان مهني .

ويعاد الأعوان الذين لا ينجحون فى الامتحان المنصوص عليه أعلاه ، الى السلك الأسفل مباشرة أو يسرحون .

**المادة ١٧ -** يمكن بصفة انتقالية وخلال مدة ٣ سنوات ، تعيين التقنيين الحائزين على أقدمية ٣ سنوات من الخدمة الفعلية فى الوظائف النوعية المنصوص عليها فى المادة ٥ أعلاه .

**المادة ١٨ -** تلتفى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٩ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٢

مؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الاساسى الخاص

لمفتشى النقل البري (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه .

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

(١) الجريدة الرسمية العدد ٤٤ فى ١٩٦٨/٥/٣١ .

(٢٠٢) معدلة بالمرسوم ٧٩ - ٢٢٩ الجريدة الرسمية العدد ٤٨ فى ١٩٧٩/١١/١٧ .

١ - المترشحين الحائزين لبيكالوريا التعليم الثانوي أو شهادة معادلة لها والبالغين من العمر ٢١ عاما على الأقل و ٣٠ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة الجارية فيها المسابقة .

٢ - الموظفون المصنفين في السلم رقم ٩ على الأقل ومن لهم أقدمية ٥ سنوات وبلغوا من العمر ٣٠ عاما على الأكثر .

المادة ٧ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة السابقة بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالنقل .  
وينشر هذا الأخير ، قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة وقوائم المترشحين الناجحين في الاختبارات .

المادة ٨(١) - يعين المترشحين الموظفون تطبيقاً للمادة ٦ أعلاه مهندسين ، ويمكن ترسيمهم بعد عام من التمرين ، ويلزمون بمتابعة دروس في تكوين تخصصي إذا وجدت أسماؤهم في قائمة القبول للمناصب المعدة ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من قبل لجنة الترسيم المحدد تشكيلها على النحو التالي :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا ،
- مدير النقل البري أو مثله ،
- المدير الاقليمي المعنى ،
- مفتش مرسوم للنقل البري .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه ، من طرف السلطة التي لها حق التعيين ، وذلك مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .  
وإذا لم يقرر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة، بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، واما أن تسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٩ - يمكن أن يعين في وظيفة مدير اقليمي ، مفتشو النقل البري ممن حصلوا على أقدمية ٨ سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم ، وقيدوا في قائمة الأهلية .

المادة ١٠ - ينشر وزير الدولة المكلف بالنقل مقررات تعيين مفتشي النقل البري ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

المادة ١١ - بدرج سلك مفتشي النقل البري في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .  
المادة ١٢ - تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمدير اقليمي ب ٤٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

المادة ١٣ - تحدد النسبة القصوى لمفتشي النقل البري القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستبعاد ب ٢٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

المادة ١٤ - يدرج في سلك مفتشي النقل البري وبقصد التأسيس الأولى لهذا السلك ، رؤساء القسم القائمون بوظائفهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ والمثبتون لأقدمية سنتين بتاريخ نشر هذا المرسوم والناجحون في اختبارات المستوى التي ينظمها بصفة مشتركة وزير الدولة المكلف بالنقل والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .  
وفي حالة الرسوب في الامتحان المذكور أعلاه ، يجوز نقل المعنيين الى سلك مراقبي الطرق وشغلهم وظيفة مراقب رئيسي دون أن يحتج عليهم بشرط الأقدمية .

المادة ١٥ - خلافا لأحكام المادة ٦ أعلاه ، يجوز لوزير الدولة المكلف بالنقل أن يعفى من اختبارات المسابقات ، ضمن مهلة سنتين من



تاريخ نشر هذا المرسوم ، المترشحين الحائزين  
لبكالوريا التعليم الثانوى أو الحائزين لشهادة  
معادلة لها .

**المادة ١٦ -** يمكن أن يعين فى وظيفة مدير  
اقليمى مفتشو النقل البرى الذين يثبتون أقدمية  
٣ سنوات فى سلكهم ، وذلك بصفة انتقالية ولغاية  
٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٩ .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام السابقة  
لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٦٣١**

**مؤرخ فى ١ رمضان عام ١٣٨٨**

**الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨**

**يتعلق بادارة المعاشات لاعوان مقاولات النقل**

**المسيرة بموجب القانون**

**المؤرخ ٢٢ يوليو سنة ١٩٦٢ (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل،  
- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ  
فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ والراعى الى تمديد  
مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر ١٩٦٢  
باستثناء أحكامه المخالفة للسيادة الوطنية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ المؤرخ  
فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو  
سنة ١٩٦٥ بتأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى القانون المؤرخ ٢٢ يوليو  
سنة ١٩٢٢ المعدل والمتعلق بمعاش اعران السكك  
الحديدية القانونية ذات المنفعة العسامة والسكك  
الحديدية ذات المنفعة المحلية والحافلات بما فيه  
المراسيم المؤرخة فى ١٩ اكتوبر سنة ١٩٢٥ ،  
١٦ سبتمبر سنة ١٩٢٩ ، ٢٤ اكتوبر سنة  
١٩٣٢ ، وأول سبتمبر سنة ١٩٣٦ والتي بموجبها

شملت أحكام القانون الآنف الذكر القطر  
الجزائرى ،

- وبمقتضى القانون رقم ٥٥ - ٣٥٩ المؤرخ  
٣ ابريل سنة ١٩٥٥ والمتعلقة بحسابات الخزينة  
الخصوصية لسنة ١٩٥٥ ولا سيما المادة  
٤٩ منه .

- وبمقتضى القانون رقم ٦٤ - ٢٢٧ المؤرخ  
١ ربيع الثانى عام ١٣٨٤ الموافق ١٠ غشت سنة  
١٩٦٤ والمتضمن احداث وتحديد القانون الاساسى  
للسندوق الوطنى للاحتياط والتوفير .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٥٩ - ١٥٩١  
المؤرخ فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٥٩ والمتعلق  
باحداث الشركة الوطنية للسكك الحديدية  
الفرنسية بالجزائر وكذا اتفاقية ٣٠ يونيو سنة  
١٩٥٩ المتضمنة احداث هذه الشركة ولا سيما  
المادة ٢٩ منها .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ١٨٢ المؤرخ  
فى ١٦ مايو سنة ١٩٦٣ والمتضمن المصادقة على  
تعديلات القانون الاساسى للشركة الوطنية للسكك  
الحديدية الجزائرية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢٥١ المؤرخ  
فى ١٠ يوليو سنة ١٩٦٣ والمتعلق بنظام معاشات  
الصندوق العام للتقاعد فى الجزائر وبالصندوق  
الخصوصى لعمال الدولة ،

**يرسم ما يلى :**

**المادة الاولى -** ان اعران مقاولات النقل  
الحاضعين لنظام التقاعد حسب القانون المؤرخ  
فى ٢٢ يوليو سنة ١٩٢٢ المشار اليه اعلاه  
والحائزين لحقوق فى طريق الاكتساب والمعاشات  
الشيخوخة وذوى حقوقهم ، ينالون هذه الحقوق  
كما هى محددة بتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٥  
من الصندوق الوطنى للاحتياط والتوفير .

**المادة ٢ -** يحدث لهذا الغرض فى نطاق  
الصندوق الوطنى للاحتياط والتوفير حساب  
خصوصى يشمل :

فى باب ايراد :

( أ ) ايراد دفعات الاعوان والمؤسسات

المستغلة المنجزة حسب المعدلات والكيفيات المنصوص عليها في المادة ٤٩ من القانون رقم ٥٥ - ٣٥٩ المؤرخ في ٣ ابريل سنة ١٩٥٥ المشار اليه أعلاه ،

(ب) مساهمة الدولة والجماعات العمومية القائمة بالاداء والتي تحسب طبق المعدل المحدد بموجب المادة ٤٩ المذكورة ،

(ج) الايرادات الناتجة من فائض المقبوضات المقيدة في مصاريف السنة المالية ،

( د ) ناتج كل الموارد الممكن منحها الى الصندوق بعنوان الحساب الخصوصي بواسطة الاحكام الخصوصية باستثناء اعانات الدولة .  
في باب المصاريف :

( أ ) أداء تقاعدات الاعوان المعنيين وذوي حقوقهم ضمن الشروط المنصوص عليها في القانون المؤرخ في ٢٢ يوليو سنة ١٩٢٢ والنصوص اللاحقة باستثناء الفائدة المحتملة المنجزة من الزيادات التي يحصل عليها عن الاقامة بالمستعمرات والمسماة : « كولونيال » أو من نفس النوع طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٣ - ٢٥١ المؤرخ في ١٠ يوليو سنة ١٩٦٣ والمشار اليه أعلاه ،

(ب) المساهمة في نفقات التسيير التي لا يمكن أن تزيد قيمتها عن جزء مئوي للايرادات المحددة من الوزير المكلف بالمالية والوزير المكلف بالنقل بصفة مشتركة .

**المادة ٣ -** وفي حالة عدم توفر الاموال بالصندوق بعنوان الحساب الخصوصي فان التوازن بين الموارد والمصاريف بالنسبة لكل سنة ميزانية يغطي بمساهمة اضافية من المنتسبين للنظام حسب النسب التالية :

- الدولة ٨/٢١ .
- السلطة المانحة ٢/٢١ .
- المؤسسات ١١/٢١ .

**المادة ٤ -** يكلف وزير الدولة المكلف بالنقل ووزير الدولة المكلف بالمالية والتخطيط ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم السذي يسرى مفعوله ابتداء من ١ يناير سنة ١٩٦٦ والذي ينشر

في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
وحرر بالجزائر في ١ رمضان عام ١٣٨٨ الموافق ٢١ نوفمبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٦٤٤  
مؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٨  
الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للمحققين الاداريين  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ووزير الداخلية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك للمحققين الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الدولة المكلفة بالنقل سلك للمحققين الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية والمصالح وكذا في المؤسسات والهيئات العمومية المطبق عليها القانون الاساسي للوظيفة العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير الدولة المكلف بالنقل .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الدولة المكلف بالنقل تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك المحققين بالادارة المركزية المشتغلون بوزارة الدولة المكلفة بالنقل حتى اول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص



عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه.

ويجوز أن يدرج الاعوان المشتغلون حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ في المؤسسات والهيئات العمومية المشار اليها في المادة الاولى أعلاه والتابعون الى أسلاك مشابهة لسلك الملحقين الإداريين وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المقطع السابق.

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨ .

#### مرسوم رقم ٦٨ - ٦٤٥

مؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٨

الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨

يتضمن احداث سلك للملحقين الإداريين في التسجيل البحري بوزارة الدولة المكلفة بالنقل (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ووزير الداخلية ،

- ويمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الإداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بالوزارة المكلفة بالملاحة البحرية التجارية سلك للملحقين الإداريين في التسجيل البحري الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يجوز للملحقين الإداريين في التسجيل البحري فضلا عن مهامهم المنصوص عليها في المادة الاولى من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه أن يتولوا الوظائف التالية :

- في السدائر البحرية : رئيس محطة بحرية ،  
- في مدارس الملاحة البحرية التجارية : معتمد ومراقب عام .

يؤهل الملحقون الإداريون في التسجيل البحري لممارسة مهامهم في المؤسسات والهيئات العمومية التابعة لادارة الملاحة البحرية التجارية .

**المادة ٣ -** يسير سلك الملحقين الإداريين في التسجيل البحري من قبل الوزير المكلف بالبحرية التجارية .

**المادة ٤ -** يجوز للملحقين الإداريين في التسجيل البحري أن يتولوا وظيفة نوعية لرئيس مساعد لدائرة بحرية وذلك تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٥ -** يجوز للملحقين الإداريين في التسجيل البحري المسجلين في قائمة الكفاءة والمثبتين خمس سنوات من الخدمات الفعلية بصفقتهم مرسمين في سلكهم أن يعينوا في الوظيفة النوعية المشار اليها في المادة الرابعة أعلاه .

**المادة ٦ -** تحدد الزيادة في الرقم الاستدلالي الخاصة بوظيفة رئيس مساعد لدائرة بحرية ب ٣٠ نقطة .

**المادة ٧ -** يعتبر الملحقون الإداريون في التسجيل البحري موظفين محلفين ويؤدون اليمين امام المحكمة عند ابتدائهم العمل .

وفي حالة نقلهم فيما بعد الى اختصاص دائرة قضائية أخرى تسجل وثيقة أداء اليمين المسلمة سابقا في ديوان محكمة محل الإقامة الجديد .

**المادة ٨ -** يجبر الملحقون الإداريون في

التسجيل البحري عند ممارستهم لمهامهم بارتداء بدلة ستحدد بموجب قرار من الوزير المكلف بالبحرية التجارية .

**المادة ٩ -** تحدد خلافا لاحكام المادة ٥ أعلاه ولمدة خمس سنوات الاقدمية المطلوبة من الملحقين الاداريين في التسجيل البحري لممارسة الوظيفة النوعية المبينة في المادة ٤ أعلاه بسمتين من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٠ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبفصد التأسيس الاولى لهذا السلك ضباط الادارة في التسجيل البحري المشتغلون بوزارة الدولة المكلفة بالنقل حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ .

**المادة ١١ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٦٤٦  
المؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٨  
الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل(١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الكتاب الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدد بوزارة الدولة المكلفة

بالنقل سلك للكتاب الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي المصالح الخارجية وكذا في المؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بواسطة القانون الاساسي لتوظيف العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير الدولة المكلف بالنقل .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الدولة المكلف بالنقل تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبفصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك الكتاب الاداريين والمشتغلون بوزارة الدولة المكلفة بالنقل حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ .

ويجوز أيضا أن يدرج فيه الاعوان المشتغلون حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ في المؤسسات والهيئات العمومية المشار اليها في المادة الاولى أعلاه والتابعون الى أسلاك مشابهة لسلك الكتاب الاداريين وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المقطع السابق .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٦٤٧  
مؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٨  
الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل(٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل  
ووزير الداخلية ،



- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة الدولة المكلفة بالنقل سلك للاعوان الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي المصالح الخارجية وكذا في المؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بواسطة القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير الدولة المكلف بالنقل .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الدولة المكلف بالنقل تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز لاعوان المكتب بوزارة الدولة المكلفة بالنقل البالغين أقل من ٤٠ سنة والمثبتين خمس سنوات من الخدمة الفعلية ، للمشاركة في المسابقة الخاصة بوظيفة عون اداری طبقا للفقرة الثانية - ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون الى سلك الاعوان الاداريين أو الى أسلاك مشابهة والمشتغلون بوزارة الدولة المكلفة بالنقل من ١ يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

ويجوز أيضا أن يدرج فيه الاعوان المشتغلون حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ في المؤسسات

والهيئات العمومية المشار اليها في المادة الاولى أعلاه والتابعون الى أسلاك مشابهة لسلك الاعوان الاداريين وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المقطع السابق .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٦٤٨

مؤرخ في ٧ شوال عام ١٣٨٨  
الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما المادة ٢ منه ،

#### يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** يحدث بوزارة الدولة المكلفة بالنقل سلك لاعوان المكتب الخاضعين للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في المصالح الخارجية وكذا في المؤسسات والهيئات العمومية المسيرة بواسطة القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية والموضوعة تحت وصاية وزارة الدولة المكلفة بالنقل .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الدولة المكلف بالنقل تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك

الاعوان التابعون لسلوك المكتب المشتغلين بالمصالح الخارجية بوزارة الدولة المكلفة بالنقل حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار إليه أعلاه .

ويجوز أيضا أن يدرج فيه الاعوان المشتغلون حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ في المؤسسات والهيئات العمومية والمشار إليها في المادة الأولى أعلاه والتابعون إلى سلوك مشابه لسلوك أعوان مكتب وذلك ضمن الشروط المنصوص عليها في المقطع السابق .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٧ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ديسمبر سنة ١٩٦٨ .

#### مرسوم رقم ٧١ - ٢٩١

مؤرخ في ١١ ذي القعدة عام ١٣٩١

الموافق ٢٩ ديسمبر سنة ١٩٧١

يتضمن حل سلوك مراقبي الطرق

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل ، ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٣ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لمراقبي الطرق ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** تلغى أحكام المرسوم رقم

٦٨ - ٢٠٣ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون

الاساسي الخاص لمراقبي الطرق .

**المادة ٢ -** ان الاختصاصات الآيلة في السابق إلى أعوان هذا السلوك فيما يخص تنظيم النقل البري طبقا لأحكام المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٧ - ١٣٠ المؤرخ في ١٤ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٢٢ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تنظيم النقل البري سيمارسها الدرك الوطني .

**المادة ٣ -** يدرج المراقبون المرسمون والمتصرفون في سلوك أعوان ادارة وزارة الدولة المكلفة بالنقل ويعينون تبعا لاحتياجات المصالح في الادارة المركزية وفي مديريات التجارة والاسعار ، والتوزيع المحدثه بموجب المرسوم رقم ٧٠ - ٨٣ المؤرخ في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يونيو سنة ١٩٧٠ والمتعلق بتنظيم المجلس التنفيذي للولاية .

وتحدد كيفيات ادراج الاعوان المذكورين اذا اقتضى الامر بموجب قرار .

**المادة ٣ مكرر(١) -** مراقبو الطرق المرسمون :

- الذين لهم ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ،

- الذين اعترف لهم بالعضوية في جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ،

- الذين شغلوا خلال عامين على الأقل منصب المراقب الرئيسي ،

فان هؤلاء يدرجون في سلوك الكتاب الاداريين ابتداء من ٢٩ ديسمبر سنة ١٩٧١ اذ يكونون قد مارسوا منذ تاريخ حل سلوك مراقبي الطرق مهام مفتش النقل البري .

**المادة ٤ -** يكلف وزير الدفاع الوطني ووزير الدولة المكلف بالنقل ، ووزير الداخلية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١١ ذي القعدة عام ١٣٩١ الموافق ٢٩ ديسمبر سنة ١٩٧١ .



## مرسوم رقم ٧٢ - ١٣٩

مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢

الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢

يتضمن احداث سلك لمهندسي الدولة للنقل (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٣٢ ورقم

٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥

الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى

عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠

والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف

العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ

في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة

١٩٦٨ والمتعلق باحكام القوانين الاساسية المشتركة

المطبقة على مهندسي الدولة ولا سيما المادة ٢ منه ،

يرسم ما يلى :

المادة الاولى - يحدث فى وزارة الدولة

المكلفة بالنقل سلك لمهندسي الدولة للنقل ، يخضع

للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٠ المؤرخ في ٣ ربيع الأول

عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور

اعلاه ،

المادة ٢ - يتولى تسيير سلك مهندسي

الدولة للنقل ، وزير الدولة المكلف بالنقل .

ويشتمل على هذا السلك على الفروع

التالية :

- النقل البرى ،

- الملاحة الجوية ،

- الارصاد الجوية ،

- الملاحة البحرية التجارية .

وان تبعية مهندسي الدولة لاحد الفروع

المذكورة سابقا ، تحدد على أساس التخصص

الحاصلين عليه .

المادة ٣ - يكلف مهندسو الدولة التابعون

لفرع « النقل البرى » بما يلى :

١ - تصميم وانجاز جميع المشاريع الرامية  
الى تطبيق التقنيات الحديثة للنقل ،٢ - تنظيم وانجاز الدراسات التقنية  
والاقتصادية المتعلقة بالآلات والتنقل عبر الخطوط  
الحديدية والطرق ،

٣ - البحث العميق والدراسات التطبيقية .

المادة ٤ - يكلف مهندسو الدولة لفرع

« الملاحة الجوية » بإدارة وتوجيه وتنسيق مختلف  
النشاطات التقنية والعلمية التى تهم الطيران  
المدنى .

المادة ٥ - يكلف مهندسو الدولة لفرع

« الارصاد الجوية » بإدارة وتوجيه وتنسيق مختلف  
النشاطات التقنية والعلمية التى تهم الرصد  
الجوى .

المادة ٦ - يكلف مهندسو الدولة لفرع

« الملاحة البحرية التجارية » بإدارة وتوجيه  
وتنسيق مختلف النشاطات التى تهم على وجه  
الخصوص المجالات التالية :

- العمارات البحرية وأمن الملاحة البحرية ،

- الصيد البحرى والصناعات والنشاطات  
الملحقة والموانئ التجارية والصيد والنزهة .

المادة ٧ - يجوز لمهندسي الدولة للنقل ،

تطبيقا لاحكام المادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣

المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو

سنة ١٩٦٦ ، القيام بالوظائف النوعية التالية :

- مفتش الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية

والملاحة البحرية التجارية والصيد البحرى  
والموانئ ،

- مدير جهوى ،

- مهندس رئيس .

المادة ٨ - يكلف مهندسو الدولة للنقل ،

المعينون لوظيفة نوعية بصفة مفتشين ، بما يلى :

- مراقبة سير مصالح الاستغلال ومراقبة

تطبيق القواعد الدولية المتعلقة بالامن الطيرانى ،

- تنسيق مختلف نشاطات الطيران المدني،  
- الدراسات والمهام العامة أو الخاصة ذات  
الطابع الوطني أو الدولي ،

- مراقبة وتنسيق مختلف النشاطات  
المرتبطة بالبنائيات البحرية وأمن الملاحة البحرية ،  
- مراقبة سير كافة المصالح الخاصة بنشاطات  
الموانئ وتنسيقها وكذلك الاشغال المتممة في  
البحر ،

- مراقبة سير مصالح الاستغلال الخاص  
بالصيد البحري ، والصناعات والنشاطات  
الملحقة ، وكذلك تنسيق هذه المصالح ،

- الدراسات والمهام العامة أو الخاصة ذات  
الطابع الوطني أو الدولي .

ويكلف مهندسو الدولة المعينون لوظيفة  
نوعية بصفة مدير جهوى للنقل البرى بتسيير  
جملة المصالح الجهوية للنقل البرى التى يتولون  
ادارتها .

ويكلف مهندسو الدولة المعينون لوظيفة  
نوعية بصفة مديري الادارة المركزية ، بجميع  
الدراسات والمهام العامة أو الخاصة ذات الطابع  
الوطني ، وبالمهام الدائمة أو المؤقتة للتفتيش .

**المادة ٩ -** يمكن أن يعين مهندسو الدولة  
لنقل ، المستكملون سبع سنوات على الاقل من  
الخدمات الفعلية ضمن سلكهم ، لوظائف نوعية  
بصفة مفتش الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية أو  
الملاحة البحرية التجارية أو الصيد البحري والموانئ  
أو كمدير جهوى .

ويمكن أن يعين مهندسو الدولة للنقل ،  
المستكملون ست سنوات على الاقل من الخدمات  
الفعلية فى سلكهم ، لوظيفة نوعية كمهندس  
رئيس .

**المادة ١٠ -** تحدد زيادة الرقعة الاستدلالية  
المرتبطة بالوظائف النوعية المشار اليها فى المادة  
٧ أعلاه ، على الوجه التالى :

- مفتش الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية أو  
الملاحة البحرية التجارية أو الصيد البحري  
والموانئ ب ٧٥ نقطة ،

- مدير جهوى ب ٧٥ نقطة ،  
- مهندس رئيس ب ٧٠ نقطة .  
**المادة ١١ -** يعين مهندسو الدولة للنقل على  
الوجه التالى :

١ - بطريق المسابقة على أساس الشهادات  
من بين المترشحين البالغين من العمر ٣٥ عاما على  
الاكثر فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها  
المسابقة ، والحاملين لدبلوم مهندس الدولة فى أحد  
الاختصاصات المطابقة للفروع المذكورة فى المادة  
٢ أعلاه ، والمسلمة من مدرسة مهندسى الدولة ،  
أو لشهادة معترف بمعادلتها للدبلوم المذكور .

٢ - بطريق المسابقة المهنية المخصصة  
لمهندسى التطبيق المرسمين والبالغين ٤٠ عاما كحد  
أقصى فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها  
المسابقة ، والمستكملين فى ذلك التاريخ ثمانى  
سنوات من الخدمات الفعلية بهذه الصفة .

ولا تجوز المشاركة فى هذه المسابقة أكثر  
من ٣ مرات .

**المادة ١٢ -** يحدد التشكيل العضوى للجنة  
الترسيم الخاص بمهندسى الدولة للنقل ، كما يلى:  
١ - الكاتب العام لوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل أو مندوبه ، رئيسا ،

٢ - مدير الادارة العامة ،

٣ - المدير التقنى المعنى ،

٤ - مهندس دولة مرسم .

« **المادة ١٣ (١) -** يمكن من أجل التأسيس  
الاولى لسلك مهندسى الدولة للنقل ، ادراج  
مهندسى الدولة فى الملاحة الجوية أو الارصاد  
الجوية العاملين الى غاية أول يناير سنة ١٩٦٧ ،  
بالادارة المركزية والمؤسسات العمومية ذات  
الطابع الادارى والمثبتين لغاية هذا التاريخ لشروط  
الشهادات المنصوص عليها فى المادة ١١ الفقرة  
الاولى أعلاه .

يمكن أن يرسم الاعوان المشار اليهم ابتداء  
من أول يناير سنة ١٩٦٧ ، اذا اعتبرت طريقة  
عملهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة  
عملهم الممارس بين تاريخ تنصيبهم فى وظيفتهم  
و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع تخفيض عام واحد .  
وتحسب هذه الاقدمية من أجل الترقية الى



الدرجة في سلم المرتبات وذلك حسب المسدة المتوسطة .

**المادة ١٤ -** يمكن أن يعين مهندسو الدولة المستكملون ثلاث سنوات على الأقل من الاقدمية في سلكهم ، في احدى الوظائف النوعية المشار اليها في المادة ٧ أعلاه ، وذلك بصفة انتقالية وخلافا لاحكام المادة ٩ أعلاه ، ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

**مرسوم رقم ٧٢ - ١٤٠**  
**مؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢**  
**الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢**  
**يتضمن احداث سلك لمهندسي التطبيق**  
**في النقل (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف بالنقل  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم  
٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥  
الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى  
عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠  
والتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة  
العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتعلق باحكام القوانين الاساسية  
المشتركة المطبقة على مهندسي التطبيق ، ولا سيما  
المادة ٣ منه ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث في وزارة السدولة

المكلفة بالنقل ، سلك لمهندسي التطبيق ، يخضع  
للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول  
عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور  
أعلاه .

**المادة ٢ -** يتولى تسيير سلك مهندسي  
التطبيق في النقل ، وزير الدولة المكلف بالنقل .  
ويشتمل هذا السلك على الفروع التالية :  
- النقل البري ،  
- الملاحة الجوية ،  
- الارصاد الجوية ،  
- الملاحة البحرية التجارية .

ان تبعية مهندسي التطبيق لاحد الفروع  
المذكورة أعلاه ، تحدد على أساس التكوين الذي  
يحصلون عليه .

**المادة ٣ -** تحدث وظيفة نوعية لمهندس  
قسمي ، وذلك تطبيقا لاحكام المادة ١٠ من الامر  
رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** يكلف المهندس القسمي بما يلي :  
- ادارة قسم هام لمصلحة تقنية ،  
- ادارة ومراقبة انشاء وصيانة التجهيزات  
التي تساعد في أمن الملاحة الجوية والبحرية والنقل  
البري ،

- القيام ببعض الدراسات المتعلقة بالتجهيز .  
- تطبيق القواعد الدولية المتعلقة بالامن في  
مجالات النقل ،

- القيام ببعض الدراسات المتعلقة بالنقل ،  
- المراقبة التقنية الخاصة بالنقل  
واستغلالها .

**المادة ٥ -** يمكن ان يعين في وظيفة نوعية  
لمهندس قسمي ، مهندسو التطبيق في النقل ،  
المستكملون خمس سنوات من الخدمات الفعلية في  
سلكهم .

**المادة ٦ -** تحدد زيادة الرقم الاستدلالي  
المتعلقة بالوظيفة النوعية لمهندس قسمي ب ٥٠  
نقطة .

**المادة ٧ -** يعين مهندسو التطبيق في النقل  
كما يلي :

١ - بطريق المسابقة على أساس الشهادات من بين المترشحين البالغين ٣٥ عاما على الاكثر في اول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة ، والحاملين لدبلوم مهندس فى أحد الاختصاصات المطابقة للفروع المذكورة فى المادة ٢ أعلاه ، والمسلمة من مدرسة مهندسى التطبيق ، أو لشهادة معترف بمعادلتها للدبلوم المذكور .

٢ - بطريق المسابقة المهنية المخصصة للتقنيين المرشحين فى النقل ، والبالغين ٤٠ عاما كحد أقصى فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها الامتحان ، والمستكملين فى ذلك التاريخ سبعة أعوام من الخدمات الفعلية بهذه الصفة .

ولا تجوز المشاركة فى هذه المسابقة أكثر من ثلاث مرات .

المادة ٨ - يحدد التشكيل العضوى للجنة الترسيم الخاص بمهندسى التطبيق فى النقل ، كما يلي :

- ١ - الكاتب العام لوزارة الدولة المكلفة بالنقل أو مثله ، رئيسا ،
- ٢ - مدير الادارة العامة لوزارة الدولة المكلفة بالنقل ،
- ٣ - المدير التقنى المعنى ،
- ٤ - مهندس تطبيق مرسوم ، تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

« المادة ٩(١) - يمكن من أجل التأسيس الاولى لسلك مهندسى التطبيق فى النقل ، ادراج مهندسى الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية العاملين الى غاية أول يناير سنة ١٩٦٧ ، بالادارة المركزية والمؤسسات العمومية ذات الطابع الادارى والمثبتين لغاية هذا التاريخ لشروط الشهادات المنصوص عليها فى المادة ٧ الفقرة الاولى ، أعلاه .

يمكن أن يرسم الاعوان المشار اليهم ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٧ ، اذا اعتبرت طريقة عملهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة عملهم الممارس بين تاريخ تنصيبهم فى وظيفتهم و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مع تخفيض عام واحد .

وتحسب هذه الاقدمية من أجل الترقية الى الدرجة فى سلم المرتبات ، وذلك حسب المدة المتوسطة ، .

المادة ١٠ - يمكن أن يعين فى وظيفة نوعية لمهندس قسمى ، مهندسو التطبيق فى النقل المستكملين سنتين على الاقل من الاقدمية فى سلكهم وذلك بصفة انتقالية وخلافا لاحكام المادة ٥ أعلاه ، ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ .

المادة ١١ - ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٠  
مؤرخ فى ٤ محرم عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩  
يتضمن القانون الاساسى الخاص  
بسلك المفتشين الرئيسيين فى النقل(٢)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٢ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بمفتشى النقل البرى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٨٦ المؤرخ فى ٢٥ جمادى الاولى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٥ مايو

(١) معدلة بالمرسوم ٧٦ - ٧٥ الجريدة الرسمية - العدد ٤٣ فى ١٩٧٦/٥/٢٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٨ فى ١٩٧٩/١١/٢٧



سنة ١٩٧٦ والمتضمن احداث شهادة التسيير  
والادارة البحرية بالمعهد العالى البحرى ،

يرسم ما يلى :

### الباب الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يساهم المفتشون الرئيسيون  
لنقل فى اعداد بعض مشاريع النصوص ، وفى  
تطبيق النصوص التنظيمية .

ويقومون بالتحقيقات التقنية والاحصائية  
الهامة او التى تمثل صعوبات خاصة تهم قطاع  
النقل .

ويمكن تكليفهم بمهام خاصة .

**المادة ٢ -** يمكن للمفتشين الرئيسيين للنقل  
أن يمارسوا وظائفهم فى مستوى مديريات النقل  
بالولايات وفى المؤسسات والهيئات العمومية  
الخاضعة للقانون الاساسى العام للتوظيف العمومية  
الموضوعة تحت وصاية وزير النقل .

ويمكن أن يكونوا فى حالة نشاط بالادارة  
المركزية لوزارة النقل .

**المادة ٣ -** يقوم وزير النقل بتسيير سلك  
المفتشين الرئيسيين للنقل .

### الباب الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف المفتشون الرئيسيون  
لنقل :

١ - على أساس الشهادات ، من بين حامل  
شهادات التسيير والادارة البحرية التى يسلمها  
المعهد العالى البحرى ، البالغين ٣٥ سنة على  
الاكثر .

٢ - عن طريق المسابقة للمترشحين الحاملين  
لشهادة الليسانس فى الحقوق أو العلوم  
الاقتصادية أو شهادة معادلة لها ، والبالغين من  
العمر ٢٠ سنة على الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر  
فى أول يناير من سنة المسابقة .

٣ - عن طريق الامتحان المهنى بنسبة ٢٠٪  
من المناصب الواجب شغلها .

- من بين مفتشى النقل البرى المرشحين

والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الاكثر فى تاريخ  
الامتحان ، الذين أدوا ثمانى سنوات خدمة فعلية  
فى أسلاكهم .

- من بين مفتشى الملاحة والعمل البحرى ،  
البالغين من العمر ٤٠ سنة على الاكثر فى تاريخ  
الامتحان الذين أدوا ٥ سنوات خدمة فعلية فى  
أسلاكهم .

٤ - حسب الاختيار وفى حدود ١٠٪ من  
المناصب الواجب شغلها .

- من بين مفتشى النقل المرشحين فى سلك  
من المستوى نفسه بوزارة النقل ، الذين أدوا ١٥  
سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، والبالغين  
من العمر ٤٠ سنة على الاقل و ٥٠ سنة على الاكثر  
والمسجلين فى قائمة للتساهيل وضعت حسب  
الشروط المنصوص عليها فى المادة ٢٦ من الامر  
رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** تحدد كىفيات تنظيم المسابقات  
والامتحانات المنصوص عليها فى المادة ٤ أعلاه  
بقرار وزارى مشترك من السلطة المكلفة بالتوظيف  
العمومية ووزير النقل ، ضمن الشروط المنصوص  
عليها فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات  
الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية  
الموظفين .

**المادة ٦ -** يعين المفتشون الرئيسيون  
لنقل ، الموظفون تطبيقا للمادة ٤ أعلاه ، بصفتهم  
متمرنين ويمكن ترسيمهم بعد فترة تمرين مدتها  
سنة اذا ظهرت أسماؤهم فى قائمة للقبول فى  
التوظيف ، تضبطها ، بناء على تقرير من رئيس  
المصلحة يقدمه ضمن الشروط المنصوص عليها  
فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
المشار اليه أعلاه ، لجنة للترسيم يحدد تشكيلها  
بموجب القرار المنصوص عليه فى المادة ٥ أعلاه .  
ترسم السلطة التى لها حق التعيين  
المترشحين الذين تختارهم لجنة الترسيم فى  
الدرجة الاولى من السلم ١٣ المنصوص عليه فى  
المادة ٨ أدناه مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٥ من

المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار إليه أعلاه .

وفي حالة التصريح بالترسيم ، يمكن لهذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمنح المعنى تمديدا في التدريب مدته سنة ، أو تسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٧ -** تنشر مقررات تعيين المفتشين الرئيسيين للنقل وترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم ، في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الباب الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك المفتشين الرئيسيين للنقل في السلم ١٣ المنصوص عليه بموجب المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار إليه أعلاه والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم وظائفهم .

### الباب الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة المئوية القصوى للمفتشين الرئيسيين في النقل الذين يمكن انتدابهم أو احالتهم على الاستيداع ، ب ١٥٪ من عدد أفراد السلك .

**المادة ١٠ -** يؤدي المفتشون الرئيسيون في النقل ، عند استلام مهامهم ، اليمين القانونية وعندما يعين المعنى بعد ذلك في دائرة قضائية أخرى ، تسجل شهادة اليمين المسلمة سابقا في كتابة الضبط بمحكمة مكان الإقامة الجديدة .

### الباب الخامس احكام انتقالية

**المادة ١١ -** خلافا لاحكام المادة ٤ ( الفقرة

٢ ) يمكن لمفتشى النقل البري المرسمين الذين يشبتون عند المسابقة خمس سنوات على الاقل خدمة فعلية بهذه الصفة ، أن يتقدموا للامتحان المهنيين الاولين اللذين سينظمان .

**المادة ١٢ -** يمكن تخفيض الاقدمية المطلوبة للتوظيف بالاختيار بخمس سنوات عند اعداد القائمة الاولى للتأهيل خلافا للمادة ٤ (الفقرة ٤) .

ويجب أن تحرر هذه القائمة ضمن الشروط المنصوص عليها في الفقرة ٣ من المادة نفسها خلال سنة من نشر هذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** بالنسبة للامتحائين الاولين اللذين ينظمان بعد نشر هذا المرسوم يمكن أن تؤخذ بعين الاعتبار اقدمية المعنيين التي قضوها كمفتشين ، مخفضة بخمس سنوات لتأخير السن المحددة في المادة ٤ ( الفقرة ٢ ) .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٤ محرم عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣١  
مؤرخ في ٤ محرم عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
باسلاك مفتشى الملاحة والعمل البحريين(١)  
ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٦ - ٨٠ المؤرخ في ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة ١٩٧٦ والمتضمن القانون البحري ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،



## يرسم ما يلي :

### الفصل الأول

#### أحكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مفتشو الملاحة والعمل البحريين بتنفيذ القوانين والانظمة الخاصة بضبط الأمن في الملاحة البحرية والسفن ، وحماية الحياة البشرية في البحر ، والوقاية الصحية والعمل في السفن ومراقبة احترامها .

**المادة ٢ -** يسير الوزير المكلف بالبحرية التجارية سلك مفتشى الملاحة والعمل البحريين .

**المادة ٣ -** يكون مفتشو الملاحة والعمل البحريين في خدمة فعلية بالادارة المركزية أو على مستوى مديريات النقل في الولايات البحرية .

### الفصل الثاني

#### التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف مفتشو الملاحة والعمل البحريين حسب الشروط الآتية :

١ - من بين التلاميذ المفتشين في الملاحة والعمل البحريين الذين نجحوا في امتحان التخرج من مدرسة أو مركز تكوين اختصاصي في الملاحة البحرية ، بعد ٣ سنوات من التكوين وتتراوح أعمارهم بين ١٨ سنة على الأقل و ٣٠ سنة على الأكثر ، ويحملون شهادة دراسة السنة الثانية الثانوية ( القسم الأول سابقا ) من الثانويات ، أو شهادة معادلة لدى دخولهم هذه المدرسة ،

٢ - من بين التلاميذ الضباط في الملاحة البحرية الذين تابعو تكويننا مدة سنتين ، والذين يحملون وقت دخولهم مدرسة أو مركز تكوين بحري ، بكالوريا التعليم أو شهادة معادلة لها ، وتتراوح أعمارهم بين ١٨ سنة على الأقل و ٣٨ سنة على الأكثر .

٣ - عن طريق الامتحان المهني المنظم للمحقي الادارة الرسميين الذين قضوا خمس سنوات خدمة فعلية ، وتتراوح أعمارهم بين ٢١ سنة على الأقل و ٤٢ سنة على الأكثر بنسبة لا تتجاوز ١٠٪ من المناصب الشاغرة .

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم الامتحان المهني المنصوص عليها في المادة ٤ من هذا

المرسوم ، بقرار مشترك يصدره الوزير المكلف بالبحرية التجارية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ٦ -** تعين السلطة التي لها حق التعيين مفتشى الملاحة والعمل البحريين الموظفين حسب الشروط المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه متمرنين .

**المادة ٧ -** ويمكن أن يرسموا بعد فترة تدريبية اذا وردت أسماؤهم في قائمة لقبول في الوظيفة ، تضعها ، طبقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية - لجنة للترسيم تتكون من :  
- المدير العام للبحرية التجارية ، أو ممثله ، رئيسا ،  
- المدير العام للادارة العامة والتكوين أو ممثله ،

- مفتش في الملاحة والعمل البحريين .

**المادة ٨ -** يرسم المترشحين ، الذين تقبلهم لجنة الترسيم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه ، الوزير المكلف بالبحرية التجارية ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم .

وإذا لم يرسموا أمكن لهذه السلطة ، أن تقرر ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الأعضاء المختصة، تمديد التدريب سنة أخرى أو تسريحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك مفتشى الملاحة والعمل البحريين في السلم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن

انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة المئوية القصوى من مفتشى الملاحة والعمل البحريين الذين يمكن انتدابهم أو احالتهم على الاستيداع ب ١٠٪ من عدد المستخدمين فى السلك .

**المادة ١١ -** يلزم مفتشو الملاحة والعمل البحريين بحمل السلاح الفردى وارتداء البدلة الرسمية وتحدد مميزاتها بقرار من الوزير المكلف بالبحرية التجارية .

**المادة ١٢ -** على مفتشى الملاحة والعمل البحريين أن يسكنوا فى الفاحية التى يعينها لهم الوزير المكلف بالبحرية التجارية .

**المادة ١٣ -** يؤدى مفتشو الملاحة والعمل البحريين اليمين لدى دخولهم الوظيفة . وعند انتقالهم بعد ذلك الى دائرة اختصاص قضائية أخرى ، تسجل شهادة أداء اليمين المسلمة سابقا ، فى كتابة الضبط بالمحكمة التى يتبع دائرتها السكن الجديد .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٤ محرم عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٢

مؤرخ فى ٤ محرم عام ١٤٠٠

الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩

يتضمن القانون الأساسى الخاص بسلك المدربين فى الطيران المدنى والارصاد الجوية(١)

ان رئيس الجمهورية ،

بناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧١ - ٤٩ المؤرخ فى ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧١ والمتضمن القانون الأساسى الخاص بسلك مدبرى الطيران المدنى ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الأول احكام عامة

**المادة الأولى -** يكلف مدربو الطيران المدنى تحت سلطة مديرى مؤسسات التكوين فى الطيران المدنى والارصاد الجوية ، بالتكوين وتحسين المستوى والتدريب التكميلية الخاصة ب:  
- التقنيين والتقنيين المساعدين فى الملاحة الجوية ( فرع الاستغلال ) ،

- التقنيين والتقنيين المساعدين فى الملاحة الجوية ( فرع المنشآت التقنية ) ،

- التقنيين والتقنيين المساعدين ( فرع صيانة الطائرات فى الاختصاصات المختلفة : خلية المحرك ، آلات الطائرة ، تجهيز اللاسلكى ... الخ ) ،

- تقنيى العمليات الجوية ،

- التقنيين والتقنيين المساعدين فى الارصاد الجوية ( فرع الاستغلال ) ،

- التقنيين والتقنيين المساعدين فى الارصاد الجوية ( فرع الآلات ) ،

- التقنيين والتقنيين المساعدين فى المطارات ،

- المستخدمين فى قيادة الطائرات :الطيارين المهنين والملاحين والميكانيكيين الملاحين ومشغلى اللاسلكى ... الخ ،

- وكذا مختلف المستخدمين المساهمين فى أمن الملاحة الجوية أو استغلال الشبكات الخاصة بالارصاد الجوية .

**المادة ٢ -** يسير وزير النقل سلك المدربين فى الطيران المدنى والارصاد الجوية .

**المادة ٣ -** يكون المدربون فى الطيران المدنى والارصاد الجوية ، لكى يمارسو مهامهم ، فى وضع الخدمة الفعلية بالادارة المركزية والمصالح



الخارجية ومؤسسات التعليم التابعة لإدارة الطيران المدني والأرصاد الجوية .

**المادة ٤ -** تطبيقا لأحكام المادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، يتضمن سلك مدربي الطيران المدني أو الأرصاد الجوية الوظائف النوعية التالية :

- مدير للدراسات ،
- مفتش للدراسات ،
- رئيس للأعمال التطبيقية ،
- رئيس ورشة ،
- مفتش رحلات ،
- مندوب رحلات .

**المادة ٥ -** يكلف مدير الدراسات بتطبيق برامج مختلف دورات التكوين وتحسين المستوى ، المذكورة في المادة الأولى أعلاه .

وهو يسير وينسق نشاط الموظفين المعلمين . وتتمثل مهمة مفتش الدراسات في السهر على حسن سير دورة تكوينية وتنظيم ومراقبة الامتحانات والمسابقات التي تسلم في نهايتها شهادات انتهاء التدريب .

ويكون تحت سلطة رئيس الأعمال التطبيقية ، مدربون مكلفون بالتمارين العملية ، التجريبية والتطبيقية .

ويدير رئيس الورشة فرق المدربين المكلفين بالتكوين التقني للتقنيين والتقنيين المساعدين القسامين بصيانة الطائرات في مختلف الاختصاصات ( خلية المحرك - جهاز القيادة - تجهيز الراديو ... الخ ) أو صيانة المنشآت التقنية .

ويكلف مفتش الطيران بالسهر على تطبيق وتوحيد برامج التكوين وتحسين المستوى ، في جميع مراكز الطيران الخفيف . ويراقب وينسق نشاط موظفي الطيران الخفيف . وهو مؤهل ، علاوة على ذلك لأجراء الاختبارات النظرية والتطبيقية لتسليم أو تجديد الرخص أو التأهيل للطيارين المسجلين في مراكز الطيران الخفيف ومؤسسات التكوين في الطيران المدني .

ويكلف مندوب الطيران بالتنظيم الخاص بالمستخدمين التقنيين الموضوعين تحت سلطته

وبمراقبتهم . ويجب عليه ، فضلا على ذلك ، أن يسهر على تطبيق مختلف برامج التكوين والتوجيه لطيارى المستقبل .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٦ -** يوظف مدربو الطيران المدني والأرصاد الجوية عن طريق المسابقات على أساس الاختبارات المفتوحة للمرشحين الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

١ - أن تبلغ أعمارهم ٢١ سنة على الأقل و ٤٠ سنة على الأكثر في أول يناير من سنة المسابقة .

٢ - أن يكونوا من حملة إحدى الشهادات التالية :

- تقنى في الملاحة الجوية ،
- تقنى في العمليات الجوية ،
- تقنى في صيانة الطائرات ،
- تقنى في الأرصاد الجوية ،
- تقنى في المطارات ،
- طيار مهني .

٣ - أن يثبتوا خدمة فعلية مدة ٥ سنوات في سلك تقنيي الطيران المدني أو الأرصاد الجوية ، وبالنسبة للطيارين المهنيين أن يثبتوا ٣٥٠ ساعة طيرانا ،

٤ - أن يكونوا قد تابعوا بنجاح تمرينا بيداغوجيا مدته سنة واحدة ، ومصادقا عليه من قبل وزير النقل .

**المادة ٧ -** يمكن أن يعين عن طريق المسابقة لحملة الشهادات ، الاعوان الذين يحصلون على بروف في مدرب ، مصادق عليه من وزير النقل والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية . إذا لم تتجاوز أعمارهم ٣٥ سنة - مدربين في الطيران المدني أو الأرصاد الجوية .

**المادة ٨ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقة المنصوص عليها في المادة السابقة ، بقرار مشترك يصدر عن السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ووزير النقل .

وينشر وزير النقل قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة والمترشحين الذين أودوا اختبارات المسابقة بنجاح .

**المادة ٩ -** يمكن أن يرسم ، بعد سنة من التمرين مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية الذين تم توظيفهم عملا بالمادة ٦ أعلاه ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول في الوظيفة تضعها ، حسب الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها كما يلي :

- المدير العام للإدارة والتكوين أو مثله ، رئيسا ،

- المدير العام للطيران المدني والارصاد الجوية أو مثله ،

- مدير مؤسسة التكوين في الطيران المدني ،

- مدير معهد الارصاد الجوية المائية للتكوين والابحاث ، أو مثله ،

- مهندس دولة مرسوم ،

- مهندس تطبيق مرسوم ،

- مدرب مرسوم .

ويرسم المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٢ أدناه ، من الجهة التي لها سلطة التعيين ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

فاذا لم يتم ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة ، أن تقرر ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمديد تدريب المعنى مدة سنة ، أو تسرحه ، مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحسديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ١٠ -** يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لمدير الدراسات ، مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية ، الذين خدموا مدة سنتين على الاقل مفتشين للدراسات .

ويمكن أن يعين في الوظيفتين النوعيتين ، لمفتشي الدروس ورؤساء الاعمال التطبيقية ، مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية ، الذين

خدموا مدة سنتين على الأقل مرسمين في رتبهم . ويمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لرئيس ورشة ، مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية ( فرع : طيار مهني ) الذين يشبتون خدمة ٣ سنوات على الاقل ، لمدوب رحلات .

يمكن أن يعين في الوظيفة النوعية لمدوب الرحلات ، مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية ( فرع : طيار مهني ) الذين يشبتون خدمة سنتين ، بهذه الصفة .

**المادة ١١ -** ينشر وزير النقل مقررات تعيين مدربي الطيران المدني أو الارصاد الجوية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٢ -** يرتب سلك مدربي الطيران المدني أو الارصاد الجوية في السلم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمديري الدراسات ب ٥٠ نقطة .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظائف النوعية لمفتشي الدراسات ورؤساء الأشغال التطبيقية ورؤساء الورش ، ب ٣٥ نقطة .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمفتشي الطيران ب ٦٠ نقطة .  
وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمدوب الرحلات ب ٤٠ نقطة .

### الفصل الرابع

#### أحكام خاصة

**المادة ١٤ -** تحدد النسبة المئوية القصوى لمدربي الطيران المدني أو الارصاد الجوية ، الذين يمكن انندابهم أو احالتهم على الاسنياداع ، ب ٢٠٪ من عدد المستخدمين التسابعين لميزانية السلك .



## الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يدمج ، لتأسيس السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، مدربو الطيران المدني أو الارصاد الجوية التابعون للسلك الذي يخضع للمرسوم رقم ٧١ - ٤٩ المذكور أعلاه ، في هذا السلك كمتدربين أو مرسمين .

**المادة ١٦ -** يمكن أن يدمج في هذا السلك الطيارون المهنيون الذين يحملون أهلية مدرب ويضطلعون فعلا بمهام التدريب في مركز للطيران الخفيف ، عند نشر هذا المرسوم . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة خدماتهم مسع تنقيص سنة واحدة .

وتحسب هذه الأقدمية في الترقية ضمن السلم المنصوص عليه في المادة ١٢ ، بالمدة المتوسطة .

**المادة ١٧ -** لا تنتج أحكام هذه المادة أثرا رجعيا ماليا .

**المادة ١٨ -** تخفض الأقدمية المنصوص عليها في الفقرة ٢ من المادة ٩ أعلاه الى سنة واحدة وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨١ .

وفضلا عن ذلك ، يمكن أن يعين مباشرة ، خلال هذه الفترة ، المدربون الذين لهم أقدمية سنتين في رتبته ، في الوظيفة النوعية لمدير الدراسات أو مفتش الرحلات .

**المادة ١٩ -** تخفض ، بصفة انتقالية وخلال ثلاث سنوات ، مدة الخدمات الفعلية المشار إليها في المادة ٦ أعلاه ، الى سنتين .

**المادة ٢٠ -** يلغى المرسوم رقم ٧١ - ٤٩ المؤرخ في ٨ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧١ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك مدربي الطيران المدني .

**المادة ٢١ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٤ محرم عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

## مرسوم رقم ٧٩ - ٢٣٣

مؤرخ في ٤ محرم عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
بالتقنيين المساعدين في الملاحة الجوية  
أو الارصاد الجوية الوطنية

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتمم والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلاسل الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالتقنيين الاعوان في الملاحة الجوية أو الرصد الجوي ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف التقنيون المساعدون في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية الوطنية ، بما يلي :

١ - في مجال الملاحة الجوية :

- مساعدة تقنيي الملاحة الجوية في تنفيذ العمليات الخاصة بمراقبة حركة الطائرات في الجو ، والاستغلال التقني للمطارات ، واستعلامات الملاحة الجوية .

- استعمال الاتصالات الخاصة بالمصلحة الثابتة والمصلحة المتنقلة للمواصلات اللاسلكية

المتعلقة بالملاحة الجوية في المراكز ذات الأهمية المتوسطة .

- ضمان المراقبة والصيانة الأساسية للمنشآت التقنية ، والمحافظة على استمرار سيرها .

٢ - في مجال الارصاد الجوية :

- اعداد الخرائط والرسوم البيانية ،  
- الاتصالات اللاسلكية في الارصاد الجوية ،  
- اعداد المعطيات المناخية ،  
- المساعدة في ميدان الرصد .

ويمكن علاوة على ما تقدم أن يقوموا بمهام في المختبر .

**المادة ٢ -** يسير الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية ، سلك التقنيين المساعدين في الملاحة أو الارصاد الجوية .

**المادة ٣ -** يكون التقنيون المساعدون في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية في وضع الخدمة الفعلية بالادارة المركزية ، والمصالح والمؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري ، التابعة للوزارة ، المكلفة بالطيران المدني والارصاد الجوية .

## الفصل الثاني

### التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف التقنيون المساعدون في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية عن طريق المسابقة على أساس الاختبارات من بين المترشحين الذين يحملون شهادة التعليم المتوسط أو شهادة معادلة ، وتتراوح أعمارهم بين ١٨ سنة على الأقل و ٣٠ سنة على الأكثر في تاريخ المسابقة إذا نجحوا في اختبارات امتحان نهاية تكوين ، مدته ثمانية عشر شهرا في مدرسة الطيران المدني أو معهد الارصاد الجوية المائية للتكوين والأبحاث ، أو مؤسسة مرخص لها بقرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

وتحدد شروط اللياقة البدنية للحصول على رتبة تقني مساعد في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية الوطنية ، بقرار من الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية الوطنية .

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقة

المنصوص عليها في هذه المادة ، بقرار مشترك يصدر عن السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية .

ينشر الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة والمترشحين الناجحين في اختباراتهما .

**المادة ٦ -** يصدر تعيين التقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية الموظفين حسب الشروط المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه ، كمتمرنين ، عن الجهة التي لها سلطة التعيين . ويؤدون تمرينا مدته سنة واحدة في المصالح التابعة للطيران المدني أو الارصاد الجوية .

**المادة ٧ -** يمكن ترسيم التقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ، بعد فترة التمرين المنصوص عليها في المادة السابقة ، إذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول في الوظيفة ، تصدرها بناء على تقرير الرئيس السلمي للمعنى ، ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ، لجنة للترسيم ، يحدد تشكيلها كما يلي :  
- المدير العام للادارة والتكوين أو ممثله ، رئيسا ،

- المدير العام للطيران المدني والارصاد الجوية أو ممثله ،  
- رئيس المصلحة المعنية ،  
- تقني مساعد مرسم .

وترسم الجهة التي لها سلطة التعيين المترشحين الذين تقبلهم لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

فاذا لم يرسموا جاز لهذه الجهة أن تقرر ، بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك منح المعنى تمديدا في التمرين سنة أخرى أو تسريحه ، مع مراعاة أحكام المادتين ١ و ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .



**المادة ٨ -** ينشر الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية ، مقررات تعيين التقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ، ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٩ -** يرتب سلك التقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ، في السلم ٨ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ١٠ -** تحدد النسبة المئوية القصوى للتقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية الذين يمكن انتدابهم أو إحالتهم على الاستيداع ، ب ٢٠٪ من عدد المستخدمين التابعين لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١١ -** يدمج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم ، التقنيون المساعدون في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية العاملون في المعالح التابعة للطيران المدني أو الارصاد الجوية الذين يباشرون عملهم عند نشر هذا المرسوم ، وذلك ضمن الشروط التالية :

( ١ ) يمكن أن يرسم في هذا التاريخ ، الاعوان الموظفون قبل أول يناير سنة ١٩٨٠ ، الذين تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه ، اذا كانت طريقة عملهم مرضية ، وأكملوا سنة على الأقل من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون بأقدمية تساوى مدة عملهم بين تاريخ تعيينهم و ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٠ مع تخفيض سنة واحدة .

وتحسب هذه الاقدمية في الترقية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٩ أعلاه ، بالمدة المتوسطة .

(ب) يمكن أن يدمج الاعوان الذين لا تتوفر فيهم الشروط المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه ، اذا نجحوا في الامتحان الخاص بالمستوى الذي ينظمه الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، ثم يرسمون في أول يناير سنة ١٩٨٠ ، اذا كان توظيفهم حاصلًا قبل هذا التاريخ ، وكانت طريقة عملهم مرضية وأتموا سنتين من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون بأقدمية تساوى مدة خدمتهم بين تاريخ توظيفهم في مصالح الطيران المدني أو الارصاد الجوية ، وتاريخ ترسيمهم ، مع تخفيض ثلاث سنوات .

وتحسب هذه الاقدمية في الترقية بسلم المرتب الخاص بالتقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية ، بالمدة المتوسطة .

تحدد كفايات تنظيم التدريب المنصوص عليه أعلاه ، بقرار مشترك يصدر عن الوزير المكلف بالطيران المدني والارصاد الجوية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

أما الاعوان الذين لم ينجحوا في امتحان التخرج من دورة التكوين في مدرسة للطيران المدني أو معهد الارصاد الجوية المائية للتكوين والابحاث ، فيعادون الى سلك العمال المهنيين من الصنف الأول أو يسرحون .

**المادة ١٢ -** لا تنتج احكام المادة ١١ أعلاه اثرا رجعيا ماليا .

**المادة ١٣ -** يلغى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالتقنيين المساعدين في الملاحة الجوية أو الارصاد الجوية .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٤ محرم عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٨٢ - ١٩١ مؤرخ في ٦ شعبان عام ١٤٠٢ الموافق ٢٩ مايو سنة ١٩٨٢ يتضمن انشاء سلك للممتحنين في رخص السياقة (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على التقرير المشترك بين وزير النقل والصيد البحري وكاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ،  
— وبناء على الدستور، لاسيا المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٤ - ١٠٧ المؤرخ في ٢٢ ذى القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ٦ ديسمبر سنة ١٩٧٥ والمتضمن قانون المرور، لاسيا المواد ١٤٠ و ٢٤٠ و ٢٩٥ منه ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتضمن سن سلايم الاجور الخاصة بأسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

— وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ في ٩ رجب عام ١٣٨٧ الموافق ١٣ أكتوبر سنة ١٩٦٧ والمتعلق بشروط دفع اجور المفتشين المكلفين بامتحان رخص السياقة ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد شروط تطبيق الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ، فيما يخص لامركزية تسيير الموظفين ،

يرسم ما يلى :

## الباب الاول

### احكام عامة

المادة الاولى - ينشأ سلك الممتحنين في رخص السياقة يخضع للقانون الاساسى الذى تحدده احكام هذا المرسوم .

المادة ٢ - يكلف الممتحنون في رخص السياقة وفى اطار تطبيق احكام قانون المرور بما يأتى :

— يجرون الامتحانات النظرية والعملية فى مختلف رخص السياقة على المترشحين و يتولون الرقابة التربوية على التعليم الذى يقدمه ممرنو مدارس السياقة و يؤطرون تداريب تجديد

المعارف او الايام الاعلامية التى تنظم لفائدتهم فى اطار التكوين المستمر لهؤلاء المستخدمين ،  
— يشاركون فى اشغال اللجان الولائية الخاصة باختيار مواقع اجراء امتحانات رخص السياقة وبتعليق هذه الرخص ، وباعتماد مدارس السياقة وشهادة الكفاءة التربوية المهنية لتعليم سياقة السيارات ذات المحرك ،  
— يشاركون فى اى عمل يهدف الى تحسين الامن فى الطرق .

المادة ٣ - يتولى وزير النقل والصيد البحري تسيير سلك الممتحنين فى رخص سياقة السيارات .

المادة ٤ - يعد الممتحنون فى رخص السياقة فى وضعية نشاط فعلى بالمدير يات الولائية للنقل .

ويمكن عند الاقتضاء ، ان يكلفوا بممارسة اعمالهم لدى الادارة المركزية والمؤسسات والهيئات العمومية ذات الطابع الادارى الموضوعة تحت سلطة وزارة النقل والصيد البحري .

المادة ٥ - تطبقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لمتحن رئيسى فى رخص السياقة تخصص للممتحنين فيها .

المادة ٦ - يكلف الممتحنون الرئيسيون فى رخص السياقة ، فضلا عن المهام المنصوص عليها فى المادة ٢ اعلاه بالمهام التالية :

— يؤطرون تداريب تجديد المعارف التى تنظم لفائدة الممتحنين فى رخص السياقة و يتولون المراقبة على الممتحنين العاملين فى دائرتهم وتنظيم خدمتهم ،  
— يتولون الرقابة على مدارس تعليم السياقة طبقا للتنظيم المعمول به ،

— يقومون بأى تحقيق تقنى واحصائى يتعلق بميدان المرور فى الطرق .

## الباب الثانى

### التوظيف

المادة ٧ (٢) - يوظف الممتحنون فى رخص السياقة حسب الاتى :

(أ) عن طريق المسابقة بناء على الشهادات ، من بين الحاصلين على شهادة بكالور يا التعليم الثانوى او شهادة معادلة

(١) الجريدة الرسمية العدد ٢٢ فى ١/٦/١٩٨٢

(٢) مصححة بالاستدراك المنشور بالجريدة الرسمية العدد ٢٥ فى ٢٢/٦/١٩٨٢



لها البالغين من العمر ٢٢ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر في اول يناير من سنة المسابقة ، ويمكن تأخير حد السن الاقصى للمترشحين الذين لهم تكوين تقنى فى ميدان السيارات وفى الوقاية فى الطرق دون ان يتجاوز هذا التأخير خمس ( ٥ ) سنوات على ان يكونوا حائزين على رخصة السياقة من الصنف « ب » منذ اكثر من سنتين ( ٢ ) .

( ب ) عن طريق المسابقة بناء على اختبارات من بين :

( أ ) المترشحين الذين تتوفر فيهم الشروط الاتية :

١ - مستوى السنة الثالثة ثانوى ( السنة النهائية سابقا ) ،

٢ - سن ٢٢ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر فى اول يناير من سنة المسابقة .

يمكن تأخير حد السن الاقصى للمترشحين الذين لهم تكوين تقنى فى ميدان السيارة او فى الوقاية فى الطرق دون ان يتجاوز هذا التأخير ( ٥ ) سنوات .

٣ - احراز رخصة السياقة من الصنف « ب » منذ اكثر من سنتين ( ٢ ) .

( ب ) الموظفون المرتبون فى السلم ٩ على الأقل الذين يشبتون ما يأتى :

- خمس ( ٥ ) سنوات من الاقدمية فى السلك .

- سن ٢٢ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر فى اول يناير من سنة المسابقة وحيازة رخصة السياقة من الصنف « ب » منذ اكثر من سنتين ( ٢ ) .

- ان تكون لهم معارف كافية فى مجال ميكانيك السيارات والوقاية فى الطرق ،

( ج ) ممرنومدارس تعليم السياقة الذين يشبتون ما يأتى :

- مستوى يعادل شهادة التعليم المتوسط على الأقل مع ممارسة فعلية للمهنة مدتها سبع ( ٧ ) سنوات .

- سن ٢٢ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر فى اول يناير من سنة المسابقة .

يمكن تأخير حد السن الاقصى للمترشحين الذين لهم تكوين تقنى فى مجال السيارات او فى الوقاية فى الطرق دون ان يتجاوز ذلك خمس ( ٥ ) سنوات .

- حيازة رخصة السياقة من الصنف « ب » منذ اكثر من سنتين ( ٢ ) .

المادة ٨ - تحدد كينفيات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة ٧ اعلاه وبرنامج التكوين المتخصص المنصوص عليه فى المادة ٩ ادناه بقرار وزارى مشترك بين كاتب الدولة للوظيفة العمومية والاصلاح الادارى ، ووزير النقل والصيد

البحرى ، طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باعداد ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى او الفردى التى تهم وضعية الموظفين .

المادة ٩ - يعين المترشحون الموظفون تطبيقا للمادة ٧ اعلاه ، ممتحنين فى رخص السياقة متمرنين .

ويمكن ترسيمهم بعد فترة تدريب مدتها سنة اذا وردت اسمائهم فى قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبطها بناء على تقرير من رئيس المصلحة تبعا للشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه لجنة ترسيم تتكون من :

- المدير العام للادارة والتكوين بوزارة النقل والصيد البحرى او ممثله رئيسا ،

- المدير العام للنقل البرى او ممثله ،

- ممتحن فى رخص السياقة ، مرسوم .

يجب على الممتحنين فى رخص السياقة ان يتابعوا دورة تكوين متخصص خلال مدة التمرين المنصوص عليه اعلاه .

المادة ١٠ - يرسم المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم فى الدرجة الاولى من السلم ١١ المنصوص عليه فى المادة ١٣ ادناه من قبل السلطة التى لها صلاحية التعيين مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه اعلاه .

واذا لم يتم الترسيم يمكن هذه السلطة بعد استشارة اللجنة المتساوية للسلك ان تمنح المعنى تمديدا فى التدريب مدة سنة اخرى او تسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

المادة ١١ - يمكن ان يعين فى الوظيفة النوعية للممتحن الرئيسى فى رخصة السياقة الممتحنون الذين يشبتون خمس ( ٥ ) سنوات خدمة فعلية فى سلكهم ، المسجلون فى قائمة التأهيل .

المادة ١٢ - تتولى وزارة النقل والصيد البحرى نشر قرارات التعيين والترسيم والترقية وايقاف وانهاء مهام الممتحنين فى رخص السياقة .

### الباب الثالث

#### المرتب

المادة ١٣ - يرتب سلك الممتحنين فى رخصة السياقة فى السلم ١١ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه .

**المادة ١٤ -** تكون الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية للممتحن الرئيسى فى رخص السياقة بأربعين ( ٤٠ ) نقطة .

### الباب الرابع احكام خاصة

**المادة ١٥ -** تحدد النسبة القصوى من المتجنيين فى رخص السياقة الذين يمكن انتدابهم واحالتهم على الاستيداع ، بـ ١٠ ٪ من عدد الموظفين المنتمين للسلك .

**المادة ١٦ -** يؤدى المتحن فى رخص السياقة عند استلامه مهامه لأول مرة اليمين التالية امام محكمة محل اقامته :  
« اقسم بالله العظيم بأنى سأقوم بمهامى بكل اخلاص وامانة والتزم بالسر المهني التزاما كاملا » :  
ويثبت كاتب الضبط فى المحكمة مجانا اداء ذلك اليمين على بطاقة التفويض فى الوظيفة .  
ولا يجدد اليمين ما لم يحصل انقطاع نهائى فى الوظيفة مهما كانت الاختصاصات المتعاقبة المسندة للممتحنين فى رخص السياقة .

ولا يلزم المتحنون فى رخص السياقة باداء اليمين من جديد عند استئنافهم الخدمة اثر انقطاع مؤقت فى الوظيفة بسبب عطلة طويلة الامد او انتداب او احوالة على الاستيداع .  
غير انه فى حالة الانقطاع المؤقت عن المهام المنصوص عليها فى الفقرة السابقة يتعين سحب بطاقة التفويض وترد هذه البطاقة لهابها عند استئناف الخدمة .

### الباب الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٧ -** يمكن ادراج المتحنين فى رخص السياقة المياومين الموظفين الذين يشغلون مناصبهم بتوقيت كامل عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، فى سلك المتحنين فى رخص السياقة قصد تأسيسه الاولى ، اذا كانت لهم شهادة مدرسية

تثبت انهاءهم السنة الثالثة ثانوى ، وتابعوا تدريباً تكوينياً عند مباشرتهم مهامهم .

**المادة ١٨ -** يمكن ادراج الاعوان المنصوص عليهم فى المادة السابقة الذين يقل مستوى تكوينهم العام عن السنة الثالثة ثانوى ، فى السلك المنشأ بموجب هذا المرسوم ، اذا نجحوا فى الامتحان ادراج ينظم بقرار وزارى مشترك بين كاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الادارى ووزير النقل والصيد البحرى .

**المادة ١٩ -** تؤخذ بعين الاعتبار الاقدمية التى اكتسبها الاعوان المنصوص عليهم فى المادتين ١٧ و ١٨ اعلاه ، ما بين تاريخ توظيفهم وتاريخ ادراجهم لترتيبهم حسب المدة المتوسطة فى السلم المخصص للسلك مع مراعاة احكام المادة ٢٠ ادناه .

**المادة ٢٠ -** تخفض الاقدمية المذكورة فى المادة السابقة بما يأتى :

— سنة واحدة بالنسبة للاعوان المدرجين تطبيقاً للمادة ١٧ اعلاه ،

— ثلاث سنوات بالنسبة للاعوان الحائزين شهادة مدرسية تثبت انهاءهم السنة الاولى ثانوى ،

— اربع سنوات بالنسبة للاعوان الحائزين شهادة التعليم المتوسط او شهادة معادلة لها ،

— ست سنوات بالنسبة للاعوان الذين يشبتون مستوى تكوين عام يقل عن مستوى شهادة التعليم المتوسط ويكونون قد تابعوا بنجاح دورة تكوينية تكميلية مدتها سنة .

**المادة ٢١ -** لا يكون لاحكام المادتين ١٧ و ١٨ اعلاه ، اثر مالى رجمى عما قبل تاريخ نشر هذا المرسوم .

**المادة ٢٢ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٦ شعبان عام ١٤٠٢ الموافق ٢٩ مايوسنة ١٩٨٢ .



قرار مؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٨٤  
الموافق ٢٤ يونيو سنة ١٩٦٤  
يتضمن القانون الاساسي وتحديد درجات  
أجور المستخدمين في ميناء مدينة الجزائر  
المستقل<sup>(١)</sup>

- ان وزير تجديد البناء والاشغال العمومية  
والنقل ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٤٢ الصادر  
في ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣ الذي يحدد النظام  
الحاص بالموانئ المستقلة ولا سيما مواده  
٣ ، ١٥ ، ١٦ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٤٣ الصادر  
في ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣ المتضمن تطبيق المرسوم  
رقم ٦٣ - ٤٤٣ الصادر في ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣  
المتضمن تطبيق المرسوم رقم ٦٣ - ٤٤٢ الصادر  
في ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣ المشار اليه أعلاه .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٤٤ الصادر  
في ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣ المتضمن تغيير المرسوم  
الصادر في ١٢ مارس سنة ١٩٦٢ . والمؤسس  
لنظام استقلال ميناء مدينة الجزائر .  
- وبناء على اقتراح مدير ميناء مدينة الجزائر  
المستقل ومداولة مجلس الادارة بتاريخ ١٣ يناير  
سنة ١٩٦٤ .

- ونظرا لرأى لجنة دراسة مشروع القانون  
الاساسي التي اجتمعت في ١٦ ، ٢٣ مايو سنة  
١٩٦٤ بحضور ممثلي المنظمات الوطنية وممثلي  
المستخدمين .

يقرر ما يلي :

المادة الاولى - تحدد شروط العمل والاجور  
المطبقة على المستخدمين في ميناء مدينة الجزائر  
المستقل طبقا للقانون الاساسي وترتيب الوظائف  
ودرجات الاجور الملحق بهذا القرار ( ملحق  
١ ، ٢ ، ٣ ) .

المادة ٢ - يكلف مدير ميناء مدينة الجزائر  
المستقل بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر مع ملحقاته  
في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٣ صفر عام ١٣٨٤  
الموافق ٢٤ يونيو سنة ١٩٦٤ .

ملحق - ١ -  
النظام الاساسي لموظفي الميناء المستقل

المادة الاولى : الموضوع :

تنطبق مقتضيات هذا النظام الاساسي على  
مجموع الاعوان الشاغلين لوظائف دائمة داخل  
الميناء المستقل ، وتعتبر وظيفة دائمة في نظر هذا  
النظام الاساسي كل وظيفة مبينة في جدول  
المستخدمين ومسجلة في فصول النفقات العادية  
من ميزانية الميناء .

المادة ٢ : لجنة الموظفين :

( أ ) التاليف :  
تتألف لجنة الموظفين من اثني عشر عضوا  
منهم :

٦ ممثلين للميناء معينين من طرف المدير  
و ٦ ممثلين للموظفين السذين ينتخبونهم  
بالاقتراع السري ومن ضمنهم ممثل عن كل واحد  
من الاقسام أو مجموعة المصالح المبينة بعد :  
- مصلحة المسطحات  
- مصلحة المنشآت والمباني  
- مصلحة القيادة والاحصاءات واليد العاملة  
- مصلحة المالية والادارية  
- مصلحة الاستغلال التجاري  
- مصلحة الادوات

لا يجوز أن ينتخب من بين العملة سوى من  
يحسن القراءة والكتابة بسهولة ومن لم يكن  
موضوع أى ايقاف أو عقاب تأديبي أو حكم صدر  
عليه خلال السنة السابقة للانتخاب .

يعين عضو نائب عن كل عضو رسمي على  
الطريقة التي يعين بها هذا الاخير .

تنتخب اللجنة رئيسها من بين ممثلي الميناء  
وذلك أثناء الجلسة الاولى الموالية لانتخاب ممثلي  
الموظفين .

يتولى كتابة اللجنة غامل من ميناء يعينه  
المدير وتوافق على تعيينه اللجنة .

**المادة ٤ : التشغيل :**

- يجب أن تتوفر في كل راغب في منصب دائم الشروط التالية :
- أن يكون جزائريا وبالغا ١٨ سنة منقضية ( أو ١٥ سنة فيما يخص القائمين بأعمال الاختزال والضرب على الآلة الكاتبة والميكانيوغراف .
- أن يستجيب للشروط الصحية المطلوبة .
- أن يقيم الدليل اللازم على كفاءته المهنية وذلك بادلائه بالاجازات المطلوبة ، أو عند الاقتضاء ، بأن يجتاز امتحانا اثباتيا .
- أن يقدم ورقة تثبت حالته المدنية .
- أن يقدم نسخة من سجل سوابقه العدلية لا يقل تاريخها عن ثلاثين يوما .

ان المرشحين الذين ساهموا في الثورة يستفيدون بحكم القانون من المنافع والاستثناءات المتعلقة بكيفيات التوظيف العامة المقررة بمقتضى التنظيم الجارى به العمل في مصالح الدولة العمومية لفائدة هذا الصنف من الموظفين .

يحيط مدير الميناء الموظفين عاما بالوظائف الشاغرة غن طريق اعلانات معلقة ، وذلك طيلة خمسة عشر يوما قبل الانتهاء من عمليات التسجيل المقررة لاجل التشغيل ، وتكون قائمة الموظفين الكاملة مفتوحة ومعرضة باستمرار رهن اشارة المندوبين النقابيين .

وتعطى الاولوية في نيل الوظائف الشاغرة لموظفي الميناء المسجلين في قائمين الكفاءات التي يحررها سنويا المدير بعد أخذ رأى لجنة الموظفين وذلك حسب مبدأ الترقية الداخلية على انه لا يجوز للمدير أن يصرف النظر عن كل رأى غير ملائم تصدره لجنة الموظفين بشأن تسجيل مرشح وتصنيفه في قائمة الكفاءات الا بعد الحصول على موافقة لجنة الادارة .

ونظرا الى ضروريات التوظيف يجوز استدعاء بصفة استثنائية ولمدة محدودة الاعوان الاجانب الذين يصبحون خاضعين لجميع قواعد هذا النظام الاساسى ، غير انه يجوز أن تحدد مراتبهم باتفاق مباشر بين مدير الميناء وبين كل عون يهمله الامر .

ويتخذ مدير الميناء القرار المتعلق بتوظيف كل عامل جرى توظيفه حديثا يصنف في الدرجة

**(ب) قواعد التسيير :**

- يصح انتداب ممثلى الموظفين الرسميين والمساعدين لمدة سنتين ويكون قابلا للتجديد .
- يصح للجنة أن تنعقد اذا كان نصف اعضائها على الاقل حاضرين وبينهم رئيسها .
- تقرر المداولات بأغلبية الاصوات ، وفي حالة تساوى الاصوات يرجح صوت الرئيس .
- يعتبر الوقت الذى يخصصه أعضاء اللجنة لاشغال هذه الهيئة كوقت من عملهم العادى ويتقاضون عنه راتبا على نفس الاساس الذى يتقاضون عليه راتب هذا الاخير .

- يستدعى الرئيس أعضاء اللجنة ثمانية أيام على الاقل قبل انعقاد كل اجتماع ، ويستدعى كذلك عند الاقتضاء الاشخاص المدعوين لحضور اشغال اللجنة بصفة استشارية .

وتجتمع اللجنة بحكم القانون مرتين في السنة خلال شهر يناير وشهر يوليو ، وتجتمع أيضا بناء على طلب من مدير الميناء وخمسة من أعضائها .

- يجوز للجنة أن تسمع أئساء الجلسة ، وبصفة استشارية الى كل شخص ترى في سماعه فائدة .

**(ج) اختصاصات :**

- تسهر لجنة الموظفين على تطبيق النظام الاساسى وبوجه خاص على كل ما يتعلق بالنقطتين التاليتين :

- القواعد العامة للتصنيف والتشغيل والترسيم والمكافأة والترقية والتأديب .

- الشروط الخاصة بالقبول والترقية .

وعلاوة على ذلك تكلف اللجنة بما يأتى :

- ابداء الاقتراحات فيما يخص العقاب التأديبى ضمن الكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٤ من هذا النظام الاساسى .

- دراسة المشاكل التى تهم مجموع الموظفين والتى يعرضها عليها المدير .

**المادة ٣ : ترتيب الموظفين :**

- يرتب موظفو الميناء طبقا للجدول المرفق كملحق ثانى في مختلف سلالم شبكة المرتبات المرفقة كملحق ثالث .



الاولى من السلم الاسفل المقابل لعمله ، غير انه يجوز أن يصنف في درجة أعلى من درجته في السلم المذكور بعد اعتبار النشاطات المهنية التي مارسها سابقا في الوظائف المشابهة للوظيفة المطلوبة ، ففي مثل هذه الحالة يجب أن تشترط مزاولة مهنة لمدة عامين على الاقل في كل درجة ومن جهة أخرى يجوز أن يوظف كل عامل في سلم آخر غير السلم الاسفل اذا ما اثبت التوفر على أجازات أعلى من الاجازات المطلوبة عادة لاجل التوظيف في نفس الرتبة .

#### المادة ٥ : التمرين والترسيم :

يعرض عمله الميناء الجدد لتمرين سنة كاملة وذلك قبل تشغيلهم النهائي وفي أثناء هذا التمرين لا يجوز اعفاؤهم الا بعد سابق اعلام بثمانية أيام وبعد تلقيهم ايضا حات كتابية تتعلق بسبب اعفائهم .

وعند انتهاء مدة التمرين يجب على المعنى بالامر أن يكون اما معفى من عمله اما مرسما في وظيفته وفي هذه الحالة الاخيرة يحزر بينه وبين المدير عقد التشغيل لمدة غير محدودة يستند الى مقتضيات هذا النظام الاساسى .

#### المادة ٦ : التقدم والترقيات :

##### ١ - التقدم فى الدرجات :

(أ) يشتمل كل سلم على تسع درجات من الاسبقية ويجزى الترقى من الدرجة الاولى الى الدرجة الثانية فى كل سلم بحكم القانون عند انصرام مدة سنة من الحضور فى الدرجة الاولى ويجزى الترقى من الدرجة الثانية الى الدرجة الثالثة بحكم القانون عند انصرام مدة سنتين من الحضور فى الدرجة الثانية ويجزى الانتقال الى الدرجة العليا ابتداء من احدى الدرجات الممتدة من ٣ الى غاية ٨ بحكم القانون عند انصرام مدة ثلاث سنوات من الحضور فى الدرجة المعتبرة سواء أكانت الخدمات مواصلة أم لا وسواء تمت فى مصلحة واحدة أو فى عدة مصالح من الميناء .

(ب) تؤخذ فى الاعتبار مدة التمرين لاجل حساب الاقدمية المطلوبة للتقدم الاول فى الدرجة الموالية لتاريخ التوظيف .

(ج) ولجل المكافأة على حسن العمل يجوز للمدير بعد رأى موافق تبديده لجنة الموظفين أن

يخفض من مدة الحضور فى احدى الدرجات الى سنة لاقصى حد .

٢ - الترقية فى سلالم من رتبة واحدة : اذا كانت الرتبة تشتمل على عدة سلالم ، فإن انتقال عامل الى سلم أعلى يجوز أن يعلن عنه بمقرر يتخذه المدير باقتراح من رؤساء العامل السلميين وبعد استشارة لجنة الموظفين .

على أن العملة الحاصلين على أقدمية مدتها سنتان على الاقل فى الدرجة الخامسة من سلم ، يجوز لهم وحدهم أن يرقوا الى الدرجة العليا من رتبة واحدة .

وعلاوة على ذلك ، فلا يجوز أن يترتب على الترقية فى سلالم من رتبة واحدة تصنيف أكثر من نصف الموظفين المقررين فى ميزانية الرتبة خارجا عن السلم الادنى التابع لهذه الرتبة .

##### ٣ - الترقية فى الرتبة :

تعلن ترقية عامل فى الرتبة بمجرد مقرر يتخذه المدير حسب الصف الذى يحتله العامل فى قائمة الكفاءات للسنة الجارية المحررة طبقا للمقتضيات المنصوص عليها فى المادة - ٤ - اعلاه .

وعلاوة على ذلك لا يجوز لاي عامل أن يرقى الى رتبة أعلى ما لم تتوفر فيه الشروط المتعلقة بالاجازات ، والاختصاصات المهنية اللازمة للارتقاء الى هذه الرتبة ، أو فى حالة عدم وجودها ما لم تكن له فى رتبته الحالية أقدمية سنتين على الاقل من الخدمة فى الدرجة الخامسة من أعلى سلم لهذه الرتبة .

يجوز لكل عامل تتوفر فيه الشروط السابقة الذكر أن يطلب بنفسه شغل منصب أعلى ، فيجب عليه اذ ذاك أن يوجه طلبا كتابيا عن الطريق السلمى الى المدير الذى يبلغ وجوبا ملفه الى لجنة الموظفين لتبدي رأيا فيها .

#### المادة ٧ : التعويض والنيابة :

اذا شغل عامل طيلة أربعة أشهر ليخلف عاملا آخر فى منصب غير شاغر يقتضى تصنيفا أعلى من تصنيف المنصب الذى هو حائزه فإنه يتقاضى ابتداء من الشهر الخامس والى نهاية مدة

## ٥ - الاحالة الى التقاعد .

## المادة ١١ - تخفيض عدد الموظفين :

إذا رأى مجلس الادارة ضرورة التخفيض من عدد الوظائف الدائمة ، يخبر المدير بذلك ممثلي الموظفين ثم يبحث مع لجنة الموظفين المدعوة خصيصا لهذه الغاية عن التدابير الكفيلة لحصر عدد الاعفاءات .

يجرى تخفيض عدد الموظفين في كل اطار بادئ الامر باحالة العملة الذين بلغوا سن التقاعد على التقاعد ثم يشمل التخفيض العملة الاقل اختصاصا في صنفهم والحاصلين على عدد من النقط اقل ، وفي حالة تساوى الاهلية والنقط بين عدد من العملة فتؤخذ بعين الاعتبار التكاليف العائلية لكل واحد منهم .

يتلقى العامل المعفى بسبب تخفيض عدد الموظفين سابق اعلام مدة ثلاثة أشهر ويتقاضى ابتداء من تاريخ اعفائه تعويضا يعادل شهرا من الراتب الاصلى ومعه المنح العائلية المناسبة عن كل سنة من الخدمة من غير أن يكون هذا التعويض ناقصا عن راتب شهر ولا زائدا على خمسة عشر راتبا شهريا .

## المادة ١٢ : عدم الكفاءة البدنية :

إذا اعتبر رئيس قسم أن عاملا لا تتوقف فيه الكفاءة البدنية اللازمة بمزاولة عمله فيجب على هذا العامل أن يخضع لفحص طبي يقوم به طبيب من لدن الميناء ، وهذا الفحص لازم بالنسبة لكل عامل يجمع مائة وثمانين يوما من المرض خلال فترة من اثني عشر شهرا .

غير أنه لا يجوز الاعلان عن تسريح العامل النهائي الا بعد اتفاق مع لجنة الموظفين التي تصدر حكما بعد الاطلاع على تقرير الطبيب المعين من لدن الميناء ، وعند الاقتضاء ، على تقرير الطبيب الذي يكون العامل قد اختاره للطعن في مقررات الطبيب الاول .

## المادة ١٣ : الاستقالة :

يجوز لكل عامل أن ينهى عمله بالاستقالة غير أنه يجب عليه أن يسلم استقالته الى رئيس القسم الذي يكون تابعا له وذلك في ظرف :

التعويض جائزة يساوى مبلغها الفرق الموجود بين أجرته الخاصة والاجرة المقابلة للمنصب المشغول على وجه النيابة ، وهذه الاجرة الاخيرة المأخوذة في الاعتبار هي التي تتعلق فيما يخص سلم المنصب المعوض الذي يفوق مباشرة سلم تصنيف النائب بنفس الدرجة التي يحتلها النائب في سلمه المذكور .

## المادة ٨ : مقتضيات عامة - أجور - مرتبات :

(أ) إن التغييرات المدخلة على السلم والدرجة والتغييرات المدخلة على الاجرة أو المرتب التي يمكنها أن تطرأ خلال الشهر على وضعية العامل الفردية تؤرخ ويجرى مفعولها وجوبا عند اليوم الاول من الشهر الذي جرى فيه الاعلان عنها .

ويشعر المعنى بالامر بواسطة مطبوع خاص بكل تغيير يحدث في وضعيته من حيث التصنيف أو الترقية أو التغيير في الاجور والمرتبات من كل نوع .

(ب) للعملة الحق في كل سنة ، قبض منحة تسمى « منحة آخر السنة » يعادل مبلغها أجرة شهر ديسمبر من السنة المعتبرة .

(ج) يمكن لعمال أن يحصلوا وقت ذهابهم الى العطلة السنوية على سلف يساوى ٥٠٪ من مراتبهم الشهرية الحالية يؤدي لهم كعربون من أصل منحة آخر السنة المذكورة أعلاه ويؤدي الباقي من حساب هذه المنحة في ٢٥ ديسمبر لاقصى غاية من كل سنة .

## المادة ٩ : الاخاقات :

إذا ألحق موظفون للدولة أو عملة دائمون تابعون لمؤسسات عمومية أو لشركات اقتصادية مختلطة بمناصب تابعة للميناء فإن هذا الاجراء لا يمكن أن يترتب عليه تصنيف الموظفين الملحقين في درجة تقتضى مرتبا أقل من الذى كانوا يتقاضونه في اطارهم الاصلى .

## المادة ١٠ : الانتهاء من العمل :

ان حالات الانتهاء من مهمات العامل هي :

١ - الاعفاء بسبب تخفيض عدد الموظفين

٢ - اعفاء العامل لعدم كفاءته البدنية

٣ - الاستقالة

٤ - العزل بسبب تدبير تأديبي



ثلاثة أشهر قبل مغادرته عمله ان كان الأمر يتعلق بعامل مرسوم مصنف في السلم الرابع عشر فما فوقه .

- شهر واحد أن يتعلق الأمر بعامل مرسوم مصنف في السلم الثالث عشر فما دونه .  
- ثمانية أيام ان كان الأمر يتعلق بعامل متمرن ايما كان تصنيفه .

#### المادة ١٤ : التأديب :

ان العقوبات التأديبية القابلة للتطبيق على عملة الميناء هي :  
- الانذار الشفاهي من طرف رئيس المصلحة .

- اللوم مع تسجيله في الملف .  
- الايقاف لمدة تتراوح بين يوم واحد واربعة أيام مع الحرمان من الاجرة .  
- الايقاف لمدة تفوق أربعة أيام وتقل عن اسبوع مع الحرمان من الاجرة .  
- التقيهر من درجته .  
- الطرد بدون تعويض .

يصدر الحكم بالايقاف لمدة أكثر من أربعة أيام وكذلك بالتقيهر من الدرجة أو بالطرد بعد ابداء رأى لجنة الموظفين التي يقدم اليها المعنيون بالأمر ايضاحاتهم فيما يخص الاعمال المنسوبة اليهم .

ويمكنهم أن يطلعوا على ملفهم ثمانية أيام قبل اجتماع اللجنة وأن ينتدبوا لديها محاميا يختارونه للدفاع عنهم .

يعين رئيس اللجنة مقررا عضوا من هذه اللجنة يقوم بتقديم تقرير كتابي وبتحرير محضر المناقشات وعن المقررات المتخذة ، فان كان رأى اللجنة غير موافق للاقتراح الناص على العقوبات، فلا يجوز للمدير أن يصدر حكمه بهذه العقوبة الا بعد استشارة لجنة مديرية الميناء .

وفي حالة ارتكاب خطأ جسيم يجوز لرئيس المصلحة التابع لها العامل أن يقرر تحت مسؤوليته الخاصة اعفاء العامل من خدمته مع وقف راتبه الى صدور المقرر الناص على العقوبة والمتخذ ضمن الكيفيات المذكورة أعلاه .

أما العزل فيقرره تلقائيا المدير دون غيره وبدون استشارة لجنة الموظفين ويتخذ ضد كل

عامل ثبتت عليه تهمة ارتكاب جرائم أو سرقات أو اختلاسات أو خيانة الامانة أو المشاركة في هذه الجرائم ولو خارجا من اطار الخدمة فان كان محل ارتكاب هذه الجرائم ضمن اطار الخدمة يصدر الحكم بالعزل ولو في عدم قيام متابعات قضائية .

#### المادة ١٥ : النيابة الانتخابية :

تنظم أوقات عمل الاعوان الذين انتدبوا لمهمة الانتخاب ، على صورة تسمح لهم بالقيام بمهمتهم .

#### المادة ١٦ : توقيت العمل - الساعات الاضافية :

مدة العمل الاسبوعي هي التي وقع النص عليها في القوانين والانظمة الجارى بها العمل .

يجوز أن يكون توقيت العمل بحسب المناصب اما أن يكون هو التوقيت العادى المختار فى الادارات العمومية واما أن يكون توقيتا خاصا يقرره المدير بعد استشارة لجنة الموظفين .

تمنح الاستراحة الاسبوعية طبقا للتشريع الجارى به العمل يوم الاحد ما عدا في حالة الاستعجال أو فيما يتعلق ببعض الوظائف الخاضعة لضروريات المصلحة المتواصلة التي يحدد المدير قائمتها بعد استشارة لجنة الموظفين .

وتضامنا مع العاطلين لا يرخص مبدئيا لاي عامل أن يتم أى عمل يكون بمثابة ساعات اضافية ، ولا يرخص فى انجاز اشغال على طريق الساعات الاضافية الا اذا اذن بذلك المدير ، وفي حالة الاضطرار الى عمل لا مناص منه فقط . وفي هذه الوجهة تكون مكافاة ساعة من الاشغال المذكورة على أساس الجزء المائة وخمسين من راتب العامل .

#### المادة ١٧ : أيام العطلة :

يكون لجميع الموظفين الحق فى نيل عطلة بمناسبة جميع الاعياد المحددة بموجب القانون .

ان العملة السذين لا يستطيعون لاجل المصلحة أن يستفيدوا من عطلة يوم أحد أو يوم عيد يكون لهم الحق فى نيل استراحة تعويضية تمنح لهم وفقا لما تقتضيه المصلحة ووافقهم الخاص .

تنطبق أيضا هذه المقتضيات على العملة

الذين يزاولون خدمات متواصلة وذلك فيما يخص ساعات العمل الخارجة عن توقيتهم العادي .

ان العملة المعينين للقيام بشغل يوم أحد أو يوم عيد يجرى اختيارهم بالتناوب ما عدا الذين يطرا عليهم حادث أو يكونون في حاجة غير متوقعة . ويعملون باختيارهم عند أقصى أجل أثناء آخر مدة الاشغال العادية السابقة ليوم العطلة .

#### المادة ١٨ : الاشغال بالليل :

ان الاجرة المقررة عن الساعات الاضافية تطبق على الاشغال وعلاوة على ذلك تخوم هذه الاشغال في يوم العمل الموالي الحق في استراحة تعويضية تمنح لمدة يوم أو نصف يوم حسب ما اذا تجاوزت هذه الاشغال أو لم تتجاوز منتصف الليل .

#### المادة ١٩ : العطلات السنوية :

يستفيد عملة الميناء من عطلة سنوية تدفع أجرتها على أساس شهر عن سنة كاملة من الحضور المتواصل مدة العطلات العادية أو يومين عن كل شهر من الحضور وتمتد ما بين فاتح مايو الى نهاية شهر اكتوبر ، ويجب أن تؤخذ العطلة دفعة واحدة ما عدا في حالة ضرورة المصلحة .

#### المادة ٢٠ : العطلات بدون راتب والانفصال مؤقتا عن العمل :

يجوز منح عملة الميناء عطلات لا تتجاوز مدتها سنة وذلك بناء على طلبهم ولمسلمات شخصية ، ولا تخول هذه العطلة أي حق في قبض الراتب كما لا تسمح باكتساب أية اقدمية في الخدمة اللهم اذا كان القرض منها متباعدة دروس أو اتباع تمرينات فان من شأنها أن تحسن انتاج العامل داخل الميناء .

لا يجوز أن ينفصل العملة عن عملهم مؤقتا الا بناء على طلبهم ويجوز ارجاعهم بناء على طلبهم وبموجب مقرر يتخذه مدير الميناء ان سمحت بذلك حالة مجموع الموظفين .

#### المادة ٢١ : العجز عن العمل :

« أ » يؤدي الميناء للعملة المصابين بحادث شغل ، التعويضات الاضافية القانونية الى غاية

قدر الاجرة العادية ، وذلك طيلة مدة العجز الوقتي ، على أن هذا التكميل لا يؤدي عن مدة تتجاوز ستة شهور ما عدا في حالة صدور مقرر استثنائي يتخذه المدير بعد استشارة لجنة الادارة .

(ب) في حالة مرض أو جروح تصيب العامل خارج الخدمة يثبتها بصفة قانونية طبيب معين من لدن الميناء ، ولا تكون ناتجة عن خطأ تعمد العامل يكمل الميناء التعويضات القانونية الى غاية قدر الاجرة العادية وذلك ابتداء من اليوم الاول الذي تمكن مراقبته وطيلة مدة العجز الوقتي ، وينتهي دفع هذا التعويض التكميل اذا ما جمع المعنى بالامر طيلة اثني عشر شهرا متتابة وبرسم هذه الفقرة انقطاعات عن العمل متوالية تجمع ٤٥ يوما من التقويم غير أنه اذا كان الامر يتعلق بمرض أو جرح يؤدي الى الانقطاع عن العمل تفوق مدته ٤٥ يوما ، ان الميناء يدفع التعويض التكميل المذكور الى حد ثلاثة أشهر .

ويكمل أيضا التعويضات القانونية الى غاية نصف الاجرة العادية وفي حد فترة ثانية .

يمد الاجل الاول من ثلاثة أشهر الى سنة والجل الثاني من ثلاثة أشهر الى سنتين في حالة مرض طويل الامد يعتبره كذلك نظام الضمان الاجتماعي الذي ينتمي اليه الموظفون .

#### المادة ٢٢ : العطلات الخصوصية :

تمنح العطلات الخصوصية المبينة بعده للعملة في الحالات الآتية :

- زواج العامل ، يمنح عنه ٣ أيام شغل .
- زواج أحد أولاده ، يمنح عنه ٣ أيام شغل .
- ولادة ابن ، يمنح عنه ٣ أيام شغل .
- وفاة الزوج أو أحد الاجداد أو الحفدة من الصلب يمنح عنه ٣ أيام .
- قيام ابن بحفلة القربان أو الحتان ، فيقوم الحفل .
- وفاة قريب ، يوم شغل واحد .

المفهوم من قريب ، في الفقرة السابقة هو : الاخ أو الاخت أو زوج الاخ أو زوجة الاخ أو الصهر أو الكنة أو ابن الزوج أو ابنة زوج العامل .



#### المادة ٢٧ : المنافع المادية :

يستفيد العملة السذين يلزم اسكانهم من مجانية السكن اذا دعت في مقابل هذه الفائدة ضرورة المصلحة المطلقة .

يمنح العملة ضمن الكيفيات المحددة من طرف مجلس ادارة الميناء ثياب الشغل اللازمة للقيام بعملهم ، وتعتبر هذه الثياب ملكا للميناء بصفتها أدوات للعمل .

#### المادة ٢٨ : نفقات التنقل :

تمنح للعملة على أساس مبلغ اجمالي تعويضات بمناسبة مأموريتهم وتنقلاتهم في ممارسة مهامهم .

يحدد مجلس ادارة الميناء قدر التعويضات وكيفيات منحها وذلك قياسا على التعويضات وكيفيات منحها في القطاع العمومي .

#### المادة ٢٩ : الجوائز التعويضية :

يمنح العملة طبقا للتشريع الجاري به العمل وعلى أساس اجمالي جائزة تدعى « جائزة السلة » وكذا جائزة حسب الساعة مقابل القيام بأعمال شاقة وغير نظيفة عدا الاعمال التي تنجز عادة داخل المعمل ، ويحدد مجلس ادارة الميناء عند الحاجة قدرها وكيفيات منحها .

#### المادة ٣٠ : نظام الضمان الاجتماعي والتقاعد :

ان نظام الضمان الاجتماعي في الميناء هو المطبق بمقتضى القوانين والانظمة الجاري بها العمل في القطاع الصناعي والتجاري ، ويسرى على العملة نظام التقاعد بالانتماء الى صندوق الاحتياط والتقاعد الذي يوافق عليه وزير الشؤون الاجتماعية .

يمكن للعملة الذين هم في طريق الحصول على التقاعد ان يطلبوا بقاءهم في العمل الى أن يسلم لهم دفتر راتب معاشهم .

#### المادة ٣١ : جوائز الانتاج :

للمدير أن يمنح في حدود ٥٠/ من مجموع الرواتب الموزعة على العملة اصحاب المناصب الدائمة جوائز لكل عامل على أن مجموع الجوائز لا يفوق بالنسبة الى عامل واحد ١٠٪ من راتبه الاجمالي .

يجوز للمعطوبين واصحاب رواتب المعاش أن يأخذوا نصف يوم كل ثلاثة أشهر لقبض رواتب معاشاتهم .

وللعملة الذين يقومون بفريضة الحج يكون لهم الحق في أخذ رخصة تعادل مدتها المدة اللازمة لاداء هذه الفريضة وتمنح هذه العطلة للعامل مرة واحدة خلال حياته المهنية في الميناء .

#### المادة ٢٣ : عطلات الامومة :

في حالة أمومة يتقاضى كل عامل أجرتها بالسوية خلال فترات الاستراحة المحددة من طرف الضمان الاجتماعي .

#### المادة ٢٤ : عطلات الرضاعة :

يجوز لكل عاملة أن تستفيد من عطلة بدون أجر مدتها ثلاثة أشهر يمكنها أن تمدد بموجب استشارة طبية عند انتهاء العطلة الاولى وذلك بشرط أن تتولى المعينة بالامر ارضاع ابنها بنفسها .

#### المادة ٢٥ : المنح العائلية :

يدفع الميناء مباشرة الى عماله المنح العائلية التي يكون لهم الحق فيها وذلك حسب القدر المحدد من طرف التشريع الجاري به العمل في القطاع الصناعي والتجاري .

ان الموظفين الذين يقومون بخدمة كملحقين يتقاضون جائزة تعويضية مخصصة لصيانة حقوقهم في الاستفادة من مبلغ التعويضات الممنوحة عن التكاليف العائلية التي يتقاضونها اذا كانوا في ادارتهم الاصلية .

#### المادة ٢٦ : الفوائد الممنوحة برسم الخدمة العسكرية :

يعتبر الوقت الذي قضاه العامل في الجندية وقت حضور في العمل من حيث التقدم والتقاعد .

وفي حالة التجنيد العام أو الجزئي أو الاستدعاء الفردي يكون للعملة الحق في تعويض يساوي الفرق الموجود بين راتبهم الاجمالي المتقاضى في الميناء والفروض ولوازمها الممنوحة لهم من الفرض العسكري .

**المادة ٣٢ : المؤسسات الاجتماعية :**

تعين لجنة المستخدمين من بين أعضائها لجنة فرعية ثنائية من أربعة أعضاء تكلف بالأعمال الاجتماعية .

وتدير اللجنة الفرعية للأعمال الاجتماعية أموال الصندوق الاجتماعي الذي يزود بواجب الاشتراك العملة وبالأعانات التي يمكن أن يخصصها له مجلس إدارة الميناء .

ان الصندوق الاجتماعي المستعمل ضمن الكيفيات التي يحددها مجلس الإدارة تحت مراقبة مدير الميناء يعد خصوصا لاستعاف العملة ضحايا الآفات والتكبات وكذا لاستعاف عياله كما يعد لمساندة كل مؤسسة اجتماعية ذات المصلحة

العامة تم انشاؤها أو التي ستنشأ فيما بعد مثل مؤسسة الاستراحة ومخيمات الاطفال والتعاونيات ومحال بيع المأكولات والمشروبات والمكتبات والجمعيات الرياضية الخ .

**المادة ٣٣ : العمل النقابي :**

« أ » يجب أن يجري نشاط ممثلي النقابة الوطنية ضمن عمال الميناء على أساس الاحترام المطلق للأنظمة العامة المتعلقة بدور النقابة في الاطار الوطني من جهة وبالأنظمة المحددة في هذا النظام الاساسي من جهة أخرى .

(ب) يمنح الممثلون النقابيون بمناسبة انعقاد المؤتمرات النقابية في التراب الوطني عطلة ثلاثة أيام يتقاضونها خلالها رواتبهم ويضاف اليها عند الاقتضاء يومان كأجل للسفر .

**الملحق الثاني**

**جدول تصنيف المناصب**

**الاجازات أو الاختصاص المهني**

**السلام**

**الرتبة**

**١ - الموظفون الاداريون والفنيون**

١	- لا تطلب منه اية معلومات أو كفاءة أو أي شرط خاص	عون مصلحة
٢	- عون بدون اختصاص معين لكنه يكون حسن الهيئة ويمكن له أن يقوم باستقبال وادخال الزائرين كما يليق	بواب
٣	- عون مكلف خلال النهار بحراسة المباني والعنابر والمكاتب والمنشآت ويجب عليه أن يقوم بتنظيفها المعتاد وأن يسهر على سلامتها .	حارس
٢	- عون مكلف بالحراسة ليلا يقوم بدوريات ويكون ذا نباهة ومقتدرا على اتخاذ التدابير في ميدان الامن .	عساس
٢	- عون قادر على تلقي مكالمات تليفونية على أجهزة بسيطة بدون جهاز مركزي	تلفوني
٤	- عون قادر على ايصال المكالمات بواسطة جهاز التليفون المركزي	قائم بمركز التليفون
٦-٥-٤	- عون ذو المعلومات والخبرة اللازمة لسياقة سيارة معدة للسياحة وذو هيئة حسنة .	سائق سيارة للسياحة
٧-٦-٥	- عون ذو المعلومات والخبرة اللازمة لسياقة سيارة ثقيلة	سائق سيارة ثقيلة
٤	- عون مكلف بنسخ التصاميم على حسب الاساليب الصناعية العادية	ناسخ تصميم



٥	- عون قادر على النقل بصورة نظيفة وبطريقة الجبر والقلم الرصاص *	ناقل بواسطة ورق الترس
٦	- عون قادر على أن ينقل ثانياة رسما مؤلفا وأن يجلي التصاميم والرسوم للانجاز	رسام تفصيلي
٧	- عون قادر على أن يقدم ثانياة عرضا مفصلا أجزاء مجموع أو عناصر وأن يحقق امكانية تركيب مجموع بأعادة بنائه	رسام للانجاز
٨	- عون قادر على انجاز دراسة بسيطة مقترحة كتابيا ومزينة برسوم وأشكال تنجز بسرعة	رسام الدراسات الصغيرة
٩	- عون قادر على انجاز دراسة صنعة أو أجهزة تؤلف جزءا من تصميم اجمالي وأن يطبق الصيغ البسيطة لصلابة المواد المتعلقة بدراسته	رسام الدراسات من الدرجة الاولى
١٠	- عون يستطيع القيام بدراسة التجهيزات الكاملة وأن يجري جميع الحسابات الخاصة بصلابة المواد المتعلقة بدراسته *	رسام الدراسات من الدرجة الثانية
١١	- رسام دراسات قادر على أن يدرس وحده تصميميا كاملا مطابقا لدفتر شروط	رسام رئيسي
٩-٨-٧	- رسام مكلف بمراقبة الارشاد حيث يمثل المهندس بصفة مستمرة	رسام مراقب اشغال
٤	- عاملة لها على الاقل من ستة أشهر متتابة من العمل المهني	ضاربة على الآلة الكاتبة مبتدئة
٥	- عاملة لها على الاقل من ستة أشهر متتابة من العمل المهني	ضاربة على الآلة الكاتبة اختصاصية
٦	- عاملة قادرة على الضرب على الآلة الكاتبة بأدنى نسق من أربعين لفظة في الدقيقة	ضاربة على الآلة الكاتبة
٥	- عاملة لها القدرة على الاقل من ستة أشهر متتابة من العمل المهني وقادرة على انجاز اشغال بسيطة من الاختزال	ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة
٦	- عاملة لها أكثر من ستة أشهر متتابة من العمل المهني	ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة
٧	- عاملة قادرة على تلقي بأدنى نسق مائة لفظة في الدقيقة بواسطة الاختزال وأن تضرب كذلك أربعين لفظة في الدقيقة *	ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة
١٠-٩	- عاملة حائزة على البروفى الابتدائي أو بروفى الدروس من الدور الاول أو قابلة للدلاء بشهادة دراسية من الاقسام الثنائية للبيسيات والثانويات وحاصلة على اختصاص مختزلة ضاربة على الآلة الكاتبة مؤهلة تكون قادرة على ابداء آراء وأن تزاوّل مهمة كتابة المدير أو رئيس قسم *	اختصاصية كاتبة ادارية ممتازة
٣	- عون قادر على القيام بأشغال كتابية أولية	مستخدم الاشغال
٥-٤	- عون حائز على الابتدائية أو قادر على القيام بأعمال ادارية بسيطة	عون مكتب

٧-٦	- عون يدلي بشهادة دراسية من القسم الخامس للبيسيات والثانويات ويكلف تحت اشراف محرر بتحرير الرسائل والعقود وبتزويد الجمهور بمعلومات ادارية عادية	نائب اداري
٩-٨	- عون حائز على البروفى الابتدائي او على بروفى الدروس من الدور الاول او بروفى التعليم الصناعى ، القسم الاول او بروفى التعليم التجارى ، القسم الاول او يدلي بشهادة دراسية من الاقسام الثانوية للبيسيات والثانويات وقادر على القيام بتحقيق قضايا بسيطة	كاتب اداري او تقنى
١٢-١١-١٠	- عون حائز على البكالوريا او البروفى العالى او شهادة الكفاءة فى الحسوق او بروفى التعليم الصناعى او بروفى التعليم التجارى يكون مكلفا بتحقيق القضايا وبتحضير المقررات ويعهد علاوة على ذلك بتسيير أعوان منفذين	محرر
١٥-١٤-١٣	- عون حائز على شهادة الليسانس يكلف بفرع من مصلحة ادارية او تجارية تحت اشراف رئيس المصلحة أو المهندس الرئيس	محرر رئيسي
١٧-١٦	- عون اداري او تجارى يكلف بتسيير مصلحة ثانوية او عدة مكاتب او فروع تابعة لمصلحة هامة وتحت اشراف رئيس مصلحة او المهندس الرئيس	رئيس مكتب
	- عون سام اداري او تجارى يدلي باجازات او يثبت أنه يتوفر على خبرة مهنية طويلة ويكلف تحت اشراف المدير المباشر بمسؤولية القسم تخوله بسط النفوذ على المستخدمين من جميع الاصناف ويمكن له أن يتخذ جميع القرارات المتعلقة بشؤون مصلحة وذلك باسم المدير فى حالة غياب هذا الاخير او بتفويض منه	رئيس مصلحة
	لا يسير هذا الجدول الخاص بتصنيف الوظائف الى المهندس الرئيس ولا المهندس ورؤساء الفروع المكلفين بالاشغال وكذا ضباط الميناء ومراقبيه فتعيينهم واداراتهم من اختصاصات وزير تجديد البناء والاشغال العمومية والنقل وذلك بموجب المادة ١٥ من المرسوم رقم ٦٣ - ٤٤٢ الصادر فى ٩ نوفمبر سنة ١٩٦٣ ، وبناء على ذلك فإن هؤلاء الموظفين يتقاضون رواتبهم ضمن الكيفيات المقررة فى تصنيف الارقام الاستدلالية وفى نظام التعويضات التابع لهيئة كل واحد منهم *	ملاحظة



## ٢ - المحاسبة والصندوق والميكانيكا :

محاسب - مساعد	٥	- عون حائز على شهادة الدروس الابتدائية أو له مستوى من التعليم يعادلها يكلف بمسك دفاتر الحساب الثانوية
محاسب من الصنف ٢	٧-٦	- عون قادر على نقل جميع العمليات الصناعية والتجارية الى عمليات حسابية
عون من الصنف الأول	٩-٨	- عون متوفر على معلومات حسابية عامة
محاسب ممتاز	١٠-١١	- عون متوفر على معلومات حسابية عامة وواسعة وحامل لاجازة المحاسبة وقادر على تنسيق عمل عدة مستخدمين يعملون تحت اشرافه
رئيس فرع حسابي	١٣-١٢	- عون حائز على رخصة المحاسبة يثبت انه مارس مهنة المحاسبة خلال خمس سنوات
	١٤	- عون حائز على شهادة المحاسب المقبول
أمين الصندوق	٩-٨	- عون قادر على تقييد جميع عمليات الاداء الخاصة بالصندوق وتحقيقها وعلى مسك الدفاتر المقابلة وهو مسؤول عن الاموال والقيم الموكلة اليه
أمين صندوق ممتاز	١١-١٠	- أمين صندوق محاسب يثبت انه مارس المهنة طويلا يكلف بتنسيق العمل لعدة أمناء صناديق
ثاقب	٤	- عون يحسن نسخ معلومات في شكل ثقب يحدتها على بطائق
مسير مساعد	٥	- عون قادر على تسيير آلة لثقب البطائق وذلك تحت اشراف مسير
مسير من الصنف ٢	٧-٦	- عون قادر على انجاز جداول ارتباط من قياس واحد
مسير من الصنف الأول	١٠-٩-٨	- عون له اطلاع كبير على مختلف الآلات لثقب البطائق وقادر على انجاز جداول ارتباط حسابي

## ٣ - اليد العاملة والرئاسة والتطوير

مستاجر عادي	٢-١	- عون ليس له اختصاص مهني يقوم بأشغال بسيطة
مستاجر قوى	٣-٢	- عون ليس له اختصاص مهني قادر على انجاز أشغال تتطلب استعدادا بدنيا خاصا ( أشغال متعبة وغير صحية الخ )
عامل اختصاصي	٣-٤	- عامل قادر على انجاز أشغال عادية لا تستلزم الا تدريبا قصيرا لمدة ( عامل متناول البراميل وقائم بأعمال التشحيم وسائق جرارات منقل آلات رفع الاثقال )

عامل مهني	٧-٦-٥	- عامل مهني له حرفة ومعرفة تفنيه عن التوفر الى شهادة الابتدائية ، فيكفيه امتحان عادي ( سائق زورق بحار - مشغل بالصب في البراميل داخل الاقبية - عامل ميكانيكي - كهربائي - ملحم - مطال - مسير المحركات - خراط - دهان - حمال البضائع الى السفن مسير لذراع الرفع )
وكيل حظيرة أو وكيل مخزن	٥	- عون مكلف بمراقبة حركة البضائع الجاري ابحارها أو انزالها
وكيل حظيرة محرر فواتر	٦	- عون مكتب بتحرير الفواتر وباستخلاص الرسوم التي يطلب أداؤها عند سحب البضائع
رئيس فرقة غير محترفة	٧	- عون غير محترف يسير فرقة مؤلفة من مستأجرين أو من عمال اختصاصيين ( رئيس فرقة الابحار )
رئيس فرقة مهني	١٠-٩-٨	- عون مهني يسير فرقة عمال مهنيين أو اختصاصيين ( رئيس فرقة مسير للمضخات - رئيس فرقة مسير ذراع الاثقال - رئيس فرقة كهربائي - عامل ميكانيكي ومسير محركات - دهان وخراط ووكيل مخزن
نائب رئيس أو رئيس هيئة ومن شابهه	١٣-١٢-١١	- عون رئاسة مهني مكلف بتسيير الاشغال الموكلة الى عدة فرق من العمال المهنيين والاختصاصيين
رئيس معمل	١٥-١٤	- عون مهني مكلف بالرئاسة مسؤول عن معمل ومكلف بتنسيق اشغال رؤساء الفرق ولنواب الرئيس العاملين تحت اشرافه ( رئيس التسيير لذراع رفع الاثقال - رئيس معمل الميكانيكي أو لمعمل الكهرباء أو لحظيرة السيارات )
رئيس معمل	١٦-١٥	- عون تقني مكلف بتنسيق سير عدة معامل

## ٤ - علاجات واسعاف

ممرض مساعد	٧-٦	- عون لا أجازة له متوفر على تكوين مهني في المصالح الطبية الاستثنائية
ممرض	٧	- عون حائز على إجازات الدولة الخاصة بمهنته
نائب المساعدة الاجتماعية	٩-٨	- عاملة لا أجازة لها متوفرة على خبرة طويلة للمصالح الاجتماعية
مساعدة اجتماعية		- عاملة حائزة على أجازة الدولة للمساعدة الاجتماعية



## ملحق - ٣ -

## شباب الاجور

تعادل الاجور المتعلقة بالارقام الاستدلالية التي يتضمنها هذا القمبالك ، الرواتب الاصلية المتعلقة للارقام الاستدلالية الاجمالية المقابلة في الوظيف العمومي .

سلم	درجة	رقم استدلال	سلم	درجة	رقم استدلال	سلم	درجة	رقم استدلال
١	١	١٠٠	١	١	١٣٠	١	١	١٣٨
٢	٢	١٠٥	٢	٢	١٣٥	٢	٢	١٤٢
٣	٣	١١٠	٣	٣	١٣٨	٣	٣	١٤٤
٤	٤	١١٥	٤	٤	١٤١	٤	٣	١٤٧
٥	٥	١٢٠	٥	٥	١٤٤	٥	٥	١٤٩
٦	٦	١٢٥	٦	٦	١٤٦	٦	٦	١٥٥
٧	٧	١٣٠	٧	٧	١٤٩	٧	٧	١٥٨
٨	٨	١٣٥	٨	٨	١٥٥	٨	٨	١٦٧
٩	٩	١٤٠	٩	٩	١٦٢	٩	٩	١٧٦
١	١	١٤٦	١	١	١٦١	١	١	١٨١
٢	٢	١٤٨	٢	٢	١٦٧	٢	٢	١٨٤
٣	٣	١٥٢	٣	٣	١٧١	٣	٣	١٨٧
٤	٤	١٥٦	٤	٤	١٧٨	٤	٦	١٩١
٥	٥	١٦٢	٥	٥	١٨٢	٥	٥	١٩٩
٦	٦	١٦٧	٦	٦	١٨٥	٦	٦	٢٠٦
٧	٧	١٧٤	٧	٧	١٨٧	٧	٧	٢١٢
٨	٨	١٨١	٨	٨	١٩٣	٨	٨	٢١٨
٩	٩	١٨٥	٩	٩	٢٠٨	٩	٩	٢٢٥
١	١	١٩٩	١	١	٢٢٢	١	١	٢٥٠
٢	٢	٢٠٦	٢	٢	٢٢٨	٢	٢	٢٥٥
٣	٣	٢١٣	٣	٣	٢٣٤	٣	٩	٢٦٣
٤	٤	٢١٨	٤	٤	٢٤٣	٤	٤	٢٧٠
٥	٥	٢٢٢	٥	٥	٢٤٨	٥	٥	٢٧٧
٦	٦	٢٢٦	٦	٦	٢٥٥	٦	٦	٢٨٢
٧	٧	٢٣١	٧	٧	٢٦١	٧	٧	٢٨٨
٨	٨	٢٤٣	٨	٨	٢٧٠	٨	٨	٢٩٦
٩	٩	٢٥٢	٩	٨	٢٨٠	٩	٩	٣٠٣
١	١	٢٨٧	١	١	٣١٥	١	١	٣٤٩
٢	٢	٢٩٢	٢	٢	٣٢١	٢	٢	٣٥٦
٣	٣	٢٩٨	٣	١١	٣٢٨	٣	١٢	٣٥٨
٤	٤	٣٠٤	٤	٤	٣٣٤	٤	٤	٣٦١

سلم	درجة	رقم استدلال	سلم	درجة	رقم استدلال	سلم	درجة	رقم استدلال
	٥	٣١١		٥	٣٤٢		٥	٣٦٣
	٦	٣١٧		٦	٣٤٧		٦	٣٦٥
	٧	٣٢٢		٧	٣٥٥		٧	٣٦٨
	٨	٣٣١		٨	٣٥٨		٨	٣٧٥
	٩	٣٤٢		٩	٣٦١		٩	٣٨٤
	١	٣٦٦		١	٣٩٦		١	٤٤٤
	٢	٣٦٨		٢	٤٠٣		٢	٤٥٢
	٣	٣٤٧		٣	٤١١		٣	٤٦١
١٣	٤	٣٨٠	١٤	٤	٤١٨	١٥	٤	٤٧٣
	٥	٣٨٨		٥	٤٢٦		٥	٤٨٥
	٦	٣٩٤		٦	٤٣٣		٦	٤٩٦
	٧	٤٢٠		٧	٤٤١		٧	٥٠٨
	٨	٤١٢		٨	٤٥٤		٨	٥٢٠
	٩	٤٢٢		٩	٤٦٨		٩	٥٢٨
	١	٥٠٨		١	٥٤٩		١	٦٠٦
	٢	٥١٧		٢	٥٥٩		٢	٦١٨
	٣	٥٢٤		٣	٥٦٨		٣	٦٢٨
١٦	٤	٥٣٠	١٧	٤	٥٧٨	١٨	٤	٦٤٠
	٥	٥٣٧		٥	٥٨٩		٥	٦٥١
	٦	٥٤٣		٦	٦٠٠		٦	٦٦٢
	٧	٥٥١		٧	٦٠٩		٧	٦٧٤
	٨	٥٦٥		٨	٦٢٥		٨	٦٩٢
	٩	٥٧٨		٩	٦٤٠		٩	٧١٢
	١	٦٧٤		١	٧٥٠			
١٩	٢	٦٨٦	٢٠	٢	٧٧٠			
	٣	٧٠٢		٣	٧٩٥			
	٤	٧١٦		٤	٨٢٠			
	٥	٧٣٢		٥	٨٤٥			
	٦	٧٤٦		٦	٨٧٥			
	٧	٧٦٢		٧	٩١٠			
	٨	٧٨٣		٨	٩٥٠			
	٩	٨٠٠		٩	١٠٠٠			



**قرار مؤرخ في ١٢ رمضان عام ١٣٨٤  
الموافق ١٤ يناير سنة ١٩٦٥  
يتضمن احداث القوانين الاساسية  
وتحديد مراتب الاجور لمستخدمي المكتب  
الوطني للنقل (١)**

**ان وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية  
والاشغال العمومية والنقل ،**

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢٨٣ المؤرخ  
في أول غشت سنة ١٩٦٣ المتضمن احداث  
المكتب الوطني للنقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٢٩ المؤرخ  
في ٧ نوفمبر سنة ١٩٦٣ المتعلق بتنظيم  
واختصاصات المكتب الوطني للنقل وخاصة المادة  
٨ منه ،

- وبمقتضى المداولة رقم ٥ لمجلس ادارة  
المكتب الوطني للنقل بتاريخ ٢٣ نوفمبر سنة  
١٩٦٤ ،

- وبناء على اقتراح نائب مدير النقل  
البرى ،  
يقرر ما يلي :

**المادة الاولى -** ان شروط العمل والمؤاجرة  
المطبقة على مجموع المستخدمين التابعين للمكتب  
الوطني للنقل تحدد طبقا للقوانين الاساسية  
ولتصنيف المناصب ولماتب الاجور الملحقه به  
( ملاحق ١ و ٢ و ٣ ) .

**المادة ٢ -** يكلف نائب مدير النقل البرى  
والمدير العام للمكتب الوطني للنقل ، كل فيما  
يخصه ، بتغيير هذا القرار الذى ينشر فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ١٢ رمضان عام ١٣٨٤  
الموافق ١٤ يناير سنة ١٩٦٥ .

**الملحق الاول  
القانون الاساسى لمستخدمي  
المكتب الوطني للنقل  
( م . و . ن )**

**المادة الاولى : الموضوع**  
تنطبق مقتضيات هذا القانون الاساسى على

مجموع المستخدمين الذين يشغلون منصبا دائما  
فى المكتب الوطنى للنقل . ويعتبر منصبا دائما  
بالمعنى الوارد فى هذا القانون الاساسى كل منصب  
مبين فى الجدول الخاص بمجموع المستخدمين  
التابعين للمكتب ، ومسجل فى أبواب المصاريف  
العادية لميزانية هذا المكتب .

**المادة ٢ - لجنة المستخدمين**

**( ا ) التالىف**

تتألف لجنة المستخدمين من ثمانية أعضاء  
وهم :

- أربعة ممثلين للمكتب يعينهم المدير  
العام ،

- أربعة ممثلين للمستخدمين ينتخبهم  
المستخدمون بالاقتراع السرى .

يعين ضمن نفس الكيفيات عضو نائب عن  
كل عضو رسمى .

لا يجوز أن ينتخب الا الاعوان الذين  
يحسنون القراءة والكتابة بسهولة ولم يكونوا  
أثناء السنة السابقة للانتاج موضوع أى توقيف  
عن العمل أو عقاب تأديبى أخطر .

تنتخب اللجنة رئيسها من بين أعضائها  
أثناء الجلسة الموالية لتشكيلها .

ويتولى كتابة اللجنة عون تابع للمكتب  
الوطني للنقل يعينه المدير العام مع موافقة  
اللجنة .

**( ب ) قواعد التسيير**

- يصح انتداب ممثلى المستخدمين الرسميين  
والنواب لمدة سنتين ويكون قابلا للتجديد .

- تتخذ المداولات بأغلبية الاصوات وعند  
تساوى هذه الاصوات يكون صوت الرئيس هو  
المرجع .

- يعتبر الوقت الذى يصرفه أعضاء اللجنة  
فى أشغال المنظمة المذكورة وقتا من عملهم العادى  
ويؤجرون عليه بنفس القدر الذى يؤجرون على  
عملهم الاصلى .

- ان أعضاء اللجنة وعند الاقتضاء الاشخاص  
المدعويين لحضور اجتماعاتها بصفة استشارية  
يدعوهم الرئيس ثمانية أيام على الاقل قبل كل  
اجتماع .

وتجتمع اللجنة لزوما مرتين في السنة خلال شهرى يناير ويوليو بناء على طلب خمسة من أعضائها .

- يجوز للجنة أن تستمع أثناء الجلسة وبصفة استشارية الى كل شخص ترى فيه فائدة .

### (ج) الاختصاصات

تسهر لجنة المستخدمين على تطبيق القانون الاساسى وخصوصا فيما يتعلق بالنقط التالية :

- الشروط الدنيا للتوظيف وقواعده العامة  
- القواعد العامة للتصنيف والترقية والنظام .  
- الشروط الخاصة بالقبول والترقية .  
وعلاوة على ذلك تكلف اللجنة بما يلى :

- ابداء اقتراحات بشأن العقوبات التأديبية وذلك ضمن الكيفيات المنصوص عليها فى المادة ١٣ من هذا القانون الاساسى .

- دراسة المشاكل التى تهم مجموع المستخدمين والتى تعرض على أنظار اللجنة وخاصة المشاكل المتعلقة بتعلم الصناعة والتهذيب المهنى واتقان الحرفة .

### المادة - ٣ : تصنيف المستخدمين

يجرى تصنيف مستخدمى الم . م . و . ن طبقا للجدول المدرج فى الملحق الثانى ، فى مختلف المراتب الميمنة فى جدول الاجور المدرج فى الملحق الثالث .

### المادة - ٤ : توظيف العمال

يجب على كل طالب منصب دائم أن تتوفر فيه الشروط الآتية :

- أن يكون جزائريا يبلغ ١٨ سنة منقضية ( و ١٥ سنة فيما يخص المختزلين الضاربين على الآلة الكاتبة والميكاتوغراف ) .  
- أن يستجيب للشروط البدنية المطلوبة .

- أن يبرهن على الكفاءة المهنية المطلوبة وذلك بأن يقدم الشهادات اللازمة ويخضع عند الاقتضاء لامتحان اثباتى .

- أن يقدم نسخة عن السجل العدى لا تقل مدته عن ثلاثة أشهر .

ان المرشحين الذين شاركوا فى الثورة

يستفيدون لزوما من الفوائد والاستثناءات المتعلقة بشروط التوظيف العامة المقررة لفائدة هذا الصنف من الموظفين بموجب التنظيم الجارى به العمل فى المصالح العمومية التابعة للدولة .

وتمنح المناصب الشاغرة ، على وجه الاولية، للاعضاء من المستخدمين التابعين للم . م . و . ن المسجلين فى لائحة الكفاءة التى يضعها سنويا المدير العام بعد استشارة لجنة المستخدمين وذلك حسب مبدأ الترقية الداخلية .

غير انه لا يجوز للمدير العام أن يصرف النظر عن كل رأى غير موافق تصدره لجنة المستخدمين ، لاجل تسجيل وتصنيف أحد المرشحين فى لائحة الكفاءات ، الا بعد اتفاق من لجنة الادارة .

وبصفة استثنائية يجوز استدعاء أعوان أجانب لمدة محدودة وذلك بسبب ضروريات التوظيف ويخضع هؤلاء الاعوان لجميع قواعد هذا القانون الاساسى غير ان أجورهم لا يمكن تحديدها الا بعد اتفاق يبرم بين كل عون يعينه الامر والمدير العام للم . م . و . ن .

وينفرد المدير العام للم . م . و . ن : ، باتخاذ المقرر بشأن توظيف كل عون .

ويصنف العون الموظف حديثا فى الدرجة الاولى من أدنى سلم يناسب وظيفته .

غير انه يجوز تصنيفه فى الدرجة أعلى من السلم المذكور وذلك بعد الاخذ بعين الاعتبار نشاطاته السابقة وفى هذه الحالة يجب أن يشترط عليه ممارسة مهنية فى الاختصاص المعبر تكون مدتها الدنيا سنتين .

واذا تجاوزت مدة نشاطاته المهنية السابقة اثنتى عشرة سنة فيجوز تصنيفه فى السلم الاعلى الموالى مباشرة للسلم الادنى .

وتطبق عليه التخفيضات المذكورة بشأن التقدم فى الدرجة بعد الاخذ بعين الاعتبار لمدة نشاطاته المهنية الممارسة فيما بعد السنة الثانية عشرة ، ولا يجوز أن يكون الرقم الاستدلالي الذى يبتدىء منه تخفيض البقاء فى الدرجة من السلم الذى يرتقى اليه ، أقل من الرقم الاستدلالي المتعلق بالدرجة التاسعة من أدنى سلم فى الرتبة . ومن



جهة أخرى يجوز توظيف العون في السلم غير السلم الأدنى من رتبته وذلك إذا كان حاملا شهادات أعلى من الشهادات الدنيا المطلوبة للتصنيف في الرتبة .

#### المادة - ٥ : التدريب والترسيم

يخضع الاعوان الجدد التابعون لد م . و . ن قبل توظيفهم النهائي لتمرين مدته سنة وخلال هذا التمرين لا يجوز اعفاؤهم الا بعد أن يوجه اليهم سابق اعلام ثمانية أيام مقدما وبعد أن يتسلموا بيانات كتابية تتعلق بعله اعفائهم .

وعند انتهاء مدة التمرين يجب أن يكون المعنى بالأمر اما معفيا من عمله واما مرسما في وظيفته . وفي الحالة الاخيرة يحرر بين المدير العام لد م . و . ن والمعنى بالأمر عقد توظيف لمدة غير محدودة يستند الى أحكام هذا القانون الاساسي .

#### المادة - ٦ : التقدم والترقية

##### ١ - التقدم في الدرجة

( أ ) يتضمن كل سلم تسع درجات للاقدمية ويتم الانتقال لزوما في كل سلم من الدرجة الاولى الى الدرجة الثانية عند انتهاء أجل سنة من العمل في الدرجة الاولى ويتم الانتقال لزوما من الدرجة الثانية الى الثالثة عند انتهاء أجل سنتين من العمل في الدرجة الثانية ويتم الانتقال لزوما من احدى الدرجات المتراوحة بين الثالثة والثامنة ( داخله ) ، الى الدرجة العليا مباشرة عند انتهاء أجل ثلاث سنوات من العمل في الدرجة المعتمدة سواء كانت الخدمات متوالية أو لا أو كانت متممة في مصلحة أو وكالة أو في عدة مصالح أو وكالات تابعة لد م . و . ن .

( ب ) تعتبر مدة التدريب في حساب الاقدمية التي يتطلبها أول تقدم يقع في الدرجة بعد تاريخ التوظيف .

( ج ) يجوز للمدير العام لد م . و . ن أن يقرر بعد صدور رأى موافق من لجنة المستخدمين خفض مدة البقاء في درجة بمدة سنة وذلك لمكافأة الخدمات المفيدة .

#### ٢ - الترقية في السلم من نفس الرتبة

إذا تضمنت احدى الرتب عدة سبلال فيجوز

للمدير العام لد م . و . ن أن يعلن بواسطة مقرر انتقال عون ين سلم الى سلم الأعلى بناء على اقتراح من رؤساء العون السلميين وبعد استشارة لجنة المستخدمين .

غير انه لا يجوز أن يرقى الى السلم الاعلى من نفس الرتبة الا الاعوان الذين لهم اقدمية عامين على الاقل في الدرجة الخامسة التابعة لاحد السبلال . وفي هذه الحالة لا يجوز أن يترتب على تصنيفهم في السلم المذكور منحهم رقما استداليا أقل من الذي كان مخصصا لهم قبل ترقيةهم .

وعلاوة على ذلك لا يجوز أن يترتب على الترقية في السلم من نفس الرتبة التصنيف ، خارج السلم الأدنى من هذه الرتبة ، لاكثر من نصف المستخدمين المسجلين في الميزانية الخاصة بهذه الرتبة .

#### ٣ - الترقية في الرتبة

ان ترقية عون في رتبة يعلن عنها بواسطة مقرر من المدير العام حسب الصف الذي يحتله هذا العون في لائحة الكفاءات المحررة للسنة الجارية طبقا للمقتضيات المقررة في المادة الرابعة اعلاه .

وعلاوة على ذلك لا يمكن لاي عون أن يترقى الى رتبة عليا ان لم تتوفر فيه شروط الشهادات والاختصاص المهني اللازمة لهذا الارتقاء أو في عدما ان لم تكن له في الرتبة السفلى اقدمية عامين على الاقل من الخدمة في الدرجة الخامسة من أعلى سلم تابع لهذه الرتبة أو ان لم يخضع لامتحان اثباتي .

يمكن لكل عون تتوفر فيه الشروط السابقة الذكر أن يطلب بنفسه شغل منصب عال ويجب عليه في هذه الحالة أن يوجه الى المدير العام العام عن الطريق السلمي طلبا كتابيا . ويبلغ هذا المدير لزوما ملف المعنى بالأمر الى لجنة المستخدمين لابتداء رأيها .

#### المادة - ٧ : احكام

##### اجور - رواتب

( أ ) ان التحويل من سلم الى سلم ومن درجة الى درجة وكذا تعديل الاجور أو الرواتب الذي يمكن أن يطرأ خلال الشهر على الوضعية

الفردية لأحد الأعوان يؤرخ وينفذ لزوما ابتداء من أول الشهر الذي وقع خلاله التحويل أو التعديل .

ويبلغ رسميا الى المعنى بالأمر ، بواسطة نموذج خاص بالمصلحة ، كل تغيير يطرأ على الوضعية ( تصنيف - تقدم - تعديل الاجور والرواتب من جميع الاصناف ) .

(ب) وللأعوان الحق في أن يتقاضوا كل سنة انعاما يدعى « انعام آخر السنة » يساوي مبلغه أجرة شهر ديسمبر من السنة المعتبرة .

(ج) ويمكن أن يحصل الأعوان حين ذهابهم لعطلتهم السنوية على سلفة يبلغ قدرها ٥٠٪ من راتبهم الشهري الحال وتدفع اليهم كقسط من انعام آخر السنة المذكورة . أما الباقي من هذا الانعام فيتم دفعه اليهم في ٢٥ ديسمبر لأقصى غاية من كل سنة .

#### المادة - ٨ : الانتداب

إذا تقرر انتداب موظفين تابعين للدولة وأعوان دائمين تابعين لمؤسسات عمومية أو لشركات الاقتصاد المختلط ، ليشغلوا مناصب في ال م . و . ن ، فإن هذا التدبير لا يمكن أن يترتب عليه تصنيف المستخدمين المتدربين في درجة تتضمن أجرة أقل من التي كانوا يستفيدون منها في اطارهم الاصلى .

#### المادة - ٩ : الانقطاع عن الوظيفة

ان حالات انقطاع أحد الأعوان عن الوظيفة هي الآتية :

١ - الاعفاء بسبب تخفيض عدد المستخدمين  
٢ - الاعفاء لعدم توفر الكفاءة البدنية في  
العون .

٣ - الاستقالة .

٤ - العزل لسبب تأديبي .

٥ - الاحالة على التقاعد .

#### المادة - ١٠ : التخفيض من عدد المستخدمين

إذا ارتأى مجلس ادارة ال م . و . ن أن تخفيض عدد المناصب الدائمة أصبح أمرا لا مئاض منه فيحيط المدير العام علما بذلك ممثلى المستخدمين ثم يكون عليه بعد ذلك أن يبحث مع لجنة المستخدمين المدعوة خصيصا لهذه التدابير الكفيلة ، لتحديد الاعفاءات .

ويتم تخفيض عدد المستخدمين في كل إطار بآدى الامر بإحالة المستخدمين ، الذين بلغوا سن الاحالة على المعاش ، على التقاعد ، ثم يتنساؤل التخفيض بعد ذلك الاعوان الأقل اختصاصا في صنفهم أو الذين حصلوا على أقل عدد من النقاط وفي حالة تساوى عدة أعوان في الاختصاص أو التنقيط ، تؤخذ بعين الاعتبار التكاليف العائلية الخاصة بكل واحد منهم .

ويتسلم العون المعفى بسبب تخفيض عدد المستخدمين سابق اعلام مدته ثلاثة أشهر ويتقاضى ابتداء من تاريخ اعفائه تعويضا يساوى ثلاثة أشهر من أجرته الاصلية يضاف اليه التعويضات العائلية المناسبة .

#### المادة - ١١ : علم الكفاءة البدنية

إذا رأى رئيس مصلحة ان عونا ما لا تتوفر فيه الكفاءة البدنية اللازمة لمزاولة عمله فيجب على هذا العون أن يخضع لفحص طبي يجريه الطبيب المعين من طرف ال م . و . ن ويكون هذا الفحص اجباريا لكل عون جمع مائة وأربعة وثمانين يوما من المرض قضاها خلال فترة من اثني عشر شهرا .

غير انه لا يجوز أن يصدر الحكم باعفاء العون بصفة نهائية الا مع اتفاق لجنة المستخدمين ولا يمكن لهذه اللجنة أن تصدر حكمها الا بعد الاطلاع على تقرير الطبيب المعين من طرف ال م . و . ن وعند الاقتضاء على تقرير الطبيب الذى قد يكون اختاره شخصا لمعارضة استنتاجات الطبيب الاول .

#### المادة - ١٢ : الاستقالة

يجوز لكل عون أن ينقطع عن وظيفته بواسطة الاستقالة .

- ثمانية أيام اذا كان الامر يتعلق بعون متمرن كيف ما كان غير انه يجب عليه أن يقدم استقالته لرئيس المصلحة الذى يخضع له ، في الآجال الآتية :

- ثلاثة أشهر قبل مغادرته منصبه اذا كان الامر يتعلق بعون أصيل مصنف في السلم الرابع عشر وما فوقه .

- شهر اذا كان الامر يتعلق بعون رسمى



مصنف في السلم الثالث عشر وما تحته .  
تصنيفه .

#### المادة - ١٣ : الامتثال

ان العقوبات التأديبية التي يمكن تطبيقها على الاعوان التابعين للم . و . ن هي الآتية :

- الانذار الشفاهي الصادر من رئيس المصلحة .
- التوبيخ الصادر من المدير والمسجل في الملف .
- التوقيف عن العمل لمدة تتراوح من يوم الى اربعة ايام مع الحرمان من الاجرة .
- التوقيف عن العمل لمدة تفوق اربعة ايام وتقل عن اسبوع مع الحرمان من الاجرة .
- التنزيل من الدرجة .
- الطرد بدون تعويض .

يصدر الحكم بالتوقيف عن العمل لمدة تفوق اربعة ايام والتنزيل من الدرجة والطرد بعد استشارة لجنة المستخدمين التي يقدم لها المعنيون ببياناتهم بخصوص الاعمال التي يؤاخذون عليها ويجوز لهؤلاء أن يطلعوا على ملفهم ثمانية ايام قبل اجتماع اللجنة وأن يطلبوا مساعدة مدافع من اختيارهم يدافع عنهم أمام هذه اللجنة .

يعين رئيس اللجنة بخصوص كل قضية عضوا مقرا تابعا لهذه اللجنة ويقدم هذا المقرر تقريراً كتابياً ويحرر محضرا عن المناقشات والمقررات المتخذة .

واذا أصدرت اللجنة رأيا غير موافق بشأن اقتراح العقوبة فلا يجوز للمدير أن ينطق به العقوبة الا بعد استشارة لجنة ادارة الم . و . ن .

واذا ارتكب العون خطأ جسيما فيجوز لرئيس المصلحة الذي يكون هذا العون تابعا له مباشرة أن يقرر تحت مسؤوليته الخاصة وقفه عن العمل مع وقف الراتب وذلك الى أن تصدر العقوبة التي ستتخذ ضمن الكيفيات المذكورة اعلاه .

ان العزل يصدره دائما وتلقائيا المدير العام بدون استشارة لجنة المستخدمين ، ضد العون الذي ثبت انه ارتكب خطأ أو شارك في جرائم أو سرقات أو اختلاسات أو استغلال ثقة وان تم كل ذلك خارج الخدمة .

واذا تم ارتكاب هذه الاخطاء أثناء العمل فللمدير أن يصدر العزل بعد استشارة لجنة المستخدمين حتى وان لم يتم اتخاذ الاجراءات القانونية .

#### المادة - ١٤ : النيابة الانتخابية

ان مواقيت العمل الخاصة بالاعوان المنتخبين بموجب نيابة انتخابية سيتم اعدادها بكيفية تسمح لهم بممارسة نيابتهم .

#### المادة - ١٥ : مواقيت العمل الساعة الزائدة

ان مدة العمل الاسبوعي هي المقررة بموجب القوانين والتنظيمات الجارية بها العمل .

يجوز أن تكون مواقيت العمل حسب المناصب هي المواقيت العادية المعمول بها في الادارات أو مواقيت تقررها بعد استشارة لجنة المستخدمين .

تمنح الراحة الاسبوعية طبقا للتشريع الجاري به العمل في يوم محدد وهو يوم الاحد ما عدا في حالة استعجال أو بالنسبة لبعض المناصب التي تخضع لضروريات الخدمة المستمرة والتي يحدد لائحتها المدير العام بعد استشارة لجنة المستخدمين .

وتضامنا مع العاطلين فلا يجوز مبدئيا الترخيص لاي عون بأن يتم عملا بساعات زائدة ولا يمكن لغیر المدير أن يرخص باجراء الاعمال بساعات زائدة وذلك في حالة الضرورة المطلقة للخدمة فقط . وعندئذ تدفع أجور هذه الاعمال على أساس جزء من المائة والخمسين من مبلغ الاجرة الشهرية التي يتقاضاها العون وذلك عن كل ساعة زائدة .

#### المادة - ١٦ : ايام العطلات الرسمية

يكون لمجموع المستخدمين الحق في أخذ عطلة بمناسبة جميع الاعياد المحددة بموجب القانون .

وللاعوان الذين لا يستطيعون أن يستفيدوا بسبب الخدمة من عطلة يوم الاحد أو يوم عيد ، الحق في أخذ استراحة تعويضية لمدة مساوية تحدد حسبما تقتضيه مصلحة الخدمة أو حسب ملاءمتهم .

### المادة - ١٧ : العطلات السنوية

يستفيد الاعوان الم. و. ن من عطلة سنوية خالصة الاجرة مدتها شهر تمنح عن سنة من العمل المارس بغير انقطاع أو من يومين عن كل شهر من العمل المارس على وجه آخر. وتمتد فترة العطلات العادية ما بين أول مايو و ٣١ أكتوبر ويجب أخذ العطلة دفعة واحدة ما عدا في حالة ضرورة الخدمة.

### المادة - ١٨ : عطلات بدون أجر

يجوز منح عطلات لا تتجاوز مدتها سنة لاعوان الم. و. ن بناء على طلبهم وللدواع شخصية.

### المادة - ١٩ : العجز عن العمل

( أ ) تنظم عطلات المرض وكسدا حوادث العمل طبقا للتشريع الخاص بهذه المواد.

(ب) يكمل الم. و. ن للاعوان المصابين بحادث عمل التعويضات القانونية وذلك طيلة مدة العجز الوقتي وإلى غاية مبلغ الاجرة العادية. غير انه لا تدفع هذه التكملة بعد انتهاء مدة من ستة أشهر ما عدا اذا صدر مقرر استثنائي يتخذه المدير العام بعد استشارة لجنة الادارة.

(ج) في حالة الاصابة خارج العمل بمرض أو جراح يثبتها بصفة قانونية الطبيب الذي يعينه الم. و. ن ولا تكون ناتجة عن خطأ قصدي للعون، يكمل الم. و. ن، التعويضات القانونية ابتداء من اليوم الاول الذي يمكن فيه التحقيق من المرض والحادث وذلك طيلة مدة العجز الوقتي وإلى غاية مبلغ الاجرة العادية. وينتهي دفع هذه التكملة اذا جمع المعنى بالامر ٤٥ يوما من الانقطاعات المتوالية عن العمل وذلك طيلة اثني عشر شهرا متتابعاً وبرسم هذه الفقرة.

غير انه اذا كان الامر يتعلق بمرض أو بجرح يترتب عليه انقطاع عن العمل لمدة ٤٥ يوما متوالية فإن الم. و. ن يدفع التكملة أعلاه إلى حد ثلاثة أشهر ويكمل أيضا التعويضات القانونية إلى غاية نصف الاجرة العادية وإلى نهاية فترة ثانية من ثلاثة أشهر.

ويمدد الاجل الاول البالغ ثلاثة أشهر إلى

سنة والاجل الثاني البالغ ثلاثة أشهر إلى سنتين وذلك في حالة مرض طويل المدة ويعتبر كذلك نظام الضمان الاجتماعي الذي ينتمي اليه المستخدمون.

### المادة - ٢٠ : عطلات خاصة

تخول الحالات التالية الحق لنيل العطلات التالية :

- زواج العون : ثلاثة أيام عمل.
- زواج ابن أو ابنة : يوماً عمل.
- ولادة ابن أو ابنة : ثلاثة أيام عمل.
- وفاة الزوج أو الزوجة : ثلاثة أيام عمل.
- وفاة أحد الاصول أو الفروع : يوماً عمل.
- وفاة ذي قربي يوم عمل.

ان المفهوم من ذي القربي الوارد في المقطع السابق هو الاخ أو الاخت أو زوج الاخت أو زوجة الاخ أو الصهر أو زوجة الابن أو ابن الزوج أو الزوجة أو ابنة الزوج أو الزوجة المنسوبون كلهم إلى العون.

ويجب أخذ هذه العطلات في ظرف أربعة أيام ابتداء من تاريخ اثبات الحادث العائلي.

### المادة - ٢١ : عطلات الامومة

في حالة الامومة تتقاضى المعنية بالامر راتبها بتمامه وذلك طيلة فترات الاستراحة المفروضة من طرف الضمان الاجتماعي.

### المادة - ٢٢ : عطلات الرضاعة

يجوز للمعنية بالامر أن تستفيد من عطلة بدون أجر مدتها ثلاثة أشهر يمكن تمديدها بمقتضى مشورة طبية وذلك ابتداء من يوم انتهاء العطلة الاولى بشرط أن ترضع ابنها بنفسها.

### المادة - ٢٣ : التعويضات العائلية

يستفيد المستخدمون التابعون للم. و. ن من تعويضات عائلية من النظام العام.

ويتقاضى الموظفون المنتسبون، منحة مخصصة لتمكينهم من تقاضي التعويضات العائلية التي قد يكونون طالبوا بها في ادارتهم الاصلية.

### المادة - ٢٤ : فوائد عينية

ان الاعوان الذين تم اسكانهم يتمتعون بمجانية السكنى اذا كانت هذه الفائدة العينية تقابلها الضرورة المطلقة للخدمة.



#### المادة - ٢٥ : مصاريف الانتقال

تمنح للاعوان تعويضات اجمالية بمناسبة قيامهم بمهامهم وانتقالاتهم أثناء مزاولة مهامهم .  
ويحدد مجلس ادارة ال م . و . ن ، معدل هذه التعويضات وشروط منحها وذلك بطريق القياس على المعدل والشروط الجارى استعمالها فى القطاع العمومى .

**المادة - ٢٦ : نظام الضمان الاجتماعى والتقاعد**  
ان نظام الضمان الاجتماعى الجارى به العمل هو الناتج عن القوانين والتنظيمات المعمول بها فى القطاع الصناعى والتجارى .

ويقوم نظام تقاعد الاعوان على الانتماء الى الصندوق الاحتياطى للتقاعد المقبول من طرف وزير الشؤون الاجتماعية .

#### المادة - ٢٧ : جوائز الانتاج

يجوز للمدير العام ان يمنح جائزة لكل عون تجاوز ، خلال ثلاثة اشهر ، معدل الانتاج المطلوب فى عمله وذلك الى غاية ٥٪ من مجموع الرواتب الموزعة على الاعوان الذين يحتلون منصبا دائما .

غير انه لا يمكن أن يتجاوز مبلغ الجائزة الممنوحة لعون بعينه ٢٠٪ من راتبه الاجمسالى وبصفة استثنائية ٣٠٪ فيما يخص الاعوان الذين يشتغلون بمصلحة الميكانيكوغرافيا .

#### المادة - ٢٨ : النشاط النقابى

( أ ) ان مزاولة النشاط الذى يقوم به ممثلو النقابة الوطنية بين مستخدمى ال م . و . ن يجب أن تتم مع الاحترام المطلق للقواعد العامة المتعلقة بالدور الذى تقوم به النقابة فى النطاق الوطنى من جهة وكذا للقواعد المحددة فى هذا القانون الاساسى من جهة أخرى .

( ب ) يجوز لممثلى النقابة الوطنية ان يحصلوا ، خارج العطلات السنوية ، على عطلات قصيرة الامل لا تتجاوز مدتها يومين لكل عطلة تؤخذ مع تقاضى الاجرة أو بدونها . وذلك ليتمكنوا من تأدية وظائفهم النقابية .

ولهم الحق ، بمناسبة المؤتمرات النقابية المنعقدة فى التراب الوطنى ، فى أخذ عطلة خالصة الاجرة لمدة ثلاثة أيام يضاف اليها عند الاقتضاء يومان كميعاد المسافة .

#### الملحق الثانى

##### جدول تصنيف المناصب

الدرجة	الشهادات او التخصيص المهنى	الرتبة
<b>المصلحة الادارية والتقنية</b>		
١ - ٢	- لا تطلب منه أية معرفة أو كفاءة خاصة - قادر على تلقى مكالمات تليفونية على أجهزة	عون مصلحة عون مكلف بالتليفون
٢	بسيطة بدون جهاز مركزى	عون مكلف بالمركز
٤	- قادر على اىصال المكالمات بواسطة جهاز التليفون المركزى	التليفونى
٤ - ٥ - ٦	- عون محصل على المعارف والخبرة اللازمة - مستخدمة لها على الاقل ستة اشهر من العمل	سائق سيارات ضاربة على الآلة الكاتبة مبتدئة
٤	- مستخدمة لها أكثر من ستة اشهر من العمل المهنى	ضاربة على الآلة الكاتبة
٥	- مستخدمة قادرة على ضرب اربعين كلمة فى الدقيقة	ضاربة على الآلة الكاتبة مؤهلة
٦	- مستخدمة لها على الاقل ستة اشهر من العمل وقادرة على القيام بأعمال بسيطة من الاختزال	ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة مبتدئة
٥		

الرتبة	الشهادات أو التخصيص المهني	الدرجة
ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة	- مستخدمة لها على الأقل ستة أشهر من العمل المهني	٧ - ٦
ضاربة على الآلة الكاتبة مختزلة مؤهلة	- قادرة على تسجيل مائة لفظة في الدقيقة بواسطة الاختزال وأربعين لفظة بواسطة الآلة الكاتبة	٩ - ٨
كاتب اداري ممتاز	- مستخدم له اختصاص المختزل المؤهل وهو قادر على ابداء آراء وحاصل على تعليم كاف للقيام بأعمال الكتابة الخاصة للمدير أو لرئيس مصلحة	١١ - ١٠
مستخدم للاشغال الكتابية	- عون قادر على القيام بأشغال كتابية بسيطة	٣
عون مكتب	- عون حاصل على الشهادة الابتدائية أو قادر على القيام بأعمال ادارية بسيطة	٥ - ٤
نائب اداري	- عون قادر على تقديم شهادة دراسية من القسم الخامس للثانويات والمدارس التكميلية ويكلف تحت اشراف محرر بتحرير الرسائل والعقود وبتزويد العموم بمعلومات ادارية عادية	٧ - ٦
مكلف بوضع التعاريف	- عون له المستوى الثالث من الثانويات والمدارس التكميلية وهو مؤهل على الخصوص بتعريف الأشغال وتحرير جوازات الطريق	٩ - ٨
كاتب اداري	- عون حاصل على البروفى الابتدائي أو على بروفى الدروس من الدور الاول أو على بروفى التعليم التجارى للقسم الاول أو قادر على أن يقدم شهادة دراسية من الاقسام الثانوية للبيسيات والثانويات وقادر على القيام بتحقيق قضايا بسيطة	٩ - ٨
محرر	- عون محرر على البكالوريا الكاملة أو البروفى العالى من الدور الاول أو بروفى التعليم الصناعى أو بروفى التعليم التجارى يكون مكلفا بتحقيق القضايا وبتحضير المقررات ويعهد اليه علاوة على ذلك بقيادة أعوان التنفيذ	١٢ - ١١ - ١٠
محرر ممتاز	- عون له على الأقل الليسانس يكون خارجا من اطار المحررين ويكلف بمساعدة رئيس المصلحة الذى يكون تابعا له وعند الاقتضاء رئيس بالنيابة عنه	١٥ - ١٤ - ١٣
مفتش	- عون مؤهل على الخصوص فى الميدان التجارى أو التقنى المختص بالنقل وبمراقبة التسيير لمنظمات أو مؤسسات النقل العمومى	١٦ - ١٥ - ١٤
نائب تقنى من الصنف الثالث	- عون سبق له ان كان مصنفا كمامل مختص ويكون مكلفا بوظيفة مدير مؤسسة	٩ - ٨



الرتبة	الشهادات أو التخصيص المهني	الدرجة
نائب تقني من الصنف الثاني	- عون سبق له ان كان مصنفا كعامل مهني ويكلف بوظيفة مدير مؤسسة	١٠ - ١١ - ١٢
نائب تقني من الصنف الأول	- عون له مستوى تعليم يساوي على الاقل مستوى البكالوريا من التعليم الثانوي ، ويثبت حصوله على معارف تقنية خاصة أو ممارسة طويلة لوظيفة تتضمن مسؤوليات تقنية داخل مؤسسة	١٤ - ١٥
ملحق تجاري من الصنف الثالث	- عون له مستوى تعليم من القسم الثالث الثانويات والمدارس التكميلية وله خبرة تجارية حسنة	٩ - ١٠
ملحق تجاري من الصنف الثاني	- عون له مستوى تعليم من القسم الاول للثانويات والمدارس التكميلية سبق له أن مارس طيلة عدة سنوات مهنة تجارية	١١ - ١٢
ملحق تجاري من الصنف الأول	- عون له مستوى تعليم يساوي البكالوريا ، ويثبت حصوله على معارف تجارية طويلة ومتعمق فيها	١٣ - ١٤
رئيس قسم	- عون له خبرة طويلة في ميدان النقل تجعله قادرا على القيام بتسيير قسم من أقسام المكتب الوطني للنقل	١٤ - ١٥ - ١٦
مهندس	- عون محرز على شهادة التخرج من احدى المدارس الكبيرة ويكون متخرجاً من اطار النواب التقنيين الموضوع تحت اشراف مهندس رئيس ، ويمكن أن يكلف بتسيير مصلحة تقنية أو قسم من المصلحة أو أحد الفروع المسند اليه بعض الاختصاصات	١٦ - ١٧
مفتش ممتاز	- عون سام يثبت حصوله على معارف واسعة في مسائل النقل وهو متخرج من اطار المفتشين	١٧ - ١٨
مهندس رئيس	- عون سام محرز على شهادة التخرج من احدى المدارس الكبيرة يثبت ممارسة طويلة ومعارف تقنية واسعة ويكون خارجاً من اطار المهندسين	١٨ - ١٩
رئيس مصلحة تابعة للمقر المركزي	- عون سام يثبت حصوله على معارف مهنية واسعة ويوضع في طليعة مصلحة مركزية تابعة لدم. و. ن ، تحت الاشراف المباشر للمدير العام ويكون قادر على أن يقوم عند الاقتضاء مقام المدير العام	١٩ - ٢٠
ناقب مبتدئ	الميكانيكوغرافيا	٤
ناقب	- عون يحسن نسخ معلومات في شكل نقوب يحدتها على البطاقات	٤

الرتبة	الشهادات أو التخصصات المهني	الدرجة
نائب مؤهل	٥ - ٦	
فاحص	٦	
فاحص مؤهل	٧	
ممرن على الثقب	٨ - ٩	
مسير مساعد	٦ - ٧	
مسير من الصنف الثاني	٨ - ٩	
مسير من الصنف الأول	١٠ - ١١	
مسير رئيس	١٢ - ١٣ - ١٤	
رئيس معمل	١٥ - ١٦	
المحاسبة		
محاسب مساعد	٥	
محاسب من الصنف الثاني	٦ - ٧ - ٨	
مساعد من الصنف الأول	٩ - ١٠	
محاسب ممتاز	١١ - ١٢ - ١٣	
رئيس فرع حسابي	١٤ - ١٥ - ١٦	
أمين صندوق من الصنف الثاني	٨ - ٩	
أمين صندوق من الصنف الأول	١٠ - ١١	
أمين صندوق ممتاز	١٢ - ١٣	



## الملحق الثالث

## جدول الرواتب

السلّم	الدرجة	الرقم الاستدلالي	الراتب الشهري	السلّم	الدرجة	الرقم الاستدلالي	الراتب الشهري
١	١	١٠٠	٤٣٠ر٠٠	١	١	١٣٠	٤٧٨ر٠٠
٢	٢	١٠٥	٤٣٤ر٠٠	٢	٢	١٣٥	٤٨٦ر٠٠
٣	٣	١١٠	٤٣٨ر٠٠	٣	٣	١٣٨	٤٩٠ر٠٨
٤	٤	١١٥	٤٤٢ر٠٠	٤	٤	١٤١	٤٩٦ر٦٠
٥	٥	١٢٠	٤٥٦ر٠٠	٥	٥	١٤٤	٥٠٤ر٤٠
٦	٦	١٢٥	٤٧٠ر٠٠	٦	٦	١٤٦	٥٠٩ر٦٠
٧	٧	١٣٠	٤٧٨ر٠٠	٧	٧	١٤٩	٥١٧ر٤٠
٨	٨	١٣٥	٤٨٦ر٠٠	٨	٨	١٥٥	٥٢٦ر٧٠
٩	٩	١٤٠	٤٩٤ر٠٠	٩	٩	١٦٢	٥٣٦ر٠١
١	١	١٣٨	٤٩٠ر٠٨	١	١	١٤٦	٥٠٩ر٦٠
٢	٢	١٤٢	٤٩٩ر٢٠	٢	٢	١٤٨	٥١٤ر٠٨
٣	٣	١٤٤	٥٠٤ر٤٠	٣	٣	١٥٢	٥٢٢ر٦٨
٤	٤	١٤٧	٥١٢ر٢٠	٤	٤	١٥٦	٥٢٨ر٠٣
٥	٥	١٤٩	٥١٧ر٤٠	٥	٥	١٦٢	٥٣٦ر٠١
٦	٦	١٥٥	٥٢٦ر٧٠	٦	٦	١٦٧	٥٤٢ر٤٠
٧	٧	١٥٨	٥٣٠ر٦٩	٧	٧	١٧٤	٥٥٠ر٠٨
٨	٨	١٦٧	٥٤٢ر٤٠	٨	٨	١٨١	٥٦٠ر٦٠
٩	٩	١٧٦	٥٥٣ر٢٠	٩	٩	١٨٥	٥٧١ر٠٠
١	١	١٦١	٥٣٤ر٦٨	١	١	١٨١	٥٦٠ر٦٠
٢	٢	١٦٧	٥٤٢ر٤٠	٢	٢	١٨٤	٥٦٨ر٤٠
٣	٣	١٧١	٥٤٧ر٢٠	٣	٣	١٨٧	٥٧٦ر٢٠
٤	٤	١٧٨	٥٥٥ر٦٠	٤	٤	١٩١	٥٨٥ر٠٧
٥	٥	١٨٢	٥٦٣ر٢٠	٥	٥	١٩٩	٥٩٣ر٦٣
٦	٦	١٨٥	٥٧١ر٠٠	٦	٦	٢٠٦	٦٠١ر٠٠
٧	٧	١٨٧	٥٧٦ر٢٠	٧	٧	٢١٢	٦٠٨ر٧٠
٨	٨	١٩٣	٥٨٧ر٢١	٨	٨	٢١٨	٦١٩ر٠٨
٩	٩	٢٠٦	٦٠١ر٠٠	٩	٩	٢٢٥	٦٣٢ر٧٥
١	١	١٩٩	٥٩٣ر٦٣	١	١	٢٢٢	٦٢٧ر٢٠
٢	٢	٢٠٦	٦٠١ر٠٠	٢	٢	٢٢٨	٦٣٨ر٣٠
٣	٣	٢١٣	٦١٠ر٥٥	٣	٣	٢٣٤	٦٤٦ر٠٨
٤	٤	٢١٨	٦١٩ر٠٨	٤	٤	٢٤٣	٦٥٧ر٦٠
٥	٥	٢٢٢	٦٢٧ر٢٠	٥	٥	٢٤٨	٦٦٤ر٥٠
٦	٦	٢٢٦	٦٣٤ر٦٠	٦	٦	٢٥٥	٦٧٥ر٠٠

السلّم الدرجة الرقم الاستدلالي الراتب الشهري السلّم الدرجة الرقم الاستدلالي الراتب الشهري

٦٨٤ر٠٠	٢٦١	٧	٦٤٣ر٢٠	٢٢١	٧
٦٩٧ر٥٠	٢٧٠	٨	٦٥٧ر٦٠	٢٤٣	٨
٧١٢ر٥٠	٢٨٠	٩	٦٧٠ر٥٠	٢٥٢	٩
٧٢٤ر٠٠	٢٨٧	١	٦٦٧ر٥٠	٢٥٠	١
٧٣٤ر٠٠	٢٩٢	٢	٦٧٥ر٠٠	٢٥٥	٢
٧٤٦ر٠٠	٢٩٨	٣	٦٨٧ر٠٠	٢٦٣	٣
٧٥٧ر٢٨	٣٠٤	٤	٦٩٧ر٥٠	٢٧٠	٤
٧٧٠ر٠٢	٣١١	٥	٧٠٨ر٠٠	٢٧٧	٥
٧٨٠ر٩٤	٣١٧	٦	٧١٥ر٠٠	٢٨٢	٦
٧٩٠ر٠٤	٣٢٢	٧	٧٢٦ر٠٠	٢٨٨	٧
٨٠٦ر٤٢	٣٣١	٨	٧٤٢ر٠٠	٢٩٦	٨
٨٢٦ر٤٤	٣٤٢	٩	٧٥٥ر٤٦	٣٠٣	٩
٨٣٩ر١٤	٣٤٩	١	٧٧٧ر٣٠	٣١٥	١
٨٥٥ر٣٤	٣٥٦	٢	٧٨٨ر٢٢	٣٢١	٢
٨٦٦ر٠٢	٣٥٨	٣	٨٠٠ر٩٦	٣٢٨	٣
٨٨٢ر٠١	٣٦١	٤	٨١١ر٨٨	٣٣٤	٤
٨٩٢ر٦٧	٣٠٣	٥	٨٢٦ر٤٤	٣٤٢	٥
٩٠٣ر٣٣	٣٦٥	٦	٨٣٥ر٥٢	٣٤٧	٦
٩١٩ر٣٢	٣٦٨	٧	٨٥٠ر٠٠	٣٥٥	٧
٩٤٢ر٥٠	٣٧٥	٨	٨٦٦ر٠٢	٣٥٨	٨
٩٦٥ر٠٠	٣٨٤	٩	٨٨٢ر٠١	٣٦١	٩
٩٩٥ر٢٤	٣٩٦	١	٩٠٨ر٦٦	٣٦٦	١
١٠١٣ر٠٢	٤٠٣	٢	٩١٩ر٣٢	٣٦٨	٢
١٠٣٣ر٣٤	٤١١	٣	٩٤٠ر٠٠	٣٧٤	٣
١٠٥١ر١٢	٤١٨	٤	٩٥٥ر٠٠	٣٨٠	٤
١٠٧١ر٤٤	٤٢٦	٥	٩٧٠ر٠٠	٣٨٨	٥
١٠٨٩ر٢٢	٤٣٣	٦	٩٩٠ر١٦	٣٩٤	٦
١٠٩٩ر٥٤	٤٤١	٧	١٠١٠ر٤٨	٤٠٢	٧
١١٤٢ر٧٧	٤٥٤	٨	١٠٣٥ر٨٨	٤١٢	٨
١١٦٩ر٩٦	٤٦٨	٩	١٠٦١ر٢٨	٤٢٢	٩
١٢٤٦ر٧٣	٥٠٨	١	١١١٧ر١٦	٤٤٤	١
١٢٦٧ر٦٨	٥١٧	٢	١١٣٧ر٦١	٤٥٢	٢
١٢٩٤ر٥٦	٥٢٤	٣	١١٥٦ر٥٢	٤٦١	٣
١٣١٧ر٥٥	٥٣٠	٤	١١٧٩ر٥٦	٤٧٣	٤
١٣٤٤ر٣٦	٥٣٧	٥	١٢٠٢ر٦٨	٤٨٥	٥
١٣٦٧ر٣٤	٥٤٣	٦	١٢٢٣ر٧٠	٤٩٦	٦
١٣٨٨ر٣٨	٥٥١	٧	١٢٤٦ر٧٣	٥٠٨	٧



الدرجة	الرقم الاستدلالي	الراتب الشهري	الدرجة	الرقم الاستدلالي	الراتب الشهري
٨	٥٢٠	١٢٧٩٢٠	٨	٥٦٥	١٤٢٠٦٠
٩	٥٢٨	١٣٠٩٨٩	٩	٥٧٨	١٤٤٩٥٩
١	٥٤٩	١٣٨٣٩٢	١	٦٠٦	١٥١٢٢٠
٢	٥٥٩	١٤٠٧٢٢	٢	٦١٨	١٥٣٨٧٨
٣	٥٦٨	١٤٢٧٢٩	٣	٦٢٨	١٥٦١٠٨
٤	٥٧٨	١٤٤٩٥٩	٤	٦٤٠	١٥٨٧٨٤
٥	٥٨٩	١٤٧٤١١	٥	٦٥١	١٦١٢٣٧
٦	٦٠٠	١٤٩٨٦٤	٦	٦٦٢	١٦٣٦٩٠
٧	٦٠٩	١٥١٨٧١	٧	٦٧٤	١٦٦٣٦٦
٨	٦٢٥	١٥٥٤٣٩	٨	٦٩٢	١٧٠٠٦١
٩	٦٤٠	١٥٨٧٨٤	٩	٧١٢	١٧٣٨١٠
١	٦٧٤	١٦٦٣٦٦	١	٧٥٠	١٨٠٩٣٥
٢	٦٨٦	١٦٨٩٣٨	٢	٧٧٠	١٨٤٤٩٨
٣	٧٠٢	١٧١٩٣٥	٣	٧٩٥	١٨٨٠٦٠
٤	٧١٦	١٧٤٥٦٠	٤	٨٢٠	١٨٩٤٦٠
٥	٧٣٢	١٧٧٥٦٠	٥	٨٤٥	١٩٠٨٦٠
٦	٧٤٦	١٨٠١٨٥	٦	٨٧٥	١٩٢٥٤٠
٧	٧٦٢	١٨٣١٨٥	٧	٩١٠	١٩٤٥٠٠
٨	٧٨٣	١٨٧١٢٤	٨	٩٥٠	١٩٦٧٤٠
٩	٨٠٠	١٨٨٣٤٠	٩	١٠٠٠	١٩٩٥٤٠

**قرار مؤرخ في ٢٥ محرم عام ١٣٨٦**  
**الموافق ١٦ مايو سنة ١٩٦٦**  
**يتضمن تحديد السن الاقصى للمرشحين**  
**في حرفتي بحار أو عون للمصلحة العامة (١)**  
**ان وزير البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية**  
**والنقل ،**

**- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ**  
**في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ الرامى الى تمديد**  
**مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة**  
**١٩٦٢ ، باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة**  
**الوطنية ،**  
**- وبمقتضى المرسوم رقم ٥٩ - ٦٢٦ المؤرخ**  
**في ١٢ مايو سنة ١٩٥٩ المتعلق بمزاولة حرفة**  
**البحار وبعض شروط العمل على ظهر المراكب ،**  
**وخاصة الفقرة الثالثة من المادة ٤ منه ،**

**يقرر ما يل :**

**المادة الاولى (٢) ان السن الاقصى للمرشحين**  
**في حرفتي بحار أو عون للمصلحة العامة ، سواء**

**كان الامر يتعلق بالتسجيل أو بتجديده ، يحدد**  
**بثمان وثلاثين سنة .**  
**يمدد حد السن الى خمس وخمسين (٥٥) سنة**  
**عندما يتعلق الامر بأعضاء جيش التحرير**  
**الوطني أو المنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني**  
**المرشحين لمهنة البحار الصياد .**

**المادة ٢ - يجوز ادخال مخالفات على هذه**  
**القاعدة لفائدة البحارة الذين اشتغلوا في المراكب**  
**تحت الراية الاجنبية والبحارة الذين يمكن لهم**  
**ان يستفيدوا ، بعد تجديد التسجيل ، من معاش**  
**نسبي عند بلوغ سن الخامسة والخمسين من العمر**  
**وذلك بمقرر وزاري وبعد اصدار رأى موافق**  
**من اللجنة الخاصة لرجال البحر .**

**المادة ٣ - ينشر هذا القرار في الجريدة**  
**الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية**  
**الشعبية .**

**وحرر بالجزائر في ٢٥ محرم عام ١٣٨٦**  
**الموافق ١٦ مايو سنة ١٩٦٦ .**

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ١٩٦٦/٦/٣

(٢) ممددة بالقرار الوزاري المشترك المؤرخ ١٩٨٢/٧/١٥ الجريدة الرسمية - العدد ٥٥ في ١٩٨٢/١٢/٢٥

### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٤ محرم عام ١٣٨٧

الموافق ٤ مايو سنة ١٩٦٧

يتضمن تحديد طريقة منح أجور الموظفين  
واعوان الدولة او المستغلين غير الموظفين  
الذين يزاولون على سبيل القيام بشغل ثانوي  
اما مهمة التعليم واما مهمة تسيير  
لجان الامتحانات او المسابقات (١)

ان وزير المالية والتخطيط ،

ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- بمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ  
في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ والرامي الى تمديد  
مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٦٢ ، باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة  
الوطنية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ١٢٥ المؤرخ  
في ١٨ ابريل سنة ١٩٦٣ والمتعلق بالتنظيم العام  
لشروط منح التعويضات من كل نوع للموظفين  
واعوان الدولة والعمالات والبلديات والمؤسسات  
العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٩٣ المؤرخ  
في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٣ وللتضمن انشاء  
مدرسة الطيران المدني والارصاد الجوية ،

- وبمقتضى القرار رقم ٢٣ - ٥٧ ت المؤرخ  
في ١٨ فبراير سنة ١٩٥٧ والمتضمن تعديل  
القرار رقم ١٢٩ - ٥٠ ت المؤرخ في ٢٣ مايو سنة  
١٩٥٠ والقرار رقم ٦٢ - ٥٠ ت المؤرخ في ١  
ابريل سنة ١٩٥٢ والمتضمنين تحديد الطريقة  
العامة لمنح اجور الموظفين واعوان الدولة او  
المستخدمين غير الموظفين الذين يزاولون على  
سبيل القيام بشغل ثانوي ، اما مهمة التعليم واما  
مهمة تسيير لجان الامتحانات او المسابقات ،

يقران ما يلي :

المادة الاولى - ان العلوم الملقنة في مدرسة  
الطيران المدني والارصاد الجوية تصنف كما يلي :

- في الفوج الاول : مرحلة التعليم او

الاعداد للمسابقة الموصلة الى رتبة مهندس الملاحة  
الجوية او الارصاد الجوية ،

- في الفوج الثاني : مرحلة التعليم او  
الاعداد للمسابقة الموصلة الى رتبة مهندس اشغال  
الملاحة الجوية او الارصاد الجوية ،

- في الفوج الثالث : مرحلة التعليم او  
الاعداد للمسابقة الموصلة الى رتبة تقني للملاحة  
الجوية او الارصاد الجوية ،

- في الفوج الرابع : مرحلة التعليم او  
الاعداد للمسابقة الموصلة الى رتبة المساعد التقني  
للملاحة الجوية او الارصاد الجوية ،

المادة ٢ - يكلف مدير الميزانية والمراقبة  
بوزارة المالية والتخطيط ومدير الادارة العامة  
بوزارة الدولة المكلفة بالنقل ، كل فيما يخصه ،  
بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٤ محرم عام ١٣٨٧  
الموافق ٤ مايو سنة ١٩٦٧ .

### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٩ رجب عام ١٣٨٧

الموافق ٢ نوفمبر سنة ١٩٦٧

يتضمن تحديد شروط توظيف واجور  
موظفي الملاحة الجوية على متن الطائرات الحفيلة (٢)

ان وزير الدولة المكلف بالنقل ،

ووزير الداخلية ،

ووزير المالية والتخطيط ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القسانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القواعد المطبقة على الموظفين  
المتعاقدين والموقتين للدولة والجماعات المحلية  
والمؤسسات والهيئات العمومية ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٥١ في ١٩٦٧/٦/٢٣

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٩٨ في ١٩٦٧/١٢/١



- وبمقتضى المرسوم المؤرخ في ٢ ربيع الثاني عام ١٣٨٦ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٦٦ والمتعلق باندية الطيران ،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الشروط المطبقة على أجور الموظفين المتعاقدين والموقتين في الدولة ،

### يقررون ما يلي :

**المادة الاولى -** ان موظفي الملاحة الجوية للطيران الخفيف بما فيهم الطيارون والمظليون يوظفون عن طريق التعاقد طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والقرار المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٦ والمشار اليهما أعلاه .

**المادة ٢ -** يجب على الطيارين أن يكونوا حاملين لاجازة الطيران المهني مع التأهيل لمهمة مدرب في الطيران ، أو طيار لطائرة خاصة أو طيار لطائرة شراعية .

ويجب على المظليين أن يكونوا حاملين لبروفى المظليين المهنيين مع التأهيل لمهمة مدرب خاص للمظليين .

**المادة ٣ -** تحدد أجرة موظف الملاحة الجوية للطيران الخفيف بالاستناد الى سلم ب من المجموعة الاولى المنصوص عليها في القرار المؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٦ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٦٧ .

**المادة ٤ -** يكلف مدير الادارة العامة بوزارة الدولة المكلفة بالنقل والمدير العام للتوظيف العمومية بوزارة الداخلية ومدير الميزانية والمراقبة بوزارة المالية والتخطيط كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٣ رجب عام ١٣٨٧ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٧ .

**قرار مؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ١٦ يناير سنة ١٩٧٠**  
يتضمن وصف البزة الخاصة بمراقبي الطرق (١)  
ان وزير الدولة المكلف بالنقل ،

- بمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لمراقبي الطرق ولا سيما المادة ١٤ منه ،  
- وبناء على اقتراح مدير الادارة العامة ومدير النقل البري ،

### يقرر ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد وصف البزة الخاصة التي يجب على مراقبي الطرق أن يرتدوها في ممارسة مهامهم كما يلي :

١ - ١ - بزة الشتاء :

تشتمل بزة الشتاء على بدلة ومعطف من الجوخ بلون أزرق قاتم .

- تتألف البدلة من سروال وسترة قصيرة بدون كتفيات وللسترة القصيرة طوق مفتوح وأربعة جيوب منها اثنان في الصدر وتغلق السترة القصيرة بأربعة أزرار ذهبية اللون بقياس قطره ١٥ ميليمترا ويكتب عليها بحروف كبيرة « م . ط » أما الأزرار الذهبية اللون للجيوب الصدر فقطرها ١٠ مليمترات .

- يكون المعطف من نسوع « ثلاثة ارباع » ويغلق بأربعة أزرار من نسوع أزرار السترة القصيرة .

- أما العبرة فتكون مسطحة بلون أزرق قاتم مقومة في مقدمتها بصفحة متصلة وللعبرة نظارة وحزام جلدي اسود تحت الذقن وكذلك واقية من النايلون ضد المطر .

١ - ٢ - بزة الصيف :

- سروال وقميص من الكتان الكاكي القاتم ، وللقميص جيبان في الصدر .

- عمة كاملة مع واقية بيضاء من النايلون . وينبغي ارتداء البزة الخاصة اجباريا مع

قميص أبيض في الشتاء ، أما في فصل الصيف فقميص كاكي مع رباط عنق حريري أسود وأحذية قصيرة سوداء .

١ - ٣ - العلامات المميزة :

تجمل البزات العلامات المميزة التالية :

- ترس عمرة بيضوية الشكل بمقاييس ٥٥ × ٥٥ ميليمترا توجد في قمة هذا الترس نجمة وغصنان من الزيتون متقاطعان في الناحية السفلى يحيطان بالحروف الكبيرة « م . ط » وينسج الكل بخيط ذهبي اللون .

- ترس قابل للفك يدعى « ترس الجيب » من معدن مذهب علوه ٩٠ ميليمترا وعرضه ٦٠ ميليمترا ، شكله متطاوّل ورأسه حاد وترسم في وسطه عجلة بقوادم ( عجلة على شكل نصف جناح ) عليها الكتابة التالية : « الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية - وزارة النقل - رقابة الطرق » وتنقش تحت العجلة باللغتين ، اسم المديرية الجهوية التي ينتمى إليها مراقب الطرق . - بالنسبة لمراقبي الطرق الرئيسيين يكون على ترس الجيب خط عمودي بلون أحمر له ١٠ ميليمترات من العرض ويوجد على بعد ١٠ ميليمترات تقريبا من الرأس الحاد .

المادة ٢ - يكلف مدير الإدارة العامة ومدير النقل البري ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية . وحرر بالجزائر في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٩ الموافق ١٦ يناير سنة ١٩٧٠ .

قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٢٢ ذي الحجة عام ١٣٩٠

الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٧١

يتضمن تحديد الشروط الخاصة باللياقة البدنية التي يجب أن تكون متوفرة لدى مختلف أسلاك البحرية التجارية (١)

ان وزير الدولة المكلف بالنقل ،

ووزير الداخلية ،

ووزير الصحة العمومية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في

١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٤ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بشروط اللياقة البدنية للقبول في الوظائف العمومية وتنظيم اللجان الطبية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المفتشين في الملاحة البحرية التجارية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لضباط الميناء ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لضباط الشرطة البحرية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٧ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمدرّبين في التعليم التقني البحري ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لوكلاء رجال البحر ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ١٩٩ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للحراس البحريين ،

- وبناء على اقتراح مدير البحرية التجارية،

يقررون ما يلي :

المادة الاولى - يجب على مختلف الموظفين التابعين لاسلاك البحرية التجارية أن يكونوا مستوفين لشروط اللياقة البدنية الخاصة الملحقة بأصل هذا القرار .



**المادة ٢ -** يخضع ضباط الشرطة البحرية والحراس البحريون لفحص طبي للمراقبة يجرى كل سنة أمام طبيب رجال البحر .

**المادة ٣ -** ترفع حالات عدم اللياقة أمام اللجنة الطبية للولاية .

**المادة ٤ -** يكلف مدير الادارة العامة بوزارة الدولة المكلفة بالنقل والمدير العام للتوظيف العمومية بوزارة الداخلية ومدير المساعدة العمومية والسكان بوزارة الصحة العمومية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٧١ .

#### قرار وزارى مشترك

**مؤرخ فى ٢٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠**

**الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٧١**

**يتضمن تحديد الشروط الطبية الخاصة باللياقة البدنية المطلوبة لممارسة وظائف التقنيين ومساعدى التقنيين للملاحة الجوية**

**« فرع الاستغلال » (١)**

**ان وزير الدولة المكلف بالنقل ،**

**ووزير الداخلية ،**

**ووزير الصحة العمومية ،**

**- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٤ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بشروط اللياقة البدنية للقبول فى الوظائف العمومية وتنظيم اللجان الطبية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للتقنيين فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠١ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ،**

**- وبناء على اقتراح مدير الطيران المدنى ،**

#### يقررون ما يلى :

**المادة الاولى -** يجب على كل مترشح لممارسة وظائف التقنيين أو مساعدى التقنيين للملاحة الجوية « فرع الاستغلال » أن يخضع مسبقا وطبقا لشروط اللياقة البدنية الملحقه بأصل هذا القرار ، لفحص طبي خاص .

**المادة ٢ -** ان شروط اللياقة البدنية الملحقه بأصل هذا القرار لا تطبق على أسلاك التقنيين للملاحة الجوية « فرع المنشآت » ولا على التقنيين ومساعدى التقنيين للارصاد الجوية الذين لا تشترط فيهم اية لياقة بدنية خاصة .

**المادة ٣ -** يخضع التقنيون ومساعدو التقنيين للملاحة الجوية لفحص طبي للمراقبة يجرى كل سنة .

**المادة ٤ -** يكلف مدير الادارة العامة بوزارة الدولة المكلفة بالنقل والمدير العام للتوظيف العمومية بوزارة الداخلية ومدير المساعدة العمومية والسكان بوزارة الصحة العمومية ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا القرار الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٢ ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ١٨ فبراير سنة ١٩٧١ .

### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ٤ محرم عام ١٣٩٤  
الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٤  
يتضمن تحديد شروط تطبيق المرسوم  
رقم ٧٣ - ١٣٧

المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣

الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣

فيما يتعلق بتسيير بعض موظفي وزارة الدولة  
المكلفة بالنقل (١)

ان وزير الداخلية ووزير الدولة المكلف بالنقل ،

- بناء على تقرير وزير الدولة المكلف  
بالنقل ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في  
٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة  
١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٨٣ المؤرخ  
في ٨ ربيع الثاني عام ١٣٩٠ الموافق ١٢ يونيو  
سنة ١٩٧٠ والمتعلق بتنظيم المجلس التنفيذي  
للولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٩٥ المؤرخ  
في ٢٧ شعبان عام ١٣٩٢ الموافق ٥ أكتوبر سنة  
١٩٧٢ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة  
الدولة المكلفة بالنقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام  
١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ،

- وبعد الاطلاع على القرار المؤرخ في ٢٧  
جمادى الاولى عام ١٣٩١ الموافق ٢٠ يوليو سنة  
١٩٧١ والمتعلق بكيفيات تنظيم وتسيير مديرية  
التجارة والاسعار والنقل التابعة للولاية ،

### يقرر ان ما يلي :

المادة الاولى - ان تسيير الموظفين المعيّنين  
لتسيير مصالح البحرية التجارية ( الدوائر

البحرية وقيادات الموانئ ) والطيران المدني  
( نوادي الطيران والطيران الخفيف ) يبقى من  
اختصاص المصالح المركزية لوزارة الدولة المكلفة  
بالنقل وذلك تطبيقا لاحكام المقطع ٢ من المادة ٢  
من المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب  
عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ المشار  
اليه اعلاه .

المادة ٢ - ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٤ محرم عام ١٣٩٤  
الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧٤ .

### قرار وزاري مشترك

مؤرخ في ١٥ ذى القعدة عام ١٣٩٨

الموافق ١٨ أكتوبر سنة ١٩٧٨

يتعلق بتطبيق المادة ٥١ من الامر رقم ٧٥ - ٢٥

المؤرخ في ١٧ ربيع الثاني عام ١٣٩٥

الموافق ٢٩ ابريل سنة ١٩٧٥

والمتضمن انشاء المكتب الوطني للأرصاد الجوية (٢)

ان وزير النقل ،

ووزير المالية ،

والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية  
المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٥ - ٢٥ المؤرخ في  
١٧ ربيع الثاني عام ١٣٩٥ الموافق ٢٩ ابريل  
سنة ١٩٧٥ والمتضمن انشاء المكتب الوطني  
للأرصاد الجوية ، ولا سيما المسواد ٤٩ و ٥٠  
و ٥١ منه .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٤ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن كيفيات تطبيق الامر رقم ٦٦ -  
١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢  
يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم والمشار اليه  
اعلاه .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ١٧ في ١٩٧٤/٢/٢٦

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٣ في ١٩٧٨/١٠/٢٤



- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات  
أسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠٠ المؤرخ  
فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى للتقنيين فى  
الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠١ المؤرخ  
فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ، والمتضمن القانون الاساسى الخاص للتقنيين  
فى الملاحة الجوية أو الرصد الجوى ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٣٩ المؤرخ  
فى ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧  
يوليو سنة ١٩٧٢ ، والمتضمن احداث سلك  
لمهندسى الدولة للنقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٤٠ المؤرخ  
فى ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو  
سنة ١٩٧٢ ، والمتضمن احداث سلك لمهندسى  
التطبيق فى النقل ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٠٩ المؤرخ  
فى ١٤ شوال عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ اكتوبر سنة  
١٩٧٤ والمتضمن كىفيات تطبيق المادة ٢٨ من الامر  
رقم ٧٣ - ٦٤ المؤرخ فى ٣ ذى الحجة عام ١٣٩٣  
الموافق ٢٨ ديسمبر سنة ١٩٧٣ والمتضمن قانون  
المالية لسنة ١٩٧٤ ،

يقررون ما يلى :

المادة الاولى - تنشأ لجنة وزارية مشتركة

مكلفة بدراسة شروط دمج موظفى المكتب الوطنى  
للارصاد الجوية فى أسلاك الموظفين وفقا للتنظيم  
الجارى به العمل واعطاء رأيها فى هذا الشأن ،  
وذلك تطبيقا لاحكام المادة ٥١ من المرسوم رقم  
٧٥ - ٢٥ المؤرخ فى ١٧ ربيع الثانى عام ١٣٩٥  
الموافق ٢٧ ابريل سنة ١٩٧٥ والمتضمن انشاء  
المكتب الوطنى للارصاد الجوية .

المادة ٢ - تتألف اللجنة المذكورة فى المادة  
الاولى من :

- المدير العام للتوظيف العمومية أو مثله ،  
- مدير الادارة العامة لوزارة النقل أو  
مثله ،  
- مدير الميزانية والمراقبة لوزارة المالية أو  
مثله ،  
- مدير الارصاد الجوية الوطنية فى وزارة  
النقل أو مثله ،  
- المدير العام للمكتب الوطنى للارصاد  
الجوية .

وتكون مختصة بالنسبة لموظفى المكتب  
الوطنى للارصاد الجوية الذين لا يخضعون للقانون  
الاساسى العام للتوظيف العمومية والموضوعين تحت  
تصرف المكتب المذكور فى تاريخ ٣١ ديسمبر سنة  
١٩٧٥ طبقا للتشريع الجارى به العمل .

المادة ٣ - تختص اللجنة المذكورة فضلا على  
ذلك بالموظفين العاملين فى نطاق المكتب ، عند  
تاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ ، مع مراعاة احكام  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٤ المؤرخ فى ١٢ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور اعلاه .

المادة ٤ - ينشر هذا القرار فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٥ ذى القعدة عام ١٣٩٨  
الموافق ١٨ اكتوبر سنة ١٩٧٨ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢ ذي الحجة عام ١٤٠٠ الموافق ١١ أكتوبر سنة ١٩٨٠ يتضمن تحديد كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية للادماج الاستثنائي في أسلاك مهندسي التطبيق والتقنيين والتقنيين الاعوان في الملاحة الجوية والارصاد الجوية بوزارة النقل والصيد البحري (١)

أن وزير النقل والصيد البحري

والامين العام لرئاسة الجمهورية

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ في ٢٠ ذي الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ والمتعلق بكفاءات الادماج الاستثنائي لبعض الاعوان المتقاعدين والمؤقتين العاملين في الادارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب افراد جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ، ومجموع النصوص التي عدلته وتممته

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١-٤٣ المؤرخ في أول ذي الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨-٢١١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتعلق بأحكام القوانين الاساسية المشتركة المطبقة على مهندسي التطبيق

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٤٠ المؤرخ في ١٦ جمادى الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ والمتضمن احداث سلك لمهندسي التطبيق في النقل

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢٠١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالتقنيين الاعوان في الملاحة والرصد الجوي

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في ٦ ذي الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ المعدل والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفي ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية

يقرآن ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد هذا القرار كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية للادماج الاستثنائي في أسلاك مهندسي التطبيق في النقل ، والتقنيين في الملاحة الجوية والارصاد الجوية الوطنية ، والتقنيين الاعوان في الملاحة الجوية والارصاد الجوية الوطنية

**المادة ٢ -** يحدد قرار فتح الامتحان ، المرفق نموذج ، عدد المناصب المعروضة وتاريخ ومكان اجراء الاختبارات وتاريخ قفل التسجيلات والعنوان الذي ترسل اليه ملفات الترشيح وكذلك البرامج التي تدور حولها هذه الاختبارات ويتخذ هذا القرار وزير النقل والصيد البحري

**المادة ٣ -** ترسل ملفات الترشيح التي تحتوي على الاوراق الآتية الى وزارة النقل :

- طلب المشاركة حسب النموذج الملحق ٢ يوقعه المترشح ، مرفق بظرفين يحملان طابع يريد وعنوان المترشح

- شهادة عائلية أو شخصية للحالة المدنية

- نسخة من العقد أو قرار تعيين المترشح



بصفة متعاقد أو شهادة عمل تقوم مقامه بالنسبة  
للمترشح الذى وظف بصفة مؤقت .

- بيان الخدمات المؤداة .

- عند الاقتضاء ، نسخة من السجل البلدى  
لاعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة  
المدنية لجبهة التحرير الوطنى .  
- صورتان للهوية .

المادة ٤ - وفقا لاحكام المرسوم رقم ٧٩ -  
٢٠٥ المؤرخ فى ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ المشار  
اليه اعلاه تؤخر حدود السن المطلوبة فى كل  
امتحان مهنى بالمدة المساوية للاقدمية التى مارسها  
المترشح بصفة عون متعاقد أو مؤقت ولا يمكن  
ان تتجاوز حدود السنخفضة ، الواردة فى  
المادة ٤ من المرسوم المذكور اعلاه ، ٢٠ سنة ،  
بما فيها جميع التأخيرات القانونية المدرجة .

المادة ٥ - تمنح زيادات فى النقط للمترشحين  
الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة  
المدنية لجبهة التحرير الوطنى فى اطار الاحكام  
المنصوص عليها فى التشريع الجارى به العمل .

المادة ٦ - تحدد قوائم المترشحين المسموح  
لهم بالمشاركة فى الاختبارات من قبل وزير  
النقل والصيدالبحرى وتنشر عن طريق الصحافة  
واللصق .

المادة ٧ - تمنح لكل اختبار علامة تتراوح  
ما بين ٠ و ٢٠ ، وتعد كل علاقة تقل عن ٤  
مقضية .

غير أنه بالنسبة للاسلاك المترتبة فى السلال  
١١ وما فوقها تحدد نقطة الاقصاء فى اختبارات  
التقنية بثمانية (٨) .

المادة ٨ - بالنسبة للاسلاك التى يتضمن  
الامتحان المهنى للادماج فيها اختبارا شفويا  
للنجاح ، لايمكن ان يشارك فى هذا الامتحان  
الا المترشحون الحاصلون فى الاختبارات الكتابية  
على المعدل العام للنقط المحدد من قبل لجنة  
الامتحان .

المادة ٩ - تحدد لجنة الامتحان قائمة المترشحين  
الناجحين ، وتعلن بقرار صادر عن وزير النقل

والصيدالبحرى .

المادة ١٠ - تتكون اللجنة المشار اليها فى  
المادتين ٨ و ٩ اعلاه كما يلى :

- وزير النقل والصيدالبحرى أو ممثله ،  
رئيسا .

- المدير العام للوظيفة العمومية ، أو ممثله  
- ممثل للموظفين مرسوم وتابع لسللك  
الاستقبال ، تعيينه اللجنة المتساوية الاعضاء .

يختار رئيس لجنة الامتحان المواضيع ويعين  
لجنة الاختبارات المكلفة بتصحيح أوراق الامتحانات  
وسير الاختبارات الشفوية .

المادة ١١ - ينشر هذا القرار فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢ ذى الحجة عام ١٤٠٠  
الموافق ١١ أكتوبر سنة ١٩٨٠ .

### الملحق رقم ١

#### نموذج قرار فتح الامتحان

قرار مؤرخ فى . . . . . الموافق . . . . . يتضمن  
فتح امتحان مهنى للادماج الاستثنائى فى سلك  
أن وزير النقل والصيدالبحرى .

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام  
للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات  
ذات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضع  
الموظفين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ  
فى ٢٠ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر  
سنة ١٩٧٩ والمتعلق بكيفيات الادماج الاستثنائى  
لبعض الاعوان المتعاقدين والمؤقتين العاملين فى  
الادارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات  
العمومية ذات الطابع الادارى .

- وبمقتضى المرسوم رقم . . . . .  
المؤرخ فى . . . . . الموافق . . . . .  
والمتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك . . .

- وبمقتضى القرار الوزارى المشترك  
المؤرخ فى . . . . . الموافق . . . . .  
والمتضمن تحديد كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية  
للادماج الاستثنائى فى أسلاك مهندسى التطبيق  
والتقنيين والتقنيين الاعوان فى الملاحة الجوية  
والارصاد الجوية الوطنية .

#### يقرر ما يلى :

**المادة الاولى -** يفتح امتحان مهنى للادماج  
الاستثنائى فى سلك . . . . .  
طبقا للقرار الوزارى المشترك المؤرخ فى . . .  
المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** عدد الناصب المعروضة . . . . .

**المادة ٣ -** تجرى اختبارات هذا الامتحان  
ابتداء من . . . . . فى . . . . .

**المادة ٤ -** يجب أن تصل ملفات الترشيح  
المرسلة فى ظرف مضمون الوصول الى . . .  
( العنوان ) قبل . . . . .  
تاريخ انتهاء التسجيل .

#### ١ - الاختبارات الكتابية للقبول :

- اختبار فى الثقافة العامة يدور حول  
موضوع ذى طابع ، سياسى أو اجتماعى ، المدة  
٣ ساعات - معامل ٣ .

- اختبار أو عدة اختبارات تقنية أو نظرية  
أو تطبيقية لها علاقة بالبرنامج المحددة  
فى الملحق رقم ٣ ، ولا يمكن أن يتعدى معاملته أو  
مجموع معاملاته ٤ ، المدة ٣ ساعات .

- اختبار فى اللغة الوطنية ، بالنسبة  
للمترشحين المتحنيين بغير هذه اللغة ، المدة  
ساعتان - المعامل ٢ .

غير انه يمكن عند الاقتضاء أن يعرض الاختبار

الشفوى للنجاح ، باختيار تطبيقى له علاقة  
بالمهنة يسند لهذا الاختبار المعامل ٢ .

**المادة ٦ -** يحتوى الامتحان المهنى للادماج  
المنظم لفائدة الموظفين فى أسلاك الاستقبال المرتبة  
فى السلالم من ٧ الى ١٠ على الاختبارات الآتية

#### ١ - الاختبارات الكتابية للقبول :

- اختبار فى الثقافة العامة يدور حول  
موضوع سياسى واقتصادى أو اجتماعى ، المدة  
٣ ساعات - المعامل ٣ .

- اختبار تقنى له علاقة بالمهنة ، المدة ٣  
ساعات - المعامل ٣ .

- اختبار فى اللغة الوطنية للمترشحين  
المتحنيين بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان -  
المعامل ٢ .

**٢ - اختبار شفوى للنجاح ، المدة ١٥  
دقيقة :**

غير أنه يمكن عند الاقتضاء أن يعرض  
الاختبار الشفوى للنجاح باختيار تطبيقى له  
علاقة بالمهنة يسند لهذا الاختبار المعامل ٢ .

**المادة ٧ -** يحتوى الامتحان المهنى للادماج  
المنظم لفائدة موظفى أسلاك الاستقبال المرتبة  
فى السلالم ٦ ، على الاختبارات الآتية :

- اختبار فى الثقافة العامة ، حول موضوع  
سياسى واقتصادى أو اجتماعى ، المدة ٣ ساعات  
- المعامل ٣ .

- اختبار تقنى له علاقة بالمهنة المدة ٣ ساعات  
- المعامل ٣ .

- اختبار فى اللغة الوطنية بالنسبة للمترشحين  
المتحنيين بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان -  
المعامل ٢ .

**المادة ٨ -** ينشر هذا القرار فى الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر فى . . . . .



## الملحق رقم ٢

### بطاقة الترشيح لامتحان المهني لادماج

- اللقب والاسم الشخصي : . . . . .
- تاريخ ومكان الازدياد : . . . . .
- الحالة العائلية : . . . . .
- تاريخ التوظيف (١) : . . . . .
- تاريخ التنصيب : . . . . .
- المؤهلات أو الشهادات : . . . . .
- عضو جيش التحرير الوطني / أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني (٢) : . . . . .
- محل العمل الحالي : . . . . .
- أطلب المشاركة في الامتحان المهني للادماج بصفة : . . . . .
- حرر بـ . . . . . في . . . . .

## الملحق رقم ٣

### برنامج الاختبارات الخاصة بالادماج الاستثنائي في سلك مهندسي التطبيق

#### (١) تنظيم الطيران

##### ١ - عموميات

- الانواع - الخدمات مهمات الطيران

- الهيئات المسؤولة

- المجالات الجوية المعنية

- عرض عام للانفصالات

- الانواع المختلفة

- تعريف الفاصل الطولي

- بيان الانفصالات

- قياس الارتفاعات : الهدف والموضوع

- المحيط الهوائي الثابت والمحيط الهوائي

الحقيقي

- مقياس الارتفاع ، مختلف أنواع الضبط

- المجال الجوي

- التقسيم والتنظيم العام

- المجالات الدنيا المراقبة

- المجالات الدنيا غير المراقبة

- المجالات العليا (UTA—UIR)

- المجالات ذات القانون الاساسي الخاص .

- قواعد الجو :

- شروط الطيران وتنظيماتها

- ميدان تطبيق القواعد الجوية

القواعد العامة : VFR—IFR

٢ - المراقبة الجهوية :

- هدف ودور المراقبة الجهوية ووسائلها

- قوانين وتطبيق ومراقبة الاقتراب

- فاصل الاقتراب التوقيتي

- التقليل من الحد الأدنى للتباعد

- الاقتراب البصري و VFR,VMC الخاص

- حدوث خلل في الراديو الخاص باتخاذ

الاجراءات

- مصالح الاتذار بالخطر

- تنظيم الرادار

٣ - مراقبة المطارات

- القاعدة - ميدان النشاط - الايصال ،

كيفية الارسال

- اجراءات الانفصال والمسؤوليات الخاصة

بمراقبة المطارات .

- العوارض والحوادث ، اجراءات الاعلام

والتنظيم العام للتحقيق .

(١) حدد الصفة : متقاعد أو مؤقت

(٢) عند الاقتضاء

٥ - مراقبة الاقتراب :	(ب) الملاحية
- دور وميدان الاقتراب	١ - الارض
- مميزات الاقتراب من نوع IFR المسار الموقع	- الشكل - الحجم - الحركة
- مختلف اصناف الاجراءات	- الاحداثيات الجغرافية
- الخرق الموجه	- قياس زوايا المسافات
- الاقتراب الموجه والمسير بالراديو	- الساعات - قياس الزمن والمسافات
- الاقتراب المنقطع	٢ - رسم الخراط الجغرافية :
- الانتظار	- عموميات - أنواع الارتماسات المستعملة
- التثبيت الارتفاعي عند الاقتراب	في الملاحية الجوية .
- الارتفاع - العلو - مستوى الانتقال	- خريطة مركتور لمبير الخ .
- الحدود العملية الدنيا	٣ - التقدير :
- التحديد	- مثلث السرعة
- الاستعمال	- التقدير المبسط
- استعمال البوصلة اللاسلكية VOR, DME رادار على المتن	- النقاط الحرة
(ج) الاتصال اللاسلكي الملاحى التطبيقي	٤ - الراديو الملاحى التطبيقي :
- عموميات	- تذكير بالتعريفات QDR, QDM المناجم
- البث	- ميدان اختصاص المنظمة الدولية للطيران المدني .
- مجموعات الامواج المنقولة	- قياس الارتفاع أثناء الطيران
- تصنيف معينات الراديو	- اجراءات المرور
- مبادئ سير المعينات الآتية :	- خطة الطيران
- قياس زوايا الارض	- التعديل
- قياس الزوايا على المتن بالبوصلة اللاسلكية	- العلاج
- الفور VOR	- الفواصل الافقية
- الديمو DME	- اساليب الرادار
- الطاكمان TACAM	- التذكير بالقواء
- الاليسى ILS	- الفاصل
- الرادار GCA	- التمييز
(د) المنشآت الاساسية والارشاد	- خدمة الاعلام AIR
- عماميات حول المطارات	- خدمة الانذار



(ز) قواعد المواصلات السلوكية	- تصنيف المطارات
- التنظيم والهدف	- العناصر التركيبية لمطار
- المواصلات السلوكية للطيران الجوي	- تصميم مطار
- المصلحة الثابتة للطيران الجوي	- عدد المدارج وتوجيهها : - اثر الريح
- كفاءات الاستغلال	والدوى وكثافة الحركة
- اصناف الاشارات	- تصميم مساحة الحركة
- تحرير الاشارات	- طول وصلابة المدارج حسب صنف المطار
- مصلحة الطيران الجوي المتنقلة	- طول المدارج
- طرق الاستغلال	- طرق المرور ومساحات التوقف
- اصناف الاشارات	- الارتفاقات الجوية للاخلاء والاشارة
- مصلحة الراديو الملاحة للطيران	- اشارة العوائق
- التنظيم - والوسائل المستعملة	- اشارة الاقتراب والمعينات البصرية ،
- مصلحة نشر معلومات الطيران الجوي	قوانين المنظمة الدولية للطيران المدني .
- تنظيم مصلحة اعلام الطيران ومكتب الاعلام	(هـ) الارصاد الجوية :
- نشر (AXP)NOTAM	- المحيط الجوي
- التبليغ بالوقت	- الحرارة
- شبكة (موطنى) MOTNE	- الضغط الجوي
- شبكة فولت VOLMET	- مجالات الضغوط
(و) مكتب المدرج - مكتب اعلام الطيران :	- الخرائط
- مصلحة اعلام الطيران	- الارتفاع
- التنظيم والهدف	- القاعدة - التثبيت ، تغيير التثبيت
- تقديم دفتر اعلام الطيران	- الماء فر المحيط الجوي .
- اجراءات التعديلات	- التكاثر : الندى - الغشاوة - الضباب
- مصنف خرائط دفال ويال	- السحب
- المنشورات الاعلامية ، مذكرة الضبط	- الرؤية ، الافق ، المدرج المنحرف
- انواع الخدمات المقدمة للطيار .	- تصنيف السحب
(ط) الانجليزية التقنية :	- التجليد والتقلبات
- التركيبات اللغوية المستعملة فى المطار	- اشارات سيقمت SIGMET
- المفردات المتعلقة بالطائرة	- ارسار فوليت VOLMET
- التركيبات اللغوية المستعملة أثناء الطيران	- تكوين وتاويل ملف طيران
- التركيبات اللغوية المستعملة فى العمليات	- مختلف اشارات الاحوال الجوية .
- المفردات .	

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ١٤ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ١٠ يناير سنة ١٩٨٢ يتضمن اجراء مسابقة على اساس الاختبارات بالمدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى قصد تكوين مفتشين رئيسيين فى النقل فرع «النقل البرى» (١)

ان وزير النقل والصيد البحرى ،  
والامين العام لرئاسة الجمهورية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ،  
— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٢ المؤرخ فى ٢٤ ذى القعدة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧١ والمتضمن تمديد احكام الامر رقم ٦٨ — ٩٢ المؤرخ فى ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يائثلهم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨٠ — ١٥٤ المؤرخ فى ١٠ رجب عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ ماي سنة ١٩٨٠ والمتضمن انشاء المدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى ،  
— وبمقتضى الامر رقم ٧١ — ٧٨ المؤرخ فى ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ورواتب التمرين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردى التى تم وضعية الموظفين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمحددة بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ، المعدل ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ — ٤٣ المؤرخ فى اول ذى الحجة عام ١٣٩٠ الموافق ٢٨ يناير سنة ١٩٧١ ، والمتعلق بتأخير حدود السن للتعين فى الوظائف العمومية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ومجموع النصوص التى عدلته وتممته ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ — ٢٣٠ المؤرخ فى ٤ محرم عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ نوفمبر سنة ١٩٧٩ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بسلك المفتشين الرئيسيين فى النقل ،  
— وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ فى ٢١ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ نوفمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن تعديل المادتين ٣ و ٤ من القرار الوزاري المشترك المؤرخ فى ٦ ذى الحجة عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ فبراير سنة ١٩٧٠ والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة العربية بالنسبة لموظفى ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،  
يقران ما يلى :

المادة الاولى — تجرى مسابقة على اساس الاختبارات للدخول الى المدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى فى باتنة قصد تكوين مفتشين رئيسيين للنقل « فرع النقل البرى » .

المادة ٢ — عدد الاماكن المعروضة (١٠) .

المادة ٣ — يحدد تاريخ انتهاء التسجيل وايداع ملفات الترشيح ، وتاريخ المسابقة وفقا للتنظيم الجارى به العمل .

المادة ٤ — ترسل طلبات المشاركة فى ظرف مضمون الوصول الى المدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى « مديرية النقل — باتنة » مصحوبة بالوثائق التالية :

( أ ) بالنسبة لمفتشى النقل والتقنيين المرشحين :  
— طلب خطى للمشاركة يبين فيه المترشح مؤهلاته وخدماته السابقة ومركز الامتحان المختار ،  
— رسالة تأذن فيها الادارة التى ينتمى اليها المترشح بالمشاركة فى المسابقة ومتابعة التكوين فى حالة النجاح ،

— شهادة الميلاد ،

— نسخة من قرار الترشيح ،

— شهادة اقامة ،

— ظرف يحمل عنوان المترشح وطابع البريد ،

— عند الاقتضاء نسخة من شهادة سجل اعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ،

( ب ) بالنسبة لطلبة العلوم الاقتصادية او الحقوق :

— طلب خطى للمشاركة يبين فيه المترشح مؤهلاته وخدماته السابقة ومركز الامتحان المختار

— شهادة النجاح فى السداسى الخامس للعلوم الاقتصادية او الحقوق ،



- شهادة الميلاد ،
- جدول النقط في السداسيات الاربعة الاولى ،
- شهادة الاقامة ،
- شهادة الجنسية الجزائرية ،
- شهادتان طبيتان احدهما في الطب العام والاخرى في الامراض الصدرية ،
- صحيفة السوابق القضائية ، البطاقة رقم ٣ يقل تاريخها عن ٣ أشهر ،
- ظرف يحمل عنوان المترشح وطابع البريد ،
- وعند الاقتضاء نسخة من شهادة سجل اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني .
- المادة ٥** — تكون مراكز الامتحان في باتنة وقسنطينة ، والجزائر ، ووهران ، ويستدعى المترشحون شخصا او عن طريق الصحافة بصفة استثنائية .
- المادة ٦** — يشارك في المسابقة ، وفقا لاحكام المادة ٦ ( الفقرتان ب وج ) من المرسوم رقم ٨٠ — ١٥٤ المؤرخ في ٢٤ ماي سنة ١٩٨٠ المذكور اعلاه المترشحون الاتون :
- ( أ ) مفتشو النقل والتقنيون المرسومون بالافون ٤٠ سنة على الاكثر في اول يناير من سنة المسابقة ،
- ( ب ) طلبة العلوم الاقتصادية او الحقوق ، الناجحون في السداسيات الاربعة الاولى من الليسانس في العلوم الاقتصادية او الحقوق ، بالافون ٢٦ سنة على الاكثر في اول يناير من سنة المسابقة .
- المادة ٧** — يمكن تأخير حد السن الاقصى المذكور في المادة ٦ اعلاه على النحو التالي :
- سنة عن كل ولد في الكفالة دون ان يتجاوز ذلك ٥ سنوات ،
- بعدد السنوات التي قضاها المترشح في حرب التحرير الوطني دون ان يتجاوز هذا العدد ١٠ سنوات .
- المادة ٨** — تحتوى المسابقة على الاختبارات الاتية :
- اختبار في الرياضيات المدة ٤ ساعات — المعامل ٣ — وموضوع هذا الاختبار :
- مبادئ عامة في الجبر ،
- تابع الدالة المتغيرة الحقيقية ،
- المعادلات الجبرية ،
- المعادلات المتنافرة ،
- الحساب الكلي ،
- الحساب العددي ،
- الاحتمالات والاحصائيات ( احتمالات انجاز حدث انجاز حدث او عدة احداث التغييرات المحتملة للمدى — قوانين الاحتمالات النظرية ) ،
- اختبار في الاقتصاد ، المدة ٣ ساعات — المعامل ٣ ، وموضوع هذا الاختبار :
- الاقتصاد العام ( الاقتصاد الكلي ، التخطيط ، الحساب الاقتصادي ) ،
- الاقتصاد الجزائري ( هيكله ، المحاسبة الوطنية ، المالية العامة ) ،
- اقتصاد المؤسسات ( المحاسبة العامة ، المحاسبة التحليلية — التسيير التقديرى ) ،
- اختبار في الحقوق ، المدة ساعتان ، المعامل ٢ ، وموضوع هذا الاختبار :
- مفهوم القانون الادارى ،
- القانون التجارى ،
- القانون الجبائى ،
- قانون النقل .
- المادة ٩** — يخول المستفيدون من احكام المرسوم المتعلق بالوظائف العمومية وترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني الحق في الزيادة في النقط طبقا للتنظيم الجارى به العمل .
- المادة ١٠** — يدوم التكوين سنتين وفي حالة النجاح ، يستفيد الطلبة غير المقيمين في باتنة من النظام الداخلى .
- المادة ١١** — تضبط قائمة المترشحين الناجحين في المسابقة لجنة تتكون من :
- المدير العام للادارة والتكوين او ممثله رئيسا ،
- المدير العام للوظيفة العمومية او ممثله ،
- المدير العام للنقل البرى او ممثله ،
- المدير العام للمدرسة الوطنية لتطبيق تقنيات النقل البرى ،
- مدير الدراسات بالمدرسة ،
- مفتش رئيسى في النقل ، مرسوم .
- المادة ١٢** — يتقاضى المترشحون الناجحون غير المنتمين الى ادارة من الادارات شبه راتب ويستفيدون من الامتيازات المنصوص عليها في الامر رقم ٧١ — ٧٨ المؤرخ في ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ المذكور اعلاه .

- المادة ١٣ - يعين الطلّبة اثناء دراستهم وتتميّجها  
بشهادة مفتش رئيسي متمرن .
- المادة ١٤ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية  
للمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .
- حرر بالجزائر في ١٤ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ١٠  
يناير سنة ١٩٨٢ .



مرسوم رقم ٧٨ - ١١  
مؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لاعوان الصيانة في الري واستصلاح الاراضي  
وحماية البيئة (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الري واستصلاح  
الاراضي وحماية البيئة ،  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلالم الاجور لاسلاك  
الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام  
١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ المعدل ، والمتضمن تحديد القانون  
الاساسي للعمال الدائمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٨ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ والمتضمن تحديد اجور العمال الدائمين  
وعمال الاطارات المهرة ،

يرسم ما يلي :

## الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يحدث في وزارة الري  
واستصلاح الاراضي وحماية البيئة سلك لاعوان  
الصيانة في الري واستصلاح الاراضي وحماية  
البيئة .

المادة ٢ - يمارس الاعوان التابعون للسلك  
المشار اليه في المادة الاولى اعلاه ، تحت سلطة  
اعوان الاشغال ، مهام ردام ، ممون بالمياه ، عامل  
السكرور ، حافر الآبار ، ضابط الاجهزة ، مشحوم ،  
غاسل : مياد ، حارس السدود .

ويكلفون بصفة خاصة بجميع اشغال  
الصيانة في الحظائر وبصيانة المنشآت المالية  
وتوابعها واشغال استصلاح الاراضي وحماية  
البيئة .

المادة ٣ - يعد اعوان الصيانة في حالة  
النشاط العادي ضمن المصالح المركزية ذات  
الاختصاص الوطني والمصالح الخارجية لادارة وزارة  
الري واستصلاح الاراضي وحماية البيئة ، وفي  
حظائر المعدات .

ويجرى تسييرهم طبقا لاحكام المرسوم رقم  
٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق  
٩ غشت سنة ١٩٧٣ المذكور اعلاه .

## الفصل الثاني التعيين

المادة ٤ - مع مراعاة الاحكام التشريعية  
والتنظيمية المتعلقة بالوظائف المحتفظ بها ، يجرى  
تعيين اعوان الصيانة في الري واستصلاح الاراضي  
وحماية البيئة عن طريق الامتحان المهني من بين  
الاعوان الذين ادوا الخدمة خلال خمس سنوات  
في ادارة الري واستصلاح الاراضي وحماية البيئة ،  
كعمال مؤقتين .

ويجب أن يكون المرشحون المشار اليهم في  
الفقرة السابقة بالغين ٣٥ عاما على الاكثر من العمر  
بتاريخ تعيينهم .

## الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٨ -** تحدد النسبة القصوى لاعوان الصيانة فى الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة الذين يمكن الحاقهم أو احالتهم على الاستيداع بـ ١٠٪ من عدد الموظفين التابعين لميزانية السلك .

**المادة ٩ -** يدرج فى سلك اعوان الصيانة التابعين للاشغال العمومية ولاجل التأسيس الاولى له ، وضمن الشروط المنصوص عليها فى المواد المدرجة بعده :

- أنصاف العمال من الصنف الاول ،
- أنصاف العمال من الصنف الثانى .

**المادة ١٠ -** يدرج فى سلك اعوان الصيانة فى الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة أنصاف العمال من الصنف الاول والصنف الثانى الخاضعون للمرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون الاساسى للعمال الدائمين ، ويعاد تصنيفهم فى الدرجة المساوية أو الزائدة مباشرة لما يطابق الاجر الاجمالى المستقر فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٧ على أساس الترقية العادية فى اطارهم الاصل .

**المادة ١١ -** يدرج ويرسم الاعوان المشار اليهم فى المادة ٩ أعلاه فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ فى سلك اعوان الصيانة فى الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة المؤسس بموجب هذا المرسوم ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وأثبتوا قيامهم بخدمات فعلية لمدة سنة .

واذا لم يصدر ترسيمهم ، يمكن بعد اخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن يستفيدوا من تمديد التمرين سنة واحدة أو يجرى تسريحهم مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية الذى يسرى مفعوله ابتداء من تاريخ أول يناير سنة ١٩٧٨ .  
حرر بالجزائر فى ٢٦ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨ .

وتحدد برامج وكيفيات فتح وتنظيم الامتحان المهنى المنصوص عليه أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** يعين اعوان الصيانة فى الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة الموظفون تطبيقا للمادة ٤ أعلاه ، بصفتهم متمرنين . ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين اذا وردت اسمائهم فى قائمة القبول فى الاستخدام المقرر ، بناء على تقرير رئيس المصلحة ، من قبل لجنة ترسيم يرأسها نائب مدير الموظفين وتضع :

- تقنيا فى الري ،

- عونى للاشغال فى الري .

- عونى للصيانة فى الري .

ويرسم المرشحون المقبولون من قبل لجنة الترسيم - مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه - فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٧ أدناه .

واذا لم يصدر ترسيمهم ، يمكن بعد اخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء أن يستفيدوا من تمديد التمرين لمدة سنة واحدة أو يجرى تسريحهم مع مراعاة المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

**المادة ٦ -** تنشر مقررات تعيين اعوان الصيانة ومقررات ترسيمهم وانهاء وظائفهم من قبل وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

## الفصل الثالث

### الراتب

**المادة ٧ -** يرتب سلك اعوان الصيانة فى الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة فى السلم ١ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلاله الاجور لاسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .



مرسوم رقم ٧٨ - ١٢  
مؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨  
يتضمن تكميم وتعديل المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٩  
المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
المتعلق بالقانون الاساسي الخاص لسلك  
الاعوان التقنيين الاختصاصيين في الري (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الري واهتصاص  
الاراضي وحماية البيئة ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في  
١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣  
والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر  
رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩  
الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون  
الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون  
الاساسي للعمال الدائمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٨ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ والمتضمن تحديد اجسور العمال  
الدائمين وعمال الاطارات المهرة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٩ المؤرخ  
في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة

١٩٧٢ المتعلق بالقانون الاساسي الخاص لسلك  
الاعوان التقنيين الاختصاصيين في الري ،  
يرسم ما يلي :

#### المادة الاولى (٢) -

المادة ٢ - يدرج في سلك الاعوان التقنيين  
الاختصاصيين في الري وضمن الشروط المدرجة  
فيما بعد :

- الاعوان الدائمون خارج التصنيف ،

- مراقبو الاشغال والسابرون ،

- رؤساء الورش الخاضعون للمرسوم رقم

٧٦ - ٧٧ المؤرخ في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦  
الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن  
تحديد القانون الاساسي الخاص للعمال الدائمين .

المادة ٣ - يدرج في سلك الاعوان التقنيين  
الاختصاصيين في الري في اول يوليو سنة  
١٩٧٧ ، الاعوان المشار اليهم في المادة ٢ اعلاه  
وذلك ضمن الشروط التالية :

( ا ) يرسم الاعوان الذين يحملون شهادة  
دراسية لقسم السنة الرابعة المتوسطة في اول  
يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية  
وكان تعيينهم حاصل قبل اول يوليو سنة ١٩٧٥ ،  
واذا كان تعيينهم واقعا بعد اول يوليو سنة  
١٩٧٥ ، يدرجون كمتمرنين في سلك الاعوان  
التقنيين الاختصاصيين في الري ويرسمون فيه  
اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد استكمالهم  
سنتين من الخدمات الفعلية ،

( ب ) يمكن أن يدرج الاعوان الذين لم  
يستكملوا شروط الشهادات المنصوص عليها اعلاه  
اذا نجحوا في اختبارات الامتحان المهني الذي  
ينظم بصفة مشتركة من قبل السلطة المكلفة  
بالوظيفة العمومية ووزير الري واستصلاح  
الاراضي وحماية البيئة . ويجرى ترسيم هؤلاء  
الاعوان في اول يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كان تعيينهم  
واقعا قبل اول يوليو سنة ١٩٧٢ وكانت طريقة  
خدمتهم مرضية ، اما الذين وقع تعيينهم بعد اول  
يوليو سنة ١٩٧٢ فيدرجون فيه كمتمرنين ويجرى  
ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد  
استكمالهم خمس سنوات من الخدمات الفعلية .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦ في ١٩٧٨/٢/٧

(٢) معدلة للمرسوم ٧٢ - ٢٥٩ المؤرخ ١٩٧٢/١٢/٢ وقد ادخل التعديل في موضعه من المرسوم المشار اليه .

واذا لم يجر ترسيمهم ، يمكن بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن يستفيدوا من تمديد التمرين سنة واحدة أو يجرى تسريحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

أما الاعوان الذين لم يصرح بنجاحهم فى الامتحان المهنى المذكور أعلاه فيحاولون الى سلك اعوان الاشغال للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

**المادة ٤ -** يعاد تصنيف الاعوان المدرجين فى سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين فى الري وكذلك الذين أحيلوا على سلك اعوان الاشغال التابعين للري فى الدرجة المساوية أو الاعلى مباشرة لما يطابق الراتب الاجمالى المستقر فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٧ على أساس الترقية العادية فى اطارهم الاصل .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم الذى يسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨ فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢٦ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١٣

مؤرخ فى ٢٦ صفر عام ١٣٩٨

الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨

يتضمن تميم وتعديل المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٧

المؤرخ فى ٢٦ شوال عام ١٣٩٢

الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢

المتعلق بالقانون الاساسى الخاص

لسلك التقنيين فى الري (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير السرى واستصلاح

الاراضى وحماية البيئة ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان

١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاضعين بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٧ المؤرخ فى ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتعلق بالقانون الاساسى لتقنى الري ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ فى ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون الاساسى للعمال الدائمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٨ المؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تحديد أجور العمال الدائمين وعمال الاطارات المهرة ،

يرسم ها يلى :

المادة الاولى (٢) -

**المادة ٢ -** يدرج فى سلك وضمن الشروط المنصوص عليها فى المواد المذكورة بعده ، عمال الاطارات المهرة ورؤساء المرأب ورؤساء الورش ورؤساء مخارط الحفر الخاضعون للمرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦ فى ١٩٧٨/٢/٧

(٢) معدلة للمرسوم ٧٢ - ٢٥٧ المؤرخ ١٩٧٢/١٢/٢ وقد أدخل التعديل فى موضعه من المرسوم المشار اليه .



الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن القانون الاساسى للعمال الدائمين .

**المادة ٣ -** يدرج فى سلك التقنيين للرى ، فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ ، الاعوان المشار اليهم فى المادة ٢ أعلاه ، ضمن الشروط التالية :

( أ ) يرسم فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ الاعوان المشار اليهم فى المادة ٢ أعلاه الحاملون لشهادة بكالوريا التعليم الثانوى أو لشهادة معادلة ومقبولة ، اذا كانت طريقة خدمتهم مقبولة وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يوليو سنة ١٩٧٥ ، واذا كان تعيينهم واقعا بعد أول يوليو سنة ١٩٧٥ ، يدرجون كمتمرنين فى سلك التقنيين للسرى ثم يرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمات الفعلية ،

(ب) يدرج فى سلك التقنيين للرى الاعوان الحاملون على الاقل لشهادة أهلية التعليم المتوسط أو لشهادة معادلة ومقبولة والمثبتون لمعارف مهنية قاطعة ، ويرسمون فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يوليو سنة ١٩٧٢ ، واذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يوليو سنة ١٩٧٢ يدرجون كمتمرنين اذا نجحوا فى اختبارات الامتحان المهنى الذى ينظم بصفة مشتركة من قبل وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، ثم يجرى ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد اثباتهم القيام بخدمة فعلية مدة خمس سنوات .

واذا لم يجرى ترسيمهم يمكن بعد اخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن يستفيدوا من تمديد التمرين سنة واحدة أو يجرى تسريحهم مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ،

(ج) يمكن أن يؤذن للاعوان السدين لم يستكملوا شروط الشهادات المحددة أعلاه ،

المثبتين لمدة خمس سنوات من الخدمات الفعلية فى اطارهم الاصلى فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ وبعد اخذ رأى اللجنة الوزارية المشتركة التى تضم ممثلا عن السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية وممثلا عن وزارة المالية وممثلا عن وزارة الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة - بالمشاركة فى الامتحان المنصوص عليه فى الفقرة ب ، ويجرى ادراجهم اذا نجحوا فى اختبارات ذلك الامتحان ثم يرسمون فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

وتضع اللجنة المذكورة قائمة الاعوان المشار اليهم أعلاه الذين رخص لهم بالمشاركة فى الامتحان المهنى .

**المادة ٤ -** يعاد الاعوان المشار اليهم فى المادة ٣ أعلاه الذين لم يصرح بنجاحهم فى الامتحان المهنى - الى السلك الأدنى مباشرة .

اما الاعوان الذين لم يقبل ترشيحهم فى الامتحان المذكور أعلاه ، فاما أن يجرى ادراجهم وترسيمهم فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ فى سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين ، واما أن يؤذن لهم بالمشاركة فى الامتحان المهنى للدراج فى سلك المساعدين التقنيين للرى .

**المادة ٥ -** يعاد تصنيف الاعوان المدرجين فى سلك أعوان الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة أو فى السلكين المشار اليهما فى الفقرة ٢ من المادة ٤ - فى الدرجة المساوية أو الاعلى مباشرة لما يطابق الاجر الاجمالى المستقر فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٧ على أساس الترقية العادية فى اطارهم الاصلى .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، ويسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨ .

حرر بالجزائر فى ٢٦ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١٤

مؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨  
يتضمن القانون الاساسي الخاص  
لسلك أعوان الاشغال التابعين لوزارة الري  
واستصلاح الاراضى وحماية البيئة (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الري واستصلاح  
الاراضى وحماية البيئة ،  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلالم الاجور لاسلاك  
الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على  
الموظفين المتمرنين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق  
الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام  
١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن  
قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون  
الاساسي للعمال الدائمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٨ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ والمتضمن تحديد أجور العمال الدائمين  
وعمال الاطارات المهرة ،

يرسم ما يلي :

الفصل الأول  
احكام عامة

المادة الاولى - يحدث لدى وزارة الري  
واستصلاح الاراضى وحماية البيئة سلك لاعوان  
الاشغال فى الري واستصلاح الاراضى وحماية  
البيئة .

المادة ٢ - يمارس الاعوان التابعون للسلك  
المشار اليه فى المادة الاولى أعلاه ، تحت سلطة  
الاعوان التقنيين الاختصاصيين ، المهام المرتبطة  
بمنشآت الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة ،  
ويكلفون فضلا على ذلك بمهام مساعدى أمين مخزن  
وبصيانة المركبات النفعية والمشاركة فى اشغال  
الري وتصريف المياه .

المادة ٣ - يعد أعوان الاشغال التسابعون  
للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة فى حالة  
النشاط العادى ضمن المصالح المركزية ذات  
الاختصاص الوطنى والمصالح الخارجية لادارة الري  
وحظائر المعدات .

ويجرى تسيرهم طبقا لاحكام المرسوم رقم  
٧٣ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق  
٩ غشت سنة ١٩٧٣ المذكور أعلاه .

الفصل الثانى  
التعيين

المادة ٤ - مع مراعاة الاحكام التشريعية  
والتنظيمية المتعلقة بالوظائف المحتفظ بها ،  
يجرى تعيين أعوان الاشغال التابعين للري  
واستصلاح الاراضى وحماية البيئة على الشكل  
التالى :

١ - فى حدود ٦٠٪ من الوظائف المطلوبة  
عن طريق المسابقة من بين المرشحين الذين يحملون  
شهادة دراسية لقسم السنة الثالثة المتوسطة أو  
شهادة معادلة ومقبولة ، البالغين ١٨ سنة على  
الاقل و ٣٥ سنة على الاكثر فى أول يناير من سنة  
تعيينهم ،

٢ - فى حدود ٣٠٪ من الوظائف المطلوبة ،  
عن طريق الامتحان المهنى المفتوح لاعوان الصيانة



## الفصل الثاني الراتب

**المادة ٧ -** يرتب سلك أعوان الاشغال للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة فى السلم ٣ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه والمتضمن تأسيس سلالم الاجور لاسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

## الفصل الثالث احكام خاصة

**المادة ٨ -** تحدد النسبة القصوى لاعوان الاشغال للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة الذين يمكن إلحاقهم أو إلحاقهم على الاستيداع ب ١٠٪ من مجموع موظفى السلك التابعين للميزانية .

## الفصل الرابع احكام انتقالية

**المادة ٩ -** يدرج فى سلك أعوان الاشغال قصد التأسيس الأولى له ، وضمن الشروط المنصوص عليها فى المواد المدرجة بعده :

- عمال الصنف الاول ،
- عمال الصنف الثانى ،

**المادة ١٠ -** يدرج فى سلك أعوان الاشغال التابعين للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة، العمال من الصنف الاول والثانى الخاضعون للمرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون الاساسى للعمال الدائمين، ويعاد تصنيفهم فى الدرجة المساوية أو الاعلى مباشرة لما يطابق الاجر الاجمالى المستقر فى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧١ على أساس الترقية العادية فى اطارهم الاصلى .

**المادة ١١ -** يدرج ويرسم الاعوان المشار اليهم فى المادة ١٠ أعلاه فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ فى سلك أعوان الاشغال التابعين للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة المؤسس بموجب هذا المرسوم ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وأثبتوا قيامهم بخدمات فعلية مدة سنة .

واذا لم يصدر ترسيمهم ، يمكن بعد أخذ

للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة البالغين ٤٠ سنة من عمرهم على الاكثر فى أول يناير من سنة الامتحان ، الذين أتموا ست سنوات على الاقل من الخدمات الفعلية كمرسمين فى رتبتهن ،

٣ - بالاختيار ، فى حدود ١٠٪ من الوظائف المطلوبة من بين أعوان الصيانة للري واستثمار الاراضى وحماية البيئة البالغين ٤٠ سنة من عمرهم على الاقل المثبتين لاقدمية ١٢ سنة من الخدمات الفعلية كمرسمين فى رتبتهن .

تحدد برامج وكيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المنصوص عليها أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** تنشر قائمة المرشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها فى المادة ٤ أعلاه وكذلك قائمة المرشحين الناجحين، من قبل وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

**المادة ٦ -** يعين أعوان الاشغال للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة الموظفون تطبيقا للمادة ٤ أعلاه بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين اذا وردت أسماؤهم فى قائمة القبول فى الوظيفة ، الصادرة بناء على تقرير رئيس المصلحة ، من لجنة الترسيم التى يترأسها نائب رئيس الموظفين والتى تضم :

- تقنيا للري ،

- عون تقنيا اختصاصيا للري ،

- عون لاشغال الري .

ويرسم الاعوان المقبولون من لجنة الترسيم ، مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه فى الدرجة الاولى المنصوص عليها فى المادة ٨ أدناه .

واذا لم يجر ترسيمهم ، يمكن بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء أن يستفيدوا من تمديد التمرين سنة واحدة أو تجرى اعادتهم الى سلك أعوان الصيانة للري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة .

رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن يستفيدوا من تمديد التميرين سنة واحدة أو يجرى تسريحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

**المادة ١٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، ويسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨ .

حرر بالجزائر في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨ .

مرسوم رقم ٧٨ - ١٥  
مؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨  
الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨  
يتضمن تميم المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٨  
المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢  
الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢  
المتعلق بالقانون الاساسي الخاص  
للمساعدين التقنيين للري<sup>(١)</sup>

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٧٣ المؤرخ في ٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٧ الموافق ٢٣ ابريل سنة ١٩٧٧ والمتضمن اعادة تنظيم هيكل الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ، ولا سيما المادة ٤ منه ،  
- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلالم الاجور لاسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتميرين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ٢٥٨ المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن القانون الاساسي لمساعدى التقنيين فى المياه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة ١٩٧٣ والمتضمن تحديد الشروط الخاصة بتطبيق الامر رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٧ ربيع الاول عام ١٣٨٩ الموافق ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن قانون الولاية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المؤرخ في ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ المعدل والمتضمن تحديد القانون الاساسي للعمال الدائمين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٦ - ٧٨ المؤرخ في ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن تحديد اجور العمال الدائمين وعمال الاطارات المهرة ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى(٢) -**

**المادة ٢ -** يدرج فى السلك وضمن الشروط المنصوص عليها فى المواد المذكورة بعده ، عمال الاطارات المهرة ورؤساء المعمل ونواب رؤساء المعمل ونواب ورؤساء المرأب الخاضعون للمرسوم رقم ٧٦ - ٧٧ المعدل والمؤرخ فى ٢٠ ربيع الثانى عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل سنة ١٩٧٦ والمتضمن القانون الاساسي للعمال الدائمين .

**المادة ٣ -** يدرج فى سلك المساعدين التقنيين فى الري فى أول يوليو سنة ١٩٧٧ الاعوان وضمن الشروط التالية :

( أ ) يرسم الاعوان المشار اليهم فى المادة ٢ أعلاه الذين يحملون شهادة دراسية للسنة الثانية الثانوية أو شهادة معادلة لها ومقبولة ، فى أول

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٦ فى ١٩٧٨/٢/٧

(٢) معدلة للمرسوم ٧٢ - ٢٥٨ المؤرخ ١٩٧٢/١٢/٢ وقد أدخل التعديل فى موضعه من المرسوم المشار اليه .



يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يوليو سنة ١٩٧٥ واذا كان تعيينهم واقعا بعد أول يوليو سنة ١٩٧٥ يدرجون كمتمرنين في سلك المساعدين التقنيين في الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد استكمالهم سنتين من الخدمات الفعلية .

(ب) يدرج في سلك المساعدين التقنيين الاعوان الذين يحملون على الاقل اهلية التعليم المتوسط أو شهادة معادلة لها ومقبولة ، المثبتون لمعارف مهنية قاطعة ، ويرسمون فيه في أول يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يوليو سنة ١٩٧٤ ، واذا كان تعيينهم واقعا بعد أول يوليو سنة ١٩٧٤ فيمكن ادراجهم كمتمرنين اذا نجحوا في اختبارات الامتحان المهني الذي ينظم بصفة مشتركة من قبل وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية ، ثم يجرى ترسيمهم اذا كانت طريقة خدمتهم مقبولة بمجرد اثباتهم ثلاث سنوات من الخدمات الفعلية .

واذا لم يجر ترسيمهم ، يمكن بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن يستفيدوا من تمديد التمرين سنة واحدة ، أو يجرى تسريحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه ،

(ج) يمكن أن يؤذن للاعوان الذين لم يستكملوا شروط الشهادات المحددة أعلاه ، المثبتين خمس سنوات من الخدمات الفعلية في اطارهم الاصل في أول يوليو سنة ١٩٧٧ وبعد أخذ رأى اللجنة الوزارية المشتركة التي تضم ممثلا عن السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية وممثلا

عن وزير المالية وممثلا عن وزير الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة ، بالمشاركة في الامتحان المنصوص عليه في الفقرة ب ، ويجرى ادراجهم اذا نجحوا في اختبارات الامتحان المذكور ثم ترسيمهم في أول يوليو سنة ١٩٧٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

وتصدر عن اللجنة المذكورة قائمة الاعوان المشار اليهم أعلاه الذين يؤذن لهم بالمشاركة في الامتحان المهني .

المادة ٤ - يحال الاعوان المشار اليهم في المادة ٣ أعلاه الذين لم يصرح بنجاحهم في الامتحان المهني على السلك الأدنى مباشرة .

أما الاعوان الذين لم يقبل ترشيحهم للامتحان المنصوص عليه أعلاه ، فاما أن يجرى ادراجهم وترسيمهم في أول يوليو سنة ١٩٧٧ في سلك الاعوان التقنيين ، واما أن يؤذن لهم بالمشاركة في الامتحان المهني للادراج في سلك الاعوان التقنيين الاختصاصيين في الري .

المادة ٥ - يعاد تصنيف الاعوان المدرجين في سلك المساعدين التقنيين في الري واستصلاح الاراضى وحماية البيئة أو في السلكين المشار اليهما في المادة ٤ أعلاه ، في الدرجة المساوية أو الأعلى مباشرة لما يطابق الراتب الاجمالي المستقر في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٧ على أساس الترقية العادية في اطارهم الاصل .

المادة ٦ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية ويسرى مفعوله ابتداء من أول يناير سنة ١٩٧٨ .

حرر بالجزائر في ٢٦ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٤ فبراير سنة ١٩٧٨ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢١ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٣ يوليوسنة ١٩٨٢ يحدد قائمة الاسلاك التقنية التابعة لوزارة الري قصد التوظيف على اساس الشهادات (١)

ان وزير الري ،

وكاتب الدولة للتوظيف العمومية والاصلاح الاداري ،

— بمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليوسنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليوسنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي او الفردي التي تهم وضعية الموظفين ، المعدل بالمرسوم رقم ٨١ — ١١٤ المؤرخ في ٦ يوليوسنة ١٩٨١ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليوسنة ١٩٦٦ والمتعلق بالالتحاق بالمناصب العمومية واعادة ترتيب اعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ومجموع النصوص المعدلة والمتممة له ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ — ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يوليوسنة ١٩٦٦ الذي يحدد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمزين ، المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ — ٢٠٥ المؤرخ في ٢٠ مايوسنة ١٩٦٨ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ — ٢٥٥ المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن احداث سلك مهندسي الدولة في الري ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ — ٢٥٦ المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن احداث سلك مهندسي التطبيق في الري ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ — ٢٥٧ المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتعلق بالقانون الاساسي الخاص بالتقنيين في الري ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ — ٢٥٨ المؤرخ في ٢٦ شوال عام ١٣٩٢ الموافق ٢ ديسمبر سنة ١٩٧٢ والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالمساعدين التقنيين في الري ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٨١ — ١١٥ المؤرخ في ٢ رجب

عام ١٤٠١ الموافق ٦ يوليوسنة ١٩٨١ والمتضمن تعديل بعض القواعد المتعلقة بتعيين الموظفين والاعوان العموميين ،  
يقرر ان ما يلي :

المادة الاولى — عملا بأحكام المواد ٢ و٣ و٤ من المرسوم رقم ٨١ — ١١٥ المؤرخ في ٦ يوليوسنة ١٩٨١ ، المذكور اعلاه وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٤ ، توظف وزارة الري ، على اساس الشهادات الاشخاص الذين ينتمون الى الاسلاك الاتية :

- مهندسو الدولة ،
- مهندسو التطبيق ،
- التقنيون ،
- التقنيون المساعدون .

المادة ٢ — شروط الشهادات العلمية او ما يعادلها هي الشروط المحددة في القوانين الاساسية للاسلاك المعنية .

المادة ٣ — ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٢١ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٣ يوليوسنة ١٩٨٢ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٣ رمضان عام ١٤٠٢ الموافق ١٥ يوليوسنة ١٩٨٢ ، يتعلق بالخدمة الوطنية الخاصة برجال البحر (٢)

ان وزير الدفاع الوطني ،  
وكاتب الدولة للصيد والنقل البحري ،

— بمقتضى المرسوم رقم ٨٢ — ١٧ المؤرخ في ١٦ ربيع الاول عام ١٤٠٢ الموافق ١٢ يناير سنة ١٩٨٢ والمتضمن تشكيل الحكومة ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٤ — ١٠٣ المؤرخ في اول ذي القعدة عام ١٣٩٤ الموافق ١٥ نوفمبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن قانون الخدمة الوطنية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٦ — ٨٠ المؤرخ في ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ اكتوبر سنة ١٩٧٦ والمتضمن القانون البحري ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ — ١٤٥ المؤرخ في ٦ رجب عام ١٣٨٩ الموافق ١٧ سبتمبر سنة ١٩٦٩ والمتضمن تطبيق

(١) الجريدة الرسمية العدد ٥٤ في ١٢/٢/١٩٨٢

(٢) الجريدة الرسمية العدد ٥٥ في ٢٥/١٢/١٩٨٢





مرسوم رقم ٦٤ - ١٨٧

مؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٤

الموافق ٢٣ يونيو سنة ١٩٦٤

بتحديد نظام التعويضات الممنوحة  
للموظفين والاعوان الجزائريين بوزارة السياحة  
العاملين في الخارج (١)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بعد الاطلاع على تقرير وزير السياحة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٢ الصادر  
في ٣ يناير سنة ١٩٦٣ المتعلق بتحديد أجور  
الموظفين وأعوان الإدارات العمومية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٤٧٤ الصادر  
في ٢٠ ديسمبر سنة ١٩٦٣ المتضمن تنظيم وزارة  
السياحة .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٨٦ الصادر  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٤ الموافق ٢٣ يونيو سنة  
١٩٦٤ المحدد تدرج الأرقام الاستدلالية المطبقة

على بعض الموظفين والاعوان الاختصاصيين والفنيين  
بوزارة السياحة .

يرسم ما يلي :

المادة الاولى - ان موظفي وزارة السياحة  
القائمين بخدمتهم في الخارج يتقاضون الرواتب  
الموافقة، للارقام الاستدلالية الاجمالية التالية :

مندوب في الخارج ٥٣٠ الى ٥٨٥  
كاتب اداري ٢١٠ الى ٤٥٥  
عون المكتب ١٥٠ الى ٢١٠  
ضارب على الآلة الكاتبة ١٤٠ الى ٢٠٥  
عون المصلحة ١٠٠ الى ١٩٠

المادة ٢ - ان الموظفين والاعوان الجزائريين  
بوزارة السياحة القائمين بخدمتهم في الخارج  
يتقاضون زيادة على راتبهم الاجمالي المقابل لمرتبتهم  
ودرجتهم تعويضا اجماليا عن التمثيل .

المادة ٣ - ان مقدار التعويض الاجمالي عن  
التمثيل يحددان حسب المناطق الجغرافية طبقا  
للجدول التالي :

مناطق ممارسة المهام	مستوى الرقم الاستدلالي المخول للمعون	مقدار التعويض
x	x	( ) بالنسبة المثوية للراتب ( حسب الرقم الاستدلالي )
x	x	( وعند الاقتضاء المبالغ
x	x	الواجب حجزها لراتب المعاش)
١ - المنطقة - أ -	من الرقم الاستدلالي ٢٥٥ الى ٤٥٥ ٢٠٠٪	واشنطن ونيويورك وهافانا
٢ - المنطقة - ب -	من الرقم الاستدلالي ٢٥٥ الى ٥٥٥ ١٦٠٪	موسكو وكوناكري
٣ - المنطقة - ج -	من الرقم الاستدلالي ٢٥٥ الى ٥٥٥ ١٢٠٪	باريس ، روما ، لندن
	ابتداء من الرقم الاستدلالي ٥٥٥ الى ١٠٠٪	بروكسيل ، صوفيا
		ستوكهولم ، بيرن ، بلغراد
		بغداد ، بيروت ، الرياض
		باماكو ، براغ ، بون
		فرانكفورت ، كوبنهاجن



٤ - المنطقة - د -	من الرقم الاستدلالي ٢٥٥ الى ٥٥٥ ٦٥ ٪
الفاخرة ، تونس ، الرباط	ابتداء من الرقم الاستدلالي ٥٥٥ الى ٥٥ ٪
مناطق ممارسة المهام	المقادير الشهرية للتعويض عن التمثيل
المنطقة - أ -	المنطقة - ج - ٥٥٠ ديناراً
المنطقة - ب -	المنطقة - د - ٤٠٠ ديناراً

وحرر بالجزائر في أول صفر عام ١٣٨٥  
الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥ .

#### مرسوم رقم ٦٨ - ٣٦٨

مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

يتضمن القانون الأساسي الخاص لمفتشي السياحة (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير  
السياحة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة  
العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

#### الفصل الأول

##### احكام عامة

المادة الاولى - يشارك مفتشو السياحة ،  
تحت سلطة المدير العمالي ، في تطبيق التعليمات  
الادارية العامة التي ترسمها وزارة السياحة في  
نطاق اختصاصات المصالح الخارجية .

المادة ٢ - يتولى وزير السياحة تسيير سلك  
مفتشي السياحة .

المادة ٣ - يعتبر مفتشو السياحة في وضع  
موظفين عاملين في المصالح الخارجية لوزارة  
السياحة .

المادة ٤ - يحق لمفتشي السياحة شغل وظيفة  
نوعية لمدير عمالي ، عملاً بالمادة ١٠ من الامر رقم

المادة ٤ - يكلف وزير السياحة ووزير  
الاقتصاد الوطني كل فيما يخصه بتنفيذ هذا  
المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٢ صفر عام ١٣٨٤  
الموافق ٢٣ يونيو سنة ١٩٦٤ .

#### مرسوم رقم ٦٥ - ١٦٧

مؤرخ في أول صفر عام ١٣٨٥

الموافق أول يونيو سنة ١٩٦٥

يتعلق بشروط الانتداب للوظائف التقنية

لهيئة الميكانوغرافيين بوزارة السياحة (١)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير السياحة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٣ - ٦٠ الصادر

في ١٥ فبراير سنة ١٩٦٣ المتعلق بشروط  
الانتداب للوظائف التقنية الخاصة بهيئة  
الميكانوغرافيين ،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى - تمدد مقتضيات المرسوم رقم  
٦٣ - ٦٠ الصادر في ١٥ فبراير سنة ١٩٦٣  
المشار اليه أعلاه ، على الوظائف التقنية لهيئة  
الميكانوغرافيين التابعين لوزارة السياحة .

المادة ٢ - ان من حق وزير السياحة ان  
يمنح الانتداب أو يلغيه .

المادة ٣ - يسرى مفعول مقتضيات هذا  
المرسوم ابتداء من أول يناير سنة ١٩٦٥ .

المادة ٤ - يكلف وزير السياحة بتنفيذ هذا  
المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٥١ مكرر في ١٨/٦/١٩٦٥

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ٣١/٥/١٩٦٨

٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه .

**المادة ٥ -** يكلف المديرون العماليون على الصعيد العمالي بتطبيق سياسة الحكومة المتعلقة بالسياحة .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٦ -** يعين مفتشو السياحة :

١ - بطريق المسابقة على أساس الاختبارات، من بين المترشحين الحاملين لشهادة البروفي التقنية للسياحة أو شهادة مقبولة معادلتها ومسلمة على اثر انتهاء دراسة سنتين بعد البكالوريا ، من قبل مؤسسات التعليم العمومي التي تحدد قائمتها بقرار مشترك من وزير السياحة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، أو من حملة شهادتين من الليسانس والبالغين من العمر ٢٠ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر في تاريخ المسابقة .

٢ - بطريق الامتحان المهني المخصص لمراقبي السياحة البالغين من العمر ٤٠ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة التي يجرى خلالها الامتحان والمتضمن في هذا التاريخ خمس سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٣ - بطريق الاختيار في حدود ١/١٠ من الوظائف المقررة من بين مراقبي السياحة البالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل و ٥٠ عاما على الأكثر، ممن زاولوا خمسة عشر عاما من الخدمة بهذه الصفة في أول يناير من السنة التي جرى خلالها تسجيلهم في القائمة المعدة وفقا للشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه .

**المادة ٧ -** تحدد كفاءات تنظيم المسابقات والامتحانات المنصوص عليها في المادة السابقة بقرار مشترك يصدر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير السياحة .

تنشر قوائم المترشحين المقبولين للمسابقات وقوائم المترشحين الناجحين في اختباراتهما ، من طرف وزير السياحة بطريق الالصاق .

**المادة ٨ -** يعين مفتشو السياحة المقبولون وفقا للمادة ٤ أعلاه ، بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين ، اذا أدرجوا في قائمة للقبول بالوظيفة تقررها لجنة الترسيم ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمؤلفة كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا ،  
- مدير السياحة أو مثله ،  
- مفتش للسياحة مرسوم والا فموظف من رتبة معادلة على الأقل .  
يرسم المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه من طرف السلطة المختصة بالتعيين بشرط مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .  
وإذا لم يقرر ترسيمهم جاز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمدد أجل التمرين سنة واحدة أو أن تسرح المعنى بشرط مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٩ -** يجوز أن يعين في وظيفة مسدير عمالي ، مفتشو السياحة المرسومون ، ممن خدموا فعلا في سلكهم مدة سبع سنوات .

**المادة ١٠ -** يجوز أن يعهد بالوظيفة النوعية للمدير العمالي إلى المتصرفين الرسميين ممن حازوا أقدمية سنة واحدة في وزارة السياحة ، طبقا للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٤ المؤرخ في ٢٣ ربيع الاول عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمتصرفين .

ويستفيد المعنيون من الزيادة الاستدلالية المنصوص عليها في المادة ١٢ أدناه .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ (١) -** « يرتب سلك مفتشى السياحة في السلم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦



الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمؤسسة بموجبها السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهامهم .

**المادة ١٢ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمدير عمالي ب ٤٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٣ -** ان النسبة القصوى لفتحى السياحة القابلين للحاق او الاحالة على الاستيداع تحدد ب ٢٠٪ من الوظائف التامة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** لا يحتج بتطبيق شرط الاقدمية المنصوص عليه في المادة ٩ اعلاه على مفتشى السياحة قصد التعيين في وظيفة مدير عمالي ، وذلك بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

ولكى يمكن تعيين المعنيين في الوظيفة المذكورة ، يجب ان يكونوا مرسمين في السلك ومقيدين في قائمة الاهلية .

**المادة ١٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٦٩  
مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨  
يتضمن القانون الاساسى الخاص لمراقبى  
السياحة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير  
السياحة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف مراقبو السياحة ، تحت سلطة المفتشين ، باتمام جميع عمليات المراقبة والتحقيق الداخلية فى اختصاص وزارة السياحة بمقتضى التشريع الجارى به العمل .

**المادة ٢ -** يتولى وزير السياحة تسيير سلك مراقبى السياحة .

**المادة ٣ -** يعتبر مراقبو السياحة فى وضع موظفين عاملين فى المصالح الخارجية لوزارة السياحة .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يعين مراقبو السياحة بطريق المسابقة بناء على الاختبارات ، من بين المترشحين الناجحين فى الامتحان التحضيرى لبيكالوريا التعليم الثانوى او لشهادة معادلة لها او لشهادة البروفى الفندقية او لشهادة معادلة لها مسلمة عقب دراسة ثلاث سنوات بعد احراز بروفى التعليم العام من قبل مؤسسات التعليم العمومى التى تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك يصدر عن وزير السياحة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** تحدد كفايات تنظيم المسابقات المنصوص عليها فى المادة السابقة ، بقرار مشترك يصدر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير السياحة .

تنشر قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقات وقوائم المترشحين الناجحين فى اختباراتهما من طرف وزير السياحة بطريق الالصاق .

**المادة ٦ -** يجرى تعيين مراقبي السياحة الموظفين طبقا للمادة ٤ أعلاه بصفتهم متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد فترة من التمرين مدتها سنة واحدة بالنسبة لحملة البروفى الفندقية وسنتين بالنسبة لحملة الشهادة التحضيرية للبكالوريا وذلك اذا وردت أسماؤهم فى قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من طرف لجنة الترسيم المؤلفة كما يل :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،
- مدير السياحة أو ممثله ،
- مدير المراقبات أو ممثله ،
- مراقب للسياحة مرسوم .

يجرى ترسيم المترشحين الذين تقبلهم لجنة الترسيم فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٨ أدناه من طرف السلطة المختصة بالتعيين ، بشرط مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يقرر ترسيمهم ، جاز لهذه السلطة، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، أن تمدد أجل التمرين للمعنى سنة واحدة ، أو أن تسرحه بشرط مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** يعلن وزير السياحة مقررات التعيين والترسيم والترقية وانهاء المهام بالنسبة لمراقبي السياحة .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك مراقبي السياحة فى السلم رقم ١٠ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين ، وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** لا يمكن أن تتجاوز النسبة

القصى لمراقبي السياحة القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع ، العشرة فى المائة من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

### الفصل الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٠ -** يدرج فى سلك مراقبي السياحة وبقصد تأسيسه الاولى المندوبون الاقليميون ونواب المندوبين الاقليميين ، والمراقبون الفندقيون ، من القائمين بوظائفهم بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ ، وذلك ضمن الشروط التالية :

( أ ) ان الاعوان الحائزين للقسم الاول من البكالوريا على الاقل أو لشهادة مقبولة معادلتها ، يمكن ترسيمهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، وكانوا قد وظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التى تمموها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية فى سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .  
أما الذين عينوا منهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ ، فيدرجون كمتمرنين ويمكن ترسيمهم بعد اتمامهم سنتين من الخدمات الفعلية .

( ب ) ان الاعوان الحائزين لبروفى التعليم العام على الاقل ، أو لشهادة مقبولة معادلتها ، يمكن ترسيمهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكانوا قد وظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ ، ويستفيدون من أقدمية مساوية لمدة الخدمات التى تمموها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية فى سلم المرتب بحسب المدة المتوسطة .  
أما الذين عينوا منهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ ، فيدرجون كمتمرنين ويمكن ترسيمهم بعد اتمامهم ثلاث سنوات من الخدمة الفعلية .

( ج ) ان الاعوان الحائزين لشهادة أدنى من شهادة بروفى التعليم العام ، يمكن ترسيمهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ ، اذا كانوا قد وظفوا قبل أول يناير سنة ١٩٦٣ وكانت طريقة خدمتهم مرضية ، واذا نجحوا فى امتحان المستوى السدى ينظمه كل من وزير السياحة والوزير المكلف



مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٠  
مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين  
بوزارة السياحة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير السياحة ،

- ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين  
المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في  
٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة السياحة سلك  
للملحقين الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ -  
١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق  
٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه  
والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي المصالح  
الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير السياحة تسيير السلك  
المحدث بهذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب  
هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك  
الاعوان التابعون لسلك الملحقين بالادارة المركزية  
المشتغلون بوزارة السياحة حتى أول يناير سنة  
١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل  
الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في  
٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة  
١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

بالوظيفة العمومية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية  
لمدة الخدمات التي تمتوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ  
٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ، مخفضة بأربع سنوات ،  
وتحسب هذه الاقدمية للترقية في سلم المرتب  
بحسب المدة المتوسطة .

أما الذين عينوا منهم بعد أول يناير سنة  
١٩٦٣ فيدرجون كمتمرنين ، ويمكن ترسيمهم  
بمجرد اتمامهم أربع سنوات من الخدمة الفعلية  
ونجاحهم في الامتحان المنصوص عليه في الفقرة  
السابقة .

يشطب على أسماء الموظفين المشار اليهم في هذه  
الفقرة من سلك مراقبي السياحة ، اذا لم يصرح  
بقبولهم في امتحان المستوى .

**المادة ١١ -** تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء  
لسلك مراقبي السياحة بمجرد انعقادها ، في  
اوضاع الموظفين المشار اليهم في المادة السابقة  
والذين لم يقرر ترسيمهم .

**المادة ١٢ -** يمكن بصفة انتقالية وعند الحاجة  
أن يبقى في وظيفة نوعية معادلة الموظفون المدرجون  
في سلك مراقبي السياحة عملا بالمادة ١٠ أعلاه  
والقائمون بوظائف مندوبين اقليميين أو نواب  
مندوبين اقليميين في أول يناير سنة ١٩٦٧ .

وتنزع منهم هذه الوظيفة النوعية اذا لم  
ينجحوا في الامتحان المهني لتقلد رتبة مفتش  
سياحة ، وذلك بمجرد استيفائهم الشروط  
المنصوص عليها في الفقرة ٢ من المادة ٤ من المرسوم  
رقم ٦٨ - ٣٦٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام  
١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن  
القانون الاساسي الخاص لمفتشي السياحة .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة  
لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨  
الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

## مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧١

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين  
بوزارة السياحة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير السياحة ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين  
المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ  
في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة  
١٩٦٨ ،

## يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة السياحة سلك  
للكتاب الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ -  
١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق  
٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه  
والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي المصالح  
الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير السياحة تسيير  
السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب  
هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك  
الاعوان التابعون لسلك الكتاب الاداريين المشتغلون  
بوزارة السياحة حتى اول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن  
الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من  
المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني  
عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار  
اليه اعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

## مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٢

مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨  
يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين  
بوزارة السياحة (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير السياحة ،

ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان الاداريين  
المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في  
٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

## يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة السياحة سلك  
للاعوان الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ -  
١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق  
٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه  
والممارسين مهامهم في الادارة المركزية وفي  
المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير السياحة تسيير  
السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز ان يقبل للمشاركة في  
المسابقة الخاصة بالدخول الى رتبة عون اداري  
لوزارة السياحة بعنوان الفقرة الثانية/ب من  
المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في  
٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة  
١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه أعوان المكتب البالغون  
من العمر ٤٠ سنة على الاقل والمتبتون خمس  
سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب  
هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك  
الاعوان التابعون لسلك النواب الاداريين  
المشتغلون بوزارة السياحة حتى اول يناير سنة



١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار إليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٣**

**مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨**

**الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨**

**يتضمن احداث سلك لاعوان المكتب  
بوزارة السياحة(١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**  
بناء على تقرير وزير السياحة ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما المادة ٢ منه ،

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة السياحة سلك لاعوان المكتب الخاضعين للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار إليه أعلاه والممارسين مهامهم في المصالح الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير السياحة تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يقبل للمشاركة في المسابقة للدخول الى رتبة عسكيات مكتب بعنوان الفقرة ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المشار اليه أعلاه أعوان المصلحة بوزارة السياحة البالغون من العمر ٣٥ سنة على الأكثر والمثبتون ثلاث سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك أعوان المكتب المشتغلون بالمصالح الخارجية بوزارة السياحة ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٧٤ - ٨٥**

**مؤرخ في ٣ ربيع الثاني عام ١٣٩٤**

**الموافق ٢٥ ابريل سنة ١٩٧٤**

**يتضمن انشاء سلك هو في طريق الاصمغال  
خاص بحراس املاك الدولة ذات الطابع  
السياحي(٢)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،**

- بناء على تقرير وزير السياحة ووزير  
الداخلية ،

- وبمقتضى الامرين رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية المعدل والمتمم بموجب الامر رقم ٦٨ - ٩٨ المؤرخ في ٢٨ محرم عام ١٣٨٨ الموافق ٢٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والامر رقم ٧١ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٩ ابريل سنة ١٩٧١ والامر رقم ٧٢ - ١١ المؤرخ في ٤ ربيع الأول عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢ ،

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٨٦ في ٢٥/١٠/١٩٦٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٣٧ في ٧/٥/١٩٧٤

- وبمقتضى الامر رقم ٦٩ - ٦٥ المؤرخ فى ٥ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ١٨ غشت سنة ١٩٦٩ والمتعلق بادراج افراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى واعادة ترتيبهم وترسيمهم فى المصالح والهيئات العمومية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٩٠ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٤ الموافق ٢٣ يونيو سنة ١٩٦٤ والمتضمن انشاء هيئة من حراس الاملاك الشاغرة ذات الطابع السياحى أو المستعملة للسياحة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك اعموان المصلحة ، المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٨ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

#### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة السياحة سلك فى طريق الاضمحلال ، لحراس املاك الدولة ، ذات الطابع السياحى ، يخضع لاحكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك اعموان المصلحة المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٨ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

**المادة ٢ -** يمارس الاعوان المنتمون للاسلاك

المشار اليها فى المادة السابقة وظائفهم ضمن الشروط المحددة فى المادة الثانية من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه .  
وعلاوة على ذلك يمكن وضعهم فى حالة نشاط لدى المؤسسات ذات الطابع السياحى والواقعة تحت وصاية وزارة السياحة .

**المادة ٣ -** يسهر وزير السياحة على تسيير سلك حراس املاك الدولة ذات الطابع السياحى .

**المادة ٤ -** يدرج الاعوان التابعون لسلك حراس الاملاك الشاغرة ذات الطابع أو الاستعمال السياحى ، المعينون بموجب المرسوم رقم ٦٤ - ١٩٠ المؤرخ فى ٢٣ يونيو سنة ١٩٦٤ والمنتبئون العضوية فى جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى والعاملون بوزارة السياحة عند تاريخ الامر رقم ٦٩ - ٦٥ المؤرخ فى ٥ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ١٨ غشت سنة ١٩٦٩ المشار اليه اعلاه ، وذلك قصد تكوين السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم طبقا للشروط المقررة فى المادة ١٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٤٣ المؤرخ فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٥ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الثانى عام ١٣٩٤ الموافق ٢٥ ابريل سنة ١٩٧٤ .



أمر رقم ٧٧ - ١٠ مؤرخ في ١١ ربيع الأول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن القانون الأساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين (١)

باسم الشعب

أن رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الثورة ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادة

١٩٨ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٧ - ٩ المؤرخ في

١١ ربيع الأول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس

سنة ١٩٧٧ والمتضمن تعديل وتنظيم الأمر رقم

٦٦ - ١٢ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق

٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، والمتضمن القانون الأساسي

العام للتوظيف العمومية .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٤ المؤرخ

في ١١ ربيع الأول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس

سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات وزير

الشؤون الخارجية ،

يأمر بما يلي :

## الفصل الأول

### أحكام عامة

المادة الأولى - تحدد بموجب هذا الأمر

القواعد العامة المتعلقة بالقانون الأساسي للموظفين

الدبلوماسيين والقنصليين .

المادة ٢ - يخضع المرشحون الميعنون

للعمل بصفة دائمة كموظفين دبلوماسيين أو

قنصليين قبل ترسيمهم لتكوين تكويني ، يمنحون

أثناء صفة متمرن ، وتحدد القواعد المطبقة على

الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين المتمرنين

بموجب مرسوم .

## الفصل الثاني

### التعيين والترتب والوظائف والاختصاصات

المادة ٣ - لا يمكن تعيين أحد للعمل في

السلوك الدبلوماسي أو القنصلي :

١ - إذا لم يكن مواطناً جزائرياً بالولادة ،

٢ - إذا لم يكن متمتعاً بحقوقه الوطنية ، وإذا سلوكه حسن ،

٣ - إذا لم يستكمل شروط السن والاهلية البدنية المطلوب توفرها لممارسة وظيفته .

المادة ٤ - يكون الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون ثلاثة أسلاك مشتركة في المصالح المركزية والخارجية لوزارة الشؤون الخارجية :

- سلك الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية .

- سلك الملحقين بالشؤون الخارجية .

- سلك الكتاب القنصليين بالشؤون الخارجية .

المادة ٥ - يكون سلم رتب الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين مشتركاً في المصالح المركزية والمصالح الخارجية .

المادة ٦ - تفصل الرتبة عن الوظيفة ، فالوظائف في الإدارة المركزية هي التي نص عليها المرسوم المتعلق بتنظيم المصالح المركزية لوزارة الشؤون الخارجية ، وغيره من النصوص الجارية بها العمل .

توزع الوظائف في المصالح الخارجية بين وظائف دبلوماسية ووظائف قنصلية ، فالوظائف الدبلوماسية هي : سفير ، وزير مستشار ، مستشار ، سكرتير ، وملحق بالسفارة .

أما الوظائف القنصلية فهي : قنصل عام ، قنصل ، قنصل مساعد ، نائب قنصل ، وملحق بالقنصلية .

المادة ٧ - يتكون سلم رتب الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين من :

- وزير مفوض ،

- كاتب للشؤون الخارجية ،

- ملحق بالشؤون الخارجية ،

- كاتب قنصل بالشؤون الخارجية .

**المادة ٨ -** يكلف الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون بما يلي :

١ - تمثيل الجزائر لدى الحكومات الأجنبية والهيئات الدولية ،

٢ - تقديم العناصر التي من شأنها اطلاع الحكومة على سير الشؤون الدولية ،

٣ - اجراء جميع المفاوضات مع الحكومات الأجنبية والهيئات الدولية باسم الحكومة الجزائرية ،

٤ - حماية المواطنين الجزائريين والمصالح الجزائرية في الخارج .

**المادة ٩ -** يجب على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين أينما كان محل عملهم أن يدركوا بأنهم يقومون بمهمة مشتركة ، وأن يحذروهم الشعور بتكامل نشاطهم .

**المادة ١٠ -** يجوز تكليف الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين التابعين لسلوك الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية بتقلد الوظائف السامية بالادارة المركزية ، ووظيفتين ساميتين لقنصل عام وقنصل .

ويحمل في بعض الاحيان الوزراء المفوضون الذين يشغلون وظيفة سامية بالادارة المركزية لقب سفير .

**المادة ١١ -** الوزراء المفوضون مدعوون لتقلد وظيفة سفير السامية .

**المادة ١٢ -** يمكن أن يعهد بالوظائف المشار اليها في المادتين ١٠ و ١١ أعلاه ، بنسبة يبلغ حدها الأقصى ٢٠٪ بناء على اقتراح وزير الشؤون الخارجية الى أشخاص غير تابعين لسلوك الوزراء المفوضين والمستشارين وسكرتيري الشؤون الخارجية . ويخضع الاشخاص المعينون في هذه الحالة لنفس الالتزامات السارية على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، وينتهي تعيينهم في وزارة الشؤون الخارجية حين انتهاء المهمة التي كلفوا بها .

**المادة ١٣ -** يتم التعيين بقرار وزاري في

الوظائف النوعية المحدثة بموجب المرسوم المتضمن تنظيم وزارة الشؤون الخارجية .

وتجرى هذه التعيينات وفقا لاحكام المرسوم المذكور وغيره من النصوص الجاري بها العمل .

**المادة ١٤ -** يمكن تعيين موظف دبلوماسي أو قنصلي له رتبة وزير مفوض أو مستشار للشؤون الخارجية بمقرر من وزير الشؤون الخارجية ، على رأس بعثة دبلوماسية منشأة حديثا .

ويحمل عندئذ لقب قائم بالاعمال ، ويتمتع بالامتيازات المتعلقة بالوظيفة التي يقوم بها اعتبارا من تاريخ تعيينه .

**المادة ١٥ -** في حالة الشغور المؤقت لمركز دبلوماسي من الموظف الاصيل أو تغييب رئيس البعثة أو حصول مانع له مؤقتا ، يعهد لتأمين الوكالة الى الموظف الاعلى رتبة والاقدم في نفس الرتبة ، وعند الاقتضاء يتم تعيين موظف من الادارة المركزية .

ويحمل عندئذ لقب القائم بالاعمال بالنيابة ، ويتمتع بالامتيازات المتعلقة بالوظيفة المسندة اليه .

**المادة ١٦ -** اذا حصل لرئيس المركز القنصلي مانع من ممارسة وظائفه ، أو كان منصبه شاغرا ، يعين مسير مؤقت بمقرر من وزير الشؤون الخارجية ويكون لهذا التسيير طابع مؤقت أصلا .

ويكلف المسير بتأمين السير السليم للشؤون الجارية في انتظار وصول الموظف الاصيل الجديد .

ويتمتع هذا المسير بالامتيازات المرتبطة بوظيفة رئيس مركز قنصلي .

**المادة ١٧ -** يمارس رؤساء البعثات الدبلوماسية سلطاتهم على ممثلات المؤسسات العمومية الموجودة في بلد أو بلدان الاعتماد ، وعلى هذه الممثلات أن تطلعهم على نشاطها وسير أعمالها ، كما يجب أن يخطرأ بحضور الوفود



الجزائرية المكلفة بمهمة ، في بلد اقامتهم ، وكذلك ظروف سير هذه المهمة .

### الفصل الثالث الرواتب والنظام الاجتماعي

**المادة ١٨ -** يتقاضى الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون اجرا يشتمل على الرواتب والمنح العائلية .

**المادة ١٩ -** يحدد الراتب اما بالنسبة للرتبة والدرجة أو بالنسبة للوظيفة المشغلة .

ويمكن أن يضاف الى الراتب ، علاوة على المنح العائلية ، تعويضات عن المصروفات ، وتعويضات تبررها ضرورات العمل أو الاخطار المرتبطة بالوظيفة ، وكذلك كل التعويضات الاخرى المتصلة بصفة الموظف الدبلوماسي أو القنصلي .

يتقاضى الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون تعويضات عن ضرورات الوظيفة والتمثيل ، اذا كانوا يشغلون وظيفة سامية بالادارة المركزية .

**المادة ٢٠ -** يحدد في القوانين الاساسية الخاصة بالاسلاك المشار اليها في المادة ٤ أعلاه التدرج الاستدلالي المطبق على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .

**المادة ٢١ -** ينشعب الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون الى نظام للتقاعد ، ويستفيدون من نظام الضمان الاجتماعي طبقا للنصوص السارية المعمول .

وفي حالة وفاة موظف دبلوماسي أو قنصلي يستفيد ذوو حقه من رأس مال الوفاة وفقها للشروط المحددة في التشريع الجارى به العمل .

**المادة ٢٢ -** يؤمن للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، الذين يشغلون وظيفة في الخارج ، ولعائلاتهم مجانية العلاج الطبي المؤسسة بموجب أمر رقم ٧٣ - ٦٥ المؤرخ في ٢٨ ديسمبر سنة ١٩٧٣ .

وتتحمل الدولة تكاليف ذلك العلاج الطبي

وفقا للكيفيات التي يتم تحديدها في نصوص لاحقة .

**المادة ٢٣ -** تتحمل الدولة المصاريف المدرسية المفروضة على الموظف الدبلوماسي أو القنصل بسبب اقامته في الخارج .

**المادة ٢٤ -** تعتبر حوادث حصلت أثناء الخدمة ، الاضرار الجسدية الناتجة عن الكوارث الطبيعية ، أو أعمال الحرب والفتن والاضطرابات والتي تصيب الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذي يشغل وظيفته في الخارج .

**المادة ٢٥ -** يتمتع الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون الذين يسافرون من أجل الخدمة بتأمين تكتتب به وزارة الشؤون الخارجية .

### الفصل الرابع التنقيط والترقية

**المادة ٢٦ -** مع مراعاة الأحكام المنصوص عليها في المادة ٨٠ من هذا القانون الاساسي ، ترجع مسؤولية التنقيط الى السلطة التي تملك حق التعيين فتمنح الموظف الدبلوماسي أو القنصلي كل سنة ، وباقتراح من رئيس المصلحة بالادارة المركزية ، علامة مرقمة متنوعة بتقدير عام يشير الى قدرته المهنية وطريقة خدمته .

تبلغ العلامة المرقمة الى المعنى بالامر ، اما التقدير العام فلا تطلع عليه الا اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة التي يمكنها أن تطلب اعادة النظر في العلامة المرقمة .

تحدد كيفيات التنقيط للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين بقرار من وزير الشؤون الخارجية .

**المادة ٢٧ -** تتم ترقية الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين من طبقة الى طبقة أو من درجة الى درجة بصورة مستمرة ، وتترتب عنها زيادة في الراتب ، وهي مرتبطة في آن واحد بالاقدمية ، وبالعلامة المرقمة ، والتقدير العام .

**المادة ٢٨ -** يستفيد الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون من الترقية اذا كانوا مسجلين ضمن جدول الترقية الذي تعده الادارة كل سنة ، ويرفع جدول الترقية الى اللجنة المتساوية

الاعضاء المختصة لأخذ رأيها فيه ، ويجرى اطلاق الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين على جداول الترقية .

المادة ٢٩ - تحدد شروط تطبيق المادتين ٢٧ و ٢٨ السابقتين بموجب مرسوم .

### الفصل الخامس التعيين والنقل

المادة ٣٠ - يؤدى الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون جزءا من مهنتهم فى الادارة المركزية بوزارة الشؤون الخارجية والجزء الآخر فى الخارج .

المادة ٣١ - تتراوح مدة الخدمة فى مركز دبلوماسى أو قنصلى بين ثلاث وخمس سنوات .

وبالنسبة للمراكز التى تعتبر صعبة والتى تحدد قائمتها بقرار من وزير الشؤون الخارجية، تكون مدة الخدمة فيها ثلاث سنوات .

المادة ٣٢ - لا يمكن أن يعين الاشخاص الموظفون حديثا فى الاسلاك الدبلوماسية والقنصلية ، فى احدى المصالح الخارجية لوزارة الشؤون الخارجية ، الا بعد العمل مدة ثلاث سنوات على الاقل فى مصالح الادارة المركزية .

المادة ٣٣ - تبلغ مقررات النقل الى المصالح الخارجية ، أو الاستدعاء الى الادارة المركزية ، الى المعنيين بالامر قبل شهرين من تاريخ نفاذ مفعولها باستثناء الحالات التى تفرضها ضرورات الخدمة .

المادة ٣٤ - يمكن بمقرر من وزير الشؤون الخارجية تعيين موظف دبلوماسى أو قنصلى فى المصالح الخارجية لاداء مهمة خاصة أو للاستشارة أو لحضور مؤتمرات دولية ، أو القيام بمهمة تفتيش ، أو تولى مهمة حامل البريد الدبلوماسى .

ويجب أن يصدر مقرر نقل مؤقت اذا كانت مدة المهمة تتجاوز شهرا .

المادة ٣٥ - يحظر على الموظفين الذين تجمعهم قرابة عائلية لغاية الدرجة الثانية ، أن تكون لهم علاقة تبعية مباشرة فى العمل .

### الفصل السادس التسيير والمسؤولية

المادة ٣٦ - يعتبر رئيس البعثة الدبلوماسية ورئيس المركز القنصلى آمرين ثانويين بالصرف وبهذه الصفة فهما مسؤولان عن الالتزام والامر بصرف النفقات .

تستند مسؤوليتهما الى حفظ وصيانة اموال الدولة المنقولة منها والعقارية التى وضعت فى خدمة مصالحهما .

المادة ٣٧ - ان رئيس المركز الدبلوماسى أو القنصلى مسؤول عن التسيير الادارى والمالى للمركز ، وعليه أن يمثل للتنظيمات المعمول بها ، وأن يسهر على تنفيذ تعليمات الادارة المركزية .

المادة ٣٨ - كلما تم تغيير رئيس المركز الدبلوماسى أو القنصلى ينبغى على رئيس المركز المنقول أن يسلم مهامه الى رئيس المركز الجديد .

هذا التسليم يجب أن يتم عن طريق اعداد محاضر مخصصة لتحديد مسؤوليات كل من المعنيين .

وتتعلق هذه المحاضر خاصة بحاسبة المركز ، وكل ما هو ملك للدولة من وثائق ومحفوظات واثاث .

وتطبق نفس الاجراءات عند المغادرة النهائية لرئيس المركز مع النائب الذى يخلفه فى تسيير شؤون المركز فى انتظار وصول رئيس المركز الجديد ويتم ايضا تطبيق نفس الاجراء عندما يباشر هذا الاخير مهامه .

ويجرى تسليم الخدمة فى الادارة المركزية تحت مراقبة المسؤول السلمى ويجرى بذلك اعداد نفس المحاضر .

### الفصل السابع الواجبات والالتزامات

المادة ٣٩ - ان الموظف الدبلوماسى أو القنصلى ملزم بكتمان السر المهنى .

ويجب عليه الا يذيع أو يسمح بمعرفة أى



حدث أو معلومات عرفها أو اطلع عليها أثناء الخدمة إلا في حدود ما تقتضيه ضرورات مهامه .

ويحظر كل إخفاء أو اتلاف أو اختلاس أو تبليغ ملفات أو سندات أو وثائق عمل إلى السفير .

وفيما عدا الأحوال المنصوص عليها صراحة في التنظيمات المعمول بها ، فلا يمكن أن يعفى الموظف من كتمان السر المهني ، أو يرفع عنه الحظر المنصوص عليه في هذه المادة إلا بموافقة مكتوبة من السلطة التي لها حق التعيين .

**المادة ٤٠ -** ان الموظف الدبلوماسي أو القنصلي مسؤول عن تنفيذ المهام التي عهدت إليه مهما كانت درجته في التسلسل الإداري ، ولا ينفصل من أية مسؤولية تعود إليه من جراء قيام رؤوسه بالمهام الخاصة به .

**المادة ٤١ -** يحاسب الموظف الدبلوماسي أو القنصلي عن سلوكه أثناء العمل أو خارجه ، وينبغي عليه أن يكون محلا للاحترام والتقدير ، وأن يتجنب كل قول أو عمل من شأنه أن يمس بسمعة بلاده وسياستها ، حتى خارج العمل .

كما ينبغي على أعضاء أسرته ، الذين يعيشون معه أن يكون لهم سلوك في مستوى المسؤوليات الملقاة على عاتقه .

**المادة ٤٢ -** ينبغي على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي وعلى أعضاء أسرته ، أن تكون لهم سيرة وتصرف لا يتنافيان مع الوظيفة وعليه ، أن يقيم في الدائرة التي يقع فيها محل عمله .

**المادة ٤٣ -** ينبغي على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، مهما كانت درجته في التسلسل الإداري أن يقوم في سائر الأحوال بأداء المهام التي كلف بها ، بسرعة وإخلاص ودقة .

كل تقصير صادر عن موظف دبلوماسي أو قنصلي في أداء واجباته المهنية ، وكل مخالفة صريحة للانضباط ، وكل خطأ يرتكبه أثناء عمله أو بمناسبة قيامه بوظائفه ، يعرضه إلى تحمل عقوبة تأديبية ، مع الاحتفاظ بتطبيق قانون العقوبات عند الاقتضاء .

إذا تعرض موظف دبلوماسي أو قنصلي إلى ملاحقة من الغير بسبب خطأ ارتكبه أثناء العمل ، فعلى الإدارة أن تتحمل مسؤوليته فيما يخص الأحكام المدنية التي تصدر ضده شريطة ألا ينسب إليه خطأ شخصي منفصل عن وظائفه .

**المادة ٤٤ -** لا يجوز للموظف الدبلوماسي أو القنصلي أن يمارس مباشرة أو بصورة غير مباشرة نشاطا يتنافى مع طبيعة الوظيفة .

**المادة ٤٥ -** يتعين على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ألا يستعمل الامتيازات والحصانات التي يتمتع بها لأغراض من شأنها أن تمس بالوقار المتعلق بوظائفه ، أو أن تنال من سمعة بلاده .

**المادة ٤٦ -** يتعين على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي أن يستعلم عن كل ما يسهل له أداء مهمته وأن يكون مطلعا على سير شؤون بلاده ، سواء على الصعيد الوطني أو على الصعيد الدولي .

**المادة ٤٧ -** يتعين على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، الذي يعمل في الخارج أن يساهم في حياة الجالية الجزائرية ، وعليه أن يسعى إلى تنمية روح التضامن بين أفراد الجالية وتدعيم الصلات التي تربطها بالوطن .

**المادة ٤٨ -** يشكل التكوين المستمر والتدريب التكميلي أمرا ضروريا لكل موظف دبلوماسي أو قنصلي خلال مهنته ، وهما من متطلبات الحاجة الدائمة إلى الاتقان والتكيف مع التطور المعاصر .

ولهذا الغرض فالموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، مهما كانت درجته ، ملزم بالمساهمة في التمرينات والمكتبيات والندوات التي تنظمها وزارة الشؤون الخارجية والتي يعين للمشاركة فيها .

وعليه أن يبذل مجهودا خاصا لتعلم لغات أجنبية .

**المادة ٤٩ -** لا يمكن تعيين أحد في أحد الأسلاك الدبلوماسية القنصلية إذا لم يكن زوجه جزائري الجنسية .

**المادة ٥٠ -** لا يجوز للموظف الدبلوماسي

أو القنصل أن يقدم على عقد قران بدون موافقة مسبقة من وزير الشؤون الخارجية ، وينبغي أن يقدم طلب الاذن بالزواج قبل ثلاثة أشهر على الأقل من عقد القران .

**المادة ٥١ -** ينبغي أن يكون طلب الاذن بالزواج مرفقا بنسخة من شهادة ميلاد الزوج المقبل وبشهادة جنسيته ، وأن يتضمن عند الاقتضاء ، ذكر المهنة التي يمارسها .

ويتعين على الادارة الاجابة في أجل شهرين من تاريخ تقديم الطلب . وبعد انقضاء هذا الاجل يعد سكوت الادارة بمثابة اعفاء المعنى بالامر من انتظار صدور مقرر من وزير الشؤون الخارجية ، واذا أقدم الموظف المعنى بالامر على عقد القران ، خلافا لاحكام الفقرات السابقة فانه يستوجب العزل مالم يقدم استقالته .

**المادة ٥٢ -** يجب على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، الذي يعين في الخارج أن يعمل على الحاق زوجه به خلال مدة ستة أشهر من تاريخ تعيينه ، غير أنه يمكن اعفاؤه من هذا الالتزام بمقرر من وزير الشؤون الخارجية .

**المادة ٥٣ -** لا يجوز لزوج الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذي يمارس وظيفته في الخارج ، أن يقوم بنشاط مربح ، عمومي أو خاص ، في بلد الاقامة ويترتب على مخالفة احكام هذه المادة استدعاء المعنى بالامر فورا ، دون المساس بتطبيق الاحكام المتعلقة باجراءات التأديبية .

**المادة ٥٤ -** اذا كان زوج الموظف الدبلوماسي أو القنصلي العامل بالادارة المركزية يمارس نشاطا مهنيا مربحا سواء أكان عموميا أو خاصا فيتعين على الموظف أن يبلغ الادارة بذلك .

**المادة ٥٥ -** ينبغي على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي أينما كان محصل تعيينه أن يخبر الادارة ، بدون تأخير ، عن كل تغيير يحصل في حالته العائلية وكل تغيير لعنوانه .

**المادة ٥٦ -** لا يجوز للموظف الدبلوماسي أو القنصلي أن يحتفظ بأية وثيقة مملوكة

للمصلحة حتى وان كانت نتيجة عمله الشخصي .

**المادة ٥٧ -** يحظر على الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، خلال خمس سنوات بعد انتهاء خدمته ، أن يقوم بأي عمل مهما كان لدى حكومة أجنبية ، أو مؤسسة أو منظمة دولية ما لم يحصل على اذن خاص بذلك من وزير الشؤون الخارجية .

**المادة ٥٨ -** لا يجوز لرئيس بعثة دبلوماسية أن يغادر البلد الذي اعتمد فيه الا باذن من وزير الشؤون الخارجية .

ويتعين عليه اخبار وزارة الشؤون الخارجية عن تنقلاته .

ولا يجوز لرئيس المركز القنصلي، أن يغادر نطاق دائرة اختصاصه الا باذن من رئيس البعثة الدبلوماسية في بلد اقامته أو من وزير الشؤون الخارجية .

كما لا يجوز لأعضاء المراكز الدبلوماسية أو القنصلية أن يغادروا بلد اقامتهم الا باذن من وزارة الشؤون الخارجية .

**المادة ٥٩ -** تخضع لاذن مسبق من الادارة المركزية ، التنقلات التي يقوم بها رؤساء البعثات الدبلوماسية داخل بلد الاقامة ، اذا تجاوزت مدة تلك التنقلات ثلاثة أيام كاملة .

**المادة ٦٠ -** يمكن لرئيس المركز الدبلوماسي أو القنصلي ، حسب كل حالة ، أن يصدر اذنا بالتنقلات داخل بلد الاقامة ، الى الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين بالخارج ، على أن يخطر الادارة المركزية في ظرف ٤٨ ساعة بأسباب التنقل ومدته .

## الفصل الثامن

### الاحوال المادية

**المادة ٦١ -** يستفيد الموظف الدبلوماسي والقنصلي من سلفة بغية تأمين نفقات استقراره المترتبة عن تعيينه في الخارج .

وتبلغ قيمة هذه السلفة راتب شهر أساسي يضاف اليه تعويض المقر .



ويتم تسديدها على ١٢ قسما شهريا .

**المادة ٦٢ -** يمنح الموظف الدبلوماسي أو القنصلي العامل في الخارج مساهمة في نفقات السكنى إذا كان الكراء والتكاليف الإضافية تفوق الحصة المخصصة لهذه النفقات .

وينبغي أن يكون السكن متناسبا مع رتبة الموظف الدبلوماسي أو القنصلي وواجباته الرسمية ، وحالته العائلية مع مراعاة الاوضاع المحلية .

**المادة ٦٣ -** يسكن رئيس المركز الدبلوماسي أو القنصلي على نفقة الدولة طبقا للقواعد الجارية العمل بها في هذا المجال .

**المادة ٦٤ -** يتمتع الموظف الدبلوماسي أو القنصلي بحق تسديد تكاليف نقل أمتعته واثائه إذا أوفد الى العمل في الخارج ، أو استدعى الى الجزائر ، أو نقل في نطاق مصلحة العمل من مركز الى مركز في الخارج .

وله أيضا أن يطلب تسديد نفقات المعاينة الطبية والتلقيح الاجباريين ، إذا كان الامر كذلك عند مختلف تعييناته .

**المادة ٦٥ -** يستفيد الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون لدى عودتهم الى الجزائر من الاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية على أمتعتهم الخاصة واثائهم .

ويستفيدون كذلك من الحق في استيراد سيارة شخصية معفاة من الضرائب والرسوم الجمركية .

**المادة ٦٦ -** للموظف الدبلوماسي أو القنصلي العامل في الخارج الحق في تسديد نفقات نقله ، ونقل أفراد أسرته كل سنتين لقضاء اجازته في الجزائر .

**المادة ٦٧ -** يمكن دفع تعويضات للموظف الدبلوماسي أو القنصلي العامل في الخارج إذا ما أصيب بأضرار في أمواله ، خصوصا من جراء أعمال الحرب أو الاعتداءات أو الفتن أو الاضطرابات .

**المادة ٦٨ -** للموظف الدبلوماسي أو القنصلي

المكلف بتسيير مركز قنصلي الحق في تسديد نفقات نقل أمتعته وليس له الحق في تسديد نفقات نقل الاثاث .

**المادة ٦٩ -** تتحمل الدولة نفقات نقل جثمان الموظف الدبلوماسي أو القنصلي المتوفى بمقره وظيفته في الخارج ، أو جثمان أحد أفراد أسرته وتفيد هذه النفقات في ميزانية وزارة الشؤون الخارجية ، وهي تشمل المصاريف من مكان الوفاة الى مكان الدفن في الجزائر .

كما تتحمل الدولة النفقات التي تتطلبها الاجراءات المعمول بها في البلد الذي وقعت فيه الوفاة ، وتفيد هذه النفقات في ميزانية وزارة الشؤون الخارجية .

**المادة ٧٠ -** تدفع تكاليف السفر :  
( أ ) اما للزوج أو لاحد الاصول أو الفروع الذي يرافق جثمان الموظف الدبلوماسي أو القنصلي .

( ب ) اما للموظف الدبلوماسي أو القنصلي المعين في الخارج ، والذي يرافق جثمان زوجته ، أو أحد أصوله أو أحد فروع المتوفى وهو مقيم معه ،

( ج ) اما للموظف الدبلوماسي أو القنصلي المعين في الخارج في حالة وفاة زوجته أو أحد أصوله أو أحد فروع المقيمين في الجزائر ، أو حصول حادث أو مرض خطير له .

**المادة ٧١ -** تتحمل الدولة نفقات نقل اثاث الموظف الدبلوماسي أو القنصلي المتوفى بمقره وظيفته في الخارج ، وكذلك نفقات سفر عودة أسرته الى الجزائر وتفيد هذه النفقات في ميزانية وزارة الشؤون الخارجية .

**المادة ٧٢ -** إذا لم ينقل جثمان الموظف الدبلوماسي أو القنصلي المتوفى بمقر عمله في الخارج ، الى وطنه ، تتحمل الدولة نفقات جنازته ، وتفيد هذه النفقات في ميزانية وزارة الشؤون الخارجية .

**المادة ٧٣ -** ان أفسراد عائلة الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذين يستفيدون من الاحكام السابقة هم :

( أ ) زوجه وأولاده الذين يتقاضى عنهم المنح العائلية ، وبناته غير المتزوجات اللائي لا يمارسن نشاطا ذا أجر .

( ب ) أصوله الذين يكون الموظف الدبلوماسي أو القنصلي هو سندهم الوحيد ، ويعيشون في منزله .

( ج ) أفراد أسرته الآخرون الذين يعيشون في كنفه ، ويتقاضى عنهم المنح العائلية .

( د ) مساعدة عائلية بالنسبة لرئيس البعثة الدبلوماسية ورئيس المركز القنصلي .

### الفصل التاسع

### وضع الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين النشاطات

المادة ٧٤ - يعد قائما بالعمل الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذي يمارس فعلا مهامه سواء في المصالح الخارجية لوزارة الشؤون الخارجية ، أو في الإدارة المركزية .

المادة ٧٥ - يحدد نظام العطل بموجب مرسوم .

### اللاحق

المادة ٧٦ - ان اللاحق هو الوضع الذي يكون فيه الموظف الدبلوماسي أو القنصلي خارج سلكه الاصل ، ولكنه يواصل الاستفادة في هذا السلك من حقوقه في الترقية والتقاعد .

المادة ٧٧ - يتم اللاحق بقرار من وزير الشؤون الخارجية ، بناء على طلب الموظف الدبلوماسي أو القنصلي .

وهو أساسا قابلا للإلغاء .

المادة ٧٨ - لا يتم إلحاق الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الا في احدى الحالات التالية :

١ - اللاحق لممارسة مهام عضوا في الحكومة ، أو وظيفة عمومية انتخابية ، أو نيابة سياسية أو نقابية عندما تتضمن الوظيفة أو النيابة التزامات تمنع الموظف الدبلوماسي أو القنصلي من القيام بمهامه بصفة عادية .

٢ - اللاحق بالإدارات أو المصالح أو

الجماعات المحلية أو المؤسسات والهيئات العمومية .

٣ - اللاحق بالهيئات التي تكون للدولة فيها مساهمة في رأس المال ،

٤ - اللاحق لممارسة مهمة في الخارج تدخل في ميدان التعاون التقني ،

٥ - اللاحق بالمنظمات الدولية .

المادة ٧٩ - يقرر اللاحق لمدة أقصاها خمس سنوات ، ويمكن تجديده .

المادة ٨٠ - يخضع الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الملحق لمجموع القواعد التي يسرى مفعولها على الوظيفة التي يمارسها بموجب الحاقه وينقطع من قبل الادارة أو الهيئة الملحق بها .

المادة ٨١ - يعاد الموظف الدبلوماسي أو القنصلي بعد انتهاء مدة الحاقه ، بحكم القانون ، الى سلكه الاصل .

المادة ٨٢ - يجب أن لا يتجاوز عدد الموظفين الدبلوماسيين أو القنصليين الذين يمكن إلحاقهم بإدارة أو هيئة نسبة ١٠ ٪ من العدد الفعلي للأفراد .

المادة ٨٣ - اذا توقف الموظف الدبلوماسي أو القنصلي مؤقتا ، عن وظائفه عند انتهاء مدة الحاقه مع بقاءه في رتبته ، فانه لا يستفيد في هذه الحالة من حقوقه في الترقية والتقاعد ، شريطة مراعاة التشريع المتعلق بالتقاعد .

### الاستبعاد

المادة ٨٤ - ان الاستبعاد هو وضع الموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذي مع استمرار تبعيته لسلكه الاصل ، لا يمارس عمليا مهامه لسبب من الاسباب المنصوص عليها في المادتين ٨٥ و ٨٦ الواردتين أدناه .

المادة ٨٥ - مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٢٤ أعلاه ، تقرر الاحالة للاستبعاد تلقائيا عندما يكون الموظف الدبلوماسي أو القنصلي غير قادر على القيام بمهامه ، ويكون قد استنفد حقوقه في عطلة المرض ، والعطلة الطويلة الامد .



وينتقاضى الموظف الدبلوماسي أو القنصلي المحال للاستيداع تلقائيا خلال ستة أشهر نصف مرتبه مع احتفاظه بمجموع المنح العائلية .

**المادة ٨٦ -** لا يمكن أن تقرر إحالة الموظف الدبلوماسي أو القنصلي للاستيداع ، بناء على طلب منه ، إلا في الحالات التالية :

١ - في حالة وقوع حادث أو مرض خطير للزوج أو الولد ،

٢ - للقيام بدراسات أو أبحاث لها طابع المنفعة العامة ،

٣ - للسماح للمرأة الموظفة الدبلوماسية أو القنصلية بمرافقة زوجها ، إذا اضطره عمله للإقامة العادية بعيدا عن مكان عمل زوجته ،

٤ - للسماح للمرأة الموظفة الدبلوماسية أو القنصلية بتربية ولد عمره أقل من خمس سنوات ، أو مصاب بعاهة تتطلب العناية المستمرة .

٥ - لدواع شخصية بعد سنتين من الإقديمة .

**المادة ٨٧ -** لا تخول الإحالة للاستيداع صاحبها أي حق في الاجر ، إذا تمت بناء على طلب منه .

وتتم بقرار من وزير الشؤون الخارجية لمدة لا يمكن أن تزيد عن سنة واحدة ، ويجوز تجديدها مرتين لمدة مساوية في الحالات المنصوص عليها في الفقرات ١ و ٢ و ٥ من المادة ٨٦ أعلاه ، وأربع مرات لمدة مساوية في الحالات المنصوص عليها في الفقرتين ٣ و ٤ من المادة ٨٦ المذكورة أعلاه . وعند انتهاء هذه المدة أما أن يعاد ادماج الموظف الدبلوماسي أو القنصلي في سلكه الأصلي ، أو يحال إلى التقاعد أو يسرح .

### الفصل العاشر اللجان المتساوية الاعضاء

**المادة ٨٨ -** تنشأ لكل من الاسلاك الثلاثة للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين المنصوص

عليها في المادة ٤ من هذا القانون الاساسي لجنة متساوية الاعضاء ، تعرض عليها للاستشارة المسائل ذات الطابع الفردي التي تهم الموظفين الدبلوماسيين والقنصلين .

وتختص اللجنة المتساوية الاعضاء بالقضايا التأديبية ، كما ترفع اليها الاقتراحات الخاصة بالترسيم والترقية ، وتغيير الرتبة ، وإبداء الرأي .

**المادة ٨٩ -** تضم اللجنة المتساوية الاعضاء عددا متساويا من ممثل الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية ، وممثلين منتخبين من طرف الموظفين الدبلوماسيين والقنصلين .

**المادة ٩٠ -** تكون مدة العضوية للجان المتساوية الاعضاء سنتين ، قابلة للتجديد .

**المادة ٩١ -** تحدد صلاحيات وتشكيل وتنظيم وسير أعمال اللجان المتساوية الاعضاء بمرسوم .

### التأديب

**المادة ٩٢ -** ان السلطة التأديبية هي من اختصاص وزير الشؤون الخارجية الذي يمارسها عند الاقتضاء ، بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء التي تعقد جلسة لها كمجلس للتأديب .

**المادة ٩٣ -** ان العقوبات التأديبية هي :

( ١ ) عقوبات من الدرجة الاولى :

١ - الانذار ،

٢ - التوبيخ .

( ب ) عقوبات من الدرجة الثانية :

١ - الشطب من قائمة الترقية .

٢ - التنزيل من طبقة واحدة الى ثلاث

طبقات أو من درجة واحدة الى ثلاثة درجات ،

٣ - النقل التلقائي ،

٤ - التنزيل في الرتبة ،

٥ - الإحالة على التقاعد تلقائيا ،

٦ - العزل دون إلغاء الحقوق في التقاعد .

وبالإضافة الى ذلك يمكن اتخاذ الابعاد المؤقت عن الوظيفة لمدة لا تتجاوز ستة أشهر كعقوبة

من الدرجة الثانية ، وذلك بصفة أصلية أو تكميلية ، وينتج عنها الحرمان من كل أجر باستثناء المنح العائلية .

ولا يتخذ قرار الإحالة على التقاعد تلقائيا إلا إذا توفرت في المعنى بالامر الشروط المنصوص عليها في التشريع الخاص بالتقاعد .

**المادة ٩٤ -** تتخذ عقوبات الدرجة الاولى بموجب مقرر مسبب دون استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء .

وتتخذ عقوبات الدرجة الثانية بموجب مقرر مسبب بعد أخذ رأى اللجنة المذكورة .

أما العزل فلا يتخذ قرار بشأنه إلا بناء على رأى موافق من اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ٩٥ -** للموظف الدبلوماسي أو القنصلي الذى يمثل أمام اللجنة المتساوية الاعضاء الحق بمجرد الشروع في الدعوى التأديبية في الاطلاع على ملفه الشخصى ، وجميع الوثائق الملحقه به .

ويجوز له أن يستعين بمدافع يختاره ، كما يسوغ له أن يقدم أمام اللجنة المتساوية الاعضاء بيانات خطية أو شفوية وأن يطلب احضار شهود .

**المادة ٩٦ -** يمكن للسلطة التى لها حق التأديب أن توقف في الحين الموظف الدبلوماسي أو القنصلي عن ممارسة مهامه ، اذا ارتكب خطأ جسيما لا يسمح له بالبقاء في منصبه ، سواء كان هذا الخطأ يتعلق بتقصير في التزاماته المهنية أو بمخالفة للقانون العام .

واذا كان مقترب الخطأ يشغل وظيفته في الخارج ، فلوزير الشؤون الخارجية الحق في استدعائه فورا .

**المادة ٩٧ -** يجب أن يحدد في مقرر الايقاف ما اذا كان المعنى بالامر يحتفظ أثناء مدة ايقافه ، بالاستفادة من مرتبه ، أو تحدد فيه الحصة الواجب اقتطاعها من مرتبه ، والتي لا يمكن أن تتجاوز نصف المرتب ، وعلى كل حال يستمر المعنى بالامر في تقاضى مجموع المنح العائلية .

**المادة ٩٨ -** يجب تسوية وضعية الموظف الموقوف بصفة نهائية خلال ستة أشهر ابتداء من يوم سريان مفعول مقرر الايقاف ، وإذا لم يتخذ أى مقرر بعد ستة أشهر ، يتقاضى الموظف مرتبه كاملا من جديد ، ما لم تتخذ ضده ملاحقات جزائية ، ففي هذه الحالة وبعد هذا الاجل يوقف مرتبه بكامله .

**المادة ٩٩ -** اذا لم تطبق أية عقوبة على المعنى بالامر ، أو طبقت عليه عقوبة من الدرجة الاولى فقط ، أو لم ينظر بعد في وضعيته عند انتهاء الاجل المنصوص عليه في المادة السابقة ، فله الحق في استرجاع المبالغ التى اقتطعت من مرتبه .

غير أنه عندما تتخذ ضد الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ملاحقات جزائية ، فلا تسوى وضعيته نهائيا ، الا اذا أصبح الحكم الصادر عن الجهة القضائية المختصة نهائيا .

**المادة ١٠٠ -** اذا تعرض موظف دبلوماسي أو قنصلي يعمل في الخارج الى قرار العزل ، يمكنه أن يطلب تسديد نفقات نقله ونقل أسرته خلال الاشهر الثلاثة اللاحقة لقرار العزل ، طبقا للاحكام المنصوص عليها في هذا المجال ، وتتحمل الدولة هذه النفقات التى تقيّد في ميزانية وزارة الشؤون الخارجية .

### الفصل الحادى عشر انهاء المهام

**المادة ١٠١ -** ان انتهاء المهام المؤدى الى فقدان صفة الموظف الدبلوماسي أو القنصلي ، وعلاوة على حالة الوفاة ينتج مما يلى :

- الاستقالة ،
- التسريح ،
- العزل ،
- قبول الاحالة على التقاعد .

كما تترتب نفس الاثار على فقدان الجنسية الجزائرية أو الحقوق الوطنية .

**المادة ١٠٢ -** لا يمكن أن يكون للاستقالة أى مفعول الا بطلب خطى يقدمه المعنى بالامر ،



ويعبر فيه عن ارادته ، بدون غموض ، في قطع الصلة التي تربطه بالادارة الا فيما يتعلق بقبول الاحالة على التقاعد .

ويرسل الموظف الدبلوماسي او القنصل طلبه عن طريق السلم الاداري الى السلطة التي لها حق التعيين .

ويبقى مكلفا بالوفاء بالالتزامات المرتبطة بوظيفته الى ان تتخذ السلطة المذكورة مقررها في هذا الشأن .

**المادة ١٠٣ -** لا يكون للاستقالة اي مفعول الا اذا قبلتها السلطة التي لها حق التعيين ، ويجب عليها اتخاذ المقرر خلال اجل ثلاثة اشهر ابتداء من تاريخ ايداع الطلب .

ويسرى مفعول الاستقالة ابتداء من التاريخ الذي تحدده هذه السلطة .

**المادة ١٠٤ -** لا يمكن الرجوع عن الاستقالة بعد قبولها ، ولا تحول عند الاقتضاء دون مباشرة الملاحقات القضائية بسبب الافعال التي قد تكتشف بعد قبول الاستقالة .

**المادة ١٠٥ -** اذا رفضت السلطة التي لها حق التعيين الاستقالة او سكنت عنها بعد ثلاثة اشهر من ايداع الطلب ، يجوز للمعني بالامر رفع امره الى اللجنة المتساوية الاعضاء المختصة التي تصدر رأيا مسببا وتحيله الى السلطة التي لها حق التعيين .

**المادة ١٠٦ -** يحظر على الموظف الدبلوماسي او القنصل اي تخل عن المصل خلافا للاحكام الواردة في هذا الفصل .

ويترتب على هذا التخل العزل بسبب ترك الوظيفة دون ايقاف الحقوق في التقاعد ، ويصدر هذا العزل رغم الضمانات والاجراءات المنصوص عليها في مجال التأديب .

**المادة ١٠٧ -** يحظر على الموظف الدبلوماسي

او القنصل المعين في الخارج اي وقف للمصل نتيجة تواطؤ ، ويمكن ان تترتب عليه العقوبات الخارجة عن الضمانات التأديبية .

**المادة ١٠٨ -** ان الموظف الذي تثبت عدم كفاءته المهنية ، دون ان يرتكب خطأ مهنيًا يستوجب عقوبة تأديبية ، يمكن ان يحال الى وظيفة ادنى ، او يقبل منه طلبه بحقوقه في التقاعد ، او يسرح ، ويتخذ المقرر بشأن ذلك بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء مع مراعاة الشكليات المنصوص عليها في الاجراءات المتعلقة بالتأديب .

ويجوز للموظف الدبلوماسي او القنصل المسرح لعدم كفاءته المهنية تقاضى تعويضات ضمن شروط تحدده بمرسوم .

**المادة ١٠٩ -** تطبق الاحكام الواردة في المواد ١٩ و ٢٢ و ٢٣ و ٢٤ و ٢٥ و ٦١ و ٦٢ و ٦٤ و ٦٥ و ٦٦ و ٦٧ و ٦٩ و ٧٠ و ٧١ و ٧٢ و ٧٣ أعلاه ، على الفئات الاخرى من الموظفين المرشحين التابعين لوزارة الشؤون الخارجية العاملين في المراكز الدبلوماسية او القنصلية .

**المادة ١١٠ -** تحدد بمراسيم القسوابن الاساسية الخاصة لفئات الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين المذكورين في المادة ٤ من هذا الامر ، وخصوصا شروط الاختيار والترقية والراب .

**المادة ١١١ -** تحدد بموجب نصوص لاحقة الكيفيات الاخرى لتطبيق هذا الامر كلما دعت الحاجة الى ذلك .

**المادة ١١٢ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا الامر .

**المادة ١١٣ -** ينشر هذا الامر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ .

امر رقم ٧٧ - ١٢ مؤرخ في ١٢ ربيع الاول عام ١٣٩٧  
الموافق ٢ مارس سنة ١٩٧٧ يتعلق بتنظيم الوظيفة  
القنصلية (١)

باسم الشعب

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الثورة ،

— بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

— وبناء على الدستور ولاسيما المادة ١٩٨ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٥٤ المؤرخ في ١٨ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٨ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن قانون الاجراءات  
المدنية ، وبمجموع النصوص التي عدلته وتممته ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٥٥ المؤرخ في ١٨ صفر عام  
١٣٨٦ الموافق ٨ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن قانون الاجراءات  
الجزائية وبمجموع النصوص التي عدلته وتممته ،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٨ - ٨٢ المؤرخ في ١٨ محرم عام  
١٣٨٨ الموافق ١٦ ابريل سنة ١٩٦٨ والمتضمن سن الخدمة  
الوطنية والنصوص اللاحقة ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٠ - ٢٠ المؤرخ في ١٣ ذى الحجة  
عام ١٣٨٩ الموافق ١٩ فبراير سنة ١٩٧٠ المتعلق بالحالة  
المدنية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٠ - ٨٦ المؤرخ في ١٧ شوال عام  
١٣٩٠ الموافق ١٥ ديسمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمن قانون الجنسية  
الجزائرية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٠ - ٩١ المؤرخ في ١٧ شوال عام  
١٣٩٠ الموافق ١٥ ديسمبر سنة ١٩٧٠ والمتضمن تنظيم  
التوثيق ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٦ - ١١٠ المؤرخ في ١٧ ذى  
الحجة عام ١٣٩٦ الموافق ٩ ديسمبر سنة ١٩٧٦ والمتضمن  
الواجبات العسكرية للمواطنين الجزائريين ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١ المؤرخ في ٣ صفر عام  
١٣٩٧ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧٧ والمتعلق بوثائق السفر  
للمواطنين الجزائريين ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع  
الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن  
القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٨٥ المؤرخ في ٤ مارس  
سنة ١٩٦٤ والمتضمن المصادقة على اتفاقية فيينا حول  
العلاقات القنصلية الصادرة في ٢٤ ابريل سنة ١٩٦٣ ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ٢٦٧ المؤرخ في ٢٢ ربيع  
الثاني عام ١٣٨٤ الموافق ٣١ غشت سنة ١٩٦٤ والمتضمن  
تحديد شروط منح التأشيرات من وزارة الشؤون الخارجية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٢٦ المؤرخ في ١٣ ربيع  
الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن انشاء  
بطاقة التعريف الوطنية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٢ - ١٤٢ المؤرخ في ١٦ جادى  
الثانية عام ١٣٩٢ الموافق ٢٧ يوليو سنة ١٩٧٢ والمتعلق باللجنة  
الوزارية المكلفة بتحديد عقود الحالة المدنية الضائعة او المثلثة  
والتي تم تحريرها في المراكز الدبلوماسية او القنصلية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٥ - ١٥٢ المؤرخ في ١٢ ذى  
الحجة عام ١٣٩٥ الموافق ١٥ ديسمبر سنة ١٩٧٥ والمتضمن  
تحديد قواعد حفظ الصحة فيما يخص الدفن ونقل الجثث واخراج  
الموتى من القبور واعادة دفنها ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٦٠ المؤرخ في ١١ ربيع  
الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن  
تحديد اختصاصات قناصل الجزائر ،

يرسم ما يلى :

### التمثيل القنصلى

المادة الاولى - تشمل الممثلات القنصلية للجمهورية  
الجزائرية الديمقراطية الشعبية ، على قنصليات عامة وقنصليات  
ونيابات قنصلية ، وفروع قنصلية لدى البعثات الدبلوماسية .

المادة ٢ - يشكل القناصل العامون المستوى الأعلى على  
تسلسل الرتبة القنصلية .

ويمكن تعيين قناصل عامين اذا كانت الدائرة القنصلية  
تشمل مجموع تراب بلد الاعتماد او حسب اهمية المصالح المثلة  
او حسب العرف المقبول فى بلد الاقامة .

المادة ٣ - يكون الترتيب السلمى للموظفين العاملين  
تحت سلطة رئيس المركز المعين كما يلى : قنصل مساعد ، نائب  
قنصل ، وملحق بالقنصلية ، وعندما يتغيب رئيس المركز او  
يحصل له مانع بصفة مؤقتة ، يقوم بادارة القنصلية الموظف الذى  
يشغل المنصب الاعلى طبقا لاحكام الامر رقم ٧٧ - ١٠  
المؤرخ في ١١ ربيع الاولى عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة  
١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين  
والقنصلين ،

المادة ٤ - يعمل رئيس المركز القنصلى تحت الرقابة



المباشرة للإدارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية طبقا لاحكام الامر رقم ٧٧ — ١٠ المؤرخ فى اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .

**المادة ٥** — يمكن ان تنشأ فى نفس الدائرة وكالة قنصلية او اكثر، تكلف بتسهيل مهمة المركز الاصلى . ويحدد وزير الشؤون الخارجية اختصاصات وكذلك كفيات تسيير هذه الوكالات .

### مهام عامة

**المادة ٦** — القنصل هو الممثل الوحيد لمصالح الدولة والراعى الجزائريين فى نطاق اختصاصاته القنصلية .

**المادة ٧** — يكلف القنصل فى المجال المدنى والادارى والتجارى بضمان حماية مصالح الدولة والراعى الجزائريين من اشخاص طبيعيين ومعنويين تابعين لدائرته .  
ويكلف القنصل بالاضافة الى مهامه الادارية ، بالعمل على احترام الاتفاقيات المبرمة مع بلد الإقامة .

**المادة ٨** — يختص القنصل بالاتصال بالسلطات المختصة فى دائرته ، وفى حالة عدم وجود التمثيل الدبلوماسى ، يقوم بالاتصال بالسلطات المركزية لبلد الإقامة .

### حماية الراعى

**المادة ٩** — يسهر القنصل على تمكين الراعى الجزائريين من التمتع بكل الحقوق والحماية التى تمنحها المعاهدات والعرف الدولى والقوانين المحلية .

**المادة ١٠** — يجب على القنصل الا يرفض حماية عادلة لمواطن جزائرى بحجة انه غير مسجل فى دائرته القنصلية او انه لا يقيم بها .

غير انه ينبغى على القنصل اثناء ممارسته مهامه فى الحماية ان يمتنع عن تقديم اية مساعدة لطلبات او مساع او شكاوى لا تركز على مبدأ العدالة او الانصاف .

**المادة ١١** — عندما يلقى القبض على مواطن جزائرى او بسجن او يوضع فى حالة حبس احتياطى او اى شكل اخر من الاعتقال ، ينبغى على القنصل ان يتصل بالسلطات المحلية المختصة للاستفهام عن اسباب التوقيف او الحبس ، وعند الاقتضاء ، ان يتصل بالمعنى بالامر .

وللقنصل الحق فى اتخاذ كل التدابير من اجل تنظيم الدفاع عن المعنى بالامر .

وفى كبل الاحوال يخبر وزارة الشؤون الخارجية بنتائج مساعيه وعند الاقتضاء ، يقترح التدابير التى ينبغى اتخاذها .

**المادة ١٢** — يجوز للقنصل ان يقوم باعادة المعنى بالامر الى الوطن على نفقة الدولة ، فى حالة العوز البين ، واذا لم يكن هناك مبرر لابقائه فى الخارج ، وتحصل نفقات الاعادة الى الوطن التى صرفتها القنصلية لفائدة مواطن بكل الوسائل القانونية عن طريق السلطات بالجزائر، وذلك مع مراعاة حالة المعنى بالامر .

**المادة ١٣** — يجب على القنصل الذى يخطر بطلب نقل جثمان شخص توفى فى الخارج الى الجزائر، ان يسهر على استيفاء جميع الشروط المنصوص عليها فى القوانين المتعلقة بالموضوع ، وخاصة منها ما يتعلق بالاحكام الصحية .

وعندئذ ينبغى على القنصل أن يسلم إذنا بنقل الجثمان

**المادة ١٤** — يختص القنصل بتنظيم الوصاية على الاولاد الجزائريين القصر الذين لهم اقامة دائمة واساسية فى الخارج وفى اطار التشريع الوطنى ، وفى حدود السلطات التى تخولها له الاعراف والمعاهدات الدبلوماسية .

**المادة ١٥** — يمكن للقنصل ، مع مراعاة الاعراف والاجراءات المعمول بها فى بلد الإقامة ، وبدون وكالة خاصة ، ان يمثل الاشخاص المعنويين الجزائريين الخاضعين للقانون العام ، وان يتخذ التدابير من اجل التمثيل المناسب امام المحاكم او السلطات الاخرى لبلد الإقامة ، بغية طلب اعتماد تدابير مؤقتة طبقا للانظمة المحلية ، وذلك بهدف الحفاظ على حقوق ومصالح هؤلاء الاشخاص المعنويين ، اذا لم يتمكنوا من الدفاع عن حقوقهم فى الوقت المناسب بسبب غيابهم او لاي سبب آخر . ولا يجوز للقنصل ان يمثل الاشخاص الطبيعيين بدون وكالة خاصة .

### التسجيل

**المادة ١٦** — يجب على الجزائريين المقيمين فى الخارج ان يسجلوا انفسهم فى المركز الدبلوماسى او القنصلى بالدائرة التى يوجد فيها محل اقامتهم العادى .

**المادة ١٧** — يكون التسجيل مجانا . ويسرى مفعوله لمدة ثلاث سنوات .

وفى حالة عدم تجديد التسجيل يتعرض المعنيون بالامر الى فقدان حق الاستفادة من الاحكام التى قد ترد فى النصوص التنظيمية لفائدة الجزائريين المسجلين .

ومن جهة اخرى يحرم من هذه الاحكام :

(أ) الرعايا الذين حكمت عليهم المحاكم الجزائرية بعقوبة جنائية ، ولم يقضوا مدة عقوبتهم ، الا اذا كانت هذه العقوبة قد سقطت بالتقادم ،

(ب) الرعايا الذين يكون وضعهم مخالفا للقانون بالنسبة للخدمة الوطنية والخدمة المدنية

المادة ١٨ — يعفى من التسجيل :

(أ) الموظفون المرسمون بوزارة الشؤون الخارجية العاملين بالخارج ،

(ب) الموظفون العسكريون الملحقون لدى البعثات الدبلوماسية ،

(ج) الأزواج والاولاد والاصول الذين هم على نفقة الاشخاص المذكورين في الفقرتين السابقتين و يقيمون معهم في الخارج .

المادة ١٩ — يتعين على الرعايا عند التسجيل تقديم كل الوثائق والمستندات التي تثبت :

— هويتهم ،

— جنسيتهم ،

— حالتهم المدنية ، ووضعهم العائلي ،

— مهنتهم ،

— محل اقامتهم .

المادة ٢٠ — يكون التسجيل فرديا او عائليا .

فهو فردي عندما يتعلق بمواطن اعزب او متزوج لكنه يقيم وحده في الخارج . ويكون عائليا اذا كان يتعلق بالاسر الجزائرية المقيمة في الخارج .

وفي هذه الحالة الاخيرة ، يكتسى التسجيل طابعا جماعيا بالنسبة للقصر غير المرشدين ، او الاشخاص الذين هم على عاتق صاحب الاسرة قانونا و يعيشون في كنفه .

وعندئذ توضع البطاقة الفردية بصفة اصلية باسم صاحب الاسرة ، و يدرج اعضاء الاسرة الاخرون بصفة مسجلين فرعيين شريطة ان تتوفر فيهم شروط الجنسية ليتمكن تسجيلهم .

المادة ٢١ — توضع لكل ولد قاصر مسجل فرعيا ، بطاقة فردية باسمه ، عندما يبلغ سن الرشد او اذا كان مرشدا .

المادة ٢٢ — اذا تعلق الامر بامرأة متزوجة ، توضع البطاقة باسم زوجها اذا كان يحمل جنسية جزائرية ، او باسمها الذي كانت تحمله قبل الزواج ، اذا كان زوجها اجنبيا . اما المرأة غير المتزوجة ، او الارملة او المطلقة ، والتي تقيم بالدائرة القنصلية ، فتسجل بصفة اصلية .

المادة ٢٣ — يسلم للاشخاص المسجلين ، سواء كانوا بصفة اصلية او بصفة فرعية بطاقة التسجيل ، تتضمن بيان الهوية ومحل اقامه والمهنة .

المادة ٢٤ — كل تعديل هام يتناول الحالة الشخصية او الحالة العائلية لشخص مسجل ، يجب ادراجه في بطاقة التسجيل .

ويمكن ان ينتج عن ذلك وضع تسجيل جديد ، او شطب من التسجيل .

المادة ٢٥ — في حالة الانتقال من دائرة قنصلية ، فعلى المسجل ان يسلم بطاقة تسجيله الى المصالح القنصلية في المحل الجديد لاقامته ، حيث يجب عليه اعادة طلب تسجيل نفسه دون ان يكون مضطرا الى تقديم كل الوثائق المنصوص عليها في المادة ١٩ اعلاه .

المادة ٢٦ — يلغى التسجيل تلقائيا اذا وجد المعنى بالامر في حالة من حالات الاقصاء او الاعفاء المنصوص عليها في المادتين ١٧ و ١٨ اعلاه ، او عند وفاته ، واذا فقد الجنسية الجزائرية ، او اذا انتهت اقامته في الدائرة القنصلية .

الحالة المدنية

المادة ٢٧ — رئيس المركز القنصلي هو ضابط الحالة المدنية .

ويمكن ان يرخص لموظف قنصلي ان يتوب عن رئيس المركز القنصلي بصفة دائمة ، في مهامه كضابط للحالة المدنية ، وذلك بقرار من وزير الشؤون الخارجية .

المادة ٢٨ — يقوم القنصل بتحرير عقود الحالة المدنية المتعلقة بالمواطنين الجزائريين المقيمين في الخارج ، وفق احكام النصوص المعمول بها والمتعلقة بالحالة المدنية .

و يسجل القنصل بنفس الشروط في سجلات الحالة المدنية للمركز ، عقود الولادة والزواج والوفاة ، المتعلقة بالرعايا الجزائريين و يسلم للمعنيين بالامر الدفتر العائلي .

المادة ٢٩ — لا يجوز تصحيح اى عقد للحالة المدنية مسجل بمركز قنصلي بحجة وجود اخطاء او سهو ، الا بأمر من رئيس محكمة مدينة الجزائر .

اذا وقع تصحيح عقد مسجل في سجلات الحالة المدنية بحكم قضائي اجنبي ، فلا يتم تنفيذه الا بعد موافقة محكمة مدينة الجزائر ، وكذلك الحال ، اذا لم تحرر العقود بسبب ما ، فلا يمكن تسجيلها الا بأمر من محكمة مدينة الجزائر .

المادة ٣٠ — على الموظفين القنصليين الذين يارسون مهام



ضباط الحالة المدنية ان يسهروا على جمع المعلومات التى قد تفيد، لتصحيح العقود التى جرى تحريرها، وتسجيلها، او لتعويضها، واحالة تلك المعلومات الى وزارة الشؤون الخارجية سواء عن طريق عقود الاشهار الرسمى او بأى طريقة اخرى. تحرر عقود الاشهار الرسمى فى سجلات العقود المختلفة، ويمكن تسليم نسخ منها للمعنيين بالامر.

### منح جوازات السفر والتأشيرات

**المادة ٣١ -** القنصل مؤهل لمنح جوازات السفر للرعايا الجزائريين المقيمين فى نطاق دائرته، والمسجلين سلفا بطلب منه، وهو كذلك مؤهل لتجديد صلاحية تلك الوثائق او تجديدها. ويقوم بتسليم هذه الوثائق وتمديد صلاحيتها او تجديدها، وفقا للشروط المنصوص عليها فى القوانين والانظمة المعمول بها.

**المادة ٣٢ -** يمكن للقنصل ان يمنح، بصفة استثنائية، تذاكر المرور للرعايا الجزائريين، على ان تعد فى اتجاه الجزائر فقط، ولا يتعدى استعمالها وصلاحيتها بأى حال مدة السفر بين دولة الاقامة والترحال الجزائري عن اقرب الطرق.

**المادة ٣٣ -** يقوم القنصل بتأشيرات جوازات السفر، او كل وثيقة سفر اخرى تم تسليمها لأجانب يزغبون فى السفر الى الجزائر، اذا كانت هذه الوثائق قد سلمت من طرف السلطات الاجنبية المختصة بصفة قانونية.

### المهام ذات الطابع التوثيقى

**المادة ٣٤ -** القنصل مؤهل لممارسة المهام ذات الطابع التوثيقى، وذلك طبقا للتشريع الجزائرى، وبطريقة ملائمة لقوانين وانظمة بلد الاقامة.

**المادة ٣٥ -** يخضع القنصل اثناء اداء هذه المهام التوثيقية للالتزامات التى تفرضها القوانين العامة او الخاصة فى هذا المجال.

وهو على ذلك ملزم بكتمان السر المهنى فيما يخص كل العقود التى يتدخل فى شأنها. ولا يجوز له ان يتسلم عقودا يوجد من بين اطرافها اقاربه او اصبهاره، من قرابة الاصول، او الفروع لكل درجة، ومن عمود الحواشى لغاية درجة عم او خال، او ابن اخ، او ابن اخت، او اى عقود تتضمن اجراء لفائدته.

**المادة ٣٦ -** تباشر المهام المشار اليها فى المادتين ٣٤ و ٣٥ مجانا، الا ان العقود المسجلة تؤدى عنها الرسوم القنصلية المنصوص عليها فى القانون.

### المادة ٣٧ - القنصل مؤهل لممارسة الاعمال التالية:

- (أ) استلام اقرارات الرعايا الجزائريين، وتحريرها والمصادقة عليها،
- (ب) تحرير الوصايا وغيرها من العقود الوحيدة الطرف والى تقدم له من قبل الرعايا والمصادقة على صحتها، واستلامها لايداعها،
- (ج) تحرير العقود التى تبرم بين الرعايا الجزائريين واشخاص اخرين والمصادقة على صحتها واستلامها لايداعها او المصادقة على توقيع الاشخاص المشاركين فى ابرام تلك العقود، اذا كانت تتعلق بأشياء او مصالح قائمة فى التراب الجزائرى او تنفذ فيه، طبقا للتشريع المعمول به.
- (د) المصادقة على توقيع الرعايا الجزائريين فى مختلف انواع الوثائق،
- (هـ) المصادقة على العقود والوثائق المسلمة من طرف السلطات الجزائرية او سلطات بلد الاقامة، والمصادقة على نسخ تلك العقود او الوثائق،
- (و) ترجمة العقود والوثائق العمومية الجزائرية، والمصادقة على صحة تلك الترجمات،
- (ز) استلام الوثائق التى تخص الرعايا الجزائريين او الموجهة اليهم، وذلك برسم الايداع.

### التركات

**المادة ٣٨ -** اذا ترك احد الرعايا الجزائريين بعد وفاته تركة فى بلد الاقامة، ويكون لجزائرى لا يقيم فى ذلك البلد الحق فيها او فى جزء منها، ولم يكن له فيه وكيل معين، فيطلب القنصل من السلطات المحلية المختصة اتخاذ جميع التدابير الوقائية المفيدة بشأن التركة، ويمكن له ان يطلب شرعا، وضع الاختتام واعداد جرد للتركة، او اى تدبير اخر بغية المحافظة على مصالح ذوى الحق.

### الاختصاصات فى مجال الاجراءات

**المادة ٣٩ -** يقوم القنصل فى مجال الاجراءات باحالة الوثائق القضائية والعرفية، وبتنفيذ الاثبات القضائية فى مادة مدنية وتجارية، وكذلك المصادقة على التوقيعات، وتسليم الترجمات والشهادات المتعلقة بالعرف.

**المادة ٤٠ -** يقوم القنصل بتسليم او ابلاغ كل الاوراق القضائية والعرفية الى المعنيين بالامر، وكذا كل وثيقة ادارية تخص الرعاية الجزائريين ترسل اليه عن طريق وزارة الشؤون الخارجية، وذلك بدون مقابل.

و يعيد الى وزارة الشؤون الخارجية الاوراق التي لم يتمكن من تسليمها ، او ابلاغها ، مع ذكر الاسباب التي حالت دون ذلك .

**المادة ٤٩ -** القنصل مختص بتنفيذ الانابات القضائية ، فى مادة مدنية او تجارية ، تتعلق بالرعايا الجزائريين المقيمين بدائرتهم ، والتي ترسل اليه عن طريق وزارة الشؤون الخارجية من قبل الجهات القضائية الجزائرية المختصة .

ولهذا الغرض يمكنه ان يستمع لاي شاهد او خبير او طرف او شخص اخر معنى بدعوى مرفوعة بصفة قانونية ، مع اداء اليمين او بدونه ، ووفق الاوضاع المنصوص عليها فى التشريع الجزائرى .

غير انه لا يجوز للقنصل ، ان يستعمل وسائل الاكراه لتنفيذ تلك الانابات القضائية .

**المادة ٤٢ -** القنصل مؤهل للتصديق على توقيع الموظفين واعوان المؤسسات العمومية او شبه العمومية الموجودة بدائرتهم ، وكذلك على توقيع السلطات المحلية والقناصل الاجانب بدائرتهم .

وينبغى عليه فى كل الاحوال ، ان يذكر صفة الموقع فى الوقت الذى حرر فيه الوثيقة او صدق على التوقيع الموجود فيها .

**المادة ٤٣ -** يتم التصديق بمجرد اشارة توضع على الوثيقة وينبغى ان تتضمن تلك الاشارة ذكر الموقع على الوثيقة ، وكذلك ذكر المكان واليوم للذين تم فيها التصديق .

**المادة ٤٤ -** يجرى التصديق على توقيع القنصل من قبل وزير الشؤون الخارجية او الموظفين الذين يفوضهم لهذا الغرض .

وينبغى ايداع نموذج من التوقيع فى وزارة الشؤون الخارجية بمجرد مباشرة مهامهم .

**المادة ٤٥ -** يسلم القنصل شهادات العرف المتعلقة بالتشريع الجزائرى مقتصرًا على ذكر النصوص التشريعية ، او التنظيمية المتعلقة بمحل النزاع دون تعليق ، وذلك بعد استشارة وزارة الشؤون الخارجية ..

وفى اذ صدر طلب خاص حول تأويل نص تشريعى او تنظيمى ، فعليه ان يلتمس راي وزارة الشؤون الخارجية .

**المادة ٤٦ -** عندما يطلب الى القنصل باتفاق متبادل بين اطرف فى نزاعات قد تقوم بين الرعايا الجزائريين ، يمكن له ان يستعمل نفوذه ، بدون مقابل لتشجيع المصالحة .

#### الجنسية

**المادة ٤٧ -** يتسلم القنصل كل الطلبات الخاصة بالجنسية الجزائرية وفق الشروط المنصوص عليها فى قانون الجنسية لاحتالها الى وزارة العدل .

**المادة ٤٨ -** فى حالة طلب شهادة الجنسية ، ينبغى على القنصل ان يحيل ذلك الطلب مرفقًا بكل الوثائق الثبوتية ، الى قاضى محكمة ميلاد المعنى بالامر .

اما اذا ولد فى الخارج ، فتحال الاوراق الى وزارة العدل .

**المادة ٤٩ -** يمكن للقنصل بعد موافقة وزارة الشؤون الخارجية ، ان يمنح اقرارًا مؤقتًا بالجنسية الجزائرية اذا قدمت له الوثائق التى تقتضيها الانظمة الجارية بها العمل .

#### الواجبات العسكرية

**المادة ٥٠ -** يباشر القنصل ، وفقا للنصوص الجارية بها العمل ، العمليات المتعلقة بالواجبات العسكرية فيما يخص الرعايا الجزائريين الملتزمين بادائها والمقيمين فى نطاق دائرته .

#### الملاحية

**المادة ٥١ -** يختص القنصل باستلام الاقرارات ووضع الوثائق ، وفق التشريع الجزائرى فيما يخص :

- ١ - تسجيل سفينة بالجزائر او شطبه ،
- ٢ - تسجيل الانتقالات الطارئة على ملكية سفينة مسجلة بالجزائر ، وما أثقلت به تلك السفينة من رهون رسمية ، او حقوق عينية اخرى ،

**المادة ٥٢ -** توضح كيفيات تطبيق هذا الامر بنصوص لاحقة ، كلما دعت الحاجة الى ذلك .

**المادة ٥٣ -** ينشر هذا الامر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٢ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق ٢ مارس سنة ١٩٧٧ .



مرسوم رقم ٦٨ - ٥٤٠ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨،  
يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** ينشأ بوزارة الشؤون الخارجية سلك للملحقين الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشؤون الخارجية تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك الملحقين بالادارة المركزية المشتغلون بوزارة الشؤون الخارجية حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

يجوز ادراج ملحقى الشؤون الخارجية المتوفرة فيهم الشروط المنصوص عليها في المرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ في سلك الملحقين الاداريين ضمن الشروط المنصوص عليها في المقطع السابق بناء

على طلبهم وفي حدود الوظائف المقيسة في الميزانية .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٤١ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الكتاب الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الشؤون الخارجية سلك للكتاب الاداريين الخاضعين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشؤون الخارجية تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك الكتاب الاداريين المشتغلون بوزارة الشؤون الخارجية حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط

المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٥٤٢ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك للاعوان الاداريين بوزارة الشؤون الخارجية (١)**

**ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء،**  
بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،  
ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على أسلاك الاعوان الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ في ٢٢ مايو سنة ١٩٦٨ .

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الشؤون الخارجية سلك للاعوان الاداريين الخاصين للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في الادارة المركزية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشؤون الخارجية تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يجوز أن يقبل للمشاركة في المسابقة الخاصة بالدخول الى وظيفة عون اداري بعنوان الفقرة الثانية - ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام

١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه أعوان المكتب بوزارة الشؤون الخارجية البالغون من العمر ٤٠ سنة على الاقل والمثبتون خمس سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك أعوان المكتب المشتغلون بوزارة الشؤون الخارجية حتى أول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ مؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن تحديد أحكام القوانين الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية (٢)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية.  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

**يرسم ما يلي :**

### **الفصل الاول أحكام عامة**

**المادة الاولى -** يشكل الموظفون الدبلوماسيون

(١) الجريدة الرسمية - العدد ٨٦ في ٢٥/١٠/١٩٦٨

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٢٨ في ٦/٤/١٩٧٧



والقنصلون الخاضعون لهذا القانون الاساسي  
سلطا يشتمل على ثلاث رتب :

- الوزراء المفوضون ،
- مستشارو الشؤون الخارجية ،
- كتاب الشؤون الخارجية .

**المادة ٢ -** يجوز تكليف الموظفـين  
الدبلوماسيين والقنصليين التابعين لسللك الوزراء  
المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية  
بتقلد الوظائف السامية بالادارة المركزية  
والوظيفتين الساميتين قنصل عام وقنصل .

ويحمل في بعض الاحيان الوزراء المفوضون  
الذين يشغلون وظيفة سامية بالادارة المركزية،  
لقب سفير .

**المادة ٣ -** ان الوزراء المفوضين مدعوون  
لتقلد وظيفة سفير السامية .

**المادة ٤ -** يمكن أن يعهد بالوظائف المشار  
اليها في المادتين ٢ و ٣ أعلاه ، بنسبة يبلغ حدها  
الاقصى ٢٠٪ ، بناء على اقتراح وزير الشؤون  
الخارجية ، الى أشخاص غير تابعين ، لسللك  
الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون  
الخارجية ، ويخضع الاشخاص المعينون في هذه  
الحالة لنفس الالتزامات السارية على الموظفين  
الدبلوماسيين والقنصليين ، وينتهي تعيينهم  
في وزارة الشؤون الخارجية حين انتهاء  
المهمة التي كلفوا بها .

**المادة ٥ -** يتولى وزير الشؤون الخارجية  
تسيير السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٦ -** يعتبر الموظفون الخاضعون لهذا  
القانون الاساسي في وضع موظفين عاملين بالادارة  
المركزية والمصالح الخارجية لوزارة الشؤون  
الخارجية ، وذلك طبقا لاحكام المادتين ٣٠ و ٣١  
من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول  
عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧  
والمضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين  
والقنصليين .

**المادة ٧ -** يشتمل سلك الوزراء المفوضين

والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية على  
الوظائف النوعية التالية :

- رئيس مصلحة ،
- رئيس مكتب ،
- ملحق ادارى ومالى .

**المادة ٨ -** يعين الموظفون التابعون لسللك  
الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون  
الخارجية في وظيفتي رئيس مصلحة ورئيس  
مكتب المشار اليهما في المادة ٧ أعلاه .

**المادة ٩ -** يجوز لكتاب الشؤون الخارجية  
أن يشغلوا وظيفة ملحق ادارى ومالى النوعية  
المشار اليها في المادة ٧ أعلاه .

**المادة ١٠ -** يكلف الملحق الادارى والمالى،  
تحت سلطة رئيس المركز ، بتنفيذ مهام التسيير  
الادارى والمالى للمركز الدبلوماسى أو القنصلى  
الذى عين فيه .

## الفصل الثانى التعيين

**المادة ١١ -** يعين كتاب الشؤون الخارجية  
على الوجه التالى :

١ - من بين تلاميذ المدرسة الوطنية  
للادارة - القسم الدبلوماسى ،

٢ - عن طريق المسابقة بناء على الاختبارات  
المفتوحة للمرشحين الحائزين على شهادة  
الليسانس فى الحقوق أو فى العلوم الاقتصادية  
أو شهادة معترف بمعادلتها لها ، والبالغين من  
العمر ٢٠ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر  
فى اول يناير من السنة التى تجرى فيها  
المسابقة .

٣ - عن طريق الامتحان المهنى المفتوح  
لملحقى الشؤون الخارجية الرسميين ، والبالغين  
من العمر ٤٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من  
السنة التى يجرى فيها الامتحان ، ويكونون قد  
أتموا فى هذا التاريخ ٨ سنوات من الخدمة  
الفعلية بهذه الصفة .

٤ - فى حدود ١٠ ٪ من الوظائف المقررة  
من بين ملحقى الشؤون الخارجية ، الرسميين ،

والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل و ٥٠ عاما على الاكثر في أول يناير من السنة التي تجرى فيها المسابقة ، والذين يكونون أكملوا في نفس التاريخ ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، وتم تسجيلهم في قائمة الاهلية حسب الكيفيات التي تحدد بقرار من وزير الشؤون الخارجية .

وتصدر هذه القائمة بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية .

**المادة ١٢ -** تحدد نسبة كتاب الشؤون الخارجية المعينين بناء على الفقرتين ٢ و ٣ ، من المادة السابقة بموجب القرار المتضمن فتح المسابقة أو الامتحان .

لا يجوز لأحد أن يتقدم أكثر من ثلاث مرات للمسابقات والامتحانات المذكورة أعلاه .

**المادة ١٣ -** تحدد كيفيات تنظيم المسابقة أو الامتحان المنصوص عليهما في المادة ١١ أعلاه بموجب قرار يصدر عن وزير الشؤون الخارجية .

وتصدر قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة ، وقوائم المترشحين الناجحين في اختبارات المسابقة ، أو الامتحان بقرار من وزير الشؤون الخارجية ، ثم تنشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ١٤ -** يعين كتاب الشؤون الخارجية الجارى توظيفهم طبقا للمادة ١١ أعلاه ، بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم في السلك بعد مدة سنة واحدة من التمرين اذا وردت أسمائهم في قائمة المقبولين بالوظيفة بعد الاطلاع على تقرير

رئيس المصلحة من قبل لجنة الترسيم التي يتم تحديدها ونشر قائمة أعضائها بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية ، ويرسم المرشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم في رتبة كتاب الشؤون الخارجية من الطبقة الثالثة المنصوص عليها في المادة ١٦ أدناه ، من طرف السلطة التي لها حق التعيين . أما الذين لهم صفة موظف ، فيدرجون عند ترسيمهم في الطبقة ذات الرقم الاستدلالي الذي يفوق مباشرة الرقم الذي كانوا يتمتعون به من قبل .

يحتفظ الموظفون المشار اليهم في الفقرة السابقة بالأقدمية في الدرجة التي اكتسبوها في رتبته ، السابقة ، وذلك في حدود المدة الدنيا المطلوبة للدخول الى الطبقة الاعلى مباشرة من الرتبة الجديدة .

واذا لم يشملهم الترسيم ، يجوز للسلطة التي لها حق التعيين بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك . إما أن تمنح المعنى بالامر تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، أو تدرجه ضمن السلك الاسفل ، أو تحيله الى ادارته الاصلية ، أو تسرحه .

**المادة ١٥ -** يصدر وزير الشؤون الخارجية قرارات التعيين والترسيم والترقية وانهاء مهام أعضاء السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ، كما يتولى نشر تلك القرارات .

### الفصل الثالث

#### الراتب والترقية

**المادة ١٦ -** يحدد التدرج الاستدلالي المطبق على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين الخاضعين لهذا القانون الاساسي ، وكذلك توقيتهم وفق الجدول أدناه .



الرتبة	الرقم الاستدلالي	ترقية بالاختيار	ترقية عادية	ترقية بالاقدمية
كاتب متمرن	٣٠٠	سنة	سنة	سنتان
كاتب من الطبقة الثالثة	٣٣٠	سنة ونصف	سنتان	سنتان ونصف
كاتب من الطبقة الثانية	٣٦٠	سنتان	سنتان ونصف	٣ سنوات
كاتب من الطبقة الاولى	٣٩٠	سنتان ونصف	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف
مستشار من الطبقة الثالثة	٤٢٠	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات
مستشار من الطبقة الثانية	٤٥٠	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات
مستشار من الطبقة الاولى	٤٨٠	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات
وزير مفوض من الطبقة الثالثة	٥١٠	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات
وزير مفوض من الطبقة الثانية	٥٤٠	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات
وزير مفوض من الطبقة الاولى	٥٧٠	٤ سنوات	٤ سنوات ونصف	٥ سنوات
وزير مفوض خارج الطبقة	٦٠٠			
المجموع		٢٥ سنة	٢٩ سنة	٣٤ سنة

**المادة ١٧ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المستلقة بالوظائف النوعية المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه ، ب ٦٠ نقطة استدلالية لرئيس المصلحة ، و ٥٠ نقطة استدلالية لرئيس المكتب و ٤٠ نقطة استدلالية للملحق الاداري والمالي .

**المادة ١٨ -** يدرج الموظفون الدبلوماسيون أو القنصليون ، الذين يشغلون منصبهم عند تاريخ نشر هذا المرسوم ، في الطبقة المناسبة للرقم الاستدلالي المساوي أو الذي يفوق مباشرة الرقم الذي كانوا يتمتعون به .

**المادة ١٩ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ٥٧ مؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن القانون الاساسي الخاص بسلك الملحقين بالشؤون الخارجية (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يشكل الموظفون الخاضعون لهذا القانون الاساسي ، سلك ملحقى الشؤون الخارجية .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشؤون الخارجية ، تسيير سلك ملحقى الشؤون الخارجية .

**المادة ٣ -** يعتبر ملحقو الشؤون الخارجية في وضع موظفين عاملين في الادارة المركزية ، وفي المصالح الخارجية لوزارة الشؤون الخارجية ، طبقا لاحكام المادتين ٣٠ و ٣١ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .

**المادة ٤ -** يشتمل سلك ملحقى الشؤون

الخارجية على وظيفة نوعية ، هي ، وظيفة ملحق ادارى ومالى .

**المادة ٥ -** يمكن أن يعين للوظيفة المشار اليها فى المادة ٤ أعلاه ملحقو الشؤون الخارجية المرسمون ، الذين لهم أقدمية فى وزارة الشؤون الخارجية ، لا تقل عن ثلاث سنوات ، ويتم هذا التعيين بقرار يصدره وزير الشؤون الخارجية الأمر الاول بالصرف .

ويحملون عندئذ لقب ملحق بالسفارة ، أو ملحق بالقنصلية ، حسب تعيينهم فى مركز دبلوماسى ، أو قنصل .

**المادة ٦ -** يكلف الملحق الادارى والمالى تحت سلطة رئيس المركز ، بتنفيذ مهام التسيير الادارى والمالى للمركز الدبلوماسى أو القنصلى الذى عين فيه .

## الفصل الثانى التعيين

**المادة ٧ -** يعين ملحقو الشؤون الخارجية على الوجه التالى :

١ - عن طريق المسابقة على أساس الشهادات التى تجرى بين المرشحين الحائزين على شهادة اليسانس فى الحقوق ، أو شهادة جامعية من نفس النوع ، ومعترف بمعادلتها ، والبالغين من العمر ٢٠ عاما على الاقل ، و ٣٥ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة

٢ - من بين المرشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الاولى لمراكز التكوين الادارى ،

٣ - عن طريق المسابقة فى الاختبارات التى تجرى بين المرشحين الناجحين فى امتحان السنة الاولى من اليسانس فى الحقوق ، أو الحائزين على شهادة جامعية معترف بمعادلتها ، والبالغين من العمر ٢٠ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة

٤ - عن طريق الامتحان المهنى المخصص للكتاب القنصليين وكتاب الادارة والشؤون الخارجية ، البالغين من العمر ٤٠ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها

الامتحان ، والذين يكونون قد اكملوا فى هذا التاريخ خمس سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ،

٥ - من بين الكتاب القنصليين لوزارة الشؤون الخارجية المرسمين البالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل ، و ٥٠ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة الجسارية ، ويكونون قد اكملوا فى نفس هذا التاريخ ١٥ عاما من الخدمة الفعلية بهذه الصفة وتم تسجيلهم فى قائمة الاهلية المعدة حسب كيفيات تحدد بقرار من وزير الشؤون الخارجية .

وتصدر هذه القائمة بقرار من وزير الشؤون الخارجية .

ولا يجوز لأحد أن يتقدم أكثر من ثلاث مرات للمسابقات والامتحانات المذكورة أعلاه .

**المادة ٨ -** تحدد نسبة ملحقى الشؤون الخارجية المعينين بمقتضى الفقرات ١ و ٣ و ٤ من المادة السابقة بموجب القرار المتضمن فتح المسابقة .

**المادة ٩ -** تحدد كيفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها فى المادة ٧ أعلاه ، بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية يتولى وزير الشؤون الخارجية نشر قوائم المرشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقة ، وقوائم المرشحين الناجحين فى اختبارات المسابقة أو الامتحان .

**المادة ١٠ -** يعين ملحقو الشؤون الخارجية طبقا للمادة ٧ أعلاه بصفة متمرنين ويمكن ترسيمهم فى السلك بعد مدة سنة واحدة من التمرين ، اذا وردت اسماؤهم فى قائمة المقبولين بالوظيفة ، بعد الاطلاع على تقرير رئيس المصلحة من قبل لجنة الترسيم التى يتم تحديد ونشر قائمة اعضائها ، بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية .

ويرسم المرشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم فى رتبة ملحق الشؤون الخارجية فى الدرجة الاولى من الطبقة الثالثة المنصوص عليها فى المادة ١٢ أدناه من قبل السلطة التى لها حق التعيين .



أما الذين لهم صفة موظف ، فيدرجون عند ترسيمهم في الدرجة ذات الرقم الاستدلالي الذي يفوق مباشرة الرقم الذي كانوا يتمتعون به من قبل .

يحفظ الموظفون المشار اليهم في الفقرة السابقة بالأقدمية في الدرجة التي اكتسبوها في رتبهم السابقة ، وذلك في حدود المدة الدنيا المطلوبة للدخول الى الطبقة التي تليها مباشرة من الرتبة الجديدة .

وإذا لم يشملهم الترسيم ، يجوز للسلطة التي لها حق التعيين بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما ان تمنح المعنى بالامر تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، أو تدرجه

ضمن السلك الاسفل ، أو تحيله الى ادارته الاصلية ، أو تسرحه .

**المادة ١١ -** يصدر وزير الشؤون الخارجية قرارات التعيين وانهاء مهام ملحقى الشؤون الخارجية ، كما يتولى نشر تلك القرارات .

### الفصل الثالث الراتب والترقية

**المادة ١٢ -** يحدد التدرج الاستدلالي المطبق على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين الخاضعين لهذا القانون الاساسي ، وكذلك ترقيةهم وفق الجدول أدناه .

الرقم الاستدلالي	المدة القصوى ٢ على ١٠	المدة المتوسطة ٥ على ١٠	المدة الدنيا ٣ على ١٠	الترقية
٢٣٥	سنتان	سنة	سنة	من التمرين الى الدرجة الاولى
٢٦٠	سنة ونصف	سنة	سنة	من الدرجة الاولى الى الثانية
٢٨٥	سنة ونصف	سنة ونصف	سنة	من الدرجة الثانية الى الثالثة
٣١٠	٣ سنوات	سنتان ونصف	سنتان	من الدرجة الثالثة الى الرابعة
٣٣٥	٣ سنوات	سنتان ونصف	سنتان	من الدرجة الرابعة الى الخامسة
٣٦٠	٤ سنوات	٣ سنوات ونصف	٣ سنوات	من الدرجة الخامسة الى السادسة
٣٨٥	٤ سنوات	٣ سنوات ونصف	٣ سنوات	من الدرجة السادسة الى السابعة
٤١٠	٤ سنوات	٣ سنوات ونصف	٣ سنوات	من الدرجة السابعة الى الثامنة
٤٣٥	٤ سنوات	٤ سنوات	٣ سنوات	من الدرجة الثامنة الى التاسعة
٤٦٠	٥ سنوات	٤ سنوات ونصف	٤ سنوات	من الدرجة التاسعة الى العاشرة
٤٨٠				الدرجة العاشرة
	٣٠ سنة	٢٧ سنة	٢٢ سنة	المجموع

**المادة ١٥ -** يحمل ملحقو الشؤون الخارجية المصنفون في الدرجات من ١ الى ٤ للسلم المنصوص عليه في المادة ١٢ أعلاه ، صفة ملحقى الشؤون الخارجية من الطبقة الثالثة ، أما المصنفون في الدرجات من ٥ الى ٧ فيحملون صفة ملحقى الشؤون الخارجية من الطبقة الثانية ، ويحمل صفة ملحقى الشؤون الخارجية من الطبقة الاولى المصنفون في الدرجات من ٨ الى ١٠ من نفس السلم .

**المادة ١٦ -** يدرج ملحقو الشؤون الخارجية

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية للملحق الادارى والمالى ب ٤٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٤ -** تحدد النسبة القصوى لملحقى الشؤون الخارجية الذين يمكن احاقهم أو احالتهم على الاستيداع ب ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

الذين يشغلون منصبهم عند تاريخ نشر هذا المرسوم في السلم المذكور في المادة ١٢ أعلاه ، ويحتفظون بالدرجة والاقدمية التي يتمتعون بها .  
المادة ١٧ - تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٨ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ٥٨ مؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك القنصلين بالتعيين بالشؤون الخارجية (١)  
ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية  
- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يشكل الموظفون الخاضعون لهذا القانون الاساسي سلك الكتاب القنصلين بالشؤون الخارجية .

المادة ٢ - يتولى وزير الشؤون الخارجية تسيير سلك الكتاب القنصلين بالشؤون الخارجية .

المادة ٣ - يعتبر الكتاب القنصلين للشؤون الخارجية في وضع موظفين عاملين بالادارة المركزية ، والمصالح الخارجية لوزارة

الشؤون الخارجية ، وذلك طبقا لاحكام المادتين ٣٠ و ٣١ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين .

المادة ٤ - يشتمل سلك الكتاب القنصلين للشؤون الخارجية على وظيفة نوعية هي وظيفة ملحق ادارى ومالى .

المادة ٥ - يمكن أن يعين للوظيفة المشار اليها في المادة ٤ أعلاه الكتاب القنصليون للشؤون الخارجية الذين بلغوا الدرجة الرابعة من رتبهم على الاقل ، ويتم هذا التعيين بقرار من وزير الشؤون الخارجية الامر الاول بالصرف .

ويحملون عندئذ لقب ملحق بالسفارة أو ملحق بالقنصلية حسب تعيينهم في مركز دبلوماسى أو قنصل .

المادة ٦ - يكلف الملحق الادارى والمالى ، تحت سلطة رئيس المركز ، بتنفيذ مهام التسيير الادارى والمالى للمركز الدبلوماسى أو القنصل الذى عين فيه .

### الفصل الثانى التعيين

المادة ٧ - يعين الكتاب القنصليون للشؤون الخارجية على الوجه التالى :

١ - عن طريق المسابقة على أساس الشهادات التى تجرى بين المرشحين الحائزين على شهادة باكالوريا التعليم الثانوى أو شهادة معترف بمعادلتها ، والبالغين من العمر ٢٠ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر فى أول يناير من السنة التى تجرى فيها المسابقة .

٢ - من بين المرشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الثانية لمراكز التكوين الادارى .

٣ - عن طريق المسابقة بناء على الاختبارات التى تجرى بين المرشحين الحائزين على شهادة التأهيل لبكالوريا التعليم الثانوى ، أو لشهادة



معترف بمعادلتها ، والبالغين من العمر ٢٠ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة التي تجرى فيها المسابقة .

٤ - عن طريق الامتحان المهني المفتوح لموظفي الادارة المرشحين في وزارة الشؤون الخارجية . والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة التي يجرى فيها الامتحان ، ويكونون قد أكملوا خمس سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

لا يجوز لاحد أن يتقدم أكثر من ثلاث مرات للمسابقات والامتحانات المذكورة أعلاه .

المادة ٨ - تحدد نسبة الكتاب القنصليين للشؤون الخارجية المعينين بمقتضى الفقرات ١ و ٣ و ٤ من المادة السابقة بموجب القرار المتضمن فتح المسابقة .

المادة ٩ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية .

يتولى وزير الشؤون الخارجية نشر قوائم المرشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة ، وقوائم المرشحين الناجحين في اختبارات المسابقة أو الامتحان .

المادة ١٠ - يعين الكتاب القنصليون للشؤون الخارجية الجارى توظيفهم طبقا للمادة ٧ أعلاه بصفة متمرنين ، ويمكن ترسيمهم بعد مدة سنة واحدة من التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة المقبولين بالوظيفة ، بعد الاطلاع على تقرير رئيس المصلحة ، من قبل لجنة الترسيم التي يتم تحديد ونشر قائمة أعضائها بموجب قرار من وزير الشؤون الخارجية .

ويرسم المرشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم في رتبة كاتب قنصلي للشؤون الخارجية في الدرجة الاولى المنصوص عليه في جدول المادة ١٢ أدناه ، من قبل السلطة التي لها حق التعيين .

اما الذين لهم صفة موظف فيدرجون عند ترسيمهم في الدرجة ذات الرقم الاستدلالي الذي يفوق مباشرة الرقم الذي يتمتعون به من قبل .

يحتفظ الموظفون المشار اليهم في الفقرة السابقة بالأقدمية في الدرجة التي اكتسبوها في رتبهم السابقة ، وذلك في حدود المدة الدنيا المطلوبة للدخول الى الدرجة التي تليها مباشرة من الرتبة الجديدة .

وإذا لم يشملهم الترسيم يجوز للسلطة التي لها حق التعيين بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى بالامر تمديد التمرين لمدة سنة واحدة ، أو تدرجه ضمن السلك الاسفل ، أو تحيله الى ادارته الاصلية ، أو تخرجه .

المادة ١١ - يصدر وزير الشؤون الخارجية قرارات التعيين والترسيم والترقية وانهاء مهام الكتاب القنصليين للشؤون الخارجية ، كما يتولى نشر تلك القرارات .

### الفصل الثالث

#### الراتب والترقية

المادة ١٢ - يحدد التدرج الاستدلالي المطبق على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين الخاضعين لهذا القانون الاساسي ، وكذلك ترقيةهم وفق الجدول أدناه .

الترقية	المدة الدنيا ٣ على ١٠	المدة المتوسطة ٥ على ١٠	المدة القصوى ٣ على ١٠	الرقم الاستدلالي
من التمرين الى الدرجة الاولى	سنة	سنة	سنتان	١٥٠
من الدرجة الاولى الى الثانية	سنة	سنة ونصف	سنة ونصف	١٧٥
من الدرجة الثانية الى الثالثة	سنة	سنة ونصف	سنة ونصف	٢٠٠
من الدرجة الثالثة الى الرابعة	سنتان	سنتان ونصف	٣ سنوات	٢٢٥
من الدرجة الرابعة الى الخامسة	سنتان	سنتان ونصف	٣ سنوات	٢٥٠
من الدرجة الخامسة الى السادسة	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات	٢٧٥
من الدرجة السادسة الى السابعة	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات	٣٠٠
من الدرجة السابعة الى الثامنة	٣ سنوات	٣ سنوات ونصف	٤ سنوات	٣٢٥
من الدرجة الثامنة الى التاسعة	٣ سنوات	٤ سنوات	٤ سنوات	٣٣٠
من الدرجة التاسعة الى العاشرة	٤ سنوات	٤ سنوات ونصف	٥ سنوات	٣٧٥
الدرجة العاشرة				٤٠٠
المجموع	٢٢ سنة	٢٧ سنة	٣٠ سنة	

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية للملحق الاداري والمالي بـ ٤٠ نقطة استدلالية .

#### الفصل الرابع احكام عامة

**المادة ١٤ -** تحدد النسبة القصوى للكتاب المنصليين للشؤون الخارجية الذين يمكن احاقهم او احالتهم على الاستبداع بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٥ -** يرقى الكتاب القنصليون في الشؤون الخارجية الذين لهم اقدمية ٣ سنوات في الدرجة العاشرة من السلك المنصوص عليه في المادة ١٢ أعلاه ، الى رتبة ملحق الشؤون

الخارجية ويتمتعون بالرقم الاستدلالي المساوي لرتبته السابقة فل فوق مباشرة .

**المادة ١٦ -** يدرج الكتاب القنصليون للشؤون الخارجية ، الذين يشغلون منصبهم عند تاريخ نشر هذا المرسوم في السلم المذكور في المادة ١٢ أعلاه ، ويحتفظون بالدرجة والاقدمية التي يتمتعون بها .

**المادة ١٧ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حور بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ .



مرسوم رقم ٧٧ - ٥٩ مؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن تحديد اختصاصات سفراء الجزائر (١)

ان رئيس الجمهورية ،

— بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

— وبناء على الدستور ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٤ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات وزير الشؤون الخارجية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٥ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية ،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى - يكلف السفير بما يلي :

(أ) تمثيل الجزائر لدى الحكومات الاجنبية والمنظمات الدولية ،

(ب) اجراء المفاوضات مع الحكومات الاجنبية ، باسم الحكومة الجزائرية ،

(ج) اعلام الحكومة وخاصة تقديم العناصر التي من شأنها اطلاع الحكومة على سير الشؤون الدولية ، وتطور الاوضاع في البلد المعتمد فيه .

(د) العمل في الخارج على التعريف بسياسة الحكومة الجزائرية وتنمية العلاقات الودية مع البلد المعتمد فيه ،

(هـ) حماية مصالح الدولة في الخارج ، ومصالح المواطنين الجزائريين من اشخاص طبيعيين او معنويين ،

(و) تنمية العلاقات الاقتصادية والتجارية والثقافية والاجتماعية والعلمية ، والتقنية ، مع الدول الاجنبية .

المادة ٢ - ينبغى على السفير ، في علاقاته مع سلطات

البلد الذي اعتمد فيه ، ان يحذوه دائما مبدا الدفاع عن مصلحة الدولة العليا ، وعن الاستقلال الوطني .

المادة ٣ - ينبغى اشراك السفير في اعداد واجراء كل مفاوضة لابرام اتفاقيات ، يعهد اليه بالسهر على تنفيذها في البلد الذي اعتمد فيه ، ويمكنه على هذا الاساس ان يتولى ادارة المفاوضات الخاصة بهذه الاتفاقيات .

المادة ٤ - يختص السفير ، بناء على تعليمات من وزير الشؤون الخارجية ، وفي اطار اعتماده في البلد المعنى ، اولدى المنظمة الدولية المعنية بالتوقيع بالاحرف الاولى او بالتوقيع على الاتفاقيات المبرمة بين الحكومة الجزائرية وحكومة هذا البلد او المنظمة الدولية ، الا في الحالة التي يمنع فيها وزير الشؤون الخارجية تفويضا صريحا لفوض جزائري غير السفير .

المادة ٥ - يتولى السفير انعاش وتنسيق نشاط مختلف مصالح البعثة الدبلوماسية . كما يتولى ايضا ، في اطار توجيهات الادارة المركزية ، تنسيق النشاط القنصلي وتسوية القضايا القنصلية ذات الطابع السياسي .

المادة ٦ - يمارس السفير سلطته على جميع ممثلات المؤسسات العمومية الجزائرية ، القائمة في البلد الذي اعتمد فيه .

وينبغى على هذه الممثلات ان تطلعه بانتظام على نشاطها .

المادة ٧ - يمارس السفير رقابته على كل الوفود الجزائرية ، التي تقوم بنشاطات تمس مباشرة او بصفة غير مباشرة ، بعلاقات الجزائر مع البلد الذي اعتمد فيه . وينبغى على الوفود الرسمية ان تطلع السفير عن سير مهمتها .

المادة ٨ - يمكن للسفير ، عند الاقتضاء وفي اطار قيامه بمهمته ، ان يستعين بموظفين متخصصين يلحقون بالسفارة لمدة محددة ، وذلك علاوة على الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين . ويعود البت في هذا الامر لاختصاص وزير الشؤون الخارجية دون سواه .

المادة ٩ - لا بد من ان يجرى كل تبادل للمراسلات بين السفير والوزارات الجزائرية الاخرى عن طريق وزارة الشؤون الخارجية .

المادة ١٠ - ان السفير مسؤول عن التسيير الاداري

والمالي نلبيعة الدبلوماسية بصفته امرا ثانويا بالصرف في اطار التنظيم المعمول به في هذا المجال ، وتتضمن هذه المسؤولية الرقابة والتقديم الدوري للكشوف والحسابات .

**المادة ١١ -** يخول السفير، بناء على اذن صريح من وزارة الشؤون الخارجية باخذ التدابير الملائمة لضمان امن الاماكن والبنائيات الدبلوماسية وتأمين الرقابة عليها .

**المادة ١٢ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ .

**مرسوم رقم ٧٧ - ٦٠ مؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ يتضمن تحديد اختصاصات قناصل الجزائر (١)**

**ان رئيس الجمهورية ،**

**- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،**

**- وبناء على الدستور ولاسيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،**

**- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٤ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات وزير الشؤون الخارجية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٥ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تنظيم الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية ،**

**- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد احكام القوانين الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين ، والمستشارين ، وكتاب الشؤون الخارجية ،**

**يرسم ما يلي :**

**المادة الاولى -** يكلف القنصل في نطاق دائرة اختصاصه بممارسة السلطات الادارية واتخاذ تدابير الحماية المحددة في هذا المرسوم .

**المادة ٢ -** تخول للقنصل على وجه الخصوص السلطات الادارية التالية :

١ - منح المواطنين الجزائريين المقيمين في دائرة اختصاصه ، والمسجلين قانونا في القنصلية ، جوازات ووثائق اخرى للسفر وشهادات ، وبصفة اعم القيام بكل الاعمال الموافقة لقوانين وانظمة الدولة الجزائرية ، وفي حدود ما تسمح به قوانين وانظمة بلد الاقامة ،

٢ - المصادقة او التأشير على جميع الوثائق الرسمية التي تسلمها سلطات دائرة اختصاصه ، ويكون لها قوة اثبات في الجزائر، ومنح التأشيرات والوثائق المخصصة للاجانب الذين يرغبون في السفر الى الجزائر،

٣ - العمل بصفة ضابط للحالة المدنية وموثق ، شريطة عدم تعارض هذه المهام مع قوانين وانظمة بلد الاقامة ،

٤ - احالة الاوراق القضائية او العرفية ، او تنفيذ الانابات القضائية في مادة مدنية وتجارية ، وفق الاتفاقات الدولية المعمول بها ، وفي حالة انعدام مثل هذه الاتفاقات ، يتم ذلك بكيفية تتلاءم وقوانين بلد الاقامة .

٥ - ممارسة حقوق المراقبة والتفتيش المنصوص عليها في التشريع الجزائري ، على السفن التي ترفع علم الجزائر، والطائرات المسجلة في الجزائر، وكذلك على طاقمها .

**المادة ٣ -** يخول القنصل ايضا ، سلطات الحماية التالية :

١ - الدفاع عن مصالح الدولة الجزائرية والمواطنين ، من اشخاص طبيعيين ومعنويين ، في الحدود المقبولة بموجب القانون الدولي ،

٢ - تقديم الاسعاف والمساعدة للمواطنين الجزائريين ، من اشخاص طبيعيين ومعنويين ، مع مراعاة الاعراف والاجراءات المعمول بها في بلد الاقامة ، تمثيل المواطنين الجزائريين ، او اتخاذ الاجراءات الكفيلة بضمان تمثيلهم المناسب امام المحاكم او السلطات الاخرى التابعة لبلد الاقامة ، والسعى لدى هذه المحاكم او السلطات كي تتخذ كل الاجراءات المؤقتة من اجل الحفاظ على مصالح المواطنين الجزائريين ،

٣ - القيام وفق القوانين والانظمة السائدة في بلد الاقامة ، بالمحافظة على مصالح المواطنين الجزائريين ، من اشخاص طبيعيين ومعنويين ، في التركات وكذلك مصالح القصر، والمواطنين فاقدى الاهلية ، وخاصة اذا صدر طلب بشأن تنصيب وصاية عليهم ،

٤ - تقديم المساعدة للسفن التي ترفع علم الجزائر



وللطائرات المسجلة في الجزائر، ولطاقها، ولاسيا القيام بكل التحقيقات في حالة وقوع غرق او حوادث طارئة اثناء السفر، في حدود ما تسمح به قوانين بلد الاقامة،

٥ - الدفاع عن المصالح الاقتصادية والتجارية والثقافية الجزائرية في دائرة اختصاصه بالتنسيق مع البعثة الدبلوماسية،

٦ - السهر على دعم تماسك الجالية الجزائرية التابعة لنطاق دائرته، ول هذه الغاية يعمل على الابقاء على الاتصال الوثيق بالجمعيات والمجموعات الجزائرية، وتشجيع انشائها، ومساعدة نموها، شريطة ان لا يكون لها نشاط محالف للمصالح الوطنية او لمصالح بلد الاقامة.

المادة ٤ - يساهم القنصل، تحت سلطة رئيس البعثة الدبلوماسية التابع لها، في مراقبة نشاطات الهيئات العمومية وشبه العمومية الجزائرية في الخارج.

المادة ٥ - يكلف القنصل باخبار البعثة الدبلوماسية التابع لها ووزارة الشؤون الخارجية، عن تطور الاحداث في نطاق دائرته وتنمية العلاقات الاقتصادية والتجارية والثقافية والعلمية والتقنية.

المادة ٦ - يتابع القنصل، تحت سلطة السفير، نشاطات الممثلات التابعة للمؤسسات العمومية الجزائرية الموجودة في نطاق دائرته.

المادة ٧ - ان القنصل مسؤول عن التسيير الاداري والمالي للمركز، بصفته أمرا ثانويا بالصرف، وفي اطار القوانين المعمول بها في هذا الشأن. وتتقتضى هذه المسؤولية مراقبة الكشف والحسابات وتسليمها بصفة دورية.

المادة ٨ - يتصل القنصل مباشرة بالسلطات الجزائرية المختصة فيما يتعلق بالقضايا الادارية الجارية

المادة ٩ - يخضع القنصل من حيث النظام والسلم الاداري لسلطة رئيس البعثة الدبلوماسية في بلد الاقامة، وذلك مع مراعاة الرقابة المباشرة التي تمارسها الادارة المركزية على المراكز الدبلوماسية او القنصلية.

المادة ١٠ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم.

المادة ١١ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس ١٩٧٧.

مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٣ مؤرخ في ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ يتعلق بالتسيير الاداري والمالي للبعثات الدبلوماسية والمراكز القنصلية (١)

ان رئيس الجمهورية،

- بناء على تقرير الشؤون الخارجية ووزير المالية،  
- وبناء على الدستور ولاسيما المادة ١١١ - ١٠ منه،  
- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧، والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين،  
- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٤ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات وزير الشؤون الخارجية،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٩ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات سفراء الجزائر،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٦٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد اختصاصات قناصل الجزائر،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٥ - ٢٥ المؤرخ في ١١ رمضان عام ١٣٨٤ الموافق ١٤ يناير سنة ١٩٦٥، والمتعلق بتنفيذ ميزانيات التسيير للبعثات الجزائرية في الخارج،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٥ - ٢٥٩ المؤرخ في ١٨ جمادى الثانية عام ١٣٨٥ الموافق ١٤ اكتوبر سنة ١٩٦٥ والمتضمن تحديد والتزامات المحاسبين ومسؤولياتهم،  
يرسم مايلي:

## الباب الاول

### ميزانية التسيير

المادة الاولى - تخصص للبعثات الدبلوماسية والمراكز القنصلية ميزانية تسيير سنوية يحددها وزير الشؤون الخارجية لكل سفارة او قنصلية ويجرى تحويلها باقساط ربع سنوية في اول كل ربع سنة.

المادة ٢ - يتعين على المراكز الدبلوماسية والقنصلية، ان تقدم سنويا الى المصالح المالية المختصة بوزارة الشؤون الخارجية تقديراتها الخاصة، بالميزانية للسنة المالية القادمة ضمن الآجال والاشكال التي تضعها هذه المصالح.

**المادة ٣ -** توزع الاعتمادات السنوية المقيدة في الميزانية التسيير لوزارة الشؤون الخارجية لاجل مصالحها في الخارج في اول السنة على المراكز الدبلوماسية والقنصلية .

وتخطر المصالح المختصة بوزارة المالية ، بهذا التوزيع كما يخطر كل مركز في الخارج بالاعتمادات السنوية التي خصصت له .

**المادة ٤ -** تدفع مصالح الخزينة بانتظام وبشكل مباشر الى كل مركز من المراكز الدبلوماسية والقنصلية قسط الاعتمادات المخصصة له في اول كل ربع سنة . وذلك بناء على طلب وزير الشؤون الخارجية .

**المادة ٥ -** يمكن اعادة ضبط الاعتمادات بين المراكز الدبلوماسية والقنصلية اثناء السنة ، من طرف وزير الشؤون الخارجية ، وذلك مراعاة للتقلبات الاقتصادية والمالية ومستلزمات الآثار اللاحقة من جراء ذلك على مبلغ الميزانية المقررا صلا .

وتخطر المصالح المختصة بوزارة المالية بهذه التعديلات وكذلك المراكز الدبلوماسية والقنصلية المعنية ، وتنفذ هذه التعديلات بمناسبة الدفعات ربع السنوية التالية .

**المادة ٦ -** تحول الاعتمادات الربع السنوية المخصصة لكل مركز دبلوماسي او قنصلي مباشرة الى الحساب المصرفي الخاص المفتوح لهذا الغرض من طرف السفارة او القنصلية المعنية .

**المادة ٧ -** يتعين على المراكز الدبلوماسية والقنصلية تقديم اثباتات عن مصروفاتها بانتظام ومباشرة الى المصالح المركزية المختصة لوزارة الشؤون الخارجية التي تتولى دراستها من حيث الملاءمة قبل اخالتها الى الامين الرئيسي للخزينة بمدينة الجزائر المحاسب القائم بالتخصيص من اجل النظر في طابعها النظامي .

**المادة ٨ -** توقع الزاميا كل مستندات المصروفات ، وكذلك صكوك التحويل والسحب المصرفيين من طرف الملحق الاداري والمالي ، ويصادق على توقيعه رئيس المركز المرسم او بالنيابة المعين قانونا لهذا الغرض من طرف الادارة المركزية .

**المادة ٩ -** يقوم الملحق الاداري والمالي بضبط المحررات الحسابية للمركز .

**المادة ١٠ -** يكون رؤساء المراكز الدبلوماسية او القنصلية او نوابهم المفوضون قانونا آمرين ثانويين بالصرف ، فيما يخص تنفيذ ميزانية التسيير المخصصة لمركزهم .

كما يكونون بهذه الصفة مؤهلين لوحدهم بالصرف تحت سلطة الامر الاول ولا يجب الامر بالصرف الا في حدود الاعتمادات المتوفرة .

اذا تحتم الالتزام بنفقات ذات طابع ضروري يتجاوز اعتمادات الميزانية المخصصة لهذا الغرض فيتعين على الملحق الاداري والمالي ان يطلب من رئيس المركز طلبا مكتوبا . وعلى كل حال يجب ان تتم التسوية قبل قفل السنة المالية للميزانية السنوية .

### الباب الثاني

#### صلاحية ومسؤولية رئيس المركز والملحق الاداري والمالي

**المادة ١١ -** يكون رئيس المركز الدبلوماسي او القنصلي مسؤولا امام وزير الشؤون الخارجية في المسائل المالية للسفارة او القنصلية ، من دون المساس بالمسؤوليات الخاصة للملحق الاداري والمالي وينبغي عليه ، ان يتابع و يراقب بانتظام اعمال الملحق الاداري والمالي .

**المادة ١٢ -** يجب على رئيس المركز الدبلوماسي او القنصلي ان يسهر دوما على التسيير السليم للاعتمادات التي توضع تحت تصرفه .

كما ينبغي عليه ان يسهر على حماية وصيانة اموال الدولة المنقولة والعقارية التي وضعت تحت تصرف مصالحه . ولا تلغى هذه المسؤوليات اطلاقا المسؤوليات التي يتحملها شخصا الملحق الاداري والمالي .

**المادة ١٣ -** يتولى الملحق الاداري والمالي في المراكز الدبلوماسية والقنصلية ، التسيير المالي وكذلك تسيير اموال الدولة المنقولة والعقارية ، وذلك تحت سلطة رئيس المركز .

**المادة ١٤ -** تكون مسؤوليات الملحقين الاداريين والماليين للمراكز الدبلوماسية والقنصلية ، فيما يخص التسيير المالي ، هي نفس المسؤوليات المحددة بموجب المرسوم رقم ٦٥ - ٢٥٩ المؤرخ في ٢٤ اكتوبر سنة ١٩٦٥ ، والمتضمن تحديد واجبات المحاسبين ومسؤولياتهم .

### الباب الثالث

#### الاثباتات المتعلقة بتنفيذ الميزانية

**المادة ١٥ -** ترسل تقارير دورية شهرية ، وربع سنوية ، وسنوية مباشرة الى الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية في الآجال والاشكال التي تقررها لكل نوع من التقارير .

**المادة ١٦ -** ينبغي ارسال التقرير الشهري في النصف



الاول من الشهر التالى للقفل الشهرى لقيود الدفاتر الحسابية  
والذى يقع يوم ٢٥ من كل شهر.

ويتألف من جزئين متميزين :

— الوضع المالى ،

— وضع العتاد .

المادة ١٧ — يجب ارسال التقرير ربع السنوى المخصص  
لتنفيذ الميزانية خلال الاسبوعين التالين لآخر ربع سنة  
المعنى .

ويعكس هذا التقرير وضعية الاعتمادات المستهلكة ،  
فصلا بعد فصل اثناء الاشهر الثلاثة المنصرمة ، و يبرز الرصيد  
بالمقارنة مع الاعتمادات المخصصة .

المادة ١٨ — يتم قفل السنة المالية للميزانية السنوية يوم  
٣١ ديسمبر ، ويمكن دفع المصروفات التى تقرر تسديدها قبل  
هذا التاريخ لغاية يوم ٢٥ يناير من السنة التالية وهو آخر  
اجل .

وينبغى ارسال التقرير السنوى خلال الشهر الذى يلى  
قفل السنة المالية للميزانية يوم ٣١ يناير على ابعد تقدير .

ويلخص فصلا بعد فصل الاعتمادات المخصصة والتى  
استهلكت خلال السنة كلها .

#### الباب الرابع

##### تسيير الاملاك المنقولة والعقارية

المادة ١٩ — يكلف الملحقون الاداريون والماليون فى  
المراكز الدبلوماسية والقنصلية. بضبط « دفتر جرد » للعتاد  
والمنقولات الخاصة بالدولة والموضوعة تحت تصرف المركز ، او  
التى اشتراها المركز .

وهم مسؤولون دون سواهم عن القيد اليومى فى الدفتر عن  
صحة المحركات المدرجة فيه .

المادة ٢٠ — يجب ان تكون كل الاموال المنقولة غير  
القابلة للاستهلاك وغير المشلية موضوع قيد فى الجرد طبقا  
للتشريع المعمول به .

وتدير المراكز الدبلوماسية والقنصلية ، الاملاك المخصصة  
لها وتخصص من اعتمادات ميزانيتها مصاريف الصيانة  
والتصليح ويمنع منعاً باتاً تبادل الاثاث والعتاد .

المادة ٢١ — يخضع امتلاك او بيع املاك الدولة التى  
توجد تحت تصرف السفارات والقنصليات الى اذن صريح من  
الادارة المركزية مع الاخذ بعين الاعتبار فى آن واحد التشريع  
المعمول به والظروف المحلية ، مما يسمح بتطبيق الاشكال

والاعراف المعمول بها فى البلد الذى توجد فيه هذه  
الممتلكات .

المادة ٢٢ — يخضع تكوين وتصنيفية ملفات شراء  
العقارات المخصصة لإيواء مصالح او موظفى المراكز  
الدبلوماسية او القنصلية ، لاحكام المادتين ٢٣ و ٢٤ ادناه .

المادة ٢٣ — كل مشروع شراء العقارات يجب ان يرفع  
الزاميا الى الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية لدراسته  
والبت فيه ، وان يكون مرفقا بالمستندات التالية :

(أ) تقرير من رئيس المركز ،

(ب) كشف تقديرى ووصفى ،

(ج) التصميمات وكل وثيقة مفيدة اخرى .

المادة ٢٤ — تختص الادارة المركزية دون سواها بمباشرة  
الاجراءات النظامية لدى المصالح المؤهلة للوزارات المختصة  
من اجل صرف وتحويل الاعتمادات الضرورية لانجاز مشروع  
الامتلاك .

#### الباب الخامس

##### الرسوم القنصلية

المادة ٢٥ — تسلم الطوابع المالية على سبيل التزويد :  
— الى الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية بواسطة  
المحصل فى مصلحة التسجيل بمدينة الجزائر ،  
— الى المراكز القنصلية فى الخارج بواسطة المصلحة  
المختصة لوزارة الشؤون الخارجية .

المادة ٢٦ — تزود المراكز بانتظام ، بالطوابع المالية ، اثر  
طلب يرسله رئيس المركز الى المصلحة المختصة لوزارة الشؤون  
الخارجية رفقة التقرير المالى الشهرى .

المادة ٢٧ — يقوم المحاسب بمجرد استلام الطوابع المالية  
بمراجعتها من حيث الكمية ومن حيث مقدار كل حصة ،  
ويسجل استلامه لها فى « دفتر الرسوم والطوابع القنصلية » .

المادة ٢٨ — يجوز تزويد مركز بالطوابع المالية من مركز  
محاور له فى حالة الاستعجال وبصفة استثنائية ، ويقدر ما  
يلتزم ذلك السير السليم لمصلحة هذا الاخير وبعد موافقة الادارة  
المركزية .

المادة ٢٩ — يتم استيفاء الرسوم القنصلية بلصق الطوابع  
المالية ، التى تطمس الزاميا بواسطة الخاتم الرسمى للمركز ،  
ويوضع طرف منه على الطابع المالى او الطوابع المالية الملصقة ،  
والطرف الآخر على الوثيقة نفسها .

وتستوفى الرسوم بالعملة المحلية على اساس القيمة الاسمية بالدنانير الجزائرية ، محولة حسب آخر سعر رسمي معروف مجبورا الى السنتيم الاعلى .

اما في البلدان التي لا تسعر عملتها ، يحق لرئيس المركز ان يطالب باتخاذ قرار بسعر اتفاقي .

**المادة ٣٠ —** ينفع الملحق الاداري والمالي في حساب مصرفي للمركز الذي هو تابع له مبلغ تحصيلاته الشهرية ، بالعملة المحلية والمطابقة للمبلغ المقيّد في جداول الايرادات الشهرية .

و يرفق جدول الايرادات بنسخة من الايصال او النسخة الثانية التي يسلمها له البنك .

**المادة ٣١ —** يقوم الملحق الاداري والمالي بضبط دفترين للحسابات هما :

— « الدفتر العام للطوايع المالية » .

— « الدفتر اليومي لاستعمال الطوايع المالية »

**المادة ٣٢ —** يقوم رئيس المركز بالتأشير على الحساب الشهري للطوايع والرسوم القنصلية والحساب الشهري للعمليات النقدية .

**المادة ٣٣ —** يتم استيفاء الرسوم القنصلية من طرف الملحق الاداري والمالي .

فهو المؤتمن والمحاسب الوحيد عن الطوايع المالية التي توضع تحت تصرفه ، وعن الاموال الناتجة عن بيعها .

**المادة ٣٤ —** يرسل محضر سنوي لاستعمال الطوايع المالية المقفل يوم ٣١ ديسمبر خبال الشهر التالي الى محاسب الايرادات بوزارة الشؤون الخارجية .

وتلخص في هذا المحضر حركات الطوايع حسب الشهور وحسب مقدار كل حصة .

## الباب السادس

### تغيير الملحق الاداري والمالي

**المادة ٣٥ —** في حالة تغيير الملحق الاداري والمالي يقيد في محضر تسليم الاموال النقدية والوثائق الحسابية من طرف الملحق الاداري والمالي السابق الى الملحق الاداري والمالي اللاحق .

**المادة ٣٦ —** يجبر محضر التسليم في ثلاث نسخ ويحفظ الاصل في محفوظات المركز وتحال نسختان الى الادارة المركزية ، تلحق احدهما في ملف المركز المالي ، وتبلغ الاخرى الى الامين الرئيسي للخزينة بمدينة الجزائر المحاسب القائم بالتخصيص من اجل العلم والاستغلال .

وينبغي ان يظهر محضر التسليم بصفة متميزة مختلف السنوات المالية بوضوح .

**المادة ٣٧ —** تحدد الاموال النقدية بموجودات الحساب الجاري وبالنقود المتوفرة في الصندوق .

**المادة ٣٨ —** تسجل في المحضر مقادير الحصص وكمية الطوايع المالية ، والمبالغ الخاصة بكل منها . وينبغي ان يفيد المبلغ الاجمالي بالدنانير الجزائرية .

**المادة ٣٩ —** تثبت في كشف مرفق بمحضر التسليم التسبيقات والسلف المرخص بها وكل مبلغ آخر يخرج من الصندوق ، والتي يجب تسويتها . وترقم الايصالات المثبتة لصحة اخراج هذه الاموال ، حسب تسلسل متتابع ، وترفق بالكشف .

**المادة ٤٠ —** ينبغي ان تجمع على اساس الجداول والابواب والسنة المالية مصروفات الميزانية المثبتة يوما بيوم في « الدفتر الكبير لعمليات المصروفات » والمقيدة حسب موضوعاتها في احد ابواب الميزانية .

**المادة ٤١ —** يتكلف الملحق الاداري والمالي اللاحق بالعتاد والاثاث الذي تركه الملحق الاداري والمالي السابق ، ويقيّد هذا التعاد وهذا الاثاث في دفتر الجرد .

**المادة ٤٢ —** ينبغي على الملحق الاداري والمالي السابق ان يترك لخلفه المحفوظات الحسابية مرتبة بالشكل المطلوب ومسجلة في كشف اجمالي .

**المادة ٤٣ —** يقوم رئيس المركز ، بتنصيب الملحق الاداري والمالي اللاحق في مهامه ، ويسلم له عن طريق الملحق الاداري والمالي السابق :

— النقود المتوفرة في الصندوق .

— دفتر الشيكات المصرفية .

— مستندات المصروفات .

— الدفاتر الحسابية ودفتر الجرد .

— المحفوظات الحسابية .

وبعد القيام بهذه الاجراءات ، يتولى الملحق الاداري والمالي اللاحق مهامه ومسؤولياته طبقا لاحكام المادتين ١٣ و ١٤ المذكورتين اعلاه .

**المادة ٤٤ —** تبقى مسؤولية الملحق الاداري والمالي السابق كاملة فيما يخص اعمال تسييره ، ولا يمكن له ان يحصل على براءة الذمة الا بعد ان يتم تصفية حساباته بالكامل من



طرف المصلحة المختصة في الادارة المركزية ، وتكون لها مهلة عام لهذه الغاية .

المادة ٤٥ - في حالة حصول مانع مؤقت او نهائي للملحق الاداري والمالي يقوم رئيس المركز بتعويضه بصفة مؤقتة ، بعد مراجعة السجلات .

ويخبر حالا الادارة المركزية التي تقوم في حالة المانع النهائي بتغييره حسب الاشكال التنظيمية .

### الباب السابع التفتيش

المادة ٤٦ - تجرى تفتيشات دورية للبعثات الدبلوماسية والمركزية القنصلية بمساعدة وزارة المالية .

المادة ٤٧ - يحدد جدول زمني لهذه التفتيشات من خلال استغلال التقارير العامة لنهاية كل سنة المقدمة من المراكز الدبلوماسية والقنصلية ويجب في كل الاحوال ان يكون كل مركز دبلوماسي او قنصلي موضع تفتيشات دورية .

المادة ٤٨ - تكون غاية هذه التفتيشات مراقبة الاستخدام الذي اجراه المركز الدبلوماسي او القنصلي لموضوع التفتيش ، للوسائل المالية والمادية الموضوعة تحت تصرفه من اجل اداء مهمته ، وهي : الاموال العمومية ، الرسوم القنصلية ، الاملاك المنقولة والعقارية ، السيارات ، والمحفوظات الحسابية .

المادة ٤٩ - ينتج عن هذه التفتيشات وضع تقرير مكتوب يحدد المجالات التي تم بحثها والتحريرات المنجزة ، ويذكر الوقائع المشاهدة .

ويوجه هذا التقرير الى وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية لاجراء ما يلزم .

المادة ٥٠ - تحدد كفيات تطبيق هذا المرسوم عن طريق قرارات يصدرها وزير الشؤون الخارجية ، كلما دعت الحاجة الى ذلك .

المادة ٥١ - يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٤ مؤرخ في ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ يتعلق بكفيات تعويض او تحمل النفقات التي يصرفها الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون بمناسبة تنقلهم (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

- وبناء على الدستور ولاسيما المادة ١١١ - ١٠ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، وخاصة المادتين ٦٤ و ٦٦ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد الاحكام القانونية الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٧ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك الملحقين بالشؤون الخارجية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٨ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك الكتاب القنصليين بالشؤون الخارجية ،

يرسم ما يلي :

### الباب الاول احكام عامة

المادة الاولى - يحدد هذا المرسوم كفيات تحمل المصاريف التي ينقلها الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون في حالة تنقلهم اما في اطار مهمة ، واما بمناسبة تغيير محل اقامتهم لضرورات العمل ، واما بمناسبة قضاء عطلتهم بالجزائر وذلك في اطار احكام المادة ٩ ادناه

المادة ٢ - يغطي تحمل المصاريف ما يلي :

(أ) مصاريف نقل الاشخاص ،

(ب) التعويضات اليومية ،

(ج) مصاريف نقل الامتعة الشخصية .

**المادة ٣ -** لتطبيق الاحكام المنصوص عليها في المواد الواردة ادناه يصنف الافراد في مجموعات محددة كما يلي :

**مجموعة ١ -** الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون الذين يشغلون مناصباً عاليا او هم في رتبة وزير مفوض او مستشار الشؤون الخارجية .

**مجموعة ٢ -** السكرتيريون والملحقون والكتاب القنصليون للشؤون الخارجية .

**مجموع ٣ -** الفئات الاخرى من الافراد الرسميين الذين لا ينتمون الى السلك الدبلوماسي والقنصلي .

**المادة ٤ -** تحدد شروط تحمل المصاريف حسب المجموعة التي يصنف فيها المعنى بالامر في التاريخ الذي يتم فيه تنقله او تغيير محل اقامته .

### الباب الثاني

#### مصاريف نقل الاشخاص

**المادة ٥ -** يجب على الافراد المشار اليهم في المادة الاولى ان يسلكوا الطريق الاقصر طولا ووقتا والاقل كلفة ، بمناسبة تنقلاتهم او تغيير محل اقامتهم .

**المادة ٦ -** يتم تحمل المصاريف في حدود اسعار الدرجة التي يمكن للموظف ان يطالب بها طبقا للبيانات التالية :

يسافر في الدرجة الاولى الموظفون المنتمون لمجموعة ١ ، وذلك مهما كان الطريق المستعمل ، اما المنتمون لمجموعة ٢ و ٣ ، فيسافرون في الدرجة الثانية .

يجب اعطاء الاولوية لاستعمال الشركات الوطنية للنقل بدلا من الشركات الاجنبية .

**المادة ٧ -** يمكن تحمل تكاليف الزيادة في وزن الامتعة او تعويض تلك التكاليف دون ان يزيد الوزن الاجمالي للامتعة المنقولة بما فيها المعفاة من شركات النقل عن ٦٠ كيلو غرام بالنسبة لافراد مجموعة ١ و ٤٠ كيلو غرام بالنسبة لمجموعة ٢ و ٣ .

### الباب الثالث

#### التنقلات من اجل الخدمة

**المادة ٨ -** يعوض الافراد المشار اليهم في المادة الاولى اعلاهم المدعوون الى التنقل من اجل الخدمة ، ماعدا التنقل

بمناسبة تغيير محل الإقامة عن المصاريف الناجمة عن التنقل ، حسب الشروط المحددة في التشريع المعمول به .

### الباب الرابع

#### مصاريف السفر لقضاء العطلة

**المادة ٩ -** للموظف الدبلوماسي او القنصلي العامل بالخارج الحق مرة كل سنتين ، في ان تدفع له مصاريف تنقله ، وكذلك افراد عائلته لقضاء العطلة في الجزائر حسب الشروط المحددة في المادتين ٥ و ٦ اعلاه .

**المادة ١٠ -** لا يجوز تأجيل الاستفادة من تحمل هذه المصاريف الى ابعد من الفترة المشار اليها اعلاه .

### الباب الخامس

#### تغيير محل الإقامة

**المادة ١١ -** في حالة تغيير محل الإقامة في مصلحة الخدمة ، يحق للافراد ان تدفع لهم المصاريف الناجمة عن تنقلهم حسب الشروط التالية .

**المادة ١٢ -** يتم دفع مصاريف نقل الموظف و افراد عائلته حسب الشروط المحددة في الباب الثالث من هذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** يجب ان يتم نقل الامتعة الشخصية والاثاث التي تستوجب دفع المصاريف بالوسائل الاقل كلفة ودفعه واحدة . وتستوجب دفع مصاريف النفقات المصروفة فعلا والمعددة فيما يلي : النقل - اليد العاملة - الشحن - مصاريف الترانزيت - التأمين - تأجير صندوق الشحن - عتاد خفيف ولوازم اخرى .

و يتم تحمل نفقات التأمين في حدود تقدير جزافي لقيمة الاثاث مساو لاقصى حد الى : ١٠٠,٠٠٠ د.ج بالنسبة للموظفين المصنفين في مجموعة ١ .

٨٠,٠٠٠ د.ج بالنسبة للموظفين المصنفين في مجموعة ٢ .

٦٠,٠٠٠ د.ج بالنسبة للموظفين المنتهين الى مجموعة ٣ .

**المادة ١٤ -** يتم تحمل مصاريف نقل الامتعة الشخصية والاثاث حسب الوزن او الحجم المنقول فعلا دون ان يزيد على الحدود القصوى التالية :



مجموعة	للموظف		للزوجة		للأفراد الآخرين من الأسرة	
	كلغ	م 3	كلغ	م 3	كلغ	م 3
1	3.000	24	2.400	20	600	6
2	2.400	20	2.000	16	600	6
3	1.400	12	1.400	12	600	6

المادة ١٥ - يتم تحمل مصاريف نقل سيارة المعنى بالامر خارج الحد الاقصى المشار اليه اعلاه .

المادة ١٦ - في حالة التحاق المعنى بالامر بمركزه سكن اثنته الجزائر، تخفض الحدود القصوى المشار اليها في المادة ١٤ اعلاه الى النصف .

المادة ١٧ - يعرض الموظف جزافيا ، طيلة مدة نقل امتعته الشخصية واثائه المحددة بتاريخ التسليم المذكور في وثيقة النقل وتاريخ الاشعار بالوصول ، مضاعفة يوم في الذهاب و يوم في الوصول عن نفقات الفندق والمطعم ، المصروفة بالتعويضات التالية :

- تعويض تنقل بيوم كامل للموظف نفسه .
- ثلثين من التعويض المخصص للموظف ، لزوجته .
- نصف من التعويض المخصص للموظف ، لكل فرد اخر من أسرته .

المادة ١٨ - يتم التعويض الجزافي المنصوص عليه في المادة ١٧ اعلاه على اساس مدة نقل جزافية بثلاثة ايام ، وذلك اذا وقع نقل الامتعة الشخصية والاثاث بصورة استثنائية بواسطة شاحنة او طريق الجو .

ولا يمكن تخصيص التعويضات الواردة في هذه المادة لمدة تزيد عن عشرين يوما ، وذلك مهما تكن المدة الفعلية لنقل الامتعة الشخصية والاثاث .

المادة ١٩ - يجب ان يعهد بنقل الامتعة الشخصية المشار اليها في المواد السابقة ، الى ناقل الاثاث والامتعة في اجل اقصاه تاريخ نفاذ التعيين الجديد للموظف ، الا في حالة استثنائية مبررة تخضع لتقدير الادارة المركزية .

المادة ٢٠ - يجنب ان تفهم كلمة « عائلة » عند تطبيق الاحكام المنصوص عليها في هذا المرسوم ، كما هي معرفة في المادة ٧٣ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول

عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين .

المادة ٢١ - تطبق احكام هذا المرسوم على الفئات الاخرى للأفراد المرسمين بوزارة الشؤون الخارجية .

المادة ٢٢ - تحدد نصوص لاحقة كفاءات تطبيق هذا المرسوم كلما دعت الحاجة الى ذلك .

المادة ٢٣ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢٤ - يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ، كل فيما يخصه بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ١٠٥ مؤرخ في ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ يتضمن تحديد شروط الاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية على الامتعة الشخصية والاثاث والسيارات الخاصة بالموظفين الدبلوماسيين والقنصلين العاملين بالخارج (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ،

وزير المالية ،

- وبناء على الدستور ولاسيما المادة ١١١ - ١٠ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع

الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصلين وخاصة المادة ٦٥ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ المؤرخ في ١١ ربيع

الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن تحديد الاحكام القانونية الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية ،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٧ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لسلك الملحقين بالشؤون الخارجية ،  
— وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٨ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لسلك الكتاب القنصليين بالشؤون الخارجية ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى** - يستفيد الموظفون الدبلوماسيون والقنصليون لدى عودتهم الى الجزائر اثر استدعائهم الى الادارة المركزية من الاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية على امتعتهم الشخصية واثاثهم وسيارتهم الخاصة حسب الشروط المحددة ادناه .

**المادة ٢** - ولهذا الغرض ، يجب على المعنيين لتأييد اقرارهم الجمركى ، ان يقدموا ما يلى :

( أ ) طلبا للاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية مؤشرا عليه من الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية .

( ب ) نسخة اصلية او نسخة طبق الاصل مصادقا عليها ، من قرار استدعائهم الى الادارة المركزية .

( ج ) بيان بالامتعة الشخصية والاثاث مؤشرا عليه من الادارة المركزية لوزارة الشؤون الخارجية .

( د ) صورة طبق الاصل مصادقا عليها من البطاقة الرمادية للسيارات المستوردة .

( هـ ) التزاما بعدم قابلية التنازل لمدة سنتين بموض او بدون عوض للسيارات المستوردة .

**المادة ٣** - تخضع الاستفادة من الحقوق المشار اليها فى المادة الاولى اعلاه الى الحد الأدنى فى الخارج المنصوص عليها فى المادة ٣١ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ ، والمشار اليه اعلاه ، الا اذا دعت ضرورات الخدمة استدعاء الموظف الدبلوماسى او القنصلى قبل هذا الاجل .

**المادة ٤** - فى حالة وفاة الموظف الدبلوماسى او القنصلى يستفيد ذوو حقه من الحقوق المشار اليها فى المادة الاولى اعلاه .

ويؤفى هذه الحالة يعوض قرار الاستدعاء المنصوص عليه فى المادة ٢ بشهادة من وزارة الشؤون الخارجية تثبت بأن المتوفى كان يمارس مهام موظف دبلوماسى او قنصلى فى الخارج

عندما وافاه الاجل .

**المادة ٥** - تتخذ سلطة الجمارك المحلية القرار بالاعفاء من الضرائب والرسوم الجمركية مباشرة بمجرد الاطلاع على المستندات .

**المادة ٦** - تطبق احكام هذا المرسوم على الفئات الاخرى من الافراد المرسمين لوزارة الشؤون الخارجية العاملين فى المراكز الدبلوماسية والقنصلية .

**المادة ٧** - يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١١ رجب عام ١٣٩٧ الموافق ٢٨ يونيو سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٣ مؤرخ فى ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ . يتضمن  
تحديد كيفية تسديد المصاريف المترتبة عن اولاد الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين العاملين فى الخارج (١)

ان رئيس المولى ،

— بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ،

— وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١٧ و ١١١ - ١٠ منه ،

— وبناء على الاعلان الصادر فى ٢٧ محرم عام ١٣٩٩ الموافق ٢٧ ديسمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن اثبات حالة الشفور النهائى لرئاسة الجمهورية ،

— وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ فى



١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، ولا سيما المادتان ٢٣ و ١٠٩ منه ،

#### يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين الرسميين فى منصب بالخارج ، الحزم فى استرداد المصاريف المدفوعة عن كل ولد فى الكفالة لم يبلغ عمره ٢١ عاما ، ويزاول بانتظام الدراسة فى مؤسسة ابتدائية او ثانوية او عليا بمكان التعيين .

**المادة ٢ -** تعد مصاريف مدرسية حقوق التسجيل ومصاريف التعليم المدفوعة عن التلاميذ المنتسبين للمؤسسة .

ولا تعد مصاريف مدرسية ، نفقات شراء أو استئجار الكتب واللوازم والنقل ، وكذلك مصاريف النظام الداخلى أو الإقامة فى المدرسة .

**المادة ٣ -** لا محل للتسديد المشار اليه فى المادة الاولى أعلاه ، فى الحالات التالية :

( أ ) التحاق الطفل بروضة للأطفال ،

(ب) تسجيل الطفل فى مؤسسة خاصة ، عندما توجد فى مكان التعيين ، مؤسسة تعليم عمومي ، يكون التعليم فيها مجانا ومطابقا للتعليم فى الجزائر ،

(ج) متابعة الطفل دروسا بالمراسلة ، ما عدا الدروس التى يمكن أن تحل - بناء على رأى الادارة المركزية - محل الانتساب النظامى لنوع من المؤسسات لا يوجد فى مكان التعيين ،

( د ) متابعة الطفل دروسا خاصة ما عدا دروس اللغة العربية المنظمة على مستوى المنصب لجميع أولاد الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين المعنيين ، وفى حالة ما اذا لم يوجد فى مكان التعيين أية مؤسسة تعلم فيها اللغة العربية . ولهذا الغرض ، لابد من الموافقة المسبقة للادارة المركزية ،

(هـ) اذا حصل على منحة دراسية .

**المادة ٤ -** تدخل أحكام هذا المرسوم حيز التنفيذ ابتداء من السنة الدراسية ١٩٧٨ - ١٩٧٩ .

وتسرى على الفئات الاخرى من الموظفين الرسميين التابعين لوزارة الشؤون الخارجية والعاملين فى الخارج ، طبقا للمادة ١٠٩ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .

**المادة ٥ -** يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ .

مرسوم رقم ٧٩ - ٤ مؤرخ فى ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ يتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين (١)

ان رئيس الدولة ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية .

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان ١١٧ و ١١١ - ١٠ منه ،

- وبناء على الاعلان الصادر فى ٢٧ محرم عام ١٣٩٩ الموافق ٢٧ ديسمبر سنة ١٩٧٨ والمتضمن اثبات حالة الشعور النهائى لرئاسة الجمهورية .

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ فى ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسى للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ، ولا سيما المادتان ٦٢ و ١٠٩ منه ،

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** تتولى وزارة الشؤون

الخارجية اسكان الموظف الدبلوماسي أو القنصل  
المرسوم في منصب بالخارج .

**المادة ٢ -** يجب أن يناسب نوع السكن رتبة الموظف الدبلوماسي أو القنصل والتزاماته ووضع العائلة ، مع مراعاة الاوضاع المحلية .

**المادة ٣ -** تشمل مصاريف السكن ثمن الايجار والتكاليف المسماة ملحقة أو ايجارية وكذلك مصاريف الوكالة التي تدفع وقت إبرام العقد .

وتستثنى من ذلك مصاريف الاشتراك الشخصي في الماء والغاز والكهرباء واستهلاكها وكذلك مصاريف تركيب الهاتف واستعماله .

**المادة ٤ -** تقيد مصاريف السكن المذكورة في المادة ٣ أعلاه ، في ميزانية المناصب الدبلوماسية والقنصلية على أساس السبب التالية :

( أ ) ٦٠٪ على عاتق الدولة ، ويكون الباقي البالغ ٤٠٪ على عاتق الموظف الدبلوماسي أو القنصل الذي يكون رقم راتبه الاستدلالي مساويا لـ ١٨٥ فأكثر ،

( ب ) ٦٥٪ على عاتق الدولة ، ويكون الباقي البالغ ٣٥٪ على عاتق الموظف الدبلوماسي أو القنصل الذي يكون رقم راتبه الاستدلالي واقما بين ١٦٠ و ١٨٠ ،

( ج ) ٧٠٪ على عاتق الدولة ويكون الباقي البالغ ٣٠٪ على عاتق الموظف الدبلوماسي أو القنصل الذي يكون رقم راتبه الاستدلالي مساويا لـ ١٥٥ أو أقل .

بيد أنه لا يمكن في أي حال أن تتجاوز مساهمة الموظف الدبلوماسي أو القنصل في مصاريف السكن ١٨٪ من راتبه الشهري الاجمالي ، وذلك في البلدان التي تحدد قائمتها بموجب قرار وزاري مشترك يصدر عن وزير المالية ووزير الشؤون الخارجية .

**المادة ٥ -** يكون الضمان وجميع التكاليف الأخرى المتعلقة بتنفيذ عقد الايجار على عاتق المنصب الدبلوماسي أو القنصل .  
أما التسيبقات التي يجب أن تؤدي على حساب ثمن الايجار حين إبرام عقد الايجار ،

فتدفعها ادارة المنصب ، وتقتطع من راتب الموظف الاجمالي الشهري ، وذلك ضمن الشروط المحددة في المادة ٤ أعلاه .

تدفع حصة هذه الاقتطاعات الشهرية إلى الخزينة الرئيسية بالجزائر العاصمة ، كل نصف سنة خلال الشهر الذي يلي نهاية كل نصف سنة .

**المادة ٦ -** لا يمكن للموظف الدبلوماسي أو القنصل أن يطالب السفارة أو القنصلية بالضمان ، الا في حدود مراعاته لبنود عقد الايجار ، ولا سيما البنود المتعلقة بالاستعمال السليم للمكان المؤجر واعادته عند نهاية المهمة . وتقتطع مصاريف اعادة المكان المؤجر الى ما كان عليه طبقا لاحكام عقد الايجار . من رواتب المعنى .

**المادة ٧ -** اذا استدعى الموظف أو تم نقله قبل الاوان ، يتكلف المنصب بضمن الايجار الواجب الاداء بعد رحيله حتى انقضاء المدة المنصوص عليها في عقد الايجار .

**المادة ٨ -** لا تسري احكام هذا المرسوم ، باستثناء الاحكام المتعلقة بالتكاليف الملحقة أو الايجارية ، عندما يقدم السكن في نطاق الاتفاقات المبرمة مع بلد اقامة الموظفين الدبلوماسيين أو القنصليين .

**المادة ٩ -** تسري احكام هذا المرسوم على الفئات الأخرى من موظفي وزارة الشؤون الخارجية الرسميين في منصب بالخارج ، طبقا للمادة ١٠٩ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ .

**المادة ١٠ -** تلغى احكام الفقرة ٢ من المادة ٤ من المرسوم المؤرخ في ١٥ رجب عام ١٣٩٥ الموافق ٢٤ يوليو سنة ١٩٧٥ المتعلق بالموضوع نفسه .

**المادة ١١ -** يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .  
حرر بالجزائر في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ .



### مرسوم رقم ٨٠ - ١١

مؤرخ في أول ربيع الأول عام ١٤٠٠  
الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠  
يتضمن التكفل بمصاريف العلاج للاعوان  
الدبلوماسيين والقنصليين وأفراد عائلاتهم  
الموجودين في الخارج (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشؤون الخارجية  
ووزير الصحة ووزير المالية ،

- وبناء على الدستور ، ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٣ - ٦٥ المؤرخ في  
٣ ذى الحجة عام ١٣٩٣ الموافق ٢٨ ديسمبر سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تأسيس الطب المجاني في  
القطاعات الصحية ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٤ - ٨ المؤرخ في  
٦ محرم عام ١٣٩٤ الموافق ٣٠ يناير سنة ١٩٧٤  
والمتعلق بوساية هيئات الضمان الاجتماعي ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في  
١١ ربيع الأول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة  
١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين  
الدبلوماسيين والقنصليين ، ولا سيما المادتان  
٢٢ و ١٠٩ منه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ١١٦ المؤرخ  
في ٢٩ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق أول  
غشت سنة ١٩٧٠ والمتعلق بالتنظيم الاداري  
لهيئات الضمان الاجتماعي ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يستفيد الاعوان  
الدبلوماسيون والقنصليون المعينون في الخارج  
من مجانية العلاج الطبي طبقا لاحكام هذا  
المرسوم .

**المادة ٢ -** يتمتع بهذه الامتيازات افراد  
العائلة المذكورين في التنظيم الخاص بالضمان  
الاجتماعي .

**المادة ٣ -** تعتبر من العلاج الطبي الاعمال  
الطبية والجراحية التي يعرض مصاريفها الضمان  
الاجتماعي في الجزائر ، والتي أرفقت قائمتها  
وأسعارها بهذا المرسوم . ويمكن تعديل هذه  
الاسعار بقرار وزاري مشترك يصدره وزير  
الشؤون الخارجية ووزير الصحة ووزير المالية .

**المادة ٤ -** يمكن أن ينتفع العون الدبلوماسي  
أو القنصلي ، وأفراد عائلته المشار اليهم في المادة  
٢ أعلاه ، بالخدمات الطبية المتوفرة في ظل القوانين  
السارية في البلدان التي يكون فيه العلاج الطبي  
مجانيا تبعا للنظام الاجتماعي أو في اطار عقد أو  
اتفاقية ، ويكون ذلك طبقا لاسعار المجموعة  
الاولى .

**المادة ٥ -** يدفع مصاريف العلاج الطبي  
المؤمن له مباشرة الى المؤسسة الدائنة ، في البلدان  
الآخري التي هي موضوع الاسعار الخاصة  
بالمجموعات الثانية والثالثة والرابعة . ويعرض  
هذه المصاريف للمؤمن له ، تطبيقا لاحكام هذا  
المرسوم ، ملحق مصالح المنصب الدبلوماسي  
والقنصلي بعد موافقة هيئة الضمان الاجتماعي .

**المادة ٦ -** يسلم ملحق المركز الدبلوماسي  
والقنصلي ملف التعويض الى هيئة الضمان  
الاجتماعي المعنية التي تحول ، بعد أن تدرس  
وتقرر ، المبالغ الواجبة عليه تطبيقا للتنظيم  
الساري المفعول .

ان المبالغ الناتجة عن الفرق بين التعويضات  
المنصوص عليها في القائمة والتعريفات الملحقة  
بهذا المرسوم والتعويضات السائدة بالجزائر ،  
تتحملها ميزانية الدولة وتحولها وزارة المالية .

**المادة ٧ -** يخضع للموافقة المسبقة العلاج  
في المراكز المتخصصة اذا لم تكن موجودة في  
البلد الذي يعمل فيه المعني ، وكانت موجودة في  
الجزائر أو في بلد آخر ، وفي هذه الحالة تعرض  
مصاريف نقل المريض في اطار التنظيم الجاري به  
العمل .

**المادة ٨ -** يخضع الخلاف الذي يظهر لدى  
تطبيق هذه الاحكام الى قواعد الاختصاص

والاجراءات التي تخضع لها المنازعات في ميدان الضمان الاجتماعي .

**المادة ٩ -** تطبق أحكام هذا المرسوم على اصناف الموظفين الآخرين المرسمين بوزارة الشؤون الخارجية المعينين بالخارج ، طبقا للمادة ١٠٩ من الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين .

**المادة ١٠ -** يكلف وزير الشؤون الخارجية ووزير الصحة ووزير المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في أول ربيع الأول عام ١٤٠٠ الموافق ١٩ يناير سنة ١٩٨٠ .

**اصناف المراكز والبلدان حسب المجموعات لتمويض مصاريف العلاج الطبي للاعوان الدبلوماسيين والقنصليين العاملين في الخارج**

المجموعة الاولى :

الاتفاقيات الخاصة بالضمان الاجتماعي (الكفالة)

فرنسا ، بلجيكا ، تونس .  
المجموعة الثانية : ( المنطقة أ )

السفارات : أكرا ، أبيجان ، أنقرة ، أديس أبابا ، عدن ، بيونس ايرس ، برازافيل ، بيروت ، باماكو ، كوناكري ، كاراكاس ، كامبوديا ، جاكارتا ، دار السلام ، دكار ، الامارات العربية المتحدة ، غينيا بيساو ، اسلام آباد ، الكويت ، الخرطوم ، كينشاسا ، لاغوس ، ليما ، ليروفييل ، لواندة ، لشبونة ، مكسيكو ، مدغشقر ، مابوتو ، مانيلا ، موقاديشو ، نواكشوط ، دلهي الجديدة ، نيامي ، بكين ، ريودي جانيرو ، صنعاء ، طرابلس ، طهران ، فيينا ، ياوندي .

المجموعة الثالثة ( المنطقة ب )

السفارات : عمان ، بيرن ، بغداد ، بون ، دمشق ، جدة ، جنيف ، القاهرة ، لندن ، مدريد ، روما ، الرباط ، ستوكهولم .

المجموعة الرابعة :

السفارات : الولايات المتحدة الامريكية كندا ، اليابان .  
البلدان ذات مجانية العلاج :

السفارات : هانوي ، هافانا ، موسكو ، بيونغ يانغ ، بلغراد ، برلين الشرقية ، بوخاريسست ، براغ ، صوفيا ، فارسوفيا .



القائمة والتعريفات المستعملة  
في تحديد سعر الاعمال والاقامة اليومية  
في مؤسسات العلاج المعوض للاعوان  
الدبلوماسيين والقنصلين في الخارج

القائمة	الحروف الرئيسية	المجموعة الأولى الاتفاقيات	المجموعة الثانية المنطقة ١	المجموعة الثالثة المنطقة ب	المجموعة الرابعة
		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	٣٥٠
استشارة طبيب	C	٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
فحص طبي	V	٦٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠٠
استشارة اختصاصي	CS	٦٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠٠
استشارة طبيب نفسي	CNPSY	١٢٠٠٠	١٨٠٠٠	٣٠٠٠	٤٢٠٠٠
التعويض الكيلومتري		١٠٠	١٥٠	٢٥٠	٣٥٠
الجراحة الصغيرة	PC	٨٠٠	١٢٠٠	٢٠٠	٢٦٠٠
	KR	٤٠٠	٦٠٠	١٠٠	١٤٠٠
الجراحة	K	١٦٠٠	٢٤٠٠	٤٠٠	٥٦٠٠
تحليل في المختبر	B	١٠٠	١٥٠	٢٥٠	٣٥٠
تحليل في المختبر بالآلات		٠٦٠	٠٩٠	١٥٠	٢١٠
أوتوماتيكية		٦٠٠	٩٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠
كشف بالأشعة	R	٦٠٠	٩٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠
علاج الاسنان	D	١٠٠٠	١٥٠٠	٢٥٠٠	٣٥٠٠
الختان		٨٠٠٠	١٢٠٠٠	٢٠٠٠	٢٨٠٠٠
ولادة عادية باشراف		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
طبيب		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
ولادة توأمين باشراف		٦٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠٠
طبيب		٦٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠	٢١٠٠٠
محضنة		٢٠٠٠	٣٠٠٠	٥٠٠	٧٠٠٠
استشارة قابلة	SF	٢٠٠٠	٣٠٠٠	٥٠٠	٧٠٠٠
استشارة		١٢٠٠	١٨٠٠	٣٠٠	٤٢٠٠
زيارة قابلة في المنزل		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
ليلا		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
ولادة عادية باشراف		٢٠٠٠	٣٠٠٠	٥٠٠	٧٠٠٠
قابلة		٢٠٠٠	٣٠٠٠	٥٠٠	٧٠٠٠
ولادة توأمين باشراف		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
قابلة		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠	١٤٠٠٠
طبيب مساعد	AM	١٢٠٠	١٨٠٠	٣٠٠	٤٢٠٠
طبيب مساعد	AMM	١٢٠٠	١٨٠٠	٣٠٠	٤٢٠٠

القائمة	الحروف الرئيسية	المجموعة الاولى الاتفاليات	المجموعة الثانية المنطقة أ	المجموعة الثالثة المنطقة ب	المجموعة الرابعة
			١٥٠	٢٥٠	٣٥٠
النظارات					
الاطار		٥٠٠٠	٧٥٠٠	١٢٥٠٠	١٧٥٠٠
الزجاج (٧٥٪) من					
المصاريف الحقيقية					
المدفوعة					
عيادة جراحية					
سعر اليوم الواحد بما في ذلك الصيدلة ومصاريف قاعة العمليات الجراحية ٠٠		٦٠٠٠	٩٠٠٠	١٥٠٠٠	٢١٠٠٠
عيادة طبية					
سعر اليوم الواحد بما في ذلك الصيدلة		٤٥٠٠	٦٧٥٠	١١٢٥٠	١٥٧٥٠
عيادة ولادة					
سعر اليوم الواحد بما في ذلك مصاريف قاعة العمليات الجراحية ٠		٤٠٠٠	٦٠٠٠	١٠٠٠٠	١٤٠٠٠
السعر الجزافي في قاعة العمل ٠		٨٠٠٠	١٢٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢٦٠٠٠



**قرار مؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٨ يتضمن تحديد كفاءات اعداد قائمة الاهلية للدخول في سلك كتاب الشؤون الخارجية (١)**

**ان وزير الشؤون الخارجية ،**

- بمقتضى الامر رقم ٧٧ - ٩ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن تعديل وتتميم الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للتوظيف الدبلوماسية والقنصلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٦ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن تحديد احكام القسوانين الاساسية المطبقة على الوزراء المفوضين والمستشارين وكتاب الشؤون الخارجية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٧ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك الملحقين بالشؤون الخارجية ولا سيما المادة ١١ الفقرة ٤ ،

**يقرر ما يلي :**

**المادة الاولى -** يمكن أن يرقى الى رتبة كاتب للشؤون الخارجية بناء على قائمة للاهلية وفي حدود ١٠٪ من الوظائف المقررة ، ملحقو الشؤون الخارجية البالغون من العمر ٤٠ سنة على الاقل و ٥٠ سنة على الاكثر في اول يناير من السنة الجارية ، الذين اتموا في نفس التاريخ ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٢ -** يجب أن يكون الموظفون المعنيون في حالة نشاط فعلي أثناء اعداد قوائم الترشيح

لا يقبل ترشيح الموظفين الموسوعيين في إحدى الحالات التالية :

- عطلة طويلة الامد ،
  - استبعاد أو عطلة غير مدفوعة الاجر ،
  - الحاق خارج ادارة الشؤون الخارجية .
- وكذلك الذين كانوا موضوع عقوبة تأديبية من الدرجة الثانية ، منذ أقل من ٣ سنوات في اول يناير من سنة اعداد قائمة الاهلية .

**المادة ٣ -** يرتب المترشحون في كل قائمة كالتالي :

**١ - حسب الترتيب التنازلي للارقام الاستدلالية :**

- وعند تساوى الرقم الاستدلالي ، حسب الترتيب التنازلي لأقدمية الرقم الاستدلالي ،
- وعند تساوى أقدمية الرقم الاستدلالي ، حسب الترتيب التنازلي للأقدمية في الرتبة ،
- وعند الاقدمية المتساوية في الرتبة ، حسب الترتيب التنازلي للأقدمية الاجمالية لخدمات الموظف بصفته مرسما .

**٢ - حسب الترتيب التنازلي لتواريخ الميلاد**

**٣ - وعند التساوى في أقدمية الخدمات كمرسمين يرتب المعنيون حسب الترتيب التنازلي لمعدل النقط التي حصلوا عليها خلال الثلاث سنوات الاخيرة .**

**المادة ٤ -** تعنى أقدمية الرتبة الوقت الذي مضى على تعيين المترشح في الرتبة التي هو فيها تحذف منها ، عند الاقتضاء مدد الانقطاع عن الخدمات منذ الترقية الى هذه الرتبة ، والاستبعاد الناتج عن ذلك .

**المادة ٥ -** يقرر وزير الشؤون الخارجية قائمة المترشحين المقبولين نهائيا وذلك بناء على اقتراح الامين العام بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء . وتنشر هذه القائمة في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٦ -** تنقل أسماء المترشحين

المستوفين للشروط ، اذا لم يقللوا ، الى قائمة الاهلية للسنة التالية .

**المادة ٧ -** يخضع المترشحون المعينون لفترة تدريبية مدتها عام واحد ويمكن أن يدعوا لمتابعة دروس تكوينية أو فترة تدريبية لتحسين المستوى .

**المادة ٨ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٣ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٨ .

**قرار مؤرخ في ١٣ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٨** يتضمن تحديد كفاءات اعداد قائمة الاهلية للدخول في سلك الملحقين للشؤون الخارجية (١)

**ان وزير الشؤون الخارجية ،**

- بمقتضى الامر رقم ٧٧ - ٩ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن تعديل وتتميم الامر رقم ٦٦-١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للوظيفة الدبلوماسية والقنصلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٧ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك الملحقين بالشؤون الخارجية ولا سيما المادة ١١ الفقرة ٤ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٧ - ٥٨ المؤرخ في ١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق اول مارس سنة ١٩٧٧ المتضمن القانون الاساسي الخاص لسلك الكتاب القنصليين للشؤون الخارجية ،

**يقرر ما يلي :**

**المادة الاولى -** يمكن أن يرقى الى رتبة

ملحق للشؤون الخارجية ، وفي حدود ١٠٪ من الوظائف المقررة ، الكتاب القنصليين المسجلون في قائمة الاهلية ، البالغون من العمر ٤٠ سنة على الاقل و ٥٠ سنة على الاكثر في اول يناير من السنة الجارية ، الذين اتموا في نفس التاريخ ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٢ -** يجب أن يكون الموظفون المعينون في حالة نشاط فعلي أثناء اعداد قوائم الترشيح .

لا يقبل ترشيح الموظفين الموضوعين في احدى الحالات التالية :

- عطلة طويلة الامد ،  
- استبعاد أو عطلة غير مدفوعة الاجر ،  
- الحاق خارج ادارة الشؤون الخارجية .  
وكذلك الذين كانوا موضوع عقوبة تأديبية من الدرجة الثانية ، منذ اقل من ٣ سنوات في اول يناير من سنة اعداد قائمة الاهلية .

**المادة ٣ -** يرتب المترشحون في كل قائمة كالتالي :

١ - حسب الترتيب التنازلي للارقام الاستدلالية :

- وعند تساوي الرقم الاستدلالي ، حسب الترتيب التنازلي لاقدمية الرقم الاستدلالي ،

- وعند تساوي اقدمية الرقم الاستدلالي ، حسب الترتيب التنازلي للاقدمية في الرتبة ،  
- وعند الاقدمية المتساوية في الرتبة ، حسب الترتيب التنازلي للاقدمية الاجمالية لخدمات الموظف بصفته مرسما .

٢ - حسب الترتيب التنازلي لتسوية الميلاد .

٣ - وعند التساوي في اقدمية الخدمات كمرسمين يرتب المعينون حسب الترتيب التنازلي لمعدل النقاط التي حصلوا عليها خلال الثلاث سنوات الاخيرة .

**المادة ٤ -** تعنى اقدمية الرتبة الوقت الذي مضى على تعيين المترشح في الرتبة التي هو فيها،



تُحذف منها ، عند الاقتضاء مدد الانقطاع عن الخدمات منذ الترقية الى هذه الرتبة ، والاستبعاد الناتج عن ذلك .

**المادة ٥ -** يقرر وزير الشؤون الخارجية قائمة المترشحين المقبولين نهائيا وذلك بناء على اقتراح الأمين العام بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء . وتنشر هذه القائمة في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٦ -** تنقل أسماء المترشحين المستوفين للشروط ، اذا لم يقبلوا ، الى قائمة الاهلية للسنة التالية .

**المادة ٧ -** يخضع المترشحون المعينون لفترة تدريبية مدتها عام واحد ويمكن أن يدعوا لتابعة دروس تكوينية أو فترة تدريبية لتحسين المستوى .

**المادة ٨ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٣ صفر عام ١٣٩٨ الموافق ٢٢ يناير سنة ١٩٧٨ .

قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٧ ذي القعدة عام ١٣٩٩ الموافق ٢٩ سبتمبر سنة ١٩٧٩ يتضمن قائمة البلدان المنصوص عليها في الفقرة الأخيرة من المادة ٤ من المرسوم رقم ٧٩ - ٤ المؤرخ في ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ والمتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين (١) .

ان وزير الشؤون الخارجية ،

ووزير المالية ،

- بمقتضى الامر رقم ٧٧ - ١٠ المؤرخ في

١١ ربيع الاول عام ١٣٩٧ الموافق أول مارس سنة ١٩٧٧ والمتضمن القانون الاساسي للموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٤ المؤرخ في ٢١ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ والمتعلق بمصاريف سكن الموظفين الدبلوماسيين والقنصليين ،

يقرآن ما يلي :

**المادة الاولى -** تعدد قائمة البلدان المنصوص عليها في الفقرة الأخيرة من المادة ٤ من المرسوم رقم ٧٩ - ٤ المؤرخ في ٢٠ صفر عام ١٣٩٩ الموافق ٢٠ يناير سنة ١٩٧٩ المشار اليه أعلاه ، على النحو التالي :

الامارات العربية المتحدة ، جمهورية غانا ، جمهورية أثيوبيا الاشتراكية ، جمهورية مالي ، جمهورية الكونغو الشعبية ، جمهورية غينيا الشعبية الثورية ، جمهورية بنين الشعبية ، المملكة العربية السعودية ، جمهورية السودان الديمقراطية ، دولة الكويت ، جمهورية نيجيريا الاتحادية ، الجمهورية العابونية ، جمهورية أنغولا الشعبية ، الجمهورية العربية اليمنية ، جمهورية ايران الاسلامية ، اليابان ، جمهورية الكمرون المتحدة .

**المادة ٢ -** يكلف المدير العام للإدارة بوزارة الشؤون الخارجية ومدير الميزانية والمراقبة بوزارة المالية ، كل فيما يخصه ، بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٧ ذي القعدة عام ١٣٩٩ الموافق ٢٩ سبتمبر سنة ١٩٧٩ .

قرار مؤرخ في ٢١ جمادى الثانية عام ١٤٠٠

الموافق ٦ مايو سنة ١٩٨٠

يحدد كفاءات تنظيم الامتحانات المهنية

الخاصة بالادماج الاستثنائي

في أسلاك الملحقين والكتاب والأعوان

الاداريين والمختزلين الراقنين<sup>(١)</sup>

ان الأمين العام لرئاسة الجمهورية ،

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يولية سنة

١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسى العام للتوظيف

العمومية ، المعدل ، والمتمم ، ومجموع النصوص

المتخذة لتطبيقه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٩٦ - ١٤٥ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات

ذات النظام التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية

الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ

في ٢٠ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر

سنة ١٩٧٩ والمتعلق بكفاءات الادماج الاستثنائي

لبعض الاعوان المتعاقدين والمؤقتين العاملين فى

الادارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات

العمومية ذات الطابع الادارى .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو

سنة ١٩٦٧ والمحددة بموجبه الاحكام الاساسية

المشتركة المطبقة على أسلاك الملحقين الاداريين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو

سنة ١٩٦٧ والمحددة بموجبه الاحكام الاساسية

المشتركة المطبقة على أسلاك الكتاب الاداريين ،

المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ فى ٢٠

مايو سنة ١٩٦٨ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ

في ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو

سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية

المشتركة المطبقة على أسلاك الأعوان الاداريين ،

المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ فى ٢٠

مايو سنة ١٩٦٨ والمرسوم رقم ٧٦ - ١٣٦ المؤرخ

فى ٢٣ أكتوبر سنة ١٩٧٦ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٨ المؤرخ

فى ٢٣ ربيع الثانى عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو

سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية

المشتركة المطبقة على أسلاك المختزلين الضاربين

على الآلة الكاتبة ، المعدل بالمرسوم رقم ٦٨ - ١٧٣

المؤرخ فى ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ ،

يقرر ما يلى :

**المادة الأولى -** يحدد هذا القرار كفاءات

تنظيم الامتحانات المهنية للادماج الاستثنائي فى

أسلاك الملحقين والكتاب والاعوان الاداريين

والمختزلين الراقنين ، تطبيقا لاحكام المرسوم رقم

٧٩ - ٢٠٥ فى ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ المشار

اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** يحدد قرار افتتاح الامتحان ،

المرفق نموذجه فى الملحق الأول ، عدد المناصب

المعروضة وتاريخ اجراء الاختبارات ومكانه وتاريخ

انتهاء التسجيل والعنوان الذى ترسل اليه

ملفات الترشيح .

ويصدر الوزير المعنى هذا القرار .

### الفصل الاول

#### الاحكام المشتركة

**المادة ٣ -** ينبغى أن تحتوى ملفات الترشيح

الوثائق التالية :

- طلب المشاركة فى المسابقة بتوقيع

المرشح ، ويحرر وفقا للنموذج المرفق بالملحق

الثانى ، ويرفق بظرفين يحملان طابع بريد

وعنوان المرشح ،

- الشهادة العائلية أو الفردية للحالة

المدنية ،

نسخة من العقد أو القرار المتضمن توظيف

المرشح بصفته متعاقدًا ، أو شهادة عمل تثبت

توظيفه بصفته مؤقتًا ،

- بيان مجمل الخدمات السابقة ،

- ان اقتضى الحال ، شهادة من السجل



البلدى لاعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى ،

- صورتان هويتان .

**المادة ٤ -** وفقا لأحكام المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ فى ٢٠ ذى الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ ، يؤخر حد السن الأقصى المطلوب لكل امتحان مهنى مدة تساوى الأقدمية التى مارس خلالها المترشح عمله بصفته عوناً متعاقدًا أو مؤقتًا . ولا يمكن أن تتجاوز هذه الأقدمية المخفضة المنصوص عليها فى المادة ٤ من المرسوم المذكور ، ٢٠ عاما بما فى ذلك التأخيرات القانونية .

**المادة ٥ -** يحصل المترشحون الاعضاء فى جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى على زيادة فى النقط ، فى اطار الاحكام التى ينص عليها التنظيم الجارى به العمل .

**المادة ٦ -** يعد الوزير المعنى قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة فى اختبارات هذه الامتحانات وينشرها .

**المادة ٧ -** ينقط كل اختبار كتابى ما بين ٠ و ٢٠ وكل علامة تقل عن ٤ تقضى صاحبها .

**المادة ٨ -** بالنسبة للاسلاك التى يتضمن امتحانها المهنى ،للادماج اختبارا شفويا ، فلا يشارك فيها الا المترشحون الذين حصلوا فى الاختبارات الكتابية على معدل النقط العام الذى تحدده لجنة الامتحان .

**المادة ٩ -** تعد لجنة الامتحان قائمة المترشحين الناجحين نهائيا ويتخذ الوزير المعنى قرارا فى شأنها .

**المادة ١٠ -** تتكون لجنة الامتحان من :

- الوزير المعنى أو ممثله ، رئيسا ،  
- المدير العام للوظيفة العمومية أو ممثله ،  
- ممثل للموظفين ، مرسوم ينتهى للسلك المستقبل تعيينه اللجنة المتساوية الأعضاء .

ويختار رئيس لجنة الامتحان المواضيع ، ويعين لجنة تتولى تصحيح الوثائق والقيام بالاختبارات الشفوية .

## الفصل الثانى احكام خاصة

**المادة ١١ -** يحتوى الامتحان المهنى للادماج المنظم للملحقين على الاختبارات الآتية :

**١ - الاختبارات الكتابية للقبول :**

( أ ) انشاء فى موضوع عام ذى طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى ، المدة ٣ ساعات المعامل ٣ .

(ب) تحرير وثيقة بعد تحليل ملف ما ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٣ .

(ج) اختبار فى موضوع يتعلق بالقانون الدستورى أو الادارى أو المالى العامة حسب اختيار المترشح فى اطار البرنامج المرفق فى الملحق الثالث ، المدة ٣ ساعات - المعامل ٢ .

( د ) اختبار فى اللغة الوطنية بالنسبة للمترشحين الذين يحرون بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان - المعامل ٢ .

**٢ - الاختبار الشفوى للنجاح :**

مناقشة تدوم ٢٠ دقيقة مع اللجنة المكلفة بالتعرف على امكانية المترشح الفكرية والقدرة على الاستدلال ، ويتناول ذلك :

- نشاطه وتجاربه المهنية الحالية ،  
- استعداداته للقيام بالمهام التى يطمح اليها ، معامل هذا الاختبار ٢ .

**المادة ١٢ -** يحتوى الامتحان المهنى للادماج المنظم للكتاب الاداريين على الاختبارات الآتية :

**١ - الاختبارات الكتابية للقبول :**

( أ ) انشاء فى موضوع عام ذى طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٣ .

(ب) تحرير مذكرة أو مراسلة اعتمادا على ملف أو نص ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٣ .

(ج) اختبار فى اللغة الوطنية بالنسبة للمترشحين الذين يحرون بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان ، المعامل ٢ .

**٢ - الاختبار الشفوى للنجاح :**

مناقشة مع اللجنة ، مدتها ١٥ دقيقة ، تدور

حول معلومات المترشح وقابلياته المهنية ، ومعامل هذا الاختبار ٢ .

**المادة ١٣ -** يحتوى الامتحان المهني للادماج المنظم للأعوان الإداريين على الاختبارات الكتابية الآتية :

( أ ) انشاء في موضوع عام ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٢ .

(ب) اختبار في اللغة الوطنية بالنسبة للمترشحين الذين يحرون بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان ، المعامل ٢ .

**المادة ١٤ -** يحتوى الاختبار المهني للادماج المنظم للمختزلين الراقنين على الاختبارات الآتية :

( أ ) انشاء في موضوع عام ، المدة ٣ ساعات ، المعامل ٣ .

(ب) اختبار في الاختزال والضرب على الآلة الكاتبة ، المدة ساعتان ، المعامل ٤ .

(ج) اختبار في اللغة الوطنية بالنسبة للمترشحين الذين يكتبون بغير هذه اللغة ، المدة ساعتان ، المعامل ٢ .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في ٢١ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ٦ مايو سنة ١٩٨٠ .

### الملحق رقم ١

وزارة . . . . .  
قرار يتضمن فتح امتحان مهني للادماج الاستثنائي في سلك . . . . .  
ان وزير . . . . .

- بمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض

القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٩ - ٢٠٥ المؤرخ في ٢٠ ذي الحجة عام ١٣٩٩ الموافق ١٠ نوفمبر سنة ١٩٧٩ والمتعلق بكيفيات الادماج الاستثنائي لبعض الأعوان المتعاقدين والمؤقتين العاملين في الإدارات العمومية والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الطابع الإداري ،

- وبمقتضى المرسوم رقم . . . . . المؤرخ في . . . . . والمتضمن القانون الأساسي الخاص بسلك . . . . .

- وبمقتضى القرار المؤرخ في ٢١ جمادى الثانية عام ١٤٠٠ الموافق ٦ مايو سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد كيفيات تنظيم الامتحانات المهنية الخاصة بالادماج الاستثنائي في أسلاك الملحقين ، والكتاب الإداريين والمختزلين الراقنين ،

يقرر ما يل :

**المادة الأولى -** يفتح امتحان مهني للادماج الاستثنائي في سلك . . . . . وفقا لقرار المؤرخ في . . . . . المشار اليه أعلاه .

**المادة ٢ -** عدد المناصب المعروضة . . . . .

**المادة ٣ -** تجرى اختبارات هذا الامتحان ابتداء من . . . . . التاريخ بـ ( العنوان ) .

**المادة ٤ -** يجب أن تصل ملفات الترشيح المرسلة في ظرف مضمون الوصول الى . . . . . ( العنوان ) قبل . . . . . تاريخ انتهاء التسجيل .

**المادة ٥ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر في . . . . .

### الملحق رقم ٢

**بطاقة الترشيح في الامتحان المهني للادماج**

الاسم واللقب : . . . . .  
تاريخ ومكان الميلاد : . . . . .  
الحالة العائلية : . . . . .  
تاريخ التوظيف : (١) . . . . .

(١) وضع الصفة : متقاعد أو مؤقت .



## ٢ - القانون الإداري :

- ( أ ) تنظيم الإدارة :
- الإدارة المركزية ،
- المصالح اللامركزية ،
- الجماعات المحلية ( المجلس الشعبي البلدي ، المجلس الشعبي الولائي ) ،
- ( ب ) وسائل العمل في الإدارة :
- العقود الإدارية من جانب واحد ،
- العقود الإدارية ( الصفقات العمومية ) .
- ( ج ) موظفو الإدارة :
- مختلف كفايات التوظيف .
- التكوين الإداري .
- وضعيات الموظفين المختلفة كما حددها القانون الأساسي العام للتوظيف العمومية .
- ( د ) القانون الأساسي العام للعامل .

## ٣ - المالية العامة :

- مبادئ أولية في المالية العامة :
- ميزانية الدولة .
- تعريفها .
- إعدادها .
- تنفيذها .
- إجراءاتها : المباشرة ، الأمر بالصرف ،
- التصفية والدفع .
- التفريق بين الأمر بالصرف والمحاسب .

- تاريخ التنصيب :
- الشهادة المحرزة .
- عضو جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية
- لجنة التحرير الوطني<sup>(١)</sup>
- الوظيفة الحالية :
- أطلب المشاركة في الامتحان المهني للاندماج
- بصفة :
- في
- الامضاء :

## الملحق رقم ٣

### برنامج الامتحان المهني للاندماج الاستثنائي

### في سلك الملحقين الإداريين

- ١ - القانون الدستوري والمؤسسات السياسية:
- تنظيم السلطات العمومية في دستور سنة ١٩٧٦ .
- الميثاق الوطني وأهداف التنمية الاقتصادية والاجتماعية والثقافية .
- التيسير الاشتراكي للمؤسسات والثورة الزراعية .

(١) ان اقتضى الحال .





مرسوم رقم ٦٦ - ٣٥٥ مؤرخ في ٣ رمضان عام ١٣٨٦ الموافق ١٥ ديسمبر سنة ١٩٦٦ يتعلق بتنظيم اجازتي دولة للمرن ومدير مصاييف الاطفال (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

بناء على تقرير الشبيبة والرياضة ،  
وبمقتضى القانون رقم ٦٢ - ١٥٧ المؤرخ في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ والرامي الى تمديد مفعول التشريع النافذ الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٢ باستثناء مقتضياته المخالفة للسيادة الوطنية ،

وبمقتضى القانون رقم ٥٤ - ٤١ المؤرخ في ٦ يناير سنة ١٩٥٤ والمتعلق بتنظيم اجازتي دولة للمرن ومدير مصاييف الاطفال والمعدل بموجب المرسوم رقم ٥٨ - ٩٧٠ المؤرخ في ١٣ أكتوبر سنة ١٩٥٨ ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** تتضمن اجازة الدولة لمرشد مصاييف الاطفال واجازة الدولة لمدير مصاييف الاطفال الاختبارات الثلاثة التالية :

١ - تدريب للتكوين النظري ،

٢ - تدريب عملي يتم في مركز للمصاييف الجماعية ،

٣ - امتحان كتابي .

يجب على المترشحين أن يشتركوا في الاختبارات حسب الترتيب المبين أعلاه .

**المادة ٢ -** يجب أن يبلغ سن المترشحين لاجازة المرن ١٨ سنة وسن المترشحين لاجازة المدير ٢٥ سنة عند اول يوليو من السنة التي يشتركون فيها في تدريب التكوين النظري .

**المادة ٣ -** يجب على المترشحين في اجازة مصاييف الاطفال أن يكونوا :

- حائزين لاجازة الدولة للمرن ،

- قد اشتركوا في ثلاثة مصاييف للاطفال او مخيمات للاحداث كأعضاء من هيئة الاشراف .

**المادة ٤ -** تنظم الامتحانات في مركز كل عمالة تحت ادارة المفتش العمالي للشبيبة والرياضة .

تصحح النسخ الواردة من جميع مراكز الامتحان من طرف لجنة امتحان تتألف من :

- وزير الشبيبة والرياضة او ممثله ،  
رئيسا ،

- مدير المكتب الجزائري لمصاييف الاطفال ،  
نائبا للرئيس ،

- مفتش واحد او عدة مفتشين عماليين للشبيبة والرياضة ،

- معلم واحد او عدة معلمين للشبيبة والتربية الشعبية ،

- مدير واحد او عدة مديرين لمؤسسات المصالح الخارجية التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة يعينهم وزير الشبيبة والرياضة باقتراح من المفتشين العماليين الذين يخضع لهم مديرو المؤسسات المذكورون .

- مدير واحد او عدة مديرين لمصارييف الاطفال يكونون قد اشتركوا في الاشراف على احد مصاييف الاطفال ، خلال سنة الامتحان وحائزون لاجازة الدولة لمدير مصاييف الاطفال ويعينهم وزير الشبيبة والرياضة باقتراح من مفتش الشبيبة والرياضة الذي يخضع له مديرو مصاييف الاطفال المذكورون .

**المادة ٥ -** ان المترشحين للمديرية الذين أعلن عن نجاحهم ينالون الاذن بممارسة وظائف مدير مصاييف الاطفال لمدة خمسة اعوام متوالية وذلك ابتداء من تاريخ تسليم الاجازة .

وعند انتهاء هذه الفترة ، يجب تجسيد الاذن بممارسة وظائف مدير مصاييف الاطفال وذلك بموجب مقرر من وزير الشبيبة والرياضة .

ويجب على المدير أن يؤيد طلبه باثبات ما يلي :

١ - ممارسة وظائف المدير مدة سنتين على الاقل خلال الخمس سنوات الاخيرة .

٢ - الاشتراك في تدريب الاعسلا م أو الاتقان يتم في نظام داخلي وأقل مدته ثلاثة أيام ينظمه وزير الشبيبة والرياضة الذي سيحدد بموجب قرار منه كفاءات تنظيم وتسلسل تمارين الاعلام لمديرى مصاييف الاطفال .

المادة ٦ - ان الموظفين من هيئة الاشراف على مصاييف ومخيمات الاطفال يجب أن يكون فيهم على الأقل :

- ٣٥٪ من حاملي الاجازات

- ٦٥٪ من الموظفين تحت التدريب .

المادة ٧ - غير أنه يجوز لفرقة الممرنين لمصاييف الاطفال أن تكون مؤلفة بصفة انتقالية ولدة أربع سنوات ، من :

- ٢٥٪ من حاملي الاجازات

- ٥٠٪ من الموظفين تحت التدريب

- ٢٥٪ من غير المكونين .

المادة ٨ - يجب أن يكون كل مصييف للاطفال موضوعا من الان فصاعدا تحت سلطة مدير حائز لاجازة الدولة .

المادة ٩ - ان تنظيم الامتحانات للحصول على اجازتى مدير ممرن مصاييف الاطفال ، سيحدد بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

المادة ١٠ - تلغى جميع المقتضيات المخالفة لهذا المرسوم ولا سيما المرسوم رقم ٥٤ - ٤١ المؤرخ في ٦ يناير سنة ١٩٥٤ والمتعلق بتنظيم اجازتى الدولة لممرن ومدير مصاييف الاطفال والمعدل بموجب المرسوم رقم ٥٨ - ٩٧٠ المؤرخ في ١٣ أكتوبر سنة ١٩٥٨ .

المادة ١١ - يكلف وزير الشبيبة والرياضة بتنفيذ هذا المرسوم الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ رمضان عام ١٣٨٦ الموافق ١٥ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٠ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لسلك مفتشى الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة، رئيس مجلس الوزراء،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يوسم ٨٥ يل :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يكلف مفتش الشبيبة والرياضة - تحت سلطة المفتش العمالى - بالمراقبة البيداغوجية والتقنية والادارية للموظفين العاملين في منطقتهم الادارية . ويدرس الشؤون المتعلقة باحداث الانشاءات الرياضية والاجتماعية التربوية في منطقتهم وبنائها واصلاحها .

ويلزم بالمشاركة في اختيار أماكن تشييد هذه الانشاءات ، وفي ارسال جميع التقارير المتعلقة بحالة ونوع اشغال البناء كلما تقدم تشييدها ، الى المفتش العمالى .

وهو يراقب النظام الادارى والبيداغوجى للمراكز والمؤسسات التابعة لمنطقته ويصادق عليها ، ما عدا مراكز تكوين الاطارات .

وهو ينظم لجان الامتحان ويرأسها طبقا للنظام الجارى به العمل .

ويكلف بتطبيق التدابير الخاصة بمسائل الشبيبة والرياضة .



وهو يتولى المراقبة البيداغوجية والتقنية للمؤسسات العمومية والخاصة التي تقوم بنشاطات مماثلة للنشاطات الآيلة لوزارة الشبيبة والرياضة .

**المادة ٢ -** يحدد وزير الشبيبة والرياضة بناء على اقتراح المفتش العمالي ، بالنسبة لكل مفتش في الشبيبة والرياضة النطاق الاقليمي لمنطقته الادارية ، ويعين له بنفس الوقت مقر عمله .

**المادة ٣ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه ، يجوز للمفتشين أن يشغلوا الوظائف النوعية التالية :

- مدير مركز أو مدرسة تكوين تابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ،

- مفتش عمالي للشبيبة والرياضة ،

- مفتش رئيسي للشبيبة والرياضة .

**المادة ٤ -** يكلف مديرو المراكز أو مدارس التكوين التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة تحت مراقبة المفتش العمالي ، بالادارة التقنية والبيداغوجية والادارية الخاصة بمؤسساتهم ويمارس مديرو مدارس ومراكز التكوين الوطنية نفس الاختصاصات تحت سلطة الادارة المركزية .

**المادة ٥ -** يكلف المفتشون العماليون للشبيبة والرياضة في دائرتهم ، بالسهل على تطبيق التوجيهات الادارية لوزير الشبيبة والرياضة . ويعتبرون مسؤولين عن التسيير الاداري والبيداغوجي والتقني للمؤسسات والمعاهد والمصالح الخارجية لوزارة الشبيبة والرياضة . وهم ملزمون باتخاذ مقر العمالة مركزا لهم .

**المادة ٦ -** يكلف المفتشون الرئيسيون بمهام المفتشية العامة للمصالح الخارجية لوزارة الشبيبة والرياضة ، ويمكن تكليفهم بأشغال الدراسة والبحث .

**المادة ٧ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك مفتشي الشبيبة والرياضة .

### الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٨ -** يعين مفتشو الشبيبة والرياضة من بين المترشحين الناجحين في اختبارات شهادة الكفاءة للتفتيش الخاصة بالشبيبة والرياضة .

**المادة ٩ -** تحدد بقرار وزاري مشترك كفايات تنظيم شهادة الكفاءة للتفتيش الخاصة بالشبيبة والرياضة وفقا للمادة ٤ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** يعين كمتدربين مفتشو الشبيبة والرياضة الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٨ اعلاه ويرسمون بعد سنتين من التمرين بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة بناء على اقتراح المفتش العمالي وتقرير موافق من المفتش الرئيسي .

واذ لم يجر ترسيمهم عقب هذا التمرين ، فيمكن أن يستفيدوا من تمديد التمرين لمدة سنة واحدة أو أن يعادوا الى سلكهم الاصل .

**المادة ١١ -** يعين مديرو مراكز أو مدارس التكوين من بين مفتشي الشبيبة والرياضة المرشحين الذين يشبتون أقدمية ثلاث سنوات بهذه الصفة ومن سجلوا في قائمة الاهلية .

**المادة ١٢ -** يعين المفتشون العماليون من بين مفتشي الشبيبة والرياضة المرشحين ، ومن يحوزون أقدمية ٥ سنوات بهذه الصفة ويكونون مقيدين في قائمة الاهلية .

**المادة ١٣ -** يعين المفتشون الرئيسيون من بين مفتشي الشبيبة والرياضة المرشحين ، ومن يحوزون أقدمية ثمانى سنوات بهذه الصفة ، منها ثلاث سنوات على الاقل كمفتشين عماليين ، ويكونون مقيدين في قائمة الاهلية .

**المادة ١٤ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة مقررات تعيين مفتشي الشبيبة والرياضة ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث المرتبة

**المادة ١٥ -** يدرج سلك مفتشي الشبيبة والرياضة في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمدير مركز أو مدرسة تكوين ب ٥٠ نقطة .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمفتش عمالي ب ٥٠ نقطة .

وتحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظيفة النوعية لمفتش رئيسي ب ٦٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٦ -** لا يجوز أن يتجاوز عدد مفتشي الشبيبة والرياضة المحالين على الاستيداع أو الملحقين ٥٪ من الوظائف التابعة للميزانية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٧ -** يدرج في سلك مفتشي الشبيبة والرياضة المؤسس بموجب هذا المرسوم ، مفتشو الشبيبة والرياضة ومفتشو المراكز الاجتماعية المرسومون بتاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ وذلك عملا بالمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في رتبهم القديمة لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ وعلى أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٨ -** يجوز أن يدرج بقسم التأسيس الاولى لهذا السلك كمفتشين متمرنين

في الشبيبة والرياضة ، مفتشو الشبيبة والرياضة الذين يزاولون مهامهم في ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ والذين عينوا من بين الموظفين المرشحين الحائزين للبكالوريا أو البروفى العالى ( النظام القديم ) أو شهادة معادلة ومن يثبتون أقدمية ثمانى سنوات على الأقل من الخدمة الفعلية منها ٥ سنوات على الأقل في التعليم .

**المادة ١٩ -** يجوز ترسيم الاعوان المدرجين طبقا للمادة ١٨ اعلاه ضمن الشروط التالية :

١ - اما أن يكونوا حاملين لشهادة الكفاءة للتفتيش في الشبيبة والرياضة .  
٢ - أو أن يكون قد انقضى على خدمتهم الفعلية مدة ١٢ سنة بتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ منها ٣ سنوات كمكلفين بوظيفة مفتش الشبيبة والرياضة .

ويسرى مفعول الترسيم ابتداء من التاريخ الذى تستكمل فيه شروط السن والاقدمية المنصوص عليها في الفقرة السابقة ، ويتسم الترتيب الجديد وفقا للكيفيات المنصوص عليها في المادة ١٧ اعلاه .

واذا لم يتم ترسيمهم ، فيسوى وضعهم طبقا لاحكام المادة ٢١ أدناه .

**المادة ٢٠ -** يسوغ بصفة انتقالية ولغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ وفي حالة عدم وجود مترشحين حائزين لشهادة الكفاءة للتفتيش في الشبيبة والرياضة ، أن يجرى توظيف مفتشين في الشبيبة والرياضة في حدود ٥٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين :

( أ ) أساتذة التربية البدنية والرياضية الرسمين الذين يثبتون أقدمية ٣ سنوات بهذه الصفة ،

( ب ) أساتذة الثانويات أو التكميليات أو مدارس تخريج المعلمين الرسمين أو المائلين لهم من حملة الليسانس في الاداب أو العلوم أو شهادة معادلة ، ومن يثبتون ٥ سنوات من الخدمة الفعلية في التعليم ،

( ج ) مدربي الشبيبة والتربية الشعبية



المرسمين والذين يثبتون أقدمية ٨ سنوات بهذه الصفة ،

(د) أساتذة التعليم المتوسط الاختصاصيين أو المعلمين المرسمين والبالغين من العمر ٢٨ عاما على الأقل بتاريخ تعيينهم ، والحائزين ل بكالوريا التعليم الثانوى أو البروفى العالى ، أو دبلوم معادل بالنسبة للتعليم ، والذين يثبتون ٨ سنوات من الخدمة الفعلية فى التعليم .

**المادة ٢١ -** يعين بصفة متمرى ، الاعوان الموظفون تطبيقا للمادة السابقة أو المدرجون تطبيقا للمادة ١٨ أعلاه ، ويمكن ترسيمهم بعد سنتين من التمرين اذا أثبتوا حصولهم على شهادة الكفاءة للتفتيش فى الشبيبة والرياضة .

ويتعين على المعنيين بالامر أن يتقدموا لشهادة الكفاءة للتفتيش فى الشبيبة والرياضة فى مهلة ٥ سنوات ابتداء من تاريخ تعيينهم . ويعادون الى سلكهم الاصل فى حالة رسوبهم فى شهادة الكفاءة للتفتيش فى الشبيبة والرياضة ضمن المهلة المنصوص عليها فى الفقرة السابقة .

بيد أن أحكام الفقرتين السابقتين لا يمكن أن يحتج بها على الاعوان المدرجين وفقا للمادة ١٨ أعلاه وغير المرسمين قبل ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٥ .

**المادة ٢٢ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٣ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧١ مؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لأساتذة التربية البدنية والرياضية (١)

ان رئيس الحكومة، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف أساتذة التربية البدنية والرياضية - تحت سلطة مدير المؤسسة أو المعهد الذى يعينون فيه - بتعليم التربية البدنية وتعليم ممارسة النشاطات الرياضية والالعب فى الهواء الطلق .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك أساتذة التربية البدنية والرياضية .

**المادة ٣ -** يعتبر أساتذة التربية البدنية والرياضية فى وضع موظفين عاملين فى المؤسسات أو المعاهد ذات الصبغة التربوية التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ، وكذلك فى المؤسسات المماثلة التى تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك من وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، والوزير المعنى بالامر .

**المادة ٤ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لمستشار رياضى ، يحتفظ بها لأساتذة التربية البدنية والرياضية .

**المادة ٥ -** يكلف المستشارون انرياضيون، تحت سلطة مدير التربية البدنية والرياضية :

- اما بالمراقبة البيداغوجية لمعلمى التربية البدنية والرياضية ،

- واما بالتكوين الاختصاصى فى شعبة

رياضية أو أكثر ، أو بالاشراف على الفترات التدريبية الرياضية ، ويمكن علاوة على ذلك تعيينهم ليشاركوا في أشغال اللجان التقنية الوطنية للرياضة الجامعية الجزائرية والاتحاديات الرياضية .

### الفصل الثاني التوظيف

« المادة ٦ (١) - يوظف أساتذة التربية البدنية والرياضية :

( أ ) من بين التلاميذ البالغين من العمر ٢١ سنة على الأقل والناجحين في امتحانات التخرج من المركز الوطني للتربية البدنية والرياضية بعد أربع سنوات من الدراسة والمثبتين قبل دخولهم الى المركز لحيائتهم على شهادة بكالوريا التعليم الثانوي أو ما يعادلها ،

(ب) من بين الاساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية ، المرسمين منذ ٨ سنوات والناجحين في اختبارات شهادة الكفاءة العليا للتربية البدنية والرياضية .

تحدد برامج وكيفيات تنظيم المسابقة الخاصة بالدخول الى المركز الوطني للتربية البدنية والرياضية وكذلك امتحانات التخرج والحصول على شهادة الكفاءة العليا للتربية البدنية والرياضية طبقا لاحكام الفقرة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الشبيبة والرياضة .

يقرر وينشر وزير الشبيبة والرياضة قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وكذلك قائمة الناجحين فيها .

المادة ٧ - يعين المترشحون الموظفون عملا بالمادة السابقة بصفة أساتذة متمرنين في التربية البدنية والرياضية بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

ويمكن ترسيمهم اذا نجحوا في شهادة الكفاءة لتدريس التربية البدنية والرياضية اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تقرر ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه من قبل لجنة ترسيم يتم تكوينها بموجب قرار يتضمن تنظيم شهادة الكفاءة للتدريس .

يرسم المترشحون الناجحون في شهادة الكفاءة للتدريس ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١١ أدناه ، بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

ان المترشحين المسجلين في قائمة الاهلية للمشاركة في امتحانات شهادة الكفاءة للتدريس والذين لم يتمكنوا بسبب ظروف قاهرة من التقدم اليها ، يمكن أن يؤذن لهم بصفة استثنائية بالمشاركة فيها في دورة تالية بموجب مقرر من وزير الشبيبة والرياضة .

واذا لم يقرر الترسيم ، جاز لوزير الشبيبة والرياضة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن يمنح المعنى تمديدا للتمرين لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة ، أو يسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ٨ - تحدد كيفيات تنظيم شهادة الكفاءة لتدريس التربية البدنية والرياضية بموجب قرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

المادة ٩ - يجوز أن يعين في وظيفة نوعية لمستشار رياضي ، أساتذة التربية البدنية والرياضية المرسمون والحائزون لأقدمية ست سنوات بهذه الصفة والمقيدون في قائمة الاهلية .

المادة ١٠ - ينشر وزير الشبيبة والرياضة



مقررات تعيين أساتذة التربية البدنية والرياضية  
ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يدرج سلك أساتذة التربية البدنية والرياضية في السلم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٢ -** ان الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمستشار رياضي تحسب ب ٤٥ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد أساتذة التربية البدنية والرياضية القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع ٥٪ من عدد الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٤ -** يلزم أساتذة التربية البدنية والرياضية بالخدمة في المواقيت الاسبوعية البالغة ٢١ ساعة ، منها ثلاث ساعات مخصصة للرياضة الجامعية الجزائرية ، وعند اللزوم ساعتان للجمعيات الرياضية .  
يستفيد أساتذة التربية البدنية والرياضية من العطل المدرسية . بيد أنهم يلزمون خلال هذه العطل بالمشاركة في لجان الامتحان وفي الاشغال أو التمارين أو النشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة والرياضة .

**المادة ١٥ -** يمكن أن تطبق على أساتذة التربية البدنية والرياضية ، علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، عقوبة المنع من مزاولة وظيفة التربية بصفة مؤقتة أو نهائية بسبب خطأ مهني جسيم أو عمل مناف لقواعد الآداب والأخلاق ، وتصنف هذه العقوبة

في جملة عقوبات الدرجة الثانية ويمكن فرضها بصفة أصلية أو تكميلية .  
وتقرر عقوبات الدرجة الاولى بموجب مقرر يصدره وزير الشبيبة والرياضة .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٦ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم أساتذة التربية البدنية والرياضية المتمرنون والموظفون قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ والحاملون لشهادة الكفاءة للتدريس في التربية البدنية والرياضية ، ويرسمون فيه من أول يناير سنة ١٩٦٧ ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٢١ ديسمبر سنة ١٩٦٧ مخفضة بسنة واحدة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ١١ أعلاه حسب المدة المتوسطة .

وان الاعوان المشار اليهم في الفقرة السابقة والموظفين بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ يدرجون بصفقتهم متمرنين ، ويرسمون بمجرد اكمالهم سنة واحدة من الخدمات الفعلية .

**المادة ١٧ -** خلافا لأحكام المادة ٦ أعلاه ، ان التلاميذ الأساتذة الذين هم في فترة تكوينية بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٦ والحاملين للقسم الأول من البكالوريا أو شهادة الكفاءة لتدريس التربية البدنية والرياضية يمكن تعيينهم بصفة أساتذة متمرنين في التربية البدنية والرياضية . ويجوز ترسيمهم بمجرد اكمالهم سنة واحدة من الخدمات الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ١٧ مكرر - (١)** خلافا لأحكام المادة ٩ من هذا المرسوم وبصفة انتقالية فان التعيينات في الوظيفة النوعية لمستشار رياضي المنصوص عليها في المادة ٤ أعلاه تخضع للشروط الآتية :  
( أ ) سنتان من الخدمة الفعلية كاستاذ للتربية البدنية والرياضية الى غاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ ،  
( ب ) أربع سنوات من الخدمة الفعلية من

أول يناير سنة ١٩٧٣ الى غاية ٣١ ديسمبر ١٩٧٤ .

**المادة ١٨ -** يشرح التلامذة الاساتذة اللذين لم يحصلوا على شهادة الكفاءة لتدريس التربية البدنية والرياضية بعد امتحانهم فيها خلال دورتين متعاقبتين ، وذلك مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

**المادة ١٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٢ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه .

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧  
- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف الاساتذة المساعدون في التربية البدنية والرياضية ، تحت سلطة مدير المؤسسة المعينين فيها بتعليم التربية البدنية وتعليم ممارسة النشاطات الرياضية والالعاب في الهواء الطلق .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير ملك الاساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية .

**المادة ٣ -** يعتبر الاساتذة المساعدون في التربية البدنية والرياضية في وضع موظفين عاملين في المؤسسات ذات الصبغة التربوية التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ، وفي المؤسسات القائمة بنفس الاختصاص والمحددة قائمتها بموجب قرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يعين الاساتذة المساعدون في التربية البدنية والرياضية على الوجه التالى :

- من بين التلاميذ الناجحين في امتحان التخرج من المركز الوطنى للتربية البدنية والرياضية والحائزين قبل دخولهم للمركز للقسم الاول من البكالوريا او لشهادة مقبولة معادلتها ،

- من بين المعلمين في التربية البدنية والرياضية الرسميين منذ ٣ سنوات والناجحين في اختبارات البروفى العالى للكفاءة في التربية البدنية والرياضية .

تحدد برامج وكييفيات تنظيم مسابقة الدخول للمركز الوطنى للتربية البدنية والرياضية ، والامتحانات الخاصة بالتخرج وبالبروفى العالى للكفاءة في التربية البدنية والرياضية ، طبقا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بموجب قرار مشترك يصدره الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الشبيبة والرياضة .

ويصدر هذا الاخير وينشر قائمة المترشحين المقبولين في المسابقة وقائمة المترشحين الناجحين فيها .

**المادة ٥ -** يعين المترشحون الموظفون طبقا



للمادة السابقة كإساتذة مساعدين متمرنين في التربية البدنية والرياضية بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

ويمكن أن يرسموا فيه بعد سنة واحدة من التمرين إذا نجحوا في اختبارات شهادة الكفاءة المهنية لوظيفة إساتذة مساعدين في التربية البدنية والرياضية وإذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تضعها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، لجنة للترسيم يحدد تشكيلها بموجب القرار المتضمن تنظيم شهادة الكفاءة المهنية .

ويرسم المترشحون الناجحون في شهادة الكفاءة المهنية في الدرجة الأولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه من قبل وزير الشبيبة والرياضة مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

وإذا لم يقرر الترسيم فيمكن لوزير الشبيبة والرياضة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك إما أن يمنح المعنى تمديد التمرين لسنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة ، وإما أن يسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ -** تحدد كفاءات تنظيم شهادة الكفاءة المهنية بموجب قرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٧ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة مقررات تعيين الإساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانتهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك الإساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية في

السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن إنشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ٩ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد الاساتذة المساعدين في التربية البدنية والرياضية القابلين للإحاق أو الإحالة على الاستبداء حدود ٥٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** يلزم الاساتذة المساعدون في التربية البدنية والرياضية بدوام أسبوعي قدره ٢٥ ساعة منها ٢ ساعات تخصص للمواظبة الجامعية الجزائرية وساعتان للجمعيات الرياضية

**المادة ١١ -** يلزم الاساتذة المساعدون في التربية البدنية والرياضية بالحضور إجباريا في التمرينات والنشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة والرياضة خلال العطلة المدرسية .

**المادة ١٢ -** تلتفى جميع الأحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٣ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٣ مؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لمدرسي الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة، رئيس مجلس الوزراء،  
- بناء على تقرير وزير الداخلية، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى  
للوطفية العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة  
١٩٦٧ ،

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،  
يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف المدربون تحت سلطة  
مدير المؤسسة او معهد التكوين المعينين فيها  
بلى :

١ - بتكوين وتحسين تكوين الموظفين  
التابعين لوزارة التربية والرياسة وعند اللزوم  
منظمات الشبيبة .

٢ - بأشغال البحث والدراسة .

**المادة ٢ -** يتولى وزير التربية والرياسة  
تسيير سلك المدرسين .

**المادة ٣ -** يعتبر المدربون فى وضع موظفين  
عاملين فى المؤسسات او معاهد التكوين التابعة  
لوزارة التربية والرياسة ، وكذا فى  
المؤسسات المماثلة لتلك المحددة قائمتها بموجب  
قرار مشترك يصدره وزير التربية والرياسة  
والوزير المكلف باللطفية العمومية والوزير  
المعنى .

ويمكن علاوة على ذلك وضعهم تحت تصرف  
المفتشين العماليين لمساعدتهم فى مهامهم  
التربوية .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤(١) -** يوظف مدربو الشبيبة  
والرياسة من بين :

١ - الطلبة الناجحين فى امتحان التخرج  
من احدى مدارس تكوين اطارات الشبيبة  
والرياسة البالغون من العمر ٢١ سنة على الاقل  
لدى التخرج من هذه المدرسة الذين يشبتون قبل  
دخولهم اليها ما ياتى :

- اما شهادة مدرسية تثبت دراسة السنة  
الثالثة الثانوية وما يعادلها ،

- واما صفة مدرب حائز شهادة التعليم  
المتوسط او شهادة تعادلها مع اربع سنوات  
اقدمية فى الخدمة الفعلية بصفة مرسوم .

يدوم التكوين فى مدرسة تكوين اطارات  
الشبيبة والرياسة سنتين .

٢ - المربين الرسميين الذين قضوا سبع  
سنوات خدمة فعلية بهذه الصفة المسجلين فى  
قائمة التاهيل والناجحين فى امتحان الاهلية  
العليا للكفاءة فى التربية الشعبية .

تحدد بقرار مشترك بين وزير التربية  
والرياسة والسلطة المكلفة باللطفية العمومية  
البرامج وكيفيات تنظيم مسابقة الدخول الى  
مدرسة تكوين اطارات وبرامج امتحان التخرج  
وشهادة الاهلية العليا للكفاءة فى التربية  
الشعبية طبقا لاحكام المادة ٢ من المرسوم رقم  
٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع  
التنظيمي او الفردى التى تهم وضعية الموظفين .  
يضبط بقرار وزير التربية والرياسة  
قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى المسابقة  
والمترشحين الناجحين فيها ويتولى نشرها .

**المادة ٥(٢) -** يعين المترشحون الموظفون  
تطبيقا للمادة ٤ اعلاه مدربين متمرئين بقرار من  
السلطة التى لها صلاحية التعيين ويمكن ترسيمهم  
بعد سنة فى التدريب اذا نجحوا فى اختبارات  
شهادة الكفاءة المهنية لمدرّب ووردت اسماؤهم فى  
قائمة القبول فى الوظيفة التى تضبطها لجنة  
ترسيم حسب الشروط التى لها صلاحية التعيين  
ويمكن ترسيمهم بعد سنة فى ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ المذكور اعلاه ، ويحدد مهمة هذه اللجنة  
قرار يتضمن تنظيم شهادة الكفاءة المهنية  
لمدرّب .

يعين المترشحون الموظفون تطبيقا للمادة ٤  
الفقرة الثانية بصفتهم مدربين متمرئين بموجب  
قرار من وزير التربية والرياسة ويمكن ترسيمهم  
بعد سنة من التمرين اذا نجحوا فى اختبارات  
شهادة الكفاءة المهنية لمدرّب وسجلوا فى قائمة  
للقبول باللطفية تقرر ضمن الشروط المحددة  
فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٢٣ المؤرخ فى  
١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦  
والشار اليه اعلاه من قبل لجنة الترسيم التى  
يحدد تشكيلها بموجب قرار يتضمن نظام شهادة  
الكفاءة المهنية .

**المادة ٦ -** تحدد بقرار مشترك يصدره  
وزير التربية والرياسة والوزير المكلف باللطفية  
العمومية كيفيات تنظيم شهادة الكفاءة المهنية .



**المادة ٧ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة  
مقررات تعيين المدربين ومقررات ترسيمهم  
وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ (١) -** يرتب سلك مدربي الشبيبة  
والرياضة في السلم ١٢ المنصوص عليه في  
المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ٢ يونيو  
سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء سلاله أجور أسلاك  
الموظفين وتنظيم مهنتهم المعدل بالمرسوم رقم  
٨١ - ١١ المؤرخ في ٣١ يناير سنة ١٩٨١ .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد  
المدربين القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع  
٥ ٪ ، من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** يلزم المدربون بالخدمة في  
المواقيت الاسبوعية البالغة ٣٠ ساعة والتي  
يحدد توزيعها وزير الشبيبة والرياضة .  
ويستفيد المدربون من العطل المدرسية .  
بيد أنهم يلزمون خلال هذه العطل  
بالمشاركة في لجان الامتحان وفي الاشغال أو  
التمارين أو النشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة  
والرياضة .

**المادة ١١ -** يمكن أن تطبق على المدربين ،  
علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥  
من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار  
اليه اعلاه عقوبة المنع من مزاوله وظيفة التربية  
بصفة مؤقتة أو نهائية بسبب خطأ مهني جسيم  
أو عمل مخالف لقواعد الآداب والاخلاق . وتصنف  
هذه العقوبة في جملة عقوبات الدرجة الثانية  
ويمكن فرضها بصفة أصلية أو تكميلية .

وان العقوبات المصنفة في الدرجة الاولى  
تصدر بموجب مقرر وزير الشبيبة والرياضة

دون نشر .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٢ (٢) -** يدرج في السلك المؤسس  
بموجب هذا المرسوم المدربون ورؤساء المراكز  
ورؤساء المراكز المساعدون والمديرون ونواب  
المديرين لمراكز حماية الطفولة والاحداث ورؤساء  
المصالح التربوية ، الحائزون للقسم الاول من  
البكالوريا ( بروبا توار ) أو لشهادة معادلة لها ،  
أو نجحوا في امتحان التخرج من مدارس تكوين  
الاطارات ( قسم مدربي الشبيبة والرياضة )  
والاعوان المكلفون أو المنتدبون لمهام مفتشى الشبيبة  
والرياضة أو مديري المدارس أو المراكز الخاصة  
بتكوين اطارات وزارة الشبيبة والرياضة  
القائمون بوظائفهم في اول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك  
حسب الشروط التالية :

١ - يرسم في اول يناير سنة ١٩٦٧  
الاعوان الحائزون للبكالوريا أو لشهادة معادلة  
اذا كان جرى تعيينهم قبل اول يناير سنة ١٩٦٤ .  
وحصلوا على شهادة الكفاءة المهنية المنصوص  
عليها في المادة ٦ اعلاه . ويحتفظون بأقدمية  
مساوية لمدة الخدمات التي قاموا بها بين تاريخ  
تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ ،  
مخفضة بثلاث سنوات ، وتحسب هذه الاقدمية  
للترقية التدريجية في سلم المرتب المنصوص  
عليه في المادة ٨ اعلاه بحسب المدة المتوسطة .  
ويدرج بصفة متمرن الاعوان الموظفون بعد  
اول يناير سنة ١٩٦٤ ، ويرسمون بمجرد  
نيلهم شهادة الكفاءة المهنية وحيازتهم ٣ سنوات  
من الخدمة الفعلية .

٢ - يدرج بصفة متمرن الاعوان الحائزون  
للقسم الاول من البكالوريا أو لشهادة معادلة  
لها والقائمون بوظائفهم بتاريخ اول يناير سنة  
١٩٦٧ ، ويمكن ترسيمهم بعد نجساحهم في

(١) معدلة بالمرسوم رقم ٨١ - ٣١٦ السابق الاشارة اليه وقد نصت المادة الرابعة منه على ما يلي :

**المادة ٤ -** يرتب مدربي الشبيبة والرياضة المرسومون والمتمرنون العاملون في تاريخ نشر هذا المرسوم في السلم  
المنصوص عليه في المادة ٣ اعلاه حسب الرقم الاستدلالي الذي يساوي أو يفوق مباشرة رقمهم الأصلي اذا توافرت فيهم  
شروط الشهادات والتكوين المنصوص عليها في الفقرة الأولى من المادة الأولى اعلاه .  
ويمكن أن يستفيد الاعوان المنصوص عليهم في الفقرة السابقة الذين لا تتوفر فيهم الشروط المحددة اعلاه ، من  
الترتيب نفسه اذا توافرت فيهم المنايسي التالية :

١ - اما أن يشبهوا دراستهم للسنة الثالثة الثانوية او ما يعادلها مع قضاء أربع سنوات في الخدمة الفعلية ،

٢ - واما أن ينجحوا في امتحان تنظمه وزارة الشبيبة والرياضة مع اثبات اقدمية خمس سنوات .

(٢) معدلة بمرسوم ٧٠ - ٩٨ - الجريدة الرسمية - عدد ٦١ في ١٧/٧/١٩٧٠

## يرسم ما يلي :

## الفصل الاول

## احكام عامة

المادة الاولى - يحتوى سلك المربين على

فرعين :

- فرع الشبيبة والتربية الشعبية .
- فرع حماية الطفولة والمراهقة .

المادة ٢ - يكلف المربون في فرع الشبيبة

والتربية الشعبية ، تحت سلطة مدير المؤسسة أو المعهد المعينين به بنشاطات انعاش الشبيبة والاشراف على أفواج الفتيان وتربيتهم والتحضير المهني وتنظيم نشاطات أوقات الفراغ ( مخيمات ومخيمات العطل والرياضة والهواء الطلق ) وبتنظيم التعاونيات وورش العمل التطوعي وكل نشاط لصالح الشبيبة .

ويكلف المربون في فرع « حماية الطفولة

والمراهقة » تحت سلطة مدير المؤسسة أو المعهد المعينين فيه بما يلي :

- بملاحظة واعادة تربية فوج من القصر ،
- بالتعليم العام أو المهني ،
- بالمعالجة التالية ،

- بنشاطات أوقات الفراغ والانعاش

والتربية البدنية والرياضة والهواء الطلق ،

- بملاحظة سلوك القصر ، وحمايتهم في

البيئة المفتوحة امامهم ، وممارسة وظيفة منتدب دائم للحرية المراقبة .

المادة ٣ - يتولى وزير الشبيبة والرياضة

تسيير سلك المربين .

المادة ٤ - يعتبر المربون في وضع موظفين

عاملين في المؤسسات أو المعاهد ذات الصيغة التربوية لوزارة الشبيبة والرياضة ، وكذلك في المؤسسات المماثلة والتي ستحدد قائمتها بموجب قرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعني

المادة ٥ - تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم

اختبارات الامتحان المهني للمستوى ، والمنظم بصفة مشتركة من وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية وذلك بمجرد اكمالهم ٥ سنوات من الخدمة الفعلية .

ويجرى تسريحهم ، اذا رسبوا في هذا

الامتحان ، مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٢ مكرر - (١) ان الاعوان المكلفين

عند تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ بمهام مفتشي الشبيبة والرياضة والمدرجين في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم يسمح لهم بأن يتقدموا مرة واحدة الى اختبارات شهادة الكفاءة المهنية لمدربي الشبيبة والرياضة .

المادة ١٣ - تلغى جميع الاحكام المخالفة

لهذا المرسوم .

المادة ١٤ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة

الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨

الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٤ مؤرخ في ٣ ربيع الاول

عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص للمربين (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، وزير

الشبيبة والرياضة .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى

للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

(١) مضافة بمرسوم رقم ٧٠ - ٩٨ المشار اليه

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٤ في ١٩٦٨/٥/٣١ :



٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، يمكن للمربين أن يشغلوا الوظائف النوعية التالية .

- مربى رئيسي ،

- مدير مؤسسة الشبيبة والتربية الشعبية

**المادة ٦ -** يكلف المربون الرئيسيون في مراكز حماية الطفولة والمراهقة بالنشاطات التالية :

- بإدارة ثلاثة أفواج للقصر على الأقل ، أو بالإدارة البيداغوجية لفوج أو أكثر من المربين .  
لا يمكن أن يتجاوز عدد المربين الرئيسيين ١٥٪ من وظائف المربين المخصصين لمصلحة حماية الطفولة والمراهقة .

**المادة ٧ -** يكلف مديرو المؤسسة تحت سلطة مفتش الشبيبة والرياضة بالتسيير الإداري والبيداغوجي والتقني للمراكز والمنظمات والمؤسسات الخاصة بحماية الطفولة والمراهقة أو الانعاش والتربية الشعبية .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٨ - (١)** يعين المربون على الوجه التالي :

١ - من بين التلامذة البالغين من العمر ١٨ عاما على الأقل و ٣٥ عاما على الأكثر في تاريخ مسابقة القبول بالوظيفة ، والذين ينجحون في امتحان التخرج من إحدى مدارس أو مراكز التكوين التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة والحائزين قبل دخولهم المدرسة :

( أ ) إما لبروفى التعليم العام أو شهادة معترف بمعادلتها ،

(ب) وأما لأقدمية ثلاث سنوات بصفة ممرن مرسوم ،

٢ - في حدود ٥٪ من الوظائف المقررة من بين المرشحين الرسميين البالغين من العمر ٣٨ عاما على الأقل و ٤٥ عاما على الأكثر ، والحائزين لأقدمية ١٥ عاما على الأقل بهذه

الصفة ، والمقيدين في قائمة للاهلية توضع ضمن الشروط المقررة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

يحدد برنامج وكيفيات تنظيم مسابقة القبول في مدارس ومراكز التكوين وامتتحان التخرج وفقا لأحكام المادة ١ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، بموجب قرار مشترك يصدره الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الشبيبة والرياضة .

يحدد وينشر وزير الشبيبة والرياضة قائمة المترشحين المقبولين في المسابقة وقائمة المترشحين الناجحين فيها .

**المادة ٩ -** يعين بصفة متمرن المترشحون المعينون طبقا للمادة السابقة بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة ، ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين إذا نجحوا في امتحان شهادة الكفاءة المهنية لوظيفة ممرن، وإذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تضمنها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها بموجب القرار الذي يتضمن نظام شهادة الكفاءة المهنية .

يرسم المترشحون المقبولون في شهادة الكفاءة المهنية ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٤ أدناه بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

يجوز بموجب مقرر من وزير الشبيبة والرياضة الاذن بصفة استثنائية للمترشحين المقيدين في قائمة الاهلية للمشاركة في امتحان شهادة الكفاءة المهنية ، والذين لم يتقدموا للامتحان بسبب عذر قاهر ، أن يتقدموا له في دورة تالية .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٧ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد المربين القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع نسبة ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٨ -** يلزم المربون بالخدمة في المواقيت الاسبوعية البالغة ٣٠ ساعة والتي يحدد توزيعها وزير الشبيبة والرياضة .

يستفيد المربون من العطل المدرسية . بيد أنهم يلزمون خلال هذه العطل ، بالمشاركة في الاشغال أو التمرينات أو النشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة والرياضة .

**المادة ١٩ -** يمكن أن تطبق على المربين ، علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، عقوبة المنع من مزاولة الوظيفة بصفة مؤقتة أو نهائية وتصنف هذه العقوبة في جملة عقوبات الدرجة الثانية ، ويمكن فرضها بصفة أصلية أو تكميلية .

وتصدر عقوبات الدرجة الاولى عن وزير الشبيبة والرياضة دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ٢٠ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم المربون والمدربون التقنيون ورؤساء المصلحة التربوية المرسمون في سلكهم الاصلى قبل أول يوليو سنة ١٩٦٦ أو المدرجون فيه عملا بالأمر رقم ٦٢ - ٥٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ بعد اعادة ترتيبهم في رتبتهم القديمة لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على اساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ٢١ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ، المربون والمدربون التقنيون ورؤساء المصالح التربوية ورؤساء المراكز المساعدة ومنشطو الشبيبة ورؤساء المراكز الاجتماعية التربوية ورؤساء مراكز

وفي حالة عدم ترسيمهم ، يجسوز لوزير الشبيبة والرياضة بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن يمنح المعنى تمديد التمرين مدته سنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة ، واما أن يسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٠ -** تحدد بقرار مشترك يصدر عن وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كليات تنظيم شهادة الكفاءة المهنية .

**المادة ١١ -** يعين المربون الرئيسيون في حدود الوظائف التابعة للميزانية من بين المربين المرسمين المخصصين لمصلحة حماية الطفولة والمراقبة والذين خدموا فيها فعلا على الاقل مدة ٤ سنوات بهذه الصفة ، وجرى تسجيلهم في قائمة الاهلية .

**المادة ١٢ -** يعين مديرو مؤسسات الشبيبة والتربية الشعبية في حدود الوظائف التابعة للميزانية من بين المربين الذين لهم خدمة فعليه مدتها ٥ سنوات على الاقل بهذه الصفة وجرى تسجيلهم في قائمة الاهلية .

**المادة ١٣ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة مقررات تعيين المربين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٤ -** يدرج سلك المربين في السلم رقم ٩ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم

**المادة ١٥ -** تحدد ب ٢٥ نقطة الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية للمربي الرئيسي .

**المادة ١٦ -** تحدد ب ٣٠ نقطة الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمدير مؤسسة الشبيبة والتربية الشعبية .



التربوية الشعبية والمديرون ونواب المديرين والاساتذة التقنيون ورئيس مركز الشبيبة والرياضة ، والقائمون بالوظيفة في تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك ضمن الشروط التالية :

١ - يجوز ترسيم الاعوان الحائزين لبروفى دروس المرحلة الاولى أو لشهادة تعادلها على الأقل ، في أول يناير سنة ١٩٦٧. اذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٥ ، واذا أحرزوا في الفرع الخاص بهم شهادة الكفاءة المهنية المنصوص عليها في المادة ١٠ أعلاه ، ويحتفظ المعنيون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنتين . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ١٤ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج بصفة متمرن من عين منهم بعد أول يناير سنة ١٩٦٥ ، ويمكن ترسيمهم بمجرد أحرزهم شهادة الكفاءة المهنية وأقدمية سنتين .

٢ - يجوز ترسيم الاعوان الحائزين لشهادة أدنى من شهادة البروفى الاولى للمرحلة الاولى في درجتهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا تم تعيينهم قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ ونجحوا في اختبارات امتحان المستوى المهني الذي ينظمه بصفة مشتركة وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية . ويحتفظ المعنيون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ١٤ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج بصفة متمرن من كان منهم معينًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ ، ويمكن ترسيمهم بعد نجاحهم في الامتحان المنصوص عليه في الفقرة السابقة بمجرد أحرزهم أقدمية ثلاث سنوات .

المادة ٢٢ - لا يحتج بشرط الاقدمية المنصوص عليها في المادة ١٢ أعلاه على المرشحين

في رتبة المربي تطبيقًا للمادة ٢١ أعلاه والقائمين في أول يناير سنة ١٩٦٧ بوظيفة رئيس مؤسسة الشبيبة والتربية الشعبية .

المادة ٢٣ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢٤ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٥ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص بمعلمي التربية البدنية والرياضية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ - وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يكلف معلمو التربية البدنية والرياضية تحت سلطة رئيس المؤسسة أو المعهد المعينين فيه بتعليم التربية البدنية ، وتعليم ممارسة النشاطات الرياضية والالعاب في الهواء الطلق .

المادة ٢ - يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك معلمي التربية البدنية والرياضية .

**المادة ٣ -** يعتبر معلمو التربية البدنية والرياضية في وضع موظفين عاملين بالمؤسسات والمعاهد ذات الصبغة التربوية والتابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ، وفي المؤسسات المماثلة لتلك ، والمحددة قائمتها بموجب قرار مشترك يصدر عن وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعني .

**المادة ٣ مكرر - (١)** تحدث وظيفة نوعية لمستشار رياضي متخصص محتفظ بها لمعلمي التربية البدنية والرياضية ، وذلك تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، المشار إليه أعلاه .

**المادة ٣ مكرر ثلاثة -** يكلف المستشارون الرياضيون المتخصصون تحت سلطة مدير التربية والرياضة وداخل الدائرة التي يعينها لهم :

( أ ) اما بمراقبة التنشيط والاتقان التربوي لمعلمي ومعلمي التربية البدنية والرياضية ،

( ب ) واما بالقيام بتكوين متخصص في مادة أو عدة مواد لمرشحي القطاعين المدرسي والمدني والقيام بعمل تفقدي في دائرتهم والإشراف على كل تدريب رياضي يرمى إلى تحسين النخبة الرياضية .

ويمكن تعيينهم أيضا للمشاركة في أشغال اللجان التقنية للرياضة الجامعية الجزائرية وللاتحاديات الرياضية .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٤ -** يعين معلمو التربية البدنية والرياضية :

١ - من بين التلاميذ الناجحين في امتحان التخرج من مراكز تكوين التربية البدنية والرياضية والبالغين من العمر ١٩ عاما على الأقل ومن يحوزون قبل دخولهم المركز لما يلي :

( أ ) اما شهادة بروفى التعليم العام أو شهادة معادلة لها ،

( ب ) أما صفة ممرن مرسوم في التربية البدنية والرياضية مع حيازة أربع سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة ، والتسجيل في قائمة الاهلية ،

٢ - بطريق الاختيار في حدود ٥٪ من الوظائف المقررة ، وذلك من بين ممرني التربية البدنية والرياضية المرشحين والمكملين أقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة والمسجلين في قائمة الاهلية الموسوعة ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار إليه أعلاه .

تحدد كفاءات تنظيم مسابقة الدخول لمراكز تكوين التربية البدنية والرياضية وكذلك كفاءات امتحان التخرج منها طبقا لأحكام المادة ٢ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بموجب قرار مشترك يصدر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير الشبيبة والرياضة . وتحدد بهذا القرار نسب المترشحين الموظفين برسم الفقرتين أ ، ب أعلاه .

يحدد وينشر وزير الشبيبة والرياضة قائمة المترشحين المقبولين في المسابقة وقائمة الناجحين منهم فيها .

**المادة ٥ -** يعين المترشحون طبقا للمادة السابقة بصفة معلمين متمرنين في التربية البدنية والرياضية بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة . ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين اذا نجحوا في اختبارات شهادة الكفاءة المهنية لوظيفة معلم في التربية البدنية والرياضية ، وسجلوا في قائمة للقبول بالوظيفة تضعها وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار إليه أعلاه لجنة للترسيم يحدد تشكيلها بالقرار الذي يتضمن نظام شهادة الكفاءة المهنية .



يرسم المترشحون الناجحون في شهادة الكفاءة المهنية مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه بموجب قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

يجوز بموجب مقرر من وزير الشبيبة والرياضة ، الاذن بصفة استثنائية للمترشحين المقيدون في قائمة الاهلية للمشاركة في امتحان شهادة الكفاءة المهنية ولم يتقدموا لذلك الامتحان بسبب قوة القاهرة ، أن يتقدموا اليه في دورة تالية .

ويجوز لوزير الشبيبة والرياضة في حالة عدم ترسيمهم بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن يمنح المعنى تمديدا للتمرين مدته سنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة ، واما أن يسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ -** تحدد بقرار مشترك صادر عن وزير الشبيبة والرياضة ، والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كليات تنظيم شهادة الكفاءة المهنية .

**المادة ٦ مكرر (١) -** يمكن أن يعين في وظيفة نوعية لمستشار رياضي متخصص ، معلم التربية البدنية والرياضية المثبتون ثلاث سنوات من الاقدمية في هذه الوظيفة ويكونون قد شاركوا في فترة تدريب التخصص ومسجلين في قائمة الكفاءة ، .

**المادة ٧ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة مقررات تعيين معلم التربية البدنية والرياضية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث

#### المرتب

**المادة ٨ (٢) -** يدرج سلك معلم التربية

البدنية والرياضية في السلم رقم ٩ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين ، وتنظيم مهنتهم .

تحدد ب ٢٥ نقطة الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمستشار رياضي متخصص .

### الفصل الرابع

#### احكام خاصة

**المادة ٩ (٣) -**

**المادة ١٠ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد معلمي التربية البدنية والرياضية القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع نسبة ٥٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١١ -** يلزم معلمو التربية البدنية والرياضية بالخدمة في المواقيت الاسبوعية البالغة ٢٧ ساعة منها ٣ ساعات مخصصة للرياضة الجامعية الجزائرية وثلاث ساعات للجمعيات الرياضية .

**المادة ١٢ -** يستفيد معلمو التربية البدنية من العطل المدرسية ، بيد أنهم يلزمون خلال هذه العطل بالمشاركة في الاشغال والتمرينات أو النشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة والرياضة أو تنظم تحت رعايتها .

**المادة ١٣ -** يمكن أن تطبق على معلمي التربية البدنية والرياضية ، علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، عقوبة المنع من مزاولة وظيفة التربية بصفة مؤقتة أو نهائية ، بسبب خطأ مهني جسيم أو عمل مناف لقواعد الاداب والاخلاق . وتصنف هذه العقوبة في جملة عقوبات الدرجة الثانية ، ويمكن فرضها بصفة أصلية أو تكميلية .

وتصدر عقوبات الدرجة الاولى بموجب مقرر وزير الشبيبة والرياضة دون نشرها .

(١) منحة بمرسوم ٧٠ - ٨١ المشار اليه

(٢) معدلة بمرسوم ٧٠ - ٨١ المشار اليه

(٣) ملغاة بمرسوم ٧٠ - ٨١ المشار اليه

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم معلمو التربية البدنية والرياضية المرسمون قبل أول يوليو سنة ١٩٦٢ أو المدرجون بالوظيفة عملا بأحكام الامر رقم ٦٢ - ٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢، وذلك تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة ترتيبهم في رتبتهم القديمة لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ١٥ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم المعلمون المتمرنون في التربية البدنية والرياضية والقائمون بالوظيفة في تاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك ضمن الشروط التالية :

١ - يجوز ترسيم الاعوان المحرزين قبل دخولهم المركز الوطني أو الاقليمي للتربية البدنية والرياضية ، على شهادة بروفي دروس المرحلة الاولى أو على شهادة معادلة ، وذلك وفقا للشروط المنصوص عليها في المادة ٥ أعلاه . ويحتفظ المعنيون بأقدمية تساوى مدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنة واحدة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

٢ - يدرج بصفة متمرن في السلك ، معلمو التربية البدنية والرياضية المقبولون في المركز الوطني أو الاقليمي للتربية البدنية والرياضية بشهادة أدنى من شهادة بروفي دروس المرحلة الاولى ، ويمكن ترسيمهم من أول يناير سنة ١٩٦٧ اذا كان تعيينهم حاصل قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ ، وكانوا نجحوا في اختبارات امتحان المستوى الذي ينظمه بصفة مشتركة وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ

٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة . أما من وظف بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ فيدرجون كمتمرنين ، ويرسمون اذا نجحوا في امتحان المستوى المنصوص عليه أعلاه بمجرد احرازهم على ثلاث سنوات من الاقدمية . ويجرى تسريحهم في حالة رسوبهم في امتحان المستوى المنصوص عليه أعلاه بشرط مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٦ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٧ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٦ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمعنى الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ ، - وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يجوز بصفة استثنائية



ولتاريخ يحدد بمرسوم ، تعيين مرشحين يكلفون -  
تحت سلطة مدير المؤسسة أو المعهد المعينين  
فيه - ، بما يلي :

- بالنشاطات من الدرجة الاولى والخاصة  
بتنشيط وتكوين الشبيبة ، فيشاركون لهذا  
الغرض في الاشراف على أفواج الفتيان وتربيتهم  
وفي تحضير التكوين المهني ، وتنظيم النشاطات  
الخاصة بأوقات الفراغ والمخيمات والعطل  
والرياضة والهواء الطلق وتنظيم التعاونيات  
وورش العمل التطوعي وبكل نشاط لصالح  
الشبيبة .

- أو بالنشاطات التي ترمى الى ضمان  
وقاية الاولاد والاحداث وحمايتهم ، وتتمثل  
فيما يلي :

- الاشراف على فوج من القصر خارج  
ساعات الدروس والعمل ،

- التعليم العام ،  
- التعليم المهني والتمهين .

- نشاطات الفراغ والانعاش والتربية  
البدنية ، وممارسة النشاطات الرياضية الخاصة  
بالهواء الطلق ،

- القيام بتعليم التربية البدنية ، وتعليم  
ممارسة النشاطات الرياضية والالعاب في الهواء  
الطلق .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة  
تسيير سلك المرشحين .

**المادة ٣ -** يعتبر المرشحون في وضع موظفين  
عاملين في المؤسسات أو المعاهد ذات الصيغة  
التربوية التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ،  
وكذلك في المؤسسات المماثلة لتلك والتي تحدد  
قائمتها بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة  
والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية  
والوزير المعني .

## الفصل الثاني التوظيف

**المادة ٤ -** يعين المرشحون من بين التلامذة  
الناجحين في امتحانات التخرج من إحدى مدارس

أو مراكز التكوين التابعة لوزارة الشبيبة  
والرياضة ( قسم المرشحين ) والذين يحوزون حين  
دخولهم المدرسة أو المركز شهادة الدراسة  
للقسم الرابع من الثانويات والتكميلات أو  
لشهادة مساوية لها والبالغين من العمر ١٨ عاما  
على الأقل و ٢٥ عاما على الأكثر بتاريخ مسابقة  
القبول .

تحدد كفايات تنظيم مسابقات القبول  
وامتحانات التخرج طبقا لأحكام المادة ٢ من المرسوم  
رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بموجب قرار مشترك  
يصدره الوزير المكلف بالوظيفة العمومية ووزير  
الشبيبة والرياضة .

تجرى مسابقات القبول وجوبا عقب  
مسابقات المرشحين ومعلمي التربية البدنية  
والرياضية .

يحدد وينشر وزير الشبيبة والرياضة قائمة  
المرشحين المقبولين في المسابقة وكذلك قائمة  
المرشحين الناجحين فيها .

**المادة ٥ -** يعين المرشحون الموظفون عملا  
بالمادة السابقة كمرشحين متميزين بموجب قرار وزير  
الشبيبة والرياضة . ويمكن ترسيمهم بعدسنة  
واحدة من التمرين اذا نجحوا في اختبارات  
شهادة الكفاءة المهنية لوظيفة الممرن ، ووردت  
أسمائهم في قائمة للقبول بالوظيفة تضعها  
وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق  
٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه لجنة  
للترسيم يحدد تشكيلها في القرار المتضمن نظام  
شهادة الكفاءة المهنية .

ويرسم المرشحون المقبولون في شهادة  
الكفاءة المهنية مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم  
رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ في الدرجة الاولى من  
السلّم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه بموجب  
قرار من وزير الشبيبة والرياضة .

يجوز الاذن بصفة استثنائية وبموجب مقرر  
من وزير الشبيبة والرياضة ، للمرشحين المقيدين  
في قائمة الاهلية للمشاركة في امتحانات

شهادة الكفاءة المهنية ، من الذين لم يتمكنوا من المشاركة فيها بسبب قوة القاهرة ، بأن يتقدموا إليها في دورة تالية .

ويجوز لوزير الشبيبة والرياضة في حالة عدم الترسيم بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما أن يمنح المعنى تمديد التمرين لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد مرة واحدة ، واما أن يسرحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٦ -** تحدد بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، كفاءات تنظيم شهادات الكفاءة المهنية

**المادة ٦ مكرر - (١)** أن ممرنى الشبيبة والرياضة المرسمين المثبتين ثلاث سنوات على الأقل بهذه الصفة والحائزين لشهادة التعليم المتوسط او لشهادة معادلة لها يعينون في وظيفة مرب متمرن أو في وظيفة معلم متمرن للتربية البدنية والرياضية ويجوز ترسيمهم ضمن الشروط المنصوص عليها في احكام القوانين الاساسية لهذه الاسلاك .

**المادة ٧ -** ينشر وزير الشبيبة والرياضة مقررات تعيين الممرنين ومقررات ترسيمهم وتوقيتهن وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يرتب سلك الممرنين في السلم رقم ٥ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلك الخاص بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيمهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد الممرنين القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع نسبة ٥٪ من موظفي السلك .

**المادة ١٠ -** يلزم الممرنون بالخدمة في المواقيت الاسبوعية القصوى ، والبالغة ٣٠ ساعة يحدد توزيعها وزير الشبيبة والرياضة . ويستفيد الممرنون من العطل المدرسية ، بيد أنهم يلزمون خلال هذه العطل بالمشاركة في الاشغال والتمريينات أو النشاطات التي تنظمها وزارة الشبيبة والرياضة .

**المادة ١١ -** يمكن أن تطبق على الممرنين الذين يرتكبون خطأ مهنيًا جسيماً أو عملاً منافياً لقواعد الآداب والسلوك ، علاوة على العقوبات المنصوص عليها في المادة ٥٥ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه، عقوبة المنع من مزاولة الوظيفة التربوية بصفة مؤقتة أو نهائية . ويجوز ادراج هذه العقوبة بين عقوبات الدرجة الثانية ويمكن فرضها بصفة أصلية أو تكميلية .

وتصدر عقوبات الدرجة الاولى بموجب مقرر من وزير الشبيبة والرياضة دون نشرها .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ممرنو دور الاطفال وممرنو الشبيبة والتربية الشعبية وممرنو التربية البدنية والرياضية ، والقائمون بوظائفهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ ، وذلك ضمن الشروط التالية :

١ - يمكن ترسيم الممرنين الحائزين لشهادة الدروس الابتدائية على الأقل في الرتبة الموجودين فيها بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ إذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ ، وكانوا أحرزوا في الفرع الخاص بهم على شهادة الكفاءة المهنية المنصوص عليها في المادة ٦ أعلاه ، ويحتفظ المعنيون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .



وأما الذين عينوا بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ فيدرجون كمتمرنين ، ويمكن ترسيمهم بمجرد احرازهم على شهادة الكفاءة المهنية وأقدمية ٢ سنوات .

٢ - يجوز بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ ترسيم الممرنين غير الحائزين لشهادة الدروس الابتدائية على الأقل في رتبهم اذا كان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٣ وكانوا نجحوا في اختبارات امتحان المستوى المهني الذي ينظمه بصفة مشتركة وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية ، ويحتفظ المعنيون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي أكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بأربع سنوات ، وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

وأما الذين عينوا بعد أول يناير سنة ١٩٦٣ فيدرجون كمتمرنين ، ويمكن ترسيمهم اذا نجحوا في الامتحان المنصوص عليه في الفقرة السابقة بمجرد احرازهم على أقدمية ٤ سنوات . ويسرحون اذا رسبوا نهائيا في هذا الامتحان بشرط مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٣ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٧ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص للمقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء - بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧ - وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ، يرسم ما يلي :

### الفصل الاول احكام عامة

المادة الاولى - يؤسس سلك المقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة ، ويتولون - تحت سلطة رئيس المؤسسة - التسيير المادى والمالى للمؤسسات ، ومجموعات المؤسسات التي يعينون بها ويشاركون في التربية الاخلاقية للتلاميذ وتكوينهم .

ويكلفون بهذه الصفة بتعليم حفظ الصحة والتنغذية ، ويمكن تكليفهم بالتكوين المهني لأغوان المصلحة الاقتصادية ، ومراقبة وتطبيق النظام المالى في المؤسسات التي لا يقوم عليها مسيرون أو التي لا يكون فيها الا مسير مبتدىء ، وبالنسبة لممارسة الاختصاصات المحددة أعلاه ، يمكن دعوة المقتصدين في كل وقت من النهار أو الليل للخدمة ، فيلزمون بهذه الصفة بالسكن في المؤسسة نظرا لضرورة الخدمة القصوى .

المادة ٢ - يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك المقتصدين .

المادة ٣ - يراقب نشاط المقتصدين رؤساء المؤسسة ومفتشو الشبيبة والرياضة والمفتشون الرئيسيون ، والموظفون المكلفون بمهمة التفتيش من طرف وزارة الشبيبة والرياضة أو الوزارة المكلفة بالمالية .

المادة ٤ - يعتبر المقتصدون في وضع موظفين عاملين في المؤسسات العمومية ذات الصبغة التربوية والتابعة لوزارة الشبيبة والرياضة .

## الفصل الثاني التوظيف

### المادة ٥ - يعين المقتصدون :

١ - عن طريق المسابقة بالاختبارات من بين نواب المقتصدین البالغين من العمر ٣٠ عاما على الأقل في تاريخ المسابقة والمستوفين للشروط التالية :

- اما أن تكون لهم ٨ سنوات من الاقدمية بهذه الصفة منها سنتان بصفة مسير ،

- واما ٦ سنوات من الاقدمية بهذه الصفة منها ٣ سنوات بصفة مسير .

٢ - في حدود ٤٠٪ من الوظائف المعروضة برسم الفقرة ١ أعلاه من بين المقيدین في قائمة الاهلية لنواب المقتصدین والمقررة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء ، والحائزين لشهادة الحقوق أو شهادة معادلة لها ولاقدمية ٥ سنوات منها ٣ سنوات بصفة مسير في أول يناير من سنة تأسيس قائمة الاهلية ، ويكونون بالغين من العمر ثلاثين سنة على الأقل .

٣ - في حدود ١٠٪ من الوظائف المعروضة من بين نواب المقتصدین المسجلين في قائمة الاهلية تقرر بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الأقل و ٥٠ عاما على الأكثر في أول يناير من السنة التي وضعت فيها قائمة الاهلية ، والحائزين - بهذا التاريخ - خمسة عشر عاما من الاقدمية في الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ٦ - تحدد بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كليات تنظيم المسابقات المنصوص عليها في المادة ٥ .

ينشر وزير الشبيبة والرياضة قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة وكذا قوائم المترشحين الناجحين في اختباراتهما .

المادة ٧ - يعين بصفة متمرن ، المقتصدون الموظفون ضمن الشروط المحددة في المادة ٥ أعلاه ، ويمكن ترسيمهم اذا أكملوا سنة واحدة من التمرين وأدرجوا في قائمة للقبول بالوظيفة

تضعها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،
- مفتش عمالي للشبيبة والرياضة ،
- مقتصد مرسوم .

يرسم المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٩ أدناه من طرف السلطة المختصة بالتعيين . واذا لم يجر ترسيمهم فان هذه السلطة يمكن لها بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمنحهم تمديد التمرين مرة واحدة ، واما أن ترشحهم مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ٢ يونيو سنة ١٩٦٦

المادة ٨ - تعلن مقررات تعيين المقتصدین ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم في النشرة الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة .

## الفصل الثالث المرتب

المادة ٩ - يدرج سلك المقتصدین في السلم رقم ١٣ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم

## الفصل الرابع أحكام خاصة

المادة ١٠ - تحدد النسبة القصوى للمقتصدین القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

المادة ١١ - للمقتصدین الحق في العطل القانونية .

المادة ١٢ - يجوز الحاق المقتصدین ، بناء



على طلبهم وبعد موافقة السلطات الادارية المعنية بسلك المقتصدين التابع لوزارة أخرى . ويمكن ادراجهم بعد سنتين من العمل ، في السلك الذى تم إلحاقهم به .

**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٨ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسى الخاص لنواب المقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ بونبوسنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للتوظيف العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يؤسس سلك لنواب المقتصدين في وزارة الشبيبة والرياضة ، وهم يعاونون المقتصدين تحت سلطة رئيس المؤسسة ويمكن أن يحلوا محلهم فى حالة حصول مانع لهم أو غيابهم .

يمكن أن يكلف نواب المقتصدين بتسيير مؤسسة أو مجموعة مؤسسات ، وهم ملزمون بالتالى بنفس الالتزامات والقواعد التى يخضع لها المقتصد .

وبالنسبة لممارسة الاختصاصات المحددة فى الفقرة السابقة ، يمكن دعوة نواب المقتصدين فى أى وقت من النهار والليل للخدمة ، ولذا فهم ملزمون بالسكن فى المؤسسة نظرا لضرورة الخدمة القصوى .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك نواب المقتصدين المؤسس بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يعتبر نواب المقتصدين فى وضع موظفين عاملين فى المؤسسات العمومية ذات الصبغة التربوية والتابعة لوزارة الشبيبة والرياضة .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

**المادة ٤ -** يوظف نواب المقتصدين :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى امتحان التخرج من المرحلة الاولى لمراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقة بناء على الاختبارات ، من بين المترشحين الناجحين فى امتحان السنة الاولى من ليسانس الحقوق ، أو الحاملين لشهادة ماثلة والبالغين من العمر ٢١ سنة على الاقل أو ٣٥ على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٣ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة بطريق الامتحان المهنى المفتوح للمساعدى فى المصالح الاقتصادية ، وكذلك الموظفين التابعين لاسلاك من نفس المستوى ، والحائزين لأقدمية ٥ سنوات بهذه الصفة والبالغين من العمر على الاقل ٤٠ عاما .

٤ - بطريق الاختيار فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة من بين المساعدى فى المصالح الاقتصادية المقيدى فى قائمة الاهلية ، والحائزين لأقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر .

يحدد عدد نواب المقتصدين الموظفين برسم الفقرة ٢ من هذه المادة ، فى كل عام بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ٨ -** يدرج سلك نواب المقتصدين في السلم رقم ١١ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى لنواب المقتصدين القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستبعاد بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** يجوز الحاق نواب المقتصدين، بناء على طلبهم ، وبعد موافقة السلطات الادارية المعنية ، بسلك نواب المقتصدين التابعين لوزارة أخرى ، ويمكن ادراجهم بعد سنتين من اللاحاق في السلك الذي جرى الحاقهم به .

**المادة ١١ -** لنواب المقتصدين الحق في المعطل القانونية .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج في السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم مقتصدو مؤسسات وزارة الشبيبة والرياضة ونواب المقتصدين المصنفون في أحد الاوضاع المنصوص عليها في القانون الاساسي العام للموظفين بتاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ أو المدرجون في نطاق المادة الاولى من الامر رقم ٦٢ - ٤٠ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والقائمون بوظائفهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد تصنيفهم مجددا في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم .

**المادة ٥ -** تحدد بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كليات نظام المسابقات والامتحانات المهنية .

تعلن في النشرة الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة قوائم المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقات ، وكذلك قوائم المترشحين الناجحين في اختباراتهما .

**المادة ٦ -** يعين كمتبرين ، نواب المقتصدين الموظفون طبقا للشروط المحددة في المادة ٤ أعلاه ، ويمكن ترسيمهم اذا اكملوا سنة واحدة من التمرين ، وقيدوا في قائمة للقبول في الوظيفة تضعها وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٤ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمذكور أعلاه ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا ،
- مفتش عمالي للشبيبة والرياضة ،
- مقتصد ،
- نائب مقتصد مرسوم .

يرسم في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ٨ أدناه المترشحون الذين تقبلهم لجنة الترسيم مع مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ وذلك من طرف السلطة المختصة بالتعيين .

واذا لم ترسمهم هذه السلطة ، جاز بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما تمديد التمرين ، أو اعادة المعنى لسلكه الاصل ، واما تسريحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تعلن مقررات تعيين نواب المقتصدين ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم ، في النشرة الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة .



**المادة ١٣ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٤ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٩ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمساعدى المصالح الاقتصادية لوزارة الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة، رئيس مجلس الوزراء

- بناء على تقرير وزير الداخلية ، ووزير الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبعد استطلاع رأى المجلس الاعلى للوظيفة العمومية بتاريخ ١٧ أكتوبر سنة ١٩٦٧

- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

### الفصل الاول احكام عامة

**المادة الاولى -** يؤسس سلك لمساعدى المصالح الاقتصادية فى وزارة الشبيبة والرياضة وهم يساعدون - تحت سلطة رئيس المؤسسة - الموظفين المكلفين بتسيير المؤسسات . ويمكن أن يحلوا محلهم فى حالة حصول مانع لهم أو غيابهم ، ويشتركون فى مهام التسيير المادى والمالى ولا سيما فى المصلحة الداخلية وفى اتمام الاشغال الادارية والحسابية والاشراف على المستخدمين الاداريين للتنفيذ ومستخدمى المصلحة

يمكن أن يكلف مساعدو المصالح الاقتصادية بتسيير مؤسسة تابعة لوزارة الشبيبة والرياضة

وهم ملزمون عندئذ بنفس الواجبات وخاضعون لنفس القواعد المطبقة على المقتصدين .

وبالنسبة لممارسة الاختصاصات المحددة فى الفقرة السابقة ، يمكن أن يدعى مساعدو المصالح الاقتصادية فى أى ساعة من النهار والليل للخدمة ، وهم ملزمون لهذا بالسكنى فى المؤسسة للضرورة القصوى التى تقتضىها المصلحة .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير سلك مساعدى المصالح الاقتصادية .

**المادة ٣ -** يعتبر مساعدو المصالح الاقتصادية فى وضع موظفين عاملين فى المؤسسات العمومية ذات الصبغة التربوية والتابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ، وفى المفتشيات العمالية للشبيبة والرياضة .

### الفصل الثانى التوظيف

**المادة ٤ -** يعين مساعدو المصالح الاقتصادية:

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من المرحلة الثانية لمراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقات بناء على الاختبارات من بين المترشحين الناجحين فى الامتحان التحضيرى لبيكالوريا التعليم الثانوى أو الحائزين لشهادة معادلة والبالغين من العمر ١٨ سنة على الاقل أو ٣٠ سنة على الاكثر فى تاريخ المسابقة .

٣ - فى حدود ١٠٪ من الوظائف الشاغرة بطريق الامتحان المهنى المفتوح للموظفين المؤهلين للوظائف الادارية والبالغين من العمر ٤٠ سنة على الاكثر والحائزين لأقدمية ٥ سنوات بتاريخ الامتحان .

يحدد فى كل عام عدد مساعدى المصالح الاقتصادية الموظفين برسم الفقرة ٢ من هذه المادة بموجب قرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

### الفصل الثالث المرتّب

**المادة ٨ -** يدرج سلك مساعدى المصالح الاقتصادية فى السلم رقم ٩ المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالمة الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ٩ -** تحدد النسبة القصوى لمساعدى المصالح الاقتصادية القابلين لللاحاق أو الاحالة على الاستيداع بـ ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية السلك .

**المادة ١٠ -** يجوز أن يلحق مساعدو المصالح الاقتصادية وبناء على طلبهم ، بسلك لمساعدى المصالح الاقتصادية تابع لوزارة أخرى بعد موافقة السلطات الادارية المعنية . ويمكن ادراجهم فى السلك الذى ألحقوا به بعد سنتين من العمل .

**المادة ١١ -** يستفيد مساعدو المصالح الاقتصادية من العطل القانونية .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ١٢ -** يدرج فى السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم مساعدو المصالح الاقتصادية المرسومون بتاريخ أول يوليو سنة ١٩٦٢ أو المدرجون فى نطاق المادة ١ من الامر رقم ٦٢ - ٤٠ المؤرخ فى ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والقائمون بوظائفهم فى أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك تطبيقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد تصنيفهم مجسدا فى رتبهم القديمة ، على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها فى قانونهم الاساسى القديم .

**المادة ١٣ -** يدرج فى السلك المؤسس بموجب هذا المرسوم مساعدو المصالح الاقتصادية

**المادة ٥ -** تحدد بقرار مشترك يصدره وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية كلفيات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية .

تعلن قوائم المترشحين المقبولين فى المسابقات والمترشحين الناجحين فى اختباراتهما، فى النشرة الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة

**المادة ٦ -** يعين بصفة متمرّن ، مساعدو المصالح الاقتصادية الموظفون ضمن الشروط المحددة فى المادة ٤ أعلاه ، ويمكن ترسيمهم اذا اكملوا سنة واحدة من التمرين ، وقيسوا فى قائمة للقبول بالوظيفة تضعها وفقا للشروط المحددة فى المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه أعلاه ، لجنة الترسيم التى يحدد تشكيلها كما يلى :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا،
- رئيس المؤسسة ،
- مفتش الشبيبة والرياضة ،
- مساعد فى المصالح الاقتصادية مرسوم .

يرسم المترشحون المقبولون من قبل لجنة الترسيم ، مع مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى المادة ٨ أدناه وذلك من قبل السلطة المختصة بالتعيين .

واذا لم يقرر الترسيم ، جاز لهذه السلطة، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك، اما أن تمنح المعنى تمديد التمرين لسنة واحدة، أو تقرر تسريحه مع مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ٧ -** تعلن مقررات تعيين مساعدى المصالح الاقتصادية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم فى النشرة الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة .



الموظفون تطبيقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٠٣ المؤرخ في ١٩ يوليو سنة ١٩٦٢ أو تطبيقا للمرسوم رقم ٦٢ - ٥٢٨ المؤرخ في ١٨ سبتمبر سنة ١٩٦٢ والقائمون بوظائفهم بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ وذلك عملا بالمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ضمن الشروط التالية :

( أ ) يمكن أن يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ الاعوان الحائزون للقسم الاول من بكالوريا التعليم الثانوى أو بروفي التعليم التجارى أو لشهادة معادلة ، والموظفون قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ ، اذا كانت خدمتهم مرضية ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمة التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج الاعوان المذكورون في الفقرة السابقة والموظفون بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ في هذا السلك الجديد ، ويمكن أن يرسموا فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، بمجرد اكمالهم سنة واحدة من الخدمة الفعلية .

(ب) يمكن أن يرسم من أول يناير سنة ١٩٦٧ الاعوان الحائزون لبروفى التعليم العام أو لشهادة معادلة والموظفون قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ اذا كانت خدمتهم مرضية . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمة التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ٨ أعلاه بحسب المدة المتوسطة .

ويدرج في السلك الجديد الاعوان المشار اليهم في الفقرة السابقة والموظفون بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ ، ويمكن ترسيمهم فيه بمجرد اتمامهم ٣ سنوات من الخدمة الفعلية فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية .

المادة ١٤ - يدرج في سلك مساعدى

المصالح الاقتصادية بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ معاونو المصالح الاقتصادية ومساعدو المصالح الاقتصادية الرسمون بهذه الصفة في أول يوليو سنة ١٩٦٢ ومن يحوزون أقدمية ٥ سنوات منها ٣ سنوات في التسيير ، وذلك بعد تصنيفهم مجددا في سلكهم القديم على اساس المسدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسى القديم .

المادة ١٥ - تنظر اللجنة المتساوية الاعضاء لسلك مساعدى المصالح الاقتصادية في حالة الاعوان المشار اليهم في المادتين ١٣ و ١٤ والذين لم يقرر ترسيمهم وذلك بمجرد انعقادها

المادة ١٦ - يقبل للمشاركة في الامتحان المهني المنصوص عليه في الفقرة ٣ من المادة ٤ من هذا المرسوم معاونو المصالح الاقتصادية غير المتوفرة فيهم شروط الادراج في سلك مساعدى المصالح الاقتصادية بتاريخ أول يناير سنة ١٩٦٧ دون أن يحتج عليهم بنسبة ١٠٪ .

المادة ١٧ - يمكن أن يدرج في سلك مساعدى المصالح الاقتصادية في مهلة سنة واحدة ابتداء من تاريخ نشر هذا القانون الاساسى الاعوان المكلفون بوظيفة مسير في مؤسسات وزارة الشبيبة والرياضة والمتوفرة لديهم سنتان من الاقدمية بهذه الصفة في أول يناير سنة ١٩٦٧ ، اذا نجحوا في اختبارات امتحان مهني ينظمه بصفة مشتركة وزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

ويعين المعنيون مساعدين متمرنين في المصالح الاقتصادية اذا نجحوا في الامتحان المنصوص عليه في الفقرة السابقة ، ويرسمون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٦ بمجرد اكمالهم أقدمية سنتين بهذه الصفة .

المادة ١٨ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ١٩ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٤ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ، ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على سلك الملحقين الاداريين المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٠ المؤرخ في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدد بوزارة الشبيبة والرياضة سلك للملحقين الاداريين الخاضعين لاحكام المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسخير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يعتبر الملحقون الاداريون بوزارة الشبيبة والرياضة في وضعية عمل بالادارة المركزية ويجوز ايضا تعيينهم بالمفتشيات العمالية للشبيبة والرياضة .

**المادة ٤ -** يجوز للملحقين الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة الممارسين لمهامهم بالمفتشيات ان يشغلوا الوظيفة النوعية لكاتب رئيسي بمفتشية عمالية للشبيبة والرياضة تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية .

**المادة ٥ -** يوضع الكتاب الرئيسيون تحت سلطة المفتشيات العمالية للشبيبة والرياضة ويكلفون بمهام ادارية ذات طابع عام

وبتطبيق التعليمات والارشادات على مستوى المفتشيات العمالية .

**المادة ٦ -** يعين الكتاب الرئيسيون من بين الملحقين الاداريين الذين لهم خمس سنوات على الاقل من الخدمة الفعلية بصفتهم مرسمين في سلكهم من بينها سنة على الاقل بوزارة الشبيبة والرياضة ومسجلين في قائمة التأهيل .

ان شروط الاقدمية المنصوص عليها في المقطع اعلاه تخفض الى سنتين وذلك بصفة انتقالية حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٢ .

**المادة ٧ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المقيدة بالوظيفة النوعية لكاتب رئيسي بمفتشية عمالية للشبيبة والرياضة ب ٣٠ نقطة .

**المادة ٨ -** يدرج الملحقون بالادارة المركزية والمشتغلون حتى ١ يناير سنة ١٩٦٧ بوزارة الشبيبة والرياضة في سلك الملحقين الاداريين المحدث بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٥ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٥ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك للكتاب الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة (٢)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ، ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية المشتركة المطبقة على اسلاك الكتاب الاداريين



المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧١ المؤرخ  
في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة  
١٩٦٨ .

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الشبيبة  
والرياضة سلك للكتاب الاداريين الخاضعين  
للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في ٢٣ ربيع  
الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧  
والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة  
تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يمارس الكتاب الاداريون لوزارة  
الشبيبة والرياضة مهامهم في الادارة المركزية  
وفي المصالح الخارجية وكذا في المؤسسات  
والمنظمات العمومية المطبق عليها القانون الاساسي  
العام للتوظيف العمومية والموضوعة تحت وصاية  
وزير الشبيبة والرياضة .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب  
هذا المرسوم وبقصد التأسيس الاولى لهذا السلك  
الكتاب الاداريون بالادارة المركزية والمحرضون  
الممارسون لمهامهم في المصالح الخارجية وفي  
المؤسسات والمنظمات العمومية المشار اليها في  
المادة ٣ اعلاه ضمن الشروط المنصوص عليها في  
المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٦ المؤرخ في  
٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ المشار اليه اعلاه .

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨  
الموافق ٩ اكتوبر سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٦ مؤرخ في ١٧ رجب عام  
١٣٨٨ الموافق ٩ اكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن  
احداث سلك للاعوان الاداريين بوزارة الشبيبة  
والرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ،  
بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ،

ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ  
في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو  
سنة ١٩٦٧ والمتضمن تحديد الاحكام الاساسية  
المشتركة المطبقة على اسلاك الاعوان الاداريين  
المعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨ - ١٧٢ المؤرخ  
في ٢٢ صفر عام ١٣٨٨ الموافق ٢٠ مايو سنة  
١٩٦٨ .

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الشبيبة  
والرياضة سلك للاعوان الاداريين الخاضعين  
للمرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع  
الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧  
والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة  
تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .

**المادة ٣ -** يمارس الاعوان الاداريون لوزارة  
الشبيبة والرياضة مهامهم في الادارة المركزية  
وفي المصالح الخارجية وفي المؤسسات والمنظمات  
العمومية المطبق عليها القانون الاساسي العام للتوظيف  
العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير الشبيبة  
والرياضة .

**المادة ٤ -** يجوز أن يقبل للمشاركة في  
المسابقة الخاصة بالدخول الى وظيفة عون اداري  
بمنوان الفقرة ب من المادة ٣ من المرسوم رقم  
٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧  
الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه اعلاه  
اعوان المكتب البالغون من العمر ٤٠ سنة على  
الاقل والمثبتون خمس سنوات من الخدمة  
الفعلية .

**المادة ٥ -** ان الاعوان الاداريين المستكثبين  
الممارسين لمهامهم بالادارة المركزية والمصالح  
الخارجية لوزارة الشبيبة والرياضة وكذا  
بالمؤسسات والمنظمات العمومية المشار اليها في  
المادة ٣ اعلاه يجوز ادراجهم في السلك المحدث  
بموجب هذا المرسوم ضمن الشروط المنصوص

عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٧ - ١٣٧ المؤرخ في ٢٣ ربيع الثاني عام ١٣٨٧ الموافق ٣١ يوليو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٧ مؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ يتضمن احداث سلك لأعوان المكتب بوزارة الشبيبة والرياضة (١)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ، ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن تحديد الأحكام الأساسية المشتركة المطبقة على أسلاك أعوان المكتب ولا سيما المادة ٢ منه ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يحدث بوزارة الشبيبة والرياضة سلك لأعوان المكتب الخاضعين للمرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٧ والمشار اليه أعلاه والممارسين مهامهم في المصالح الخارجية وكذا في المؤسسات والمنظمات العمومية المطبق عليها القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية والموضوعة تحت وصاية وزير الشبيبة والرياضة .

**المادة ٢ -** يتولى وزير الشبيبة والرياضة تسيير السلك المحدث بموجب هذا المرسوم .  
**المادة ٣ -** يجوز أن يقبل للمشاركة في المسابقة للدخول الى رتبة عون مكتب بعنوان الفقرة ب من المادة ٣ من المرسوم رقم ٦٨-٢١٢ المشار اليه أعلاه أعوان المصلحة بوزارة الشبيبة

والرياضة البالغون من العمر ٣٥ سنة على الاقل والمثبتون ثلاث سنوات من الاقدمية في سلكهم الاصل .

**المادة ٤ -** يدرج في السلك المحدث بموجب هذا المرسوم وبمقتضى التأسيس الاولى لهذا السلك الاعوان التابعون لسلك أعوان المكتب المشتغلون بالمصالح الخارجية بوزارة الشبيبة والرياضة وكذا في المؤسسات والمنظمات العمومية المشار اليها في المادة الاولى أعلاه حتى اول يناير سنة ١٩٦٧ ضمن الشروط المنصوص عليها في الفصل الخامس من المرسوم رقم ٦٨ - ٢١٢ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه

**المادة ٥ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ أكتوبر سنة ١٩٦٨ .

**مرسوم رقم ٧١ - ١٣٠ مؤرخ في ١٨ ربيع الأول عام ١٣٩١ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧١ يتضمن احداث وظائف نوعية لمدير الدراسات وللمراقب العام في مراكز تكوين اطارات التربية البدنية والرياضية (٢)**

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ووزير الداخلية ،

- وبمقتضى الامرين رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الأول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الأولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ،

(١) الجريدة الرسمية العدد ٨٦ في ٢٥/١٠/١٩٦٨

(٢) الجريدة الرسمية العدد ٤٠ في ١٨/٥/١٩٧١



- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على الوظائف النوعية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧١ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لاساتذة التربية البدنية والرياضية ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٢ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للأساتذة المساعدين فى التربية البدنية والرياضية - وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٣ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لمدرى الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٥٧٤ المؤرخ في ١٧ رجب عام ١٣٨٨ الموافق ٩ اكتوبر سنة ١٩٦٨ والمتضمن احداث سلك للملحقين الاداريين بوزارة الشبيبة والرياضة ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٩٤ المؤرخ في ٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمن تنظيم وسير المركز الوطنى للتربية البدنية والرياضية بمدينة الجزائر .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٠ - ٩٥ المؤرخ في ٤ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٧ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمن تنظيم المراكز الجهوية للتربية البدنية والرياضية .

يرسم ما يلى :

**المادة الاولى -** تحدث تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية وظائف نوعية لمدير الدراسات والمراقب العام فى مراكز تكوين اطارات التربية البدنية والرياضية .

**المادة ٢ -** يكلف مدير الدراسات ، تحت سلطة مدير مركز التكوين للاتارات الذى يشغل

معه ، بجميع مسائل التنظيم والمراقبة والابحاث البيداغوجية اى :

- اعداد جداول الاعمال ،
- مراقبة عمل الاساتذة ،
- تنظيم الامتحانات والمسابقات ،
- تنظيم اجتماعات مجالس التعليم ،
- ادارة اشغال الابحاث البيداغوجية ( العملية والتطبيقية ) ،

- انجاز المجلات والمطبوعات والنشرات وغيرها المتعلقة بالاعلام المختص بالاطارات ،

- تنظيم فترات تدريب وتكوين واتقان الاطارات سواء التابعين للقطاع المدرسى او التابعين لقطاع غير المدرسى .

يجوز لمدير الدراسات فضلا عن ذلك وعند الاقتضاء اعطاء دروس فى اوقات اضافية .

**المادة ٣ -** يكلف المراقب العام ، تحت سلطة مدير مركز تكوين الاطارات ، الذى هو موضوع تحت امرته ب :

- تنظيم جدول أعمال معلمى النظام الداخلى ،
- النظام والتاديب ،

- مراقبة مواظبة التلاميذ ،

- تنظيم النشاطات الثقافية والنزهات للتلاميذ .

**المادة ٤ -** يجوز ان يعين فى الوظيفة النوعية لمدير الدراسات بالمراكز الوطنية للتربية البدنية والرياضية اساتذة التربية البدنية والرياضية المرسمين المثبتين خمس سنوات من الاقدمية بهذه الصفة والمسجلين فى قائمة الكفاءة .

**المادة ٥ -** يجوز ان يعين فى الوظيفة النوعية لمدير الدراسات فى المراكز الجهوية للتربية البدنية والرياضية الاساتذة المساعدون للتربية البدنية والرياضية المرسمون الذين يشبتون أربع سنوات من الاقدمية بهذه الصفة والمسجلون فى قائمة الكفاءة .

**المادة ٦ -** يجوز أن يعين فى الوظيفة النوعية لمراقب عام الاساتذة المساعدون للتربية

البدنية والرياضية والمعلمون المساعدون للشبيبة والرياضة والملحقون الإداريون المرسومون الذين يشبتون ثلاث سنوات من الاقدمية بهذه الصفة والمسجلون في قائمة الكفاءة .

**المادة ٧ -** تخفض الى سنتين مدة الاقدمية المنصوص عليها في المادتين ٤ و ٥ اعلاه بصفة انتقالية وحتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٧٣ .

**المادة ٨ -** تحدد الزيادة في الارقام الاستدلالية الملحقة بالوظائف النوعية لمدير الدراسات في المراكز الوطنية للتربية البدنية والرياضية ومدير الدراسات في المراكز الجهوية للتربية البدنية والرياضية وللمراقب العام بالتوالي ب ٥٠ و ٤٠ و ٣٠ نقطة .

**المادة ٩ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٨ ربيع الاول عام ١٣٩١ الموافق ١٣ مايو سنة ١٩٧١ .

مرسوم رقم ٧٤ - ٢٦٣ مؤرخ في ١٤ ذي الحجة عام ١٣٩٤ الموافق ٢٨ ديسمبر سنة ١٩٧٤ يتضمن القانون الاساسي الخاص للمساعدين في الطب الرياضي (١)

### القسم الثالث

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، ولا سيما المادة ٤ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٠ المؤرخ في ٢٩ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ١٩ اكتوبر سنة ١٩٧١ والمتضمن أحداث المركز الوطني للطب الرياضي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن للقانون الاساسي الخاص للتقنيين شبه الطبيين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٧ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاعوان شبه الطبيين الاختصاصيين .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٨ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المعدل والمتمم ، والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاعوان شبه الطبيين ، يرسم ما يلي :

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكون المساعدون في الطب الرياضي سلكا من الموظفين المكلفين تحت سلطة الموظفين الطبيين بتطبيق تقنيات اعادة التربية الرياضية على المرضى وتنفيذ الوصفات الطبية المخصصة للرياضيين .

ويكلفون فضلا عن ذلك بالسهر على تطبيق توجيهات الوزير المكلف بالرياضة في ميدان مراقبة الطب الرياضي والسلامة الصحية للمنشآت الرياضية وتسيير المصالح الطبية .

**المادة ٢ -** يحتوى سلك المساعدين في الطب الرياضي على اصناف الموظفين التالية :

١ - معرنون في اعادة التربية الرياضية ويكلفون بتطبيق تقنيات اعادة التربية الرياضية،

٢ - تقنيون لقياس الحياة ويكلفون تبعا لشهادة اختصاصهم بكشف قياسات الحياة وتشغيل وصيانة الاجهزة العلمية والطبية ،

٣ - الناظرون الطبيون الرياضيون ويكلفون



تحت سلطة الطبيب بالمراقبات الطبية الرياضية والسلامة الصحية للمنشآت الرياضية وتسيير المصالح الطبية .

**المادة ٣ -** يتولى تسيير سلك المساعدين في الطب الرياضي الوزير المكلف بالرياضة .

**المادة ٤ -** يعد المساعدون في الطب الرياضي قائمين بنشاطهم وذلك في المركز الوطني للطب الرياضي وفي ملحقاته وفي المجموعات الرياضية وكذلك في بعض المؤسسات التي لها نفس الهدف والتي تحدد قائمتها بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالرياضة والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى .

**المادة ٥ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، تحدث وظيفة نوعية لمساعد مدرب في الطب الرياضي .

**المادة ٦ -** يتولى المساعدون المدربون في الطب الرياضي مهام التعليم في المركز الوطني للطب الرياضي وملحقاته .

### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف المساعدون في الطب الرياضي كما يلي :

١ - من بين المرشحين الناجحين في اختبارات امتحان التخرج من المركز الوطني للطب الرياضي ،

٢ - من بين المرشحين الحاملين لشهادة دبلوم معترف بمعادلتها للشهادة المسلمة من المركز الوطني للطب الرياضي والذين تتراوح أعمارهم ما بين ١٨ سنة على الأقل و ٣٥ سنة على الأكثر بتاريخ المسابقة وذلك عن طريق المسابقة في الاختبارات وفي حدود الوظائف التي لم يجر التعيين فيها بعنوان الفقرة السابقة

**المادة ٨ -** تحدد شروط التعيين في المركز الوطني للطب الرياضي ومدة الدروس وكذلك برنامج تكوين المساعدين في الطب الرياضي

بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالرياضة ووزير الصحة العمومية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

**المادة ٩ -** يعين المرشحون ضمن الشروط المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه بصفة متمرنين وذلك من طرف السلطة التي لها حق التعيين . ويمكن ترسيمهم بعد سنة واحدة من التمرين اذا وردت أسمائهم في قائمة الاهلية لمهام مساعد في الطب الرياضي والتي توضع ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المذكور أعلاه .

واذا لم يجر ترسيمهم ، أمكن للوزير المكلف بالرياضة بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء اما يمنح المعنى تمديدا للتمرين واما ان يعيده الى سلكه الاصل واما أن يسرحه مع مراعاة احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمحدد بموجبه الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ١٠ -** يجوز أن يعين في وظيفة نوعية كمدرّب المساعدون في الطب الرياضي المرسومون والمثبتون لخمس سنوات من الخدمات الفعلية في سلكهم والمقيدون في قائمة الاهلية التي توضع بعد أخذ رأي اللجنة المتساوية الاعضاء .

**المادة ١١ -** يتولى الوزير المكلف بالرياضة تشر المقررات الخاصة بتعيين المساعدين في الطب الرياضي ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء وظائفهم .

### الراتب

**المادة ١٢ -** يرتب سلك المساعدين في الطب الرياضي ضمن السلم ١٢ المنصوص عليه في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن تأسيس سلاله أجور أسلاك الموظفين والمنظم لهم .

**المادة ١٣ -** تحدد الزيادة الاستدلالية

المرتبطة بالوظيفة النوعية للمدرب ب ٤٠ نقطة.

### أحكام خاصة

**المادة ١٤ -** لا يمكن أن يتجاوز عدد المساعدين في الطب الرياضي الذين يمكن وضعهم في حالة الإلحاق أو الاستيداع معدلا قدره ٥ ٪ من عدد موظفي السلك المقيدين في الميزانية .

### أحكام انتقالية

**المادة ١٥ -** يمكن أن يدمج في سلك المساعدين في الطب الرياضي ، ولأجل التأسيس الأولى للسلك المؤسس بموجب هذا المرسوم ، الاعوان التابعون لاسلاك التقنيين شبه الطبيين والاعوان شبه الطبيين الاختصاصيون والاعوان شبه الطبيين القائمون بنشاط في المركز الوطني للطب الرياضي بتاريخ نشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وذلك اذا اجتازوا بنجاح اختبارات امتحان الكفاءة المهنية الذي سينظم ضمن الشروط التي ستحدد بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالرياضة والوزير المكلف بالصحة العمومية والوزير المكلف بالوظيفة العمومية .

وفي حالة رسوب الاعوان المشار اليهم في الفقرة السابقة في امتحان الكفاءة المهنية المذكورة أعلاه يلزمون بتابعة تمرين ممدد لسنة واحدة ويجتازون في نهايتها اختبارات الامتحان المذكور وفي حالة رسوب المعنيين للمرة الثانية ، يعاد إلحاقهم بسلكهم الاصلى .

**المادة ١٦ -** يرسم الاعوان المشار اليهم في المادة ١٥ أعلاه والناجحون في اختبارات الكفاءة المهنية في سلك المساعدين في الطب الرياضي بمجرد استكمالهم فيه :

- سنتان بالنسبة للتقنيين شبه الطبيين،  
- ٣ سنوات بالنسبة للاعوان شبه الطبيين الاختصاصيين ،

- ٤ سنوات بالنسبة للاعوان شبه الطبيين

**المادة ١٧ -** أن الاقدمية المطلوبة للتعيين في وظيفة نوعية للمدرب تحدد بثلاث سنوات

وذلك بصفة انتقالية وبالنسبة للسنوات الثلاث الأولى .

**المادة ١٨ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ١٩ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ١٤ ذى الحجة عام ١٣٩٤ الموافق ٢٨ ديسمبر سنة ١٩٧٤ .

مرسوم رقم ٧٦ - ١٦٤ مؤرخ في ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة ١٩٧٦ يتضمن القانون الاساسي لاطباء الرياضة (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء - بناء على تقرير مشترك من وزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ووزير الشبيبة والرياضة،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٥ - ١٨٢ ورقم ٧٠ - ٥٣ المؤرخين في ١١ ربيع الاول عام ١٣٨٥ الموافق ١٠ يوليو سنة ١٩٦٥ و ١٨ جمادى الاولى عام ١٣٩٠ الموافق ٢١ يوليو سنة ١٩٧٠ والمتضمنين تأسيس الحكومة .

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ولا سيما المادة ٤ منه،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٠ المؤرخ في ٢٩ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ١٩ أكتوبر سنة ١٩٧١ والمتضمن احداث المركز الوطني للطب الرياضي ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٤ - ٢٦٢ المؤرخ في ١٤ ذى الحجة عام ١٣٩٤ الموافق ٢٨ ديسمبر سنة ١٩٧٤ والمتضمن تأسيس مراقبة الطب الرياضي ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧١ - ١٢٧٥ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن احداث شهادة الدروس الطبية الخاصة ،



## يرسم ما يلي :

### الفصل الاول

#### احكام عامة

**المادة الاولى -** يحدث لدى المركز الوطنى للطب الرياضى سلك لاطباء الرياضة مكلفين بالحماية الطبية وبالمساعدة الطبية الرياضية لاعضاء الحركة الرياضية الوطنية . ويجب على اطباء الرياضة على الخصوص مايل :

- تحقيق المراقبة الطبية للرياضات الجماهيرية وكذا المراقبة الطبية الفيزيولوجية لرياضات التفوق العالى :

- ضمان مساعدة طبية رياضية لاعضاء الحركة الرياضية الوطنية ،

- المساهمة فى التربية الطبية الرياضية لاعضاء الحركة الرياضية الوطنية وكذا اعلام وتوعية الجماهير من اجل ممارسة الرياضات ،

- تقديم مساعدة فى اطار اختصاصاتهم المنصوص عليها أعلاه ، الى مصالح حفظ الصحة المدرسى وطب العمل والصحة العسكرية .

ويمكن ، فضلا عن ذلك لاطباء الرياضة أن يسدو تعليميا تبعا لاختصاصهم .

**المادة ٢ -** يقوم المدير للمركز الوطنى للطب الرياضى بتنسيير سلك اطباء الرياضة الا أن نصوص التسيير التى تتطلب تدخل قرار متخذ من قبل وزير الوصاية بناء على اقتراح من المدير العام للمركز .

**المادة ٣ -** يكلف اطباء الرياضة فى حالة نشاط فى المركز الوطنى للطب الرياضى وكذا ملحقاته وفى مراكز تكوين الاطارات التسابعة لوزارة الشبيبة والرياضة .

- ويمكن كذلك أن يوضعوا فى وضعية نشاط فى بعض الهيئات والمؤسسات تحدد قائمتها بموجب قرار وزارى مشترك من وزير الوصاية على المركز الوطنى للطب الرياضى والوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المعنى .

**المادة ٤ -** تحدث الوظائف النوعية التالية تطبيقا للمادة ١٠ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ

فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه :

- الطبيب المدير للمركز الطبى الرياضى ،  
- الطبيب رئيس المصلحة الطبية الرياضية

**المادة ٥ -** يكون الطبيب المدير للمركز الطبى الرياضى مسؤولا عن تسيير مصالح المركز الرياضى .

**المادة ٦ -** يكلف الطبيب رئيس المصلحة الطبية الرياضية تحت وصاية الطبيب المدير للمركز الطبى الرياضى بتنظيم ادارة المراقبة الطبية للرياضات الجماهيرية والمراقبة الطبية الفيزيولوجية لرياضات التفوق العالى وبالمساعدة الطبية الرياضية .

### الفصل الثانى

#### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف أطباء الرياضة من بين الاطباء الحاصلين على شهادة الدراسات الطبية الخاصة فى طب الرياضة أو على شهادة معادلة لها .

ويجب أن يبلغ المعنيون بالامر ٤٥ سنة على الاكثر فى تاريخ التوظيف .

**المادة ٨ -** يعين أطباء الرياضة الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها فى المادة ٧ أعلاه من قبل وزير الوصاية على المركز الوطنى للطب الرياضى .

ويمكن ترسيمهم بعد سنة من التدريب اذا كانوا مسجلين فى قائمة القبول للتوظيف المضبوطة ضمن الشروط المحددة بموجب المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ، وفى حالة عدم حصول الترسيم فان للسلطة التى لها حق التعيين بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء ، اما ان تمنح للمعنى تمديدا فى التدريب واما ان تعيده الى سلكه الاصلى واما القيام بإبعاده تماما مع الاحتفاظ بأحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المعدل والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٩ -** يعين الاطباء المديرون للمركز الطبى الرياضى من بين أطباء الرياضة ، المسجلين فى قائمة التأهيل والمثبتين سبع سنوات من الاقدمية فى سلوكهم الاصلى .

**المادة ١٠ -** يعين الاطباء رؤساء المصالح الطبية الرياضية من بين أطباء الرياضة المسجلين فى قائمة التأهيل والمثبتين لخمس سنوات من الاقدمية فى سلوكهم الاصلى .

**المادة ١١ -** يصرح بالتعيينات للوظائف النوعية المنصوص عليها أعلاه بموجب قرار من وزير الوصاية على المركز الوطنى للطب الرياضى

**المادة ١٢ -** تنشرقرارات التعيين والترسيم والترقية وانهاء مهام أطباء الرياضة فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٣ -** يحدد مرتب أطباء الرياضة بموجب مرسوم طبقا لاحكام المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٨ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن الافواج الخارجة عن السلالم .

**المادة ١٤ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المرتبطة بالوظائف النوعية لطبيب رئيس المصلحة الطبية الرياضية وطبيب مدير المركز الوطنى الرياضى بكل من ٧٠ و ٩٠ نقطة .

### الفصل الرابع احكام خاصة

**المادة ١٥ -** لا يمكن أن يتعدى عدد أطباء الرياضة الذين من شأنهم أن يجعلوا فى وضعية الحاق أو استيداع ٥ ٪ من العدد الحقيقى للسلك

**المادة ١٦ -** يمكن أن يستفيد أطباء الرياضة من اجازة علمية مدتها ٢٠ يوما فى السنة للمشاركة فى المؤتمرات أو المنتقيات العلمية .

**المادة ١٧ -** يمكن أن يرغم أطباء الرياضة فى اطار نشاطهم المهنى المحدد فى المادة الأولى أعلاه على مايلى :

١ - الحراسة فى الليل وأيام الجمعة والاعياد وخلال التظاهرات الرياضية ،

٢ - مرافقة الافواج الرياضية الموضوعين تحت مسؤوليتهم أثناء انتقالهم ومهامهم داخل البلاد أو فى الخارج ،

٣ - الخدمات الطبية لفائدة الجماعات أو الهيئات العمومية فى اطار الاتفاقات الموقع عليها من قبل المركز الوطنى للطب الرياضى ،

٤ - المواضبة على التعليم ما بعد الجامعى المحدد بموجب برامج المركز الوطنى للطب الرياضى .

**المادة ١٨ -** ان أطباء الرياضة محمون بالنسبة لمسؤوليتهم المدنية من جراء ممارسة مهامهم الطبية من قبل ادارة المركز الوطنى للطب الرياضى الذى يكتتب باسمهم تأمينا مهنيا .

### الفصل الخامس احكام انتقالية

**المادة ١٩ -** ان الاقدمية المطلوبة للارتقاء الى الوظيفة الوسوعية لطبيب رئيس المصلحة الطبية - الرياضية ولطبيب مدير المركز الطبى الرياضى هى بكل من ٣ و ٤ سنوات وذلك الى غاية تاريخ يحدد بموجب مرسوم .

**المادة ٢٠ -** تلغى كل الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢١ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة ١٩٧٦ .



## مرسوم رقم ٧٧ - ٣١

مؤرخ في ٣ صفر عام ١٣٩٧  
الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧٧  
يتضمن تحديد الأحكام المطبقة  
على الوظائف النوعية في المركز الوطني  
للطب الرياضي<sup>(١)</sup>

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير  
الشبيبة والرياضة ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة  
العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧١ - ٧٠ المؤرخ في  
٢٩ شعبان عام ١٣٩١ الموافق ١٩ أكتوبر سنة  
١٩٧١ والمتضمن احداث المركز الوطني للطب  
الرياضي والمعدل بالأمر رقم ٧٦ - ٤١ المؤرخ  
في ٢٠ ربيع الثاني عام ١٣٩٦ الموافق ٢٠ ابريل  
سنة ١٩٧٦ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن تحديد القواعد المطبقة على  
الوظائف النوعية ،

يرسم ما يلي :

**المادة الأولى -** تعد من الوظائف النوعية ،  
الوظائف التالية : كاتب عام ومدير قسم ورئيس  
تقسيم ورئيس فرع ، في المركز الوطني للطب  
الرياضي .

**المادة ٢ -** يمكن أن يعين في الوظائف  
النوعية المذكورة في المادة الأولى أعلاه ، الموظفون  
الذين تتوفر فيهم شروط الكفاءة والأقدمية  
المدرجة أدناه :

( أ ) بالنسبة لوظيفة كاتب عام ، أن يكون  
من حملة شهادة جامعية معادلة على الأقل  
الليسانس وله أقدمية ست سنوات في سلك  
موظفي السلم ١٣ على الأقل .

( ب ) بالنسبة لوظيفة مدير قسم ، أن يكون  
طبيباً وله أقدمية ثلاث سنوات بهذه الصفة .

( ج ) بالنسبة لوظيفة رئيس تقسيم أن  
يكون تابعاً لسلك مصنف في السلم ١٣ على  
وله أقدمية ثلاث سنوات فيه .

( د ) بالنسبة لوظيفة رئيس فرع ، أن  
يكون تابعاً لسلك مصنف في السلم ١١ على  
الأقل وله أقدمية ثلاث سنوات فيه .

**المادة ٣ -** تصدر التعيينات في الوظائف  
النوعية المذكورة في المادة السابقة بموجب قرار  
من وزير الشبيبة والرياضة بناء على اقتراح  
المدير العام للمركز الوطني للطب الرياضي .

**المادة ٤ -** يستفيد الأعوان المعينون في  
الوظائف النوعية المحددة أعلاه من زيادة  
استدلالية قدرها ٨٠ نقطة بالنسبة للكاتب العام  
ومدير القسم و ٧٠ نقطة بالنسبة لرئيس تقسيم  
و ٤٠ نقطة بالنسبة لرئيس فرع .

**المادة ٥ -** تخفض الأقدمية المطلوبة الى سنة  
واحدة بالنسبة للوظائف النوعية المتعلقة بمدير  
قسم ورئيس تقسيم ورئيس فرع ، وذلك بصفة  
انتقالية وخلافا لاحكام المادة ٢ أعلاه ولمدة ٥  
سنوات ابتداء من تاريخ نشر هذا المرسوم في  
الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية .

**المادة ٦ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ٣ صفر عام ١٣٩٧  
الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧٧ .

مرسوم رقم ٧٧ - ٣٢ مؤرخ في ٣ صفر عام ١٣٩٧ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧٧ يتضمن وضع التلاميذ الذين لهم صفة الموظفين بوزارة الشبيبة والرياضة بحكم القانون ، في وضعية الالتحاق بمؤسسات تكوين اطارات الشبيبة والرياضة (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الشبيبة والرياضة ووزير الداخلية ،

- وبناء على الدستور ولا سيما المادتان ١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٢٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ، المعدل والمتمم ،

- وبمقتضى الامر رقم ٧١ - ٧٨ المؤرخ في ١٥ شوال عام ١٣٩١ الموافق ٣ ديسمبر سنة ١٩٧١ والمتضمن تحديد الشروط المتعلقة بتخصيص المنح الدراسية والمرتبات المسبقة ورواتب التمرين والمتنم بالامر رقم ٧٢ - ٦٧ المؤرخ في ١٣ نوفمبر سنة ١٩٧٢ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٥٠ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ والمتعلق بنظام بعض الاوضاع الخاصة بالموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٩ - ٥٢ المؤرخ في ٢٥ صفر عام ١٣٨٩ الموافق ١٢ مايو سنة ١٩٦٩ والمتضمن التدابير المخصصة لتسيير التكوين والاتقــان للموظفين وأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية ،

يرسم ما يلي :

**المادة الاولى -** يوضع التلاميذ الذين لهم صفة الموظفين بوزارة الشبيبة والرياضة عند دخولهم مؤسسات تكوين اطارات الشبيبة والرياضة بحكم القانون ، في وضعية الالتحاق ، شريطة تقديم رخصة مكتوبة ومؤشرة من قبل السلطة التي لها حق التعيين وذلك خلال مدة الدراسة وبالرغم من الشروط المحددة في المادة الاولى من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥٠ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمشار اليه اعلاه .

**المادة ٢ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حسب بالجزائر في ٣ صفر عام ١٣٩٧ الموافق ٢٣ يناير سنة ١٩٧٧ .



**مرسوم رقم ٨٠ - ١٤٩**  
مؤرخ في ١٠ رجب عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ مايو سنة ١٩٨٠  
يتضمن القانون الأساسي الخاص  
بالمستشارين في الرياضة (١)

أن رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الرياضة ،  
- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٢ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة  
العمومية ، المعدل والمتمم ، ومجموع النصوص  
المتخذة تطبيقه ،

- وبعد الاطلاع على الأمر رقم ٧٦ - ٨١  
المؤرخ في ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣  
أكتوبر سنة ١٩٧٦ والمتضمن قانون التربية  
البدنية والرياضية ،

- وبعد الاطلاع على المرسوم رقم ٧٩ - ١٢٧  
المؤرخ في ٤ رمضان عام ١٣٩٩ الموافق ٢٨  
يوليو سنة ١٩٧٩ والمتضمن تغيير تسمية المركز  
الوطني للرياضة وجعل اسمه معهد العلوم  
والتكنولوجيا الرياضية ، والمعدل لتنظيمه وسيره ،  
ولا سيما الباب ٥ منه ،

يرسم ما يلي :

## الباب الأول

### أحكام عامة

**المادة الأولى -** يشكل المستشارون في  
الرياضة سلكا من الموظفين ، يكلفون ، تحت  
سلطة وزير الرياضة ، بالمساهمة في إدارة  
الحركة الرياضية الوطنية ومراقبتها ، في إطار  
التنظيم المعمول به ، وبهذه الصفة ، يضطلعون ،  
حسب تخصصهم ، بالمهام التالية :  
- ضبط مناهج المنشآت التابعة لوزارة  
الرياضة وإنجازها ومراقبتها ،  
- تدريس العلوم والتكنولوجيا الرياضية  
في مؤسسات التكوين التابعة لوزارة الرياضة ،

- المساهمة في أشغال البحث في إطار  
البرامج المقررة .

وبالإضافة الى ذلك يمكن تكليفهم بشغل  
وظائف تأطيرية تقنية إدارية بوزارة الرياضة أو  
في الحركة الرياضية الوطنية .

**المادة ٢ -** يسير وزير الرياضة سلك  
المستشارين في الرياضة .

**المادة ٣ -** يعتبر المستشارون في الرياضة  
عاملين فعليين في الهياكل والمؤسسات التابعة  
لوزارة الرياضة ولدى التجمعات الرياضية  
الوطنية .

ويمكن أيضا اعتبارهم عاملين فعليين في  
بعض المؤسسات التابعة لوزارات أخرى ، تحدد  
قائمتها بقرار وزاري مشترك بين وزير الرياضة  
والوزير المعني والسلطة المكلفة بالوظيفة  
العمومية .

**المادة ٤ -** تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم  
٦٦ - ١٣٢ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار اليه أعلاه ،  
تحدث الوظائف النوعيتان التاليتان :  
- المدير المنهجي الوطني ،  
- المدير المنهجي بالولاية .

**المادة ٥ -** يكلف المدير المنهجي الوطني  
في إطار اختصاصه ، وتحت سلطة وزير الرياضة  
بالمهام التالية :

- المساهمة في إعداد مخطط التنمية الخاص  
بالمادة الرياضية المعنية ،  
- القيام باكتشاف النخبة الرياضية  
الوطنية وتكوينها وتحسينها ،  
- المشاركة في مراقبة تنفيذ البرامج  
المنهجية .

**المادة ٦ -** يكلف المدير المنهجي بالولاية ،  
في إطار الولاية وحسب اختصاصه وتحت سلطة  
المدير المكلف بالرياضة ، في المجلس التنفيذي  
للولاية ، بما يأتي :

- المشاركة في إعداد برنامج تنمية المادة  
الرياضية المعنية ،

- مراقبة تنفيذ البرامج المنهجية الوطنية،  
- المشاركة في اكتشاف النخبة الوطنية  
وتكوينها وتحسينها .

## الباب الثاني التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف المستشارون في الرياضة  
من بين الحاصلين على شهادة الدراسات العليا في  
العلوم والتكنولوجيا الرياضية .

**المادة ٨ -** يعين وزير الرياضة بقرار ،  
المرشحين الموظفين تطبيقا للمادة السابقة  
مستشارين متمرنين في الرياضة .

ويؤدون تدريبا عمليا مدته سنة ، يمكن  
ترسيمهم اثره ، بعد استشارة لجنة الترسيم ،  
بناء على تفتيش ايجابي وتقرير من المدير المكلف  
بالرياضة .

وتتكون لجنة الترسيم من :

- مدير الادارة العامة بوزارة الرياضة ،  
رئيسا ،

- المدير المكلف بالرياضة في وزارة  
الرياضة ،

- المدير العام لمعهد العلوم والتكنولوجيا  
الرياضية ،

- مستشار في الرياضة مرسوم تعيينه  
اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك  
نفسه .

ويرسم وزير الرياضة بقرار المرشحين  
الذين قبلتهم لجنة الترسيم مع مراعاة احكام المادة  
٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ،  
في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في  
المادة ١١ أدناه .

واذا لم يرسموا يمكن لوزير الرياضة بعد  
استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة  
بالسلك أن يمدد فترة تدريبهم سنة أخرى أو  
يرجعهم الى سلكهم الأصلي أو يسرحهم، مع مراعاة  
احكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة

١٩٦٦ المعدل والمتضمن تحديد الاحكام المطبقة  
على الموظفين المتمرنين .

**المادة ٩ -** يمكن أن يعين في الوظيفتين  
التوعيتين للمدير المنهجي الوطني والمدير المنهجي  
في الولاية ، المستشارون في الرياضة المرسمون  
الذين يثبتون اقدمية بهذه الصفة تتراوح مدتها  
بين أربع (٤) وست (٦) سنوات ، المسجلون في  
قائمة التاهيل .

**المادة ١٠ -** تنشر قرارات التعيين والترسيم  
والترقية وانهاء مهام المستشارين في الرياضة  
بالجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية .

## الباب الثالث المرتب

**المادة ١١ -** يرتب سلك المستشارين في  
الرياضة ، في السلم ١٤ المنصوص عليه  
بالمرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر  
عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن  
انشاء السلال الخاصة بمرتبات اسلاك الموظفين  
وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٢ -** تكون الزيادة الاستدلالية  
المرتبطة بالوظيفتين النوعيتين للمدير المنهجي  
الوطني ٩٠ نقطة وللمدير المنهجي في الولاية  
٥٠ نقطة .

## الباب الرابع احكام خاصة

**المادة ١٣ -** لا يتجاوز عدد المستشارين في  
الرياضة المحتمل انتدابهم أو احوالتهم على  
الاستيداع ٥٪ من العدد الحقيقي للسلك .

**المادة ١٤ -** يمكن أن يحصل المستشارون  
في الرياضة ، بناء على رخصة من وزير الرياضة،  
على عطلة علمية أقصاها عشرون يوما في السنة ،  
للمساهمة في المؤتمرات والمقتنيات العلمية  
والتقنية ، التي وافق عليها وزير الرياضة .

**المادة ١٥ -** يلزم المستشارون في الرياضة  
في اطار نشاطهم المهني المحدد في المادة الأولى من  
هذا المرسوم ، وفي الحدود المنصوص عليها في  
الاحكام التشريعية والتنظيمية المعمول بها  
بما يأتي :



- مماوسة نشاطهم أيام الراحة الاسبوعية  
وأيام الأعياد والمواسم ،  
- مرافقة الجماعات الرياضية الموضوعة  
تحت مسؤوليةاتهم في تنقلاتها ومهامها داخل  
الوطن وفي الخارج ،  
- المشاركة في التدريس وفي تداريب  
التحسين في إطار البرامج التي تعدها وزارة  
الرياضة .

**المادة ١٦ -** يتقاضى المستشارون في  
الرياضة الموضوعون لدى تجمعات الحركة  
الرياضية الوطنية ، مرتباتهم من وزارة الرياضة  
ولا يحصلون الا على التعويضات المرتبطة بمهمتهم  
والمنصوص عليها في التنظيم المعمول به .

### الباب الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٧ -** قصد التأسيس الاولى لسلك  
المستشارين في الرياضة ، يدمج الاعوان  
التابعون لسلك أساتذة التربية البدنية  
والرياضية العاملون في تاريخ نشر هذا المرسوم  
الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

١ - اقدمية ثلاث سنوات على الأقل بصفة  
أستاذ مرسوم في التربية البدنية والرياضية .

٢ - أن يكونوا عاملين فعليين في الهياكل  
والمؤسسات التابعة لوزارة الرياضة يوم نشر  
هذا المرسوم .

٣ - أن يستظهروا بشهادة نجاحهم في أحد  
تداريب التحسين التي ينظمها معهد العلوم  
والتقولوجيا الرياضية حسب كفايات تحدد  
بقرار وزاري مشترك بين وزير الرياضة ووزير  
التعليم العالي والبحث العلمي والسلطة المكلفة  
بالوظيفة العمومية .

ويعفى من تداريب التحسين المنصوص  
عليها في الفقرة السابقة أساتذة التربية البدنية  
والرياضية الذين مارسوا مدة سنتين مهام  
أستاذ مساعد في معهد العلوم والتقولوجيا  
الرياضية وتضبط قائمة تأهيل أساتذة التربية  
البدنية والرياضية الذين تتوفر فيهم الشروط  
المحددة في الفقرتين ١ و ٢ أعلاه ، والمعفون من  
تدريب التحسين بقرار وزاري مشترك بين وزير

الرياضة ووزير التعليم العالي والبحث العلمي  
والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

يرتب المعنيون قصد ادماجهم في السلم  
المنصوص عليه في المادة ١١ أعلاه وفي القسم  
الاستدلالي المائل أو الذي يعلو مباشرة مسا كان  
لهم في سلكهم الاصل .

ويحتفظون عند الاقتضاء بالأقدمية في  
الدرجة التي اكتسبوها في سلكهم السابق في  
حدود المدة الادنى المطلوبة للانتقال الى الدرجة  
التي تعلوها مباشرة في السلك الجديدة .

**المادة ١٨ -** يدمج الاعوان الذين مارسوا  
مهام مدرب ضمن تجمعات الحركة الرياضية  
الوطنية ، في سلك المستشارين في الرياضة ،  
عند نشر هذا المرسوم ، ان توفرت فيهم الشروط  
التالية :

- أن يكونوا أعضاء في الفريق الوطني  
لجهة التحرير الوطني أثناء الكفاح التحريري  
الوطني ،

- أن يكونوا في خدمة الرياضة الوطنية  
كرياضيين ومدربين بدون انقطاع منذ ١٩٦٢ ،  
- أن يشبتوا صفة العضوية في جيش  
التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجهة التحرير  
الوطني ،

- أن يستظهروا بشهادة النجاح في أحد  
التداريب الخاصة بتجديد المعلومات التي ينظمها  
معهد العلوم والتقولوجيا الرياضية .

ويسجل الاعوان الذين تتوفر فيهم الشروط  
المبينة أعلاه في قائمة تأهيل تعدها لجنة يرأسها  
وزير الرياضة أو ممثله وتتكون من :

- ممثل عن الحزب ،  
- ممثل عن الدفاع الوطني ،  
- ممثل عن وزارة المجاهدين ،  
- ممثل عن السلطة المكلفة بالوظيفة  
العمومية ،

- المدير المكلف بالرياضة في وزارة  
الرياضة ،

- مدير الادارة العامة بوزارة الرياضة .

**المادة ١٩ -** حتى ٣١ ديسمبر سنة ١٩٨٥  
تحدد الأقدمية المطلوبة لشغل الوظيفة

النوعيتين للمدير المنهجي الوطني والمدير المنهجي  
للولاية ببثلاث سنوات (٣) .

المادة ٢٠ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

حرر بالجزائر في ١٠ رجب عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ مايو سنة ١٩٨٠ .

مرسوم رقم ٨٠ - ١٥٠  
مؤرخ في ١٠ رجب عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ مايو سنة ١٩٨٠  
يتضمن القانون الأساسي الخاص  
بالتقنيين السامين في الرياضة (١)

ان رئيس الجمهورية ،

- بناء على تقرير وزير الرياضة ،  
- وبناء على الدستور ، لا سيما المادتان  
١١١ - ١٠ و ١٥٢ منه ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ  
في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ والمتضمن القانون الأساسي العام للتوظيف  
العمومية ، المعدل والمتمم ، ومجموع النصوص  
المتخذة لتطبيقه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٧٣ - ١٣٧ المؤرخ  
في ١٠ رجب عام ١٣٩٣ الموافق ٩ غشت سنة  
١٩٧٣ والمتضمن تحديد شروط تطبيق الأمر  
رقم ٦٩ - ٣٨ المؤرخ في ٢٣ مايو سنة ١٩٦٩  
والمتضمن قانون الولاية ، لا سيما ما يخص  
لا مركزية تسيير الموظفين ،

- وبمقتضى الأمر رقم ٧٦ - ٨١ المؤرخ  
في ٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة  
١٩٧٦ والمتضمن القانون الأساسي للتوظيف  
البلدية ،

والتنظيمات المعمول بها ،

والتنظيمات المعمول بها ،

سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد نظام الدراسة في  
المعاهد التكنولوجية للرياضة لنيل شهادة تقني  
سام في الرياضة ،

يرسم ما يلي :

## الباب الأول أحكام عامة

المادة الأولى - يشكل التقنيون السامون  
في الرياضة سلكا من الموظفين ، يكلفون ، تحت  
سلطة وزير الرياضة ، بالتربية الرياضية  
وتنشيط الهياكل التابعة لوزارة الرياضة  
وبالحركة الرياضية الوطنية .

ويتولون بهذه الصفة على وجه الخصوص :  
- المساهمة في ترقية الرياضة  
الجماعية ،

- تنظيم التدريب الرياضي حسب  
المخططات المنهجية الوطنية والقيام به ،  
- العمل على بعث نخبة رياضية وطنية ،  
- المساهمة في التآطير التقني والاداري  
الخاص بالحركة الرياضية الوطنية .

المادة ٢ - يسير سلك التقنيين السامين في  
الرياضة طبقا للتنظيم المعمول به .

المادة ٣ - يعتبر التقنيون السامون في  
الرياضة عاملين فعليين بالهيكل والمؤسسات  
التابعة لوزارة الرياضة ولدى التجمعات المهتمة  
بالحركة الرياضية الوطنية .

ويمكن اعتبارهم عاملين فعليين في بعض  
المؤسسات التابعة لوزارات أخرى ، تحدّد قائمتها  
بقرار وزاري مشترك بين وزير الرياضة والوزير  
المعنى والسلطة المكلفة بالتوظيف العمومية .

المادة ٤ - تطبيقا للمادة ١٠ من الأمر رقم  
٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦  
الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ المشار إليه أعلاه ،  
تحدث الوظيفتان النوعيتان التاليتان :

- الترشيد الرياضي ،  
- الملحق الرياضي البلدي .

٥ - يكلف الملحق الرياضي في  
المعاهد التكنولوجية ، بتكثيف المنشطين الرياضيين  
في المادة المعنية .

ويوضع الملحق الرياضي البلدي تحت



تصرف المجلس البلدى للرياضة المنصوص عليه  
فى المادة ٤٨ من الأمر رقم ٧٦ - ٨١ المؤرخ فى  
٢٩ شوال عام ١٣٩٦ الموافق ٢٣ أكتوبر سنة  
١٩٧٦ المشار اليه أعلاه ، لتنشيط الأعمال  
الرياضية على مستوى البلدية .

## الباب الثانى

### التوظيف

**المادة ٦ -** يوظف التقنيون السامون من  
بين الحاصلين على شهادة تقنى سام فى الرياضة  
تسلمها المعاهد التكنولوجية للرياضة .

وتحدد كفاءات تنظيم الشهادة المنصوص  
عليها فى الفقرة السابقة وتسليمها بالمرسوم رقم  
٨٠ - ١٤٨ المؤرخ فى ١٠ رجب عام ١٤٠٠  
الموافق ٢٤ مايو سنة ١٩٨٠ والمتضمن تحديد  
نظام الدراسة فى المعاهد التكنولوجية للرياضة  
لنيل شهادة تقنى سام فى الرياضة .

**المادة ٧ -** يعين وزير الرياضة المترشحين  
الموظفين تطبيقا للمادة السابقة ، بصفتهم تنيين  
سامين فى الرياضة متمرنين بقرار .

ويؤدون تدريبا مدته سنة واحدة .  
وترسمهم ، بعد تفتيش ايجابى وتقرير  
من رئيس مصلحتهم ، لجنة ترسيم تتكون من :  
- مدير الادارة العامة بوزارة الرياضة ،  
رئيسا ،

- المدير المكلف بالرياضة فى وزارة  
الرياضة ،

- مدراء المعاهد التكنولوجية للرياضة .

- تقنى سام فى الرياضة مرسوم ، تعيينه  
اللجنة المتساوية الاعضاء الخاصة بالسلك  
نفسه .

ويرسوم وزير الرياضة بقرار المترشحين  
الذين قبلتهم لجنة الترسيم مراعاة لاحكام المادة  
٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٧٣ المؤرخ فى ١٢  
صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ،  
فى الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه فى  
المادة ١٠ أدناه .

واذا لم يرسموا ، يمكن لوزير الرياضة ،  
بعد استشارة اللجنة المتساوية الاعضاء ، أن  
يمدد فترة تدريبهم سنة أخرى أو يسرحهم مع

مراعاة المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ  
فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة  
١٩٦٦ ، المعدل والمشار اليه أعلاه .

**المادة ٨ -** يمكن أن يعين فى الوظائف  
النوعيتين للمرشد الرياضى والملحق الرياضى  
البلدى ، التقنيون السامون فى الرياضة  
المرسومون الذين يشبتون خمس سنوات من  
الاقدمية بهذه الصفة ، والمسجلون فى قائمة  
التأهيل .

**المادة ٩ -** ينشر وزير الرياضة قرارات  
التعيين والترسيم والترقية وانهاء مهام التقنيين  
السامين فى الرياضة .

## الباب الثالث

### المرتب

**المادة ١٠ -** يرتب سلك التقنيين السامين  
فى الرياضة ، فى السلم الثانى عشر (١٢)  
المنصوص عليه فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧  
المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو  
سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة  
بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١١ -** تقدر الزيادة الاستدلالية  
المرتبطة بالوظيفة النوعية للمرشد الرياضى  
والملاحق الرياضى البلدى ، بخمس وأربعين  
نقطة (٤٥) .

## الباب الرابع

### احكام خاصة

**المادة ١٢ -** لا يتجاوز عدد التقنيين  
السامين فى الرياضة المحتمل انتدابهم أو احالتهم  
على الاستيداع ٥٪ فى المائة من العدد الحقيقى  
للسلك .

**المادة ١٣ -** يلتزم التقنيون السامون فى  
الرياضة ، فى اطار نشاطهم المهنى المحدد فى  
المادة الاولى من هذا المرسوم ، وفى الحدود  
المنصوص عليها فى الأحكام التشريعية والتنظيمية  
النسارية المفعول ، بما يلى :

- ممارسة نشاطهم أيام الراحة الاسبوعية  
وأيام الأعياد والمواسم ،  
- مرافقة الجماعات الرياضية الموضوعة

تحت مسؤولياتهم ، فى تنقلاتها ومهامها داخل الوطن وفى الخارج ،

- المشاركة فى تداريب التحسين وتجديد المعلومات فى اطار البرامج التى تعدها وزارة الرياضة .

### الباب الخامس

#### احكام انتقالية

**المادة ١٤ -** قصد التأسيس الاولى لسلك التقنيين السامين فى الرياضة ، يدمج الاعوان التابعون لسلك الاساتذة المساعدون فى التربية البدنية والرياضية العاملون فى تاريخ نشر هذا المرسوم الذين تتوافر فيهم الشروط التالية :

١ - اقدمية ثلاث سنوات على الاقل بصفة استاذ مساعد فى التربية البدنية والرياضية مرسوم ،

٢ - أن يكون عاملا فعليا فى الهياكل والمؤسسات التابعة لوزارة الرياضة ، يوم نشر هذا المرسوم ،

٣ - أن يستظهر بشهادة نجاحه فى أحد تداريب التحسين التى تنظمها المعاهد التكنولوجية للرياضة ، حسب كفاءات تحدد بقرار وزارى مشترك بين وزير الرياضة والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية .

ويرتب المعنيون فى السلم المنصوص عليه فى المادة ١٠ أعلاه ، فى الرقم الاستدلالي المساوى أو الذى يعلو مباشرة ما كان لهم فى سلكهم الاصلى . ويحتفظون عند الاقتضاء بالأقدمية فى الدرجة التى اكتسبوها فى سلكهم السابق فى حدود المدة الادنى المطلوبة للانتقال الى الدرجة التى تعلوها مباشرة فى السلك الجديد .

**المادة ١٥ -** ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

حرر بالجزائر فى ١٠ رجب عام ١٤٠٠ الموافق ٢٤ مايو سنة ١٩٨٠ .



مرسوم رقم ٨١ — ٥٦ مؤرخ في ٢٢ جادى الاول عام ١٤٠١ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨١ يحدد بعض الشروط لالتحاق بممرنى الشبيبة والرياضة بسلك المربين (١)

ان رئيس الجمهورية،

— بناء على الدستور، لاسيما المادتان ١١١ — ١٠ و ١٥٢ منه،

— وبمقتضى القانون رقم ٧٨ — ١٢ المؤرخ في اول رمضان عام ١٣٩٨ الموافق ٥ غشت سنة ١٩٧٨ والمتعلق بالقانون الاساسى العام للعامل، ولاسيما المادة ٢١٦ منه،

— وبمقتضى الامر رقم ٦٦ — ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العمومية، المعدل والمتمم، والنصوص المتخذة لتطبيقه،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٤ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص للمربين، والمعدل بالمرسوم رقم ٧١ — ١٠٥ المؤرخ في ٢٦ صفر عام ١٣٩١ الموافق ٢٢ ابريل سنة ١٩٧١،

— وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص بممرنى الشبيبة والرياضة، المتمم بالمرسوم رقم ٧٢ — ٩٩ المؤرخ في ٤ ربيع الاول عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢.

يرسم مايلى:

المادة الاولى — يمكن دخول ممرنى الشبيبة والرياضة، الذين تم توظيفهم عملا بالمرسوم رقم ٦٨ — ٣٧٦ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ المذكور اعلاه، والمتمم بالمرسوم رقم ٧٢ — ٩٩ المؤرخ في ٤ ربيع الاول عام ١٣٩٢ الموافق ١٨ ابريل سنة ١٩٧٢، القائمين بعملهم عند نشر هذا المرسوم، فى المصالح والمؤسسات التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة، فى سلك المربين، اذا توفرت فيهم الشروط التالية:

— ان يكونوا بالغين ٣٥ عاما على الاقل، ويثبتوا اقدمية ١٠ سنوات بصفة مرسمين،

— ان يكونوا قد تابعوا بنجاح دورة تكوينية، مدتها سنة، ونجحوا فى امتحانها.

المادة ٢ — يرسم المربون المتمرنون والموظفون حسب الشروط المنصوص عليها فى المادة الاولى اعلاه، ابتداء من تاريخ اعلان نتائج امتحان نهاية الدورة، ويعاد ترتيبهم فى الرقم الاستدلالى المساوى للرقم الذى حازوه فى سلكهم الاصلى، او الرقم الذى يعلوه مباشرة.

ويحتفظون عند الحاجة، باقدمية الدرجة المكتسبة فى سلكهم القديم، فى حدود المدة الدنيا المطلوبة للتعين فى الدرجة الاعلى مباشرة من السلك الجديد.

المادة ٣ — ينشر هذا المرسوم فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر فى ٢٢ جادى الاولى عام ١٤٠١ الموافق ٢٨ مارس سنة ١٩٨١.





**قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٨ محرم عام ١٣٨٧ الموافق ١٨ أبريل سنة ١٩٦٧ يتعلق بوضعية ومراقبة الموظفين المدربين للتربية البدنية والرياضية في المؤسسات المدرسية (١)**

**ان وزير الشبيبة والرياضة ،**

**ووزير التربية الوطنية ،**

**يقران ما يلي :**

**المادة الاولى -** ان مدربي التربية البدنية والرياضية ومعلميها وأساتذتها في المؤسسات المدرسية - بالرغم من تبعيةهم لوزارة الشبيبة والرياضة - يكونون تحت السلطة المباشرة لرئيس المؤسسة المدرسية ، ويخضعون لنفس الشروط التي يخضع لها مدرسو المواد الأخرى . وبهذه الصفة فتطبق عليهم الانظمة النافذة في المؤسسة .

**المادة ٢ -** يرسل مدبرو التربية البدنية والرياضية ومعلموها وأساتذتها عن طريق رئيس المؤسسة التي يعملون فيها جميع مراسلاتهم الادارية الموجهة الى المفتشية العمالية للشبيبة والرياضة .

**المادة ٣ -** يلزم رؤساء المؤسسات بشأن يرسلوا مباشرة الى المفتشية العمالية للشبيبة والرياضة جميع مراسلات موظفي التربية البدنية والرياضية الموجهة الى هذه المفتشية عن طريقهم .

ويجوز لهم عند اللزوم أن يعلموا بذلك المفتشية الأكاديمية .

**المادة ٤ -** تحرر على نسختين تقارير رؤساء المؤسسات المتعلقة بموظفي التربية البدنية والرياضية الذين يعملون تحت سلطتهم ، ويوجه احدها الى المفتشية الأكاديمية قصد الاعلام ، ويوجه الآخر الى المفتشية العمالية للشبيبة والرياضة لاستغلالها اياه .

**المادة ٥ -** ان كل طلب صادر من أحد معلمي التربية البدنية والرياضية ، وكل اجازة مرضية أو شهادة نقل أو تنقل ، يجب أن تتضمن الرأي الملل لرئيس المؤسسة .

**المادة ٦ -** ان المذكرات والمناشير والوثائق ذات الصبغة العمالية الصادرة عن المفتشية العمالية للشبيبة والرياضة والموجهة الى رؤساء المؤسسات المدرسية يجب توجيهها اليهم عن طريق مفتشي الاكاديميات .

**المادة ٧ -** ان المذكرات والمراسلات ذات الصبغة الخاصة الصادرة من المفتشيات العمالية للشبيبة والرياضة والموجهة الى مدربي ومعلمي وأساتذة التربية البدنية والرياضية يجب توجيهها اليهم عن طريق رؤساء المؤسسات .

**المادة ٨ -** يعين في كل مؤسسة مدرسية مدرس للتربية البدنية والرياضية للقيام بالتنسيق بين رئيس المؤسسة ومدرسي التربية البدنية والرياضية ومدرسي المواد الأخرى حول المشاكل المتعلقة بجدول الاوقات والنشاطات بين مختلف الاقسام .

**المادة ٩ -** يؤهل مفتشو الشبيبة والرياضة وحدهم للقيام بالمراقبة التقنية والبيداغوجية والتسيير الاداري الخاص بمدرسي التربية البدنية والرياضية المحدد في المادة الاولى أعلاه .

**المادة ١٠ -** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية . ويسرى مفعوله ابتداء من تاريخ نشره وحرر بالجزائر في ٨ محرم عام ١٣٨٧ الموافق ١٨ أبريل سنة ١٩٦٧ .

**قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٠ شوال عام ١٣٨٨ الموافق ٨ يناير سنة ١٩٦٩ يتضمن تحديد القائمة المنصوص عليها في المادة ٤ من المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٧ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ ماي سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للمساعدين التربويين لمؤسسات التعليم (٢)**

**ان وزير الشبيبة والرياضة ، ووزير الداخلية ، ووزير التربية الوطنية ،**

**- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للتوظيف العمومية ،**

(١) الجريدة الرسمية العدد ٣٤ في ٢٥/٤/١٩٦٧

(٢) الجريدة الرسمية - العدد ٤٨ في ٣/١/١٩٦٩

بنيان ،

- مدرسة تكوين المربين المتخصصين  
بالشراقة .

وفي عمالة وهران :

- المركز الجهوي للتربية البدنية والرياضية  
بعين الترك .

وفي عمالة قسنطينة :

- مدرسة تكوين اطارات الشبيبة  
بقسنطينة ،

- المركز الجهوي للتربية البدنية والرياضية  
بسرايدي ( عنابة ) .

المادة ٢ - ينشر هذا القرار في الجريدة  
الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية  
الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٠ شوال عام ١٣٨٨  
الموافق ٨ يناير سنة ١٩٦٩ .

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٠٧ المؤرخ  
في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو  
سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص  
للمساعدين التربويين لمؤسسات التعليم ولاسيما  
المادة ٤ منه ،

يقررون ما يلي :

المادة الاولى - ان قائمة المؤسسات التابعة  
لوزارة الشبيبة والرياضة والتي يمكن للمساعدين  
التربويين أن يمارسوا فيها وظائفهم ، تحدد  
كما يلي :

في عمالة الجزائر :

- المركز الوطني للتربية البدنية والرياضية  
بالجزائر ،

- مدرسة تكوين اطارات الشبيبة بتقصرين

- مدرسة تكوين اطارات الشبيبة بالرياض

- مدرسة تكوين المربين المتخصصين بعين



**قرار وزاري مشترك مؤرخ في ٢٦ ذي الحجة عام ١٣٨٨ الموافق ١٥ مارس سنة ١٩٦٩ يتعلق بتنظيم امتحان التخرج للتلاميذ الاساتذة المساعدين للتربية البدنية والرياضة التابعين لمراكز التربية البدنية والرياضية وبامتحان شهادة الكفاءة المهنية لوظيفة استاذ مساعد للتربية البدنية والرياضية (١)**

**وان وزير الشبيبة والرياضة •**

**ووزير الداخلية •**

- بمقتضى الامر رقم ٦٦-١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦، والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية •

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٤ - ١٩٨ المؤرخ في ٣ يوليو سنة ١٩٦٤ والمتضمن احداث مراكز للتربية البدنية والرياضية •

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضع الموظفين •

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب افراد جيش التحرير الوطني ومنظمة جبهة التحرير الوطني والمعدل بموجب المرسوم رقم ٦٨-٥١٧ المؤرخ في ٢٥ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ٢٩ غشت سنة ١٩٦٨ •

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٥ المؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسي الخاص للاساتذة المساعدين للتربية البدنية والرياضية

**يقروان ما يلي :**

**المادة الاولى -** ينظم حسب الاحكام المحددة في هذا القرار ، امتحان لتخرج التلاميذ الاساتذة المساعدين للتربية البدنية والرياضية •

**المادة ٢ -** ينظم امتحان التخرج عند نهاية تمرين مدته سنتان •

تخصص السنة الاولى من التمرين للتكوين العام للتلاميذ وينتهي بامتحان للانتقال •

وتخصص السنة الثانية من التمرين للتكوين الاختصاصي وينتهي بامتحان التخرج •

**المادة ٣ -** يتضمن امتحان الانتقال اختبارات كتابية وشفاهية وبدنية وعملية منقطة من صفر الى عشرين •

١ - تتضمن الاختبارات الكتابية ما يلي :  
( أ ) انشاء يتعلق بعلم التشريح وعلم وظائف الاعضاء المدة : ٣ ساعات - المعامل : ٣ •

( ب ) اختبار في علم النفس التربوي • المدة : ٣ ساعات - المعامل : ٣ •

( ج ) اختبار في العربية • المدة : ساعتان - المعامل : ١ •

يرخص للمترشحين الذين حصلوا على معدل يساوي أو يفوق ١٠/٢٠ دون غيرهم في اجتياز الاختبارات الشفاهية والبدنية •

٢ - تتضمن الاختبارات الشفاهية ما يلي :  
( أ ) اختبار في المنهجية • المدة ٢٠ دقيقة - المعامل : ١ ،

( ب ) اختبار في الحقوق الادارية - المدة : ٢٠ دقيقة - المعامل : ١ •

( ج ) اختبار في حفظ الصحة - المدة : ٢٠ دقيقة - المعامل : ١ •

٣ - تتضمن الاختبارات البدنية ما يلي :

**( أ ) ألعاب القوى**

**للمترشحين :**

سباق ١٠٠ متر - المعامل ١

سباق ١٠٠٠ متر - المعامل ١

رمي ثقل يزن ٥ كيلو غرامات - المعامل ١

الوثب العالي - المعامل ١

الوثب الطولي - المعامل ١

للمرشحات :

سباق ٨٠ مترا - المعامل ١

سباق ٨٠٠ مترا - المعامل ١

رمي ثقل وزن ٤ كيلو غرامات - المعامل ١

الوثب العالي - المعامل ١

الوثب الطولي - المعامل ١

(ب) السباحة

( للمترشحين والمرشحات )

سباق موقوت لمسافة ٢٥ مترا في كل نوع  
من أنواع السباحة الكلاسيكية الاربعة - المعامل ٢

(ج) الرياضة البدنية

( للمترشحين ) :

تمرين بيدين حرتين .

التسلسل المفروض - المعامل ٢

تمرين على العارضتين المتوازيتين أو العارضة  
الثابتة .

التسلسل المفروض اتمامه على جهاز يسحب  
بطريق القرعة الذي تقوم به لجنة الامتحان عند  
بداية الاختبار - المعامل ١ .

التسلق الموقوت لأربعة أمتار بالساعدين دون  
غيرهما - المعامل ١ .

( للمرشحات ) :

تمرين بيدين حرتين .

التسلسل المفروض - المعامل ٢ .

تمرين على العارضتين غير المتوازيتين أو على  
العارضة الأفقية :

التسلسل المفروض اتمامه على جهاز يسحب

بطريق القرعة الذي تقوم به لجنة الامتحان عند  
بداية الاختبار - المعامل ١ .

التسلق الموقوت لثلاثة أمتار حرة - المعامل ١

( د ) الرياضة الجماعية :

يتضمن هذا الاختبار تمرينا واحدا أو عدة  
تمارين تتم أثناء أحد ادوار اللعب ، غير انه  
يجوز للجنة الامتحان أن تطلب ، علاوة على ذلك  
القيام بتمارين تقنية معينة .

تشمل الأسئلة إحدى الرياضات الجماعية  
يختارها المترشح ( المعامل ٢ ) ورياضة جماعية  
تسحب بطريق القرعة من بين الرياضات الأخرى  
- المعامل ٢ .

وبالنسبة للمترشحات يمنح المعامل ١ . عن  
كل أحد السؤالين .

(هـ) الرقص :

ارتجال في موضوع مفروض يتعلق بالموسيقى  
ويبلغ الى علم المترشحات نصف ساعة قبل  
الاختبار - المعامل ٢ .

٤ - اختبار عملي في التربية يشتمل على  
الملاحظة والتأديب والتحسين لجماعة معينة من  
الاولاد ويجرى في اختصاص رياضي مسحوب  
بطريق القرعة ( الرياضة الجماعية أو ألعاب  
القوى والرياضة البدنية ) - المعامل ٤ .

المادة ٤ - ان المترشحين المقبولين في امتحان  
الانتقال يجتازون بعد سنة ثانية من التكوين ،  
اختبارات امتحان التخرج الذي يتضمن اختبارات  
كتابية وشفاهية وبدنية وعملية منقطة من صفر  
الى عشرين .

١ - تتضمن الاختبارات الكتابية مايلي :

( أ ) اختبار في علم التشريح وعلم وظائف  
الاعضاء - المدة ٣ ساعات ، المعامل ٣ .

(ب) اختبار في علم النفس التربوي . المدة  
٣ ساعات - المعامل ٣ .

(ج) اختبار في تقنية التمارين البدنية . المدة  
٣ ساعات ، المعامل ٢



## ب/السباحة :

### للمترشحين

١ - سباق ٤ x ٢٥ مترا في الانواع الاربعة  
من السباحة - المعامل ٣ .

٢ - اختبار في الانقاذ ( يتم على شخص من خشب ) تمنح بموجبه أما خمس نقط من الزيادة  
وأما خمس نقط من العقوبة وذلك حسبما اذا قطع المترشح أو لم يقطع مسافة مضبوطة .

### للمترشحات :

١ - سباق ٤ x ٢٥ مترا في الانواع الاربعة  
من السباحة - المعامل ٤ .

٢ - اختبار في الانقاذ ( يتم على عارضة صليب ) تمنح بموجبه أما خمس نقط من الزيادة  
وأما خمس نقط من العقوبة وذلك حسبما اذا قطعت المترشحة أو لم تقطع مسافة مضبوطة .

## ج/ الرياضة البدنية :

( أ ) تمرين بيدين حرتين مع تسلسل حر -  
المعامل ١ .

( ب ) تمرين على العارضتين المتوازيتين مع تسلسل مفروض - المعامل ١ .

( ج ) تمرين على العارضة الثابتة للتوازن مع تسلسل مفروض - المعامل ١ .

( د ) القفز على الحصان : قفزة حرة -  
المعامل ١ .

### للمترشحات :

( أ ) تمرين بيدين حرتين مع تسلسل حر -  
المعامل ١ .

( ب ) تمرين على العارضتين غير المتوازيتين مع تسلسل مفروض - المعامل ١ .

( ج ) تمرين على عارضة التوازن مع تسلسل مفروض - المعامل ١ .

( د ) القفز على الخروفي بقفزة حرة - المعامل ١  
ان التسلسلات المفروضة تنقل الى معلم المترشحين شهرا قبل الاختبار .

( د ) اختبار في العربية . المدة ساعتان ،  
المعامل ١ .

٢ - تتضمن الاختبارات الشفاهية ما يلي :

( أ ) اختبار في حفظ الصحة ، المعامل ١ .

( ب ) اختبار في الحقوق الادارية ، المعامل ١ .

( ج ) اختبار في الرياضات الفردية والجماعية

الرياضة الفردية ( التقنية والتربية والتنظيمات )

- أسئلة عن ألعاب القوى .

- أسئلة عن السباحة .

- أسئلة عن الرياضة البدنية .

يكون لكل اختبار المعامل ١ .

الرياضات الجماعية ( التقنية والتربية والتنظيمات )

- أسئلة عن الرياضة الجماعية المختارة من

طرف المترشح أو المترشحة - المعامل ١ .

- أسئلة عن الرياضة الجماعية المسحوبة

بطريق القرعة من بين الرياضات الجماعية غير

المختارة - المعامل ١ .

( د ) الرقص ( اختبار مخصص للمترشحات )

- أسئلة عن الرقص - المعامل ١ .

٣ - تتضمن الاختبارات البدنية ما يلي :

أ/ ألعاب القوى للمترشحين ( اختبارات

مشتركة ) :

سباق بحواجز لمسافة ١١٠ أمتار - المعامل ١ ،

الوثب بالزانة - المعامل ١ .

الوثب الثلاثي - المعامل ١ .

رمي القرص - المعامل ١ .

رمي الرمح - المعامل ١ .

الاختبار المسحوب بطريق القرعة من بين :

سباق ١٠٠ متر ، سباق ١٥٠٠ مترا والوثب

العالي ورمي ثقل وزنه ٦ كيلو غرامات ، المعامل ١

للمترشحات ( اختبارات مشتركة ) :

سباق بحواجز لمسافة ٨٠ مترا ( ٧١ سم ) المعامل

١ .

رمي القرص أو الرمح - المعامل ١ .

الاختبار المسحوب بطريق القرعة من بين :

سباق ٨٠ مترا وسباق ٨٠٠ متر ورمي ثقل

يوزن ٤ كيلو غرامات والوثب العالي - المعامل ١

## د/ الرياضات الجماعية :

- اختبار في اللعب يتم بمشاركة عدد عادي أو عدد ناقص من اللاعبين ، المعامل ٤ .
- ( أ ) عرض رياضي لنوع الرياضة المختارة .
- ( ب ) عرض رياضي للعبة تسحب عن طريق القرعة من بين الرياضات الأخرى .

## هـ/ الرقص :

- ارتجال في موضوع يتعلق بالموسيقى وينقل الى علم المترشحين نصف ساعة قبل الاختبار - المعامل ٢ .

## ٤ - النقطة لتقدير العمل :

- تناسب هذه النقطة المعدل الحسابي للنقط المحصلة في الاختبارات - المعامل ٢ .

## ٥ - تشتمل الاختبارات العملية للتربية على ما يلي :

- ( أ ) ادارة جلسة لتربية البدنية والرياضية وذلك طبقا للتعليمات الرسمية الجارية بها العمل .
- ( ب ) ادارة جلسة للتدريب الرياضي .

- تجتاز هذه الاختبارات خلال الثلاثة أشهر الاولى من السنة الدراسية بمشاركة الاقسام المعتادة للتربية التطبيقية - المعامل ٧ .

## المادة ٥ - ان برنامج الاختبارات المفروضة على المترشحين مبين في الملحق المرفق بهذا القرار .

- المادة ٦ - ان المترشحين المقبولين في امتحان التخرج المشار اليه في المادة الاولى اعلاه يعينون بصفة اساتذة مساعدين متمرنين للتربية البدنية والرياضية ويرسمون عند نهاية تمرين على مدته سنة وذلك اذا حصلوا على شهادة الكفاءة المهنية .

- المادة ٧ - تسلم شهادة الكفاءة المهنية للأساتذة المساعدين المتمرنين للتربية البدنية والرياضية الذين حصلوا على معدل عام يعادل ١٠/٢٠ على الاقل في الاختبارات العملية .

تشتمل هذه الاختبارات على تفتيشين تربويين تقوم بهما لجنة تتألف من :

- مفتش تربوي .
- استاذ أو استاذ مساعد مرسوم للتربية البدنية والرياضية .

المادة ٨ - يجوز للأساتذة المساعدين المتمرنين للتربية البدنية والرياضية أن يجتازوا اختبارات الكفاءة المهنية خلال السنتين الموالتين لقبولهما في امتحان التخرج المشار اليه في المادة الاولى من هذا القرار .

المادة ٩ - تتألف لجنة امتحان التخرج وامتحان شهادة الكفاءة المهنية من :

- مدير التربية البدنية والرياضة ، رئيسا .
- مدير الادارة العامة أو ممثله .
- نائب مدير الرياضة المدرسية والجامعية .
- مدير المركز الوطني للتربية البدنية والرياضية .
- مفتش للشبيبة والرياضة ومعلمين للتربية البدنية والرياضية يعينهما وزير الشبيبة والرياضة .

المادة ١٠ - ان قائمة المترشحين المقبولين يقرها وزير الشبيبة والرياضة .

المادة ١١ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٢٦ ذى الحجة عام ١٣٨٨ الموافق ١٥ مارس سنة ١٩٦٩ .

## الملحق

برنامج امتحان التخرج من مراكز الاعساد لوظيفة استاذ مساعد للتربية البدنية والرياضية

علم التشريح وعلم وظائف الأعضاء :

- الجهاز العصبي : الحركات الانعكاسية والاختيارية والآلية .

- الموازنة والمراكز والمسالك .



- مختلف مراتب الحساسية ، المسالك والعلاقات .
- الانقباض العضلى .
- انحرافات الحركة .
- جهاز تحريض وتسكين الاعصاب .
- الجهاز الهضمى والهضم .
- الحرارة الحيوانية .
- جهاز الافراز .
- الغدد الصماء .
- علم النفس والتربية :**
- التصرف والسلوك التأهيل .
- التصرفات الغريزية - الوراثة عن طريق الوسط .
- التصرفات الملقنة : تكييف وتكوين العادات
- التدريب عن قصد - السلوك الفطن
- مبادئ التدريب : التكرار - التعليل - التحويل .
- السلوك فى الاحوال الاجتماعية - ظواهر الجماعات .
- اللعب : معنى النشاط اللعبي وأشكاله .
- الرياضة ونشاطات أوقات الفراغ .
- القيمة التربوية للرياضة
- احياء الآداب القديم وتقنياتها .
- التربية والحرية .
- الاوساط التربوية : التربية العائلية والمدرسية وغير المدرسية .
- التربية المطبقة على التربية البدنية والرياضية :**
- التعليمات الرسمية لوزارة الشبيبة والرياضة .
- جاذبية الرياضة ومنفعتها .
- طابع الرياضات المختلفة وقيمتها التربوية
- مكانة الرياضة فى التربية البدنية .
- ادارة الرياضة .
- التوجيه الرياضى والتخصص .
- الرياضة الجامعية الجزائرية .
- رياضة الاناث .
- تعليم مبادئ الرياضة : الاهداف والميزات والسلوك .
- اكتساب الحركة الرياضية - المناهج والطرائق .
- التقنيات الرياضية : تعليم النشاطات الرياضية .
- تكييف التمارين وفقا للاعمار والجنسين .
- وضع البرامج - التدرج - المخطط السنوى - المسابقات .
- الحقوق الادارية والحقوق الخاصة :**
- الوظيفة العمومية .
- المسؤولية الادارية .
- تنظيم وزارة الشبيبة والرياضة .
- اللجنة الاولمبية .
- الاتحاديات والجامعات والجمعيات .
- تقنية أنواع الرياضة :**
- دراسات تتعلق بالاختصاصات الرياضية المذكورة بعده ، متممة من ناحية :
- ( أ ) النظم التى تسرى على هذه الاختصاصات
- ( ب ) تقنيات تطورها الخالية .
- ( ج ) الاعداد البدنى والتدريب النوعى .
- ( د ) طريقة التصرف .
- ألعاب القوى .
- الرياضات الجماعية .

- التمرينات المتممة على يدين حريتين وعلى  
أجهزة التمرين .

- ممارسة رياضة رفع الاثقال .

- الانقاذ والسباحة .

- النشاطات المتممة في الهواء الطلق .

**السباحة :**

- التدريب والتحسين في أنواع السباحة  
الكلاسيكية الاربعة .

- التدريب على الانقاذ .

- أنظمة مختلف التقنيات ومعارفها النظرية

**التمارين المتممة بيدين حوتين :** ( للمترشحين  
والمترشحات ) .

يتضمن اختبار الامتحان تمرينا مفروضا  
يشتمل على عناصر مختارة في البرنامج التالي:

- حركات مختلطة يجب اتمامها في المكان  
أو أثناء التنقلات .

- الوضعيات الاساسية والملحقة والمتفرعة .

- التوازنات .

- الوثب وتمارين الخفة المتممة على الارض

**العارضة الثابتة :** ( للمترشحين )

- التارجحات .

- الوثبات ،

- الاستقوار .

- حركات الانقلاب .

- دورات الارتكاز

- النهايات .

**العارضتان المتوازيتان ،** ( للمترشحين ) .

- بدايات التمارين .

- الوضعيات ،

- الوضعيات العابرة - القفزات والتارجحات

- النهايات .

**القفز من الحصان :** ( للمترشحين )

- الوثب عرضا .

- الوثب طولا .

- وضع اليد على عنق الجهاز .

- وضع اليد على المؤخر .

**العارضا الافقية للتوازن :** ( للمترشحات )

- التنقل - السير البسيط في حالة توازن .

- التوازنات .

- البدايات ،

- النهايات ،

**العارضتان غير المتقابلتين :** ( للمترشحات )

البدايات :

( أ ) للوقفة الوجهية الجانبية الخارجية على  
العارضة الدنيا مع المسك بواسطة كعب اليد .

( ب ) للوقفة الوجهية الجانبية الخارجية على  
العارضة العليا .

( ج ) للاتكاء القدي المعترض الايمن أو الايسر  
على العارضة العليا .

( د ) للتعليق الوجهي الخارجي بالعارضة  
العليا مع كعب اليدين والجلسة الظهرية الجانبية  
على العارضة الدنيا .

( هـ ) للاتكاء الممدد الوجهي الجانبي الخارجي  
على العارضة العليا مع كعب اليدين .

( و ) للتعليق الوجهي الخارجي بالعارضة  
العليا مع القبض المختلط أو في حالة كعب اليدين  
وتأرجع الجسد .

( ز ) للتعليق الوجهي الجانبي الداخلي بالعارضة  
الدنيا مع الاتكاء البطني الخارجي على العارضة  
الدنيا في حالة كعب اليدين .

( ح ) للجلسة المنحرفة الجانبية ( الوجهية  
أو الظهرية ) بين المسكات المتممة في حالة كعب  
اليدين على العارضة الدنيا أو العارضة العليا .

( ط ) للجلسة المنحرفة ( الوجهية أو الظهرية )  
على العارضة الدنيا مع وجود يد في حالة كعب



على المعارضة الدنيا واليد الاخرى على المعارضة العليا .

(ى) للجلسة الداخلية الجانبية الوجيهة على المعارضة الدنيا مع مسك مختلط ومتقاطع متم على المعارضة العليا .

- دورات الاتكاء

- النهايات .

**القفز على ظهر الخروف :** (للمترشحات)

ارتفاع الخروف : ١١٠ متر

- وثبات منحرفة متممة ابتداء من متكاً للقفز صلب علوه ١٠ سم .

- وثبات متممة طولا ابتداء من متكاً للقفز صلب علوه ١٠ سم .

( أ ) مع وضع اليدين على عنق الجهاز .

(ب) مع وضع اليدين على مؤخر الجهاز .

**الموسيقى والرقص :** ( للمترشحات)

- قيم النوتات - تكوين اللحن .

- تأدية الحان ،

- المقاييس .

- الرقص الحديث .

- الرقص الكلاسيكى .

- التطبيق التربوى .

**قرار وزارى مشترك مؤرخ فى ٦ ربيع الاول عام ١٣٩٠ الموافق ١١ مايو سنة ١٩٧٠ يتضمن تحديد كفاءات تنظيم شهادة الكفاءة للتفتيش فى الشبيبة والرياضة (١)**

**ان وزير الشبيبة والرياضة ،**

**ووزير الداخلية ،**

- بمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى

١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسى العام للتوظيف العموميه ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٥ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعيه الموظفين ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٦ - ١٤٦ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتعلق بالتعيين فى الوظائف العمومية واعادة ترتيب افراد جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى والمعدل والمتمم بالمرسوم رقم ٦٨ - ٥١٧ المؤرخ فى ٢٥ جمادى الاولى عام ١٣٨٨ الموافق ١٩ غشت سنة ١٩٦٨ والمرسوم رقم ٦٩ - ١٢١ المؤرخ فى ٥ جمادى الثانية عام ١٣٨٩ الموافق ١٨ غشت سنة ١٩٦٩ ،

- وبمقتضى المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٠ المؤرخ فى ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مسابو سنة ١٩٦٨ والمتضمن القانون الاساسى الخاص لسلك مفتشى الشبيبة والرياضة ولا سيما المادة ٩ منه ،

**يقران ما يل :**

**المادة الاولى -** تنظم حسب الاحكام المحددة فى هذا القرار مسابقة لشهادة الكفاءة المهنية للتفتيش فى الشبيبة والرياضة .

**المادة ٢ -** تحدد تواريخ فتح وقفـل التسجيلات وتواريخ اجراء الاختبارات وكذا تعيين مراكز الامتحان بموجب قرار مشترك لوزير الشبيبة والرياضة والوزير المكلف بالتوظيف العمومية .

**المادة ٣ -** يجب أن تصل طلبات التسجيل وملفات الترشيح الى وزير الشبيبة والرياضة فى الآجال المنصوص عليها فى المادة السابقة من هذا القرار وأن تتضمن الأوراق التالية :

( أ ) بالنسبة للمترشحين غير الموظفين والموظفين غير الرسميين :

**المادة ٧ -** تشتمل اختبارات شهادة الكفاءة للتفتيش في الشبيبة والرياضة على البرنامج الملحق بهذا القرار وتتضمن ما يلي :

- ١ - الاختبارات الكتابية :
- ( أ ) اختبار في الثقافة العامة - المدة ٤ ساعات - المعامل ٣ .

ويجب على المترشح أن يعالج موضوعا من بين المواضيع الثلاثة التي تعرض عليه والتي تتوزع كما يلي :

- موضوع ذو توجيه فلسفي ،
  - موضوع ذو توجيه اقتصادي وعلمي ،
  - موضوع ذو توجيه أدبي أو فني .
- (ب) اختبار في التربية ( البيداغوجيا )
- المدة ٤ ساعات المعامل ٣ .

يجب على المترشح أن يعالج موضوعا في التربية يعتمد على مكاسب علم النفس وعلم الاجتماع ويتعلق بتاريخ المذاهب وبمبادئ تربية الأطفال والأحداث والكبار .

(ج) اختبار في اللغة العربية بالنسبة للمترشحين للتعليم بالفرنسية - المدة ساعة - المعامل ١ دراسة نص من ١٨ الى ١٠ سطور في شكل أجوبة كتابية عن ٣ أسئلة تتعلق بالارل منها بفهم النص والثاني بالمفردات والثالث بالنحو .

- ٢ - الاختبارات الشفهية :
- ( أ ) اختبار في البيداغوجيا العامة المطبقة - المدة ٢٠ دقيقة المعامل ١ - مدة التحضير : ساعة .

(ب) اختبار في البيداغوجيا الخاصة يتضمن أعداد مذكرة من ٢٠ الى ٣٠ صفحة تشتمل اما على موضوع يتعلق بالشبيبة واما على موضوع يتعلق بالتربية البدنية والرياضية وتأتي بعد تقديم المذكرة محادثة لمدة ساعة تشمل التجربة الشخصية للمترشح ويمنح للمذكرة المعامل ٢ وللمحادثة المعامل ١

(ج) اختبار شفاهي في اللغة العربية

- شهادة الولادة ،
- شهادة الجنسية الجزائرية ،
- ملخص رقم ٣ من صحيفة السوابق القضائية ،
- نسخة طبق الاصل من الشهادة أو الاجازة المطلوبة .

(ب) بالنسبة للمترشحين الموظفين المرسمين :

- نسخة من قرار الترسيم في أحد الأسلاك المنصوص عليها في المادة ٢٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٠ المؤرخ في ٣ ربيع الأول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ والمشار اليه أعلاه ،

- نسخة طبق الاصل من الشهادة أو الاجازة المطلوبة .

- بيان للخدمات المؤداة .

**المادة ٤ -** يمكن أن يقبل للمشاركة في المسابقة :

- ١ - المترشحون الحائزون لليسانس في التعليم العالي أو لشهادة معادلة لها ،
- ٢ - المترشحون المدرجون تطبيقا للمادة ١٨ والمترشحون الموظفون تطبيقا للمادة ٢٠ من المرسوم رقم ٦٨ - ٣٧٠ المشار اليه أعلاه .

**المادة ٥ -** ان قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة تنشر بعد قفل التسجيلات من قبل وزير الشبيبة والرياضة .

**المادة ٦ -** ان لجنة الامتحان التي يترأسها الكاتب العام لوزارة الشبيبة والرياضة تتألف من - مديرين اثنين تابعين للادارة المركزية لوزارة الشبيبة والرياضة ،

- مفتشين اثنين للشبيبة والرياضة مرسمين
- مديرين اثنين للمدارس أو لمراكز تكوين الاطارات التابعة لوزارة الشبيبة والرياضة ،
- عضوين من سلك المعلمين .

يعين أعضاء لجنة الامتحان من قبل وزير الشبيبة والرياضة .

وعلاوة على ذلك يجوز لوزير الشبيبة والرياضة أن يعين بصفة عضو في لجنة الامتحان كل شخص له اختصاص معترف به في الموضوع



بالنسبة للمتعلمين بالفرنسية : قراءة وشرح نص بسيط - الاعداد : ٣٠ دقيقة - الاسئلة ١٥ دقيقة - المعامل ١ .

( د ) عرض في مسألة تشريعية أو إدارية تتعلق بالشبيبة والرياضة - الاعداد ساعة - الاسئلة ٣٠ دقيقة المعامل ٢ .

( هـ ) أسئلة عن أحد المؤلفات الستة المقيدة في قائمة موضوعات من قبل وزير الشبيبة والرياضة ويمكن تجديد نصفها كل سنة . الاعداد ساعة - الاسئلة ٣٠ دقيقة المعامل ٢ .

المادة ٨ - تنقضي الاختبارات من صفر إلى ٢٠ وتخصص للنقط العوامل المنصوص عليها في المادة ٧ أعلاه وكل نقطة ناقصة عن ٦ من ٢٠ تكون مسقطه .

المادة ٩ - ان قائمة المترشحين الناجحين في الامتحان تضعها لجنة الامتحان ويحصرها وزير الشبيبة والرياضة وتنشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

المادة ١٠ - ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٦ ربيع الاول عام ١٣٩٠ الموافق ١١ مايو سنة ١٩٧٠ .

### الملحق

#### ( ا ) الاختبارات الكتابية :

##### أولا - اختبار في الثقافة العامة :

يسمح هذا الاختبار للجنة الامتحان بأن تقدر من خلال مباحثة أو شرح نص ذي مغزى عام قوى التحليل والتركيب وقابلية الانشاء والاسلوب في عرض الافكار لكل مترشح كما أنه يحمل على استخدام المعارف المتعلقة بالظواهر الاقتصادية والثقافية والتاريخية ذات الطابع العام والظواهر المتعلقة بالمشاكل الوطنية التي هي وليدة الساعة الراهنة والتي يمكن تحليلها وتقديرها على ضوء هذه الظواهر التي لها علاقة بمشاكل الشبيبة والرياضة .

وعلاوة على المعلومات النظرية أو السطحية المختصة بجميع العلوم والمعارف ، يهدف

الاختبار في الثقافة العامة أساسا إلى تقييم الطاقة الكامنة من المعارف والمعلومات المدمجة في نظام للتوقع والتفسير للواقع يعتمد على تجربة شخصية متسعة تشترط عملا منهاجيا وناجعا يعطى البرنامج التالي على سبيل البيان بعد مراعاة طابع هذا الاختبار .

#### ١ - تعريف الثقافة :

الثقافة الوطنية والثقافة العامة ، الثقافة الجماهيرية والنمو الناقص - الثقافة الجماهيرية والثقافة الخاصة .

٢ - المظهر الاساسي لمختلف الانظمة الاقتصادية .

٣ - المظاهر الرئيسية للحياة الاقتصادية في الجزائر :

المخطط - التعريف - الاهداف - المناهج - الوسائل .

٤ - الحياة السياسية في الجزائر : تنظيم الجماهير وتعبئتهم وتسييرهم - النصوص الايدولوجية الاساسية ، .

٥ - التنظيم الاداري الجديد - الاهداف والاسس المذهبية - الهياكل والتسيير .

#### ثانيا - اختبار في التربية ( البيداغوجيا )

##### ( ا ) التربية :

١ - تاريخ المذاهب ومبادئ التربية  
٢ - مختلف المذاهب البيداغوجية منذ القرن الثامن عشر ،

٣ - أهداف ووظائف الانظمة التربوية ،

٤ - المناهج البيداغوجية :

المناهج التقليدية ،

مناهج التربية الايجابية ،

عدم التوجيهية ،

الترويض العقلي .

الوسائل البيداغوجية :

- دور المربي وتكوينه ،

- الوسائل المساعدة السمعية البصرية ،

- التعليم المبرمج ،

- تكوين الاطارات .

( ب ) علم النفس :

- مقدمة في علم النفس : الهدف  
والمناهج ،

- هياكل الشخصية ،
- التطور النفساني للانسان ،
- علم مزاج الطفل والمراهق ،
- الذكاء والمزاج ،

- علم الامراض النفسانية للطفولة  
والمراهقة .

(ج) علم الاجتماع :

- مقدمة في علم الاجتماع العام : هدفه  
واساليبه ،

- علم الاجتماع بالنسبة للعائلة  
الجزائرية ،

- علم الاجتماع بالنسبة للشبيبة  
الجزائرية ،

- علم الاجتماع بالنسبة للثقافة ،
- مقدمة في علم النفس الاجتماعي ،
- الجماعة : النشوء - التركيب -
- التداخلات - الاحوال - الشخصية - التسيير ،
- فعالية الجماعات .

### ثالثا - التشريع والادارة

( ١ ) التشريع العام :

١ - القانون الاداري :

- الدستور الجزائري ،

- المؤسسات الجزائرية ،

- القانون الاساسي العام للتوظيف -  
العمومية ،

- تسيير الموظفين ،

- مسؤولية الدولة والموظفين في الميدان  
الاداري ،

- الحوادث والتأمينات ،

- الصفقات والمنقصات المتعلقة بالاشغال

والتوريدات - دفاتر الشروط ،

- مبادئ عامة للقضايا الادارية ،

- الجمعية - تأسيسها قبولها - والاعانات

المالية لها .

٢ - التشريع المالي :

- تعريف الاموال العمومية والميزانية
- والتسيير والمحاسبة ،
- ميزانية الدولة - الاعداد - قانون
- المالية .

تنفيذ الميزانية :

- الالتزام بالمصاريف العامة ،

- المراقبة المالية ،

- تصفية المصاريف ،

- الامر بالصرف ،

- تحرير الحوالات ،

- الاداء ،

- الآمرون بالصرف والمحاسبون ،

- مراقبة تنفيذ الميزانية - مراقبة

الامرين بالصرف والمحاسبين ،

- الميزانية البلدية وميزانية الولاية .

(ب) الادارة :

١ - التنظيم العام لوزارة الشبيبة

والرياضة :

- الادارة المركزية ،

- المصالح الخارجية ،

- مؤسسات وزارة الشبيبة والرياضة ،

- التجهيز الرياضي والاجتماعي التربوي ،

- المراقبة الطبية .

٢ - التنظيم العام لوزارة التربية

الوطنية :

- الادارة المركزية ،

- المصالح الخارجية ،

- التنظيم البيداغوجي ،

- النظام الاداري للمؤسسات وتسييرها ،

- مكان التربية البدنية والرياضية في

مواقيت التعليم .

٣ - المنظمات التي هي تحت الوصاية :

( ١ ) قسم الشبيبة :

- حركات الشبيبة ،

- مصاييف الاطفال ،

- العلاقات الدولية للشبيبة .

(ب) قسم الرياضة :

- ميثاق وقانون التربية البدنية

والرياضية ،



## التنظيف :

## التنشيط مفتاح النمو ،

## التنشيط - التكوين والوظائف

الاسمائية

— تنشيط مركز العقل ومخيم للاحداث

وتعمرين لتكوين الكبار ونادى للتنشيط .

## تقنيات التنشيط

٢ - قسم التربية البدنية والرياضية :

## (أ) التاريخ العام للتربية البدنية

(ب) التربة المدنة :

44

– الأهداف – الدور – الوسائل – المكانة

دراسة وخارجها ،

القواعد العلمية للتربية البدنية

[illegible]

### التعليمات الرسمية الجديدة - المبادئ

الاسمائية

## ١٠ - تنظيم التربية البدنية والرياضية في

مختلف مؤسسات التعليم .

(ج) الرياضة :

والاجتماعي والاداري والثقافي ،

## العلاقة بين الرياضة والتربية البدنية ،

### ٢- ترتيب الرياضة وميزاتها الخاصة .

الرياضة الجماعية ،

## • رياضة المقاومة النمر •

### ١٠- الهواية والاحتراف ،

رياضة الجماهير والنخب الرياضية ،

• الرياضة : كوسيلة للتثقيف .





مرسوم رقم ٦٥ - ٦٣ مؤرخ في ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ تحدد بموجبه اجرة الاطباء جراحى الاسنان المتعاقدين التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية (١) ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية ، يرسم ما يلي :

المادة الاولى - يتقاضى الاطباء جراحى الاسنان التابعون للمساعدة الطبية الاجتماعية والذين تم توظيفهم بموجب عقد ، مرتبا شهريا قدره الف وثمانمائة دينار جزائري (٨٠٠ دج) المادة ٢ - يسرى مفعول مقتضيات هذا المرسوم ابتداء من اول يناير سنة ١٩٦٤ .

المادة ٣ - يكلف وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وحرر بالجزائر فى ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ .

مرسوم رقم ٦٥ - ٦٤ مؤرخ فى ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ يتضمن احداث تعويض اجمالى فى مقابل المصاريف المترتبة عن البحث عن الوثائق وتكميل التكوين لفائدة الاطباء جراحى الاسنان التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية (٢) ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ،

- بناء على تقرير وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية ، يرسم ما يلي :

المادة الاولى - يمنح الاطباء جراحى الاسنان التابعون للمساعدة الطبية الاجتماعية تعويض

شهري اجمالى مبلغه خمسمائة دينار جزائري يمثل النفقات التى يستوجبها البحث عن الوثائق وتكميل التكوين . المادة ٢ - يسرى مفعول مقتضيات هذا المرسوم ابتداء من اول يناير سنة ١٩٦٤ .

المادة ٣ - يكلف وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية وحرر بالجزائر فى ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ .

مرسوم رقم ٦٥ - ٦٥ مؤرخ فى ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ يتضمن احداث تعويض السكن لفائدة الاطباء جراحى الاسنان المتعاقدين التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية (٣)

ان رئيس الجمهورية ، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية ، يرسم ما يلي :

المادة الاولى - ان الاطباء جراحى الاسنان المتعاقدين التابعين للمساعدة الطبية الاجتماعية والذين لا يستطيعون ان يحصلوا على مسكن عيني يتقاضون تعويضا اجماليا شهريا قدره مائتا دينار جزائري فى مقابل مصاريف السكنى . المادة ٢ - يسرى مفعول مقتضيات هذا المرسوم ابتداء من اول يناير سنة ١٩٦٤ .

المادة ٣ - يكلف وزير الصحة العمومية وقدماء المجاهدين والشؤون الاجتماعية بتنفيذ هذا المرسوم الذى ينشر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر فى ٩ ذي القعدة عام ١٣٨٤ الموافق ١١ مارس سنة ١٩٦٥ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٤ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمديرى الادارة

#### الاستشفائية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ، - وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يرسم ما يلى :

#### الفصل الاول

##### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف مديرو الادارة الاستشفائية بالادارة العامة فى مؤسسات الاستشفاء والعلاج والاستجمام ، وفى مؤسسات الاسعاف العمومى ، وبالاختصاصات المناطة بهم بمقتضى النظام الجارى به العمل . وهم مسؤولون عن تسييرها فى نطاق القوائين والانظمة .

**المادة ٢ -** يوزع مديرو الادارة الاستشفائية على ثلاثة اسلاك :

١ - مديرون من الطبقة الثانية : وهم مديرو مؤسسات تشييل من ٥٠١ الى ١٠٠٠ سرير .

٢ - مديرون من الطبقة الثالثة : وهم مديرو مؤسسات تشييل من ٢٠١ الى ٥٠٠ سرير .

٣ - مديرون من الطبقة الرابعة : وهم مديرو مؤسسات تشييل اقل من ٢٠١ سرير .

**المادة ٣ -** تحدث وظيفة نوعية لمدير من الطبقة الاولى يحتفظ بها لمديرين من الطبقة الثانية مكلفين بتسيير المؤسسات المشتملة على اكثر من ١٠٠٠ سرير .

**المادة ٤ -** يؤخذ بعين الاعتبار - بالنسبة لتطبيق هذا المرسوم - عدد الاسرة التقنية والمحددة بموجب نصوص قانونية .

**المادة ٥ -** يتولى وزير الصحة العمومية تسيير سلك مديري الادارة الاستشفائية .

**المادة ٦ -** يعتبر مديرو الادارة الاستشفائية فى وضع موظفين عاملين فى المؤسسات الاستشفائية ، ومؤسسات العلاج والاستجمام والاسعاف العمومى .

#### الفصل الثانى

##### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف مديرو الطبقة الثانية :

١ - بطريق المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين الحائزين ليسانس او لشهادة معادلة والبالغين من العمر ٢٥ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٢ - بطريق الامتحان المهنى من بين مديري الطبقة الثالثة والمقتصدين من الطبقة الثانية ، ومفتشى مصلحة السكان والنشاط الاجتماعى ، والملحقين الاداريين ، والموظفين التابعين لاسلاك من نفس مستوى السلك ، والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من السنة التى يجرى فيها الامتحان ، والمكسبين بهذا التاريخ ثمانى سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٣ - بطريق الاختيار فى حدود العشر من الوظائف المطلوبة ، وبطريق التسجيل فى قائمة الاهلية المعدة ضمن الشروط المحددة فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من بين مديري الطبقة الثالثة والمقتصدين من الطبقة الثانية ومفتشى مصلحة السكان والنشاط الاجتماعى والملحقين الاداريين فى وزارة الصحة العمومية والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من السنة التى يجرى فيها الاختيار ، والمحرضين على اقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٨ -** يعين مديرو الطبقة الثالثة :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من مراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين الحائزين لشهادة الليسانس او شهادة



معادلة والبالغين من العمر ٢٥ عاما على الاقل و ٣٥ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٣ - بطريق الامتحان المهني من بين مديري الطبقة الرابعة والمقتصدين من الطبقة الثالثة والموظفين برتبة من نفس المستوى والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل في أول يناير من السنة التي يجرى فيها الامتحان والمحرضين على اقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٤ - بطريق الاختيار في حدود العشر من الوظائف المطلوبة ، وبطريق التسجيل في قائمة الاهلية المعدة ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من بين المديرين من الطبقة الرابعة والمقتصدين من الطبقة الثالثة والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر في أول يناير من السنة التي يجرى فيها الاختيار ، والمحرضين على ١٥ عاما من الاقدمية في الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ٩ - يعين المديرون من الطبقة الرابعة على الوجه التالي :

١ - من بين المترشحين الناجحين في اختبارات التخرج من مراكز التكوين الاداري ،

٢ - بطريق المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين الحائزين ل بكالوريا التعليم الثانوي والبالغين من العمر ٢١ عاما على الاقل و ٤٠ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٣ - بطريق الامتحان المهني من بين المقتصدين من الطبقة الرابعة وكتاب الادارة البالغين ٤٠ عاما فأقل بتاريخ ١ يناير من السنة التي يجرى فيها الامتحان ، والمحرضين على ٥ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٤ - بطريق الاختيار في حدود العشر من الوظائف المطلوبة بطريق التسجيل في قائمة الاهلية المعدة وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، من بين المقتصدين من الطبقة الرابعة والبالغين من العمر

٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر في أول يناير من السنة التي يجرى فيها الاختيار والمحرضين على اقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ١٠ - لا يجوز لأحد أن يتقدم أكثر من ثلاث مرات للاختبارات والامتحانات المنصوص عليها في المواد السابقة .

المادة ١١ - تحدد كليات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المواد ٧ و ٨ و ٩ أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالصحة العمومية .

ينشر الوزير المكلف بالصحة العمومية قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة والناجحين في اختبارات بطريق الالتصاق .

المادة ١٢ - يعين مديرو الادارة الاستشفائية الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها في المواد ٧ و ٨ و ٩ أعلاه بصفتهم متمرنين من قبل السلطة التي لها حق التعيين . ويشاركون في تمرين مدته سنة واحدة .

المادة ١٣ - يمكن أن يرسم مديرو الادارة الاستشفائية بعد مدة التمرين ، اذا وردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تصدرها ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو مثله ، رئيسا ،  
- مدير الصحة العمومية أو مثله ،  
- مفتش عام ،  
- مدير عمالي للصحة العمومية والسكان ،  
- مدير مستشفى من نفس رتبة مديري المستشفيات .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنة الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٦ أدناه من طرف السلطة التي لها حق التعيين ، بعد مراعاة أحكام المادة ٥ من المرسوم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢

سفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

واذا لم يشملهم الترسيم فيجوز لهذه السلطة بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الاعضاء للسلك اما أن تمنح المعنى تمديدا للتمرين ، واما أن تعيده الى سلكه الاصلى ، واما أن تسرحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٤ -** يمكن أن يعين فى وظيفة نوعية لمدير من الطبقة الاولى المديرون المصنفون فى الطبقة الثانية والمحزون على ٥ سنوات من الخدمة الفعلية فى سلكهم .

**المادة ١٥ -** تعلن فى النشرة الداخلية لوزارة الصحة العمومية مقررات تعيين مديري الادارة الاستشفائية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المترتب

**المادة ١٦ -** تدرج على وجه التوالى أسلاك مديري الطبقة الثانية والثالثة والرابعة فى السلالم رقم ١٣ و ١٢ و ١٠ المنصوص عليها فى المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلالم الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهتهم .

**المادة ١٧ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمدير من الطبقة الاولى ب ٦٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٨ -** تحدد النسبة القصوى لمديري الادارة الاستشفائية القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ١٠٪ من الوظائف التابعة لميزانية كل سلك .

لا يستفيد مديرو الادارة الاستشفائية من تدبير الالحاق أو الاحالة على الاستيداع لاعتبارات

شخصية الا اذا أثبتوا أقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٩ -** يعلن عن شغور وظائف مديري الادارة الاستشفائية بطريق النشر، وتمنح أولوية التعيين فيها بطريق النقل، الى المديرين من الطبقة الخاصة بالوظيفة المصرح بشغورها .

**المادة ٢٠ -** يلزم مديرو الادارة الاستشفائية - نظرا لضرورة المصلحة القصوى - بالسكنى فى المؤسسة الجارى تعيينهم فيها .

**المادة ٢١ -** يمكن أن يعين مديرو الادارة الاستشفائية ، خلال فترة التمرين فى مؤسسة مطابقة لرتبة أدنى من الرتبة التى تمت ترقيتهم لها .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ٢٢ -** يدرج موظفو ادارة المستشفيات والملاجىء العمومية المرسمون والمتمرنون فى أول يوليو سنة ١٩٦٢ ، والقائمون بوظيفتهم بتاريخ ١ يناير سنة ١٩٦٧ فى أسلاك مديري الادارة المركزية حسب الكيفيات التالية :

١ - يدرج مديرو مستشفيات الصنف الاول والثانى والثالث والرابع فى سلك مديري الطبقة الثانية .

٢ - يدرج مديرو مستشفيات الصنف الخامس فى سلك مديري الطبقة الثالثة .

٣ - يدرج مديرو مستشفيات الصنف السادس والمديرون المقتصدون ، فى سلك مديري الطبقة الرابعة .

**المادة ٢٣ -** يدرج مديرو الادارة المركزية المشار اليهم فى الاسلاك الجديدة طبقا للمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد تصنيفهم فى رتبهم القديمة على أساس المسدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها فى قانونهم الاساسى القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

ويحتفظون بأقدمية الدرجة التى اكتسبوها



لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في حدود المدة الدنيا المفروضة للدخول للدرجة الاعلى مباشرة من الدرجة التي أدرجوا فيها وذلك في السلم المنصوص عليه في المادة ١٦ أعلاه .

**المادة ٢٤ -** يمكن أن يدرج الموظفون الذين يشغلون وظيفة مدير مستشفى أو أى ملجأ عمومي في أول يناير سنة ١٩٦٧ ، في أحد الاسلاك المنشأة بموجب هذا المرسوم ، وذلك ضمن الكيفيات التالية :

( أ ) يدرج في سلك مديري الطبقة الثانية ، الموظفون الحائزون لشهادة من الليسانس على الأقل أو لشهادة معادلة لها ، ويصنفون مجددا فيه حسب الكيفيات الواردة بعده :

١ - يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الحائزون لشهادة الليسانس أو لشهادة معادلة لها اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية . وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٦ ، ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم في وظيفة مدير مستشفى أو ملجأ عمومي وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بسنة واحدة ، وعند الاقتضاء بالأقدمية السابقة لأحرازهم الشهادة التي تمكن من إلحاقهم في سلك مديري الطبقة الثانية . وتحسب هذه الأقدمية للترقية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الثانية .

وإذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٦ ، فيجرى ترسيمهم فيه بمجرد اكمالهم سنة واحدة من الخدمة الفعلية اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، ويصنفون مجددا ضمن الشروط المنصوص عليها في الفقرة السابقة .

٢ - يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الحائزون لشهادتين من الليسانس أو لشهادة معادلة لهما ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٤ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ

٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بثلاث سنوات ، وعند الاقتضاء ، بالأقدمية السابقة لتاريخ إحرازهم الشهادة التي تمكنهم من الإدراج في سلك مديري الطبقة الثانية . وتحسب هذه الأقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الثانية .

وإذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٤ فيجرى ترسيمهم فيه ، بمجرد اكمالهم ٣ سنوات من الخدمة الفعلية ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، ويصنفون مجددا ضمن الشروط المنصوص عليها في الفقرة السابقة .

٣ - يرسم في أول يناير سنة ١٩٦٧ الموظفون الحائزون لشهادة من الليسانس أو لشهادة معادلة لها ، اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وكان تعيينهم حاصلًا قبل أول يناير سنة ١٩٦٣ . ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم وتاريخ ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ مخفضة بأربع سنوات ، وعند الاقتضاء بالأقدمية السابقة لتاريخ إحرازهم الشهادة التي تمكنهم من الإدراج في سلك مديري الطبقة الثانية ، وتحسب هذه الأقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الثانية .

وإذا كان تعيينهم حاصلًا بعد أول يناير سنة ١٩٦٣ فيرسمون في السلك بمجرد اكمالهم ٤ سنوات من الخدمة الفعلية اذا كانت طريقة عملهم مرضية ، ويجرى تصنيفهم مجددا طبقا للشروط المنصوص عليها في الفقرة السابقة .

( ب ) يدرج في سلك مديري الطبقة الثالثة ، الموظفون الحائزون لبيكالوريا التعليم الثانوي أو لشهادة معادلة أو الحائزين لصفة معاون تفنى للصحة ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، بمجرد حيازتهم أقدمية سنتين من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم بوظيفة مدير مستشفى أو ملجأ عمومي وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنتين ، وعند الاقتضاء ، بالأقدمية السابقة

لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مديري الطبقة الثالثة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الثالثة .

(ج) يدرج في سلك مديري الطبقة الرابعة الموظفون الحائزون للقسم الاول من بكالوريا التعليم الثانوي ، ودبلوم التخرج من مدرسة ادارة المستشفيات في رين ( الشعبة المختارة : الادارة ) و يروفي التعليم العام أو شهادة معادلة ، وذلك ضمن الشروط التالية :

١ - يرسم في السلك الموظفون الحائزون للقسم الاول من بكالوريا التعليم الثانوي أو دبلوم نهاية التمرين من مدرسة ادارة المستشفيات في رين ( شعبة الادارة ) أو لشهادة معادلة ، وذلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، بمجرد اثباتهم ٣ سنوات من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم في وظيفة مدير مستشفى أو ملجأ عمومي ، وتاريخ ترسيمهم مخفضة بثلاث سنوات ، وعند الاقتضاء ، بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مديري الطبقة الرابعة وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الرابعة .

٢ - يرسم الموظفون الحائزون لبروفي التعليم العام أو لشهادة معادلة اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية ، بمجرد حيازتهم ٥ سنوات من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون بأقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم في وظيفة مدير مستشفى أو ملجأ عمومي وتاريخ ترسيمهم مخفضة ب ٥ سنوات ، وعند الاقتضاء ، بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مديري الطبقة الرابعة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمديري الطبقة الرابعة .

المادة ٢٥ - يستفيد من تخفيض سنة من

مدة التمرين المقرر لترسيم مديرو المستشفيات أو الملاجيء العمومية ، والمدرجون طبقا للشروط المنصوص عليها في المادة ٢٤ والحائزون لدبلوم نهاية التمرين من مدرسة ادارة المستشفيات في رين ( شعبة الادارة ) علاوة على الشهادة المطلوبة للدخول في السلك المعنى .

المادة ٢٦ - تنظر اللجان المتساوية الاعضاء لأسلاك مديري الادارة الاستشفائية في احوال الموظفين المشار اليهم في المواد السابقة والذين لم يشملهم الترسيم .

المادة ٢٧ - يمكن بصفة انتقالية ولغاية ٣٠ يونيو سنة ١٩٧٢ أن يدعى مديرو الادارة الاستشفائية لممارسة وظيفتهم في المؤسسات المرتبة في الطبقة الاعلى مباشرة من الطبقة التابعة لها .

ويستفيدون من المنافع العينية والتعويضات المرتبطة بالوظيفة التي يشغلونها .

المادة ٢٨ - تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

المادة ٢٩ - ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .

مرسوم رقم ٦٨ - ٣٢٥ مؤرخ في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ يتضمن القانون الاساسي الخاص لمقتضى المؤسسات الاستشفائية (١)

ان رئيس الحكومة ، رئيس مجلس الوزراء ، - بناء على تقرير وزير الداخلية ووزير الصحة العمومية ،

- وبمقتضى الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن القانون الاساسي المسمى للوظيفة العمومية ولا سيما المادة ٤ منه ،



- وبعد استطلاع رأى مجلس الوزراء ،

يؤرخ ما يلي :

## الفصل الاول

### احكام عامة

**المادة الاولى -** يكلف مقتصدو المؤسسات الاستشفائية - تحت سلطة مدير المؤسسة - بالتسيير الاقتصادي لمؤسسات الاستشفاء والعلاج والاستجمام والمؤسسات التابعة للاسعاف العمومي .

وهم مسؤولون عن تسييرها في نطاق القوانين والانظمة الجارى بها العمل .

**المادة ٢ -** يوزع مقتصدو المؤسسات الاستشفائية على ثلاثة أسلاك موظفين :

١ - مقتصدو الطبقة الثانية : مقتصدو المؤسسات التى تشمل من ٥٠١ الى ١٠٠٠ سرير

٢ - مقتصدو الطبقة الثالثة : مقتصدو المؤسسات التى تشمل من ٢٠١ الى ٥٠٠ سرير

٣ - مقتصدو الطبقة الرابعة : مقتصدو المؤسسات التى تشمل أقل من ٢٠١ سرير .

**المادة ٣ -** تحدث وظيفة نوعية لمقتصد من الطبقة الاولى يحتفظ بها لمقتصدى الطبقة الثانية المكلفين بتسيير المؤسسات المحتوية على أكثر من ١٠٠٠ سرير .

**المادة ٤ -** يؤخذ بعين الاعتبار بالنسبة لتطبيق هذا المرسوم عدد الاسرة التقنية والمحددة بموجب نصوص قانونية .

**المادة ٥ -** يتولى وزير الصحة العمومية تسيير سلك مقتصدى المؤسسات الاستشفائية .

**المادة ٦ -** يعتبر مقتصدو المؤسسات الاستشفائية فى وضع موظفين عاملين فى المؤسسات الاستشفائية والعلاج والاستجمام والاسعاف العمومي .

## الفصل الثانى

### التوظيف

**المادة ٧ -** يوظف مقتصدو الطبقة

الثانية :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من مراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقة فى الاختبارات من بين المترشحين الحائزين لشهادة واحدة من الميساس أو لشهادة معادلة لها ، والبالغين من العمر ٢٥ عاما على الاقل ، و ٣٥ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٣ - بطريق الامتحان المهني من بين مقتصدى الطبقة الثالثة أو الموظفين بدرجة معادلة لها والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل فى اول يناير من سنة الامتحان ، والمثبتين أقدمية ٣ سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

٤ - بطريق الاختيار ، فى حدود عشر الوظائف المقررة ، وذلك بطريق التسجيل فى قائمة الاهلية المحددة ضمن الشروط المذكورة فى المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ فى ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من بين مقتصدى الطبقة الثالثة والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر فى اول يناير من السنة التى يجرى فيها الاختيار والحائزين على أقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

**المادة ٨ -** يوظف مقتصدو الطبقة الثالثة :

١ - من بين المترشحين الناجحين فى اختبارات امتحان التخرج من مراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقة بالاختبارات من بين المترشحين الحائزين لبيكالوريا التعليم الثانوى والبالغين من العمر ٢١ عاما على الاكثر بتاريخ المسابقة .

٣ - بطريق الامتحان المهني من بين مقتصدي الطبقة الرابعة والكتاب الاداريين او الموظفين في درجة معادلة لها والبالغين من العمر اقل من ٤٠ سنة في أول يناير من السنة الجارى فيها الامتحان ، والمثبتين لأقدمية ٣ سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم .

٤ - بطريق الاختيار بنسبة العشر من الوظائف المقررة وذلك بطريق التسجيل في قائمة للاهلية معدة ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ من بين مقتصدي الطبقة الرابعة والبالغين من العمر ٤٠ عاما على الاقل و ٥٠ عاما على الاكثر في أول يناير من السنة الجارى فيها الاختيار والمحرضين على أقدمية ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة .

المادة ٩ - يوظف مقتصدو الطبقة الرابعة :

١ - من بين الطلبة الناجحين في اختبارات امتحان التخرج من مراكز التكوين الادارى .

٢ - بطريق المسابقة في الاختبارات من بين المترشحين الحائزين للقسم الاول من بكالوريا التعليم الثانوى والبالغين من العمر ٢١ عاما على الاقل و ٤٠ عاما على الاكثر في تاريخ المسابقة .

٣ - بطريق الامتحان المهني من بين الكتاب الاداريين المحرضين على سنتين من الخدمة الفعلية في سلكهم والاعوان الاداريين او الموظفين التابعين لدرجة من نفس المستوى والمحرضين على ٥ سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم والبالغين من العمر اقل من ٤٠ سنة في أول يناير من السنة الجارى فيها الامتحان .

٤ - في حدود العشر من الوظائف المقررة من بين الاعوان الاداريين البالغين من العمر اكثر من ٤٠ عاما وأقل من ٥٠ عاما والمحرضين على ١٥ سنة من الخدمة الفعلية بهذه الصفة والمقيدين في قائمة للاهلية توضع ضمن الشروط المحددة في المادة ٢٦ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

المادة ١٠ - لا يجوز لأحد أن يتقدم للمسابقات والامتحانات المنصوص عليها في المادة السابقة أكثر من ٣ مرات .

المادة ١١ - تحدد كفاءات تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية المنصوص عليها في المواد ٧ و ٨ و ٩ أعلاه بموجب قرار مشترك صادر عن الوزير المكلف بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالصحة العمومية .

ينشر الوزير المكلف بالصحة العمومية قوائم المترشحين المقبولين في المسابقة ، والمترشحين الناجحين في اختباراتهما ، بطريق الالضاق .

المادة ١٢ - يعين مقتصدو المؤسسات الاستشفائية الموظفون ضمن الشروط المنصوص عليها في المواد ٧ و ٨ و ٩ أعلاه بصفتهم متمرنين من قبل السلطة التي لها حق التعيين . ويشاركون في تمرين مدته سنة واحدة .

المادة ١٣ - يرسم مقتصدو المؤسسات الاستشفائية بعدمدة التمرين اذاوردت أسماؤهم في قائمة للقبول بالوظيفة تقررها وفقا للشروط المحددة في المادة ٢٩ من الامر رقم ٦٦ - ١٣٣ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ ، لجنة الترسيم التي يحدد تشكيلها كما يلي :

- مدير الادارة العامة أو ممثله ، رئيسا ،  
- مدير الصحة العمومية أو ممثله ،  
- مفتش عام ،  
- مدير عمالي للصحة العمومية ،  
- مقتصد مؤسسة استشفائية من نفس الرتبة .

يرسم المترشحون الذين توافق لجنسته الترسيم على قبولهم ، في الدرجة الاولى من السلم المنصوص عليه في المادة ١٦ أدناه من طرف السلطة التي لها حق التعيين ، بعد مراعاة احكام المادة ٥ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .



واذا لم يشملهم الترسيم فيجوز لهذه السلطة ، بعد أخذ رأى اللجنة المتساوية الأعضاء للسلك ، اما أن تمنح المعنى تمديدا للتمرين ، واما أن تعيده الى سلكه الاصل ، واما أن تعهد الى تسريحه بعد مراعاة أحكام المادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٥١ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ .

**المادة ١٤ -** يمكن أن يعين في وظيفة مقتصد من الطبقة الاولى ، مقتصدو الطبقة الثانية المرسمون والحائزون لأقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية في سلكهم .

**المادة ١٥ -** تعلن في النشرة الرسمية لوزارة الصحة العمومية مقررات تعيين مقتصدي المؤسسات الاستشفائية ومقررات ترسيمهم وترقيتهم وانهاء مهامهم .

### الفصل الثالث المرتب

**المادة ١٦ -** تدرج على وجه التوالى أسلاك مقتصدي الطبقات الثانية والثالثة والرابعة للمؤسسات الاستشفائية في السلال رقم ١١ و ١٠ و ٩ المنصوص عليها في المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ والمتضمن انشاء السلال الخاصة بمرتبات أسلاك الموظفين وتنظيم مهنتهم .

**المادة ١٧ -** تحدد الزيادة الاستدلالية المتعلقة بالوظيفة النوعية لمقتصد من الطبقة الاولى ب ٤٠ نقطة استدلالية .

### الفصل الرابع أحكام خاصة

**المادة ١٨ -** تحدد النسبة القصوى لمقتصدي المؤسسات الاستشفائية القابلين للالحاق أو الاحالة على الاستيداع ب ١٠ ٪ من الوظائف التابعة لميزانية كل سلك .

لا يستفيد مقتصدو المؤسسات الاستشفائية من تدبير الالحاق أو الاحالة على الاستيداع لاعتبارات شخصية الا اذا أثبتوا أقدمية ٥ سنوات من الخدمة الفعلية .

**المادة ١٩ -** يعلن عن شمسفور وظائف مقتصدي المؤسسات الاستشفائية بطريق النشر وتمنح أولوية التعيين فيها بطريق نقل المقتصدين من الطبقة الخاصة بالوظيفة المصرح بشغورها .

**المادة ٢٠ -** يلزم مقتصدو المؤسسات الاستشفائية بالنظر لضرورة المصلحة القصوى ، بالسكنى في المؤسسة الجارى تعيينهم فيها .

**المادة ٢١ -** يمكن أن يعين مقتصدو المؤسسات الاستشفائية ، خلال مدة التمرين ، في مؤسسة مطابقة لرتبة أدنى من الرتبة الحاصلة ترقيتهم لها .

### الفصل الخامس أحكام انتقالية

**المادة ٢٢ -** يدرج المقتصدون المرسمون والمترون في أول يوليو سنة ١٩٦٢ والقائمون بوظيفتهم في أول يناير سنة ١٩٦٧ في أحد الأسلاك المؤسسة بموجب هذا المرسوم ، حسب الكيفيات التالية :

( أ ) يدرج مقتصدو مستشفيات الصنف الثاني والاول في سلك المقتصدين من الطبقة الثانية ،

( ب ) يدرج مقتصدو مستشفيات الصنف الرابع والثالث في سلك المقتصدين من الطبقة الثالثة ،

( ج ) يدرج مقتصدو مستشفيات الصنف الخامس في سلك المقتصدين من الطبقة الرابعة .

ويجرى ادراجهم عملا بالمادة ٧ من المرسوم رقم ٦٦ - ١٣٧ المؤرخ في ١٢ صفر عام ١٣٨٦ الموافق ٢ يونيو سنة ١٩٦٦ بعد اعادة تصنيفهم في رتبهم القديمة على أساس المدد المتوسطة للدرجة والمنصوص عليها في قانونهم الاساسي القديم وذلك لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ .

ويحتفظون بأقدمية الدرجة التي اكتسبوها لغاية ٣١ ديسمبر سنة ١٩٦٦ في حدود المدة الدنيا المفروضة للاجتياز للدرجة الاعلى مباشرة من الدرجة التي أدرجوا بها ، في سلم المرتب المنصوص عليه في المادة ١٦ اعلاه .

**المادة ٢٣ -** يمكن أن يدرج الموظفون الذين يشغلون وظيفة مقتصد مستشفيات في أول يناير سنة ١٩٦٧ في أحد الاسلاك المؤسسة بموجب هذا المرسوم ، وذلك ضمن الكيفيات التالية :

( ١ ) يدرج في سلك مقتصد من الطبقة الثانية ، الموظفون الحائزون لكالوريا التعليم الثانوي أو لشهادة معادلة لها ، أو الذين يشبتون بأنهم مساعدون تقنيون في الصحة ، ويرسمون في السلك اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية بمجرد احرازهم اقدمية سنتين في الخدمة الفعلية

ويحتفظون باقدمية معادلة لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم في وظيفة مقتصد وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنتين ، وعند اللزوم بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مقتصدى الطبقة الثانية ، وتحسب هذه الاقدمية للتربية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمقتصدى الطبقة الثانية

(ب) يدرج في سلك مقتصدى الطبقة الثالثة ، الموظفون الحائزون لشهادة القسم الاول من كالوريا التعليم الثانوي أو لشهادة معادلة لها ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة خدمتهم مرضية وذلك بمجرد اكمالهم سنتين من الخدمة الفعلية .

ويحتفظون باقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم بوظيفة مقتصد وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنتين ، وعند اللزوم بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مقتصدى الطبقة الثالثة . وتحسب هذه الاقدمية للترقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمقتصدى الطبقة الثالثة

(ج) يدرج في سلك مقتصدى الطبقة الرابعة الاعوان الحاصلون على بروفى التعليم العام أو على دبلوم نهاية التحرين من مدرسة الادارة الاستشفائية في رين ( الشعبة المختارة مهام مقتصد) اوالمشبتون لصفة مساعدفي الامارات الاستشفائية ، ويرسمون فيه اذا كانت طريقة

خدمتهم مرضية بمجرد انقضاء سنتين على خدمتهم الفعلية .

ويحتفظون باقدمية مساوية لمدة الخدمات التي اكملوها بين تاريخ تعيينهم بوظيفة مقتصد وتاريخ ترسيمهم مخفضة بسنتين ، وعند الاقتضاء بالاقدمية السابقة لتاريخ احرازهم الشهادة التي تمكنهم من الادراج في سلك مقتصدى الطبقة الرابعة . وتحسب هذه الاقدمية للتسرقية التدرجية في سلم المرتب الخاص بمقتصدى الطبقة الرابعة .

**المادة ٢٤ -** يستفيد من تخفيض سنة واحدة من الاقدمية الخاصة بمدة التمرين المقررة للترسيم ، مقتصدو المستشفيات المدرجون بالسلك عملا بالمادة ٢٣ ، والحائزون لدبلوم نهاية التمرين من مدرسة الادارة الاستشفائية في رين ( الشعبة المختارة . مهام مقتصد ) وذلك علاوة على الشهادة المطلوبة للدخول في السلك المعنى .

**المادة ٢٥ -** تنظر اللجان المتساوية الاعضاء لاسلاك مقتصدى المؤسسات الاستشفائية في احوال الموظفين المشار اليهم في المواد السابقة من الذين لم يشملهم الترسيم .

**المادة ٢٦ -** يمكن أن يدعى مقتصدو المؤسسات الاستشفائية ، بصفة انتقالية ولغاية ٣٠ يونيو سنة ١٩٧٢ ، لممارسة مهامهم في مؤسسات الطبقة الاعلى مباشرة من الطبقة التابعين لها .

ويستفيدون من المنافع العينية والتعويضات المتعلقة بالوظيفة التي يشغلونها .

**المادة ٢٧ -** تلغى جميع الاحكام المخالفة لهذا المرسوم .

**المادة ٢٨ -** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية .

وحرر بالجزائر في ٣ ربيع الاول عام ١٣٨٨ الموافق ٣٠ مايو سنة ١٩٦٨ .





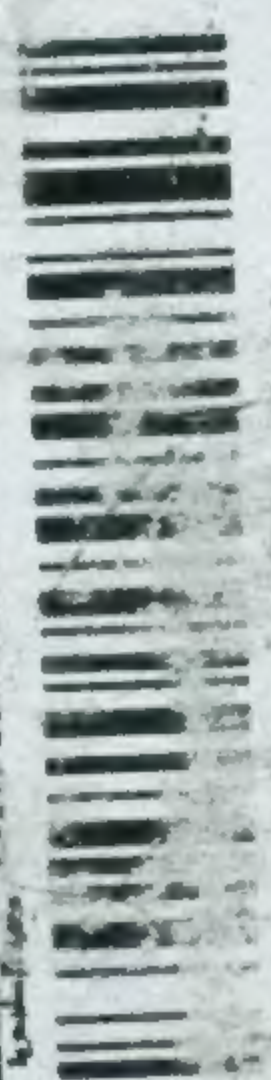








Bibliotheca Alexandrina



1523004